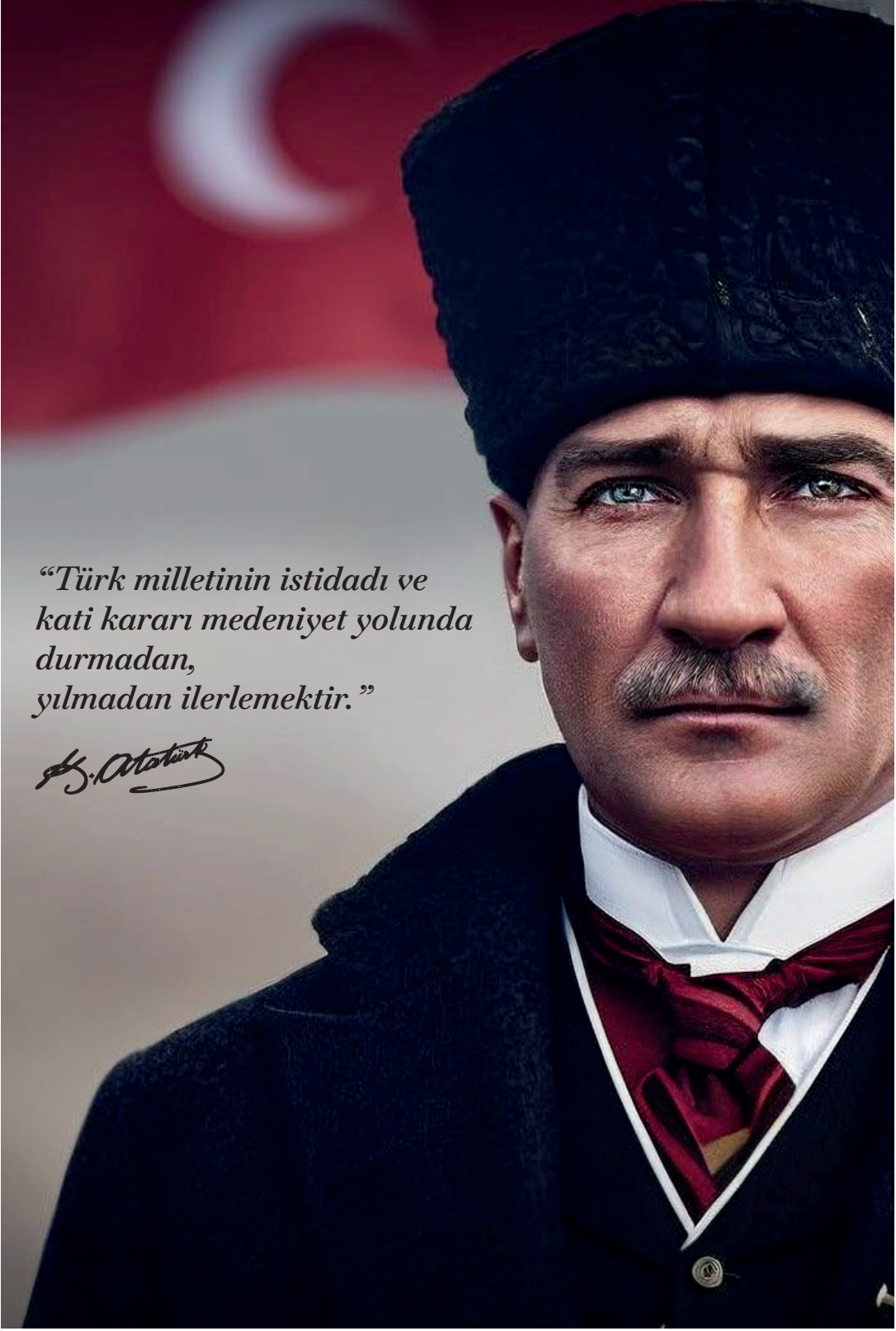


2026

PERFORMANS PROGRAMI

A close-up portrait of Mustafa Kemal Atatürk, the founder of the Republic of Turkey. He is wearing a dark blue felt hat (sikke) and a dark blue coat over a white shirt and a red tie. The background is a blurred red and white Turkish flag. The image is framed by a thin black border on the right and top.

*“Türk milletinin istidadı ve
kati kararı medeniyet yolunda
durmadan,
yılmadan ilerlemektir.”*

M. Atatürk



ŞADİ
Özdemir
NİLÜFER BELEDİYE BAŞKANI

BAŞKANIN SUNUŞU

Değerli Nilüferliler,

Göreve geldiğimizden itibaren tüm zorluklara ve kısıtlamalara rağmen Nilüfer'in yaşam kalitesini yükseltecek birçok projeyi hayata geçirdik. Bu kazanımların verdiği güçle, şimdi 2026'da çıtayı daha da yukarı çıkarma zamanı. Kaynakların sınırlı olduğu bu dönemde, yaratıcı çözümler, katılımcı yaklaşımlar ve güçlü iş birlikleriyle kentimize değer katmayı sürdüreceğiz. 2026 Performans Programımız; Nilüfer'in hem bugününe hem de yarınına dokunan çalışmaları içeriyor. Yeni parklar ve meydan düzenlemeleriyle kentimizde nefes alanları oluşturacak, tarım ve kırsal kalkınmaya yönelik projelerle tarımı güçlendirecek, sosyal projelerimizle çocuklara, gençlere, kadınlara ve dezavantajlı gruplara destek sunmaya devam edeceğiz. Kültür-sanat festivalleri, mahalle şenlikleri ve spor etkinlikleriyle Nilüfer'in canlı sosyal yaşamını daha da güçlendirecek; yol, ulaşım ve altyapı yatırımlarıyla kent içi yaşamı kolaylaştıracacağız. Tüm bu çalışmalarımızın temelinde, Nilüfer'i sadece bugünün ihtiyaçlarına yanıt veren değil, aynı zamanda geleceğe hazırlayan bir kent haline getirme hedefimiz var. Amacımız; doğasına ve kültürüne sahip çıkan, çevre ve temizlik bilinci yüksek, toplumsal adaleti gözetten, dayanışma kültürünü yaşatan, güvenli, erişilebilir ve mutlu bir Nilüfer'i birlikte inşa etmektir. Katılımcılık, şeffaflık, eşitlik ve yenilikçilik değerlerimiz doğrultusunda hazırlanan bu program, kentimizin geleceğine dair güçlü bir yol haritasıdır. Emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor; 2026 yılının sağlıklı, başarılı ve verimli bir hizmet yılı olmasını diliyorum.

İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER	6
A.	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	9
B.	TEŞKİLAT YAPISI	16
C.	FİZİKSEL KAYNAKLAR	17
D.	İNSAN KAYNAKLARI	36
E.	DİĞER HUSUSLAR	43
II.	PERFORMANS BİLGİLERİ	44
A.	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	45
B.	AMAÇ VE HEDEFLER	49
C.	İDARE PERFORMANS BİLGİSİ	59
D.	İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	357
III.	EKLER	364

■ GRAFİKLER

Grafik 1. Nüfus Artış Grafiği	8
Grafik 2. Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği	36
Grafik 3. Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği	36
Grafik 4. Yıllara Göre Çalışanların Öğrenim Durumu Dağılımı Grafiği	37
Grafik 5. Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği	37
Grafik 6. Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği	38

■ TABLOLAR

Tablo 1. Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması	16
Tablo 2. Tesis Yerleşim Listesi	17
Tablo 3. Taşınır Mallar Tablosu	29
Tablo 4. Donanım Listesi Tablosu	30
Tablo 5. Yazılım Listesi Tablosu	31
Tablo 6. Çalışanların Sendikal Durumları	38
Tablo 7. Engelli ve Eski hükümlü Personel Sayıları	38
Tablo 8. İstihdam Şekillerine Göre Kadro Durumu	39
Tablo 9. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi Tablosu	52
Tablo 10. Programlar ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İlişkisi	58

■ KISALTMALAR

ISO 9001	Kalite Yönetim Sistemi-KYS	AYDES	Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi
ISO 14001	Çevre Yönetimi Sistemi-ÇYS	AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
ISO 50001	Enerji Yönetimi Sistemi-ENYS	TS	Türk Standardı
ISO 27001	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi-BGYS	IEC	International Electrotechnical Commission (Uluslararası Elektroteknik Komisyonu)
SKA	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları		
YGG	Yönetimin Gözden Geçirmesi		
KVKK	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu		

2026
PERFORMANS
PROGRAMI

I. GENEL
BİLGİLER

- A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
B. TEŞKİLAT YAPISI
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
D. İNSAN KAYNAKLARI

I. GENEL BİLGİLER

Nilüfer Belediyesi; 3391 sayılı kanuna göre Bursa'nın büyükşehir statüsüne kavuşması ile Osmangazi, Yıldırım, Nilüfer adıyla üç merkez ilçeden biri olarak 18.06.1987 tarihinde kurulmuştur. Doğuda Osmangazi, batıda Karacabey ve kısmen Mustafakemalpaşa ilçesi, kuzeyinde Mudanya ve Orhaneli ilçesi ile çevrili olan Nilüfer toplam 50 bin 756 hektarlık ilçe sınırlarına sahiptir.

Adını içinden geçen Nilüfer çayından alan Nilüfer ilçesi, 7000 yıllık bir yerleşim yeri üzerinde kurulmuş olup Roma, Bizans ve Osmanlı dönemlerinin izlerini taşımaktadır. Alaaddinbey Mahallesi'nde Tepecik Höyüğü, Tahtalı köyü, Ürünü Kite Kalesi, Akçalar' da bulunan Aktopraklık Höyük, Gölyazı'da Uluabat Gölü, adalar, manastır kalıntıları, kent surları, kale kalıntısı, nekropol (antik mezarlık) alanı, kutsal/nışli alan, Kız Adası/Apollon Tapınağı, Antik Tiyatro arkeolojik alanları, Aziz Panteleimon Kilisesi-Gölyazı Kültür Evi, Yel Değirmeni, Ağlayan Çınar ve Osmanlı mezar taşları ve Gümüştepe (Misi)'de sivil mimarlık yapıları, Ayvaköy Ayvainsi Mağarası ve Üçpınar' da Deliktaş Mağarası bulunmaktadır. Bu bölgelerde kilise, cami, hamam, çeşme, manastır-kale kalıntıları, tescilli anıt ağaçlar ve tarih öncesi buluntular bulunmaktadır.

Nilüfer ilçesi, Türkiye'nin dördüncü büyük kenti olan ve bir 'sanayi kenti' kimliğiyle yoğun göçe maruz kalan Bursa'nın üçüncü büyük ilçesidir. Yeni yapılan bir bölge olmanın da avantajıyla, kent planlamasından, çevresel şartlara kadar her konuda çağdaş standartlara sahip olan Nilüfer, bu yönüyle kısa sürede Bursa'nın çekim merkezi olmuş bir ilçedir. 12.506 hektarlık planlı alanı ile bugün Bursa'nın en planlı ve kentsel gelişmişliğin mekansal planlara uygunluğunun en yüksek olduğu ilçesi olarak görülmektedir. Bu anlamda kurulduğu günden bu yana sürekli olarak büyümesini sürdürmüştür. Kurulduğunda 32.483 nüfus (köylerle 56.131), 7.700 hektar alan, 13 mahalleden oluşan Nilüfer Belediyesi'nin, 2009 Yılı yerel seçimlerinden sonra ilçe sınırları içindeki belde belediyelerinin de katılımı ile toplam alanı 50.756 hektara, merkez nüfusu 257.248'e ve mahalle sayısı da 42'ye çıkmıştır. 2014 yılında 6360 Sayılı "On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi altı İlçe Kurulmasına İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile Nilüfer sınırları içerisinde kalan tüm köyler mahalle statüsüne geçmiş ve mahalle sayısı 64'e ulaşmıştır.

Yeni yapılan bir bölge olmanın da avantajıyla, kent planlamasından, çevresel şartlara kadar her konuda çağdaş standartlara sahip olan Nilüfer, bu yönüyle kısa sürede Bursa'nın çekim merkezi olmuş bir ilçedir. Bu nedenle de Bursa'da nüfus artış hızı en fazla olan yerleşim yeridir.

Nilüfer'in ilçe alanı kurulduğu günden bu yana 6 kat, nüfusu da yaklaşık 17 kat artmıştır. 2023 yılı TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre Nilüfer ilçesinin nüfusu 543.943 olmuştur. Nüfusun %50,7'si kadın, %49,3'ü erkek, %19,9'si çocuk, %22,4'ü gençtir. Son 10 yıl içinde nüfus %52 artış göstermiştir.

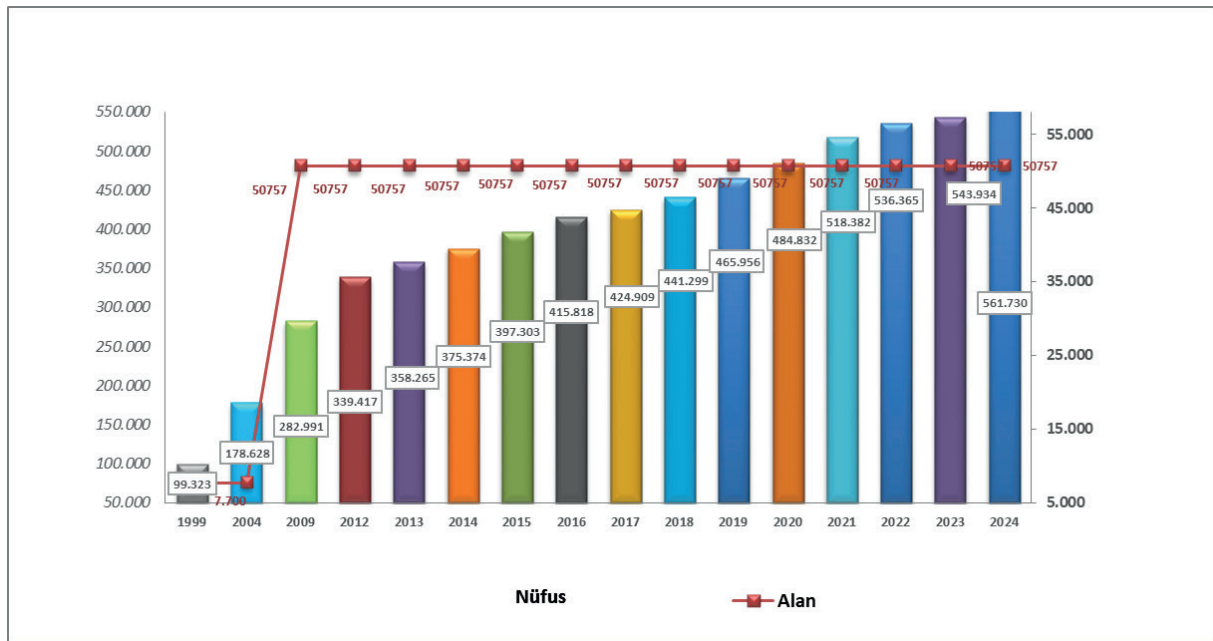
Nilüfer Türkiye ekonomisine katkısı ile hem Bursa'nın, hem de Türkiye'nin ilçeleri arasında ilk sıralardadır. Türkiye'nin ilk organize sanayi bölgesi (BOSB) de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Bursa'daki 17 organize sanayi bölgesinden 6 organize sanayi bölgesi Nilüfer'de bulunmaktadır. Ekonomik olarak ele alındığında Bursa nüfusunun %80'ine istihdam olanağı yaratan Nilüfer'in Türk ekonomisine katkısı yadsınamayacak derecede büyüktür.

Kentin gelişmeye açık bölgesi olduğu için sanayi yatırımcıları için de tercih edilen bir bölge olan Nilüfer, tüm bunlara ve hızlı kentsel gelişmeye rağmen, tarımsal üretim alanındaki özelliklerini de henüz kaybetmemiş bir ilçedir. Nilüfer ilçesinin farklı bir yüzü olan köylerinde verimli tarım arazileri ve uygun iklim şartları, farklı ürün desenlerinin gelişmesine olanak sağlamaktadır. İlçedeki tarım arazisi varlığı 195.172 dekadır. Tarım arazileri içindeki nadas ve tarıma elverişli olup da kullanılmayan arazi varlığı olan 51.801 dekar arazi dışında kalan 143.371 dekar alanda aktif olarak tarla, sebze, meyve ve zeytincilik faaliyetleri yürütülmektedir. Nilüfer'de tarımsal üretimin yanı sıra, hayvancılık da önemli geçim kaynaklarından birini oluşturmaktadır. İlçede küçükbaş hayvan üretimi gelişmiş olup,

arıcılık, tavukçu-luk, ipekböcekçiliği de ilçe ekonomisinde önemli paya sahiptir. Büyük-baş hayvan üretimi de son yıllarda artmıştır.

Bursa'nın çalışma alanları ve çalışma çağındaki nüfusun büyük bölümü Nilüfer ilçesinde yer almaktadır. İlçede Bursa'nın ilk Organize Sanayi Bölgesi (BOSB) dahil altı adet OSB bulunmaktadır. Bu anlamda Nilüfer, Türkiye ekonomisine katkısı ile hem Bursa'nın, hem de Türkiye'nin ilçeleri arasında ilk sıralardadır. Nilüfer ilçesi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırmasında sosyo-ekonomik gelişmişlik bakımından Türkiye'deki ilçeler içerisinde 8'inci sırada, Bursa'daki 17 ilçe arasında ise ilk sıradadır. İlçe 4,072 puan ile sosyo-ekonomik gelişmişlik açısından 1. Kademede yer almıştır.

Nilüfer ilçesinde toplam 129'u kreş, 83'ü ilkokul, 86'sı ortaokul, 88'i lise, 49'u engelliler eğitim okulu olmak üzere toplam 436 eğitim tesisinde 87.737 öğrenci eğitim öğretim görmektedir. Ayrıca Türkiye'nin önemli yükseköğretim kurumlarından biri olan ve yaklaşık 75.000 öğrenciye eğitim veren Bursa Uludağ Üniversitesi de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır.



Grafik 1. Nüfus Artış Grafiği

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, büyükşehir ilçe belediyesi olan Nilüfer Belediyesinin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- g) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer

belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atıksu ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
- (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
- (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer

seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanana göre ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye bütçesi:

Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.
- b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.
- c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.
- d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent konseyi:

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe:**

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

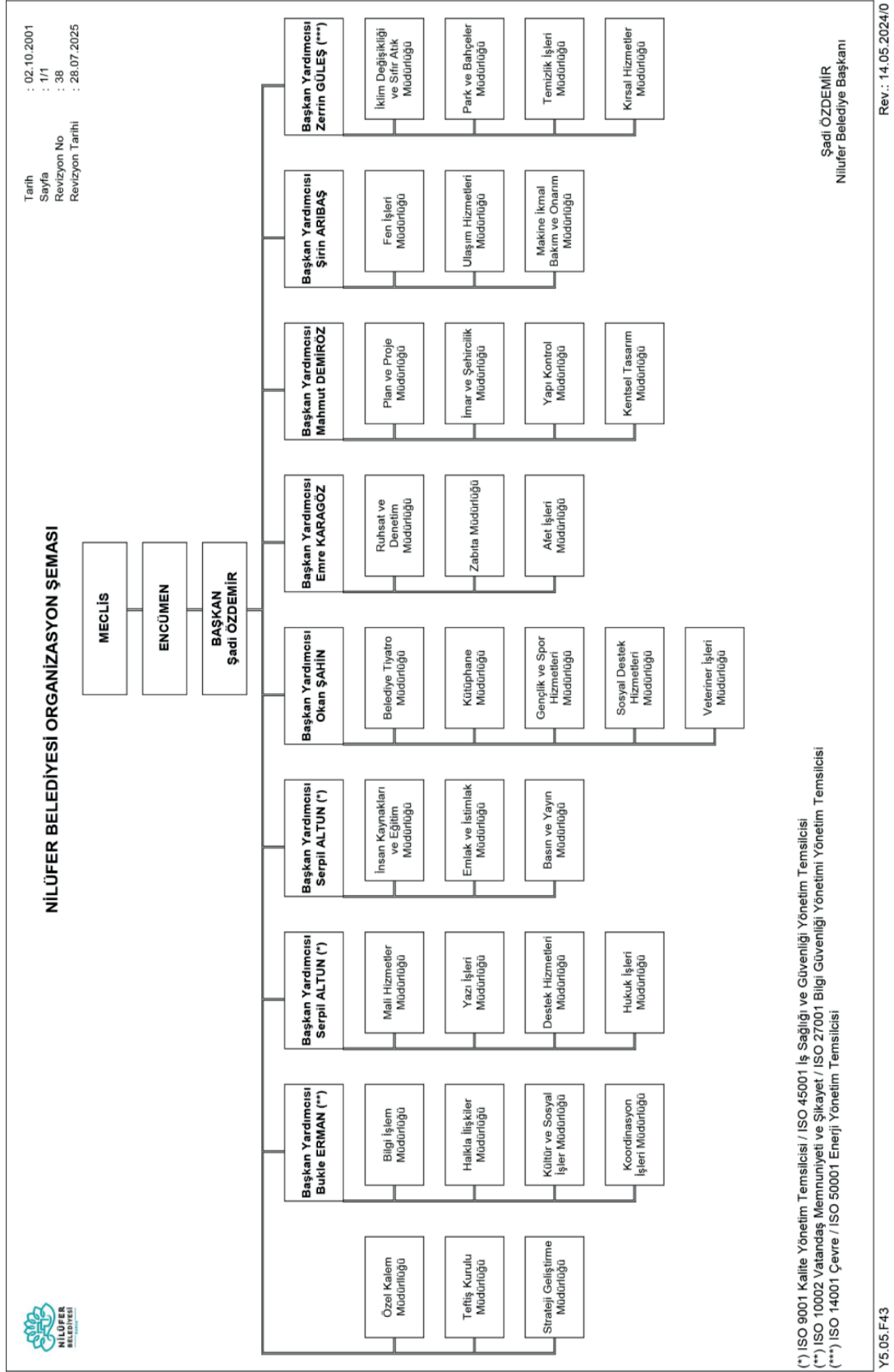
Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.

Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

B. TEŞKİLAT YAPISI



Tablo 1. Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Tesis Yerleşim Listesi

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü				
	Basın ve Yayın Müdürlüğü				
	Kentsel Tasarım Müdürlüğü				
	Yapı Kontrol Müdürlüğü				

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				
Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Mah. 611. Sok. No:1
	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü				
	Fen İşleri Müdürlüğü				
	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü (İSG Bürosu)				
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Genel Arşiv Binası	Yazı İşleri Müdürlüğü				
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	249 63 82	Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü /Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah. İmece Sok. Plaza 16 No:2 16130
Anadolu Arastası	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163000	X	244 82 26	Balat Mah. Gündoğan Sokak No:2
Kültürel Miras ve Turizm Bürosu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Gümüştepe Mah. Misi Cad. No:10/1
Nilüfer Belediyesi Dijital İçerik Stüdyosu	Basın ve Yayın Müdürlüğü		X		İhsaniye Mah. İmece Sok. Plaza 16 No:2 Kat: 3 16130
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		X	2402350	İhsaniye Mah. 2. Er Sok. No:7
A2-Zabıta Amirlikleri					
Zabıta Müdürlüğü (Kalem Zabıta Amirliği)	Zabıta Müdürlüğü	-	X	249 84 44	Zabıta Müdürlüğü Merkez Binası İhsaniye Mah. Ahmet Vefik

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Hafriyet Denetim Ekibi	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X		Paşa Cad. No:14 (Agora Kapalı Pazar alanı Karşısı)
Seyyar Denetim Ekibi	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X		
Pazar Sicil Kayıt Bürosu	Zabıta Müdürlüğü	-	X		
Tüketici Hakları Koruma Ekibi	Zabıta Müdürlüğü	-	X		
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		
29 Ekim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	29 Ekim Mah. İstasyon Sok. No:8 Kat 4
Beşevler Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		Konak Mah. Kuşburnu Sok. No:7
Görükle Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		Görükle Mah. Fevzi Çakmak Cad. Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		İhsaniye mah. Fatih Cad. no:3/A
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:9
Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X		Üçevler Mahallesi Tanay Caddesi N:8 Kat:2 Daire 1
A-3 Afet Yönetim Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Afet İşleri Müdürlüğü	974	X	242 31 30	Fethiye Mah. Duyum Sok. No:2/B
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	244 19 19	19 Mayıs Mah. Side Cad.
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 51 62	29 Ekim Mah. İstasyon Sok. No:8
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	351 23 23	23 Nisan Mah. 252 Sok. No:5
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		30 Ağustos Zafer Mahallesi 109. Sokak No:2/2

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Akçalar Mah. Şehir Cad. No:26/1ı
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ahmetyesevi Mah. Balat Caddesi No:25
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Alaaddinbey Mah. Alaaddinbey Caddesi No:32
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 12 60	Altınşehir Mah. Muammer Aksoy Cad. No:20
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	441 98 12	Ataevler Mah. Nenehatun Cad. No:17 K:1 D:34
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Atlas Mahalle Meydanı
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ayvaköy Mah. 4. Sok. No:1
Badırğa Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	224 01 74	Badırğa Mahalle Meydanı
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	244 82 85	Balat Mah. Bakır Sok. No:12
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 21 09	Balkan Mah. Mevlana Sok. No:8
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 36 27	Barış Mah. Kubilay Sokak No:22
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Başköy Mahallesi 9. Sok.
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 70 70	Beşevler Mah. Mertoğlu Sok. No:62
Büyükbalıkl Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Büyükbalıkl Mah. 1. Bahar Sokak No:1
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 09 95	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:7/2
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 36 03	Çalı Mah. 179. Sokak No:4
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 48 66	Çamlıca Mah. Kavakdere Caddesi No:137
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çatalağıl Mah. No:3
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çaylı Mahalle Meydanı
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 96	Dağyenice Mah. 4. Sok.
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	494 15 66	Demirci Mah. Demirci Cad. No :104
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 52 27	Doğanköy Mahalle Meydanı

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	483 51 64	Görükle Mah. Atatürk Bulvarı No:26/1
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 13 45	Ertuğrul Mah. Ertuğrul Sok. No:3 Daire:2
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	249 29 29	Esentepe Mah.İskan Sok. No:19
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. 1. Sok. No:1
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Cad. No:90
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sok. No:15
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gölyazı Mahallesi Atatürk Cad. No:1
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Cad. No:1
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Güngören Mahallesi Doğasevinç Cad. No:9
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Mahallesi Bursa Cad. No:6
İşıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İşıktepe Mahallesi Mehtap Sok. No:35
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Cad. No:3
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İnegazi Mahallesi 1. Cadde
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İrfaniye Mahallesi Başak Sok No:1/B
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kadriye Mahallesi Bursa Cad.
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Karacaoba Meydanı No:1
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sok. No:11
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17
Kızılıklı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Kızılıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life Blokları Yanı
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sok. No:9

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 11 12	Kurtuluş Mah. Armutlu Cad. No:1
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kuruçeşme Mah. Bursa Yolu Cad. No:6
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 87 20	Kültür Mahallesi Ömür Sok. No: 29
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Maksempınar Mah. Mezarlık Cad.
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 73 88	Minareliçavuş Mah.Meydanlı Sokak No:2B
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Cad. No:5
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 02 05	Özlüce Mah. Çiçek Cad. No:83C
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 29 22	Tahtalı Mah. Meydan Sok. No:1
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	492 20 47	Unçukuru Mah. 1. Ara Sok. No:20A
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	443 43 62	Üçevler Mah.Ülman Sok. No:6/2A
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Üçpınar Mah. Meydanı
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ürünlü Mahallesi Ürünlü Caddesi No:56 Ürünlü Arı Evi
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 32 83	Yaylacık Mah. 1. Sok Merkez Camii yanı
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Yolçatı Mah. 5. Sok. No:2C
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 71 71	Yüzüncüyıl Mah. 415. Sok. No:22

B – SPORİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR

B – 1 Spor Tesisleri					
Üçevler Spor Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Üçevler Mah. Ahıska Cad. No: 46
Konak Olimpik Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mah. Balcı Sok. No:6

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Nilüfer Belediyesi Park ve Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Altınşehir Mah. Kolej Sok. No:2
Çalı Kapalı Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68
Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. Köy İç Yolu No:5
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mah. Fuzuli Cad. Sedir Sok. No:2/1
Altınşehir Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 225.(280) Sok. No: 4
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	Yüzüncüyıl Mah. Armağan Gerçeksi Caddesi No: 15 (Batıkent Metro İstasyonu Yanı)
Beşevler Şampiyon Melekler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mah. Güven Sok. No: 11
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mah. Güneş Sok. No:2
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Balkan Mah. Atatürk Bulvarı No: 54
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mah. Üniversite Cad. No: 6 (Spor Parkı Hizmet Binası)
Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	292,62	X		Balat Mah. Çiftçi Sok. No:12
Ertan Ayçetin Bisiklet Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Başköy Mah. 2. Sok. No: 1 (Eski İlkokul Binası)

C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR

C-1 Veteriner İşleri Müdürlüğü Binaları					
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7.500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri

D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR

D -1 Kültür Evleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mah. Yakut Sokak No:2
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Gölyazı Kültürevi/Aziz Panteleimon Kilisesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı Mah. 2 Nolu Çıkma Sok.
Balat Kültür Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2225.00	X		Balat Mah. Bozkır Sok. No:6/1
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Basın Kültür Sarayı Kat:1
Ormandaki Kulübe	Belediye Tiyatro Müdürlüğü		X	-	Balat, Ahmet Yesevi Mahallesi Ergin Sokak N:161, Atatürk Ormanı, 16140
Pancar Deposu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				Konak, Yıldırım Cad. No:108, 16110
D -2 Atölyeler					
Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyesi - Konak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Pancar Deposu - Konak, Yıldırım Cad. No:108, 16110
Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyesi - Fethiye	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Caddesi No:6 (Fethiye Sosyal Yaşam Alanı)
D -3 Kütüphaneler					
Akılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Yılmaz Akılıç Cad. Basın Kültür Sarayı Kat:2
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sok.No:6
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	200.00	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Cad. No:1
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	250.00	X	494 19 54	Demirci Mah. Dere Sok. No:2
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	553 819 21 30	Üçevler Mah. Ülman Sok.No:6
Göl Yazievi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı Mah. 2 nolu Çıkma Sok.
Misi Yazievi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sok.
Koza Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	532 223 70 05	Görükle Mah. Üniverside Cad. No: 6/2 16285

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
D-4 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:7/1
Nilüfer Kent Konseyi Ata Çarşı Kadın Meclisi	Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	-	X	452 32 00	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:2
Nilüfer Gençlik Evi	Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	240.00	X	483 56 37	Görükle Mah. Üniversite Cad. Görükle Spor Parkı İç No:6/2
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	110.00	X	452 32 00	İhsaniye Mah. İkizevler Sok.
Kitap Dağıtım Atölyesi	Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi		X	452 32 00	İhsaniye Mah. İsmetiye Cad. Şahin Sitesi A Blok No:32
D-5 Sosyal Tesisler					
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 34 46 245 15 82	Barış Mah. Defne Sok. No:21
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 14	Alaaddinbey Mah. Aycan Sok. No:1/10
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 57 09	Konak Mah. Park Sok. Dağhan Sitesi No: 2/A
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 82 13	İhsaniye Mah.2. Er Sok. No: 7
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		İhsaniye Mah.2. Er Sok. No: 7
Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiye Cad. Şahin Sitesi A Blok Zemin Kat
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 33 60	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1
Nilpak Çamaşirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Görükle Mah. Çağlayan Sok. No:1
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sok. No:29/1
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 11	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mah. Hamam Sok. No:9
Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 31 01	Konaklı Mah. 6. (702) Boşluk Sokak 17/4

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0552 914 44 78	Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Cad. No:6/6 (Fethiye Pazar Alanı üstü)
Kızılıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	503 86 07	Kızılıklı Mah. Kanatlı Sok. No:1 Kat:2
Unçukuru Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		X	0505 195 06 11	Unçukuru Mah. 1.Ara Sok. No:20
Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 13 02	Özlüce Mah.Okul Cad. No:13
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 60 17 413 50 73	19 Mayıs Mah. 2. Ilgın Sok. No:36
İzzet Şadi Sayarel Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 03	Çamlıca Mah. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No: 18
Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mah. 230. Sok. No:7 / 1
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mah. Boztepe Sok. No:2
Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		X	240 23 50	Cumhuriyet Mah. Kıbrıs Sok. No:3/1
Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mah. Beşevler Cad. No:81
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	502 92 94	23 Nisan Mah. 263.Sok. No:7
Çamlıca Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 01	Çamlıca Mh. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No: 18/A
Ferhat Bakgör Kreş ve Gündüz Bakımevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü			502 04 62	İhsaniye Mah. Sihat Sok. No:1
Oyuncak Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	246 86 03	Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Cad No:4 Girişi Kat
Hacı Remziye Bakgör Aşevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Üçevler Mah.i Tanay Cad. No:8
Gönüllü Test Danışmanlık Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 13	İhsaniye Mah. 2. Er Sok. No:7
Kent Lokantası	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0552 913 00 16	Görükle Mah. Atatürk Cad. Kayın Sok. Bursa ÇEK Kız Öğrenci Yurdu Altı
D-6 Müzeler					
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mah. Pınar Cad. No:4

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mah. Dere Sok. No:9
Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X	4529826	Odunluk Mah. Liman Cad. Harmony Towers A3 Blok No: 4/C-G
Nilüfer Belediyesi Ceyhun İrgil Sağlık Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		İhsaniye Mah. 2. Er Sok. No:7
Ürünlü Arıevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Ürünlü Mah. Ürünlü Cad. No:56
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X		Görükle Mah. Cumhuriyet Meydanı No:3
D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri					
Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230.Sok.
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mah. Boztepe Sok. 2C
Fethiye NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye Mah. Ulu Cad. Kelebek Sok. No:2
Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170	X		Üçevler Mah. Ayan Sok. Dinlenme Parkı Yanı No:2
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Konak Mah. Yakut Sok. No:21
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mah. Bayramyeri Sok. No:13/2
İpek Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. (Misi) Pınar Cad. No:18
Misi Sanat Kahvesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. Pınar (Misi) Sok. No:1
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940	X	413 15 10	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No.108
Üçpınar Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Üçpınar Mah. 3.Sok. No:18 /1
23 Nisan Müzik Stüdyosu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		23 Nisan Mah. Köroğlu Cad. No:7
Nilüfer Belediyesi Galerisi N	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	29 Ekim Mah. Uğur Mumcu Blv. No: 25 Kapı No: 23/24
D-8 Tarımsal Tesisler					
Ürünlü Kent Bostanları	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü		X		Ürünlü Mah.Üstün Sok. No:53

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m ²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Telefon	Tesisin Adresi
Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü		X		ULUTEK Teknoloji Geliştirme Merkezi, Görükle Kampüsü, Uludağ Üniversitesi, No:933 İç Kapı: B028, 16285
Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü		X		Hasanağa Mah.Bursa (590.) Cadde No.39/3
Bitkisel Üretim Merkezi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		X		Ürünli Mah. Üstün Sok. Kent Bostanları Karşısı
Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		X		Balkan Mah. Mümin Gençoğlu Bulvarı Şahinler Makina Yanı
Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	3440	X		Hasanağa Mah. Bursa (590.) Cadde No.39
D-9 Girişimcilik Merkezleri					
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	168	X	2455056	Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Cad No:90 D:Kat:6

Tablo 2. Tesis Yerleşim Listesi

Taşınr Mallar Tablosu

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A-ARAÇLAR																															TOPLAM							
	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - Ç.KABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MINİBÜS	MINİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET -ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVAN TAŞIMA ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMÖRK/ROMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	TABELA ÇAKMA AR.		
DESTEK HİZMETLERİ MD.																2																						2
AFFETİŞLERİ MD.			1	1												1	1																					3
YAPI KONTROL MD.																2	2																					2
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MD.																4	1																					5
HAL KİLA İLİŞKİLER MD.																2	2					10	10														22	
BASIN ve YAYIN MD.																2	2																					2
MALİ HİZMETLER MD.															3	2									1													5
ÖZEL KALEM MD.					2										1	1	1							1														6
PARK ve BAĞÇELER MD.							6	7		2		1		13	1	3		2	3								1		1	2	3							37
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MD.		3			1									1	2	7				5																1		27
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MD.																1	1					1															2	
TEMİZLİK İŞLERİ MD.														4	2	2			1			5												1			13	
ULUŞIM HİZMETLERİ MD.					1	1			1		2	3	4	14	1	2	3	2	9			1							3	1		1			1			52
MAKİNE İKMAL BAKIM ve ONARIM MD.	1				8		6							2	7	22	2			3		3	10		8	1								1	4		78	
VETERİNER İŞLERİ MD.																4																5					9	
ZABITA MD.					2											21																					23	
KÜTÜPHANE MD.					1												1					1													1		4	
FEN İŞLERİ MD.														1	2	5	2											1									11	
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MD.																1																					1	
BİLGİ İŞLEM MD.																1																					1	
BELEDİYE TİYATRO MD.																1																					1	
KIRSAL HİZMETLER MD.																1																					4	
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MD.					1											1																					2	
NİLBEL A.Ş.																1																					1	
TOPLAM	1	3	1	1	16	1	12	7	1	2	2	4	4	35	17	90	8	4	13	3	5	22	20	1	8	3	3	3	6	2	5	1	1	6	1	1	313	

Tablo 3. Taşınır Mallar Tablosu

Donanım Listesi					
Sunucu	61	Ip Kamera	200	Basın Odası 650 W Tunstel Işık	2
D2d Yedekleme	2	Ip Kamera Switch	20	Basın Odası Ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10
Yedekleme Ünitesi	1	Uydu Telefon	4	Basın Odası Kürsü	2
Veri Depolama	4	Wifi Anten	8	Basın Odası Wallvok	1
Güvenlik Duvarı	11	İş İstasyonu	3	Basın Dizüstü Bilgisayar	1
Bilgisayar	1179	42u 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10	Video Wall 47" Ekranlar	16
Diz Üstü Bilgisayar	52	42u 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13	Kamera İzleme Odası Workstation	3
Yazıcı	215	Ortam İzleme Sistemi	3	RFID Terminal	2
Fotokopi	17	Göz İrisi	1	RFID Hf Okuyucu	1
Modem	94	Parmak İzi	5	RFID Yazıcı	1
Router	13	Thin Client	2	RFID Okuyucu	9
Hub	1	Ipad	44	RFID Anten	9
Switch	134	Iphone	79	121" Lcd	7
Ploter	5	Mobil Telefon	3	55" Kiosk	1
Tarayıcı	87	Nilüfer Heryerde Mobil Telefon	13	65" Görsel Lcd	5
Projeksiyon	21	85" Tv	1	60" Görsel Lcd	8
Güç Kaynakları	90	80" Tv	5	48" Görsel Lcd	4
Santral	39	65" Tv	7	47" Lcd	8
Uydu Alıcı	6	50" Tv	3	46" Lcd	1
Access Point	79	47" Video Wall	8	43" Görsel Tv	3
Klima	9	43" Tv	5	42" Görsel Kiosk	2
Turnike Sistemi	22	42" Tv	26	32" Görsel Lcd	11
Açık Alan İnternet	25	32" Tv	11	27" Görsel Lcd	12
Bariyer	4	Tv Receiver	12	22" Görsel Lcd	5
Reklatör	1	Endüstriyel Tablet	7	12.1" Lcd	8
Sesli Anons Cihazı	182	Prompter	1	9.7" Görsel Lcd	40
Rüzgar Güneş Paneli	2	Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32	Personel Odaları Lcd	170
Pdks Cihaz	38	Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96	Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Kamera	602	Meclis Salonu Başkan 17"	1	Görme Engelli Verici	37
Sıramatik Merkez	3	Meclis Salonu Kürsü	1	Görme Engelli Bileklik	20
Sıramatik Sistemleri	80	Meclis Salonu Matrix 16*16	1	Görme Acil Çağrı Butonu	4
Telsiz İstasyon	1	Meclis Salonu Ipad Tablet	2	Hasta Acil Çağrı Bt	303
Telsiz	146	Meclis Salonu 55" Ekran	18	Asansör Kullanma Talimatı	4
Araç Takip Cihazı	328	Meclis Salonu Kamera	2	Braille Kabartma Yerleşim Planı	1
Kişi Takip	6	Meclis Salonu Switch	4	Banko Tipi İndüksiyon	8
Network Omurga Switch	2	Meclis Salonu Kayıt Cihazı	1	Düz Salon İndüksiyon	1
Network Kenar Switch	17	Meclis Salonu Bilgisayarlar	4	Uzak Erişim Wifi Cihazı	80
Santral Omurga Switch	1	Meclis Salonu Ses Mikseri 24 Kanal	1	Kabinet	24
Telefon	662	Meclis Salonu Ses Resim Masası	8	Tablet	42
Santral Kenar Switch	27	Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1	Para Sayma Makinası	13
Ip Telefon	509	Basın Odası 1000 W Anfi	1	Isı Ölçer	9
Deck Telefon Baz İstasyon	2	Meclis Hoparlör Sistemi	1		
Deck Telefon	4	Basın Odası Hoparlör	4		
Genel Toplam					6345

Tablo 4. Donanım Listesi Tablosu

Yazılım Listesi		
Sunucu İşletim Sistemi		61
Qnap Veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı Siem		5
Printer Takip Sistemleri	Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer -Fotokopi Ekran Kilitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
Qpr Process D.	Qpr Process D.	1
	Qpr Metric S.	500
	Qpr Foundation Ser	1
Autocad 3d	Autocad 3d	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
Web Alan Adları Sayısı		35
İpone Yazılımı		4
İpad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	4
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	E-İmza Uygulamaları	1
	Yazılımı	1
Vm Yazılımı		2
İdecad	Statik	2
	Mimari	2
Yön. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	Yön. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	Yön. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	Yön. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Cbs Yazılımı	Cbs Netcad Ana Modül	83
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	5
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1

Cbs Yazılımı	Cbs Emlak İstimlak Mod.	5
	Cbs İmar Mod.	11
	Cbs Çap	4
	Vga	31
	Cbs Fen İşleri Mod.	12
	Cbs Veritabanı	3
	E-Ruhsat	1
	Netcad Tapu	6
	Cbs İnternet Sunucusu	1
Pdks Yazılımı		1
Sms Sistemi		1
Rfid Yazılımı		1
Ibm Spss		1
Kep Sistemleri		8
Turnike Sistemi		20
Bariyer Sistemleri		4
Bilim Tarihi Kronosfer		1
Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum		1
Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi		1
Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi		1
Bilgisayar Birleştirme Uygulaması		1
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
Ups Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portalı		1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Telekonferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme Ve İvr	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet Takip Veritabanı	1
Bilimp		1
Nilüfer Heryerde Mobil		1
55" Kiosk Görsel Yazılım		1
Konuşma Tanıma Yazılımı		1
Sketchup		6
Lumion		1
Microtic		1
Hotspot		1
Gelir -Tapu Entegre Sistemi		1
Mobil Uygulama		1

1000 Kullanıcı Uzak Eğitim Uygulaması	1
Genel Toplam	1898

Tablo 5. Yazılım Listesi Tablosu

E-Devlet / E-Belediye Uygulamaları

Platform	Öne Çıkan Hizmetler
Nilüfer e-İşlem	Borç ödeme, üyeliksiz ödeme, beyan, şikayet, imar işlem bilgileri, kütüphane, hayvan sahiplenme
e-Devlet Kapısı	Sicil/borç işlemleri, arsa rayiç değeri, bilgi edinme başvurusu ve takibi, geniş hizmet kataloğu
Mobil Uygulama	Borç sorgulama/ödeme (üyeliksiz veya üyelikli)
Elektronik Doğrulama	Güvenli erişim: e-Devlet şifresi, mobil/e-İmza, vb.

Nilüfer Belediyesi, hem kendi e-İşlem portalı hem de e-Devlet sistemi entegrasyonu ile vatandaşlarımıza hızlı, şeffaf ve güvenli dijital hizmetler sunmaktadır. Mobil uygulamamızla bu erişimi mobil ortama da taşımakta ve kullanıcı dostu arayüzlerle hizmet sunumunu kolaylaştırmaktadır. Sunulan hizmetler oldukça geniş kapsamlı olup; imar, borç ödeme, sosyal yardım, bilgi edinme gibi alanları da kapsamaktadır. Bu sayede belediye, dijital dönüşümünü güçlü bir altyapı ile desteklemektedir.

Bilişim Sistemlerinin Katkı Alanları

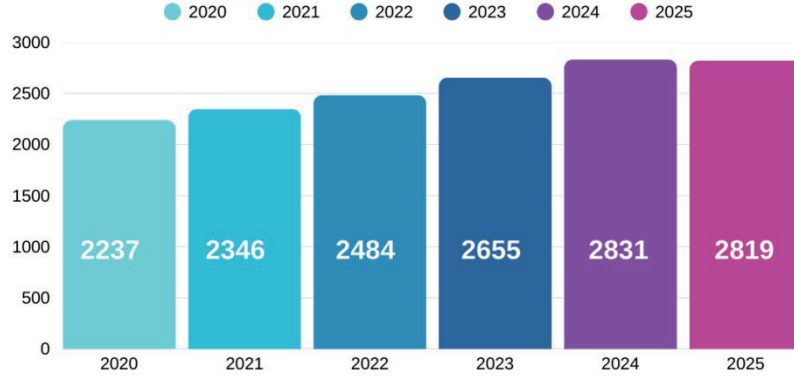
Katkı Alanı	Açıklama
Hizmetlerin Dijitalleştirilmesi	Hizmetlere erişimi kolaylaştırır, bürokrasiyi azaltır, sistemlerin sürekliliğini sağlar.
Bilgi Güvenliği ve KVKK Uyumu	Veri güvenliği sağlar, yasal uyumu destekler, ISO 27001 ve KVKK süreçlerine katkı sunar.
Yapay Zekâ ve Karar Destek	Veri analizi ve karar destek mekanizmaları geliştirir, hizmet kalitesini artırır.
Kurum İçi Koordinasyon ve Verimlilik	Birbirinden bağımsız birimler arasında etkili iletişim ve bilgi paylaşımı sağlar.
Stratejik Planlama ve Performans İzleme	Faaliyetleri ölçülebilir hale getirir, performans ve risk yönetimine yardımcı olur.
Vatandaşla Etkileşim ve Saydamlık	Vatandaşla daha hızlı ve şeffaf iletişim kurulmasını sağlar, memnuniyeti artırır.

Bilişim Sistemlerinde Karşılaşılan Sorunlar

Sorun Başlığı	Açıklama
Veri Güvenliği İhlalleri	Yetersiz yedekleme, sızma testlerinin eksik yapılması, kullanıcı farkındalığının düşük olması veri sızıntılarına neden olabilir.
Personel Eğitimsizliği ve Direnç	Dijital araçların kullanımında yeterli eğitim verilmemesi veya değişime karşı direnç, sistemlerin verimli çalışmasını engeller.
Yetersiz Entegrasyon	Yazılımlar arasında veri alışverişinin zayıf olması, karar destek sistemlerini olumsuz etkiler.
Donanım Yetersizlikleri	Eski cihazlar ve ağ sorunları, sistem performansında düşüşe neden olur.
Yapay Zekâ Projelerinde Veri Kalitesi	Verilerin eksik veya tutarsız olması, AI sistemlerinin karar doğruluğunu bozar.
Yasal ve Etik Uyumsuzluk	KVKK veya bilgi güvenliği politikalarına tam uyum sağlanamaması, yasal risk ve güven kaybına yol açar.
Kullanıcı Desteği Eksikliği	Son kullanıcıların sistem desteğine zamanında ulaşamaması, sorunların geç çözülmesine neden olur.
Projelerde Sürdürülebilirlik Sorunu	Güncellenmeyen sistemler zamanla işlevsiz hale gelir.

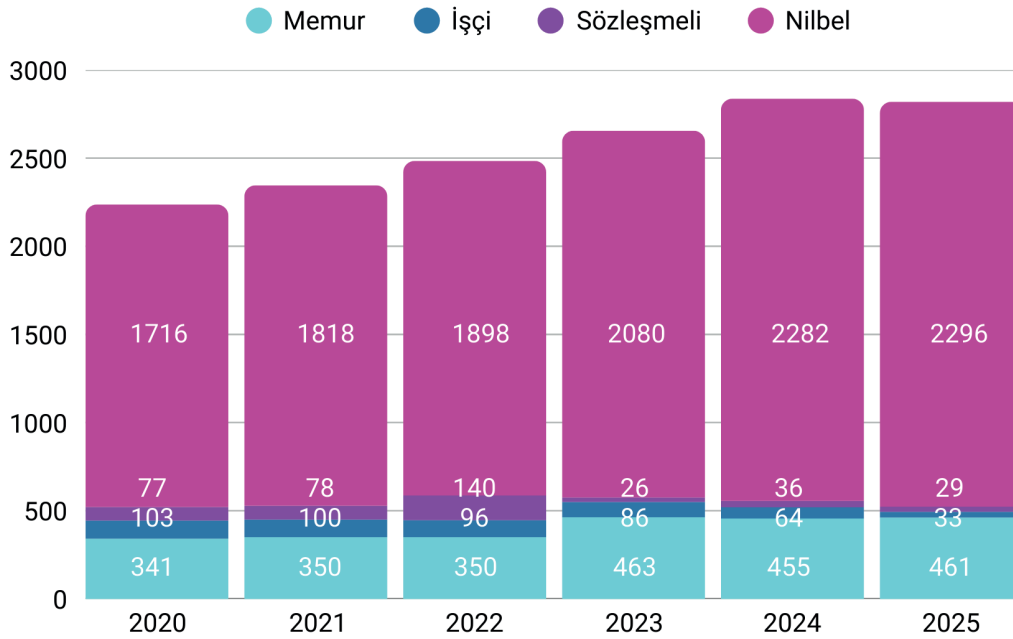
D. İNSAN KAYNAKLARI

Nilüfer Belediyesi 461 memur, 33 kadrolu işçi, 29 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 2296 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2819 personel ile hizmet vermektedir.



Grafik 2. Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

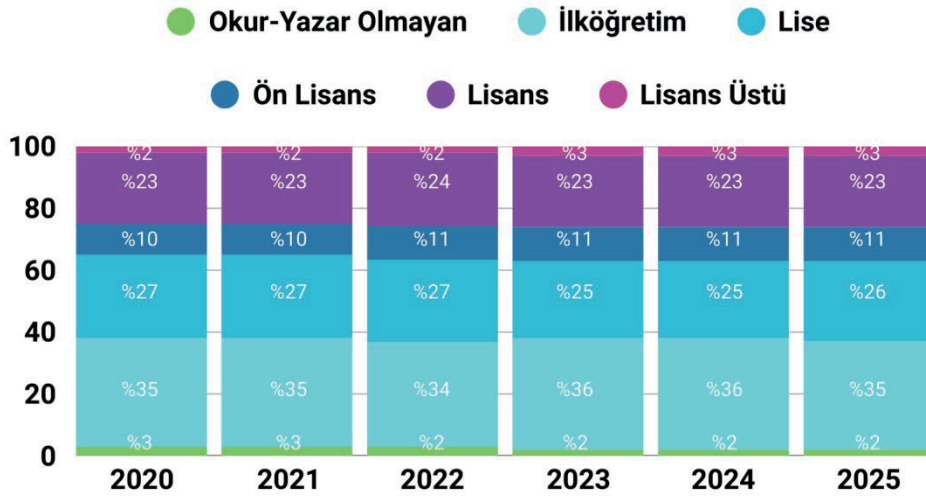


Grafik 3. Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesinde, çalışanlarının büyük çoğunluğunun Lisans mezunu (% 23) ve lise mezunu (%26) olduğu görülmektedir.

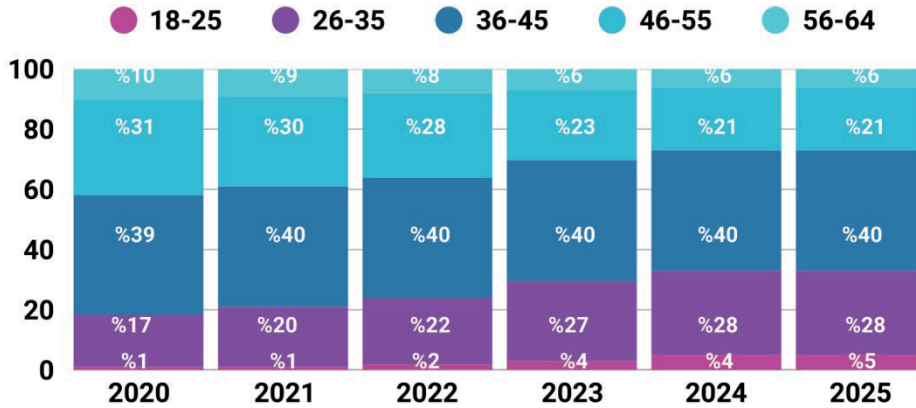
Bu kapsamda nitelikli personel kaynağını artırmak amacıyla personele yönelik hizmet içi eğitim programlarının çeşitlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca insan kaynaklarına yönelik mesleki gelişim ve motivasyonu güçlendirmek doğrultusunda çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler planlanarak verilen eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi ve çalışanlara yönelik öneri alma ve iyileştirme sisteminin geliştirilmesi planlanmaktadır. Çalışanlara mevzuat gereği olan, teknik, davranışsal alanlarda çeşitli eğitimler bu plan çerçevesinde yapılmaktadır.



Grafik 4. Yıllara göre çalışanların öğrenim durumu dağılımı grafiği

Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

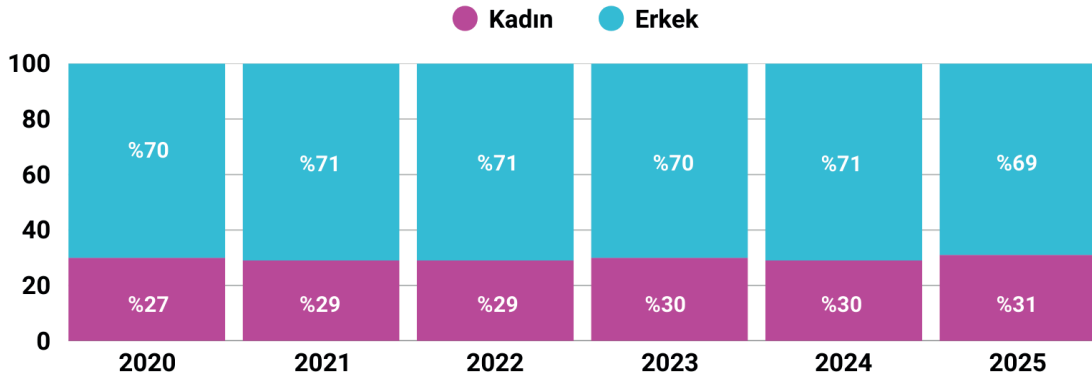
Nilüfer Belediyesi personeli % 40 oranıyla 36-45 yaş grubunda, % 28 oranıyla da 26-35 yaş grubundadır.



Grafik 5. Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği

Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumuna bakıldığında kadın çalışan oranı 873 kişi ile %30,97, erkek çalışan oranı da 1946 kişi ile % 69,03 olduğu görülmüştür.



Grafik 6. Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği

Çalışanların Sendikal Durumları:

Memurların % 98, kadrolu işçilerin % 100 Sendikalıdır. Belediyemiz çalışanlar arasında sendikalaşmayı desteklemektedir. Sendika temsilcileri çeşitli kurul ve toplantılarda yer almaktadır. Sendikalı çalışanlar ücret ve ücret dışı hakları toplu iş sözleşmesi ile belirlenmektedir.

2025 YILI	PERSONEL SENDİKAL DURUM	
	SENDİKALI	SENDİKASIZ
MEMUR	452	9
İŞÇİ	33	0
SÖZLEŞMELİ MEMUR	1	0
SÖZLEŞMELİ SANATÇI	28	0
NİLBEL	2217	79

Tablo 6. Çalışanların Sendikal Durumları

2025	PERSONEL MALULİYET VE ESKİ HÜKÜMLÜ SAYILARI
ENGELLİ PERSONEL SAYISI	69
ESKİ HÜKÜMLÜ PERSONEL SAYISI	2

Tablo 7. Engelli ve Eski hükümlü Personel Sayıları

İNSAN KAYNAKLARI KADRO BİLGİLERİ

Belediyemizin mevcut insan kaynağı; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar, 4857 sayılı İş Kanunu'na tabi kadrolu işçiler, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli personel, 657 Sayılı Kanunun ek geçici 13. ve ek geçici 16. Maddeleri kapsamında istihdam edilen sözleşmeli sanatçılar ve 696 sayılı KHK kapsamında Nilbel A.Ş. personellerinden oluşmaktadır.

Personelimiz farklı statülerde, farklı hizmet sınıflarında ve çeşitli unvanlarda görev yapmaktadır.

STATÜ	TOPLAM KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO
Memur	1016	456	96
Sözleşmeli Personel	1	1	0
Sözleşmeli Sanatçı	44	28	28
İşçi	504	33	471
Nilbel Personeli	2263	2263	0
Toplam	3828	2781	595

Tablo 8. İstihdam Şekillerine Göre Kadro Durumu

657 SAYILI KANUNA TABİ MEMUR SINIF VE UNVANLARI	
GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	Başkan Yardımcısı
	Müdür
	Şef
	Müfettiş
	Uzman
	Sivil Savunma Uzmanı
	Mali Hizmetler Uzmanı
	İç Denetçi
	Muhasebeci
	Bilgisayar İşletmeni
	Veri Hazırlama Ve Kontrol İşletmeni
	Memur
	Veznedar
	Şoför
	Eğitmen
	Kameraman
	Zabıta Amiri
	Zabıta Komiseri
	Zabıta Memuru
AVUKATLIK HİZMET SINIFI	Avukat
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	Fen Memuru
	Arkeolog
	Ölçü Ve Ayar Memuru

657 SAYILI KANUNA TABİ MEMUR SINIF VE UNVANLARI

	Sosyolog
	Mühendis
	Mimar
	Teknisyen
	Matematikçi
	İstatistikçi
	Şehir Plancısı
	Tekniker
	Fizikçi
SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	Biyolog
	Psikolog
	Sağlık Teknisyeni
	Veteriner Sağlık Teknikeri
	Veteriner Hekim
	Tabip
	Hemşire
	Laborant
	Sağlık Memuru
	Sağlık Teknikeri
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	Hizmetli
	Temizlik Hizmetlisi

SÖZLEŞMELİ SANATÇI SINIF VE UNVANLARI

SANATKAR MEMUR	Başrejisör
	Baş Dekoratör
	Dekoratör
	Sanat Teknik Amiri
	Kostüm Kreatörü
	Sanatçı
	Rejisör
	Reji Asistanı
	Stajyer Sanatçı
SANAT UYGULATICISI	Teknik Amir
	Baş dramaturg
	Dramaturg
	Baş Perukacı
	Başrealizatör
	Başışık Uzmanı
SAHNE UYGULATICISI	Kondüvit
	Suflör
	Sahne Amiri
	Sahne Uzmanı
	Atölye Amiri
	Programcı
	Atölye Ressamı
	Aksesuarıcı
	Sahne Işıkcısı

SÖZLEŞMELİ SANATÇI SINIF VE UNVANLARI

	Butafor
	Sahne Demircisi
	Sahne Marangozu
	Perukacı
	Sahne Boyacısı
	Sahne Terzisi
	Sahne Makinisti
	Kartonpiyer
	Sahne Mekanikçisi
	Kaşör
	Çiçekçi Ve Şapkacı
	Elektronikçi
	Kuru Temizleme

KADROLU İŞÇİLERİN UNVANLARI

Bilgisayar Operatörü	Bilgisayar Teknisyeni
Ebe	Büro Elemanı
Elektrik Teknisyeni	Hemşire
İşçi	Laborant
Radyoloji Teknikeri	Sağlık Memuru
Sağlık Teknikeri	Şoför
Usta	Veteriner Hekim
Yapı Ressamı	Ziraat Mühendisi

696 SAYILI KHK KAPSAMINDA NİLBEL A.Ş. PERSONELİ UNVANLARI

2.El Eşya Taşıma Personeli	Araç Yıkama-Yağlama İşçisi	Acil Tıp Teknikeri	Acil Tıp Teknisyeni
Ağır Vasıta Şoförleri	Yol Süpürme Araç Operatörü	Arazöz Şoförü	Arkeolog
Arşiv Personeli	Aşçı	Aşçı Yardımcısı	Avukat
Bilgisayar Programcısı	Bisiklet Tamircisi	Biyolog	Biyoloji Öğretmeni
Biyosidal Ürün Uygulama İşçisi	Boya Ustası	Budama İşçisi	Bulaşıkçı
Büro Elemanı	Coğrafi Bilgi Sistemleri Teknikeri	Çağrı Merkezi Elemanı	Çapalama Elemanı
Çapalamacı	Çevre Mühendisi	Çocuk Gelişimcisi	Çöp Kam. Şoförü
Çöp Katı Atık Top.	Dağıtım Görevlisi	Danışma Personeli	Dans Eğitmeni
Depo Personeli	Destek Elemanı	Din Görevlisi	Diyetisyen
Eğitmen	Ekip Amiri / Formen	Elektrik - Elektronik Mühendisi	Elektrik Mühendisi
Elektrik Teknisyeni	Elektronik Mühendisi	Endüstri Mühendisi	Enerji Sistemleri Mühendisi
Ergoterapist	Fitness Eğitmeni	Fitness Antrenörü	Fizik Tedavi Teknikeri
Fizyoterapist	Gıda Mühendisi	Gıda Teknikeri	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Grafiker	Güvenlik Amiri	Güvenlik Görevlisi	Harita Mühendisi

696 SAYILI KHK KAPSAMINDA NİLBEL A.Ş. PERSONELİ UNVANLARI

Harita Teknikeri	Harita Ve Kadastro Teknikeri	Hasta-Yaşlı Bakım Elemanı	Hava Sporları
Havuz Suyu Operatörü	Hemşire	İç Mimar	İngilizce Öğretmeni
İnşaat Mühendisi	İnşaat Teknikeri	İnşaat Teknisyeni	İnşaat Ustası
İsg Uzmanı Teknikeri	İş Makinesi Tamircisi	İşçi	Jeodezi Fotogrametri Mühendisi
Jeofizik Mühendisi	Jeoloji Mühendisi	Kalem Personeli	Kamyon Şoförü
Kamyonet Şoförü	Kaporta Ustası	Kaynakçı	Kazıcı Yükleyici Operatörü
Kepçe Operatörü	Kimya Mühendisi	Kolaylaştırıcı	Kosacı
Kütüphaneci	Makine Mühendisi	Makine Teknikeri	Marangoz
Marangoz Ustası	Matbaacı	Matematik Öğretmeni	Mevkici
Mim Danışma Personeli	Mimar	Mobil Vinç Operatörü	Montaj Ustası
Motorize Ekip	Muhabir	Mühendis	Müze Elemanı
Müzik Öğretmeni	Okul Öncesi Öğretmeni	Operatör	Orman Endüstrileri Mühendisi
Oto Elektrik Ustası	Oto Lastikçisi	Oto Tamircisi	Öğretmen
Park Görevlisi	Parke Ustası	Peyzaj Mimari	Peyzaj Teknikeri
Peyzaj Teknisyeni	Psikolog	Resim Eğitmeni	Restorasyon Teknikeri (Restoratör)
Roman Orkestrası	Sağlık Personeli	Sağlık Teknikeri	Saha Elemanı
Sanat Tarihçisi	Sekreter	Sepetli Araç Operatörü	Sıcak Yemek Taşıma
Sihhi Tesisat Ustası	Silindir Operatörü	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Sosyal Çalışmacı
Sosyolog	Spor Eğitmeni	Spor Tesis Personeli	Sulama Yardımcısı
Şehir Plancısı	Şoför	Tamirci	Taşıma Ekibi Elemanı
Tekerlekli Sandalye Tamircisi	Tekniker	Teknisyen	Temizlik Görevlisi
Tır Ve Otobüs Şoförü	Tonmaister	Traktör Şoförü	Trimör Elemanı
Türk Dili Ve Edebiyatı Öğretmeni	Usta	Veteriner Hekim	Veteriner Hizmetleri Destek Personeli
Yardımcı Öğretmen	Yemek Servis Elemanı	Yeşil Alan Bakım Personeli	Yol Çizgi Ekip İşçisi
Yüzme Antrenörü		Ziraat Mühendisi	Ziraat Teknikeri

PAYDAŞLARIMIZ



2026
PERFORMANS
PROGRAMI

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER
B. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

YÖNETİM POLİTİKAMIZ

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi ve kalite yönetim sistemimizi; Stratejik Plan, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi standardı, Mükemmellik Modeli ve uygulanabilir şartlar çerçevesinde yürütmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,
- Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izleyerek performansını arttırmayı;

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyeçilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
- Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini artırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
- Stratejik plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
- Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
- Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
- İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
- Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
- Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

- Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,
- Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,
- Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,
- Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,
- İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,
- Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,
- Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünsel bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,
- Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,
- Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,
- Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,
- Karşılıklı iletişime açık olmayı,
- Öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,
- Daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,
- Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,
- Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS Standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,
- İş süreçlerinin Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,
- Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimlerini artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,
- Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,
- Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

- En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,
- Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi, gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

- Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,
 - Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,
 - Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,
 - Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,
 - Yaşam ve mekân kalitesinin iyileştirildiği,
 - Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,
 - Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,
 - Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,
 - Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,
 - Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,
 - Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,
 - Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,
 - Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,
 - Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,
 - Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,
 - Yaya, kadın, çocuk, engelli, bisikletliler hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,
 - Sahipli ve sahihsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,
 - İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,
 - Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,
- bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

BİLİM POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

- Bilimin rehberliğinde düşünen, sorgulayan, araştıran, üreten ve paylaşan bilimsever bir toplumun idealine kararlılıkla yürümeyi,
- Toplumun tüm kesimleriyle birlikte, eşitlikçi bir yaklaşımla, bilimi yaşamın bir parçası haline getirmeyi, bunun için halkın bilim yapmaya katılımını desteklemeyi,
- Bilimi topluma yabancılaştıran önyargıları yıkmayı, sadece uzmanlara ait bir alan olarak görmeyip, tüm vatandaşların yaşamında yer almasını önemseyerek bilimsel süreçlerde vatandaş bir “izleyici” değil “üretici” olarak görmeyi,
- Bilimsever bir toplum idealine ulaşmak için Vatandaş Bilimi yaklaşımını benimseyerek, vatandaşların gözlem, veri toplama ve analiz süreçlerine aktif olarak katıldığı, kent yaşamına dair bilginin birlikte üretildiği yeni kurumsal yapıların oluşmasını desteklemeyi,
- Kentteki sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, eğitim kurumları, sanayi kuruluşları, meslek odaları, kamu kurumları gibi paydaşlarla ve bilim insanlarının katkılarıyla birlikte veri toplama, öğrenme, deneyimleme ve üretmeyi teşvik edecek vatandaş bilimi projelerini hayata geçirmeyi ve buna gerekli ortamları yaratmayı,
- Toplumsal sorunlara bilimsel yöntemlerle yaklaşan, karar alma süreçlerinde veriye dayalı analizleri önceleyen, yenilikçi çözümleri gözetten bir kurumsal kültür inşa etmeyi,
- Bilim iletişimini destekleyerek toplumun bilimsel haberlere ve gelişmelere karşı duyarlılığını artırmayı,
- Bilim okuryazarlığını arttırmaya ve Kendin Yap Kültürüne yönelik yaklaşımlar ile özellikle çocukların ve gençlerin bilimsel meraklarını destekleyen, halkı bilim heyecanına yönelten uygulamaları ve deneyerek yaşayarak bilim öğrenme ortamları hayata geçirmeyi,
- Bilimi şeffaflaştırmak, demokratikleştirmek amacıyla, bilim insanları ile vatandaşları yakınlaştırmayı, bu yolla elde edilen bilimsel bilgileri tüm gerçekliğiyle kamuoyuyla paylaşmayı,
- Bilimsel üretimde toplumsal cinsiyet eşitliğini önemsemeyi,
- Bilim yapmanın temel motivasyonunun merak ve toplumsal fayda olması gerektiğine, sürdürülebilirlik bağlamında, bilimin kontrolsüz büyüme ve kaynakların tükenmesine bir araç yapılmasına karşı duyarlı olmayı,
- Bilimi bir üstünlük aracı olarak değil, her problem için güvenilir ve “hayatta en doğru yol gösterici” olarak görmeyi,

Bilimsel düşüncenin, bilime katılımın ve ortak bilim üretmenin ışığında bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

VİZYON

Yaşanabilir ve mutlu bir kent yaratarak dünyaya ilham veren bir Nilüfer

MİSYON

Evrensel ilkeler ışığında, ortak akıl ile sürdürülebilir hizmetler sunarak tüm canlı haklarını koruyan ve yüksek yaşam kalitesine ulaşan, daha dirençli, daha mutlu, daha demokratik bir kent yaratmak

TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
DEMOKRASİ
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ADALET
YENİLİKÇİLİK
ERİŞİLEBİLİRLİK
ÇÖZÜM ODAKLILIK
ÇEVREYE DUYARLILIK

A1. GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM

- H1.1.** Belediye Süreçlerinin Sürdürülebilir Yaklaşımlarla Planlanarak Ölçme ve Değerlendirmeler ile Kurumsal Performansın Artırılması
- H1.2.** Belediye Gelirlerinin Artırılarak ve Kaynakların Etkin Yönetilerek Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi
- H1.3.** Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
- H1.4.** Tüm Paydaşların Görüşlerini Alarak Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Yönetişimi Güçlendirmek
- H1.5.** Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak
- H1.6.** Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş ve Örgütlerle İşbirliklerini Geliştirmek ve Başkanlık Makamının Halkla Olan Etkileşimini Artırmak
- H1.7.** Belediye Hizmetlerinin Görünürlüğünü ve Yaygınlığını Artırarak Kurumsal İmajın Gelişimine Katkı Sağlamak
- H1.8.** Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonun Geliştirilmesi
- H1.9.** Kurumsal Gelişimin Sağlanması İçin Kaynakların Doğru Kullanımı ile Destek Süreçlerinin Etkililiğinin ve Verimliliğinin Artırılması

A2. SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT

- H2.1.** Nilüfer'in Kentsel Alanlarında, Kentin Dinamikleri Gözetilerek Katılımcı Yöntemler ve Bütüncül Planlama Yaklaşımı ile Sürdürülebilir ve Dirençli Bir Kent Yaratmak

- H2.2.** Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek
- H2.3.** Yapı Kontrolü Süreçlerinin Etkinleştirilerek Nilüfer'de İmar Mevzuatına Aykırı Yapılaşmanın Önlenmesi, Sağlıklı ve Dirençli Yapılaşmanın Sağlanması
- H2.4.** Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli, Hazırlıklı ve Dirençli Bir Kent Olmasını Sağlamak
- H2.5.** Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak
- H2.6.** Kentteki Eşitlik ve Adaleti Sağlamak İçin Denetim ve Kontrol Süreçlerini Güçlendirmek

A3. TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK

- H3.1.** Yoksullukla Mücadele Çalışmaları Kapsamında Temel İhtiyaçlara Dayalı Eşitsizliklerin Azaltılması
- H3.2.** Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması
- H3.3.** Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak
- H3.4.** Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayararak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak
- H3.5.** Nilüfer'de Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak
- H3.6.** Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Yerel ve Ulusal Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak
- H3.7.** Gençlerin, İhtiyaçları ve Talepleri Doğrultusunda Yürütülecek Katılımcı Çalışmalar ile Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırarak Toplumdaki Yerinin Güçlendirilmesi
- H3.8.** Nilüfer'de Sağlık Hizmetlerinin Tüm Vatandaşlar İçin Ulaşılabilir Hale Getirilmesi ve Vatandaşın Sağlık Konusundaki Farkındalığının Artırılması
- H3.9.** Kültürel ve Milli Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekişmesini Sağlamak

A4. ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ

- H4.1.** Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak
- H4.2.** Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak
- H4.3.** Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunun Azaltılmasına Katkı Sağlamak
- H4.4.** Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak
- H4.5.** Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak

A5. EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA

- H5.1.** Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak
- H5.2.** İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak
- H5.3.** Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

- H5.4.** Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması
- H5.5.** Nilüfer'in Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokuyu Koruyarak Sürdürülebilir Kırsal Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek

A6. TEKNOLOJİ VE YENİLİKÇİLİK

- H6.1.** Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer'e Değer Katakacak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak
- H6.2.** Kentin Teknolojik ve Dijital Altyapısının Güçlendirilmesi ve Kapasitenin Artırılması

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİ TABLOSU

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet ve acil durumlara müdahale süreçlerinin hızlı, etkin ve koordineli yürütülmesi için kapasite geliştirme çalışmaları yapmak	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak	
		Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Afet Lojistik Merkezinin hayata geçirilmesi	
		Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Deprem Parkları yapılması	TEKNOLOJİ VE YENİLİKÇİLİK
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Kentin teknolojik ve dijital altyapısını güçlendirerek belediye hizmetlerinin yeni teknolojilerle sunulmasını ve kurum verilerinin işlenebilir ve erişilebilir olmasını sağlamak	
	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Belediye taşınmazlarının etkili şekilde kullanımına yönelik sürecin yürütülmesini sağlamak	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
		Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda imar planları, revizyonları ve imar uygulamaları çalışmalarının yürütülmesi	
		Meydan düzenlemelerinin yapılması	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
		Kentsel dönüşüm ve tasarıma yönelik yapılan çalışmalar Nilüfer'in daha dirençli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent olmasını sağlamak	
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Kent ölçeğinde yeşil ve rekreasyon alanlarını oluşturularak, bakım ve yenilemelerinin gerçekleştirilerek ekolojik dengeyi gözetten sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
		Nilüfer'in tüm bölgeleri ve tarım alanlarında kaçak yapıyla mücadele çalışmalarını yürütmek ve yapı kullanma izni taleplerini zamanında karşılamak	
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Daha yeşil ve ekolojik dengesi korunmuş bir kent için ağaçlandırma çalışmaları ve sürdürülebilir çevre projeleri yürütmek.	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Canlıların refahını sağlamak ve sağlığını korumak amacıyla projeler uygulamak ve bilgilendirme çalışmaları yürütmek	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
		Doğal hayatın ve ekosistemin içerisinde birlikte yaşadığımız canlıların sağlığının korunarak refahının sağlanması için Doğal Yaşam Merkezinin hayata geçirilmesi	
		Daha yeşil ve ekolojik dengesi korunmuş bir kent için ağaçlandırma çalışmaları ve sürdürülebilir çevre projeleri yürütmek.	
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak	
		Nilüfer'in daha temiz bir kent olması için etkin temizlik hizmetleri sunmak ve vatandaşları bilinçlendirecek farkındalık çalışmaları yürütmek	
		Organik atıkların geri kazanımı faaliyetleri ile ekolojik dengeyi gözetten sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek	
		Elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir ulaşımın desteklenmesine katkı sağlanması	
		Karbon ayak izinin azaltılması için çalışmalar yapılması	

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları hakkında bilgilendirme yaparak Enerji Yönetim Sistemi çalışmalarını yürütmek	
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kurumsal stratejilerin uygulanmasını ve yayılımını sağlamak, kalite yönetim sistemi süreçlerini etkin kılmak, performansı sürekli izleyip iyileştirmek ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleyecek kurumsal uygulamalar ile farkındalık çalışmalarını yürütmek	GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM
		Nilüfer Kent Konseyi ve mahalle komiteleri çalışmalarını destekleyerek karar alma süreçlerine paydaş katılımını artırmak ve yerel demokrasiyi güçlendirmek	
		Verileri sistematik şekilde analiz edip paydaş memnuniyetini ölçerek hizmet kalitesini artırmak ve veriye dayalı yönetimi güçlendirmek	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	DENEYSEL GELİŞTİRME	Ulusal ve uluslararası hibe programlarını etkin şekilde yöneterek kaynakların etkin kullanımını sağlamak ve belediye projelerinin finansmanını güçlendirmek	TEKNOLOJİ VE YENİLİKÇİLİK
		Projelerin ve faaliyetlerin uyumlu şekilde yürütülmesini sağlayarak kaynak verimliliğini artırmak, birimler arası koordinasyonu güçlendirmek ve vatandaşlara şeffaf, sürdürülebilir hizmet sunmak	
	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Kurumsal inovasyonu güçlendirmek amacıyla inovasyon kültürünü ve kendi-yap yaklaşımını geliştirmek, ulusal ve uluslararası iyi uygulama süreçlerini yönetmek	TEKNOLOJİ VE YENİLİKÇİLİK GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM
		Toplumsal dijital okuryazarlığını ve teknolojiye uyum yeteneğini geliştirerek bireylerin günlük yaşamda ve iş yaşamında teknolojiyi daha etkin kullanmasını sağlamak Personelin nitelik ve profillerini değerlendirerek, ihtiyaç duyulan eğitimleri planlayıp mesleki gelişimlerini desteklemek.	
MİLLİ KÜLTÜR	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Tarihi ve kültürel mirası koruyup yaşatmak için arkeolojik kazı çalışmalarını yürütmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANILABİLİR KENT
		Önemli günler ve bayramları halkla birlikte kutlayarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve somut olmayan kültürel mirası koruyup tanıtmak.	
		Toplumsal dayanışma ve birlik duygusunu güçlendirmek için geleneksel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun ortak değerlerini yaşatmak	
		Tarihi ve kültürel varlıkları koruyup yenileyerek Nilüfer'in kültürel mirasını yaşatacak projelerin hayata geçirilmesi Geleneksel sportif etkinlikler düzenleyerek somut olmayan kültürel mirası korumak ve gelecek nesillere aktarmak Sivil mimarlık örnekleri ve anıtsal yapılar için uygulama projeleri hazırlayarak tarihi ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak	

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Yeni kültürel tesisler ve kütüphaneler ile kültür , sanat faaliyetlerinin nitelik ve erişilebilirliğini artırmak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
		Yeni kültür evleri, kütüphaneler ve çalışma alanları kurarak toplumun kültür, sanat ve öğrenme olanaklarını çeşitlendirmek ve erişilebilirliğini artırmak	
		Okuma kültürünü yaygınlaştırmak için kütüphaneleri yeni kaynaklarla zenginleştirmek ve yazıevleri ile kütüphanelerde çeşitli faaliyetler ve atölye çalışmaları düzenlemek	
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin tanıtılması ve paylaşılması	GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM
	DOĞA TURİZMİ	Kırsal turizmin yaygınlaştırılması ve canlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
		Agroturizme yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek ve bölgesel turizmin çeşitlenmesini sağlamak	
	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Turizme yönelik faaliyetler geliştirilerek turizm çeşitlendirme ve güçlendirme hizmetleri sunmak	
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Kooperatif girişimciliğini destekleyerek mevcut kooperatiflerin kurumsal kapasitelerini artırmak, ekonomik ve sosyal kalkınmayı güçlendirmek	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
		Çevrim içi satış platformu ile kırsal üreticilerin pazara erişimini artırmak ve kırsal kalkınmayı güçlendirmek	
		Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak katma değerli ürünler elde etmek ve sorumlu üretim-tüketim bilincini geliştirmek	
	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Kırsal alanlarda sürdürülebilir planlama yaklaşımları geliştirilerek, yerleşimlerin yöresel özellikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda düzenli ve uyumlu yapılaşmasını sağlamak	
		Kırsal doku ve estetiği gözetilerek kırsal yaşam alanlarını Örnekköy uygulamaları ile sürdürülebilir şekilde geliştirilerek kırsal kalkınmayı desteklemek	
TARIM	BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak sürdürülebilir tarımı geliştirmek ve üretici ile tüketiciyi buluşturan yenilikçi uygulamaları hayata geçirmek	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Tarımsal üretimde araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla Tarımsal Analiz Laboratuvarı faaliyetlerini yürütmek	
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Toplumun her kesimine hitap eden kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenleyerek sanat üretimini, katılımı ve kültürel mirasın yaşatılmasını desteklemek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
		Tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla oyun sahnelemeleri, festival, eğitim etkinlikleri ve yaratıcı yazarlık çalışmalarını hayata geçirmek	
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Yerleşim alanlarında adres düzenini sağlamak ve yapı ruhsatı taleplerini zamanında karşılamak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
		Vatandaşların resmi nikâh işlemlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirerek evlendirme hizmeti sunmak	SÜRDÜRÜLEBİLİR DİRENÇLİ VE YAŞANILABİLİR KENT

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Etkin denetim ve kontrol mekanizmaları uygulayarak kentin düzen ve esenliğini sağlamak	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Haşere ve kemirgen kaynaklı bulaşıcı hastalık risklerini azaltmak amacıyla çevreye duyarlı biyosidal ürün uygulamaları ve düzenli dezenfeksiyon çalışmaları yürütmek, böylece halk sağlığını korumak ve yaşam kalitesini artırmak Park ve yeşil alan aydınlatmaları ile kentsel yaşam alanlarının güvenliğini artırmak	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Nilüfer'de yaya öncelikli ve güvenli ulaşımı sağlamak, yol altyapısını geliştirmek ve bakım-onarım çalışmalarını yürütmek	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Bordür, tretuvar ve bisiklet yolu çalışmaları yaparak yaya ve bisiklet ulaşım altyapısını geliştirmek Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması	
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yaya ve araç trafiğinin güvenliğini sağlayacak önlemler olarak trafik güvenliğini geliştirmek	
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Tek tip taksi durakları ile ulaşım altyapısı ve hizmetleri ile kent estetiğinin gelişimine katkı sağlamak	
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	İş yeri inceleme ve ruhsatlandırma faaliyetlerini sürdürerek tüketiciyi korumak ve piyasa denetimini sağlamak Kentsel gıda kurtarma rehberi ve uygulamaları ile tüketicilerin bilinçlenmesini sağlamak	SÜRDÜRÜLEBİLİR, DİRENÇLİ VE YAŞANABİLİR KENT
	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	Hasanağa Gıda Merkezi aracılığıyla hijyenik ve güvenli gıda üretimini sağlayarak gıda güvenliğini artırmak ve kadınların üretim kapasitelerini desteklemek	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak ve sosyal hizmet tesislerinin ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kapasitesini güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç sahiplerine aynı destek sağlayarak temel ihtiyaç eşitsizliklerini azaltmak, risk altındaki grupları desteklemek ve sosyal hizmet altyapısını güçlendirmek	
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Yaşlı, hasta ve engelli ihtiyaç sahiplerine kişisel ve ev bakım hizmetleri sunarak günlük yaşamlarını desteklemek ve huzurevleri ile konukevlerinde kapsamlı bakım ve sosyal hizmetler sağlamak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Olgun Gençlik Merkezlerinde düzenlenen atölye, eğitim ve etkinliklerle yaşlıların sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal katılımlarını desteklemek	
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Engelli bireylere iş koçluğu desteğiyle mesleki beceriler kazandırarak sürdürülebilir istihdam ve toplumsal hayata katılım sağlamak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	ENGELLİ BAKIMI	Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek, eğitim, spor gibi çeşitli hizmetleri sunarak toplumsal farkındalığı artırmak ve engellilerin yaşam kalitesini yükseltmek	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Hükümlü ve yükümlü bireylere sunulan eğitimler, sosyal etkinlikler ve farkındalık çalışmaları ile yaşam kalitelerini artırarak katılımcı, adil ve demokratik bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Bilgi güvenliği yönetim sistemi uygulayarak verileri korumak ve kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun hale getirmek	GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
KADININ GÜÇLENMESİ	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Kadın Dayanışma Merkezi aracılığıyla eğitim, danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri sunarak kadına yönelik şiddet, istismar ve ayrımcılıkla mücadele etmek Kadın Sığınma Evi aracılığıyla şiddet mağduru kadınlara güvenli yaşam alanı ve çok yönlü destek hizmetleri sunarak toplumsal korunmayı güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadınlara eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık hizmetleri sunarak toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırmak Mahalle kadın derneklerini destekleyerek dayanışmayı ve farkındalığı artırmak, kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Şehit yakınları ve gazilere destek sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla etkinlikler ve ziyaretler düzenlemek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kadın ve Çocuk Akademileri ile Gündüz Çocuk Bakım Evi hizmetleri aracılığıyla çocukların gelişimini destekleyen eğitim, etkinlik ve danışmanlık programları sunmak Gündüz Çocuk Bakım Evi projeleriyle çocuklara güvenli ve nitelikli bakım ve eğitim sunarak ailelerin yaşam kalitesini artırmak ve mahallelerin sosyal altyapısını güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Nilüfer'de sağlık hizmetlerini tüm vatandaşlar için erişilebilir kılmak ve sağlık farkındalığını artırmaya yönelik proje ve faaliyetler yürütmek Sağlıklı şehir kriterlerine ulaşmak için bütüncül ve sürdürülebilir çalışmalar yürütmek Aile sağlığı merkezlerinin hayata geçirilmesini destekleyerek vatandaşların temel sağlık hizmetlerine erişimini artırmak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek ve spor bilincini artıracak faaliyetler düzenlenmesi	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü spor tesislerinin bakım, onarım ve tefrişat giderlerini karşılayarak tesislerin güvenli ve etkin kullanımını sağlamak Basketbol sahalarını yenileyip bakımını yaparak sporun güvenli ve erişilebilir şekilde yapılmasını sağlamak Halı sahaların düzenli bakım ve onarımı ile spor hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve kullanıcı güvenliğini artırmak	
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlerin sosyal, kültürel ve kişisel gelişimini destekleyerek katılımcılıklarını ve toplumsal etkileşimlerini güçlendirmek Üniversite öğrencilerine barınma, beslenme, ulaşım, çamaşır ve giyim gibi temel ihtiyaç desteği sunarak yaşam kalitelerini artırmak ve eğitimlerine kesintisiz devam etmelerini sağlamak	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlik merkezleri ve E-Spor Merkezi için tefrişat sağlayarak gençlerin etkin, güvenli ve nitelikli sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek Üniversite öğrencilerinin güvenli ve konforlu barınma olanaklarına erişmesini sağlamak ve eğitim yaşamlarını destekleyerek ilçedeki eğitim altyapısını güçlendirmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	Bağımlı bireyler ve yakınlarına destek sağlayarak bağımlılıkla mücadele etmek, toplumda farkındalık oluşturmak ve önleyici-yönlendirici çalışmalar yürütmek	TOPLUMSAL REFAH VE SOSYAL KAPSAYICILIK
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İstihdama katkı sağlamak amacıyla iş arayanlara rehberlik ve kariyer planlama destekleri sunmak Sosyal girişimcilik ve girişimcilik kültürünü geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek ve destek programlarıyla sosyal iş modellerinin oluşumuna katkı sağlamak	EKONOMİK VE KIRSAL KALKINMA
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında denetim, eğitim ve takip süreçlerini yürüterek çalışanların sağlıklı ve güvenli çalışmasını sağlamak	GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Gelirlerin tahsilatını artırarak, yeni finansal kaynaklar oluşturarak ve finansal iyileştirme projeleri ile mali yapıyı güçlendirmek	GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI VE ETKİN YÖNETİŞİM

NO	PROGRAMLAR	İLGİLİ SKA					
1	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	9 SANAT VE YENİLENER KAYNAKLAR	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	15 KIRSAL YAŞAM	16 BAĞSIZLIK VE EŞİTLİK	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA
2	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	15 KIRSAL YAŞAM				
3	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	7 ENERJİLERİN VERİMLİLİĞİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ
4	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	7 ENERJİLERİN VERİMLİLİĞİ	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM				
5	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	16 BAĞSIZLIK VE EŞİTLİK	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA		
6	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	9 SANAT VE YENİLENER KAYNAKLAR	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	16 BAĞSIZLIK VE EŞİTLİK	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA
7	MİLLİ KÜLTÜR	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA			
8	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	16 BAĞSIZLIK VE EŞİTLİK	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA			
9	KIRSAL KALKINMA	2 AĞILCA DÜZENİ	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA	
10	TARIM	2 AĞILCA DÜZENİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ		
11	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM		
12	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM						
13	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENİLİĞİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA					
14	KENT İÇİ ULAŞIM	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	13 İKLİM EYLEMİ				
15	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	2 AĞILCA DÜZENİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM			
16	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	2 AĞILCA DÜZENİ	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI				
17	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞANMA	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI			
18	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA		
19	İNSAN HAKLARI	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA				
20	KADININ GÜÇLENMESİ	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	5 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI			
21	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER						
22	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	5 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI			
23	KORUYUCU SAĞLIK	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI				
24	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA			
25	GENÇLİK	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRCİLİK VE İNFAA	17 AMAÇLARIN UYUMUNDA	
26	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	3 SAĞLIK VE KALİTEYİ YAŞAM	10 EĞİTİMLERİN AZALTILMASI				
27	İSTİHDAM	4 İNTELEKTÜEL EĞİTİM	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK				
28	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	8 İNSAN KAYNAĞI VE EKONOMİK YETİMLİLİK	16 BAĞSIZLIK VE EŞİTLİK				

2026
PERFORMANS
PROGRAMI

II. PERFORMANS
BİLGİLERİ

C. İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI
BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:

2026

Program Adı:

ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Programı Yürüten Birim/Birimler:

Afet İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, Plan Ve Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü

Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Programın Amacı:

Afet Risklerine Karşı Toplumsal Bilincin Artırıldığı, Planlama, Yapılaşma ve Kentsel Yaşamda Güvenliğin ve Dayanıklılığın Esas Alınarak Dirençli, Sağlıklı, Sürdürülebilir ve Yaşam Kalitesi Yüksek Yerleşim Alanlarının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Dış paydaşlara yönelik sivil savunma, deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilen yıllık kişi sayısı	Kişi	11.100	-	11.200	11.300	11.400

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde dış paydaşlara yönelik kurum içinde yüz yüze sivil savunma, deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilen kişi sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Katılım formlarında kayıt altına alınan kişi sayısı ile hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Afet İşleri Müdürlüğü- Arşiv kayıtları

Sorumlu Birim:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kaçak yapı oranı	Yüzde	34,00	34,00	33,00	32,00	31,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer İlçe genelinde yapılan tespitler neticesinde yapı tespit ve tatil zaptı formu düzenlenmiş fakat fiili müdahale yapılmamış ruhsatsız ve ruhsat hilafı olan (kaçak) yapıların, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından düzenlenmiş kümülatif yapı ruhsatı sayısına oranıdır.

Hesaplama Yöntemi:

*A:Nilüfer İlçe geneli toplam yapı sayısı
*B:Tespit edilen kaçak yapı sayısı
Kaçak yapı oranı= (B*100) / A

Verinin Kaynağı:

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Ruhsat Arşivi
Yapı Kontrol Müdürlüğü Kaçak İnşaat Birimi Tespit Formları

Sorumlu Birim:

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açık Veri Platformu üzerinden oluşturularak hizmete sunulan veri seti	Adet	10	-	14	20	24

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Açık Veri Platformu üzerinden paylaşılmış ve erişime sunulmuş verilerin sayısını ifade etmektedir. Veriler; belirli bir konuya ilişkin ham verileri içeren, yeniden kullanılabilir, herkesin erişimine açık dosyalardır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık olarak alınan veri seti sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Yönetim Bilgi Sistemi, TÜİK

Sorumlu Birim:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hazırlanan yıllık kentsel tasarım ve sosyal donatı alanları proje sayısı	Adet	52	-	52	52	52

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kentsel ve Kırsal Alanlarda yapımı planlanan; tüm kentsel tasarım projeleri ile kültürel, sosyal tesis alanı, spor alanı vb donatı alanlarının hayata geçirilmesi için hazırlanan proje sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından hazırlanan proje sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Çizim Listesi

Sorumlu Birim:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde bölgesel kentsel dönüşüm proje çalışması yapılan alan büyüklüğü	Hektar	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Sağlıklı, sürdürülebilir ve sosyal yönü güçlü bir model oluşturularak yapılan kentsel dönüşüm projelerinin alansal büyüklüğünü göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından yapılan kentsel dönüşüm proje çalışması kapsamında toplam alan büyüklüğü hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Kentsel Dönüşüm Çalışma Listesi

Sorumlu Birim:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kişi başına düşen park alanı miktarı	m ²	3,15	3,05	3,25	3,30	3,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kişi başına düşen park alanı; bir şehirde ne kadar "yaşanabilir" olduğunu gösteren temel unsurlardan biridir. Gösterge Nilüfer'de yaşayan nüfusa göre kişi başına düşen park alanı metrekaresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Toplam Park alanı m2 / İlçe nüfusu

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Mevcut park listesi ve TÜİK nüfus verisi

Sorumlu Birim:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda hazırlanan katılımcı, sürdürülebilir plan revizyonu / plan değişikliği alan büyüklüğü	Hektar	-	-	120,00	120,00	120,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüferde sağlıklı, yaşanabilir dirençli yerleşimlerin oluşturmak amacıyla plan kararlarının gözden geçirilmesi ve gerekli düzenlemenin yapılması için yürütülen bölge veya ada bazlı planlama çalışmalarını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Harita ve mekânsal planlama yazılımında hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Plan ve Proje Müdürlüğü - Uygulama İmar Planı Arşivi

Sorumlu Birim:

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer’de afetlere etkin müdahaleyi sağlamak ve afet sonrası iyileştirme süreçlerini hızlandırmak, toplumun afetlere karşı dayanıklılığını artırmak ve yerel yönetimin krizlere hızlı yanıt kapasitesini geliştirmek amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında mahalle afet istasyonlarının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile Nilüfer Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi’nin sivil toplum kuruluşlarıyla koordineli çalışması sağlanacaktır. Böylece afet anında hızlı karar alma, doğru kaynak kullanımı ve etkin saha koordinasyonu mümkün olacaktır.

12. Kalkınma Planı’nın 3.4.1 Afet Yönetimi maddesi doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, afet sonrası müdahale kapasitesini artırılmasına ve afet iyileştirme çalışmalarının hızını ve kalitesini artırılmasını sağlayacaktır. Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’ndaki “2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent” amacı ve “H2.4. Nilüfer’in Afetlere Karşı Bilinçli, Hazırlıklı ve Dirençli Bir Kent Olmasını Sağlamak” hedefine doğrudan katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Afet ve acil durumlara müdahale süreçlerinin hızlı, etkin ve koordineli yürütülmesi için kapasite geliştirme çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Nilüfer Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan tatbikat sayısı	Adet	-	-	-	4	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumlar ile gerçekleştirilen yıllık toplam tatbikat sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi: Gerçekleşen tatbikat sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Afet İşleri Müdürlüğü - Planlanan Tatbikat Programı

Sorumlu İdare: AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yenilenen ve iyileştirilen afet istasyonu sayısı	Adet	-	-	-	10	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mevcut istasyonlarda deforme olmuş, içindeki malzemelerin zarar görmesi muhtemel olan konteynerlar yenileriyle değiştirilmektedir. Değiştirilen, yenilenen afet istasyonu sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde planlanan yenilenmiş ve iyileştirilmiş afet istasyon sayısının toplamı olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı: Afet İşleri Müdürlüğü arşivi

Sorumlu İdare: AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Telsiz haberleşme ağı genişletilmesine yönelik kurulan röle sayısı	Adet	-	-	-	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Ağ geliştirme çalışmaları kapsamında kontrol edilen UHF/VHF ve analog dijital bağlantıları ve mevcut atıl durumda olan rölenin konulduğu uygun lokasyon sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Kurulan röle sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Afet İşleri Müdürlüğü Envanter Kayıtları

Sorumlu İdare:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	16.730.000,00	21.550.000,00	35.557.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	16.730.000,00	21.550.000,00	35.557.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

İklim değişikliği, şehirleşme, nüfus yoğunluğu ve altyapı sorunları gibi etkenler nedeniyle deprem, sel, yangın ve kuraklık gibi afetlerin etkisi artmaktadır. Bu doğrultuda, müdahale kapasitesinin artırılması bir zorunluluk haline gelmektedir. İlk 72 saatin kritik önemi göz önünde bulundurularak, eğitilmiş personel istihdam edilmekte, hazır ekipman temin edilmekte, doğru planlama ve etkili koordinasyon sağlanmaktadır. Müdahale ekiplerinin kapasitesi güçlendirilmekte ve halkın güvenliği bu sayede artırılmaktadır. Mahalle afet istasyonlarının nitelikleri iyileştirilmekte; konteyner sayısını artırmak yerine, suya, neme ve darbelere dayanıklı, nüfus yoğunluğuna göre daha büyük hacimli, daha fazla malzeme kapasitesine sahip, içerisinde tuvalet, duş gibi birimlerin de bulunduğu ergonomik konteynerler tercih edilmektedir. Belediye Arama Kurtarma ekibinin AFAD ve diğer sivil toplum kuruluşlarıyla kendi içerisinde koordinasyon sürecini güçlendirmek için yapacağı çalışma ve tatbikatlar da bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Mahalle afet istasyonlarının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması
- Nilüfer Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi ve sivil toplum kuruluşları ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Afetlerin yol açtığı kayıpları azaltmanın en etkili yolu, afet gerçekleşmeden önce hazırlık düzeyini yükseltmek ve riskleri azaltacak tedbirleri hayata geçirmektir. Deprem, sel, yangın ve benzeri afetlerin etkilerini en aza indirmek, afet öncesinde hazırlık kapasitesini güçlendirmek ve riskleri azaltarak daha güvenli bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır.

Kentleşme, nüfus artışı ve iklim değişikliğinin ortaya çıkardığı yeni riskler karşısında, planlı ve sistematik önlemler geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda; afet bilgilendirme altyapısının güçlendirilmesi, risk analizleri yapılması, toplumun afetlere dair farkındalığının artırılması ve kurumlar arası koordinasyonun geliştirilmesi gibi çalışmaları kapsamaktadır. Böylece hem kurumların hem de vatandaşların afetlere karşı hazırlık düzeyi artırılacak, afet anında hızlı ve etkin müdahale imkânı sağlanacaktır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.1 Afet Yönetimi bölümü ve Orta Vadeli Program'ın "7. Afet Yönetimi" başlığı çerçevesinde 5902 Sayılı AFAD Teşkilat Kanunu, 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu kapsamında yürütülecek faaliyetler, Nilüfer'in afetlere hazırlıklı ve dirençli bir kent olmasına katkı sağlayacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.4. Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli, Hazırlıklı ve Dirençli Bir Kent Olmasını Sağlamak" hedefine doğrudan hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Mahallelerde afet dayanışma ve gönüllülük faaliyetleri altında yapılan yıllık bilgilendirme sayısı	Adet	-	10	-	64	64	64

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mahalle bazında afet dayanışma ve gönüllülük faaliyetleri altında yapılan yıllık bilgilendirme sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Mahallelerde yapılan bilgilendirme faaliyetleri toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Afet İşleri Müdürlüğü arşivi

Sorumlu İdare: AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Kurum binalarında yapılan tatbikat sayısı	Adet	-	-	-	12	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: 2026 yılı içerisinde planlanan yangın ve deprem tatbikatları: Alaaddinbey Hizmet Binası, Burak Berk Kreş, Minareliçavuş Kreş, İnci Taner Altınmakas Huzur Evi, Konak Kültür Evi, Koza Kütüphanesi binalarındadır. Bu binalarda yapılacak olan tatbikatların sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Gerçekleştirilen tatbikat sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Afet İşleri Müdürlüğü- Acil Durum Tatbikat Planı

Sorumlu İdare: AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Barınma ekibinin akreditasyonunun tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İlimizde veya ulusal düzeyde olası afet durumunda acil çadır kent, çadır kent, konteyner kent kurulumu konusunda uzmanlaşmış tamamı Nilüfer Belediyesi çalışanı olan 91 kişilik listenin akredite edilerek afetlere hazır hale getirilmesinin oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

AFAD akredite belgesi alınma sürecinin tamamlanma yüzdesi olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

AFAD

Sorumlu İdare:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Acil durum alanlarında uydu internet altyapısı tamamlanan lokasyon sayısı	Adet	-	-	-	3	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ortaklaşa afet sonrasında internet alt yapısının zarar görmesi olasılığına karşı ilçe sınırlarında daha çok kalabalığa hitap eden toplanma alanı olarak belirlediğimiz belediyemize ait parklarda uydu internet altyapısını kurmak amaçlanmaktadır. Uydu internet alt yapısı kurulan lokasyon sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde kurulumu gerçekleşen lokasyon sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Afet İşleri Müdürlüğü arşivi

Sorumlu İdare:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Alt yapısı tam olan acil çadırkent ve konteyner kentlerin projelendirilme sayısı	Adet	-	-	-	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Elektrik, su, internet ve kanalizasyon gibi alt yapı çalışmalarının tamamlanması sağlanarak projelendirilip AFAD ile paylaşılan proje sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde tamamlanan toplam projelendirme sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Afet İşleri Müdürlüğü arşivi

Sorumlu İdare:

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Eğitim Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	300.000,00	350.000,00	577.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	300.000,00	350.000,00	577.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Eğitim Faaliyetleri

Afetlerin yol açtığı zararlar, toplumların bilinç ve bilgi düzeyine doğrudan bağlı olarak artış göstermektedir. Bu nedenle toplumu afetler konusunda bilgilendirmek ve afet öncesi, anı ve sonrasındaki doğru davranış biçimlerini yaygınlaştırmak, hem koordinasyonun sağlanması hem de can kayıplarının azaltılması açısından kritik önem taşımaktadır. Profesyonel ekipler olay yerine ulaşmaya kadar, ilkyardım, yangın müdahalesi ve toplanma alanlarına dair bilgi sahibi olan, müdahale kapasitesi yüksek bireylerin varlığı büyük fayda sağlamaktadır. Bu doğrultuda, afet eğitimi toplumun tüm katmanlarına yaygınlaştırılmakta; gönüllü ekipler (MAG) ve yerel sivil toplum kuruluşları ile sistemli ve sürdürülebilir eğitim programları aracılığıyla güç birliği yapılmaktadır. Böylece afet anında yerel kaynaklar daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-İç ve dış paydaşlara yönelik yangın, deprem ve diğer doğal afetlere hazırlıklı olunması ve temel afet bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenmesi

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Mahalle afet gönüllülerini planlanan sürece dahil ederek daha bilinçli ve sürece hakim toplum yapısı oluşturmak hedeflenmektedir. Çadır kent ve konteyner alanlarının fizibilite çalışması yapılarak alt yapılarının iyileştirilmesi ve projelendirilmesi kapsamaktadır. Ayrıca kurum içi tabikatlar ile görevli personelin afet durumlarına karşı bilinçlendirilmesi ve hazır duruma getirilmesi için yapılacak çalışmalar da bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer İlçesi'nde oluşabilecek afet ve acil durumlara karşı etkin müdahale edilmesi için öncesinde planlama koordinasyon ve uygulama çalışmaları yapılması

Faaliyet Adı: Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi

ABİS ve AYDES gibi dijital uygulamalar aracılığıyla anlık veri paylaşımı, görev atamaları ve kaynak yönetimi sağlanmakta; bilişim altyapısı güçlendirilmektedir. Örneğin, hangi mahallede ne kadar yardıma ihtiyaç duyulduğu ya da hangi aracın nerede bulunduğu sistemler üzerinden anlık olarak izlenebilmektedir. Telsiz haberleşmesi, mobil uydu sistemleri ve benzeri iletişim teknolojileri aracılığıyla iletişim sürekliliği sağlanmakta; veriye dayalı karar alma kapasitesi artırılmakta ve vatandaşlar ile yöneticiler arasında doğrudan ve etkili bir iletişim köprüsü kurulmaktadır. Mevcut telsiz kapsama alanımızın genişletmek ve daha etkin şekilde kullanılabilir hale getirmek için yeni lokasyonda röle sayısını arttırmak hedeflenmiştir. Bunun yanı sıra toplanma alanlarına uydu internet hizmeti ile kesintisiz haberleşme ağı çalışması yapılacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer İlçesi'nde meydana gelebilecek afet ve acil durumlarda kesintisiz iletişim ve bilgi akışını sağlamak için bilişim altyapısının güçlendirilmesi

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Afetlere etkin müdahale kapasitesinin artırılması amacıyla yerel afet müdahale ekipleri organize edilmekte; arama-kurtarma, ilk yardım ve lojistik destek gibi alanlarda görev alacak ekiplerin yapılanması sağlanmaktadır. Bu kapsamda, gönüllü seferberliğine ilişkin planlamalar yapılmakta, afet anında hızlı ve koordineli hareket edebilecek insan kaynağı oluşturulmaktadır. Yerel kaynakların etkin kullanımı ve toplumsal dayanıklılığın artırılması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Afet dayanışma çalışmalarının yapılması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Afetlerin yol açtığı kayıpları azaltmanın en etkili yolu, afet gerçekleşmeden önce hazırlık düzeyini yükseltmek ve riskleri azaltacak tedbirleri hayata geçirmektir. Deprem, sel, yangın ve benzeri afetlerin etkilerini en aza indirmek, afet öncesinde hazırlık kapasitesini güçlendirmek ve riskleri azaltarak daha güvenli bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır.

Kentleşme, nüfus artışı ve iklim değişikliğinin ortaya çıkardığı yeni riskler karşısında, planlı ve sistematik önlemler geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda; afet bilgilendirme altyapısının güçlendirilmesi, risk analizleri yapılması, toplumun afetlere dair farkındalığının artırılması ve kurumlar arası koordinasyonun geliştirilmesi gibi çalışmalarını kapsamaktadır. Böylece hem kurumların hem de vatandaşların afetlere karşı hazırlık düzeyi artırılacak, afet anında hızlı ve etkin müdahale imkânı sağlanacaktır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.1 Afet Yönetimi bölümü ve Orta Vadeli Program'ın "7. Afet Yönetimi" başlığı çerçevesinde 5902 Sayılı AFAD Teşkilat Kanunu, 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu kapsamında yürütülecek faaliyetler, Nilüfer'in afetlere hazırlıklı ve dirençli bir kent olmasına katkı sağlayacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.4. Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli, Hazırlıklı ve Dirençli Bir Kent Olmasını Sağlamak" hedefine doğrudan hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Deprem Parkları yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Fethiye Deprem Parkı projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Afet durumunda açık ve güvenli bir alan oluşturmak amacıyla Fethiye Mahallesi'nde yapılması planlanan deprem parkının projelendirilme sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Deprem Eğitim Parkının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	50,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan Deprem Eğitim Parkı projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Park Yapım ve Onarım Bürosu

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri**

Faaliyet kapsamında yapılması planlanan Deprem Parkları, afet anlarında depremzedelerin kısa süreli bekleme, buluşma, toplanma ve barınma gibi temel ihtiyaçlarını güvenli bir şekilde karşılamak amacıyla planlanmaktadır. Bu kapsamda; toplanma alanları, meydanlar, amfi tiyatrolar, malzeme depolama alanları, WC'ler, güneş panelli aydınlatma ve şarj üniteleri ile pişirme üniteli banklar ve geçici süreli çadır alanları oluşturulması öngörülmektedir. Deprem Parkları ile altyapı düzenlemelerinden yenilenebilir enerji sistemlerine kadar kapsamlı önlemler alarak, deprem anında güvenli ve sürdürülebilir alanlar yaratılması planlanmaktadır. Böylece kentin acil durumlara müdahale kapasitesi güçlendirilerek afet yönetiminin daha etkin bir hâle getirilmesi hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Afetlerin yol açtığı kayıpları azaltmanın en etkili yolu, afet gerçekleşmeden önce hazırlık düzeyini yükseltmek ve riskleri azaltacak tedbirleri hayata geçirmektir. Deprem, sel, yangın ve benzeri afetlerin etkilerini en aza indirmek, afet öncesinde hazırlık kapasitesini güçlendirmek ve riskleri azaltarak daha güvenli bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır.

Kentleşme, nüfus artışı ve iklim değişikliğinin ortaya çıkardığı yeni riskler karşısında, planlı ve sistematik önlemler geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda; afet bilişim altyapısının güçlendirilmesi, risk analizleri yapılması, toplumun afetlere dair farkındalığının artırılması ve kurumlar arası koordinasyonun geliştirilmesi gibi çalışmaları kapsamaktadır. Böylece hem kurumların hem de vatandaşların afetlere karşı hazırlık düzeyi artırılabilecek, afet anında hızlı ve etkin müdahale imkânı sağlanacaktır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.1 Afet Yönetimi bölümü ve Orta Vadeli Program'ın "7. Afet Yönetimi" başlığı çerçevesinde 5902 Sayılı AFAD Teşkilat Kanunu, 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu kapsamında yürütülecek faaliyetler, Nilüfer'in afetlere hazırlıklı ve dirençli bir kent olmasına katkı sağlayacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.4. Nilüfer'in Afetlere Karşı Bilinçli, Hazırlıklı ve Dirençli Bir Kent Olmasını Sağlamak" hedefine doğrudan hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Afet Lojistik Merkezinin hayata geçirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Afet Lojistik Merkezi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Deprem ve diğer acil durumlara karşı şehrin dayanıklılığını artırmak, müdahalelerin hızlı ve etkin olmasını sağlamak amacıyla yapılması planlanan Afet Lojistik Merkezi için projelendirilme sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Şehrimizi depreme karşı dayanıklı kılmak ve acil durumlarda hızlı ve etkin müdahale sağlamak amacıyla, depreme dayanıklı malzemelerin ve gerekli ekipmanların depolanacağı özel bir Afet Lojistik Merkezi planlanmıştır. Bu merkez kapsamında, doğal afet bölgelerinde ihtiyaç duyulacak sağlık ve gıda malzemeleri, destek ekipleri ve diğer kaynakların; kaynaktan son kullanıcıya kadar eksiksiz şekilde planlanması, organize edilmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir. Merkez, ayrıca depolama ve yönetim birimleri ile tüm lojistik süreçlerin etkin bir şekilde yürütüleceği bir altyapı sunacaktır.

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Gelişen bilgi ve iletişim teknolojileri, belediye hizmetlerinin daha erişilebilir, şeffaf ve vatandaş odaklı yürütülmesini gerekli kılmaktadır. Bu alt program, kent yaşamını kolaylaştıracak dijital çözümler geliştirmek, kurum içi ve kurumlar arası veri paylaşımını güçlendirmek ve teknolojiyi toplumsal faydaya dönüştürmek amacıyla uygulanmaktadır. Alt program kapsamında hizmetlerin ve e-belediye faaliyetlerinin yeni teknolojik araçlarla daha geniş kitlelere ulaştırılması, kurumlar arası veri entegrasyonunun sağlanması, kamusal ve kırsal alanlarda ücretsiz kablosuz internet hizmeti verilmesi ve açık veri platformunun oluşturulması hedeflenmektedir. Böylece hem vatandaşların belediye hizmetlerine erişimi kolaylaşacak hem de kent yönetiminde katılım ve şeffaflık güçlenecektir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.5.8. Dijital Devlet maddesi, Orta Vadeli Program'ın dijital dönüşüm hedefleri, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı ile Ulusal Yapay Zeka Stratejisi, 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu,

5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 648 Sayılı KHK (Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Yetkileri), 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun doğrultusunda yürütülecek bu çalışmalar, Nilüfer'in dijital kapasitesini artırarak daha yenilikçi ve erişilebilir bir kent yönetimi sağlayacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "06. Teknoloji ve Yenilikçilik" amacı ve "H6.2. Kentin Teknolojik ve Dijital Altyapısını Güçlendirmek" hedefine doğrudan katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentin teknolojik ve dijital altyapısını güçlendirerek belediye hizmetlerinin yeni teknolojilerle sunulmasını ve kurum verilerinin işlenebilir ve erişilebilir olmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kırsal alanlarda internet hizmeti verilen bölge sayısı	Adet	-	16	22	17	18	19

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Coğrafi olarak kırsal niteliğe sahip olan ve daha önce internet erişim altyapısı bulunmayan bölgelerden, belirli bir dönem içinde internet hizmetine kavuşturulan bölge sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

İnternet altyapısı kurulan kırsal yerleşim sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Yönetim Bilgi Sistemleri

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Kamusal alanlarda ücretsiz internet hizmet verilen bölge sayısı	Adet	-	11	16	12	13	14

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kamuya açık alanlarda (örneğin meydanlar, parklar, otobüs durakları, kütüphaneler, belediye binaları, kültür merkezleri, gençlik merkezleri vb.) vatandaşlara ücretsiz internet (Wi-Fi) hizmeti sunulan bölge sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yeni erişime açılan kamusal Wi-Fi noktaları toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü - Yönetim Bilgi Sistemleri

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Vatandaşa sunulan mobil ve e-belediye hizmetlerin sayısı	Adet	-	6	8	12	14	18

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşlara yönelik olarak dijital ortamda (mobil uygulamalar, web tabanlı sistemler, e-devlet entegrasyonu vb.) sunulan hizmetlerin ve işlemlerin toplam sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Mobil ve e-belediye hizmet sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

E-Belediye sayfası, Nilüfer Belediyesi mobil uygulama

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Karar destek sistemine uygun hazırlanan gösterge panelleri sayısı	Adet	-	4	4	13	16	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge, kurum içi karar destek sistemini güçlendirmek amacıyla analiz ve tasarımı yapılan panellerin sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Hizmete alınan gösterge panel sayıları toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü - Yönetim Bilgi Sistemleri, TÜİK

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.870.000,00	6.384.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.870.000,00	6.384.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

Belediyemizin sunduğu hizmetlerin, projelerin, sosyal etkinliklerin ve e-belediye uygulamalarının vatandaşlara etkin şekilde duyurulması amacıyla dijital iletişim araçları geliştirilmektedir. Bu kapsamda; dijital ekranlar, QR kodlu afişler, mobil bildirim sistemleri, sosyal medya entegrasyonları, chatbot destekli rehber sistemleri, tanıtım videoları, animasyonlar ve akıllı LED ekran panoları ile bilgilendirme sistemleri kullanılmaktadır.

Farklı belediye birimleri ile dış kurumlar arasında veri paylaşımının güvenli, hızlı ve entegre şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla ulusal sistemlerle (MERNİS, TAKBİS, UYAP vb.) API tabanlı entegrasyonlar sağlanmakta; kurum içi birimler arasında senkronizasyon altyapıları kurulmakta ve KVKK'ya uygun güvenli veri paylaşım sistemleri geliştirilmektedir.

Dijital eşitsizliğin azaltılması ve vatandaşların e-belediye hizmetlerine erişiminin artırılması amacıyla, kamusal ve kırsal alanlarda ücretsiz kablosuz internet erişim hizmeti sunulmaktadır. Mahalle meydanları, parklar ve gençlik merkezleri gibi alanlara Wi-Fi noktaları kurulmakta; kırsal mahallelerde GSM veya fiber çözümlerle internet altyapısı sağlanmakta ve bu erişim noktaları güvenlik protokollerine uygun şekilde yapılandırılmaktadır.

Belediye hizmetlerinde şeffaflık, katılımcılık ve veri temelli yönetişimin güçlendirilmesi amacıyla açık veri platformu oluşturulmaktadır. Bu çerçevede; belediyeye ait paylaşılabılır veri setleri belirlenmekte, veriler anonimleştirilerek dijital platformlar üzerinden dış erişime (CSV, JSON, XML vb. formatlarda) açılmakta, kullanıcı rehberleri ve dökümantasyonlar hazırlanmaktadır. Açık veri portalı sayesinde vatandaş, araştırmacı ve girişimcilerle bilgi paylaşımı artırılmakta, Ar-Ge ve veri temelli kent politikalarının gelişimi desteklenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek
- Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi
- Kamusal ve kırsal alanlarda ücretsiz kablosuz internet hizmetinin verilmesi
- Açık veri platformu

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Mekânsal planlamanın etkin bir şekilde yürütülmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetlere dayanıklı, çevreyle uyumlu ve yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Planlı gelişim sürecinin desteklenmesi, sağlıksız ve riskli yapıların dönüştürülmesi, sosyal donatı alanlarının, kentsel açık ve yeşil alanların korunması ve artırılması ile daha güvenli, yaşanabilir ve sürdürülebilir kentsel çevreler oluşturulması hedeflenmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.2. Kentsel Dönüşüm ve 3.4.3. Şehircilik, Orta Vadeli Program'ın Afet Yönetimi hedefleri doğrultusunda ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülecek çalışmalar, Nilüfer'in mekânsal gelişimini daha sağlıklı ve güvenli bir zemine oturtacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan planlama, kent kimliği ve kentsel tasarım ile afet yönetimine ilişkin stratejik hedefleri ve "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacının altında yer alan H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" stratejik hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Belediye taşınmazlarının etkili şekilde kullanımına yönelik sürecin yürütülmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Belediye mülklerinin kiralamasından elde edilen gelir	TL	92.024.467,69	120.000.000,00	145.000.000,00	180.000.000,00	270.000.000,00	405.000.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Nilüfer İlçesi'nde Belediye mülklerinin kiralamasından elde edilen toplam geliri göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Kira gelirleri toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü- Tahsilat Raporu

Sorumlu İdare: EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-FSM Çarşı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	50,00	80,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçe halkının ekonomik ve sosyal etkileşimini güçlendirmek amacıyla hayata geçirilmesi planlanan FSM Çarşı Projesinin dış kaynak ile yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde proje süreci planlanan adımlara göre yüzde olarak hesaplanmaktadır. (İhale:%30, Sözleşme:%10, Yer Teslimi:%5, Ruhsat Süreci:%5, İnşaat Süreci:%50)

Verinin Kaynağı: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Sözleşme Dosyaları, Fen İşleri Müdürlüğü - Seviye Tespiti

Sorumlu İdare: EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama ve Uygulama (Toplam)	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	23.100.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	23.100.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	44.550.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	44.550.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama**

Nilüferde planlı yapılaşmaya katkı konması için imar planındaki fonksiyonları doğrultusunda alan sağlamaya yönelik kamulaştırma yapılmaktadır. Ayrıca ilçe sınırları içerisinde kültürel mirasın varlığını korumak ve yaşatmak amacıyla kamulaştırma yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer İlçesi'nde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek
- Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Belediye taşınmazlarının yetersiz kaldığı durumlarda ihtiyaç doğrultusunda hizmetlerin aksamaması için gerekli kiralama işlemleri yapılmaktadır.

Belediye mülkiyetinde/tasarrufunda bulunan taşınmazların sahiplendirilerek vatandaşların sosyal ortamlarının artırılması, yeni mekanlar oluşturulmasının sağlanması ve Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesine yönelik kiralama süreçlerinin yönetilmesi faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek
- Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması

Faaliyet Adı: Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Faaliyet kapsamında hayata geçirilecek olan FSM Çarşı Projesi, ilçede modern, erişilebilir ve çok amaçlı bir alışveriş alanı yaratmak ve vatandaşlara güvenli, konforlu alışveriş ve sosyal alanlar sunmak amacıyla planlanmaktadır. Proje kapsamında iki katlı zeminaltı kapalı otopark, bir kat market ve iki kat alışveriş merkezi inşa edilmesi öngörülmektedir. Böylece hem araç trafiği ve otopark ihtiyacı düzenlenmiş olacak hem de ilçe halkına gün boyu hizmet verebilecek, sosyal etkileşimi ve ekonomik canlılığı artıran çağdaş bir ticaret ve buluşma merkezi kazandırılmış olacaktır.

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Mekânsal planlamanın etkin bir şekilde yürütülmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetlere dayanıklı, çevreyle uyumlu ve yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Planlı gelişim sürecinin desteklenmesi, sağlıksız ve riskli yapıların dönüştürülmesi, sosyal donatı alanlarının, kentsel açık ve yeşil alanların korunması ve artırılması ile daha güvenli, yaşanabilir ve sürdürülebilir kentsel çevreler oluşturulması hedeflenmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.2. Kentsel Dönüşüm ve 3.4.3. Şehirleşme, Orta Vadeli Program'ın Afet Yönetimi hedefleri doğrultusunda ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülecek çalışmalar, Nilüfer'in mekânsal gelişimini daha sağlıklı ve güvenli bir zemine oturtacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan planlama, kent kimliği ve kentsel tasarım ile afet yönetimine ilişkin stratejik hedefleri ve "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacının altında yer alan H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" stratejik hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Meydan düzenlemelerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İhsaniye Eski Köy Meydanı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşların güvenli ve erişilebilir kamusal toplanma ve buluşma alanlarına sahip olmasını sağlamak amacıyla yapılması planlanan İhsaniye Eski Köy Meydanı projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Karacaoba Meydan tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşların güvenli ve erişilebilir kamusal toplanma ve buluşma alanlarına sahip olmasını sağlamak amacıyla yapılması planlanan Karacaoba Meydan projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Kayapa Meydan tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşların güvenli ve erişilebilir kamusal toplanma ve buluşma alanlarına sahip olmasını sağlamak amacıyla yapılması planlanan Kayapa Meydan projesi için yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Başköy Meydan projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşların güvenli ve erişilebilir kamusal toplanma ve buluşma alanlarına sahip olmasını sağlamak amacıyla yapılması planlanan Başköy Meydan için projelendirilme sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	18.001.000,00	7.000.000,00	11.550.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>18.001.000,00</i>	<i>7.000.000,00</i>	<i>11.550.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Faaliyet kapsamında kentsel ve kırsal mahallelerde vatandaşların kamusal alanda toplanma ve buluşma mekanları oluşturulması amacıyla meydan projelerinin hayata geçirilmesi planlanmıştır. Meydan projeleri kapsamında; yaya ve araç yolu, dinlenme alanları, gerekli alanlarda wc ve cephe sağlaştırmaya önerileri ile açık-yeşil alan planlama ve tasarım çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

- İhsaniye Eski Köy Meydanı
- Karacaoba Meydan
- Kayapa Meydan
- Başköy Meydan

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Mekânsal planlamanın etkin bir şekilde yürütülmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetlere dayanıklı, çevreyle uyumlu ve yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Planlı gelişim sürecinin desteklenmesi, sağlıksız ve riskli yapıların dönüştürülmesi, sosyal donatı alanlarının, kentsel açık ve yeşil alanların korunması ve artırılması ile daha güvenli, yaşanabilir ve sürdürülebilir kentsel çevreler oluşturulması hedeflenmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.2. Kentsel Dönüşüm ve 3.4.3. Şehircilik, Orta Vadeli Program'ın Afet Yönetimi hedefleri doğrultusunda ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülecek çalışmalar, Nilüfer'in mekânsal gelişimini daha sağlıklı ve güvenli bir zemine oturtacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan planlama, kent kimliği ve kentsel tasarım ile afet yönetimine ilişkin stratejik hedefleri ve "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacının altında yer alan H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" stratejik hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentsel dönüşüm ve tasarıma yönelik yapılan çalışmalar Nilüfer'in daha dirençli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent olmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Planlanan sosyal donatı alanlarına yönelik hazırlanan yıllık proje sayısı	Adet	55	40	48	40	40	40

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde hazırlanan sosyal donatı proje sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından sosyal donatı proje sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Çizim Listesi

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Hazırlanan yıllık kentsel tasarım proje sayısı	Adet	21	12	20	12	12	12

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Daha dirençli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent sağlamak adına yıl içerisinde hazırlanan proje sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından kentsel tasarım proje sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Çizim Listesi

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılacağı alan tespitine yönelik yer analizi çalışma sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılacak kentsel dönüşüm çalışma alanının tespit edilmesine ilişkin analiz çalışma sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından belirlenen kentsel dönüşüm yer tespiti sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Kentsel Dönüşüm Tespit Listesi

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	1.237.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	1.237.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	2.050.000,00	3.381.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	2.050.000,00	3.381.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları**

Riskli yapı stoğuna dair envanter çalışmaları yürütülerek; dönüşümün sadece fiziksel değil, sosyal ve çevresel boyutlarının da gözetilmesi amaçlanmıştır. Alternatif arazi çalışması kapsamında önerilen alandaki tüm mevcut analiz paftalarının tamamlanması ve sonrasında saha çalışmaları neticesinde kentsel dönüşüm çalışmasında maliklere verilecek olan inşaat alanlarının hesaplanması, öneri plan çalışmalarının yapılması ve en son olarak vatandaş uzlaşma süreçlerinin takip edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Örnek kentsel dönüşüm modeli oluşturmaya yönelik çalışmaların yapılması

Faaliyet Adı: Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Kentsel ve Kırsal Alanlarda yapımı planlanan; tüm kentsel tasarım projeleri ile (kültürel, sosyal tesis alanı, spor alanı vb donatı alanları) kentin sağlıklı gelişimi ve herkesin eşit, adil bir şekilde sosyal donatı alanlarına erişiminin sağlanması amaçlanmaktadır.

Mimari, peyzaj, tasarım ve uygulama projeleri, 3D görselleştirme proje çizimlerinin yapılması ile ayrıca bünyemizce temin edilemeyen statik, mekanik, elektrik projeleri, HUS ve zemin etüt işlemlerinin temin edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak

-Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Mekânsal planlamanın etkin bir şekilde yürütülmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetlere dayanıklı, çevreyle uyumlu ve yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Planlı gelişim sürecinin desteklenmesi, sağlıksız ve riskli yapıların dönüştürülmesi, sosyal donatı alanlarının, kentsel açık ve yeşil alanların korunması ve artırılması ile daha güvenli, yaşanabilir ve sürdürülebilir kentsel çevreler oluşturulması hedeflenmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.2. Kentsel Dönüşüm ve 3.4.3. Şehircilik, Orta Vadeli Program'ın Afet Yönetimi hedefleri doğrultusunda ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülecek çalışmalar, Nilüfer'in mekânsal gelişimini daha sağlıklı ve güvenli bir zemine oturtacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan planlama, kent kimliği ve kentsel tasarım ile afet yönetimine ilişkin stratejik hedefleri ve "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacının altında yer alan H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" stratejik hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kent ölçeğinde yeşil ve rekreasyon alanlarını oluşturularak, bakım ve yenilemelerinin gerçekleştirilerek ekolojik dengeyi gözetin sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde hizmete açılan park alanı	m ²	41.410,00	23.840,00	23.840,00	42.000,00	46.000,00	51.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Doğayla uyumlu şekilde tasarlanan ekolojik parklar; yerel bitki türlerinin kullanıldığı peyzaj düzenlemeleri, doğa temalı çocuk oyun alanları ve sürdürülebilir malzemelerden yapılmış donatılarla donatılmaktadır. ilgili gösterge bu uygulamaların yapıldığı yıl içinde hizmete açılan toplam park metrekaresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde hizmete açılan parkların alanları yazılım üzerinde hesaplanarak toplamı alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Proje Arşivi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıl içerisinde revize edilen park sayısı	Adet	-	6	6	8	10	12

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Mevcut park listemizde bulunan parklarımızın zamanla kullanımdan dolayı eskimesi yada gelen taleplerin değerlendirilmesi amacıyla parklarımızın revizesi yapılmaktadır. Bu kapsamda yıl içinde revize edilen toplam park sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde revize edilen park sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Mevcut park listesi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	180.400.000,00	347.000.000,00	572.550.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	180.400.000,00	347.000.000,00	572.550.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri**

Faaliyet Açıklaması: Aktif ve pasif yeşil alanları, sosyal ve kültürel çevre ile ilişkilendirerek bu alanların; çocuk parkı, dinlenme parkı, koşu yolu ve spor parkı, rekreasyon alanı ya da ağaçlandırma alanı olarak fonksiyonlandırılması için gerekli plan ve çalışmaların yapılması sağlanmaktadır. Mevcut parklarda ve koşu yollarında kent mobilyaları, spor aletleri, oyun aletleri, sulama tesisatlarının bakım onarım çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Ekolojik park ve rekreasyon alanlarının yapılması
- Yıl içerisinde yapılan parklarda kent ekipmanlarının uygulanması
- Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlara memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması
- Yeşil alanlarda sulama tesisatının yenilenmesi ve bakımı
- Parklarda su şişesi dolum istasyonları yapılması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Mekânsal planlamanın etkin bir şekilde yürütülmesi ve kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetlere dayanıklı, çevreyle uyumlu ve yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Planlı gelişim sürecinin desteklenmesi, sağlıksız ve riskli yapıların dönüştürülmesi, sosyal donatı alanlarının, kentsel açık ve yeşil alanların korunması ve artırılması ile daha güvenli, yaşanabilir ve sürdürülebilir kentsel çevreler oluşturulması hedeflenmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.4.2. Kentsel Dönüşüm ve 3.4.3. Şehirleşme, Orta Vadeli Program'ın Afet Yönetimi hedefleri doğrultusunda ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yürütülecek çalışmalar, Nilüfer'in mekânsal gelişimini daha sağlıklı ve güvenli bir zemine oturtacaktır.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan planlama, kent kimliği ve kentsel tasarım ile afet yönetimine ilişkin stratejik hedefleri ve "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacının altında yer alan H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" stratejik hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda imar planları, revizyonları ve imar uygulamaları çalışmalarının yürütülmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda hazırlanan katılımcı, sürdürülebilir plan revizyonu/plan değişikliği sayısı	Adet	-	5	5	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüferde sağlıklı, yaşanabilir dirençli yerleşimlerin oluşturmak amacıyla plan kararlarının gözden geçirilmesi ve gerekli düzenlemenin yapılması için yürütülen bölge veya ada bazlı planlama çalışmalarını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Harita ve mekânsal planlama yazılımında hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Plan ve Proje Müdürlüğü - Meclis Kararları

Sorumlu İdare:

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama ve Uygulama (Toplam)	0,00	0,00	0,00	8.680.000,00	11.330.000,00	18.692.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	8.680.000,00	11.330.000,00	18.692.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama**

1/1000 ölçekli uygulama imar planları, kentsel alanların fiziksel gelişimini yönlendiren, arazi kullanım kararları ile yapılaşma koşullarını belirleyen temel araçlar olarak kullanılmaktadır. Bu planlarda gerçekleştirilen değişiklikler; güncel ihtiyaçlar, üst ölçekli plan kararları, kamu yararı ve teknik gereklilikler doğrultusunda yapılmaktadır. Planlama süreci kapsamında; mevcut durum analizleri yapılmakta, üst ölçekli plan kararları incelenmekte, ilgili kurum görüşleri alınmakta ve yapılaşma koşulları (TAKS, KAKS, yükseklik vb.) tanımlanmaktadır. Plan paftası, plan notları ve açıklama raporu hazırlanmakta, belediye meclisine sunularak onay süreci başlatılmaktadır. Onaylanan planlar 30 gün süreyle askıya çıkarılmakta, itirazlar alınmakta ve değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır. Uygulama aşamasında, plan kararlarına uymayan mevcut parsellerin fiziksel özellikleri (şekil, konum, büyüklük vb.), düzenleme ortaklık payı (DOP) yöntemiyle düzeltilmektedir. Bu kapsamda; kamusal alanlara (yol, park, okul vb.) yönelik ihtiyaçlar karşılanmakta, hisseli, tapu kaydı eksik veya geçiş hakkı olmayan parseller yasal ve kullanılabilir hâle getirilmektedir. Parsel sınırları netleştirilerek tapular yeniden oluşturulmakta ve ruhsatlı yapılaşmanın önü açılmaktadır. Yaylacık, Doğanköy ve Kayapa gibi kırsal mahallelerde, mevcut parsellerin imar planlarıyla uyumsuz olması nedeniyle yaşanan yapılaşma sorunlarına çözüm üretilmekte; plan revizyonları aracılığıyla sağlıklı kamusal altyapının oluşumu amaçlanmaktadır. Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi gibi, üst ölçekli planları yargı kararıyla iptal edilen alanlarda ise, yargı kararlarına uygun biçimde yeniden planlama süreçleri yürütülmektedir. Onay süreci tamamlanan planlara ilişkin uygulamalar başlatılmaktadır.

Planların askı sürecinde kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla ilan panoları, belediye web sitesi ve yerel medya araçları kullanılmakta; mahalle toplantıları, anketler ve görüş formları aracılığıyla halkın katılımı sağlanmaktadır. Toplanan geri bildirimler teknik ekiplerce değerlendirilmektedir. Ayrıca Kent Konseyleri ve danışma kurulları gibi paydaşlarla iş birliği içerisinde, planlama süreçleri şeffaf ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması
- Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması
- 1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması
- Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması
- Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması
- 1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması
- Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması

Faaliyet Adı: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları, mevcut yapılaşmanın fiziksel, sosyal ve ekonomik koşulları göz önüne alınarak; riskli veya işlevini yitirmiş kent alanlarının çağdaş yaşam koşullarına uygun şekilde yeniden planlanmasını amaçlamaktadır.

Çalışmalar, mevcut imar planlarının analiz edilmesiyle başlamaktadır. Alandaki yapılaşma durumu, mülkiyet yapısı, teknik altyapı yeterliliği, sosyal donatı alanları, ulaşım ilişkileri ve demografik yapı gibi faktörler değerlendirilerek, planın revizyon gerekliliği teknik ve sosyal açılarından ortaya konmaktadır. Üst ölçekli plan kararları (örneğin 1/5000 ölçekli nazım imar planları) incelenmekte ve hazırlanacak planın bu kararlarla uyumlu olması sağlanmaktadır. Revizyon sürecinde; yapı yoğunluğu, fonksiyon dağılımı, sosyal donatı alanları ve yapılaşma koşulları yeniden ele alınmakta, dönüşüm hedeflerine uygun planlama kararları geliştirilmektedir. Katılımcılık ilkesi doğrultusunda, mahalle sakinleri, hak sahipleri ve ilgili kamu kurumlarının görüşleri alınmakta, planlama sürecine katkı sunmaları sağlanmaktadır. Hazırlanan imar planı revizyonu kapsamında plan paftaları, plan notları ve açıklama raporu oluşturulmaktadır. Plan teklifi, belediye meclisine sunularak onay süreci başlatılmakta; onaylanan plan, 30 gün süreyle askıya çıkarılmakta ve vatandaşların görüş ve itirazları alınarak değerlendirme süreci yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmalarının yapılması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentleşmenin hızla arttığı günümüzde, yapıların hem afetlere karşı güvenli olması hem de çevresel etkilerinin en aza indirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu alt program, Nilüfer’de sürdürülebilir, güvenli bir yapılaşma anlayışını geliştirmek amacıyla uygulanmaktadır. Yapı ruhsatı süreçlerinde kalite standartlarının geliştirilmesi, denetimlerin etkinleştirilmesi ile daha sağlıklı bir kentsel çevre oluşturulması hedeflenmektedir. 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.11. İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri ile 3.4.4. Konut maddeleri, 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanunu doğrultusunda yürütülecek çalışmalar, Nilüfer’de yapılaşmanın güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde gerçekleşmesine katkı sağlayacaktır. Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’ndaki “2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent” amacı ve “H2.3. Yapı Kontrolü Süreçlerinin Etkinleştirilerek Nilüfer’de İmar Mevzuatına Aykırı Yapılaşmanın Önlenmesi, Sağlıklı ve Dirençli Yapılaşmanın Sağlanması” hedefine doğrudan hizmet etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer’in tüm bölgeleri ve tarım alanlarında kaçak yapıyla mücadele çalışmalarını yürütmek ve yapı kullanma izni taleplerini zamanında karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tespit edilen kaçak binaların yıkım, kısmi yıkım ve kaldırma sayısı	Adet	218	45	43	46	47	48

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İmara aykırılığı belirlenerek zabıt işlemi yapıldıktan sonra meclis kararıyla yıkım kararı alınan yapıların Yapı Kontrol Müdürlüğü koordinasyonu ile Kaymakamlık, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü’nün desteğiyle yıkım, kısmi yıkım ve kaldırma işlemi yapılan bina sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Düzenlenmiş olan tespit ve tatil zabtı formuyla kayıt altına alınmış ve fiziki müdahale edilmiş kaçak yapı sayısı toplamını göstermektedir.

Verinin Kaynağı:

Yapı Kontrol Müdürlüğü - Tatil zabtı formu, Yıkım Zabtı

Sorumlu İdare:

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıllık iş bitirme sayısı	Adet	894	550	800	555	560	565

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş tarafından verilen ve işlem yapılan iş bitirme dilekçelerinin sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Sistem üzerinden gelen dilekçe sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Yönetim Bilgi Sistemleri

Sorumlu İdare:

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İskan Uygulamaları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	125.000,00	150.000,00	247.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	125.000,00	150.000,00	247.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yapı Denetimi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	13.345.000,00	16.014.000,00	26.422.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	13.345.000,00	16.014.000,00	26.422.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: İskan Uygulamaları**

Plan, fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü'nden tarafımıza gönderilen ruhsat almış projelerin uygulama kontrolü yapılarak proje uygunluğuna istinaden kullanma izin belgesi düzenlenmektedir. Bu süreçte Mimari, statik, mekanik ve elektrik proje kontrolleri sorumlu teknik personel tarafından ilgili yönetmelikler kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gelen yapı kullanma izni taleplerinin zamanında karşılanması

Faaliyet Adı: Yapı Denetimi Faaliyetleri

Planlı ve plansız alanlardaki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla İmar Kanunu'na aykırılığı tespit edilen ruhsatsız ve ruhsat hilafı olan yapılar hakkında tutanak düzenlenerek encümene sunulmakta ve alınan karar doğrultusunda para cezası uygulanmakta ve/veya yıkım işlemi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca adli işlemler de eş zamanlı olarak yürütülerek alınan kararlar ilgili resmi kurumlara bildirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer İlçesi'nde tespit edilen ruhsatsız ve ruhsat hilafı olan yapıların yıkım işinin yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

Alt Program Hedefi Afet ve acil durumlara müdahale süreçlerinin hızlı, etkin ve koordineli yürütülmesi için kapasite geliştirme çalışmaları yapmak

Faaliyet Adı **Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler**

Açıklama İklim değişikliği, şehirleşme, nüfus yoğunluğu ve altyapı sorunları gibi etkenler nedeniyle deprem, sel, yangın ve kuraklık gibi afetlerin etkisi artmaktadır. Bu doğrultuda, müdahale kapasitesinin artırılması bir zorunluluk haline gelmektedir. İlk 72 saatin kritik önemi göz önünde bulundurularak, eğitimli personel istihdam edilmekte, hazır ekipman temin edilmekte, doğru planlama ve etkili koordinasyon sağlanmaktadır. Müdahale ekiplerinin kapasitesi güçlendirilmekte ve halkın güvenliği bu sayede artırılmaktadır. Mahalle afet istasyonlarının nitelikleri iyileştirilmekte; konteyner sayısını artırmak yerine, suya, neme ve darbelere dayanıklı, nüfus yoğunluğuna göre daha büyük hacimli, daha fazla malzeme kapasitesine sahip, içerisinde tuvalet, duş gibi birimlerin de bulunduğu ergonomik konteynerler tercih edilmektedir. Belediye Arama Kurtarma ekibinin AFAD ve diğer sivil toplum kuruluşlarıyla kendi içerisinde koordinasyon sürecini güçlendirmek için yapacağı çalışma ve tatbikatlar da bu faaliyet kapsamındadır.

Yasal Dayanak: Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Mahalle afet istasyonlarının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması
- Nilüfer Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi ve sivil toplum kuruluşları ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.730.000,00	21.550.000,00	35.557.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	16.730.000,00	21.550.000,00	35.557.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	16.730.000,00	21.550.000,00	35.557.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı **Afet Bilgi Altyapısının Güçlendirilmesi**

Açıklama ABİS ve AYDES gibi dijital uygulamalar aracılığıyla anlık veri paylaşımı, görev atamaları ve kaynak yönetimi sağlanmakta; bilişim altyapısı güçlendirilmektedir. Örneğin, hangi mahallede ne kadar yardıma ihtiyaç duyulduğu ya da hangi aracın nerede bulunduğu sistemler üzerinden anlık olarak izlenebilmektedir. Telsiz haberleşmesi, mobil uydu sistemleri ve benzeri iletişim teknolojileri aracılığıyla iletişim sürekliliği sağlanmakta; veriye dayalı karar alma kapasitesi artırılmakta ve vatandaşlar ile yöneticiler arasında doğrudan ve etkili bir iletişim köprüsü kurulmaktadır. Mevcut telsiz kapsama alanımızın genişletmek ve daha etkin şekilde kullanılabilir hale getirmek için yeni lokasyonda röle sayısını arttırmak hedeflenmiştir. Bunun yanı sıra toplanma alanlarına uydu internet hizmeti ile kesintisiz haberleşme ağı çalışması yapılacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer İlçesi'nde meydana gelebilecek afet ve acil durumlarda kesintisiz iletişim ve bilgi akışını sağlamak için bilişim altyapısının güçlendirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Afet Eğitim Faaliyetleri

Açıklama Afetlerin yol açtığı zararlar, toplumların bilinç ve bilgi düzeyine doğrudan bağlı olarak artış göstermektedir. Bu nedenle toplumu afetler konusunda bilgilendirmek ve afet öncesi, anı ve sonrasındaki doğru davranış biçimlerini yaygınlaştırmak, hem koordinasyonun sağlanması hem de can kayıplarının azaltılması açısından kritik önem taşımaktadır. Profesyonel ekipler olay yerine ulaşmaya kadar, ilkyardım, yangın müdahalesi ve toplanma alanlarına dair bilgi sahibi olan, müdahale kapasitesi yüksek bireylerin varlığı büyük fayda sağlamaktadır. Bu doğrultuda, afet eğitimi toplumun tüm katmanlarına yaygınlaştırılmakta; gönüllü ekipler (MAG) ve yerel sivil toplum kuruluşları ile sistemli ve sürdürülebilir eğitim programları aracılığıyla güç birliği yapılmaktadır. Böylece afet anında yerel kaynaklar daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmektedir.

Yasal Dayanak: 5902 Sayılı AFAD Teşkilat Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
2021-2030 Ulusal Afet Risk Azaltma Planı
(T.C. Cumhurbaşkanlığı - AFAD)
2022/1 Sayılı AFAD Gönüllülük Yönetmeliği
2021-2025 Stratejik Planları (AFAD ve Yerel Yönetimler)
1739 Milli Eğitim Temel Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-İç ve dış paydaşlara yönelik yangın, deprem ve diğer doğal afetlere hazırlıklı olunması ve temel afet bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	300.000,00	350.000,00	577.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	300.000,00	350.000,00	577.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	300.000,00	350.000,00	577.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Açıklama Mahalle afet gönüllülerini planlanan sürece dahil ederek daha bilinçli ve sürece hakim toplum yapısı oluşturmak hedeflenmektedir. Çadır kent ve konteyner alanlarının fizibilite çalışması yapılarak alt yapılarının iyileştirilmesi ve projelendirilmesini kapsamaktadır. Ayrıca kurum içi tabikatlar ile görevli personelin afet durumlarına karşı bilinçlendirilmesi ve hazır duruma getirilmesi için yapılacak çalışmalar da bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Nilüfer İlçesi'nde oluşabilecek afet ve acil durumlara karşı etkin müdahale edilmesi için öncesinde planlama koordinasyon ve uygulama çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı dirençli, hazırlıklı ve bilinç düzeyi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Açıklama Afetlere etkin müdahale kapasitesinin artırılması amacıyla yerel afet müdahale ekipleri organize edilmekte; arama-kurtarma, ilk yardım ve lojistik destek gibi alanlarda görev alacak ekiplerin yapılanması sağlanmaktadır. Bu kapsamda, gönüllü seferberliğine ilişkin planlamalar yapılmakta, afet anında hızlı ve koordineli hareket edebilecek insan kaynağı oluşturulmaktadır. Yerel kaynakların etkin kullanımı ve toplumsal dayanıklılığın artırılması hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 5902 Sayılı AFAD Teşkilat Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
2021-2030 Ulusal Afet Risk Azaltma Planı
(T.C. Cumhurbaşkanlığı - AFAD)
2022/1 Sayılı AFAD Gönüllülük Yönetmeliği
2021-2025 Stratejik Planları (AFAD ve Yerel Yönetimler)

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Afet dayanışma çalışmalarının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ

Alt Program Hedefi Kentin teknolojik ve dijital altyapısını güçlendirerek belediye hizmetlerinin yeni teknolojilerle sunulmasını ve kurum verilerinin işlenebilir ve erişilebilir olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

Açıklama Belediyemizin sunduğu hizmetlerin, projelerin, sosyal etkinliklerin ve e-belediye uygulamalarının vatandaşlara etkin şekilde duyurulması amacıyla dijital iletişim araçları geliştirilmektedir. Bu kapsamda; dijital ekranlar, QR kodlu afişler, mobil bildirim sistemleri, sosyal medya entegrasyonları, chatbot destekli rehber sistemleri, tanıtım videoları, animasyonlar ve akıllı LED ekran panoları ile bilgilendirme sistemleri kullanılmaktadır.

Farklı belediye birimleri ile dış kurumlar arasında veri paylaşımının güvenli, hızlı ve entegre şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla ulusal sistemlerle (MERNİS, TAKBİS, UYAP vb.) API tabanlı entegrasyonlar sağlanmakta; kurum içi birimler arasında senkronizasyon altyapıları kurulmakta ve KVKK'ya uygun güvenli veri paylaşım sistemleri geliştirilmektedir.

Dijital eşitsizliğin azaltılması ve vatandaşların e-belediye hizmetlerine erişiminin artırılması amacıyla, kamusal ve kırsal alanlarda ücretsiz kablosuz internet erişim hizmeti sunulmaktadır. Mahalle meydanları, parklar ve gençlik merkezleri gibi alanlara Wi-Fi noktaları kurulmakta; kırsal mahallelerde GSM veya fiber çözümlerle internet altyapısı sağlanmakta ve bu erişim noktaları güvenlik protokollerine uygun şekilde yapılandırılmaktadır.

Belediye hizmetlerinde şeffaflık, katılımcılık ve veri temelli yönetişimin güçlendirilmesi amacıyla açık veri platformu oluşturulmaktadır. Bu çerçevede; belediyeye ait paylaşılabilir veri setleri belirlenmekte, veriler anonimleştirilerek dijital platformlar üzerinden dış erişime (CSV, JSON, XML vb. formatlarda) açılmakta, kullanıcı rehberleri ve dokümantasyonlar hazırlanmaktadır. Açık veri portalı sayesinde vatandaş, araştırmacı ve girişimcilerle bilgi paylaşımı artırılmakta, Ar-Ge ve veri temelli kent politikalarının gelişimi desteklenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
648 Sayılı KHK (Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Yetkileri)
5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
- Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek
- Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi
- Kamusal ve kırsal alanlarda ücretsiz kablosuz internet hizmetinin verilmesi
- Açık veri platformu

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.870.000,00	6.384.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.870.000,00	6.384.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.870.000,00	6.384.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Belediye taşınmazlarının etkili şekilde kullanımına yönelik sürecin yürütülmesini sağlamak

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Belediye taşınmazlarının yetersiz kaldığı durumlarda ihtiyaç doğrultusunda hizmetlerin aksamaması için gerekli kiralama işlemleri yapılmaktadır.
Belediye mülkiyetinde/tasarrufunda bulunan taşınmazların sahiplendirilerek vatandaşların sosyal ortamlarının artırılması, yeni mekanlar oluşturulmasının sağlanması ve Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesine yönelik kiralama süreçlerinin yönetilmesi faaliyetleri yürütülmektedir.

Açıklama

Yasal Dayanak: 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek

-Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	44.550.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	44.550.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	44.550.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda imar planları, revizyonları ve imar uygulamaları çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet Adı Mekânsal Planlama ve Uygulama

Açıklama

1/1000 ölçekli uygulama imar planları, kentsel alanların fiziksel gelişimini yönlendiren, arazi kullanım kararları ile yapılaşma koşullarını belirleyen temel araçlar olarak kullanılmaktadır. Bu planlarda gerçekleştirilen değişiklikler; güncel ihtiyaçlar, üst ölçekli plan kararları, kamu yararı ve teknik gereklilikler doğrultusunda yapılmaktadır. Planlama süreci kapsamında; mevcut durum analizleri yapılmakta, üst ölçekli plan kararları incelenmekte, ilgili kurum görüşleri alınmakta ve yapılaşma koşulları (TAKS, KAKS, yükseklik vb.) tanımlanmaktadır. Plan paftası, plan notları ve açıklama raporu hazırlanmakta, belediye meclisine sunularak onay süreci başlatılmaktadır. Onaylanan planlar 30 gün süreyle askıya çıkarılmakta, itirazlar alınmakta ve değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

Uygulama aşamasında, plan kararlarına uymayan mevcut parsellerin fiziksel özellikleri (şekil, konum, büyüklük vb.), düzenleme ortaklık payı (DOP) yöntemiyle düzeltilmektedir. Bu kapsamda; kamusal alanlara (yol, park, okul vb.) yönelik ihtiyaçlar karşılanmakta, hisseli, tapu kaydı eksik veya geçiş hakkı olmayan parseller yasal ve kullanılabilir hâle getirilmektedir. Parsel sınırları netleştirilerek tapular yeniden oluşturulmakta ve ruhsatlı yapılaşmanın önü açılmaktadır. Yaylacık, Doğanköy ve Kayapa gibi kırsal mahallelerde, mevcut parsellerin imar planlarıyla uyumsuz olması nedeniyle yaşanan yapılaşma sorunlarına çözüm üretilmekte; plan revizyonları aracılığıyla sağlıklı kamusal altyapının oluşumu amaçlanmaktadır. Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi gibi, üst ölçekli planları yargı kararıyla iptal edilen alanlarda ise, yargı kararlarına uygun biçimde yeniden planlama süreçleri yürütülmektedir. Onay süreci tamamlanan planlara ilişkin uygulamalar başlatılmaktadır.

Planların askı sürecinde kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla ilan panoları, belediye web sitesi ve yerel medya araçları kullanılmakta; mahalle toplantıları, anketler ve görüş formları aracılığıyla halkın katılımı sağlanmaktadır. Toplanan geri bildirimler teknik ekiplerce değerlendirilmektedir. Ayrıca Kent Konseyleri ve danışma kurulları gibi paydaşlarla iş birliği içerisinde, planlama süreçleri şeffaf ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 sayılı İmar Kanunu

Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması

-Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması

-1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması

-Doğanköy köy içi 18. madde uygulamasının yapılması

-Yaylacık köy içi 18. madde uygulamasının yapılması

-1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent 18. madde uygulamasının yapılması

-Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.480.000,00	11.030.000,00	18.197.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	300.000,00	495.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.680.000,00	11.330.000,00	18.692.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.680.000,00	11.330.000,00	18.692.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Belediye taşınmazlarının etkili şekilde kullanımına yönelik sürecin yürütülmesini sağlamak

Faaliyet Adı Mekânsal Planlama ve Uygulama

Açıklama Nilüferde planlı yapılaşmaya katkı konması için imar planındaki fonksiyonları doğrultusunda alan sağlamaya yönelik kamulaştırma yapılmaktadır. Ayrıca ilçe sınırları içerisinde kültürel mirasın varlığını korumak ve yaşatmak amacıyla kamulaştırma yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 2942 Sayılı Yasanın Değişik 4650 Sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer İlçesi'nde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek
- Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	23.100.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	23.100.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	14.000.000,00	23.100.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda imar planları, revizyonları ve imar uygulamaları çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet Adı Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

Açıklama Kentsel dönüşümüne yönelik imar planı revizyonu çalışmaları, mevcut yapılaşmanın fiziksel, sosyal ve ekonomik koşulları göz önüne alınarak; riskli veya işlevini yitirmiş kent alanlarının çağdaş yaşam koşullarına uygun şekilde yeniden planlanmasını amaçlamaktadır. Çalışmalar, mevcut imar planlarının analiz edilmesiyle başlamaktadır. Alandaki yapılaşma durumu, mülkiyet yapısı, teknik altyapı yeterliliği, sosyal donatı alanları, ulaşım ilişkileri ve demografik yapı gibi faktörler değerlendirilerek, planın revizyon gerekliliği teknik ve sosyal açılarından ortaya konmaktadır. Üst ölçekli plan kararları (örneğin 1/5000 ölçekli nazım imar planları) incelenmekte ve hazırlanacak planın bu kararlarla uyumlu olması sağlanmaktadır. Revizyon sürecinde; yapı yoğunluğu, fonksiyon dağılımı, sosyal donatı alanları ve yapılaşma koşulları yeniden ele alınmakta, dönüşüm hedeflerine uygun planlama kararları geliştirilmektedir. Katılımcılık ilkesi doğrultusunda, mahalle sakinleri, hak sahipleri ve ilgili kamu kurumlarının görüşleri alınmakta, planlama sürecine katkı sunmaları sağlanmaktadır. Hazırlanan imar planı revizyonu kapsamında plan paftaları, plan notları ve açıklama raporu oluşturulmaktadır. Plan teklifi, belediye meclisine sunulularak onay süreci başlatılmakta; onaylanan plan, 30 gün süreyle askıya çıkarılmakta ve vatandaşların görüş ve itirazları alınarak değerlendirme süreci yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 sayılı İmar Kanunu,
Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kentsel dönüşümüne yönelik imar planı revizyonu çalışmalarının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Kentsel dönüşüm ve tasarıma yönelik yapılan çalışmalar Nilüfer'in daha dirençli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

Açıklama Riskli yapı stoğuna dair envanter çalışmaları yürütülerek; dönüşümün sadece fiziksel değil, sosyal ve çevresel boyutlarının da gözetilmesi amaçlanmıştır. Alternatif arazi çalışması kapsamında önerilen alandaki tüm mevcut analiz paftalarının tamamlanması ve sonrasında saha çalışmaları neticesinde kentsel dönüşüm çalışmasında maliklere verilecek olan inşaat alanlarının hesaplanması, öneri plan çalışmalarının yapılması ve en son olarak vatandaş uzlaşma süreçlerinin takip edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Örnek kentsel dönüşüm modeli oluşturmaya yönelik çalışmaların yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	1.237.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	1.237.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	450.000,00	750.000,00	1.237.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Kent ölçeğinde yeşil ve rekreasyon alanlarını oluşturularak, bakım ve yenilemelerinin gerçekleştirilerek ekolojik dengeyi gözetken sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek

Faaliyet Adı Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Açıklama Aktif ve pasif yeşil alanları, sosyal ve kültürel çevre ile ilişkilendirerek bu alanların; çocuk parkı, dinlenme parkı, koşu yolu ve spor parkı, rekreasyon alanı ya da ağaçlandırma alanı olarak fonksiyonlandırılması için gerekli plan ve çalışmaların yapılması sağlanmaktadır. Mevcut parklarda ve koşu yollarında kent mobilyaları, spor aletleri, oyun aletleri, sulama tesisatlarının bakım onarım çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Ekolojik park ve rekreasyon alanlarının yapılması
-Yıl içerisinde yapılan parklarda kent ekipmanlarının uygulanması
-Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlara memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması
-Yeşil alanlarda sulama tesisatının yenilenmesi ve bakımı
-Parklarda su şişesi dolum istasyonları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	88.000.000,00	145.200.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	157.900.000,00	259.000.000,00	427.350.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	180.400.000,00	347.000.000,00	572.550.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	180.400.000,00	347.000.000,00	572.550.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Kentsel dönüşüm ve tasarıma yönelik yapılan çalışmalar Nilüfer'in daha dirençli ve yaşam kalitesi yüksek bir kent olmasını sağlamak

Faaliyet Adı Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Açıklama Kentsel ve Kırsal Alanlarda yapımı planlanan; tüm kentsel tasarım projeleri ile (kültürel, sosyal tesis alanı, spor alanı vb donatı alanları) kentin sağlıklı gelişimi ve herkesin eşit, adil bir şekilde sosyal donatı alanlarına erişiminin sağlanması amaçlanmaktadır. Mimari, peyzaj, tasarım ve uygulama projeleri, 3D görselleştirme proje çizimlerinin yapılması ile ayrıca bünyemizce temin edilemeyen statik, mekanik, elektrik projeleri, HUS ve zemin etüt işlemlerinin temin edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Yasal Dayanak: Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
3194 Sayılı İmar Kanunu
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak
-Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	2.050.000,00	3.381.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	2.050.000,00	3.381.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	2.050.000,00	3.381.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

Alt Program Hedefi Nilüfer'in tüm bölgeleri ve tarım alanlarında kaçak yapıyla mücadele çalışmalarını yürütmek ve yapı kullanma izni taleplerini zamanında karşılamak

Faaliyet Adı İskan Uygulamaları

Açıklama Plan, fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü'nden tarafımıza gönderilen ruhsat almış projelerin uygulama kontrolü yapılarak proje uygunluğuna istinaden kullanma izin belgesi düzenlenmektedir. Bu süreçte Mimari, statik, mekanik ve elektrik proje kontrolleri sorumlu teknik personel tarafından ilgili yönetmelikler kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar Kanunu
Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği
4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Gelen yapı kullanma izni taleplerinin zamanında karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	125.000,00	150.000,00	247.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	125.000,00	150.000,00	247.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	125.000,00	150.000,00	247.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

Alt Program Hedefi Nilüfer'in tüm bölgeleri ve tarım alanlarında kaçak yapıyla mücadele çalışmalarını yürütmek ve yapı kullanma izni taleplerini zamanında karşılamak

Faaliyet Adı Yapı Denetimi Faaliyetleri

Açıklama Planlı ve plansız alanlardaki yapılaşmaların; plan, fen sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla İmar Kanunu'na aykırılığı tespit edilen ruhsatsız ve ruhsat hilafı olan yapılar hakkında tutanak düzenlenerek encümene sunulmakta ve alınan karar doğrultusunda para cezası uygulanmakta ve/veya yıkım işlemi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca adli işlemler de eş zamanlı olarak yürütülerek alınan kararlar ilgili resmi kurumlara bildirilmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar Kanunu
Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği
Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
775 Sayılı Gecekondü Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Nilüfer İlçesi'nde tespit edilen ruhsatsız ve ruhsat hilafı olan yapıların yıkım işinin yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.345.000,00	16.014.000,00	26.422.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	13.345.000,00	16.014.000,00	26.422.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	13.345.000,00	16.014.000,00	26.422.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Afet Lojistik Merkezinin hayata geçirilmesi

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Açıklama Faaliyet kapsamında Şehrimizi depreme karşı dayanıklı kılmak ve acil durumlarda hızlı ve etkin müdahale sağlamak amacıyla, depreme dayanıklı malzemelerin ve gerekli ekipmanların depolanacağı özel bir Afet Lojistik Merkezi planlanmıştır. Bu merkez kapsamında, doğal afet bölgelerinde ihtiyaç duyulacak sağlık ve gıda malzemeleri, destek ekipleri ve diğer kaynakların; kaynaktan son kullanıcıya kadar eksiksiz şekilde planlanması, organize edilmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir. Merkez, ayrıca depolama ve yönetim birimleri ile tüm lojistik süreçlerin etkin bir şekilde yürütüleceği bir altyapı sunacaktır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

Alt Program Hedefi Nilüfer'in afetlere karşı hazırlıklı bir kent olması için Deprem Parkları yapılması

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Açıklama Faaliyet kapsamında yapılması planlanan Deprem Parkları, afet anlarında depremzedelerin kısa süreli bekleme, buluşma, toplanma ve barınma gibi temel ihtiyaçlarını güvenli bir şekilde karşılamak amacıyla planlanmaktadır. Bu kapsamda; toplanma alanları, meydanlar, amfi tiyatrolar, malzeme depolama alanları, WC'ler, güneş panelli aydınlatma ve şarj üniteleri ile pişirme ünitesi banklar ve geçici süreli çadır alanları oluşturulması öngörülmektedir. Deprem Parkları ile altyapı düzenlemelerinden yenilenebilir enerji sistemlerine kadar kapsamlı önlemler alarak, deprem anında güvenli ve sürdürülebilir alanlar yaratılması planlanmaktadır. Böylece kentin acil durumlara müdahale kapasitesi güçlendirilerek afet yönetiminin daha etkin bir hâle getirilmesi hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

Alt Program Hedefi Meydan düzenlemelerinin yapılması

Faaliyet Adı Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Açıklama Faaliyet kapsamında kentsel ve kırsal mahallelerde vatandaşların kamusal alanda toplanma ve buluşma mekanları oluşturulması amacıyla meydan projelerinin hayata geçirilmesi planlanmıştır. Meydan projeleri kapsamında; yaya ve araç yolu, dinlenme alanları, gerekli alanlarda wc ve cephe sağıklılaştırma önerileri ile açık-yeşil alan planlama ve tasarım çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:
-İhsaniye Eski Köy Meydanı
-Karacaoba Meydan
-Kayapa Meydan
-Başköy Meydan

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.001.000,00	7.000.000,00	11.550.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	18.001.000,00	7.000.000,00	11.550.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	18.001.000,00	7.000.000,00	11.550.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

Alt Program Adı MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

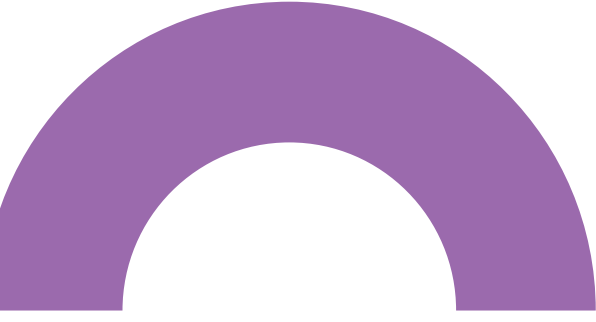
Alt Program Hedefi Belediye taşınmazlarının etkili şekilde kullanımına yönelik sürecin yürütülmesini sağlamak

Faaliyet Adı Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

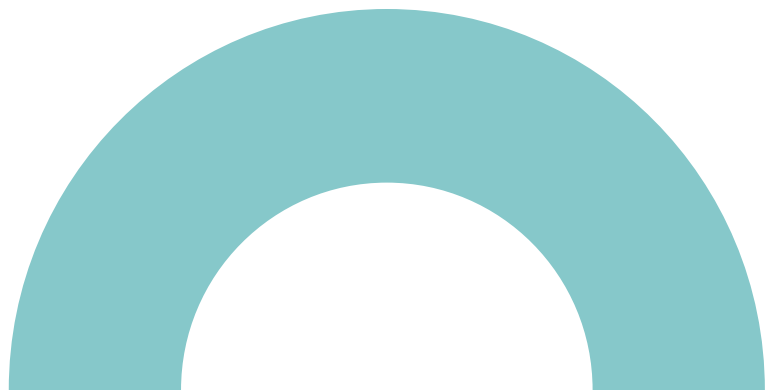
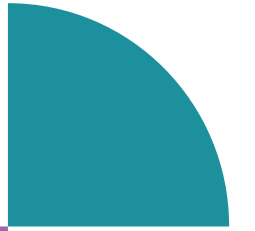
Açıklama Faaliyet kapsamında hayata geçirilecek olan FSM Çarşı Projesi, ilçede modern, erişilebilir ve çok amaçlı bir alışveriş alanı yaratmak ve vatandaşlara güvenli, konforlu alışveriş ve sosyal alanlar sunmak amacıyla planlanmaktadır. Proje kapsamında iki katlı zeminaltı kapalı otopark, bir kat market ve iki kat alışveriş merkezi inşa edilmesi öngörülmektedir. Böylece hem araç trafiği ve otopark ihtiyacı düzenlenmiş olacak hem de ilçe halkına gün boyu hizmet verebilecek, sosyal etkileşimi ve ekonomik canlılığı artıran çağdaş bir ticaret ve buluşma merkezi kazandırılmış olacaktır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Doğal Hayatın, Tabiat Varlıklarının ve Ekosistemin Korunduğu; Biyolojik Çeşitliliğin Sürdürüldüğü ve Doğayla Uyumlu Yaşam Biçimlerinin Benimsendiği Bir Çevrenin Oluşturulması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde kısırlaştırılan hayvan sayısı	Adet	2.000	1.500	2.250	2.500	2.750

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen kısırlaştırma operasyonları kapsamında, ilgili yıl içinde kısırlaştırılan toplam hayvan sayısını ifade eder. Bu uygulama, sahipsiz hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması ve hayvan refahının artırılması amacıyla yürütülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık olarak kısırlaştırılan hayvan sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Veteriner İşleri Müdürlüğü- Kısırlaştırma Takip Formu

Sorumlu Birim:

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde sahiplendirilen sahipsiz hayvan sayısı	Adet	1.000	500	1.250	1.500	1.750

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde sahiplendirilen sahipsiz hayvan sayısı göstergesi, belediyemiz bünyesinde bakım ve rehabilitasyonu tamamlanarak, yeni yuvalarına kavuşan sahipsiz hayvanların yıllık toplamını ifade eder. Bu sayede, hayvanların topluma kazandırılması ve refahlarının artırılması hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık olarak sahiplendirilen hayvan sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Veteriner İşleri Müdürlüğü - Sahipsiz Hayvan Sahiplenme Formu

Sorumlu Birim:

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplam dikilen fidan sayısı	Adet	382.000	382.000	384.000	386.000	388.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Biyolojik çeşitliliği arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için fidan dikimi yapılmaktadır. Yıl içinde dikilen toplam fidan sayısını göstermektedir

Hesaplama Yöntemi:

Dikilen fidan sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Fidanlık Stok Takip Çizelgesi

Sorumlu Birim:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bu alt program doğal hayatın ve ekosistemin içerisinde birlikte yaşadığımız canlıların sağlığının korunarak refahının sağlanması amacıyla uygulanmaktadır. Sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu, sahiplendirilmesi, doğal yaşam merkezinin kurulması, bilincin artırılmasına yönelik eğitim seminerleri gibi faaliyetler ile doğal yaşam alanlarının ve ekosistem korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Özellikle sahipsiz hayvanların kısırlaştırma ve rehabilitasyon faaliyetleri ile hayvan refahı artırılabilecek, aynı zamanda toplum sağlığına katkı sağlanacaktır. 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ile 12. Kalkınma Planı 3.5.6. Yerel Yönetimler maddesi kapsamında belediyelere verilen görevler ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nın "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı "H4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak" stratejik hedefi doğrultusunda planlanmış olan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Canlıların refahını sağlamak ve sağlığını korumak amacıyla projeler uygulamak ve bilgilendirme çalışmaları yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	70,65	74,00	70,00	70,00	71,00	72,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan sahipsiz hayvanlara yönelik dış sunum hizmetleri (su-beslenme odakları, kedi evleri vs.) ve sahipsiz hayvanların rehabilitasyon hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz? soruları ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili sorulara verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplaması yapılarak ortalaması alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Okul ve mahalle komitelerine verilen eğitim semineri sayısı	Adet	14	8	8	10	12	14

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Mahalle komitelerinde verilen eğitim semineri sayısı göstergesi, sahipsiz hayvanların korunması, bakımı ve toplum sağlığı açısından önemi hakkında yerel halkı bilinçlendirmek amacıyla düzenlenen eğitim faaliyetlerinin sayısını ölçer. Bu eğitimlerle, mahalle sakinlerinin sahipsiz hayvanlara karşı duyarlılığının artırılması ve sorumluluk bilincinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Okul ve mahalle komitelerinde verilen eğitim semineri sayısı, ilgili mahallelerden veya okullardan gelen talepler doğrultusunda düzenlenen eğitim faaliyetlerinin toplam sayısı olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı:

Veteriner İşleri Müdürlüğü-Eğitim Bilgi Formu

Sorumlu İdare:

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Hayvanların yaşamlarını rahatlıkla sürdürebilmeleri için yapılan yenilikçi hizmet sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizce ilk kez uygulanan, hayvanların yaşam kalitesini artıran yenilikçi hizmetlerin sayısını gösterir.
Hesaplama Yöntemi:	Yenilikçi hizmet sayısı, belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda belediyemizce ilk defa uygulanan yeni hizmetlerin yıllık toplamı olarak hesaplanır.
Verinin Kaynağı:	Veteriner İşleri Müdürlüğü arşivi
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu (Toplam)	0,00	0,00	0,00	20.760.000,00	29.064.000,00	47.952.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.760.000,00</i>	<i>29.064.000,00</i>	<i>47.952.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

İlçemiz sınırlarında bulunan sahipsiz hayvanların kısırlaştırma işlemlerini yürüterek hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması sağlanarak bununla birlikte sahipsiz hayvanların bakım, aşılama, muayene ve tedavi hizmetleri gerçekleştirilmektedir. 2026 yılında kısırlaştırılan hayvan sayısının artırılması hedeflenmektedir. Rehabilitasyon hizmetleri kapsamında çalışmalar devam edecektir. Ayrıca faaliyet kapsamında sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi ve vatandaşla sahipsiz hayvanlarla ilgili bilinçlendirme çalışmaları düzenlenmektedir. Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında okullarda ve mahalle komitelerinde planlı eğitimler düzenlenmektedir. 2026 yılında eğitimlere ve sahiplendirme hizmetlerine devam edilerek sayıları artırılacaktır. İlçe sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanların refahını arttırmak amacıyla yeni kedi evleri, beslenme ve su odakları ile leylek yuvası gibi materyallerin kurulumu sağlanması planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kısırlaştırma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi
- Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri verilmesi
- Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu
- Leylek Dostu Fadilli

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE
SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bu alt program doğal hayatın ve ekosistemin içerisinde birlikte yaşadığımız canlıların sağlığının korunarak refahının sağlanması amacıyla uygulanmaktadır. Sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu, sahiplendirilmesi, doğal yaşam merkezinin kurulması, bilincin artırılmasına yönelik eğitim seminerleri gibi faaliyetler ile doğal yaşam alanlarının ve ekosistem korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Özellikle sahipsiz hayvanların kısırlaştırma ve rehabilitasyon faaliyetleri ile hayvan refahı artırılabilecek, aynı zamanda toplum sağlığına katkı sağlanacaktır. 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ile 12. Kalkınma Planı 3.5.6. Yerel Yönetimler maddesi kapsamında belediyelere verilen görevler ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nın "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı "H4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak" stratejik hedefi doğrultusunda planlanmış olan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Doğal hayatın ve ekosistemin içerisinde birlikte yaşadığımız canlıların sağlığının korunarak refahının sağlanması için Doğal Yaşam Merkezinin hayata geçirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Doğal Yaşam Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	10,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesini sağlamak ve gerekli bakım, tedavi ve barınma hizmetlerini sunmak amacıyla yapılması planlanan Doğal Yaşam Merkezi projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu (Toplam)	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	140.000.000,00	231.000.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	140.000.000,00	231.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu**

Yapımı devam etmekte olan Doğal Yaşam Merkezi, ilçemiz sınırlarında güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesini sağlamak ve gerekli bakım, tedavi ile barınma hizmetlerini sunmak amacıyla hayata geçirilmektedir. Proje kapsamında idari ofis, ameliyathane, hayvan barınakları, veteriner hekim odası, poliklinik, soyunma odaları, depo ve ıslak hacimler oluşturulması öngörülmektedir. İlk etap çalışmaları tamamlanmış olup, ikinci etap ile merkezin kapasitesinin artırılması ve hizmetlerinin genişletilmesi hedeflenmektedir. Böylece Doğal Yaşam Merkezi, ilçedeki hayvanların yaşam kalitesini yükseltirken, veteriner hizmetlerinin etkinliğini artırmak ve doğal yaşamın korunmasına katkı sağlamakta önemli bir rol üstlenmektedir.

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE
SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Orman varlığının artırılması yalnızca çevresel değil, aynı zamanda ekonomik ve toplumsal faydaları da beraberinde getirmektedir. İklim krizine karşı karbon yutak alanlarının çoğaltılması, biyolojik çeşitliliğin korunması ve kentlerin hava kalitesinin iyileştirilmesi bu alt programın öncelikli hedeflerindendir. Yeni ağaçlandırma çalışmaları ve bitkisel üretim faaliyetleri bu kapsamda yürütülecektir.

Bu alt program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda ve 3.4.5. Çevrenin Korunması politikaları ile uyum içindedir. Nilüfer Stratejik Planı'nda yer alan "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı ve "H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" hedefi doğrultusunda uygulanacak faaliyetlerle hem ekolojik direnç artırılabilecek hem de kentsel yaşam kalitesi yükseltilecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Daha yeşil ve ekolojik dengesi korunmuş bir kent için ağaçlandırma çalışmaları ve sürdürülebilir çevre projeleri yürütmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde ağaçlandırılan alan büyüklüğü	M2	38.721,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Ağaçlandırma faaliyetleri kapsamında yeni fidan dikimleri, yeşil koridor oluşturma çalışmaları ve park içi ağaçlandırma uygulamaları yapılmaktadır. İlçe genelinde ilgili yıl içinde ağaçlandırma yapılan alan büyüklüğünü göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ağaçlandırılan alanların planlardaki metrekaresi yazılım üzerinde hesaplanarak toplamı alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Ağaçlandırma Kampanyası Listesi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıl içerisinde üretimi yapılan bitki sayısı	Adet	-	200.000	0	200.000	200.000	200.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Park alanlarımızda kullanılmak üzere üretimi yapılan yıllık toplam bitki sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Üretimi yapılan bitki sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Üretimi Yapılan Bitki Sayısı Formu

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	45.000.000,00	74.250.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	45.000.000,00	74.250.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi**

Faaliyet kapsamında aktif ve pasif yeşil alanlarda ağaçlandırma faaliyetleri yürütülmekte; ağaç, ağaççık, çalı, yer örtücü, mevsimlik ve iç mekân bitkisi üretimi yapılarak yapılacak peyzaj uygulamalarında kullanılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

Alt Program Hedefi Canlıların refahını sağlamak ve sağlığını korumak amacıyla projeler uygulamak ve bilgilendirme çalışmaları yürütmek

Faaliyet Adı Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Açıklama İlçemiz sınırlarında bulunan sahipsiz hayvanların kısırlaştırma işlemlerini yürüterek hayvan popülasyonunun kontrol altına alınması sağlanarak bununla birlikte sahipsiz hayvanların bakım, aşılama, muayene ve tedavi hizmetleri gerçekleştirilmektedir. 2026 yılında kısırlaştırılan hayvan sayısının artırılması hedeflenmektedir. Rehabilitasyon hizmetleri kapsamında çalışmalar devam edecektir. Ayrıca faaliyet kapsamında sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi ve vatandaşla sahipsiz hayvanlarla ilgili bilinçlendirme çalışmaları düzenlenmektedir. Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında okullarda ve mahalle komitelerinde planlı eğitimler düzenlenmektedir. 2026 yılında eğitimlere ve sahiplendirme hizmetlerine devam edilerek sayıları artırılabilecektir. İlçe sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanların refahını arttırmak amacıyla yeni kedi evleri, beslenme ve su odakları ile leylek yuvası gibi materyallerin kurulumu sağlanması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kısırlaştırma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi
- Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri verilmesi
- Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu
- Leylek Dostu Fadılı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.345.000	28.483.000	46.994.000
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	415.000	581.000	958.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	20.760.000,00	29.064.000,00	47.952.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	20.760.000,00	29.064.000,00	47.952.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ

Alt Program Hedefi Daha yeşil ve ekolojik dengesi korunmuş bir kent için ağaçlandırma çalışmaları ve sürdürülebilir çevre projeleri yürütmek.

Faaliyet Adı Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi

Açıklama Faaliyet kapsamında aktif ve pasif yeşil alanlarda ağaçlandırma faaliyetleri yürütülmekte; ağaç, ağaççık, çalı, yer örtücü, mevsimlik ve iç mekân bitkisi üretimi yapılarak yapılacak peyzaj uygulamalarında kullanılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	15.000.000	30.000.000	49.500.000
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000	15.000.000	24.750.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	45.000.000,00	74.250.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	45.000.000,00	74.250.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ

Alt Program Adı DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

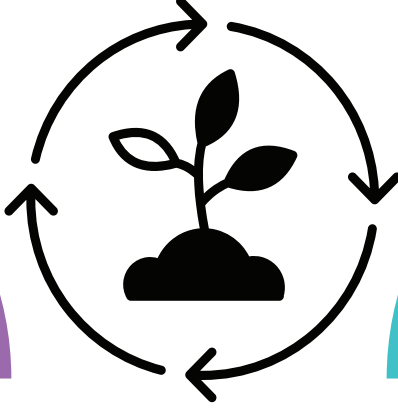
Alt Program Hedefi Doğal hayatın ve ekosistemin içerisinde birlikte yaşadığımız canlıların sağlığının korunarak refahının sağlanması için Doğal Yaşam Merkezinin hayata geçirilmesi

Faaliyet Adı Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Açıklama Yapımı devam etmekte olan Doğal Yaşam Merkezi, ilçemiz sınırlarında güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesini sağlamak ve gerekli bakım, tedavi ile barınma hizmetlerini sunmak amacıyla hayata geçirilmektedir. Proje kapsamında idari ofis, ameliyathane, hayvan barınakları, veteriner hekim odası, poliklinik, soyunma odaları, depo ve ıslak hacimler oluşturulması öngörülmektedir. İlk etap çalışmaları tamamlanmış olup, ikinci etap ile merkezin kapasitesinin artırılması ve hizmetlerinin genişletilmesi hedeflenmektedir. Böylece Doğal Yaşam Merkezi, ilçedeki hayvanların yaşam kalitesini yükseltirken, veteriner hizmetlerinin etkinliğini artırmak ve doğal yaşamın korunmasına katkı sağlamakta önemli bir rol üstlenmektedir.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	140.000.000,00	231.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	140.000.000,00	231.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	140.000.000,00	231.000.000,00



SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park Ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunduğu, İklim Değişikliği İle Etkin Mücadelenin Yürütüldüğü, Çevresel Sürdürülebilirliğin Sağlandığı Ekolojik Dengeye Duyarlı Bir Kent Yaşamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	-	-	78,00	78,50	79,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde; cadde ve sokakların temizliği, evsel atık toplama hizmetleri (çöp toplama), tadilat atıklarının toplanması, kullanılmayan ev eşyalarının ücretsiz toplanması, ibadethane halılarının temizliği hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz soruları ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili sorulara verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplaması yapılarak ortalaması alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nüfus başına toplanan geri dönüşüm miktarı	Kg	11,00	-	11,00	11,00	11,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer İlçesinde, hanelerden okullardan ve kurumlardan toplanan geri dönüşüm atıklarının miktarının hesaplanarak kişi başına düşen geri dönüşüm atığının miktarının hesaplanmasını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Nilüfer İlçesinde toplanan geri dönüşüm miktarı / Nilüfer İlçe Nüfusu

Verinin Kaynağı:

Anlaşmalı firmanın tartım evrakları, TÜİK

Sorumlu Birim:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Sanayileşme, nüfus yoğunluğu ve hızlı kentleşme ile birlikte hava, su ve toprak kirliliği günümüzde en kritik çevresel sorunlardan biri haline gelmiştir. Bu alt program, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, atık yönetiminin geliştirilmesi ve çevreye duyarlılığının artırılmasını amaçlamaktadır. Bu alt program kapsamında atıkların düzenli toplanması ve geri kazanımı, çevre temizliği, çevre yönetim sistemi uygulamaları, hava ve su kalitesinin izlenmesi, gürültü kirliliğinin azaltılması, sürdürülebilir çevre bilinci ve farkındalığının artırılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 12. Kalkınma Planı 3.4.5. Çevrenin Korunması politikalarıyla doğrudan örtüşmektedir. Nilüfer Stratejik Planı'nda ise "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı altında H4.1. Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak ile H4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak hedefleriyle güçlü bir bağ kurmaktadır. Böylelikle hem halk sağlığı korunacak hem de sürdürülebilir kent vizyonuna katkı sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Hava kalitesi izleme istasyonu verilerine ilişkin hazırlanan rapor sayısı	Adet	4	4	-	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hava Kalitesi İzleme İstasyonları verilerinin sistem üzerinden çekilerek üç aylık periyotlarla raporlanmasıdır.

Hesaplama Yöntemi: İstasyon verilerinin raporlanma sayısıdır.

Verinin Kaynağı: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü - Hava Kalitesi İzleme istasyonlarının verileri

Sorumlu İdare: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Gürültü kaynaklı vatandaş şikayetlerinin çözülme oranı	Yüzde	77,83	86,00	-	86,00	86,00	86,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşlarımızdan gelen gürültü taleplerinin değerlendirilmesi ve çözülmesi oranıdır.

Hesaplama Yöntemi: Çözülme talep sayısı / toplam gelen talep sayısı

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Müdürlüğü - İstek Öneri Raporları

Sorumlu İdare: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Sürdürülebilir çevre bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik yıllık yapılan etkinlik sayısı	Adet	-	10	-	12	14	16

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde çevreyi korumaya ve farkındalığı arttırmaya yönelik okullarda, Belediyemiz kreşlerinde yada halka yönelik yapılan etkinlikleri kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl boyunca yapılan etkinliklerin toplam sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü - Eğitim veya toplantı katılım formları

Sorumlu İdare:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Atık bitkisel yağların toplanmasından duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	76,80	75,00	-	76,00	77,00	78,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Bitkisel atık yağların toplanması hizmetinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Geri dönüşüm eğitim ve bilgilendirme yapılan yıllık kişi sayısı	Kişi	11.181	11.000	-	11.100	11.200	11.300

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Geri dönüşüm atıklarının toplanması ayrıştırılması konularında yapılan eğitim, etkinlik ve bilgilendirme sayılarını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Bilgilendirme yapılan kişi sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü - Eğitim veya toplantı katılım formları

Sorumlu İdare:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	88.288.000,00	145.674.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	88.288.000,00	145.674.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.064.000,00	1.754.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.064.000,00	1.754.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Ambalaj atıklarının ayrı ayrı toplanarak düzenli depolamaya gönderilmesinin engellenmesi faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Geri dönüştürülebilir ambalaj atıklarının toplanması çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet Adı: Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü

Hava Kalitesi İzlem İstasyonu ve 3 Mobil istasyonda çeşitli hava kirleticisi parametreleri izlenmesi ve kamuoyuyla paylaşılması faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Hava kalitesinin izlenmesi

Faaliyet Adı: Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında iş yerlerinden, hanelerden, okullardan ve muhtarlık binalarından bitkisel atık yağların lisanslı firmalar tarafından toplanma faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması

Faaliyet Adı: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Çevre mevzuatının gereklilikleri doğrultusunda, tehlikeli atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde ayrıştırılması, güvenli alanlarda geçici olarak depolanması ve bertaraf edilmesi sağlanmaktadır. Atık yönetiminin mevzuata uygun biçimde yürütülmesi amacıyla, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Atık Beyan Sistemi (MOTAT) üzerinden düzenli beyan işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca, çevresel sürdürülebilirliğin desteklenmesi ve kurumsal çevre yönetim performansının artırılması amacıyla, Çevre Yönetim Sistemi kapsamında eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yürütülmekte; iç denetim süreçleri uygulanmaktadır. Halk sağlığının korunması çerçevesinde, içme suyu şebekesinin yıllık izleme programına uygun olarak su kirliliği izlenmekte ve çevre kirliliğini önlemeye yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kamuoyunun çevre kirliliğiyle mücadele konusunda bilinçlendirilmesine yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. İçme suyu şebekesindeki olası kirlilik unsurları, yıllık izleme programı kapsamında takip edilerek kontrol altına alınacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi

-Sürdürülebilir çevre bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

-Su kirliliğinin izlenmesi

Faaliyet Adı: Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında vatandaş şikayetlerinin değerlendirilmesi ve gürültünün kontrol altına alınması çalışmaları yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gürültü kirliliğinin azaltılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Sanayileşme, nüfus yoğunluğu ve hızlı kentleşme ile birlikte hava, su ve toprak kirliliği günümüzde en kritik çevresel sorunlardan biri haline gelmiştir. Bu alt program, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, atık yönetiminin geliştirilmesi ve çevreye duyarlılığının artırılmasını amaçlamaktadır. Bu alt program kapsamında atıkların düzenli toplanması ve geri kazanımı, çevre temizliği, çevre yönetim sistemi uygulamaları, hava ve su kalitesinin izlenmesi, gürültü kirliliğinin azaltılması, sürdürülebilir çevre bilinci ve farkındalığının artırılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 12. Kalkınma Planı 3.4.5. Çevrenin Korunması politikalarıyla doğrudan örtüşmektedir. Nilüfer Stratejik Planı'nda ise "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı altında H4.1. Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak ile H4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak hedefleriyle güçlü bir bağ kurmaktadır. Böylelikle hem halk sağlığı korunacak hem de sürdürülebilir kent vizyonuna katkı sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'in daha temiz bir kent olması için etkin temizlik hizmetleri sunmak ve vatandaşları bilinçlendirecek farkındalık çalışmaları yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Cadde ve sokakların süpürülmesi ile ilgili memnuniyet oranı	Yüzde	74,00	76,00	-	77,00	78,00	79,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde, "Cadde ve sokakların temizliğinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	76,40	77,00	-	78,00	79,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde, "Evsel atık toplama hizmetleri (çöp toplama) hizmetinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Kullanılmayan eşyaların toplanması (ücretsiz) ile ilgili memnuniyet oranı	Yüzde	77,55	78,00	-	79,00	80,00	81,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde, "Kullanılmayan eşyaların toplanması (ücretsiz) hizmetinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Araç ve mevkici ile temizlenen yıllık sokak metraji	Km	230.000,00	235.000,00	-	240.000,00	245.000,00	250.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde süpürge aracı ve mevkici personel ile süpürülen sokakların toplam kilometresini ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Süpürge aracının aylık olarak yaptığı km hesaplanır. Mevkicinin sabit olarak belirlendiği yerlerdeki süpürdüğü alanlar yazılır. Mevkici ve araç km toplanır.

Verinin Kaynağı:

Temizlik İşleri Müdürlüğü - Mevkici Mahalle Bazlı Çalışma Programı - Araç Takip Sistemi

Sorumlu İdare:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Çöp konteyneri tamir ve yıkama hizmeti istek öneri kapanma süresi	Gün	2,25	2,25	-	2,20	2,20	2,20

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşın gelen taleplerin karşılanma süresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

İstek önerinin geldiği andan kapatılan zamana kadar geçen sürelerin ortalaması alınarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı:

Halkla İlişkiler Müdürlüğü - İstek Öneri Raporları

Sorumlu İdare:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	813.400.000,00	954.500.000,00	1.574.925.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	813.400.000,00	954.500.000,00	1.574.925.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Nilüfer’de sağlıklı, temiz ve estetik bir çevre oluşturmak amacıyla; evsel atıkların düzenli toplanması ve bertarafı, cadde, sokak ve pazar yerlerinin temizlenip yıkanması, konteynerlerin yıkanması, bakımı, onarımı ve yenilenmesi çalışmalarını yürütmektedir. Vatandaşların talepleri doğrultusunda kullanılmayan eşyalar, tadilat ve budama atıkları belirli koşullar çerçevesinde adreslerden alınmakta, yeraltı konteyner sistemleriyle görüntü kirliliği, koku ve bakteri yayılımı önlenmekte, atıkların karıştırılması engellenmektedir. Yer tasarrufu sağlayan bu sistemler, küçük hacimli plastik konteynerlerin kullanımı ve çevre düzenlemeleri ile desteklenerek yaşam kalitesi yükseltilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer’de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması; kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi
- Nilüfer’de evsel atıkların toplanması için gerekli ekipman temini, bakımı ve sevkiyatının yapılması

Faaliyet Adı: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Temizlik konusunda toplumsal farkındalık oluşturmak ve çevre bilincini artırmak amacıyla bilgilendirici broşürler hazırlanarak vatandaşlara dağıtımı sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Temizlik konusunda bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarının yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Sanayileşme, nüfus yoğunluğu ve hızlı kentleşme ile birlikte hava, su ve toprak kirliliği günümüzde en kritik çevresel sorunlardan biri haline gelmiştir. Bu alt program, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, atık yönetiminin geliştirilmesi ve çevreye duyarlılığının artırılmasını amaçlamaktadır. Bu alt program kapsamında atıkların düzenli toplanması ve geri kazanımı, çevre temizliği, çevre yönetim sistemi uygulamaları, hava ve su kalitesinin izlenmesi, gürültü kirliliğinin azaltılması, sürdürülebilir çevre bilinci ve farkındalığının artırılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 12. Kalkınma Planı 3.4.5. Çevrenin Korunması politikalarıyla doğrudan örtüşmektedir. Nilüfer Stratejik Planı'nda ise "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı altında H4.1. Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak ile H4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak hedefleriyle güçlü bir bağ kurmaktadır. Böylelikle hem halk sağlığı korunacak hem de sürdürülebilir kent vizyonuna katkı sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Organik atıkların geri kazanımı faaliyetleri ile ekolojik dengeyi gözetten sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Toplanan budama atıklarından elde edilen kompost miktarı	Ton	286,00	200,00	200,00	225,00	225,00	225,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bahçe ve budama atıklarının Atık Geri Dönüşüm Tesisine naklini gerçekleştirerek bu atıklardan bitkisel peyzaj çalışmalarında kullanılması amacıyla yapılan kompost üretimi sonucu elde edilen kompost tonajını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Makineden çıkan kompostun ağırlığı ölçülmekte, alınan kayıtlar toplanarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü- Günlük tutulan kompost miktarı listesi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	150.000.000,00	247.500.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	150.000.000,00	247.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması**

Bahçe ve budama atıklarının Atık Geri Dönüşüm Tesisine naklini gerçekleştirerek, bu atıklardan kompost üretimi sağlanmakta ve bitkisel peyzaj çalışmalarında kullanılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Organik atıkların geri kazanımı faaliyetinin sürdürülmesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Artan nüfus, kentleşme baskısı, enerji tüketimi ve hava kalitesi sorunları nedeniyle iklim krizine karşı kırılganlığın arttığı günümüzde iklim değişikliğinin kent yaşamı ve doğal çevre üzerindeki artan etkilerine karşı dirençli, sürdürülebilir ve düşük karbonlu bir kent oluşturma hedefiyle bu alt program hayata geçirilmektedir. İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum alt programı kapsamında; karbon ayak izi hesaplamaları, sera gazı emisyonlarının azaltılması ve iklim değişikliğine uyum projeleri yürütülecektir.

12. Kalkınma Planı 3.4.5. Çevrenin Korunması maddesi, 7552 sayılı İklim Kanunu ve Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) doğrultusunda yürütülecek faaliyetler ile sera gazı emisyonlarının azaltılması, iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı ilçenin uyum kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı ve "H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunun Azaltılmasına Katkı Sağlamak" hedefine doğrudan katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Karbon ayakizinin azaltılması için çalışmalar yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Nilüfer İlçesi kişi başı karbon emisyon miktarı	Ton	-	-	3,30	3,30	3,20	3,10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer İlçesinde, sanayi sektörü hariç tutulmak suretiyle karbon emisyonunu etkileyen tüm faktörlerin analiz edilip kişi başına düşen emisyon miktarının hesaplanmasını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Toplam Emisyon Miktarı/Nilüfer İlçe Nüfusu

Verinin Kaynağı:

Elektrik Dağıtım Şirketleri, Doğalgaz Firmaları, EPDK, TUİK, BOTAŞ, ÇŞİM, Bursa Valilik, Nilüfer Kaymakamlık, İlçe Tarım Orman Müd., MGM, BURULAŞ

Sorumlu İdare:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İklim Değişikliğine Uyum (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	4.000.000,00	6.600.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.200.000,00</i>	<i>4.000.000,00</i>	<i>6.600.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İklim Değişikliğine Uyum

Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı'nda (SECAP) belirtilmiş olan emisyon azaltım ve iklim uyum projeleri çalışmaları yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Karbon Ayakizi projesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Artan nüfus, kentleşme baskısı, enerji tüketimi ve hava kalitesi sorunları nedeniyle iklim krizine karşı kırılganlığın arttığı günümüzde iklim değişikliğinin kent yaşamı ve doğal çevre üzerindeki artan etkilerine karşı dirençli, sürdürülebilir ve düşük karbonlu bir kent oluşturma hedefiyle bu alt program hayata geçirilmektedir. İklim Değişikliği ile Mücadele ve Uyum alt programı kapsamında; karbon ayak izi hesaplamaları, sera gazı emisyonlarının azaltılması ve iklim değişikliğine uyum projeleri yürütülecektir.

12. Kalkınma Planı 3.4.5. Çevrenin Korunması maddesi, 7552 sayılı İklim Kanunu ve Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) doğrultusunda yürütülecek faaliyetler ile sera gazı emisyonlarının azaltılması, iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı ilçenin uyum kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı ve "H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunun Azaltılmasına Katkı Sağlamak" hedefine doğrudan katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir ulaşımın desteklenmesine katkı sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Elektrikli araç şarj istasyonu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	Yüzde	0,00	30,00	50,00	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çevre kirliliğinin önüne geçmek ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında yapılması planlanmaktadır. Kurulum aşamasındaki tamamlanma oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Projenin tamamlanma oranı

Verinin Kaynağı: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Saha tespiti

Sorumlu İdare: EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İklim Değişikliğine Uyum (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İklim Değişikliğine Uyum

İklim Değişikliğine Uyum faaliyeti kapsamında ilçemizde artan elektrikli araç kullanımını desteklemek ve vatandaşların hızlı, güvenli ve erişilebilir şarj hizmetlerinden faydalanmasını sağlamak amacıyla Elektrikli araç şarj istasyonları yapılması planlanmaktadır. Proje kapsamında belediyeye ait otopark alanları ile sokak ve cadde kenarlarında iki araç kapasiteli şarj istasyonları ve totem tabelalar oluşturulması öngörülmektedir. Böylece, ilçedeki şarj altyapısı güçlendirilerek elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir ulaşımın desteklenmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak
Hedefi
Faaliyet Adı Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama Ambalaj atıklarının ayrı ayrı toplanarak düzenli depolamaya gönderilmesinin engellenmesi faaliyetleri yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Belediye Kanunu
 Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
 Sıfır Atık Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Geri dönüştürülebilir ambalaj atıklarının toplanması çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	88.288.000,00	145.674.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	88.288.000,00	145.674.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	88.288.000,00	145.674.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Nilüfer'in daha temiz bir kent olması için etkin temizlik hizmetleri sunmak ve vatandaşları bilinçlendirecek farkındalık çalışmaları yürütmek
Hedefi
Faaliyet Adı Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama Nilüfer'de sağlıklı, temiz ve estetik bir çevre oluşturmak amacıyla; evsel atıkların düzenli toplanması ve bertarafı, cadde, sokak ve pazar yerlerinin temizlenip yıkanması, konteynerlerin yıkanması, bakımı, onarımı ve yenilenmesi çalışmalarını yürütmektedir. Vatandaşların talepleri doğrultusunda kullanılmayan eşyalar, tadilat ve budama atıkları belirli koşullar çerçevesinde adreslerden alınmakta, yeraltı konteyner sistemleriyle görüntü kirliliği, koku ve bakteri yayılımı önlenmekte, atıkların karıştırılması engellenmektedir. Yer tasarrufu sağlayan bu sistemler, küçük hacimli plastik konteynerlerin kullanımı ve çevre düzenlemeleri ile desteklenerek yaşam kalitesi yükseltilmektedir.

Yasal Dayanak: 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek 20. maddesi
 Kamu İhale Genel Tebliği'nin 78.1.3 maddesinde tanımlanan yetkiler uyarınca

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması; kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi
 -Nilüfer'de evsel atıkların toplanması için gerekli ekipman temini, bakımı ve sevkiyatının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	813.400.000,00	954.500.000,00	1.574.925.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	813.400.000,00	954.500.000,00	1.574.925.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	813.400.000,00	954.500.000,00	1.574.925.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Organik atıkların geri kazanımı faaliyetleri ile ekolojik dengeyi gözeten sürdürülebilir çevre projeleri hayata geçirmek

Faaliyet Adı Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Açıklama Bahçe ve budama atıklarının Atık Geri Dönüşüm Tesisine naklini gerçekleştirerek, bu atıklardan kompost üretimi sağlanmakta ve bitkisel peyzaj çalışmalarında kullanılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Organik atıkların geri kazanımı faaliyetinin sürdürülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	150.000.000,00	247.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	150.000.000,00	247.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	150.000.000,00	247.500.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak

Faaliyet Adı Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Açıklama Çevre mevzuatının gereklilikleri doğrultusunda, tehlikeli atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde ayrıştırılması, güvenli alanlarda geçici olarak depolanması ve bertaraf edilmesi sağlanmaktadır. Atık yönetiminin mevzuata uygun biçimde yürütülmesi amacıyla, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Atık Beyan Sistemi (MOTAT) üzerinden düzenli beyan işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca, çevresel sürdürülebilirliğin desteklenmesi ve kurumsal çevre yönetim performansının artırılması amacıyla, Çevre Yönetim Sistemi kapsamında eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yürütülmekte; iç denetim süreçleri uygulanmaktadır. Halk sağlığının korunması çerçevesinde, içme suyu şebekesinin yıllık izleme programına uygun olarak su kirliliği izlenmekte ve çevre kirliliğini önlemeye yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Kamuoyunun çevre kirliliğiyle mücadele konusunda bilinçlendirilmesine yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. İçme suyu şebekesindeki olası kirlilik unsurları, yıllık izleme programı kapsamında takip edilerek kontrol altına alınacaktır.

Yasal Dayanak: Atık Yönetimi Yönetmeliği
2872 Sayılı Çevre Kanunu
Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği
Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
-Sürdürülebilir çevre bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
-Su kirliliğinin izlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.064.000,00	1.754.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.064.000,00	1.754.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.064.000,00	1.754.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Nilüfer'in daha temiz bir kent olması için etkin temizlik hizmetleri sunmak ve vatandaşları bilinçlendirecek farkındalık çalışmaları yürütmek

Faaliyet Adı Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Açıklama Temizlik konusunda toplumsal farkındalık oluşturmak ve çevre bilincini artırmak amacıyla bilgilendirici broşürler hazırlanarak vatandaşlara dağıtımı sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Temizlik konusunda bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak

Faaliyet Adı Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü

Açıklama Hava Kalitesi İzlem İstasyonu ve 3 Mobil istasyonda çeşitli hava kirleticisi parametreleri izlenmesi ve kamuoyuyla paylaşılması faaliyetleri yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Hava kalitesinin izlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak

Faaliyet Adı Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi

Açıklama Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında iş yerlerinden, hanelerden, okullardan ve muhtarlık binalarından bitkisel atık yağların lisanslı firmalar tarafından toplanma faaliyetleri yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

Alt Program Hedefi Kirlilik kaynaklarını izleyip kontrol altına alarak bilgilendirme çalışmaları yapmak ve geri dönüşüm atıklarının toplanarak değerlendirilmesini sağlamak

Faaliyet Adı Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

Açıklama Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında vatandaş şikayetlerinin değerlendirilmesi ve gürültünün kontrol altına alınması çalışmaları yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gürültü kirliliğinin azaltılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
Alt Program Hedefi Karbon ayakızinin azaltılması için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı İklim Değişikliğine Uyum
Açıklama Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Plan'ında (SECAP) belirtilmiş olan emisyon azaltım ve iklim uyum projeleri çalışmaları yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 7552 Sayılı İklim Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Karbon Ayakizi projesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	4.000.000,00	6.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	4.000.000,00	6.600.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	4.000.000,00	6.600.000,00

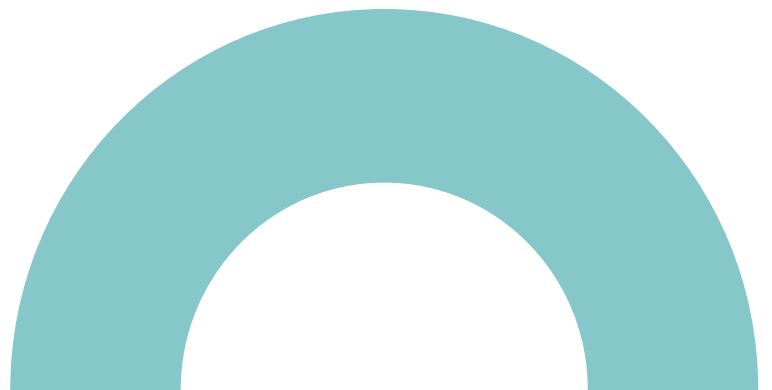
İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
Alt Program Hedefi Elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir ulaşımın desteklenmesine katkı sağlanması
Faaliyet Adı İklim Değişikliğine Uyum
Açıklama İklim Değişikliğine Uyum faaliyeti kapsamında ilçemizde artan elektrikli araç kullanımını desteklemek ve vatandaşların hızlı, güvenli ve erişilebilir şarj hizmetlerinden faydalanmasını sağlamak amacıyla Elektrikli araç şarj istasyonları yapılması planlanmaktadır. Proje kapsamında belediyeye ait otopark alanları ile sokak ve cadde kenarlarında iki araç kapasiteli şarj istasyonları ve totem tabelalar oluşturulması öngörülmektedir. Böylece, ilçedeki şarj altyapısı güçlendirilerek elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir ulaşımın desteklenmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
 Şarj Hizmeti Yönetmeliği

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ,
VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kent Geneline Enerji Verimliliğinin Artırıldığı, Yenilenebilir Enerji Kullanımının Yaygınlaştığı, Sürdürülebilir Enerji Arzının ve Farkındalığının Sağlandığı Çevre Dostu Bir Kent Yaşamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları konularında yapılan eğitim ve etkinlik sayısı	Adet	10	-	12	14	16

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji konularında yapılan eğitim, etkinlik ve toplantı sayılarını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan etkinlik sayılarının toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazılan yazı, eğitim veya toplantı katılım formu imzaları
Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yenilenebilir enerji kaynakları ile belediyemiz için üretilecek yıllık elektrik enerjisi miktarı	Mwh	2.000,00	-	2.500,00	2.600,00	2.700,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait güneş enerji santrallerinde üretilen elektrik enerjisi miktarını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tüm tesislerde üretilen elektrik enerjisinin toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Nilüfer Belediyesi GES uzaktan izleme sistemleri, Uludağ Elektrik A.Ş aylık üretim verileri
Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YENİLENEBİLİR ENERJİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer’de sürdürülebilir kalkınma amaçlarına ulaşmak, çevresel etkileri en aza indirmek ve enerji arz güvenliğini desteklemek amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı teşvik edilmektedir. Bu alt program, karbon salımının azaltılmasına katkı sağlamak ve iklim değişikliği ile mücadelede yerel düzeyde aktif rol almak için uygulanmaktadır. Alt program kapsamında; yenilenebilir enerji kaynaklarının ve yeşil enerji uygulamalarının yaygınlaştırılması için enerji koopertifi gibi faaliyetler yürütülmektedir. Böylece hem enerji maliyetleri azaltılmakta hem de kent genelinde çevresel duyarlılık artırılmaktadır.

Bu alt program, 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu, 6446 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.2.2. Enerji bölümü ve Orta Vadeli Program’ın yeşil dönüşümün hızlandırılmasına dair hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “4. Çevre ve Ekolojik Denge” amacı ile “H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunun Azaltılmasına Katkı Sağlamak” hedefine doğrudan katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Enerji Kooperatifine katılım sayısı	Kişi	335	-	320	327	328	329

Göstergeye İlişkin Açıklama: S.S Nilüfer Yenilenebilir Enerji Üretim Kooperatifine üye olan kişi sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Kayıtlı üye sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Kooperatif bilgi sistemi

Sorumlu İdare: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	650.000,00	813.000,00	1.340.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	650.000,00	813.000,00	1.340.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri

Belediyemiz 5000 pay ile enerji kooperatifine üyedir. Enerji maliyetlerinin artması ve temiz enerji ihtiyacı amacıyla yürütülen bu faaliyet kapsamında üyelik aidatlarının ödemesi yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ENERJİ ARZ GÜVENLİLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK
MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

ENERJİ VERİMLİLİĞİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Enerjiyi verimli kullanmak, hem çevresel sürdürülebilirlik hem de kamu kaynaklarının etkin yönetimi açısından büyük önem taşımaktadır. Artan enerji maliyetleri, iklim değişikliği ve kaynakların sınırlı oluşu dikkate alındığında, enerji verimliliği yerel yönetimlerin temel önceliklerinden biridir. Bu alt program kapsamında belediye hizmet binalarında enerji verimliliğini artırıcı uygulamalar yapılmakta, enerji yönetim sistemi çalışmaları ile enerji tüketimine dair ölçüm–izleme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca, personel ve toplum genelinde enerji tasarrufuna yönelik farkındalık faaliyetleri hayata geçirilmektedir.

Alt program, 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu, 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.2. Enerji bölümü ve Orta Vadeli Program'ın yeşil dönüşümün hızlandırılmasına dair hükümleri çerçevesinde bölümü ve Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ile uyumlu olarak uygulanmaktadır.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı ve "H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunun Azaltılmasına Katkı Sağlamak" hedefi ile ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları hakkında bilgilendirme yaparak Enerji Yönetim Sistemi çalışmalarını yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı_50001	Yüzde	66,70	100,00	-	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

EnYS kapsam binaları için Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında alınan kararların gerçekleşme oranını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Gerçekleşen karar sayısı / Toplam karar sayısı

Verinin Kaynağı:

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü- Toplantı Modülü- Toplantı karar tutanakları

Sorumlu İdare:

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Enerji Verimliliğinin Artırılması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.125.000,00	5.156.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.125.000,00	5.156.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Enerji Verimliliğinin Artırılması**

Mevzuat gereği enerji yöneticisi ve enerji tüketimlerinin bildirilmesini zorunluluğundan dolayı enerji yönetim sistemi çalışmaları yürütülmektedir. Enerji verimliliği için kapsam dahilinde olan hizmet binalarımız için hazırlanmış enerji eylem planları ilgili iş ve işlemler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması
- Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI

Alt Program Adı YENİLENEBİLİR ENERJİ

Alt Program Hedefi Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri

Açıklama Belediyemiz 5000 pay ile enerji kooperatifine üyedir. Enerji maliyetlerinin artması ve temiz enerji ihtiyacı amacıyla yürütülen bu faaliyet kapsamında üyelik aidatlarının ödemesi yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu
6446 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000,00	63.000,00	103.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	600.000,00	750.000,00	1.237.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	650.000,00	813.000,00	1.340.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	650.000,00	813.000,00	1.340.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI

Alt Program Adı ENERJİ VERİMLİLİĞİ

Alt Program Hedefi Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları hakkında bilgilendirme yaparak Enerji Yönetim Sistemi çalışmalarını yürütmek

Faaliyet Adı Enerji Verimliliğinin Artırılması

Açıklama Mevzuat gereği enerji yöneticisi ve enerji tüketicilerinin bildirilmesini zorunluluğundan dolayı enerji yönetim sistemi çalışmaları yürütülmektedir. Enerji verimliliği için kapsam dahilinde olan hizmet binalarımız için hazırlanmış enerji eylem planları ilgili iş ve işlemler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

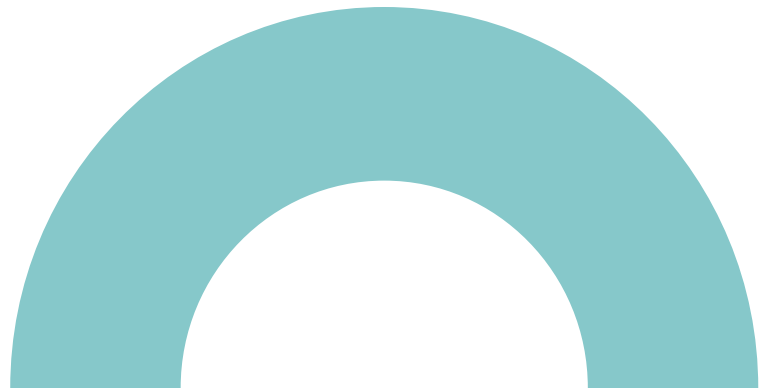
Yasal Dayanak: 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması
-Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.125.000,00	5.156.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.125.000,00	5.156.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.125.000,00	5.156.000,00



YEREL YÖNETİMLERİN
GÜÇLENDİRİLMESİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yerel Düzeyde Hizmet Kalitesi ve Kurumsal Performansın Veri Odaklı Yaklaşımla Artırılarak Katılımcı, Şeffaf, Güçlü ve Sürdürülebilir Bir Yerel Yönetim ve Yönetişim Yapısının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nilüfer Kent Konseyi ile ortak yapılan proje sayısı	Adet	18	18	20	22	24

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Nilüfer Kent Konseyi ve Belediyemizin ortaklaşa yaptığı projeleri ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Ortaklaşa düzenlenen proje sayısının toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Nilüfer Kent Konseyi- Faaliyet listesi
Sorumlu Birim:	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Süreç hedefleri gerçekleşme oranı	Yüzde	90,00	-	90,50	91,00	91,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum genelinde tüm hedefli göstergeleri kapsamaktadır. Alt süreçlerin altındaki göstergelerin hedef gerçekleşme oranı ortalamaları alt sürecin hedeflerinin gerçekleşme oranı, ana süreçlerin altındaki alt süreçlerin gerçekleşme oranları ortalamaları ana sürecin hedeflerinin gerçekleşme oranı, çıktılarına göre süreçlerin altındaki ana süreçlerin gerçekleşme oranı ortalaması ise çıktılarına göre süreçlerin hedef gerçekleşme oranını vermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	(Yönetim Süreçleri Gerçekleşme Oranı + Hizmet Süreçleri Gerçekleşme Oranı + Destek Süreçleri Gerçekleşme Oranı)/3
Verinin Kaynağı:	Performans Bilgi Sistemi
Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	70,00	-	75,00	78,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "M2. Peki Nilüfer Belediyesi'nin verdiği hizmetleri düşündüğünüzde genel olarak bu hizmetlerden ne derece memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.
Verinin Kaynağı:	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Vatandaş Memnuniyet Anketi
Sorumlu Birim:	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Günümüzde yerel yönetimlerin başarısı yalnızca hizmet sunmakla değil, bu hizmetlerin kalitesini, şeffaflığını ve sürdürülebilirliğini güvence altına almakla da ölçülmektedir. Nilüfer Belediyesi, kurumsal kapasitesini güçlendirmek, katılımcılığı artırmak ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak için bu alt programı yürütmektedir. Alt program çerçevesinde; veri analizi ve yönetimi çalışmaları, kalite yönetim sistemi uygulamaları, kurumsal performansın izlenmesi, kurumsal risk yönetimi, sürdürülebilir kalkınma farkındalık faaliyetleri ve proje yönetimi yaklaşımının yaygınlaştırılması yer almaktadır. Ayrıca, Nilüfer Kent Konseyi ve Mahalle Komiteleri çalışmaları desteklenmekte, karar alma süreçlerine paydaş katılımı artırılmaktadır.

Bu alt program, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim, 3.5.6. Yerel Yönetimler ve 3.5.5. Kamuda Düzenleyici Etki Analizi bölümlerindeki hükümler ile doğrudan uyumludur. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "01.Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı kapsamında "H1.1. Belediye Süreçlerinin Sürdürülebilir Yaklaşımlarla Planlanarak Ölçme ve Değerlendirmeler ile Kurumsal Performansın Artırılması", "H1.4. Tüm Paydaşların Görüşlerini Alarak Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Yönetişimi Güçlendirmek" ve "H1.8. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonun Geliştirilmesi" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kurumsal stratejilerin uygulanmasını ve yayılımını sağlamak, kalite yönetim sistemi süreçlerini etkin kılmak, performansı sürekli izleyip iyileştirmek ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleyecek kurumsal uygulamalar ile farkındalık çalışmalarını yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Strateji algı düzeyini artırmaya yönelik yapılan çalışma sayısı	Adet	-	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediye genelinde stratejik planın uygulanması, stratejik hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için gerekli çalışmaların, stratejik yönetim yaklaşımının anlaşılması ve benimsenmesi için yayılımı sağlamak üzere yapılan çalışma sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan çalışma sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Strateji Eğitim / Etkinlik Veri tabanı

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-SKA'ların yaygınlaştırılmasına ilişkin gerçekleştirilen etkinlik ve çalışma sayısı	Adet	10	12	12	14	16	18

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları konusunda "Ekonomik, Toplumsal ve Çevresel sürdürülebilirlik" uygulamaları kapsamında toplumsal farkındalık yaratmak ve sürdürülebilirlik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak için düzenlenen faaliyet, eğitim ve etkinlikleri kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde düzenlenen etkinlik ve çalışmaların sayısı mevcut gerçekleşmeye eklenerek kümülatif olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Sürdürülebilirlik Eğitim / Etkinlik Veri tabanı

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Hazırlanan kurumsal rapor sayısı	Adet	-	5	24	25	30	35

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Stratejileri hayata geçirecek proje ve faaliyetler ile hedef gerçekleştirmelerini yönetimin çeşitli kademelerinde değerlendirilmesi ve dış kurumlardan istenen stratejik yönetime ilişkin bilgilerinin temin edilmesi amacıyla hazırlanan kurumsal raporları kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde hazırlanan kurumsal rapor sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Kurumsal Rapor / Sunum Veri tabanı

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Müdürlük performans toplantılarının kurum genelinde yapılma oranı	Yüzde	-	100,00	95,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Müdürlüklerin her çeyreklik dönem sonu 1,5 aylık zaman diliminde yapmaları gereken toplantılardır. Bu toplantılarda müdürlüğe ait süreç hedefleri, proje/faaliyetler, iyileştirmeler, riskler görüşülerek süreç hedeflerine ulaşılması için kaynak ihtiyaçları ve alınacak aksiyonlar belirlenmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

$[(\text{Toplantıyı belirlenen süre içinde uygun formatta yapan müdürlük sayısı}) / (\text{Müdürlük Sayısı}) * 100]$ - (Aynı hesaplama 4 çeyrek için de yapılarak ortalaması alınır, yılın son çeyreğine ait sonuçlar bir sonraki yılın mart ayında belli olduğundan hesaplama bir önceki yılın son çeyreği ve mevcut yılın ilk 3 çeyreği dahil edilir)

Verinin Kaynağı:

İç İletişim Sistemi Toplantı Modülü - Müdürlük Performans Toplantı Formları

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.560.000,00	1.885.000,00	3.109.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.560.000,00	1.885.000,00	3.109.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Yerel yönetimlerin etkin, verimli ve hesap verebilir bir yapıya kavuşabilmesi için kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi ve sürdürülebilirlik ilkelerinin kurumsal işleyişe entegre edilmesi gerekmektedir. Bu faaliyet, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, karar alma süreçlerinde şeffaflığın artırılması, risklerin etkin şekilde yönetilmesi ve toplumsal faydanın en üst düzeye çıkarılması açısından önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, ISO standartları çerçevesinde iç ve dış denetimler yürütülmekte, kalite yönetim sistemi çalışmaları ile süreçlerin verimliliği artırılmaktadır. Kurumsal performans, entegre bilgi sistemleri üzerinden düzenli olarak izlenmekte, kıyaslama çalışmaları ve raporlamalarla sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Risk yönetimi uygulamalarıyla kurumsal riskler belirlenmekte ve kontrol planları oluşturulmaktadır. Stratejik planın uygulanması, strateji algısının geliştirilmesi, kurumsal yönetim toplantıları ve proje yönetimi yaklaşımı ile kurumsal koordinasyon güçlendirilmektedir. Ayrıca, sürdürülebilirlik kalkınma farkındalığının artırılması ve kurumsal sürdürülebilirlik uygulamalarının hayata geçirilmesi yoluyla uzun vadeli toplumsal fayda hedeflenmektedir. Böylelikle, yerel yönetimlerin hizmet kapasitesi güçlendirilmekte, kurumsal yönetim anlayışı pekiştirilmekte ve performanslarının sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde izlenmesi sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi
- Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
- Kurumsal performansın çeşitli platformlarda izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kıyaslama sürecinin yürütülmesi
- Kurumsal risk yönetimi çalışmalarının yürütülmesi
- Strateji algı düzeyini artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
- Kurumsal raporlamaların yapılması
- Sürdürülebilir kalkınma konusunda farkındalığın geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kurumsal sürdürülebilirlik uygulamalarının hayata geçirilmesi
- Kurumsal yönetim toplantılarının yapılması
- Proje yönetimi yaklaşımının yaygınlaştırılarak proje ve faaliyet planlamasının sistematik hale getirilmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Günümüzde yerel yönetimlerin başarısı yalnızca hizmet sunmakla değil, bu hizmetlerin kalitesini, şeffaflığını ve sürdürülebilirliğini güvence altına almakla da ölçülmektedir. Nilüfer Belediyesi, kurumsal kapasitesini güçlendirmek, katılımcılığı artırmak ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak için bu alt programı yürütmektedir. Alt program çerçevesinde; veri analizi ve yönetimi çalışmaları, kalite yönetim sistemi uygulamaları, kurumsal performansın izlenmesi, kurumsal risk yönetimi, sürdürülebilir kalkınma farkındalık faaliyetleri ve proje yönetimi yaklaşımının yaygınlaştırılması yer almaktadır. Ayrıca, Nilüfer Kent Konseyi ve Mahalle Komiteleri çalışmaları desteklenmekte, karar alma süreçlerine paydaş katılımı artırılmaktadır.

Bu alt program, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim, 3.5.6. Yerel Yönetimler ve 3.5.5. Kamuda Düzenleyici Etki Analizi bölümlerindeki hükümler ile doğrudan uyumludur. Nilüfer Belediyesi Stratejik Plan'ındaki "01.Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı kapsamında "H1.1. Belediye Süreçlerinin Sürdürülebilir Yaklaşımlarla Planlanarak Ölçme ve Değerlendirmeler ile Kurumsal Performansın Artırılması", "H1.4. Tüm Paydaşların Görüşlerini Alarak Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Yönetişimi Güçlendirmek" ve "H1.8. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonun Geliştirilmesi" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer Kent Konseyi ve mahalle komiteleri çalışmalarını destekleyerek karar alma süreçlerine paydaş katılımını artırmak ve yerel demokrasiyi güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Nilüfer Kent Konseyi çalışma grupları etkinlik ve toplantı sayısı	Adet	352	380	380	390	400	410

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Kent Konseyi meclis çalışma grupları tarafından yıl içinde düzenlenen tüm etkinlikler ve yapılan tüm toplantıların sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan etkinlik ve toplantı sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Toplantı Tutanakları

Sorumlu İdare:

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.300.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.300.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler

Nilüfer Kent Konseyi; kadın, gençlik, çocuk, emek, göçmen ve engelli meclisleri ile mahalle düzeyindeki temsil yapılarının katılımıyla, kentin yönetim süreçlerine katkı sağlamaktadır. Konsey bünyesinde, 2009 yılında kurulan Nilüfer Mahalle Komiteleri, mahalle ölçeğinde halkın doğrudan katılımını teşvik eden gönüllü yapılarıdır. Mahallelerin sosyal, kültürel, çevresel ve ekonomik gelişimine katkı sağlayan bu yapılar; mahalle buluşmaları, kadın emeği pazarı, ikinci el takas pazarı ve çevre mücadeleleri gibi birçok faaliyet gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, katılımcı demokrasiyi dijital araçlarla güçlendirmek üzere dijital seçimler ile, mahalle düzeyinde komite temsilcilerinin çevrimiçi ortamda seçilebilmesine olanak tanıyacak dijital altyapı geliştirilmiştir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer Kent Konseyi ve mahalle komiteleri çalışmalarının desteklenmesi ve karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Günümüzde yerel yönetimlerin başarısı yalnızca hizmet sunmakla değil, bu hizmetlerin kalitesini, şeffaflığını ve sürdürülebilirliğini güvence altına almakla da ölçülmektedir. Nilüfer Belediyesi, kurumsal kapasitesini güçlendirmek, katılımcılığı artırmak ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak için bu alt programı yürütmektedir. Alt program çerçevesinde; veri analizi ve yönetimi çalışmaları, kalite yönetim sistemi uygulamaları, kurumsal performansın izlenmesi, kurumsal risk yönetimi, sürdürülebilir kalkınma farkındalık faaliyetleri ve proje yönetimi yaklaşımının yaygınlaştırılması yer almaktadır. Ayrıca, Nilüfer Kent Konseyi ve Mahalle Komiteleri çalışmaları desteklenmekte, karar alma süreçlerine paydaş katılımı artırılmaktadır.

Bu alt program, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim, 3.5.6. Yerel Yönetimler ve 3.5.5. Kamuda Düzenleyici Etki Analizi bölümlerindeki hükümler ile doğrudan uyumludur. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "01.Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı kapsamında "H1.1. Belediye Süreçlerinin Sürdürülebilir Yaklaşımlarla Planlanarak Ölçme ve Değerlendirmeler ile Kurumsal Performansın Artırılması", "H1.4. Tüm Paydaşların Görüşlerini Alarak Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İş Birliklerini Artırarak Yönetişimi Güçlendirmek" ve "H1.8. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonun Geliştirilmesi" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Verileri sistematik şekilde analiz edip paydaş memnuniyetini ölçerek hizmet kalitesini artırmak ve veriye dayalı yönetimi güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yapılan veri analiz sayısı	Adet	-	3	3	4	5	6

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gerçekleştirilen anketler, araştırma raporları, iş geliştirme raporları vb. dokümanların analizinin yapılmasıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan veri analizi sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Veri Analizi Listesi

Sorumlu İdare:

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.700.000,00	4.455.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.700.000,00	4.455.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi**

Nilüfer Belediyesi, vatandaş, çalışan, tedarikçi ve hizmet memnuniyetini ölçmek amacıyla çeşitli anketler uygulayarak paydaş beklenti ve algılarını analiz etmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda ilgili birimlerde iyileştirme planları geliştirilmekte ve uygulamaya konulmaktadır. Bu çalışmalar, karar alma süreçlerinde güvenilir ve güncel verinin önemini açıkça ortaya koymaktadır. Günümüzde karmaşık hizmet süreçleri ve artan paydaş beklentileri nedeniyle, belediyelerin veriye dayalı ve etkin yönetim anlayışına sahip olması kritik bir gerekliliktir. Veri Analizi ve Yönetimi kapsamında, belediye verilerinin dijital ortamda tutulması, düzenli olarak güncellenmesi ve mevcut veri yığınlarından anlamlı bilgiler üretilerek kapsamlı veri tabanları oluşturulması planlanmaktadır. Kentsel, bölgesel ve kurumsal veriler sistematik şekilde toplanacak, izlenecek ve raporlanacaktır. Ayrıca veriye dayalı karar destek sistemleri geliştirilecek ve veri güvenilirliği için gerekli çözümler uygulanacaktır. Paydaş memnuniyetini ölçen anketler ve yapılan veri analizleriyle hizmet kalitesi artırılabilecek; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme önerileri hayata geçirilecektir. Tüm bu çalışmalar, belediyenin şeffaf, katılımcı ve veriye dayalı yönetim anlayışını güçlendirecek ve hizmetlerin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesini sağlayacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Veri Analizi ve Yönetimi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Alt Program Hedefi Verileri sistematik şekilde analiz edip paydaş memnuniyetini ölçerek hizmet kalitesini artırmak ve veriye dayalı yönetimi güçlendirmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Açıklama Nilüfer Belediyesi, vatandaş, çalışan, tedarikçi ve hizmet memnuniyetini ölçmek amacıyla çeşitli anketler uygulayarak paydaş beklenti ve algılarını analiz etmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda ilgili birimlerde iyileştirme planları geliştirilmekte ve uygulamaya konulmaktadır. Bu çalışmalar, karar alma süreçlerinde güvenilir ve güncel verinin önemini açıkça ortaya koymaktadır. Günümüzde karmaşık hizmet süreçleri ve artan paydaş beklentileri nedeniyle, belediyelerin veriye dayalı ve etkin yönetim anlayışına sahip olması kritik bir gerekliliktir. Veri Analizi ve Yönetimi kapsamında, belediye verilerinin dijital ortamda tutulması, düzenli olarak güncellenmesi ve mevcut veri yığınlarından anlamlı bilgiler üretilerek kapsamlı veri tabanları oluşturulması planlanmaktadır. Kentsel, bölgesel ve kurumsal veriler sistematik şekilde toplanacak, izlenecek ve raporlanacaktır. Ayrıca veriye dayalı karar destek sistemleri geliştirilecek ve veri güvenilirliği için gerekli çözümler uygulanacaktır. Paydaş memnuniyetini ölçen anketler ve yapılan veri analizleriyle hizmet kalitesi artırılabilecek; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme önerileri hayata geçirilecektir. Tüm bu çalışmalar, belediyenin şeffaf, katılımcı ve veriye dayalı yönetim anlayışını güçlendirecek ve hizmetlerin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesini sağlayacaktır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Veri Analizi ve Yönetimi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.700.000,00	4.455.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.700.000,00	4.455.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.700.000,00	4.455.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Alt Program Hedefi Kurumsal stratejilerin uygulanmasını ve yayılımını sağlamak, kalite yönetim sistemi süreçlerini etkin kılmak, performansı sürekli izleyip iyileştirmek ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleyecek kurumsal uygulamalar ile farkındalık çalışmalarını yürütmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Açıklama Yerel yönetimlerin etkin, verimli ve hesap verebilir bir yapıya kavuşabilmesi için kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi ve sürdürülebilirlik ilkelerinin kurumsal işleyişe entegre edilmesi gerekmektedir. Bu faaliyet, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, karar alma süreçlerinde şeffaflığın artırılması, risklerin etkin şekilde yönetilmesi ve toplumsal faydanın en üst düzeye çıkarılması açısından önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, ISO standartları çerçevesinde iç ve dış denetimler yürütülmekte, kalite yönetim sistemi çalışmaları ile süreçlerin verimliliği artırılmaktadır. Kurumsal performans, entegre bilgi sistemleri üzerinden düzenli olarak izlenmekte, kıyaslama çalışmaları ve raporlamalarla sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Risk yönetimi uygulamalarıyla kurumsal riskler belirlenmekte ve kontrol planları oluşturulmaktadır. Stratejik planın uygulanması, strateji algısının geliştirilmesi, kurumsal yönetim toplantıları ve proje yönetimi yaklaşımı ile kurumsal koordinasyon güçlendirilmektedir. Ayrıca, sürdürülebilir kalkınma farkındalığının artırılması ve kurumsal sürdürülebilirlik uygulamalarının hayata geçirilmesi yoluyla uzun vadeli toplumsal fayda hedeflenmektedir. Böylelikle, yerel yönetimlerin hizmet kapasitesi güçlendirilmekte, kurumsal yönetim anlayışı pekiştirilmekte ve performanslarının sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde izlenmesi sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanun

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi
- Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
- Kurumsal performansın çeşitli platformlarda izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kıyaslama sürecinin yürütülmesi
- Kurumsal risk yönetimi çalışmalarının yürütülmesi
- Strateji algı düzeyini artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
- Kurumsal raporlamaların yapılması
- Sürdürülebilir kalkınma konusunda farkındalığın geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kurumsal sürdürülebilirlik uygulamalarının hayata geçirilmesi
- Kurumsal yönetim toplantılarının yapılması
- Proje yönetimi yaklaşımının yaygınlaştırılarak proje ve faaliyet planlamasının sistematik hale getirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.560.000,00	1.885.000,00	3.109.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.560.000,00	1.885.000,00	3.109.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.560.000,00	1.885.000,00	3.109.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Alt Program Hedefi Nilüfer Kent Konseyi ve mahalle komiteleri çalışmalarını destekleyerek karar alma süreçlerine paydaş katılımını artırmak ve yerel demokrasiyi güçlendirmek

Faaliyet Adı Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler

Açıklama

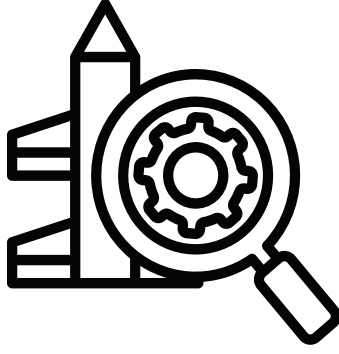
Nilüfer Kent Konseyi; kadın, gençlik, çocuk, emek, göçmen ve engelli meclisleri ile mahalle düzeyindeki temsil yapılarının katılımıyla, kentin yönetim süreçlerine katkı sağlamaktadır. Konsey bünyesinde, 2009 yılında kurulan Nilüfer Mahalle Komiteleri, mahalle ölçeğinde halkın doğrudan katılımını teşvik eden gönüllü yapılardır. Mahallelerin sosyal, kültürel, çevresel ve ekonomik gelişimine katkı sağlayan bu yapılar; mahalle buluşmaları, kadın emeği pazarı, ikinci el takas pazarı ve çevre mücadeleleri gibi birçok faaliyet gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, katılımcı demokrasiyi dijital araçlarla güçlendirmek üzere dijital seçimler ile, mahalle düzeyinde komite temsilcilerinin çevrimiçi ortamda seçilebilmesine olanak tanıyacak dijital altyapı geliştirilmiştir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer Kent Konseyi ve mahalle komiteleri çalışmalarının desteklenmesi ve karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.300.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.300.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.300.000,00



ARAşTIRMA, GELİşTİRME VE
YENİLİK

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Programı Yürüten Birim/Birimler: Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü

Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim: STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Programın Amacı: Ar-Ge ve yenilikçiliği esas alan bir yapının oluşturulması amacıyla, teknoloji destekli, sürdürülebilir ve katılımcı uygulamalar geliştirerek kentsel hizmetlerin niteliğinin artırılması ve bu uygulamaların yaygınlaştırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Adet	300	320	325	350	375

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Belediyesi, inovasyon kültürünün yaygınlaşması ve toplumda bu alandaki farkındalığın artması için çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda, Nilüfer İnovasyon Merkezi tarafından planlı ve ihtiyaca bağlı olarak dış paydaşlara yönelik yüz yüze ya da çevrimiçi olarak seminer, atölye, eğitim gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Bu gösterge, inovasyon algısını geliştirmeye yönelik düzenlenen toplam etkinlik sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık toplam eğitim ve etkinlik sayısı mevcut gerçekleşmeye eklenerek kümülatif olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Etkinlik Veritabanı Formu

Sorumlu Birim:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Görev bazlı yetkinlik analizine dayalı eğitim sayısı	Adet	3	3	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Alınan eğitim talepleri dışında müdürlük bazında gerçekleştirilen görev bazlı yetkinlik analizlerinin sonucunda müdürlük bazlı gerçekleştirilen eğitimleri kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde gerçekleştirilen eğitim sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Yönetim Bilgi Sistemi-Eğitim Modülü

Sorumlu Birim:

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapay zeka, artırılmış gerçeklik ve yazılım konularında yapılan faaliyet sayısı	Adet	2	4	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge, yapay zeka, artırılmış gerçeklik ve yazılım alanlarında belirli bir dönem içerisinde düzenlenen faaliyetlerin (eğitimler, projeler, vb.) toplam sayısını ifade etmektedir. Gösterge; ilgili teknolojilerin yaygınlaştırılması, bu alanlardaki yetkinliklerin artırılması ve bilgi paylaşımının teşvik edilmesi amacıyla yapılan etkinliklerin izlenmesini sağlamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık olarak gerçekleştirilen faaliyet sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Yapay Zeka Bürosu- Faaliyet Listesi

Sorumlu Birim:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel kalkınma için STK ve Kamu Kurumları ile geliştirilen proje sayısı	Adet	3	-	5	7	9

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yerel kalkınma için sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları ile geliştirilen proje sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan proje sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

İç İletişim Sistemi- Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Proje modülü

Sorumlu Birim:

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DENEYSEL GELİŞTİRME



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bilimsel bilgi ve teknolojinin toplumsal faydaya dönüşmesi, ancak veriye dayalı araştırma ve deneysel geliştirme çalışmalarının desteklenmesiyle mümkündür. Nilüfer’de yürütülen bu alt program, belediyenin ulusal ve uluslararası hibe programlarına katılım süreçlerini etkin şekilde yürütmek ve yerel kalkınma projelerinin veriye dayalı, uyumlu ve bütüncül bir şekilde uygulanmasını sağlamak, izlemek ve denetlemek amacıyla uygulanmaktadır. Bu kapsamda, projelerin uygulanabilirliğini ve sürdürülebilirliğini temin etmek için finansman ve diğer kaynaklara erişim sağlanmakta, yeni kaynaklar geliştirilmektedir. Ayrıca, proje finansmanı süreçleri ile paydaşlar arasında ağ ve iş birliği mekanizmaları kurulmakta; veriye dayalı planlama, izleme, ölçme-değerlendirme ve raporlama altyapıları oluşturulmaktadır. Bu yaklaşım, deneysel geliştirme faaliyetlerinin etkin, planlı ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlayarak Nilüfer’in stratejik hedeflerine katkı sunmaktadır. Bu çerçevede alt program; 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik bölümü ile Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “6. Teknoloji ve Yenilikçilik” amacı ve “H6.1. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer’e Değer Katacak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak” hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Ulusal ve uluslararası hibe programlarını etkin şekilde yöneterek kaynakların etkin kullanımını sağlamak ve belediye projelerinin finansmanını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Paydaşlarla hibe ve fon konusunda yapılan proje ve kapasite geliştirme faaliyeti sayısı	Adet	-	25	30	30	32	35

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Belediyesi tarafından paydaşların proje geliştirme kapasitelerini artırmak ve hibe/fon kaynaklarına erişimlerini desteklemek amacıyla planlı veya ihtiyaca bağlı olarak gerçekleştirilen toplantı, eğitim, seminer ve benzeri faaliyetlerin toplam sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde iç ve dış paydaşlarla hibe ve fon konularında gerçekleştirilen tüm proje geliştirme ve kapasite artırma faaliyetlerinin sayısının toplanmasıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Toplantı veritabanına işlenen hibe ve fon konulu bilgilendirme, proje geliştirme toplantısı ve görüşme sayısı , Etkinlik Veri tabanı Formuna işlenen hibe ve fon konulu etkinlik sayısı

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve	0,00	0,00	0,00	70.000,00	87.000,00	142.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	70.000,00	87.000,00	142.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri

Yerel yönetimlerin görev ve sorumluluk alanlarında sundukları hizmetlerin niteliğini artırmak, mali kaynak çeşitliliğini sağlamak ve kamu yararına yönelik projeleri hayata geçirmek amacıyla ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvurular yapılmaktadır. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası hibe programlarına ait proje çağrılarının ve iş birliği fırsatlarının düzenli olarak takip edilmekte, belediyenin hedef ve faaliyet alanlarına uygun programları belirlenerek uygun hibe programlarına başvuru hazırlıkları için ilgili birimlerle ve gerekli durumlarda dış paydaşlarla iş birliği yapılmaktadır. Yapılan başvuru sürecinin takibi, gerekli belgelerin hazırlanması ve başvurunun tamamlanması, gerekli hallerde ortaklık protokolleri ve eş finansman gibi süreçler de faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Ulusal ve uluslararası dış kaynaklı hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

DENEYSEL GELİŞTİRME

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bilimsel bilgi ve teknolojinin toplumsal faydaya dönüşmesi, ancak veriye dayalı araştırma ve deneysel geliştirme çalışmalarının desteklenmesiyle mümkündür. Nilüfer’de yürütülen bu alt program, belediyenin ulusal ve uluslararası hibe programlarına katılım süreçlerini etkin şekilde yürütmek ve yerel kalkınma projelerinin veriye dayalı, uyumlu ve bütüncül bir şekilde uygulanmasını sağlamak, izlemek ve denetlemek amacıyla uygulanmaktadır. Bu kapsamda, projelerin uygulanabilirliğini ve sürdürülebilirliğini temin etmek için finansman ve diğer kaynaklara erişim sağlanmakta, yeni kaynaklar geliştirilmektedir. Ayrıca, proje finansmanı süreçleri ile paydaşlar arasında ağ ve iş birliği mekanizmaları kurulmakta; veriye dayalı planlama, izleme, ölçme-değerlendirme ve raporlama altyapıları oluşturulmaktadır. Bu yaklaşım, deneysel geliştirme faaliyetlerinin etkin, planlı ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlayarak Nilüfer’in stratejik hedeflerine katkı sunmaktadır.

Bu çerçevede alt program; 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik bölümü ile Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “6. Teknoloji ve Yenilikçilik” amacı ve “H6.1. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer’e Değer Katacak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak” hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Projelerin ve faaliyetlerin uyumlu şekilde yürütülmesini sağlayarak kaynak verimliliğini artırmak, birimler arası koordinasyonu güçlendirmek ve vatandaşlara şeffaf, sürdürülebilir hizmet sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Operasyonel verimliliği arttırmaya yönelik iş geliştirme projelerinin sayısı	Adet	-	1	1	3	5	7

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kurum içi işleyişin daha işlevsel hale getirilmesi amacıyla gerçekleştirilen iş geliştirme projelerini kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yapılan proje sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

İç İletişim Sistemi- Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Proje modülü

Sorumlu İdare:

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve	0,00	0,00	0,00	2.295.000,00	2.316.000,00	3.819.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.295.000,00	2.316.000,00	3.819.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri**

Belediyemiz tarafından farklı birimlerce yürütülen proje ve faaliyetlerin kurumsal hedeflerle uyumlu, etkili, verimli ve hesap verebilir bir biçimde sürdürülmesi amacıyla; mevcut uygulamaların izlenmesi, koordinasyonun sağlanması ve performansın değerlendirilmesine yönelik çalışmaların bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi bakımından faaliyetin sürdürülmesi önem arz etmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Yerel kalkınma proje ve faaliyetlerinin uyum ve bütünlük içinde yürütülmesini sağlamak, izlemek ve denetlemek

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE
İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ**ALT PROGRAM ADI:****GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Toplumsal inovatif düşünce ve yenilikçi yaklaşımlara açık hale gelmesi, sürdürülebilir kalkınmanın ön koşuludur. Nilüfer’de yürütülen bu alt program, özellikle gençlerin bilim ve teknoloji ile buluşmasını sağlamak, yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak, katılımcılığı güçlendirmek ve insan kaynağının niteliklerini geliştirmek amacıyla uygulanmaktadır. Program kapsamında merkezler ve atölyelerde çeşitli etkinlikler düzenlenmekte; toplumda inovasyon algısının, teknoloji ve dijital kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler ve farkındalık çalışmaları yürütülmekte, yenilikçi projelere katılım teşvik edilmektedir. Böylece hem bireysel yaratıcılık gelişmekte hem de kentin yenilikçi potansiyeli güçlenmektedir. Bunun yanında, iyi uygulamaların paylaşılması Nilüfer’in ulusal ve uluslararası bilinirliğini artırmakta, yenilikçi çözümlerin yaygınlaşmasına, kurumlar arası bilgi ve deneyim aktarımının güçlenmesine, katılımcı öğrenme ortamlarının oluşmasına ve kente değer katılmasına katkı sağlamaktadır.

Alt program, 696 Sayılı KHK, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik bölümü ile Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “6. Teknoloji ve Yenilikçilik” amacı ve “H6.1. Paydaşların Etkin Katılımı ile Inovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer’e Değer Katak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak” hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kurumsal inovasyonu güçlendirmek amacıyla inovasyon kültürünü ve kendin-yap yaklaşımını geliştirmek, ulusal ve uluslararası iyi uygulama süreçlerini yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kodlama ve Beceri Atölyelerine katılım gösteren toplam yararlanıcı sayısı	Adet	1.048	2.000	2.100	3.000	4.000	5.250

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge, Kodlama ve Beceri Atölyelerine katılım sağlayan toplam çocuk yararlanıcı sayısını ifade eder. Sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı çocukların bilişim ve beceri alanlarında desteklenmesini amaçlayan bu atölyeler, katılımcıların sayısal takibini yaparak erişim düzeyini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Kodlama ve Beceri Atölyelerinde planlı ve ihtiyaca bağlı olarak yapılan yüz yüze ya da çevrimiçi olarak gerçekleştirilen yıllık yararlanıcı sayısının toplamının hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Etkinlik Veri Tabanı Formu

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Kodlama ve Beceri Atölyelerinde çocuklarla yapılan toplam etkinlik sayısı	Adet	101	180	200	270	360	450

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı çocukların bilişim ve beceri alanlarında fırsat eşitliğine erişimini desteklemek, gelişimlerine katkı sağlamak ve sosyal dışlanmayı önlemek amacıyla Kodlama ve Beceri Atölyeleri uygulanmaktadır. Bu atölyeler aracılığıyla çocukların temel kodlama bilgisi edinmeleri ve çeşitli beceriler kazanmaları hedeflenmektedir. Gösterge, söz konusu atölyelerde çocuklarla gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısını ifade eder ve programların nicel takibini sağlamaya yöneliktir.

Hesaplama Yöntemi:

Kodlama ve Beceri Atölyelerinde planlı ve ihtiyaca bağlı olarak yapılan yüz yüze ya da çevrimiçi olarak gerçekleştirilen yıllık eğitim ve etkinlik sayısının toplamının hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Etkinlik Veri Tabanı Formu

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan paydaşların memnuniyet oranı	Yüzde	94,82	95,00	95,50	95,00	95,50	96,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Belediyesi, inovasyon kültürünün yaygınlaşması ve toplumda bu alandaki farkındalığın artması için çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda, Nilüfer İnovasyon Merkezi tarafından dış paydaşlara yönelik seminer, atölye ve eğitimler düzenlenmektedir. Bu gösterge, söz konusu etkinliklere katılan paydaşların içerik, organizasyon ve fayda boyutlarındaki değerlendirmeleri üzerinden hesaplanan genel memnuniyet oranını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi:

Nilüfer İnovasyon Merkezinde planlı ve ihtiyaca bağlı olarak yapılan yüz yüze ya da çevrimiçi eğitim ve etkinliklerin sonunda uygulanan Y5.04.F05 NİM Eğitim Değerlendirme Formu'nda yer alan "eğitim hakkında genel memnuniyet" sorusuna verilen puanların ortalamasının alınarak yüzdelik oran şeklinde hesaplanmasıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Y5.04.F15 İnovasyon Merkezi Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Analiz Tablosu genel memnuniyet sonucu

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.435.000,00	3.052.000,00	5.032.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.435.000,00	3.052.000,00	5.032.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması

Kurumsal İnovasyon Sistemi kapsamında yürütülen çalışmalarla, inovasyon kültürünün toplumda benimsenmesini, farkındalığın artırılmasını ve yenilikçi düşüncenin yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, Nilüfer İnovasyon Merkezi tarafından dış paydaşlara yönelik inovasyon ekosistemini destekleyecek etkinlikler, seminerler, atölyeler ve eğitimlerle paydaşların katılımını güçlendirecek açık çağrılar, iş birlikleri ve ortak etkinlik platformlarının oluşturulması gibi inovasyon algısının geliştirilmesine yönelik programlar yürütülmektedir.

Faaliyet kapsamında ayrıca sosyo-ekonomik durumu düşük çocukların bilişim ve beceri alanlarında fırsat eşitliğine erişimini sağlamak, onların gelişimlerini desteklemek ve sosyal içerme amacıyla Kodlama ve Beceri Atölyelerinde çocukların temel kodlama bilgileri ve pratik beceriler edinmeleri için eğitim programları yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi tarafından yürütülen veya tamamlanan yenilikçi projelerin görünürlüğünün artırılması, başarılı uygulamaların daha geniş kitlelere ulaştırılması amacıyla ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından verilen ödül programlarının takip edilmesi ve uygun projelerle başvuru yapılması sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi

-Kodlama ve beceri atölyelerinde kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik atölye faaliyetlerinin yürütülmesi

-Belediyenin iyi uygulamalarının yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılması doğrultusunda ödül ve yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	



Toplumsal inovatif düşünce ve yenilikçi yaklaşımlara açık hale gelmesi, sürdürülebilir kalkınmanın ön koşuludur. Nilüfer’de yürütülen bu alt program, özellikle gençlerin bilim ve teknoloji ile buluşmasını sağlamak, yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak, katılımcılığı güçlendirmek ve insan kaynağının niteliklerini geliştirmek amacıyla uygulanmaktadır. Program kapsamında merkezler ve atölyelerde çeşitli etkinlikler düzenlenmekte; toplumda inovasyon algısının, teknoloji ve dijital kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler ve farkındalık çalışmaları yürütülmekte, yenilikçi projelere katılım teşvik edilmektedir. Böylece hem bireysel yaratıcılık gelişmekte hem de kentin yenilikçi potansiyeli güçlenmektedir. Bunun yanında, iyi uygulamaların paylaşılması Nilüfer’in ulusal ve uluslararası bilinirliğini artırmakta, yenilikçi çözümlerin yaygınlaşmasına, kurumlar arası bilgi ve deneyim aktarımının güçlenmesine, katılımcı öğrenme ortamlarının oluşmasına ve kente değer katılmasına katkı sağlamaktadır.

Alt program, 696 Sayılı KHK, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik bölümü ile Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “6. Teknoloji ve Yenilikçilik” amacı ve “H6.1. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer’e Değer Katakacak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak” hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Toplumsal dijital okuryazarlığını ve teknolojiye uyum yeteneğini güçlendirerek bireylerin günlük yaşamda ve iş yaşamında teknolojiyi daha etkin kullanmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Birim temsilcilerine verilen yapay zeka farkındalık ve proje geliştirme eğitim sayısı	Adet	-	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kurum içi iletişimi güçlendirmek amacıyla kullanılan iç iletişim sistemlerinin (e-posta, portal, anlık mesajlaşma, görev yönetimi, dijital arşiv vb.) etkin kullanımını sağlamak üzere, yıl içinde tüm birimlere yönelik olarak verilen eğitim sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde verilen eğitimlerin toplam sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Eğitim katılım listeleri

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	420.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	420.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması

Nilüfer Belediyesi Mobil Uygulamalarının ve Web Sitesi kullanılması ve yapay zekâ ve teknolojik gelişmeler ile ilgili farkındalık oluşturmak için video çekimleri, görseller, vb. araçlarla eğitim çalışmaları düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Toplumsal teknolojik ve dijital kapasitesinin artırılmasına yönelik farkındalık eğitimleri düzenlenmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE
EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE
İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Toplumsal inovatif düşünce ve yenilikçi yaklaşımlara açık hale gelmesi, sürdürülebilir kalkınmanın ön koşuludur. Nilüfer’de yürütülen bu alt program, özellikle gençlerin bilim ve teknoloji ile buluşmasını sağlamak, yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak, katılımcılığı güçlendirmek ve insan kaynağının niteliklerini geliştirmek amacıyla uygulanmaktadır. Program kapsamında merkezler ve atölyelerde çeşitli etkinlikler düzenlenmekte; toplumda inovasyon algısının, teknoloji ve dijital kapasitenin artırılmasına yönelik eğitimler ve farkındalık çalışmaları yürütülmekte, yenilikçi projelere katılım teşvik edilmektedir. Böylece hem bireysel yaratıcılık gelişmekte hem de kentin yenilikçi potansiyeli güçlenmektedir. Bunun yanında, iyi uygulamaların paylaşılması Nilüfer’in ulusal ve uluslararası bilinirliğini artırmakta, yenilikçi çözümlerin yaygınlaşmasına, kurumlar arası bilgi ve deneyim aktarımının güçlenmesine, katılımcı öğrenme ortamlarının oluşmasına ve kente değer katılmasına katkı sağlamaktadır.

Alt program, 696 Sayılı KHK, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik bölümü ile Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “6. Teknoloji ve Yenilikçilik” amacı ve “H6.1. Paydaşların Etkin Katılımı ile İnovasyon Algısının Geliştirilerek, Nilüfer’e Değer Katak Sürdürülebilir ve Yenilikçi Hizmetler Sunulmasına Katkı Sağlamak” hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Personelin nitelik ve profillerini değerlendirerek, ihtiyaç duyulan eğitimleri planlayıp mesleki gelişimlerini desteklemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Personel başına düşen eğitim saati	Saat	18,18	11,00	11,00	11,50	12,00	12,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam eğitim saatinin çalışan sayısına oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Gerçekleşen eğitim saati / Çalışan sayısı

Verinin Kaynağı:

Yönetim Bilgi Sistemi-Eğitim Modülü

Sorumlu İdare:

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Eğitim planının gerçekleşme oranı	Yüzde	75,00	88,00	88,00	90,00	90,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Talepler neticesinde oluşturulan eğitim planının gerçekleşme durumunu göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

(Eğitim planından gerçekleşen eğitim sayısı / Eğitim planı eğitim sayısı) *100

Verinin Kaynağı:

Yönetim Bilgi Sistemi-Eğitim Modülü

Sorumlu İdare:

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00	4.340.000,00	7.161.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00	4.340.000,00	7.161.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi**

Liderlere (büro sorumlusu, müdür, yönetici) çeşitli eğitim ve anketler sunularak, liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler planlanmaktadır. İnsan Kaynakları yönetimi kapsamında, her pozisyon için gerekli nitelikler ile personelin mevcut bilgi, beceri ve yetkinlikleri karşılaştırılmakta; bu değerlendirmeye göre yıllık hizmet içi eğitim planları hazırlanmaktadır. Eğitimler zorunlu (mevzuat, güvenlik vb.) ve gelişim odaklı (liderlik, dijital beceriler, iletişim) olmak üzere iki ana grupta düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Liderlik gelişim programı

-İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı DENEYSEL GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi Ulusal ve uluslararası hibe programlarını etkin şekilde yöneterek kaynakların etkin kullanımını sağlamak ve belediye projelerinin finansmanını güçlendirmek

Faaliyet Adı **Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri**

Açıklama Yerel yönetimlerin görev ve sorumluluk alanlarında sundukları hizmetlerin niteliğini artırmak, mali kaynak çeşitliliğini sağlamak ve kamu yararına yönelik projeleri hayata geçirmek amacıyla ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvurular yapılmaktadır. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası hibe programlarına ait proje çağrılarının ve iş birliği fırsatlarının düzenli olarak takip edilmekte, Belediyenin hedef ve faaliyet alanlarına uygun programları belirlenerek uygun hibe programlarına başvuru hazırlıkları için ilgili birimlerle ve gerekli durumlarda dış paydaşlarla iş birliği yapılmaktadır. Yapılan başvuru sürecinin takibi, gerekli belgelerin hazırlanması ve başvurunun tamamlanması, gerekli hallerde ortaklık protokolleri ve eş finansman gibi süreçler de faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Ulusal ve uluslararası dış kaynaklı hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	70.000,00	87.000,00	142.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	70.000,00	87.000,00	142.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	70.000,00	87.000,00	142.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı DENEYSEL GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi Projelerin ve faaliyetlerin uyumlu şekilde yürütülmesini sağlayarak kaynak verimliliğini artırmak, birimler arası koordinasyonu güçlendirmek ve vatandaşlara şeffaf, sürdürülebilir hizmet sunmak

Faaliyet Adı **Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri**

Açıklama Belediyemiz tarafından farklı birimlerce yürütülen proje ve faaliyetlerin kurumsal hedeflerle uyumlu, etkili, verimli ve hesap verebilir bir biçimde sürdürülmesi amacıyla; mevcut uygulamaların izlenmesi, koordinasyonun sağlanması ve performansın değerlendirilmesine yönelik çalışmaların bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi bakımından faaliyetin sürdürülmesi önem arz etmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Yerel kalkınma proje ve faaliyetlerinin uyum ve bütünlük içinde yürütülmesini sağlamak, izlemek ve denetlemek

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.295.000,00	2.316.000,00	3.819.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.295.000,00	2.316.000,00	3.819.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.295.000,00	2.316.000,00	3.819.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Personelin nitelik ve profillerini değerlendirerek, ihtiyaç duyulan eğitimleri planlayıp mesleki gelişimlerini desteklemek.

Faaliyet Adı Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi

Açıklama Liderlere (büro sorumlusu, müdür, yönetici) çeşitli eğitim ve anketler sunularak, liderlik özelliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler planlanmaktadır. İnsan Kaynakları yönetimi kapsamında, her pozisyon için gerekli nitelikler ile personelin mevcut bilgi, beceri ve yetkinlikleri karşılaştırılmakta; bu değerlendirmeye göre yıllık hizmet içi eğitim planları hazırlanmaktadır. Eğitimler zorunlu (mevzuat, güvenlik vb.) ve gelişim odaklı (liderlik, dijital beceriler, iletişim) olmak üzere iki ana grupta düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 696 Sayılı KHK
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Liderlik gelişim programı
- İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00	4.340.000,00	7.161.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00	4.340.000,00	7.161.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.100.000,00	4.340.000,00	7.161.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Kurumsal inovasyonu güçlendirmek amacıyla inovasyon kültürünü ve kendin-yap yaklaşımını geliştirmek, ulusal ve uluslararası iyi uygulama süreçlerini yönetmek

Faaliyet Adı Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması

Açıklama Kurumsal İnovasyon Sistemi kapsamında yürütülen çalışmalarla, inovasyon kültürünün toplumda benimsenmesini, farkındalığın artırılmasını ve yenilikçi düşüncenin yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, Nilüfer İnovasyon Merkezi tarafından dış paydaşlara yönelik inovasyon ekosistemini destekleyecek etkinlikler, seminerler, atölyeler ve eğitimlerle paydaşların katılımını güçlendirecek açık çağrılar, iş birlikleri ve ortak etkinlik platformlarının oluşturulması gibi inovasyon algısının geliştirilmesine yönelik programlar yürütülmektedir.

Faaliyet kapsamında ayrıca sosyo-ekonomik durumu düşük çocukların bilişim ve beceri alanlarında fırsat eşitliğine erişimini sağlamak, onların gelişimlerini desteklemek ve sosyal içerme amacıyla Kodlama ve Beceri Atölyelerinde çocukların temel kodlama bilgileri ve pratik beceriler edinmeleri için eğitim programları yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi tarafından yürütülen veya tamamlanan yenilikçi projelerin görünürlüğünün artırılması, başarılı uygulamaların daha geniş kitlelere ulaştırılması amacıyla ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından verilen ödül programlarının takip edilmesi ve uygun projelerle başvuru yapılması sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi
- Kodlama ve beceri atölyelerinde kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik atölye faaliyetlerinin yürütülmesi
- Belediyenin iyi uygulamalarının yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılması doğrultusunda ödül ve yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.435.000,00	3.052.000,00	5.032.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.435.000,00	3.052.000,00	5.032.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.435.000,00	3.052.000,00	5.032.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Program Adı BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Toplumun dijital okuryazarlığını ve teknolojiye uyum yeteneğini güçlendirerek bireylerin günlük yaşamda ve iş yaşamında teknolojiyi daha etkin kullanmasını sağlamak

Faaliyet Adı Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması

Açıklama Nilüfer Belediyesi Mobil Uygulamalarının ve Web Sitesi kullanılması ve yapay zekâ ve teknolojik gelişmeler ile ilgili farkındalık oluşturmak için video çekimleri, görseller, vb. araçlarla eğitim çalışmaları düzenlenmektedir.

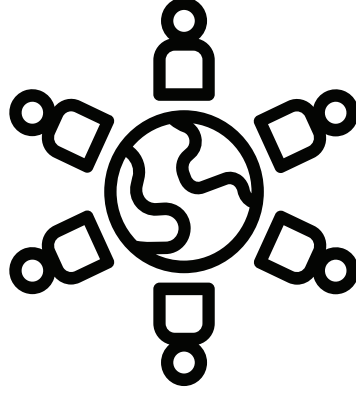
Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Cumhurbaşkanlığı 2021/13 Sayılı Genelge – Açık Veri ve Dijital Devlet Politikası

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Toplumun teknolojik ve dijital kapasitesinin artırılmasına yönelik farkındalık eğitimleri düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	420.000,00	600.000,00	990.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	420.000,00	600.000,00	990.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	420.000,00	600.000,00	990.000,00



MİLLİ KÜLTÜR

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	MİLLİ KÜLTÜR
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Ve Yayın Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Kütüphane Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kültürel Miras ve Çeşitliliğin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Milli Kültür Değerlerini Yaşatan Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması ve Ortak Değerler Etrafında Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl boyunca kütüphanelerden yararlanan kullanıcı sayısı	Kişi	650.000	730.000	700.000	750.000	800.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Müdürlük bünyesinde bulunan kütüphanelerden yararlanan kullanıcısının aylık takibi yapılarak raporlanmaktadır. Yıl boyunca toplam yararlanma sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Günlük kütüphane raporlarının işlendiği listeden aylık raporlamalar alınarak takip edilmektedir. Tüm yıl boyunca aylık yararlanıcı sayıları toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Kütüphane Raporları/ Günlük Veriler

Sorumlu Birim:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde hazırlanan sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapı proje sayısı	Adet	15	11	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kaybolmakta olan kültürel mirasın korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması kapsamında yıl içerisinde hazırlanan tescilli yapıların rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından hazırlanan sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapı proje sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - SMÖ Yıkılacak Bina Listesi

Sorumlu Birim:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültürel miras temalı faaliyet sayısı	Adet	70	70	72	74	76

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde kültürel miras teması kapsamında düzenlenen faaliyet sayısını göstermektedir. Arkeolojik kazılar ile müzelerde düzenlenen kültürel miras temalı söyleşi, konser, atölye, konferan, rehberli gezi sayılarından oluşmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde kültürel miras temalı düzenlenen faaliyet sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Kültürel Miras Temalı Faaliyet Listesi

Sorumlu Birim:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, “H3.9. Kültürel ve Millî Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekikmesini Sağlamak” ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Tarihi ve kültürel mirası koruyup yaşatmak için arkeolojik kazı çalışmalarını yürütmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Gölyazı arkeolojik kazı çalışmaları projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	50,00	40,00	50,00	50,00	60,00	65,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gölyazı’da yürütülen Arkeolojik Kazı Çalışmaları Proje’sinin çalışmalar neticesinde tamamlanma oranını göstermektedir. Çalışmalar Kültür ve Turizm Bakanlığı’nın izni doğrultusunda yapılmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yapılan tüm çalışmanın, alanda yapılması planlanan çalışmaların bütününe oranı alınarak tamamlanma yüzdesi hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde kültürel miras temalı düzenlenen faaliyet sayısı toplamıdır.

Sorumlu İdare:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	3.217.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	3.217.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Gölyazı Mahallesi’nde, Kültür ve Turizm Bakanlığı’nın izni ve Uludağ Üniversitesi kazı başkanlığında yürütülmekte olan Antik Tiyatro ve Kız Ada arkeolojik kazı çalışmalarına, 10.09.2021 tarihli Ortak Hizmet Protokolü çerçevesinde destek sağlanmaktadır. Kazı çalışmaları sonucunda ortaya çıkarılan kültürel miras alanlarının korunması ve kültür turizmine kazandırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, “H3.9. Kültürel ve Milli Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekışmesini Sağlamak” ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Önemli günler ve bayramları halkla birlikte kutlayarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve somut olmayan kültürel mirası koruyup tanıtmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Önemli gün etkinliklerine katılım sayısı	Kişi	400.000	450.000	420.000	450.000	470.000	500.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

23 Nisan, 19 Mayıs ve 29 Ekim vb. önemli gün ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan etkinliklerdeki toplam katılımcı sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Etkinliklere katılan toplam insan sayısı drone çekimleri ve alanın metre karesine sığan insan sayısı olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Basın ve Yayın Müdürlüğü - Dron Kayıtları

Sorumlu İdare:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim (Toplam)	0,00	0,00	0,00	20.020.000,00	28.028.000,00	46.246.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.020.000,00</i>	<i>28.028.000,00</i>	<i>46.246.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

Katılımcı belediyeçilik anlayışı amacıyla önemli gün ve haftalar ile milli bayramları halkla beraber kutlamak için etkinlikler düzenleyerek belediyemize ait hizmet binaları, parklar, pazar yerleri gibi kamusal alanların açılışlarını gerçekleştirerek kamusal katılıma teşvik sağlanmaktadır. Ayrıca 23 Nisan Çocuk şenliği, 19 Mayıs yürüyüşü, 29 Ekim yürüyüşü, Ata posterleri ve Türk bayrağı dağıtımı, belediye hizmet alanlarının açılış için süslenmesi, masa, sandalye ve çadır temin edilmesi gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: MİLLİ KÜLTÜR

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, “H3.9. Kültürel ve Milli Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekileşmesini Sağlamak” ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Tarihi ve kültürel varlıkları koruyup yenileyerek Nilüfer’in kültürel mirasını yaşatacak projelerin hayata geçirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Gölyazı Sıbyan Mektebi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	16,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kaybolmakta olan kültürel mirasın korunmasını sağlamak için tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projeleri hayata geçirilmektedir. Bu kapsamda yapılması planlanan Gölyazı Sıbyan Mektebi projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	25.000.000,00	41.250.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	25.000.000,00	41.250.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi faaliyeti kapsamında Gölyazı Sıbyan Mektebi projesinin yapılması planlanmıştır. Bu uygulama ile kaybolmakta olan kültürel mirasın korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Gölyazı Sıbyan Mektebi’nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin yaptırılması ve Koruma Kurulu sürecinin yürütülmesi ile Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından proje, uygulama ve kamulaştırma bedellerinin temini için başvuru dosyalarının hazırlanması gerçekleştirilmektedir. Gölyazı Sıbyan Mektebi projesi kapsamında; sergi alanları, idari ofis, engelli wc, depo alanları, eğitim salonu yapılması planlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**MİLLİ KÜLTÜR****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, “H3.9. Kültürel ve Millî Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekışmesini Sağlamak” ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Geleneksel sportif etkinlikler düzenleyerek somut olmayan kültürel mirası korumak ve gelecek nesillere aktarmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Önemli gün ve haftalarda düzenlenen sportif etkinliklere katılım sayısı	Kişi	-	-	3.000	3.500	4.000	4.500

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından önemli gün ve haftalarda düzenlenen etkinliklere katılan katılımcıların katılım sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde düzenlenen önemli gün ve hafta etkinliklerine katılım sağlayan katılımcı sayı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü- Arşivi

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim (Toplam)	0,00	0,00	0,00	18.221.000,00	23.687.000,00	39.080.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	18.221.000,00	23.687.000,00	39.080.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim**

Millî bayramlarımızda, önemli gün ve haftaları anmak amacıyla ve Kültürel değerlerimizin içinde yer alan geleneksel sporların gelecek nesillere tanıtılması, yaygınlaştırılması amacıyla sportif etkinlikler düzenlenmekte ve toplumun katılımı teşvik edilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Önemli günler ve haftalarda spor etkinlikleri düzenlenmesi

-Geleneksel Sportif Etkinlikler

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**MİLLİ KÜLTÜR****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, “H3.9. Kültürel ve Millî Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliği”ni Pekışmesini Sağlamak” ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sivil mimarlık örnekleri ve anıtsal yapılar için uygulama projeleri hazırlayarak tarihi ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Sivil mimarlık örnekleri ve anıtsal yapıların restorasyon projelerine ödenek sağlanmasına ilişkin hazırlanan dosya sayısı	Adet	11	3	3	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yılda 2 kere Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB) tarafından ödenek sağlanması için hazırlanan proje ve dosya sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından YİKOB'a sunulmak için hazırlanan proje ve dosya sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Arşivi

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi**

Faaliyet kapsamında tescilli yapıların rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin yaptırılması ve Koruma Kurulu sürecinin yürütülmesi. Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından proje, uygulama ve kamulaştırma bedellerinin temini için başvuru dosyalarının hazırlanması işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri, tarihi ve kültürel mirasın korunarak geleceğe aktarılmasıdır. Nilüfer’de kültürel çeşitliliğin ve tarihsel değerlerin korunması, yalnızca kentsel hafızanın güçlendirilmesi değil, aynı zamanda toplumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi açısından da önem taşımaktadır. Alt program kapsamında; tarihi yapılar ve kültürel miras alanlarının restorasyonu, koruma–yaşatma projelerinin uygulanması, kültürel değerlerin yaşatılmasına yönelik etkinlik ve organizasyonlar ile önemli gün ve bayram kutlamaları faaliyetleri yürütülmektedir. Böylece hem somut hem de somut olmayan kültürel varlıkların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Bu alt program 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki “Kültürel Mirasın Korunması”na yönelik maddeleri kapsamında yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı, "H3.9. Kültürel ve Milli Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekışmesini Sağlamak" ve "H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek" hedefleri doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Toplumsal dayanışma ve birlik duygusunu güçlendirmek için geleneksel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun ortak değerlerini yaşatmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kültürel değerlerimizi yaşatmaya yönelik mevcut ve planlanan çalışmalarda yıllık hizmet verilen kişi sayısı	Adet	140.000	-	145.000	150.000	155.000	160.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Sünnet şöleni, özel günlerde ikramlık dağıtımı, Muharrem ayında aşure dağıtımı, iftar yemeği organizasyonlarını vb. etkinliklerde hizmet verilen kişi sayısını kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde ilgili tüm çalışmalarda hizmet alan kişi sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal İşler ve Organizasyon Bürosu- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Somut Olmayan Kültürel Miras Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.990.000,00	4.933.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.300.000,00</i>	<i>2.990.000,00</i>	<i>4.933.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Somut Olmayan Kültürel Miras Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

Ramazan ayının dayanışma ve yardımlaşma ruhunu yaşatmak amacıyla mahallelerde iftar yemekleri düzenlenmektedir. Mahalle sakinleri, bir araya gelerek oruçlarını birlikte açakta, aynı zamanda gösteriler ve çocuklara yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Kadir Gecesi ve kandiller gibi özel günlerde; çeşitli camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı gerçekleştirilmektedir. Geleneksel aşure ayının yaşatılması amacıyla her yıl Muharrem Ayında üretimini kendi mutfaklarımızda yaptığımız aşurelerin dağıtımı yapılmaktadır. Sünnet Şöleni; Hastane ortamında, hijyenik koşullarda cerrahi müdahaleyle sünnet edilen çocuklar ve aileleriyle kutlama gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**MİLLİ KÜLTÜR****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI
VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bilgiye erişim, demokratik ve katılımcı toplumun temel taşlarından biridir. Türk dili, edebiyatı ve kültürünün gelecek nesillere aktarılması da toplumsal hafızayı ve kimliği güçlendirmektedir. Bu nedenle Nilüfer Belediyesi, bilgiye erişim olanaklarını artırmak ve dil-kültür çalışmalarını desteklemek amacıyla bu alt programı yürütmektedir. Alt program kapsamında; kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi, kütüphane etkinliklerinin düzenlenmesi ve bilgiye, kültür ve sanat faaliyetlerine erişimi kolaylaştıracak altyapıların güçlendirilmesi yer almaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki hedefler kapsamında, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı, "H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayararak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak" ve "H3.5. Nilüfer'de Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetler bu alt program kapsamında yürütülecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yeni kültür evleri, kütüphaneler ve çalışma alanları kurarak toplumun kültür, sanat ve öğrenme olanaklarını çeşitlendirmek ve erişilebilirliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kültür evleri ve müzelere teşhir ve arşiv amaçlı kazandırılan eser sayısı	Adet	2	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde Kültürevleri ve Müzelerin kalıcı sergilerine teşhir veya arşiv amaçlı bağış veya satın alma yoluyla yeni eser kazandırmayı kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde Kültürevleri ve Müzelerin kalıcı sergilerine teşhir veya arşiv amaçlı bağış veya satın alma yoluyla yeni eser kazandırma sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Yıllık Kazandırılan Kültürevleri ve Müze Eser Envanter Listesi

Sorumlu İdare:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültürel Yayımlar Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	6.500.000,00	10.724.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	6.500.000,00	10.724.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kültürel Yayımlar Faaliyetleri**

Kültürel Miras ve Turizm Bürosu'nun çalışmalarının tanıtılması amacıyla; kitap, broşür, katalog ve harita gibi bilgilendirici materyallerin hazırlanması ve basım işleri gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması

Faaliyet Adı: Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Müdürlük bünyesinde mevcut ve yeni açılacak kültür evleri ve müzeler için yapılacak tefrişat ve mekanik alımlarını kapsamaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**MİLLİ KÜLTÜR****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE**ALT PROGRAM ADI:**

TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bilgiye erişim, demokratik ve katılımcı toplumun temel taşlarından biridir. Türk dili, edebiyatı ve kültürünün gelecek nesillere aktarılması da toplumsal hafızayı ve kimliği güçlendirmektedir. Bu nedenle Nilüfer Belediyesi, bilgiye erişim olanaklarını artırmak ve dil-kültür çalışmalarını desteklemek amacıyla bu alt programı yürütmektedir. Alt program kapsamında; kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi, kütüphane etkinliklerinin düzenlenmesi ve bilgiye, kültür ve sanat faaliyetlerine erişimi kolaylaştıracak altyapıların güçlendirilmesi yer almaktadır. 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki hedefler kapsamında, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı, "H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayılarak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasını Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak" ve "H3.5. Nilüfer'de Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetler bu alt program kapsamında yürütülecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Okuma kültürünü yaygınlaştırmak için kütüphaneleri yeni kaynaklarla zenginleştirmek ve yazievleri ile kütüphanelerde çeşitli faaliyetler ve atölye çalışmaları düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıllık kütüphane etkinlik sayısı	Adet	188	150	200	160	170	180

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl boyunca kütüphanelerde düzenlenen söyleşi, atölye, buluşmalar, yılın yazarı etkinlikleri, yarışmalar vb. etkinlikleri kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık ve aylık etkinlik planları, gerçekleştirilen etkinliklerin yer aldığı veri tabanındaki etkinlik sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Etkinlik, Atölye, Okul Ziyareti Verileri Listesi

Sorumlu İdare:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıllık kütüphane etkinlik katılımcı sayısı	Kişi	9.023	10.000	12.000	10.500	11.000	11.500

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl boyunca kütüphanelerde düzenlenen söyleşi, atölye, buluşmalar, yılın yazarı etkinlikleri, yarışmalar vb. etkinliklere katılan katılımcı sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık ve aylık etkinlik planları, gerçekleştirilen etkinliklerin yer aldığı veri tabanındaki etkinliklere katılan katılımcı sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Etkinlik, Atölye, Okul Ziyareti Verileri Listesi

Sorumlu İdare:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Kütüphane toplam üye sayısı	Kişi	65.082	65.000	70.000	68.000	70.000	72.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kütüphane Müdürlüğü'ne ait kütüphanelere üye olanların toplam sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Kütüphane üye sayısının son durumu ilgili yazılımdan rapor alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Kütüphanecilik Sistemi Verileri

Sorumlu İdare:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Düzenlenen kütüphane atölye sayısı	Adet	93	90	95	95	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl boyunca Misi Akademi, Yılın Yazarı, Ara Tatil Atölyeleri vb. projelerde gençlere, çocuklara ve yetişkinlere yönelik düzenlenen çevrim içi ve yüz yüze atölye sayısını öğrenmek amaçlanmaktadır. Ön kayıt alınarak gerçekleştirilen atölyelerin sayısı kütüphane müdürlüğü veri tabanında tutulmakta yıl içinde düzenlenen atölyeler toplanarak hesaplanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Etkinlik, Atölye, Okul Ziyareti Verileri Listesi

Sorumlu İdare:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Yazievlerindeki yıllık konuk sayısı	Kişi	30	18	26	26	28	30

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kütüphane Müdürlüğü bünyesinde bulunan uluslararası yazievlerinde konaklayan kişi sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Kütüphane Müdürlüğü veri tabanında tutulmakta ve aylık olarak raporlanmaktadır. Yıl içinde gelen konuk sayısı toplamı alınarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kütüphane Müdürlüğü - Kütüphane Raporları/ Aylık Veriler

Sorumlu İdare:

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kütüphanecilik Hizmetleri (Toplam)	750.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	5.450.000,00	8.990.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>750.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.950.000,00</i>	<i>5.450.000,00</i>	<i>8.990.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Türk Edebiyatının Desteklenmesi (Toplam)	750.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	9.600.000,00	15.835.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>750.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.380.000,00</i>	<i>9.600.000,00</i>	<i>15.835.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kütüphanecilik Hizmetleri

Nilüfer halkına kütüphane hizmetleri, çağdaş bir anlayışla; hızla değişen teknoloji, dönüşen yaşam koşulları ve farklılaşan bilgi kavramları doğrultusunda sunulmaktadır. Kütüphane koleksiyonu; güncel bilgi kaynakları, arşiv niteliği taşıyan materyaller ve dijital veritabanları ile sürekli olarak zenginleştirilmektedir. Kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda, tematik kütüphaneler oluşturulmaktadır.

Kent belleğinin oluşumu ve gelişimine katkı sağlayacak belgeleme ve arşiv çalışmaları sürdürülmektedir. Kütüphane hizmetlerine erişimin artırılması amacıyla hizmet noktalarının yaygınlaştırılması sağlanmakta; Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda, engelli bireylerin kütüphane hizmetlerinden eşit ve kolay biçimde yararlanabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Ayrıca, dünyadaki kütüphane hizmetlerine yönelik gelişmeler yakından izlenmekte ve bu gelişmeler doğrultusunda hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi

-Yeni kütüphanelerin açılması kapsamında iç tefrişatının ve malzemelerinin alınması

Faaliyet Adı: Türk Edebiyatının Desteklenmesi

Nilüfer’de kütüphane kültürü ile birlikte okuma ve araştırma alışkanlıklarının yaygınlaştırılması yoluyla kent kültürünün gelişimine katkı sağlayacak çalışmalar yürütülmektedir. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması ve bu alışkanlığın kalıcı hale gelmesi amacıyla çeşitli projeler ve etkinlikler düzenlenmekte, aynı zamanda eğitimde başarı düzeylerinin artırılması desteklenmektedir.

Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimleri sunan atölye çalışmaları ve kültürel etkinlikler aracılığıyla çok yönlü öğrenme ortamları oluşturulmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlanmakta, bu alandaki üretimlerin artması ve kalıcı hale gelmesi hedeflenerek çeşitli projeler hayata geçirilmektedir.

Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine yönelik arşivleme, belgeleme ve bellek projeleriyle kentin tarihine ışık tutulmakta; aynı zamanda Nilüfer Belediyesi’nin kurumsal sosyal sorumluluk yaklaşımı doğrultusunda çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri sürdürülmektedir.

Gerçekleştirilen Etkinlik ve Projeler:

Yılın Yazarı Etkinlikleri, Nilüfer’de Kadın Hayata Yakın, Boyun Kadar Kitap Oku, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü, Kütüphane Günleri, Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz, Mehmet H. Doğan Ödülleri, Sesli Şiir Antolojisi, Misi Akademi, Edebi Kazılar, Koza Buluşmaları, Çocuklara Kitap Söyleşileri, Tematik Buluşmalar, Şairin Şiir Evreni, Yazıevi Etkinlikleri, Gezici Kütüphane Yollarda, Bursa’nın Değerleri, Tarih Buluşmaları, Dünya Öykü Günü, Dünya Şiir Günü, Okullara Kütüphane Tanıtımları, Kütüphane Atölyeleri

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kütüphane atölye çalışmaları

-Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi

-Nilüfer Yazıevleri çalışmaları

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**MİLLİ KÜLTÜR****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI
VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bilgiye erişim, demokratik ve katılımcı toplumun temel taşlarından biridir. Türk dili, edebiyatı ve kültürünün gelecek nesillere aktarılması da toplumsal hafızayı ve kimliği güçlendirmektedir. Bu nedenle Nilüfer Belediyesi, bilgiye erişim olanaklarını artırmak ve dil-kültür çalışmalarını desteklemek amacıyla bu alt programı yürütmektedir. Alt program kapsamında; kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi, kütüphane etkinliklerinin düzenlemesi ve bilgiye, kültüre ve sanat faaliyetlerine erişimi kolaylaştıracak altyapıların güçlendirilmesi yer almaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.11. Kültür ve Sanat bölümündeki hedefler kapsamında, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "03. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı, "H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayararak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak" ve "H3.5. Nilüfer'de Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak" hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetler bu alt program kapsamında yürütülecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yeni kültürel tesisler ve kütüphaneler ile kültür, sanat faaliyetlerinin nitelik ve erişilebilirliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Cumhuriyet Kültür Evi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kültürel ve sosyal yaşamı güçlendirmek ve vatandaşlara çeşitli sanat, eğitim ve sosyal etkinlikler için modern, erişilebilir alanlar sunmak amacıyla yapılması planlanan Cumhuriyet Kültür Evi için projelendirilme sürecinin Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:**Verinin Kaynağı:**

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Balkan Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kütüphane ve okuma kültürünün tüm kente yaygınlaştırılması için yapılması planlanan Balkan Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Çalı Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	17,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kütüphane ve okuma kültürünün tüm kente yaygınlaştırılması için yapılması planlanan Çalı Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kütüphanecilik Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	9.500.000,00	15.675.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.000.000,00</i>	<i>9.500.000,00</i>	<i>15.675.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kütüphanecilik Hizmetleri**

Faaliyet kapsamında yeni kütüphaneler yapılması planlanmaktadır. Balkan ve Çalı Mahalleleri Kütüphane ve Çalışma Alanları projeleri, mahalle sakinlerine modern, erişilebilir ve çok amaçlı eğitim ile çalışma alanları sunmak ve bilgiye ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla planlanmaktadır. Balkan Mahallesi projesi kapsamında öğrenci ders çalışma alanı, kütüphane, yönetim birimi ve gerekli ıslak hacimler oluşturulması öngörülmektedir. Çalı Mahallesi projesinde ise kadın ve çocuk akademisi, çalışma ve eğitim odaları, muhtarlık ofisi ile ıslak hacimlerin inşa edilmesi planlanmaktadır. Böylece her iki proje de mahallelerin eğitim, sosyal ve kültürel kapasitesini artırarak toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

- Balkan Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı
- Çalı Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı

Faaliyet Adı: Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Cumhuriyet Kültür Evi, ilçede kültürel ve sosyal yaşamı güçlendirmek ve vatandaşlara çeşitli sanat, eğitim ve sosyal etkinlikler için modern, erişilebilir alanlar sunmak amacıyla planlanmaktadır. Proje kapsamında öykü kütüphanesi, 305 kişilik konferans, performans ve tiyatro salonu, cep sineması, çok amaçlı koro ve prova salonları, sergi ve fuaye alanları, kafeterya birimleri ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yer alacak; ayrıca gerekli ıslak hacimler de inşa edilecektir. Böylece proje, kültürel üretim ve sosyal etkileşimi destekleyerek ilçenin kültür yaşamına katkı sağlayacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi Yeni kültürel tesisler ve kütüphaneler ile kültür , sanat faaliyetlerinin nitelik ve erişilebilirliğini artırmak
Faaliyet Adı Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Açıklama Faaliyet kapsamında yapılacak olan Cumhuriyet Kültür Evi, ilçede kültürel ve sosyal yaşamı güçlendirmek ve vatandaşlara çeşitli sanat, eğitim ve sosyal etkinlikler için modern, erişilebilir alanlar sunmak amacıyla planlanmaktadır. Proje kapsamında öykü kütüphanesi, 305 kişilik konferans, performans ve tiyatro salonu, cep sineması, çok amaçlı koro ve prova salonları, sergi ve fuaye alanları, kafeterya birimleri ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yer alacak; ayrıca gerekli ıslak hacimler de inşa edilecektir. Böylece proje, kültürel üretim ve sosyal etkileşimi destekleyerek ilçenin kültür yaşamına katkı sağlayacaktır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Önemli günler ve bayramları halkla birlikte kutlayarak toplumsal birlikteliği güçlendirmek ve somut olmayan kültürel mirası koruyup tanıtmak.

Faaliyet Adı Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

Açıklama Katılımcı belediyecilik anlayışı amacıyla önemli gün ve haftalar ile milli bayramları halkla beraber kutlamak için etkinlikler düzenleyerek belediyemize ait hizmet binaları, parklar, pazar yerleri gibi kamusal alanların açılışlarını gerçekleştirerek kamusal katılıma teşvik sağlanmaktadır. Ayrıca 23 Nisan Çocuk şenliği, 19 Mayıs yürüyüşü, 29 Ekim yürüyüşü, Ata posterleri ve Türk bayrağı dağıtımı, belediye hizmet alanlarının açılış için süslenmesi, masa, sandalye ve çadır temin edilmesi gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.020.000,00	28.028.000,00	46.246.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	20.020.000,00	28.028.000,00	46.246.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	20.020.000,00	28.028.000,00	46.246.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Toplumsal dayanışma ve birlik duygusunu güçlendirmek için geleneksel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun ortak değerlerini yaşatmak

Faaliyet Adı Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

Açıklama Ramazan ayının dayanışma ve yardımlaşma ruhunu yaşatmak amacıyla mahallelerde iftar yemekleri düzenlenmektedir. Mahalle sakinleri, bir araya gelerek oruçlarını birlikte açakta, aynı zamanda gösteriler ve çocuklara yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Kadir Gecesi ve kandiller gibi özel günlerde; çeşitli camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı gerçekleştirilmektedir. Geleneksel aşure ayının yaşatılması amacıyla her yıl Muharrem ayında üretimini kendi mutfaklarımızda yaptığımız aşurelerin dağıtımı yapılmaktadır. Sünnet Şöleni; Hastane ortamında, hijyenik koşullarda cerrahi müdahaleyle sünnet edilen çocuklar ve aileleriyle kutlama gerçekleştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.210.000,00	3.646.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	600.000,00	780.000,00	1.287.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.990.000,00	4.933.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	2.990.000,00	4.933.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Geleneksel sportif etkinlikler düzenleyerek somut olmayan kültürel mirası korumak ve gelecek nesillere aktarmak

Faaliyet Adı Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim

Açıklama Milli bayramlarımızda, önemli gün ve haftaları anmak amacıyla ve Kültürel değerlerimizin içinde yer alan geleneksel sporların gelecek nesillere tanıtılması, yaygınlaştırılması amacıyla sportif etkinlikler düzenlenmekte ve toplumun katılımı teşvik edilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Önemli günler ve haftalarda spor etkinlikleri düzenlenmesi
-Geleneksel Sportif Etkinlikler

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.771.000,00	23.102.000,00	38.115.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	450.000,00	585.000,00	965.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	18.221.000,00	23.687.000,00	39.080.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	18.221.000,00	23.687.000,00	39.080.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Sivil mimarlık örnekleri ve anıtsal yapılar için uygulama projeleri hazırlayarak tarihi ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak

Faaliyet Adı Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Açıklama Faaliyet kapsamında tescilli yapıların rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin yaptırılması ve Koruma Kurulu sürecinin yürütülmesi.

Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından proje, uygulama ve kamulaştırma bedellerinin temini için başvuru dosyalarının hazırlanması işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Yasal Dayanak: 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	8.250.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	4.125.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	7.500.000,00	12.375.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Tarihi ve kültürel mirası koruyup yaşatmak için arkeolojik kazı çalışmalarını yürütmek.

Faaliyet Adı Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Açıklama Gölyazı Mahallesi'nde, Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın izni ve Uludağ Üniversitesi kazı başkanlığında yürütülmekte olan Antik Tiyatro ve Kız Ada arkeolojik kazı çalışmalarına, 10.09.2021 tarihli Ortak Hizmet Protokolü çerçevesinde destek sağlanmaktadır. Kazı çalışmaları sonucunda ortaya çıkarılan kültürel miras alanlarının korunması ve kültür turizmine kazandırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Nilüfer Belediyesi arasında imzalanan Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Ortak Hizmet Protokolü

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	3.217.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	3.217.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	3.217.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERMÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Yeni kültür evleri, kütüphaneler ve çalışma alanları kurarak toplumun kültür, sanat ve öğrenme olanaklarını çeşitlendirmek ve erişilebilirliğini artırmak
Faaliyet Adı **Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi**
Açıklama Müdürlük bünyesinde mevcut ve yeni açılacak kültür evleri ve müzeler için yapılacak tefrişat ve mekanik alımlarını kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.250.000,00	5.362.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.250.000,00	5.362.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	6.500.000,00	10.724.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	6.500.000,00	10.724.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Okuma kültürünü yaygınlaştırmak için kütüphaneleri yeni kaynaklarla zenginleştirmek ve yazievleri ile kütüphanelerde çeşitli faaliyetler ve atölye çalışmaları düzenlemek

Faaliyet Adı **Kütüphanecilik Hizmetleri**

Açıklama Nilüfer halkına kütüphane hizmetleri, çağdaş bir anlayışla; hızla değişen teknoloji, dönüşen yaşam koşulları ve farklılaşan bilgi kavramları doğrultusunda sunulmaktadır. Kütüphane koleksiyonu; güncel bilgi kaynakları, arşiv niteliği taşıyan materyaller ve dijital veritabanları ile sürekli olarak zenginleştirilmektedir. Kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda, tematik kütüphaneler oluşturulmaktadır.
Kent belleğinin oluşumu ve gelişimine katkı sağlayacak belgeleme ve arşiv çalışmaları sürdürülmektedir. Kütüphane hizmetlerine erişimin artırılması amacıyla hizmet noktalarının yaygınlaştırılması sağlanmakta; Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda, engelli bireylerin kütüphane hizmetlerinden eşit ve kolay biçimde yararlanabilmeleri için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.
Ayrıca, dünyadaki kütüphane hizmetlerine yönelik gelişmeler yakından izlenmekte ve bu gelişmeler doğrultusunda hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi
-Yeni kütüphanelerin açılması kapsamında iç tefrişatının ve malzemelerinin alınması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	3.950.000,00	6.516.000,00
Sermaye Giderleri	150.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.474.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	900.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	5.450.000,00	8.990.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	150.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	5.450.000,00	8.990.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Okuma kültürünü yaygınlaştırmak için kütüphaneleri yeni kaynaklarla zenginleştirmek ve yazıevleri ile kütüphanelerde çeşitli faaliyetler ve atölye çalışmaları düzenlemek

Faaliyet Adı Türk Edebiyatının Desteklenmesi

Açıklama Nilüfer'de kütüphane kültürü ile birlikte okuma ve araştırma alışkanlıklarının yaygınlaştırılması yoluyla kent kültürünün gelişimine katkı sağlayacak çalışmalar yürütülmektedir. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması ve bu alışkanlığın kalıcı hale gelmesi amacıyla çeşitli projeler ve etkinlikler düzenlenmekte, aynı zamanda eğitimde başarı düzeylerinin artırılması desteklenmektedir. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimleri sunan atölye çalışmaları ve kültürel etkinlikler aracılığıyla çok yönlü öğrenme ortamları oluşturulmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlanmakta, bu alandaki üretimlerin artması ve kalıcı hale gelmesi hedeflenerek çeşitli projeler hayata geçirilmektedir. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine yönelik arşivleme, belgeleme ve bellek projeleriyle kentin tarihine ışık tutulmakta; aynı zamanda Nilüfer Belediyesi'nin kurumsal sosyal sorumluluk yaklaşımı doğrultusunda çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri sürdürülmektedir. Gerçekleştirilen Etkinlik ve Projeler: Yılın Yazarı Etkinlikleri, Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın, Boyun Kadar Kitap Oku, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü, Kütüphane Günleri, Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz, Mehmet H. Doğan Ödülleri, Sesli Şiir Antolojisi, Misi Akademi, Edebi Kazılar, Koza Buluşmaları, Çocuklara Kitap Söyleşileri, Tematik Buluşmalar, Şairin Şiir Evreni, Yazıevi Etkinlikleri, Gezici Kütüphane Yollarda, Bursa'nın Değerleri, Tarih Buluşmaları, Dünya Öykü Günü, Dünya Şiir Günü, Okullara Kütüphane Tanıtımları, Kütüphane Atölyeleri

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kütüphane atölye çalışmaları
- Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi
- Nilüfer Yazıevleri çalışmaları

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	9.600.000,00	15.835.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	750.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	9.600.000,00	15.835.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	750.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	9.600.000,00	15.835.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

Alt Program Hedefi Tarihi ve kültürel varlıkları koruyup yenileyerek Nilüfer'in kültürel mirasını yaşatacak projelerin hayata geçirilmesi

Faaliyet Adı Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Açıklama Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi faaliyeti kapsamında Gölyazı Sıbyan Mektebi projesinin yapılması planlanmıştır. Bu uygulama ile kaybolmakta olan kültürel mirasın korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Gölyazı Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin yaptırılması ve Koruma Kurulu sürecinin yürütülmesi ile Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından proje, uygulama ve kamulaştırma bedellerinin temini için başvuru dosyalarının hazırlanması gerçekleştirilmektedir. Gölyazı Sıbyan Mektebi projesi kapsamında; sergi alanları, idari ofis, engelli wc, depo alanları, eğitim salonu yapılması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	25.000.000,00	41.250.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	25.000.000,00	41.250.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	25.000.000,00	41.250.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program

Hedefi

Yeni kültürel tesisler ve kütüphaneler ile kültür , sanat faaliyetlerinin nitelik ve erişilebilirliğini artırmak

Faaliyet Adı

Kütüphanecilik Hizmetleri

Açıklama

Faaliyet kapsamında yeni kütüphaneler yapılması planlanmaktadır. Balkan ve Çalı Mahalleleri Kütüphane ve Çalışma Alanları projeleri, mahalle sakinlerine modern, erişilebilir ve çok amaçlı eğitim ile çalışma alanları sunmak ve bilgiye ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla planlanmaktadır. Balkan Mahallesi projesi kapsamında öğrenci ders çalışma alanı, kütüphane, yönetim birimi ve gerekli ıslak hacimler oluşturulması öngörülmektedir. Çalı Mahallesi projesinde ise kadın ve çocuk akademisi, çalışma ve eğitim odaları, muhtarlık ofisi ile ıslak hacimlerin inşa edilmesi planlanmaktadır. Böylece her iki proje de mahallelerin eğitim, sosyal ve kültürel kapasitesini artırarak toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:
-Balkan Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı
-Çalı Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	9.500.000,00	15.675.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	9.500.000,00	15.675.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	9.500.000,00	15.675.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı MİLLİ KÜLTÜR

Alt Program Adı BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

Alt Program

Hedefi

Yeni kültür evleri, kütüphaneler ve çalışma alanları kurarak toplumun kültür, sanat ve öğrenme olanaklarını çeşitlendirmek ve erişilebilirliğini artırmak

Faaliyet Adı

Kültürel Yayın Faaliyetleri

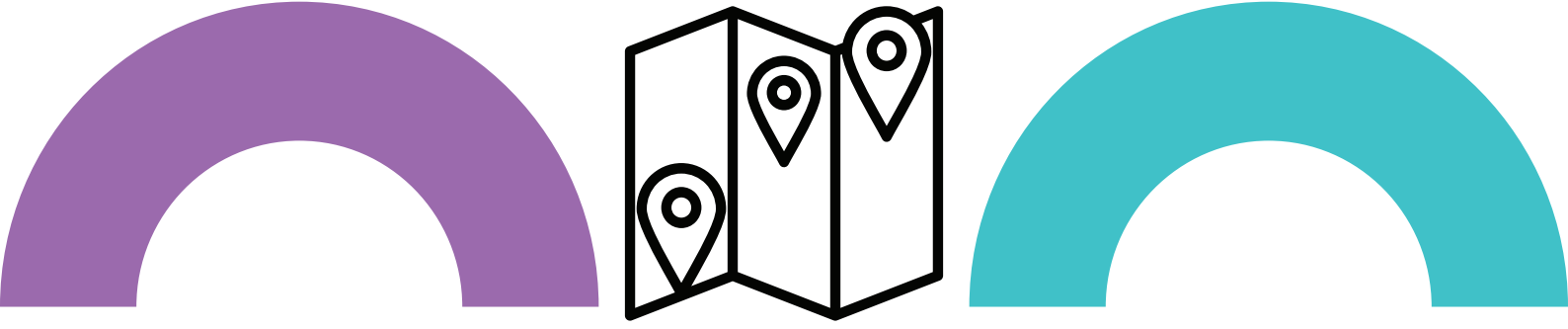
Açıklama

Kültürel Miras ve Turizm Bürosu'nun çalışmalarının tanıtılması amacıyla; kitap, broşür, katalog ve harita gibi bilgilendirici materyallerin hazırlanması ve basım işleri gerçekleştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00



TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Basın Ve Yayın Müdürlüğü, Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Tanıtım ve Markalaşma Faaliyetleriyle Kentin Bilinirliğinin Artırılması, Kültürel ve Doğal Değerlerin Korunması, Geliştirilmesine Yönelik Turizm Faaliyetleri ile Yerel Kalkınmanın Sağlanması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Vatandaşın tanıtım çalışmalarından memnuniyet oranı	Yüzde	68,00	-	69,00	70,00	71,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Nilüfer Belediyesi'nin etkinliklerinin ve hizmetlerinin tanıtım ve duyurulmasının yeterliliğinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Turizme yönelik faaliyet sayısı	Adet	10	12	15	18	20

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesindeki Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen turizme yönelik şenlik, festival sayısını kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yıl içinde turizme yönelik düzenlenen faaliyet sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Faaliyet Listesi

Sorumlu Birim:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer'in sahip olduğu değerlerin ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtılması, kentin ve sunulan hizmetlerin görünürlüğünün artırılması amacıyla alt program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında; belediye hizmetlerinin tanıtımı, görünürlüğünün artırılması, imajının güçlendirilmesi ve bu amaçlara yönelik görsel, dijital içerik ile organizasyon çalışmalarının yürütülmesi sağlanmaktadır. Alt program kapsamında planlanan faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "1. Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı ve "H1.7. Belediye Hizmetlerinin Görünürlüğünü ve Yaygınlığını Artırarak Kurumsal İmajın Gelişimine Katkı Sağlamak" hedefi ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin tanıtılması ve paylaşılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Nilüfer Belediyesi ve Başkan'a ait sosyal medya hesapları takipçi sayısı	Kişi	437.585	450.000	450.000	460.000	470.000	480.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Belediyesi ve Başkan'a sosyal medya hesaplarında (facebook, instagram, X hesaplarına ait) toplam takipçi sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Veri girişinin yapıldığı an belirtilen sosyal medya hesaplarındaki takipçi sayılarının toplamı alınarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Basın ve Yayın Müdürlüğü-Sosyal Medya Hesapları

Sorumlu İdare:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal çeşit sayısı	Adet	-	2.100	2.000	2.150	2.200	2.250

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediyemizin sosyal medya hesapları, açık hava mecraları, gazete ilanları vs dahil tüm mecralar için Grafik Büro'da üretilen dijital ve basılı tasarım çeşit sayısıdır. Baskı adedi içermemektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde üretilen dijital ve basılı tasarım çeşit sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Basın ve Yayın Müdürlüğü-Matbaa ve tedarikçi baskıları ve dijital görseller

Sorumlu İdare:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Yıl içerisinde basına servis edilen haber sayısı	Adet	555	600	600	600	600	600

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yerel ve ulusal basında belediye hizmetlerinin görünürlüğünün sağlanması için Nilüfer Belediyesi'nin etkinliklerin, Nilüfer Belediye Başkanı faaliyetlerinin kayda alınarak, (fotoğraf, video, haber vb.) haberleştirilmesi ve bunların basına servis edilmesindeki haber sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde basına servis edilen haber sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Basın ve Yayın Müdürlüğü-Basın Arşivi

Sorumlu İdare:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Basin mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	Adet	120	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediyenin yıllık faaliyetlerinin değerlendirme toplantısı, bilgilendirme toplantıları, açılışlar vb. etkinliklerde basın mensuplarının davet edilmesi. Basın ziyaretleri, röportaj vb. amaçlarla basınla yapılan toplantı sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde gerçekleşen basın ziyaretleri, söyleşi, panel, röportaj, tv programları, çekimler, basın toplantıları vs. toplam sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Basın ve Yayın Müdürlüğü-Basın mensuplarıyla gerçekleşen programlar

Sorumlu İdare:

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	60.672.000,00	84.940.000,00	140.149.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>60.672.000,00</i>	<i>84.940.000,00</i>	<i>140.149.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri

Belediyemiz tarafından yapılan projelerin, hizmetlerin, etkinliklerin, festivallerin ve kültürel – sanatsal faaliyetlerin tanıtım ve duyurularının yapılabilmesi kapsamında görsel materyal üretilmesi ile kurumsal imajı güçlendirmek amacıyla Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması, Açık hava tanıtım materyallerinin tasarlanarak uygulanması, dijital mecralarda canlı yayın yapılması, podcast, videocast programları yapılması, basın mensupları ile tanıtım toplantıları düzenlemek, yerel ve ulusal kanallarda canlı yayın ve prodüksiyon hizmetini kapsamaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Belediye hizmetlerinin duyurulması için görsel materyal üretilmesi
- Yerel ve ulusal basında görünürlüğün sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Başkanın ve belediyenin imajının kamuoyu nezdinde güçlendirilmesine yönelik dijital içerik oluşturulması
- Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve organizasyon çalışmaları için gerekli ihtiyaçların karşılanması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

DOĞA TURİZMİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Doğa temelli turizm faaliyetleri, hem sürdürülebilir kalkınma hem de kent ekonomisine katkı sağlama açısından önemlidir. Nilüfer'in doğal güzelliklerinin korunarak turizme kazandırılması, yerel ekonomiyi canlandırmanın yanı sıra çevresel farkındalığı da artırmaktadır. Alt program kapsamında; kırsal turizmi canlandırmak amacıyla Mysia Yolları Projesi, kamplı bisiklet festivalleri ve agroturizm odaklı faaliyetlerin hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması" hedefi doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kırsal turizmin yaygınlaştırılması ve canlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde düzenlenen Mysia Yolları etkinlik sayısı	Adet	10	9	12	10	11	12

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında gerçekleştirilen doğa yürüyüşü, bisiklet turu, kamplı doğa yürüyüşü, kamplı bisiklet turu ve söyleşi sayılarından oluşmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında düzenlenen etkinliklerin toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları Etkinlik Sayısı Listesi

Sorumlu İdare:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıl içerisinde düzenlenen kamplı bisiklet festivallerine katılımcı sayısı	Adet	-	150	150	200	250	300

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında gerçekleştirilen Kamplı Bisiklet Turu, Bisiklet Festivali etkinliklerine katılan katılımcı sayılarından oluşmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında aylık gerçekleştirilen Kamplı Bisiklet Turu, Bisiklet Festivali etkinliklerine katılan katılımcı sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Kamplı Bisiklet Festivallerine Katılımcı Sayısı Listesi

Sorumlu İdare:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>650.000,00</i>	<i>1.072.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri**

Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında her ay belirli periyotlarda günlük doğa yürüyüşü, bisiklet turu ile kamplı doğa yürüyüşü ve bisiklet turları gerçekleştirilmektedir. Başköy ve Üçpınar mahallelerinde kırsal turizmi kalkındırmak amacıyla, eski köy okullarının restore edilmesiyle faaliyete geçirilen, kırsalda örnek konaklama modelleri oluşturan Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi ve Üçpınar Evi destinasyon noktalarında, ilgili kurumlara iş birliği içerisinde yürüyüş, bisiklet festivalleri, söyleşiler ve kamplı etkinlikler düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi
- Kırsal alanda kamplı bisiklet festivalleri düzenlenmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: DOĞA TURİZMİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Doğa temelli turizm faaliyetleri, hem sürdürülebilir kalkınma hem de kent ekonomisine katkı sağlama açısından önemlidir. Nilüfer'in doğal güzelliklerinin korunarak turizme kazandırılması, yerel ekonomiyi canlandırmanın yanı sıra çevresel farkındalığı da artırmaktadır. Alt program kapsamında; kırsal turizmi canlandırmak amacıyla Mysia Yolları Projesi, kamplı bisiklet festivalleri ve agroturizm odaklı faaliyetlerin hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması" hedefi doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Agroturizme yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek ve bölgesel turizmin çeşitlenmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kırsaldaki turizm amaçlı tesislere gelen yıllık ziyaretçi sayısı	Kişi	30	-	40	50	60	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bir yıl içerisinde Ürünli Kent Bostanı ve Hasanağa Gıda Merkezi'ne turizm amaçlı gelen yıllık ziyaretçi sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yapılan ziyaretlere ilişkin gelen ziyaretçi sayıları toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Ziyaretçi Listesi

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri

Kırsal alanlarda sosyal ve ekonomik çeşitliliği artırmak amacıyla doğa temelli turizm kaynakları oluşturulmaktadır. Bu kapsamda; doğa yürüyüşleri düzenlenmekte, yöresel ürünlerin satış ve tanıtımı sağlanmakta, konaklama alanları oluşturulmakta, bitkisel hasat etkinlikleri yapılmakta, tarımsal eğitimler verilmekte, atölye çalışmaları yürütülmekte ve festivaller düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Agroturizme yönelik faaliyet ve projelerin hayata geçirilmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Nilüfer’de turizm faaliyetlerini desteklemek, çeşitlendirmek, hizmet kalitesini artırmak ve turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu altyapıyı güçlendirmek amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında; turizme yönelik geliştirici faaliyetler hayata geçirilmesi planlanmaktadır. 12. Kalkınma Planı’nın 3.2.2.4. Turizm başlığı altında yer alan hükümler çerçevesinde ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda yer alan “5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma” amacı ve “H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması” hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanarak hayata geçirilmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Turizme yönelik faaliyetler geliştirilerek turizm çeşitlendirme ve güçlendirme hizmetleri sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Turizme yönelik iş birliği sayısı	Adet	3	4	4	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesindeki Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlarla geliştirilen, katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarlarda kurulan iş birliği sayısını kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında kurulan iş birliği sayısının toplamından oluşmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Yıllık Turizme Yönelik Sağlanan İş Birliği Sayısı Listesi

Sorumlu İdare:

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	250.000,00	325.000,00	536.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>325.000,00</i>	<i>536.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri**

Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında; ilçenin doğal, tarihi ve kültürel mirasının tanıtılması amacıyla ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanmakta, proje görünürlüğünü artırmaya yönelik basılı ve görsel tanıtım materyalleri (harita, broşür, kitapçık vb.) hazırlanmaktadır. Ayrıca, farklı şehirlerde yürüyüş ve bisiklet odaklı faaliyetler yürüten kurumlar, dernekler, topluluklar ve akademik yapılarla iş birlikleri geliştirilmekte; bu iş birlikleri aracılığıyla Mysia Yolları’nın bilinirliği artırılmakta ve sürdürülebilir kültür-turizm ilişkileri kurulmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Turizme yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Adı TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA

Alt Program Hedefi Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin tanıtılması ve paylaşılması

Faaliyet Adı Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri

Açıklama Belediyemiz tarafından yapılan projelerin, hizmetlerin, etkinliklerin, festivallerin ve kültürel – sanatsal faaliyetlerin tanıtım ve duyurularının yapılabilmesi kapsamında görsel materyal üretilmesi ile Kurumsal imajı güçlendirmek amacıyla Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması, Açık hava tanıtım materyallerinin tasarlanarak uygulanması, dijital mecralarda canlı yayın yapılması, podcast, videocast programları yapılması, basın mensupları ile tanıtım toplantıları düzenlemek, yerel ve ulusal kanallarda canlı yayın ve prodüksiyon hizmetini kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 2/140 satır gösteriliyor
 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Belediye hizmetlerinin duyurulması için görsel materyal üretilmesi
 -Yerel ve ulusal basında görünürlüğün sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
 -Başkanın ve belediyenin imajının kamuoyu nezdinde güçlendirilmesine yönelik dijital içerik oluşturulması
 -Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve organizasyon çalışmaları için gerekli ihtiyaçların karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	60.672.000,00	84.940.000,00	140.149.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	60.672.000,00	84.940.000,00	140.149.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	60.672.000,00	84.940.000,00	140.149.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Adı DOĞA TURİZMİ

Alt Program Hedefi Kırsal turizmin yaygınlaştırılması ve canlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

Faaliyet Adı Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri

Açıklama Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında her ay belirli periyotlarda günlük doğa yürüyüşü, bisiklet turu ile kamplı doğa yürüyüşü ve bisiklet turları gerçekleştirilmektedir. Başköy ve Üçpınar mahallelerinde kırsal turizmi kaldırmak amacıyla, eski köy okullarının restore edilmesiyle faaliyete geçirilen, kırsalda örnek konaklama modelleri oluşturan Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi ve Üçpınar Evi destinasyon noktalarında, ilgili kurumlarla iş birliği içerisinde yürüyüş, bisiklet festivalleri, söyleşiler ve kamplı etkinlikler düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi
 -Kırsal alanda kamplı bisiklet festivalleri düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Adı DOĞA TURİZMİ

Alt Program Hedefi Agroturizme yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek ve bölgesel turizmin çeşitlenmesini sağlamak

Faaliyet Adı Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri

Açıklama Kırsal alanlarda sosyal ve ekonomik çeşitliliği artırmak amacıyla doğa temelli turizm kaynakları oluşturulmaktadır. Bu kapsamda; doğa yürüyüşleri düzenlenmekte, yöresel ürünlerin satış ve tanıtımı sağlanmakta, konaklama alanları oluşturulmakta, bitkisel hasat etkinlikleri yapılmakta, tarımsal eğitimler verilmekte, atölye çalışmaları yürütülmekte ve festivaller düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Agroturizme yönelik faaliyet ve projelerin hayata geçirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Adı TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Turizme yönelik faaliyetler geliştirilerek turizm çeşitlendirme ve güçlendirme hizmetleri sunmak

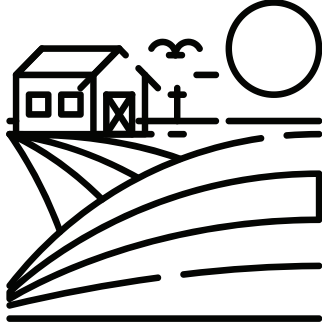
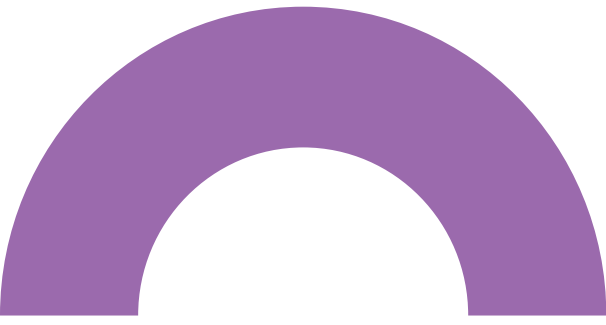
Faaliyet Adı Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri

Açıklama Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında; ilçenin doğal, tarihi ve kültürel mirasının tanıtılması amacıyla ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanmakta, proje görünürlüğünü artırmaya yönelik basılı ve görsel tanıtım materyalleri (harita, broşür, kitapçık vb.) hazırlanmaktadır. Ayrıca, farklı şehirlerde yürüyüş ve bisiklet odaklı faaliyetler yürüten kurumlar, dernekler, topluluklar ve akademik yapılarla iş birlikleri geliştirilmekte; bu iş birlikleri aracılığıyla Mysia Yolları'nın bilinirliği artırılmakta ve sürdürülebilir kültür-turizm ilişkileri kurulmaktadır.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Turizme yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	250.000,00	325.000,00	536.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	250.000,00	325.000,00	536.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	250.000,00	325.000,00	536.000,00



KIRSAL KALKINMA



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KIRSAL KALKINMA
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Plan Ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kırsal Alanlarda Yaşam Kalitesini İyileştiren, Üretimin Çeşitlendirilerek Yerel Ekonomiyi Canlandırarak, Sürdürülebilir ve Katılımcı Bir Kırsal Gelişme Yapısının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Köy sağlıklaştırma ve Örnekköy projesi uygulanan yıllık köy sayısı	Adet	2	1	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Örnekköy Projeleri ile kırsal yerleşim alanlarının; tarihi, kültürel, sosyal ve doğal yapılarının dikkate alınarak tasarlanmasıyla, yerel kimliğin korunması ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu gösterge yıl içinde bu kapsamda uygulama yapılan toplam köy sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulama yapılan köy sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu Birim:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ürün desenini artırmaya yönelik faaliyet sayısı	Adet	3	-	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılan toprak, su, vb analiz çalışmaları kapsamında uygunluğu belirlenen bölgelerde ürün çeşitliliğinin artırımına yönelik yapılan demostrasyon bahçesi kurulumu, eğitim- toplantı ve tarla günü faaliyetlerini kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan faaliyet sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Tarımsal Hizmetler Bürosu- İş Planı

Sorumlu Birim:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik yıllık yapılan eğitim sayısı	Adet	7	-	8	9	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hem üretici hem de tüketicileri daha çevreci, etik ve bilinçli tercihler yapmaya teşvik etmek amacıyla Nilüferlilere, Nilüferli çiftçilere, üretim ile ilgilenen üreticilere üretim ve tüketim bilincinin farkındalığının artırılmasına yönelik verilen eğitimlerin sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan eğitim sayıları toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Planlanan eğitim programı listesi

Sorumlu Birim:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer'in kırsal mahallelerinde tarımsal üretimin devamlılığı, hem gıda güvenliği hem de kırsal kalkınmanın sağlanması açısından kritik öneme sahiptir. Tarımın sürdürülebilir yöntemlerle desteklenmesi, yerel üreticinin güçlenmesine ve bölgesel ekonomik canlılığın artmasına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda; kooperatif girişimciliğini teşvik ederek tarımsal kapasiteyi ve ürün çeşitliliğini artırmaya, kooperatif çalışmalarını ve çevrim içi satış olanaklarını geliştirmeye, ayrıca sorumlu üretim ve tüketim bilincini eğitimlerle güçlendirmeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda ile 3.4.8. Kırsal Kalkınma hükümleri doğrultusunda faaliyetler planlanmış ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak" hedefi ile ilişkilendirilmiştir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak katma değerli ürünler elde etmek ve sorumlu üretim-tüketim bilincini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan etkinlik sayısı	Adet	5	3	3	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kooperatif ile birlikte yürütülen Tohum Takas, Enginar Festivali, İncir Festivali vb etkinlikleri ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan etkinliklerin toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Etkinlik listesi
Sorumlu İdare:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri

Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimler için STK, akademik odalar ve üniversite ile işbirliği yapılmakta ve eğitimler organize edilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi

Faaliyet Adı: Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Kırsal yaşamın sürdürülebilirliğinin sağlanması, yerel üretimin desteklenmesi ve göçün tersine dönmesinin teşvik edilmesi amacıyla; tarımsal kooperatiflerle işbirliği yapılmakta, kooperatiflerin yaygınlaştırılması sağlanmakta, çalışma alanları desteklenmekte, üretici destek programları uygulanmakta ve kırsal kalkınmaya yönelik projeler desteklenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer'in tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler

-Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: KIRSAL KALKINMA

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer'in kırsal mahallelerinde tarımsal üretimin devamlılığı, hem gıda güvenliği hem de kırsal kalkınmanın sağlanması açısından kritik öneme sahiptir. Tarımın sürdürülebilir yöntemlerle desteklenmesi, yerel üreticinin güçlenmesine ve bölgesel ekonomik canlılığın artmasına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda; kooperatif girişimciliğini teşvik ederek tarımsal kapasiteyi ve ürün çeşitliliğini artırmaya, kooperatif çalışmalarını ve çevrim içi satış olanaklarını geliştirmeye, ayrıca sorumlu üretim ve tüketim bilincini eğitimlerle güçlendirmeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda ile 3.4.8. Kırsal Kalkınma hükümleri doğrultusunda faaliyetler planlanmış ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak" hedefi ile ilişkilendirilmiştir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kooperatif girişimciliğini destekleyerek mevcut kooperatiflerin kurumsal kapasitelerini artırmak, ekonomik ve sosyal kalkınmayı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Desteklenen kooperatif sayısı	Adet	-	3	-	5	7	9

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İlçemizde faaliyet yürüten kooperatiflere eğitim, seminer, danışmanlık gibi konularda verilmesi planlanan desteğin yıllık toplam sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde desteklenen kooperatif sayısı toplamı alınarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Eğitim Katılım Formu

Sorumlu İdare:

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.565.000,00	4.566.000,00	7.533.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.565.000,00	4.566.000,00	7.533.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Kooperatif girişimciliğini teşvik etmek ve kooperatiflerin kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütmek, sürdürülebilir kalkınmayı desteklemenin ve toplumsal refahı artırmanın önemli bir yoludur. Kooperatifler, üyelerinin ortak ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamayı amaçlayan, demokratik ve katılımcı yapılar olmaları nedeniyle yerel kalkınmanın temel aktörleri arasında yer alır. Bu yapıların güçlendirilmesi; istihdam yaratma, gelir dağılımında adaleti sağlama, toplumsal dayanışmayı artırma ve kırsal kalkınmayı destekleme açısından büyük önem taşır. Ayrıca, kooperatiflerin kapasitelerinin geliştirilmesi, onların değişen piyasa koşullarına uyum sağlamalarını, rekabet güçlerini artırmalarını ve daha yenilikçi, verimli hizmetler sunmalarını mümkün kılar. Bu nedenle, kooperatif girişimciliğinin desteklenmesi ve mevcut kooperatiflerin kurumsal kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması planlanmıştır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kooperatif girişimciliğini teşvik etmek ve kooperatiflerin kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: KIRSAL KALKINMA

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Nilüfer'in kırsal mahallelerinde tarımsal üretimin devamlılığı, hem gıda güvenliği hem de kırsal kalkınmanın sağlanması açısından kritik öneme sahiptir. Tarımın sürdürülebilir yöntemlerle desteklenmesi, yerel üreticinin güçlenmesine ve bölgesel ekonomik canlılığın artmasına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda; kooperatif girişimciliğini teşvik ederek tarımsal kapasiteyi ve ürün çeşitliliğini artırmaya, kooperatif çalışmalarını ve çevrim içi satış olanaklarını geliştirmeye, ayrıca sorumlu üretim ve tüketim bilincini eğitimlerle güçlendirmeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda ile 3.4.8. Kırsal Kalkınma hükümleri doğrultusunda faaliyetler planlanmış ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak" hedefi ile ilişkilendirilmiştir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Çevrim içi satış platformu ile kırsal üreticilerin pazara erişimini artırmak ve kırsal kalkınmayı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Çevrim içi alışveriş platformunun tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	20,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yazılım geliştirme, tasarım, test ve yayına alma gibi adımların toplam süreç içindeki tamamlanma yüzdesini ifade etmektedir. Projenin ilerleme düzeyini takip etmek için kullanılmaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanma Oranı (%) = (Tamamlanan İş Paketi Sayısı / Toplam İş Paketi Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Proje Dosyası

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	1.500.000,00	2.475.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	1.500.000,00	2.475.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Nilüfer Sürekli Eğitim Merkezi'nde üretilen el emeği ürünlerin ve Nilüfer Bostan ürünlerinin satışının daha geniş kitlelere ulaştırılması ve kadınlara ekonomik destek sağlanması için çevrim içi satış platformunun kurulması planlanmaktadır. Kurulan platform ile aynı zamanda sağlıklı ve güvenilir gıdaya daha fazla kişi tarafından daha kolay erişimin sağlanmasına fırsat tanınmış olacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Çevrim içi satışın desteklenmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KIRSAL KALKINMA****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kırsal bölgelerde yaşam kalitesinin yükseltilmesi sürdürülebilir bir planlama yaklaşımı ve kırsalın dinamiklerini gözeterek koşulların sağlanması ile mümkündür. Bu nedenle kırsal dokunun korunması, kırsaldaki gelişimin ve büyümenin kontrollü bir şekilde sağlanabilmesi amacıyla program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında; kırsal alanda sürdürülebilir planlama yaklaşımlarının geliştirilmesi, yöresel doku ve ihtiyaçlara uygun yapılaşma koşullarının belirlenmesi ile Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Alt program, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 5216 Büyükşehir Belediye Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.4.8. Kırsal Kalkınma bölümü hükümleri ve Bölge Planındaki Mekansal Gelişme stratejileri doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamakta olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.5. Nilüfer'in Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokuyu Koruyarak Sürdürülebilir Kırsal Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyüme Yönlendirmek" hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kırsal alanlarda sürdürülebilir planlama yaklaşımları geliştirilerek, yerleşimlerin yöresel özellikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda düzenli ve uyumlu yapılaşmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kırsal yerleşik alanların sınır tespit işlemlerinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	30,00	60,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kırsal dokunun korunarak, etrafındaki ekolojik dengenin bozulmadan sürdürülebilir planlama çalışmaları için yapılacak olan kırsal yerleşik alan sınır tespit çalışmalarının tamamlanma oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Kırsal Yerleşim Tespiti yapılan alan (ha) / toplam kırsal yerleşim alanı (ha)

Verinin Kaynağı:

Plan ve Proje Müdürlüğü - Proje Arşivi

Sorumlu İdare:

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri**

Kırsal alanlar; plansız yapılaşma, göç, altyapı eksiklikleri ve tarım alanlarının bozulması gibi çeşitli sorunlarla karşı karşıya kalmaktadır. Bu nedenle, kırsal yerleşimlerin yöresel özelliklerini, doğal yapısını ve mevcut dokusunu koruyarak, çağdaş yaşam gereksinimlerine uygun şekilde planlanması büyük önem taşımaktadır.

Nilüfer Belediyesi, kırsal yerleşimlerin doğal, sosyal ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla kapsamlı planlama çalışmaları yürütmektedir. Bu doğrultuda, kırsal alanların fiziksel, sosyal ve ekonomik yapısı analiz edilmekte; doğal alanlar, tarım arazileri, su kaynakları, mevcut yapılar, yollar ve altyapı sistemleri envanter altına alınmaktadır. Geleneksel mimari özellikler, yerleşim düzeni ve yaşam pratikleri incelenerek koruma öncelikli alanlar belirlenmekte; mahalle halkı, muhtarlar, çiftçiler ve ilgili kurumlarla yapılan görüşmelerle yerelin ihtiyaç ve öncelikleri tespit edilmektedir. Yöresel kimliği korumaya yönelik olarak kat yüksekliği, çatı eğimi, malzeme türü ve bina yerleşimi gibi yapılaşma kriterleri tanımlanmakta; plansız gelişmeyi önleyecek kurallar geliştirilmektedir. Aynı zamanda, tarım ve doğal alanların korunması, alternatif ulaşım sistemleri, yenilenebilir enerji kullanımı ve yerel üretimi destekleyen planlama yaklaşımları önerilmekte; ekolojik denge gözetilerek yapılaşma alanları belirlenmektedir. Tüm bu çalışmalar sonucunda yapılaşma esaslarını, yerel mimariyi ve uygulama kararlarını içeren rehber dokümanlar hazırlanarak kırsal alanların sağlıklı ve kimliğini koruyan bir şekilde gelişimi desteklenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kırsal alanda sürdürülebilir kırsal planlama yaklaşımlarının geliştirilmesi ve Kırsal yerleşmelerde yöresel özellikler, mevcut doku ve ihtiyaçlar dâhilinde yapılaşma koşullarının belirlenmesine ilişkin çalışmaların yapılması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kırsal bölgelerde yaşam kalitesinin yükseltilmesi sürdürülebilir bir planlama yaklaşımı ve kırsalın dinamiklerini gözeterek koşulların sağlanması ile mümkündür. Bu nedenle kırsal dokunun korunması, kırsaldaki gelişimin ve büyümenin kontrollü bir şekilde sağlanabilmesi amacıyla program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında; kırsal alanda sürdürülebilir planlama yaklaşımlarının geliştirilmesi, yöresel doku ve ihtiyaçlara uygun yapılaşma koşullarının belirlenmesi ile Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Alt program, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 5216 Büyükşehir Belediye Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.4.8. Kırsal Kalkınma bölümü hükümleri ve Bölge Planındaki Mekansal Gelişme stratejileri doğrultusunda planlanan faaliyetleri kapsamakta olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.5. Nilüfer'in Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokuyu Koruyarak Sürdürülebilir Kırsal Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyüme Yönlendirmek" hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kırsal doku ve estetiği gözeterek kırsal yaşam alanlarını Örnekköy uygulamaları ile sürdürülebilir şekilde geliştirilerek kırsal kalkınmayı desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Fadilli Örnekköy Projesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kırsal bölgelerde yaşam kalitesinin yükseltilmesi sürdürülebilir bir planlama yaklaşımı ve kırsalın dinamiklerini gözeterek koşulların sağlanması için 2026'da Fadilli'da uygulanması planlanan Örnekköy projesinin tamamlanma yüzdesidir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri

Örnekköy Projeleri ile kırsal yerleşim alanlarının; tarihi, kültürel, sosyal ve doğal yapılarının dikkate alınarak tasarlanmasıyla, yerel kimliğin korunması ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Mimari, peyzaj, tasarım ve uygulama projeleri, 3D görselleştirme proje çizimlerinin yapılması ile ayrıca bünyemizce temin edilemeyen statik, mekanik, elektrik projelerinin temin edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Fadilli örnekköy uygulaması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KIRSAL KALKINMA

Alt Program Adı KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ

Alt Program Hedefi Kooperatif girişimciliğini destekleyerek mevcut kooperatiflerin kurumsal kapasitelerini artırmak, ekonomik ve sosyal kalkınmayı güçlendirmek

Faaliyet Adı Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Açıklama Kooperatif girişimciliğini teşvik etmek ve kooperatiflerin kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütmek, sürdürülebilir kalkınmayı desteklemenin ve toplumsal refahı artırmanın önemli bir yoludur. Kooperatifler, üyelerinin ortak ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamayı amaçlayan, demokratik ve katılımcı yapılar olmaları nedeniyle yerel kalkınmanın temel aktörleri arasında yer alır. Bu yapıların güçlendirilmesi; istihdam yaratma, gelir dağılımında adaleti sağlama, toplumsal dayanışmayı artırma ve kırsal kalkınmayı destekleme açısından büyük önem taşır. Ayrıca, kooperatiflerin kapasitelerinin geliştirilmesi, onların değişen piyasa koşullarına uyum sağlamalarını, rekabet güçlerini artırmalarını ve daha yenilikçi, verimli hizmetler sunmalarını mümkün kılar. Bu nedenle, kooperatif girişimciliğinin desteklenmesi ve mevcut kooperatiflerin kurumsal kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması planlanmıştır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kooperatif girişimciliğini teşvik etmek ve kooperatiflerin kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.565.000,00	4.566.000,00	7.533.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.565.000,00	4.566.000,00	7.533.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.565.000,00	4.566.000,00	7.533.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KIRSAL KALKINMA

Alt Program Adı KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ

Alt Program Hedefi Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak katma değerli ürünler elde etmek ve sorumlu üretim-tüketim bilincini geliştirmek

Faaliyet Adı Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Açıklama Kırsal yaşamın sürdürülebilirliğinin sağlanması, yerel üretimin desteklenmesi ve göçün tersine dönmesinin teşvik edilmesi amacıyla; tarımsal kooperatiflerle işbirliği yapılmakta, kooperatiflerin yaygınlaştırılması sağlanmakta, çalışma alanları desteklenmekte, üretici destek programları uygulanmakta ve kırsal kalkınmaya yönelik projeler desteklenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer'in tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler
-Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	300.000,00	390.000,00	643.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KIRSAL KALKINMA

Alt Program Adı KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ

Alt Program Hedefi Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak katma değerli ürünler elde etmek ve sorumlu üretim-tüketim bilincini geliştirmek

Faaliyet Adı Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri

Açıklama Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimler için STK, akademik odalar ve üniversite ile işbirliği yapılmakta ve eğitimler organize edilmektedir.

Yasal Dayanak: 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KIRSAL KALKINMA

Alt Program Adı KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Kırsal alanlarda sürdürülebilir planlama yaklaşımları geliştirerek, yerleşimlerin yöresel özellikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda düzenli ve uyumlu yapılaşmasını sağlamak

Faaliyet Adı Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri

Açıklama Kırsal alanlar; plansız yapılaşma, göç, altyapı eksiklikleri ve tarım alanlarının bozulması gibi çeşitli sorunlarla karşı karşıya kalmaktadır. Bu nedenle, kırsal yerleşimlerin yöresel özelliklerini, doğal yapısını ve mevcut dokusunu koruyarak, çağdaş yaşam gereksinimlerine uygun şekilde planlanması büyük önem taşımaktadır. Nilüfer Belediyesi, kırsal yerleşimlerin doğal, sosyal ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla kapsamlı planlama çalışmaları yürütmektedir. Bu doğrultuda, kırsal alanların fiziksel, sosyal ve ekonomik yapısı analiz edilmekte; doğal alanlar, tarım arazileri, su kaynakları, mevcut yapılar, yollar ve altyapı sistemleri envanter altına alınmaktadır. Geleneksel mimari özellikler, yerleşim düzeni ve yaşam pratikleri incelenerek koruma öncelikli alanlar belirlenmekte; mahalle halkı, muhtarlar, çiftçiler ve ilgili kurumlarla yapılan görüşmelerle yerelin ihtiyaç ve öncelikleri tespit edilmektedir. Yöresel kimliği korumaya yönelik olarak kat yüksekliği, çatı eğimi, malzeme türü ve bina yerleşimi gibi yapılaşma kriterleri tanımlanmakta; plansız gelişmeyi önleyecek kurallar geliştirilmektedir. Aynı zamanda, tarım ve doğal alanların korunması, alternatif ulaşım sistemleri, yenilenebilir enerji kullanımı ve yerel üretimi destekleyen planlama yaklaşımları önerilmekte; ekolojik denge gözetilerek yapılaşma alanları belirlenmektedir. Tüm bu çalışmalar sonucunda yapılaşma esaslarını, yerel mimariyi ve uygulama kararlarını içeren rehber dokümanlar hazırlanarak kırsal alanların sağlıklı ve kimliğini koruyan bir şekilde gelişimi desteklenmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar Kanunu

5216 Büyükşehir Belediye Kanunu

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kırsal alanda sürdürülebilir kırsal planlama yaklaşımlarının geliştirilmesi ve Kırsal yerleşmelerde yöresel özellikler, mevcut doku ve ihtiyaçlar dâhilinde yapılaşma koşullarının belirlenmesine ilişkin çalışmaların yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	330.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KIRSAL KALKINMA

Alt Program Adı KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Kırsal doku ve estetiği gözeterek kırsal yaşam alanlarını Örnekköy uygulamaları ile sürdürülebilir şekilde geliştirerek kırsal kalkınmayı desteklemek

Faaliyet Adı Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri

Açıklama Örnekköy Projeleri ile kırsal yerleşim alanlarının; tarihi, kültürel, sosyal ve doğal yapılarının dikkate alınarak tasarlanmasıyla, yerel kimliğin korunması ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Mimari, peyzaj, tasarım ve uygulama projeleri, 3D görselleştirme proje çizimlerinin yapılması ile ayrıca bünyemizce temin edilemeyen statik, mekanik, elektrik projelerinin temin edilmesi işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

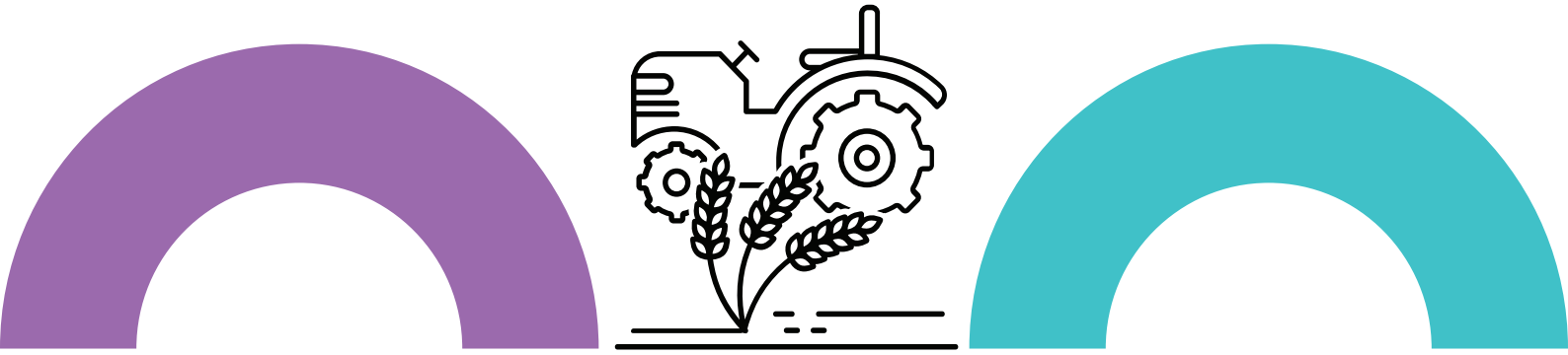
Yasal Dayanak: Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği

3194 Sayılı İmar Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Fadıllı örnekköy uygulaması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00



TARIM



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	TARIM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yerel Tarımı Destekleyen, Gıda Güvencesini Sağlayan, Verimli, Doğa Dostu ve Sürdürülebilir Üretim Yöntemlerini Teşvik Eden Güçlü Bir Tarımsal Yapının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tohum Kütüphanesine kazandırılan yıllık yeni çeşit sayısı	Adet	7	-	7	7	7

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl içerisinde tohum kütüphanesine eklenen yeni yerel, yerli tohum ve standart tohum çeşitlerinin sayısıdır.
Hesaplama Yöntemi:	Tohum kütüphanesi veri toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Tohum Kütüphanesi
Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplam mahalle ve okul bostanları sayısı	Adet	8	-	10	12	14

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep üzerine, değerlendirilerek yıl içerisinde kurulan veya aktif olarak sürdürülen mahalle ve okul bostanlarının sayısının göstermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yeni yapılan mahalle ve okul bostanı sayısı mevcut sayıya eklenerek hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - mahalle ve okul bostanı listesi
Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisinde işlenen ürün sayısı	Adet	5	-	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisinde işlem gören bitki bazlı çeşitlerin toplam sayısını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Veri tablosunda yer alan, işlenen ürün sayısı üzerine hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi verileri
Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde çiftçileri bilinçlendirme kapsamında yapılan çalışma sayısı	Adet	3	-	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarımsal üretimde verimliliği artırmak, tarımsal kalkınmayı desteklemek amacıyla çiftçilere verilen eğitimleri kapsamaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde yapılan eğitim sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Eğitim Katılım Formu
Sorumlu Birim:	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TARIM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Artan nüfus ve iklim değişikliğinin tarımsal üretim üzerindeki baskısı, gıda arz güvenliğini ön plana çıkarmaktadır. Bu nedele bu alt program ile bitkisel üretimin desteklenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalarla yerel çeşitliliğin korunması, katma değerli üretimin artırılması, sürdürülebilir tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması ve toplumsal farkındalığın güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Alt program kapsamında üretici pazarlarının güçlendirilmesi, mahalle ve okul bostanlarının oluşturulması, tohum takas etkinlikleri, tıbbi-aromatik bitki işleme tesisi, kent bostanları ve tohum kütüphanesi faaliyetleri yürütülmesi planlanmıştır.

Alt program faaliyetleri 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümünde yer alan politikalar çerçevesinde planlanmış olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Hali Gelmesini Sağlamak" hedefi ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak sürdürülebilir tarımı geliştirmek ve üretici ile tüketiciyi buluşturan yenilikçi uygulamaları hayata geçirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarında yapılan denetim sayısı	Adet	98	55	-	50	60	75

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarında, gelen üreticilere yapılan organik ürün denetimi sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yapılan denetimlerin toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Denetim listesi

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Nilüfer Tıbbi Aromatik tesisinde işlenmesi için yetiştirilecek ürün çeşit sayısı	Adet	-	5	-	5	5	6,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Aromatik yağ, sabun,hidrosol vb. işleysel ürünler için yetiştirilen ürün çeşitliliğini ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Ürün çeşit sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Tıbbi aromatik Ürün çeşit listesi

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Üretilen kompost miktarı	Ton	34,00	30,00	-	30,00	32,00	35,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Toplanan çay posası ve meyve sebze atıklarının işlenmesiyle elde edilen yıllık toplam kompost miktarını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde çıkarılan kompost miktarı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Kompost miktarı takip formu

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Üretici pazarlarına katılan toplam üretici sayısı	Adet	185	190	-	200	205	210

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içerisinde üretici pazarlarında yer alan üretici sayısını kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Üretici Pazarına katılan üretici sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Üretici Pazar yeri tahsis talep formu

Sorumlu İdare: KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bitkisel Üretimi Geliştirme Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	4.095.000,00	6.756.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.150.000,00</i>	<i>4.095.000,00</i>	<i>6.756.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Bitkisel Üretimin Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	700.000,00	910.000,00	1.500.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>700.000,00</i>	<i>910.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bitkisel Üretimi Geliştirme Faaliyetleri

Tıbbi ve aromatik bitkilerin distilasyon yöntemiyle işlenerek uçucu yağ ve hidrosol elde edilmesini sağlamaktadır. Bu işlem sonucunda üreticilerimizin ürünleri katma değerli hale getirilmekte, ekonomik olarak daha yüksek gelir elde etmeleri sağlanmaktadır. Tesisin amacı yalnızca ürün işleme değil, aynı zamanda bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitki yetiştiriciliğinin bilimsel temellere dayalı olarak geliştirilmesi, sürdürülebilir tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması ve üreticilerimizin bilinçlendirilmesidir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kent bostanları ve tohum kütüphanesi

Faaliyet Adı: Bitkisel Üretimin Desteklenmesi

Yerel tohumların korunması ve yaygınlaştırılması, tarımsal üretimde doğrudan üretici ile tüketicinin buluşturulması ve doğa ile temas kurulabilecek alanların artırılması amacıyla; tohum takas etkinlikleri düzenlenmekte ve diğer takas etkinliklerine katılım sağlanmaktadır. Yerel tohumların çoğaltılması sağlanmakta, kent içinde mahalle bostanı sayısı artırılmakta ve bu bostanların tanıtımı yapılmaktadır. Ayrıca, devlet okullarında bostan kurulumu çalışmaları yaygınlaştırılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Üretici pazarlarının geliştirilmesi
- Mahalle ve okul bostanları
- Tohum takas etkinliği

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: TARIM

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Tarımsal üretimin geleceği, yenilikçi ve bilimsel yöntemlerin geliştirilmesine bağlıdır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, hem verimlilik hem de çevre dostu üretim için stratejik bir önem taşımaktadır. Bu alt program kapsamında; tarımsal üretimi desteklemek amacıyla Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı bünyesinde geliştirilen dijital envanter yazılımları ve yapılan kompost ve gübre analizleriyle sürdürülebilir tarım uygulamaları desteklenmektedir.

Alt program 12. Kalkınma Planı'nın 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümünde yer alan politikaları desteklemekte olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Hali Gelmesini Sağlamak" hedefi ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Tarımsal üretimde araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla Tarımsal Analiz Laboratuvarı faaliyetlerini yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tarımsal analiz laboratuvarında yapılan analiz sayısı	Adet	-	100	-	150	200	250

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tarımsal Analiz Laboratuvarında Yapılan Analiz Sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıllık yapılan analiz sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Kırsal Hizmetler Müdürlüğü- Analiz sayısı listesi

Sorumlu İdare: KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.075.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.075.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı'nda toprak, bitki, sulama suyu, kimyasal, organik ve organomineral gübre analizleri yürütülmektedir. Analizlerin sürekliliğinin sağlanması ve kapsamın genişletilmesi amacıyla gerekli sarf malzeme ve cihaz alımları gerçekleştirilmektedir.

"Bursa İli Nilüfer İlçesi Sürdürülebilir Tarımsal Üretim Envanter Programı Yazılımı (FARMBOOST)" çalışmasının sürdürülebilir şekilde devam edebilmesi için analiz süreçleri desteklenmekte ve yazılımın geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Ayrıca, "Bursa İli Nilüfer İlçesi Organik Atıklarının Kompostlanması ve Kompost Kalitesinin Belirlenmesi" çalışmasının gerçekleştirilebilmesi amacıyla laboratuvar analizleri yapılmaktadır.

Laboratuvar kapasitesinin artırılması amacıyla akreditasyon kapsamı genişletilmekte, analiz edilen parametre sayısı artırılmakta ve laboratuvarın fiziki altyapısına yönelik iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Tarımsal Analiz Laboratuvarı faaliyetlerinin yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TARIM

Alt Program Adı TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi Tarımsal üretimde araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla Tarımsal Analiz Laboratuvarı faaliyetlerini yürütmek

Faaliyet Adı Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Açıklama Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı'nda toprak, bitki, sulama suyu, kimyasal, organik ve organomineral gübre analizleri yürütülmektedir. Analizlerin sürekliliğinin sağlanması ve kapsamın genişletilmesi amacıyla gerekli sarf malzeme ve cihaz alımları gerçekleştirilmektedir. "Bursa İli Nilüfer İlçesi Sürdürülebilir Tarımsal Üretim Envanter Programı Yazılımı (FARMBOOST)" çalışmasının sürdürülebilir şekilde devam edebilmesi için analiz süreçleri desteklenmekte ve yazılımın geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca, "Bursa İli Nilüfer İlçesi Organik Atıklarının Kompostlanması ve Kompost Kalitesinin Belirlenmesi" çalışmasının gerçekleştirilebilmesi amacıyla laboratuvar analizleri yapılmaktadır. Laboratuvar kapasitesinin artırılması amacıyla akreditasyon kapsamı genişletilmekte, analiz edilen parametre sayısı artırılmakta ve laboratuvarın fiziki altyapısına yönelik iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Yasal Dayanak: 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Tarım ve Orman Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğü Genelgesi

Tarım ve Orman Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğü Tarımsal Amaçlı Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarlarının Kuruluş, Yetki ve Denetim Genelgesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Tarımsal Analiz Laboratuvarı faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.210.000,00	3.646.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.075.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.075.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TARIM

Alt Program Adı BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ

Alt Program Hedefi Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak sürdürülebilir tarımı geliştirmek ve üretici ile tüketiciyi buluşturan yenilikçi uygulamaları hayata geçirmek

Faaliyet Adı Bitkisel Üretimin Desteklenmesi

Açıklama Yerel tohumların korunması ve yaygınlaştırılması, tarımsal üretimde doğrudan üretici ile tüketicinin buluşturulması ve doğa ile temas kurulabilecek alanların artırılması amacıyla; tohum takas etkinlikleri düzenlenmekte ve diğer takas etkinliklerine katılım sağlanmaktadır. Yerel tohumların çoğaltılması sağlanmakta, kent içinde mahalle bostanı sayısı artırılmakta ve bu bostanların tanıtımı yapılmaktadır. Ayrıca, devlet okullarında bostan kurulumu çalışmaları yaygınlaştırılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediyeler Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Üretici pazarlarının geliştirilmesi

-Mahalle ve okul bostanları

-Tohum takas etkinliği

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	700.000,00	910.000,00	1.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	700.000,00	910.000,00	1.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	700.000,00	910.000,00	1.500.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı TARIM

Alt Program Adı BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ

Alt Program Hedefi Bitkisel üretimde çeşitliliği artırarak sürdürülebilir tarımı geliştirmek ve üretici ile tüketiciyi buluşturan yenilikçi uygulamaları hayata geçirmek

Faaliyet Adı Bitkisel Üretimi Geliştirme Faaliyetleri

Açıklama Tıbbi ve aromatik bitkilerin distilasyon yöntemiyle işlenerek uçucu yağ ve hidrosol elde edilmesini sağlamaktadır. Bu işlem sonucunda üreticilerimizin ürünleri katma değerli hale getirilmekte, ekonomik olarak daha yüksek gelir elde etmeleri sağlanmaktadır. Tesisin amacı yalnızca ürün işleme değil, aynı zamanda bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitki yetiştiriciliğinin bilimsel temellere dayalı olarak geliştirilmesi, sürdürülebilir tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması ve üreticilerimizin bilinçlendirilmesidir.

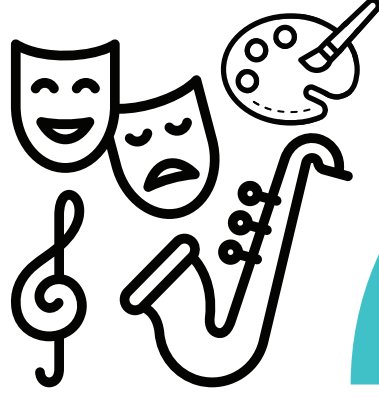
Yasal Dayanak: 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi faaliyetlerinin yürütülmesi

-Kent bostanları ve tohum kütüphanesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	4.095.000,00	6.756.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	4.095.000,00	6.756.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	4.095.000,00	6.756.000,00



SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Sanat ve Kültür Üretiminin, Kamu Yararı Çerçevesinde Desteklenmesi, Geliştirilmesi ve Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tiyatro hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	78,50	-	78,50	79,00	79,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu etkinliklerinden ne derece memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.
Verinin Kaynağı:	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi
Sorumlu Birim:	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıllık müze ziyaretçi sayısı	Adet	255.000	-	257.000	259.000	261.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı müze statüsündeki yerlerin yıl içindeki ziyaret edilme sayısını göstermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Ziyaretçi sayılarının toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Müze Ziyaretçi Defteri
Sorumlu Birim:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültür ve sosyal faaliyetlerden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	78,50	-	79,00	79,00	79,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Konser, festivaller ve sergiler", "Çocuk ve yetişkinler için enstrüman, sanat eğitimleri ve kadına yönelik el sanatları,hobi kursları", "Müzeler ve kültürel mirasa yönelik çalışmalar" hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz?" soruları ile elde edilen orandır.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili sorulara verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplaması yapılarak ortalaması alınmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi
Sorumlu Birim:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Sanat, toplumsal gelişim ve yaratıcılığın en önemli araçlarından biridir. Nilüfer’de sanatın desteklenmesi, kentin kültürel hayatını zenginleştirmenin yanı sıra kültür ekonomisine de katkı sunmaktadır. Bu alt program kapsamında; tiyatro, konser, sergi ve atölye etkinlikleri düzenlenmekte, sanat üreticilerine destek sağlanmakta, kültür ve sanatın toplumun her kesimine ulaşmasını sağlayacak projeler yürütülmektedir.

Alt program, 5441 Sayılı Devlet Tiyatrosu Kuruluşu Hakkında Kanun ile 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat maddesi hükümleri kapsamında planlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde “3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı ve “H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayılarak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer’in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak” ve “H3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Yerel ve Ulusal Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak” hedefleri kapsamında planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Toplumsal her kesimine hitap eden kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenleyerek sanat üretimini, katılımı ve kültürel mirasın yaşatılmasını desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Nilsem çalışmalarına yıllık katılım sayısı	Kişi	17.572	39.000	19.000	39.500	40.000	40.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Nilsem Çalışmalarına katılan yıllık kursiyer sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Aylık Nilsem katılımcı sayıları toplanarak yıllık katılım sayısı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Katılım listeleri

Sorumlu İdare: KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Düzenlenen yıllık kültürel etkinlik sayısı	Adet	849	850	750	900	950	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tüm hizmetlerine dair yapılan yıllık toplam etkinlik sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen tüm etkinliklerin toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Yıllık Etkinlik Planı

Sorumlu İdare: KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	81.275.000,00	105.656.000,00	174.324.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>81.275.000,00</i>	<i>105.656.000,00</i>	<i>174.324.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Müzecilik Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.625.000,00	2.112.000,00	3.484.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.625.000,00</i>	<i>2.112.000,00</i>	<i>3.484.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler**

Nilüfer Belediyesi, her yaşta bireyin kültür ve sanatla buluşmasını sağlamak amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik olarak düzenlenen resim, seramik, heykel, mozaik gibi sanat atölyeleri ile bireysel yaratıcılık desteklenmektedir. Müzik alanında halk müziği, çok sesli koro ve çocuk koroları aracılığıyla sosyal katılım sağlanmaktadır.

Genç yeteneklerin sahne deneyimi kazanmasına olanak tanıyan Liseler Arası Müzik Yarışması ve Ortaokullar Arası Sanat Yarışmaları düzenlenmektedir. Kırsal mahallelerde yürütülen sanat eğitimleriyle çocukların sanatla tanışması sağlanmakta, okul dışı öğrenme ortamları ve yaratıcı eğitim programları ile çocukların sanatsal gelişimi desteklenmektedir.

Nilüfer Sanat ve Eğitim Merkezi (NİLSEM) aracılığıyla kadınlara ve yetişkinlere yönelik müzik, el sanatları ve yaratıcı yazarlık gibi alanlarda ücretsiz eğitimler verilmektedir. Bu çalışmalarla bireysel gelişim desteklenmektedir.

Kültürel mirasın yaşatılması amacıyla Mısı Yerel Lezzetler Şenliği, Hıdırellez Şenliği, Enginar Festivali gibi yerel festivallerin yanı sıra panayır ve sözlü tarih projeleri yürütülmektedir. Bu çalışmalar kitap ve dijital yayınlarla kalıcı hâle getirilmektedir.

Nilüfer Müzik Festivali ve Caz Festivali gibi büyük ölçekli etkinliklerle farklı müzik türleri halka sunulmakta; alternatif sinema gösterimleri, kısa film festivalleri ve açık hava sinemaları ile kültürel erişim artırılmaktadır.

Belediyeye ait sanat galerilerinde yıl boyunca sergiler düzenlenmekte; güncel sanat söyleşileri ve sanatçı rezidans programları ile sanatsal üretim desteklenmektedir. İpek Evi, Edebiyat Müzesi, Fotoğraf Müzesi ve Müzik Enstrümanları Müzesi gibi tematik kültür mekânlarında ziyaretçilere hem deneyim hem eğitim alanları sunulmaktadır.

Pancar Deposu ve Üçpınar Evi gibi merkezlerde çocuklar, gençler ve kadınlara yönelik çok amaçlı etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Yüksek teknolojiye kayıt stüdyosu ile genç müzisyenlerin sanatsal üretimlerine imkân sağlanmaktadır.

Kamusal alanlara yerleştirilen çağdaş sanat yapıtları (heykel, seramik, duvar resmi vb.) ile kent estetiği güçlendirilmekte; sanatın kentliyle doğrudan ilişkisi kurulmaktadır.

Tüm bu çalışmalarla Nilüfer'de yaşayan herkesin kültürel yaşama aktif katılımı sağlanmakta; sanatın günlük yaşamın bir parçası hâline gelmesi ve kentin kültürel belleğinin gelecek kuşaklara aktarılması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi
- Kültür evi etkinlikleri
- Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
- Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi
- Sanat atölyeleri düzenlenmesi
- Dijital sanat eğitimleri düzenlenmesi
- Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)
- Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması
- Kentın uygun görülen noktalara heykel, seramik, resim yaptırılması
- Önemli günler ve bayramlarda kültürel etkinliklerin düzenlenmesi

Faaliyet Adı: Müzecilik Faaliyetleri

Kültürel Miras ve Turizm Bürosu bünyesinde yer alan Nilüfer Belediyesi Fotoğraf, Edebiyat, Müzik Enstrümanları ve Sağlık Müzesi'nde; müze temasına ve koleksiyon içeriğine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik atölye çalışmaları, söyleşiler, konferanslar, yaratıcı drama etkinlikleri, konserler ve masterclass programları düzenlenmektedir. Müzelerde belirli periyotlarla, yine müze temasına uygun geçici veya kalıcı sergiler organize edilmekte; ziyaretçi deneyimini zenginleştirmeye yönelik yeni bölümler ve alanlar için proje ve tasarım çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca, müze koleksiyonlarının zenginleştirilmesi amacıyla ilgili alanlara yönelik eser alımları gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler düzenlenmesi
- Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE
KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Sanat, toplumsal gelişim ve yaratıcılığın en önemli araçlarından biridir. Nilüfer’de sanatın desteklenmesi, kentin kültürel hayatını zenginleştirmenin yanı sıra kültür ekonomisine de katkı sunmaktadır. Bu alt program kapsamında; tiyatro, konser, sergi ve atölye etkinlikleri düzenlenmekte, sanat üreticilerine destek sağlanmakta, kültür ve sanatın toplumun her kesimine ulaşmasını sağlayacak projeler yürütülmektedir.

Alt program, 5441 Sayılı Devlet Tiyatrosu Kuruluşu Hakkında Kanun ile 12. Kalkınma Planı’nın 3.3.11. Kültür ve Sanat maddesi hükümleri kapsamında planlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde “3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık” amacı ve “H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Yayılarak Tüm Paydaşlara Ulaştırmak ve Nilüfer’in Sahip Olduğu Doğal, Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak” ve “H3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Yerel ve Ulusal Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak” hedefleri kapsamında planlanan faaliyetleri kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla oyun sahnelemeleri, festival, eğitim etkinlikleri ve yaratıcı yazarlık çalışmalarını hayata geçirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Sahnelenecek yetişkin oyunlarına toplam katılım sayısı	Kişi	25.834	31.000	31.000	31.000	31.000	31.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde sahnelenecek yetişkin oyunlarını izlemeye gelen kişi sayısının toplamını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Her oyun sonrasında bilet sisteminden alınan verilerin toplanması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı:

Belediye Tiyatro Müdürlüğü - Bilet sistemi ve süzülen verilerin işlendiği ortak Excel tabloları

Sorumlu İdare:

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yetişkin oyunları sahnelenecek temsil sayısı	Adet	134	134	134	134	134	134

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içerisinde sahnelenecek yetişkin oyunları gösterim sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Her hafta başı önceki hafta gerçekleşen temsil sayıları hesaplanarak toplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Belediye Tiyatro Müdürlüğü - Bilet sistemi ve süzülen verilerin işlendiği ortak Excel tabloları

Sorumlu İdare:

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler (Toplam)	8.800.000,00	0,00	0,00	43.982.000,00	65.973.000,00	108.847.000,00
Bütçe İçi	8.800.000,00	0,00	0,00	43.982.000,00	65.973.000,00	108.847.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler**

Kentte tiyatro kültürünün yaygınlaştırılması, yerel ve uluslararası tiyatro yapımlarına ev sahipliği yapılarak sanatın farklı ifade biçimlerinin izleyiciyle buluşturulması ve kültürel çeşitliliğin desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda; tiyatro alanında özgün içerik üretiminin artırılması, yerli oyun yazarlarının desteklenmesi ve çağdaş tiyatro estetiğine sahip eserlerin repertuvara kazandırılması amacıyla projeler geliştirilecek ve uygulanacaktır. Gençlik prodüksiyonları, eğitim programları ve yerel tiyatro topluluklarının desteklenmesi yoluyla kentteki sanatsal üretimin artırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca bilgi ve deneyim aktarımına dayalı etkinliklerle tiyatro severlerin ve profesyonellerin bir araya geleceği platformlar oluşturularak, kentte nitelikli kültürel gelişime katkı sağlanacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi ve turne düzenlenmesi
- Nilüfer Tiyatro Festivali
- Tiyatro sanatına ilişkin atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi
- Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ

Alt Program Adı SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla oyun sahnelemeleri, festival, eğitim etkinlikleri ve yaratıcı yazarlık çalışmalarını hayata geçirmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Açıklama Kentte tiyatro kültürünün yaygınlaştırılması, yerel ve uluslararası tiyatro yapımlarına ev sahipliği yapılarak sanatın farklı ifade biçimlerinin izleyiciyle buluşturulması ve kültürel çeşitliliğin desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda; tiyatro alanında özgün içerik üretiminin artırılması, yerli oyun yazarlarının desteklenmesi ve çağdaş tiyatro estetiğine sahip eserlerin repertuvara kazandırılması amacıyla projeler geliştirilecek ve uygulanacaktır.
 Gençlik prodüksiyonları, eğitim programları ve yerel tiyatro topluluklarının desteklenmesi yoluyla kentteki sanatsal üretimin artırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca bilgi ve deneyim aktarımına dayalı etkinliklerle tiyatro severlerin ve profesyonellerin bir araya geleceği platformlar oluşturularak, kentte nitelikli kültürel gelişime katkı sağlanacaktır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 5441 Sayılı Devlet Tiyatrosu Kuruluşu Hakkında Kanun
 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi ve turne düzenlenmesi
 -Nilüfer Tiyatro Festivali
 -Tiyatro sanatına ilişkin atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi
 -Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.800.000,00	0,00	0,00	43.982.000,00	65.973.000,00	108.847.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.800.000,00	0,00	0,00	43.982.000,00	65.973.000,00	108.847.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.800.000,00	0,00	0,00	43.982.000,00	65.973.000,00	108.847.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ

Alt Program Adı SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Toplumun her kesimine hitap eden kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenleyerek sanat üretimini, katılımı ve kültürel mirasın yaşatılmasını desteklemek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Açıklama Nilüfer Belediyesi, her yaşta bireyin kültür ve sanatla buluşmasını sağlamak amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik olarak düzenlenen resim, seramik, heykel, mozaik gibi sanat atölyeleri ile bireysel yaratıcılık desteklenmektedir. Müzik alanında halk müziği, çok sesli koro ve çocuk koroları aracılığıyla sosyal katılım sağlanmaktadır. Genç yeteneklerin sahne deneyimi kazanmasına olanak tanıyan Liseler Arası Müzik Yarışması ve Ortaokullar Arası Sanat Yarışmaları düzenlenmektedir. Kırsal mahallelerde yürütülen sanat eğitimleriyle çocukların sanatla tanışması sağlanmakta, okul dışı öğrenme ortamları ve yaratıcı eğitim programları ile çocukların sanatsal gelişimi desteklenmektedir. Nilüfer Sanat ve Eğitim Merkezi (NİLSEM) aracılığıyla kadınlara ve yetişkinlere yönelik müzik, el sanatları ve yaratıcı yazarlık gibi alanlarda ücretsiz eğitimler verilmektedir. Bu çalışmalarla bireysel gelişim desteklenmektedir. Kültürel mirasın yaşatılması amacıyla Misi Yerel Lezzetler Şenliği, Hıdırellez Şenliği, Enginar Festivali gibi yerel festivallerin yanı sıra panayır ve sözlü tarih projeleri yürütülmektedir. Bu çalışmalar kitap ve dijital yayınlarla kalıcı hâle getirilmektedir. Nilüfer Müzik Festivali ve Caz Festivali gibi büyük ölçekli etkinliklerle farklı müzik türleri halka sunulmakta; alternatif sinema gösterimleri, kısa film festivalleri ve açık hava sinemaları ile kültürel erişim artırılmaktadır. Belediye ait sanat galerilerinde yıl boyunca sergiler düzenlenmekte; güncel sanat söyleşileri ve sanatçı rezidans programları ile sanatsal üretim desteklenmektedir. İpek Evi, Edebiyat Müzesi, Fotoğraf Müzesi ve Müzik Enstrümanları Müzesi gibi tematik kültür mekânlarında ziyaretçilere hem deneyim hem eğitim alanları sunulmaktadır. Pancar Deposu ve Üçpınar Evi gibi merkezlerde çocuklar, gençler ve kadınlara yönelik çok amaçlı etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Yüksek teknoloji kayıtlı stüdyosu ile genç müzisyenlerin sanatsal üretimlerine imkân sağlanmaktadır. Kamusal alanlara yerleştirilen çağdaş sanat yapıtları (heykel, seramik, duvar resmi vb.) ile kent estetiği güçlendirilmekte; sanatın kentliyle doğrudan ilişkisi kurulmaktadır. Tüm bu çalışmalarla Nilüfer'de yaşayan herkesin kültürel yaşama aktif katılımı sağlanmakta; sanatın günlük yaşamın bir parçası hâline gelmesi ve kentin kültürel belleğinin gelecek kuşaklara aktarılması hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi
- Kültür evi etkinlikleri
- Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
- Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi
- Sanat atölyeleri düzenlenmesi
- Dijital sanat eğitimleri düzenlenmesi
- Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)
- Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması
- Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması
- Önemli günler ve bayramlarda kültürel etkinliklerin düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	81.275.000,00	105.656.000,00	174.324.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	81.275.000,00	105.656.000,00	174.324.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	81.275.000,00	105.656.000,00	174.324.000,00

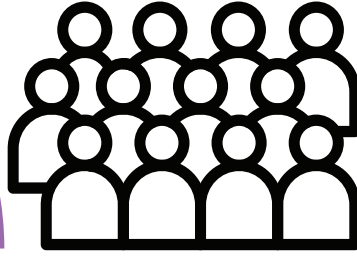
İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Toplumun her kesimine hitap eden kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenleyerek sanat üretimini, katılımı ve kültürel mirasın yaşatılmasını desteklemek
Faaliyet Adı Müzecilik Faaliyetleri
Açıklama Kültürel Miras ve Turizm Bürosu bünyesinde yer alan Nilüfer Belediyesi Fotoğraf, Edebiyat, Müzik Enstrümanları ve Sağlık Müzesi'nde; müze temasına ve koleksiyon içeriğine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik atölye çalışmaları, söyleşiler, konferanslar, yaratıcı drama etkinlikleri, konserler ve masterclass programları düzenlenmektedir. Müzelerde belirli periyotlarla, yine müze temasına uygun geçici veya kalıcı sergiler organize edilmekte; ziyaretçi deneyimini zenginleştirmeye yönelik yeni bölümler ve alanlar için proje ve tasarım çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca, müze koleksiyonlarının zenginleştirilmesi amacıyla ilgili alanlara yönelik eser alımları gerçekleştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler düzenlenmesi
-Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.625.000,00	2.112.000,00	3.484.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.625.000,00	2.112.000,00	3.484.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.625.000,00	2.112.000,00	3.484.000,00



VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Toplumsal Düzenin Korunması, Aile Kurumunun Kurulmasına Katkı Sağlanması ve Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetlerinin Sunumunda Kalitenin Artırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Evlilik hizmetleri memnuniyet oranı	Yüzde	98,96	97,50	97,50	97,50	97,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Evlilik için müracaata gelen çiftlerin isteğe göre doldurduğu Evlendirme Memurluğu hizmet memnuniyet anketi sonucudur.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Özel Kalem Müdürlüğü - Evlendirme Memurluğu Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu Birim:

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı ruhsat sürecinde evrakları tamamlanan yeni yapı projelerinin ruhsat yazım süresi	Gün	-	-	5	5	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapı ruhsatlandırma sürecinde evrak kontrolleri ve tahakkuk işlemleri tamamlandıktan sonra Ruhsat Bürosu tarafından ruhsatın sistem üzerinden düzenlenmesi ve imzaya kadar geçen ortalama süreyi göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

E-ruhsat sistemi üzerinden alınan rapordaki ruhsat düzenlenme - başvuran imzaları arasında geçen sürelerin aylık ortalaması alınarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

E-ruhsat sistemi raporu

Sorumlu Birim:

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Vatandaşlık ve nüfus hizmetlerinin düzenli ve erişilebilir şekilde sunulması, hem vatandaş memnuniyetini hem de kurumsal güvenilirliği artırmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan alt programda yerleşim alanlarında adres düzeninin sağlanması için numarataj hizmeti, yapı ruhsatı verilmesi ve evlendirme hizmetleri faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu alt program, 4271 Sayılı Türk Medeni Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanunu doğrultusunda yürütülmekte olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan "H2.3. Yapı Kontrolü Süreçlerinin Etkinleştirilerek Nilüfer'de İmar Mevzuatına Aykırı Yapılaşmanın Önlenmesi, Sağlıklı ve Dirençli Yapılaşmanın Sağlanması" hedefi ile "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.9. Kültürel ve Millî Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekişmesini Sağlamak" hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yerleşim alanlarında adres düzenini sağlamak ve yapı ruhsatı taleplerini zamanında karşılamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İmar durumu başvurularının sonuçlanma süresi	Gün	-	-	-	5	5	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşın talebi üzerine tahakkuk oluşturarak vезne tarafından harcın tahsil edilmesi ve dilekçe ile başvurunun İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İmar Bürosuna havale edilmesi sonrasında uygulama imar planları ve çevre düzeni planına göre imar durum belgesi hazırlanmaktadır. Onaylı imar durumu belgesi ve plan yapılanma şartlarının verilmesi sürecinin tamamlanma süresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden alınan raporlarda başvurunun alındığı zaman ile imar durumunun verildiği zaman arasında geçen sürelerin ortalaması alınarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Sorumlu İdare:

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	550.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	550.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri

Yerleşim alanlarında eksik kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı faaliyetlerini kapsamaktadır. Ayrıca vatandaş ve kamu talebine istinaden yapılan ruhsat başvurularında gerekli evraklara istinaden yapı ruhsatı düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı
- Gelen yapı ruhsatı taleplerinin zamanında karşılanması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Vatandaşlık ve nüfus hizmetlerinin düzenli ve erişilebilir şekilde sunulması, hem vatandaş memnuniyetini hem de kurumsal güvenilirliği artırmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan alt programda yerleşim alanlarında adres düzeninin sağlanması için numarataj hizmeti, yapı ruhsatı verilmesi ve evlendirme hizmetleri faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu alt program, 4271 Sayılı Türk Medeni Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanunu doğrultusunda yürütülmekte olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan "H2.3. Yapı Kontrolü Süreçlerinin Etkinleştirilerek Nilüfer'de İmar Mevzuatına Aykırı Yapılaşmanın Önlenmesi, Sağlıklı ve Dirençli Yapılaşmanın Sağlanması" hedefi ile "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.9. Kültürel ve Milli Değerlerin Yaşatılarak Birlik ve Beraberliğin Pekişmesini Sağlamak" hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Vatandaşların resmi nikâh işlemlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirerek evlendirme hizmeti sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Nikahların randevu verilen nikah saatinde gerçekleşme oranı	Yüzde	-	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaşlarımızın talebiyle oluşturulan nikah merasimi saatlerine nikah memurlarının zamanında yetişmesi ve nikah merasiminin gecikme olmadan başlatılma oranı ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Zamanında gidilen nikah merasimi sayısı toplam nikah merasimi sayısına oranlanarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı:

Özel Kalem Müdürlüğü- Evlendirme Memurluğu Bürosu

Sorumlu İdare:

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nikah Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	4.508.000,00	6.310.000,00	10.411.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.508.000,00</i>	<i>6.310.000,00</i>	<i>10.411.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Nikah Hizmetleri

Evlendirme birimimiz toplumun yapı taşı olan aile kurumunun kurulmasına katkı sağlamak amacıyla evlenmek için kurumumuza müracaat eden eş adaylarının müracaatlarını kabul ederek evlilik iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Evlendirme hizmetinin verilmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM

Alt Program Adı NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

Alt Program Hedefi Vatandaşların resmi nikâh işlemlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirerek evlendirme hizmeti sunmak

Faaliyet Adı Nikah Hizmetleri

Açıklama Evlendirme birimimiz toplumun yapı taşı olan aile kurumunun kurulmasına katkı sağlamak amacıyla evlenmek için kurumumuza müracaat eden eş adaylarının müracaatlarını kabul ederek evlilik iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Yasal Dayanak: 4271 Sayılı Türk Medeni Kanunu
Evlendirme Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Evlendirme hizmetinin verilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.508.000,00	6.310.000,00	10.411.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.508.000,00	6.310.000,00	10.411.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.508.000,00	6.310.000,00	10.411.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM

Alt Program Adı NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

Alt Program Hedefi Yerleşim alanlarında adres düzenini sağlamak ve yapı ruhsatı taleplerini zamanında karşılamak

Faaliyet Adı Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri

Açıklama Yerleşim alanlarında eksik kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı faaliyetlerini kapsamaktadır. Ayrıca vatandaş ve kamu talebine istinaden yapılan ruhsat başvurularında gerekli evraklara istinaden yapı ruhsatı düzenlenmektedir.

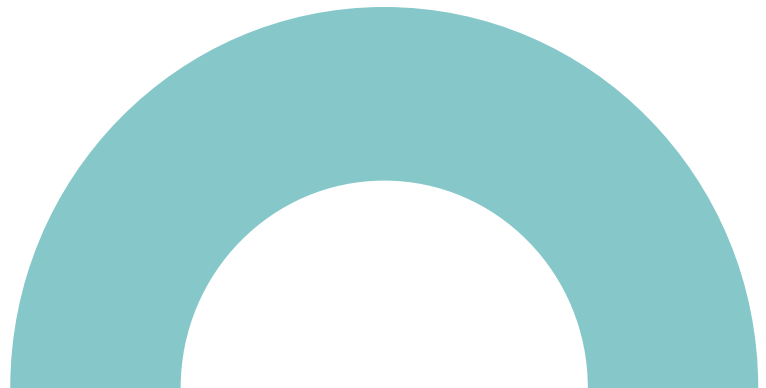
Yasal Dayanak: Adres ve Numaralandırmaya İlişkin Yönetmelik
3194 Sayılı İmar Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı
-Gelen yapı ruhsatı taleplerinin zamanında karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	550.000,00	600.000,00	990.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	550.000,00	600.000,00	990.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	550.000,00	600.000,00	990.000,00



KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park Ve Bahçeler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kent Yaşamının Güvenliğini, Huzurunu ve Kamusal Refahı Artırarak Toplumsal Düzenin Sağlandığı ve Kent Esenliğinin Güçlendiği Bir Yaşam Ortamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	70,00	-	70,50	71,00	71,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde vatandaşların huzuru ve kamusal refahı için yasal mevzuatlar doğrultusunda işyeri, pazar yeri, seyyar satıcı ve hafriyat-moloz, çevre kirliliği vb. hususunda yapılan çalışmalara ilişkin sorulan "Zabıta hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Vatandaş Memnuniyeti Anketi

Sorumlu Birim:

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentsel yaşamın düzenli, güvenli ve sağlıklı sürdürülebilmesi için zabita hizmetlerinin etkinliği büyük önem taşımaktadır. Zabita birimlerinin denetim, gözetim ve rehberlik faaliyetleri, hem kamu düzeninin hem de kent yaşam kalitesinin korunmasını sağlamaktadır. Bu alt program kapsamında; Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yasal düzenlemeler çerçevesinde kentin düzeni ile halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla denetim ve kontroller yapılmakta, gelen şikâyetler değerlendirilmektedir. Program, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda yürütülmekte olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde “2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent” amacı ve “H2.6. Kentteki Eşitlik ve Adaleti Sağlamak İçin Denetim ve Kontrol Süreçlerini Güçlendirmek” hedefi ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Etkin denetim ve kontrol mekanizmaları uygulayarak kentin düzen ve esenliğini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İş yeri denetim planına uyum oranı	Yüzde	99,72	95,00	-	95,00	95,00	95,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer ilçesindeki vatandaşların huzuru ve kamusal refahı için yasal mevzuatlar doğrultusunda gerekli denetimlerin yapılarak ruhsatsız işyerlerinin tespiti, ruhsat almalarının sağlanması ve almayan işyerlerinin boşaltılıp tahliye edilinceye kadar kapatılması amacı ile planlı denetim yapılmaktadır. İlgili gösterge yapılan denetimlerin denetim planına uyum yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıllık planın hedefinin 3'er aylık olarak %'lik gerçekleşmesi oranlanarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Zabita Müdürlüğü- Yıllık İşyeri Denetim Planı

Sorumlu İdare:

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde belediye kanunları ile diğer kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde kentin düzenini korumak, ilçe halkının sağlık ve huzurunu sağlamak amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda denetim ve kontroller yapılarak, şikâyetler değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kentin düzen ve esenliğini sağlamaya yönelik kontrol ve denetimler yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik hizmetlerin artırılması, vatandaşların yaşam kalitesine doğrudan katkı sunmaktadır. Bu alt program kapsamında; çevre ve halk sağlığının korunması ve yaşam alanlarının güvenliğinin artırılması amacıyla biyosidal ürünlerle dezenfeksiyon ve ilaçlama çalışmaları yürütülmekte, parklardaki aydınlatma ekipmanlarının bakım ve yenilemeleri yapılmaktadır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda yer alan "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı altındaki "H4.1. Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak" hedefi ile "H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Haşere ve kemirgen kaynaklı bulaşıcı hastalık risklerini azaltmak amacıyla çevreye duyarlı biyosidal ürün uygulamaları ve düzenli dezenfeksiyon çalışmaları yürütmek, böylece halk sağlığını korumak ve yaşam kalitesini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kapalı alan ilaçlama hizmetinden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	96,92	96,00	96,00	97,00	97,00	98,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kapalı alan ilaçlama hizmetinden duyulan memnuniyet oranı göstergesi, belediyemiz tarafından gerçekleştirilen kapalı alan ilaçlama hizmetleri hakkında vatandaşların memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla kullanılan bir göstergedir. Bu oran, hizmet kalitesinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için temel veri sağlar.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan kapalı alan ilaçlama hizmet memnuniyet anketi sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Veteriner İşleri Müdürlüğü- Hizmet Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare:

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Haşere ile Mücade Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	700.000,00	980.000,00	1.616.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>700.000,00</i>	<i>980.000,00</i>	<i>1.616.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Haşere ile Mücade Hizmetleri**

Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen, kene mücadelesinin ve dezenfeksiyon hizmetleri yapılmaktadır. Bu faaliyet kapsamında belediyenin tüm binalarında da belirli periyotlarla ilaçlama hizmeti yürütülmektedir. İlaçlamalar yapılırken tüm önlemler alınmaktadır. Sonraki yıllarda ilaçlama hizmeti rutin olarak devam edecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Biyosidal ürünlerle dezenfeksiyon ve ilaçlama çalışmaları yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik hizmetlerin artırılması, vatandaşların yaşam kalitesine doğrudan katkı sunmaktadır. Bu alt program kapsamında; çevre ve halk sağlığının korunması ve yaşam alanlarının güvenliğini artırılması amacıyla biyosidal ürünlerle dezenfeksiyon ve ilaçlama çalışmaları yürütülmekte, parklardaki aydınlatma ekipmanlarının bakım ve yenilemeleri yapılmaktadır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda yer alan "4. Çevre ve Ekolojik Denge" amacı altındaki "H4.1. Çevre ve Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Çevre Kirliliğinin Azaltılmasını Sağlamak, Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığı Artırmak" hedefi ile "H4.5. Yapılan Ekolojik Uygulamalarla Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Kent Oluşturmak" hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Park ve yeşil alan aydınlatmaları ile kentsel yaşam alanlarının güvenliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde aydınlatma ekipmanları yenilenen park sayısı	Adet	5	6	6	7	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Parkların gece güvenli kullanımını sağlamak amacıyla yıl içinde aydınlatma ekipmanları yenilenen ve bakımı yapılan toplam park sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Aydınlatma ekipmanı yenilenen park sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Proje Arşivi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	60.000.000,00	99.000.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	60.000.000,00	99.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması**

Faaliyet kapsamında parkların gece güvenli kullanımını sağlamak ve kullanıcı konforunu artırmak amacıyla mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Park ve yeşil alan aydınlatmaları ile kentsel yaşam alanlarının güvenliğini artırmak

Faaliyet Adı **Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması**

Açıklama Faaliyet kapsamında parkların gece güvenli kullanımını sağlamak ve kullanıcı konforunu artırmak amacıyla mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Sermaye Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	60.000.000,00	99.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	60.000.000,00	99.000.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	60.000.000,00	99.000.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

Alt Program Adı ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Haşere ve kemirgen kaynaklı bulaşıcı hastalık risklerini azaltmak amacıyla çevreye duyarlı biyosidal ürün uygulamaları ve düzenli dezenfeksiyon çalışmaları yürütmek, böylece halk sağlığını korumak ve yaşam kalitesini artırmak

Faaliyet Adı **Haşere ile Mücade Hizmetleri**

Açıklama Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen, kene mücadelesinin ve dezenfeksiyon hizmetleri yapılmaktadır. Bu faaliyet kapsamında belediyenin tüm binalarında da belirli periyotlarla ilaçlama hizmeti yürütülmektedir. İlaçlamalar yapılırken tüm önlemler alınmaktadır. Sonraki yıllarda ilaçlama hizmeti rutin olarak devam edecektir.

Yasal Dayanak: Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Biyosidal ürünlerle dezenfeksiyon ve ilaçlama çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	700.000,00	980.000,00	1.616.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	700.000,00	980.000,00	1.616.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	700.000,00	980.000,00	1.616.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

Alt Program Adı ZABITA HİZMETLERİ

Alt Program Hedefi Etkin denetim ve kontrol mekanizmaları uygulayarak kentin düzen ve esenliğini sağlamak

Faaliyet Adı Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Açıklama Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde belediye kanunları ile diğer kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde kentin düzenini korumak, ilçe halkının sağlık ve huzurunu sağlamak amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda denetim ve kontroller yapılarak, şikayetler değerlendirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

5326 sayılı Kabahatler Kanunu

Nilüfer Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kentin düzen ve esenliğini sağlamaya yönelik kontrol ve denetimler yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



KENT İÇİ ULAŞIM



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KENT İÇİ ULAŞIM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Erişilebilir, Çevreci, Güvenli, Bütüncül Ulaşım Ağı Kurulması ve Kentsel Alan Düzenlemeleri ile Yaşam Kalitesinin Artırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ulaşım hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	72,00	-	72,00	72,50	72,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Yol yapım ve bakım hizmetleri, bisiklet yolları, engelli bireylere yönelik düzenlemeler ve kaldırım hizmetlerinden ne kadar memnunsunuz?" soruları ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili sorulara verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplaması yapılarak ortalaması alınmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü- Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu	Km	22,00	-	24,00	26,00	28,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yıl içinde asfalt kaplama yapılan yolların toplam uzunluğunu göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Asfalt kaplama yapılan toplam yol uzunluğu yazılım üzerinde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Asfalt Yol Envanteri (Yatırım Planı)

Sorumlu Birim:

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplam bisiklet yolu uzunluğu	Km	176,00	-	178,00	180,00	182,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer İlçesinde imalatı tamamlanmış mevcut bisiklet yol ağı uzunluğu kilometresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan uzunluk mevcut uzunluğa eklenerek kümülatif değer hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Bisiklet Yol Ağı Envanteri

Sorumlu Birim:

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Ulaşım altyapısının güvenli, düzenli ve erişilebilir olması; kent içi hareketliliğin sağlanması amacıyla bu alt program hayata geçirilmektedir. Alt program kapsamında; yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları yürütülmekte, yeni yollar açılmakta, ulaşım altyapısını sağlıklı hale kavuşturmak için asfalt çalışmaları yapılmaktadır.

Alt program kapsamında planlanan faaliyetler, 12. Kalkınma Planı 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma bölümündeki hükümler ile Bölge Planında yer alan Altyapı ve Ulaşım Bağlantılarının Geliştirilmesi stratejileri doğrultusunda hayata geçirilmekte olup, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'de yaya öncelikli ve güvenli ulaşımı sağlamak, yol altyapısını geliştirmek ve bakım-onarım çalışmalarını yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yeni açılan yol uzunluğu	Km	20,88	15,00	15,00	17,00	19,00	22,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içinde açılan yolların toplam uzunluğunu göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yol açma yapılan toplam yol uzunluğu yazılım üzerinde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Açılan yol listesi

Sorumlu İdare: ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	73.124.000,00	111.800.000,00	184.470.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	73.124.000,00	111.800.000,00	184.470.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Yeni imar alanlarında ulaşım altyapısını güçlendirmek amacıyla yol açma, bakım-onarım, asfalt kaplama, yama ve sathi kaplama çalışmaları yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması

-Yeni yolların açılması

-Yolların bakım onarımlarının yapılması

-Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	



Kent içinde kısa mesafeli yolculuklarda yaya, bisiklet ve mikro mobilité türlerinin geliştirilmesi, yaya odaklı kentsel düzenlemeler yapılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması için önemlidir. Bu alt program Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ve pazaryerleri gibi yaya odaklı kullanılacak kentsel alan düzenlemeleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel altyapı oluşturulmasını hedeflemektedir. 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu ile 12. Kalkınma Planı 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma bölümündeki hükümler ve Bölge Planında yer alan Altyapı ve Ulaşım Bağlantılarının Geliştirilmesi stratejileri doğrultusunda alt program hayata geçirilmektedir. Planlanan faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek" ile "H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak" hedefleri kapsamında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Bordür, tretuvar ve bisiklet yolu çalışmaları yaparak yaya ve bisiklet ulaşım altyapısını geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yapılan bordür-tretuvar uzunluğu	Km	10,13	15,00	15,00	16,00	17,00	18,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içerisinde yapılan bordür-tretuvar imalatının toplam uzunluğunu göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Bordür - Tretuvar yapılan toplam yol uzunluğu yazılım üzerinde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Bordür Tretuvar listesi (Yatırım Planı)

Sorumlu İdare: ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi (Toplam)	522.995.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>522.995.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>1.300.000,00</i>	<i>2.145.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Yaya güvenliğini sağlamak ve kent estetiğini iyileştirmek amacıyla tretuvar genişletme, bordür döşeme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca Nilüfer genelinde sağlıklı ve çevreci ulaşımı desteklemek amacıyla yeni bisiklet yolları yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KENT İÇİ ULAŞIM****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kent içinde kısa mesafeli yolculuklarda yaya, bisiklet ve mikro mobilité türlerinin geliştirilmesi, yaya odaklı kentsel düzenlemeler yapılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması için önemlidir. Bu alt program Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ve pazaryerleri gibi yaya odaklı kullanılacak kentsel alan düzenlemeleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel altyapı oluşturulmasını hedeflemektedir.

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu ile 12. Kalkınma Planı 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma bölümündeki hükümler ve Bölge Planında yer alan Altyapı ve Ulaşım Bağlantılarının Geliştirilmesi stratejileri doğrultusunda alt program hayata geçirilmektedir. Planlanan faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek" ile "H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak" hedefleri kapsamında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlamlştırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Balkan Pazar Yeri üzerinin kapatılmasının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	50,00	80,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan Balkan Pazar Yeri üzerinin kapatılması projesinin dış kaynak ile yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde proje süreci planlanan adımlara göre yüzde olarak hesaplanmaktadır. (İhale:%30, Sözleşme:%10, Yer Teslimi:%5, Ruhsat Süreci:%5, İnşaat Süreci:%50)

Verinin Kaynağı:

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Sözleşme Dosyaları, Fen İşleri Müdürlüğü - Seviye Tespiti

Sorumlu İdare:

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kentsel Alan Düzenlemeleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kentsel Alan Düzenlemeleri**

Faaliyet kapsamında planlanan Balkan Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması projesi ile mevcut açık pazar alanını çelik konstrüksiyon üst örtü ile kapatarak mahalleye konforlu, modern ve güvenli bir pazar alanı kazandırılması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında 290 pazarcı alanı, kapalı otopark, alışveriş merkezi ve gerekli ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Böylece proje, mahalle sakinlerinin ticari faaliyetlerini daha düzenli ve erişilebilir bir ortamda gerçekleştirmesine olanak sağlarken, bölgenin sosyal ve ekonomik canlılığını artırmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler: Balkan Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması projesi, mahalleye konforlu, güvenli ve modern bir pazar alanı kazandırmak ve ticari ile sosyal canlılığı artırmak amacıyla planlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KENT İÇİ ULAŞIM****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kent içi ulaşımı güvenli hale getirerek can ve mal kayıplarını önlemek ve toplum sağlığını korumak amacıyla bu alt program uygulanmaktadır. Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi alt programı kapsamında yaya, trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol çizgileri, yön tabelaları, yaya geçitleri ve kavşak düzenlemeleri gibi fiziksel düzenlemelerin yapılması faaliyetleri yer almaktadır.

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu doğrultusunda planlanan alt program Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı ve "H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri ile Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak" hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yaya ve araç trafiğinin güvenliğini sağlayacak önlemler olarak trafik güvenliğini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanmasına yönelik gelen uygulama taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100,00	100,00	98,00	98,00	98,00	98,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanmasına yönelik gelen vatandaş taleplerinin (istek öneri - dilekçe) karşılanma oranını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Trafik Büroya yıl içerisinde istek öneri - dilekçe ile gelen taleplerin olumlu karşılanma oranıdır.

Verinin Kaynağı:

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü-Yönetim Bilgi Sistemi- Müdürlük Gelen Evraklar

Sorumlu İdare:

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	38.500.000,00	63.525.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	38.500.000,00	63.525.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri**

Faaliyet kapsamında Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yol çizgileri, yön tabelaları, yaya geçitleri ve kavşak düzenlemeleri gibi fiziksel düzenlemeler yapılarak trafik güvenliği artırılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: KENT İÇİ ULAŞIM

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bu alt program, Nilüfer’de tek tip taksi duraklarının hayata geçirilerek kentsel düzeninin sağlanmasını hedeflemektedir. Alt program kapsamında, taksi duraklarının planlanması ve düzenlenmesi ile kentsel estetiğe ve ulaşım altyapısının güçlendirilmesine katkı sağlanmış olacaktır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı’nda “2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanılabilir Kent” amacı ve “H2.2. Kent Dokusu ve Mirasını Koruyarak, Kamusal Alanların Nitelikli Mimari, Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projeleri ile Kentsel Yaşam Kalitesini Artırarak Katılımcılık Anlayışı Çerçevesinde Kent Kimliğini Güçlendirmek” hedefi doğrultusunda planlanan taksi durağı projeleri bu alt program kapsamındadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Tek tip taksi durakları ile ulaşım altyapısı ve hizmetleri ile kent estetiğinin gelişimine katkı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde tamamlanan taksi durakları sayısı	Adet	-	-	-	2	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bursa Şoförler Odası ve vatandaş tarafından gelen talepler doğrultusunda Nilüfer İlçe sınırları içerisinde yapılan taksi duraklarının sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

İlgili yıl içinde yapımı tamamlanan taksi durağı sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü- İnşaatın Tamamlanmasına Yönelik Yer Teslim Tutanağı

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri

Faaliyet kapsamında tek tip taksi durakları yapılması planlanmış olup, proje ile şehrin estetiğine uygun, modern ve mimari tasarım özellikleri taşıyan yapılar oluşturmak, vatandaşların taksiye kolayca erişmesini sağlamak ve bekleme alanlarını konforlu hâle getirmek hedeflenmiştir. Proje kapsamında idari ofis, mutfak ve ıslak hacimlerin inşa edilmesi öngörülmektedir. Taksi durakları projeleri ile şehirde ulaşım hizmetlerinin düzenlenmesine katkı sağlanırken, kent estetiğinin ve görsel bütünlüğün de güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır.

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

- Çalı Taksi Durağı
- Kayapa Taksi Durağı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KENT İÇİ ULAŞIM

Alt Program Adı TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Yaya ve araç trafiğinin güvenliğini sağlayacak önlemler olarak trafik güvenliğini geliştirmek

Faaliyet Adı Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri

Açıklama Faaliyet kapsamında Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yol çizgileri, yön tabelaları, yaya geçitleri ve kavşak düzenlemeleri gibi fiziksel düzenlemeler yapılarak trafik güvenliği artırılmaktadır.

Yasal Dayanak: 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.400.000,00	5.610.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.000.000,00	35.100.000,00	57.915.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	38.500.000,00	63.525.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	38.500.000,00	63.525.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KENT İÇİ ULAŞIM

Alt Program Adı AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Bordür, tretuvar ve bisiklet yolu çalışmaları yaparak yaya ve bisiklet ulaşım altyapısını geliştirmek

Faaliyet Adı Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Açıklama Yaya güvenliğini sağlamak ve kent estetiğini iyileştirmek amacıyla tretuvar genişletme, bordür döşeme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca Nilüfer genelinde sağlıklı ve çevreci ulaşımı desteklemek amacıyla yeni bisiklet yolları yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
30976 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Bisiklet Yolları Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	522.995.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	522.995.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	522.995.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KENT İÇİ ULAŞIM

Alt Program Adı KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

Alt Program

Hedefi

Nilüfer’de yaya öncelikli ve güvenli ulaşımı sağlamak, yol altyapısını geliştirmek ve bakım-onarım çalışmalarını yürütmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Açıklama

Yeni imar alanlarında ulaşım altyapısını güçlendirmek amacıyla yol açma, bakım-onarım, asfalt kaplama, yama ve sathi kaplama çalışmaları yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Karayolları Trafik Yönetmeliği

Karayolları Teknik Şartnamesi

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması

-Yeni yolların açılması

-Yolların bakım onarımlarının yapılması

-Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.600.000,00	4.290.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	71.124.000,00	109.200.000,00	180.180.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	73.124.000,00	111.800.000,00	184.470.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	73.124.000,00	111.800.000,00	184.470.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KENT İÇİ ULAŞIM

Alt Program Adı TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program

Hedefi

Tek tip taksi durakları ile ulaşım altyapısı ve hizmetleri ile kent estetiğinin gelişimine katkı sağlamak

Faaliyet Adı Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri

Açıklama

Faaliyet kapsamında tek tip taksi durakları yapılması planlanmış olup, proje ile şehrin estetiğine uygun, modern ve mimari tasarım özellikleri taşıyan yapılar oluşturmak, vatandaşların taksiye kolayca erişmesini sağlamak ve bekleme alanlarını konforlu hâle getirmek hedeflenmiştir. Proje kapsamında idari ofis, mutfak ve ıslak hacimlerin inşa edilmesi öngörülmektedir. Taksi durakları projeleri ile şehirde ulaşım hizmetlerinin düzenlenmesine katkı sağlanırken, kent estetiğinin ve görsel bütünlüğün de güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

-Çalı Taksi Durağı

-Kayapa Taksi Durağı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Yeni pazar yerlerinin yapılması ve mevcut pazar yerlerinin sağlıklılaştırılması

Faaliyet Adı Kentsel Alan Düzenlemeleri

Açıklama Faaliyet kapsamında planlanan Balkan Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması projesi ile mevcut açık pazar alanını çelik konstrüksiyon üst örtü ile kapatarak mahalleye konforlu, modern ve güvenli bir pazar alanı kazandırılması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında 290 pazarcı alanı, kapalı otopark, alışveriş merkezi ve gerekli ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Böylece proje, mahalle sakinlerinin ticari faaliyetlerini daha düzenli ve erişilebilir bir ortamda gerçekleştirmesine olanak sağlarken, bölgenin sosyal ve ekonomik canlılığını artırmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Tüketici Haklarını Gözeten, Ürün ve Hizmet Güvenliğini Bağlayan, Bilinçli Tüketim Alışkanlıklarını Teşvik Eden Mekanizmaların Desteklenerek Adil ve Sürdürülebilir Bir Tüketim Ortamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde yapılan toplam iş yeri denetim sayısı	Adet	4.000	-	4.400	4.840	5.324

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Ruhsat başvurusunda bulunan işyerleri, başvuru tarihinden itibaren en geç bir ay içinde kontrol edilmektedir. Bu kapsamda yıl içinde yapılan toplam denetim sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde ruhsat başvurusuna gelen iş yerlerine yapılan toplam denetim sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü - Denetleme Formu

Sorumlu Birim:

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gıda israfını azaltacak yıllık düzenlenen faaliyet sayısı	Adet	5	-	5	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gıda israfı ile ilgili yıl içerisinde yapılan eğitim, seminer, etkinliklerin toplam sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde yapılan eğitim, seminer, etkinlik sayıları toplanarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Faaliyet Listesi

Sorumlu Birim:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bu alt program, Nilüfer’de işletmelerin mevzuata uygun olarak denetlenmesini ve ruhsatlandırılmasını sağlarken, kayıt dışı faaliyetleri tespit ederek gelir kayıplarını önlemeyi ve halk sağlığı ile çevre güvenliğini korumayı amaçlamaktadır. Ayrıca, ilçedeki gıda israfını azaltmak, kaynakların verimli kullanımını teşvik etmek ve sürdürülebilir gıda politikalarını geliştirmek amacıyla HoReCa sektörüne yönelik gıda kurtarma uygulamaları yürütülmektedir. Alt program, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun doğrultusunda yürütülmekte olup ve 12. Kalkınma Planı’nın öncelikli gelişme alanlarından 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümündeki politikalar ve 3.2.3.9. Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler ile uyumludur. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde “2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent” amacı altında yer alan “H2.6. Kentteki Eşitlik ve Adaleti Sağlamak İçin Denetim ve Kontrol Süreçlerini Güçlendirmek” ve “5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma” amacı altında yer alan “H5.1. Nilüfer’de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak” hedefleri ile ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İş yeri inceleme ve ruhsatlandırma faaliyetlerini sürdürerek tüketiciyi korumak ve piyasa denetimini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde denetime gidilen toplam iş yeri sayısı	Adet	1.901	1.928	1.900	1.900	1.900	1.900

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içerisinde denetime gidilen toplam iş yeri sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Denetime gidilen iş yeri sayısı toplamı

Verinin Kaynağı: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü- Denetleme Formu

Sorumlu İdare: RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Ruhsat için başvuran iş yerlerinin ruhsatlandırılma oranı	Yüzde	73,77	84,26	75,00	85,00	85,00	85,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ruhsat için başvuran iş yerlerinin ruhsatlandırılma oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Toplam verilen ruhsat sayısı / Toplam ruhsat başvuru sayısı

Verinin Kaynağı: Yönetim Bilgi Sistemi - Genel Amaçlı Ruhsat Raporu

Sorumlu İdare: RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi**

Yeni açılacak ya da faaliyetini sürdüren işletmelerin mevzuata uygunluğu denetlenmekte ve ruhsatlandırma işlemleri yapılarak gelirleri artırmak amacıyla vergi kayıp ve kaçığının önlenmesi hedeflenmektedir. Kayıt dışı faaliyetler tespit edilerek beyan dışı gelirler kayıt altına alınmaktadır. Denetimler mahalle bazlı olarak veya gelen şikayetlere göre düzenlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

TMMOB Gıda Mühendisleri Odası Bursa Şubesi ile yapılan protokolle halk sağlığı, gıda güvenliği ve çevre sağlığını mevzuata uygunluğunu gözetilen bir işbirliği sağlanmıştır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-İş yeri inceleme ve ruhsatlandırma faaliyetlerinin sürdürülmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE
STANDARDİZASYONU****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bu alt program, Nilüfer'de işletmelerin mevzuata uygun olarak denetlenmesini ve ruhsatlandırılmasını sağlarken, kayıt dışı faaliyetleri tespit ederek gelir kayıplarını önlemeyi ve halk sağlığı ile çevre güvenliğini korumayı amaçlamaktadır. Ayrıca, ilçedeki gıda israfını azaltmak, kaynakların verimli kullanımını teşvik etmek ve sürdürülebilir gıda politikalarını geliştirmek amacıyla HoReCa sektörüne yönelik gıda kurtarma uygulamaları yürütülmektedir.

Alt program, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması

Hakkında Kanun doğrultusunda yürütülmekte olup ve 12. Kalkınma Planı'nın öncelikli gelişme alanlarından 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümündeki politikalar ve 3.2.3.9. Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler ile uyumludur.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan "H2.6. Kentteki Eşitlik ve Adaleti Sağlamak İçin Denetim ve Kontrol Süreçlerini Güçlendirmek" ve "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı altında yer alan "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak" hedefleri ile ilişkilidir.

Alt program, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması

Hakkında Kanun doğrultusunda yürütülmekte olup ve 12. Kalkınma Planı'nın öncelikli gelişme alanlarından 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümündeki politikalar ve 3.2.3.9. Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler ile uyumludur.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı çerçevesinde "2. Sürdürülebilir, Dirençli ve Yaşanabilir Kent" amacı altında yer alan "H2.6. Kentteki Eşitlik ve Adaleti Sağlamak İçin Denetim ve Kontrol Süreçlerini Güçlendirmek" ve "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı altında yer alan "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak" hedefleri ile ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentsel gıda kurtarma rehberi ve uygulamaları ile tüketicilerin bilinçlenmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kentsel Gıda Kurtarma Rehberi ve Uygulamaları çalışmaları kapsamında mevcut durum analizinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kentsel Gıda Kurtarma Rehberi ve Uygulamaları faaliyeti kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nden alınan verilerdeki uygulamayı kabul eden gıda işletmelerine anket yapılarak mevcut durumda ne kadar gıda israfının olduğunun ölçülmesi planlanmaktadır. Bu mevcut durum analizi çalışmasının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Mevcut durum analizinin tamamlanmasına ilişkin yürütülen işlerin yüzdesi hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - İş planı

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tüketicinin Bilinçlendirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Tüketicinin Bilinçlendirilmesi**

Nilüfer İlçesi'nde HoReCa (otel, kafe, restoran, lokanta vb. işletmeler) sektöründe faaliyet gösteren işletmelere yönelik gıda israfı ve gıda kurtarma modeli odaklı bir çalışma yürütülmektedir. Bu kapsamda, anketler ve analizler aracılığıyla ilçedeki gıda israfı oranları ve kaynakları belirlenmekte, israfın azaltılmasına yönelik fırsatlar ortaya konmaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda restoran, kafe ve benzeri işletmelere yönelik uygulanabilir rehberler hazırlanmakta; ayrıca tüketilebilir durumda olan ancak çöpe gitme riski taşıyan ürünler değerlendirilerek raf ömrü uzatılmakta ve ihtiyaç sahiplerine ulaştırılabilecek gıda ürünlerine dönüştürülmektedir. Çalışma ile gıda israfının azaltılması, kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilir gıda politikalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kentsel Gıda Kurtarma Rehberi ve Uygulamaları

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE
STANDARTİZASYONU****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

GIDA GÜVENİLİRLİĞİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Gıda güvenliği, halk sağlığının korunması ve sürdürülebilir beslenmenin sağlanması açısından kritik öneme sahiptir. Gıda ürünlerinin güvenli, sağlıklı ve denetimli şekilde halka ulaştırılması belediyeçilik hizmetlerinin önemli bir parçasıdır. Bu alt program kapsamında; Hasanağa Gıda Merkezi'nde eğitim, üretim ve hijyen odaklı destekleyici faaliyetler yürütülerek kadınların hijyenik koşullarda üretim yapmaları, ekonomik güçlenmeleri ve gıda güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunu doğrultusunda faaliyetler hayata geçirilmekte olup ve 12. Kalkınma Planı'nın öncelikli gelişme alanlarından 3.2.2.1. Tarım ve Gıda bölümündeki politikalara katkı sağlanmaktadır. Bu alt program Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.1. Nilüfer'de Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Artırarak, Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Hali Gelmesini Sağlamak" hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Hasanağa Gıda Merkezi aracılığıyla hijyenik ve güvenli gıda üretimini sağlayarak gıda güvenliliğini artırmak ve kadınların üretim kapasitelerini desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Hasanağa Gıda Merkezi'nde üreticilerle yapılan faaliyet sayısı	Adet	7	5	-	5	6	7

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kadın dernekleri ile birlikte yapılan faaliyet sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Faaliyet sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü - Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezinde Üretim Yapan Kadın derneklerin Takip formu

Sorumlu İdare:

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gıda Güvenliliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.071.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>650.000,00</i>	<i>1.071.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Gıda Güvenliliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler**

Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi, hijyenik koşullarda üretim yapma imkânı bulunmayan kadın dernekleri üyelerinin üretim faaliyetlerini gerçekleştirmesini desteklemekte, sosyoekonomik entegrasyonlarını teşvik etmekte ve gelir getirici becerilerini geliştirmelerini sağlamaktadır. Kadınların üretken kaynak ve fırsatlara erişimde yaşadığı cinsiyet eşitsizliği ve kültürel engellerin azaltılması amacıyla, Kırsal Alan Bürosu aracılığıyla kadın odaklı üretim faaliyetleri desteklenmekte; tarımsal üretim ve bu üretimlerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Kadın dernekleri üyelerine, gıda hijyeni ve sanitasyon konularında eğitimler verilmekte; hammadde hazırlığından paketlemeye kadar geçen süreçte dikkat edilmesi gereken hususlar aktarılmaktadır. Eğitimler sonucunda gıda güvenliği bilinci artan üreticiler, gıda mühendisi eşliğinde doğal, sağlıklı ve güvenilir gıda ürünlerini geleneksel yöntemlerle üretmektedir. Kadın kooperatifleri ve derneklerinin gıda üretimi ve işleme faaliyetleri her aşamada desteklenmektedir. Üretimin merkezi bir noktada gerçekleştirilmesi, gıda güvenliği açısından tüketicinin korunmasını sağlamakta; üretimden tüketime kadar olan süreçte hijyen ve sanitasyon kurallarının uygulanmasını ve kontrolünü kolaylaştırmaktadır. İyi üretim uygulamaları, hijyen uygulamaları ve gıdaların fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik güvenliğine ilişkin önlemler alınmakta; doğru depolama koşulları ile gıda israfının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır. Üretilen ürünlerin depolanması için kuru gıda ve soğuk hava depoları kullanılmaktadır. Hasanağa Gıda Merkezi; üreticiyi teşvik etmeyi, gıda mevcudiyetini desteklemeyi ve sağlıklı, güvenilir gıdaya erişimi kolaylaştırmayı hedefleyen sürdürülebilir bir misyon doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler: -Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı GIDA GÜVENİRLİLİĞİ

Alt Program Hedefi Hasanağa Gıda Merkezi aracılığıyla hijyenik ve güvenli gıda üretimini sağlayarak gıda güvenirliliğini artırmak ve kadınların üretim kapasitelerini desteklemek

Faaliyet Adı **Gıda Güvenirliliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler**

Açıklama Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi, hijyenik koşullarda üretim yapma imkânı bulunmayan kadın dernekleri üyelerinin üretim faaliyetlerini gerçekleştirmesini desteklemekte, sosyoekonomik entegrasyonlarını teşvik etmekte ve gelir getirici becerilerini geliştirmelerini sağlamaktadır.

Kadınların üretken kaynak ve fırsatlara erişimde yaşadığı cinsiyet eşitsizliği ve kültürel engellerin azaltılması amacıyla, Kırsal Alan Bürosu aracılığıyla kadın odaklı üretim faaliyetleri desteklenmekte; tarımsal üretim ve bu üretimlerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Kadın dernekleri üyelerine, gıda hijyeni ve sanitasyon konularında eğitimler verilmekte; hammadde hazırlığından paketlemeye kadar geçen süreçte dikkat edilmesi gereken hususlar aktarılmaktadır. Eğitimler sonucunda gıda güvenliği bilinci artan üreticiler, gıda mühendisi eşliğinde doğal, sağlıklı ve güvenilir gıda ürünlerini geleneksel yöntemlerle üretmektedir.

Kadın kooperatifleri ve derneklerinin gıda üretimi ve işleme faaliyetleri her aşamada desteklenmektedir. Üretimin merkezi bir noktada gerçekleştirilmesi, gıda güvenliği açısından tüketicinin korunmasını sağlamakta; üretimden tüketime kadar olan süreçte hijyen ve sanitasyon kurallarının uygulanmasını ve kontrolünü kolaylaştırmaktadır.

İyi üretim uygulamaları, hijyen uygulamaları ve gıdaların fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik güvenliğine ilişkin önlemler alınmakta; doğru depolama koşulları ile gıda israfının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır. Üretilen ürünlerin depolanması için kuru gıda ve soğuk hava depoları kullanılmaktadır.

Hasanağa Gıda Merkezi; üreticiyi teşvik etmeyi, gıda mevcudiyetini desteklemeyi ve sağlıklı, güvenilir gıdaya erişimi kolaylaştırmayı hedefleyen sürdürülebilir bir misyon doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yasal Dayanak: 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
Türk Gıda Kodeksi
Türk Gıda Kodeksi Etiketleme ve Tüketici Bilgilendirme Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Hasanağa Gıda Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.071.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.071.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.071.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ

Alt Program Hedefi Kentsel gıda kurtarma rehberi ve uygulamaları ile tüketicilerin bilinçlenmesini sağlamak

Faaliyet Adı **Tüketicinin Bilinçlendirilmesi**

Açıklama Nilüfer İlçesi'nde HoReCa (otel, kafe, restoran, lokanta vb. işletmeler) sektöründe faaliyet gösteren işletmelere yönelik gıda israfı ve gıda kurtarma modeli odaklı bir çalışma yürütülmektedir. Bu kapsamda, anketler ve analizler aracılığıyla ilçedeki gıda israfı oranları ve kaynakları belirlenmekte, israfın azaltılmasına yönelik fırsatlar ortaya konmaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda restoran, kafe ve benzeri işletmelere yönelik uygulanabilir rehberler hazırlanmakta; ayrıca tüketilebilir durumda olan ancak çöpe gitme riski taşıyan ürünler değerlendirilerek raf ömrü uzatılmakta ve ihtiyaç sahiplerine ulaştırılabilecek gıda ürünlerine dönüştürülmektedir. Çalışma ile gıda israfının azaltılması, kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilir gıda politikalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Kentsel Gıda Kurtarma Rehberi ve Uygulamaları

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ

Alt Program Hedefi İş yeri inceleme ve ruhsatlandırma faaliyetlerini sürdürerek tüketiciyi korumak ve piyasa denetimini sağlamak

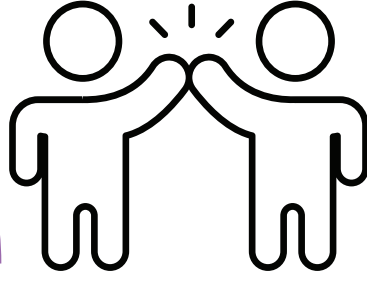
Faaliyet Adı Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi

Açıklama Yeni açılacak ya da faaliyetini sürdüren işletmelerin mevzuata uygunluğu denetlenmekte ve ruhsatlandırma işlemleri yapılarak gelirleri artırmak amacıyla vergi kayıp ve kaçığının önlenmesi hedeflenmektedir. Kayıt dışı faaliyetler tespit edilerek beyan dışı gelirler kayıt altına alınmaktadır. Denetimler mahalle bazlı olarak veya gelen şikayetlere göre düzenlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. TMMOB Gıda Mühendisleri Odası Bursa Şubesi ile yapılan protokolle halk sağlığı, gıda güvenliği ve çevre sağlığını mevzuata uygunluğunu gözetin bir işbirliği sağlanmıştır.

Yasal Dayanak: 9207 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-İş yeri inceleme ve ruhsatlandırma faaliyetlerinin sürdürülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yoksullukla Mücadele Ederek İnsan Onuruna Yakışır Yaşam Koşullarını Destekleyen, Toplumsal Dayanışmanın Güçlendiği Bir Kent Yaşamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç sahiplerine yönelik yapılan desteklerden memnuniyet oranı	Yüzde	75,00	-	76,00	77,00	78,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "İhtiyaç sahiplerine yönelik yapılan desteklerden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.
Verinin Kaynağı:	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SOSYAL YARDIMLAŞMA



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bu alt program sosyal yardımlaşma faaliyetleri ile toplumun dezavantajlı kesimlerinin temel ihtiyaçlarının karşılanması, sosyal adaletin güçlendirilmesi ve dayanışma kültürünün sürdürülmesini amaçlamaktadır. Alt program kapsamında; ihtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak üzere sıcak yemek desteği sunulmakta, Hacı Remziye Bakgör Aşevi ve Nilüfer Kent Lokantası aracılığıyla vatandaşlar ve üniversite öğrencilerine dengeli ve düzenli beslenme imkânı sağlanmakta; ayrıca sosyal hizmetlerin yürütülmesi için mevcut ve yeni açılacak tesislerin ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Alt program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele bölümündeki politikalar doğrultusunda yürütülmekte olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.1. Yoksullukla Mücadele Çalışmaları Kapsamında Temel İhtiyaçlara Dayalı Eşitsizliklerin Azaltılması" ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedeflerine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak ve sosyal hizmet tesislerinin ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kapasitesini güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İlk ve orta öğretim öğrencilerine yönelik kırtasiye desteği hizmeti verilen kişi sayısı	Adet	1.620	1.500	1.500	1.600	1.700	1.800

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Her yıl eğitim öğretim dönemi başlangıcında ihtiyaç sahibi ailelerin ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencilerine verilen kırtasiye malzemesi desteği sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi:

İlgili eğitim öğretim yılı için kırtasiye desteği hizmetinden yararlanan vatandaşların toplam sayısı hesaplanır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Hizmetler Bürosu- Sosyal Yardım Talebi Başvuru Formu ve Sosyal Yardım Kurulu ve Toplantı Tutanağı

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Ev bakım hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	95,43	95,00	-	95,00	96,00	96,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Ev bakım hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlanmaların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Sıcak yemek hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	95,00	95,00	-	91,00	82,00	92,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İhtiyaç sahibi kişilere verilen sıcak yemek hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlanmaların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	102.720.000,00	133.536.000,00	220.331.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	102.720.000,00	133.536.000,00	220.331.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması**

Sıcak yemek desteği: Kendi yemeğini yapamayan ve yanında destek sağlayacak durumda kimsesi bulunmayan vatandaşlarımıza sıcak yemek hizmeti verilmektedir. Hacı Remziye Bakgör Aşevi'nde hazırlanan yemekler her gün 2 öğün olmak üzere vatandaşların evlerine bırakılmaktadır. Hacı Remziye Bakgör Aşevi Faaliyetleri: Aşevi mutfağından ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve üniversite öğrencileri için ücretsiz yemek desteği sağlanmaktadır. Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden, ekonomik yoksunluk içerisinde olup sağlık sorunları, hanedeki fiziksel donanımların uygun olmaması gibi sebeplerle sağlıklı ve düzenli beslenme yetersizliği yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlar başvuru yaparak faydalanabilmektedir. Üniversite öğrencileri ise öğrenci kimlik kartlarını göstererek aşevi hizmetinden yararlanmaktadır. Nilüfer Kent Lokantası: İhtiyaç sahiplerinin ve öğrencilerin sağlıklı, dengeli ve uygun fiyatlı yemek yiyebilmesi için kurulan tesisimizdir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler: -İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak üzere çalışmalar yapılması

Faaliyet Adı: Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri

Hizmet verilen tüm merkezlerin yürütülmesi ve planlanan yeni merkezlerin açılması faaliyetlerini içermektedir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler: -Sosyal çalışmalar için mevcut ve yeni açılacak tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

YOKSULLUKLA MÜCADELE

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Yoksulluğun azaltılması, sosyal bütünleşmenin sağlanması ve bireylerin temel yaşam standartlarına ulaşmasının güvence altına alınması amacıyla uygulanmakta olan alt program kapsamında ihtiyaç sahibi bireylere temel malzeme, gıda, kıyafet, eşya ve kırtasiye desteği sağlanmakta; Halkkart, Oyuncakevi, Gıda Bankası gibi uygulamalarla sosyal dayanışma güçlendirilmekte ve eşit hizmet erişimi desteklenmektedir.

Alt program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele bölümündeki politikalar doğrultusunda yürütülmekte olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.1. Yoksullukla Mücadele Çalışmaları Kapsamında Temel İhtiyaçlara Dayalı Eşitsizliklerin Azaltılması" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İhtiyaç sahiplerine aynı destek sağlayarak temel ihtiyaç eşitsizliklerini azaltmak, risk altındaki grupları desteklemek ve sosyal hizmet altyapısını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İkinci el kıyafet hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	96,59	96,00	-	96,00	97,00	97,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İkinci el kıyafet hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-İkinci el eşya hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	96,00	96,00	-	96,00	97,00	97,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İkinci el eşya hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Özel gereksinim ve medikal mal ve malzeme taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	86,00	-	88,00	90,00	92,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İhtiyaç sahibi bireylere yönelik verilen hasta yatağı, hasta bezi, çocuk bezi, yürüteç, manuel ve akülü sandalye gibi özel kullanım malzemesi taleplerinin karşılanma oranıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Karşılanan talep sayısı / Gelen talep sayısı

Verinin Kaynağı:

Sosyal İşler ve Organizasyon Bürosu- Sosyal Destek Talebi Başvuru Formu ve Teslim Tutanağı

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar (Toplam)	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00	67.600.000,00	111.540.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>52.000.000,00</i>	<i>67.600.000,00</i>	<i>111.540.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar**

İhtiyaç sahibi vatandaşlara çocuk bezi, hasta bezi gibi temel ihtiyaç malzemeleri, manuel ve akülü sandalyeler ve hasta yatağı gibi özel kullanım malzemeleri verilmektedir.

Giyimiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Kiyafet Desteği kapsamında kullanılabilir durumdaki, tarafımıza bağışlanan ikinci el kıyafetler atölyemizde ayrıştırılıp hazırlanarak, tespit edilmiş ihtiyaç sahibi hanelere belirli periyotlarla verilmektedir. Ayrıca 'Giysi Kumbarası' uygulaması ile vatandaşlar bağışlamak istediği kıyafetleri mesai saatleri dışında da teslim edebilmektedir.

Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik erzak yardımları gerçekleştirilmektedir. Yardımlar, vatandaşların temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili ekiplerimiz tarafından ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen hanelere dağıtılmaktadır.

Gıda Bankası çalışması kapsamında sağlıklı ve yeterli gıdaya erişim güçlüğü yaşayan bireyler ile doğal afetlerden etkilenen vatandaşlara destek sağlamak amacıyla marketler ve işletmeler tarafından bağışlanan ürünler depolanarak Gönüllü Hareketi Derneği aracılığıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırılmaktadır.

İkinci El Eşya Toplama Faaliyetleri kapsamında, kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) Nilüfer Belediyesi ekipleri tarafından ücretsiz olarak adresten alınmakta ve ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.

Oyuncakevi: Aileler, çocuklarının oyuncak gereksinimleri doğrultusunda Oyuncakevi'ne gelerek belirli periyotlarla oyuncak alabilmektedirler.

Halkkart Desteği: Ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşlara gıda desteği sağlamak amacıyla yapılan anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir.

Halk Kart hizmetinden yararlanan vatandaşlar, her ay belirli bakiye yüklemesi yapılan kartlar ile market alışverişlerini yapabilmektedirler.

Kırtasiye Malzemesi Desteği: Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır.

Muhtaç Asker Aile Yardımı: 4109 sayılı Muhtaç Asker Aile yardımından yararlanmak isteyenler müdürlüğümüze başvuru yapabilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-İhtiyaç sahiplerine yönelik ayni destekler

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

Alt Program Adı YOKSULLUKLA MÜCADELE

Alt Program Hedefi İhtiyaç sahiplerine aynı destek sağlayarak temel ihtiyaç eşitsizliklerini azaltmak, risk altındaki grupları desteklemek ve sosyal hizmet altyapısını güçlendirmek

Faaliyet Adı **İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar**

Açıklama İhtiyaç sahibi vatandaşlara çocuk bezi, hasta bezi gibi temel ihtiyaç malzemeleri, manuel ve akülü sandalyeler ve hasta yatağı gibi özel kullanım malzemeleri verilmektedir.
Giyimiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Kıyafet Desteği kapsamında kullanılabilir durumdaki, tarafımıza bağışlanan ikinci el kıyafetler atölyemizde ayrıştırılıp hazırlanarak, tespit edilmiş ihtiyaç sahibi hanelere belirli periyotlarla verilmektedir. Ayrıca 'Giysi Kuması' uygulaması ile vatandaşlar bağışlamak istediği kıyafetleri mesai saatleri dışında da teslim edebilmektedir.
Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik erzak yardımları gerçekleştirilmektedir. Yardımlar, vatandaşların temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili ekiplerimiz tarafından ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen hanelere dağıtılmaktadır.
Gıda Bankası çalışması kapsamında sağlıklı ve yeterli gıdaya erişim gücünü yaşayan bireyler ile doğal afetlerden etkilenen vatandaşlara destek sağlamak amacıyla marketler ve işletmeler tarafından bağışlanan ürünler depolanarak Gönüllü Hareketi Derneği aracılığıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırılmaktadır.
İkinci El Eşya Toplama Faaliyetleri kapsamında, kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) Nilüfer Belediyesi ekipleri tarafından ücretsiz olarak adresten alınmakta ve ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.
Oyuncakevi: Aileler, çocuklarının oyuncak gereksinimleri doğrultusunda Oyuncakevi'ne gelerek belirli periyotlarla oyuncak alabilmektedirler.
Halkkart Desteği: Ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşlara gıda desteği sağlamak amacıyla yapılan anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir. Halk Kart hizmetinden yararlanan vatandaşlar, her ay belirli bakiye yüklemesi yapılan kartlar ile market alışverişlerini yapabilmektedirler.
Kırtasiye Malzemesi Desteği: Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır.
Muhtaç Asker Aile Yardımı: 4109 sayılı Muhtaç Asker Aile yardımından yararlanmak isteyenler müdürlüğümüze başvuru yapabilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
Nilüfer Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-İhtiyaç sahiplerine yönelik aynı destekler

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00	67.600.000,00	111.540.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00	67.600.000,00	111.540.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00	67.600.000,00	111.540.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

Alt Program Adı SOSYAL YARDIMLAŞMA

Alt Program Hedefi İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak ve sosyal hizmet tesislerinin ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kapasitesini güçlendirmek

Faaliyet Adı **Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri**

Açıklama Hizmet verilen tüm merkezlerin yürütülmesi ve planlanan yeni merkezlerin açılması faaliyetlerini içermektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Sosyal çalışmalar için mevcut ve yeni açılacak tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	102.620.000,00	133.406.000,00	220.117.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	102.720.000,00	133.536.000,00	220.331.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	102.720.000,00	133.536.000,00	220.331.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

Alt Program Adı SOSYAL YARDIMLAŞMA

Alt Program Hedefi İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak ve sosyal hizmet tesislerinin ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kapasitesini güçlendirmek

Faaliyet Adı **İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması**

Açıklama Sıcak yemek desteği: Kendi yemeğini yapamayan ve yanında destek sağlayacak durumda kimsesi bulunmayan vatandaşlarımıza sıcak yemek hizmeti verilmektedir. Hacı Remziye Bakgör Aşevi' nde hazırlanan yemekler her gün 2 öğün olmak üzere vatandaşların evlerine bırakılmaktadır.

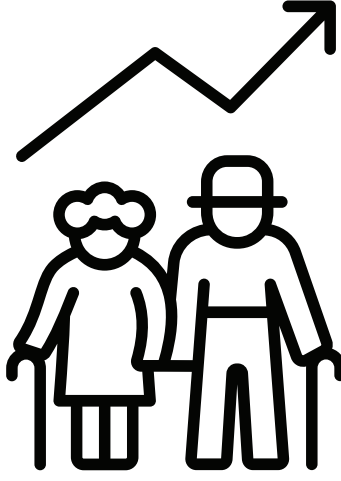
Hacı Remziye Bakgör Aşevi Faaliyetleri: Aşevi mutfağından ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve üniversite öğrencileri için ücretsiz yemek desteği sağlanmaktadır. Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden, ekonomik yoksunluk içerisinde olup sağlık sorunları, hanedeki fiziksel donanımların uygun olmaması gibi sebeplerle sağlıklı ve düzenli beslenme yetersizliği yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlar başvuru yaparak faydalanabilmektedir. Üniversite öğrencileri ise öğrenci kimlik kartlarını göstererek aşevi hizmetinden yararlanmaktadır.

Nilüfer Kent Lokantası: İhtiyaç sahiplerinin ve öğrencilerin sağlıklı, dengeli ve uygun fiyatlı yemek yiyebilmesi için kurulan tesisimizdir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
Nilüfer Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-İhtiyaç sahibi kişilerin sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak üzere çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



AKTİF VE SAĞLIKLI
YAŞLANMA

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yaşlı Bireylerin Fiziksel ve Zihinsel Yönden Aktif Kalmalarını Destekleyen, Barınma, Bakım ve Sosyal İhtiyaçlarını Karşılamanı, Sağlıklarını Koruyan ve Toplumsal Hayata Katılımlarını Artıran Hizmetlerin Geliştirilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara yönelik gerçekleştirilen hizmetlerden memnuniyet oranı	Yüzde	75,00	-	76,00	77,00	78,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Engelli bireyler, yaşlılar ve yakınlarına yönelik sunulan hizmetler ve sosyal projelerden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YAŞLI BAKIMI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yaşlılar için bakım hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve erişilebilir hale getirilmesi amacıyla uygulanmakta olan alt program kapsamında; yaşlılara evde bakım desteği verilmekte, gündüzlü bakım merkezleri hizmet vermekte, sağlık kontrolleri ve psikososyal destek programları uygulanmaktadır. Bu alt program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık başlığı ve 3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele altında yaşlılara yönelik oluşturulmuş olan hedefler ile uyumludur. Alt program kapsamında planlanan faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nın "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.1. Yoksullukla Mücadele Çalışmaları Kapsamında Temel İhtiyaçlara Dayalı Eşitsizliklerin Azaltılması ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefleri ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yaşlı, hasta ve engelli ihtiyaç sahiplerine kişisel ve ev bakım hizmetleri sunarak günlük yaşamlarını desteklemek ve huzurevleri ile konukevlerinde kapsamlı bakım ve sosyal hizmetler sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Altınmakas Huzurevi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	86,09	96,00	-	96,00	97,00	97,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Altınmakas Huzurevinin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Sayarel Huzurevi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	81,60	88,00	-	88,00	89,00	89,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Sayarel Huzurevinin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Alzheimer Hasta Konuk Evi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	96,22	98,00	-	98,00	99,00	99,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Alzheimer Hasta Konuk Evi hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Kişisel bakım hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	97,14	97,00	-	97,00	98,00	98,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kişisel bakım hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.359.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.359.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri

Nilüfer Belediyesi İnci Taner Altınmakas Huzurevi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Lions&Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi'nde verilen hizmetler bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Yaşlıların barınma ve bakım ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet Adı: Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri

Kişisel ve Ev Bakım Hizmetleri

Günlük yaşam faaliyetlerini tek başına sürdüremeyen, sosyo-ekonomik yoksulluk içinde bulunan hasta, yaşlı ve engelli ihtiyaç sahibi kişilere; belirli periyotlarda kişisel bakım ve ev bakım hizmeti verilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-İhtiyaç sahiplerine yönelik bakım desteği çalışmaları

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yaşlı bireylerin toplumsal hayattan kopmaması, aktif yaşamın teşvik edilmesi ve sosyal bağların güçlendirilmesi yaşlı refahı açısından kritik öneme sahiptir. Bu kapsamda uygulanacak olan alt programda; Olgun Gençlik Merkezlerinde düzenlenen atölye, eğitim ve etkinliklerle yaşlı bireylerin sosyal hayata katılımının desteklenmesi, aktif ve sağlıklı yaşlanma süreçlerine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu alt program, 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık başlığı ve 3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele altında yaşlılara yönelik oluşturulmuş olan politikalara katkı sağlamaktadır. Alt program kapsamında planlanan faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Olgun Gençlik Merkezlerinde düzenlenen atölye, eğitim ve etkinliklerle yaşlıların sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal katılımlarını desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	92,40	92,00	-	92,00	93,00	93,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi'nin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Beşevler Olgun Gençlik Merkezi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	94,64	95,00	-	95,00	96,00	96,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Beşevler Olgun Gençlik Merkezi'nin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	-	85,00	-	86,00	87,00	88,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali'nin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri**

Olgun Gençlik Merkezlerinde (Altınşehir, Beşevler, Cumhuriyet) düzenlenen sosyal çalışmalar (atölye, eğitim ve etkinlikler) bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Yaşlıların sosyal ihtiyaçlarının karşılanması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA

Alt Program Adı YAŞLI BAKIMI

Alt Program Hedefi Yaşlı, hasta ve engelli ihtiyaç sahiplerine kişisel ve ev bakım hizmetleri sunarak günlük yaşamlarını desteklemek ve huzurevleri ile konukevlerinde kapsamlı bakım ve sosyal hizmetler sağlamak

Faaliyet Adı Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri

Açıklama Nilüfer Belediyesi İnci Taner Altınmakas Huzurevi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Lions&Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi'nde verilen hizmetler bu faaliyet kapsamındadır.

Yasal Dayanak: Kamu Kurum ve Kuruluşları Bünyesinde Açılacak Huzurevlerinin Kuruluş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik
Yaşlı Hizmet Merkezlerinde Sunulacak gündüzlü Bakım ile Evde Bakım Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Nilüfer Belediyesi Huzurevi Yönetmeliği
Nilüfer Belediyesi Lions-Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Yaşlıların barınma ve bakım ihtiyaçlarının karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	1.365.000,00	2.252.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000,00	65.000,00	107.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.359.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.359.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA

Alt Program Adı YAŞLI BAKIMI

Alt Program Hedefi Yaşlı, hasta ve engelli ihtiyaç sahiplerine kişisel ve ev bakım hizmetleri sunarak günlük yaşamlarını desteklemek ve huzurevleri ile konukevlerinde kapsamlı bakım ve sosyal hizmetler sağlamak

Faaliyet Adı Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri

Açıklama Kişisel ve Ev Bakım Hizmetleri
Günlük yaşam faaliyetlerini tek başına sürdüremeyen, sosyo-ekonomik yoksulluk içinde bulunan hasta, yaşlı ve engelli ihtiyaç sahibi kişilere; belirli periyotlarda kişisel bakım ve ev bakım hizmeti verilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
Nilüfer Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-İhtiyaç sahiplerine yönelik bakım desteği çalışmaları

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA

Alt Program Adı YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI

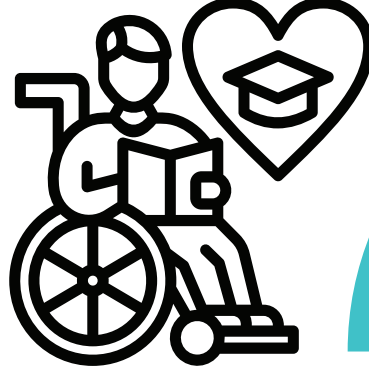
Alt Program Hedefi Olgun Gençlik Merkezlerinde düzenlenen atölye, eğitim ve etkinliklerle yaşlıların sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal katılımlarını desteklemek

Faaliyet Adı Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri

Açıklama Olgun Gençlik Merkezlerinde (Altınşehir, Beşevler, Cumhuriyet) düzenlenen sosyal çalışmalar (atölye, eğitim ve etkinlikler) bu faaliyet kapsamındadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Yaşlıların sosyal ihtiyaçlarının karşılanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	2.145.000,00



ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Engelli bireylerin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Yaşama Tam ve Eşit Katılımının Sağlanması; Erişilebilirliğin Artırılması ve Hak Temelli Hizmetlerin Yaygınlaştırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Engellilere yönelik gerçekleştirilen hizmetlerden memnuniyet oranı	Yüzde	75,00	-	76,00	77,00	78,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Engelli bireyler, yaşlılar ve yakınlarına yönelik sunulan hizmetler ve sosyal projelerden ne kadar memnunsunuz?" sorusu ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplumsal kapsayıcılığı güçlendirmek ve dezavantajlı bireylerin eşit eğitim ve istihdam fırsatlarına erişimini sağlamak amacıyla, alt program kapsamında engelli bireylere iş koçu destekli istihdam çalışmaları yürütülmektedir. Bu sayede engellilerin iş hayatına hazırlanması, uygun işlerle eşleştirilmesi ve sürdürülebilir destek alması sağlanarak istihdam sürekliliği ve sosyal hayata katılım artırılmaktadır.

Bu alt program, 5368 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı ile 3.3.8. Engelli Hizmetleri bölümlerindeki politikalar doğrultusunda planlanmış olan faaliyetleri kapsamaktadır. Bu faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı altında yer alan "H5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Engelli bireylere iş koçluğu desteğiyle mesleki beceriler kazandırarak sürdürülebilir istihdam ve toplumsal hayata katılım sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Planlanan engelli istihdamının gerçekleştirilme sayısı	Adet	4	12	12	14	17	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eğitim ve takibi yapılarak kurumlarda işe girişi gerçekleştirilen engelli birey sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi: İşe yerleştirilen toplam engelli personel sayısıdır.

Verinin Kaynağı: Engelliler Hizmet Birimi - İş Koçu Destekli Engelli İstihdamı Personel Ziyaret Takip Formu

Sorumlu İdare: SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları

İş Koçu Destekli Engelli İstihdam Projesi kapsamında işverenin ihtiyaç duyduğu iş gücü çerçevesinde, zihinsel engeli, Down sendromu ve otizmi olan en az %40 engelli raporu bulunan kişilere iş koçları tarafından gereken iş becerileri kazandırılarak, nitelikli ve sürdürülebilir şekilde istihdam edilmeleri sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Engelli bireylere yönelik iş koçu destekli istihdam çalışması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE
ÖZEL EĞİTİM****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

ENGELLİ BAKIMI

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Engelli bireylerin sosyal hayata katılımının sağlanarak, bağımsız yaşam becerilerinin geliştirilerek sosyal kapsayıcılığın sağlanması amacıyla uygulanmakta olan bu alt program kapsamında; engelli bireylere yönelik bakım ve rehabilitasyon hizmetleri sunulmakta, gündüzlü bakım ve danışmanlık hizmetleri sağlanmakta, engelli ailelerine destek programları yürütülmektedir.

5368 Sayılı Engelliler Hakkında Kanunu doğrultusunda planlanan ve hayata geçirilen faaliyetler ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.8. Engelli Hizmetleri bölümlerindeki politikalara ve Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı altında yer alan "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek, eğitim, spor gibi çeşitli hizmetleri sunarak toplumsal farkındalığı artırmak ve engellilerin yaşam kalitesini yükseltmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tekerlekli Sandalye Tamir Evi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	96,24	96,50	-	96,50	97,50	97,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Tekerlekli Sandalye Tamir Evi hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Bizim Bahçe Engelsiz Yaşam Merkezi memnuniyet oranı	Yüzde	88,15	93,00	-	93,00	94,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bizim Bahçe Engelsiz Yaşam Merkezi'nin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi memnuniyet oranı	Yüzde	94,50	96,00	-	96,00	97,00	97,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.074.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.900.000,00</i>	<i>2.470.000,00</i>	<i>4.074.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri**

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi kapsamında, engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmalarının yürütülmesi için 4 yaşından itibaren her yaş grubunda ve düzeyde engellilere ve birinci derece yakınlarına yönelik atölye, gezi, spor, havuz, fizyoterapi, çalışmalarının ve genel halka yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmektedir.

Engelli bireyler ve birinci derece yakınlarına ücretsiz ve erişilebilir tatil hizmeti sunmak için oluşturulan Bizim Bizim Bahçe Engelsiz Yaşam Merkezi kapsamında erişilebilir tatil hizmeti çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca Bizim Ev binasında engelli çocukların yararlanacağı Engelsiz Oyun Alanı'nın açılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal çalışmalar ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Alt Program Adı ENGELLİ BAKIMI

Alt Program Hedefi Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek, eğitim, spor gibi çeşitli hizmetleri sunarak toplumsal farkındalığı artırmak ve engellilerin yaşam kalitesini yükseltmek

Faaliyet Adı Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

Açıklama Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi kapsamında, engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmalarının yürütülmesi için 4 yaşından itibaren her yaş grubunda ve düzeyde engellilere ve birinci derece yakınlarına yönelik atölye, gezi, spor, havuz, fizyoterapi, çalışmalarının ve genel halka yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. Engelli bireyler ve birinci derece yakınlarına ücretsiz ve erişilebilir tatil hizmeti sunmak için oluşturulan Bizim Bizim Bahçe Engelsiz Yaşam Merkezi kapsamında erişilebilir tatil hizmeti çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca Bizim Ev binasında engelli çocukların yararlanacağı Engelsiz Oyun Alanı'nın açılması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 5368 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun
 Engelli Hakları Sözleşmesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal çalışmalar ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.074.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.074.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	2.470.000,00	4.074.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Alt Program Adı EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

Alt Program Hedefi Engelli bireylere iş koçluğu desteğiyle mesleki beceriler kazandırarak sürdürülebilir istihdam ve toplumsal hayata katılım sağlamak

Faaliyet Adı Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları

Açıklama İş Koçu Destekli Engelli İstihdam Projesi kapsamında işveren ihtiyacı duyduğu iş gücü çerçevesinde, zihinsel engeli, Down sendromu ve otizmi olan en az %40 engelli raporu bulunan kişilere iş koçları tarafından gereken iş becerileri kazandırılarak, nitelikli ve sürdürülebilir şekilde istihdam edilmeleri sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 5368 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun
 Engelli Hakları Sözleşmesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Engelli bireylere yönelik iş koçu destekli istihdam çalışması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00



İNSAN HAKLARI



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	İNSAN HAKLARI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Evrensel Değerler Esas Alınarak İnsan Hakları İhlallerinin Önlenmesi, Temel Hak ve Özgürlüklere Yönelik Farkındalığın Artırılması; Adil ve Güvenli Bir Yaşamın Desteklenmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Uygulamalarda kullanılan verilerin KVKK kapsamında çıktı raporlarında ve veri paylaşımlarında maskelenme oranı	Yüzde	20,00	20,00	40,00	60,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuat (KVKK – 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) kapsamında, uygulamalardan elde edilen çıktı raporları ve kurum içi/dışı veri paylaşımlarında yer alan kişisel verilerin ne ölçüde maskelendiğini (anonimleştirildiğini, kısmen gizlendiğini veya sınırlı gösterildiğini) ölçmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Maskelenme Oranı (%) = (Maskelenmiş Rapor Sayısı veya Paylaşım Sayısı / Toplam Rapor ve Paylaşım Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Rapor üretim modülü, Veri paylaşım modülü

Sorumlu Birim:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARI
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplumun temel hak ve özgürlüklerini güvence altına almak, eşitlik ve adalet ilkelerini yerel yönetim hizmetlerine yansıtmak amacıyla bu alt program hayata geçirilmektedir. Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal çalışmalar ile toplumsal farkındalık faaliyetleri, hem bireylerin yaşam kalitesini artırmayı hem de katılımcı, adil ve demokratik bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmeyi hedeflemektedir. Alt program kapsamında, hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik eğitim, sosyal destek ve toplumsal farkındalık çalışmaları yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda yer alan "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefine doğrudan katkı sunmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Hükümlü ve yükümlü bireylere sunulan eğitimler, sosyal etkinlikler ve farkındalık çalışmaları ile yaşam kalitelerini artırarak katılımcı, adil ve demokratik bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik yapılan sosyal çalışma sayısı	Adet	5	2	2	3	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik yapılan sosyal çalışmaların sayısıdır.
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan toplam sosyal çalışma sayısıdır.
Verinin Kaynağı:	Bağımlılıkla Mücadele Birimi- Etkinlik Takip Formu
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik eğitimler, sosyal etkinlikler ve farkındalık çalışmaları bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal çalışmalar ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**İNSAN HAKLARI****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Bireylerin kişisel bilgilerinin güvenliği, dijital çağda temel bir hak olarak öne çıkmaktadır. Belediyenin hizmet süreçlerinde elde edilen kişisel verilerin güvenli şekilde işlenmesi, saklanması ve paylaşılması; hem vatandaşların devlete olan güvenini pekiştirmekte hem de kurumun yasal sorumluluklarını yerine getirmesini sağlamaktadır. Bu doğrultuda planlanan bu alt program kişisel veri envanterinin oluşturulması, veri güvenliği süreçlerinin güçlendirilmesi, çalışanlara yönelik bilinçlendirme eğitimleri verilmesi, yasal mevzuat çerçevesinde KVKK uyum çalışmalarının yürütülmesi gibi uygulamaları kapsamaktadır.

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.5.8. Dijital Devlet bölümünde yer alan hedeflerle uyumlu şekilde yürütülecek faaliyetler, veri güvenliği ve kişisel hakların korunmasını sağlayacaktır.

Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "1. Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı ve "H1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak" hedefi ile doğrudan bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Bilgi güvenliği yönetim sistemi uygulayarak verileri korumak ve kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun hale getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yönetim Bilgi Sistemi rapor verilerinin KVKK kapsamında çıktı raporlarında verilerin maskelenme oranı	Yüzde	-	10,00	20,00	20,00	30,00	40,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) üzerinden üretilen çıktı raporlarında yer alan kişisel verilerin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) çerçevesinde ne oranda maskelendiğini (kısmen gizlendiğini) ölçmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Maskelenme Oranı (%) = (Maskelenmiş Rapor Sayısı / Toplam Rapor Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Yönetim Bilgi Sistemleri

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yönetim Bilgi Sistemi form verilerinin KVKK kapsamında çıktı raporlarında verilerin maskelenme oranı	Yüzde	-	10,00	20,00	20,00	30,00	40,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) üzerinden toplanan form verilerinin, sistem tarafından üretilen çıktı raporlarında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümlerine uygun olarak ne oranda maskelendiğini ölçmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Maskelenme Oranı (%) = (Maskelenmiş Form Sayısı / Toplam Form Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Bilgi İşlem Müdürlüğü- Yönetim Bilgi Sistemleri

Sorumlu İdare:

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kişisel Verilerin Korunması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kişisel Verilerin Korunması**

Kurum içi ve dışı kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla veri kayıt, saklama ve koruma süreçleri yürütülmekte; KVKK kapsamında yasal yükümlülükler doğrultusunda gerekli tedbirler alınmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
- Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun hale getirilmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı İNSAN HAKLARI

Alt Program Adı KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA

Alt Program Hedefi Bilgi güvenliği yönetim sistemi uygulayarak verileri korumak ve kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun hale getirmek

Faaliyet Adı Kişisel Verilerin Korunması

Açıklama Kurum içi ve dışı kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla veri kayıt, saklama ve koruma süreçleri yürütülmekte; KVKK kapsamında yasal yükümlülükler doğrultusunda gerekli tedbirler alınmaktadır.

Yasal Dayanak: 6698 Sayılı Kanun Maddesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
-Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun hale getirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı İNSAN HAKLARI

Alt Program Adı İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Hükümlü ve yükümlü bireylere sunulan eğitimler, sosyal etkinlikler ve farkındalık çalışmaları ile yaşam kalitelerini artırarak katılımcı, adil ve demokratik bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek

Faaliyet Adı İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

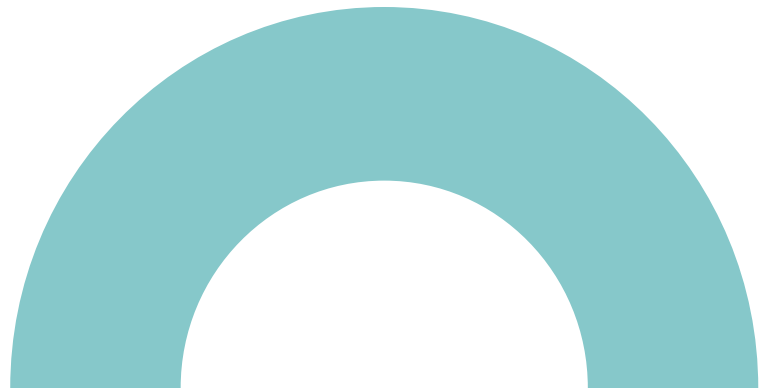
Açıklama Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik eğitimler, sosyal etkinlikler ve farkındalık çalışmaları bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal çalışmalar ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00



KADININ GÜÇLENMESİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KADININ GÜÇLENMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığı Önleyerek, Kadınların Karar Alma Süreçlerine Etkin Bir Şekilde Katılımlarının, Toplumsal Hayatın Her Alanında Hak, Fırsat ve İmkanlardan Eşit Biçimde Yararlanmalarının ve Güçlenmelerinin Sağlanması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplam mahalle kadın derneği sayısı	Adet	38	35	40	42	44

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınların güçlenmesi kapsamında; ilçemize bağlı mahallelerde kurulan mahalle kadın dernekleri ile belediyemiz arasında yapılan protokol sayısını ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Protokol yapılan mahalle kadın dernekleri sayısı toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Protokol arşivi
Sorumlu Birim:	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kadınlara yönelik etkinlik türü sayısı	Adet	30	-	32	32	34

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınlara yönelik yapılan eğitim, atölye ve sosyal etkinlik çeşidinin sayıdır.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde kadınlara yönelik yapılan tüm etkinliklerin sayısı hesaplanır.
Verinin Kaynağı:	Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi- Etkinlik Takip Formu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kadınların yaşamın her alanında güvenle ve eşit şartlarda yer alabilmesi için ayrımcılıkla mücadele edilmesi ve şiddetin önlenmesi kritik önemdedir. Bu alt program, hem bireysel hem toplumsal düzeyde kadınların haklarının korunmasını ve şiddete karşı güçlü bir dayanışma mekanizması oluşturmayı hedeflemektedir. Alt program kapsamında; kadına yönelik şiddetle mücadele farkındalık kampanyaları düzenlenmesi, sığınma ve danışma hizmetlerinin güçlendirilmesi, kadınlara yönelik hukuki ve psikolojik destek sağlanması, şiddetle mücadele eden kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması yer almaktadır.

6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında yürütülecek faaliyetler 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.5. Kadın bölümündeki hedeflere ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele IV. Ulusal Eylem Planı hedeflerine katkı koymaktadır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi ile doğrudan uyumludur.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kadın Dayanışma Merkezi aracılığıyla eğitim, danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri sunarak kadına yönelik şiddet, istismar ve ayrımcılıkla mücadele etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kadın buluşmalarına katılım sayısı	Adet	-	-	500	550	600	650

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eşitlik Birimi tarafından düzenlenen kadın buluşmaları programına katılan kadın sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Kadın Buluşmalarına katılan toplam kadın sayısıdır.

Verinin Kaynağı: Eşitlik Birim- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu İdare: SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler

Kadına yönelik şiddet, istismar ve ayrımcılıkla mücadele kapsamında Kadın Dayanışma Merkezi tarafından eğitim, danışmanlık ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında önleyici/koruyucu çalışmalar ve danışmanlık hizmeti

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KADININ GÜÇLENMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kadınların yaşamın her alanında güvenle ve eşit şartlarda yer alabilmesi için ayrımcılıkla mücadele edilmesi ve şiddetin önlenmesi kritik önemdedir. Bu alt program, hem bireysel hem toplumsal düzeyde kadınların haklarının korunmasını ve şiddete karşı güçlü bir dayanışma mekanizması oluşturmayı hedeflemektedir. Alt program kapsamında; kadına yönelik şiddetle mücadele farkındalık kampanyaları düzenlenmesi, sığınma ve danışma hizmetlerinin güçlendirilmesi, kadınlara yönelik hukuki ve psikolojik destek sağlanması, şiddetle mücadele eden kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması yer almaktadır.

6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında yürütülecek faaliyetler 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.5. Kadın bölümündeki hedeflere ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele IV. Ulusal Eylem Planı hedeflerine katkı koymaktadır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'nda "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi ile doğrudan uyumludur.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kadın Sığınma Evi aracılığıyla şiddet mağduru kadınlara güvenli yaşam alanı ve çok yönlü destek hizmetleri sunarak toplumsal korunmayı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kadın Sığınma Evi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	12,00	100,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Şiddete maruz kalan kadınlara güvenli ve destekleyici bir yaşam alanı sunmak ve çok yönlü psikolojik, hukuki, mesleki ve eğitim hizmetleri sağlayarak toplumsal korunmayı güçlendirmek amacıyla yapılması planlanan Kadın Sığınma Evi projesinin yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yapım İşleri Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler**

Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler faaliyeti kapsamında Kadın Sığınma Evi projesinin hayata geçirilmesi planlanmıştır. Proje ile kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında, fiziksel, psikolojik ve ekonomik şiddete maruz kalan kadınlara güvenli, gizli ve destekleyici bir yaşam alanı sunulması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında konaklama odaları, revir, görüşme odaları, yemekhane, çocuk eğitim alanı, etkinlik odaları, çamaşır odası ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Kadın sığınma evi, kadınlara psikolojik destek, hukuki danışmanlık, meslek edindirme yönlendirmeleri sağlarken, çocuklara da eğitim desteği sunarak çok yönlü bir sosyal hizmet merkezi işlevi görecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

Kadın Sığınma Evi Projesi, şiddete maruz kalan kadınlara güvenli ve destekleyici bir yaşam alanı sunmak ve çok yönlü psikolojik, hukuki, mesleki ve eğitim hizmetleri sağlayarak toplumsal korunmayı güçlendirmek amacıyla planlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KADININ GÜÇLENMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN
GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kadınların sosyal, ekonomik ve kültürel hayatta daha etkin yer almaları; kentin kalkınması ve toplumsal eşitlik açısından büyük önem taşımaktadır. Bu alt program kadınların mesleki ve kişisel gelişimini destekleyen eğitimlerin düzenlenmesi, kadın girişimciliğine destek verilmesi, kadın meclisi ve sivil toplum işbirliklerinin güçlendirilmesi, toplumsal cinsiyet eşitliği odaklı projeler ile kadınların karar alma mekanizmalarına katılımını artırmayı, istihdam ve girişimcilik fırsatlarını desteklemeyi ve toplumsal cinsiyet eşitliğini güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.5 Kadın başlığı altındaki politika ile Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, kadınların toplumsal statüsünü yükseltmeye katkı sağlayacaktır.

Bu faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kadınlara eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık hizmetleri sunarak toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kadın ve Çocuk Akademileri kadın memnuniyet oranı	Yüzde	92,54	93,00	-	93,00	94,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kadın ve Çocuk Akademilerinin hizmetlerinden yararlanan kadınlara hizmet memnuniyet anketi doldurularak yararlanınların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri**

Kültür, Çalı, Büyükşehirlikli, Hasanağa, Konaklı, Fethiye, Kızılıklı ve Unçukuru mahallelerinde olmak üzere toplam 8 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır. Akçalar Kadın ve Çocuk Akademisi açılması planlanmaktadır. Akademilerde kadınlara yönelik çeşitli kapasite artırıcı eğitim (dikiş, seminer vb.), etkinlik ve hizmetler (psikolojik destek vb.) sunulmaktadır. Ayrıca faaliyet kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları yapılmakta ve danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmeti
- Kadınlara yönelik eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık çalışmaları yapılması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**KADININ GÜÇLENMESİ****İDARE/BİRİM ADI:**

NİLÜFER BELEDİYESİ / HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE
FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Kadınların sosyal, ekonomik ve kültürel hayatta daha etkin yer almaları; kentin kalkınması ve toplumsal eşitlik açısından büyük önem taşımaktadır. Bu alt program kadınların mesleki ve kişisel gelişimini destekleyen eğitimlerin düzenlenmesi, kadın girişimciliğine destek verilmesi, kadın meclisi ve sivil toplum işbirliklerinin güçlendirilmesi, toplumsal cinsiyet eşitliği odaklı projeler ile kadınların karar alma mekanizmalarına katılımını artırmayı, istihdam ve girişimcilik fırsatlarını desteklemeyi ve toplumsal cinsiyet eşitliğini güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.5 Kadın başlığı altındaki politikalar ile Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, kadınların toplumsal statüsünü yükseltmeye katkı sağlayacaktır.

Bu faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Mahalle kadın derneklerini destekleyerek dayanışmayı ve farkındalığı artırmak, kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Mahalle kadın dernekleri ile yapılan toplantı sayısı	Adet	-	2	2	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Mahalle Kadın Derneklerinin kendi faaliyetleri ile ilgili diğer dernekler ile yaptıkları deneyim paylaşımı ve Belediyemiz ile mahalle kadın dernekleri arasında dayanışmanın artırılması amacıyla yapılan toplantıları kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Mahalle Kadın Dernekleri ile yıl içinde yapılan toplantı sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Toplantı Tutanakları

Sorumlu İdare:

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	990.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri**

Mahalle Kadın Derneklerine yönelik düzenlenen dayanışma, üretim ve farkındalık etkinliklerini kapsamaktadır. 37 mahallede faaliyet gösteren kadın dernekleri, yerel kalkınmaya katkı sunmak, kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla çalışmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Mahalle kadın derneklerinin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine destek olunması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KADININ GÜÇLENMESİ

Alt Program Adı KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI

Alt Program Hedefi Mahalle kadın derneklerini destekleyerek dayanışmayı ve farkındalığı artırmak, kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını güçlendirmek

Faaliyet Adı **Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri**

Açıklama Mahalle Kadın Derneklerine yönelik düzenlenen dayanışma, üretim ve farkındalık etkinliklerini kapsamaktadır. 37 mahallede faaliyet gösteren kadın dernekleri, yerel kalkınmaya katkı sunmak, kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla çalışmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Mahalle kadın derneklerinin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine destek olunması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	990.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	990.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	990.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KADININ GÜÇLENMESİ

Alt Program Adı KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI

Alt Program Hedefi Kadınlara eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık hizmetleri sunarak toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırmak

Faaliyet Adı **Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri**

Açıklama Kültür, Çalı, Büyükbalkılı, Hasanağa, Konaklı, Fethiye, Kızılıklı ve Unçukuru mahallelerinde olmak üzere toplam 8 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır. Akçalar Kadın ve Çocuk Akademisi açılması planlanmaktadır. Akademilerde kadınlara yönelik çeşitli kapasite artırıcı eğitim (dikiş, seminer vb.), etkinlik ve hizmetler (psikolojik destek vb.) sunulmaktadır. Ayrıca faaliyet kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları yapılmakta ve danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmeti

-Kadınlara yönelik eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	857.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KADININ GÜÇLENMESİ

Alt Program Adı KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ

Alt Program Hedefi Kadın Dayanışma Merkezi aracılığıyla eğitim, danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri sunarak kadına yönelik şiddet, istismar ve ayrımcılıkla mücadele etmek

Faaliyet Adı Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler

Açıklama Kadına yönelik şiddet, istismar ve ayrımcılıkla mücadele kapsamında Kadın Dayanışma Merkezi tarafından eğitim, danışmanlık ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında önleyici/koruyucu çalışmalar ve danışmanlık hizmeti

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KADININ GÜÇLENMESİ

Alt Program Adı KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ

Alt Program Hedefi Kadın Sığınma Evi aracılığıyla şiddet mağduru kadınlara güvenli yaşam alanı ve çok yönlü destek hizmetleri sunarak toplumsal korunmayı güçlendirmek

Faaliyet Adı Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler

Açıklama Faaliyet kapsamında, şiddete uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler faaliyeti kapsamında Kadın Sığınma Evi projesinin hayata geçirilmesi planlanmıştır. Proje ile kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında, fiziksel, psikolojik ve ekonomik şiddete maruz kalan kadınlara güvenli, gizli ve destekleyici bir yaşam alanı sunulması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında konaklama odaları, revir, görüşme odaları, yemekhane, çocuk eğitim alanı, etkinlik odaları, çamaşır odası ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Kadın sığınma evi, kadınlara psikolojik destek, hukuki danışmanlık, meslek edindirme yönlendirmeleri sağlarken, çocuklara da eğitim desteği sunarak çok yönlü bir sosyal hizmet merkezi işlevi görecektir.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve İlgili Mevzuatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00



ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Şehit Yakınları ve Gazilerin Sosyal, Psikolojik ve Ekonomik İhtiyaçlarını Gözeten, Onurlu Bir Yaşam Sürdürebilmelerini Destekleyen Kapsayıcı Hizmetlerin Sunulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Şehit aileleri ve gazilere yönelik yapılan sosyal etkinlik sayısı	Adet	100	-	110	120	130

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Şehit aileri ve yakınlarına yönelik gerçekleştirilen ziyaretler ve sene-i devriye yemeği, geziler, gibi sosyal etkinliklerin sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde şehit aileleri ve gazilere yönelik yapılan toplam ziyaret sayısı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Şehit yakınları ve gaziler, toplumun en kıymetli emanetleri arasında yer almakta olup, onlara yönelik hizmetler sosyal sorumluluk ve vefa anlayışının bir gereğidir. Bu alt program kapsamında şehit aileleri ve gazilere yönelik ziyaretler, kültürel geziler ve anma günlerinde ikramlar gibi çalışmalarla sosyal, ekonomik ve kültürel destek sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek amaçlanmaktadır.

T.C. Anayasası 61. Maddesi doğrultusunda yürütülecek çalışmalar, şehit yakınları ve gazilerin toplumsal yaşamda onurlu bir şekilde yer almalarını destekleyecektir. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi ile doğrudan uyumludur.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Şehit yakınları ve gazilere destek sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla etkinlikler ve ziyaretler düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Şehit aileleri ve gazilere yönelik yapılan ziyaret sayısı	Adet	-	95	-	105	114	124

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehit aileleri ve yakınlarına yönelik tanışma ve dayanışma amaçlı gerçekleştirilen ziyaretlerin sayısını göstermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde şehit aileleri ve gazilere yönelik yapılan toplam sosyal etkinlik hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi- Etkinlik Takip Formu
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler

Şehit yakınları ve gaziler ile dayanışmayı güçlendirmek, birlik ve beraberlik duygusunu pekiştirmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Şehit yakınları ve gazilere ekonomik, sosyal ve kültürel destek sağlamak amacıyla rutin aile ziyaretleri gerçekleştirilmekte, kültürel geziler organize edilmekte ve şehitlerimizin yıl dönümlerinde sıcak yemek ile tatlı ikramında bulunmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Şehit aileleri ve gazilere yönelik hizmetler sunulması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER

Alt Program Adı ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER

Alt Program Hedefi Şehit yakınları ve gazilere destek sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla etkinlikler ve ziyaretler düzenlemek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler

Açıklama Şehit yakınları ve gaziler ile dayanışmayı güçlendirmek, birlik ve beraberlik duygusunu pekiştirmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Şehit yakınları ve gazilere ekonomik, sosyal ve kültürel destek sağlamak amacıyla rutin aile ziyaretleri gerçekleştirilmekte, kültürel geziler organize edilmekte ve şehitlerimizin yıl dönümlerinde sıcak yemek ile tatlı ikramında bulunmaktadır.

Yasal Dayanak: T.C. Anayasası Madde 61

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Şehit aileleri ve gazilere yönelik hizmetler sunulması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	429.000,00



ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Çocukların Haklarını Temel Alan, Gelişimlerini Çok Yönlü Destekleyen ve Korunmalarını Sağlayan Kapsayıcı Hizmetlerin Sunulması; Güvenli ve Destekleyici Yaşam Alanlarının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çocuklara yönelik etkinlik türü sayısı	Adet	28	-	28	30	30

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Kadın ve Çocuk Akademileri'nde çocuklara yönelik düzenlenen eğitim, atölye, gezi vb. tüm çalışmaların çeşidini ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde çocuklara yönelik yapılan etkinlik sayısı toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi- Etkinlik Takip Formu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çocukların sağlıklı, güvenli ve destekleyici bir ortamda büyüyerek bireysel potansiyellerini geliştirmeleri ve geleceğin bilinçli bireyleri olmaları amacıyla uygulanmakta olan bu alt program, eğitim, kültür, sanat ve sosyal alanlarda çok yönlü gelişimlerini desteklemeye odaklanmaktadır. Alt program kapsamında; çocuklara yönelik eğitim atölyeleri, sanatsal ve kültürel etkinlikler, psikososyal destek hizmetleri ve dezavantajlı çocuklara yönelik kapsayıcı programlar ve gündüz çocuk bakım hizmetleri yürütülmektedir.

Bu alt program kapsamındaki faaliyetler 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.6. Çocuk bölümü hedefleri ile Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı ile ilişkili olarak planlanmaktadır. Bu faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kadın ve Çocuk Akademileri ile Gündüz Çocuk Bakım Evi hizmetleri aracılığıyla çocukların gelişimini destekleyen eğitim, etkinlik ve danışmanlık programları sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kreş memnuniyet oranı	Yüzde	91,76	93,00	-	93,00	94,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kreş ve Gündüz Bakımevi hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Kadın ve Çocuk Akademileri çocuk memnuniyet oranı	Yüzde	96,51	96,00	-	96,00	97,00	97,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kadın ve Çocuk Akademilerinin hizmetlerinden yararlanan çocuklara memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Çocuk Yaz Atölyelerine katılım sayısı	Adet	-	2.000	2.783	2.200	2.400	2.400

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yaz dönemi boyunca çeşitli mahallelerde yapılan Çocuk Yaz Akademisi Atölyelerine katılan toplam çocuk sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Çocuk Yaz Akademisi Atölyelerine katılan çocuk sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	7.410.000,00	12.225.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	7.410.000,00	12.225.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	858.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	858.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu

Faaliyet kapsamında 0-18 yaş aralığındaki çocuklara yönelik hizmet verilen; doğumdan yetişkinliğe kadar olan süreçte yaşanabilecek, gelişimsel ve psikososyal problemleri çözmeyi hedefleyen, bu problemlerin çözümüne yönelik aileyle iş birliği içerisinde müdahale planı oluşturmaya yönelik destekleyici Çocuk Gelişimi Destek Programının yürütülmektedir. Bunun yanında Kadın Çocuk Akademilerinde çocuklara yönelik çeşitli kapasite artırıcı eğitim (akademik derslere destek, bilim, sanat atölyeleri vb.), etkinlik ve hizmetler sunulmaktadır. 3-14 yaş grubu çocuklarla farklı mahallelerde bir araya gelerek çeşitli atölyeler düzenlenmekte ve eğlenceli oyunlar oynanan Çocuk Akademisi Yaz Atölyeleri yürütülmektedir. Ayrıca Sınav Hazırlığı ve Tercih Danışmanlığı Programı kapsamında sınava hazırlık eğitimlerinin ve tercih danışmanlığı hizmetlerinin yürütüleceği programın faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Çocuklara yönelik eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık çalışmaları yapılması
- Sınav Hazırlığı ve Tercih Danışmanlığı Programı

Faaliyet Adı: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Belediyemize ait Burak Berk, Çamlıca ve Ferhat Bakgör Kreş ve Gündüz Bakımevlerinde, 36-72 ay aralığındaki çocuklar için hizmet verilmekte olup yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. 2026 yılında açılması planlanan yeni kreşler ile kreş ve gündüz bakımevi hizmeti kentte yaygınlaştırılarak daha geniş bir nüfusa hitap edecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik kreş hizmetinin sunulması

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE
GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Çocukların sağlıklı, güvenli ve destekleyici bir ortamda büyüyerek bireysel potansiyellerini geliştirmeleri ve geleceğin bilinçli bireyleri olmaları amacıyla uygulanmakta olan bu alt program, eğitim, kültür, sanat ve sosyal alanlarda çok yönlü gelişimlerini desteklemeye odaklanmaktadır. Alt program kapsamında; çocuklara yönelik eğitim atölyeleri, sanatsal ve kültürel etkinlikler, psikososyal destek hizmetleri ve dezavantajlı çocuklara yönelik kapsayıcı programlar ve gündüz çocuk bakım hizmetleri yürütülmektedir.

Bu alt program kapsamındaki faaliyetler 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.6. Çocuk bölümü hedefleri ile Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı ile ilişkili olarak planlanmaktadır. Bu faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitsizliğine, Yaşa, Engel Durumuna Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Hedef Gruplara Yönelik Düzenlenen Eğitimlerle Bireysel ve Toplumsal Güçlenmenin Sağlanması" hedefi altında yer almaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Gündüz Çocuk Bakım Evi projeleriyle çocuklara güvenli ve nitelikli bakım ve eğitim sunarak ailelerin yaşam kalitesini artırmak ve mahallelerin sosyal altyapısını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Balkan Gündüz Çocuk Bakım Evi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan Balkan Gündüz Çocuk Bakım Evi için projelendirilme sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Dumlupınar Gündüz Çocuk Bakım Evi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan Dumlupınar Gündüz Çocuk Bakım Evi projesinin dış kaynak ile yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde yapılan imalat miktarı yüzde olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü- Seviye Tespiti

Sorumlu İdare:

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri**

Faaliyet kapsamında yer alan Gündüz Çocuk Bakım Evi projeleri, ilçede çocukların güvenli, erişilebilir ve nitelikli bakım ile eğitim olanaklarına sahip olmasını sağlamak amacıyla planlanmaktadır. İki mahallede yapılması planlanan projelerden Balkan Mahallesi projesi kapsamında yönetim ofisi, 9 derslik, 2 atölye ve gerekli ıslak hacimler; Dumlupınar Mahallesi projesinde ise yönetim ofisi, 7 derslik, 1 atölye ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Böylece her iki proje de çocukların gelişimini desteklerken ailelerin yaşam kalitesini artıracak ve mahallelerde sosyal altyapıyı güçlendirecektir.

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

- Balkan Gündüz Çocuk Bakım Evi
- Dumlupınar Gündüz Çocuk Bakım Evi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

Alt Program Adı ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

Alt Program Hedefi Kadın ve Çocuk Akademileri ile Gündüz Çocuk Bakım Evi hizmetleri aracılığıyla çocukların gelişimini destekleyen eğitim, etkinlik ve danışmanlık programları sunmak

Faaliyet Adı **Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu**

Açıklama Faaliyet kapsamında 0-18 yaş aralığındaki çocuklara yönelik hizmet verilen; doğumdan yetişkinliğe kadar olan süreçte yaşanabilecek, gelişimsel ve psikososyal problemleri çözmeyi hedefleyen, bu problemlerin çözümüne yönelik aileyle iş birliği içerisinde müdahale planı oluşturmaya yönelik destekleyici Çocuk Gelişimi Destek Programının yürütülmektedir. Bunun yanında Kadın Çocuk Akademilerinde çocuklara yönelik çeşitli kapasite artırıcı eğitim (akademik derslere destek, bilim, sanat atölyeleri vb.), etkinlik ve hizmetler sunulmaktadır. 3-14 yaş grubu çocuklarla farklı mahallelerde bir araya gelerek çeşitli atölyeler düzenlenmekte ve eğlenceli oyunlar oynanan Çocuk Akademisi Yaz Atölyeleri yürütülmektedir. Ayrıca Sınav Hazırlığı ve Tercih Danışmanlığı Programı kapsamında sınava hazırlık eğitimlerinin ve tercih danışmanlığı hizmetlerinin yürütüleceği programın faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
Çocuk Hakları Sözleşmesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Çocuklara yönelik eğitim, sosyal etkinlik ve danışmanlık çalışmaları yapılması
-Sınav Hazırlığı ve Tercih Danışmanlığı Programı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.560.000,00	2.573.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	5.850.000,00	9.652.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	7.410.000,00	12.225.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	7.410.000,00	12.225.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

Alt Program Adı ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

Alt Program Hedefi Kadın ve Çocuk Akademileri ile Gündüz Çocuk Bakım Evi hizmetleri aracılığıyla çocukların gelişimini destekleyen eğitim, etkinlik ve danışmanlık programları sunmak

Faaliyet Adı **Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri**

Açıklama Belediyemize ait Burak Berk, Çamlıca ve Ferhat Bakgör Kreş ve Gündüz Bakımevlerinde, 36-72 ay aralığındaki çocuklar için hizmet verilmekte olup yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. 2026 yılında açılması planlanan yeni kreşler ile kreş ve gündüz bakımevi hizmeti kentte yaygınlaştırılarak daha geniş bir nüfusa hitap edecektir.

Yasal Dayanak: Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Açılacak Çocuk Bakımevleri Hakkında Yönetmelik
Nilüfer Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakımevi Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik kreş hizmetinin sunulması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	858.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	858.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	400.000,00	520.000,00	858.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

Alt Program Adı ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

Alt Program Hedefi Gündüz Çocuk Bakım Evi projeleriyle çocuklara güvenli ve nitelikli bakım ve eğitim sunarak ailelerin yaşam kalitesini artırmak ve mahallelerin sosyal altyapısını güçlendirmek

Faaliyet Adı Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Açıklama Faaliyet kapsamında yer alan Gündüz Çocuk Bakım Evi projeleri, ilçede çocukların güvenli, erişilebilir ve nitelikli bakım ile eğitim olanaklarına sahip olmasını sağlamak amacıyla planlanmaktadır. İki mahallede yapılması planlanan projelerden Balkan Mahallesi projesi kapsamında yönetim ofisi, 9 derslik, 2 atölye ve gerekli ıslak hacimler; Dumlupınar Mahallesi projesinde ise yönetim ofisi, 7 derslik, 1 atölye ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Böylece her iki proje de çocukların gelişimini desteklerken ailelerin yaşam kalitesini artıracak ve mahallelerde sosyal altyapıyı güçlendirecektir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

-Balkan Gündüz Çocuk Bakım Evi

-Dumlupınar Gündüz Çocuk Bakım Evi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



KORUYUCU SAĞLIK

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KORUYUCU SAĞLIK
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerini Güçlendiren ve Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Eden Hizmetlerin ve Alanların Yaygınlaştırılarak Birey ve Toplum Sağlığının Korunması ve Geliştirilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Vatandaşlardan gelen sağlık hizmetleri taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	90,00	-	92,00	93,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hasta Nakil Hizmeti, Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi, defin hizmetleri, evde sağlık, hoşgeldin bebek hizmetlerinin karşılanma oranı göstergesidir.

Hesaplama Yöntemi:

Karşılana sağlık hizmeti sayısı / Gelen sağlık hizmeti talebi sayısı

Verinin Kaynağı:

Sağlık Hizmetleri Bürosu- Defin Hizmetleri Birimi Günlük Çalışma Formu, Defin Hizmetleri Birimi İzlem Formu, Hasta Nakil Defteri, Ambulans Randevu Formu

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde halka yönelik sağlık alanında yapılan bilinçlendirme çalışmalarının sayısı	Adet	50	-	55	60	65

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Halka yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında yapılan Halk Sağlığı Günleri, Dünya Tütünsüz Günü, Meme Kanseri Farkındalığı Ayı gibi özel günlerde yapılan, ayrıca sağlık tarama ve eğitimleri kapsayan etkinliklerin sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde sağlık alanında yapılan çalışma sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Sağlık Hizmetleri Bürosu- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KORUYUCU SAĞLIK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplum sağlığını korumak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını yaygınlaştırmak ve sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak amacıyla uygulanmakta olan bu alt program, halkın yaşam kalitesini artırmayı ve koruyucu sağlık hizmetlerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Program kapsamında; sağlık taramaları ve bilgilendirme çalışmaları, halk sağlığına yönelik eğitim ve farkındalık programları, sağlıklı yaşam etkinlikleri ile kentte fiziksel aktiviteyi, temiz ve güvenli çevreyi teşvik eden uygulamalar yürütülmektedir. Bu faaliyetler, sağlıklı kentlerin planlanması ve uygulanmasına katkı sağlayarak hem bireylerin hem de toplumun genel sağlık düzeyini desteklemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık bölümü öncelikleri doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, halkın sağlık ve esenliğine katkı sağlayacaktır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.8. Nilüfer'de Sağlık Hizmetlerinin Tüm Vatandaşlar İçin Ulaşılabilir Hale Getirilmesi ve Vatandaşın Sağlık Konusundaki Farkındalığının Artırılması" hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüfer'de sağlık hizmetlerini tüm vatandaşlar için erişilebilir kılmak ve sağlık farkındalığını artırmaya yönelik proje ve faaliyetler yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Defin Hizmetleri memnuniyet oranı	Yüzde	97,33	95,00	-	95,00	96,00	96,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Defin hizmetlerinden yararlanan vatandaşlara memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları altı aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Evde Sağlık Hizmetinin karşılanma oranı	Yüzde	-	80,00	-	82,00	84,00	86,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Evde sağlık hizmetiyle; evde enjeksiyon, pansuman, muayene, sonda takma ve çıkarma vb. temel sağlık uygulamaları taleplerinin karşılanma oranını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Karşılanan evde sağlık hizmeti sayısı / Gelen evde sağlık hizmeti sayısı

Verinin Kaynağı:

Sağlık Hizmetleri Bürosu

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	4.680.000,00	7.719.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	4.680.000,00	7.719.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	950.000,00	1.235.000,00	2.035.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	950.000,00	1.235.000,00	2.035.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları**

Kurum Hekimliği Hizmeti kapsamında tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunmaktadır. Kurum çalışanlarına poliklinik, hemşirelik ve laboratuvar hizmeti sunulmakta, memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır. Bunun yanında vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Faaliyet kapsamında cenaze ve defin hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca cenazelerde nohutlu pilav ayran hizmeti verilmektedir. Hasta Nakil Birimi tarafından üç hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır. Sağlıklı yaşıyoruz etkinlikleri kapsamında Nilüfer'in kırsal mahallelerinde sağlık bilincini arttırmaya yönelik kan şekeri, tansiyon ölçümü ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Halk Sağlığı Günleri, Meme Kanseri farkındalık etkinlikleri, Dünya Tütünsüz Günü etkinlikleri gibi farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. GETEM'le kanser taramaları ve bilgilendirme çalışmaları yapılmakta, sağlık konularına dikkat çekmek amacıyla seminerler ve farkındalık etkinlikleri düzenlenmektedir. Nilüfer'de yaşayan ihtiyaç sahibi ailelerimize içeriğinde yenidoğanın ilk ihtiyaçlarını karşılayabilecek tüm malzemelerin mevcut olduğu "Nilüfer'e Hoş Geldin Bebek" paketiyle destek sağlanmaktadır. Ayrıca doğum yapan annelere, yeni doğan konusunda uzman hemşirelerimizle "Anne Sütü, Emzirme ve Bebek Temel Bakımı" eğitimleri verilmektedir. Faaliyet kapsamında gençlerin birinci basamak sağlık hizmetlerine erişiminin sağlanacağı Gençlik Sağlık Merkezi'nin ve Psikolojik Danışmanlık Merkezinin açılması yapılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi
- Kırsal mahallelerde sağlık tarama hizmetinin sunulması
- Sağlık alanında toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri

Evden çıkamayacak durumda olan hasta veya engelli vatandaşların evinde pansuman, enjeksiyon vb. sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Evde sağlık hizmetinin sunulması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KORUYUCU SAĞLIK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplum sağlığını korumak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını yaygınlaştırmak ve sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak amacıyla uygulanmakta olan bu alt program, halkın yaşam kalitesini artırmayı ve koruyucu sağlık hizmetlerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Program kapsamında; sağlık taramaları ve bilgilendirme çalışmaları, halk sağlığına yönelik eğitim ve farkındalık programları, sağlıklı yaşam etkinlikleri ile kentte fiziksel aktiviteyi, temiz ve güvenli çevreyi teşvik eden uygulamalar yürütülmektedir. Bu faaliyetler, sağlıklı kentlerin planlanması ve uygulanmasına katkı sağlayarak hem bireylerin hem de toplumun genel sağlık düzeyini desteklemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık bölümü öncelikleri doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, halkın sağlık ve esenliğine katkı sağlayacaktır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Plan'ındaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.8. Nilüfer'de Sağlık Hizmetlerinin Tüm Vatandaşlar İçin Ulaşılabilir Hale Getirilmesi ve Vatandaşın Sağlık Konusundaki Farkındalığının Artırılması" hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sağlıklı şehir kriterlerine ulaşmak için bütüncül ve sürdürülebilir çalışmalar yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Nilüfer Kent Sağlık Profiline güncellenme oranı	Yüzde	0,00	20,00	25,00	50,00	75,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Şehir Sağlık Profilleri; şehirlerde halk sağlığını etkileyen faktörlerin durum tespitini yapar ve gelecek çalışmalara rehber niteliği taşıyan dokümanlardır. İlgili gösterge halk sağlığına etki eden çalışmaların koordine edilmesi, planlanması ve sürdürülebilmesi amacıyla hazırlanan NKSP çalışmasının güncellenmesinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Nilüfer Kent Sağlık Profiline Hazırlanması İş Akışı'na göre: 2025 yılı temel verileri toplama yılıdır (%25). 2026 yılı çalışma grubunu oluşturma, dış paydaş ziyaretleri, verileri değerlendirme ve anlamlandırma yılıdır (%25). 2027 yılı içerik üretimi

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Sağlıklı Kentler Proje Ofisi

Sorumlu İdare:

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	165.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>165.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları

Sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak, yalnızca fiziksel altyapı değil; sosyal politikalar, çevre yönetimi ve katılımcı yönetim anlayışını da kapsayan çok boyutlu bir dönüşüm gerektirir. Bu nedenle yerel yönetimler, ilgili kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarının iş birliği içerisinde, bütüncül ve sürdürülebilir bir planlamayla hareket etmesi büyük önem taşımaktadır. Bu faaliyet kapsamında sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak amacıyla Nilüfer Kent Sağlık Profili'nin güncellenmesi, sağlıklı şehir uygulamalarının kent geneline yaygınlaştırılması ve farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler planlanmaktadır. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: KORUYUCU SAĞLIK

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplum sağlığını korumak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını yaygınlaştırmak ve sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak amacıyla uygulanmakta olan bu alt program, halkın yaşam kalitesini artırmayı ve koruyucu sağlık hizmetlerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Program kapsamında; sağlık taramaları ve bilgilendirme çalışmaları, halk sağlığına yönelik eğitim ve farkındalık programları, sağlıklı yaşam etkinlikleri ile kentte fiziksel aktiviteyi, temiz ve güvenli çevreyi teşvik eden uygulamalar yürütülmektedir. Bu faaliyetler, sağlıklı kentlerin planlanması ve uygulanmasına katkı sağlayarak hem bireylerin hem de toplumun genel sağlık düzeyini desteklemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık bölümü öncelikleri doğrultusunda yürütülecek faaliyetler, halkın sağlık ve esenliğine katkı sağlayacaktır. Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.8. Nilüfer'de Sağlık Hizmetlerinin Tüm Vatandaşlar İçin Ulaşılabilir Hale Getirilmesi ve Vatandaşın Sağlık Konusundaki Farkındalığının Artırılması" hedefi doğrultusunda faaliyetler planlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Aile sağlığı merkezlerinin hayata geçirilmesini destekleyerek vatandaşların temel sağlık hizmetlerine erişimini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde hizmete açılmasına destek olunan Aile Sağlığı Merkezi sayısı	Adet	3	3	2	2	2	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İl Sağlık Müdürlüğü ve vatandaş tarafından gelen talepler doğrultusunda Nilüfer ilçe sınırları içerisinde yapımına destek olunan Aile Sağlığı Merkezlerinin sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

İlgili yıl içinde yapımına destek olunan aile sağlığı merkezleri sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Yer Teslim Tutanağı, Tahsis verilen yerler için ise Meclis Kararı

Sorumlu İdare:

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sağlık Merkezleri Yapım, Bakım ve Onarımı (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sağlık Merkezleri Yapım, Bakım ve Onarımı

İl Sağlık Müdürlüğü ve vatandaşlar tarafından gelen talepler doğrultusunda Nilüfer ilçe sınırları içerisinde halkın sağlık hizmetlerine kolayca ulaşabilmesi adına başışçı desteği ile Aile Sağlığı Merkezlerinin hayata geçirilmesine destek sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Aile sağlığı merkezlerinin hayata geçirilmesine destek olunması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KORUYUCU SAĞLIK
Alt Program Adı HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Sağlıklı şehir kriterlerine ulaşmak için bütüncül ve sürdürülebilir çalışmalar yürütmek

Faaliyet Adı Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları

Açıklama Sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak, yalnızca fiziksel altyapı değil; sosyal politikalar, çevre yönetimi ve katılımcı yönetim anlayışını da kapsayan çok boyutlu bir dönüşüm gerektirir. Bu nedenle yerel yönetimler, ilgili kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarının iş birliği içerisinde, bütüncül ve sürdürülebilir bir planlamayla hareket etmesi büyük önem taşımaktadır. Bu faaliyet kapsamında sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamak amacıyla Nilüfer Kent Sağlık Profili'nin güncellemesi, sağlıklı şehir uygulamalarının kent geneline yaygınlaştırılması ve farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Sağlıklı şehir kriterlerine uyum sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	165.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	165.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	165.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KORUYUCU SAĞLIK
Alt Program Adı HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Nilüfer'de sağlık hizmetlerini tüm vatandaşlar için erişilebilir kılmak ve sağlık farkındalığını artırmaya yönelik proje ve faaliyetler yürütmek

Faaliyet Adı Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları

Açıklama Kurum Hekimliği Hizmeti kapsamında tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunmaktadır. Kurum çalışanlarına poliklinik, hemşirelik ve laboratuvar hizmeti sunulmakta, memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır. Bunun yanında vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Faaliyet kapsamında cenaze ve defin hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca cenazelerde nohutlu pilav ayran hizmeti verilmektedir. Hasta Nakil Birimi tarafından üç hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır. Sağlıklı yaşıyoruz etkinlikleri kapsamında Nilüfer'in kırsal mahallelerinde sağlık bilincini arttırmaya yönelik kan şekeri, tansiyon ölçümü ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Halk Sağlığı Günleri, Meme Kanseri farkındalık etkinlikleri, Dünya Tütünsüz Günü etkinlikleri gibi farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. GETEM'le kanser taramaları ve bilgilendirme çalışmaları yapılmakta, sağlık konularına dikkat çekmek amacıyla seminerler ve farkındalık etkinlikleri düzenlenmektedir. Nilüfer'de yaşayan ihtiyaç sahibi ailelerimize içeriğinde yenidoğanın ilk ihtiyaçlarını karşılayabilecek tüm malzemelerin mevcut olduğu "Nilüfer'e Hoş Geldin Bebek" paketiyle destek sağlanmaktadır. Ayrıca doğum yapan annelere, yeni doğan konusunda uzman hemşirelerimizle "Anne Sütü, Emzirme ve Bebek Temel Bakımı" eğitimleri verilmektedir. Faaliyet kapsamında gençlerin birinci basamak sağlık hizmetlerine erişiminin sağlanacağı Gençlik Sağlık Merkezi'nin ve Psikolojik Danışmanlık Merkezinin açılması yapılması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
 Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği
 Mezarlık Yerlerin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi
 -Kırsal mahallelerde sağlık tarama hizmetinin sunulması
 -Sağlık alanında toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	4.420.000,00	7.291.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	428.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	4.680.000,00	7.719.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.600.000,00	4.680.000,00	7.719.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KORUYUCU SAĞLIK

Alt Program Adı HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Nilüfer’de sağlık hizmetlerini tüm vatandaşlar için erişilebilir kılmak ve sağlık farkındalığını artırmaya yönelik proje ve faaliyetler yürütmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri

Açıklama Evden çıkamayacak durumda olan hasta veya engelli vatandaşların evinde pansuman, enjeksiyon vb. sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Yasal Dayanak: Evde Sağlık Hizmeti Sunumu Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Evde sağlık hizmetinin sunulması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	850.000,00	1.105.000,00	1.821.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	950.000,00	1.235.000,00	2.035.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	950.000,00	1.235.000,00	2.035.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı KORUYUCU SAĞLIK

Alt Program Adı HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

Alt Program Hedefi Aile sağlığı merkezlerinin hayata geçirilmesini destekleyerek vatandaşların temel sağlık hizmetlerine erişimini artırmak

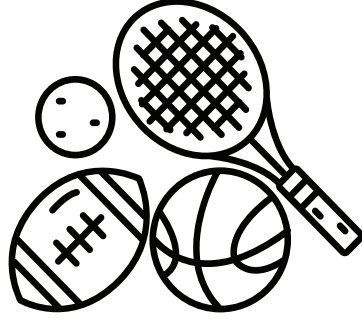
Faaliyet Adı Sağlık Merkezleri Yapım, Bakım ve Onarımı

Açıklama İl Sağlık Müdürlüğü ve vatandaşlar tarafından gelen talepler doğrultusunda Nilüfer İlçe sınırları içerisinde halkın sağlık hizmetlerine kolayca ulaşabilmesi adına bağışçı desteği ile Aile Sağlığı Merkezlerinin hayata geçirilmesine destek sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Aile sağlığı merkezlerinin hayata geçirilmesine destek olunması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Park Ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Her Yaştan Bireyin Spora Erişiminin Olduğu, Sporun Yaşam Biçimi Haline Geldiği ve Toplumsal Dayanışmayı, Sağlığı ve Bireysel Gelişimi Desteklediği Aktif Bir Spor Kültürünün Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde düzenlenen spor organizasyonu sayısı	Adet	24,00	-	25,00	26,00	27,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer genelinde her yaş grubuna yönelik düzenlenen çeşitli sportif etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmektedir. Bu gösterge yıl içinde Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen toplam spor organizasyonu sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde düzenlenen organizasyon sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü - Kurumsal Ajanda, Etkinlik takvimi

Sorumlu Birim:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor etkinliklerinden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	77,00	-	77,50	78,00	79,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Nilüfer Belediyesi'nin spor etkinliklerinden ne derece memnunsunuz?" sorusuna verilen cevap ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Sporun yaygınlaştırılması ve sporcuların desteklenmesi, hem bireysel gelişim hem de toplumsal dayanışma açısından önemli bir araçtır. Bu alt program, gençlerden yetişkinlere kadar her yaş grubunun spora erişimini kolaylaştırmayı ve başarılı sporcuların gelişimini desteklemeyi amaçlamaktadır. Alt program kapsamında, sporu teşvik etmek amacıyla başarılı sporcuların ödüllendirilmesi, halka ve kırsal mahallelere yönelik sportif etkinlikler, Uluslararası Spor Şenliği, spor bilincinin artırılması ve amatör spor kulüplerinin desteklenmesi faaliyetleri yürütülmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.12. Spor hedefleri doğrultusunda yürütülecek faaliyetler Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak" hedefi ile doğrudan uyumludur.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek ve spor bilincini artıracak faaliyetler düzenlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kırsal mahallelerde sporu teşvik amaçlı düzenlenen yıllık organizasyon sayısı	Adet	6	4	-	5	5	6

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer'in kırsal mahallelerinde her yaştan vatandaşın spora teşvik amacıyla düzenlenen yıllık etkinlik ve organizasyon sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde kırsal mahallelerde düzenlenen organizasyon sayılarının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü - Kurumsal Ajanda, Etkinlik takvimi

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Spor etkinliği memnuniyet oranı	Yüzde	93,50	93,59	-	94,00	94,50	94,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Spor etkinliklerinden yararlanan vatandaşların o etkinlikten duyduğu memnuniyeti göstermektedir. Ölçülebilir etkinlikler sonrası katılımcılara dijital olarak iletilen hizmet memnuniyet anket sonucunu gösterir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan dijital anket sonuçları üç aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	41.180.000,00	53.534.000,00	88.328.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	41.180.000,00	53.534.000,00	88.328.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uluslararası Spor Organizasyonları (Toplam)	18.471.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	8.216.000,00	13.555.000,00
Bütçe İçi	18.471.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	8.216.000,00	13.555.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi**

Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek, Belediye Kanununda yer aldığı üzere kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardımlar, Nilüfer halkına spor yapma bilincini aşılamak, Çocuklara ve gençlere rol model sunmak ve onları herhangi bir spor dalıyla ilgilenmeye teşvik etmek, amaçlı, spor bilincini artırmak, kırsal mahallelerde yaşayan spor yapma imkanı bulamayan vatandaşlarımızı sporla buluşmalarını sağlamak amacıyla çeşitli spor branşlarını içeren etkinliklerin düzenlenmesi faaliyetlerini içermektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi
- Amatör spor kulüpleri destek projesi
- Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi
- Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi
- Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler

Faaliyet Adı: Uluslararası Spor Organizasyonları

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramını kapsayan yaklaşık bir ay süren, tüm Nilüferli çocuklarımız ve Nilüfer'in Türkiye'deki ve yurt dışındaki kardeş kentlerinden öğrencilerin de katıldığı çeşitli spor branşlarını içeren Nilüfer Uluslararası Spor Şenliği düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentte spor tesislerinin artırılmasını, mevcut alanların bakım onarımlarının yapılarak modernize edilmesi ve herkesin erişimine uygun hale getirilmesini amacıyla bu program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında yapılacak yeni spor alanları ve mevcut alanların bakım onarım çalışmaları ile spor altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bu alt program, Kalkınma Planı'nın 3.3.12. Spor hedefleri doğrultusunda yürütülecek olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak" hedefi ile bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü spor tesislerinin bakım, onarım ve tefrişat giderlerini karşılayarak tesislerin güvenli ve etkin kullanımını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Spor salonları memnuniyet oranı	Yüzde	91,68	93,50	-	93,50	93,60	93,70

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Spor salonlarını kullanan vatandaşlara tesislerde uygulanan hizmet memnuniyet anketi ile spor salonlarından duyulan memnuniyetleri ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları üç aylık periyotlarda data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi (Toplam)	18.471.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	5.512.000,00	9.092.000,00
Bütçe İçi	18.471.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	5.512.000,00	9.092.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Müdürlüğümüze bağlı tesis ve spor alanlarının bakım-onarım ve tefrişatına ait giderlerin karşılanması çalışmalarıdır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentte spor tesislerinin artırılmasını, mevcut alanların bakım onarımlarının yapılarak modernize edilmesi ve herkesin erişimine uygun hale getirilmesini amacıyla bu program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında yapılacak yeni spor alanları ve mevcut alanların bakım onarım çalışmaları ile spor altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu alt program, Kalkınma Planı'nın 3.3.12. Spor hedefleri doğrultusunda yürütülecek olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak" hedefi ile bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Basketbol sahalarını yenileyip bakımını yaparak sporun güvenli ve erişilebilir şekilde yapılmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde bakımı yapılan basketbol saha sayısı	Adet	-	5	5	7	9	11

Göstergeye İlişkin Açıklama:

İlçe sınırları içerisindeki açık basketbol sahaları zemin yenileme, pota değişimi, çizgi boyama ve güvenlik bariyerleri gibi teknik çalışmalarla yenilenmekte; düzenli kontroller ve onarımlarla sahaların kullanılabilirliği sağlanmaktadır. Bu kapsamda yıl içinde bakımı yapılan toplam basketbol saha sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Bakımı yapılan basketbol saha sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü - Bakımı yapılan basketbol sahaları listesi

Sorumlu İdare:

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00	24.750.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00	24.750.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Açık basketbol sahalarının güvenli kullanımını sağlamak amacıyla basketbol sahalarının yenilenmesi ve bakımları bu faaliyet kapsamında yapılmaktadır. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Basketbol sahalarının yenilenmesi ve bakımı

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentte spor tesislerinin artırılmasını, mevcut alanların bakım onarımlarının yapılarak modernize edilmesi ve herkesin erişimine uygun hale getirilmesini amacıyla bu program uygulanmaktadır. Alt program kapsamında yapılacak yeni spor alanları ve mevcut alanların bakım onarım çalışmaları ile spor altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bu alt program, Kalkınma Planı'nın 3.3.12. Spor hedefleri doğrultusunda yürütülecek olup Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İşselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak" hedefi ile bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Halı sahaların düzenli bakım ve onarımı ile spor hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve kullanıcı güvenliğini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içinde bakım onarım yapılan halı saha alan büyüklüğü	m²	6.150,00	800,00	800,00	2.400,00	2.400,00	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gelen talepler doğrultusunda Nilüfer ilçe sınırları içinde bulunan halı sahaların bakım ve onarımlarını yapılmaktadır. Gösterge yıl içinde bu kapsamda bakım onarımı yapılan halı sahaların toplam alan metrekaresini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde ihale dosyası kapsamında yapılan imalat miktarı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Müdürlüğü - Bakım Onarım Bürosu

Sorumlu İdare:

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	13.200.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	13.200.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünden talepler doğrultusunda, halı sahaların bakım ve onarımı yapılmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Halı sahaların bakım ve onarımının yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Alt Program Adı SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Basketbol sahalarını yenileyip bakımını yaparak sporun güvenli ve erişilebilir şekilde yapılmasını sağlamak

Faaliyet Adı Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Açıklama Açık basketbol sahalarının güvenli kullanımını sağlamak amacıyla basketbol sahalarının yenilenmesi ve bakımları bu faaliyet kapsamında yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Basketbol sahalarının yenilenmesi ve bakımı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00	24.750.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00	24.750.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00	24.750.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Alt Program Adı SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü spor tesislerinin bakım, onarım ve tefrişat giderlerini karşılayarak tesislerin güvenli ve etkin kullanımını sağlamak

Faaliyet Adı Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Açıklama Müdürlüğümüze bağlı tesis ve spor alanlarının bakım-onarım ve tefrişatına ait giderlerin karşılanması çalışmalarıdır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.471.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	5.512.000,00	9.092.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	18.471.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	5.512.000,00	9.092.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	18.471.000,00	0,00	0,00	4.240.000,00	5.512.000,00	9.092.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Alt Program Adı SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ

Alt Program Hedefi Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek ve spor bilincini artıracak faaliyetler düzenlenmesi

Faaliyet Adı Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

Açıklama Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek, Belediye Kanununda yer aldığı üzere kulüplere yapılan aynı ve nakdi yardımlar, Nilüfer halkına spor yapma bilincini aşılamak, Çocuklara ve gençlere rol model sunmak ve onları herhangi bir spor dalıyla ilgilenmeye teşvik etmek, amaçlı, spor bilincini artırmak, kırsal mahallelerde yaşayan spor yapma imkanı bulamayan vatandaşlarımızı sporla buluşmalarını sağlamak amacıyla çeşitli spor branşlarını içeren etkinliklerin düzenlenmesi faaliyetlerini içermektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi
- Amatör spor kulüpleri destek projesi
- Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi
- Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi
- Spor bilincini artırmaya yönelik faaliyetler

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.780.000,00	23.114.000,00	38.135.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	23.400.000,00	30.420.000,00	50.193.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	41.180.000,00	53.534.000,00	88.328.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	41.180.000,00	53.534.000,00	88.328.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Alt Program Adı SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ

Alt Program Hedefi Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek ve spor bilincini artıracak faaliyetler düzenlenmesi

Faaliyet Adı Uluslararası Spor Organizasyonları

Açıklama 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramını kapsayan yaklaşık bir ay süren, tüm Nilüferli çocuklarımız ve Nilüfer'in Türkiye'deki ve yurt dışındaki kardeş kentlerinden öğrencilerin de katıldığı çeşitli spor branşlarını içeren Nilüfer Uluslararası Spor Şenliği düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.471.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	8.216.000,00	13.555.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	18.471.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	8.216.000,00	13.555.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	18.471.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	8.216.000,00	13.555.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

Alt Program Adı SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Alt Program Hedefi Halı sahaların düzenli bakım ve onarımı ile spor hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve kullanıcı güvenliğini artırmak

Faaliyet Adı Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Açıklama Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünden talepler doğrultusunda, halı sahaların bakım ve onarımı yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Halı sahaların bakım ve onarımının yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	13.200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	13.200.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	13.200.000,00



GENÇLİK

ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	GENÇLİK
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Gençlerin Karar Alma Süreçlerine ve Kültürel-Sosyal Yaşama Aktif Olarak Katılımının Sağlanması; Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerle Potansiyellerini Özgürce Geliştirebildikleri, Adil, Kapsayıcı ve Özgür Bir Kent Yaşamının Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik memnuniyet oranı	Yüzde	72,00	-	73,00	74,00	75,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Vatandaş Memnuniyet Anketinde sorulan "Nilüfer Belediyesi'nin verdiği hizmetleri düşündüğünüzde genel olarak bu hizmetlerden ne derece memnunsunuz?" sorusuna 18-29 yaş arası gençlerin verdiği cevap ile elde edilen orandır.

Hesaplama Yöntemi:

Vatandaş Memnuniyet Anketindeki ilgili soruya verilen cevapların 5'li likertli yöntemine göre yüzde hesaplamasıdır.

Verinin Kaynağı:

Koordinasyon İşleri Müdürlüğü - Vatandaş Memnuniyet Anketi

Sorumlu Birim:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üniversite öğrencilerine yönelik planlanan destek çalışmalarında hizmet verilen yıllık kişi sayısı	Kişi	20	-	23	28	32

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Çorba dağıtımı, çamaşırhane, ulaşım hizmeti, kent lokantası, ikinci el giysi hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Verilen hizmetlerden faydalanan toplam kişi sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Hizmetler Bürosu- Öğrenci Ulaşım Destek Formu, Nilpak Çamaşırve Hizmet Defteri, Teslim Tutanağı

Sorumlu Birim:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Gençlerin çağın gerekliliklerine uygun şekilde donanımlı bireyler olarak yetişmeleri ve toplumsal yaşamda aktif rol almaları toplumsal ilerlemenin anahtarıdır. Bu alt program, gençlerin ihtiyaç ve taleplerine yönelik sosyal uygulamaların hayata geçirilmesi, kolektif hareket kabiliyetleri ile katılımlarının artırılması, kapasite geliştirme eğitimleri ve söyleşiler düzenlenmesi, yükseköğrenim öğrencilerine yurt hizmeti sunulması ve aynı desteklerin sağlanması yoluyla gençlerin bireysel ve sosyal gelişimlerine katkı sunmayı hedeflemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.7. Gençlik bölümü politikaları ve Avrupa Gençlik Stratejisi doğrultusunda planlanan faaliyetler, gençlerin kişisel gelişimini ve toplumsal katılımını güçlendirecektir. Bu faaliyetler, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.7. Gençlerin, İhtiyaçları ve Talepleri Doğrultusunda Yürütülecek Katılımcı Çalışmalar ile Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırarak Toplumdaki Yerinin Güçlendirilmesi" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Gençlerin sosyal, kültürel ve kişisel gelişimini destekleyerek katılımcılıklarını ve toplumsal etkileşimlerini güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde gençlere yönelik düzenlenen söyleşi sayısı	Adet	-	-	-	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gençlerin rol model seçebileceği, deneyimlerinden yararlanabileceği, alanında başarılı bilim insanları, sanatçılar, girişimciler ve iş insanlarını gençlerle bir araya getirildiği söyleşi etkinliği sayıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içinde düzenlenen söyleşi sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü gençlik hizmetleri bürosu veri dosyaları ve kurumsal ajanda

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Gençlere yönelik düzenlenen organizasyonlara katılım sayısı	Adet	-	-	-	2.000	2.500	3.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Gençlerin rol model seçebileceği, deneyimlerinden yararlanabileceği, alanında başarılı bilim insanları, sanatçılar, girişimciler ve iş insanlarını gençlerle bir araya getirildiği söyleşi etkinliği sayıdır.

Hesaplama Yöntemi:

Organizasyonlara katılan genç sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü gençlik hizmetleri bürosu veri dosyaları ve kurumsal ajanda

Sorumlu İdare:

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Etkinlikleri (Toplam)	18.471.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.357.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>18.471.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.100.000,00</i>	<i>1.430.000,00</i>	<i>2.357.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Gençlik Etkinlikleri**

Gençlerin, ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yürütülecek katılımcı çalışmalar ile kolektif hareket kabiliyetlerini artırarak toplumdaki yerinin güçlendirilmesi amacıyla faaliyetler düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Gençlerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sosyal uygulamaların hayata geçirilmesi
- Gençlerin kolektif hareket kabiliyetlerini ve katılımlarını artırmaya yönelik faaliyetler düzenlenmesi
- Gençlere yönelik kapasite geliştirme eğitimleri ve söyleşiler düzenlenmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:**GENÇLİK****İDARE/BİRİM ADI:**NİLÜFER BELEDİYESİ /
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**ALT PROGRAM ADI:**

GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**

Gençlerin eğitim ve sosyal yaşamlarını desteklemek amacıyla barınma, güvenli mekânlar ve teknolojik olanaklar sağlanması, onların gelişimlerini ve toplumsal katılımlarını güçlendirmektedir. Bu alt program, öğrenci yurtlarının yapılması ile barınma desteği sunmayı, gençlik merkezleri ve oluşturulacak sosyal alanlar ile yenilikçi imkanlar sağlamayı amaçlamaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın "3.3.7. Gençlik bölümü politikaları ile uyumlu olan bu alt program Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.7. Gençlerin, İhtiyaçları ve Talepleri Doğrultusunda Yürütülecek Katılımcı Çalışmalar ile Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırarak Toplumdaki Yerinin Güçlendirilmesi" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Gençlik merkezleri ve E-Spor Merkezi için tefrişat sağlayarak gençlerin etkin, güvenli ve nitelikli sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-E-spor Merkezi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan E-spor merkezi için proje sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>130.000,00</i>	<i>214.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>650.000,00</i>	<i>1.072.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı**

Müdürlüğümüz bünyesindeki Gençlik Merkezlerinin tefrişat ihtiyaçları karşılanmakta ve gerekli donanım desteği sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Gençlik merkezleri tefrişat giderleri

Faaliyet Adı: Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri

Video oyunları üzerine oyuncuların bir araya gelip antrenman yapabilecekleri, turnuvalar ve E-spor üzerine eğitim programlarının düzenleneceği bir merkez olarak planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-E-Spor Merkezi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Gençlerin çağın gerekliliklerine uygun şekilde donanımlı bireyler olarak yetişmeleri ve toplumsal yaşamda aktif rol almaları toplumsal ilerlemenin anahtarıdır. Bu alt program, gençlerin ihtiyaç ve taleplerine yönelik sosyal uygulamaların hayata geçirilmesi, kolektif hareket kabiliyetleri ile katılımlarının artırılması, kapasite geliştirme eğitimleri ve söyleşiler düzenlenmesi, yükseköğrenim öğrencilerine yurt hizmeti sunulması ve aynı desteklerin sağlanması yoluyla gençlerin bireysel ve sosyal gelişimlerine katkı sunmayı hedeflemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.7. Gençlik bölümü politikaları ve Avrupa Gençlik Stratejisi doğrultusunda planlanan faaliyetler, gençlerin kişisel gelişimini ve toplumsal katılımını güçlendirecektir. Bu faaliyetler, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.7. Gençlerin, İhtiyaçları ve Talepleri Doğrultusunda Yürütülecek Katılımcı Çalışmalar ile Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırarak Toplumdaki Yerinin Güçlendirilmesi" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Üniversite öğrencilerine barınma, beslenme, ulaşım, çamaşır ve giyim gibi temel ihtiyaç desteği sunarak yaşam kalitelerini artırmak ve eğitimlerine kesintisiz devam etmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Çorba dağıtım hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	94,41	-	95,00	95,00	96,00	96,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Çorba dağıtım hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Çamaşirevi hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	96,64	97,00	-	97,00	98,00	98,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Çamaşirevi hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Ulaşım desteği sağlanan üniversite öğrencisi sayısı	Kişi	-	2.000	-	2.000	2.000	2.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Burulaş Öğrenci Abonman 1. Tip Kısa Hat kartı desteği verilen öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Ulaşım kartı desteği verilen tüm öğrenci sayısıdır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Hizmetler Bürosu- Öğrenci Ulaşım Destek Formu

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Kent Lokantası hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	-	80,00	-	82,00	84,00	86,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kent Lokantası hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Kız Öğrenci Yurdu memnuniyet oranı	Yüzde	89,54	91,00	-	91,00	91,50	92,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kız Öğrenci Yurdu hizmetinden yararlanan vatandaşlara hizmet memnuniyet anketi doldurtularak yararlananların memnuniyeti ölçülmektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Uygulanan anket sonuçları data analiz dosyasına işlenerek genel memnuniyet oranı hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Hizmet Memnuniyet Anket Analiz Dosyası

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	14.220.000,00	18.486.000,00	30.501.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>14.220.000,00</i>	<i>18.486.000,00</i>	<i>30.501.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler

Giymiyorosan Giydir Atölyesi'nde hazırlanan ve ayrıştırılan ikinci el kıyafetler, Görükle'de bulunan Giymiyorsanız Giydirin Kampüs' te öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Üniversite kampüsü ve Üniversite Metro İstasyonu çıkışında bulunan çorba stantlarından hafta içi her gün üniversite öğrencilerine ücretsiz olarak çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir. Görükle'de bulunan Nil-Pak Çamaşirevi'nde deterjan ve öğrenci kimlik kartıyla gelen üniversite öğrencilerine çamaşırhane hizmeti sunulmaktadır. Nilüfer ilçe sınırları içerisinde ikamet eden üniversite öğrencilerine 9 aylık zaman diliminde Burulaş öğrenci abonman 1. Tip (kısa hatlar) 160 binişlik ulaşım desteği verilmekte, Okutan Nilüfer Projesi kapsamında Nilüferli sakinler, ilçede maddi nedenlerle eğitimine devam etmekte zorlanan üniversite öğrencilerinin eğitimine destek olmaktadır. Projeye katılmak isteyen Nilüferli sakinler tarafından Türk Eğitim Vakfı'nda oluşturulan burs fonu ile gençlere 9 ay boyunca eğitim desteği sağlanmaktadır. Bunların yanı sıra Bursa'da üniversite öğrenimi gören öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılamak amacıyla, 2019-2020 öğretim yılından bu yana Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu hizmet vermektedir. 2026 yılında bir kız yurdunun daha açılışı planlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Üniversite öğrencilerine yönelik aynı destekler
- Yükseköğrenim öğrencilerinin barınma ihtiyacına yönelik yurt hizmetinin sunulması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: GENÇLİK

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ /
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Gençlerin eğitim ve sosyal yaşamlarını desteklemek amacıyla barınma, güvenli mekânlar ve teknolojik olanaklar sağlanması, onların gelişimlerini ve toplumsal katılımlarını güçlendirmektedir. Bu alt program, öğrenci yurtlarının yapılması ile barınma desteği sunmayı, gençlik merkezleri ve oluşturulacak sosyal alanlar ile yenilikçi imkanlar sağlamayı amaçlamaktadır.

12. Kalkınma Planı'nın "3.3.7. Gençlik bölümü politikaları ile uyumlu olan bu alt program Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.7. Gençlerin, İhtiyaçları ve Talepleri Doğrultusunda Yürütülecek Katılımcı Çalışmalar ile Kolektif Hareket Kabiliyetlerini Artırarak Toplumdaki Yerinin Güçlendirilmesi" hedefine katkı sağlamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Üniversite öğrencilerinin güvenli ve konforlu barınma olanaklarına erişmesini sağlamak ve eğitim yaşamlarını destekleyerek ilçedeki eğitim altyapısını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-19 Mayıs Öğrenci Yurdu tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	50,00	80,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan 19 Mayıs Öğrenci Yurdu projesinin dış kaynak ile yapımının tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Yıl içerisinde proje süreci planlanan adımlara göre yüzde olarak hesaplanmaktadır. (İhale:%30, Sözleşme:%10, Yer Teslimi:%5, Ruhsat Süreci:%5, İnşaat Süreci:%50)

Verinin Kaynağı:

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Sözleşme Dosyaları, Fen İşleri Müdürlüğü - Seviye Tespiti

Sorumlu İdare:

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100,00	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yapılması planlanan Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu için projelendirilme sürecinin tamamlanma yüzdesini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Projelendirme sürecinin ilerlemesine göre yüzde hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Kentsel Tasarım Müdürlüğü - Proje Veritabanı

Sorumlu İdare:

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı**

Yapılması planlanan Öğrenci Yurdu projeleri, öğrencilerin güvenli, konforlu ve modern barınma olanaklarına erişmesini sağlamak ve eğitim yaşamlarını desteklemeyi amaçlamaktadır. İki mahallede planlanan projelerden 19 Mayıs Yurdu kapsamında 480 öğrenci kapasiteli yatakhane, mutfak ve ıslak hacimler; Yüzüncüyıl Yurdu kapsamında ise 140 öğrenci kapasiteli yatakhane, mutfak ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Öğrenci yurtları projeleri ile şehir dışında üniversite öğrenimine devam eden öğrencilerin yaşam kalitesinin artırılarak ilçedeki eğitim altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:

- 19 Mayıs Öğrenci Yurdu
- Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı GENÇLİK

Alt Program Adı GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ

Alt Program Hedefi Üniversite öğrencilerine barınma, beslenme, ulaşım, çamaşır ve giyim gibi temel ihtiyaç desteği sunarak yaşam kalitelerini artırmak ve eğitimlerine kesintisiz devam etmelerini sağlamak

Faaliyet Adı Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler

Açıklama Giymiyorsan Giydir Atölyesi'nde hazırlanan ve ayrıştırılan ikinci el kıyafetler, Görükle'de bulunan Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü' te öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Üniversite kampüsü ve Üniversite Metro İstasyonu çıkışında bulunan çorba stantlarından hafta içi her gün üniversite öğrencilerine ücretsiz olarak çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir. Görükle'de bulunan Nil-Pak Çamaşirevi'nde deterjan ve öğrenci kimlik kartıyla gelen üniversite öğrencilerine çamaşırhane hizmeti sunulmaktadır. Nilüfer ilçe sınırları içerisinde ikamet eden üniversite öğrencilerine 9 aylık zaman diliminde Burulaş öğrenci abonman 1. Tip (kısa hatlar) 160 binişlik ulaşım desteği verilmekte, Okutan Nilüfer Projesi kapsamında Nilüferli sakinler, ilçede maddi nedenlerle eğitimine devam etmekte zorlanan üniversite öğrencilerinin eğitimine destek olmaktadır. Projeye katılmak isteyen Nilüferli sakinler tarafından Türk Eğitim Vakfı'nda oluşturulan burs fonu ile gençlere 9 ay boyunca eğitim desteği sağlanmaktadır.

Bunların yanı sıra Bursa'da üniversite öğrenimi gören öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılamak amacıyla, 2019-2020 öğretim yılından bu yana Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu hizmet vermektedir. 2026 yılında bir kız yurdunun daha açılışı planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
Nilüfer Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Üniversite öğrencilerine yönelik aynı destekler
-Yükseköğrenim öğrencilerinin barınma ihtiyacına yönelik yurt hizmetinin sunulması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.220.000,00	18.486.000,00	30.501.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	14.220.000,00	18.486.000,00	30.501.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	14.220.000,00	18.486.000,00	30.501.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ /GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı GENÇLİK

Alt Program Adı GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ

Alt Program Hedefi Gençlerin sosyal, kültürel ve kişisel gelişimini destekleyerek katılımcılıklarını ve toplumsal etkileşimlerini güçlendirmek

Faaliyet Adı Gençlik Etkinlikleri

Açıklama Gençlerin, ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yürütülecek katılımcı çalışmalar ile kolektif hareket kabiliyetlerini artırarak toplumdaki yerinin güçlendirilmesi amacıyla faaliyetler düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Gençlerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sosyal uygulamaların hayata geçirilmesi
-Gençlerin kolektif hareket kabiliyetlerini ve katılımlarını artırmaya yönelik faaliyetler düzenlenmesi
-Gençlere yönelik kapasite geliştirme eğitimleri ve söyleşiler düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.471.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.357.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	18.471.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.357.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	18.471.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	1.430.000,00	2.357.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı GENÇLİK

Alt Program Adı GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

Alt Program Hedefi Üniversite öğrencilerinin güvenli ve konforlu barınma olanaklarına erişmesini sağlamak ve eğitim yaşamlarını destekleyerek ilçedeki eğitim altyapısını güçlendirmek

Faaliyet Adı Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı

Açıklama Yapılması planlanan Öğrenci Yurdu projeleri, öğrencilerin güvenli, konforlu ve modern barınma olanaklarına erişmesini sağlamak ve eğitim yaşamlarını desteklemeyi amaçlamaktadır. İki mahallede planlanan projelerden 19 Mayıs Yurdu kapsamında 480 öğrenci kapasiteli yatakhane, mutfak ve ıslak hacimler; Yüzüncüyıl Yurdu kapsamında ise 140 öğrenci kapasiteli yatakhane, mutfak ve ıslak hacimlerin oluşturulması öngörülmektedir. Öğrenci yurtları projeleri ile şehir dışında üniversite öğrenimine devam eden öğrencilerin yaşam kalitesinin artırılarak ilçedeki eğitim altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt projeler:
-19 Mayıs Öğrenci Yurdu
-Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı GENÇLİK

Alt Program Adı GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

Alt Program Hedefi Gençlik merkezleri ve E-Spor Merkezi için tefrişat sağlayarak gençlerin etkin, güvenli ve nitelikli sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek

Faaliyet Adı Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı

Açıklama Müdürlüğümüz bünyesindeki Gençlik Merkezlerinin tefrişat ihtiyaçları karşılanmakta ve gerekli donanım desteği sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Gençlik merkezleri tefrişat giderleri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	214.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı GENÇLİK

Alt Program Adı GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

Alt Program Hedefi Gençlik merkezleri ve E-Spor Merkezi için tefrişat sağlayarak gençlerin etkin, güvenli ve nitelikli sosyal ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek

Faaliyet Adı Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri

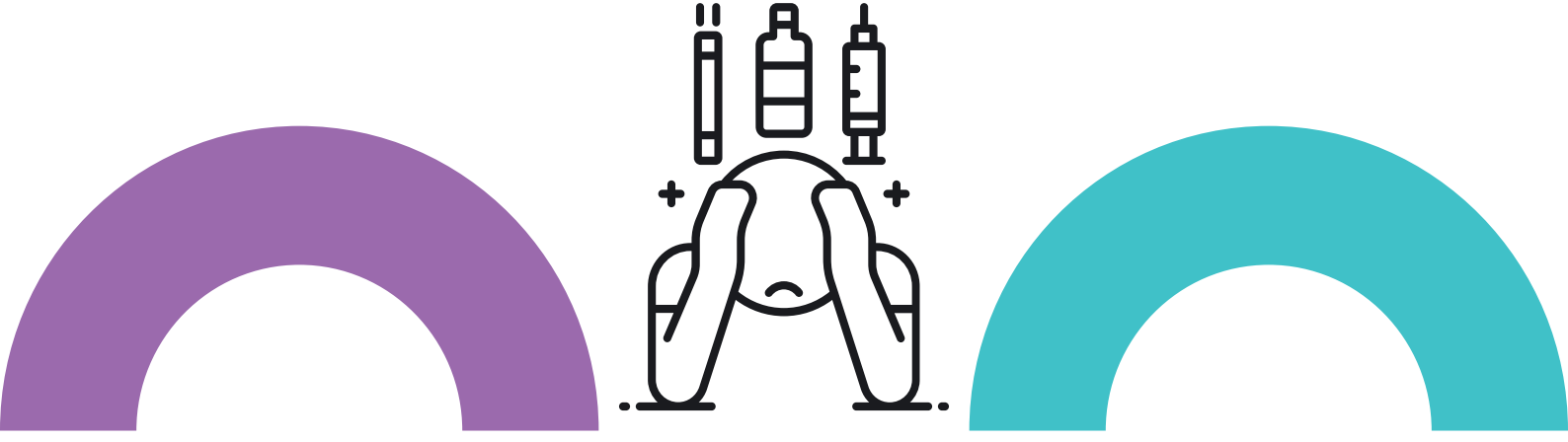
Açıklama Video oyunları üzerine oyuncuların bir araya gelip antrenman yapabilecekleri, turnuvalar ve E-spor üzerine eğitim programlarının düzenleneceği bir merkez olarak planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-E-Spor Merkezi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	1.072.000,00



BAĞIMLILIKLA MÜCADELE



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Koruyucu - Önleyici Yaklaşımları Temel Alarak Her Türlü Bağımlılığa Karşı Farkındalık Yaratılması ve Mücadele Mekanizmalarının Desteklenmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yıl içerisinde bağımlılıkla mücadele kapsamında yapılan farkındalık çalışmaları sayısı	Adet	6	-	7	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bağımlılıkla mücadele kapsamında farkındalık oluşturmak amacıyla gerçekleştirilen eğitim, seminer ve özel etkinlikleri kapsamaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde yapılan toplam çalışma sayısıdır.
Verinin Kaynağı:	Bağımlılıkla Mücadele Birimi- Etkinlik Takip Formu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bağımlılık, bireylerin yaşam kalitesini düşüren, toplumsal sorunlara yol açan ve özellikle gençleri olumsuz etkileyen önemli bir halk sağlığı problemidir. Bu alt program, bağımlılıkla mücadele ederek toplum sağlığını korumayı ve farkındalığı artırmayı amaçlamaktadır. Alt program kapsamında; bağımlılıkla mücadele konusunda toplumsal farkındalık oluşturmak ve risk altındaki bireyleri desteklemek amacıyla bilgilendirme, yönlendirme, seminer ve farkındalık çalışmaları yürütülmektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.3. Sağlık bölümü hedefleri ile uyumlu olan alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "3. Toplumsal Refah ve Sosyal Kapsayıcılık" amacı ve "H3.8. Nilüfer'de Sağlık Hizmetlerinin Tüm Vatandaşlar İçin Ulaşılabilir Hale Getirilmesi ve Vatandaşın Sağlık Konusundaki Farkındalığının Artırılması" hedefi ile bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Bağımlı bireyler ve yakınlarına destek sağlayarak bağımlılıkla mücadele etmek, toplumda farkındalık oluşturmak ve önleyici-yönlendirici çalışmalar yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yıl içerisinde mevcut tesislerimizde bağımlılıkla mücadele kapsamında yapılan eğitim sayısı	Adet	-	2	-	3	4	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Mevcut tesislerimizde (Olgun Gençlik Merkezleri, Kadın ve Çocuk Akademileri ve Huzurevleri) yapılan eğitimleri kapsamaktadır.

Hesaplama Yöntemi:

Yapılan eğitim sayısının toplamıdır.

Verinin Kaynağı:

Bağımlılıkla Mücadele Birimi- Etkinlik Takip Formu

Sorumlu İdare:

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	321.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	321.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri

Bağımlılıkla mücadele birimi tarafından önleyici faaliyetler kapsamında toplumda farkındalık oluşturmak amacıyla bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları, seminerler ve farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. Aynı zamanda alkol ve madde bağımlısı bireyler ve ailelerine danışmanlık hizmeti verilmekte, gerekli bilgilendirmeler yapılarak tedaviye ihtiyacı olanlar AMATEM veya ÇEMATEM'e yönlendirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal çalışmalar ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici çalışmalar yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı BAĞIMLILIKLA MÜCADELE

Alt Program Adı BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ

Alt Program Hedefi Bağımlı bireyler ve yakınlarına destek sağlayarak bağımlılıkla mücadele etmek, toplumda farkındalık oluşturmak ve önleyici-yönlendirici çalışmalar yürütmek

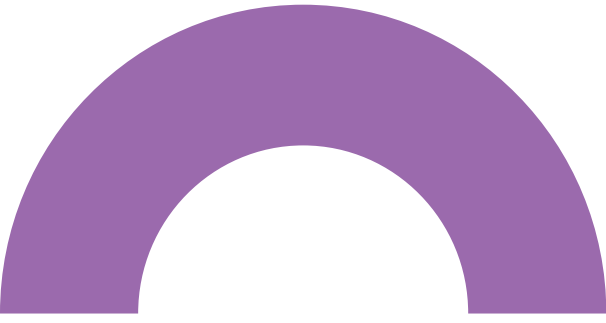
Faaliyet Adı Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri

Açıklama Bağımlılıkla mücadele birimi tarafından önleyici faaliyetler kapsamında toplumda farkındalık oluşturmak amacıyla bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları, seminerler ve farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. Aynı zamanda alkol ve madde bağımlısı bireyler ve ailelerine danışmanlık hizmeti verilmekte, gerekli bilgilendirmeler yapılarak tedaviye ihtiyacı olanlar AMATEM veya ÇEMATEM'e yönlendirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal çalışmalar ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	321.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	321.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	321.000,00



İSTİHDAM



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	İSTİHDAM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Nitelikli İstihdam Olanakları Yaratan, Sosyal Girişimciliği Teşvik Eden ve Yerel Ekonomik Döngünün Güçlendiği Sürdürülebilir Bir İstihdam Yapısı Oluşmasına Katkı Sağlanması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İş başvurularından işe yerleştirme oranı	Yüzde	11,00	4,67	12,00	13,00	14,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş başvurusu yapan adayların kamu veya özel firmalara işe yerleştirme oranıdır.

Hesaplama Yöntemi: Toplam iş başvurusu / İşe yerleştiren kişi sayısı

Verinin Kaynağı: Yönetim Bilgi Sistemi/İnsan Kaynakları Modülü/Raporlar/İşe Yerleştirilen Kişi

Sorumlu Birim: İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Destek programı kapsamında desteklenen sosyal girişimci sayısı	Adet	8	8	12	18	24

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, Sosyal Girişimcilik Merkezi tarafından yürütülen destek programı kapsamında yıllık dönemde doğrudan destek sağlanan sosyal girişimci sayısını ifade etmektedir. Gösterge, destek programının erişim kapasitesini ve hedef kitleye ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla kullanılmaktadır. Sosyal girişimciler; mentorluk, eğitim, paylaşımlı ofis , modelleme atölyesi veya ağ oluşturma gibi desteklerden faydalanan birey veya girişimler olarak tanımlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Sosyal Girişimcilik Merkezi tarafından yürütülen destek programına başvurarak değerlendirme süreci sonunda desteklenmeye hak kazanan sosyal girişimcilerin yıllık toplam sayısının hesaplanmasıdır.

Verinin Kaynağı: Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Destek Programından Yararlanma Taahhütnamesi imzalayan girişimci sayısı

Sorumlu Birim: STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İstihdamın artırılması ve işsizlikle mücadele, ekonomik ve sosyal kalkınmanın temel unsurlarındandır. Bu alt program, iş arayanların işe yönlendirilmesi ve yerleştirilmesi, pozisyon açığı olan meslek gruplarına yönelik analiz ve iş birliklerinin geliştirilmesi, rehberlik ve kariyer planlama desteği sağlanması, yüz yüze ve dijital meslek eğitimleri düzenlenmesi ile girişimcilik kültürü ve sosyal iş modellerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi hedeflemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı, 3.2.3.4. Girişimcilik ve KOBİ'ler başlığı altında yer alan hedeflere katkı sağlayacak faaliyetler, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak" ve "H5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak" hedefleri ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İstihdama katkı sağlamak amacıyla iş arayanlara rehberlik ve kariyer planlama destekleri sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İşe yönlendirilen kişi sayısı	Kişi	5.337	29.750	7.500	10.000	15.000	20.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içerisinde kamu ve özel sektöre yönlendirilen kişi sayısıdır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde işe yönlendirilen kadın ve erkek sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Yönetim Bilgi Sistemi/İnsan Kaynakları Modülü/Raporlar/İşe Yönlendirilen Kişi

Sorumlu İdare: İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yıl içerisinde yapılan yüz yüze ve dijital meslek eğitimi sayısı	Adet	7	6	0	7	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içerisinde istihdama katkı sağlamak amacıyla vatandaşlara verilmesi planlanan meslek edindirme eğitimleri sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda açılan eğitimlerin toplam sayısıdır

Verinin Kaynağı: İş ve Meslek Edindirme Bürosu- Mesleki Eğitim Tablosu

Sorumlu İdare: İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Meslek danışmanlığı verilen yıllık kişi sayısı	Kişi	100	100	6.000	6.250	6.500	6.750

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş başvurusuna gelen adayların mezuniyet ve iş tecrübelerine göre uygun mesleklere yönlendirilmesi için danışmanlık verilmektedir. Meslek danışmanlığı verilen yıllık kişi sayısını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde meslek danışmanlığı verilen kişi sayısı toplamıdır.

Verinin Kaynağı: Yönetim Bilgi Sistemi/İnsan Kaynakları Modülü/Özgeçmiş Bankası/Bireysel Başvurular

Sorumlu İdare: İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Meslek Edindirme Program katılımcı sayısı	Kişi	94	22	0	25	30	35

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş başvurusuna gelen adayların eğitim talepleri doğrultusunda açılan meslek edindirme kurslarına katılanların sayısıdır.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşın gelen talepler doğrultusunda açılan her bir eğitime katılan kişi sayısının toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	İş ve Meslek Edindirme Bürosu- Mesleki Eğitim Katılımcı Listesi
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.380.000,00	3.927.000,00
<i>Bütçe İçi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.700.000,00</i>	<i>2.380.000,00</i>	<i>3.927.000,00</i>
<i>Bütçe Dışı</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

Hem Belediye hem de özel sektör ilanlarına uygun adayların yönlendirilmesi yapılmaktadır. Firma ziyaretleri yapılarak işveren ile iletişime geçip, açık iş taleplerinin alınarak; işverenin eleman talebi doğrultusunda gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Adayların iş tecrübesi, eğitimi ve sertifikalandırılmasına göre olası meslek grupları hakkında rehberlik edilerek yönlendirilmesi yapılmaktadır. Adaylara bilgi, beceri veya meslek kazandırmaya yönelik kurslar düzenlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmalarının yürütülmesi
- Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak iş birliklerinin güçlendirilmesi
- Rehberlik ve kariyer planlama desteğinin sağlanması
- Yüz yüze ve dijital meslek eğitimleri düzenlenmesi

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:

İSTİHDAM

İDARE/BİRİM ADI:

NİLÜFER BELEDİYESİ / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI:

İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İstihdamın artırılması ve işsizlikle mücadele, ekonomik ve sosyal kalkınmanın temel unsurlarındandır. Bu alt program, iş arayanların işe yönlendirilmesi ve yerleştirilmesi, pozisyon açığı olan meslek gruplarına yönelik analiz ve iş birliklerinin geliştirilmesi, rehberlik ve kariyer planlama desteği sağlanması, yüz yüze ve dijital meslek eğitimleri düzenlenmesi ile girişimcilik kültürü ve sosyal iş modellerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesini hedeflemektedir.

12. Kalkınma Planı'nın 3.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı, 3.2.3.4. Girişimcilik ve KOBİ'ler başlığı altında yer alan hedeflere katkı sağlayacak faaliyetler, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "5. Ekonomik ve Kırsal Kalkınma" amacı ve "H5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak" ve "H5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak" hedefleri ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sosyal girişimcilik ve girişimcilik kültürünü geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek ve destek programlarıyla sosyal iş modellerinin oluşumuna katkı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Sosyal girişimcilik algısının ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Adet	144	165	165	190	215	240

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi, sosyal girişimcilik alanında farkındalık oluşturmak ve girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda Merkez tarafından dış paydaşlara veya girişimcilere yönelik seminer, atölye, eğitim gibi bilgilendirici ve katılımcı etkinlikler düzenlenmektedir. Bu gösterge, sosyal girişimcilik algısını ve girişimcilik kültürünü geliştirmeye yönelik gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi:

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi tarafından sosyal girişimcilik algısını ve girişimcilik kültürünü geliştirmek amacıyla yıl içerisinde düzenlenen seminer, atölye, eğitim gibi etkinliklerin toplam sayısının hesaplanmasıdır.

Verinin Kaynağı:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Etkinlik Veri tabanı Formu

Sorumlu İdare:

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.735.000,00	2.055.000,00	3.389.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.735.000,00	2.055.000,00	3.389.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

Sosyal girişimcilik, toplumsal sorunlara sürdürülebilir çözümler sunarken istihdamın korunması ve geliştirilmesine, mesleki becerilerin desteklenmesine ve sosyal iş modellerinin yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda, Nilüfer Belediyesi sosyal girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak, farkındalığı artırmak ve girişimlerin sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla kapsamlı programlar yürütmektedir. Program kapsamında sosyal girişimcilere yönelik bilgilendirici ve farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenmekte, paydaşlarla iş birlikleri kurulmakta ve katılımı artıracak platformlar geliştirilmektedir. Ayrıca, sosyal girişimlerin kapasitesini artıracak eğitim, mentorluk, modelleme atölyesi ve paylaşımlı ofis destekleri sağlanmakta; üniversiteler ve teknoloji transfer ofisleri ile iş birliği içinde teknik eğitim, danışmanlık ve mentorluk faaliyetleri yürütülmektedir. Tüm bu çalışmalar, sosyal girişimcilerin mesleki gelişimini destekleyerek iş modellerinin güçlendirilmesini ve sürdürülebilirliklerini artırmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Sosyal girişimcilik algısının ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetler yürütülmesi
- Destek programları yürütülerek sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI: İSTİHDAM

İDARE/BİRİM ADI: NİLÜFER BELEDİYESİ / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI: İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çalışanların sağlığının korunması ve güvenli bir iş ortamının sağlanması, sürdürülebilir üretim ve hizmet sunumu için kritik önemdedir. Bu alt program kapsamında, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi uygulanmakta; iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmekte, işyeri denetimleri ve risk analizleri yapılmakta, denetim, kontrol, kayıt ve raporlama süreçleri de düzenli olarak yürütülmektedir. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 12. Kalkınma Planı'nın 3.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı bölümleriyle uyumlu faaliyetler, güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarının oluşturulmasına katkı sunacaktır. Bu alt program, Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "1. Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı ve "H1.1. Belediye Süreçlerinin Sürdürülebilir Yaklaşımlarla Planlanarak Ölçme ve Değerlendirmeler ile Kurumsal Performansın Artırılması" hedefi ile bağlantılıdır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında denetim, eğitim ve takip süreçlerini yürüterek çalışanların sağlıklı ve güvenli çalışmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İSG ile ilgili DİF'lerin kapatılma oranı	Yüzde	67,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Düzeltilici İyileştirici Faaliyetlerin uygunsuzluğunu düzelterek tekrarını önlemek amacıyla İSG ile ilgili açılan DİF'lerin belirlenen termin tarihlerine göre ne kadarının kapatıldığını göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Tüm müdürlüklerin veri girişi yaptığı İSG ile ilgili DİF'lerin kapatılma oranı ortalamasıdır. (Müdürlüğün tamamladığı DİF sayısı / Müdürlük ile ilgili DİF Sayısı) *100

Verinin Kaynağı:

Yönetim Bilgi Sistemi - Düzeltici İyileştirici Faaliyet Raporu

Sorumlu İdare:

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi uygulanmakta ve bu kapsamda iç ve dış denetimler, İSG eğitimleri gerçekleştirilmekte, iş kazası ve ramak kala kayıtları tutulmakta, periyodik kontrol raporları incelenmekte ve eksiklikler bildirilmekte, hijyen ölçümleri yaptırılmakta, İBYS sisteminin güncelliği sağlanmakta, kıyaslama ziyaretleri gerçekleştirilmekte, İSG Kurul Toplantıları yapılmakta, alt taşeron/yüklenici denetimleri yapılmakta, çalışma ortamı gözetimleri gerçekleştirilmekte, doküman revizyonları yapılmakta, KKD ler ve standartları belirlenmektedir.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı İSTİHDAM

Alt Program Adı İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Alt Program Hedefi İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında denetim, eğitim ve takip süreçlerini yürüterek çalışanların sağlıklı ve güvenli çalışmasını sağlamak

Faaliyet Adı İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

Açıklama İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi uygulanmakta ve bu kapsamda iç ve dış denetimler, İSG eğitimleri gerçekleştirilmekte, iş kazası ve ramakkala kayıtları tutulmakta, periyodik kontrol raporları incelenmekte ve eksiklikler bildirilmekte, hijyen ölçümleri yaptırılmakta, İBYS sisteminin güncelliği sağlanmakta, kıyaslama ziyaretleri gerçekleştirilmekte, İSG Kurul Toplantıları yapılmakta, alt taşeron/yüklenici denetimleri yapılmakta, çalışma ortamı gözetimleri gerçekleştirilmekte, doküman revizyonları yapılmakta, KKD ler ve standartları belirlenmektedir.

Yasal Dayanak: 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
 ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı İSTİHDAM

Alt Program Adı İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE

Alt Program Hedefi Sosyal girişimcilik ve girişimcilik kültürünü geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek ve destek programlarıyla sosyal iş modellerinin oluşumuna katkı sağlamak

Faaliyet Adı İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

Açıklama Sosyal girişimcilik, toplumsal sorunlara sürdürülebilir çözümler sunarken istihdamın korunması ve geliştirilmesine, mesleki becerilerin desteklenmesine ve sosyal iş modellerinin yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda, Nilüfer Belediyesi sosyal girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak, farkındalığı artırmak ve girişimlerin sürdürülebilirliğini desteklemek amacıyla kapsamlı programlar yürütmektedir.

Program kapsamında sosyal girişimcilere yönelik bilgilendirici ve farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenmekte, paydaşlarla iş birlikleri kurulmakta ve katılımı artıracak platformlar geliştirilmektedir. Ayrıca, sosyal girişimlerin kapasitesini artıracak eğitim, mentorluk, modelleme atölyesi ve paylaşımlı ofis destekleri sağlanmakta; üniversiteler ve teknoloji transfer ofisleri ile iş birliği içinde teknik eğitim, danışmanlık ve mentorluk faaliyetleri yürütülmektedir. Tüm bu çalışmalar, sosyal girişimcilerin mesleki gelişimini destekleyerek iş modellerinin güçlendirilmesini ve sürdürülebilirliklerini artırmayı hedeflemektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
 -Sosyal girişimcilik algısının ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetler yürütülmesi
 -Destek programları yürütülerek sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	1.735.000,00	2.055.000,00	3.389.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.735.000,00	2.055.000,00	3.389.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.735.000,00	2.055.000,00	3.389.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı İSTİHDAM

Alt Program Adı İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE

Alt Program Hedefi İstihdama katkı sağlamak amacıyla iş arayanlara rehberlik ve kariyer planlama destekleri sunmak

Faaliyet Adı İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

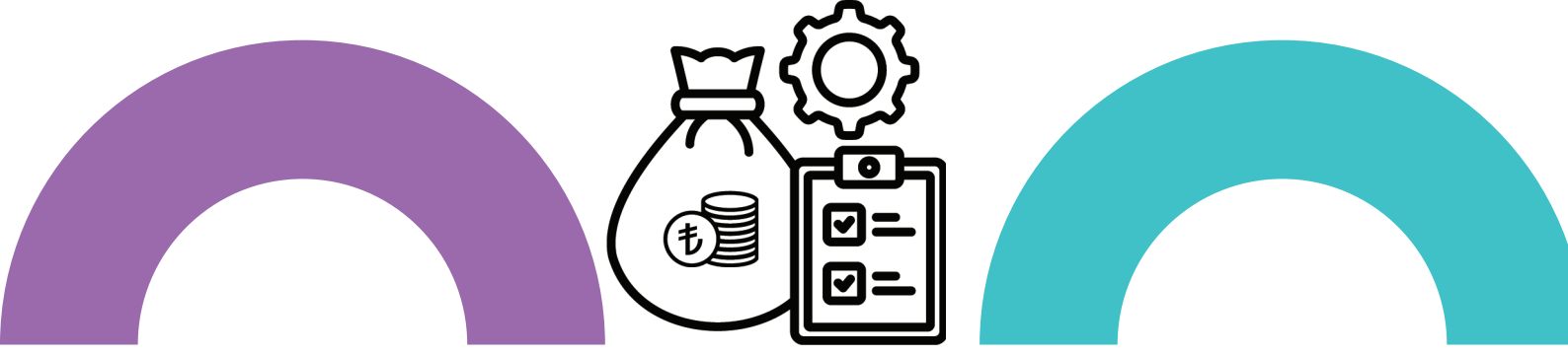
Açıklama Hem Belediye hem de özel sektör ilanlarına uygun adayların yönlendirilmesi yapılmaktadır. Firma ziyaretleri yapılarak işveren ile iletişime geçip, açık iş taleplerinin alınarak; işverenin eleman talebi doğrultusunda gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Adayların iş tecrübesi, eğitimi ve sertifikalandırılmasına göre olası meslek grupları hakkında rehberlik edilerek yönlendirilmesi yapılmaktadır. Adaylara bilgi, beceri veya meslek kazandırmaya yönelik kurslar düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmalarının yürütülmesi
- Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak iş birliklerinin güçlendirilmesi
- Rehberlik ve kariyer planlama desteğinin sağlanması
- Yüz yüze ve dijital meslek eğitimleri düzenlenmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.380.000,00	3.927.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.380.000,00	3.927.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.380.000,00	3.927.000,00



KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ



ANAHTAR GÖSTERGELER

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ

Programı Yürüten Birim/Birimler: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim: MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Programın Amacı:

Belediye Kaynaklarının Etkin, Verimli ve Şeffaf Bir Şekilde Yönetilmesi; Mali Disiplini ve Gelir Artışını Sağlayarak Sürdürülebilir ve Kaliteli Kamu Hizmet Sunumunun Güvence Altına Alındığı Bir Mali Yapı Oluşturulması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tahsilatın toplam tahakkuka oranı	Yüzde	91,00	-	92,00	93,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediyemizin ilgili birimlerinin mali yıl içerisinde yapmış oldukları tahakkuk miktarının içinden ne kadarının tahsil edildiğini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Gelir Kesin Hesap Cetveli'nin net tahsilat sütun toplamının toplam tahakkuk sütun toplamına bölümü olarak hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı:

Bütçe ve Muhasebe Modülü > Performans Esaslı Program Bütçe > Program Bütçe > Raporlar kısmında yer alan Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli

Sorumlu Birim:

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Finansman bütçesinde bir önceki yıl borcunun ödenme payı	Yüzde	100,00	-	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bütçenin finansman sınıflandırması cetveline paralel olarak geçmiş döneme ait borcun ne kadarının ödendiğini göstermektedir.

Hesaplama Yöntemi:

Gerçekleşen Borç Ödeme (Kredi Anapara Ödemesi 300 (Borç Tutarı)-333 Temlik(Alacak Tutarı - Çıkar) -368 Yapılandırma-381 Nolu Hs. Borç Hanesi)-320-02-03-04 (Borç Tutarı) / Geçmiş Dönem Borç Stoku

Verinin Kaynağı:

Bütçe ve Muhasebe Modülü > Tahakkuk Esaslı Muhasebe> Raporlar > Mali Raporlar > Genel Mizan raporu

Sorumlu Birim:

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	NİLÜFER BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI



GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yerel yönetimlerin hizmet sunum kapasitesini artırmasının temel koşulu, mali kaynakların etkin ve adil şekilde toplanmasıdır. Bu alt program, kamu gelirlerinin tahsilatını düzenli hale getirmeyi, mali disiplinin sağlanmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler; vergilerinin etkin tahsil edilmesi, dijital ödeme altyapılarının geliştirilmesi, gelir tahsilatında şeffaflık ve hesap verebilirliğin sağlanması, finansal iyileştirme çalışmaları yapılması gibi uygulamaları içermektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun doğrultusunda hayata geçirilecek olan alt program 12. Kalkınma Planı'nın 3.1.6. Maliye Politikası ve Orta Vadeli Program'ın "6. Kamu Maliyesi öncelikleri doğrultusunda yürütülecek çalışmalar, mali sürdürülebilirliği destekleyecektir.

Bu alt program Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "1. Güçlü Kurumsal Yapı ve Etkin Yönetişim" amacı ve "H1.2. Belediye Gelirlerinin Artırılarak Kaynakların Etkin Yönetilerek Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi" hedefi ile doğrudan ilişkilidir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Gelirlerin tahsilatını artırarak, yeni finansal kaynaklar oluşturarak ve finansal iyileştirme projeleri ile mali yapıyı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Finansal iyileştirme için yıl içinde oluşturulan proje ve ekip sayısı	Adet	-	2	-	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Finansal iyileştirme için yıl içinde oluşturulan proje ve ekip sayısıdır.
Hesaplama Yöntemi:	Gelirlerin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik yıl içinde çalışma ve inceleme yapan ekip veya proje sayısı toplamıdır.
Verinin Kaynağı:	Finansal İyileştirme Ekip Listesi
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Bütçe gerçekleşme oranı - Gelir	Yüzde	83,43	100,00	-	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelir bütçesinin performansını ölçmek amacıyla gelirlerin tahsilatının bütçe tahminine oranını göstermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Gelir Kesin Hesap Cetveli'nin net tahsilat sütun toplamının "Bütçe ile Tahmin Edilen" sütun toplamına bölümü olarak hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Bütçe ve Muhasebe Modülü > Performans Esaslı Program Bütçe > Program Bütçe > Raporlar kısmında yer alan Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	15.350.000,00	21.455.000,00	35.400.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	15.350.000,00	21.455.000,00	35.400.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri**

Tahsilatta yöntem çeşitliliğini artırarak mükellefleri vergi ödeme bilinç ve gayretini arttırmak hedeflenmektedir. Aylık bütçe gerçekleşme raporlarını yayınlamak, harcama süreçlerinde etkin bir ön mali kontrol sistemi kurarak kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak, finansal iyileştirme projeleri ile yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır.

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi
- Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ

Alt Program Adı KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI

Alt Program Hedefi Gelirlerin tahsilatını artırarak, yeni finansal kaynaklar oluşturarak ve finansal iyileştirme projeleri ile mali yapıyı güçlendirmek

Faaliyet Adı Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Açıklama Tahsilatta yöntem çeşitliliğini arttırarak mükellefleri vergi ödeme bilinç ve gayretini arttırmak hedeflenmektedir. Aylık bütçe gerçekleşme raporlarını yayınlamak, harcama süreçlerinde etkin bir ön mali kontrol sistemi kurarak kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak, finansal iyileştirme projeleri ile yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır.

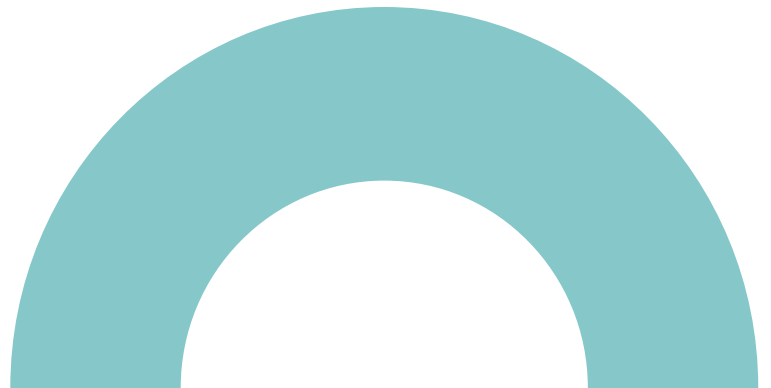
Yasal Dayanak: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:
-Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması
-Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi
-Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	15.350.000,00	21.455.000,00	35.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	15.350.000,00	21.455.000,00	35.400.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.350.000,00	21.455.000,00	35.400.000,00



YÖNETİM VE DESTEK



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Açıklama Kurum içinde çalışanlara yönelik takım çalışmasını destekleyen ve spor yapmayı teşvik edici turnuva ve sportif etkinlikleri düzenlenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

Açıklama Kamulaştırma sürecinde vatandaş ile belediye arasında uzlaşma sağlanamaması halinde, mülkiyet hakkı ve kamu yararı dengesinin korunması amacıyla dava yoluna gidilmekte ve gerekli hukuki işlemler yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar Kanunu

2942 Sayılı Yasanın Değişik 4650 Sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Sermaye Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	150.000.000,00	225.000.000,00	371.250.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	150.000.000,00	225.000.000,00	371.250.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	150.000.000,00	225.000.000,00	371.250.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

Açıklama Belediye tarafından ya da belediye aleyhinde açılan davalarda, dava ve savunma dilekçelerinin hazırlanması, yargılama aşamasında gelen bilirkişi raporlarının ilgili Müdürlüğünce incelenmesinden sonra itiraz ve beyanlarının hazırlanması, aleyhe sonuçlanan davalarda istinaf ve temyiz dilekçelerinin hazırlanması ve işlemlerinin yürütülmesi, Belediye alacaklarının tahsili için icra takiplerinin hazırlanması ve takibi ve bunlara ilişkin tüm yasal süreçlerin yürütülmesi ve tamamlanması hizmetlerini kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: T.C. Anayasası ve Tüm Yasal Mevzuatlar

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Davaların yürütülmesi ve hukuksal süreçlerine ilişkin bilgilendirilmelerin yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	200.000.000,00	330.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	200.000.000,00	330.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	200.000.000,00	330.000.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Teftiş, İnceleme ve Soruşturma

Açıklama Belediye başkanının yetkisi ile hazırlanan yıllık teftiş programına bağlı olarak kurum içindeki birimlerin faaliyetlerinin denetimi sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Teftiş programı hazırlanarak teftiş faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri

Açıklama Nilüfer Belediyesi, uluslararası alanda işbirliği içinde olduğu kurum, kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenleyerek hem diplomatik hem kültürel ilişkileri güçlendirmektedir. Bu faaliyetler kapsamında karşılıklı ziyaretler, seminerler, gençlik değişimleri ve kültürel programlar organize edilmekte, kardeş şehirler ile sürdürülebilir işbirlikleri geliştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş, örgütlerle ve yerel yönetimlerle sürdürülebilir iş birlikleri oluşturmak ve ortak faaliyetler gerçekleştirmek

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.520.000,00	2.460.000,00	4.059.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	4.300.000,00	6.000.000,00	9.900.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.820.000,00	8.460.000,00	13.959.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.820.000,00	8.460.000,00	13.959.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Açıklama Belediyemize yapılan başvurular üzerine konusuna göre ilgili müdürlüğünden bilgi ve belgeler temin edilerek kanun kapsamında verilmesinde sakınca olmayan bilgi ve belgeler vatandaşlara verilmektedir.

Yasal Dayanak: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde vatandaşın bilgiye ulaşımının sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Açıklama Faaliyet kapsamında kamuoyu ilişkilerinin daha sağlıklı sürdürülmesi ve güçlendirilmesi için vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmaları, vatandaşlar ile iletişimi artırmaya yönelik mahalle iletişim merkezleri, halk masası, çağrı merkezi, memnuniyet sorgulamaları gibi uygulamalar, sivil toplumu güçlendirici faaliyetler ile dernekler yerleşkeleri, Apartman ve Site Yöneticileri Destek Merkezi, Tamirhane, Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu faaliyetleri yürütülmektedir.

Nilüfer Belediyesi'nin Halk Masası sistemi, vatandaşlardan gelen öneri, talep ve şikâyetlerin kayıt altına alındığı, takip edildiği ve ilgili birimlere yönlendirildiği dijital tabanlı bir halkla ilişkiler platformudur. Sistem vatandaş memnuniyetini artırmayı hedeflemektedir. Mahalle İletişim Merkezleri mahalle bazında halkın belediye hizmetlerine daha kolay erişmesini sağlamak amacıyla kurulan iletişim merkezleri, hem bilgilendirme hem de yönlendirme hizmeti sunar. Vatandaşlar talep ve şikâyetlerini doğrudan bu merkezlere iletebilir, yönlendirilen talepler ilgili birimlerce çözülmek üzere kayıt altına alınır.

Dernekler Yerleşkeleri, STK'ların kapasite geliştirmesi, ortak projeler yürütmesi ve kamusal fayda üretmesi amacıyla oluşturulmuş destek alanlarıdır. Yerleşkeler aynı zamanda belediyeler arası iyi uygulama paylaşım modeli olarak da örnek alınmıştır. Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu Nilüfer'de kamu, STK, özel sektör ve bireylerden gelen sosyal proje önerilerinin belediyenin stratejik planı, bütçesi ve toplumsal etki açısından değerlendirilmesini sağlamaktadır. Kurul, önerilerin yapılabilirliğini teknik ve mali açıdan değerlendirerek uygulanabilir projeleri desteklemektedir.

"Tamirhane" projesinin temel amacı, tüketim odaklı yaşam biçiminden uzaklaşarak sürdürülebilir bir gelecek için bireyleri teşvik etmektir. Proje; atık miktarını azaltmayı, doğal kaynakların tüketimini sınırlamayı ve döngüsel ekonomiye katkı sağlamayı edeflemektedir. Kullan-at anlayışının yerine yeniden kullanım ve onarım bilincini yerleştirmek, projenin öncelikleri arasındadır. Tamirhane, kolektif üretim, öğrenme ve paylaşım atmosferi yaratarak; Nilüfer bölgesindeki yerel dernekler, eğitim kurumları, kamu kuruluşları ve gönüllülerle güçlü iş birlikleri kurmayı amaçlamaktadır. Bu sayede kentsel müşterekler oluşturulacak, bölgede yaratıcı ve yenilikçi fikirlerin buluşması teşvik edilecektir. Aynı zamanda ekonomik ve sosyal kalkınma da desteklenecektir. Topluluk katılımının çok sesliliği ve çeşitliliği, Tamirhane'nin ortak değer üretme potansiyelini artırmakta; Nilüfer halkının ihtiyaçlarına yönelik kalıcı çözümler sunmaktadır. Bu kapsamda, Tamirhane projesi bünyesinde çeşitli atölyeler düzenlenecek; uzman rehberliği, eğitim programları, gönüllü destekleri ve geri dönüşüm farkındalık etkinlikleriyle toplumda tamire dayalı sürdürülebilir yaşam pratiklerinin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

Nilüfer İlçesi'ndeki apartman, site ve iş merkezleri yöneticilerine hukuki, mali, teknik, iletişim ve yönetim konularında destek sağlamak, ortak sorun ve ihtiyaçlarına çözümler üretmek, Yöneticilerin kapasitelerini geliştirmek, Yöneticiler arası iş birliği, iletişim ve dayanışma ağı kurmak, Yöneticilere, teknik destek ve danışmanlık hizmeti sunmak (muhasabe, yasal mevzuat, asansör/boya/dış-cephe/çatı/vb. teknik konular, iletişim, vs.) ve Yöneticiler ve Belediye arasında etkili bir iletişim kanalı oluşturmaktır.

Yasal Dayanak: Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi
- Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici, yerel yönetimlere katılımını artıran çalışmalar yapılması
- Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
- Vatandaşta yol gösterici olması amacı ile Kamu Hizmet Standardı tablolarının oluşturulması ve yayınlanması
- Vatandaş memnuniyetinin artırılması amacı ile kayda giren her talep için memnuniyet sorgulaması yapılması
- Halk masaları, çağrı merkezi gibi kanallardan gelen vatandaş taleplerinin yönetiminin sağlanması
- Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	4.950.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri

Açıklama Faaliyet kapsamında, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'ne kanunlarla verilen görevlerin etkin bir şekilde yürütülmesi hedeflenmekte; karar alma süreçlerinin mevzuata uygun olarak takip edilmesi ve uygulanması sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanununun
5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
4650 Sayılı Kamulaştırma Kanununun
3194 Sayılı İmar Kanununun
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
1608 Sayılı Umuru Belediyeye Mütelaik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
5728 Sayılı Temel Ceza Kanunlarına Uyum Amacıyla Çeşitli Kanunlarda Ve
Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
5259 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanunu
NİLÜFER Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği
5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Meclis ve encümen toplantıları ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.976.000,00	18.110.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.976.000,00	18.110.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.976.000,00	18.110.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Açıklama 16/07/2018 tarihli ve 30480 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 11 sayılı Devlet Arşivleri Başkanlığı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında, yükümlü kurumların arşivlerinde yürütecekleri dijitalleştirme faaliyetlerine ilişkin usul ve esasların belirlenmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, kâğıt ortamındaki belgelerin tarayıcı ve yenilikçi teknikler kullanılarak sayısal ortama aktarılması sağlanacak; böylece belge yönetimi süreçlerinde erişilebilirlik ve sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.

Yasal Dayanak: Arşivlerde Gerçekleştirilecek Dijitalleşme Faaliyetlerine Yönelik Usul Ve Esaslar
Devlet Arşivleri Başkanlığı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Arşivin dijitalleştirilmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

Açıklama Belediyemize ait bina ve tesislerin kullanılabilirliğinin kesintisiz şekilde sürdürülebilmesi amacıyla; mekanik, elektrik ve benzeri teknik altyapı sistemlerine yönelik bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu çalışmalar kapsamında; elektrik panoları, aydınlatma sistemleri, ısıtma-soğutma tesisatları ve su tesisatları gibi teknik bileşenlerin güvenli ve işlevsel bir şekilde çalışması sağlanmaktadır. Belediye sınırları içerisinde yer alan belediyemize ait binalar ile çeşitli kamu kurumlarına ait yapıların fiziksel bütünlüğünün korunması ve kullanım amacına uygun şekilde hizmet verebilmesi için; çatı kaplamaları, duvar onarımları, sıva ve boya uygulamaları, seramik döşemeleri gibi inşaat işlerine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, hibe, bağış ya da benzeri yollarla belediyemize devredilen yapıların aktif kullanıma kazandırılması amacıyla, ihtiyaç duyulan ilave imalatlara yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda; kreşlere ilave imalatlar, huzurevlerine ise işlevselliği artırmak üzere ek mutfak modülleri ve benzeri kullanım destekleyici alanlar kazandırılmaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kurumun faaliyetlerini sağlıklı bir şekilde sürdürebilmesi için bakım ve onarımların yapılması
- Bakım ve onarımların yapılması
- Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	81.170.000,00	101.448.000,00	167.388.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.003.000,00	100.530.000,00	165.874.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	91.173.000,00	201.978.000,00	333.262.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	91.173.000,00	201.978.000,00	333.262.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Özel Kalem Hizmetleri

Açıklama Başkanlık makamını temsilen çeşitli ilişkilerin güçlendirilmesi, işbirlikleri ve dayanışmanın tesis edilmesi, iç ve dış paydaşlarla etkileşimin sağlanması, kurumsal imajın artırılması amacıyla protokol üyeleri ve birtakım alanlarda temayüz etmiş önemli kişilerin ağırlanması hizmeti gerçekleştirilmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamı adına temsil - ağırlama hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
- Başkanlık Makamı'nın iç ve dış paydaşlar ile ilişkilerini güçlendiren faaliyetler yürütülmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	24.290.000,00	33.406.000,00	55.119.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	24.290.000,00	33.406.000,00	55.119.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	24.290.000,00	33.406.000,00	55.119.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Açıklama

Belediyemizin dijital altyapısının sürdürülebilirliği, güvenliği ve verimliliği amacıyla bilgi işlem sistemlerinin 7/24 kesintisiz hizmet verebilmesi için bakım, güncelleme ve izleme hizmetleri yürütülmektedir. Kritik belediye hizmetlerinin (e-belediye, belge yönetimi, tahsilat, çağrı merkezi vb.) kesintisiz sunulması için sistem ve ağ izleme yazılımları aktif şekilde kullanılmakta; donanım, yazılım ve lisans takibi yapılmakta, periyodik bakım ve arıza müdahale süreçleri sürdürülmektedir. Olası kesintilere karşı yedekli yapılar kurulmaktadır.

Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliği sağlanmakta; veri kayıplarının önlenmesi ve sistem çökmelerine karşı kurumsal sürdürülebilirlik için sunucu odası çevre kontrolleri (ısı, nem, yangın) yapılmakta, donanım ve sanal sunucu yönetimi yürütülmekte, acil durum senaryoları geliştirilmektedir.

Vatandaş güvenliğini ve iç iletişimi sağlayan sistemlerin sürekliliği için hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme altyapısı izlenmekte; kamera sistemleri, IP telefon ve anons sistemleri bakımı yapılmakta, acil durum altyapıları (UPS, jeneratör, yedek hat) kontrol edilmekte ve erişim sistemleri takip edilmektedir.

Yeni açılacak hizmet birimlerinin bilgi işlem altyapıları planlanmakta, mevcut altyapılar yenilenmektedir. Bu kapsamda; ağ kabloları, veri prizleri, router/switch kurulumu, sunucu odası sistemleri ve fiber/ADSL/GSM altyapı planlamaları gerçekleştirilmektedir.

Kurum içi ve dışı mobil uygulamalar geliştirilmektedir. Vatandaşların belediye hizmetlerine kolay ve hızlı erişebilmesi amacıyla mobil uygulamalar projelendirilmektedir. Kullanıcı dostu arayüzler tasarlanmakta, e-imza, kimlik doğrulama ve veri güvenliği uygulamaları entegre edilmekte, Android/iOS market süreçleri yönetilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinde sürekli geliştirmeler yapılmakta; yeni şablonlar ve akışlar tasarlanmakta, kullanıcı eğitimleri düzenlenmekte, sistemin ulusal altyapılarla (MERNİS, UYAP vb.) entegrasyonu sağlanmakta ve kullanıcı deneyimi iyileştirilmektedir.

Çalışanlar arası iş birliğini ve kurumsal etkileşimi artırmak amacıyla kurum içi dijital iletişim sistemleri yaygınlaştırılmaktadır. Intranet sistemleri, online toplantılar, duyuru, anket ve oylama gibi etkileşimli araçlar kullanılmakta; ayrıca dijital sosyal etkinliklerle personel motivasyonu ve aidiyeti desteklenmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Hakkında Kanun
5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmeti için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi
- Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması
- Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem altyapısının sağlanması/yenilenmesi
- Kurum içi ve kurum dışı mobil uygulamaların portal olarak geliştirilmesi
- Elektronik belge yönetim sistemi üzerinde yeni geliştirmelerin yapılması
- İç iletişim sisteminin/etkinliklerin online platforma taşınması ve etkin kullanımının sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	47.070.000,00	69.930.000,00	115.383.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.130.000,00	13.850.000,00	22.851.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	56.200.000,00	83.780.000,00	138.234.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	56.200.000,00	83.780.000,00	138.234.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Genel Destek Hizmetleri

Açıklama Nilüfer Belediyesi'ne ait hizmet binalarının iç temizlikleri belediye personeli tarafından düzenli olarak gerçekleştirilir. Ayrıca belirli binalarda dış cephe cam temizliği gibi hizmetler de yapılmaktadır. Nilüfer Belediyesi sınırları dahilindeki ibadethane halıları yılda 2 defa olmak üzere yıkanmaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
- İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.500.000,00	20.500.000,00	33.825.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	17.500.000,00	20.500.000,00	33.825.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	17.500.000,00	20.500.000,00	33.825.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Genel Destek Hizmetleri

Açıklama Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin temini, akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması, araç ve iş makinelerinin tamir bakım ve onarımları yapılmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Belediye genelindeki araç ve makinelerin kiralama hizmetinin sağlanması
- Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması
- Belediye genelindeki araç ve makinelerin bakım onarımının yapılması
- Belediye genelindeki araç ve makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması
- Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi
- Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	284.500.000,00	355.625.000,00	586.780.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000,00	12.000,00	19.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	284.510.000,00	355.637.000,00	586.799.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	284.510.000,00	355.637.000,00	586.799.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Genel Destek Hizmetleri

Açıklama Teknik ve idari şartnamesi hazırlanmış ve müdürlüğümüze gönderilen dosyaların incelenmesi ve ihaleye hazır hale getirilmesi faaliyetlerini kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 4734 Sayılı İhale Kanunu Kamu

İhale Mevzuatı

Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Tedarik sürecinde kaynakların doğru kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması

Açıklama Tekerlekli Sandalye Tamirevi'nde Bursa'da ikamet eden tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet verilmektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin akülü veya aküsüz araçlarının bakım ve onarımları ve yedek parça değişimleri yapılarak adreslerine teslim edilmektedir. Ulaşımındaki engelleri kaldırmak ve kesintisiz ulaşımı desteklemek üzere kentin çeşitli noktalarında akü şarj istasyonları bulunmaktadır. Akülü tekerlekli sandalye kullanıcılarının uzun mesafeler yol almaları için kentin 15 noktasında akü şarj istasyonları bulunmaktadır. Engelsiz Ulaşım Hizmeti kapsamında Nilüfer'de ikamet eden engelli vatandaşların ulaşımını sağlamak üzere liftli araçlarla destek sağlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

5368 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun

Engelli Hakları Sözleşmesi

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Engelli bireylere yönelik kesintisiz ulaşım hizmetini destekleyici çalışmalar yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.600.000,00	4.290.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.600.000,00	4.290.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.600.000,00	4.290.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Açıklama Faaliyet kapsamında 696 sayılı KHK Kapsamında Belediye şirketi üzerinden belediyenin işçilik ihtiyacı karşılanmakta, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve memur toplu sözleşmeleri uyarınca memur personelin yiyecek ve giyecek ihtiyacı karşılanmaktadır. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununu uyarınca Belediye Encümeni tarafından başarılı görülen memurlar ikramiye ile ödüllendirilmektedir. Kurum içi motivasyonu artırmak ve iyi uygulamaları teşvik etmek amacıyla yürütülen takdir ve ödüllendirme sistemi kapsamında, başarı gösteren birimlere ya da personele yönelik olarak çeşitli uygulamalar hayat geçirilmektedir. Belediyenin hizmet süreçlerinin sadeleştirilmesi ve verimliliğin artırılması amacıyla süreç analizi çalışmaları yürütülmektedir. Süreç haritaları çıkarılarak zaman, kaynak ve çıktı ilişkileri analiz edilmekte; gereksiz adımlar elimine edilerek hız ve maliyet avantajı sağlanmaktadır. Bu çalışmalar EBYS, e-imza ve dijitalleştirme projeleri ile entegre biçimde yürütülmektedir. Belediye personelinin görev tanımlarına ve yıllık hedeflerine göre değerlendirilmesini sağlayan performans sistemi; yöneticiler tarafından yapılan ölçme, değerlendirme ve geri bildirim süreçlerini içerir. Değerlendirmeler objektif kriterler, yetkinlik bazlı ölçümler ve hedef gerçekleşme oranları üzerinden yapılmaktadır. Kurumsal gelişimi desteklemek amacıyla yılda en az bir kez personel memnuniyet ve algı anketleri uygulanmaktadır. Anketlerde yöneticilerle iletişim, çalışma ortamı, adalet, eğitim olanakları ve kurum içi motivasyon gibi temalar yer almakta; sonuçlar İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından analiz edilerek iyileştirme alanları tespit edilmektedir. Kurum içinde çalışanların katılımını teşvik eden dijital öneri sistemi aracılığıyla her personelin süreç iyileştirme, tasarruf, hizmet kalitesi gibi konularda fikir sunması sağlanır. Gelen öneriler komisyonlar tarafından değerlendirilerek hayata geçirilen öneriler ödüllendirilir ve kurum içi haberleşme platformlarında duyurulur. Bu sistem aynı zamanda çalışan bağlılığını ve kurumsal aidiyeti güçlendirir. Personellerimizin güncel kurumsal bilgiye sahip olması için eğitimler, bilgilendirmeler ve sunumlar yapılması planlanmaktadır.

Yasal Dayanak: 696 Sayılı KHK
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

- Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı)
- Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi
- Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi
- Takdir ve ödüllendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- İş süreçlerinin optimizasyonun yapılması
- Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi
- Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi
- Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması
- Çalışanların güncel kurumsal bilgiye sahip olması için bilgilendirmeler yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	11.000.000,00	18.150.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.336.415.000,00	4.001.764.000,00	6.453.612.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	20.000,00	28.000,00	46.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.346.435.000,00	4.012.792.000,00	6.471.808.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.346.435.000,00	4.012.792.000,00	6.471.808.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Açıklama Stratejik plan hedeflerinin etkin şekilde hayata geçirilmesi, kaynak kullanımının planlanması ve performansın izlenmesi açısından, Nilüfer Belediyesi'nde performans programı hazırlanması kritik bir araç olarak kullanılmaktadır. Bu program, yürütülmesi gereken faaliyetleri, kaynak ihtiyaçlarını, performans hedef ve göstergelerini belirleyerek idare bütçesi ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel oluşturmaktadır.

Ayrıca, iç kontrol ve risk yönetimi süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla İç Kontrol Eylem Planları ve Risk Kontrol Eylem Planları hazırlanmakta; ilgili müdürlüklerin katkılarıyla yıllık değerlendirme raporları oluşturularak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na sunulmaktadır. Bu çalışmalar, hem kurumsal şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmak hem de stratejik hedeflerin etkili bir şekilde takip edilmesini sağlamak için yürütülmektedir.

Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Kamu İç Kontrol Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Bu kapsamda yürütülecek alt faaliyetler:

-Performans programının hazırlanması

-İç kontrol eylem planının hazırlanması ve değerlendirilmesi

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Afet İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Afet İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Afet İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	2.760.000,00	0,00	0,00	8.541.000,00	11.961.000,00	19.725.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.000,00	0,00	0,00	742.000,00	1.040.000,00	1.711.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	3.220.000,00	5.312.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.915.000,00	0,00	0,00	11.033.000,00	16.221.000,00	26.748.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	150.000,00	0,00	0,00	11.033.000,00	16.221.000,00	26.748.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Afet İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Afet İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Afet İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.689.000,00	12.161.000,00	20.056.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	570.000,00	797.000,00	1.312.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.290.000,00	6.006.000,00	9.907.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	13.549.000,00	18.964.000,00	31.275.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	13.549.000,00	18.964.000,00	31.275.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.809.000,00	6.731.000,00	11.097.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	323.000,00	451.000,00	740.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.115.000,00	1.336.000,00	2.203.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.247.000,00	8.518.000,00	14.040.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.247.000,00	8.518.000,00	14.040.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Zabita Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Zabita Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Zabita Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	248.408.000,00	347.716.000,00	573.728.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.364.000,00	28.506.000,00	47.034.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.725.000,00	3.360.000,00	5.543.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	271.497.000,00	379.582.000,00	626.305.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	271.497.000,00	379.582.000,00	626.305.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Belediye Tiyatro Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Belediye Tiyatro Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Belediye Tiyatro Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	52.234.000,00	73.131.000,00	120.656.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.973.000,00	5.565.000,00	9.178.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.960.000,00	4.440.000,00	7.324.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	59.167.000,00	83.136.000,00	137.158.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	59.167.000,00	83.136.000,00	137.158.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Bilgi İşlem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Bilgi İşlem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.251.000,00	12.950.000,00	21.358.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	780.000,00	1.091.000,00	1.796.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.805.000,00	4.270.000,00	7.037.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.020.000,00	2.040.000,00	3.364.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	14.856.000,00	20.351.000,00	33.555.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	14.856.000,00	20.351.000,00	33.555.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.434.000,00	23.006.000,00	37.951.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.058.000,00	2.881.000,00	4.750.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.190.000,00	1.452.000,00	2.387.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	80.000,00	90.000,00	148.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	19.762.000,00	27.429.000,00	45.236.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	19.762.000,00	27.429.000,00	45.236.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri, müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderleri ile kurumun elektrik, su, doğalgaz ve telefon abonelik giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Elektrik)
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Su)
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Doğalgaz)
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Telefon)
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.616.000,00	19.060.000,00	31.440.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.077.000,00	1.506.000,00	2.481.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	192.675.000,00	249.712.000,00	412.021.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	207.368.000,00	270.278.000,00	445.942.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	207.368.000,00	270.278.000,00	445.942.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Yazı İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Yazı İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	19.093.000,00	26.730.000,00	44.094.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.163.000,00	3.027.000,00	4.991.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.299.000,00	2.646.000,00	4.357.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	23.555.000,00	32.403.000,00	53.442.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	23.555.000,00	32.403.000,00	53.442.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri, müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderleri ile faiz giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Fen İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)
- Fen İşleri Müdürlüğü Faiz Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	26.284.000,00	36.796.000,00	60.705.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.307.000,00	3.228.000,00	5.322.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.053.000,00	1.819.000,00	2.999.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	152.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	29.796.000,00	41.843.000,00	69.026.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	29.796.000,00	41.843.000,00	69.026.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

- Yapı Kontrol Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri
- Yapı Kontrol Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	31.091.000,00	43.528.000,00	71.811.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.287.000,00	3.203.000,00	5.279.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	510.000,00	612.000,00	1.005.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	33.888.000,00	47.343.000,00	78.095.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	33.888.000,00	47.343.000,00	78.095.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Veteriner İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Veteriner İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	28.864.000,00	40.405.000,00	66.663.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.349.000,00	4.686.000,00	7.728.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.330.000,00	4.662.000,00	7.680.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	35.543.000,00	49.753.000,00	82.071.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	35.543.000,00	49.753.000,00	82.071.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Gençlik Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	15.336.000,00	19.930.000,00	32.876.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.238.000,00	1.607.000,00	2.647.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	1.625.000,00	2.680.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	17.824.000,00	23.162.000,00	38.203.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	17.824.000,00	23.162.000,00	38.203.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri, müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderleri ile faiz giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faiz Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	38.719.000,00	54.205.000,00	89.428.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.007.000,00	4.209.000,00	6.940.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.802.000,00	8.842.000,00	14.585.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	123.000,00	1.000,00	1.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	48.651.000,00	67.257.000,00	110.954.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	48.651.000,00	67.257.000,00	110.954.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	21.735.000,00	30.429.000,00	50.199.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.685.000,00	2.359.000,00	3.889.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.125.000,00	10.008.000,00	16.511.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	31.545.000,00	42.796.000,00	70.599.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	31.545.000,00	42.796.000,00	70.599.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Hukuk İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Hukuk İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.414.000,00	28.577.000,00	47.141.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.414.000,00	1.978.000,00	3.260.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	204.000,00	308.000,00	502.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	22.032.000,00	30.863.000,00	50.903.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.032.000,00	30.863.000,00	50.903.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	11.004.000,00	15.406.000,00	25.411.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.008.000,00	1.411.000,00	2.324.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	870.000,00	1.088.000,00	1.792.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	12.882.000,00	17.905.000,00	29.527.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	12.882.000,00	17.905.000,00	29.527.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.158.000,00	64.619.000,00	106.611.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.560.000,00	3.584.000,00	5.909.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	247.000,00	270.000,00	443.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	48.965.000,00	68.473.000,00	112.963.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	48.965.000,00	68.473.000,00	112.963.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	23.617.000,00	33.066.000,00	54.548.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.513.000,00	3.518.000,00	5.801.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	980.000,00	1.372.000,00	2.259.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	27.110.000,00	37.956.000,00	62.608.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	27.110.000,00	37.956.000,00	62.608.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Temizlik İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.099.000,00	30.938.000,00	51.035.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.529.000,00	2.140.000,00	3.527.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.885.000,00	27.327.000,00	45.082.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	32.513.000,00	60.405.000,00	99.644.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	32.513.000,00	60.405.000,00	99.644.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Teftiş Kurulu Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Teftiş Kurulu Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Teftiş Kurulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.752.000,00	15.050.000,00	24.824.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.079.000,00	1.509.000,00	2.485.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	97.000,00	133.000,00	214.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	11.928.000,00	16.692.000,00	27.523.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	11.928.000,00	16.692.000,00	27.523.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Strateji Geliştirme Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.904.000,00	29.264.000,00	48.274.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.584.000,00	2.216.000,00	3.652.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	665.000,00	960.000,00	1.578.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	23.153.000,00	32.440.000,00	53.504.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	23.153.000,00	32.440.000,00	53.504.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.993.000,00	65.790.000,00	108.539.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.954.000,00	8.335.000,00	13.750.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.340.000,00	3.042.000,00	5.015.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	55.288.000,00	77.168.000,00	127.305.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	55.288.000,00	77.168.000,00	127.305.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Eklenecek Faaliyet, Kentsel Tasarım Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Kentsel Tasarım Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Kentsel Tasarım Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.936.000,00	32.107.000,00	52.966.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.894.000,00	2.652.000,00	4.370.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	750.000,00	1.250.000,00	2.061.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	25.580.000,00	36.009.000,00	59.397.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	25.580.000,00	36.009.000,00	59.397.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.813.000,00	6.736.000,00	11.105.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	517.000,00	773.000,00	1.270.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.220.000,00	4.186.000,00	6.905.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.550.000,00	11.695.000,00	19.280.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.550.000,00	11.695.000,00	19.280.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.531.000,00	22.785.000,00	37.587.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.881.000,00	2.443.000,00	4.026.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.550.000,00	8.515.000,00	14.046.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	25.962.000,00	33.743.000,00	55.659.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	25.962.000,00	33.743.000,00	55.659.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Kütüphane Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Kütüphane Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Kütüphane Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.849.000,00	26.393.000,00	43.539.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.379.000,00	3.922.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.993.000,00	2.787.000,00	4.591.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	22.542.000,00	31.559.000,00	52.052.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.542.000,00	31.559.000,00	52.052.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	33.868.000,00	47.415.000,00	78.225.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.367.000,00	3.314.000,00	5.464.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	431.000,00	538.000,00	885.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	36.666.000,00	51.267.000,00	84.574.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	36.666.000,00	51.267.000,00	84.574.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri, müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderleri ile faiz ve sermaye giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Mali Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

-Mali Hizmetler Müdürlüğü Faiz Gideri

-Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	104.322.000,00	146.051.000,00	240.977.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.507.000,00	14.710.000,00	24.267.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.083.000,00	17.007.000,00	28.055.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	177.913.000,00	247.769.000,00	408.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	177.913.000,00	247.769.000,00	408.800.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	34.942.000,00	48.913.000,00	80.698.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.831.000,00	5.361.000,00	8.842.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	915.000,00	1.327.000,00	2.187.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	39.688.000,00	55.601.000,00	91.727.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	39.688.000,00	55.601.000,00	91.727.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Plan ve Proje Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Plan ve Proje Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Plan ve Proje Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	26.462.000,00	37.050.000,00	61.124.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.325.000,00	3.259.000,00	5.373.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	730.000,00	1.230.000,00	2.028.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	29.517.000,00	41.539.000,00	68.525.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	29.517.000,00	41.539.000,00	68.525.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

Açıklama Faaliyet, Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Park ve Bahçeler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.023.000,00	37.838.000,00	62.425.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.257.000,00	3.164.000,00	5.216.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	294.000,00	323.000,00	527.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	29.574.000,00	41.325.000,00	68.168.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	29.574.000,00	41.325.000,00	68.168.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ/ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Faaliyet Adı Diğer Destek Hizmetleri

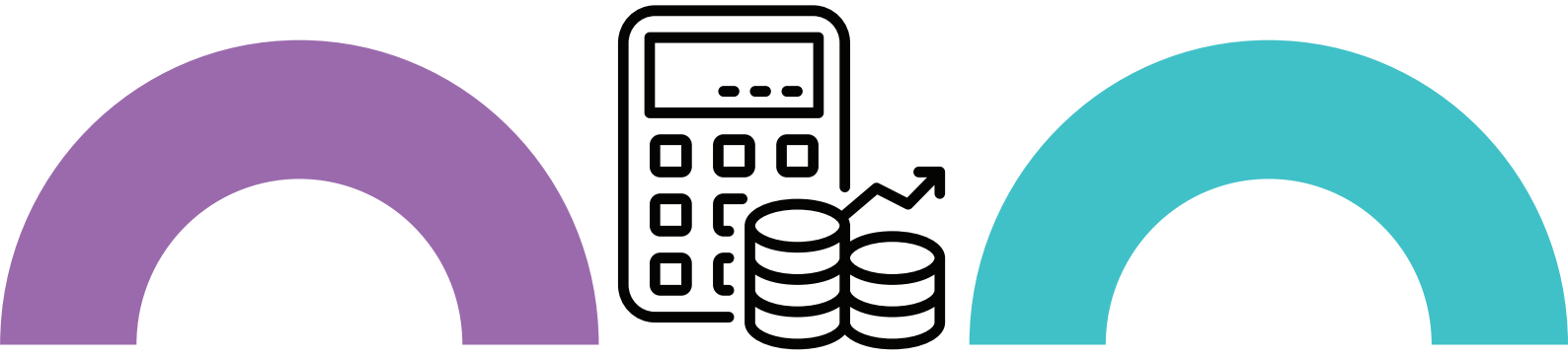
Açıklama Faaliyet, Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde çalışan memur ve işçi personelin giderleri ile müdürlüğün faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulacak genel yönetim giderlerini kapsamaktadır.

Müdürlük hizmetlerinin sürdürülmesi için bu faaliyet kapsamında yürütülecek alt faaliyetler:

-Özel Kalem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri

-Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	43.326.000,00	60.666.000,00	100.088.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.936.000,00	4.116.000,00	6.787.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	113.000,00	165.000,00	271.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	46.375.000,00	64.947.000,00	107.146.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	46.375.000,00	64.947.000,00	107.146.000,00



PROGRAM DIŞI GİDERLER



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı PROGRAM DIŞI GİDERLER

Alt Program Adı GELİRDEN AYRILAN PAYLAR

Faaliyet Adı Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları

Açıklama Mevzuattan kaynaklanan zorunluluklar nedeniyle üye veya katılım yoluyla birlik ve kurumlara ödemek zorunda olduğumuz aidat veya paylara yönelik maliyetleri kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 5355 Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
5449 s. KALKINMA AJANSLARININ HİZMETLERİNE İLİŞKİN KANUN
6107 s. İLLER BANKASI ANONİM ŞİRKETİ HAKKINDA KANUN

Bu alt faaliyet kapsamında takip edilecek işler aşağıdaki gibidir:
-Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı için gelirden ayrılacak pay
-Türkiye Belediyeler Birliği için üyelik aidatı
-İller Bankası sermaye payı
-Diğer yerel birliklere ödenen aidatlar

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Cari Transferler</i>	0,00	0,00	0,00	30.505.000,00	37.361.000,00	61.645.000,00
<i>Sermaye Transferleri</i>	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	70.000.000,00	115.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	80.505.000,00	107.361.000,00	177.145.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	80.505.000,00	107.361.000,00	177.145.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı PROGRAM DIŞI GİDERLER

Alt Program Adı GELİRDEN AYRILAN PAYLAR

Faaliyet Adı Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar

Açıklama Yasal mevzuatı gereği belediye gelirlerinden veya bütçesinden diğer kamu kurumlarına ayrılan paylara ait maliyetleri kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 2464 s. Belediye Gelirleri Kanunu
5434 s. Emekli Sandığı Kanunu

-Çevre ve Temizlik Vergisi Büyükşehir Belediyesi Payı
-Emekli Sandığı Kesenekleri Kurum payı

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Cari Transferler</i>	0,00	0,00	0,00	31.844.000,00	42.000.000,00	69.300.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	31.844.000,00	42.000.000,00	69.300.000,00
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	31.844.000,00	42.000.000,00	69.300.000,00

İdare Adı NİLÜFER BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Adı PROGRAM DIŞI GİDERLER

Alt Program Adı YEDEK ÖDENEKLER

Faaliyet Adı Yedek Ödenek

Açıklama Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesi uyarınca ödenek yetersizliğini gidermek veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmeyen veya öngörülmeyen ve bütçede tertibi bulunmayan ancak yerine getirilmesi zorunlu hizmetlere ilişkin giderleri karşılamak üzere bütçe gelirlerinin % 5 ila % 10'u arasına denk gelen tutarda konulması zorunlu olan ödeneği kapsamaktadır.

Yasal Dayanak: 5018 s. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

-Yedek Ödenek

-Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği

-İlana Bağlı Borçları Karşılama Ödeneği

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	510.001.000,00	663.001.000,00	1.093.951.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	510.001.000,00	663.001.000,00	1.093.951.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	510.001.000,00	663.001.000,00	1.093.951.000,00

2026
PERFORMANS
PROGRAMI

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	3.100.000	0,00	3.100.000	4.030.000	0,00	4.030.000	6.649.000	0,00	6.649.000
YAŞLI BAKIMI	2.100.000	0,00	2.100.000	2.730.000	0,00	2.730.000	4.504.000	0,00	4.504.000
Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000	1.300.000	0,00	1.300.000	2.145.000	0,00	2.145.000
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	1.100.000,00	0,00	1.100.000	1.430.000	0,00	1.430.000	2.359.000	0,00	2.359.000
YAŞILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	1.000.000	0,00	1.000.000	1.300.000	0,00	1.300.000	2.145.000	0,00	2.145.000
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim	1.000.000,00	0,00	1.000.000	1.300.000	0,00	1.300.000	2.145.000	0,00	2.145.000
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	8.320.000	0,00	8.320.000	10.395.000	0,00	10.395.000	17.144.000	0,00	17.144.000
BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ	5.955.000	0,00	5.955.000	7.992.000	0,00	7.992.000	13.183.000	0,00	13.183.000
Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması	2.855.000,00	0,00	2.855.000	3.652.000	0,00	3.652.000	6.022.000	0,00	6.022.000
Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	3.100.000,00	0,00	3.100.000	4.340.000	0,00	4.340.000	7.161.000	0,00	7.161.000
DENEYSEL GELİŞTİRME	2.365.000	0,00	2.365.000	2.403.000	0,00	2.403.000	3.961.000	0,00	3.961.000
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme	2.365.000,00	0,00	2.365.000	2.403.000	0,00	2.403.000	3.961.000	0,00	3.961.000
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	150.000	0,00	150.000	195.000	0,00	195.000	321.000	0,00	321.000
BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	150.000	0,00	150.000	195.000	0,00	195.000	321.000	0,00	321.000
Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri	150.000,00	0,00	150.000	195.000	0,00	195.000	321.000	0,00	321.000
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	6.100.000	0,00	6.100.000	7.930.000	0,00	7.930.000	13.083.000	0,00	13.083.000
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	6.100.000	0,00	6.100.000	7.930.000	0,00	7.930.000	13.083.000	0,00	13.083.000
Çocuklara Yönelik Korumucu, Önleyici ve Güçlendirici	5.700.000,00	0,00	5.700.000	7.410.000	0,00	7.410.000	12.225.000	0,00	12.225.000
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	400.000,00	0,00	400.000	520.000	0,00	520.000	858.000	0,00	858.000
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	3.150.000	0,00	3.150.000	3.938.000	0,00	3.938.000	6.496.000	0,00	6.496.000
ENERJİ VERİMLİLİĞİ	2.500.000	0,00	2.500.000	3.125.000	0,00	3.125.000	5.156.000	0,00	5.156.000
Enerji Verimliliğinin Artırılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000	3.125.000	0,00	3.125.000	5.156.000	0,00	5.156.000
YENİLENEBİLİR ENERJİ	650.000	0,00	650.000	813.000	0,00	813.000	1.340.000	0,00	1.340.000
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	650.000,00	0,00	650.000	813.000	0,00	813.000	1.340.000	0,00	1.340.000
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	2.100.000	0,00	2.100.000	2.730.000	0,00	2.730.000	4.503.000	0,00	4.503.000
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	200.000	0,00	200.000	260.000	0,00	260.000	429.000	0,00	429.000
Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	200.000,00	0,00	200.000	260.000	0,00	260.000	429.000	0,00	429.000
ENGELLİ BAKIMI	1.900.000	0,00	1.900.000	2.470.000	0,00	2.470.000	4.074.000	0,00	4.074.000
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	1.900.000,00	0,00	1.900.000	2.470.000	0,00	2.470.000	4.074.000	0,00	4.074.000
GENÇLİK	15.920.000	0,00	15.920.000	20.696.000	0,00	20.696.000	34.144.000	0,00	34.144.000
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	15.320.000	0,00	15.320.000	19.916.000	0,00	19.916.000	32.858.000	0,00	32.858.000
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	14.220.000,00	0,00	14.220.000	18.486.000	0,00	18.486.000	30.501.000	0,00	30.501.000
Gençlik Etkinlikleri	1.100.000,00	0,00	1.100.000	1.430.000	0,00	1.430.000	2.357.000	0,00	2.357.000
GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	600.000	0,00	600.000	780.000	0,00	780.000	1.286.000	0,00	1.286.000
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	500.000,00	0,00	500.000	650.000	0,00	650.000	1.072.000	0,00	1.072.000
Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrisatı	100.000,00	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000
İNSAN HAKLARI	2.100.000	0,00	2.100.000	3.130.000	0,00	3.130.000	5.164.000	0,00	5.164.000
İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	100.000	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000
İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	100.000,00	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	2.000.000	0,00	2.000.000	3.000.000	0,00	3.000.000	4.950.000	0,00	4.950.000
Kişisel Verilerin Korunması	2.000.000,00	0,00	2.000.000	3.000.000	0,00	3.000.000	4.950.000	0,00	4.950.000

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İSTİHDAM	3.435.000	0,00	3.435.000	4.435.000	0,00	4.435.000	7.316.000	0,00	7.316.000
İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	3.435.000	0,00	3.435.000	4.435.000	0,00	4.435.000	7.316.000	0,00	7.316.000
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	3.435.000,00	0,00	3.435.000	4.435.000	0,00	4.435.000	7.316.000	0,00	7.316.000
KADININ GÜÇLENMESİ	11.000.000	0,00	11.000.000	71.250.000	0,00	71.250.000	117.561.000	0,00	117.561.000
KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	10.100.000	0,00	10.100.000	70.130.000	0,00	70.130.000	115.714.000	0,00	115.714.000
Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	10.100.000,00	0,00	10.100.000	70.130.000	0,00	70.130.000	115.714.000	0,00	115.714.000
KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	900.000	0,00	900.000	1.120.000	0,00	1.120.000	1.847.000	0,00	1.847.000
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	900.000,00	0,00	900.000	1.120.000	0,00	1.120.000	1.847.000	0,00	1.847.000
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	15.350.000	0,00	15.350.000	21.455.000	0,00	21.455.000	35.400.000	0,00	35.400.000
KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	15.350.000	0,00	15.350.000	21.455.000	0,00	21.455.000	35.400.000	0,00	35.400.000
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	15.350.000,00	0,00	15.350.000	21.455.000	0,00	21.455.000	35.400.000	0,00	35.400.000
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	15.700.000	0,00	15.700.000	60.980.000	0,00	60.980.000	100.616.000	0,00	100.616.000
ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	15.700.000	0,00	15.700.000	60.980.000	0,00	60.980.000	100.616.000	0,00	100.616.000
Haşere ile Mücade Hizmetleri	700.000,00	0,00	700.000	980.000	0,00	980.000	1.616.000	0,00	1.616.000
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	15.000.000,00	0,00	15.000.000	60.000.000	0,00	60.000.000	99.000.000	0,00	99.000.000
KENT İÇİ ULAŞIM	104.126.000	0,00	104.126.000	151.600.000	0,00	151.600.000	250.140.000	0,00	250.140.000
AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1.000.000	0,00	1.000.000	1.300.000	0,00	1.300.000	2.145.000	0,00	2.145.000
Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000	1.300.000	0,00	1.300.000	2.145.000	0,00	2.145.000
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	73.124.000	0,00	73.124.000	111.800.000	0,00	111.800.000	184.470.000	0,00	184.470.000
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	73.124.000,00	0,00	73.124.000	111.800.000	0,00	111.800.000	184.470.000	0,00	184.470.000
TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	2.000	0,00	2.000	0	0,00	0	0	0,00	0
Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	2.000,00	0,00	2.000	0	0,00	0	0	0,00	0
TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	30.000.000	0,00	30.000.000	38.500.000	0,00	38.500.000	63.525.000	0,00	63.525.000
Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	30.000.000,00	0,00	30.000.000	38.500.000	0,00	38.500.000	63.525.000	0,00	63.525.000
KIRSAL KALKINMA	5.216.000	0,00	5.216.000	6.916.000	0,00	6.916.000	11.409.000	0,00	11.409.000
KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	5.115.000	0,00	5.115.000	6.716.000	0,00	6.716.000	11.079.000	0,00	11.079.000
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	5.015.000,00	0,00	5.015.000	6.586.000	0,00	6.586.000	10.865.000	0,00	10.865.000
Tarımın Eğitim, Yayımlar ve Danışmanlık Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000
KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	101.000	0,00	101.000	200.000	0,00	200.000	330.000	0,00	330.000
Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri	101.000,00	0,00	101.000	200.000	0,00	200.000	330.000	0,00	330.000
KORUYUCU SAĞLIK	4.650.000	0,00	4.650.000	6.015.000	0,00	6.015.000	9.919.000	0,00	9.919.000
HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	4.650.000	0,00	4.650.000	6.015.000	0,00	6.015.000	9.919.000	0,00	9.919.000
Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	3.700.000,00	0,00	3.700.000	4.780.000	0,00	4.780.000	7.884.000	0,00	7.884.000
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	950.000,00	0,00	950.000	1.235.000	0,00	1.235.000	2.035.000	0,00	2.035.000

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
MİLLÎ KÜLTÜR	73.372.000	0,00	73.372.000	120.855.000	0,00	120.855.000	199.397.000	0,00	199.397.000
BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	21.831.000	0,00	21.831.000	31.700.000	0,00	31.700.000	52.296.000	0,00	52.296.000
<i>Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi</i>	5.001.000,00	0,00	5.001.000	6.500.000	0,00	6.500.000	10.724.000	0,00	10.724.000
<i>Kültürel Yayın Faaliyetleri</i>	500.000,00	0,00	500.000	650.000	0,00	650.000	1.072.000	0,00	1.072.000
<i>Kütüphanecilik Hizmetleri</i>	9.950.000,00	0,00	9.950.000	14.950.000	0,00	14.950.000	24.665.000	0,00	24.665.000
<i>Türk Edebiyatının Desteklenmesi</i>	6.380.000,00	0,00	6.380.000	9.600.000	0,00	9.600.000	15.835.000	0,00	15.835.000
TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	51.541.000	0,00	51.541.000	89.155.000	0,00	89.155.000	147.101.000	0,00	147.101.000
<i>Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim</i>	40.541.000,00	0,00	40.541.000	54.705.000	0,00	54.705.000	90.259.000	0,00	90.259.000
<i>Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi</i>	11.000.000,00	0,00	11.000.000	34.450.000	0,00	34.450.000	56.842.000	0,00	56.842.000
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	52.760.000	0,00	52.760.000	214.064.000	0,00	214.064.000	353.202.000	0,00	353.202.000
DOĞA KORUMA VE MİLLÎ PARKLAR	35.760.000	0,00	35.760.000	169.064.000	0,00	169.064.000	278.952.000	0,00	278.952.000
<i>Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu</i>	35.760.000,00	0,00	35.760.000	169.064.000	0,00	169.064.000	278.952.000	0,00	278.952.000
ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	17.000.000	0,00	17.000.000	45.000.000	0,00	45.000.000	74.250.000	0,00	74.250.000
<i>Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi</i>	17.000.000,00	0,00	17.000.000	45.000.000	0,00	45.000.000	74.250.000	0,00	74.250.000
PROGRAM DIŞI GİDERLER	622.350.000	0,00	622.350.000	812.362.000	0,00	812.362.000	1.340.396.000	0,00	1.340.396.000
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	112.349.000	0,00	112.349.000	149.361.000	0,00	149.361.000	246.445.000	0,00	246.445.000
<i>Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları</i>	80.505.000,00	0,00	80.505.000	107.361.000	0,00	107.361.000	177.145.000	0,00	177.145.000
<i>Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar</i>	31.844.000,00	0,00	31.844.000	42.000.000	0,00	42.000.000	69.300.000	0,00	69.300.000
YEDEK ÖDENEKLER	510.001.000	0,00	510.001.000	663.001.000	0,00	663.001.000	1.093.951.000	0,00	1.093.951.000
<i>Yedek Ödenek</i>	510.001.000,00	0,00	510.001.000	663.001.000	0,00	663.001.000	1.093.951.000	0,00	1.093.951.000
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	126.882.000	0,00	126.882.000	173.741.000	0,00	173.741.000	286.655.000	0,00	286.655.000
SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	126.882.000	0,00	126.882.000	173.741.000	0,00	173.741.000	286.655.000	0,00	286.655.000
<i>Müzecilik Faaliyetleri</i>	1.625.000,00	0,00	1.625.000	2.112.000	0,00	2.112.000	3.484.000	0,00	3.484.000
<i>Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler</i>	125.257.000,00	0,00	125.257.000	171.629.000	0,00	171.629.000	283.171.000	0,00	283.171.000
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	61.740.000	0,00	61.740.000	90.262.000	0,00	90.262.000	148.925.000	0,00	148.925.000
SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	14.240.000	0,00	14.240.000	28.512.000	0,00	28.512.000	47.042.000	0,00	47.042.000
<i>Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi</i>	14.240.000,00	0,00	14.240.000	28.512.000	0,00	28.512.000	47.042.000	0,00	47.042.000
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	47.500.000	0,00	47.500.000	61.750.000	0,00	61.750.000	101.883.000	0,00	101.883.000
<i>Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi</i>	41.180.000,00	0,00	41.180.000	53.534.000	0,00	53.534.000	88.328.000	0,00	88.328.000
<i>Uluslararası Spor Organizasyonları</i>	6.320.000,00	0,00	6.320.000	8.216.000	0,00	8.216.000	13.555.000	0,00	13.555.000
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	965.000.000	0,00	965.000.000	1.200.415.000	0,00	1.200.415.000	1.980.681.000	0,00	1.980.681.000
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	961.800.000	0,00	961.800.000	1.196.415.000	0,00	1.196.415.000	1.974.081.000	0,00	1.974.081.000
<i>Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri</i>	50.000,00	0,00	50.000	63.000	0,00	63.000	103.000	0,00	103.000
<i>Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü</i>	2.000.000,00	0,00	2.000.000	2.500.000	0,00	2.500.000	4.125.000	0,00	4.125.000
<i>Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması</i>	958.900.000,00	0,00	958.900.000	1.192.788.000	0,00	1.192.788.000	1.968.099.000	0,00	1.968.099.000
<i>Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi</i>	850.000,00	0,00	850.000	1.064.000	0,00	1.064.000	1.754.000	0,00	1.754.000

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	3.200.000	0,00	3.200.000	4.000.000	0,00	4.000.000	6.600.000	0,00	6.600.000
<i>İklim Değişikliğine Uyum</i>	3.200.000,00	0,00	3.200.000	4.000.000	0,00	4.000.000	6.600.000	0,00	6.600.000
ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	274.882.000	0,00	274.882.000	458.764.000	0,00	458.764.000	756.952.000	0,00	756.952.000
AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	16.730.000	0,00	16.730.000	21.550.000	0,00	21.550.000	35.557.000	0,00	35.557.000
<i>Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler</i>	16.730.000,00	0,00	16.730.000	21.550.000	0,00	21.550.000	35.557.000	0,00	35.557.000
AFETLERE YÖNELİK RISK AZALTMA VE HAZIRLIK	1.301.000	0,00	1.301.000	7.850.000	0,00	7.850.000	12.952.000	0,00	12.952.000
<i>Afet Eğitim Faaliyetleri</i>	300.000,00	0,00	300.000	350.000	0,00	350.000	577.000	0,00	577.000
<i>Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri</i>	1.001.000,00	0,00	1.001.000	7.500.000	0,00	7.500.000	12.375.000	0,00	12.375.000
AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	2.500.000	0,00	2.500.000	3.870.000	0,00	3.870.000	6.384.000	0,00	6.384.000
<i>Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler</i>	2.500.000,00	0,00	2.500.000	3.870.000	0,00	3.870.000	6.384.000	0,00	6.384.000
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	13.470.000	0,00	13.470.000	16.164.000	0,00	16.164.000	26.669.000	0,00	26.669.000
<i>İskan Uygulamaları</i>	125.000,00	0,00	125.000	150.000	0,00	150.000	247.000	0,00	247.000
<i>Yapı Denetimi Faaliyetleri</i>	13.345.000,00	0,00	13.345.000	16.014.000	0,00	16.014.000	26.422.000	0,00	26.422.000
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	240.881.000	0,00	240.881.000	409.330.000	0,00	409.330.000	675.390.000	0,00	675.390.000
<i>Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri</i>	198.401.000,00	0,00	198.401.000	354.000.000	0,00	354.000.000	584.100.000	0,00	584.100.000
<i>Kentsel Dönüşüm Uygulamaları</i>	550.000,00	0,00	550.000	950.000	0,00	950.000	1.567.000	0,00	1.567.000
<i>Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri</i>	1.250.000,00	0,00	1.250.000	2.050.000	0,00	2.050.000	3.381.000	0,00	3.381.000
<i>Mekânsal Planlama ve Uygulama</i>	22.680.000,00	0,00	22.680.000	25.330.000	0,00	25.330.000	41.792.000	0,00	41.792.000
<i>Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri</i>	18.000.000,00	0,00	18.000.000	27.000.000	0,00	27.000.000	44.550.000	0,00	44.550.000
ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	200.000	0,00	200.000	260.000	0,00	260.000	429.000	0,00	429.000
ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	200.000	0,00	200.000	260.000	0,00	260.000	429.000	0,00	429.000
<i>Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler</i>	200.000,00	0,00	200.000	260.000	0,00	260.000	429.000	0,00	429.000
TARIM	5.750.000	0,00	5.750.000	7.475.000	0,00	7.475.000	12.331.000	0,00	12.331.000
BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	3.850.000	0,00	3.850.000	5.005.000	0,00	5.005.000	8.256.000	0,00	8.256.000
<i>Bitkisel Üretimi Geliştirme Faaliyetleri</i>	3.150.000,00	0,00	3.150.000	4.095.000	0,00	4.095.000	6.756.000	0,00	6.756.000
<i>Bitkisel Üretimin Desteklenmesi</i>	700.000,00	0,00	700.000	910.000	0,00	910.000	1.500.000	0,00	1.500.000
TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	1.900.000	0,00	1.900.000	2.470.000	0,00	2.470.000	4.075.000	0,00	4.075.000
<i>Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri</i>	1.900.000,00	0,00	1.900.000	2.470.000	0,00	2.470.000	4.075.000	0,00	4.075.000
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	61.622.000	0,00	61.622.000	86.175.000	0,00	86.175.000	142.186.000	0,00	142.186.000
DOĞA TURİZMİ	700.000	0,00	700.000	910.000	0,00	910.000	1.501.000	0,00	1.501.000
<i>Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri</i>	700.000,00	0,00	700.000	910.000	0,00	910.000	1.501.000	0,00	1.501.000
TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	250.000	0,00	250.000	325.000	0,00	325.000	536.000	0,00	536.000
<i>Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri</i>	250.000,00	0,00	250.000	325.000	0,00	325.000	536.000	0,00	536.000
TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	60.672.000	0,00	60.672.000	84.940.000	0,00	84.940.000	140.149.000	0,00	140.149.000
<i>Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri</i>	60.672.000,00	0,00	60.672.000	84.940.000	0,00	84.940.000	140.149.000	0,00	140.149.000
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	600.000	0,00	600.000	780.000	0,00	780.000	1.285.000	0,00	1.285.000
GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	500.000	0,00	500.000	650.000	0,00	650.000	1.071.000	0,00	1.071.000
<i>Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler</i>	500.000,00	0,00	500.000	650.000	0,00	650.000	1.071.000	0,00	1.071.000
TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	100.000	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000
<i>Tüketicinin Bilinçlendirilmesi</i>	100.000,00	0,00	100.000	130.000	0,00	130.000	214.000	0,00	214.000

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	5.058.000	0,00	5.058.000	6.910.000	0,00	6.910.000	11.401.000	0,00	11.401.000
NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	5.058.000	0,00	5.058.000	6.910.000	0,00	6.910.000	11.401.000	0,00	11.401.000
Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	550.000,00	0,00	550.000	600.000	0,00	600.000	990.000	0,00	990.000
Nikah Hizmetleri	4.508.000,00	0,00	4.508.000	6.310.000	0,00	6.310.000	10.411.000	0,00	10.411.000
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	5.360.000	0,00	5.360.000	6.585.000	0,00	6.585.000	10.864.000	0,00	10.864.000
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	5.360.000	0,00	5.360.000	6.585.000	0,00	6.585.000	10.864.000	0,00	10.864.000
Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	1.500.000,00	0,00	1.500.000	2.000.000	0,00	2.000.000	3.300.000	0,00	3.300.000
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	3.860.000,00	0,00	3.860.000	4.585.000	0,00	4.585.000	7.564.000	0,00	7.564.000
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	154.720.000	0,00	154.720.000	201.136.000	0,00	201.136.000	331.871.000	0,00	331.871.000
SOSYAL YARDIMLAŞMA	102.720.000	0,00	102.720.000	133.536.000	0,00	133.536.000	220.331.000	0,00	220.331.000
Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri	102.720.000,00	0,00	102.720.000	133.536.000	0,00	133.536.000	220.331.000	0,00	220.331.000
YOKSULLUKLA MÜCADELE	52.000.000	0,00	52.000.000	67.600.000	0,00	67.600.000	111.540.000	0,00	111.540.000
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	52.000.000,00	0,00	52.000.000	67.600.000	0,00	67.600.000	111.540.000	0,00	111.540.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	5.589.287.000	0,00	5.589.287.000	7.244.521.000	0,00	7.244.521.000	11.803.560.000	0,00	11.803.560.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	258.320.000	0,00	258.320.000	436.460.000	0,00	436.460.000	720.159.000	0,00	720.159.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	250.000.000,00	0,00	250.000.000	425.000.000	0,00	425.000.000	701.250.000	0,00	701.250.000
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000	3.000.000	0,00	3.000.000	4.950.000	0,00	4.950.000
Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	5.820.000,00	0,00	5.820.000	8.460.000	0,00	8.460.000	13.959.000	0,00	13.959.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5.330.967.000	0,00	5.330.967.000	6.808.061.000	0,00	6.808.061.000	11.083.401.000	0,00	11.083.401.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	56.200.000,00	0,00	56.200.000	83.780.000	0,00	83.780.000	138.234.000	0,00	138.234.000
Diğer Destek Hizmetleri	1.500.519.000,00	0,00	1.500.519.000	2.086.392.000	0,00	2.086.392.000	3.441.954.000	0,00	3.441.954.000
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	2.000.000,00	0,00	2.000.000	2.600.000	0,00	2.600.000	4.290.000	0,00	4.290.000
Genel Destek Hizmetleri	302.010.000	0,00	302.010.000	376.137.000	0,00	376.137.000	620.624.000	0,00	620.624.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	3.346.435.000,00	0,00	3.346.435.000	4.012.792.000	0,00	4.012.792.000	6.471.808.000	0,00	6.471.808.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	91.173.000,00	0,00	91.173.000	201.978.000	0,00	201.978.000	333.262.000	0,00	333.262.000
Özel Kalem Hizmetleri	24.290.000,00	0,00	24.290.000	33.406.000	0,00	33.406.000	55.119.000	0,00	55.119.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	500.000,00	0,00	500.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	7.840.000,00	0,00	7.840.000	10.976.000	0,00	10.976.000	18.110.000	0,00	18.110.000
TOPLAM	8.200.000.000	0,00	8.200.000.000	11.000.000.000	0,00	11.000.000.000	18.000.000.000	0,00	18.000.000.000

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM
Personel Giderleri	0,00	1.096.957.000	1.096.957.000	0,00	1.529.379.000	1.529.379.000	0,00	2.523.164.000	2.523.164.000
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	93.779.000	93.779.000	0,00	131.018.000	131.018.000	0,00	216.043.000	216.043.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.542.718.000,00	4.173.711.000	5.716.429.000	2.045.676.000,00	5.166.571.000	7.212.247.000	3.375.275.000,00	8.375.398.000	11.750.673.000
Faiz Giderleri	0,00	50.275.000	50.275.000	0,00	70.001.000	70.001.000	0,00	115.501.000	115.501.000
Cari Transferler	145.499.000,00	4.321.000	149.820.000	187.476.000,00	6.029.000	193.505.000	309.333.000,00	9.947.000	319.280.000
Sermaye Giderleri	362.495.000,00	170.244.000	532.739.000	789.326.000,00	341.523.000	1.130.849.000	1.302.381.000,00	563.507.000	1.865.888.000
Sermaye Transferleri	50.000.000,00	0,00	50.000.000	70.000.000,00	0,00	70.000.000	115.500.000,00	0,00	115.500.000
Yedek Ödenekler	510.001.000,00	0,00	510.001.000	663.001.000,00	0,00	663.001.000	1.093.951.000,00	0,00	1.093.951.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.610.713.000	5.589.287.000	8.200.000.000	3.755.479.000	7.244.521.000	11.000.000.000	6.196.440.000	11.803.560.000	18.000.000.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	2.610.713.000	5.589.287.000	8.200.000.000	3.755.479.000	7.244.521.000	11.000.000.000	6.196.440.000	11.803.560.000	18.000.000.000

2026 PERFORMANS PROGRAMI

III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Bilim Teknoloji ve Yenilik Kültürünün Yaygınlaştırılması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	DENEYSEL GELİŞTİRME	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Enerji Verimliliğinin Artırılması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ENGELLİ BAKIMI	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Etkinlikleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Kişisel Verilerin Korunması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
KADININ GÜÇLENMESİ	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Haşere ile Mücade Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA HİZMETLERİ	Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kentsel Alan Düzenlemeleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarımsal Eğitim, Yayın, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sağlık Merkezleri Yapım, Bakım ve Onarımı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kültürel Yayın Faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kütüphanecilik Hizmetleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Kütüphanecilik Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Türk Edebiyatının Desteklenmesi	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
PROGRAM DIŞI GİDERLER	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	YEDEK ÖDENEKLER	Yedek Ödenek	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Müzecilik Faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Uluslararası Spor Organizasyonları	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	İklim Değişikliğine Uyum	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		İklim Değişikliğine Uyum	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Eğitim Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İskan Uygulamaları	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapı Denetimi Faaliyetleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİM	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TARIM	BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	Bitkisel Üretimi Geliştirme Faaliyetleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Bitkisel Üretimin Desteklenmesi	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	DOĞA TURİZMİ	Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	Reklam ve Haksız Ticari Uygulamaların Denetimi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tüketicinin Bilinçlendirilmesi	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Nikah Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÖNETİM VE DESTEK	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÖNETİM VE DESTEK	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİ VE TAKİBİNDEN SORUMLU BİRİMLER

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Altınmakas Huzurevi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Alzheimer Hasta Konuk Evi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kişisel bakım hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sayarel Huzurevi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YAŞILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Beşevler Olgun Gençlik Merkezi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Kodlama ve Beceri Atölyelerinde Çocuklarla Yapılan Toplam Etkinlik Sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Düzenlenen Etkinliklere Katılan Paydaşların Memnuniyet Oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Kodlama ve Beceri Atölyelerine Katılım Gösteren Toplam Yararlanıcı Sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Personel başına düşen eğitim saati	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim planının gerçekleşme oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Birim temsilcilerine verilen yapay zeka farkındalık ve proje geliştirme eğitim sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	DENEYSEL GELİŞTİRME	Paydaşlarla Hibe ve Fon Konusunda Yapılan Proje ve Kapasite Geliştirme Faaliyeti Sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Operasyonel verimliliği arttırmaya yönelik iş geliştirme projelerinin sayısı	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	Yıl İçerisinde Mevcut Tesislerimizde Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Yapılan Eğitim Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kreş Memnuniyet Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kadın ve Çocuk Akademileri Çocuk Memnuniyet Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çocuk Yaz Atölyelerine Katılım Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Dumlupınar Gündüz Çocuk Bakım Evi tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Balkan Gündüz Çocuk Bakım Evi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı ISO 50001	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Enerji Kooperatifine katılım sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Planlanan Engelli İstihdamının Gerçekleştirilme Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ENGELLİ BAKIMI	Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tekerlekli Sandalye Tamir Evi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bizim Bahçe Engelsiz Yaşam Merkezi memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Yıl içerisinde gençlere yönelik düzenlenen söyleşi sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlere yönelik düzenlenen organizasyonlara katılım sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çorba dağıtım hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Ulaşım desteği sağlanan üniversite öğrencisi sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çamaşirevi hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kız Öğrenci Yurdu Memnuniyet Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kent Lokantası hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	19 Mayıs Öğrenci Yurdu tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		E-spor Merkezi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Hükümlü ve Yükümlü Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Yönetim Bilgi Sistemi form verilerinin KVKK kapsamında çıktı raporlarında verilerin maskelenme oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Yönetim Bilgi Sistemi rapor verilerinin KVKK kapsamında çıktı raporlarında verilerin maskelenme oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İşe yönlendirilen kişi sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde yapılan yüz yüze ve dijital meslek eğitimi sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Meslek danışmanlığı verilen yıllık kişi sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Meslek Edindirme Program katılımcı sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Sosyal girişimcilik algısının ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İSG ile ilgili DİF'lerin kapatılma oranı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
KADININ GÜÇLENMESİ	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Kadın Sığınma Evi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kadın Buluşmalarına katılım sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadın ve Çocuk Akademileri Kadın Memnuniyet Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Mahalle Kadın dernekleri ile yapılan toplantı sayısı	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Finansal iyileştirme için yıl içinde oluşturulan proje ve ekip sayısı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe gerçekleştirme oranı - Gelir	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Yıl içerisinde aydınlatma ekipmanları yenilenen park sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kapalı alan ilaçlama hizmetinden duyulan memnuniyet oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA HİZMETLERİ	İş yeri denetim planına uyum oranı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yapılan bordür-tretuvar uzunluğu	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Balkan Pazar Yeri üzerinin kapatılmasının tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yeni açılan yol uzunluğu	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yıl içerisinde tamamlanan taksi durakları sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanmasına yönelik gelen uygulama taleplerinin karşılanma oranı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Çevrim içi alışveriş platformunun tamamlanma oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Desteklenen kooperatif sayısı	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan etkinlik sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Fadıllı Örnekköy Projesi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kırsal yerleşik alanların sınır tespit işlemlerinin tamamlanma oranı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Yıl içerisinde hizmete açılmasına destek olunan Aile Sağlığı Merkezi sayısı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Defin Hizmetleri Memnuniyet Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Evde Sağlık Hizmetinin Karşılama Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Nilüfer Kent Sağlık Profiline Güncellenme Oranı	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kültür evleri ve müzelere teşhir ve arşiv amaçlı kazandırılan eser sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıllık kütüphane etkinlik sayısı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıllık kütüphane etkinlik katılımcı sayısı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Kütüphane toplam üye sayısı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen kütüphane atölye sayısı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Yazievlerindeki yıllık konuk sayısı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
		Cumhuriyet Kültür Evi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Balkan Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çalı Mahallesi Kütüphane ve Çalışma Alanı tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Gölyazı Sıbyan Mektebi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesinin Tamamlanma Oranı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Sivil mimarlık örnekleri ve anıtsal yapıların restorasyon projelerine ödenek sağlanmasına ilişkin hazırlanan dosya sayısı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Önemli gün etkinliklerine katılım sayısı	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Önemli gün ve haftalarda düzenlenen sportif etkinliklere katılım sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kültürel Değerlerimizi Yaşatmaya Yönelik Mevcut ve Planlanan Çalışmalarda Yıllık Hizmet Verilen Kişi Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Okul ve mahalle komitelerine verilen eğitim semineri sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hayvanların yaşamlarını rahatlıkla sürdürebilmeleri için yapılan yenilikçi hizmet sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Doğal Yaşam Merkezi tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Yıl içerisinde ağaçlandırılan alan büyüklüğü	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde üretimi yapılan bitki sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Nilsem çalışmalarına yıllık katılım sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen yıllık kültürel etkinlik sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Sahnelenecek yetişkin oyunlarına toplam katılım sayısı	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ
		Yetişkin oyunları sahnelenecek temsil sayısı	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Spor salonları memnuniyet oranı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde bakımı yapılan basketbol saha sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içinde bakım onarım yapılan halı saha alan büyüklüğü	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Kırsal mahallelerde sporu teşvik amaçlı düzenlenen yıllık organizasyon sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor etkinliği memnuniyet oranı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Hava Kalitesi İzleme İstasyonu Verilerine İlişkin Hazırlanan Rapor Sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Gürültü Kaynaklı Vatandaş Şikayetlerinin Çözümleme Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Sürdürülebilir Çevre Bilincini ve Farkındalığını Artırmaya Yönelik Yıllık Yapılan Etkinlik Sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Atık Bitkisel Yağların Toplanması Duyulan Memnuniyet Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Yıllık Kişi Sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Cadde ve sokakların süpürülmesi ile ilgili memnuniyet oranı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kullanılmayan eşyaların toplanması (ücretsiz) ile ilgili memnuniyet oranı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Araç ve mevkici ile temizlenen yıllık sokak metraji	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çöp konteyneri tamir ve yıkama hizmeti istek öneri kapanma süresi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan budama atıklarından elde edilen kompost miktarı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Nilüfer İlçesi Kişi Başı Karbon Emisyon Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Elektrikli araç şarj istasyonu - Proje uygulamasının tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Nilüfer Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan tatbikat sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yenilenen ve iyileştirilen afet istasyonu sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Telsiz haberleşme ağı genişletilmesine yönelik kurulan röle sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Mahallelerde afet dayanışma ve gönüllülük faaliyetleri altında yapılan yıllık bilgilendirme sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kurum binalarında yapılan tatbikat sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Barınma ekibinin akreditasyonunun tamamlanma oranı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Acil durum alanlarında uydu internet altyapısı tamamlanan lokasyon sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Alt yapısı tam olan acil çadırkent ve konteyner kentlerin projelendirilme sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Lojistik Merkezi projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Fethiye Deprem Parkı projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Deprem Eğitim Parkının tamamlanma oranı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Kırsal alanlarda internet hizmeti verilen bölge sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamusal alanlarda ücretsiz internet hizmet verilen bölge sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Vatandaşa sunulan mobil ve e-belediye hizmetlerin sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Karar destek sistemine uygun hazırlanan gösterge panelleri sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Tespit edilen kaçak binaların yıkım, kısmi yıkım ve kaldırma sayısı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıllık iş bitirme sayısı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Yıl içerisinde Hizmete Açılan Park Alanı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde Revize Edilen Park Sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		İhsaniye Eski Köy Meydanı tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Karacaoba Meydan tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kayapa Meydan tamamlanma oranı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Başköy Meydan projelendirilmesinin tamamlanma oranı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Planlanan Sosyal Donatı Alanlarına Yönelik Hazırlanan Yıllık Proje Sayısı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Hazırlanan Yıllık Kentsel Tasarım Proje Sayısı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılacağı alan tespitine yönelik yer analizi çalışma sayısı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		FSM Çarşı tamamlanma oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediye mülklerinin kiralanmasından elde edilen gelir	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet verileri ve üst ölçekli plan kararları doğrultusunda hazırlanan katılımcı, sürdürülebilir plan revizyonu/plan değişikliği sayısı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Şehit Aileleri ve Gazilere Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TARIM	BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarında yapılan denetim sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Nilüfer Tıbbi Aromatik tesisinde işlenmesi için yetiştirilecek ürün çeşit sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Üretilen kompost miktarı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Üretici pazarlarına katılan toplam üretici sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Tarımsal Analiz Laboratuvarında Yapılan Analiz Sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	DOĞA TURİZMİ	Yıl içerisinde Düzenlenen Mysia Yolları Etkinlik Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde Düzenlenen Kamplı Bisiklet Festivallerine Katılımcı Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kırsaldaki turizm amaçlı tesislere gelen yıllık ziyaretçi sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Turizme Yönelik İş Birliği Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	Nilüfer Belediyesi ve Başkan'a ait sosyal medya hesapları takipçi sayısı	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal çeşit sayısı	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıl içerisinde basına servis edilen haber sayısı	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
		Basın mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	Hasanağa Gıda Merkezi'nde üreticilerle yapılan faaliyet sayısı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	Yıl içerisinde denetime gidilen toplam iş yeri sayısı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Ruhsat için başvuran iş yerlerinin ruhsatlandırılma oranı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Gıda Kurtarma Rehberi ve Uygulamaları çalışmaları kapsamında mevcut durum analizinin tamamlanma oranı	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Nikahların randevu verilen nikah saatinde gerçekleşme oranı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		İmar durumu başvurularının sonuçlanma süresi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Müdürlük performans toplantılarının kurum genelinde yapılma oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji algı düzeyini artırmaya yönelik yapılan çalışma sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		SKA'ların yaygınlaştırılmasına ilişkin gerçekleştirilen etkinlik ve çalışma sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Hazırlanan kurumsal rapor sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Nilüfer Kent Konseyi çalışma grupları etkinlik ve toplantı sayısı	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapılan Veri Analiz Sayısı	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	İlk ve orta öğretim öğrencilerine yönelik kırtasiye desteği hizmeti verilen kişi sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Ev bakım hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sıcak yemek hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İkinci el kıyafet hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İkinci el eşya hizmeti memnuniyet oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Özel Gereksinim ve Medikal Mal ve Malzeme Taleplerinin Karşılama Oranı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

