

**EK 2:**  
**NİLÜFER BELEDİYESİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU**

| <b>SIRA NO</b> | <b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b> | <b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>                                                                                              | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>          |
|----------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>1</b>       | <b>AŞEVİ</b>                          | Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği<br>Aynı Hanede İkamet Eden Kişi Belgesi<br>Hanede yaşayan 18 yaşından büyük bireyler için sgk dökümü | Müdürlük faaliyet sürecinde devamlı hizmet verilir. |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Sosyal Hizmetler Bürosu  
İsim :Melike Ayar İçöz  
Unvan :Sosyolog/Büro Sorumlusu  
Adres :Nilüfer Belediyesi Halkevi  
Tel :240 23 50  
Faks :  
E-Posta :melikeayar@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri :Sosyal Destek Hizmetleri Mdr.  
İsim :Emrah Aslan  
Unvan :Müdür  
Adres :Nilüfer Belediyesi Halkevi  
Tel :240 23 50  
Faks :  
E-Posta :emrahoroz@nilufer.bel.tr