

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Mahsup İşlemleri	1.Dilekçe 2.Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3.Tüzel Kişilere Ait İmza Yetkisi veya Vekaleten Görevlendirilenlere Ait Vekaletname	30 Gün
2	Emanet İade İşlemleri	1.Dilekçe 2.Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3.Tüzel Kişilere Ait İmza Yetkisi veya Vekaleten Görevlendirilenlere Ait Vekaletname	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Gelir Tahakkuk Bürosu
İsim : Mustafa CAN
Unvan : Büro Sorumlusu
Adres : Belediye Halkevi Hizmet Binası
Tel : 444 16 03-1505
Faks : 295 95 15
E-Posta : mustafacan@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Mali Hizmetler Müdürü
İsim : Hatice İLGİ
Unvan : Mali Hizmetler Müdürü
Adres : Belediye Halkevi Hizmet Binası
Tel : 444 16 03-1500
Faks : 295 95 15
E-Posta : haticeilgi@nilufer.bel.tr