

BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ
EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONUNA İLİŞKİN
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – Bu yönergenin amaç ve kapsamı Demokrasi, Özgürlük, Katılımcılık, Sosyal Belediyecilik, Etik ve Eşitlik stratejik odakları doğrultusunda Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Dayanak

Madde 2 – Bu Yönerge, 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 – Bu Yönergede geçen:

Kanun: 5393 sayılı Belediye Kanununu

Meclis: Nilüfer Belediye Meclisini

Komisyon: Nilüfer Belediye Meclisi tarafından kurulan Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonunu

Danışma Kurulu: Nilüfer Belediye Başkanlığı tarafından kurulan kurulu

İlgili Müdürlükler: Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonunun stratejik plan içerisinde koordineli çalışacağı ilgili müdürlükleri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları

Kuruluşu

Madde 4 - 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince Meclis, görev süresi bir yılı geçmemek üzere, nispî çoğunlukla en az üç, en çok beş üyeden oluşan ihtisas komisyonları kurar. Meclis, komisyonlara üye seçiminden önce kurulacak komisyonu ve üye sayısını belirler

Komisyonlar, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İhtisas komisyonlarına siyasi parti grupları aday gösterebileceği gibi, üyeler de o partiden aday olabilir. Birden fazla komisyonda görev almak mümkündür.

Komisyonların toplam üye sayısının meclis üye tam sayısından fazla olduğu durumlarda komisyona üye veremeyen siyasi partilerin üyeleri ile bağımsız üyeler meclis kararıyla komisyonlarda görev alabilirler.

Komisyon üyeliklerinde eksilme olduğu takdirde süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir. Komisyon toplantılarına üst üste üç defa mazeretsiz olarak katılmayan üyenin üyeliği meclis kararı ile düşürülebilir.

Görev Bölümü

Madde 5 - Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir başkan, bir başkan vekili, bir sözcü, bir raportör ve bir üye seçer.

Toplantı Gün ve Sayısı

Madde 6 - Komisyon toplantılarını belirlediği günlerde yapar. Komisyon başkanı gerekli gördüğü takdirde önceden çağrı yaparak komisyonu toplantıya çağırabilir.

Komisyonun Çalışma Esasları

Madde 7 – Komisyon, Belediye Meclisince havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu Meclise sunulmak üzere Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim eder.

Komisyonun görev alanına giren işler görüşüldükten sonra Belediye Meclisinde karara bağlanır.

Mahalle Muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden de yazılı ya da sözlü bilgi alabilir.

Meclis Başkanı tarafından birkaç komisyona havale edilen dosyalar hakkında da ortak komisyon raporu hazırlanır.

Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonu çalışmalarına konu olan işle ilgili Müdürlüklerle koordineli çalışır. Gerekli hallerde ilgili müdürlüklerden rapor isteyebilir.

Komisyonun çalışma alanlarına dair ihtiyaç halinde ilgili her konuda, komisyon başkanınca alt çalışma grupları oluşturabilir.

Komisyon basın açıklaması ve temsili gerektiren konularda yapacağı faaliyetleri başkanlık makamına bildirerek onay aldıktan sonra gerçekleştirir.

Çalışma Alanları

Madde 8 – (1) Eğitim Bilim ve Teknoloji Komisyonu’nun koordineli olarak çalışacağı müdürlükler Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Sivil Savunma Uzmanlığıdır.

(2) Komisyon; İlgili Müdürlüklerin 5 yıllık stratejik plan düzenleme ve yıllık revizyon çalışmalarına katkı koyar.

(3) Komisyon; ilgili müdürlüklerin stratejik plan ve performans programındaki proje ve faaliyetlerini gerçekleştirilmesi için yürüttüğü çalışmalarına katkı koyacak çalışmalarda bulunabilir. Komisyon; üst yönetime ve ilgili müdürlüklere herhangi bir konuda gerekli gördüğünde yazılı olarak görüşünü bildirir ve bu konudaki iyileştirme çalışmalarını izler.

(4) İlgili Müdürlüklerde yapılan işleri sürekli iyileştirme mantığı ile daha fazla insana, daha az kaynak kullanarak daha iyi hizmet ulaştırabilmek ve Belediye hizmetlerinin eşitlikçi, katılımcı, demokratik, etik ilkeler çerçevesinde gerçekleştirilmesi amacına uygun olarak yenilikçi projeler üretebilir. Kaynakların doğru kullanılması ve daha fazla insan odaklı hizmet üretebilmek için önlemler alma konusundaki görüşlerini üst yönetime ve ilgili müdürlüklere bildirir.

(5) Komisyon, geliştirecekleri projeler için, proje konusuyla ilgili diğer ihtisas komisyonlarıyla ortak çalışma grupları oluşturabilir.

(6) Komisyon, görev alanı ile ilgili konularda Kent Konseyi, Mahalle Komiteleri, STK, dernekler, akademik odalarla işbirliği yapar, toplantı, seminer ve etkinliklere katılabilir.

(7) Komisyon; Teknolojik gelişmeleri izler ve belediyelerde yaygınlaştırılması konusunda çalışmalar yürütür. Komisyonun görev alanına giren yerel hizmetlerin geliştirilmesi ve kalitesinin artırılması konusunda görüş ve öneriler hazırlar.

(8) Komisyon; çalışma konusuyla ilgili rehber dokümanlar hazırlar, eğitim ihtiyacını belirler ve akademik eğitici uzman havuzuna önerilerde bulunur.

(9) Komisyon çalışma konuları ile ilgili olarak Kent Konseyi, Mahalle Komiteleri, STK, Dernekler, Akademik odalar, Mahalle muhtarları Vb. kurum ve kuruluşlar ile halktan gelen talepleri ve sorunları komisyon içerisinde görüştüktan sonra ilgili Başkan Yardımcısına iletebilir. Bu iletişim sürecinde Komisyon başkanları yetkilidir. İlgili Başkan Yardımcısına iletilen talep ve sorunlar ile ilgili Müdürlükler olumlu veya olumsuz sonuç ile ilgili Komisyona bilgi vermelidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük Hükümleri

Yürürlük

Madde 9 – Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – Bu Yönerge hükümlerini Nilüfer Belediye Başkanı yürütür.