

EK 2:
NİLÜFER BELEDİYESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	2. El Eşya		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
2	Muharrem Ayında Aşure Dağıtım Faaliyetleri		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
3	Ramazan Ayında Erzak Dağıtım Faaliyetleri		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
4	Sünnet Şöleni		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
5	Ramazan Ayında Camilerde Tatlı Dağıtım Faaliyetleri		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
6	Okullarda Sınıf		Hizmet Süresiz

	Birincilerine Bisiklet Dağıtım Faaliyetleri		Devam Etmektedir
7	Geleneksel İftar Yemeği Faaliyeti		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
8	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Ayni Yardım Faaliyetleri		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir
9	Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri		Hizmet Süresiz Devam Etmektedir

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sosyal İşler ve Organizasyon Büro
İsim : Hayrettin ALTUNKAYNAK
Unvan : Sosyal İşler ve Organizasyon Büro Srm
Adres : Nilüfer Belediyesi Halkevi
Tel : 4441603 -1859
Faks : -
E-Posta : Hayrettinaltunkaynak@nilufer.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sosyal Destek Hizmetleri Müd.
İsim : Emrah ASLAN
Unvan : Sosyal Destek Hizmetleri Müd.
Adres : Nilüfer Belediyesi Halkevi
Tel : 4441603-1850
Faks : 2959515
E-Posta : emrahoroz@nilufer.bel.tr