

EK 3:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yıkım ruhsatı talebi.	Dilekçe Yıkım Dosyası (Yıkım Ruhsatı Evrak Çizelgesinde bulunan evrakların tam olarak hazırlandığı)	30 gün
2	Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu hazırlanması talebi.	Dilekçe Yıkım Dosyası (Yıkım Ruhsatı Evrak Çizelgesinde bulunan evrakların tam olarak hazırlandığı) Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu talep dilekçesi	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kentsel Tasarım Müdürlüğü
İsim : Rabia Handan KESKİN
Unvan : Kentsel Dönüşüm Büro Sorumlusu
Adres :
Tel : 444 16 03
Faks : 2959515
E-Posta : rabiahandankeskin@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kentsel Tasarım Müdürlüğü
İsim : Mustafa YILMAZ
Unvan : Kentsel Tasarım Müdür V.
Adres :
Tel : 444 16 03
Faks : 2959515
E-Posta : mustafayilmazpln@nilufer.bel.tr