

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yüksek Okul Çıraklık Staj Eğitimi	Başvuru Dilekçesi ve Bağlı Olduğu Okuldan Getirilen Yazı	15 Gün
2	Meslek Lisesi Çıraklık Staj Eğitimi	Başvuru Dilekçesi ve Bağlı Olduğu Okuldan Getirilen Yazı	15 Gün
3	Açıktan Atama İşleri	Başvuru Dilekçesi ve Hizmet Cetveli	30 Gün
4	Naklen Atama İşleri	Başvuru Dilekçesi ve Hizmet Cetveli	30 Gün
5	İş Edindirme Hizmeti	İş Başvuru Formu	Süresiz

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi
İsim : Bircan UYSAL
Unvan : İnsan Kayn.Ve Eğt.Md.V.
Adres : Nilüfer Belediyesi HALKEVİ
Tel : 224-4441603
Faks : 224-2959515
E-Posta : bircansahinbas@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi
İsim : Yalçın IŞIKYILDIZ
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Nilüfer Belediyesi HALKEVİ
Tel : 224-4441603
Faks : 224-2959515
E-Posta : yalcinisikyildiz@nilufer.bel.tr