

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar	Dilekçe, Tapu Ve Kimlik Fotokopisi	30 GÜN
2	Para Cezası	Dilekçe, Tapu, Kimlik Fotokopisi Ve Mahkeme Kararı	30 GÜN
3	Yıkım	Kurum İçi Ve Dışı Üst Yazışmalar	30 GÜN
4	Riskli Yapılar (Metruk)	Dilekçe, Tapu Ve Kimlik Fotokopisi	30 GÜN
5	Encümen Kararları	Kurum İçi Üst Yazısı	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Yapı Kontrol Müdürlüğü
İsim : Burçak ŞİRİN
Unvan : Yapı Kontrol Müdürü
Adres : Nilüfer Belediyesi Halk Evi
Tel : 444 16 03
Faks : 2959516
E-Posta : burcaksirin@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Yapı Kontrol Müdürlüğü
İsim : Sinan SARIBAL
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Nilüfer Belediyesi Halk Evi
Tel : 444 16 03
Faks : 2959516
E-Posta : mahmutdemiroz@nilufer.bel.tr