

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Engelli Raporu, İkametgâh Belgesi, Kimlik Fotokopisi, 1 adet Vesikalık Fotoğraf, H7.03.F68 Bizim Ev Kayıt Formu	Hizmet süresiz devam etmektedir

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Engelliler Hizmet Birimi
İsim : Fatih Adın
Unvan : Engelliler Hizmet Birimi Sorumlusu
Adres : Barış Mahallesi Defne Sokak No:21
Tel : 245 34 46
Fax :
E-Posta : fatihadin@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Tekerlekli Sandalye Tamir Evi	H7.03.F43 Tamir Evi Bakım ve onarım Formu	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Engelliler Hizmet Birimi
İsim : Fatih Adın
Unvan : Engelliler Hizmet Birimi Sorumlusu
Adres : Konak Mahallesi Park Sok No:2
Tel : 451 57 09
Fax :
E-Posta : fatihadin@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi.Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Engelli Raporu Fotokopisi, İkametgâh Belgesi, Kalacak Kişilerin Kimlik Fotokopileri, H7.03.F81 Bizim Bahçe Katılımcı Bilgi Formu	7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Engelliler Hizmet Birimi
İsim : Fatih Adın
Unvan : Engelliler Hizmet Birimi Sorumlusu
Adres : Alaaddin Bey Mahallesi. Aycan Sokak (Hobi Bahçeleri Yanı)
Tel : 245 34 46
Fax :
E-Posta : fatihadin@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi.Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi	H7.03.F39 Başvuru Formu, Y2.03.F23 Dilekçe, H7.03.F41 Kreş Sözleşmesi, Sağlık Raporu, H7.03.F47 Sosyal Medya İzin Formu, KVKK(Açık Rıza Metni), H7.03.F40 Ücret Ödeme Planı, H7.03.F65 Acil Durumda Başvurulacak Kişiler Formu, H7.03.F64 Aile Bilgi Formu, H7.03.F63 Çocuğa Ait Genel Bilgi Formu, H7.03.F52 Sağlık Bilgi Formu	1 Öğrenim Yılı

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi
İsim : Nihal DEMİR
Unvan : Burak Berk Kreşi Birim Sorumlusu
Adres : 23 Nisan Mah. 263 Sok. No:7 Nilüfer/Bursa
Tel : 502 92 94
Fax :
E-Posta : nihalguler@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi	H7.03.F39 Başvuru Formu, Y2.03.F23 Dilekçe, H7.03.F41 Kreş Sözleşmesi, Sağlık Raporu, H7.03.F47 Sosyal Medya İzin Formu, KVKK(Açık Rıza Metni), H7.03.F40 Ücret Ödeme Planı, H7.03.F65 Acil Durumda Başvurulacak Kişiler Formu, H7.03.F64 Aile Bilgi Formu, H7.03.F63 Çocuğa Ait Genel Bilgi Formu, H7.03.F52 Sağlık Bilgi Formu	1 Öğrenim Yılı

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi
İsim : Ebru ATİK
Unvan : Çamlıca Kreşi Birim Sorumlusu
Adres : Çamlıca Mah. Begüm Sok. 18/A
Tel : 504 02 01
Fax :
E-Posta : ebruatik@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi	Belge istenmemektedir	HIV testi tamamlanma süresi 10 dakikadır

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi
İsim : Özlem AKDAG
Unvan : Psikolog
Adres : İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı 2/A 2/B Blok 16130 Nilüfer, Bursa
Tel : 0505 195 06 13
Fax :
E-Posta : ozlemakdag@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kadın Dayanışma Merkezi	Belge istenmemektedir	Her şiddet vakasının görüşmesi süresi kendine özeldir, tamamlanma süreci öngörülememektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi
İsim : Merve YALÇINKAYA
Unvan : Eşitlik Hizmetleri Sorumlusu
Adres : Konak Mah. Konak Caddesi No:1 Meydan Apartmanı Daire:3 Nilüfer/BURSA
Tel : 0224 452 82 13
Fax :
E-Posta : merveyalcinkaya@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kadın ve Çocuk Akademileri	Kimlik kartı, H7.03.F26 Kadın ve Çocuk Akademisi Kadın Tanıma Formu, H7.03.F25 Kadın ve Çocuk Akademisi Çocuk Tanıma Formu, H7.03.F21 Kadın ve Çocuk Akademisi Talep Formu	Hizmet Süresiz Devam Etmektedir

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Kadın ve Çocuk Akademileri
İsim : Sabiha DİNÇ
Unvan : Kadın ve Çocuk Akademileri Birim Sorumlusu
Adres : İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı 2/A 2/B Blok 16130 Nilüfer, Bursa
Tel : 444 16 03/ 1870
Fax :
E-Posta : sabihadinc@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Toplumsal Eşitlik Merkezi	Belge istenmemektedir	Psikolojik Destek Seansları 45-50 dakika arasında sürmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Toplumsal Eşitlik Birimi
İsim : Özlem AKDAG
Unvan : Psikolog
Adres : İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı 2/A 2/B Blok 16130 Nilüfer, Bursa
Tel : 0505 195 06 13
Fax :
E-Posta : ozlemakdag@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah Aslan
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mahallesi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2
Tel : 444 16 03
Fax :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr

NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu Hizmetleri	Kimlik Fotokopisi, Öğrenci Belgesi, Sağlık beyanı, Fotoğraf, Adli sicil ve arşiv kaydı belgesi, İkametgâh, vukuatlı nüfus kayıt örneği, yabancı uyruklu öğrenciler için pasaport ve yabancı kimlik numarası, Başvuru Dilekçesi, Hizmet Sunum Taahhütnamesi, Yurt tanıtım tutanağı H7.03.F36, Öğrenci Giriş Belgesi H7.03.F34, Öğrenci Kayıt Sözleşmesi H7.03.F35, H7.03.F33 Öğrenci Davranış ve Tutum Taahhütnamesi,	1 Ders yılı

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu
İsim : Tuğba Egemenoglu
Unvan : Öğrenci Yurdu Sorumlusu
Adres : Konak Mah. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer/Bursa
Tel : 02244517707
Faks :
E-Posta : tugbaegemenoglu@nilufer.bel.tr
İkinci Müracaat Yeri : Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İsim : Emrah ASLAN
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü
Adres : İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı No:2/A Nilüfer/Bursa
Tel : 4441603
Faks :
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr