

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Kütüphane Üyeliği	Başvuru Formu, Kimlik Fotokopisi	Kitap Ödünç Süresi 15 gündür.
2	Nilüfer Yazıevleri	Başvuru Formu	Konaklama süresi 15 gün – 3 Ay arası

AÇIKLAMA: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Kütüphane Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri:	Kütüphane Müdürlüğü
İsim Soy İsim :	Hilal ERGÜVEN	İsim Soy İsim :	Erkan GÜNHAN
Unvan :	BÜRO SORUMLUSU	Unvan :	KÜTÜPHANE MÜDÜR V.
Adres :	ÜÇEVLER MAH. ÜLMAN SOK. NO:6 NİLÜFER/BURSA	Adres :	ÜÇEVLER MAH. ÜLMAN SOK. NO:6 NİLÜFER/BURSA
Tel :	0 224 441 81 89	Tel :	0 224 441 81 89
Faks :	0 224 441 81 89	Faks :	0 224 441 81 89
E-Posta :	hilalsukut@nilufer.bel.tr	E-Posta :	erkangunhan@nilufer.bel.tr