NİLÜFER BELEDİYESİ

2019 YILI FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu

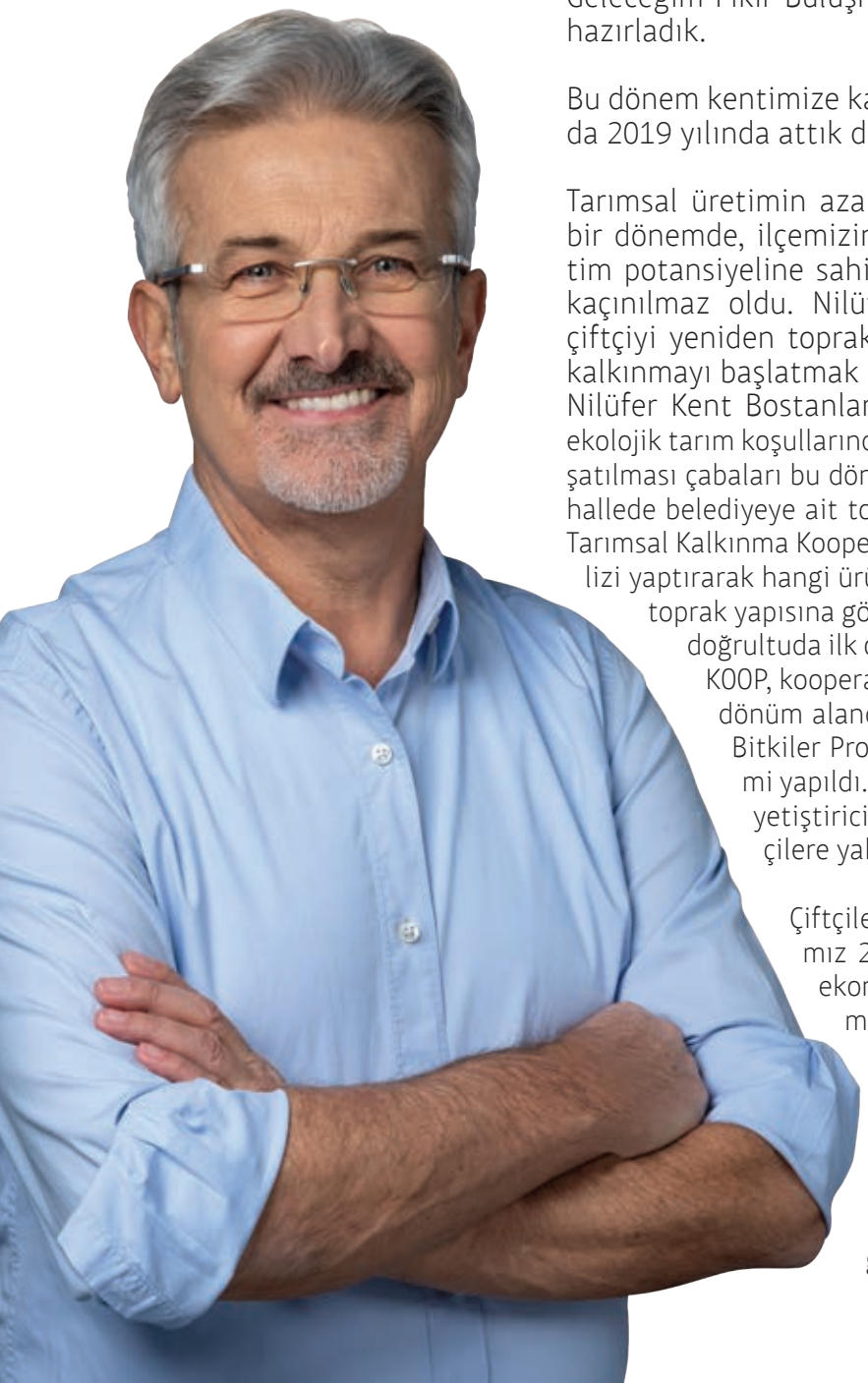
I- Genel Bilgiler
A- Misyon ve Vizyon 14
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 15
C- İdareye İlişkin Bilgiler 23
1- Fiziksel Yapı 23
2- Örgüt Yapısı 31
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 36
4- İnsan Kaynakları 38
5- Sunulan Hizmetler 39
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 41

II- Amaç ve Hedefler 45
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 47
B- Temel Politikalar ve Öncelikler 49

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler 55
A- Mali Bilgiler 56
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 56
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 71
3- Mali Denetim Sonuçları 92
B- Performans Bilgileri 93
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 93
2- Performans Sonuçları Tablosu 456
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 472
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 473

IV- Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi 475
A- Üstünlükler 476
B- Zayıflıklar 478
C- Değerlendirme 479

V- Öneri Ve Tedbirler 481



Değerli meclis üyeleri,

2019-2024 döneminin ilk yılını geride bıraktık. Yeni dönemin ilk yılına "Yeni nesil" Nilüfer'in 5 yıllık yol haritasını belirleyerek başladık."Birlikte yönetim" anlayışımız gereği "Benim Mahallem Benim Geleceğim" sloganıyla Mahalle Çalıştayları düzenleyerek, çocuk atölyeleri organize edip, anketler yaparak, 'Benim Kentim, Benim Geleceğim Fikir Buluşmaları' düzenleyerek örnek bir Stratejik Plan hazırladık.

Bu dönem kentimize kazandıracağımız yeni kimliğin ilk tohumlarını da 2019 yılında attık diyebiliriz.

Tarımsal üretimin azaldığı ve sağlıklı gıdaya ulaşmanın zorlaştığı bir dönemde, ilçemizin toprak varlığının 3'te 2'sinin tarımsal üretim potansiyeline sahip olduğu düşünüldüğünde tarıma yönelmek kaçınılmaz oldu. Nilüfer'i geleceğin "tarım kenti" yapmak için, çiftçiyi yeniden toprakla barıştırıp üretime teşvik etmek ve kırsal kalkınmayı başlatmak için bu alanda adımlar attık.
Nilüfer Kent Bostanları'nda bir süredir devam eden yerel tohumlarla, ekolojik tarım koşullarında ürün denemeleri ve yerel-atalık tohumların yaşatılması çabaları bu dönem yeni bir boyut kazandı. Bu kapsamda 17 mahallede belediyeye ait toplam 366 hektar tarım arazisi (NİLKOOP) Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne tahsis edildi ve bu alanlarda toprak analizi yaptırarak hangi ürünlere uygun yapıda olduğunu araştıran NİLKOOP, toprak yapısına göre bu bölgelerde ekim-dikim planlaması yaptı. Bu doğrultuda ilk olarak yerli tohum buğday üretimine yönelen NİLKOOP, kooperatif üyesi çiftçilerle birlikte bu dönem toplam 180 dönüm alanda buğday ekimi yaptı. Ayrıca "Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Projesi" kapsamında 40 dönüm alanda lavanta dikimi yapıldı. Öte yandan kırsal mahallelerdeki çiftçileri meyve yetiştiriciliğine teşvik etmeyi amacıyla 25 mahallede çiftçilere yaklaşık 30 bin adet meyve fidesi ve fidanı dağıtıldı.

Çiftçilere yönelik çok yönlü eğitim çalışmaları yaptığımız 2019 yılında ayrıca hem çevre sağlığına, hem de ekonomiye katkı sağlamak amacıyla, bitkisel ve yemek atıklarını organik gübreye dönüştüren Kompost Ünitesi'ni de hayata geçirdik. "Nilüfer'de Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" sloganıyla Ürünlü'de Kent Bostanları'nda kurulan ve Bursa'da bir ilk olan Kompost Ünitesi'nde; yiyecek atıkları, semt pazarlarında ortaya çıkan meyve ve sebze atıkları işlemden geçirilerek organik gübreye dönüştürülüyor. Elde edilen gübre

de hem Kent Bostanları'nda kullanılıyor, hem de Nilüfer kırsalındaki çiftçilere dağıtılıyor.

Nilüfer'i geleceğe hazırlarken kadınlar, çocuklar ve gençlere yapılan yatırımları çok önemsiyoruz. Bu kapsamda kadın dernekleriyle yaptığımız işbirliği meyvelerini veriyor. Nilüfer'de kurulan kadın derneği sayısı 34'e çıktı ve 2019 yılında mekan sorunu olan derneklere 10 adet prefabrik bina tahsis ettik. Bu derneklere ayrıca Bursa'nın unutulmaya yüz tutmuş yerel tatlarını öğretmek amacıyla çeşitli eğitimler verdik.

Özellikle kırsaldaki kadınların çocuklarıyla birlikte katılabilecekleri kadın ve çocuk akademilerine Hasanağa ve Konaklı Kadın ve Çocuk Akademilerini de ekledik. Kadınlar için el sanatları atölyeleri ve hobi atölyelerinin açıldığı, kişisel ve mesleki gelişime yönelik eğitimlerin verildiği akademilerde, çocukların bilişsel gelişimini destekleyici atölyeler de yapılıyor.

Yeni neslin, yani çocuk ve gençlerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak çocukları geleceğe hazırlayan çalışmalar yürüttük. Her çocuğun eğitim olanaklarına kavuşmasını sağlamak ve çalışan kadınların çocuk bakımıyla ilgili sorunlarına çözüm üretmek amacıyla her mahallede açmayı planladığımız kreşlerin ilkini 23 Nisan Mahallesi'nde açtık. Hayırsever desteğiyle yapılan Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi, 120 çocuğa eğitim veriyor, ayrıca günlük ihtiyaçlarını karşılamak için çocuklarını bırakacak yer arayan annelere de randevulu sistemle bakım hizmeti veriyor.
2019 yılında ayrıca öğrenci kenti Nilüfer'de 89 öğrenci kapasiteli bir kız öğrenci yurdunu da hizmete açtık. Konak Mahallesi'nde yapılan Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu ilçedeki çok önemli bir ihtiyacı karşıladı. Bursa'nın ilk Alzheimer Hasta Konuk Evi ile Çamlıca Mahallesi'nde inşa edilen İzzet Şadi Sayarel Huzurevi'nin yapım çalışmaları da hız kazandı.

Bursa'nın kaybolan yeşiline yeniden can vermek için 2019 yılında yaklaşık 31 bin adet fidan diktik. Nilüfer'de en çok talep edilen yatırımlardan biri olan parklara yenilerini ekledik. 2019 yılında toplam 26 bin metrekare alanda 8 park ve 6 koşuyolu yaparak hizmete sunduk. Böylece ilçedeki park sayısını 303'e çıkardık. 11 mahalledeki parklarımızı da revize ettik.

Çevre sağlığına yönelik çok yönlü çalışmalarımız devam ederken geri kazanım faaliyetlerinde Türkiye'nin en başarılı belediyeleri arasında yer alıyoruz. Atık toplanması ve geri dönüşümü mümkün olan atıkların ekonomiye tekrar kazandırılması konusunda çalışmalarımız titizlikle devam ediyor. Bu kapsamda 2019 yılında 7.500.000 kg ambalaj atığının geri kazanımı sağlandı, hane ve işyerlerine 12.500 adet geri kazanım kutusu dağıtıldı, yaklaşık 32.000 kişiye eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapıldı. Bu sayede 51.000 adet ağaç kurtarılarak, 75.000 litre petrol ve 31.500 megawatt enerji tasarrufu sağlandı diyebiliriz.
Kültür-sanatın ve sporun kenti Nilüfer'de bu alandaki çalışmalarımız da elbette tüm hızıyla devam etti. Onlarca konser, Nilüfer Müzik Festivali, Nilüfer Caz Festivali, Nilüfer Kent Tiyatrosu, Nilüfer Kütüphane etkinlikleri, film gösterimleri, sergiler, söyleşiler, sanat atölyeleri, yerel ürün şenlikleri, Nilüfer Spor Şenlikleri, yüzlerce etkinlik, onbinlerce katılımcı.....

Nilüfer'e emeği geçen herkese, geçmiş dönem belediye başkanlarımıza ve tüm belediye meclis üyelerimize de teşekkür ediyoruz ve önümüzdeki yıllarda daha geniş bütçe koşullarında hizmet üretebilmeyi diliyoruz.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı

KİMLİK BİLGİLERİ

BELEDİYE KİMLİK BİLGİLERİ

Belediyenin Türü	:	Büyükşehir Merkez İlçe
Kuruluş Yılı	:	1987
Merkez Nüfusu (1990)	:	36.897
Toplam İlçe Nüfusu (2013)	:	358.265
Toplam İlçe Nüfusu (2014)	:	375.474
Toplam İlçe Nüfusu (2015)	:	397.303
Toplam İlçe Nüfusu (2016)	:	415.818
Toplam İlçe Nüfusu (2017)	:	424.909
Toplam İlçe Nüfusu (2018)	:	441.299
Toplam İlçe Nüfusu (2019)	:	465.956
Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	:	50.757 ha
Telefon No	:	0-224-444 16 03
Faks No	:	0-224-295 95 15 - 16
E-Posta	:	nilufer@nilufer.bel.tr
Web Adresi	:	www.nilufer.bel.tr

Üyelikler :

- UCLG – MEWA Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Teşkilatı
- EFQM Avrupa Kalite Yönetim Vakfı
- ENERGY CITIES– Enerji Dönüşümünde Avrupalı Yerel Yönetimler Ağı
- FMDV – Kentsel Kalkınma Küresel Fonu
- GLOBAL COMPACT – BM Küresel İlkeler Sözleşmesi
- IFLA – Uluslararası Kütüphaneler ve Kütüphane Dernekleri Federasyonu
- BEBKA – Bursa, Bilecik, Eskişehir Kalkınma Ajansı
- SODEM - Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği
- TBB- Türkiye Belediyeler Birliği
- (KalDer) Türkiye Kalite Derneği
- Marmara Belediyeler Birliği
- Bursa Belediyeler Birliği
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği Üyeliği

İmzalanan Uluslararası Sözleşme :

UN GLOBAL COMPACT - BİRLEŞMİŞ MİLLETLER SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA PROGRAMI
EU COVENANT OF MAYORS - AVRUPA BİRLİĞİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNDE BAŞKANLAR SÖZLEŞMESİ

Kardeş Kentler :

1996 • Bulgaristan Ardino Belediyesi
2001 • Romanya Braila Belediyesi
2004 • Azerbaycan Nizami Belediyesi
2006 • Ukrayna Mykolayiv Belediyesi
2007 • Küba El Cerro Belediyesi
2007 • Japonya Tokai Belediyesi
2007 • Kıbrıs Gazimağusa Belediyesi
2007 • İsveç Umea Belediyesi
2010 • Letonya Kekava Belediyesi
2010 • Kosova Peja Belediyesi
2011 • Yunanistan Serres Belediyesi
2012 • Bulgaristan Gotse Delchev Belediyesi
2012 • Polonya Lublin Belediyesi
2012 • Fransa Chalette Sur Loing Belediyesi
2013 • Almanya Hanau Belediyesi
2013 • Bulgaristan Asenovgrad Belediyesi
2018 • Bosna Hersek Zavidoviçi Belediyesi

Türkiye Kardeş Kentler:

2010 • İstanbul Adalar Belediyesi
2011 • Afyon Dinar Belediyesi
2012 • Kırklareli Belediyesi
2014 • Konya Tuzlukçu Belediyesi
2014 • Bilecik Vezirhan Belediyesi
2014 • Adıyaman Tut Belediyesi
2014 • Bilecik Gölpazarı Belediyesi
2015 • Balıkesir Manyas Belediyesi
2016 • Kastamonu Daday Belediyesi
2016 • Tekirdağ Malkara Belediyesi
2019 • Rize Fındıklı Belediyesi
2019 • Çanakkale Bayramiç Belediyesi

İyi Niyet Protokolümüz Olan Kentler:

• Yunanistan-Veria Belediyesi
• Belarus- Braslav Belediyesi
• Macaristan-Balatonfüred Belediyesi
• Bulgaristan-Triaditsa Belediyesi
• Bosna Hersek – Zavidovici Belediyesi

Mahalleler :

23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim, 30 Ağustos Zafer, Ahmet Yesevi, Akçalar, Alaaddinbey, Altınşehir, Ataevler, Atlas, Ayvaköy, Badırga, Balat, Balkan, Barış, Başköy, Beşevler, Büyükbalıklı, Cumhuriyet, Çalı, Çamlıca, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Dumlupınar, Ertuğrul, Esentepe, Fadıllı, Fethiye, Gölyazı, Görükle, Gökçe, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, Işıktepe, İhsaniye, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Karaman, Kayapa, Kızılcıklı, Konak, Konaklı, Korubaşı, Kurtuluş, Kuruçeşme, Kültür, Maksempınar, Minareliçavuş, Odunluk, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Üçevler, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı, Yüzüncüyıl

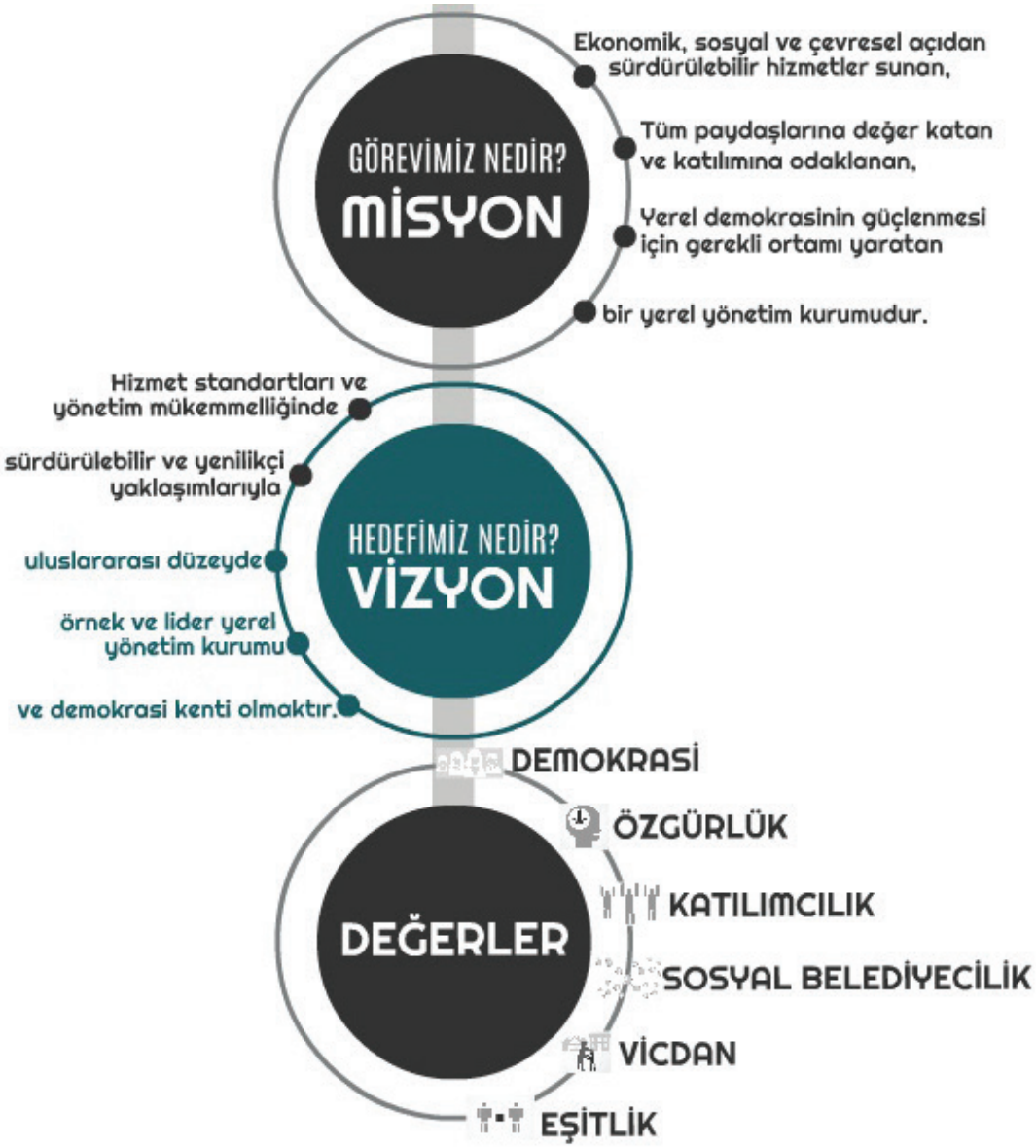
Alınan Ödül ve Belgeler :

- 2002 TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- 2003 Ulusal Kalite Ödülü`nde EFQM Mükemmellikte Yetkinlik Belgesi
- 2004 EFQM Avrupa Yerel ve Bölgesel Kamu Yönetimleri Jüri Özel Ödülü
- 2005 Elektronik Türkiye (e-Tr) Ödülü
- 2006 OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2006 Ulusal Kalite Ödülü`nde Başarı Ödülü
- 2007 TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- 2008 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2008 Özel Kalem Dergisi "Yerel Yönetim Ödülü"
- 2008 T.C. MBBB "Çevre ve Altyapı Projeleri Ödülü"
- 2009 Bursa Genç Girişimci ve Yönetişim Birliği "Yılın İlçe Belediye Başkanı Ödülü"
- 2009 Bursa Rotary Kulüpleri "Hizmette Onur Ödülü"
- 2010 Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme 2009 Ödülü
- 2010 Yerel Yönetim Dergisi Kültür Sanat alanında "En Başarılı Belediye" Ödülü
- 2010 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği "Sağlıklı Yaşam" Alanında Uygulama Ödülü
- 2010 Atatürkçü Düşünce Derneği Bursa Şubesi "Türkiye'ye Örnek Yerel Yönetici" Ödülü
- 2011 Livcom Yaşanabilir Kentler Uluslararası Ödülü (Finalistlik Derecesi)
- 2011 Bursa Tabip Odası, " Çevre Ödülü "
- 2011 Türk Kütüphaneciler Derneği, " En İyi Halkla İlişkiler Uygulayan Kütüphane Ödülü", Yılmaz Akkılıç Kütüphanesi
- 2012 Uluslararası Lions Kulübü / Melvin Janes Fellowship Dostluk Ödülü
- 2012 Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Yedinci Şehir Enstitüsü / Belediyecilikte Yaşam Boyu Başarı Ödülü
- 2012 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2012 Uluslararası Livcom Yaşanabilir Kentler Ödülü / Üç Kategoride Finalistlik
- 2013"Vatandaşlar İçin Değer Katma" Alanında EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü
- 2013 BUSİAD Uludağ Üniversitesi "Çalışanların Yönetimi" alanında Bursa Yenileşim Ödülü
- 2013 Sivilay "2012 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2013 Özel Kalem Dergisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Kategorisi "Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı" Ödülü
- 2013 Türkiye Life Dergisi "1. Türkiye Başarı Ödülü"
- 2014 Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri "Katılımcı Yönetim Kategorisi Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı Ödülü"
- 2014 Çağdaş Gazeteciler Derneği 25. Yıl Özel Ödülleri "Demokratik Katılım Ödülü"
- 2014 Sivilay "2013 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2014 Ekonomi Siyasi Aktüel Haber Dergisi "Yılın Başarılı Belediye Başkanı" Ödülü
- 2014 1. Bursa' Ya Değer Katanlar Ödülleri - Pardus Yayıncılık Ltd.Şti.
- 2014 "Şehrin Şahini" Özel Şahinkaya Koleji
- 2015 "Kalder Mükemmellik Elçisi"
- 2015 Tarihi Kentler Birliği Proje Ödülü
- 2015 7. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri Ödülü

- 2016 Kültür ve Sanat Dalında Başarı Ödülü SODEM – Müzik Festivali
- 2016 Şehrin Yıldızları Gayrimenkul Ödülleri –Toplumsal Yapı Ödülü (Nilüfer Dernekler Yerleşkesi)
- 2016 The Green Organisation – Sosyal Sorumluluk Ödülü (Müzik Festivali)
- 2016 Sivilay Kente Katkı Ödülü – Kültür Sanat Faaliyetleri
- 2016 Avrupa Konseyi Avrupa Diploması
- 2016 Altın Karınca Belediyecilik Ödülü (Kent Bostanları ve Yerel Tohum Kütüphanesi)
- 2016 Tarihi Kentler Birliği Uygulama Ödülü (Mübadele Evi)
- 2016 ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 Shining Star Awards (Müzik Festivali)
- 2016 Business Challenge – Awards Of The Best Municipality
- 2017 Sky Reporter Dergisi – Business Challange- Sosyal Sorumluluk ve Dayanışma Çalışmaları Kategorisi
- 2017 İnsani Gelişme Vakfı - "İnsani Gelişme Endeksi" araştırmasında "Çok Yüksek İnsani Gelişme" sıralamasında 6., "Yönetişim Endeksi" sıralamasında 3.
- 2017 Uluslararası Özkan Mert 2017 Şiir Ödülü – Şiir Kütüphanesi
- 2017 Radyo Boğaziçi Müzik Ödülleri – En İyi Festival "Nilüfer Müzik Festivali"
- 2017 Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Ödülü – Mübadele Evi
- 2017 Avrupa Konseyi Avrupa Ödülü - Şeref Bayrağı
- 2017 Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu - Engelsiz Bilişim Ödülleri 2017 - Engelsiz Bilişim Ödülü
- 2017 HİÇ Ödülleri – Kurum İçi İletişim – "Belediyeyim Ben"
- 2017 Sağlıklı Kentler Birliği Sosyal Sorumluluk Kategorisi – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Tarihi Kentler Birliği - Süreklilik Ödülü - "Işığın Kenti Apollonia Yeniden Doğuyor"
- 2017 Özel Kalem Dergisi – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Marmara Belediyeler Birligi Altın Karınca Belediyecilik Ödülü - Yerel Kalkınma ve İşbirliği Kategorisi - Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2017 Avrupa Dönüştürücü Kentler Ödülü - . Nilüfer İnovasyon Merkezi, Mahalle Komiteleri ve Enerji Kooperatifi
- 2017 ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Belgesi
- 2018 Yeni Tiyatro Dergisi - 6. Emek ve Başarı Ödülleri - Emek Ödülü
- 2018 Yaşayan Şehirler Platformu - Umut Işığı Temalı Paydaş Ödülleri - Yılın Köyü Ödülü (Misi)
- 2018 Tarihi Kentler Birliği - "Sanat ve Kültür Köyü Misi" projesi - Uygulama Ödülü
- 2018 Sağlıklı Kentler Birliği - "Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri" - Sağlıklı Yaşam kategorisi Jüri Özel Ödülü
- 2018 İnsani Gelişme Vakfı – "İnsani Gelişme Endeksi" araştırmasında "Çok Yüksek İnsani Gelişme" sıralamasında 5.lik
- 2018 II. Uluslar arası Şehir ve Çevre Sağlık Kongresi Yerel Yönetimler arası En İyi Uygulama Yarışması Şehir Sağlığını Ölçme Kategorisi "Nilüfer Ölçüyor Projesi" 1. Ödülü
- 2019- Tarihi Kentler Birliği - Müze Özendirme Yarışması Ödülü – Edebiyat Müzesi
- 2019 - Sürdürebilirlik Akademisi - Sürdürülebilir İş Ödülleri – Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2019 - Bursa Sivil Toplum Derneği (Sivilay) – Kente Katkı Ödülleri – Nilüfer Kent Bostanları

GENEL BİLGİLER

MİSYON ve VİZYON



IB

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları
Madde 7-
İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.(2)(3)(4)

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan "ve ilk kademe" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.
(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak," ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.
(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan "beceri kursları açmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetler ile" ibaresi eklenmiştir.
(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlüler" ibaresi "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanununa göre;
Madde 14-
Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve

yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)

b) (...)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

((1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.
(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.
(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.
(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları
Madde 15-

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak

ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler (1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.
b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere, "eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.
(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1)şekilde yapılamaz. (1)

Belediyeye tanınan muafiyet:

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

(1) Anayasa Mahkemesi'nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan " ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.
(2) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan "inşa ve kullanımları" ibaresinden sonra gelmek üzere; "katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı:

Madde 73- (Değişik: 17/6/2010-5998/1 md.)
Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Cumhurbaşkanınca bu yönde karar alınması şarttır. (2) (3)

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması, yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

(1) 16/5/2012 tarihli ve 6306 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasının üçüncü cümlesinde yer alan "yapılabilmesi Bakanlar Kurulu kararına bağlıdır." ibaresi "yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır." şeklinde değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.
(2) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu fıkrada yer alan "Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.
(3) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. (Ek cümle:4/7/2019-7181/20 md.) Devredilen bu gayrimenkuller için Cumhurbaşkanınca kentsel dönüşüm ve gelişim alanı kararının alındığı tarihten itibaren ecrimisil tahakkuk ettirilmez, tahakkuk ettirilen ecrimisiller terkin edilir, tahsil edilenler ise iade edilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle anlaşmaları halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında hakları verilir. (Ek cümle: 10/9/2014-6552/122 md.) Anlaşma sonucu belediye mülkiyetine geçen gayrimenkuller haczedilemez. 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondu sahiplerine enkaz ve ağaç bedelleri verilir veya belediye imkanları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabilir. Bu kapsamda bulunanlara Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile işbirliği yapılmak suretiyle konut satışı da yapılabilir. Enkaz ve ağaç bedelleri arsa veya konut bedellerinden mahsup edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamı belediyeler tarafından yapılır veya yaptırılır. Belediye ile anlaşma yapmayan veya belediyece kamulaştırılmasına gerek duyulmayan gayrimenkul sahiplerinden proje alanında kendilerine 3194 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre ayrı ada ve parselde imar hakkı verilmemiş olanlar kamulaştırmasız el atma davası açabilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve rekreasyon harcamaları, proje ortak gideri sayılır. Belediyelere ait inşaatların proje ortak giderleri belediyeler tarafından karşılanır. Kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahipleri, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorundadır. Proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemez; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamaz.

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirilir. Söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişiklikler belediyeye bildirilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı ayni hak tesisi ve terkini, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemler belediyenin izni ile yapılır. (İptal ikinci, üçüncü, dördüncü cümleler: Anayasa Mahkemesinin 18/10/2012 tarihli ve E.: 2010/82, K.:2012/159 sayılı Kararı ile) (...)(1)

Belediye, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya ayni hakları davalı olan taşınmazlar doğrudan kamulaştırılarak bedelleri mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edilir. Belediye kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkilidir.

(1) Sözkonusu İptal Kararı 23/7/2013 tarihli ve 28716 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehirlerde büyükşehir belediye meclisinin, il ve ilçelerde belediye meclislerinin salt çoğunluk ile alacağı karar ile masrafların tamamı veya bir kısmı belediye bütçesinden karşılanmak kaydıyla kentin uygun görülen alanlarında bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları yapılabilir. Cephe değişikliği yapılacak binalarda telif hakkı sahibi proje müelliflerine talep etmeleri hâlinde, değiştirilecek cephe veya cephelerin beher metrekaresi için bir günlük net asgari ücret tutarını geçmemek üzere telif hakkı ödenir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi hâlinde, büyükşehir belediyesi içindeki ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde bu fıkrada belirtilen iş ve işlemleri yapabilir.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları için yapılması gereken iş, işlem ve yetkilendirmeler, kat maliklerinin arsa payı çoğunluğu ile verecekleri karara göre yapılır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehir belediyelerince, kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen alanlar ile 5366 sayılı Kanuna göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda veya bu Kanunun 75 inci maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapmaları hâlinde, büyükşehir belediye meclisi kararı ile, yıkılan ibadethane ve yurtların yerine veya ihtiyaç duyulan yerlerde ibadethane ve yurt inşa edilebilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işler, kamu idareleriyle 75 inci madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebilir.

Bu Kanunun konusu ile ilgili hususlarda Başbakanlık Toplu Konut İdaresine 2985 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.

Yurt dışı ilişkileri:

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur. (2)

Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b)) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. (1)

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) .) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

(Ek fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

(1) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu bentte yer alan "Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Kent Konseyi:

Madde 76- Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir(2)

Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Madde 77- Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usûl ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. (2)

((1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasında yer alan "özürlülere" ibaresi "engellilere" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir

IC

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-C.1 Fiziksel Yapı

Hizmet binalarımız ile ilgili yatırımımız, yıllar itibariyle yasalar ve vizyonumuz çerçevesinde hizmetlerimizde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayılarımızla birlikte iş miktarımız da paralel olarak artmıştır. 2019 yılı itibari ile tesis listemiz tablo1.1'de sunulmuş ve tablo üzerinde belediyemiz tesislerinin mevcut durumları ortaya konulmuştur. Binalarımız fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerimizin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

TESİS / YERLEŞİM LİSTESİ

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Tel.	Tesisin Adresi
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Zabıta Müdürlüğü				
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				

Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Hizmet Birimleri İzmir yolu 5. Km Nilüfer/BURSA
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	894.16	X	245 34 46	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. Çağlayan Sok. No:16 Nilüfer/BURSA
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Görükle Kuzey Bölgesi	305	X	483 38 60	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi Cumhuriyet Meydanı Nilüfer / BURSA
Görükle Güney Hizmet Binası	Görükle Güney Bölgesi	40	X	470 11 20	Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Görükle \BURSA
Çalı Hizmet Binası	Çalı Bölgesi	1200	X	482 30 03	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer / BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Gölyazı Bölgesi	183.47	X	485 50 36	Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/Bursa
Akçalar Hizmet Binası	Akçalar Bölgesi	1100	X	488 50 06	Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/Bursa
Hasanağa Hizmet Binası	Hasanağa Bölgesi	180	X	484 20 01	Hasanağa Mh. Bursa Cd. No:6 Nilüfer / BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Kayapa Bölgesi	200	X	493 20 05	Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/ BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	249 13 05	Karaman Mah. Tuna Cd. Sakarya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Gençlik Ofisi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			483 56 37	Görükle Mh.Atatürk Bulvarı Belediye Pasajı Kat 2 No:4
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü / Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah.Okul cad.Yeşil Vergi Dairesi Karşısı Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163.000	X	244 82 26	Balat Mahallesi, Mudanya Blv., Nilüfer/BURSA
A2-Zabıta Amirlikleri					
1. Bölge (29 Ekim) Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X	246 72 79	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Bulv. No: 11 Nilüfer/BURSA
2. Bölge (Beşevler) Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X	451 53 80	Konak Mahallesi Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
3. Bölge (Görükle) Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	483 38 60	Görükle Mah.Belediye Hizmet Binası Nilüfer/ BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	246 73 65	İhsaniye mah. 2. Er sk. Eyüp Kutlucan ASM 2. kat Nilüfer/BURSA
Bisikletli Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	240 23 59	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A Nilüfer/BURSA
Gazi Zabıta Amirliği (Pazar Yerleri Denetim)	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. N:9 Nilüfer/BURSA
A-3 Sivil Savunma Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	974.00	X	242 31 30	Fethiye Mahallesi Feda Sokak No:27 Nilüfer/ BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 19 19	19 Mayıs Mahallesi Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 51 62	29 Ekim Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			351 23 23	23 Nisan Mahallesi 252 Sok. No:2 Nilüfer/BURSA

30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				30 Ağustos Zafer Mahallesi Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Akçalar Mahallesi Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ahmetyesevi Mahallesi Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Alaaddinbey Mahallesi Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 12 60	Altınşehir Mahallesi Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			441 69 59	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Cad. No:21 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ayvaköy Mahallesi Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırga Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			224 01 74	Badırga Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 82 85	Balat Mahallesi Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			470 21 09	Balkan Mahallesi Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 36 27	Barış Mahallesi Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 70 70	Beşevler Mahallesi Mertoğlu Sok. No:62
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Büyükbalıklı Mahallesi 1. Bahar Sokak No:1
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 09 95	Cumhuriyet Mahallesi Mavi Sok. No:7/2
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 36 03	Çalı Mahallesi 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 48 66	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi No:137 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çatalağıl Mahallesi No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			486 62 96	Dağyenice Mahallesi 4. Sok. Nilüfer/BURSA
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			494 15 66	Demirci Mahallesi Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			241 52 27	Doğamköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			483 51 64	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 13 45	Ertuğrul Mahallesi Elmas Sokak. No:3 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			249 29 29	Esentepe Mahallesi İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Fadıllı Mahallesi 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA

Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/ BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/ BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/ BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/ BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				İrfaniye Mahallesi Başak sk no:1/B Nilüfer/ BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/ BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılcıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			–	Hasanağa Kızılcıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/ BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/ BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			470 11 12	Kurtuluş Mahallesi Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Kuruçeşme Mahallesi Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 87 20	Kültür Mahallesi Ömür Sokak No:3 Nilüfer/ BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Maksempınar Mahallesi Mezarlık Caddesi Nilüfer/BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			241 73 88	Minareliçavuş Mahallesi Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 02 05	Özlüce Mahallesi Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/ BURSA

Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 29 22	Tahtalı Mahallesi Meydan Sok. No:1 Nilüfer/ BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			492 20 47	Unçukuru Mahallesi 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			443 43 62	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/ BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Üçpınar Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ürünlü Mahallesi Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/ BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 32 83	Yaylacık Mahallesi 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Yolçatı Mahallesi Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 71 71	Yüzüncüyıl Mahallesi 415. Sokak No:22 Nilüfer/ BURSA
B – SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
B – 1 Spor Tesisi					
Nilüfer Bld. Spor Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Nilüfer Belediyesi Spor Salonu Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer / Bursa
B – 2 Spor Merkezleri					
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mh. Körfez Sk. No: 23
Çalı Kapalı Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522 Kapalı alan	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer / BURSA
Altınşehir Gençlik ve Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bilea Nilüfer/ BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mahallesi Balcı Sokak No:6 Nilüfer/ BURSA
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mahallesi, Bilginler Cd. No:76, 16110 Nilüfer/Bursa
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	Armağan Gerçeksi Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer / BURSA
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mh. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA
Fadıllı Havacılık Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Fadıllı Mh. Köy İç Yolu No:5
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mh. Güneş Sk. No:2
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Balkan Mh. Ali Durmaz Stadyumu
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mh. Üniversite Cd.
Altınşehir Tenis Kortları	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Altınşehir Mh. Kolej Sk. No:2
Çalı Güreş Sahası	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Çalı Mh. Çamlık Cd. Sonu Çalı Top Sahası

C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR					
C-1 Veteriner İşleri Binaları					
Hayvan Hastanesi Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7,500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA
D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
D -1 Kültürevleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mh. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/ BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940		413 15 10	Yüzüncüyıl mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No.108
D -2 Kütüphane					
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	460.00	X	441 01 42	Ataevler Mh. Emek Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	413 27 37	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/ Bursa
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	494 19 54	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer, Bursa / Türkiye
D – 3 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:15 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi İhsaniye Halk Odası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	14.89	X	240 26 70	İhsaniye Mah. Fatih Cad. No:3 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi /Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	242 42 02	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:3 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Misi Halk Odası	Kültür ve Sosyal İşler Müd. /Kent Konseyi	155.00	X	486 62 74	Gümüştepe Mah. Ali Paşa Cd. Sultan Sok. Nilüfer/BURSA
D – 4 Sosyal Tesisler					
Nilüfer Belediyesi Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiye Cd.Şahin Sitesi A Blk. Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	97.13	X	452 82 13	Konak Mh. Konak Cd. Beşevler Orhaneli Yolu girişi Meydan Apt.D:3
NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
Nilsem Sergi Noktası	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	25			İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 8 Nilüfer/ BURSA

Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/ BURSA
Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170			Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa
Çamaşırhane (Nilpak)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Sakarya Mh. Atatürk Cd. Çağlayan Sokak Kesişimi Görükle Nilüfer/BURSA
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 41 29	Barış Mah.Sedir Sok.Fuzili Cad.2/1 Nilüfer/ BURSA
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 13	İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/ BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/BURSA
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 33 60	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	"413 60 17 413 50 73"	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA
Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mh. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Alaaddin Bey Mh. Aycan Sk. No:21 Nilüfer/ BURSA
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Alaaddinbey Hizmet Birimleri İzmir yolu 5. Km Nilüfer/BURSA
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 32 37	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/ BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mh. Hamam Sok. No:9
Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mh. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer / BURSA
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	X	-	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7
D-5 MÜZELER					
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi (Hizmet Binası Yanı) Nilüfer /Bursa
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cad. No:4 Nilüfer / BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sok.No:13/2 Nilüfer / BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mahallesi Dere Sok. No:9 Nilüfer / BURSA

TAŞINMAZ CETVELİ			
Taşınmaz Kodu	**Taşınmazın Cinsi**	**2019**	
		Adedi	Yüzölçümü
1	Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	186	125.811,80
1,1	Hizmet Binaları	15	33.344,81
1,2	İletişim Noktaları	27	2.325,44
1,3	Zabıta Karakolları	6	777,00
1,4	Sivil Savunma Merkezleri	2	135,00
1,5	Spor Merkezleri	11	41.740,40
1,6	Sağlık Hizmeti Amaçlı Binalar	18	12203.09
1,7	Sosyal ve Kültürel Hizmet Amaçlı Binalar	26	31.072,86
1,8	Kent Konseyi Binaları	4	344,15
1,9	Muhtarlık Binaları	64	5016.55
1,10	Kamulaştırılan Restore Edilecek Binalar	2	328,60
1,11	Kamu Konutları	11	1.274,01
2	Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler		
2,1	Dükkan ve İşyerleri	482	403.452,24
3	Üzerinde Bina ve Tesis OlmayanTaşınmazlar	2847	4.993.917.26
3,1	Arsa	2659	3.932.973.51
3,2	Tarla	188	1.060.943,76

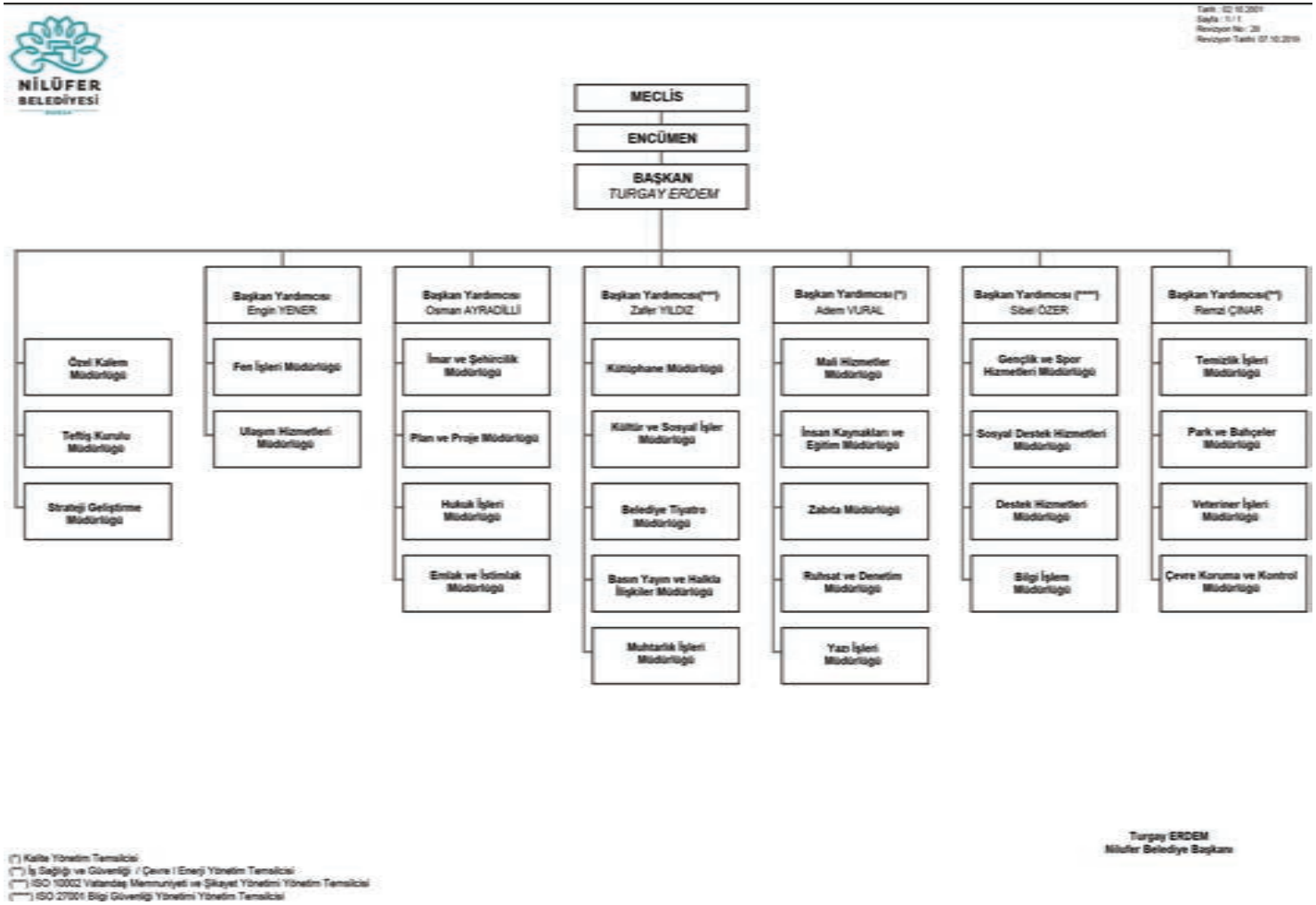
Tablo: 1.2 Taşınmaz Cetveli

Donanımlarımız, çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir. Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız, Demirbaş Kayıt Defterinde ve elektronik ortamda izlenebilmektedir. Bilgisayar/araç parkı/alet-ekipman bakım planları yapılarak, hizmetin aksamaması ve verimliliğinin arttırılması sağlanmaktadır. Belediyemiz, araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - ÇKABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MİNİBÜS	MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET-ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMORK/RÖMÖRK	HİD.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM
BAŞKANLIK MAKAMI					5										1								1													7
DESTEK HİZMETLERİ M.			1	1	1										1																					4
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1																															1
KÜLTÜR VE SOSYAL M.					1																															1
KÜLTÜR VE SOSYAL M.					1																															1
MALİ HİZMETLER M.															2																					2
ÖZEL KALEM M.															1																					1
PARK VE BAHÇELER M.										1					1														2							4
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.		2			2			4						1	3	4				1	4															21
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.															1																					1
TEMİZLİK İŞLERİ M.																														2						2
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	1				6	1	1		1		1	3	4	18	9	3	3	3	9	4		1	10		6	2	2	2				1	1	5	1	1	99
VETERİNER İŞLERİ M.																	1																			1
ZABITA M.					1										1	5																				7
AKÇALAR BLG. SRM.							1								1																					2
ÇALI BLG. SRM.							1																						1							2
GÖLYAZI BLG. SRM.																													1							1
GÖRÜKLE BLG. SRM.							1								1														1							3
HASANAĞA BLG. SRM.							1									1																				2
KAYAPA BLG. SRM.							1									1																				2
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																				1																1
NİLÜFER KENTKONSEYİ																						15														15
TOPLAM	1	2	1	1	18	1	6	4	1	1	1	3	4	19	17	17	6	3	9	6	4	16	10	1	6	2	2	2	5	2	1	1	5	1	1	180

Tablo: 1.3 Taşınır Mallar Tablosu

NİLÜFER BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Tablo: 1.4 Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


OSMAN AYRADİLLİ
CHP


SERKAN ÇALIŞKAN
CHP


DİLBER DERELİ
CHP


MURAT YILDIRIM
CHP


ZAFER YILDIZ
CHP


REMZİ ÇINAR
CHP


YALÇIN IŞIKYILDIZ
CHP


MUHAMMET AYDIN
CHP


VİLDAN ÖZKULA
CHP


ADİL KAYAOĞLU
CHP


RASİH KONCA
CHP


TUĞÇE SAVAŞ
CHP


ALİ EKBER KARTUM
CHP


MESUT ŞEHİTOĞLU
CHP


ATAKAN ÜNSAL
CHP


SABRİ ÖZLEM
CHP


ONUR USLU
CHP


FERİDUN UYRUK
CHP


OSMAN GÜNAY
CHP


MAHMUT DEMİRÖZ
CHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


MUSTAFA ŞENYURT
CHP


NEŞE ÖZÇELİK
CHP


ZEKERİYA IŞIK
CHP


ATAKAN ÇORBACI
CHP


MEHMET TEMİRTAŞ
İYİ PARTİ


OSMAN UÇAR
İYİ PARTİ


MURAT EVKE
AKP


MİHRİMAH KOCABIYIK
AKP


GÖKHAN DİNÇER
AKP


ECEM YILDIRIM
AKP


NECMİ BAYRAM
AKP


ÖMER FARUK ALTUNAL
AKP


İLYAS KARA
AKP


ARİF KURT
AKP


KADRİ ÇİFTÇİ
AKP


ŞENOL KELEŞ
MHP


CANAN TARÇIN
MHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2020-2024 KOMİSYONLAR

DİVAN KATİPLERİ
Asil Üye: Dilber DERELİ
Asil Üye: Tuğçe SAVAŞ
Yedek Üye: Mustafa ŞENYURT
Yedek Üye: Onur USLU

MECLİS I. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 1. Başkan Vekili Feridun UYRUK

MECLİS II. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 2. Başkan Vekili Vildan ÖZKULA

ENCÜMEN ÜYELİKLERİ : Muhammet AYDIN
: Osman GÜNAY
: Atakan ÜNSAL

KOMİSYON ÜYELERİNİN İSİM LİSTESİ

PLAN-PROG.VE BÜTÇE KOMİSYONU
(BŞK) : Ali Ekber KARTUM
(BAŞKAN V.) : Osman UÇAR
(SÖZCÜ) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(RAPORTÖR) : Feridun UYRUK
(ÜYE) : Ömer Faruk ALTUNAL

HUKUK KOMİSYONU
(BŞK : Mustafa ŞENYURT
(BAŞKAN V.) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(SÖZCÜ) : Dilber DERELİ
(RAPORTÖR) : Neşe ÖZÇELİK
(ÜYE) : Şenol KELEŞ

EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU
(BŞK) : Ali Ekber KARTUM
(BAŞKAN V.) : Rasih KONCA
(SÖZCÜ) : Vildan ÖZKULA
(RAPORTÖR) : Mustafa ŞENYURT
(ÜYE) : Canan TARÇIN

KATILIMCILIK VE EŞİTLİK KOMİSYONU
(BŞK) : Vildan ÖZKULA
(BAŞKAN V.) : Mahmut DEMİRÖZ
(SÖZCÜ) : Neşe ÖZÇELİK
(RAPORTÖR) : Zekeriya IŞIK
(ÜYE) : Necmi BAYRAM

TİCARET VE SANAYİ KOMİSYONU
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Feridun UYRUK
(SÖZCÜ) : Zekeriya IŞIK
(RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
(ÜYE) : Kadri ÇİFTÇİ

AİLE KADIN VE ÇOCUK KOMİSYONU
(BŞK) : Dilber DERELİ
(BAŞKAN V.) : Vildan ÖZKULA
(SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
(RAPORTÖR) : Osman UÇAR
(ÜYE) : Mihrimah KOCABIYIK

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU
(BŞK) : Osman AYRADİLLİ
(BAŞKAN V.) : Mehmet TEMİRTAŞ
(SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
(RAPORTÖR) : Sabri ÖZLEM
(ÜYE) : Murat EVKE

SAĞLIK VE SPOR KOMİSYONU
(BŞK) : Atakan ÇORBACI
(BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
(SÖZCÜ) : Onur USLU
(RAPORTÖR) : Muhammet AYDIN
(ÜYE) : Gökhan DİNÇER

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM KOMİSYONU
(BŞK) : Neşe ÖZÇELİK
(BAŞKAN V.) : Murat YILDIRIM
(SÖZCÜ) : Atakan ÇORBACI
(RAPORTÖR) : Tuğçe SAVAŞ
(ÜYE) : Ecem YILDIRIM

ÇEVRE VE KIRSAL ALAN KOMİSYONU
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Atakan ÜNSAL
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Onur USLU
(ÜYE) : İlyas KARA

GENÇLİK KOMİSYONU
(BŞK) : Onur USLU
(BAŞKAN V.) : Tuğçe SAVAŞ
(SÖZCÜ) : Serkan ÇALIŞKAN
(RAPORTÖR) : Atakan ÇORBACI
(ÜYE) : Arif KURT

Başkan Yardımcıları ve Müdürler Grubu


ENGİN YENER
BAŞKAN YARDIMCISI


OSMAN AYRADİLLİ
BAŞKAN YARDIMCISI


ZAFER YILDIZ
BAŞKAN YARDIMCISI


ADEM VURAL
BAŞKAN YARDIMCISI


DR. SİBEL ÖZER
BAŞKAN YARDIMCISI


REMZİ ÇINAR
BAŞKAN YARDIMCISI


MEHMET ŞENBİÇER
ÖZEL KALEM MÜD.


ŞİRİN BİÇER
FEN İŞL. MÜD.


AYŞEGÜL ERKOL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜD.


ŞAFAK PALA
KÜTÜPHANE MÜD.


HATİCE İLGİ
MALİ HİZM. MÜD.


GÖKAY AZAK
GENÇLİK VE SPOR HİZM.
MÜD.


NECAT VATANSEVER
TEMİZLİK İŞL. MÜD.


MELEK KÜÇÜKBAYRAKTAR
TEFTİŞ KURULU MÜD.


HALİL SAVAŞERİ
ULAŞIM HİZM. MÜD.


SİNAN SARIBAL
PLAN VE PROJE MÜD.

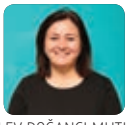

NEJLA ASLAN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜD.


NEBİYE ÇAVUŞ
İNSAN KAYN.VE EĞİTİM
MÜD.


SELÇUK ŞAHİN
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜD.


SEMA TOKGÖZ
PARK VE BAHÇELER MÜD.


GÜLŞAH AYZİT
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.


ALEV DOĞANCI MUTLU
HUKUK İŞL. MÜD.


MERAL KAYA
BELEDİYE TİYATRO MÜD.


MEHMET EĞE
ZABITA MÜD.


MUSTAFA YILMAZ
DESTEK HİZM. MÜD.


FİKRİYE EKER
VETERİNER İŞL. MÜD.


DİLEK KORALTÜRK
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.


HANDE KOÇ
BASIN YAYIN VE HALKLA
İLŞK. MÜD.


FEHMİ GÖKÇEN
RUHSAT VE DENETİM MÜD.


HAKAN ARIK
BİLGİ İŞL. MÜD.


ZERRİN GÜLEŞ
ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜD.


ZAFER YILDIZ
MUHTARLIK İŞL. MÜD. V.


NEDRET ACEL
YAZI İŞLERİ MÜD.

1-C.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Nilüfer Belediyesi; teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden çağdaş belediyecilik anlayışının kurum içi ve kurum dışına yayılmasını sağlamaktadır.

DONANIM LİSTESİ

SUNUCU	59
D2D YEDEKLEME	2
Yedeklem Ünitesi	1
Veri Depolama	3
Güvenlik Duvarı	4
BİLGİSAYAR	908
Diz Üstü Bilgisayar	65
YAZICI	228
FOTOKOPİ	17
MODEM	69
ROUTER	13
HUB	1
SWITCH	103
PLOTER	5
TARAYICI	40
PROJEKSİYON	19
GÜÇ Kaynakları	59
SANTRAL	31
Uydu Alıcı	6
Acceess Point	30
KLİMA	6
OTOMATİK VEZNE	5
TURNİKE SİSTEMİ	20
AÇIK ALAN İNTERNET	20
BARİYER	4
Reklatör	1
Sesli Anons Cihazı	182
Rüzgar Güneş Paneli	2
PDKS Cihaz	38
Kamera	315
Sıramatik Merkez	3
Sıramatik Sistemleri	80
Telsiz İstasyon	1
Telsiz	48
Araç Takip Cihazı	228
Kişi Takip	6
Network Omurga Switch	2
Network Kenar Switch	17
Santral Omurga Switch	1
Telefon	381

Santral Kenar Switch	27
İp Telefon	509
Deck Telefon Baz istasyon	2
Deck Telefon	4
İP Kamera	225
İP Kamera Swtich	16
uydu telefon	4
wifi anten	6
İş İstasyonu	3
42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10
42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13
Ortam İzleme Sistemi	3
Göz İrisi	1
Parmak İzi	5
Thin Client	2
Ipad	44
Iphone	79
80" TV	5
65" TV	7
47" VİDEO WALL	6
43" TV	5
42" TV	23
32" TV	11
TV recevir	12
Endüstriyel Tablet	7
Promter	1
Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32
Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96
Meclis Salonu Başkan 17"	1
Meclis Salonu Kürsü	1
Meclis Salonu Matrix 16*16	1
Meclis Salonu Ipad Tablet	2
Meclis Salounu 55" Ekran	18
Meclis Salounu Kamera	2
Meclis Salounu Switch	4
Meclis SalonuKayıt Cihazı	1
Meclis Salonu Bilgisayarlar	4
Meclis Salonu Ses Mikseri 24 kanal	1
Meclis Salonu Ses Resim Masası	8
Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1

Basın Odası 1000 w Anfi	1
Meclis Hoperlör Sistemi	1
Basın Odası Hoperlör	4
Basın Odası 650 w Tunstel Işık	2
Basın Odası ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10
BasınOdası Kürsü	2
BasınOdası Wallvokx	1
Basın Dizüstü Bilgisayar	1
video wall 47" Ekranlar	16
Kamera İzleme Odası workstation	3
RFID Terminal	2
RFID HF OKUYUCU	1
IRID Yazıcı	1
IRID Okuyucu	9
IRID Anten	9
121" LCD	7
65" Görsel LCD	5
60" Görsel LCD	8
48" Görsel LCD	4
47" LCD	8
46" LCD	1
43" Görsel TV	3
42" Görsel Kiosk	2
32" Görsel LCD	11
27" Görsel LCD	12
22" Görsel LCD	5
12.1" LCD	8
9.7" Görsel LCD	40
Personel Odaları LCD	170
Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Görme Engelli verici	37
Görme Engelli Bileklik	20
Görme Acil Çağrı Butonu	4
Hasta Acil Çağrı Bt	173
Asansör Kullanma Talimatı	4
Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Banko Tipi İndüksiyon	8
Düz Salon İndüksiyon	1
	4821

YAZILIM LİSTESİ

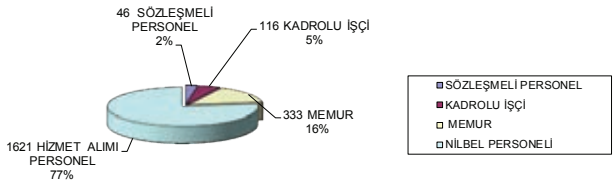
Sunucu İşletim Sistemi		56
QNAP veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
İç İletişim Modülü(Kentobot)		1
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer -Fotokopi ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adları Sayısı		35
ipone Yazılımı		3
ipad Yazılımı		2
Android Yazılımı		3
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		4
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	3
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	Ega E imza Uygulamaları	3
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı		0

CBS yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	81
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	4
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	29
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	Netcad Tapu	1
	CBS İnternet Sunucusu	1
PDKS YAZILIMI		2
SMS Sistemi		1
RFID yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		3
Turnike Siste.		20
Bariyer Sistemleri		4
Bilim Tarihi Kronosfer"		1
Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum		1
Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi		1
Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi		1
Bilgisayar Birleştirme Uygulaması		1
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Eğitim Portal Yazılımı		1
Araç Takip Yazılım		1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Tele konferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet takip veritabanı	1
Toplamlar		1858

1-C.4 İnsan Kaynakları

Nilüfer Belediyesi 344 memur, 105 kadrolu işçi, 59 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1708 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2216 personel ile hizmet vermektedir.

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

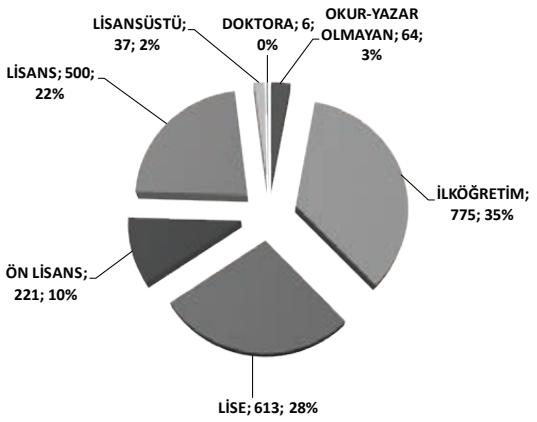


Grafik 1: Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

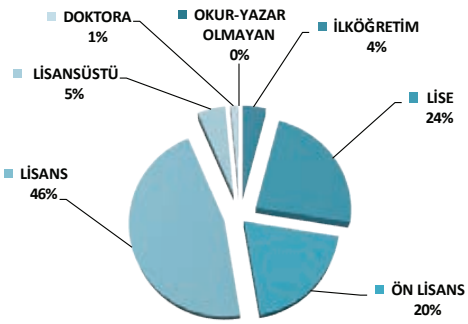
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
OKUR YAZAR OLMAYAN	0	0	0	0%	0	0%	64	4%	64	3%
İLKÖĞRETİM	14	4%	33	31%	2	3%	726	43%	775	35%
LİSE	81	24%	31	30%	6	10%	495	29%	613	28%
ÖN LİSANS	68	20%	21	20%	5	8%	127	7%	221	10%
LİSANS	159	46%	16	15%	45	76%	280	16%	500	23%
LİSANSÜSTÜ	17	5%	3	3%	1	2%	16	1%	37	2%
DOKTORA	5	1%	1	1%	0	0%	0	0%	6	0%
TOPLAM	344	100%	105	100%	59	100%	1708	100%	2216	100%

Tablo 1.7: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

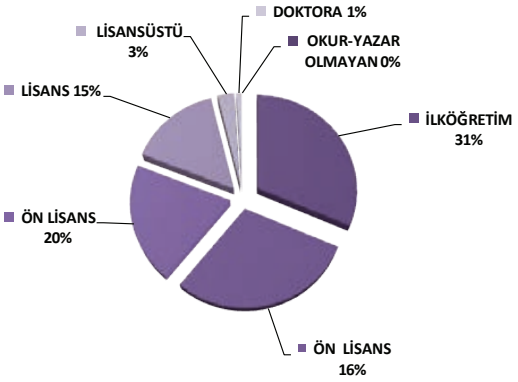


Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

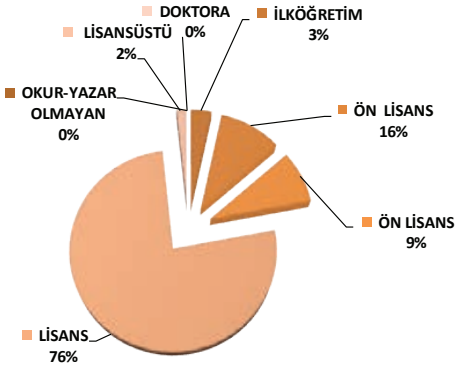
Grafik 3: Memurların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



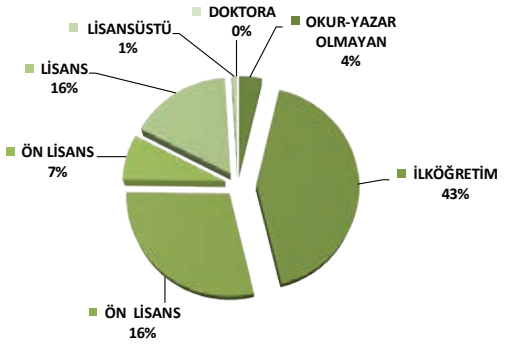
Grafik 4: Kadrolu İşçilerin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



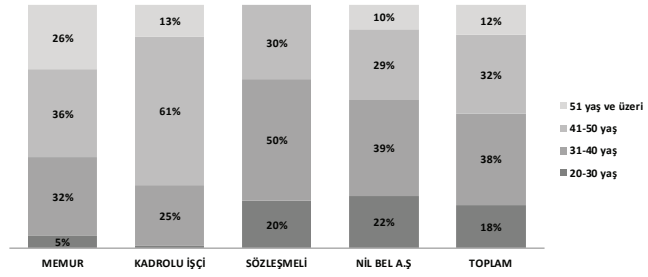
Grafik 5: Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Grafik 6: NİLBEL A.Ş. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

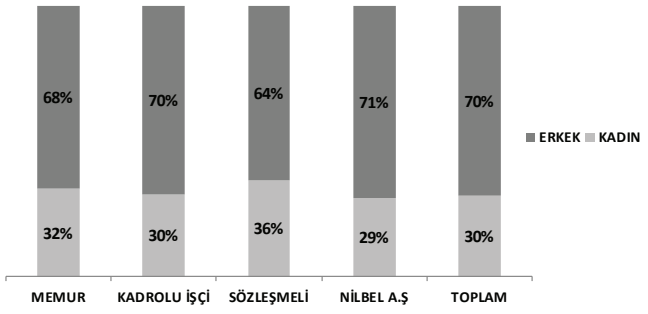


Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:



Grafik 7: Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı

Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:



Grafik 8: Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Sendikal Durumları

YIL 2019	Memur		İşçi		Sözleşmeli Memur		Sözleşmeli Sanatçı		NİLBEL		Sendikalı Toplam
	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	
	322	22	105	0	32	0	27	0	1472	236	1958

Tablo 1.8: Çalışanların Sendikal Durumlarına Göre Dağılımı

1-C.5 Sunulan Hizmetler

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

NİLÜFER BELEDİYESİ ANA SÜREÇ YAPISI

YÖNETİM SÜREÇLERİ

- Y1_STRATEJİK YÖNETİM
- Y2_ KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
- Y3_ AR-GE VE İNOVASYON YÖNETİMİ
- Y4_MECLİS VE ENCÜMEN TOPLANTILARI YÖNETİMİ

HİZMET SÜREÇLERİ

- H1_ YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H2_ İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H3_KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
- H4_ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H5_KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
- H6_ BELEDİYE EMLAKLARININ YÖNETİMİ
- H7_SOSYAL VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ

DESTEK SÜREÇLERİ

- D1_İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
- D2_FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
- D3_BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
- D4_SATINALMA YÖNETİMİ
- D5_ MAKİNA VE ARAÇ YÖNETİMİ
- D6_ HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ

SÜREÇ ADI
STRATEJİK YÖNETİM
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
Süreçlerin ve Organizasyonun Tasarlanması ve İyileştirilmesi
Özdeğerlendirme
Kıyaslama Yönetimi
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 9001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (OHSAS 18001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 10002)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 14001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 50001)
İşbirliklerinin Yönetimi
Teftiş Yönetimi
Etik ve Disiplin Yönetimi
Afet ve Acil Durum Yönetimi
Başkanlık Makamının Halkla İlişkilerinin Yönetilmesi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
Medya Planlaması ve İçerik Yönetimi
Etkinlik Organizasyonu Yönetimi
Vatandaş İlişkileri ve Resmi Evrak Yönetimi
Sivil Toplum Katılımı Yönetimi
Muhtarlık İşleri Yönetimi
AR-GE VE İNOVASYON YÖNETİMİ
MECLİS VE ENCÜMEN TOPLANTILARI YÖNETİMİ
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Yol Yapım
Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Uygulama İmar Planları
İmar Uygulamaları
Kamulaştırma
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzninin Verilmesi
Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler
Sanat Atölyeleri
Kütüphane Hizmetleri
Tarih Turizm Süreci
Tiyatro Hizmetleri Süreci
ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Temizlik
Evsel, Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıklarının Yönetimi
Ağaçlandırma Kampanyası Çalışmaları
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri
Parkların Yönetimi
Çevre Zararlıları ile Mücadele Hizmetleri
Veteriner Hizmetleri
Çevresel Kirleticilerin İzlenmesi
Enerji Yönetimi
Geri Kazanım
KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
Kontrol ve Denetim
İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
İşyerlerinin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
BELEDİYE EMLAKLARININ YÖNETİMİ
Gayrimenkul Tahsis Süreci
Gayrimenkul Satış
Gayrimenkul Hibe Kabul İşlemleri
Abonelik
Gayrimenkul Kiralama Süreci
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ
Çalışanların Öneri, Gereksinim ve Beklentilerinin Alınması
Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
Tanıma, Takdir ve Ödüllendirme
İş Edindirme ve Meslek Edindirme
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
Bütçe Yönetimi
Belediye Gelirlerinin Tahakkuku ve Tahsilatı
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
Yazılım ve Donanım Arıza Giderme İşlemleri
Veri Güvenliği
SATINALMA VE İHALE YÖNETİMİ
Satınalma
Satış ve Kiralama İhalelerinin Yönetimi
MAKİNE, ARAÇ ve TESİS YÖNETİMİ
Bakım, Onarım, İkmal
Bina, Tesis Bakım ve Onarımı
Kalibrasyon
Araç Sevk ve Takibi
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Edinme
Hukuksal Görüş Oluşturma
Hukuksal Yargı

SOSYAL VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ
Spor Hizmetleri Yönetimi
Engelli Hizmetleri
Dayanışma ve Eşitlik süreci
Sosyal Destek İşleri
Defin Hizmetleri
İşyeri Hekimliği Hizmetleri
Hasta Nakil Hizmetleri
Yaşlı Hizmetleri

1-C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

YÖNETİM

Belediyemizdeki yetki ve görev yapısı 5393 sayılı Belediye Kanuna göre işlemektedir. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur. Nilüfer Belediyesinde personel alımı, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak; ilk atama (KPSS) , açıktan atama, naklen tayin, sözleşmeli personel alımı ve gerekli durumlarda hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır.

Belediyelerde Belediye Başkanı üst yöneticidir. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur. Bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Belediyemizde yönetim tarzı şeffaf ve yenilikçi anlayışa dayanmaktadır. Kurumu, gelişen ve değişen şartlarla uyumlu hale getirecek adımları atmaya teşvik etmektedir. Belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini en üst ölçüde gerçekleşmesine imkân verebilmesini sağlamak ve tüm paydaşların memnuniyetini karşılayacak çalışmaların ortaya çıkmasını teşvik etmek yönetimin en önemli sorumluluğudur.

Hesap verebilirlik ve saydamlık kamu yönetiminin teori ve pratiğinde son yıllarda küresel ölçekte gündeme gelen iki önemli kavramdır. Kamu gücüne dayalı olarak elde edilen kaynakların nasıl kullanıldığının kamuoyuyla paylaşılmasının sağlanmasını ifade etmektedir. Kamu yönetimi alanındaki reformların odağında yer almıştır. Kamu yönetimi alanında mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre kamu hizmetlerine tahsisi, tahsis edilen kaynakların öngörülen amaçlara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, harcama birimlerine bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde daha fazla yetki ve esneklik verilmesi olduğu söylenebilir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmıştır. Mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri, süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olmuştur.

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali tabloların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

2019 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Belediyemizce mali işlemlerine ilişkin olarak gerçekleştirme görevlileri yetkilendirilmiştir. Belediyemizin 2019 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler,

kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde harcama yetkilisinin onayları dâhilinde temin edilmiştir.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5018 sayılı yasa ile kamu yönetiminde köklü değişiklikler yapılmış ve mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği kriterlerine uygun hale getirilmesi çalışmaları 2005 yılında başlatılmıştır.01.01.2006 tarihinden itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulamaya başlanmıştır.

İç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. İç kontrolün amacı; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden sorumludur.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur.

Mali Hizmet Birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve gerçekleştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından sorumludur.

Mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemler (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 16 - 26. maddelerinde sayılanlar), kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Belediyemizde Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemlerin kontrolü birimin İç Kontrol Alt Birimi tarafından yerine getirilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst

yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Yeterli ve etkili kontrol bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi; belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından idarenin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluk göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Kamu yönetimi uygulamasında temel yönetim kurallarını içeren COSO modeli ile INTOSAİ (Uluslararası Sayıştaylar Birliği) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde hazırlanan " Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

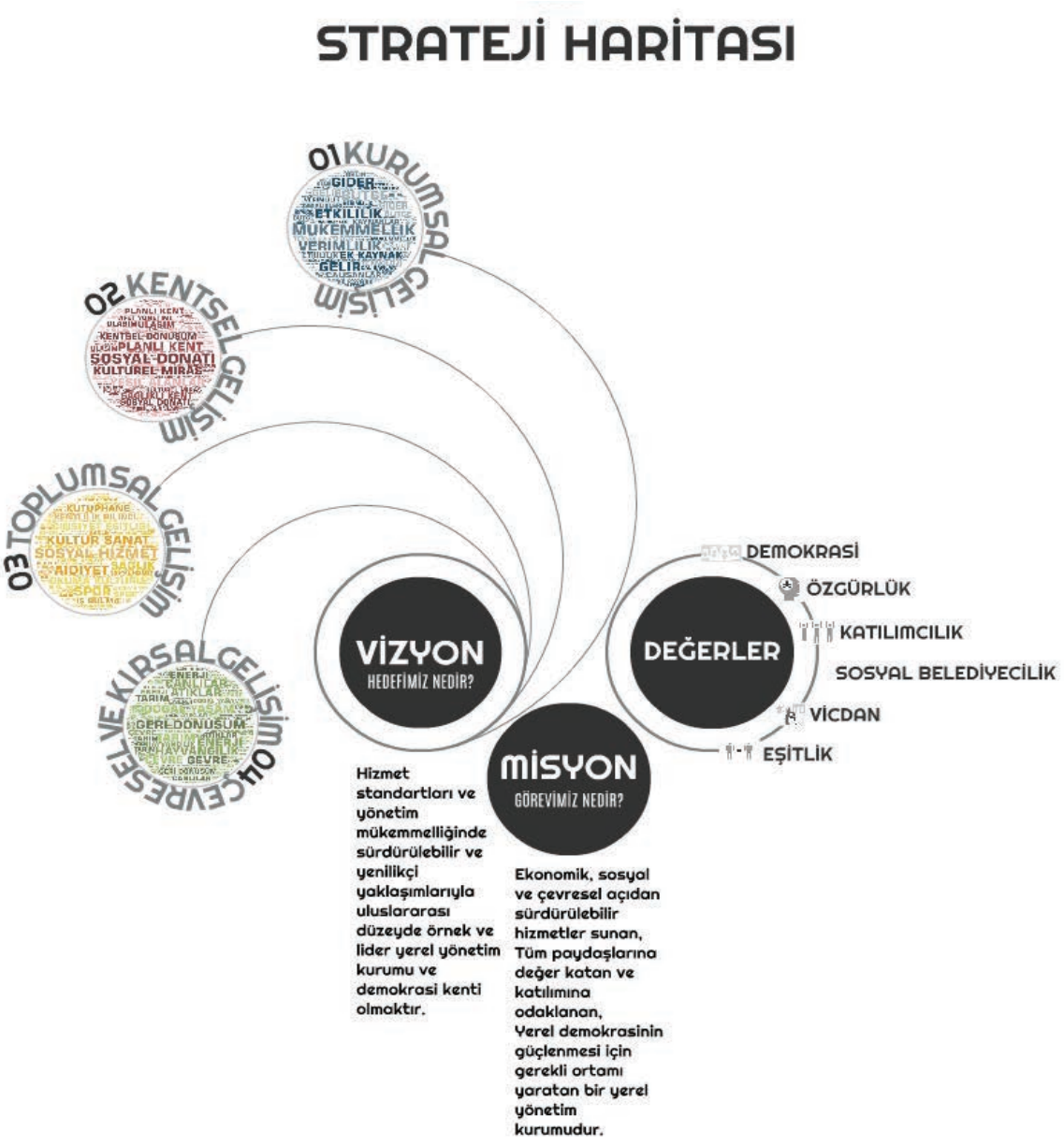
Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını öngörmektedir.

Bu çerçevede merkezi uyumlaştırma görevi kapsamında, idarelerin çalışmalarına rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 04.02.2009 tarihli yazı ekinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Uluslararası Standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak hazırlanan tebliğde idarelerin iç sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları gösterilmekte ve tüm idarelerinde tutarlılık, kapsamı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır. Rehberde ise idarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak açısından öngördükleri faaliyetleri, bir eylem planı çerçevesinde, belli bir takım dâhilinde yürütmeleri amaçlanmış ve kurumsal düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere düzenlenmiştir.

Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak 2014 yılında revize etmiş olduğumuz İç Kontrol Eylem Planı 2017-2019 Stratejik Planı ve 2019 yılı Performans Programı çalışmaları doğrultusunda gözden geçirilmiş olup yıllık değerlendirme raporlarında raporlanmış ve Bakanlığa sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER



Şekil 2.1. Stratejik Amaçlarımız

IIA

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1: KURUMSAL GELİŞİM



KURUM ÇALIŞANLARININ, KAYNAKLARIN VE SÜREÇLERİN İYİ BİR LİDERLİKLE YÖNLENDİRİLEREK DAHA YÜKSEK PAYDAŞ MEMNUNİYETİNE VE DAHA BAŞARILI KURUMSAL PERFORMANSA ULAŞMAK

Hedef 1.1: Mükemmellik modeline göre kurumsal performansı artırmak.
Hedef 1.2: Hizmet sunum etkililiğini ve verimliliğini artırmak
Hedef 1.3: Bütçe gerçekleşme oranını artırmak
Hedef 1.4: Belediyeye ek kaynak elde edilmesini sağlamak
Hedef 1.5: Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak, yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek
Hedef 1.6: Kurumun hizmet kalitesini arttırmak, evrensel standartlara ulaşmak, ülkeler ve kültürler arası ilişkileri geliştirmek için uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak
Hedef 1.7: Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmak
Hedef 1.8: Belediyedeki tüm kaynakların her türlü riske karşı korunarak, etkin, verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Hedef 1.9: Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.

AMAÇ 2: KENTSEL GELİŞİM



NİLÜFERLİLERİN SAĞLIKLI, KALİTELİ VE ÇAĞDAŞ YAŞAM STANDARTLARINDA BİR YAŞAM SÜRDÜREBİLECEĞİ, YAŞAYANLARIN HAKLARINI ÖN PLANA ALAN BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ SUNMAK

Hedef 2.1: Nilüfer'in katılımcı ve sürdürülebilir planlama anlayışıyla, yaşanabilir sağlıklı ve güvenli bir kent olmasını sağlamak
Hedef 2.2: Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak
Hedef 2.3: Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak
Hedef 2.4: Nilüfer`in herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla etkin bir koordinasyon ve işbirliği oluşturmak
Hedef 2.5: Nilüfer'i, Nilüfer'de yaşayanların aktif bir şekilde kullandığı, şehre nefes aldıran yeşil alanlara sahip bir kent haline getirmek
Hedef 2.6: Nilüfer'de katılımcı, demokratik, sürdürülebilir kentsel dönüşüm ve tasarım projelerinin uygulanmasını sağlamak
Hedef 2.7: Nilüfer ilçesi sınırları dahilindeki yolların güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlayabilecek şekilde açılması, asfaltlanması ve sürekli bakımlarının yapılmasını sağlayacak, bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek
Hedef 2.8: Sosyal Eşitsizliklerin azaltılarak, sağlık göstergelerinin yükseltildiği, erişilebilir ve katılımcı sağlıklı bir kent oluşturmak

AMAÇ 3: TOPLUMSAL GELİŞİM



NİLÜFER'İ KÜLTÜREL, SOSYAL VE BİLİMSEL FAALİYETLERİN ÖN PLANA ÇIKTIĞI, KARARLARIN YÖNETİŞİM ANLAYIŞIYLA ALINDIĞI BİR KÜLTÜR, SANAT, EĞİTİM VE BİLİM KENTİ YAPMAK

Hedef 3.1: Sürdürülebilir kalkınmanın vazgeçilmez temellerinin demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap veren yerel yönetimler olduğu gerçeğinden hareketle karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımı sağlanarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak

Hedef 3.2: Nilüfer`de sosyal risk altındaki grupların tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, toplumsal yaşama dahil olmalarını sağlayacak çalışmalarda bulunarak; bir arada ve eşit yaşam koşullarına sahip olmak için farkındalıklarımızı ve değerlerimizi bütünleştiren sosyal hizmetler üretmek

Hedef 3.3: Nilüfer`de, kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumların önüne geçilerek, tüm işletmelerin denetim altında tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbirlerin ve önlemlerin alınmasını sağlamak

Hedef 3.4: Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.

Hedef 3.5: Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının belediye genelinde yaygınlaştırılarak tüm hizmetlere yansımasını sağlamak

Hedef 3.6: Nilüfer'de yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda "doğru iş"lere yönlendirilmeleri; işverenler ile en doğru ve en hızlı biçimde buluşturularak, ekonomik hayata katılmalarını sağlamak

Hedef 3.7: Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirdiği bir spor kenti olmasını sağlamak

Hedef 3.8: Nilüfer'de yaşayanların sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, giderilmesi, sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamı yaratılmasını sağlamak

Hedef 3.9: Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.

AMAÇ 4: ÇEVRESEL VE KIRSAL GELİŞİM



NİLÜFER'İN ÇEVRE SORUNLARINA KALICI ÇÖZÜMLER ÜRETMEK, KENT VE KIRSALIN ORGANİK BAĞINI GÜÇLENDİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENT VE KIR BÜTÜNLÜĞÜ OLUŞTURMAK, KENTİ BESLEYEN SAĞLIKLI ÜRÜNLERİNİ DESTEKLEYEREK KIRSALIN GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK

Hedef 4.1: Yaşanabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre için Nilüfer'de canlı yaşamını etkileyen çevre sorunlarına neden olan kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, denetim altına alınması, çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılması ve yaptırılmasının sağlanması

Hedef 4.2: Yaşanabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir doğal yaşam ve yaban hayatı için Nilüfer'de yaşayan tüm canlıların sağlıklarını korumak yönünde yeni uygulamalar hayata geçirmek, bu amaç için hizmet ve faaliyetlerini sürekli geliştirmek ve Nilüfer Belediyesinin önder ve örnek bir kent olmasını sağlamak

Hedef 4.3: Enerjinin üretiminin zorluğunun ve konvansiyonel sistemle üretilen enerjinin çevreye verdiği zararın farkında olarak, hizmet ve faaliyetlerinde enerji sistemi performansını sürekli iyileştirmeyi, çevresel ve ekonomik açıdan sürdürülebilir olmasını sağlamak.

Hedef 4.4: Nilüfer ilçesinin, Evsel atıkların düzenli toplandığı, kent katı atık depolama sahasına doğru şekilde nakledildiği, cadde ve sokakların, mahalle pazaryerlerinin, bordür kenarlarının ve kaldırımların temiz tutulduğu, Geri kazanılabilir nitelikteki atıkların, Pil atıklarının, Elektronik atıkların, Tadilat atıklarının, Kullanılmayan ev eşyası atıklarının toplandığı ve atık ayrıştırma bilinci yüksek, okulları ve ibadethaneleri temiz önder ve örnek bir kent olması sağlamak.

Hedef 4.5: Kırsal alanlarımızda planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Tarımsal ürün çeşitliliğinin geliştirilerek Nilüfer'in tarım ve hayvancılığı konusunda kendi kendine yeten hem çiftçinin hem de tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

IIB

TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLERİ

1. Yönetim Politikamız

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi, kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,
» Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izlemeyi ve performansını arttırmayı;

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
» Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
» Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
» Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
» Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
» İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
» Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
» Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
» Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

» Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,
» Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,
» Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,
» Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,
» İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,
» Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,
» Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

» Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,
» Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,
» Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,
» Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,
» Karşılıklı iletişime açık olmayı,
» Öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,
» Daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir

hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,

» Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

» Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,

» Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,

» Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

» İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,

» Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimleri artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

» Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,

» Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,

» Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

» En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,

» Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

2. Kentleşme Politikamız

Nilüfer Belediyesi olarak,

» Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,

» Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,

» Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,

» Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,

» Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,

» Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,

» Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,

» Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,

» Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların

birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,

» Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,

» Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,

» Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,

» Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,

» Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

» Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,

» Yayaları, kadınları, çcoukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,

» Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,

» İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,

» Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,

bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

	NİLÜFER VATANDAŞ PROFİLİ									
	2018					2019				
	2018 Toplam Nüfus	2018 Nüfus Yoğunluğu(kişi/ha)	Mahalle Alanı(hektar)	Nüfus Artış Miktarı	Nüfus Artış Oranı	2019 Toplam Nüfus	2019 Nüfus Yoğunluğu(kişi/ha)	Mahalle Alanı(hektar)	Nüfus Artış Miktarı	Nüfus Artış Oranı
Nilüfer Merkez Toplam	441.299	8,69	50.756	16.390	3,86%	465.956	9,18	50.756	24.657	5,59%
23 NİSAN	15.324	100,82	152	1.694	12,43%	16.726	110,04	152	1.402	9,15%
19 MAYIS	3.006	12,96	232	332	12,42%	3.255	14,03	232	249	8,28%
29 EKİM	14.584	107,24	136	310	2,17%	14.626	107,54	136	42	0,29%
30 AĞUSTOS ZAFER	1.968	2,01	977	318	19,27%	2.938	3,01	977	970	49,29%
AHMET YESEVİ	6.441	65,06	99	514	8,67%	6.717	67,85	99	276	4,29%
AKÇALAR	4.610	1,78	2594	656	16,59%	5.524	2,13	2594	914	19,83%
ALAADDİNBEY	785	1,13	692	-21	-2,61%	823	1,19	692	38	4,84%
ALTINŞEHİR	17.703	62,78	282	452	2,62%	18.103	64,20	282	400	2,26%
ATAEVLER	8.762	82,66	106	-881	-9,14%	12.341	116,42	106	3.579	40,85%
BALAT	14.051	32,68	430	1.910	15,73%	15.550	36,16	430	1.499	10,67%
BALKAN	9.847	17,34	568	1.905	23,99%	10.427	18,36	568	580	5,89%
BARIŞ	11.387	130,89	87	-40	-0,35%	11.657	133,99	87	270	2,37%
BEŞEVLER	21.117	130,35	162	79	0,38%	22.108	136,47	162	991	4,69%
BÜYÜKBALIKLI	470	0,61	770	14	3,07%	455	0,59	770	-15	-3,19%
CUMHURİYET	15.810	137,48	115	-400	-2,47%	16.001	139,14	115	191	1,21%
ÇALI	12.735	6,21	2052	1.587	14,24%	14.236	6,94	2052	1.501	11,79%
ÇAMLICA	16.419	85,96	191	385	2,40%	16.688	87,37	191	269	1,64%
DEMİRCİ	11.797	23,13	510	876	8,02%	12.665	24,83	510	868	7,36%
DUMLUPINAR	20.247	61,73	328	1.512	8,07%	22.520	68,66	328	2.273	11,23%
ERTUĞRUL	11.610	90,00	129	435	3,89%	12.050	93,41	129	440	3,79%
ESENTEPE	13.168	156,76	84	-244	-1,82%	13.227	157,46	84	59	0,45%
FETHİYE	20.745	60,31	344	140	0,68%	21.031	61,14	344	286	1,38%
GÖKÇE	456	1,16	394	4	0,88%	437	1,11	394	-19	-4,17%
GÖLYAZI	1.380	2,25	612	-11	-0,79%	1.362	2,23	612	-18	-1,30%
GÖRÜKLE	20.436	9,64	2120	1.329	6,96%	22.496	10,61	2120	2.060	10,08%
GÜMÜŞTEPE	1.240	1,81	686	-3	-0,24%	1.215	1,77	686	-25	-2,02%
HASANAĞA	1.561	0,83	1.892	10	0,64%	1.535	0,81	1.892	-26	-1,67%
IŞIKTEPE	3.817	13,63	280	53	1,41%	3.823	13,65	280	6	0,16%
İHSANİYE	27.908	187,30	149	-440	-1,55%	28.190	189,19	149	282	1,01%
İRFANİYE	1.140	1,33	857	3	0,26%	1.146	1,34	857	6	0,53%
KARAMAN	11.231	175,48	64	-166	-1,46%	11.132	173,94	64	-99	-0,88%
KAYAPA	1.606	0,80	2.007	155	10,68%	1.827	0,91	2.007	221	13,76%
KIZILCIKLI	6.150	16,36	376	292	4,98%	6.656	17,70	376	506	8,23%
KONAK	23.418	148,22	158	501	2,19%	24.308	153,85	158	890	3,80%
KURTULUŞ	4.729	6,96	679	730	18,25%	5.280	7,78	679	551	11,65%
KÜLTÜR	11.943	99,53	120	122	1,03%	12.449	103,74	120	506	4,24%
MİNARELİÇAVUŞ	4.745	8,84	537	169	3,69%	4.990	9,29	537	245	5,16%
ODUNLUK	5.771	22,54	256	223	4,02%	6.461	25,24	256	690	11,96%
ÖZLÜCE	2.108	4,42	477	578	37,78%	2.559	5,36	477	451	21,39%
ÜÇEVLER	22.955	46,56	493	761	3,43%	23.674	48,02	493	719	3,13%
ÜRÜNLÜ	1.608	3,33	483	91	6,00%	1.699	3,52	483	91	5,66%
YÜZÜNCÜYIL	19.290	156,83	123	38	0,20%	19.619	159,50	123	329	1,71%
ATLAS	386	0,23	1.701	102	35,92%	394	0,23	1.701	8	2,07%
AYVAKÖY	141	0,21	686	7	5,22%	149	0,22	686	8	5,67%
BADIRGA	341	0,20	1.693	1	0,29%	333	0,20	1.693	-8	-2,35%
BAŞKÖY	274	0,16	1.699	40	17,09%	267	0,16	1.699	-7	-2,55%
ÇATALAĞIL	208	0,18	1.127	6	2,97%	198	0,18	1.127	-10	-4,81%
ÇAYLI	341	0,37	915	5	1,49%	325	0,36	915	-16	-4,69%
DAĞYENİCE	316	0,28	1.111	15	4,98%	327	0,29	1.111	11	3,48%
DOĞANKÖY	2.062	2,23	925	1	0,05%	2.085	2,25	925	23	1,12%
FADILLI	397	0,45	879	2	0,51%	386	0,44	879	-11	-2,77%
GÜNGÖREN	511	0,33	1.543	7	1,39%	505	0,33	1.543	-6	-1,17%
İNEGAZİ	137	0,21	658	15	12,30%	161	0,24	658	24	17,52%
KADRİYE	88	0,06	1.440	-5	-5,38%	83	0,06	1.440	-5	-5,68%
KARACAOBA	310	0,43	714	51	19,69%	292	0,41	714	-18	-5,81%
KONAKLI	1.121	0,66	1.693	14	1,26%	1.127	0,67	1.693	6	0,54%
KORUBAŞI	286	0,14	2.097	13	4,76%	289	0,14	2.097	3	1,05%
KURUÇEŞME	91	0,08	1.112	16	21,33%	84	0,08	1.112	-7	-7,69%
MAKSEMPINAR	272	0,19	1.444	21	8,37%	266	0,18	1.444	-6	-2,21%
TAHTALI	1.230	0,82	1.500	2	0,16%	1.216	0,81	1.500	-14	-1,14%
UNÇUKURU	241	0,20	1.223	11	4,78%	256	0,21	1.223	15	6,22%
ÜÇPINAR	81	0,11	745	10	14,08%	86	0,12	745	5	6,17%
YAYLACIK	2.066	1,77	1.165	-52	-2,46%	2.063	1,77	1.165	-3	-0,15%
YOLÇATI	4.305	4,88	883	122	2,92%	4.526	5,13	883	221	5,13%

Tablo 2.2 2019 Mahalle Bilgileri Tablosu

SOSYAL ALTYAPI

Altyapı (İmar yolları)					Eğitim Tesisleri											Semt Pazarları		Yeşil Alanlar				Spor Tesisleri					Kültür/Sanat Tesisleri						Ulaşım	
Stabilize Yollar (m)	Soğuk Asfalt Yollar (m)	Asfalt Yollar (m)	Parke Yollar (m)	Bisiklet Yolları	Resmi İlköğretim Okulları	Resmi Ortaöğretim Okulları	Özel İlköğretim Okulları	Özel Ortaöğretim Okulları	Resmi Liseler	Özel Liseler	Resmi anaokulları	Özel anaokulları	Engelli Özel Eğitim O.	Engelli Resmi Özel Eğitim O.	Sürücü Kursları	Pazar Sayısı	Pazar Yerleri	Park Adedi	Mevcut Park Alanı m²	Çocuk parkları ve oyun alanları (Adet)	Toplam Yeşil Alan (Ağaçlandırma A,Çim Elifi Alan vb.) m²	Koşu yürüyüş yolları	Kondüsyon Aletleri	Futbol sahası	Belediye Spor Merkezleri	Basketbol Sahası	Özel Spor Merkezleri	Zabıta Karakolu	Kültür Merkezi	Sinema	Kütüphane	Tiyatro Sahnesi	Müzeler	Taksi Durakları	Üst Geçit
137.178,01	23.724,90	805.969,76	85.313,16	159.249,00	43	44	38	54	29	83	13	91	23	13	23	32	23	303	981535	295	4.714.049	102	128	59	18	54	89	6	9	1	7	3	3	37	12
2.434,52		21.051,35	154,25	3.970,00								1			1	1		5	11290	6	18240	3	3	1			5							1	
6.357,39		36.921,31		4.710,00	1	2	5	12	4	19	1	24	3			2	1	5	14700	5	20800	2	2	1		1							1	
652,2		19.249,13	2.081,92	4.060,00			2	3		6		2			1			4	30270	4	42070	2	2	1			2	1					1	
24.781,33	4.937,52	8.216,43	231,53		1	1								3				1	6120	1	6920	1	1	1									
1.194,37		11.394,93	1.098,26	1.044,00	1	1	1	1	1	3					1	1	1	3	3530	1	4330	1	2	1			3							1	
8.378,64	454,95	14.130,93	3.931,07	2.249,00	1	1										1	1	3	8600	4	665387	3	3	1	1									
1.264,89		19.341,64	821,23				1	1		4		1		1				3	1840	4	4790	1	1	1			1						1	1
381,38		28.213,97	5.800,87	10.190,00	1		3	3		2		12	1			1	1	8	34440	8	105650	4	6	3	2	1	1		1				1	1
47,97		17.071,10	1.269,17	5.920,00	1	1		3	3	1	1	1				1	1	9	86260	7	149420	5	5	1		3	2				1	1	1	1
3.827,90	27,74	22.116,88	69,55	5.426,00			2	2			1							4	22030	4	311589	1	3	2		2	7						1	
10.309,57		11.802,55	175,51	1.450,00	1	2					1							7	24420	7	45960	1	1	1	1	1							2	
		13.454,08	1.364,61	1.230,00	1	1	1	1	1	2	1	1	2			1	1	14	46260	8	76660	2	3	1	1	3	6		1					1	
138,27		33.033,52	2.990,12	1.640,00	1	3	1	1	1	1	2	4	5			1	1	18	59260	16	160550	8	9	1	2	6	1		1					1	
2.132,52		2.371,31	202,75																	1	800			1										
		22.433,67	464,34	3.860,00	1	2	1	1	2	1	2	2			2	2	1	12	34450	9	119270	4	4	1		4	6	1						1	
2.763,37	1.229,95	38.524,84	2.931,04	3.192,00	1	2		1								1	1	7	13825	10	40253	2	3	1	1	1							1	
310,01		31.854,44	11.895,63	14.020,00	1	2	3	3	1	6		8	2		1	2	1	14	44285	14	226365	3	4	1		2	2						1	
2.361,56	1.453,94	32.874,51	243,88	5.608,00	1	1	3	3		6		5						3	5420	4	13580	1	1	1		1				1			1	
2.449,70		43.284,85	876,45	11.557,00	1	1			2			2			1			8	21930	8	22380	2	2	1			8						1	
498,9		22.049,46	1.036,97	3.450,00		1	2	3	1	4		1			1			6	40090	4	64150	3	3	1			5						1	1
356,75		17.829,06	304,82	3.860,00	2		1	1		3			1		1	1	1	12	30360	10	40340	3	4	1		4							1	
315,36		26.972,69	62,63	2.990,00	1	3	1	2		1		1	1	9	2	1	1	11	36330	11	48400	5	5	0		2	3		1				2	
629,55	394,36	3.304,09			1															1	800			1									
488,17	848,81	160,51	5.892,56	632,00	1	1												1	5000	2	5968		1	1				1		1			
804,53	131,01	27.088,80	4.661,23	11.730,00	2	2	1	1	1	2	1	1			3	3	1	13	41130	8	52780	7	7	3	2	2	3	1				1	3	
16.567,52		7.360,91	780,55	470,00	1	1												2	4250	2	38490			1						2		2		
2.049,27		8.815,53	1.249,38		1	1							1			1	1	2	1800	3	10996		1	1	1							2	
112,09		5.120,09	541,55	430,00	1	1										1	1	2	1130	3	1930	1	1	1									1
105,36		28.552,64	2.363,28	4.109,00		2	1	1	2	1		2			3	1	1	28	83100	18	101770	7	8	1	1	5	9	2					1	1
6.946,19	1.599,79	5.824,15	904,48		1	1												1	1000	3	1800		3	1										
23,45		18.229,54	982,54	3.170,00	1		1	1		2		1				2	1	14	28510	9	32230	1	1	1		1	4						1	1
17.829,74	6.292,93	13.936,43	4.294,94	480,00	1	1												2	2330	2	12730		1	1	1									
7.178,01	2.680,17	3.022,17	849,77		1	1												1	8000	1	17950	1	1	1	1							1	
322,84		33.188,74	3.522,60	6.003,00	1	1	2	2	1	5		4	2		4	3	1	29	69230	19	151490	5	5	1	1	6	10	1	1	1		1		1	
2.612,87		14.268,68		4.820,00			1	1	1			1				1	1	6	20050	4	63880	6	6	1		1							1	1
292,9		16.244,95	6.212,53	17.132,00	1		1	1			1	9	1			1	1	13	26470	10	271810	4	4	1		2	1						1	
525,68		16.308,97	1.112,65		1	1			2				1			1	1	4	5100	4	6350	2	2	1									1	
1.287,15	251,68	20.192,37	111,5	2.377,00	1	1		1	3	3	1	1						4	20870	4	1363011	2	2	1		1	5						2	1
263,62		9.226,48	878,03	482,00	1		1	1	2	3	1	2				1	1	1	8625	1	10725	1	1	1		1								1
2.094,13		41.341,45	3.693,45	9.693,00	1		2	3		4		5	3		2	1	1	12	32630	11	124780	3	5	2	1	3	2		1		1		2	
1.892,37	893,09	4.340,41	102,98		1	1				2								1	900	2	129700	1	1	0										1
285,91		12.886,89	7.851,23	7.295,00	1		1	1		2								10	45700	7	114710	4	4	1	1	1	3		2		1	1	1	1
																				2				1									
																								0									
					1															4	450		1	1										
																				1				0									
																				2	450			1									
																				2	595		1	1									
																				1													
401,47	169,12	8.732,77	316,41		1	1			1											4	800		1	1									
																				2	1800			1	1								
					1															1	800		1	1									
																				1				0									
																				1													
																				2	450			1									
					1	1														2	1250			1									
																				1													
																				1													
																				2	1250			1									
					1	1														2	1350		1	1									
																				1													
																				1													
349,92	1.164,53	6.826,34	984,90		1	1														2	1250		1	1									
3.158,67	1.195,31	6.804,20			1	1															1800		1	1									
																				2	1250												
																					1800												

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

IIIA

MALİ BİLGİLER

III-A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi ile İlgili Faaliyetler

2019 Mali Yılı Gelir Bütçesi : Vergi Gelirleri 157.427.000,00 TL , Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 41.776.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 1.613.000,00 TL, Diğer Gelirler 172.184.000,00 TL , Sermaye Gelirleri 21.000.000,00 TL olmak üzere, toplam 394.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. 2018 Mali Yılından devren gelen tahakkuk ve 2019 Mali Yılı içerisinde tahakkuk ettirilen tutar toplamından azaltan tahakkuklar düşürüldükten sonra 210.257.299.871,66 TL tahakkuk etmiştir. 2019 Mali Yılı sonuna kadar bu tahakkuktan 384.059.783,87 TL tahsil edilmiş, tahsil edilemeyen 209.873.240.087,79 TL 2019 Mali Yılına tahakkuk devri olarak aktarılmıştır. (Bu tahakkukun 209.751.377.131,67 TL si 2559 S.Polis Vazife ve Selahiyet Kanunun 6.md b bendine göre vb fiilin tekrarından dolayı 5326 S.Kabahatler Kanununa göre verilen para cezalarından kaynaklanmaktadır.) Bunlar hariç devreden tahakkuk 121.862.956,12 TL' dir.

2019 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU							
	BÜTÇE	2019 MALİ YILI BÜTÇE TAHMİNİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
GELİR KODU			2019 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	2019 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	2019 YILI-ÖNCEKİ YILLAR		
01 VERGİ GELİRLERİ		157.427.000,00 TL	227.197.686,93 TL	155.730.745,32 TL	71.466.941,61 TL	68,54%	98,92%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.		41.776.000,00 TL	72.355.736,69 TL	39.918.386,20 TL	32.437.350,49 TL	55,17%	95,55%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		1.613.000,00 TL	1.022.131,82 TL	1.022.131,82 TL	0,00 TL	100,00%	63,37%
05 DİĞER GELİRLER		172.184.000,00 TL	209.912.805.792,25 TL	146.077.030,70 TL	209.766.728.761,55 TL	0,07%	84,84%
06 SERMAYE GELİRLERİ		21.000.000,00 TL	43.918.523,97 TL	41.311.489,83 TL	2.607.034,14 TL	94,06%	196,72%
2019 GENEL TOPLAM		394.000.000,00 TL	210.257.299.871,66 TL	384.059.783,87 TL	209.873.240.087,79 TL	0,18%	97,48%
2019 GENEL TOPLAM İDARİ PARA CEZALARI HARİÇ *		394.000.000,00 TL	505.922.739,99 TL	384.059.783,87 TL	121.862.956,12 TL	75,91%	97,48%
2018 GENEL TOPLAM		370.000.000,00 TL	222.670.585.918,03 TL	372.690.493,91 TL	222.297.895.424,12 TL		
2017 GENEL TOPLAM		357.000.000,00 TL	222.633.098.861,73 TL	360.935.273,74 TL	222.272.171.701,02 TL		
2016 GENEL TOPLAM		340.000.000,00 TL	222.506.796.699,96 TL	251.941.978,05 TL	222.254.854.721,91 TL		
2015 GENEL TOPLAM		302.000.000,00 TL	222.481.746.151,55 TL	236.949.996,45 TL	222.244.796.155,10 TL		
2014 GENEL TOPLAM		265.000.000,00 TL	222.466.209.144,81 TL	223.963.634,34 TL	222.242.245.510,46 TL		
2013 GENEL TOPLAM		229.250.000,00 TL	222.432.598.158,29 TL	188.033.478,69 TL	222.244.564.679,60 TL		

Tablo 3.1 2019 YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

BELEDİYE BÜTÇE GELİRLERİ İCMAL			
		AÇIKLAMA	GELİR TÜRÜ
1		VERGİ GELİRLERİ	155.730.745,32 TL
	2	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	116.239.835,87 TL
	3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	34.002.990,02 TL
	6	HARÇLAR	5.487.919,43 TL
2		**SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ**	**0**
3		**TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ**	**39.918.386,20 TL**
	1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	25.665.549,42 TL
	4	KURUMLAR HASILATI	0,00 TL
	6	KİRA GELİRLERİ	14.252.836,78 TL
4		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.022.131,82 TL
	1	YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0
	4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	970.894,54 TL
	5	PROJE YARDIMLARI	51.237,28 TL
5		DİĞER GELİRLER	146.077.030,70 TL
	1	FAİZ GELİRLERİ	21.933,14 TL
	2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	129.873.954,02 TL
	3	PARA CEZALARI	12.320.041,02 TL
	9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.861.102,52 TL
6		**SERMAYE GELİRLERİ**	**41.311.489,83 TL**
	1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	41.311.489,83 TL
	2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0
8		**ALACAKLARDAN TAHSİLAT**	**0**
9		**RED VE İADELER (-)**	**0**
		2019 GENEL TOPLAM	384.059.783,87 TL
		2018 GENEL TOPLAM	372.690.493,91 TL
		2017 GENEL TOPLAM	360.935.273,74 TL
		2016 GENEL TOPLAM	251.941.978,05 TL
		2015 GENEL TOPLAM	236.949.996,45 TL
		2014 GENEL TOPLAM	223.963.634,34 TL
		2013 GENEL TOPLAM	188.033.478,69 TL

TABLO 3.2 BELEDİYE BÜTÇE GELİRLERİ İCMAL

BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI

	2018	2019	Artış	Yüzde
GELİRLER	**372.690.493,91 TL**	**384.059.783,87 TL**	**11.369.289,96 TL**	**3,05%**
Vergi Gelirleri	**135.718.314,20 TL**	**155.730.745,32 TL**	**20.012.431,12 TL**	**14,75%**
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	101.382.023,22 TL	116.239.835,87 TL	14.857.812,65 TL	14,66%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	24.233.962,77 TL	34.002.990,02 TL	9.769.027,25 TL	40,31%
Harçlar	10.102.328,21 TL	5.487.919,43 TL	-4.614.408,78 TL	-45,68%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	**49.674.647,64 TL**	**39.918.386,20 TL**	**-9.756.261,44 TL**	**-19,64%**
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	38.731.324,36 TL	25.665.549,42 TL	-13.065.774,94 TL	-33,73%
Kurumlar Hasılatı	1.731,93 TL	0,00 TL	-1.731,93 TL	-100,00%
Kira Gelirleri	10.941.591,35 TL	14.252.836,78 TL	3.311.245,43 TL	30,26%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	**1.348.242,10 TL**	**1.022.131,82 TL**	**-326.110,28 TL**	**-24,19%**
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	**0,00 TL**	**0,00 TL**	**0,00 TL**	**0,00%**
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	860.351,19 TL	970.894,54 TL	110.543,35 TL	12,85%
Proje Yardımları	487.890,91 TL	51.237,28 TL	-436.653,63 TL	-89,50%
Diğer Gelirler	**131.213.717,05 TL**	**146.077.030,70 TL**	**14.863.313,65 TL**	**11,33%**
Faiz Gelirleri	65.606,07 TL	21.933,14 TL	-43.672,93 TL	-66,57%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	113.861.484,17 TL	129.873.954,02 TL	16.012.469,85 TL	14,06%
Para Cezaları	9.569.925,04 TL	12.320.041,02 TL	2.750.115,98 TL	28,74%
Diğer Çeşitli Gelirler	7.716.701,77 TL	3.861.102,52 TL	-3.855.599,25 TL	-49,96%
Sermaye Gelirleri	**54.735.572,92 TL**	**41.311.489,83 TL**	**-13.424.083,09 TL**	**-24,53%**
Taşınmaz Satış Gelirleri	54.735.572,92 TL	41.311.489,83 TL	-13.424.083,09 TL	-24,53%

TABLO 3.4 BELEDİYE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2018 yılındaki 372.690.493,91 TL gerçekleşen bütçe gelirlerimizin, 2019 yılı için 394.000.000.00 TL' ye çıkarılması hedeflenmiştir. Bir önceki yıl gerçekleşen bütçe gelirine göre, 2019 yılı geliri % 3,05 artarak 384.059.783,87 TL olarak gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 394.000.000,00 TL yılı bütçesinin % 90 gerçekleştirme hedefi gelir olarak % 97,48 olup, hedefin % 8.31 fazlası gerçekleştirilmiştir.

384.059.783,87 TL gelirde Vergi Gelirleri 155.730.745,32 TL; Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 39.918.386,20 TL, Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler 1.022.131,82 TL, Diğer Gelirler 146.077.030,70 TL, Sermaye Gelirleri 41.311.489,83 TL olmuştur. Gelirin 160.224.790,86 TL sı (% 41,72) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir.

2019 yılı planlanan gelirin gerçekleşme oranı % 97,48 olup dağılımına göre Vergi Gelirleri % 98,92, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri % 95,55, Alınan Bağış ve Yardımlar % 63,37, Diğer Gelirler % 84,84 Sermaye Gelirleri ise % 196,72 oranında gerçekleşmiştir.

2020 yılı bütçe gelirlerimiz ise 445.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 YILI GELİR-GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME BİLGİSİ				
GELİR		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 VERGİ GELİRLERİ	157.427.000,00 TL	155.730.745,32 TL	98,92%
	O2 SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ			
	03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	41.776.000,00 TL	39.918.386,20 TL	95,55%
	04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.613.000,00 TL	1.022.131,82 TL	63,37%
	05 DİĞER GELİRLER	172.184.000,00 TL	146.077.030,70 TL	84,84%
	06 SERMAYE GELİRLERİ	21.000.000,00 TL	41.311.489,83 TL	196,72%
	O8 ALACAKLARDAN TAHSİLAT			
	09 RED VE İADELER (-)			
TOPLAM		394.000.000,00 TL	384.059.783,87 TL	97,48%
GİDER		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 PERSONEL GİDERLERİ	46.446.000,00 TL	46.370.124,10 TL	99,84%
	02 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİM.GİD.	7.930.000,00 TL	6.927.326,20 TL	87,36%
	03 MAL VE HİZMET ALIM.GİD.	229.452.000,00 TL	256.586.357,49 TL	111,83%
	04 FAİZ GİDERLERİ	11.076.000,00 TL	15.989.493,66 TL	144,36%
	05 CARİ TRANSFERLER	11.259.000,00 TL	9.648.858,75 TL	85,70%
	06 SERMAYE GİDERLERİ	66.945.000,00 TL	84.505.466,01 TL	126,23%
	07 SERMAYE TRANSFERLER	345.000,00 TL	647.976,91 TL	187,82%
	08 BORÇ VERME			
	09 YEDEK ÖDENEKLER	20.547.000,00 TL		
TOPLAM		394.000.000,00 TL	420.675.603,12 TL	106,77%

TABLO 3.5 2019 YILI GELİR GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

Kanun Hükümlerine göre E Cetvelindeki 2019 Mali Yılı Gider Bütçesi Cari Harcamalar 294.904.000,00 TL, Yatırım Harcamaları 66.945.000,00 TL ve Transfer Harcamaları 32.151.000,00 TL olmak üzere toplam 394.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2018 Mali Yılından devren gelen 2.777.015,61 TL Asker Aile Yardım Ödeneği ve 19.278.566,87 TL yatırım ödenekleri ile birlikte toplam 436.705.582,48 TL net bütçe ödeneğinden, 2019 Mali Yılı içerisinde 325.873.301,45 TL Cari Harcama, 84.505.466,01 TL Yatırım Harcaması, 10.296.835,66 TL Transfer Harcaması olmak üzere toplam 420.675.603,12 TL Gider tahakkuk ettirilmiştir. Stratejik Hedeflerimizden 394.000.000,00 TL yılı bütçesinin % 90 gerçekleştirme hedefi gider olarak % 106,77 oranında gerçekleşmiş olup olup, hedefin % 18,63 fazlası gerçekleştirilmiştir.

%100 iştirakimiz olan Nilbel A.Ş.'ye nakdi sermaye artırımı 2019 yılı içerisinde yapılmamıştır. Nilüfer Belediyesi'nin Nilbel A.Ş. % 100, Burfaş A.Ş. %002,5, Binted Ltd.Şti.'nde % 2,80 iştiraki vardır.

2020 Mali Yılı Bütçesi toplam 445.000.000,00 TL Gelir Bütçesi; 420.000.000,00 TL Gider Bütçesi; -25.000.000,00 TL Finansman Bütçesi üzerinden hazırlanarak Belediye Başkanlığına takdim edilmiş, Belediye Encümeni, Nilüfer Belediye Meclisi ve Büyükşehir Meclisi safhaları takip edilerek, 10.12.2019 günlü toplantı 2019/772 E. 2007 Karar Nolu Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kesinleşmesi sağlanmıştır.

	2018 Yılı	2019	Artış	Yüzde
GİDERLER	**360.209.940,93**	**420.675.603,12**	**60.465.662,19**	**16,79%**
PERSONEL GİDERLERİ	**37.381.199,86**	**46.370.124,10**	**8.988.924,24**	**24,05%**
MEMURLAR	23.221.392,24	29.338.405,82	6.117.013,58	26,34%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.710.265,08	4.210.948,24	1.500.683,16	55,37%
İŞÇİLER	10.208.947,67	11.439.130,63	1.230.182,96	12,05%
GEÇİCİ PERSONEL	290.053,55	443.643,31	153.589,76	52,95%
DİĞER PERSONEL	950.541,32	937.996,10	-12.545,22	-1,32%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	**5.821.158,22**	**6.927.326,20**	**1.106.167,98**	**19,00%**
MEMURLAR	3.428.938,08	4.111.889,44	682.951,36	19,92%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	385.582,39	612.361,64	226.779,25	58,81%
İŞÇİLER	2.006.637,75	2.199.902,50	193.264,75	9,63%
DİĞER PERSONEL	0,00	3.172,62	3.172,62	
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**230.924.328,73**	**256.566.137,75**	**25.641.809,02**	**11,10%**
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	21.437.982,65	23.913.708,49	2.475.725,84	11,55%
YOLLUKLAR	532.439,49	470.024,67	-62.414,82	-11,72%
GÖREV GİDERLERİ	3.642.096,37	9.721.103,00	6.079.006,63	166,91%
HİZMET ALIMLARI	177.427.011,02	193.627.031,49	16.200.020,47	9,13%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	13.852.190,97	15.206.224,17	1.354.033,20	9,77%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	9.204.070,43	8.575.754,42	-628.316,01	-6,83%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.828.097,80	5.051.741,51	223.643,71	4,63%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	440,00	550,00	110,00	25,00%
FAİZ GİDERLERİ	**14.790.770,10**	**15.989.493,66**	**1.198.723,56**	**8,10%**
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	14.790.770,10	15.989.493,66	1.198.723,56	8,10%
CARİ TRANSFERLER	**11.289.456,67**	**9.648.858,75**	**-1.640.597,92**	**-14,53%**
GÖREV ZARARLARI	1.591.363,34	943.809,84	-647.553,50	-40,69%
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	6.440.998,82	5.081.702,28	-1.359.296,54	-21,10%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	732.217,83	714.998,32	-17.219,51	-2,35%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	165.563,05	352.942,85	187.379,80	113,18%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.359.313,63	2.555.405,46	196.091,83	8,31%
SERMAYE GİDERLERİ	**59.163.027,35**	**84.525.685,75**	**25.362.658,40**	**42,87%**
MAMUL MAL ALIMLARI	2.018.484,67	3.229.713,63	1.211.228,96	60,01%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	4.912.718,27	7.068.739,32	2.156.021,05	43,89%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	774.494,92	589.675,37	-184.819,55	-23,86%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	7.019.395,67	8.212.672,90	1.193.277,23	17,00%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	40.823.419,58	58.230.815,66	17.407.396,08	42,64%
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	208.269,76	208.269,76	
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.614.514,24	6.985.799,11	3.371.284,87	93,27%
SERMAYE TRANSFERLERİ	**840.000,00**	**647.976,91**	**-192.023,09**	**-22,86%**
YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	600.000,00	500.000,00	-100.000,00	-16,67%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	240.000,00	147.976,91	-92.023,09	-38,34%

TABLO 3.6 2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI

2019 MALİ YILI BÜTÇE UYG. İLE İLGİLİ İSTATİSTİKİ BİLGİLER

2013 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	112.254.000,00 TL	112.673.191,06 TL	100,37%	49,95%
Yatırım	101.366.000,00 TL	107.912.828,48 TL	106,46%	47,84%
Transfer	15.630.000,00 TL	4.997.315,44 TL	31,97%	2,22%
Toplam	229.250.000,00 TL	225.583.334,98 TL	98,40%	100,00%

2014 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	140.252.000,00 TL	133.047.065,82 TL	94,86%	52,97%
Yatırım	106.392.000,00 TL	112.895.185,05 TL	106,11%	44,95%
Transfer	18.356.000,00 TL	5.218.202,60 TL	28,43%	2,08%
Toplam	265.000.000,00 TL	251.160.453,47 TL	94,78%	100,00%

2015 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	164.119.000,00 TL	170.755.150,00 TL	104,04%	58,84%
Yatırım	116.167.000,00 TL	112.326.623,44 TL	96,69%	38,71%
Transfer	21.714.000,00 TL	7.125.786,72 TL	32,82%	2,46%
Toplam	302.000.000,00 TL	290.207.560,16 TL	96,10%	100,00%

2016 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	203.842.000,00 TL	213.357.887,49 TL	104,67%	61,44%
Yatırım	108.222.000,00 TL	124.463.790,26 TL	115,01%	35,84%
Transfer	27.936.000,00 TL	9.457.200,22 TL	33,85%	2,72%
Toplam	340.000.000,00 TL	347.278.877,97 TL	102,14%	100,00%

2017 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	224.065.000,00 TL	257.171.951,09 TL	114,78%	69,23%
Yatırım	102.847.000,00 TL	102.196.515,63 TL	99,37%	27,51%
Transfer	28.088.000,00 TL	12.093.093,72 TL	43,05%	3,26%
Toplam	355.000.000,00 TL	371.461.560,44 TL	104,64%	100,00%

2018 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	249.824.000,00 TL	288.917.456,91 TL	115,65%	80,21%
Yatırım	79.793.000,00 TL	59.163.027,35 TL	74,15%	16,42%
Transfer	40.383.000,00 TL	12.129.456,67 TL	30,04%	3,37%
Toplam	370.000.000,00 TL	360.209.940,93 TL	97,35%	100,00%

2019 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	294.904.000,00 TL	325.873.301,45 TL	110,50%	77,46%
Yatırım	66.945.000,00 TL	84.505.466,01 TL	126,23%	20,09%
Transfer	32.151.000,00 TL	10.296.835,66 TL	32,03%	2,45%
Toplam	394.000.000,00 TL	420.675.603,12 TL	106,77%	100,00%

TABLO 3.7 BÜTÇE UYGULAMALARI İLE İLGİLİ İSTATİSTİKİ BİLGİLER

	2019 YILI GİDER BÜTÇESİ BİLGİLERİ						
	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	2019 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2018 YILINDAN DEVİR	2019 YILI EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	2019 YILI TOPLAM ÖDENEK	2019 YILI HARCAMA
CARİ HARCAMALAR	O1 PERSONEL GİDERLERİ	46.446.000,00 TL			4.886.532,60 TL 4.962.408,50 TL	46.370.124,10 TL	46.370.124,10 TL
	O2 SOS.GÜV.KUR.DEV.PRİMİ GİD.	7.930.000,00 TL			325.601,97 TL 1.328.275,77 TL	6.927.326,20 TL	6.927.326,20 TL
	O3 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	229.452.000,00 TL			48.667.601,82 TL 21.553.431,77 TL	256.566.170,05 TL	256.566.137,75 TL
	O4 FAİZ GİDERLERİ	11.076.000,00 TL			4.914.313,01 TL 819,35 TL	15.989.493,66 TL	15.989.493,66 TL
	CARİ TOPLAM	**294.904.000,00 TL**	**0,00 TL**	**0,00 TL**	**58.794.049,40 TL** **27.844.935,39 TL**	**325.853.114,01 TL**	**325.853.081,71 TL**
YATIRIM HARCAMALARI	O6 SERMAYE GİDERLERİ	66.945.000,00 TL	19.278.566,87 TL	20.650.000,00 TL	29.967.583,95 TL 36.335.518,01 TL	100.505.632,81 TL	84.525.685,75 TL
	YATIRIM TOPLAM	**66.945.000,00 TL**	**19.278.566,87 TL**	**20.650.000,00 TL**	**29.967.583,95 TL** **36.335.518,01 TL**	**100.505.632,81 TL**	**84.525.685,75 TL**
TRANSFER HARCAMALARI	O5 CARİ TRANSFERLER	11.259.000,00 TL	2.777.015,61 TL		1.157.899,22 TL 5.495.056,08 TL	9.698.858,75 TL	9.648.858,75 TL
	O7 SERMAYE TRANSFERLERİ	345.000,00 TL			560.000,00 TL 257.023,09 TL	647.976,91 TL	647.976,91 TL
	08 BORÇ VERME						
	09 YEDEK ÖDENEKLER	20.547.000,00 TL			 20.547.000,00 TL	0,00 TL	
	TRANSFER TOPLAM	**32.151.000,00 TL**	**2.777.015,61 TL**	**0,00 TL**	**1.717.899,22 TL** **26.299.079,17 TL**	**14.906.472,28 TL**	**10.296.835,66 TL**
	2019 GİDER GENEL TOPLAM	**394.000.000,00 TL**	**22.055.582,48 TL**	**20.650.000,00 TL**	**90.479.532,57 TL** **90.479.532,57 TL**	**436.705.582,48 TL**	**420.675.603,12 TL**
	2018 GİDER GENEL TOPLAM	**370.000.000,00 TL**	**12.266.023,41 TL**	-	**102.630.639,90 TL** **102.630.639,90 TL**	**382.266.023,41 TL**	**360.209.940,93 TL**
	2017 GİDER GENEL TOPLAM	**355.000.000,00 TL**	**26.727.583,85 TL**	**2.000.000,00 TL**	**94.031.993,00 TL** **94.031.993,00 TL**	**383.727.583,85 TL**	**371.461.560,44 TL**
	2016 GİDER GENEL TOPLAM	**340.000.000,00 TL**	**34.829.869,19 TL**		**74.441.932,75 TL** **74.441.932,75 TL**	**374.829.869,19 TL**	**347.278.877,97 TL**
	2015 GİDER GENEL TOPLAM	**302.000.000,00 TL**	**23.037.429,35 TL**		**63.818.317,70 TL** **63.818.317,70 TL**	**325.037.429,35 TL**	**290.207.560,16 TL**
	2014 GİDER GENEL TOPLAM	**265.000.000,00 TL**	**19.920.843,30 TL**		**53.617.782,55 TL** **53.617.782,55 TL**	**284.920.843,30 TL**	**251.160.453,47 TL**
	2013 GİDER GENEL TOPLAM	**199.300.000,00 TL**	**18.497.994,43 TL**	**29.950.000,00 TL**	**38.557.416,75 TL** **38.557.415,75 TL**	**247.747.994,43 TL**	**225.583.334,98 TL**

TABLO 3.8 2019 YILI GİDER BÜTÇESİ BİLGİLERİ

2019 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ				
Harcama Birimi	**2019 YILI BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**GERÇEKLEŞME ORANI**	**Sapma oranı**
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	**1.500.000,00**	933.660,10	62,24%	37,76%
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	**10.465.000,00**	6.911.819,59	66,05%	33,95%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	**1.614.000,00**	1.220.986,13	75,65%	24,35%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	**792.000,00**	628.737,08	79,39%	20,61%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	**2.508.000,00**	2.030.690,45	80,97%	19,03%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	**954.000,00**	852.715,83	89,38%	10,62%
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	**2.206.000,00**	2.022.087,53	91,66%	8,34%
Zabıta Müdürlüğü	**9.711.000,00**	9.004.472,39	92,72%	7,28%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	**3.627.000,00**	3.391.182,96	93,50%	6,50%
Fen İşleri Müdürlüğü	**30.906.000,00**	29.889.509,41	96,71%	3,29%
Plan ve Proje Müdürlüğü	**2.655.000,00**	2.619.408,84	98,66%	1,34%
YEDEK ÖDENEK	**20.547.000,00**		0,00%	100,00%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	**7.058.000,00**	7.220.990,74	102,31%	-2,31%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	**104.664.000,00**	108.501.723,23	103,67%	-3,67%
Özel Kalem Müdürlüğü	**4.875.000,00**	5.118.358,12	104,99%	-4,99%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	**37.340.000,00**	39.219.232,46	105,03%	-5,03%
Yazı İşleri Müdürlüğü	**1.538.000,00**	1.627.440,01	105,82%	-5,82%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	**26.150.000,00**	27.725.916,61	106,03%	-6,03%
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	**7.803.000,00**	8.941.025,22	114,58%	-14,58%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	**19.569.000,00**	22.684.828,87	115,92%	-15,92%
Kütüphane Müdürlüğü	**1.654.000,00**	1.953.567,83	118,11%	-18,11%
Mali Hiz.Müd.(Yedek Ödenek 20.547.000,00)	**18.526.000,00**	22.124.034,03	119,42%	-19,42%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	**6.912.000,00**	9.199.986,03	133,10%	-33,10%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	**5.410.000,00**	7.262.308,29	134,24%	-34,24%
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	**59.526.000,00**	86.227.355,33	144,86%	-44,86%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	**3.096.000,00**	4.592.925,75	148,35%	-48,35%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	**2.352.000,00**	8.586.833,49	365,09%	-265,09%
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	**42.000,00**	183.806,80	437,64%	-337,64%
2019 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**394.000.000,00**	**420.675.603,12**	**106,77%**	**-6,77%**
2018 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**370.000.000,00**	**360.191.690,18**	**97,35%**	-2,65%
2017 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**355.000.000,00**	**371.461.560,44**	**104,64%**	4,64%
2016 GİDER BÜTÇESİ	**340.000.000,00**	**347.278.877,97**	**102,14%**	2,14%
2015 GİDER BÜTÇESİ	**302.000.000,00**	**290.207.560,16**	**96,10%**	-3,90%
2014 GİDER BÜTÇESİ	**265.000.000,00**	**251.160.453,47**	**94,78%**	-5,22%
2013 GİDER BÜTÇESİ	**229.250.000,00**	**225.583.334,98**	**98,40%**	-1,60%

TABLO 3.9 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
830					**BÜTÇE GİDERLERİ HESABI**	**371.461.560,44**	**360.209.940,93**	**420.675.603,12**
830	01				Personel Giderleri	32.144.432,66	37.381.199,86	46.370.124,10
830	01	01			Memurlar	19.357.587,32	23.221.392,24	29.338.405,82
830	01	01	01		Temel Maaşlar	7.127.811,88	8.239.578,59	9.972.476,18
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.846.712,97	1.320.547,40	1.634.702,82
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	5.281.098,91	6.919.031,19	8.337.773,36
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	3.299.368,54	3.798.943,24	4.559.330,67
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3.299.368,54	3.798.943,24	4.559.330,67
830	01	01	03		Ödenekler	4.284.574,29	4.962.615,98	5.957.147,64
830	01	01	03	01	Ödenekler	4.284.574,29	4.962.615,98	5.957.147,64
830	01	01	04		Sosyal Haklar	4.000.769,47	5.530.570,97	8.017.928,01
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	4.000.769,47	5.530.570,97	8.017.928,01
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	474.877,80	542.258,46	603.065,96
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	474.877,80	542.258,46	603.065,96
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	169.464,90	147.425,00	228.457,36
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	169.464,90	147.425,00	228.457,36
830	01	01	09		Diğer Giderler	720,44	0,00	
830	01	01	09	01	Diğer Giderler	720,44	0,00	
830	01	02			Sözleşmeli Personel	1.642.876,33	2.710.265,08	4.210.948,24
830	01	02	01		Ücretler	1.085.608,78	1.721.549,99	2.549.619,75
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.085.608,78	1.153.543,82	1.710.163,33
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	0,00	568.006,17	839.456,42
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	285.703,19	327.812,56	493.498,96
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	285.703,19	327.812,56	493.498,96
830	01	02	03		Ödenekler	0,00	3.988,42	10.493,08
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	0,00	3.988,42	10.493,08
830	01	02	04		Sosyal Haklar	271.564,36	569.657,53	883.146,01
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	271.564,36	312.627,98	474.503,34
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	0,00	257.029,55	408.642,67
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	0,00	87.256,58	274.190,44
830	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	13.218,63	
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	0,00	74.037,95	274.190,44
830	01	03			İşçiler	10.025.539,66	10.208.947,67	11.439.130,63
830	01	03	01		Ücretler	5.379.319,00	5.516.254,10	6.012.311,46
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.379.319,00	5.516.254,10	6.012.311,46
830	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	758.489,91	978.783,48	1.295.848,26
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	758.489,91	978.783,48	1.295.848,26
830	01	03	03		Sosyal Haklar	1.618.507,10	1.577.308,49	1.705.496,33
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.618.507,10	1.577.308,49	1.705.496,33
830	01	03	04		Fazla Mesailer	657.581,66	371.204,00	646.212,81

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
800					**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**360.935.273,74**	**372.690.493,91**	**384.059.783,87**
800	01				Vergi Gelirleri	131.834.209,28	135.718.314,20	155.730.745,32
800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	79.795.941,07	101.382.023,22	116.239.835,87
800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	79.795.941,07	101.382.023,22	116.239.835,87
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	58.735.604,92	74.424.647,17	88.645.281,36
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	19.747.948,34	25.303.867,89	25.787.628,38
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	92.665,57	147.570,47	164.689,63
800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.219.722,24	1.505.937,69	1.642.236,50
800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	19.011.881,81	24.233.962,77	34.002.990,02
800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	12.909.748,45	18.798.446,60	25.538.040,02
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	281.150,95	327.420,65	393.825,43
800	01	03	02	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	12.628.597,50	18.471.025,95	25.144.214,59
800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	6.102.133,36	5.435.516,17	8.464.950,00
800	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	3.857.933,24	2.921.891,04	6.062.787,79
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.244.200,12	2.513.625,13	2.402.162,21
800	01	06			Harçlar	33.026.386,40	10.102.328,21	5.487.919,43
800	01	06	09		Diğer Harçlar	33.026.386,40	10.102.328,21	5.487.919,43
800	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	18.425.972,52	4.415.312,11	1.475.970,28
800	01	06	09	53	İşgal Harcı	3.159.982,30	1.159.443,59	771.474,05
800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	348.890,00	384.574,00	335.169,50
800	01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı			50,00
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6.424,71	4.209,00	5.589,26
800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	587,00	55,00	10,00
800	01	06	09	58	Tellallık Harcı	583.492,00	479.622,22	104.704,60
800	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	230.285,37	246.198,43	135.105,57
800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	10.270.752,50	3.412.913,86	2.659.846,17
800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	38.956.918,30	49.674.647,64	39.918.386,20
800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	26.171.287,32	38.731.324,36	25.665.549,42
800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	48.391,04	488.681,12	408.402,37
800	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	48.391,04	49.303,62	38.037,58
800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	439.377,50	369.798,50
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri			566,29
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	26.122.896,28	38.242.643,24	25.257.147,05
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	14.699,53	18.674,90	21.473,76
800	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	4.464,75	2.939,79	3.965,81
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	60.472,58	36.665,55
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	13.234.829,86	21.907.174,40	14.954.915,19
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	52.301,60	1.862.185,00	702.315,00
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	630.742,79	1.014.850,94	1.509.374,99
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	33.368,12	49.422,50	68.403,26

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Giderinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	657.581,66	371.204,00	646.212,81
830	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	1.611.641,99	1.765.397,60	1.779.261,77
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.611.641,99	1.765.397,60	1.779.261,77
830	01	04			Geçici Personel	274.844,00	290.053,55	443.643,31
830	01	04	01		Ücretler	274.844,00	290.053,55	443.643,31
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	274.844,00	290.053,55	443.643,31
830	01	05			Diğer Personel	843.585,35	950.541,32	937.996,10
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	843.585,35	950.541,32	937.996,10
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	163.717,87	186.555,24	202.608,47
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	679.867,48	763.986,08	735.387,63
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.273.897,08	5.821.158,22	6.927.326,20
830	02	01			Memurlar	2.976.995,80	3.428.938,08	4.111.889,44
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.976.995,80	3.428.938,08	4.111.889,44
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.843.700,22	2.123.090,05	2.534.990,59
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.133.295,58	1.305.848,03	1.576.898,85
830	02	02			Sözleşmeli Personel	276.627,55	385.582,39	612.361,64
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	276.627,55	385.582,39	612.361,64
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	175.422,41	241.463,04	383.383,17
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	101.205,14	144.119,35	228.978,47
830	02	03			İşçiler	2.020.273,73	2.006.637,75	2.199.902,50
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	179.573,72	178.367,72	195.394,32
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	179.573,72	178.367,72	195.394,32
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.840.700,01	1.828.270,03	2.004.508,18
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.167.295,92	1.159.360,33	1.271.778,56
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	673.404,09	668.909,70	732.729,62
830	02	05			Diğer Personel			3.172,62
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna			3.172,62
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri			1.886,42
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri			1.286,20
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	204.939.595,90	230.924.328,73	256.566.137,75
830	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	19.278.495,25	21.437.982,65	23.913.708,49
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.178.712,49	2.749.454,94	2.661.556,64
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	497.353,18	476.228,66	715.300,34
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	37.601,63	7.929,60	
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	47.286,30	33.455,00	26.558,38
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	326.154,45	221.186,45	139.016,35
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	1.209.191,76	2.003.838,46	1.777.506,78
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	61.125,17	6.816,77	3.174,79

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Gelirinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	12.152.489,63	13.326.923,13	7.960.033,49
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	69,08	1.731,93	
800	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	69,08	1.731,93	
800	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	69,08	1.731,93	
800	03	06			Kira Gelirleri	12.785.561,90	10.941.591,35	14.252.836,78
800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	12.785.561,90	10.941.591,35	14.252.836,78
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	9.666,24	10.960,57	11.477,03
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	759.036,99	2.764.210,69	3.815.348,67
800	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri			22.100,00
800	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	7.004,21	960,00	710,00
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	12.009.854,46	8.165.460,09	10.403.201,08
800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.880.569,12	1.348.242,10	1.022.131,82
800	04	01			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	137.771,99	0,00	
800	04	01	01		Cari	137.771,99	0,00	
800	04	01	01	01	AB den Alınan Bağış ve Yardımlar	137.771,99	0,00	
800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2.888.426,85	860.351,19	970.894,54
800	04	04	01		Cari	724.840,51	852.329,22	970.894,54
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	31.047,50	29.295,00	59.345,00
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	685.679,97	823.034,22	911.549,54
800	04	04	01	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	8.113,04	0,00	
800	04	04	02		Sermaye	2.163.586,34	8.021,97	
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	919,34	8.021,97	
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	3.000,00	0,00	
800	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	2.159.667,00	0,00	
800	04	05			Proje Yardımları	854.370,28	487.890,91	51.237,28
800	04	05	02		Sermaye	854.370,28	487.890,91	51.237,28
800	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	854.370,28	487.890,91	51.237,28
800	05				Diğer Gelirler	115.523.783,92	131.213.717,05	146.077.030,70
800	05	01			Faiz Gelirleri	11.720,88	65.606,07	21.933,14
800	05	01	09		Diğer Faizler	11.720,88	65.606,07	21.933,14
800	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	11.682,62	0,00	542,41
800	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	38,26	64.034,50	15.813,66
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	0,00	1.571,57	5.577,07
800	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	98.059.524,33	113.861.484,17	129.873.954,02
800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	90.827.930,32	106.839.990,58	117.599.055,28
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	87.352.936,29	102.831.227,86	112.527.093,84
800	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	3.474.994,03	4.008.762,72	5.071.961,44
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	4.761.078,49	4.201.893,91	6.691.335,76

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.304.606,82	1.396.662,27	1.955.329,47
830	03	02	02	01	Su Alımları	944.304,12	811.422,00	955.608,00
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	360.302,70	585.240,27	999.721,47
830	03	02	03		Enerji Alımları	9.826.116,46	10.082.259,08	13.917.531,81
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.027.242,95	1.067.882,97	1.326.245,14
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.092.001,64	3.670.221,61	4.440.474,99
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	5.706.871,87	5.344.154,50	8.150.811,68
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.526.800,32	1.953.502,66	2.365.358,75
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.435.164,96	1.817.392,66	2.094.023,35
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	2.568,96	0,00	2.625,80
830	03	02	04	03	Yem Alımları	89.066,40	135.110,00	268.709,60
830	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	1.000,00	
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1.364.456,39	1.136.654,90	1.329.571,98
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	226.095,21	194.809,86	583.512,60
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	1.137.360,24	941.845,04	735.477,39
830	03	02	05	05	Kuşam Alımları	1.000,94	0,00	1.000,00
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları			9.581,99
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	848.037,92	1.223.434,74	1.037.820,21
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	28.603,77	44.315,29	7.946,32
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	189.069,31	243.261,34	190.456,93
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	2.600,00	0,00	
830	03	02	06	04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	1.003,50	0,00	
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	626.761,34	935.858,11	839.416,96
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.229.764,85	2.896.014,06	646.539,63
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.176.307,66	1.310.659,33	284.069,49
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.053.457,19	1.585.354,73	362.470,14
830	03	03			Yolluklar	480.395,97	532.439,49	470.024,67
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	249.088,57	129.263,47	130.296,35
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	249.088,57	129.263,47	130.296,35
830	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	2.519,33	
830	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	2.519,33	
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	231.307,40	400.656,69	339.728,32
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	231.307,40	400.656,69	339.728,32
830	03	04			Görev Giderleri	2.432.437,97	3.642.096,37	9.721.103,00
830	03	04	01		Tahliye Giderleri	0,00	2.972,08	
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	0,00	2.972,08	
830	03	04	02		Yasal Giderler	2.126.808,38	3.472.235,58	9.443.617,91
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1.743.973,51	2.885.630,15	8.503.786,17
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	382.834,87	586.605,43	938.965,27
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler			866,47

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	4.710.595,49	4.189.938,91	6.689.255,76
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	50.483,00	11.955,00	2.080,00
800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	2.470.515,52	2.156.983,22	5.419.928,20
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	73.881,97	127.083,94	136.686,40
800	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	228,36	930,87	936,48
800	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	28.204,48	29.317,11	40.905,24
800	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	2.368.200,71	1.999.651,30	5.241.400,08
800	05	02	09		Diğer Paylar	0,00	662.616,46	163.634,78
800	05	02	09	99	Diğer Paylar	0,00	662.616,46	163.634,78
800	05	03			Para Cezaları	9.003.419,70	9.569.925,04	12.320.041,02
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	955.729,95	838.039,66	452.652,30
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	955.729,95	838.039,66	452.652,30
800	05	03	04		Vergi Cezaları	5.985.441,19	6.262.543,90	9.538.663,65
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	5.985.441,19	6.262.543,90	9.538.663,65
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	2.062.248,56	2.469.341,48	2.328.725,07
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	2.062.248,56	2.469.341,48	2.328.725,07
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	8.449.119,01	7.716.701,77	3.861.102,52
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	8.449.119,01	7.716.701,77	3.861.102,52
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	86.283,81	166.051,50	35.340,20
800	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	73.520,00	
800	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	1.568.197,58	212.526,14	878.930,98
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	6.794.637,62	7.264.604,13	2.946.831,34
800	06				Sermaye Gelirleri	70.739.793,12	54.735.572,92	41.311.489,83
800	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	70.739.793,12	54.735.572,92	41.311.489,83
800	06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	23.819.400,00	0,00	512.000,00
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	23.819.400,00	0,00	512.000,00
800	06	01	05		Arsa Satışı	46.920.393,12	54.735.572,92	40.799.489,83
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	46.920.393,12	54.735.572,92	40.799.489,83
810					**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI**	**2.377.536,86**	**2.764.914,26**	**1.223.711,19**
810	01				Vergi Gelirleri	1.346.363,49	1.636.285,74	779.863,18
810	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	858.521,08	1.224.775,78	690.839,96
810	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	858.521,08	1.224.775,78	690.839,96
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	625.413,95	777.155,92	522.708,18
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	215.529,11	399.555,85	152.249,34
810	01	02	09	53	Arazi Vergisi	833,84	2.302,60	883,90
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	16.744,18	45.761,41	14.998,54
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	32.589,73	154.827,05	23.557,97
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	32.589,73	154.827,05	23.557,97
810	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	0,00	189,00	6.480,00
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	32.589,73	154.638,05	17.077,97

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Giderinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	127.687,99	25.902,63	224.419,14
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	127.445,93	24.175,63	224.279,64
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	187,00	
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	242,06	1.540,00	139,50
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	177.941,60	140.986,08	53.065,95
830	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	1.200,00	0,00	
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	176.741,60	140.986,08	21.205,95
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler			31.860,00
830	03	05			Hizmet Alımları	156.120.796,97	177.427.011,02	193.627.031,49
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	125.774.514,74	141.140.542,99	162.091.589,24
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	547.452,75	579.317,56	299.680,03
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	53.607,75	80.574,99	26.876,28
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	234,60	0,00	
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	21.564.313,68	19.382.052,83	16.164.606,20
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	122.175,00	172.044,00	105.020,00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	50.124.682,11	38.419.102,81	36.735.098,88
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	1.630.696,09	3.601.277,26	2.127.367,89
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51.731.352,76	78.906.173,54	106.632.939,96
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	1.867.035,50	1.609.308,83	2.594.697,20
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	846.684,56	477.392,06	1.246.624,76
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	723.505,58	842.100,88	1.138.726,82
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	296.745,36	289.815,89	209.345,62
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	100,00	0,00	
830	03	05	03		Taşıma Giderleri	4.781,31	0,00	
830	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	4.781,31	0,00	
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.832.267,84	1.832.604,24	2.175.661,02
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.547.135,53	1.573.085,03	1.939.234,39
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	285.132,31	259.519,21	236.426,63
830	03	05	05		Kiralar	25.956.677,98	32.193.804,71	26.077.127,97
830	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	473.878,50	13.098,00	
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	22.310.920,36	29.774.401,12	23.325.922,46
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	2.132.012,20	457.573,00	1.500,00
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	514.516,31	989.335,64	2.280.658,14
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	494.122,21	908.906,95	17.631,37

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Gelirinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
810	01	06			Harçlar	455.252,68	256.682,91	65.465,25
810	01	06	09		Diğer Harçlar	455.252,68	256.682,91	65.465,25
810	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	346.163,25	177.139,50	49.320,00
810	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.758,60	6.728,85	4.537,70
810	01	06	09	58	Tellallık Harcı	0,00	5.141,00	
810	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.213,28	0,00	
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	106.117,55	67.673,56	11.607,55
810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	301.994,40	117.211,83	135.010,04
810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	201.925,99	67.690,57	126.470,34
810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	77,19	416,44	2.894,50
810	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	77,19	219,44	13,00
810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	197,00	2.881,50
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	201.848,80	67.274,13	123.575,84
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	185.789,20	31.617,24	5.523,99
810	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler			13.821,50
810	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler			78.620,00
810	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.790,13	480,00	12.649,62
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	14.269,47	35.176,89	12.960,73
810	03	06			Kira Gelirleri	100.068,41	49.521,26	8.539,70
810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	100.068,41	49.521,26	8.539,70
810	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri			667,36
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	100.068,41	49.521,26	7.872,34
810	05				Diğer Gelirler	729.178,97	966.416,69	308.837,97
810	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.470,28	16.193,96	26.946,60
810	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar			25.508,23
810	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar			25.508,23
810	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.470,28	2.708,43	1.438,37
810	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.470,28	2.708,43	1.438,37
810	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	13.485,53	
810	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	13.485,53	
810	05	03			Para Cezaları	724.918,85	808.219,34	280.418,19
810	05	03	02		İdari Para Cezaları	0,00	93,00	26.400,00
810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	93,00	26.400,00
810	05	03	04		Vergi Cezaları	36.255,98	77.700,79	29.662,13

NİLÜFER BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	Yılı	Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	31.228,40	50.490,00	451.416,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	685.519,60	650.750,25	687.956,06
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	297.657,35	264.610,22	106.901,05
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	85.935,64	104.746,60	119.837,51
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	301.926,61	281.393,43	461.217,50
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.008.279,02	13.852.190,97	15.206.224,17
830	03	06	01		Temsil Giderleri	3.807.949,87	1.946.327,04	2.162.445,43
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3.807.949,87	1.946.327,04	2.162.445,43
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	11.200.329,15	11.905.863,93	13.043.778,74
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	11.200.329,15	11.905.863,93	13.043.778,74
830	03	07			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	8.539.739,05	9.204.070,43	8.575.754,42
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	5.522.626,63	5.396.034,99	2.895.530,68
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	571.441,91	229.617,44	614.200,89
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	391.333,86	215.513,79	57.854,68
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	686.604,64	856.407,67	1.228.174,08
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	1.103,30	1.843,40	
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	3.872.142,92	4.092.652,69	995.301,03
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	482.725,58	1.611.525,58	3.497.180,04
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	375.977,82	738.510,80	2.450.833,64
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	106.747,76	873.014,78	1.046.346,40
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.534.386,84	2.196.509,86	2.183.043,70
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	36.957,57	23.057,64	112.117,35
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	920.357,34	596.372,29	795.656,44
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.194.591,24	1.007.198,99	875.196,08
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	381.123,69	548.835,76	369.402,12
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1.357,00	21.045,18	30.671,71
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.079.451,67	4.828.097,80	5.051.741,51
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2.960.138,92	4.612.065,53	5.006.396,39
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	48.099,16	3.652,10	2.989,00
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2.912.039,76	4.608.413,43	5.003.407,39
830	03	08	02		Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	383,50	0,00	
830	03	08	02	01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	383,50	0,00	
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	196.023,01	37.095,12
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	196.023,01	37.095,12
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	118.929,25	20.009,26	8.250,00
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	118.929,25	20.009,26	8.250,00
830	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	440,00	550,00
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	440,00	550,00
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	440,00	550,00

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	Yılı	Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	36.255,98	77.700,79	29.662,13
810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	688.662,87	730.425,55	224.356,06
810	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	688.662,87	730.425,55	224.356,06
810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	1.789,84	142.003,39	1.473,18
810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	1.789,84	142.003,39	1.473,18
810	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	125.000,00	
810	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.789,84	17.003,39	1.473,18
810	06				Sermaye Gelirleri	0,00	45.000,00	
810	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	45.000,00	
810	06	01	05		Arsa Satışı	0,00	45.000,00	
810	06	01	05	01	Arsa Satışı	0,00	45.000,00	

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	Yılı	Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	04				Faiz Giderleri	14.814.025,45	14.790.770,10	15.989.493,66
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.814.025,45	14.790.770,10	15.989.493,66
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.814.025,45	14.790.770,10	15.989.493,66
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.814.025,45	14.790.770,10	15.989.493,66
830	05				Cari Transferler	10.278.093,72	11.289.456,67	9.648.858,75
830	05	01			Görev Zararları	1.242.732,05	1.591.363,34	943.809,84
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.242.732,05	1.591.363,34	943.809,84
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.242.732,05	1.591.363,34	943.809,84
830	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	6.063.665,56	6.440.998,82	5.081.702,28
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	6.063.665,56	6.440.998,82	5.081.702,28
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.657.261,87	3.842.461,92	4.326.211,56
830	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.441.532,89	1.873.536,90	155.490,72
830	05	03	01	90	Diğerlerine	964.870,80	725.000,00	600.000,00
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	767.260,81	732.217,83	714.998,32
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	767.260,81	732.217,83	714.998,32
830	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	52.410,80	51.273,49	47.191,00
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	714.850,01	680.944,34	667.807,32
830	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	223.010,65	165.563,05	352.942,85
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	102.163,99	165.563,05	352.942,85
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	102.163,99	165.563,05	352.942,85
830	05	06	09		Diğer Yurtdışı Transferleri	120.846,66	0,00	
830	05	06	09	01	Diğer Yurtdışı Transferleri	120.846,66	0,00	
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.981.424,65	2.359.313,63	2.555.405,46
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	234.265,92	297.510,12	304.863,58
830	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	234.265,92	297.510,12	304.863,58
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	1.747.158,73	2.061.803,51	2.250.541,88
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	1.747.158,73	2.061.803,51	2.250.541,88
830	06				Sermaye Giderleri	102.196.515,63	59.163.027,35	84.525.685,75
830	06	01			Mamul Mal Alımları	3.865.379,43	2.018.484,67	3.229.713,63
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1.432.024,74	1.159.947,64	362.476,40
830	06	01	01	01	Büro Mefruşatı Alımları	0,00	3.267,65	
830	06	01	01	03	Okul Mefruşatı Alımları			89.833,40
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	1.432.024,74	1.156.679,99	272.643,00
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.217.756,33	644.175,96	1.784.525,23
830	06	01	02	01	Büro Makinaları Alımları	7.160,24	0,00	
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	1.095.836,73	552.932,46	597.780,74
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları			16.415,55
830	06	01	02	04	Laboratuar Cihazı Alımları	47.322,36	0,00	
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	46.002,30	
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	67.437,00	45.241,20	1.170.328,94
830	06	01	03		Avadanlık Alımları	0,00	39.176,00	
830	06	01	03	02	Atölye Gereçleri Alımları	0,00	39.176,00	
830	06	01	04		Taşıt Alımları	660.743,36	114.082,97	989.800,00
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	660.743,36	114.082,97	989.800,00
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	554.855,00	61.102,10	92.912,00

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	Yılı	Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Giderinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
830	06	01	07	01	Arkeolojik Kazı Giderleri	63.130,00	0,00	
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	374.905,00	42.260,00	26.912,00
830	06	01	07	03	Eski Eser Alım ve Onarımları	0,00	18.842,10	66.000,00
830	06	01	07	90	Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Giderleri	116.820,00	0,00	
830	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	6.220.607,69	4.912.718,27	7.068.739,32
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3.613.810,69	2.099.674,38	2.844.681,52
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	3.613.810,69	2.099.674,38	2.844.681,52
830	06	02	09		Diğer Alımlar	2.606.797,00	2.813.043,89	4.224.057,80
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	2.606.797,00	2.813.043,89	4.224.057,80
830	06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	1.574.884,31	774.494,92	589.675,37
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları			8.496,00
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları			8.496,00
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	1.574.884,31	774.494,92	581.179,37
830	06	03	02	01	Harita Alımları	35.364,60	79.531,84	429.211,99
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	1.539.519,71	694.963,08	151.967,38
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	10.704.543,92	7.019.395,67	8.212.672,90
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	8.926.593,90	6.047.342,26	7.884.426,48
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	8.926.593,90	6.047.342,26	7.884.426,48
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	1.023.381,02	744.217,74	151.229,00
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.023.381,02	744.217,74	151.229,00
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	754.569,00	227.835,67	177.017,42
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	754.569,00	227.835,67	177.017,42
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	72.887.138,39	40.823.419,58	58.230.815,66
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			43.321,34
830	06	05	01	01	Proje Giderleri			43.321,34
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	72.887.138,39	40.823.419,58	58.187.494,32
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	18.737.546,76	5.868.189,18	2.126.028,82
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	8.720.680,48	5.578.799,95	6.761.600,38
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	29.789.020,32	18.728.461,82	42.527.427,21
830	06	05	07	90	Diğerleri	15.639.890,83	10.647.968,63	6.772.437,91
830	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri			208.269,76
830	06	06	02		Malzeme Giderleri			208.269,76
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri			208.269,76
830	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.943.961,89	3.614.514,24	6.985.799,11
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	4.686.694,69	3.268.844,52	5.814.897,10
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	2.867.766,39	2.078.428,14	4.826.650,40
830	06	07	07	90	Diğerleri	1.818.928,30	1.190.416,38	988.246,70
830	06	07	09		Diğer Giderler	2.257.267,20	345.669,72	1.170.902,01
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	2.257.267,20	345.669,72	1.170.902,01
830	07				Sermaye Transferleri	1.815.000,00	840.000,00	647.976,91
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.575.000,00	600.000,00	500.000,00
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	600.000,00	500.000,00
830	07	01	05	02	Belediyelere	0,00	600.000,00	500.000,00
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	1.575.000,00	0,00	
830	07	01	09	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	1.575.000,00	0,00	
830	07	02			Yurtdışı Sermaye Transferleri	240.000,00	240.000,00	147.976,91
830	07	02	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	240.000,00	240.000,00	85.000,00
830	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240.000,00	240.000,00	85.000,00
830	07	02	09		Diğer Sermaye Transferleri			62.976,91
830	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri			62.976,91
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						371.461.560,44	360.209.940,93	420.675.603,12

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Gelirinin Türü	Yılı TL	Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)						2.377.536,86	2.764.914,26	1.223.711,19
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)						358.557.736,88	369.925.579,65	382.836.072,68
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)						12.903.823,56	-9.715.638,72	37.839.530,44

TABLO 3.10 2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

III-A.2 Temel mali tablolara ilişkin açıklamamar

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun adı: NİLÜFER BELEDİYESİ		Yılı: 2019 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
		TL	TL	TL	TL
100	KASA HESABI	58,230,673.11	58,230,673.11	0.00	0.00
102	BANKA HESABI	582,103,826.79	559,536,644.51	22,567,182.28	0.00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	559,536,644.51	559,544,776.56	0.00	8,132.05
104	PROJE ÖZEL HESABI	703,308.20	593,306.86	110,001.34	0.00
105	DÖVİZ HESABI	85,889.22	85,889.22	0.00	0.00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	677,436.07	677,436.07	0.00	0.00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	58,658,723.11	58,658,723.11	0.00	0.00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	94,847,379.63	89,676,864.44	5,170,515.19	0.00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	270,756,441.87	196,599,973.05	74,156,468.82	0.00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	222,292,014,126.49	12,503,923,795.76	209,788,090,330.73	0.00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	7,812,025.95	6,253,137.98	1,558,887.97	0.00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60,534.19	0.00	60,534.19	0.00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	16,470,622.47	16,413,975.61	56,646.86	0.00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1,251,303.19	1,071,903.65	179,399.54	0.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	20,135,704.48	20,005,204.48	130,500.00	0.00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	840,359.12	840,359.12	0.00	0.00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	3,300,893.19	1,863,706.58	1,437,186.61	0.00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	11,656,580.10	4,610,741.47	7,045,838.63	0.00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	40,143.52	28,567.68	11,575.84	0.00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1,162,135.45	0.00	1,162,135.45	0.00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2,325,922.27	4,083.33	2,321,838.94	0.00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	24,082,239.42	0.00	24,082,239.42	0.00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13,178,360.00	0.00	13,178,360.00	0.00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	603,306.05	1,157,000.00	0.00	553,693.95
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	235,153,815.54	68,088,983.84	167,064,831.70	0.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	409,177,238.60	157,753.10	409,019,485.50	0.00
252	BİNALAR HESABI	136,136,340.71	617,433.00	135,518,907.71	0.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	12,830,597.12	403,956.12	12,426,641.00	0.00
254	TAŞITLAR HESABI	8,261,666.86	0.00	8,261,666.86	0.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	40,022,868.32	2,658,157.90	37,364,710.42	0.00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	25,350,647.17	172,852,144.66	0.00	147,501,497.49
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	187,057,440.39	81,702,830.06	105,354,610.33	0.00
260	HAKLAR HESABI	37,371,153.22	0.00	37,371,153.22	0.00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	37,371,153.22	0.00	37,371,153.22
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1,528,404.54	0.00	1,528,404.54	0.00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	1,528,404.54	0.00	1,528,404.54
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	23,411,203.05	46,804,928.26	0.00	23,393,725.21
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	440,132,770.71	552,053,042.07	0.00	111,920,271.36
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	14,546,615.77	29,263,419.69	0.00	14,716,803.92
333	EMANETLER HESABI	84,697,052.07	113,831,589.43	0.00	29,134,537.36
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	16,084,793.16	17,589,451.86	0.00	1,504,658.70
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	10,646,942.35	11,239,572.05	0.00	592,629.70
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	10,781,561.28	12,237,010.59	0.00	1,455,449.31
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	2,691,191.93	5,274,787.37	0.00	2,583,595.44
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER	8,674,286.67	55,137,287.33	0.00	46,463,000.66
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5,496,709.68	7,712,331.70	0.00	2,215,622.02

381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	15,751,709.74	28,736,336.70	0.00	12,984,626.96
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3,388,639.57	3,388,639.57	0.00	0.00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	210.00	210.00	0.00	0.00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	23,393,725.57	98,456,023.13	0.00	75,062,297.56
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	29,256,796.14	78,901,996.14	0.00	49,645,200.00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	12,984,625.84	34,439,709.94	0.00	21,455,084.10
500	NET DEĞER HESABI	626,758,256.02	223,292,604,691.85	0.00	222,665,846,435.83
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0.00	92,512,904.72	0.00	92,512,904.72
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	70,567,765.28	0.00	70,567,765.28	0.00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	12,279,658.07	12,279,658.07	0.00	0.00
600	GELİRLER HESABI	37,050,316.78	478,556,114.75	0.00	441,505,797.97
630	GİDERLER HESABI	12,854,157,703.70	0.00	12,854,157,703.70	0.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	442,418.54	384,502,202.41	0.00	384,059,783.87
805	GELİR YANSITMA HESABI	384,502,202.41	1,666,129.73	382,836,072.68	0.00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1,223,711.19	0.00	1,223,711.19	0.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	420,675,603.12	0.00	420,675,603.12	0.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0.00	420,675,603.12	0.00	420,675,603.12
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	527,185,115.05	511,155,135.69	16,029,979.36	0.00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	90,479,532.57	527,185,115.05	0.00	436,705,582.48
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	420,675,603.12	0.00	420,675,603.12	0.00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	61,770,202.68	20,430,210.71	41,339,991.97	0.00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	20,430,210.71	61,770,202.68	0.00	41,339,991.97
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	313,534,905.79	184,982,729.15	128,552,176.64	0.00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	184,982,729.15	313,534,905.79	0.00	128,552,176.64
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250,247.92	0.00	250,247.92	0.00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0.00	250,247.92	0.00	250,247.92
Genel Toplam		**241,842,329,766.50**	**241,842,329,766.50**	**225,191,538,908.07**	**225,191,538,908.07**

TABLO 3.11 GEÇİCİ MİZAN

Aktif		2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
		TL	TL	TL
1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**222,278,728,941.57**	**222,320,261,466.51**	**209,901,253,250.44**
10	**HAZIR DEĞERLER**	**6,676,070.75**	**23,398,294.53**	**27,839,566.76**
102	BANKA HESABI	4,570,939.79	20,063,232.44	22,567,182.28
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0.00	0.00	8,132.05
104	PROJE ÖZEL HESABI	137,771.99	129,261.15	110,001.34
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	1,967,358.97	3,205,800.94	5,170,515.19
12	**FAALİYET ALACAKLARI**	**222,270,684,278.65**	**222,295,488,834.79**	**209,871,666,597.53**
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2,558,853.19	7,811,567.66	5,420,814.18
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	222,259,618,167.20	222,284,135,473.00	209,862,246,799.55
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	7,850,446.78	2,412,720.80	1,570,463.81
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	33,424.50	60,534.19	60,534.19
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	623,386.98	1,068,539.14	2,367,985.80
14	**DİĞER ALACAKLAR**	**287,586.03**	**158,803.64**	**179,399.54**
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	287,586.03	158,803.64	179,399.54
15	**STOKLAR**	**130,500.00**	**130,500.00**	**130,500.00**
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	130,500.00	130,500.00	130,500.00
16	**ÖN ÖDEMELER**	**899,143.03**	**1,085,033.55**	**1,437,186.61**
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	899,143.03	1,085,033.55	1,437,186.61
19	**DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**	**51,363.11**	**0.00**	**0.00**
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	51,363.11	0.00	0.00
2	**DURAN VARLIKLAR**	**748,878,499.33**	**720,647,198.25**	**767,013,921.40**
22	**FAALİYET ALACAKLARI**	**2,574,996.54**	**3,534,093.28**	**2,797,659.90**
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	145,269.37	2,454,959.25	1,625,024.45
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1,361,577.50	0.00	0.00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1,054,149.67	1,066,969.76	1,162,135.45
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	14,000.00	12,164.27	10,500.00
24	**MALİ DURAN VARLIKLAR**	**30,986,254.03**	**33,853,057.54**	**36,706,905.47**
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	19,769,894.03	21,831,697.54	24,082,239.42
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	12,366,360.00	12,991,360.00	13,178,360.00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	1,150,000.00	970,000.00	553,693.95
25	**MADDİ DURAN VARLIKLAR**	**715,317,248.76**	**683,260,047.43**	**727,509,356.03**
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	227,993,829.47	180,520,100.01	167,064,831.70
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	306,400,340.84	343,063,501.72	409,019,485.50
252	BİNALAR HESABI	106,500,390.43	116,051,660.52	135,518,907.71
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	11,721,573.43	12,237,444.66	12,426,641.00
254	TAŞITLAR HESABI	7,184,809.85	7,271,866.86	8,261,666.86
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	33,995,841.79	35,970,942.94	37,364,710.42
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	96,703,993.78	140,710,168.98	147,501,497.49
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	118,224,456.73	128,854,699.70	105,354,610.33
26	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
260	HAKLAR HESABI	30,578,139.05	33,832,952.79	37,371,153.22
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	30,578,139.05	33,832,952.79	37,371,153.22
29	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0.00	0.00	1,528,404.54
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	0.00	1,528,404.54
Aktif Toplam		**223,027,607,440.90**	**223,040,908,664.76**	**210,668,267,171.84**
9	**NAZIM HESAPLAR**	**340,334,514.35**	**179,385,402.91**	**170,142,416.53**
91	**NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI**	**60,912,337.73**	**52,029,655.13**	**41,339,991.97**
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	60,912,337.73	52,029,655.13	41,339,991.97
92	**TAAHHÜT HESAPLARI**	**278,688,096.00**	**127,105,499.86**	**128,552,176.64**
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	278,688,096.00	127,105,499.86	128,552,176.64
94	**DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI**	**734,080.62**	**250,247.92**	**250,247.92**
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	734,080.62	250,247.92	250,247.92
Aktif Dipnot Toplam		**340,334,514.35**	**179,385,402.91**	**170,142,416.53**
Aktif Genel Toplam		**223,367,941,955.25**	**223,220,294,067.67**	**210,838,409,588.37**

TABLO 3.12 BİLANÇO (AKTİF)

Pasif		2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
3	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**209,490,963.82**	**241,061,744.67**	**246,964,920.64**
30	**KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**25,603,013.72**	**21,913,674.76**	**23,393,725.21**
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	25,603,013.72	21,913,674.76	23,393,725.21
32	**FAALİYET BORÇLARI**	**89,551,878.78**	**105,889,854.20**	**111,920,271.36**
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	89,551,878.78	105,889,854.20	111,920,271.36
33	**EMANET YABANCI KAYNAKLAR**	**73,047,776.61**	**65,247,286.52**	**43,851,341.28**
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9,402,234.03	11,320,400.42	14,716,803.92
333	EMANETLER HESABI	63,645,542.58	53,926,886.10	29,134,537.36
36	**ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	**4,595,650.96**	**27,245,217.80**	**52,599,333.81**
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1,137,350.66	1,278,883.43	1,504,658.70
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	452,793.49	456,850.90	592,629.70
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3,004,411.51	420,981.72	1,455,449.31
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1,095.30	1,532,901.70	2,583,595.44
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜ	0.00	23,555,600.05	46,463,000.66
37	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**3,339,635.31**	**6,477,307.90**	**2,215,622.02**
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3,339,635.31	6,477,307.90	2,215,622.02
38	**GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI**	**13,353,008.44**	**14,288,403.49**	**12,984,626.96**
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	13,353,008.44	14,288,403.49	12,984,626.96
4	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**165,272,045.72**	**158,723,689.26**	**146,162,581.66**
40	**UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**109,401,777.88**	**89,953,551.42**	**75,062,297.56**
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	109,401,777.88	89,953,551.42	75,062,297.56
47	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**23,724,396.41**	**37,296,424.46**	**49,645,200.00**
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	23,724,396.41	37,296,424.46	49,645,200.00
48	**GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI**	**32,145,871.43**	**31,473,713.38**	**21,455,084.10**
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	32,145,871.43	31,473,713.38	21,455,084.10
5	**ÖZ KAYNAKLAR**	**222,652,844,431.36**	**222,641,123,230.83**	**210,275,139,669.54**
50	**NET DEĞER**	**222,548,199,822.04**	**222,619,178,091.39**	**222,706,907,746.39**
500	NET DEĞER HESABI	222,548,199,822.04	222,619,178,091.39	222,706,907,746.39
57	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI**	**127,541,437.02**	**92,512,904.72**	**51,451,594.16**
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	127,541,437.02	92,512,904.72	51,451,594.16
58	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI**	**58,288,107.21**	**58,288,107.21**	**70,567,765.28**
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	58,288,107.21	58,288,107.21	70,567,765.28
59	**DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI**	**35,391,279.51**	**12,279,658.07**	**12,412,651,905.73**
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	35,391,279.51	0.00	0.00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0.00	12,279,658.07	12,412,651,905.73
Pasif Toplam		**223,027,607,440.90**	**223,040,908,664.76**	**210,668,267,171.84**
NAZIM HESAPLAR		**340,334,514.35**	**179,385,402.91**	**170,142,416.53**
NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		**60,912,337.73**	**52,029,655.13**	**41,339,991.97**
ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		60,912,337.73	52,029,655.13	41,339,991.97
TAAHHÜT HESAPLARI		**278,688,096.00**	**127,105,499.86**	**128,552,176.64**
GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI		278,688,096.00	127,105,499.86	128,552,176.64
DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI		**734,080.62**	**250,247.92**	**250,247.92**
BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI		734,080.62	250,247.92	250,247.92
Pasif Dipnot Toplam		**340,334,514.35**	**179,385,402.91**	**170,142,416.53**
Pasif Genel Toplam		**223,367,941,955.25**	**223,220,294,067.67**	**210,838,409,588.37**

TABLO 3.12 BİLANÇO (PASİF)

Muhasebe Biriminin			Adı	ÖZEL KALEM MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	02							46	16	16	02	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	01	01	05	01	05		PERSONEL GİDERLERİ	2,028,678.62	292,456.45	1,736,222.17	1,736,222.17	0.00	1,736,222.17		0.00
01	01	01	05	02	05		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	214,148.36	0.00	214,148.36	214,148.36	0.00	214,148.36		0.00
01	01	01	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3,483,299.41	530,336.14	2,952,963.27	2,952,963.27	0.00	2,952,963.27		0.00
01	01	01	05	05	06		CARİ TRANSFERLER	250,000.00	97,952.59	152,047.41	152,047.41	0.00	152,047.41		0.00
01	01	01	05	07	02		SERMAYE TRANSFERLERİ	65,000.00	2,023.09	62,976.91	62,976.91	0.00	62,976.91		0.00
							TOPLAM	6,041,126.39	922,768.27	5,118,358.12	5,118,358.12	0.00	5,118,358.12		0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	DESTEK HİZMETLERİ MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	04							46	16	16	04	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	1,211,420.70	230,488.14	980,932.56	980,932.56	0.00	980,932.56		0.00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	207,201.14	39,340.43	167,860.71	167,860.71	0.00	167,860.71		0.00
01	03	09	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	264,976.61	192,783.75	72,192.86	72,192.86	0.00	72,192.86		0.00
01	03	09	05	06	01		SERMAYE GİDERLERİ	0.00	0.00	0.00					0.00
							TOPLAM	1,683,598.45	462,612.32	1,220,986.13	1,220,986.13	0.00	1,220,986.13		0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	BİLGİ İŞLEM MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	10							46	16	16	10	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	520,098.92	8,751.04	511,347.88	511,347.88	0.00	511,347.88		0.00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	84,797.86	3,645.93	81,151.93	81,151.93	0.00	81,151.93		0.00
01	03	09	05	03	08		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3,408,499.49	243,997.71	3,164,501.78	3,164,501.78	0.00	3,164,501.78		0.00
01	03	09	05	06	03		SERMAYE GİDERLERİ	4,967,440.00	1,462,133.30	3,505,306.70	3,505,306.70	0.00	3,505,306.70		0.00
							TOPLAM	8,980,836.27	1,718,527.98	7,262,308.29	7,262,308.29	0.00	7,262,308.29		0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	YAZI İŞLERİ MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	18							46	16	16	18	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	05		PERSONEL GİDERLERİ	1,348,151.69	77,128.18	1,271,023.51	1,271,023.51	0.00	1,271,023.51		0.00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	136,339.85	640.10	135,699.75	135,699.75	0.00	135,699.75		0.00
01	03	09	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	343,056.92	122,340.17	220,716.75	220,716.75	0.00	220,716.75		0.00
							TOPLAM	1,827,548.46	200,108.45	1,627,440.01	1,627,440.01	0.00	1,627,440.01		0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	TEFTİŞ KURULU MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	20							46	16	16	20	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	654,879.80	112,637.55	542,242.25	542,242.25	0.00	542,242.25		0.00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	109,000.00	25,770.40	83,229.60	83,229.60	0.00	83,229.60		0.00
01	03	09	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32,162.45	28,897.22	3,265.23	3,265.23	0.00	3,265.23		0.00
							TOPLAM	796,042.25	167,305.17	628,737.08	628,737.08	0.00	628,737.08		0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	HUKUK İŞLERİ MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	24							46	16	16	24	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	1,229,875.82	196,220.39	1,033,655.43	1,033,655.43	0.00	1,033,655.43		0.00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	178,922.42	33,366.16	145,556.26	145,556.26	0.00	145,556.26		0.00
01	03	09	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7,422,891.37	15,269.57	7,407,621.80	7,407,621.80	0.00	7,407,621.80		0.00
							TOPLAM	8,831,689.61	244,856.12	8,586,833.49	8,586,833.49	0.00	8,586,833.49		0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	25					46	16	16	25	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			
01	01	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1,710,107.69	687,679.78	1,022,427.91	1,022,427.91	0.00	1,022,427.91			0.00
01	01	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	280,000.00	101,749.68	178,250.32	178,250.32	0.00	178,250.32			0.00
01	01	01	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8,159,719.01	759,372.02	7,400,346.99	7,400,346.99	0.00	7,400,346.99			0.00
01	01	01	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	355,000.00	100,000.00	255,000.00	255,000.00	0.00	255,000.00			0.00
01	01	01	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
01	01	01	05	07	02	SERMAYE TRANSFERLERİ	340,000.00	255,000.00	85,000.00	85,000.00	0.00	85,000.00			0.00
						TOPLAM	10,845,826.70	1,904,801.48	8,941,025.22	8,941,025.22	0.00	8,941,025.22			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	FEN İŞLERİ MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	30					46	16	16	30	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			
04	04	03	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	2,221,327.34	345,600.15	1,875,727.19	1,875,727.19	0.00	1,875,727.19			0.00
04	04	03	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	318,708.22	53,139.44	265,568.78	265,568.78	0.00	265,568.78			0.00
04	04	03	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5,355,226.35	181,746.90	5,173,479.45	5,173,479.45	0.00	5,173,479.45			0.00
04	04	03	05	04	02	FAİZ GİDERLERİ	5,316,000.00	818.24	5,315,181.76	5,315,181.76	0.00	5,315,181.76			0.00
04	04	03	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
04	04	03	05	06	06	SERMAYE GİDERLERİ	401,130.48	192,860.72	208,269.76	208,269.76	0.00	208,269.76			0.00
04	04	03	05	07	01	SERMAYE TRANSFERLERİ	500,000.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0.00	500,000.00			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	43,321.34	0.00	43,321.34	43,321.34	0.00	43,321.34			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	3,137,084.42	2,702,122.06	434,962.36	434,962.36	0.00	434,962.36			0.00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	281,198.12	0.00	281,198.12	281,198.12	0.00	281,198.12			0.00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	551,000.00	486,011.50	64,988.50	64,988.50	0.00	64,988.50			0.00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	5,303,000.00	476,349.60	4,826,650.40	4,826,650.40	0.00	4,826,650.40			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	18,947,173.81	11,974,567.87	6,972,605.94	2,996,013.32	0.00	2,996,013.32			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	9,222,747.82	1,057,822.50	8,164,925.32	6,299,218.82	0.00	6,299,218.82			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	750,000.00	287,618.44	462,381.56	462,381.56	0.00	462,381.56			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	8,874,560.82	8,874,560.82	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	642,060.08	0.00	642,060.08	642,060.08	0.00	642,060.08			0.00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	500,487.97	0.00	500,487.97	500,487.97	0.00	500,487.97			0.00
						TOPLAM	62,470,026.77	26,738,218.24	35,731,808.53	29,889,509.41	0.00	29,889,509.41			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	31					46	16	16	31	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			
01	01	02	05	01	01	MEMURLAR	4,477,523.76	101,589.22	4,375,934.54	4,375,934.54	0.00	4,375,934.54			0.00
01	01	02	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	109,163.18	602.60	108,560.58	108,560.58	0.00	108,560.58			0.00
01	01	02	05	01	03	İŞÇİLER	1,283,112.12	42,715.73	1,240,396.39	1,240,396.39	0.00	1,240,396.39			0.00
01	01	02	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	55,943.65	0.00	55,943.65	55,943.65	0.00	55,943.65			0.00
01	01	02	05	02	01	MEMURLAR	952,000.00	270,206.74	681,793.26	681,793.26	0.00	681,793.26			0.00
01	01	02	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	19,541.22	0.00	19,541.22	19,541.22	0.00	19,541.22			0.00
01	01	02	05	02	03	İŞÇİLER	222,000.00	2,035.81	219,964.19	219,964.19	0.00	219,964.19			0.00
01	01	02	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	89,527.97	5,620.00	83,907.97	83,907.97	0.00	83,907.97			0.00
01	01	02	05	03	03	YOLLUKLAR	21,283.81	0.00	21,283.81	21,283.81	0.00	21,283.81			0.00
01	01	02	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	656,596.12	161,776.88	494,819.24	494,819.24	0.00	494,819.24			0.00
01	01	02	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	1,212,974.37	10,615.70	1,202,358.67	1,202,358.67	0.00	1,202,358.67			0.00
01	01	02	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	159,000.00	15,397.56	143,602.44	143,602.44	0.00	143,602.44			0.00
01	01	02	05	04	02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	6,735,696.21	0.00	6,735,696.21	6,735,696.21	0.00	6,735,696.21			0.00
01	01	02	05	05	01	GÖREV ZARARLARI	943,809.84	0.00	943,809.84	943,809.84	0.00	943,809.84			0.00
01	01	02	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	3,373,683.92	132,667.36	3,241,016.56	3,241,016.56	0.00	3,241,016.56			0.00
01	01	02	05	05	08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2,555,405.46	0.00	2,555,405.46	2,555,405.46	0.00	2,555,405.46			0.00
01	01	02	05	07	01	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
01	01	02	05	09	01	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	546,000.00	546,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
01	01	02	05	09	06	YEDEK ÖDENEK	20,000,000.00	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
01	01	02	05	09	09	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
						TOPLAM	43,414,261.63	21,290,227.60	22,124,034.03	22,124,034.03	0.00	22,124,034.03			0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	33					46	16	16	33	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	603,949.02	212,318.81	391,630.21	391,630.21	0.00	391,630.21	0.00
08	02	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	96,844.19	36,973.36	59,870.83	59,870.83	0.00	59,870.83	0.00
08	02	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10,298,489.78	1,676,947.59	8,621,542.19	8,621,542.19	0.00	8,621,542.19	0.00
08	02	00	05	05	03	CARİ TRANSFERLER	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	435,000.00	308,057.20	126,942.80	126,942.80	0.00	126,942.80	0.00
						TOPLAM	11,439,282.99	2,239,296.96	9,199,986.03	9,199,986.03	0.00	9,199,986.03	0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	PARK VE BAHÇELER MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	34					46	16	16	34	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	01	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1,100,661.30	76,040.68	1,024,620.62	1,024,620.62	0.00	1,024,620.62	0.00
08	01	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	167,511.29	4,906.76	162,604.53	162,604.53	0.00	162,604.53	0.00
08	01	00	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17,649,826.40	1,151,919.72	16,497,906.68	16,497,906.68	0.00	16,497,906.68	0.00
08	01	00	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	10,831,766.98	790,982.20	10,040,784.78	10,040,784.78	0.00	10,040,784.78	0.00
						TOPLAM	29,749,765.97	2,023,849.36	27,725,916.61	27,725,916.61	0.00	27,725,916.61	0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	35					46	16	16	35	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
01	03	01	05	01	01	MEMURLAR	1,046,989.46	1.00	1,046,988.46	1,046,988.46	0.00	1,046,988.46	0.00
01	03	01	05	01	03	İŞÇİLER	199,387.17	5,000.00	194,387.17	194,387.17	0.00	194,387.17	0.00
01	03	01	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	57,207.62	0.00	57,207.62	57,207.62	0.00	57,207.62	0.00
01	03	01	05	02	01	MEMURLAR	116,679.87	0.00	116,679.87	116,679.87	0.00	116,679.87	0.00
01	03	01	05	02	03	İŞÇİLER	57,234.68	0.00	57,234.68	57,234.68	0.00	57,234.68	0.00
01	03	01	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	163,844.71	127,045.80	36,798.91	36,798.91	0.00	36,798.91	0.00
01	03	01	05	03	03	YOLLUKLAR	7,000.00	6,531.55	468.45	468.45	0.00	468.45	0.00
01	03	01	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	102,367.39	0.00	102,367.39	102,367.39	0.00	102,367.39	0.00
01	03	01	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	106,850,036.84	205,770.28	106,644,266.56	106,644,266.56	0.00	106,644,266.56	0.00
01	03	01	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01	03	01	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	2,100,000.00	1,944,509.28	155,490.72	155,490.72	0.00	155,490.72	0.00
01	03	01	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	520,000.00	430,166.60	89,833.40	89,833.40	0.00	89,833.40	0.00
						TOPLAM	111,222,747.74	2,721,024.51	108,501,723.23	108,501,723.23	0.00	108,501,723.23	0.00

Muhasebe Biriminin			Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	38					46	16	16	38	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
05	01	00	05	01	01	MEMURLAR	566,000.00	65,090.71	500,909.29	500,909.29	0.00	500,909.29	0.00
05	01	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
05	01	00	05	01	03	İŞÇİLER	359,967.77	77,995.20	281,972.57	281,972.57	0.00	281,972.57	0.00
05	01	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	4,418.28	0.00	4,418.28	4,418.28	0.00	4,418.28	0.00
05	01	00	05	02	01	MEMURLAR	80,000.00	13,459.98	66,540.02	66,540.02	0.00	66,540.02	0.00
05	01	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
05	01	00	05	02	03	İŞÇİLER	63,000.00	2,263.26	60,736.74	60,736.74	0.00	60,736.74	0.00
05	01	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	714,000.00	13,951.48	700,048.52	700,048.52	0.00	700,048.52	0.00
05	01	00	05	03	03	YOLLUKLAR	5,000.00	4,880.15	119.85	119.85	0.00	119.85	0.00
05	01	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	27,000.00	27,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
05	01	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	36,995,098.88	99,998.33	36,895,100.55	36,895,100.55	0.00	36,895,100.55	0.00
05	01	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	3,654,195.04	2,944,808.40	709,386.64	709,386.64	0.00	709,386.64	0.00
						TOPLAM	42,475,679.97	3,256,447.51	39,219,232.46	39,219,232.46	0.00	39,219,232.46	0.00

Muhasebe Biriminin				Adı	VETERİNER İŞLERİ MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	39					46	16	16	39	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
04	02	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1,408,745.49	205,446.56	1,203,298.93	1,203,298.93	0.00	1,203,298.93	0.00
04	02	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	240,743.43	34,086.58	206,656.85	206,656.85	0.00	206,656.85	0.00
04	02	01	05	03	09	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1,071,462.40	459,223.73	612,238.67	612,238.67	0.00	612,238.67	0.00
04	02	01	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	86,000.00	77,504.00	8,496.00	8,496.00	0.00	8,496.00	0.00
						TOPLAM	**2,806,951.32**	**776,260.87**	**2,030,690.45**	**2,030,690.45**	**0.00**	**2,030,690.45**	**0.00**

Muhasebe Biriminin				Adı	ZABITA MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	40					46	16	16	40	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
03	09	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	8,493,310.28	668,727.11	7,824,583.17	7,824,583.17	0.00	7,824,583.17	0.00
03	09	09	05	02	01	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1,179,000.00	135,979.26	1,043,020.74	1,043,020.74	0.00	1,043,020.74	0.00
03	09	09	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	202,092.77	65,224.29	136,868.48	136,868.48	0.00	136,868.48	0.00
						TOPLAM	**9,874,403.05**	**869,930.66**	**9,004,472.39**	**9,004,472.39**	**0.00**	**9,004,472.39**	**0.00**

Muhasebe Biriminin				Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	41					46	16	16	41	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
06	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	2,680,271.95	164,018.30	2,516,253.65	2,516,253.65	0.00	2,516,253.65	0.00
06	02	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	479,000.00	105,955.71	373,044.29	373,044.29	0.00	373,044.29	0.00
06	02	00	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1,085,321.65	583,404.33	501,917.32	501,885.02	0.00	501,885.02	0.00
06	02	00	05	06	03	SERMAYE GİDERLERİ	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						TOPLAM	**4,264,593.60**	**873,378.34**	**3,391,215.26**	**3,391,182.96**	**0.00**	**3,391,182.96**	**0.00**

Muhasebe Biriminin				Adı	STRATEJİ GELİŞTİRME MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	42					46	16	16	42	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
01	03	02	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	777,595.11	103,226.05	674,369.06	674,369.06	0.00	674,369.06	0.00
01	03	02	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	116,031.23	23,083.88	92,947.35	92,947.35	0.00	92,947.35	0.00
01	03	02	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	983,066.55	816,722.86	166,343.69	166,343.69	0.00	166,343.69	0.00
01	03	02	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						TOPLAM	**1,886,692.89**	**953,032.79**	**933,660.10**	**933,660.10**	**0.00**	**933,660.10**	**0.00**

Muhasebe Biriminin				Adı	RUHSAT VE DENETİM MD.				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	43					46	16	16	43	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
01	03	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	919,542.62	206,983.30	712,559.32	712,559.32	0.00	712,559.32	0.00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	151,000.00	11,587.32	139,412.68	139,412.68	0.00	139,412.68	0.00
01	03	09	05	03	05	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7,046.55	6,302.72	743.83	743.83	0.00	743.83	0.00
						TOPLAM	**1,077,589.17**	**224,873.34**	**852,715.83**	**852,715.83**	**0.00**	**852,715.83**	**0.00**

Muhasebe Biriminin				Adı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
				Kodu	44					46	16	16	44	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
04	05	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	6,893,481.85	783,458.52	6,110,023.33	6,110,023.33	0.00	6,110,023.33	0.00
04	05	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1,313,235.20	258,656.72	1,054,578.48	1,054,578.48	0.00	1,054,578.48	0.00
04	05	09	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	34,206,414.32	3,875,626.31	30,330,788.01	30,330,788.01	0.00	30,330,788.01	0.00
04	05	09	05	04	02	FAİZ GİDERLERİ	3,938,616.80	1.11	3,938,615.69	3,938,615.69	0.00	3,938,615.69	0.00
04	05	09	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	4,720,902.01	60,200.00	4,660,702.01	2,160,702.01	0.00	2,160,702.01	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	9,743,328.77	0.00	9,743,328.77	9,743,328.77	0.00	9,743,328.77	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	3,535,980.48	300,000.00	3,235,980.48	3,235,980.48	0.00	3,235,980.48	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	33,160,414.17	2,500,000.00	30,660,414.17	23,022,766.23	0.00	23,022,766.23	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	546,220.60	500,000.00	46,220.60	46,220.60	0.00	46,220.60	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	6,525,351.73	0.00	6,525,351.73	6,525,351.73	0.00	6,525,351.73	0.00
04	05	09	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	80,000.00	21,000.00	59,000.00	59,000.00	0.00	59,000.00	0.00
						TOPLAM	**104,663,945.93**	**8,298,942.66**	**96,365,003.27**	**86,227,355.33**	**0.00**	**86,227,355.33**	**0.00**

Muhasebe Biriminin	Adı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MD.	Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
	Kodu	45		46	16	16	45	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
10	09	09	05	01	01	MEMURLAR	1,360,712.28	0.00	1,360,712.28	1,360,712.28	0.00	1,360,712.28	0.00
10	09	09	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	364,000.00	53,930.39	310,069.61	310,069.61	0.00	310,069.61	0.00
10	09	09	05	01	03	İŞÇİLER	993,419.40	46,893.51	946,525.89	946,525.89	0.00	946,525.89	0.00
10	09	09	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	21,251.66	0.00	21,251.66	21,251.66	0.00	21,251.66	0.00
10	09	09	05	02	01	MEMURLAR	199,747.62	0.00	199,747.62	199,747.62	0.00	199,747.62	0.00
10	09	09	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	65,000.00	7,958.38	57,041.62	57,041.62	0.00	57,041.62	0.00
10	09	09	05	02	03	İŞÇİLER	269,000.00	61,569.65	207,430.35	207,430.35	0.00	207,430.35	0.00
10	09	09	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	4,686,000.00	2,252,551.87	2,433,448.13	2,433,448.13	0.00	2,433,448.13	0.00
10	09	09	05	03	03	YOLLUKLAR	10,000.00	8,900.46	1,099.54	1,099.54	0.00	1,099.54	0.00
10	09	09	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	220,000.00	25,323.60	194,676.40	194,676.40	0.00	194,676.40	0.00
10	09	09	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	342,000.00	70,807.40	271,192.60	271,192.60	0.00	271,192.60	0.00
10	09	09	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	09	09	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	1,549,000.00	1,371,789.98	177,210.02	177,210.02	0.00	177,210.02	0.00
10	09	09	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	09	09	05	03	09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	09	09	05	05	04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	3,777,015.61	3,012,017.29	764,998.32	714,998.32	0.00	714,998.32	0.00
10	09	09	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	25,000.00	8,584.45	16,415.55	16,415.55	0.00	16,415.55	0.00
						TOPLAM	13,928,146.57	6,966,326.98	6,961,819.59	6,911,819.59	0.00	6,911,819.59	0.00

Muhasebe Biriminin	Adı	PLAN VE PROJE MD.	Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
	Kodu	46		46	16	16	46	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
06	08	08	05	01	01	MEMURLAR	1,287,662.27	0.00	1,287,662.27	1,287,662.27	0.00	1,287,662.27	0.00
06	08	08	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	130,660.47	0.00	130,660.47	130,660.47	0.00	130,660.47	0.00
06	08	08	05	01	03	İŞÇİLER	258,974.40	14,000.00	244,974.40	244,974.40	0.00	244,974.40	0.00
06	08	08	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	28,508.66	0.00	28,508.66	28,508.66	0.00	28,508.66	0.00
06	08	08	05	02	01	MEMURLAR	179,924.38	0.00	179,924.38	179,924.38	0.00	179,924.38	0.00
06	08	08	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	23,533.80	0.00	23,533.80	23,533.80	0.00	23,533.80	0.00
06	08	08	05	02	03	İŞÇİLER	30,209.44	0.00	30,209.44	30,209.44	0.00	30,209.44	0.00
06	08	08	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	78,000.00	62,941.70	15,058.30	15,058.30	0.00	15,058.30	0.00
06	08	08	05	03	03	YOLLUKLAR	9,000.00	8,084.74	915.26	915.26	0.00	915.26	0.00
06	08	08	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	73,683.52	1,000.00	72,683.52	72,683.52	0.00	72,683.52	0.00
06	08	08	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	73,172.49	49,073.52	24,098.97	24,098.97	0.00	24,098.97	0.00
06	08	08	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	08	08	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	08	08	05	06	03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1,213,000.00	631,820.63	581,179.37	581,179.37	0.00	581,179.37	0.00
06	08	08	05	06	05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						TOPLAM	3,389,329.43	769,920.59	2,619,408.84	2,619,408.84	0.00	2,619,408.84	0.00

Muhasebe Biriminin	Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
	Kodu	47		46	16	16	47	2019

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
06	01	00	05	01	01	MEMURLAR	643,227.75	0.00	643,227.75	643,227.75	0.00	643,227.75	0.00
06	01	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	106,832.87	901.96	105,930.91	105,930.91	0.00	105,930.91	0.00
06	01	00	05	01	03	İŞÇİLER	0.00	0.00	0.00				0.00
06	01	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	19,801.25	0.00	19,801.25	19,801.25	0.00	19,801.25	0.00
06	01	00	05	02	01	MEMURLAR	88,042.33	0.00	88,042.33	88,042.33	0.00	88,042.33	0.00
06	01	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	18,921.55	2.66	18,918.89	18,918.89	0.00	18,918.89	0.00
06	01	00	05	02	03	İŞÇİLER	0.00	0.00	0.00				0.00
06	01	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	11,154,811.68	718,256.61	10,436,555.07	10,436,555.07	0.00	10,436,555.07	0.00
06	01	00	05	03	03	YOLLUKLAR	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	01	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	81,000.00	81,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	01	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	3,280,575.48	120,895.71	3,159,679.77	3,159,679.77	0.00	3,159,679.77	0.00
06	01	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	01	00	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	01	00	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	01	00	05	06	04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	10,884,426.48	2,671,753.58	8,212,672.90	8,212,672.90	0.00	8,212,672.90	0.00
						TOPLAM	26,362,639.39	3,677,810.52	22,684,828.87	22,684,828.87	0.00	22,684,828.87	0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	48					46	16	16	48	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			TL
05	03	00	05	01	01	MEMURLAR	537,910.69	57,485.78	480,424.91	480,424.91	0.00	480,424.91			0.00
05	03	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	40,229.15	0.00	40,229.15	40,229.15	0.00	40,229.15			0.00
05	03	00	05	01	03	İŞÇİLER	353,822.75	20,522.88	333,299.87	333,299.87	0.00	333,299.87			0.00
05	03	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	4,443.85	0.00	4,443.85	4,443.85	0.00	4,443.85			0.00
05	03	00	05	02	01	MEMURLAR	90,000.00	13,090.10	76,909.90	76,909.90	0.00	76,909.90			0.00
05	03	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7,450.88	0.00	7,450.88	7,450.88	0.00	7,450.88			0.00
05	03	00	05	02	03	İŞÇİLER	67,000.00	16,790.67	50,209.33	50,209.33	0.00	50,209.33			0.00
05	03	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	87,000.00	54,162.63	32,837.37	32,837.37	0.00	32,837.37			0.00
05	03	00	05	03	03	YOLLUKLAR	7,000.00	3,157.71	3,842.29	3,842.29	0.00	3,842.29			0.00
05	03	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
05	03	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	247,000.00	30,512.64	216,487.36	216,487.36	0.00	216,487.36			0.00
05	03	00	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
05	03	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	117,000.00	93,587.38	23,412.62	23,412.62	0.00	23,412.62			0.00
05	03	00	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	788,000.00	188,000.00	600,000.00	600,000.00	0.00	600,000.00			0.00
05	03	00	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	168,560.00	16,020.00	152,540.00	152,540.00	0.00	152,540.00			0.00
05	09	09	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
						TOPLAM	2,526,417.32	504,329.79	2,022,087.53	2,022,087.53	0.00	2,022,087.53			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	49					46	16	16	49	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	543,292.10	19,095.57	524,196.53	524,196.53	0.00	524,196.53			0.00
08	02	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	87,683.20	2,690.67	84,992.53	84,992.53	0.00	84,992.53			0.00
08	02	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1,683,411.44	432,847.85	1,250,563.59	1,250,563.59	0.00	1,250,563.59			0.00
08	02	00	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	6,000.00	2,179.56	3,820.44	3,820.44	0.00	3,820.44			0.00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	89,994.74	0.00	89,994.74	89,994.74	0.00	89,994.74			0.00
						TOPLAM	2,410,381.48	456,813.65	1,953,567.83	1,953,567.83	0.00	1,953,567.83			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	50					46	16	16	50	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1,954,814.47	53,965.67	1,900,848.80	1,900,848.80	0.00	1,900,848.80			0.00
08	02	00	05	02	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	209,541.99	48,649.93	160,892.06	160,892.06	0.00	160,892.06			0.00
08	02	00	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2,774,585.93	243,401.04	2,531,184.89	2,531,184.89	0.00	2,531,184.89			0.00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
						TOPLAM	4,943,942.39	351,016.64	4,592,925.75	4,592,925.75	0.00	4,592,925.75			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	51					46	16	16	51	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			TL
08	01	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	558,409.45	26,437.27	531,972.18	531,972.18	0.00	531,972.18			0.00
08	01	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	108,809.31	18,676.19	90,133.12	90,133.12	0.00	90,133.12			0.00
08	01	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6,898,384.12	1,475,386.14	5,422,997.98	5,422,997.98	0.00	5,422,997.98			0.00
08	01	00	05	05	03	CARİ TRANSFERLER	1,028,000.00	730.00	1,027,270.00	1,027,270.00	0.00	1,027,270.00			0.00
08	01	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	450,000.00	301,382.54	148,617.46	148,617.46	0.00	148,617.46			0.00
						TOPLAM	9,043,602.88	1,822,612.14	7,220,990.74	7,220,990.74	0.00	7,220,990.74			0.00

Muhasebe Biriminin						Adı	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
						Kodu	53					46	16	16	53	2019
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam			
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL			TL
01	01	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	157,747.92	0.00	157,747.92	157,747.92	0.00	157,747.92			0.00
01	01	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	25,798.51	0.00	25,798.51	25,798.51	0.00	25,798.51			0.00
01	01	01	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	44,500.00	44,239.63	260.37	260.37	0.00	260.37			0.00
						TOPLAM	228,046.43	44,239.63	183,806.80	183,806.80	0.00	183,806.80			0.00

TABLO 3.13 BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLERİ TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	01				PERSONEL GİDERLERİ	32,144,432.66	37,381,199.86	46,370,124.10
830	01	01			MEMURLAR	19,357,587.32	23,221,392.24	29,338,405.82
830	01	01	01		Temel Maaşlar	7,127,811.88	8,239,578.59	9,972,476.18
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1,846,712.97	1,320,547.40	1,634,702.82
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	5,281,098.91	6,919,031.19	8,337,773.36
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	3,299,368.54	3,798,943.24	4,559,330.67
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3,299,368.54	3,798,943.24	4,559,330.67
830	01	01	03		Ödenekler	4,284,574.29	4,962,615.98	5,957,147.64
830	01	01	03	01	Ödenekler	4,284,574.29	4,962,615.98	5,957,147.64
830	01	01	04		Sosyal Haklar	4,000,769.47	5,530,570.97	8,017,928.01
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	4,000,769.47	5,530,570.97	8,017,928.01
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	474,877.80	542,258.46	603,065.96
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	474,877.80	542,258.46	603,065.96
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	169,464.90	147,425.00	228,457.36
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	169,464.90	147,425.00	228,457.36
830	01	01	09		Diğer Personel Giderleri	720.44	0.00	0.00
830	01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri	720.44	0.00	0.00
830	01	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1,642,876.33	2,710,265.08	4,210,948.24
830	01	02	01		Ücretler	1,085,608.78	1,721,549.99	2,549,619.75
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1,085,608.78	1,153,543.82	1,710,163.33
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	0.00	568,006.17	839,456.42
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	285,703.19	327,812.56	493,498.96
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazmina	285,703.19	327,812.56	493,498.96
830	01	02	03		Ödenekler	0.00	3,988.42	10,493.08
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	0.00	3,988.42	10,493.08
830	01	02	04		Sosyal Haklar	271,564.36	569,657.53	883,146.01
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	271,564.36	312,627.98	474,503.34
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	0.00	257,029.55	408,642.67
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	0.00	87,256.58	274,190.44
830	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkra	0.00	13,218.63	0.00
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	0.00	74,037.95	274,190.44
830	01	03			İŞÇİLER	10,025,539.66	10,208,947.67	11,439,130.63
830	01	03	01		İşçilerin Ücretleri	5,379,319.00	5,516,254.10	6,012,311.46
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5,379,319.00	5,516,254.10	6,012,311.46
830	01	03	02		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	758,489.91	978,783.48	1,295,848.26
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	758,489.91	978,783.48	1,295,848.26
830	01	03	03		İşçilerin Sosyal Hakları	1,618,507.10	1,577,308.49	1,705,496.33
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1,618,507.10	1,577,308.49	1,705,496.33
830	01	03	04		İşçilerin Fazla Mesaileri	657,581.66	371,204.00	646,212.81
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	657,581.66	371,204.00	646,212.81
830	01	03	05		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1,611,641.99	1,765,397.60	1,779,261.77
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1,611,641.99	1,765,397.60	1,779,261.77
830	01	04			GEÇİCİ PERSONEL	274,844.00	290,053.55	443,643.31
830	01	04	01		Ücretler	274,844.00	290,053.55	443,643.31
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretler	274,844.00	290,053.55	443,643.31
830	01	05			DİĞER PERSONEL	843,585.35	950,541.32	937,996.10
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	843,585.35	950,541.32	937,996.10
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	163,717.87	186,555.24	202,608.47
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	679,867.48	763,986.08	735,387.63
830	02				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5,273,897.08	5,821,158.22	6,927,326.20
830	02	01			MEMURLAR	2,976,995.80	3,428,938.08	4,111,889.44

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2,976,995.80	3,428,938.08	4,111,889.44
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,843,700.22	2,123,090.05	2,534,990.59
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1,133,295.58	1,305,848.03	1,576,898.85
830	02	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	276,627.55	385,582.39	612,361.64
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	276,627.55	385,582.39	612,361.64
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	175,422.41	241,463.04	383,383.17
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	101,205.14	144,119.35	228,978.47
830	02	03			İŞÇİLER	2,020,273.73	2,006,637.75	2,199,902.50
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	179,573.72	178,367.72	195,394.32
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	179,573.72	178,367.72	195,394.32
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1,840,700.01	1,828,270.03	2,004,508.18
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,167,295.92	1,159,360.33	1,271,778.56
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	673,404.09	668,909.70	732,729.62
830	02	05			DİĞER PERSONEL	0.00	0.00	3,172.62
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0.00	0.00	3,172.62
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0.00	0.00	1,886.42
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0.00	0.00	1,286.20
830	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204,939,595.90	230,924,328.73	256,566,137.75
830	03	02			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	19,278,495.25	21,437,982.65	23,913,708.49
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2,178,712.49	2,749,454.94	2,661,556.64
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	497,353.18	476,228.66	715,300.34
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	37,601.63	7,929.60	0.00
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	47,286.30	33,455.00	26,558.38
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	326,154.45	221,186.45	139,016.35
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	1,209,191.76	2,003,838.46	1,777,506.78
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	61,125.17	6,816.77	3,174.79
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1,304,606.82	1,396,662.27	1,955,329.47
830	03	02	02	01	Su Alımları	944,304.12	811,422.00	955,608.00
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	360,302.70	585,240.27	999,721.47
830	03	02	03		Enerji Alımları	9,826,116.46	10,082,259.08	13,917,531.81
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1,027,242.95	1,067,882.97	1,326,245.14
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3,092,001.64	3,670,221.61	4,440,474.99
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	5,706,871.87	5,344,154.50	8,150,811.68
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1,526,800.32	1,953,502.66	2,365,358.75
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1,435,164.96	1,817,392.66	2,094,023.35
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	2,568.96	0.00	2,625.80
830	03	02	04	03	Yem Alımları	89,066.40	135,110.00	268,709.60
830	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0.00	1,000.00	0.00
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1,364,456.39	1,136,654.90	1,329,571.98
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	226,095.21	194,809.86	583,512.60
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	1,137,360.24	941,845.04	735,477.39
830	03	02	05	05	Kuşam Alımları	1,000.94	0.00	1,000.00
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0.00	0.00	9,581.99
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	848,037.92	1,223,434.74	1,037,820.21
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	28,603.77	44,315.29	7,946.32
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	189,069.31	243,261.34	190,456.93
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	2,600.00	0.00	0.00
830	03	02	06	04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	1,003.50	0.00	0.00
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	626,761.34	935,858.11	839,416.96
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2,229,764.85	2,896,014.06	646,539.63
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderl	1,176,307.66	1,310,659.33	284,069.49

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1,053,457.19	1,585,354.73	362,470.14
830	03	03			YOLLUKLAR	480,395.97	532,439.49	470,024.67
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	249,088.57	129,263.47	130,296.35
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	249,088.57	129,263.47	130,296.35
830	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0.00	2,519.33	0.00
830	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0.00	2,519.33	0.00
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	231,307.40	400,656.69	339,728.32
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	231,307.40	400,656.69	339,728.32
830	03	04			GÖREV GİDERLERİ	2,432,437.97	3,642,096.37	9,721,103.00
830	03	04	01		Tahliye Giderleri	0.00	2,972.08	0.00
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	0.00	2,972.08	0.00
830	03	04	02		Yasal Giderler	2,126,808.38	3,472,235.58	9,443,617.91
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,743,973.51	2,885,630.15	8,503,786.17
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	382,834.87	586,605.43	938,965.27
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0.00	0.00	866.47
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderle	127,687.99	25,902.63	224,419.14
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	127,445.93	24,175.63	224,279.64
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0.00	187.00	0.00
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	242.06	1,540.00	139.50
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	177,941.60	140,986.08	53,065.95
830	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	1,200.00	0.00	0.00
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	176,741.60	140,986.08	21,205.95
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Gid	0.00	0.00	31,860.00
830	03	05			HİZMET ALIMLARI	156,120,796.97	177,427,011.02	193,627,031.49
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	125,774,514.74	141,140,542.99	162,091,589.24
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	547,452.75	579,317.56	299,680.03
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	53,607.75	80,574.99	26,876.28
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	234.60	0.00	0.00
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	21,564,313.68	19,382,052.83	16,164,606.20
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	122,175.00	172,044.00	105,020.00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	50,124,682.11	38,419,102.81	36,735,098.88
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	1,630,696.09	3,601,277.26	2,127,367.89
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51,731,352.76	78,906,173.54	106,632,939.96
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	1,867,035.50	1,609,308.83	2,594,697.20
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	846,684.56	477,392.06	1,246,624.76
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	723,505.58	842,100.88	1,138,726.82
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	296,745.36	289,815.89	209,345.62
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	100.00	0.00	0.00
830	03	05	03		Taşıma Giderleri	4,781.31	0.00	0.00
830	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	4,781.31	0.00	0.00
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1,832,267.84	1,832,604.24	2,175,661.02
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	1,547,135.53	1,573,085.03	1,939,234.39
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	285,132.31	259,519.21	236,426.63
830	03	05	05		Kiralar	25,956,677.98	32,193,804.71	26,077,127.97
830	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	473,878.50	13,098.00	0.00
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	22,310,920.36	29,774,401.12	23,325,922.46
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	2,132,012.20	457,573.00	1,500.00
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	514,516.31	989,335.64	2,280,658.14
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	494,122.21	908,906.95	17,631.37
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	31,228.40	50,490.00	451,416.00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	685,519.60	650,750.25	687,956.06

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	297,657.35	264,610.22	106,901.05
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Gide	85,935.64	104,746.60	119,837.51
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	301,926.61	281,393.43	461,217.50
830	03	06			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	15,008,279.02	13,852,190.97	15,206,224.17
830	03	06	01		Temsil Giderleri	3,807,949.87	1,946,327.04	2,162,445.43
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderl	3,807,949.87	1,946,327.04	2,162,445.43
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	11,200,329.15	11,905,863.93	13,043,778.74
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Gider	11,200,329.15	11,905,863.93	13,043,778.74
830	03	07			MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	8,539,739.05	9,204,070.43	8,575,754.42
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	5,522,626.63	5,396,034.99	2,895,530.68
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	571,441.91	229,617.44	614,200.89
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	391,333.86	215,513.79	57,854.68
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	686,604.64	856,407.67	1,228,174.08
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	1,103.30	1,843.40	0.00
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	3,872,142.92	4,092,652.69	995,301.03
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	482,725.58	1,611,525.58	3,497,180.04
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	375,977.82	738,510.80	2,450,833.64
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	106,747.76	873,014.78	1,046,346.40
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2,534,386.84	2,196,509.86	2,183,043.70
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	36,957.57	23,057.64	112,117.35
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	920,357.34	596,372.29	795,656.44
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1,194,591.24	1,007,198.99	875,196.08
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	381,123.69	548,835.76	369,402.12
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1,357.00	21,045.18	30,671.71
830	03	08			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3,079,451.67	4,828,097.80	5,051,741.51
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2,960,138.92	4,612,065.53	5,006,396.39
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	48,099.16	3,652.10	2,989.00
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2,912,039.76	4,608,413.43	5,003,407.39
830	03	08	02		Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	383.50	0.00	0.00
830	03	08	02	01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	383.50	0.00	0.00
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	0.00	196,023.01	37,095.12
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	0.00	196,023.01	37,095.12
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	118,929.25	20,009.26	8,250.00
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	118,929.25	20,009.26	8,250.00
830	03	09			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0.00	440.00	550.00
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0.00	440.00	550.00
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0.00	440.00	550.00
830	04				FAİZ GİDERLERİ	14,814,025.45	14,790,770.10	15,989,493.66
830	04	02			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	14,814,025.45	14,790,770.10	15,989,493.66
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14,814,025.45	14,790,770.10	15,989,493.66
830	04	02	09	01	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14,814,025.45	14,790,770.10	15,989,493.66
830	05				CARİ TRANSFERLER	10,278,093.72	11,289,456.67	9,648,858.75
830	05	01			GÖREV ZARARLARI	1,242,732.05	1,591,363.34	943,809.84
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1,242,732.05	1,591,363.34	943,809.84
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1,242,732.05	1,591,363.34	943,809.84
830	05	03			KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	6,063,665.56	6,440,998.82	5,081,702.28
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	6,063,665.56	6,440,998.82	5,081,702.28
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluş	3,657,261.87	3,842,461.92	4,326,211.56
830	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1,441,532.89	1,873,536.90	155,490.72
830	05	03	01	90	Diğerlerine	964,870.80	725,000.00	600,000.00
830	05	04			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	767,260.81	732,217.83	714,998.32

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	767,260.81	732,217.83	714,998.32
830	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	52,410.80	51,273.49	47,191.00
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	714,850.01	680,944.34	667,807.32
830	05	06			YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	223,010.65	165,563.05	352,942.85
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	102,163.99	165,563.05	352,942.85
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	102,163.99	165,563.05	352,942.85
830	05	06	09		Diğer Yurtdışı Transferleri	120,846.66	0.00	0.00
830	05	06	09	01	Diğer Yurtdışı Transferleri	120,846.66	0.00	0.00
830	05	08			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1,981,424.65	2,359,313.63	2,555,405.46
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	234,265.92	297,510.12	304,863.58
830	05	08	05	02	Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere	234,265.92	297,510.12	304,863.58
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	1,747,158.73	2,061,803.51	2,250,541.88
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	1,747,158.73	2,061,803.51	2,250,541.88
830	06				SERMAYE GİDERLERİ	102,196,515.63	59,163,027.35	84,525,685.75
830	06	01			MAMUL MAL ALIMLARI	3,865,379.43	2,018,484.67	3,229,713.63
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1,432,024.74	1,159,947.64	362,476.40
830	06	01	01	01	Büro Mefruşatı Alımları	0.00	3,267.65	0.00
830	06	01	01	03	Okul Mefruşatı Alımları	0.00	0.00	89,833.40
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	1,432,024.74	1,156,679.99	272,643.00
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1,217,756.33	644,175.96	1,784,525.23
830	06	01	02	01	Büro Makinaları Alımları	7,160.24	0.00	0.00
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	1,095,836.73	552,932.46	597,780.74
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları	0.00	0.00	16,415.55
830	06	01	02	04	Laboratuar Cihazı Alımları	47,322.36	0.00	0.00
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0.00	46,002.30	0.00
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	67,437.00	45,241.20	1,170,328.94
830	06	01	03		Avadanlık Alımları	0.00	39,176.00	0.00
830	06	01	03	02	Atölye Gereçleri Alımları	0.00	39,176.00	0.00
830	06	01	04		Taşıt Alımları	660,743.36	114,082.97	989,800.00
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	660,743.36	114,082.97	989,800.00
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Gi	554,855.00	61,102.10	92,912.00
830	06	01	07	01	Arkeolojik Kazı Giderleri	63,130.00	0.00	0.00
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	374,905.00	42,260.00	26,912.00
830	06	01	07	03	Eski Eser Alım ve Onarımları	0.00	18,842.10	66,000.00
830	06	01	07	90	Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Gide	116,820.00	0.00	0.00
830	06	02			MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	6,220,607.69	4,912,718.27	7,068,739.32
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3,613,810.69	2,099,674.38	2,844,681.52
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	3,613,810.69	2,099,674.38	2,844,681.52
830	06	02	09		Diğer Alımlar	2,606,797.00	2,813,043.89	4,224,057.80
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	2,606,797.00	2,813,043.89	4,224,057.80
830	06	03			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1,574,884.31	774,494.92	589,675.37
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0.00	0.00	8,496.00
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0.00	0.00	8,496.00
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	1,574,884.31	774,494.92	581,179.37
830	06	03	02	01	Harita Alımları	35,364.60	79,531.84	429,211.99
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	1,539,519.71	694,963.08	151,967.38
830	06	04			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	10,704,543.92	7,019,395.67	8,212,672.90
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	8,926,593.90	6,047,342.26	7,884,426.48
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	8,926,593.90	6,047,342.26	7,884,426.48
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	1,023,381.02	744,217.74	151,229.00
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1,023,381.02	744,217.74	151,229.00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	754,569.00	227,835.67	177,017.42
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	754,569.00	227,835.67	177,017.42
830	06	05			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	72,887,138.39	40,823,419.58	58,230,815.66
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0.00	0.00	43,321.34
830	06	05	01	01	Proje Giderleri	0.00	0.00	43,321.34
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	72,887,138.39	40,823,419.58	58,187,494.32
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	18,737,546.76	5,868,189.18	2,126,028.82
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	8,720,680.48	5,578,799.95	6,761,600.38
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	29,789,020.32	18,728,461.82	42,527,427.21
830	06	05	07	90	Diğerleri	15,639,890.83	10,647,968.63	6,772,437.91
830	06	06			MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0.00	0.00	208,269.76
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	0.00	0.00	208,269.76
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	0.00	0.00	208,269.76
830	06	07			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6,943,961.89	3,614,514.24	6,985,799.11
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	4,686,694.69	3,268,844.52	5,814,897.10
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	2,867,766.39	2,078,428.14	4,826,650.40
830	06	07	07	90	Diğerleri	1,818,928.30	1,190,416.38	988,246.70
830	06	07	09		Diğer Giderler	2,257,267.20	345,669.72	1,170,902.01
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	2,257,267.20	345,669.72	1,170,902.01
830	07				SERMAYE TRANSFERLERİ	1,815,000.00	840,000.00	647,976.91
830	07	01			YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	1,575,000.00	600,000.00	500,000.00
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0.00	600,000.00	500,000.00
830	07	01	05	02	Belediyelere	0.00	600,000.00	500,000.00
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	1,575,000.00	0.00	0.00
830	07	01	09	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluş	1,575,000.00	0.00	0.00
830	07	02			YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	240,000.00	240,000.00	147,976.91
830	07	02	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	240,000.00	240,000.00	85,000.00
830	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240,000.00	240,000.00	85,000.00
830	07	02	09		Diğer Sermaye Transferleri	0.00	0.00	62,976.91
830	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	0.00	0.00	62,976.91
Toplam						371,461,560.44	360,209,940.93	420,675,603.12

TABLO 3.14 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1,846,712.97	1,320,547.40	1,634,702.82
630	01	01	01	02	Taban Aylığı	5,281,098.91	6,919,031.19	8,337,773.36
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3,299,368.54	3,798,943.24	4,559,330.67
630	01	01	03	01	Ödenekler	4,284,574.29	4,962,615.98	5,957,147.64
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	4,000,769.47	5,530,570.97	8,017,928.01
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	474,877.80	542,258.46	603,065.96
630	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	169,464.90	147,425.00	228,457.36
630	01	01	09	01	Diğer Giderler	720.44	0.00	0.00
630	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1,085,608.78	1,153,543.82	1,710,163.33
630	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	0.00	568,006.17	839,456.42
630	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	285,703.19	327,812.56	493,498.96
630	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	0.00	3,988.42	10,493.08
630	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	271,564.36	312,627.98	474,503.34
630	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	0.00	257,029.55	408,642.67
630	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	0.00	13,218.63	0.00
630	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	0.00	74,037.95	274,190.44
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5,379,319.00	5,516,254.10	6,012,311.46
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0.00	126,192.66	316,124.68
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1,618,507.10	1,577,308.49	1,705,496.33
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	657,581.66	371,204.00	646,212.81
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1,611,641.99	1,765,397.60	1,779,261.77
630	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	274,844.00	290,053.55	443,643.31
630	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	163,717.87	186,555.24	202,608.47
630	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	679,867.48	763,986.08	735,387.63
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,843,700.22	2,123,090.05	2,534,990.59
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1,133,295.58	1,305,848.03	1,576,898.85
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	175,422.41	241,463.04	383,383.17
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	101,205.14	144,119.35	228,978.47
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	179,573.72	178,367.72	195,394.32
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,167,295.92	1,159,360.33	1,271,778.56
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	673,404.09	668,909.70	732,729.62
630	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0.00	0.00	1,886.42
630	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0.00	0.00	1,286.20
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	4,271.99	5,024.92	14,127.29
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	47,286.30	33,455.00	26,558.38
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	1,381.59	0.00	1,090.00
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	346,386.36	402,187.80	498,810.00
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	87.99	0.00	100.00
630	03	02	02	01	Su Alımları	944,304.12	811,422.00	955,608.00
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	0.00	1,300.00	2,700.00
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1,027,242.95	1,067,882.97	1,326,245.14
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2,986,107.26	3,670,221.61	4,366,288.39

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
600	01	02	09	51	Bina Vergisi	65,441,757.96	95,246,394.05	105,373,269.15
600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	22,127,464.35	33,934,105.85	30,413,117.69
600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	106,600.04	191,799.17	215,250.50
600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	1,766,844.19	2,308,546.19	2,574,501.89
600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	281,150.95	327,420.65	393,825.43
600	01	03	02	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	12,628,395.10	18,471,025.95	25,144,214.59
600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	3,857,933.24	6,817,123.94	6,826,817.41
600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2,786,411.03	3,298,553.47	3,249,205.85
600	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	18,204,913.77	4,238,172.61	1,475,970.28
600	01	06	09	53	İşgal Harcı	3,159,982.30	1,152,714.74	768,806.05
600	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	348,890.00	384,574.00	335,169.50
600	01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı			50.00
600	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6,424.71	4,209.00	5,589.26
600	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	587.00	55.00	10.00
600	01	06	09	58	Tellallık Harcı	583,492.00	474,481.22	104,704.60
600	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	229,072.09	246,198.43	135,105.57
600	01	06	09	99	Diğer Harçlar	10,211,704.85	3,345,240.40	24,967,452.10
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	48,354.85	49,084.18	38,037.58
600	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0.00	439,180.50	366,917.00
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri			566.29
600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	14,699.53	18,674.90	21,473.76
600	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	4,464.75	2,939.79	3,965.81
600	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0.00	60,472.58	36,665.55
600	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	16,091,367.65	24,321,280.23	32,459,652.06
600	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	52,301.60	1,862,185.00	623,695.00
600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	628,952.66	1,014,370.94	1,503,208.36
600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	33,368.12	49,422.50	68,403.26
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	12,144,478.63	13,291,750.24	7,950,155.02
600	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	69.08	1,731.93	
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	9,666.24	10,960.57	10,809.67
600	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	759,036.99	2,764,210.69	3,815,348.67
600	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri			22,100.00
600	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	7,004.21	960.00	710.00
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	9,157,593.48	19,311,608.38	11,945,711.73
600	03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri			1,500.00
600	04	01	01	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	137,771.99	111,808.07	484,498.31
600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	31,047.50	29,295.00	59,345.00
600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	685,679.97	823,034.22	911,549.54
600	04	04	01	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	8,113.04	0.00	
600	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	251,076.34	26,751.25	
600	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	41,607.00	0.00	
600	04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	0.00	404,192.53	

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Giderin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	5,706,871.87	5,344,154.50	8,150,811.68
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	50,312.32	760,053.64	299,875.72
630	03	02	04	02	İçecek Alımları	1,963.16	0.00	0.00
630	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0.00	1,000.00	0.00
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları	2,460.24	0.00	0.00
630	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	1,180.00	0.00	0.00
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	2,200.00	6,931.90	3,615.52
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	1,740.00	0.00	0.00
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1,124.21	2,181.73	6,654.55
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	68,560.36	2,631.31	64,983.84
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	60,390.88	378,235.77	22,012.27
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	249,088.57	129,263.47	130,296.35
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0.00	2,519.33	0.00
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	231,307.40	400,656.69	360,913.75
630	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	0.00	1,672.00	0.00
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,743,973.51	2,885,630.15	8,503,786.17
630	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	264,067.87	455,649.03	744,288.87
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0.00	0.00	866.47
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	127,445.93	24,175.63	224,279.64
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0.00	187.00	0.00
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	242.06	1,540.00	139.50
630	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	1,200.00	0.00	0.00
630	03	04	04	04	Sergi Giderleri	175,541.60	137,886.08	19,705.56
630	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler	0.00	0.00	31,860.00
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	547,452.75	579,317.56	299,680.03
630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	53,607.75	80,574.99	26,876.28
630	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	21,564,313.68	19,382,052.83	16,164,606.20
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	122,175.00	172,044.00	105,020.00
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	50,124,682.11	38,419,102.81	36,735,098.88
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı	84,031.45	288,714.42	2,127,367.89
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51,728,454.92	78,835,984.13	106,632,939.96
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	846,684.56	477,392.06	1,246,624.76
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	723,505.58	842,100.88	1,138,726.82
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	296,745.36	246,981.89	209,345.62
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	100.00	0.00	0.00
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	4,781.31	0.00	0.00
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	1,547,135.53	1,573,085.03	1,939,234.39
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	281,494.29	259,519.21	236,426.63
630	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	473,878.50	13,098.00	0.00
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	22,310,920.36	29,774,401.12	23,325,922.46
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	2,132,012.20	457,573.00	1,500.00
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	514,516.31	989,335.64	2,280,658.14
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	494,122.21	908,906.95	17,631.37

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Gelirin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
600	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	2,159,667.00	0.00	
600	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	854,370.28	487,890.91	51,237.28
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	8,082.15	0.00	
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	42.44	64,034.50	15,813.66
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	0.00	1,571.57	5,577.07
600	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	87,353,036.29	103,115,683.36	112,527,093.84
600	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	3,474,994.03	4,008,762.72	5,071,961.44
600	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	7,217,191.08	7,394,758.57	11,339,269.85
600	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	50,483.00	11,955.00	2,080.00
600	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	73,881.97	127,083.94	136,686.40
600	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	228.36	930.87	936.48
600	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	28,204.48	29,317.11	40,905.24
600	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	2,368,200.71	1,986,165.77	5,241,400.08
600	05	02	09	99	Diğer Paylar	0.00	662,616.46	163,634.78
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	11,762,174.10	2,392,179.20	882,323.86
600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	6,751,909.34	6,939,184.89	10,541,926.07
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1,599,051.95	1,762,676.73	2,218,935.36
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	86,475.07	166,051.50	35,340.20
600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0.00	73,520.00	
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	1,348,401.23	6,932.09	312,369.37
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	6,872,713.72	7,271,411.75	6,703,681.17
600	11	01	01	00	Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarların Değerlemesinden Kaynaklananlar	0.00	18,123.72	88,875.86
600	11	04	01	01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	54,587,963.71	295.50	23,818,377.48
600	11	99	99	00	Diğerleri	0.00	49,485.88	

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Giderin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	31,228.40	50,490.00	451,416.00
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	297,657.35	264,610.22	106,387.75
630	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	85,935.64	104,746.60	119,837.51
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	297,442.05	280,921.43	461,217.50
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3,145,642.56	1,347,298.69	1,379,230.74
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	9,810,024.61	11,099,297.53	11,691,683.73
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	3,077.14	2,615.20	105,923.88
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	1,142.10	980.10	0.00
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	3,402.12	0.00	5,774.53
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	2,779,191.40	19,350.79	11,600.00
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	229,718.50	607,625.20	2,125,991.44
630	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	106,747.76	873,014.78	1,046,346.40
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	8,683.00	18,079.06	108,929.34
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	903,988.44	563,388.29	795,496.44
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1,013,365.00	862,635.97	861,514.79
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	381,123.69	526,651.76	369,402.12
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	885.00	17,299.30	27,857.78
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	35,726.29	3,652.10	2,989.00
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2,686,042.01	4,573,056.99	4,995,857.38
630	03	08	02	01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	383.50	0.00	0.00
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	0.00	196,023.01	36,030.12
630	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	74,488.32	16,557.76	4,150.00
630	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0.00	440.00	550.00
630	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	11,882,587.35	1,436,653.36	29,450.58
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1,242,732.05	1,591,363.34	943,809.84
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3,657,261.87	3,841,429.44	4,322,755.56
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1,441,532.89	1,873,536.90	155,490.72
630	05	03	01	90	Diğerlerine	964,870.80	600,000.00	600,000.00
630	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	52,410.80	51,273.49	47,191.00
630	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	714,850.01	680,944.34	667,807.32
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	102,163.99	165,563.05	352,942.85
630	05	06	09	01	Diğer Yurtdışı Transferleri	120,846.66	0.00	0.00
630	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	234,265.92	297,510.12	304,863.58
630	07	01	05	02	Belediyelere	0.00	600,000.00	500,000.00
630	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240,000.00	240,000.00	85,000.00
630	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	0.00	0.00	62,976.91
630	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	0.00	0.00	4,916.37
630	11	03			Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	40,445.00	0.00	0.00
630	11	04			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	178,816.26	0.00	0.00
630	12	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	403,810.58	176,661.36	183,270.93
630	12	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	12,628.23	5,522.45	9,447.60
630	12	01	06	09	Diğer Harçlar	173,933.00	0.10	65,380.25
630	12	03	01	01	Mal Satış Gelirleri	26.00	0.00	13.00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Gelirin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Giderin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	193,811.00	31,621.24	41,757.55
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	26,103.85	0.00	0.00
630	12	03	09	09	Diğer Gelirler	0.00	125,000.00	0.00
630	12	05	02	02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0.00	0.00	25,508.23
630	12	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2,400.21	0.00	1,314.59
630	12	05	03	04	Vergi Cezaları	14,164.47	10,908.60	23,796.23
630	12	05	03	09	Diğer Para Cezaları	210,459.76	23,760.80	115,505.73
630	12	05	09	01	Diğer Çeşitli Gelirler	1,789.84	12,926.57	1,419.00
630	13	01	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	28,083,710.62	28,499,824.34	19,928,661.36
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	2,159,145.26	2,000,701.84	2,694,193.35
630	13	01	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	2,360,193.45	2,452,492.13	2,343,095.65
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	718,480.99	727,186.69	826,166.69
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	10,345,176.89	10,754,715.15	6,345,993.48
630	13	01	06		Diğer Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0.00	0.00	3,538,200.43
630	13	02	01		Haklar Amortisman Giderleri	5,182,427.82	3,254,813.74	0.00
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	1,606,222.47	1,254,373.47	1,286,981.62
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	271,027.01	147,654.80	64,343.33
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	228,434.98	274,573.47	287,600.03
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	107,311.88	34,480.67	84,293.70
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	919,880.34	1,253,843.34	1,544,481.91
630	14	06			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	1,356,121.03	1,304,849.72	1,598,494.95
630	14	07			Yiyecek	1,275,298.56	923,752.35	1,595,643.45
630	14	08			İçecek	137,168.83	162,225.40	212,802.14
630	14	10			Zirai Maddeler	2,679,156.67	3,372,789.28	3,048,004.19
630	14	11			Yem	89,726.49	135,110.00	268,709.60
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	3,368,951.10	3,198,251.78	4,444,799.49
630	14	13			Yedek Parçalar	833,577.42	953,437.82	1,221,326.97
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	187,354.35	184,553.65	454,946.22
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	813,358.77	436,838.10	527,838.62
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	467,302.04	537,979.35	349,895.10
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	18,955.21	30,202.41	10,866.74
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1,036,161.36	1,979,919.96	3,004,176.42
630	15	04			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0.00	0.00	12,711,247.34
630	20	01	01		Vergi Gelirleri	4,605,008.85	17,950,472.18	12,915,948.09
630	20	01	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	473,587.61	975,836.58	1,188,727.86
630	20	01	05		Diğer Gelirler	1,618,006.37	1,078,030.57	12,462,115,683.48
630	20	02	09	98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	0.00	7,142.56	0.00
630	25	05	03		Bedelsiz Olarak Devredilen Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0.00	0.00	488,582.25
630	25	05	08		Bedelsiz Olarak Devredilen Haklar	236,000.00	0.00	0.00
630	30	06	09	02	Yolluk Giderleri	0.00	0.00	378,281.56
630	30	06	09	09	Diğer Sermaye Giderleri	18,773.08	138,442.63	192,571.35
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	13,492,551.50	34,491,100.05	4,671,338.80
TOPLAM						333,054,068.61	383,884,818.28	12,854,157,703.70

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Ko	Ko	Ko	Ko	Gelirin Türü	2017 Yılı TL	2018 Yılı TL	Cari Yıl (2019) TL
TOPLAM						368,445,348.12	371,605,160.21	441,505,797.97
Faaliyet Toplam						35,391,279.51	-12,279,658.07	-12,412,651,905.73

TABLO 3.15 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

2019 YILI NAKİT AKIM TABLOSU			
Nakit Akımları	2017 Yılı	2018 Yılı	Cari Yıl (2019)
	TL	TL	TL
102.02 - HALKBANKASI İLBANK PAYI/KREDİ TR570001200929900007000016	0.00	25,508.23	0.00
102.05 - VAKIFBANK VADESİZ HS. TR5700015001580072937677 37	479,621.47	191,710.01	484,945.47
102.08 - HALKBANKASI Banko önü Bloke HS. TR4200012009290004500003 6	9,384.22	166,741.43	56,334.56
102.10 - HALKBANKASI Banko önü C/H TR4200012009290004500000 7	1,356.09	2,604.61	0.00
109.01.01 - VAKIFBANK POS 7260440254 NOLU HSB.	623,750.58	793,484.02	1,976,388.36
109.01.02 - VAKIFBANK POS 7261972285 NOLU HSB.	1,326,071.05	2,371,195.98	3,136,290.80
102.11 - HALKBANKASI KİOKS C/H TR6800012009290000700001 2	922.72	2,541.76	0.00
102.13 - VAKIFBANK İLBANK PAY/KREDİ HS. TR4100015001580073033601 61	369,659.27	337,923.02	521,683.58
102.16 - HALKBANKASI YAPI DENETİM HS. TR2200012009290004500000 8	1,625,133.25	1,777,041.41	1,818,511.15
109.01.03 - V.NİLESPİT POS TR7600015001580073047470 19	359.00	456.00	831.50
109.01.04 - V.KÜLTÜR MD. BİLETWEB POS TR5700015001580073065798 85	7,391.50	20,825.50	21,833.00
104.02.01.01 - V. ÇEVRE MD.EURO PROJE TR2100015001580480117675 24	137,771.99	93,286.41	110,001.34
102.17 - VAKIFBANK GECEKONDU FONU HS.TR4400015001580073065354 02	84,862.77	662,473.51	0.00
102.18 - VAKIFBANK.ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR HS.TR6800015001580073067102 49	2,000,000.00	0.00	0.00
109.01.11 - HALKBANK POS TR20 0001 2009 2990 002L 1008 01	9,786.84	19,839.44	35,171.53
104.02.01.02 - V. STRATEJİ MD. JOIN THE FUTURE PROJE HS. TR4500015001580480167232 10	0.00	26,570.60	0.00
104.02.01.03 - V. STRATEJİ MD. SPORT4ALL PROJESİ TR8200015001580480168241 03	0.00	9,404.14	0.00
102.19 - VAKIFBANK VADESİZ İZLEME HS.TR3900015001580073076706 83	0.00	15,597,462.37	19,648,558.88
102.20 - İLBANK VADELİ FON HESABI TR63000040000 1933000099999	0.00	31,571.57	37,148.64
102.21 - VAKIFBANK VADELİ MEVDUAT HESABI TR2400015001580180182187 96	0.00	1,267,654.52	0.00
Toplam	**6,676,070.75**	**23,398,294.53**	**27,847,698.81**

TABLO 3.16 NAKİT AKIM TABLOSU

III-A.3 Mali denetim sonuçları

SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ								
Sayıştay İlamının		Borçlunun Adı-Soyadı/Unvanı	Sorumlu Adına	İlamın Kesinleştiği	Yapılan Tahsilat	Silinen, Düşülen	Kalan	Açıklama
Yılı	Numarası							
2007	1138	ALEV DOĞANCI MUTLU	19,188.77	2010	19,188.77	0.00	0.00	2007/1138 08.03.2011/32964 SAY.TEM.KUR.İLAMI 19.12.2014 TARİH 2305319-20-21-22-23-24 NO.MAKBUZ
2007	1138	ALEV DOĞANCI MUTLU	7,873.41	2010	7,873.41	0.00	0.00	2007/1138 08.03.2011/32964 SAY.TEM.KUR.İLAMI 19.12.2014 TARİH 2305319-20-21-22-23-24 NO.MAKBUZ
2008	1491	ALEV DOĞANCI MUTLU	127,407.49	2011	100,671.06	0.00	26,736.43	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	BİRCAN UYSAL	22,960.35	2011	22,960.35	0.00	0.00	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	BİRCAN UYSAL	225,437.70	2011	225,437.70	0.00	0.00	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	NALAN ÜNAL	333,172.80	2011	0.00	333,172.80	0.00	24.10.2014 TARİH 2008/1491-1837 EK SAYIŞTAY İLAMI KALDIRILMIŞTIR.
2009	595	ALEV DOĞANCI MUTLU	47,586.84	2011	47,586.84	0.00	0.00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2009	595	BİRCAN UYSAL	106,973.54	2011	0.00	106,973.54	0.00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI İLE KİŞİ BORCU KAYDI SİLİNMİŞTİR.
2009	595	BİRCAN UYSAL	76,299.84	2011	76,299.84	0.00	0.00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI İLE KİŞİ BORCU KAYDI SİLİNMİŞTİR.
2007	1596	NALAN ÜNAL	93,283.71	2012	0.00	93,283.71	0.00	2007/1596 17.04.2014 SAY.TEM KUR.İLAM GEREĞİ SİLİNMİŞTİR.
2009	595	ALEV DOĞANCI MUTLU	65,587.79	2011	40,625.48	0.00	24,962.31	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2009	1488	BİRCAN UYSAL	26,861.76	2014	26,861.76	0.00	0.00	2009/595/1488 SAYILI 28/04/2014 TARİH İLAM. 12/06/2014 TAHSİL EDİLDİ.
2012	131	CANAN ERTEN	11,540.69	2014	11,540.69	0.00	0.00	2012/131 SAYILI 08/04/2014 TARİH İLAM.MAAŞINDAN KESİLMİŞTİR.
2012	131	RAM İNŞ.TEKS.TAH.VE TURİZM LTD.ŞTİ.	167,443.00	2014	0.00	167,443.00	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	NALAN ÜNAL	1,580,589.39	2014	0.00	1,580,589.39	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	Hazar Sosyal Hizm. Yemek İnş. Petrol Nakl. San. Ve Tic. Ltd. Şti	79,641.60	2014	2,675.46	76,966.14	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	Tahir YILMAZELİ	478,124.50	2014	0.00	478,124.50	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	Hakan ARIK	16,855.38	2014	11,881.33	4,974.05	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	2012 YILI MADDE 16 KONTROL ÖZEL GÜVENLİK LTD.ŞTİ.	26,514.60	2014	0.00	26,514.60	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	HÜLYA AKGÜL	114,546.24	2014	0.00	114,546.24	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	NURŞEN YAKIN	315,306.66	2014	0.00	315,306.66	0.00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2013	240	Hakan ARIK	13,744.70	2015	13,744.70	0.00	0.00	10.09.2015/240 EK İLAMI 1.MADDE
2014	73	MUSTAFA YILMAZ	15,479.50	2016	15,479.50	0.00	0.00	2014/73 24.02.2016 İLAM 05 NİSAN 2016 2552158 NO MAKBUZLA TAHSİL EDİLDİ.
2015	138	NALAN ÜNAL, FERAN AKA, İSMAİL KARAMIK	16,209.18	2017	16,209.18	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	SİBEL YÜCEL ÜNLÜDAĞ, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	15,627.75	2017	15,627.75	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	AHMET ÇAKICI, FEVZİ ACAR, İSMAİL KARAMIK	17,447.62	2017	17,447.62	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	AHMET ÇAKICI, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	24,008.14	2017	24,008.14	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	23,871.33	2017	23,871.33	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	20,985.47	2017	20,985.47	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	21,610.65	2017	21,610.65	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	17,344.38	2017	17,344.38	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	25,281.68	2017	25,281.68	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	25,622.00	2017	25,622.00	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	23,078.44	2017	23,078.44	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	26,492.84	2017	26,492.84	0.00	0.00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	VİLDAN ACARBAY	1,752.65	2017	1,752.65	0.00	0.00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	ALEV DOĞANCI MUTLU	1,752.65	2017	1,752.65	0.00	0.00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	ÖZGE YILMAZ AKBULUT	1,752.65	2017	1,752.65	0.00	0.00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	FUNDA GÜLEZ	1,752.65	2017	1,752.65	0.00	0.00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	SALİH AY	1,752.65	2017	1,752.65	0.00	0.00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
Toplam			4,238,762.99		889,169.62	3,297,894.63	51,698.74	

TABLO 3.17 SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ

Dış Denetim Raporlarında Yer Alan Tespit ve Değerlendirmeler:

Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından 2019 yılı Belediye hesaplarına ilişkin denetim gerçekleştirilmiş olup, denetime ilişkin Sayıştay Denetim Raporu kurumumuza ulaşmadığından yer verilememiştir.

IIIB

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

III - B.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamının halk, kurumlar ve Belediye müdürlükleri ile olan ilişkilerinin düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu amaçla toplantılar ve organizasyonlar tertiplemek, hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak kamuoyu ile ilişkileri düzenlemek, Evlendirme Memurluğu Bürosu aracılığıyla vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerine ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesini sağlamak.

Belediyemiz ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesi ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak, bu bağlamda Ulusal ve uluslararası ağlara üyelik sürecini koordine etmek, üyelik sürecinden elde edilen bilgi ve verilerin belediye süreçlerine aktarılmasını sağlayacak çalışma ve yöntemleri belirlemek, hizmet politikası ve stratejisine uygun kardeş kent ilişkileri kurmak ve mevcut kardeş kentlerimizle ilişkilerimizi geliştirmek,

ORGANİZASYON YAPISI

a) Özel Kalem Bürosu
b) Sekreterlik Bürosu
c) Dış İlişkiler Bürosu
d) Evlendirme Memurluğu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje/Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.1.07	Evlendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	340.000,00	287.890,00	
1.2.4.01.02	Özel Kalem Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	2.554.000,00	2.811.983,01	Genel yönetim giderlerindeki artış
1.5.1.12	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Devam eden	450.000,00	513.997,29	
1.6.1.01	Kardeş Kentler Festivalinin düzenlenmesi	Tamamlanan	190.000,00	262.729,08	Katılımcı sayısı beklenenden fazla gerçekleştiği için maliyet artışı olmuştur./2020 yılı itibariyle başka proje koduyla takip edilmektedir.
1.6.1.02	Ulusal ve Uluslararası yerel yönetimlerle ilişkilerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi	Devam eden	140.000,00	343.659,55	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları (Uçak Bileti, Konaklama, Harcırah vb. giderler) döviz kuru artışından etkilenerek maliyeti arttırmıştır.
1.6.1.03	Ulusal ve Uluslararası Ağlarla İlişkilerin Sürdürülmesinin Koordinasyonu	Tamamlanan	470.000,00	176.864,56	Ulusal ve uluslararası ağlarla ilişkilerin sürdürülmesinin koordinasyonu proje kodundan harcamalar gerçekleştirilmiştir./2020 yılı itibariyle başka proje koduyla takip edilmektedir.

1.6.1.04	İşbirlikleri Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması Projesi	Tamamlanan	30.000,00	0,00	İlave maliyet yaratacak bir dijital altyapı kullanmak yerine kamu yararı gözetilerek ücretsiz alternatif kaynakların kullanılması/2020 yılı itibariyle başka proje koduyla takip edilmektedir.
1.6.1.05	Yerli ve Yabancı Yerel Yönetim Birimlerinin İyi Uygulama Örneklerinin Tanıtıldığı Yerel Yönetimler Çalıştayı	Tamamlanan	95.000,00	0,00	Bütçe tasarrufuna gidilmesi sebebiyle planlanan çalıştay gerçekleştirilmemiş, 1.6.1.03 kapsamında gerçekleştirilen uluslararası çalıştay ve sempozyumlara katılım sağlanmıştır./2020 yılı itibariyle başka proje koduyla takip edilmektedir.
3.1.2.01	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması - (Muhtar Ziyaretleri, Dezavantajlı Gruplar, vb)	Devam eden	150.000,00	181.406,45	
3.1.2.09	Önemli Gün ve Haftalarda Nilüfer Halkına Yönelik Tören, Ağırlama ve Etkinlikler Düzenlemek	Tamamlanan	276.000,00	162.965,00	2020 yılı itibariyle başka proje koduyla takip edilmektedir.
3.1.2.10	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Devam eden	180.000,00	376.863,18	Müdürlüklerden gelen taleplerin artış göstermesi

1. ÖZEL KALEM BÜROSU

1.1 Halkı Bilgilendirme Toplantıları

Halkın sorunlarını yakından görmek, bu sorunları yerinde tespit edebilmek, Başkan ve yöneticilerimizi Nilüfer Halkıyla bir araya getirmek için çeşitli toplantılar düzenlenmiştir.

1.1.1 Başkan Burada

Başkan Burada programı kapsamında 2019 yılında 3 mahallemizde 152 vatandaşımız ile görüşme gerçekleşmiştir.




1.1.2.Saha Ziyaretleri

Her hafta başında yapılan Başkan Yardımcıları toplantıları akabinde ilgili müdürlerimizle beraber mahallelerimiz ziyaret edilerek teknik incelemeler gerçekleştirilmiştir.




1.1.3.Muhtar Toplantıları

Nilüferi birlikte yönettiğimiz muhtarlarımızla beraber yılda 4 kez toplantılar yaparak mahallelerimizin sorunlarını muhtarlarımız tarafından dile getirilmiştir.




2019 YILI TOPLANTILAR	
MUHTAR TOPLANTILARI	4
MAHALLE TOPLANTISI (BAŞKAN BURADA)	3
SAHA ZİYARETLERİ	2

1.2.Bayramlar, Festivaller ve Etkinlikler

Özel Kalem Müdürlüğü olarak 2019 yılında belediyemizin düzenlediği şenlik, etkinlik ve organizasyonlara, çeşitli ikramlıklar, hediye, ödül ve personel desteği verilmiştir.





ETKİNLİKLERDE VERİLEN İKRAMLIKLAR	55.000 TL
YIL İÇİNDE DAĞITILAN HEDİYELİK	20802
ETKİNLİKLERDE VERİLEN ÇİÇEK SAYISI	869
BAŞARILI OLAN SPORCULARA VERİLEN ÖDÜL SAYISI	86

1.3. 2019 Yılı Faaliyetlerimiz

1.3.1 Dünya Kadınlar Günü

Her yıl olduğu gibi 2019 yılında da Dünya kadınlar gününde kadınlarımızı unutmadık, bu özel günde kadınlarımıza makyaj çantası dağıttık.




2019 Yılında 10.000 adet makyaj çantası dağıtıldı.

1.3.2 Tıp Bayramı

Doktorlarımızı ziyaret ederek 4000 adet telefon tutucu dağıttık.

1.3.3 Şehit yakınları, gazi ve gazi yakınlarına ile iftar yemeği

Nilüfer Belediyesi olarak şehit yakınları gazi ve gazi yakınları ile her yıl olduğu gibi bu yıl da iftarımızı birlikte yaptık.




1.3.4 İlköğretim Haftası

2018-2019 eğitim ve öğretim yılının ilk günlerinde okulları ziyaret ederek öğrencilerimize 8000 adet kırtasiye seti dağıttık.




1.3.5 Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler gününde Başkanımız ve Meclis üyelerimiz Nilüferde bulunan tüm devlet okullarını ziyaret ederek öğretmenlere kitap hediye etti.




1.3.6 Personel Lokma Dağıtımı

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Halk evi ve Alaaddinbey Hizmet binalarımızın önünde Personelimize 12.000 porsiyon lokma dağıtarak kandillerimizi hep birlikte

kutladık.




1.3.7 Personel İftar Yemeği

Her sene olduğu gibi 2019 yılında da personel iftarımızı, Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeli ve ailesiyle ile birlikte açtık.




Kutlamamıza 2500 davetli katıldı.

1.3.8 Kuruluş Yıldönümü

Özel Kalem Müdürlüğü olarak organize ettiğimiz ve gelenekselleşen Kuruluş Yıldönümümüzü Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeli ile birlikte kutladık.




1.3.9 Nilüfer Belediyesi Personel Yılbaşı Çekilişi

Özel Kalem Müdürlüğü olarak yeni yıl hediyesi olarak Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeline 3500 adet ajanda dağıtımı gerçekleştirdik.

1.3.10 Nilüfer Belediyesi Personele Yeni yıl hediyesi

Nilüfer Belediyesi çalışanları yeni yılı düzenlenen kutlamada hep birlikte karşıladı. Müdürlüğümüzce düzenlenen çekilişte, toplamda 38 şanslı personelimize yeni yıl hediyelerini verdik.




1.3.11 Bebek Battaniyesi

2019 yılında yeni doğan Nilüferlilere 2638 adet Bebek Battaniyesi hediye ettik.

1.3.12 Personel ile Bayramlaşma

Geleneksel hale gelen bayramlaşma törenimiz bu yılda personelin yoğun katılımı ile gerçekleşti.




1.4 Sosyal Medya

BAŞKAN SOSYAL MEDYA VERİLERİ

1.4.1 FACEBOOK

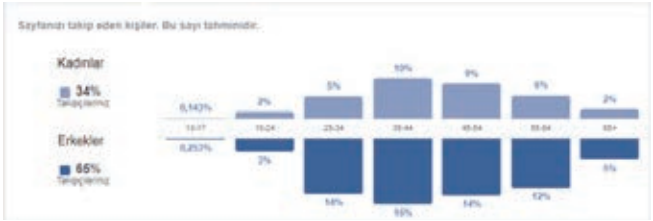
Başkanımızın, Facebook sayfasını 9 bin 100 kişi takip ediyor. 01 Nisan 2019 - 31 Aralık 2019 tarihleri arasında Facebook üzerinden toplam 408 paylaşım gerçekleşmiştir. Başkanımız Facebook hesaplarından günde ortalama 4, toplamda 8 ayda ortalama 830 mesaj almıştır. Alınan mesajlara cevap verme süresi
ortalama 7 saattir.



Grafik 1 açıklama: 31 Mart yerel seçim sürecinin tamamlanmasıyla birlikte başkanımızın göreve başladığı 12 Nisan 2019'dan 31 Aralık 2019'a kadar geçen sürede takipçi sayısına yer verilmektedir. 12 Nisan'da başkanımızın 6.095 olan takipçi sayısı 31 Aralık 2019'da 9.074'e ulaşmıştır.



Grafik 2 açıklama: En fazla takipçiye ulaşan gönderimiz; 29 Ekim Cumhuriyet Yürüyüşü etkinliği sonrasında hazırlanan 1 dakikalık video ile yaklaşık 85 bin kişiye ulaşılmıştır.



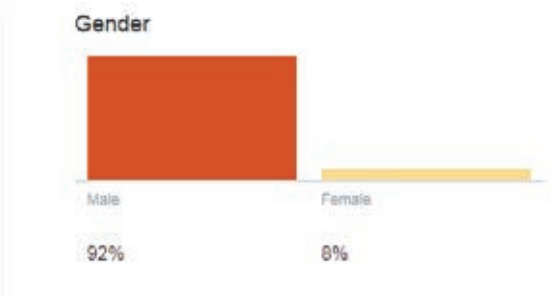
Grafik 3 açıklama: Facebook takipçi kitlesinin tablodan incelendiğinde yüzde 65'ini erkeklerin, yüzde 34'ünü ise kadınların oluşturduğu görülmekte. Takipçilerin en büyük çoğunluğunun da 35-44 yaş arası oluştuğunu görmek mümkün.

Ülke	Takipçileriniz	Şehir	Takipçileriniz
Türkiye	8.925	Bursa	7.909
Almanya	24	İstanbul	352
Bulgaristan	23	İzmir	101
İngiltere	16	Ankara	84
Kıbrıs	11	Antalya	24
Fransa	7	Balıkesir, Balıkesir Pro...	23
İsviçre	6	Eskişehir	20
Amerika Birleşik Devlet...	5	Mersin	20
Hollanda	5	İzmit, Kocaeli	17
Ukrayna	4	Denizli, Denizli Province	13
Makedonya	4	Samsun	13
Yunanistan	4	Londra, İngiltere, Birleş...	11
Polonya	4	Adana	11
Belçika	3	Yalova	11
Özbekistan	3	Bandırma, Balıkesir Pr...	10

Grafik 4 açıklama: Tabloda takipçi kitlemizin ülke ve şehirlere göre dağılımını görünmektedir. Tabloya göre Başkanımız Türkiye'den sonra en çok Almanya, Bulgaristan ve İngiltere'den takip ediliyor. Şehirlerden ise Bursa'yı, İstanbul, İzmir ve Ankara takip ediyor.

1.4.2 TWITTER

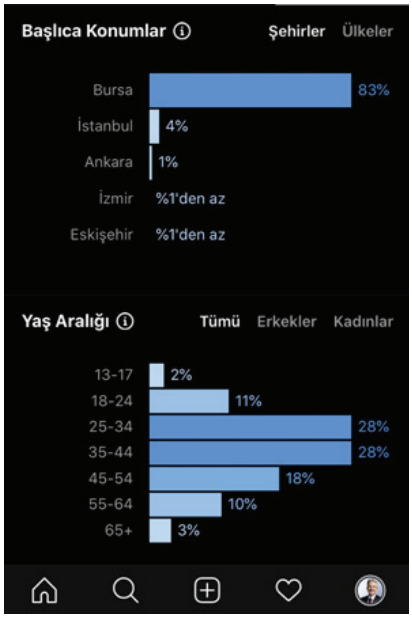
31 Aralık 2019 itibariyle Twitter'da 5441 bin takipçimiz var. Bugüne kadar toplam tweet sayımız ise 926.



Grafik 5 açıklama: Takipçi kitlemizin yüzde 92'sini erkeklerin, yüzde 8'ini ise
kadınların oluşturduğunu görüyoruz.

1.4.3 İNSTAGRAM

Başkanımızın vatandaşlarla etkili iletişim kurmak amacıyla sosyal medyada kullandığı bir diğer uygulama olan İnstagram'da ise 16.552 takipçisi bulunmaktadır. Başkanımızın İnstagram hesabından bu güne kadar toplam 624 gönderi paylaşımı yapılmış olup, 24 saatlik Hikaye paylaşımlarının sayısı ile ilgili toplam veri elde edilemediği için burada yer almamaktadır.



Grafik 6 açıklama: Takipçilerin büyük bir bölümü 25-44 yaş aralığında olmakla birlikte, %64'ü erkek, %36'sı da kadınlardan oluşmaktadır. Yaklaşık 17 bin olan takipçi sayısının %83'ü Bursa olmakla birlikte, %4'ü İstanbul, %1 Ankara ve diğerler illerden takip edilmektedir.

1.4.4 Linkedin

Başkanımız, iş dünyasındaki kişilerin diğer kişilerle iletişim kurmasını ve bilgi alışverişi yapmasını amaçlayan profesyonel sosyal paylaşım platformu Linkedin'i de aktif olarak kullanmakta, iş dünyası ile ilgili katılmış olduğu programları Linkedin hesabı üzerinden diğer kullanıcılarla paylaşmaktadır.

1.4.5 Youtube

Başkanımız, sosyal medya platformu için hazırlanan içeriklerin en etkili şekilde takipçilere aktarılması için önemli bir yer olan Youtube video paylaşım sitesi üzerinden projelerin tanıtılması amacıyla etkin bir şekilde kullanmaktadır.

2. Sekreterlik Bürosu

2.1. Başkanımızın çeşitli davet ve organizasyonlara katıldığı programlar

Başkan ve Başkan Vekillerimiz cenaze, açılış, düğün, sünnet ve nişan merasimlerine toplamda 1839 kez katılım sağlamıştır. Başkanlık makamı adına da 2126 çelenk 377 mesaj ve telgraf gönderimi yapılmıştır.



2019 YILI RANDEVU GÖRÜŞMELERİ VE KATILDIĞI PROGRAMLAR	
RANDEVULU GÖRÜŞME	7.196
DÜĞÜN TÖRENLERİNE KATILIM	357
NİŞAN TÖRENLERİNE KATILIM	9
SÜNNET CEMİYETLERİNE KATILIM	52
CENAZE'YE KATILIM	1280
İŞYERİ AÇILIŞ KATILIM	141
ÇELENK	2126
MESAJ - TELGRAF SAYISI	377

2.2. 23 Nisan Kapsamında Öğrenci Buluşmaları

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında 190 çocuğu başkanımızla buluşturduk.



2.3. Başkanımızın 2019 yılı randevu görüşmeleri ve katıldığı programlar

7196 vatandaşımızın Başkanımızla görüşmesini sağladık.





BAŞKANIMIZIN AYLIK VATANDAŞ GÖRÜŞME SAYILARI					
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
557	524	469	680	1183	319
TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
774	446	451	632	618	543

3. Dış İlişkiler Bürosu

Dış İlişkiler Bürosu 2019 yılı içerisinde 4'ü kardeş kentlere olmak üzere 15 farklı ülkede yer alan kurum ve örgütlerle işbirliği içersinde 27 teknik gezi organize etmiş, bu geziler için 190 personel görevlendirilmiş, 120 hizmet pasaportu düzenlenmiştir.

Dış İlişkiler Bürosu Nilüfer Belediyesi'nin ev sahipliğini yaptığı uluslararası etkinliklerde diğer müdürlüklerle işbirliği içinde hazırlık ve faaliyet aşamalarında desteklerini sürdürmüş, Nilüfer'de bulunan çeşitli sivil toplum kuruluşlarının yurtdışında katıldıkları etkinliklerde koordinasyon sağlamıştır. Yabancı dilde yazışma, yazılı tercüme ve uluslararası etkinliklerde sözlü, ardıl tercüme desteği yıl boyunca büromuz tarafından sağlanmaktadır.

3.1 Kardeş Kentler ile İlişkiler

2019 yılı içerisinde kardeş kentlerimiz Braila (Romanya), Ardino (Bulgaristan), Asenovgrad (Bulgaristan), Mykolaiv (Ukrayna), Chalette (Fransa), Peja (Kosova), Hessen (Almanya), Hanau (Almanya), Zavidoviçi (Bosna Hersek) ile düzenlediğimiz etkinlik, toplantı ve özel meclis oturumları ile ilişkilerimizi geliştirmeye ve karşılıklı deneyim paylaşımına devam ettik.

2019 yılında Rize - Fındıklı'da kardeş kentlerimizin arasına katılarak Nilüfer'in 28. kardeş kenti oldu.





3.2 Ulusal ve Uluslararası Üyelikler

Ulusal ve uluslararası örgütler ile kurulan işbirliği ve etkinlik seviyesinin takibi, yazışma ve tercüme desteği, belediyemizi öncelikli ilgilendiren faaliyetleri ilgili heyet ve personelin katılması ve belirli üyeliklerin aidatlarının ödenmesi Dış İlişkiler Bürosu tarafından

gerçekleştirilmektedir. Sürdürülen başarılı eş güdüm çalışmaları neticesinde UCLG Denetim Kurulu ve FMDV Yönetim Kurulu gibi üst düzey temsil görevleri kurumumuza verilmiştir.





3.3 Yabancı Temsilcilikler ile Temaslar

Hindistan İstanbul Başkonsolosluğu, Japonya İstanbul Başkonsolosluğu, Bulgaristan Bursa Konsolosluğu ve Almanya Bursa Fahri Konsolosluğu ile diplomatik ziyaretler, istişare toplantıları ve ortak kültürel etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Gelecekte hayata geçirilmesi planlanan projeler büromuz tarafından koordine edilecektir.





3.4 Kardeş Kentler Turnuvası

2019 yılında 18. si gerçekleştirilen Nilüfer Uluslararası Spor Şenliği'ne "uluslararası" sıfatını kazandıran kardeş kentler turnuvası'na bu yıl kardeş kentlerimiz Ardino (Bulgaristan), Mykolayiv (Ukrayna), Lublin (Polonya), Braila (Romanya) Balatonfüred (Macaristan), Zavidoviçi (Bosna Hersek), Tut (Adıyaman) ve Dinar (Afyon)'ın katılımıyla gerçekleşti. Kardeş Kentler Turnuvasında katılımcılar farklı kültürleri ve bakış açılarını tanıma olanağı bularak sporun birleştirici ruhuyla uzun sürecek dostlukların temellerini attılar. Müsabakalarda mücadele eden sporcuların yanı sıra resmi heyetlerle birlikte Nilüfer'den dünyaya birlikteliğin, kardeşliğin, barışın mesajları verildi.





4.EVLENDİRME BÜROSU

Evlendirme Memurluğu 4721 sayılı yasada belirtilen, evlenme isteği ile müracaat eden çiftlerin evlendirme işlemlerini mevzuata ve yasalara uygun bir şekilde yapılmasını ve evlenmenin aile kütüklerine tescil edilmesi amacı ile ilçe belediye başkanı adına vekaleten bu işlemlerin yürütülmesini sağlayan birimdir.



Başkanımızın nikahlarını gerçekleştirilmesini isteyen çiftlerimize, başkanımız tarafından hediye verilmektedir. Ayrıca Evlilik Ormanımıza çiftler adına fidan dikilmektedir. 2019 yılı içerisinde 2998 çiftimizin evlenme akidlerini gerçekleştirdik.

GERÇEKLEŞEN NİKAH SAYISI	2998 ADET

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü faaliyetlerini Başkanın emri ve onayı üzerine "Nilüfer Belediyesi Teftiş Kurulu Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği" hükümleri doğrultusunda yerine getirmekte olup, müdürlüğün görevleri aşağıda belirtilmiştir.

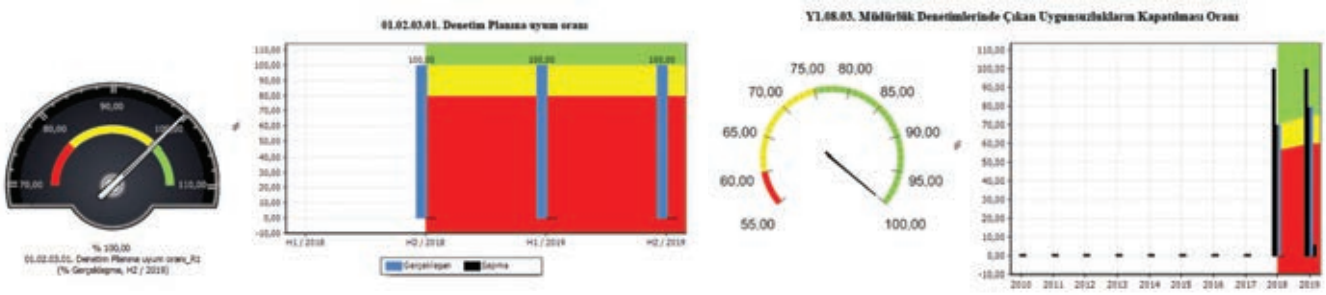
-Belediyeye bağlı birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.
-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.
-Birimlerin görevlerinde, görevlerin bölünüşünde, yapılanmasında, çalışma usul ve yöntemlerinde ve mevzuatın uygulanması sırasında ortaya çıkacak aksaklıkları, bozuklukları ve eksiklikleri giderecek çalışmalar yapmak ve bu amaçla hazırlanacak hukuki anlamdaki tasarı ve teklifler ile yeniden kurulacak birimlerin yapılanması ve görevleri hakkında görüş vermek.
-Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.
-Personelle ve mahalli hizmetlerle ilgili konularda, uygulamaya esas olmak üzere görüş ve mütalaa bildirmek.
-Belediyeciliğin temel ilkeleri, belediyecilik yönetimi ile ilgili konularda araştırmalar
yapmak ve bunları değerlendirmek.
-Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.
-Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.
-Belediye birimlerinin özel teftiş ve denetimini yapmak.
-Teftiş sonucu düzenlenen raporları inceleyip değerlendirmek.
-4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1942 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2019 Proje Kodu	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.3.01	Genel İş ve Yürütümü Teftişi	Tamamlanan	0,00	0,00	Bütçesi olmayıp proje tamamlanmıştır.
1.2.4.01.26	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	792.000,00	628.737,08	Bir personelin 2019 yılında emekli olması sebebiyle eksik gerçekleşmiştir.

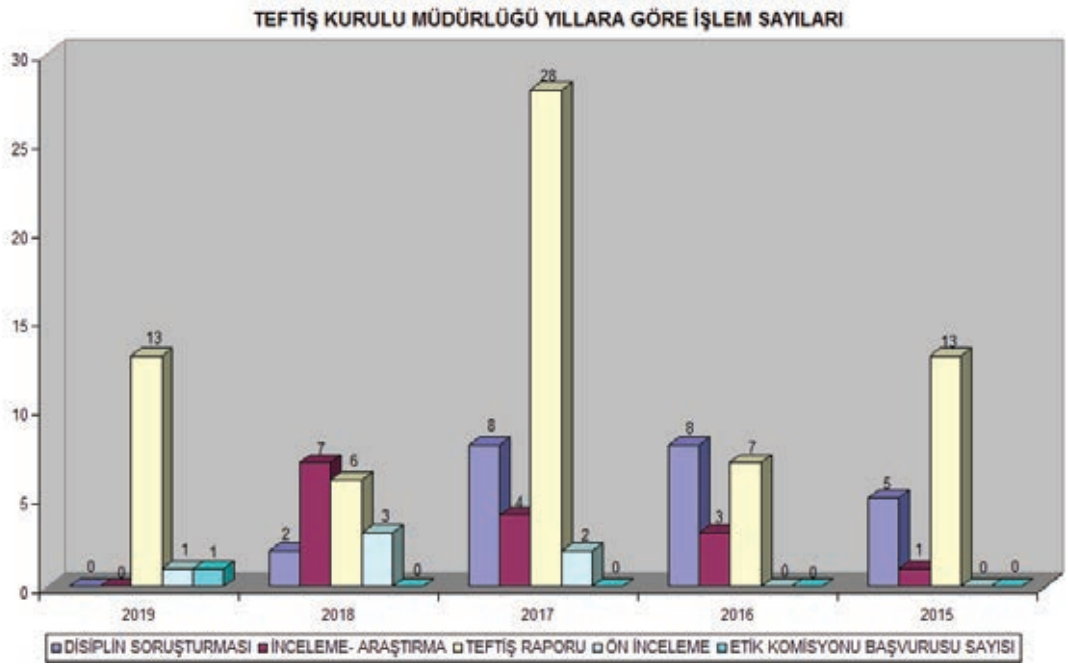
1.2.3.01 Genel İş ve Yürütümü Teftişi

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2019 Yılı Teftiş Programı kapsamında;
Belediyemiz 2019 Yılı Performans Bütçe, Proje Faaliyetleri değerlendirilmiş olup, sonucu Başkanlık Makamı'na sunularak ilgili birimlere gönderilmiş, 12 müdürlüğün 2019 yılı içinde Genel İş ve Yürütümü Teftişi gerçekleştirilerek rapora bağlanmıştır. Söz konusu teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması oranı Müdürlük performans hedefi %75 olarak belirlenmiş olup, hedef %79,36 oran ile %100 gerçekleştirilmiştir.



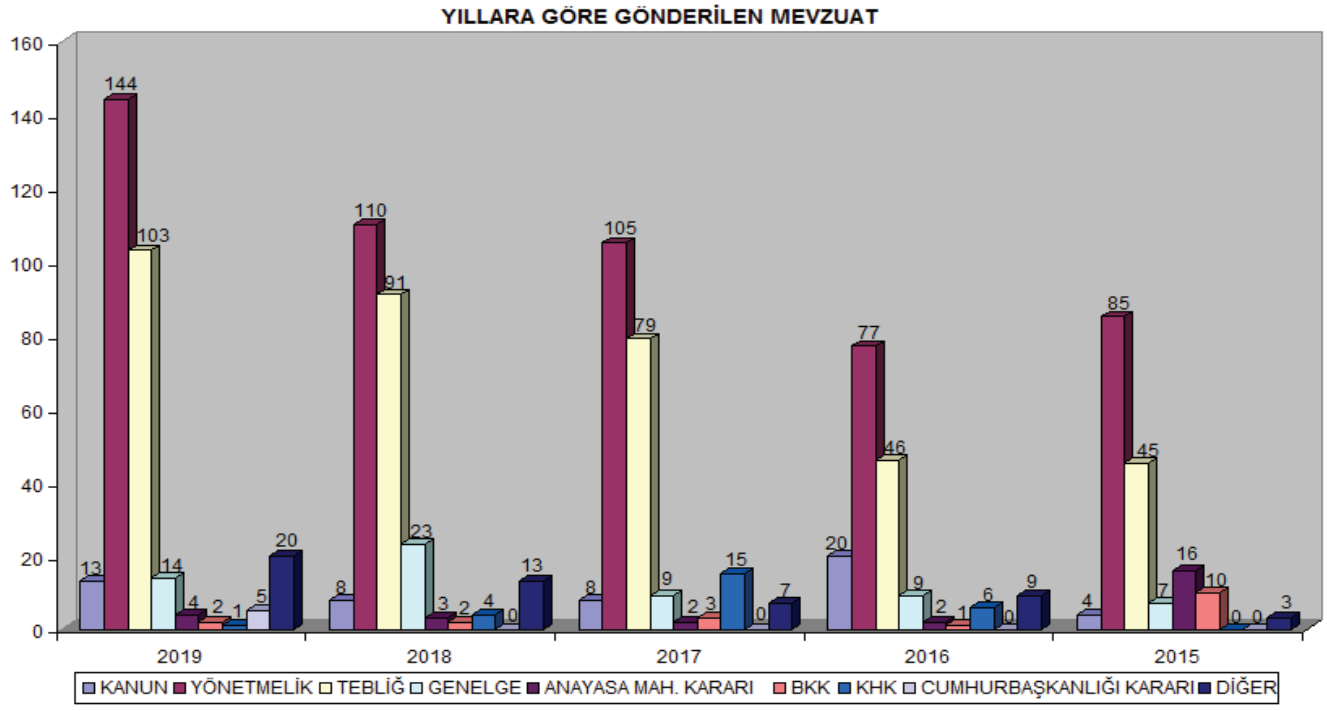
2019 yılı içerisinde Teftiş Programı dışında 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümleri doğrultusunda Kaymakamlık Makamı tarafından yapılan görevlendirme ile 1 Ön İnceleme yapılarak rapora bağlanmış ve ilgili makama sunulmuştur.

"TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI"					
YILLAR	2019	2018	2017	2016	2015
DİSİPLİN SORUŞTURMASI	0	2	8	8	5
İNCELEME- ARAŞTIRMA	0	7	4	3	1
TEFTİŞ RAPORU	13	6	28	7	13
ÖN İNCELEME	1	3	2	0	0
ETİK KOMİSYONU BAŞVURU SAYISI	1	0	0	0	0



2019 yılında günlük takibini yaptığımız Resmi Gazeteden Belediyemizi ilgilendiren, yeni yayınlanan veya değişen mevzuat, bilgilendirme amaçlı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Konuya ilişkin yıllar bazında düzenlenen tabloya aşağıda yer verilmiştir.

	2019	2018	2017	2016	2015
KANUN	13	8	8	20	4
YÖNETMELİK	144	110	105	77	85
TEBLİĞ	103	91	79	46	45
GENELGE	14	23	9	9	7
ANAYASA MAH. KARARI	4	3	2	2	16
BKK	2	2	3	1	10
KHK	1	4	15	6	_
CUMHURBAŞKANLIĞI KARARI	5	_	_	_	_
DİĞER	20	13	7	9	3
TOPLAM	306	254	228	170	170



25.05.2004 tarih ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkındaki Kanunun 3.ve 7. maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik" gereği kurulan Belediyemiz Etik Komisyonu çalışmaları kapsamında 2019 yılı içerisinde 13/03/2019, 05/04/2019, 24/09/2019 ve 11/12/2019 tarihlerinde olmak üzere 4 olağan, 16/06/2019 tarihinde olağanüstü olmak üzere toplam 5 toplantı yapılmıştır. Etik Komisyonu faaliyetlerine ilişkin yıllık raporlar Belediyemiz web sayfasında yer almaktadır.

1.2.4.01.26 Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi

Müdürlük hizmetleri kapsamında maaşlar, sosyal güvenlik, geçici görev yollukları, kırtasiye alımları, telefon ve internet kullanımı ödemeleri bu başlık altında yapılmıştır.

3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, 2019 yılı için %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması Müdürlük performans hedefi oranı %75 olarak belirlenmiş ve hedef %79,36 olarak sonuçlanmış 2019 yılı hedefimiz %100 olarak gerçekleştirilmiştir.

4.PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Müdürlüğümüz çalışmalarında TERADESK, TERACİTY ve QPR-Süreç Yönetimi Sistemi sürekli olarak kullandığımız modüller olup, belediyemizin diğer modülleri teftiş sırasındaki ihtiyaca göre müdürlüğümüzce kontrol amaçlı kullanılmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye görevlerinin daha verimli ve etkin yapılmasını sağlayacak yaratıcı yenilikçi ve sürdürülebilir politikalar geliştirmek. Bu politikaları ortaya koymak için bilgi / veri toplamak, kaynak ve yatırım planlaması çalışmalarını yönetmek. Stratejik planı hazırlayarak, performansını takip etmek. Belediyede inovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan "Kurumsal İnovasyon Sistemi"nin yürütülmesini koordine etmek. Nilüfer Belediyesi adına, ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini sağlamak. Belediye genelinde kalite yönetim sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri Belediyemiz Yönetim Temsilcisi ile birlikte yürütmek. "Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi" şartlarına göre Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk çalışmalarını koordine etmek. Belediye tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama yarışmalarına başvuruların yapılmasını koordine etmek. Dünyadaki iyi uygulamalar ile ilgili araştırma yapmak, bu uygulama sahipleri ile kıyaslama faaliyetlerinde bulunmak ve iyi uygulamaların Belediye'de uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yapmak. "Avrupa Kalite Yönetim Vakfı`nın (EFQM) Kurumsal Mükemmellik Modelinin Belediye genelinde uygulanmasını koordine etmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu
b) Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.1.01	Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması	Tamamlanan	2.000,00	0,00	İnternet üzerinden abonelikler yapılmıştır. Bu sebeple harcama yapılmamaıştır.
1.1.1.03	Özdeğerlendirme ekibi kurularak kurum özdeğerlendirmesinin yapılması	Ertelenen	85.000,00	0,00	Yeni EFQM (Avrupa Kalite Yönetim Vakfı) modelinin kapsamının büyük ölçekte değişmesi sebebiyle yeni modelin gereklilikleri kapsamında değerlendirme yapılması planlanmıştır.
1.2.1.01	Ulusal ve Uluslar arası iyi uygulama ödüllerine / yarışmalarına başvuruların gerçekleştirilmesi	Devam eden	5.000,00	2.816,65	
1.2.1.03	Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamaları yapılması	Devam eden	150.000,00	105.020,00	
1.2.1.04	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Devam eden	50.000,00	26.314,00	
1.2.1.06	Ar-ge çalışmaları sonucunda ortaya çıkan projelerin yürütülmesi	Devam eden	500.000,00	22.164,99	Çalışmalar minimum maliyetler ile gerçekleştirilmiştir.

1.2.2.03	KAHİS Eylem Planı (Kamu hizmet standartları eylem planı) hazırlanması	Devam eden	0,00	0,00	
1.2.4.01.04	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	700.000,00	776.831,18	
1.4.1.01	Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması	Devam eden	8.000,00	513,28	
3.1.1.01	Faaliyet Raporunun hazırlanması ve paylaşılması	Devam eden	0,00	0,00	
3.1.1.03	Kentlilik bilincinin gelişmesi ve sosyal sorumlulukla ilgili araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
3.1.1.05	Performans programının hazırlanması ve paylaşılması	Devam eden	0,00	0,00	

STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

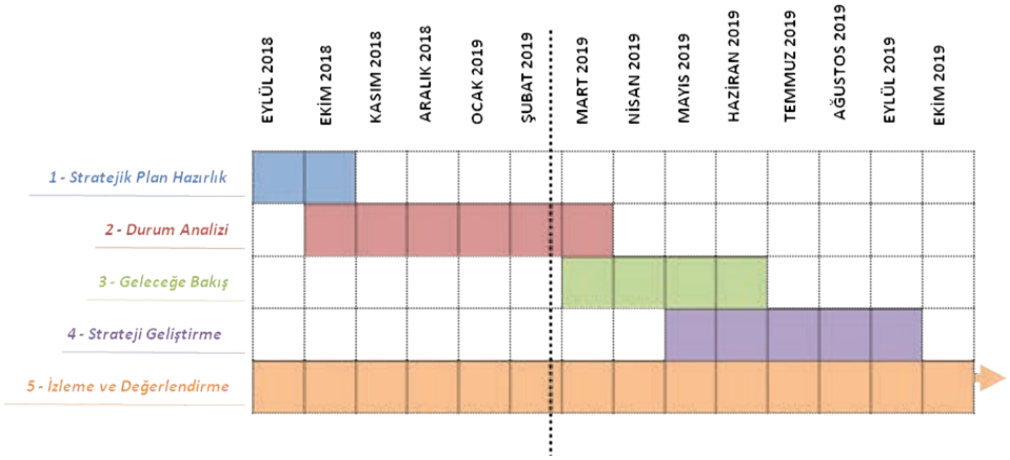
Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu temel olarak kurumun Stratejik Planının, buna bağlı olarak yıllık Performans Programının ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması, hedeflere ulaşmak için hayata geçirilecek projelerin ve uygulanan süreçlerin yönetimi, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve iç kontrol çalışmalarının koordinasyonu, kurumsal raporlamalar, kentsel ve kurumsal verilerin toplanarak veritabanları oluşturulması ve mekansal akıllı yönetim projesi çalışmalarını yürütmektedir. 2019 yılında bu kapsamda aşağıdaki proje ve faaliyetler yürütülmüştür.

Faaliyet Raporunun hazırlanması ve paylaşılması

2018 yılı faaliyet raporu tüm Müdürlüklerden alınan birim faaliyet raporları derlenerek hazırlanmış ve Nisan ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları:

2020-2024 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında Belediyemizin vizyon, misyon, değerleri amaçlarını ve hedeflerini mevcut durum ve gelecekte etki edebilecek tehdit ve fırsatlar gözeterek belirlemek için bir çok analiz yapılmıştır. Nilüferin gelecek 5 yılına birlikte karar vermek ve hedeflere ulaşmak için hayata geçirilecek proje fikirleri üretmek için paydaş katılımını sağlamaya yönelik çalıştaylar, atölyeler, toplantılar, anket uygulamaları yapılmış, tüm bu çalışmaların sonuçları değerlendirilerek katılımcı örnek bir Stratejik Plan hazırlanmıştır.



PESTEL Toplantıları

Stratejik Plan ekip üyeleri ve gönüllü çalışanlarımızdan oluşan PESTEL ekipleri tarafından Kurumun stratejilerini etkileyebilecek Tehdit ve Fırsatlar PESTEL Toplantılarında belirlenmiştir.





Stratejik Plan Atölyesi

Stratejik Planlama ekibine yönelik gerçekleştirilen Stratejik Plan Atölyesi ile Stratejik Plan ekip üyelerinin yetkinliklerinin ve bilgilerinin aynı seviyeye getirilmesi, müdürlüklerinde stratejik planın tüm çalışanlara yayılımını sağlamaları ve ekip motivasyonunun artırılması hedeflenmiştir.





Stratejik Plan Çalıştayları

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin katılımı ile gerçekleşen Stratejik Planlama Çalıştaylarında Vizyon, Misyon, Değer ve Amaçlar için tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak öneriler oluşturulmuştur. GZFT analizi yapılarak güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiş, PESTEL analizi sonucu ortaya çıkan tehdit ve fırsatlar ile eşleştirilerek GZFT analizi yapılmış ve stratejik hedef önerileri oluşturulmuştur.





Çocuk Atölyesi

Balat Atatürk Kent Ormanında yapılan Karne Şenliğine katılan çocukların ile düzenlenen atölyede çocuklar Nilüferle ve mahalleleri ile ilgili hayalleri ve beklentileri alınmıştır.





Fikir Paylaşım Toplantıları

Karaman Dernekler yerleşkesinde gerçekleştirilen toplantıda Sivil Toplum Kuruluşları ve Meslek Odaları temsilcilerinden Yeni Nesil Nilüfer'e dair beklentiler alınmıştır. Meclis üyeleri ile de bir araya gelinerek Nilüferin Stratejik Planına ilişkin fikir alışverişinde bulunulmuştur.





Mahalle Çalıştayları

Katılımcı Stratejik Plan kapsamında Bölgesel dağılımla oluşturulmuş mahalleler 10 ayrı grupta toplanarak Nilüfer'in 64 mahallesini kapsayan çalıştaylar yapılmıştır. Oluşan bu gruplarda mahalle halkı stratejik planlama sürecinden beklentilerini tartışmıştır.





Katılım panosu
Nilüfer Belediyesine herhangi bir amaçla gelen vatandaşların beklentilerini alabilmek amacı ile Katılım Panosu Nilüfer Belediyesi giriş katına konumlandırılmıştır.



Anketler
Katılımcı Stratejik Plan kapsamında Çalışan, Dış paydaş, Muhtar ve Meclis Üyeleri anketleri yapılarak beklentileri alınmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu Toplantıları
Paydaş beklentilerinin değerlendirildiği, vizyon, misyon, değerler, amaçların ve hedef kartlarının görüşülerek son halinin verildiği Strateji Geliştirme Kurulu toplantılarına Başkan, Başkan Yardımcıları, Komisyon Başkanları, Koordinatörler, Strateji Geliştirme Müdürü ve Gençlik Meclisi Temsilcileri katılmıştır.





Paylaşım Toplantısı
Paydaş beklentileri ile şekillenen 2020-2024 Stratejik Planı tüm Nilüferlilerin katılımına açık bir toplantı düzenlenerek paydaşlar ile paylaşılmıştır.





Stratejik Plan Süreci Değerlendirme Çalıştayı
Stratejik Plan süreci tamamlandıktan sonra Stratejik Plan Ekibi ve PESTEL ekiplerinde görev alan çalışanların katılımıyla sürecin etkililiğini değerlendirmek üzere çalıştay ve sonrasında teşekkür yemeği düzenlenerek ekip üyelerine plaket ve teşekkür belgesi takdimi yapılmıştır.





Performans programının hazırlanması ve paylaşılması
2020-2024 Stratejik Planına paralel olarak yürütülen 2020 yılı Performans Programı çalışmaları tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak ve Müdürlüklerden alınan teklifler derlenerek tamamlanmış ve Ekim ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı
İç kontrol Eylem planının ilgili müdürlükler ile yapılan çalışmalar neticesinde 2019 yılı değerlendirmesi yapılarak Bakanlığa gönderilmiştir. Yeni stratejik plan kapsamında tüm standart maddeler tekrar gözden geçirilerek yeni eylem planı hazırlamak üzere çalışmalar yürütülmüştür.

Valilik İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi
Yayınlanan genelge gereği Valilik İl Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü'ne üç aylık periyotlarla yatırım projelerinin gerçekleşme oranları ve yatırımcı kuruluş dönem raporu sunulmuştur.

Komisyon İzleme Değerlendirme Toplantıları
Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmek

amacıyla 6 aylık periyotlarda yapmış olduğu izleme değerlendirme toplantılarının organizasyonları ve raporlaması gerçekleştirilmiştir.

Düzeltici Faaliyet Modülü:
Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tespit edilen uygunsuzlukların, potansiyel uygunsuzluk ya da iyileştirme fırsatlarının değerlendirilmesi ve tekrarını önleyecek faaliyetler ile ilgili takibin sağlıklı yapılabilmesi için modül oluşturularak 2019 yılı içinde devreye alınmış, gerekli eğitimler verilerek yayılımı sağlanmıştır.

Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi
Belediyemizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili mevcut uygunsuzlukların ya da potansiyel uygunsuzlukların nedenlerini ortadan kaldırmak için, gerekli düzeltici/önleyici faaliyetlerin başlatılması, Nilüfer Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının yeterlilik, uygunluk ve etkinlik açısından belirli periyotlarla, tarafsız olarak değerlendirilmesi amacı ile Kalite Yönetim Sistemi iç ve dış denetimleri gerçekleştirilmiştir. İç denetim sonrasında iç denetçilerin performans değerlendirmesi yapılarak bilgilendirme yapılmış ve çıkan sonuçlar kapsamında iyileştirmeler planlanmıştır. Dış denetim öncesi de bilgilendirme paketi hazırlanarak tüm müdürlüklere ve üst yönetime birebir bilgilendirme sunumları yapılmıştır.





Akıllı Mekansal Yönetim Projesi
Sunulan hizmet ve süreçlerin geliştirilmesi ve karar verme süreçlerini kolaylaştırması için geliştirilen projede kentsel ve kurumsal verilerin toplanarak veritabanları oluşturulması, bu verilerin coğrafi harita ve konumsal veriler ile ilişkilendirilmesi, sınıflandırılması, çözümlenmesi, harita, tablo ve grafiklerle özetlenerek analizlerinin yapılması hedeflenmektedir. 2019 yılı içerisinde veritabanı oluşturma çalışmalarına başlanmış ve mekansal analiz örnekleri yapılmıştır.





AR-GE VE İNOVASYON BÜROSU

Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması
Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek kaynaklar takip edilmektedir (Dış kaynaklı fonlara ilişkin siteler, Avrupa Birliği yayınları, EFQM kıyaslama ve öğrenme veritabanı, uluslararası ağlara ilişkin siteler, Global Compact yayınları, Avrupa Kamu Yönetimi Enstitüsü internet sitesi, Avrupa Kentsel Bilgi Ağı, Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı vb.). Ayrıca gidilen teknik gezi, eğitim, seminer ve kongre raporları İnovasyon Merkezi kütüphanesine kazandırılmıştır.

Ulusal ve Uluslar arası iyi uygulama ödüllerine / yarışmalarına başvuruların gerçekleştirilmesi
Belediyemiz tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen iyi uygulama yarışma ve ödül başvurularına kurumsal katılım için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Belediyemizi temsilen 2019 yılı içerisinde Belediyemiz birimleri, Ar-ge ve İnovasyon Bürosu tarafından yapılan başvurularımız tabloda belirtilmiştir.

2019 İYİ UYGULAMA YARIŞMA BAŞVURULARI			
NO	**Başvuru Yapılan Yarışma**	**Ödül Veren Kurum**	**Başvuru Yapılan Projeler**
1.	Anadolu'nun Kadın Gücü	ANADOLU KÜLTÜREL GİRİŞİMCİLİK	NİLSEM Gümüş Kazaziye
2.	Müze Özendirme Yarışması-Sanat ve Edebiyat Müzeleri	TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ	Edebiyat Müzesi
3.	Sürdürülebilir İş Ödülleri	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK AKADEMİSİ	Nilüfer İnovasyon Merkezi
4.	Kente Katkı Ödülleri	SİVİLAY- BURSA SİVİL TOPLUM DERNEĞİ	Nilüfer Kent Bostanları
5.	Innovation Challange	EUROPEAN FOUNDATION For QUALITY MANAGEMENT (EFQM)	Innovative Management Model for Local Government: Nilufer Innovation Center
6.	Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar	ÖZEL KALEM DERGİSİ	I.R.D
7.	Belediyeler için Akıllı Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışması	TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ	NiS2GEk (Nilüfer Sürdürülebilir Sağlıklı Gıda Ekosistemi Oluşturulması) Projesi

Ar-Ge çalışmaları sonucunda ortaya çıkan projelerin yürütülmesi

İnovasyon kapasitesi ve performansının sistematik, sürdürülebilir, katma değer yaratan şekilde yönetilmesi ve bir portföyde yönetilebilmesi amacıyla katılımcılık ve stratejilere odaklı inovasyon modelinin yürütülmesi hayata geçirilen Nilüfer İnovasyon Merkezinde; Nilüfer'de yaşayanların ve tüm paydaşların inovasyon süreçlerine aktif üretici ve kullanıcı olarak katılımlarının arttırılması amacıyla bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır.





Yıl içerinde toplumda inovasyon, yaratıcılık ve girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik tabloda belirtilen etkinlikler ve atölyeler düzenlenmiştir.

TOPLUMDA İNOVASYON, YARATICILIK VE GİRİŞİMCİLİK ALGISININ GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER VE ATÖLYELER		
SAYI	ETKİNLİK ADI	KATILIMCI
1.	ATÖLYENİM MAKER ETKİNLİĞİ: ÇALI KADIN-ÇOCUK AKADEMİSİ	ÇALI KADIN-ÇOCUK AKADEMİSİ ÜYELERİ
2.	NİLÜFERDE SOSYAL GİRİŞİMCİLİK EKOSİSTEMİ HAYATA GEÇİYOR! SOSYAL GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ: ÇALIŞANLAR	NB ÇALIŞANLARI
3.	GELECEĞE KATILIN: GENÇLER KATILIYOR , KENTLER GELİŞİYOR	ULUSALDAKİ BELEDİYE VE KENT KONSEYİ ÇALIŞANLARI
4.	ATÖLYENİM MAKER ETKİNLİĞİ: NİLÜFER KENT KONSEYİ ÇOCUK MECLİSİ	ÇOCUK MECLİSİ
5.	SOSYAL GİRİŞİMCİLİKTE TASARIM ODAKLI DÜŞÜNME EĞİTİMİ	NB ÇALIŞANLARI
6.	INNOVATION FOR RURAL DEVELOPMENT (I.R.D.) PROJESİ İNOVASYON SİSTEMİ DİZAYN EĞİTİMİ	TRAKAI BELEDİYESİ SAKIZ BELEDİYESİ MESTA DERNEĞİ
7.	TÜRKİYE SOSYAL GİRİŞİMCİLİK AĞI PROJESİ BURSA SAHA ARAŞTIRMASI ÇALIŞTAYI	SOSYAL GİRİŞİMCİLİK EKOSİSTEMİ PAYDAŞLARI

8.	GELECEĞİ ÜRET: GENÇ MÜHENDİSLER YAZ KAMPI PROJESİ	LİSE ÖĞRENCİLERİ
9.	NİLÜFER GOVJAM 19	NB ÇALIŞANLARI
10.	TÜBİTAK 4004 GELECEĞİ ÜRET PROJESİ KAZANAN EKİP İÇİN 3B TASARIM EĞİTİMİ	GELECEĞİ ÜRET: GENÇ MÜHENDİSLER YAZ KAMPI PROJESİ 3B eğitim kazanan öğrenciler
11.	KATILIMCILIK VE PROJE FİKRİ OLUŞTURMA EĞİTİMİ	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ ATATÜRKÇÜ DÜŞÜNCE TOPLULUĞU



Kurumsal iletişim kapsamında İnovasyon Merkezi çalışmaları hakkında rapor, sunum, bilgilendirici materyal, görsel vb. iletişim materyalleri üretilmeye devam edilmiştir. Aynı zamanda yıl içerisinde Nilüfer İnovasyon Merkezinin çalışmalarını tanıtmak amacıyla OİB MTAL OTOFEST 4. Kariyer ve Tanıtım Günlerinde yer alınmıştır. Nilüfer İnovasyon Merkezinin standını çok sayıda özel sektör yöneticisi, öğretmen ve öğrenci ziyaret etmiştir.



2019 yılında Nilüfer İnovasyon Merkezi çalışmaları; Sürdürebilirlik Akademisi "Sürdürülebilir İnovasyon" kategorisinde ödüle layık görülmüştür. Ayrıca İnovasyon Merkezi çalışmaları çeşitli özel ve kamu sektörü ve çeşitli STK temsilcilerine kıyaslama çalışmaları ile iyi uygulama örneği olarak paylaşılmıştır.



Hizmetlerimizin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin devreye alınması için araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni hizmet alanları ile ilgili araştırmalar yapılmış, raporlanmış ve Belediyede uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca diğer müdürlüklere de araştırma desteği verilmiştir.

İnovasyon Merkezinin kurumsal iletişim çalışmaları planlaması gerçekleştirilmiştir. 2019 yılında Nilüfer İnovasyon Merkezi web sitesi güncel tutulması sağlanmıştır. Web sitesi aktif olarak sürekli güncellenmektedir. Yine yıl içerinde İnovasyon Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, twitter, instagram) aktif olarak güncellenmektedir.

Nilüfer İnovasyon Merkezinin iş birliklerinin geliştirilmesine ve Merkezin çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlanması amacıyla Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı Projesi Açılış Toplantısı, BEBKA Sosyal Girişimcilik Semineri, 17. Kalite ve Başarı Sempozyumu, 28.Kalite Kongresi, 'Türkiye'de Sosyal Girişimlerin Durumu' Araştırma Raporu Lansmanı, Şehir Eşleştirme Zirvesi, CFCU Ankara Toplantısına katılım gerçekleştirilmiştir.




İnovasyon Merkezinin Dünyadaki yenilikçi uygulamaları takip etmek ve Belediyede yaratıcı, yenilikçi hizmetlerin uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yürütmek amacıyla 2018 yılında oluşturulan Maker (Kendin Yap) Atölyesi çalışmalarına devam etmiştir.

AtölyeNİM Tasarım Atölyesinin etkinlik, faaliyet ve atölyelerinde gerçekleştirilecek çalışmalarda etkin görev almaları için oluşturulan Gönüllü Eğitmenler ve İnovasyon Merkezi çalışanları önderliğinde Ahşap Modelleme, 3 Boyutlu Tasarım, Robotik ve Kodlama alanlarını kapsayan etkinlikler düzenlenmiştir.

Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması

Ulusal ve uluslar arası hibe programlarına yönelik proje teklif çağrıları ve proje ortaklık fırsatları düzenli olarak takip edilmiş, kurum içinde ve dışında ilgili birimlere bilgi verilerek başvuruların yapılması sağlanmıştır. Ulusal ve uluslar arası düzeyde; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve özel sektör ile fonlu projeler için ortaklıklar sağlanması için iletişim geliştirme çalışmalarına devam edilmiştir.

2019 yılında BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı), Avrupa Birliği fonları, Birleşmiş Milletler, TÜBİTAK, UNESCO, British Council, Bakanlıklar, vakıflar ve büyükelçilikler gibi kurumların çağrıya çıkmış oldukları fon programları takip edilmiş ve yerel yönetim olarak başvuru yapabileceğimiz programlara ilgili müdürlükler ile birlikte yürütücü veya ortak olarak 8 adet proje başvurusu hazırlanmıştır.







2019 YILI İÇERİNDE BAŞVURUSU HAZIRLANAN PROJE BAŞVURULARI					
NO	**Programın Adı**	**Projenin Adı**	**Projedeki Rol**	**Hibe Desteği Veren Kurum**	**İlgili Müdürlük**
1.	H2020-CE-SFS 24-2019	INnovative Citizen based Urban Food Systems (INCUFS)	Ortak	Avrupa Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi
2.	ERASMUS+	Join The Future II	Yürütücü	AB Bakanlığı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi
3.	H2020	RURITAGE	Yaralanıcı	Avrupa Birliği	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Tarih ve Turizm Bürosu

4.	2019 YILI MALİ GİRİŞİMCİLİK PROGRAMI	SÜRDÜREBİLİR TOPLUMSAL GELİŞİM İÇİN SOSYAL FAYDA ÜRETİM ÜSSÜ: NİLÜFER SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ	Yürütücü	BEBKA	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi
5.	2019 YILI GELECEK TURİZMDE PROGRAMI	MYSIA YOLLARINDA GECE GÜNDÜZ	Ortak	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) ve Anadolu Efes	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Tarih ve Turizm Bürosu
6.	H2020 RESEARCH AND INNOVATION PROGRAMME	FIT4FOOD2030 (Fostering Integration and Transformation for Food 2030)	Yararlanıcı	Avrupa Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi
7.	GRANT SCHEME FOR CIVIL SOCIETY SUPPORT PROGRAMME - III (CSSP - III)	Türkiye Gönüllük Ağı (Turkey Volunteering Network)	İştirakçi	CFCU ve Avrupa Birliği Başkanlığı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi
8.	SODES Sosyal Destek Programı	Nilüfer Kodlama ve Tasarım Merkezleri Ağı	Yürütücü	BEBKA - T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü/ Nilüfer İnovasyon Merkezi

Toplumda inovasyon, yaratıcılık ve girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik yaptığı çalışmalardan sosyal girişimcilik konusunu odak çalışma alanlarından birisi olarak belirleyen Nilüfer İnovasyon Merkezi sosyal girişimcilik konusunda araştırma, geliştirme faaliyetlerini yürütmüştür. Yine bu kapsamda başvurulan "Sürdürebilir Toplumsal Gelişim İçin Sosyal Fayda Üretim Üssü: Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi" projesi fon almaya hak kazanmıştır. Bazı projelerin başvurusu halen değerlendirme sürecindedir, bazı başvurularımız ön değerlendirmeyi geçmiş tam başvuru aşamasındadır.
Yıl içerisinde dış kaynaklı fonla proje yürüten müdürlüklere / birimlere proje yürütme desteği verilmeye devam edilmiştir.

Belediyede ve paydaşlarımızda dış kaynaklı fon programları, proje yazma ve yürütme, katılımcılık ve sosyal girişimcilik konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir.



Çalışma alanlarında işbirlikleri geliştirerek kıyaslama projelerinin gerçekleştirilmesi

Bu proje kapsamında; ulusal ve uluslararası düzeyde diğer kurum/kuruluşlarla kıyaslama/bilgi paylaşımı/ proje çalışmaları yapmak için gerekli ortamların oluşturulması ve rol model uygulamaların kurumsal gelişime katkısı için kıyaslama çalışmaları gerçekleştirilmiştir

2019 yılında vatandaş / paydaş beklentilerine daha iyi cevap vermek, mükemmellik modeline katkıda bulunmak, sürekli iyileştirme yaklaşımını geliştirmek, dış çevre unsurlarını inceleyerek daha geniş bir vizyon çerçevesinde hedef belirlemek, verimlilik konusunda doğru ölçüler ve kriterler tanımlamak ve sürekli olarak daha yüksek performanslı yöntemler araştırmak, bulmak ve entegre etmek; tüm bunların yanı sıra kurum / kuruluşlardan iyi uygulama deneyimleri hakkında bilgi edinmek ve kendi deneyimlerimizi paylaşmak amaçları ile Belediyemiz birimleri tarafından kıyaslama ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi koordine edilmiştir. Süreçlerimizin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak yararlanılan kıyaslama çalışmalarının planlanması, bunların sonucunda kıyaslama raporlarının hazırlanması, iç iletişim sistemine yüklenerek paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının belirlenmesi sağlanmıştır. Ayrıca belediyemizi ziyaret eden 8 kurum / kuruluşa ilgili bölümlerdeki rol model uygulamalarımızdan bilgi paylaşımında bulunulmuştur.

Kıyaslama süreci kapsamında farklı müdürlüklerimiz

2019 yılı içerisinde 10 kurum/kuruluşa kıyaslama ziyaretlerinde bulunmuş, iyileştirme önerilerinin yer aldığı kıyaslama raporlarını iletmişlerdir. Kıyaslama sürecinin iyileştirmesine yönelik süreç çalıştay ve risk çalışmaları yapılmış, farkındalık ve bilgi akışına yönelik iyileştirmeler planlanmış ve yıl boyunca sürecin etkililiğinin arttığı gözlenmiştir.





Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamaları yapılması

Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı içerisinde paydaş algılamalarının ölçümlenmesi, kurumsal süreçlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirme fırsatlarının elde edilmesi amacıyla çeşitli anketler uygulanmış, koordine edilmiş ve sonrasında analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Bu kapsamda Nilüfer ilçesinde 64 mahallede rastsal seçim ve yüz yüze görüşme yöntemiyle Vatandaş Memnuniyet Anketi, belediye dış paydaşlarına telefon görüşmesi yöntemiyle Dış Paydaş Anketi, Meclis üyelerine Meclis Üyeleri Memnuniyet ve Algı Araştırması Anketi, yerleşke hizmetlerinden faydalanan dernek temsilcilerine Dernekler Memnuniyet Anketi uygulanmıştır. Ayrıca müdürlüklerde sunulan hizmetler sonrasında uygulanan 28 adet Hizmet Memnuniyet Anketi, Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Kardeş Şehir Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi koordine edilmiştir. Stratejik plan çalışmaları kapsamında çevrimiçi Stratejik Plan Çalışan Beklenti ve Stratejik Plan Paydaş Beklenti Anketleri uygulanmıştır.

Anket uygulamalarından sonra yapılan analiz çalışmaları neticesinde iyileştirme çalışmaları ilgili birimlerle birlikte planlanmıştır. Anketlerin yönetilmesi ile ilgili yöntemler geliştirilmiştir. Anket kapsam ve analiz yöntemlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

3.1.1.03 Kentlilik bilincinin gelişmesi ve sosyal sorumlulukla ilgili araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılması

Bu proje kapsamında; Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının belirlenmesi ve yılda bir kere Kurumsal Sosyal Sorumluluk raporunun hazırlanıp, yayınlanması ve paylaşılması yapılmaktadır.

Küresel İlkeler Sözleşmesi, kolektif hareketin gücünden yararlanarak, kurum ve kuruluşların, küreselleşmenin negatif etkilerini ortadan kaldırmaya destek olmaları için, sorumlu vatandaşlık kavramını yaygınlaştırmaya çalışan bir oluşumdur. Nilüfer Belediyesi, bu doğrultuda kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu, Nilüfer Belediyesi'nin 18 Aralık 2006 yılında imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi kapsamında kurumsal sosyal sorumluluk performansını paydaşlarına sunmak amacıyla Ekim ayında hazırlanmış, yayınlanmış ve paydaşları ile paylaşılmıştır. Bu raporla Belediyemiz, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin İlerleme Bildirimi ilkelerini içeren yaklaşımlarını ve uygulamalarını benimsemiştir.

Global Compact Ağı ve Nilüfer Belediyesi web sitesinden paydaşlarımıza duyurduğumuz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu; müdürlüklerimizin yıl boyunca yaptığı faaliyet ve iyileştirmeleri İnsan Hakları, Çalışma Standartları, Çevre, Yolsuzlukla Mücadele ve Bütçe Detayı başlıkları ile duyurmaktadır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Fen İşleri Müdürlüğünün kuruluşu görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.
Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; yapılan tesislerin maksimum verim alınacak şekilde planlanmasını, mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek,eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını yapmak, bu faaliyetlerin kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Yapım İşleri Bürosu,
2) Mekanik Ve Elektrik Tesisat İşleri Bürosu,
    a. Atölye birimi
3) Bina Tesis Bakım Onarım Bürosu
4) Kesin Hesap Bürosu
    a. Evrak Kayıt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.03	Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	5.532.000,00	8.451.500,38	Taleplerin fazla olması sebebiyle
1.6.1.06	Bosna Hersek Kovaci Okulu Bakım Onarım Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
1.6.1.07	Balıkesir Manyas Belediyesi Çok Amaçlı Kültür Merkezi Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
1.6.1.08	Bulgaristan Ardino Nilüfer Parkı Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
1.6.1.09	Artvin Kemalpaşa Belediyesi Sosyal Tesis Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
1.6.1.10	Trabzon Düzköy Belediyesi Park projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
1.6.1.11	Bilecik Gölpazarı Belediyesi Sosyal Tesis Projesi	Tamamlanan	1.000,00	200.000,00	Meclis kararı ile yıl içerisinde programa eklenmiştir.
1.8.1.05	Halk Evi Evsel Atık Su Arıtma Tesisi Projesi	Tamamlanan	0,00	136.644,00	
1.8.4.03	Muhtelif Bina Onarımlarının Yapılması	Tamamlanan	2.000.000,00	2.159.151,91	Taleplerin fazla olması sebebiyle
1.8.4.04	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım	Tamamlanan	2.000.000,00	6.717.818,48	Taleplerin fazla olması sebebiyle
1.8.4.06	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	Devam eden	3.500.000,00	1.942.715,49	Tasfiye süreci ile ilgili Maliye ve Hazine Bakanlığından görüşe esas değerlendirme yazısının geç gelmesi ve görüş yazısı gelene kadar imalatların durdurulması sebebiyle iş programında ciddi şekilde aksama yaşandı.
2.2.1.01	Anadolu Arastası (Balat Rekreasyon Alanı Ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)	Ertelenen	7.500.000,00	0,00	2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiş ve ödenek Ulaşım Hizmetleri Md. aktarılmıştır.
2.2.1.05	Vatandaşların istek önerilerine çözüm bulabileceği mahalle iletişim merkezlerinin hayata geçirilmesi	Devam eden	300.000,00	258.285,52	

2.2.1.14	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.2.06	Kadın ve Çocuk Merkezleri	Devam eden	400.000,00	0,00	Konaklı kadın çocuk merkezi Konaklı Meydan proje adından cıktığı için bu kalemden harcama yapılmamıştır.
2.2.2.09	Kız Yurdu Projesi	Tamamlanan	1.000,00	334.102,88	2018 yılından gelen hakediş ödemeleri
2.2.2.13	Kadın Dernekleri Satış Üniteleri	Tamamlanan	0,00	1.261.768,02	
2.2.2.15	Adıyaman Tut Belediyesi Yaşlı Bakım evi ve Engelli Rehabilitasyon Merkezi	Tamamlanan	1.000,00	300.000,00	Meclis kararı ile yıl içerisinde programa eklenmiştir.
2.2.3.05	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.3.16	Spor Sahaları ve sosyal alanlar yapılması	Devam eden	500.000,00	462.381,56	
2.2.4.06	Gölyazı Meydan Düzenlemesi	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.16	Tahtalı Meydan Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.17	Korubaşı Meydan Projesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.18	Maksempınar Meydan Projesi	Ertelenen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.24	Konaklı Meydan Düzenleme	Tamamlanan	1.000,00	487.507,97	Konaklı sosyal tesis yapılmıştır.
2.2.4.25	Ayvaköy Meydan Düzenlemesi	Ertelenen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.26	Yolçatı Meydan Düzenlenmesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.27	Doğanköy Meydan Düzenlemesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.32	Fethiye Kapalı Pazar Alanı ve Sosyal Tesisler Projesi	Devam eden	5.000.000,00	3.964.719,81	Tasfiye süreci ile ilgili Maliye ve Hazine Bakanlığından görüşe esas değerlendirme yazısının geç gelmesi ve görüş yazısı gelene kadar imalatların durdurulması sebebiyle iş programında ciddi şekilde aksama yaşandı.
2.2.4.33	Kuruçeşme Meydan Düzenlemesi	Ertelenen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.34	Gökçe Meydan Düzenlemesi	Tamamlanan	200.000,00	215.560,56	
2.2.4.35	Çaylı Meydan Düzenlemesi	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.37	Kayapa Düğün Salonu	Devam eden	5.000,00	0,00	İhaleye katılan olmadığından ertelenedi.
2.2.5.09	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.6.19	Müzik Müzesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.7.01	Muhtelif Spor Sahalarının Onarımı	Tamamlanan	200.000,00	175.765,12	
2.2.7.02	Nilüfer belediye sınırları içindeki muhtelif okullarda bakım ve onarım yapılması işi	Tamamlanan	100.000,00	0,00	Diğer Bakım Onarım ihale dosyalarından 576.702,78 Tl harcandı.
2.3.1.03	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Devam eden	500.000,00	642.060,08	Maliyetlerin artmasından olmasından dolayı
2.5.3.08	Gümüştepe Dere Kenarı 2. Etap	İptal edilen	1.000,00	0,00	İz bedeli

2.7.2.03	Yollardaki elektrik direklerinin kaldırılması / bakım ve onarımı	Tamamlanan	1.000,00	7.871,78	
2.7.2.04	Muhtelif Park Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	Tamamlanan	545.000,00	1.000.289,21	Taleplerin fazla olması sebebiyle
3.2.1.04	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
4.3.1.03	GES Projesi	Ertelenen	500.000,00	0,00	Stadyumun devir işlemi yapılması gündeme gelmesinden dolayı ertelendi
4.3.1.09	Nilüfer'de Kompost Üretimi Projesi	Tamamlanan	0,00	105.020,00	Meclis kararı ile yıl içerisinde programa eklenmiştir.
4.4.1.01	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve işletilmesi	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
4.5.1.01	Örnekköy Projesi	Ertelenen	200.000,00	0,00	Projelendirme süreci devam etmektedir.
4.5.1.09	Yeni Mahallelere Yönelik Hizmetler	Tamamlanan	900.000,00	1.064.910,48	Taleplerin fazla olması sebebiyle
4.5.1.10	Hayvan Ahırları / Ağılları toplulaştırma Projesi	İptal edilen	1.000.000,00	0,00	Çatalağıl Mahallesinde yapılması planlanan projenin imar planı mahkeme kararı ile iptal edildiğinden proje gerçekleşememiştir.

HİZMET TESİSLERİ

S.H.2.2.4.32 FETHİYE KAPALI PAZAR ALANI VE SOSYAL TESİSLER PROJESİ

Fethiye Mahallesi 1915 Ada 5 Parselde mevcut pazar alanı sınırları dahilinde yapımına başlanan "Fethiye Pazar Alanı ve Spor Tesisleri" 11.430 m² kullanım alanıyla hizmet verecek bir projedir.

Proje kapsamında Kapalı Pazar Alanı (4.518 m²), Sosyal Tesis (350 m²), ve Otopark Alanları (1.200 m²) yer alacaktır.

Tesisin teras kısmındaki yalıtım imalatları tamamlanarak, Pazar katındaki inşaat, mekanik ve elektrik imalatlarına hız verilmiştir. En kısa zamanda Pazar katındaki çalışmalar tamamlanarak tesisin hizmete açılması planlanmaktadır.



SOSYAL TESİSLER

S.H.2.2.1.05 GÖKÇEKÖY MEYDAN VE KÖY KAHVESİ

Gökçeköy Mahallesi merkezinde bulunan köy kahvesi ve meydanı yenilenerek toplam 495 m² meydan, 115 m² köy kahvesi ve 50 m² kadın derneği kullanımına ait bölüm yapılmıştır.







S.H.2.2.2.13 PREFABRİK KADIN DERNEKLERİ SATIŞ ÜNİTELERİ

Proje kapsamında tek katlı 35 m² verandası ve 43 m² kapalı alanı ile 101 m² oturum alanlı 10 adet mahallede (Barış, Büyükbalıklı, Cumhuriyet, Çamlıca, Demirci, Esentepe, Ertuğrul, İrfaniye, Kayapa, Konak) kadın derneği yapımı tamamlanmıştır.



S.H.1.8.4.06 DIŞ KAYNAKLI İŞLERİN İLAVE İMALAT GİDERLERİ

NİLÜFER BELEDİYESİ İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUREVİ TAMAMLAMA İŞİ

Çamlıca mahallesinde yapımı devam etmekte olan huzurevimiz A ve B olarak iki bloktan oluşmaktadır. Huzurevi toplam kullanım alanı 7388 m² dir. Tesis içinde 90 adet standart çift kişilik oda, 8 adet özel tek kişilik oda, 5 adet Premium suit oda, spor salonu, müşaade odaları, dinlenme salonları, çalışma atölyeleri, idari ofisler, teras cafe ve yemekhane gibi birçok özel ve sosyal alan bulunmaktadır.

Bina şu an itibariyle %85 seviyesinde olup, bina içindeki inşaat, mekanik ve elektrik imalatları devam ederken, bina dışında ise betonarme perde ve çevre düzenleme çalışmaları yapılmaktadır.



S.H.2.2.2.09 KONAK KIZ YURDU PROJESİ

Konak mahallesinde yapımı tamamlanmış olan Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci yurdu 5 katlı toplam 2.127,97 m² kullanım alanına sahip olup 2'si engelli olmak üzere toplamda 88 kişilik kapasiteye sahiptir.

Kafeterya, etüt odası başta olmak üzere birçok sosyal alanına sahip projemiz 25.10.2019 tarihinde hizmete sunulmuştur.



S.H. 2.2.2.06.04 KONAKLI KADIN VE ÇOCUK MERKEZİ

Toplam 505,20 m² alanda; 2 Adet Atölye, Çok Amaçlı Salon, Çocuk Oyun Odası ve 277 m2 voleybol sahası bulunmaktadır.



S.H. 2.2.3.16 SPOR SAHALARI VE SOSYAL ALANLAR YAPILMASI

"Her mahalleye bir halı saha" projesi kapsamında Unçukuru

ve Gümüştepe Mahallelerinde de 20x40 ebatlarında 800'er m² halı saha yapılmıştır.



S.H.2.3.1.03 SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ VE ANITSAL YAPILARDA RESTORASYON VE REKONSTRÜKSİYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

Ürünlü hamamı - fotoğraf müzesi ve Edebiyat Müzesi tadilatları

Ürünlü hamamında hafriyat, zeminde kazı, drenaj ve boru döşenmesi, moloz taş duvarda derz, saçak alın tahtası „moloz taş duvarda ahşap kuşak, ahşap yüzeylere koruyucu sürülmesi, kiremit toplanması temizlenmesi ve tekrar kullanılması, iç cephe boyası, çatıya su yalıtımı uygulamaları yapılmıştır. Misi Fotoğraf Müzesinde ahşap tavan, alaturka döşeme, ahşap yüzeylere koruyucu sürülmesi, yağlı boya, sıva, cila uygulamaları yapılmıştır. Misi Edebiyat Müzesinde ahşap pencere yapılıp ve sökülmesi, alçı duvar, seramik, ahşap yüzeylere koruyucu sürülmesi, çift camlı pencere ünitesi takılması ve epoxi döşeme işleri yapılmıştır.






DIŞ KAYNAKLI YAPIM İŞLERİ

NİLÜFER BELEDİYESİ- LİONS- ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER HASTA KONUK EVİ

Edip Dikencik ve Tülin Terzioğlu tarafından yaptırılmaktadır.

Özlüce mahallesinde mülkiyeti Belediyemize ait alanda yapımı devam eden Alzheimer Hasta konuk Evi toplam 3500 m² kapalı alana sahiptir. Tesis gündüz bölümü ve gece bölümü olmak üzere 2 bloktan oluşmaktadır. Toplam 50 kişilik yatak kapasitesi, yemekhane, konferans salonu, toplantı salonu ve saunası bulunmaktadır. Klima cihazları ve mutfak imalatı müdürlüğümüzce yapılacaktır.




NİLÜFER BELEDİYESİ BERK BURAK KREŞİ

734,33 m² alanda 7 derslikli anaokulu hayırsever Şevket İLHAN tarafından yaptırılmış olup; 14.10.2019 tarihinde hizmete sunulmuştur.





ALAADDİNBEY KAPALI SPOR SALONU

2813 Ada 1 Parselde 7100 m² alanda çalışma yapılmaktadır. Proje kapsamında spor salonu ve 13 adet işyeri bulunmaktadır.



BALAT MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ve MAHALLE İLETİŞİM MERKEZİ

Mülkiyeti belediyemize ait olan alanda, 580,35 m² aile sağlık merkezi ve 416 m² mahalle ieltişim merkezi yapılmaktadır. Hayırsever Osman Ergin tarafından yaptırılmaktadır.





DEMİRCİ MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Mülkiyeti belediyemize ait olan alanda, 580,35 m² aile sağlık merkezi yapılmıştır. Bağışçı Yönder Eğitim Kurumları tarafından yaptırılmaktadır.



İHSANİYE MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağışçı Arkat İnşaat tarafından yaptırılmaktadır. 580,35 m²



BİZİMEV ENGELLİLER SOSYAL YAŞAM DESTEK MERKEZİ

Nilüfer Belediyesi ve Taşyakan İnşaat arasında imzalanan protokol kapsamında 19 Mayıs Mahallesi'nde 05.07.2018 tarihinde temel atıldıktan sonra herhangi bir çalışma yapılmamıştır.



SQUASH SALONU

Yap işlet devret modeli ile yapılmakta olup toplam alanı 9904,03 m²'dir. Zemin, 1. ve 2. kat işyerleri, 3. kat 10 adet Squash Salonu olacak şekilde planlanmıştır. 4. ve 5. katlarda ise düğün salonu ve idari ofisler bulunmaktadır.



SİİRTLİLER DERNEK BİNASI

726 ada 11 parselde bulunan dernek binasının toplam inşaat alanı 556 m²'dir.



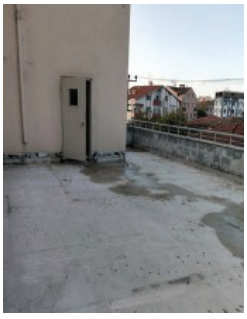
BAKIM – ONARIM ÇALIŞMALARI

Bakım Onarım Büromuz ve Atölyelerimiz kanalıyla Belediyemize ait tüm hizmet binalarımızın her türlü yapısal ihtiyaçları ile okullar, ibadethaneler ve diğer resmi kurumlardan gelen talepler doğrultusunda bakım onarım işleri yapılmaktadır.

S.H.2.2.7.02 NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇİNDEKİ OKULLARDA BAKIM VE ONARIM YAPILMASI İŞİ

16 Adet Okulda Çeşitli Bakım Onarım İmalatları Yapılmıştır.

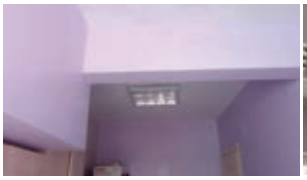
1) Hatice Gani Erverdi Ortaokulu teras yalıtımı yapıldı.





2) Ürünlü Ortaokulu çatı kaplaması yenilendi.

3) Ürünlü Anaokulu çatı onarımı ve boya yapıldı.





4) 23 Nisan Mah. Burak Berk Anaokulu korkuluk ve panel çit yapıldı.
5) Fatih İmam Hatip Lisesi Atatürk büstü yapıldı.



6) Tahtalı Ortaokulu bahçe duvarına barbakan yapıldı.
7) Hasanağa İlkokulu boya işi yapıldı.
8) Dilek Özer Ortaokulu boya işleri yapıldı.





9) Cavit Çağlar Ortaokulu boya işleri yapıldı.





10) İpek Özel Eğitim Merkezine 1 adet güvenlik kabini temin edildi.
11) Yolçatı İlkokulu boya işleri yapıldı.
12) Kayapa Özel Eğitim Uygulama okulu muhtelif duvar, alçıpan boya işleri yapıldı.
13) Konaklı ilkokulu iç ve dış cephe boya işleri yapıldı.
14) Fethiye Şehit Öğr. Şekip Akın İlkokul alüminyum kapı yapıldı.
15) Zekai Gümüşdiş Orta okulu boya işleri yapıldı.
16) Gökçe ilkokulu boya işleri yapıldı.
17) Abdurrahman Vardar İlkokulu servis giriş çıkışları için yeni kapı yeri düzenlemesi yapıldı.



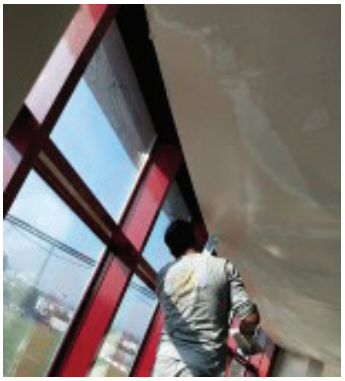
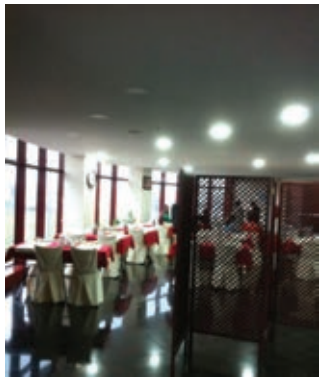

1.8.4.03 MUHTELİF BİNA ONARIMLARININ YAPILMASI
1.8.4.04 DİĞER HİZMET BİNASI BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI

Belediyemize ait tesis ve binalarımızda farklı zamanlarda Bakım Onarım İmalatları Yapılmıştır. Bunlar ;

1) Konak Kız Yurdunda engelli rampası ve muhtelif seramik imalatları ile Atatürk büstü ve akidesi yapıldı resmi açılış çalışmalarına yardım edildi.




2) Üçevler Spor Tesisi yemekhane olarak kullanılan kısımda asma tavanın bazı kısımlarının çökmesi sonrası asma tavan yenilendi ve boya imalatları yapıldı. Ayrıca dış cephe mastik tadilatı ve boya işleri yapıldı.

3) Alaaddinbey Hizmet Binamızın önünde yer alan Atatürk büstü kaplamaları zamana bağlı olarak aşınıp eskimiş olduğundan kaplaması yenilendi



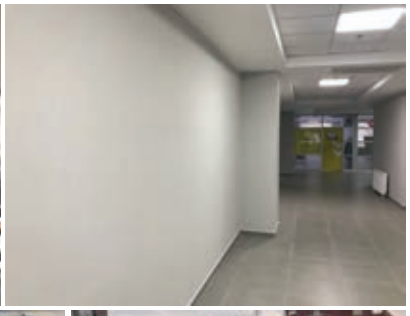
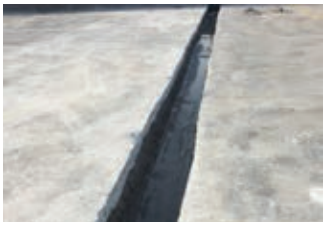

4) İnci Taner Altınmakas huzurevinin kış bahçesi küçük olduğundan ve kullanım talebinin fazla olmasından dolayı yetersiz olduğundan mevcut kış bahçesi sökülerek, projelendirilip büyütülerek yeniden yapıldı.




5) Halkevi hizmet binamızın teras çatı izolasyon imalatları muhtelif kısımlarda yenilendi. Halkevi hizmet binamızda bay-bayan mescit yenilenerek muhtelif kısımlarda oluk yapıldı. Ayrıca Halkevi hizmet binamızın yanında yer alan arıtma tesisine ait mekanik-elektrik tesisatın bulunduğu kontrol kulübesi yapıldı.




6) Karaman Dernekler Yerleşkesinde muhtelif kısımlarda boya imalatları yapılarak, dilatasyon derzindeki su probleminin çözümüne yönelik çeşitli çalışmalar yapıldı.


7) Oyun Engel Tanımaz parkındaki yapımızın tahribata uğrayan dış cephesi tadilat yapılarak boyandı.




8) Akçalar Hizmet Binamızın zemin katında tesisat bacasına bağlı olarak oluşan sıva ve boya kabarmaları; su sorunu giderilerek, sıva ve boya imalatları yapıldı.

9) Konak yüzme havuzu tesislerimizin muhtelif zamanlarda onarımları gerçekleştirilmiş olup, Haziran döneminde açık havuzun çevresinde seramik tadilatları eylül döneminde kapalı havuzun içinde ve çevresinde zamana ve kimyasallara bağlı olarak boşalan derzler yenilendi çeşitli onarımlar yapıldı.




AÇIK HAVUZUN BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI




KAPALI HAVUZUN BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

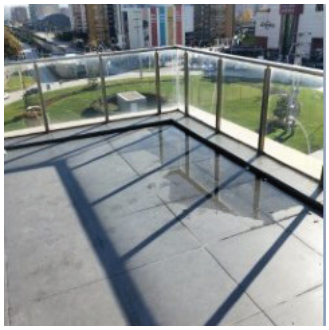
10) Gölyazı merkez kısımda yer alan tuvaletlerin tesisatları ve seramikleri yenilendi. Duvar, sıva ve boya tadilatları yapılarak hizmet binası dış cephe boyası yapıldı.







11) Yücüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi su yalıtımı çalışmaları yapılarak bölme duvar, çatı yalıtım ve korkuluk imalatları yapıldı.




12) İbrahim Yazıcı Stadyumunda su yalıtımından kaynaklı problemleri giderme çalışmaları yapıldı.

13) Hasanağa Mahallesinde Kadın Çocuk Merkezinin çevre düzenleme çalışmaları yapıldı.



14) Belediyemize ait çeşitli lojmanlarda genel bakım onarım çalışmaları yapıldı.

15) Gölyazı konferans salonu boya imalatı yapıldı.

16) Ürünlü Kent Bostanlarının bulunduğu kısımda Kompost Deposu yapıldı.



Barış Spor Salonu çevre düzeni, çatı ve bina içi tadilatları yapıldı.

17) Nilüfer Belediyesi Beşevler Cimnastik Salonu korkuluklarındaki boşlukların büyük olması ve yapının çocuklar tarafından yoğun kullanılması göz önünde bulundurularak olası tehlikelerin önüne geçilebilmesi amacıyla korkuluklara fiberglas malzeme ile ilave imalatlar yapıldı.



18) Nilüfer Belediyesi Halkevi meydanında bulunan kırılmış, çökmüş taşlarının değiştirilmesi ve diğer bakım onarım işleri yapılmıştır.

19) Demirci Aile Sağlığı Merkezinde drenaj hattı yapıldı.

20) Yüzüncüyıl Mahallesinde Kuş heykeli mermer kaplaması yenilendi.




21) Karafatma heykeli mermer kaplamaları yenilendi. Rölyef ve yazıların tamamlanması için ilgiliği müdürlüğe talepte bulunuldu.




22) Ataevler Muhtarlık binası parke zemin kaplama ve boya imalatları yapılarak Muhtarlık önündeki Atatürk büstü yenilendi.





23) Akçalar Sağlık Ocağına engelli rampası ve korkulukları yapılarak boya işleri yapıldı.




24) Konak, Üçevler, Kültür, Görükle ve Çamlıca taksi duraklarında muhtelif tadilatlar yapılarak, cam cepheler duvar ve pvc ile kapatıldı, boya işleri yapıldı.




25) Göçmen konutlarında çatıları yanan 2 bloğun, alınan meclis kararıyla yardımda bulunularak çatıları yeniden yapıldı.




26) Akçalar piknik alanında yer alan tuvaletlerin mevsim şartlarında dayanabilmesi amacıyla çatıları yenilendi.

27) Cezaevi Jandarma Komutanlığına ait yapının dış cephe boyası yapıldı. Tuvaletlerinin ve duşlarının tesisatları, seramikleri yenilendi




28) Minareliçavuş Hizmet binasında ve kahvehane olarak kiraya verilen kısımda çeşitli bakım onarımlar yapılarak dış cephesi boya işleri devam ediyor.






29) Çaylı Meydan Düzenlemesi ve Top Sahası Çevre Çitleri Yapıldı.




30) Kayapa ve Kuruçeşme Mahallelerinde merkez kısımda yer alan tuvaletlerin bakım ve onarımları yapıldı.

31) Atlas kadın derneğinin kullandığı yapıların yer aldığı parselin etrafı tel örgü çit ile çevrelendi.

32) Balkan mah muhtarlık alçıpan bölme işleri yapıldı. Kızılcıklı ve Ataevler Mah. muhtarlıkların boya işleri yapıldı. Barış ve Cumhuriyet muhtarlıklarının çatı oluk yenileme ve boya işleri yapıldı.

33) Tahtalı kahvehanesinin boya işleri yapıldı.

34) Üçevler sağlık ocağının iç duvar tadilatları ve boya işleri yapıldı.

35) Kızılcıklı mahallesinde bulunan prefabrik yapının sökülerek, bölünerek 4 farklı yere montajı yapıldı

36) Başköy mahallesinde istinat duvarı yıkılarak yenisi yapıldı ve Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi ve Gençlik merkezinin onarım ve boya işleri yapıldı.

37) Atlas Mahallesine Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonu yapıldı ve diğer istasyonlarda aküler yenilendi.



İBADETHANE VE İLGİLİ TESİSLERDE BAKIM ONARIM :

16 Adet Camide Çeşitli Bakım Ve Onarım İmalatları Yapılmıştır.
20 adet tente temin edilerek ihtiyaca göre muhtelif mahalle muhtarlıklarına teslim edildi.

1) İrfaniye Mahallesi Belediyeye ait imam lojmanı genel bakım onarım yapıldı.




2) Kadriye Mahallesinde Belediyeye ait imam lojmanı genel bakım onarım yapıldı.

3) Kayapa Toki camisinde yalıtım imalatları yapıldı.



4) Başköy Belediyeye ait imam lojmanı çatısı yenilendi.





5) Hamza, Halit Bin Veli, Akşemsettin, Hamitler camilerine prefabrik çay ocağı montajı yapıldı.

6) Badırga Cami tuvalet çatı onarımı yapıldı

7) Hasanağa, Hasandede türbesi ve çevresinin kaplama ve düzenleme işi yapıldı.



8) Kuruçeşme Camisinde tuvaletlerin bakım ve onarımı yapıldı.

9) Konak Merkez Camii parsel duvarı yapıldı.

10) Üçpınar Mahallesi tuvalet, kahvehane, imamevi tadilatı yapıldı.

11) Nilüfer Merkez Cami park ile cami arasındaki duvar yapılarak duvar üzerine korkuluk yapıldı.



12) Kurtuluş Cami çevre düzenlemesi yapıldı.





S.H.2.2.7.01 MUHTELİF SPOR SAHALARININ ONARIMI:

Cumhuriyet Mahallesinde bulunan halı sahamız çevre telleri ve zemin değişimi yapılarak komple yenilenmiştir. Görükle halı saha çevre telleri yenilendi. Karaman, Işıktepe ve Kayapa Mahallelerindeki halı sahalarda ise lokal zemin değişimleri yapılarak onarılmıştır. Maksempınar halı saha çevre düzenlemesi yapıldı. Akçalar halı saha güçlendirme çalışmaları yapıldı.

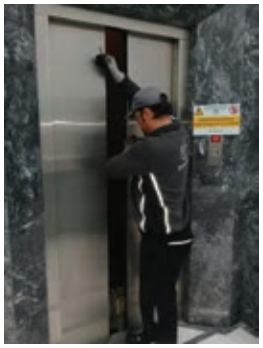


Kayapa Halı Saha



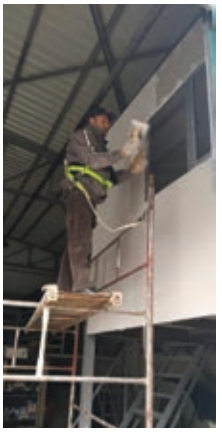
Cumhuriyet Halı Saha

Ayrıca 2019 yılında Belediyemize ait bina ve tesislerde bulunan;
*1222 adet Klima,
*63 adet Asansör,
*46 adet Kompanzasyon,
*94 adet Topraklama ve
*62 adet Jeneratörün yıllık periyodik bakımları yapılmıştır.





Kaynak, Elektrik, Marangoz, İnşaat ve Tesisat Atölyelerimiz tarafından yapılan çalışmalar;


Pota İmalatları




Demir Korkuluk ve Panel Çit İmalatları





Raf ve Dolap imalatları




Mutfak Tezgah ve Dolapları



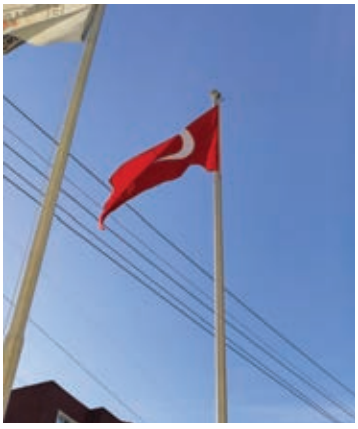

Çeşitli sıhhi tesisat onarımları yapılması




Hayvan Besleme Noktaları



Bayrak Direği



Tribün korkulukları onarımı





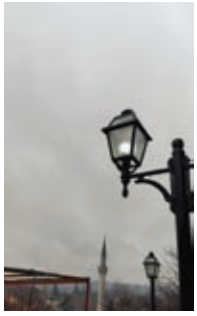
Çatı Onarımı





Aydınlatma montajı - Dijital saat montajı







Kapı ve Cam tamirleri





ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün bu günkü kuruluşu, görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlüğün amaç ve görevleri; ilişkileri bakımından, hem planlayıcı hem de uygulayıcı yönleri bulunmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, planlayıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde; imar planlarındaki yeni yolların projelendirilerek açılmasını, yol üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyulan sanat yapıları ve bordür, tretuvar, malzeme nakli, serme-sıkıştırma, sıcak asfalt kaplama ve asfalt yama işlerinin yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesini, Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında olan toplu taşıma, sinyalizasyon ve trafik işaretlemeleri gibi ulaşımla ilgili konularda araştırma yaparak karar alınması yönünde Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması, Nilüfer Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokakların sokak tabelası, kavşak içi yönlendirme tabelaları ve yatay – düşey trafik işaretlerinin yapımının sağlanmasını, talepler doğrultusunda her türlü proje ve yapım ihalesinin gerçekleştirilmesini, yol katılım paylarına ilişkin veri hazırlanmasını, Ekonomik ömrünü tamamlamış atıl durumda bulunan demirbaşların (malzeme, ekipman ve teçhizatların) tespit edilerek, Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirmek. Belediyeye ait motorlu – motorsuz tüm taşıtların ve İş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1. YOL YAPIM BÜROSU
    a) Şantiye Hizmetleri Birimi
    b) Asfalt Hizmetleri Birimi
2. HARİTA HİZMETLERİ BÜROSU
    c) - Harita Hizm. Birimi
    d) - Veri Kayıt Hizm. Birimi
3. BORDÜR – TRETUAR BÜROSU
    e) - Bordür – Tretuar Hizmetleri Birimi
    f) - Kazı Takip Hizmetleri Birimi
4. TRAFİK BÜROSU
    g) - Trafik Hizmetleri Birimi
    h) - Araç İhale Hizmetleri Birimi
    i) - Nilespit Akıllı Bisiklet Kiralama Birimi
5. ARAÇ MAKİNE BAKIM ONARIM VE MAKİNE MALİYET BÜROSU
6. ARAÇ SEVK VE TAKİP BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje/Faaliyet Adı	"Gerçekleşme	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.06	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	12.573.000,00	14.290.276,21	Mahkeme Harçları, Kredi Faizleri ve Fazla Mesai ücretlerine yapılan aktarımlar
1.8.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve onarımı	Devam eden	22.000,00	2.165,30	
1.8.5.01	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Giderilmesi (optimize edilmesi)	Devam eden	4.000.000,00	4.430.791,73	Akaryakıt Fiyat Farkları.
1.8.5.02	Belediye Genelindeki Araç Ve Makinaların Bakım Ve Onarımının Yapılması	Devam eden	2.000.000,00	1.326.996,42	Yedek Parçaya aktarılmıştır.
1.8.5.03	Belediye Genelindeki Araç Ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılanması	Devam eden	350.000,00	212.711,17	
1.8.5.04	Belediye Genelindeki Araç Ve Makinaların Kiralama Hizmet Giderlerinin Sağlanması	Devam eden	20.001.000,00	22.343.402,85	Yeterli ödenek ayrılmaması
2.1.3.01	Cadde ve sokak tabelelarının yapılması ve montajı	Devam eden	500.000,00	46.220,60	Parça alımlarına aktarılmıştır.
2.7.1.01	İmar planlarında yer alan mülkiyet problemi olmayan tüm yolların açılması	Devam eden	1.000.000,00	9.743.328,77	Ek ödenek verilmiştir.

2.7.1.02	Kentin alt yapısı tamamlanmış, yapılaşması yoğunlaşmış yollarının güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlaya-bilecek şekilde asfaltlanması	Devam eden	10.000.000,00	23.022.766,23	Ek ödenek verilmiştir.
2.7.1.03	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Devam eden	1.000.000,00	989.800,00	
2.7.1.04	Açılan yolların gerekli iyileştirme ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	2.000.000,00	3.235.980,48	Ek ödenek verilmiştir.
2.7.1.05	Bordür Tretuar Yapılması	Devam eden	6.000.000,00	6.525.351,73	Bordur %8,57 aşılmıştır.
2.7.1.06	Bisiklet Projesi	Devam eden	80.000,00	59.000,00	

SH 2.7.1.01 İMAR PLANLARINDA YER ALAN MÜLKİYET PROBLEMİ OLMAYAN TÜM YOLLARIN AÇILMASI:

2019 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL
2019 AKTARILAN BÜTÇE : 8.743.328,77 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 9.743.328,77 TL

2019 yılı yol açma hedefimiz 32 km olup; 32,340 km yol açma yapılmıştır.

Şantiye Hizmetleri Birimi tarafından 20,520 km yol açılmıştır.

Müteahhit Firma tarafından 11,820 km yol açılmıştır.

1- 2019-2020 Yıllarında Gümüştepe, Hasanağa, Kayapa, Akçalar ve Muhtelif Mahallelerde İmar Yollarının Yapımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

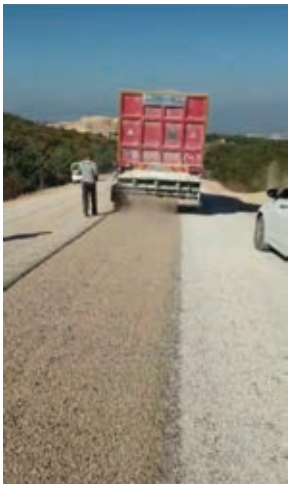
MÜTEAHHİT: Yamaçlı İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ: 6.319.000,00 TL (+KDV) (%20 ilave keşif almıştır.)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 17/07/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ: 29/11/2020

İşin % 117' si tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar: 8.704.987,77 TL

2- Nilüfer Belediyesi Sınırları İçinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2019 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 Adet İş Makinesi ve 5 Adet Kamyon Kiralama İşi:

MÜTEAHHİT : Ertaçlar Turz. Tem. Gıda Oto İnş. San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ: 1.063.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 02/08/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ: 29/12/2019

İşin % 99,80' i tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar: 1.038.341,00 TL





SH 2.7.1.02 KENTİN ALTYAPISI TAMAMLANMIŞ, YAPILAŞMASI YOĞUNLAŞMIŞ YOLLARIN GÜVENLİ, UYGUN YOLCULUK İMKANI SAĞLAYABİLECEK ŞEKİLDE ASFALTLANMASI:

2019 BÜTÇE : 10.000.000,00 TL
2019 YILINDA AKTARILAN BÜTÇE : 13.022.766,23 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 23.022.766,23 TL

2019 yılı asfalt kaplama hedefimiz 40 km olup; 24,439 km asfalt kaplama çalışması ayrıca 16.529,19 ton asfalt ile asfalt yama çalışması yapılmıştır. 2019 yılında 28,799 km sathi kaplama çalışması yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Sıcak Asfalt Betonu Binder, Aşınma Tabakaları İle Kaplama ve Sathi Kaplama, Sıcak Asfalt Yama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : ANIT ASFALT İNŞ.TES.TAAH.SAN.VE TİC.A.Ş.
İHALE BEDELİ : 17.531.000,00 TL(+KDV) (%20 ilave keşif artışı almıştır)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 04/05/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/12/2019

İşin % 119,98' si tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar: 23.022.766,23 TL




SH 2.7.1.03 ARAÇ VE MAKİNA PARKININ TEKNOLOJİYE AYAK UYDURMAK İÇİN ARAÇ VE MAKİNALARIN YENİLENMESİ

2019 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL (ARAÇ MAKİNE ALIMI)
2019 HARCANAN : 989.800,00 TL

1- Nilüfer Belediyesi hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 (iki) adet, 6x2 10 Teker ,en az 6 silindirli Diesel ,Azami yüklü ağırlığı en az 25000 kg olan yataklı tek kabin 14m3 Köşeli Damperli kamyon satın alınması alımı İşi:

MÜTEAHHİT : ODABAŞI OTOMOTİV A.Ş..
İHALE BEDELİ : 980.000,00 TL
İŞİN TESLİM TARİHİ : 29/04/2019

İşin % 100' ü gerçekleşmiştir.
2019 yılında bu işe 989.800,00 TL ödeme yapılmıştır.

2019 YILINDA BELEDİYEMİZE ALINAN ARAÇLAR

Plaka	Marka Model	Alındığı Birim
16AEN222	FORD CARGO 2533D 6x2 DAMPERLİ KAMYON	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16AEN309	FORD CARGO 2533D 6x2 DAMPERLİ KAMYON	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ




SH 2.7.1.04 AÇILAN YOLLARIN GEREKLİ İYİLEŞTİRME VE ONARIM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ

2019 BÜTÇE : 2.000.000,00 TL
2019 AKTARILAN BÜTÇE : 1.235.980,48 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 3.235.980,48 TL

2019 yılında 55.427 ton temel malzeme temin edilmiştir.
2019 yılında 340.902 ton stabilize malzeme temin edilmiştir.

1- 2018 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme Temini ve Teslimi İşi:

MÜTEAHHİT : Danış Yapı Mad. San. Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 877.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 27/03/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 13/01/2019

İşin % 98,87' si tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar: 391.813,97 TL

2- 2019 Yılı Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme Temini ve Teslimi İşi:

MÜTEAHHİT : Yamaçlı İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 877.500,00 TL (+KDV) (%20 ilave keşif artışı almıştır.)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 15/03/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 07/01/2020

İşin % 117,75' i tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar: 1.219.224,92 TL

3- Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme Temini ve Teslimi İşi:

MÜTEAHHİT : Yamaçlı İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.520.000,00TL (+KDV) (%20 ilave keşif artışı almıştır.)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 24/10/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 15/01/2021

İşin % 118,76' si tamamlanmıştır.
2019 yılında bu işe ödenen miktar : 1.624.941,59 TL

SH 2.7.1.05 BORDÜR -TRETUAR YAPILMASI

2019 BÜTÇE : 6.000.000,00 TL
2019 YILINDA AKTARILAN : 525.351,73 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 6.525.351,73 TL

* Bu bütçe kaleminden 15.282,12 TL kesin hesap ödemesi yapılmıştır.
* Bu bütçe kaleminden 261.018,36 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.

2019 yılı bordür-tretuar hedefi 29 km olup,11 km bordür-tretuar yapılmıştır. Ayrıca 8,350 km parke yol imalatı yapılmıştır.
2019 yılı bisiklet yolu hedefimiz 15 km olup, 3,515 km imalat yapılmıştır.





1- 2018 Yılı Dumlupınar Mahallesi ve İlçe Sınırları İçerisindeki Diğer Mahallelerde Bordür ve Tretuar Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : AKPINAR İNŞ. TURZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ
İHALE BEDELİ : 1.193.748,25 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 07/03/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 28/01/2019

İşin %99,89' ü gerçekleşmiştir. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 282.511,26 TL ödeme yapılmıştır.

2- 2018-2019 Yıllarında Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahallelerdeki Parke Yollar ve Tretuarlardaki Onarımların Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : YAPISAL TEK. HAF. İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
İHALE BEDELİ : 1.068.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 28/09/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 04/07/2019

İşin %119,76 'si tamamlanmıştır. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 1.509.226,96 TL ödeme yapılmıştır.

3- 2019 Yılı Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahallelerdeki Bordür-Tretuarların Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : MAÇA MÜH. MİM. İNŞ. SAN. TİC. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 786.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 08/03/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 23/09/2019

İşin % 120'si gerçekleşmiştir. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 1.112.939,62 TL ödeme yapılmıştır.

4- Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahallelerdeki Bordür Tretuarların Yapılması ve Onarılması İşi:

MÜTEAHHİT : MAÇA MÜH. MİM İNŞ SAN. TİC. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 1.317.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 22/11/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 26/08/2019

İşin %120 'si tamamlanmıştır. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 1.864.639,14 TL ödeme yapılmıştır.

5- 2019 Yılı Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahallelerdeki Tretuarların Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : ŞİRİNGİL İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
İHALE BEDELİ : 723.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 12/02/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29/08/2019

İşin % 120' si gerçekleşmiştir. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 1.023.761,29 TL ödeme yapılmıştır.

6- 2019-2020 Yıllarında Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahallelerde Bordür-Tretuar Yapılması ve Onarılması İşi:

MÜTEAHHİT : AKPINAR İNŞ. TURZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ
İHALE BEDELİ : 1.046.285,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 22/07/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/08/2020

İşin % 100' ü gerçekleşmiştir. (%20 Keşif artışı yapılmıştır.)
2019 yılında bu işe 455.972,98 TL ödeme yapılmıştır.

SH 2.7.1.06 BİSİKLET PROJESİ

2019 BÜTÇE : 80.000,00 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 59.000,00 TL (Mevcut istasyonların ve bisikletlerin bakımı için harcanmıştır.)

NİLESPİT PROJESİ FAALİYETLERİ

2016 Yılında faaliyete geçen Nilespit Projesi kapsamında toplam 21 istasyonda 187 Akıllı Bisikletle faaliyet gösterilmektedir. 2019 yılsonu itibariyle üye sayımız 13381' e ulaşmıştır. 2019 yılı günlük ortalama kiralama sayımız 53 adettir. Kuruluştan bu yana toplam kiralama sayımız 76821' e ulaşmıştır.

SH 2.1.3.01 CADDE VE SOKAK TABELALARININ YAPILMASI VE MONTAJI (TRAFİK İŞARETLEME VE SOKAK LEVHASI YAPIMI VE MONTAJI)

2019 BÜTÇE : 500.000,00 TL
2019 HARCANAN BÜTÇE : 46.220,60 TL

1- Nilüfer Belediyesi Cadde ve Sokak Yönlendirme Levhaları Baskısı İşi:

MÜTEAHHİT : GÖKMEN KURUN.
İHALE BEDELİ : 39.170,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 28/02/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/12/2019

İşin %100' ü gerçekleşmiştir.
2019 yılında bu işe 46.220,60 TL ödeme yapılmıştır.
Yapılan İhaleli İşler 067901 Diğer Giderler ile karşılanmaktadır. Trafik Bürosu tarafından bu ekonomik koddan 907.121,46 TL harcama yapılmıştır. Ayrıca bu ekonomik koddan 64.192,00 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere solvent bazlı beyaz, mavi, turkuaz boya ve tiner alımı işi.

MÜTEAHHİT : STİL TRAFİK İNŞ. LTD. ŞTİ.
İHALE BEDELİ : 287.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 13/12/2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 22/02/2019

İşin % 100' ü gerçekleşmiştir.
2019 yılında bu işe 338.660,00 TL ödeme yapılmıştır.

2- Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere trafik malzemeleri alımı işi.

MÜTEAHHİT : DETAY TRAFİK SİS.İNŞ.SAN.TİC.LTD. ŞTİ.
İHALE BEDELİ : 427.347,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 15/04/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 14/05/2019

İşin % 100' ü gerçekleşmiştir.
2019 yılında bu işe 504.269,46 TL ödeme yapılmıştır.

2018 yılı itibari ile 1.Sınıf müesseseler için geçiş yolu izin belgesi B.Ş.B. Meclis kararı ile Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı boyunca toplam 2 adet geçiş yolu izin belgesi düzenlenmiştir. Toplam; 7.000 tl x 2 = 14.000 tl geçiş yolu izin belgesi harç bedeli alınmıştır.





TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 1

	ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU (Metre)	ÇİZİLEN TOPLAM BİSİKLET YOLU UZUNLUĞU (Metre)	BOYANAN TOPLAM BORDÜR UZUNLUĞU (Metre)	PARKLARA YAPILAN TOPLAM BOYA MİKTARI (Kg)	OKULLARA YAPILAN BOYALAR (Kg)	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR (Kg)
TOPLAM	**45.461**	**3.549**	**315**	**1.216**	**875**	**9.654**
23 NİSAN MAH.				50		100
29 EKİM MAH.				100		
AHMET YESEVİ					75	
AKÇALAR						100
ALAADDİNBEY	3.900					135
ALTINŞEHİR	103			50	75	195
ATAEVLER				5		1.300
BADIRGA	2.250					200
BALAT	4.352					75

BARIŞ						235
BEŞEVLER					25	25
CUMHURİYET				275		1.700
ÇALI	1.310		315			
ÇAMLICA				325		925
DEMİRCİ	61					
DOĞANKÖY	850					200
DUMLUPINAR					25	100
ERTUĞRUL	31			26		
MİNARELİ ÇAVUŞ						50
ODUNLUK						40
GÖRÜKLE				150	90	
HASANAĞA	2.500					50
İHSANİYE				25	150	400
KAYAPA					55	100
KONAK					185	
ÇATALAĞIL	250					
ÖZLÜCE						565
TAHTALI						40
İRFANİYE	1.950				50	40
ÜÇEVLER	2.667				100	60
KIZILCIKLI	4.825	2367				10
YÜZÜNCÜ YIL				60		404
19 MAYIS MAH.	2.875					1900

BALKAN	9.675			100	45	65
BÜYÜKBALIKLI	3.000					50
GÖKÇEKÖY	1.900					10
ÇAYLI						10
KONAKLI	712					
GÜMÜŞTEPE				50		25
IŞIKTEPE						25
KÜLTÜR		1182				475
ÜRÜNLÜ						20
YOLÇATI	2.250					25

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 2

	DELİNATÖR (adet)	"ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK SAYISI (OMEGA-SOKAK DİREĞİ) (adet)"	"HIZ KESİCİ (PARÇA ADEDİ) (adet)"	"HIZ KESİCİ BAŞLIK (PARÇA ADEDİ) (adet)"	"KALDIRIMA PARK ENGELLEYİCİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI (adet)"	"REFÜJ LEVHASI (adet)"	"SOKAK TABELASI (ONARIM VE YENİ BASKI) (adet)"	"TRAFİK UYARI LEVHALARI (adet)"	YOL BUTONU (adet)	" YÖNLENDİRME LEVHALARI (adet)"	"AYNA (adet)"
TOPLAM	**1.819**	**792**	**337**	**48**	**395**	**165**	**495**	**837**	**82**	**112**	**29**
19 MAYIS MAH.	37	76	10	2	4	5	43	58		4	2
23 NİSAN MAH.	52	27	20	4	2	2	22	15		6	
29 EKİM MAH.	64	10	22	4	18	1	6	11		4	
AHMET YESEVİ	12	2	10	2		6	10	2		2	
AKÇALAR	16	31					58	1			
ALAADDİNBEY	127	6			4	15	6	4		1	
ALTINŞEHİR	110	25			3	17	19	32		6	1
ATAEVLER	25	12			4	6	7	10		3	
BADIRGA		3						3	82	3	

BALAT	47	3	30	6		10	4	25			
BALKAN		4					4	4		2	
BAŞKÖY		1								1	
BARIŞ	43	17			33		3	15		2	1
BEŞEVLER	74	3				4	10	47		6	
CUMHURİYET	126	23			9	10	10	25		2	1
ÇALI	57	52					12	59		2	
ÇAMLICA	39	27	24	4	2	11	7	32			3
ÇATALAĞIL										2	
DAĞYENİCE		4					1	3			
DEMİRCİ	31	32	27	6	8	10	17	5		2	2
DOĞANKÖY	26	10				5	12	14		4	
DUMLUPINAR	35	22			2		5	33			
ERTUĞRUL	81	2	10	2	10		1	8		3	
ESENTEPE	107	9			10	8	4	5			
FADILLI		1						1			
FETHİYE	80	14	16	4	8	3	15	17		3	1
GÖKÇEKÖY		1								1	
GÖLYAZI	11	5			18		1			2	
GÖRÜKLE	76	16			6		28	11			
GÜMÜŞTEPE		1					1	1		1	
GÜNGÖREN		1						6		2	
HASANAĞA	14	5				4	4			1	3
IŞIKTEPE			10	2							
İHSANİYE	130	26	8		65	11	15	17		11	1

İNEGAZİ		1								2	
İRFANİYE		9					4	15			
KADRİYE		3								3	
KARAMAN	12	6	2	2	1	2	2	1		2	
KAYAPA		4					6	5			
KIZILCIKLI	9	20				6		30			
KONAK	56	25			5	2	12	21		3	
ÜÇPINAR										2	
KURTULUŞ	19	8	31	4				10			
KURUÇEŞME		1								1	
KÜLTÜR	23	37			16	1	15	36			1
MAKSEMPINAR		3					3				1
MİNARELİ ÇAVUŞ	17					8					
ODUNLUK	9	50					53	2			6
ÖZLÜCE	15	16			43		9	23		7	
TAHTALI		3			3			20		4	
ÜÇEVLER	102	53	75	5	47	18	34	44		6	2
ÜRÜNLÜ			17	1				52		1	
YAYLACIK	6	55					4	75		2	2
YOLÇATI	27	7	25				12	9			
YÜZÜNCÜ YIL	100	18			74		14	28		3	2
ZAFER MAH.	4	2					2	2			

* Karla mücadele çalışmalarımız tüm nilüfer bölgesinde 2 vardiya 7/24 hizmet vermektedir.





KAZI RUHSATLARI

2013 Yılı kasım ayında yapılan AYKOME toplantısında alınan karar gereği; evsel bağlantılar ile ilgili ruhsatların ilçe belediyeleri tarafından değil, Büyükşehir Belediyesi AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından verileceği belirlenmiştir.
18.03.2004 Tarih ve 25406 Sayılı Resmi Gazete yayınlanarak yürürlüğe giren Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmenliği'nin 24.Maddesinde ''Hafriyat toprağı ile inşaat/yıkıntı atıklarını taşımak isteyen kişi veya kuruluşlar mücavir alan sınırları içinde ilgili Belediye'ye, dışında ise mahalin en büyük mülki amirine başvurarak Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi almakla yükümlüdürler.'' hükmü yer almaktadır. BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ALT YAPI KOOR. KURUL KARARI: 04.06.2014 Tarih 2014/06 1) GÜNDEM Maddesi: Alınan karar uyarınca; Müdürlüğümüz tarafından inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmektedir.
2019 yılında 359 adet hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmiştir.

2019 YILI HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT /YIKINTI ATIKLARI TAŞIMA İZİN BELGESİ TABLOSU	
OCAK	41
ŞUBAT	69
MART	3
NİSAN	31
MAYIS	90
HAZİRAN	19
TEMMUZ	28
AĞUSTOS	18
EYLÜL	15
EKİM	11
KASIM	13
ARALIK	21
TOPLAM	**359**

ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ
2019 YILINDA ATÖLYELERİMİZDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

YILLAR	AKÜ BAKIMI DEĞİŞİMİ	ARAÇ VE MAKİNA KAYNAK İŞLERİ	ATEŞLEME SİSTEMİ TAMİRİ	DEFRANSİYEL ve AKS TAMİR-BAKIMI	DİREKSİYON SİS. ONARIMI	EKSOZ TAMİRİ	FREN AYARI VE TAMİRİ	HİD. SİS. POMPA, POWER KUTU	KARBÜRATÖR TEMİZLİK VE TAMİRİ	LASTİK DEĞİŞİMİ	LASTİK TAMİRİ	MAKAS VE AMORTİSÖR TAMİRİ	MARŞ MOTORU	MOTOR REVİZYONU	MOTOR TAMİRİ	MUHTELİF TAMİRATLAR	OTO BOYA İŞLERİ	OTO ELEKTRİK ARIZASI VE TAMİRİ	ÖN TAKIM TAMİRİ	ROT-BALANS	SOĞUTMA SİSTEMİ	ŞAFT, ORTA ASKI, MAFSAL ONARIMI	ŞANZUMAN VE DEBRİYAJ TAMİRİ	ŞARJ DİNAMOSU	ŞASE VE KAPORTA TAMİRİ	TEKER TAMİRİ	VİTES KOLU	YAKIT POMPASI TAMİRİ	YAĞ İLAVESİ	YIKAMA YAĞLAMA PERİYODİK BAKIMI	GENEL TOPLAM
2019	29	3	2	10	22	15	102	56	1	165	134	34	24	5	24	496	5	274	29	10	62	9	19	10	20	2	3	13	109	258	1945
2018	24	5	2	5	14	22	113	59	1	149	142	24	8	4	19	324	1	314	20	43	55	9	26	9	3	12	4	27		331	1769
2017	31	10	2	6	20	17	112	46	1	134	166	26	13	5	34	413	1	416	30	10	73	7	20	10	12	7	3	10		420	2055
2016	26	3	1	9	12	23	138	59	1	155	195	27	18	8	42	589	2	628	52	46	89	12	33	18	155	14	4	13		512	2884

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer İlçe sınırları içerisinde, onaylı uygulama imar planı kararları doğrultusunda kentsel gelişmenin sağlanması amacı ile yapılaşmaya yönelik gerekli faaliyetleri koordine etmek, takibini sağlamak, mevcut ve yeni yapılacak yapıların ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine uygun olacak şekilde oluşmasını sağlamak, konu ile ilgili proje ve uygulamaları denetlemek. Belediye sınırları içindeki isimsiz cadde ve sokaklara isim vermek, binalara kapı numaralarını ve bina kodlarını vermek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevleri yerine getirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

İmar Bürosu
- Teknik Birim
- Kalem Birimi

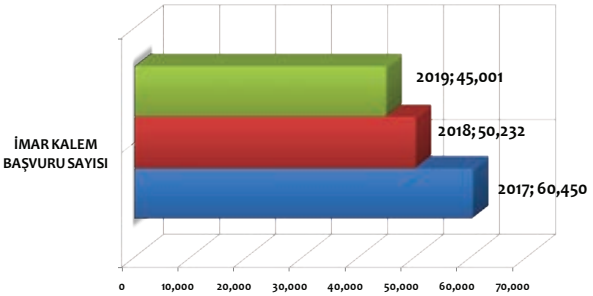
Mimari Proje Tetkik Bürosu
Otopark Bürosu
Mekanik ve Teknik Büro
Yapı Denetim ve Statik Proje Tetkik Büro
Yapı Ruhsat Bürosu
Yapı Kontrol Bürosu
Numarataj Bürosu
Harita Tetkik Bürosu
Zemin Etüt Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje/Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.07	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	3.251.000,00	3.111.381,31	
2.1.2.01	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.	Devam eden	100.000,00	45.927,00	
2.1.2.04	1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik jeoteknik etütlerin yapılması	İptal edilen	1.000,00	0,00	Proje İptal edilmiştir.
2.1.3.03	Yerleşim alanlarında kapı numaralarının belirlenmesi	Devam eden	40.000,00	46.881,40	
2.4.2.02.01	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak	Devam eden	235.000,00	186.993,25	

İMAR KALEMİ BÜROSU

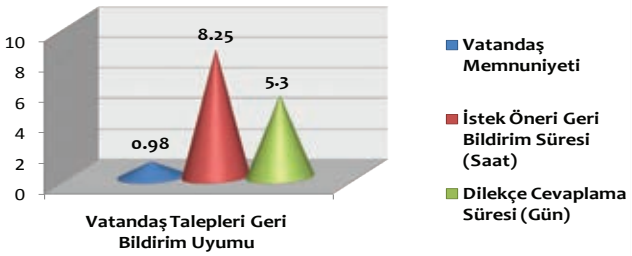
2017 – 2018 - 2019 YILLARI ARASINDA İMAR KALEM BAŞVURU SAYILARI



2019 YILI İÇİN İSTEK ÖNERİ GERİ BİLDİRİM SÜRESİ 8,25 SAATTİR.

2019 YILI İÇİN DİLEKÇE CEVAPLAMA SÜRESİ 5,3 GÜNDÜR.

2019 YILI İÇİN VATANDAŞ MEMNUNİYET ORANI %98 DİR.



İMAR BÜROSU

Belediyemiz sınırları içerisinde yürürlükte olan Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, Islah İmar Planı yapılaşma koşullarına ve yönetmelik ile İmar Kanununun hükümlerine göre parsel veya parseller bazında imar durumları tanzim edilmektedir. Resmi kurumlardan ve şahıslardan gelen imar durumu taleplerini inceleyerek bilgisayar ortamında hazırlanarak onaylanmaktadır.

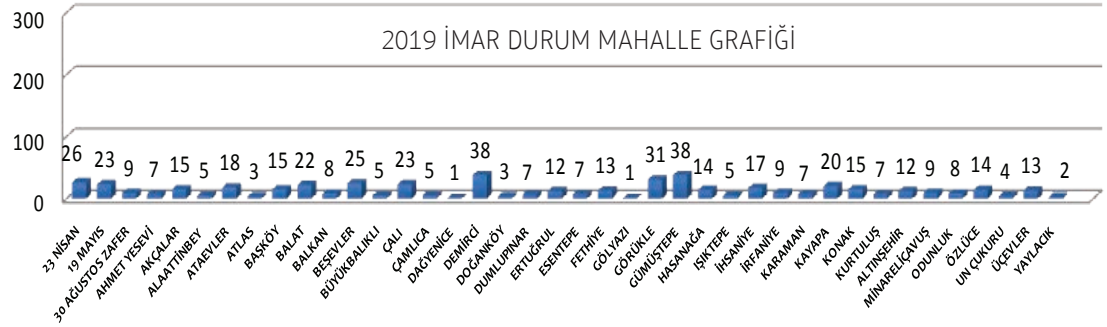
1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı,1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planı dahilinde kalan Köy yerleşik alanları ve tarım Alanlarında bulunan parsellere imar durumu verilmesi aşamasında mevcut durumun yerinde tespiti yapılarak imar durumu verilmesi.Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planında tarımsal yapılaşma yönelik başvuruları aşamasında Tarım ve Orman Bakanlığının TAT PORTAL veri girişi sistemine başvurularını yaparak görüş yazılarının da İl bazında yazışma işlemlerini yürütmek.

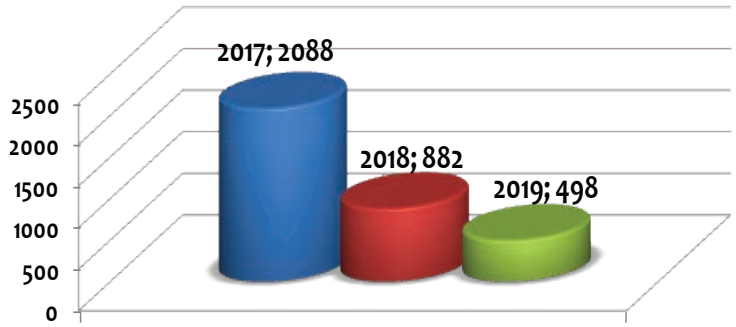
Vatandaşlara şifahi olarak müracaatlarında imar durumu bilgisi verilmektedir. Vatandaşların istek-öneri şeklinde tarafımıza iletmiş oldukları imar durumu ve yapılaşmaya ilişkin talepler cevaplanmaktadır.

Aynı zamanda son zamanlarda ilçemizi yakından ilgilendiren kentsel dönüşüm çalışmalarındaki emsal artışlarının hukuki sorunlarından doğan durumlar nedeniyle ilgili parsellerin mahkeme ve belediye meclis kararlarının takibi ve ilgili bürolarla paylaşılması imar bürosu tarafından yapılmaktadır.

2019 yılı içinde İmar bürosunda toplam 2815 adet evrak işlenmiştir.

İMAR BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
İMAR BAŞVURULARI	**BAŞVURU SAYISI**
İmar Durumu Belge talepleri (vatandaşa verilen +müdürlükler)	**498**
Resmi kurum + Mahkeme Yazıları	**1720**
İstek öneri talepleri	**597**
TOPLAM	**2815**





İMAR DURUM SAYILARI

HARİTA TETKİK BÜROSU

Projelendirme ve ruhsat aşamasında inşaat yapılacak parsellerde zeminde ölçüm yapılarak, parselin kotlu krokisinin hazırlanması, kontrolü ve onaylanması ile vatandaş tarafından hazırlatılan kotlu krokilerin zeminde kontrol edilerek, onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

Yapı ruhsatına sahip inşaatların ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen aşamalarında toprak, temel, zemin aplikasyon, bodrum, su basman vizelerinin sırasıyla zeminde kontrolü ile vize onaylarının yapılarak verilmesine yönelik faaliyetlerini yürütmek.

Tapu Planları Tüzüğü kapsamında hazırlanan, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesisine altlık olan Bağımsız Bölüm-Vaziyet Planı-Röperli Kroki Projesini zeminde kontrol ederek onaylamak.

Belediyemiz diğer müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda, Belediyemiz uhdesinde bulunan kamuya tahsis edilmiş alanlara hazırlanacak projelere altlık olmak üzere plankote ölçümü yaparak katkıda bulunmak.

Mimari projeye göre hazırlanmış olan yatayda ve düşeyde bina aplikasyonunu kapsayan Yapı Aplikasyon Projelerinin (H.U.S) onaylı mimari projesine göre kontrol edilerek onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde uygulaması yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması dâhilinde hazırlatılan yol projelerinin zeminde kontrolü ve onaylanması ile mevzi yol projelerini hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılmasını sağlamak.

Vatandaşların istemi üzerine, inşaat ruhsatı verilecek bir kısım parseller için arazide imar istikamet krokileri hazırlamak.

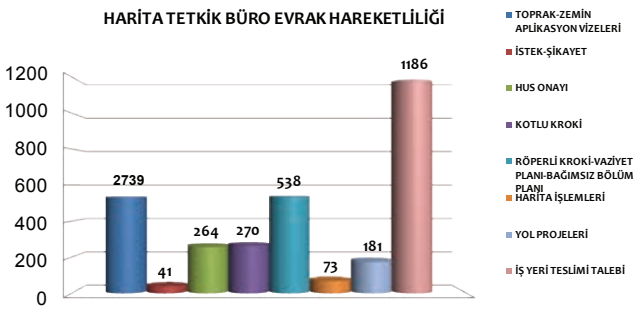
Gerekli durumlarda bölgemizdeki halihazır harita çalışmalarının yapılması veya ihale yoluyla yaptırılması ve kontrolü

Belediyemizce yapılmakta olan tesislerin inşaatlarının harita işlemlerinin yapılması

Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Bürosu' nun Talepleri üzerine 46 adet ölçü krokisi, halihazır işi, çap aplikasyon, kotlu kroki vb. işlemler büromuz tarafından yapılmıştır.

Talep edilen istek/ şikayetleri yerinde tespit edip ölçerek en kısa zamanda sonuçlandırıldı.

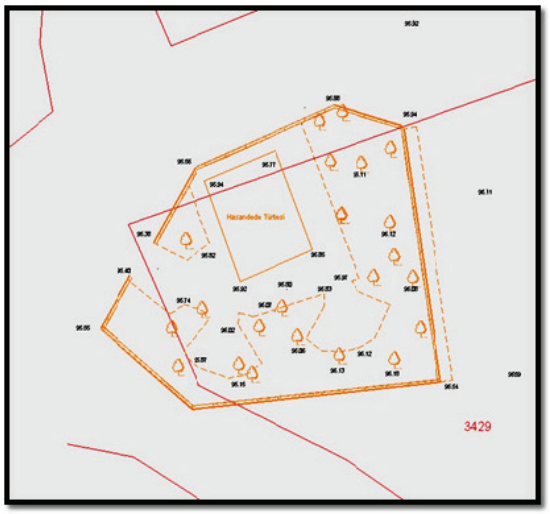
2019 yılı içinde Harita Tetkik bürosunda toplam 2688 adet evrak yapılmıştır.



2019 YILI İÇİNDE KURUM İÇİNDEN VE KURUM DIŞINDAN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA KAMU ALANLARININ 78 ADET ÖLÇÜ KROKİSİ YAPILMIŞTIR.



BALAT ORMANI ÖLÇÜMÜ



HASANAĞA HASAN DEDE TÜRBESİ ÖLÇÜMÜ



İHSANİYE MAHALLESİ 2999 ADA PARK ALANLARI RÖLEVE ÖLÇÜ KROKİSİ



İHSANİYE MAHALLESİ SIHHAT SOKAK RÖLEVE ÖLÇÜMÜ



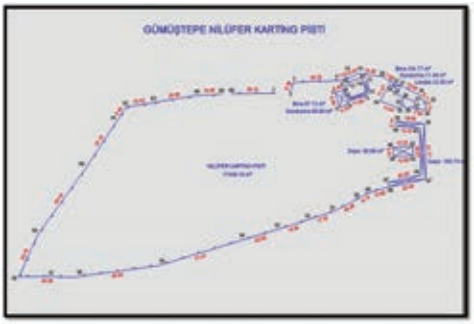
KAYAPA MAHALLESİ TOKİ İLKÖĞRETİM OKULU RÖLEVE ÖLÇÜMÜ



KONAK MAHALLESİ EĞİTİMCİLER LOKALİ RÖLEVE ÖLÇÜMÜ

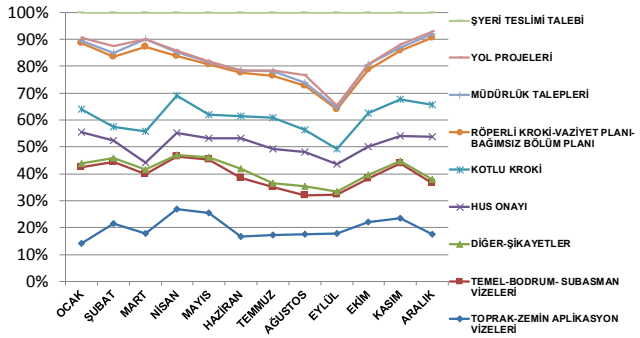


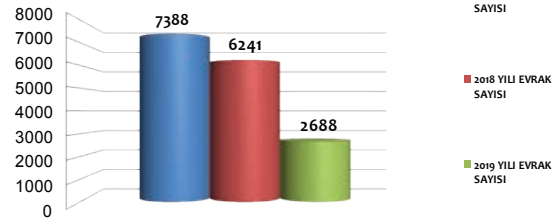
KONAKLI MAHALLESİ SOSYAL TESİSLERİ RÖLEVE ÖLÇÜ KROKİSİ



GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ KARTİNG PİSTİ RÖLEVE ÖLÇÜMÜ

HARİTA BÜROSU AYLIK EVRAK HAREKETLİLİĞİ





ZEMİN ETÜT BÜROSU

Statik projelere veri teşkil eden parsel bazında zemin etüt raporları 17 Ağustos 1999 depreminden sonra Bayındırlık Bakanlığınca yayınlanan yönetmeliklerle zorunlu hale gelmiştir. Kentimizde bu tarihten itibaren 31.05.2013 tarihine kadar Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının onay ve inceleme işlemleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Etütleri Birimi tarafından yürütülmüştür.



Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde Bursa daki ilçe belediyeleri içerisinde konusunda en kapsamlı büro olarak kurularak 3 Jeoloji Mühendisi, 1 Jeofizik Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Büromuzca;

- Parsel Bazında Zemin Etüt Çalışmalarının yerinde kontrolü ve rapor incelenmesi,
- Sondaj Çalışmalarının Yerinde Kontrolü ve İncelenmesi,
- Belediye Projelerine ait zemin etüt çalışmalarının Yapılması
- Stratejik Planımız da yer alan uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.
- Nisan 2014 tarihinden itibaren Kanal Kaldırım Harç Hesabı ve Kanal Kaldırım İşlemleri de büromuzca yürütülmektedir.
- Nilüfer Belediyesi ile Doğa Hareketleri Araştırma Derneği (DOHAD) tarafından birlikte yürütülen elektrostatik kayaç gerginliği izleme yöntemi ile " Deprem Tahmin Sistemi Projesi "nin takibi büromuz sorumluluğundadır. Proje ile depremin zararlarını en aza indirilmesi amaçlanıp, Nilüfer ilçesinden geçen fay segmentinin her iki tarafına kurulan "DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARI" ile ölçümlerinin takibi sağlanmaktadır.

2019 yılı içinde Zemin etüt bürosunda toplam 1549 adet evrak yapılmıştır.





Saha Çalışmalarımızdan

DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARIMIZ			
1	AKÇALAR	12	GÖLYAZI
2	ALAADDİNBEY	13	HASANAĞA
3	ATLAS	14	KARAMAN
4	BADIRGA	15	KAYAPA 1
5	BALAT	16	KAYAPA 2
6	BALKAN	17	KENT ORMANI
7	ÇALI	18	KURUÇEŞME
8	DAĞYENİCE	19	KÜLTÜR
9	FADILLI 1	20	ÖZLÜCE
10	FADILLI 2	21	UNÇUKURU
11	FETHİYE	22	ÜRÜNLÜ



DEPREM İZLEME İSTASYONLARIMIZ

DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME VE TAHMİN İSTASYONLARI İLE DEPREMİN ÖNCEDEN BELİRLENMESİ PROJESİ







Kurumumuz Bursa' daki ana fay hattının Nilüfer ayağına kurulan 22 adet "Deprem Öncü İşaretleri İzleme ve Tahmin İstasyonları" ile izlenebilir hale getirerek depremin yeri ve büyüklüğünü, yer altındaki hareketlenmeleri, elde edilen verilere göre önceden belirlemeyi hedefleyen çalışmalarına devam etmektedir.

Kurulu "DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARI" nın hedefi depremler olmadan önce ölçülebilir parametrelerde ki değişimleri gerekli ekipman kullanılarak değişimleri izlemek ve olası bir depremin ön sinyallerini tespit ederek deprem zararlarının azaltılmasına yardımcı olmaktır.

MİMARİ PROJE TETKİK BÜROSU

Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yer alan yapılara ait projeleri ilk tetkik, tadilat ya da yenileme aşamalarında mimari açıdan 3194 Sayılı İmar Kanunu, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği , Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer yönetmeliklere göre kontrol etmek.

Kontrol sonucunda mimari açıdan uygun bulunan projelerin üzerine yönetmelik ya da yasa gereklerini içeren kaşeleri vurarak imzalamak, yapı denetimli yapı denetimsiz tüm projelerin Statik büroya iletilmesini sağlamak.

Mimari açıdan uygun bulunmayan projelerin ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzeltilmesi için gerekli işlemleri başlatmak ve gerçekleştirilmesini takip etmek.

Projelerde tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

Ruhsat almış yapılara ait kat irtifakı projelerini kontrol etmek, uygun bulunanları konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak ve projenin tarama işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam (web servisleriyle) üzerinden gönderilmesini sağlamak.

Lihkap Bürolarından gelen Bağımsız Bölüm Düzeltme Raporlarının onaylarının yapılması ve Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam üzerinden gönderilmesini sağlamak.

Tadilat, ruhsat yenileme, yeniden ruhsat verme ve ilave İnşaat ruhsatı müracaatlarında; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğunu yerinde kontrol etmek.

Vatandaştan ve resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi

PEYZAJ PROJELERİ

Ruhsat sürecinde peyzaj projelerinin incelenerek gerekli revizyonların bildirilmesi ve yaptırılması; uygun hale gelene kadar bu işlemin devam etmesi ve uygun kritere getirilen projelerinin onaylanması; evrak sürecinin tamamlanması işlemleri yapılmaktadır.

Ruhsat alan projelerin peyzaj uygulamalarının kontrol edilmesi, eksikliklerin raporlanarak bildirilmesi, uygulama ve projenin uygunluğunun sağlanması ve onaylanması işlemleri yapılmaktadır.

Ruhsat projeleri ile ilgili evrak ve raporların kontrolü, hazırlığı, sistem üzerinde sonuçlandırılması işlemleri yapılmaktadır.

172 Adet peyzaj projesi incelenerek; ortalama 2/3 defa revize ettirildi; onaylama süreci yürütüldü ve uygun hale getirtilen projeler onaylandı, ilgili projelerin evrak işlemleri yürütüldü.

13 adet peyzaj uygulaması uygunluk başvurusu değerlendirildi; ortalama 2 kere yapı denetim veya proje sahibiyle birlikte saha kontrolü yapıldı, eksikler bildirildi, raporlandı; uygulama/proje uygunluğu sağlandıktan sonra peyzaj vizeleri verildi.

2019 yılı içinde Mimari Proje Tetkik Bürosunda toplam 1973 adet evrak yapılmıştır.

MİMARİ PROJE TETKİK BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
TALEP EDİLEN RUHSAT İŞLEMLERİ	**EVRAK SAYISI**
İnşaat Ruhsatı	**876**
Tadilat Ruhsatı	**433**
Tadilat, Ruhsat Yenileme	**61**
Ruhsat Yenileme	**74**
Kat İrtifakı **Diğer**	**351** **178**
TOPLAM	**1973**

OTOPARK BÜROSU

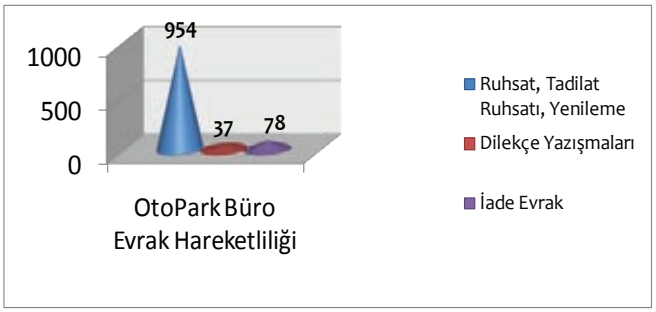
Yürürlükteki İmar Kanunu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği çerçevesinde; kapalı otoparkların alanını konut ve iş yerlerinin brüt ve ortak alanlarının ayrı ayrı hesaplayarak inşaat genel alanını bulmak. Bulunan m2 göre parselin otopark sayısını belirlemek, mimari proje üzerinde tefrişlerini yaptırmak.

Yapılan alan hesaplarını dikkate alarak Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre Bina İnşaat Harcı Beyannamesi ve ruhsat bilgi formlarını düzenleyip ilgili bürolara iletmek .

Projesinde otopark ihtiyacını karşılayamayan parsellerin otopark bedellerini tespit ederek bölge otoparklarını belirlemek.

Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından açıklanan birim maliyetlere ve yıllık enflasyon oranında otopark ücretlerinin hesaplanması ve Nilüfer Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.

2019 yılı içinde Otopark Bürosunda toplam 1069 adet evrak yapılmıştır.



NUMARATAJ BÜROSU

Ülkemiz genelinde yapılan tüm sayım ve araştırmalar ile kamu kurumlarının, yerel yönetimlerin yapacakları hizmetlerde herhangi bir toprak parçasının veya binanın coğrafi konumunun tanımlanması, adres bileşenlerinin standart olarak belirlenmesi amacıyla Ulusal Adres Veri tabanında (UAVT) binaların adres bileşenlerinin düzenlenmesi ve güncel tutulmasının sorumluluğu 2007 yılından itibaren belediyelere verilmiştir. Adres bileşenleri standardını sağlayan UAVT sistemindeki mevcut adresler, vatandaşların kurum ve kuruluşlarındaki her türlü işlemleri (eğitim, sağlık , resmi kurumlar , noterler vb....) sırasında kullanılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde , sokakların isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması ve bağımsız bölümlerinin eklenmesi ve güncel tutulması, belediye sınırlarımızda mevcut 64 mahalledeki adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler Numarataj Bürosu'nun görev tanımı içerisindedir.

Yapı belgesi olan / olmayan binaların coğrafi konumlarına göre adresleri belirlenip Numarataj ve UAVT de kayıt altına alınmış, ayrıca bina fotoğrafları da sisteme yüklenerek bina envanterinin güncel olması sağlanmıştır.

Belediyemizde kullanılan netcad de güncellenen yapılara, arsalara ait sözel veriler (mahalle, cadde / sokak adı, kapı no , iç kapı no, site, blok adı vb.) web tabanlı Teracity yazılımı vasıtasıyla Taşınmaz Veri tabanına aktarılarak ,ilgili büroların görmesi sağlanarak taşınmazların adresleri düzenlenmiştir.

Yapı ve yapı kullanma ruhsat belgelerini oluşturma sürecinde yeni yapılacak binalar ile kullanım amacı farklı olan tüm yapıların bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri, ruhsat işlemleri sırasında mimari projesindeki konumuna uygun olarak numarataj ve UAVT sistemine işlenmiş, yapılar henüz inşaat aşamasındayken kayıt altına alınmıştır.

3194 sayılı İmar Kanunun Geçici 16.maddesi (İmar Barışı) 6 Haziran 2018 Tarih ve 30443 sayılı resmi gazetede yayınlanan tebliğe istinaden başvurular başlamış olup, vatandaşların talepleri doğrultusunda abonelik işlemlerinde kullanılmak üzere adres tespit yazısı verilmektedir.

2019 yılı içinde Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmelik hükümlerine göre Nilüfer Belediyesi sınırları içindeki mahallelerimizde 2900 adet kapı numarası levhalarının yapımı ve montajı alımı işi açık ihale yapılarak ihale komisyonunun 30/09/2019 tarih ve 81 sayılı kararı ile 39.730,00 TL (+ KDV) bedel üzerinden yapılmıştır. Kapı numarası örneği aşağıdaki görselde yer almaktadır.



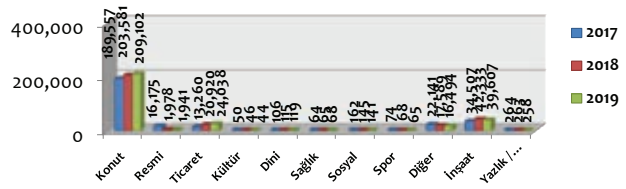
Numarataj Bürosu Evrak Hareketliliği

2019 yılı içinde vatandaşımızın talebi doğrultusunda istenen adres güncelleme talebi, abonelik adres tespit yazıları ve ruhsat adres bilgilerine ait tüm iş ve işlemlerin toplamı 7635 adettir.

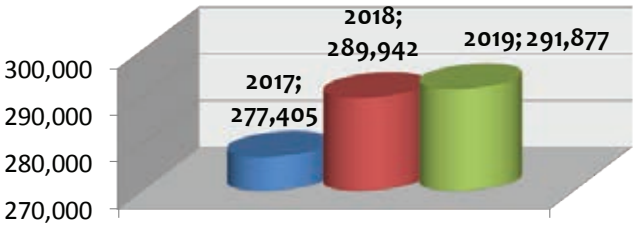
Numarataj Büro İşlemleri	Toplam
Dilekçe (Adres Kayıt, Ruhsat ve Yapı Kullanma Dosyaları), Resmi Evrak (Dış Kurumdan Gelen Dilekçeler)	7608
İstek Öneri	27
Toplam işlemler	7635

Numarataj Büro İşlemleri	2019 Yılı İtibariyle
Mahalle Sayısı	64
Cadde Sayısı	599
Sokak Sayısı	4510
Meydan Sayısı	12
Bulvar Sayısı	41
5162 adet cadde sokaktan 255 adedi 1/1000 ölçekli yeni oluşan imar planları sebebiyle isimsiz olup, Mahalle Komiteleri toplantıları doğrultusunda tüm isimsiz sokaklar meclise sunulmaktadır. %99 oranında isimlendirilmiştir.	

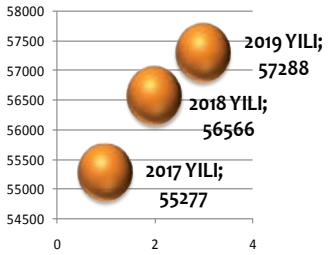
2017 – 2018 - 2019 YILLARINA AİT KULLANIM TİPLERİNE GÖRE BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



2017 – 2018 - 2019 YILLARINA AİT BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



2017 – 2018 - 2019 YILLARINA AİT BİNA SAYILARI



YAPI RUHSAT BÜROSU

Yürürlükteki İmar Kanunu ve ilgili yönetmeliklere göre ruhsat için gerekli olan belgelerin ve projelerin başvuru dosyasında olup olmadığını kontrol etmek ve varsa eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.

Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre alınması gereken harçların hesaplanarak (Toprak, hafriyat, işgaliye, proje tasdik, 23. Madde ve Otopark bürosunca hesaplanan Bina İnşaat Harcı) ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak.

Yapı kullanma izni aşamasında ise yapılan başvuru için Emanet Paralar Defteri'nden kanal-kaldırım harçları konusunda borcu olup olmadığını ilgili bürodan kontrol edilmesini sağlamak.

Yürürlükteki Yapı Denetim Kanununa istinaden yayınlanan genelgeye istinaden YİB Formalarının güncel bilgilerini kontrol etmek.

Yapı müteahhitlerinin sınıflandırılması ve kayıtlarının tutulması hakkındaki yönetmelik gereği iş deneyim ve iş bitirme belgesi verilmesi. (Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği ilgili maddelerince istenen belgelerin alınarak EKAP dan belgenin düzenlenmesi.

Tüm belgeler tamamlandıktan sonra Yapı Ruhsatı'nı düzenleyerek ilgili kişi/kuruluşa iletilmesini sağlamak. Verilen ruhsatların dijital ortamda diğer kurumlara (SGK) gönderilmesini sağlamak.

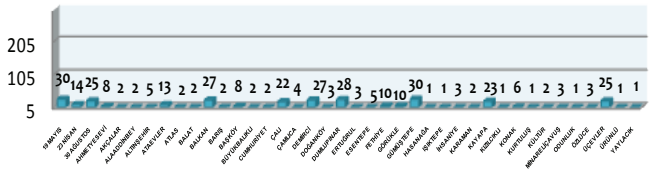
Parsele verilen yapı ruhsatlarında yapılacak değişikliklerin (Fenni mesul, yapı denetim, müteahhit firma vb.) değişikliklerini isim değişikliği ruhsatı vererek mal sahibine tebliğ etmek.

Yapı kullanma izni verilmek üzere ilgilisi tarafından iletilen dosya ile ilgili olarak; Vergi dairesi ve Sosyal Sigortalar Kurumu'na ilişik kesilmesine dair, İmar ve Şehircilik Müdürü ve Başkan Yardımcısı'nın da onayı ile ilgili kurumlara iletilmesini sağlamak.

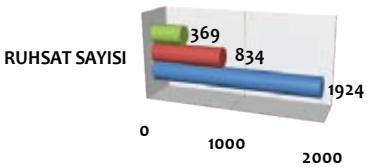
Gerekli belgelerin tamamlanmasından (İlişik kesme yazıları dahil) sonra Yapı Kullanma İznini düzenlemek.

2019 yılı içinde toplam 369 adet yapı ruhsatı verilmiştir.

2019 YILI YAPI RUHSAT MAHALLE GRAFİĞİ

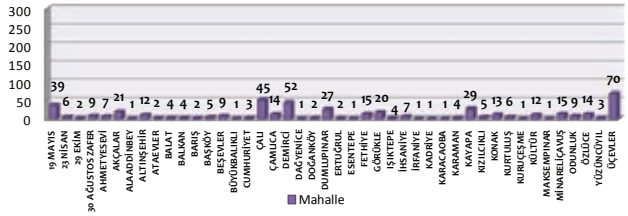


2017 - 2018 - 2019 YILLARI ARASINDA VERİLEN RUHSAT SAYILARI



	RUHSAT SAYISI
2019 YILI	369
2018 YILI	834
2017 YILI	1924

2019 yılı içinde toplam 493 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.





	YAPI KULLANMA SAYISI
2017 YILI	788
2018 YILI	823
2019 YILI	493

YAPI DENETİM VE STATİK PROJE TETKİK BÜROSU

Yeni ruhsat alacak binaların statik projelerinin tetkiki, incelenmesi ve meri yönetmeliklere göre tasdiki.

Ruhsat alıp proje değişikliği yapılan yapılardaki ruhsat yenileme ve tadilat projelerinin yönetmeliklere göre incelenip tasdik edilmesi.

İnşaat aşamasındaki teknik uygulama sorumlularının denetiminde yapılan binaların kat ve çatı vizelerinin yerinde tetkik edilerek yapılması.

Kullanma izni aşamasındaki binaların yerinde incelenerek kullanma izni onayı verilmesi.

Yapı denetim firmalarıyla ilgili olarak; İnşaat aşamasındaki yapı denetim firmalarının denetiminde yapılan binaların yerinde tetkik edilerek seviyelerinin onaylanması.

Hak edişlerin tetkik edilerek onaylanması ve üst yazıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi.

Yapı denetim firmalarının personel değişikliklerinin onaylanması.

Yapı denetim firmalarının iş bitirme tutanaklarının inşaat mahallinde yapılan tetkikler neticesinde onaylanması.

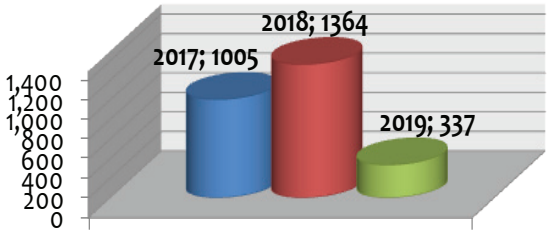
Yapı Denetimli binaların tümü ile ilgili yılsonu seviye tespit işleminin yapılması

2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 9.827 adet evrak başvurusu olmuştur.

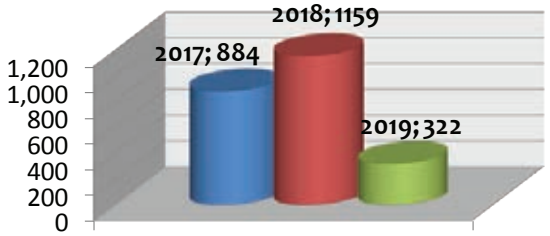
BÜRO TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TEMEL İŞLEMLERİN DAĞILIMI

STATİK BÜRO EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
STATİK BÜRO BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	487
İŞ BİTİRME BELGESİ	648
KAT VİZESİ	337
ÇATI VİZESİ	322
YAPI DEN.HAKEDİŞLERİ	3167
İNŞAAT RUHSATLARI	1412
İNŞAAT SEVİYE TESPİT TUTANAĞI	1114
FESİHNAME-İHBARNAME İŞLEMLERİ	932
BİLGİ VE ŞİKAYET TALEBİ	41
DİĞER	247
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI AYKIRI YAPI ŞİKAYETLERİ	20
İSTEK-ÖNERİ	1100

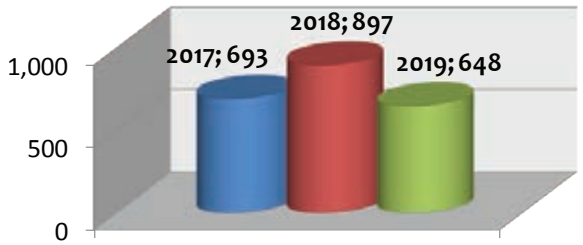
2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 337 adet kat vizesi kontrolü yapılmıştır.



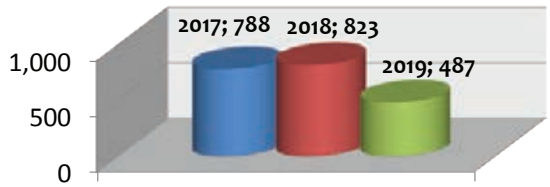
2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 322 adet çatı vizesi kontrolü yapılmıştır.



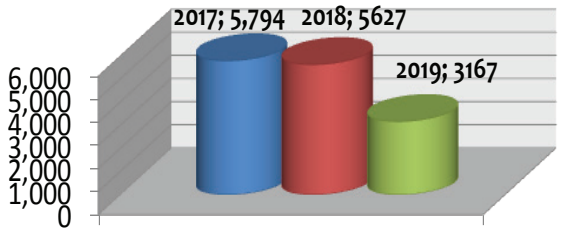
2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 648 adet inşaatın iş bitirme belgesi onaylanmıştır.



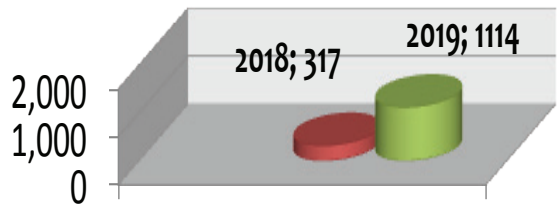
2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 487 adet Kullanma izni başvurusu yapılmıştır.



2019 Yılında yapı denetim firmalarına ait 3167 adet Hakediş dosyası incelenerek onaylanmıştır.



2019 yılı içinde Statik bürosunda toplam 1114 adet inşaat seviye tespit tutanağı onaylanmıştır.



MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU

BİNA RUHSAT AŞAMASINDA PROJE KONTROLÜ

1. Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak.

2. Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki "Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe" göre tetkik ederek onaylamak.

3. Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

KULLANMA İZNİ ÖNCESİ KONTROLLER

1. Binanın Kullanma izni öncesinde; ısı yalıtım, su yalıtım, mekanik tesisat ve elektrik/iletişim tesisat imalatlarının projelerine uygun şekilde yapılıp yapılmadığını yerinde kontrol etmek. Uygunsuzluk var ise, gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. Uygunsuzluk yok ise iş bitirme belgesini onaylamak. Konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak.

ASANSÖR YILLIK DENETİMLERİ VE ASANSÖR İŞLETME RUHSATLARI BİLDİRİMİ

1. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşuyla protokol çalışması yaparak asansör yıllık denetimlerinin yapılmasını ve de asansör yıllık denetimlerinin devamlılığının sağlanmasında kontrol görevi yapmak.

2. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayan kullanımdaki Asansörlerin mühürlenmesini (hizmete kapatılmasını) takip etmek.

3. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayarak kullanıma kapatılan asansörlerin; yetkili firma tarafından takibi sonucunda gerekli iyileştirmesi tamamlanmış raporuna istinaden, asansörün mührünün kaldırılmasını (hizmete açılması) takip etmek.

ASANSÖR PROJE ONAYLARI VE ASANSÖR TESCİLLERİ

1. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre

A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan yeni asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

2. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan mevcut asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

3. TS EN 81-20 standardında çizilen asansör uygulama veya avan (kamu binaları) projelerinin onaylarını gerçekleştirmek.

DİĞER İŞLER

1. Mekanik büro kapsamında gerekli protokolleri hazırlamak ve koordinasyonu sağlamak.

2. Kişi ve kuruluşlar tarafından şikayet ve bilgi taleplerine; şikayet mahallinde, projesinde ve de yönetmelikler çerçevesinde incelemeler yaparak, cevabın verilmesini sağlamak.

3. Yapı Denetim Firmalarının kapanması sebebiyle, denetimini üstlenmiş olduğu yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

4. Yapı denetim firmasının değişikliği durumunda yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

5. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün, Yapı Denetim firmalarını denetimlerine ilişkin Belediye'den istediği bilgilendirme yazılarını gerekli incelemeleri yaparak cevaplamak.

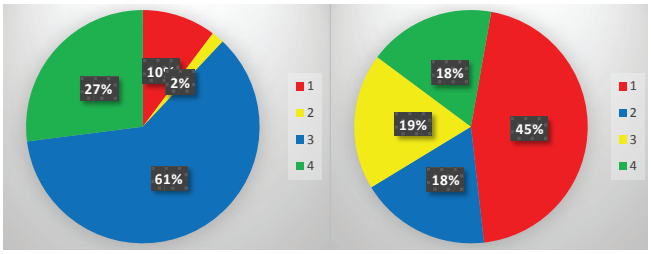
6. 2019 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 759 adet evrak başvurusu olmuştur.

Royal Cert Belgelendirme ve Gözetim A.Ş. İle 1 OCAK – 31 ARALIK 2019 tarihleri arasında asansörlerin yıllık fenni muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

Yıllık Fenni Muayene

Toplam 9387 adet asansör ilk muayenesi, gerçekleştirilmiştir.

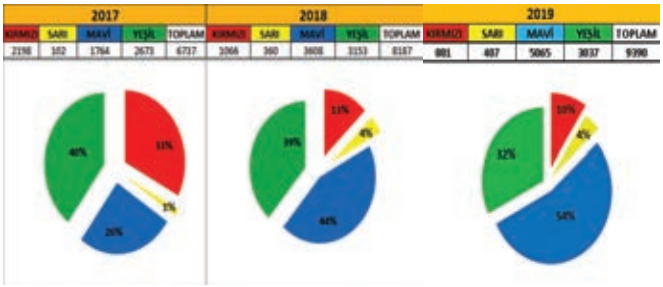
Gerçekleştirilen muayeneler sonucunda asansörlerin kırmızı, sarı, yeşil etiket olarak renk dağılımı tablodaki gibidir.



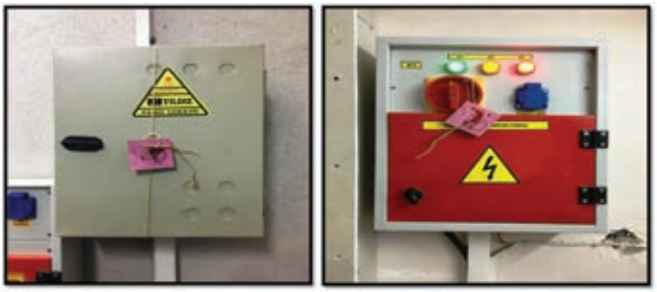
2019 ASANSÖR VERİLERİ	
PERİYODİK	8795
TESCİL	592
TAKİP	6321
İLK KONTROL	9387

2019 TAKİP KONTROL RENK DAĞILIMI				2019 PERİYODİK KONTROL RENK DAĞILIMI			
KIRMIZI	SARI	MAVİ	YEŞİL	KIRMIZI	SARI	MAVİ	YEŞİL
647	110	3856	1708	3996	1590	1661	1548

2017 – 2018 - 2019 YILLARINAB AİT ASANSÖR RUHSAT VERİLERİ



ASANSÖR MÜHÜRLEMELERİNDEN ÖRNEKLER



YAPI KONTROL BÜROSU

· İlçemizin tamamında yapılan inşaatların ruhsatlı veya ruhsatsız olarak yapıldığının düzenli olarak kontrolü ve tespiti,

· İmar Planlarına ve 3194 Sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen kaçak veya ruhsat hilafı inşaatlara Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı düzenlenmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddesi uyarınca Yapı Tespit Zabıtlarının Encümen'e sunulması,

· Para cezası tahakkuk ettirilmiş olunan dosyalar ile ilgili tebligatları yaparak tahsil işlemleri için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· İmar Planına ve ruhsata uygun hale getirilmemiş yapıların ilgilileri hakkında 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunun 184. maddesi uyarınca işlem yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. maddesi uyarınca Encümen kararları doğrultusunda kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 40. maddesi uyarınca işlem yapılması,

· 775 Sayılı Gecekondu Kanunu gereğince oluşan kaçak yapıların tutanaklarının düzenlenerek, 24 saat içerisinde yıkılması,

· 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince;

- Yapı Denetim Firmasının Faaliyetinin durdurulması durumunda,
- Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
- Yapı denetçilerinin değişikliği durumunda,
- Yapının Müteahhidinin Sözleşmesinin fesh etmesi durumunda,
- Yapının Şantiye Şefinin Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
- Yapının mal sahibinin değişmesi durumunda, Yapı Seviye Tespit tutanaklarının düzenlenmesi,

· İstek-Öneri şeklinde sistemimize kaydedilen vatandaş taleplerinin yerinde kontrol edilmesi, vatandaşa email veya telefon ile geri dönülerek bilgi verilmesi ve gerekenin yapılması,

· Vatandaştan ve Kamu Kuruluşlarından gelen evrakların değerlendirilmesi ve cevaplandırılması.

· Telefonla gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması.

2019 yılı içinde Yapı Kontrol bürosunda toplam 6698 adet evrak başvurusu olmuştur.

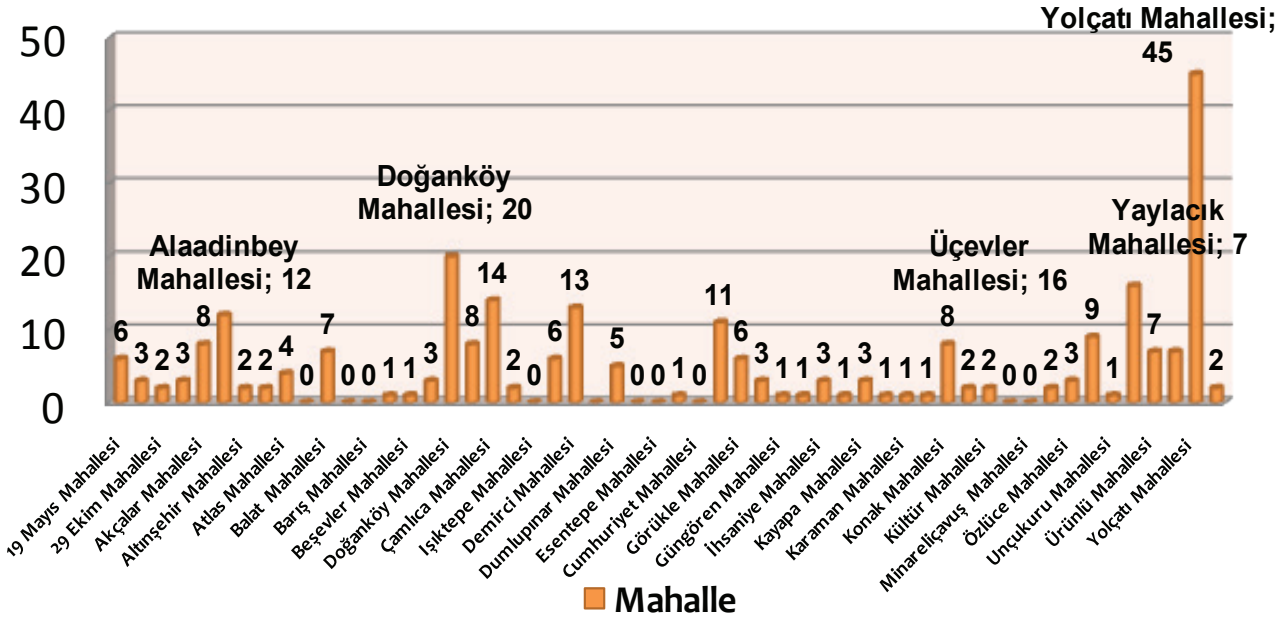
EVRAK KONUSU	EVRAK SAYISI
DİĞER ŞİKAYETLER	1332
Cumhuriyet Savcılığı	253
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPI TUTANAKLARI	2687
AYLIK NÖBET LİSTESİ	12
TEBLİGATLAR	748
İMAR PARA CEZALARI	366
İDARİ DAVALAR	258
ADLİ DAVALAR	189
ENCÜMEN KARARLARI	46
BİLGİ VE BELGE TALEPLERİ	108
İZİNLERİ	49
MAHKEMELER	659
EMNİYET	21
TOPLAM	6698

2019 yılı kaçak yapılara kesilen toplam para cezası 9.849.305,00 TL

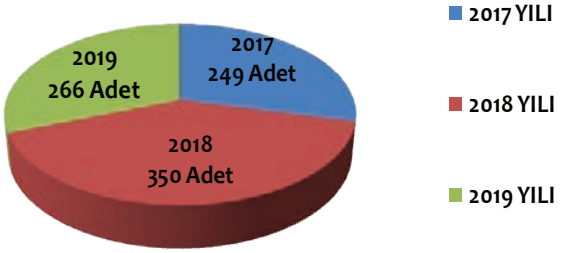
MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
19 MAYIS MAHALLESİ	6
29 EKİM MAHALLESİ	2
23 NİSAN MAHALLESİ	3
AKÇALAR MAHALLESİ	8
ALAADDİNBEY MAHALLESİ	12
ALTINŞEHİR MAHALLESİ	2
ATAEVLER	2
ATLAS MAHALLESİ	4
FADILLI MAHALLESİ	0
BALAT MAHALLESİ	7
BALKAN MAHALLESİ	0
BARIŞ MAHALLESİ	0
BAŞKÖY MAHALLESİ	1
BEŞEVLER MAHALLESİ	1
BÜYÜKBALIKLI MAHALLESİ	3
CUMHURİYET MAHALLESİ	0
ÇALI MAHALLESİ	8
ÇAMLICA MAHALLESİ	14
ÇATALAĞIL MAHALLESİ	2
İNEGAZİ MAHALLESİ	3
DAĞYENİCE MAHALLESİ	6
DEMİRCİ MAHALLESİ	13
DOĞANKÖY MAHALLESİ	20
DUMLUPINAR MAHALLESİ	5
KONAKLI MAHALLESİ	0
ESENTEPE MAHALLESİ	0
FETHİYE MAHALLESİ	1

MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
MAKSEMPINAR MAHALLESİ	0
GÖLYAZI MAHALLESİ	11
GÖRÜKLE MAHALLESİ	6
GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ	3
GÜNGÖREN MAHALLESİ	1
HASANAĞA MAHALLESİ	1
İHSANİYE MAHALLESİ	3
İRFANİYE MAHALLESİ	1
IŞIKTEPE MAHALLESİ	0
KARACAOBA MAHALLESİ	1
KARAMAN MAHALLESİ	1
KAYAPA MAHALLESİ	3
KONAK MAHALLESİ	8
KIZILCIKLI MAHALLESİ	1
KÜLTÜR MAHALLESİ	2
KORUBAŞI MAHALLESİ	2
MİNARELİÇAVUŞ MAHALLESİ	0
ODUNLUK MAHALLESİ	2
ÖZLÜCE MAHALLESİ	3
TAHTALI MAHALLESİ	9
UNÇUKURU MAHALLESİ	1
ÜÇEVLER MAHALLESİ	16
ÜRÜNLÜ MAHALLESİ	7
YAYLACIK MAHALLESİ	7
YOLÇATI MAHALLESİ	45
YÜZÜNCÜYIL MAHALLESİ	2
TOPLAM	266

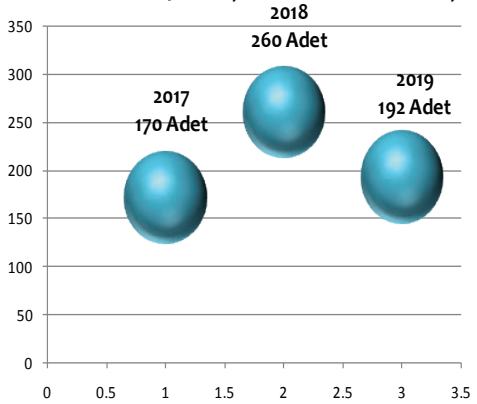
2019 yılı içinde toplam 266 adet kaçak yapı tespit edilmiştir.



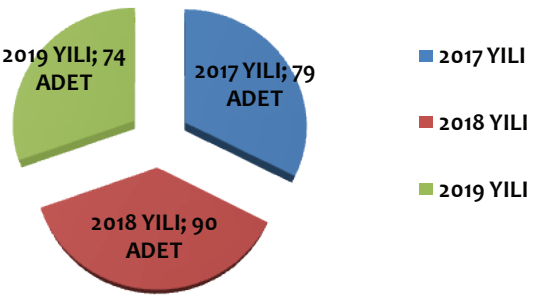
2017-2018-2019 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN TOPLAM KAÇAK YAPI VE RUHSAT HİLAFI SAYISI



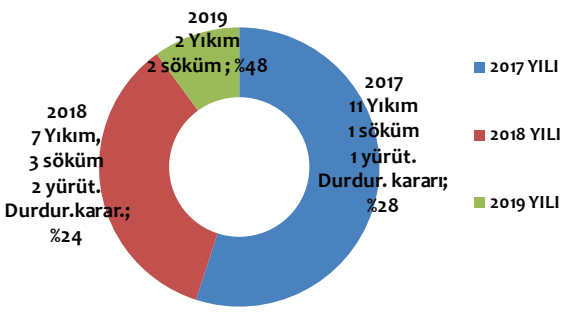
2017-2018-2019 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN KAÇAK YAPI SAYISI



2017-2018-2019 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN RUHSAT HİLAFI SAYISI

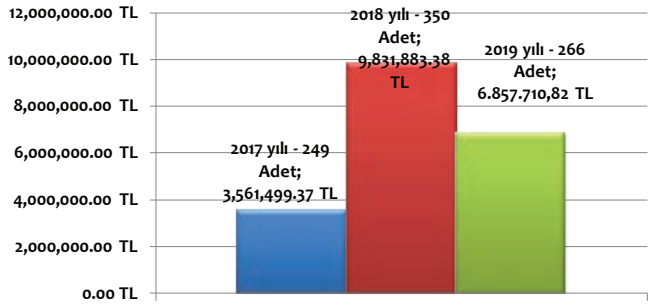


2017-2018-2019 YILI İÇİNDE YIKIM YAPILAN YAPILAR VE ORANLARI



2019 YILI KAÇAK YAPI MAHALLE GRAFİĞİ

2017 – 2018 - 2019 YILLARI TOPLAM ZABITLAR VE PARA CEZALARI



2019 YILINDA YIKIM FOTOĞRAFLARI




ÜÇEVLER MAHALLESİ




ÜÇEVLER MAHALLESİ




HASANAGA MAHALLESİ



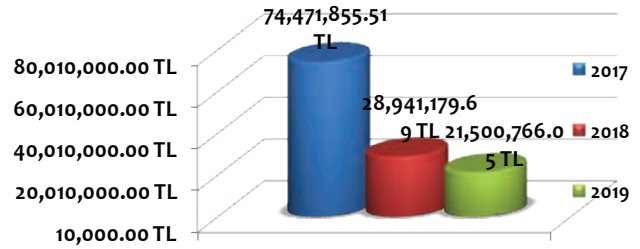

BALKAN MAHALLESİ



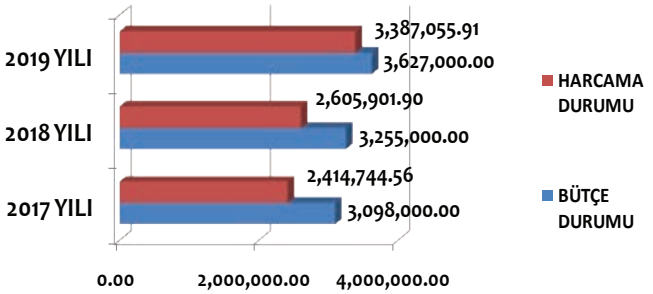

BALKAN MAHALLESİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ CEZA VE HARÇ GELİRLERİ TABLOSU	
BÜROLAR	**TL**
Numarataj Bürosu	166.572,27
Yapı Kontrol Bürosu	9.849.305,00
Harita Tetkik Bürosu	787,201.13
Yapı Ruhsat Bürosu	2.116.722,99
Yapı Denetim ve Statik Proje Tetkik Büro	1.718.689,29
Mekanik ve Teknik Büro	839.499,86
Zemin Etüt	2.706,636.16
Otopark Bürosu	1.482.824,68
İmar Bürosu	287.418,82
Mimari Proje Tetkik Bürosu	1,545.895.85
TOPLAM	21,500,766.05

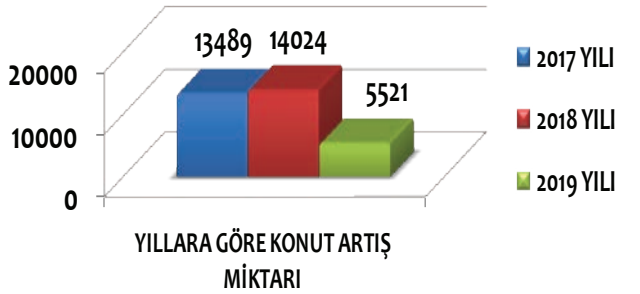
2017 – 2018 - 2019 YILLARINA AİT İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HARÇ GELİR TABLOSU



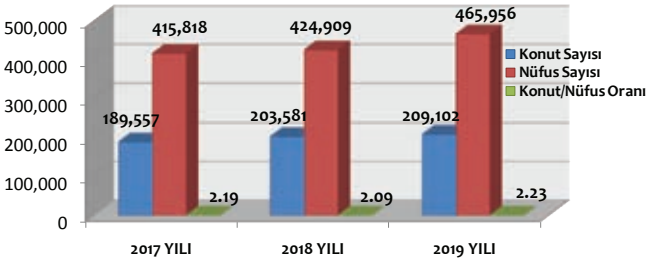
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE VE HARCAMA DURUM TABLOSU



2017 – 2018 - 2019 YILLARINA AİT KONUT ARTIŞ MİKTARI



2017 - 2018 – 2019 YILLARINA AİT KONUT VE NÜFUS SAYILARI



İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde Kullanılan Modüller;

- Netcad
- Adres NVİ (Ulusal Adres Veritabanı)
- Teracity – Numarataj Modülü
- Teracity - Taşınmaz Modülü
- MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi)
- Teracity – Yapı Kontrol Modülü
- Auto Cad Programı
- Teracity – Sicil Modülü
- Teracity – İmar Modülü
- Teracity – Belediye Gelir Takip

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer`in, geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği, yaşanılabilir ve planlı bir kent olmasını sağlamak amacıyla;

Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlatarak, İlçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek, arsa ve arazi düzenleme faaliyetlerini yürütmek,

Afet riski altındaki alanların dönüştürülmesine ilişkin uygulamaları yürütmek, sit alanlarında koruma amaçlı imar planı hazırlamak veya hazırlatarak tarihi, doğal ve kültürel değerlerin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak,

Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım projelerini yönlendirmek ve sürdürülebilir ekolojik kentleşmeye esas kriterleri belirleyerek, kentsel tasarım rehberi hazırlamak veya hazırlatmak görevlerini yürütmek,

Stratejik planda yer alan, yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak ve bu projelerden maksimum verim alınmasını sağlamaktır.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Planlama Bürosu
b) Harita Bürosu
c) Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Bürosu
d) Etüd Proje Bürosu
e) Tarihi Çevre Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.21	Plan ve Proje Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.772.000,00	2.039.344,47	İrfaniye mah. 1215 ve 1355 sayılı mera parsellerinin vasfının değiştirilerek hazine adına tescili işleminin yapılabilmesi için 20 yıllık ot bedeli 388771.03tl
2.1.1.02	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planınında 18. madde uygulaması	Devam eden	77.000,00	0,00	Çalışma devam etmekte olup, itirazlar encümene sunulma aşamasında olduğundan hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.03	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulaması	Devam eden	52.000,00	0,00	Anıtlar Kurulu talebi ile plan değişikliği yapılmış olup Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nda onay aşamasında olduğundan hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.04	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının yapılması	Devam eden	100.000,00	0,00	Askı süreci bitmiş olup itiraz değerlendirme aşamasında olduğundan hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.05	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	47.000,00	0,00	Kadastro Müdürlüğünde kontroller devam ettiğinden hakediş yapılmamıştır.

2.1.1.07	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	Devam eden	106.000,00	0,00	Plan Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmadığından hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.11	Odunluk Güneyi Uygulama İmar planının 18 madde uygulamasının yapılması.	Ertelenen	0,00	0,00	
2.1.1.12	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	Devam eden	10.000,00	0,00	Planlama Bürosu tarafından yapıldığından harcama yapılmamıştır.
2.1.1.14	Nilüfer Ekokent 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.15	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının yapılması	Devam eden	78.000,00	0,00	Kadastro Müdürlüğünde kontroller devam ettiğinden hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.16	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Devam eden	10.000,00	429.211,99	Bazı plan ve proje alımları bu kalemden yapılmıştır.
2.1.1.18	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.19	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.20	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	50.000,00	0,00	Çalışma Harita Bürosu bünyesinde yapıldığından harcama yapılmamıştır.
2.1.1.23	1/1000 Ölçekli Hasanağa gelişme konut alanlarının 18 madde uygulamasının yapılması	Ertelenen	0,00	0,00	
2.1.1.24	1/1000 Ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının 18 madde uygulamasının yapılması	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.8.01	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	100.000,00	61.880,38	

2.3.1.01	Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	250.000,00	88.972,00	Gölyazı Meydan Projesi Anıtlar Kurulu'nda onay beklediğinden yeni hakediş yapılmamıştır.
2.5.3.09	Yeşil Nilüfer Projesi	Tamamlanan	1.000,00	0,00	iz bedeli
2.6.1.01	Nilüfer sınırları dahilinde belirlenen alanlarda kentsel tasarım projelerinin yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	iz bedeli
2.6.1.03	Belirlenen bölgelerde katılımcı süreçlerle kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması	Tamamlanan	1.000,00	0,00	iz bedeli

1.PLANLAMA BÜROSU

Planlama Bürosu Çalışmaları

Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/100.000, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının referans alınarak, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılması ile ilgili çalışmaların yürütülmesini koordine etmek,

Uygulama ve revizyon imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetlerin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmesini sağlamak,

Belediye sınırları içinde kalan alanlarda mahalle kurulmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak,

Nilüfer Belediye sınırlarını kapsayan alanda kentin tanıtımına yönelik kent rehberi hazırlanmasını sağlamak,

Vatandaş, Resmi kurum vb. taleplere ilişkin yerinde arazi çalışması yapılarak gerekli işlemleri yürütmek.

Kentimizin ana plan kararlarında kentin batı yönü olan Nilüfer İlçesi gelişme bölgesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda da nazım planlar hazırlanarak gelişme alanında yer alacak fonksiyonlar, konut alanları, çalışma alanları, donatı alanları planlanmıştır. Hızla büyüyen Bursa kentinin gelişme bölgesinde yer alan belediyemiz de üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak alt ölçekli planlarını üreterek planlı gelişimi sağlamaktadır. Bu doğrultuda nazım planlara uygun olarak plan revizyonları ve yeni uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir.

50.756 hektarlık ilçe alanımızın 36.483 hektarlık bölümü nazım imar planı kapsamındadır. Bu alanın 11.184 hektarlık bölümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmaktadır. 1719 hektarlık alan ise, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında planlanacak alan olarak belirlenmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacaktır. Kalan 23.580 hektarlık alan ise nazım planda tarım, orman ve ağaçlandırılacak alan olarak planlanmış durumdadır.

1/1000 ölçekli imar planlarımız ve bu planların projeksiyon nüfusları şöyledir:

NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI		ALAN (HA)	NÜFUS
1	Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	415	55.479
2	Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	123	-
3	Organize Sanayi Bölgesi uygulama İmar planı	655	-
4	Beşevler Küçük Sanayi Alanı İlave İmar Planı	44	-
5	Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	595	141.056
6	Ataevler Mevzii İmar Planı	142	33.306
7	Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı UİP	37,3	6.980
8	Me-İş Gıda Toptancıları Mevzii İmar Planı	10	-

9	Me-İş Mevzii İmar Planı	75	4.000
10	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	14	-
11	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı (NOSAB)	219	-
12	Alaaddinbey Mahallesi Islah İmar Planı	19	5.055
13	Alaattinbey 2856 Ada 24 Parsel Uygulama İmar Planı	0,5	-
14	Alaattinbey 2840 Ada 61-89 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	-
15	Balat 2547 ada 8 parsel uygulama imar planı	7	
16	Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu	431	82.505
17	Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı	518	34.450
18	Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı Uygulama İmar Planı	109	25.000
19	Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	87	8.564
20	B.H.R.S. Merkezi ve Yakın Çevresi Uyg. İmar Planı	86	11.664
21	Özlüce Mahallesi Islah İmar Planı	29	6.700
22	Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	160	26.600
23	Işıktepe Islah İmar Planı	17	6.850
24	Odunluk Uygulama İmar Planı	293	7.510
25	Ürünlü İzci Parkı Uygulama İmar Planı	95	-
26	Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uyg. İmar Planı	383	60.000
27	Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uyg. İmar Planı Revizyonu	228	25.060
28	Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı	268	10.000
29	Gümüştepe (Misi) Kentsel Sit ve Etk. Geçiş Al.Koruma Amaçlı UİP	32	2.336
30	Uludağ Üniversitesi Görükle Kampüs Alanı Uygulama İmar Planı	1438	
31	Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı	6	-
32	Nilüfer Eğitim Yerleşkesi Uygulama İmar Planı	22	-
33	Bursa Osmangazi Hipodromu Uygulama İmar Planı	82	-
34	Gümüştepe Uygulama İmar Planı	202	12.300
35	Minareliçavuş 1563 ada 1 parsel Uygulama İmar Planı	5	-
36	Doğanköy 1025 Parsel Uygulama İmar Planı	16	-
37	Akçalar Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	158	25.675
38	Akçalar Sanayi Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu	100	-
39	Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı	10	-
40	Başköy Dökümcüler Sitesi Batısı UİP	24	
41	Kütükevler Uygulama İmar Planı	8	-
42	Akçalar Su Deposu Uygulama İmar Planı	0,1	-
43	Başköy Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı	29	-
44	Aktopraklık Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı	20,5	-
45	Çalı Revizyonu Uygulama İmar Planı	254	42.913
46	Çalı Su Deposu Uygulama İmar Planı	1	-
47	Görükle Revizyonu Uygulama İmar Planı	381	79.012
48	Görükle Göçmen Konutları Revizyonu Uygulama İmar Planı	68	10.222
49	Görükle Armutluk Mevkii (Gör-Koop) Revizyonu Uygulama İmar Planı	111	16.402
50	Göçmen Konutları Güneyi Uygulama İmar Planı	100	21.000
51	Büyükbalıklı Uygulama İmar Planı	42	3.345

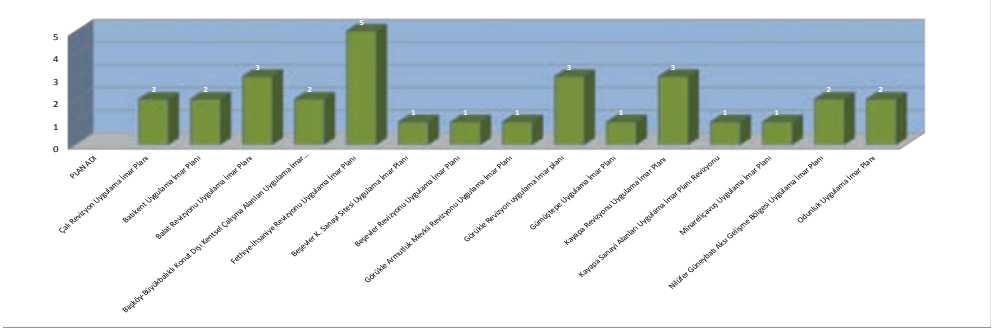
52	Gökçeköy Uygulama İmar Planı	50	4.340
53	İrfaniye Uygulama İmar Planı	68	5.424
54	Hasanağa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	144	23.424
55	Hasanağa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	177	20.164
56	Hasanağa Toki Revizyonu Uygulama İmar Planı	28	6.336
57	Hasanağa Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	5	-
58	Hasanağa Organize Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	128	-
59	Hasanağa 14 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	26
60	Kayapa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	126	13.267
61	Kayapa Erikli Bayırı Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	21	1.016
62	Kayapa Sanayi Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı	162	-
63	Kayapa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	474	52.000
64	Bursa Deri Organize Sanayi Bölgesi Mevzii İmar Planı	180	-
65	Badırga 2826 Parsel Uygulama İmar Planı	0,3	-
66	İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	50	-
67	Karacaoba 1612 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	-
68	Başköy 1906 Parsel Uygulama İmar Planı	0,9	-
69	Uluabat Hidro Elektrik Santrali Uygulama İmar Planı	3	-
70	TOSAB Bursa Tekstil Boyahaneleri İhtisas OSB UİP	211	
71	1/1000 Ölçekli Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
72	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117	-
73	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
74	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	26.608
75	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü (Şehir Hastanesi)	57,4	
76	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
77	Gümiştepe 3959 Ada 43 Parsel, Dağyenice 120 Ada 4 Parsel UİP	4	-
78	Yaylacık 122 ada 17 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
79	İnegazi 101 Ada 22-23-25-26 Parsel Uugulama İmar Planı	5	
80	Yolçatı 3288 Parsel Uygulama İmar Planı	24,2	
81	Konaklı 2217 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
82	Yolçatı Uygulama İmar Planı	110	17.829
83	Kayapa 6362 ada 86 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	
84	Görükle İlave Uygulama İmar Planı	20	4.916
85	İrfaniye Karayolları Hizmet Alanı Amaçlı UİP	17	
86	Ürünlü Mahallesi 2712 Ada 1Parsel UİP	2,1	
87	Dağyenice 137 Ada 41 Parsel UİP	4,9	
88	Dağyenice 128 ada 9 parsel UİP	1,4	
89	Kayapa Sanayi Güneyi Uygulama İmar Planı	26,5	
90	Başköy Ticaret Merkezi Amaçlı UİP	133	
91	Doğanköy 6785 Ada 56 Parsel UİP	17	
92	Badırga Mahallesi Canlı Hayvan Kesimhane Alanı UİP	31,4	
93	İrfaniye (Balkan) Mahallesi 1518 Parsel UİP	29	4.283
94	Gümüştepe 3944 Ada 51 Parsel UİP	3,8	
95	Yaylacık 108 Ada 24-25-38 Parsel Tarım Ve Tesis Hayvancılık Tesis Alanı UİP	1,8	

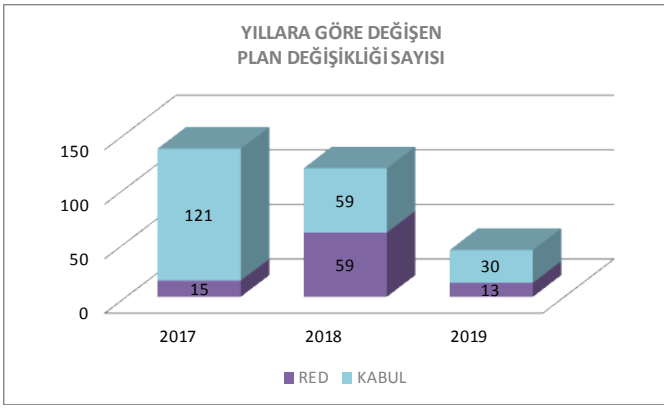
96	Çalı 5859 Ada 5 Parsel Büyükbaş Hayvancılık Tesis Alanı UİP	0,8	
97	Alaattinbey 2840 Ada 8 Parsel UİP	1	
98	Ürünlü Mh. 2728 Ada 178 Parsel UİP	1	
99	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
100	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
101	Başköy 1804 Parsel UİP	2,7	
	TOPLAM	11.184	951.862
103	Balkan Mahallesi Çalışma Alanları UİP	254	
104	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
105	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
TOPLAM		**12.754**	**1.005.023**

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri :

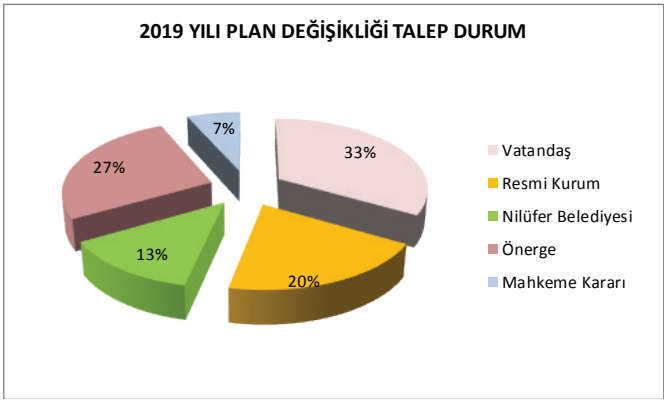
Vatandaş, resmi kurum, belediye talepleri veya önergeler doğrultusunda gelen 43 adet plan değişikliği talebine ilişkin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda planlama büromuzca ilgili işlemler yürütülerek Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve kabul edilen toplam 30 adet plan değişikliği net-cad programında sisteme işlenmiştir

2019 - PLANLARA GÖRE KABUL EDİLEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ SAYILARI	ADET
PLAN ADI	
Çalı Revizyon Uygulama İmar Planı	2
Batıkent Uygulama İmar Planı	2
Balat Revizyonu Uygulama İmar Planı	3
Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	2
Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	5
Beşevler K. Sanayi Sitesi Uygulama İmar Planı	1
Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	1
Görükle Armutluk Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	1
Görükle Revizyon uygulama İmar planı	3
Gümüştepe Uygulama İmar Planı	1
Kayapa Revizyonu Uygulama İmar Planı	3
Kayapa Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı Revizyonu	1
Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	1
Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı	2
Odunluk Uygulama İmar Planı	2
1/1000 Ölçekli Görükle Armutluk Mevkii Uygulama İmar Planı	3
1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Gökçe Uygulama İmar Planı	2
1/1000 Ölçekli Kayapa Revizyonu Uygulama İmar Planı	2
1/1000 Ölçekli BHRS ve Yakın Çevresi Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Yaylacık İzmir Yolu Güneyi Uygulama İmar Planı Revizyonu	1
1/1000 Ölçekli Yaylacık Uygulama İmar Planı	1
1/1000 ölçekli Yolçatı Uygulama İmar Planı	1
1/1000 ölçekli Parsel Bazlı UİP Değ.	2
Muhtelif	2
TOPLAM	59





YILLARA GÖRE PLAN DEĞİŞİKLİĞİ KABUL-RED ORANLARI						
	2017		2018		2019	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
RED	15	11	59	50	13	30
KABUL	121	89	59	50	30	70
TOPLAM	136	100	118	100	43	100



PLAN DEĞİŞİKLİĞİ TALEP DURUM		
TALEP	SAYISAL VERİLER	
	Sayı	%
Vatandaş	10	33%
Resmi Kurum	6	20%
Nilüfer Belediyesi	4	13%
Önerge	8	27%
Mahkeme Kararı	2	7%
TOPLAM	30	100%

İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent Uygulama İmar Planının Yapılması :

Kentin batısında yer alan, Nilüfer Eko-Kent Planlama çalışmasında sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir kent kavramı göz önünde bulundurularak katılımcı bir süreçte hazırlanmıştır. Ancak söz konusu plan Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'ne 2012 yılından beri 4 kez gönderilmiş olup halen onaylanmamıştır. Son olarak 5. kez Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.02.2018/217 sayılı kararı ile uygun bulunarak onay için yeniden Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilmiş olup henüz onaylanmamıştır.



Konaklı, Başköy, Tahtalı, Karacaoba ve Çatalağıl Mahalleleri için, üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir. Konaklı ve Başköy Uygulama İmar planları tamamlanmış ve incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havale olmuştur. Tahtalı Mahallesi 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı ise Nilüfer Belediye Meclisi'nin 09.04.2018/462 sayılı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 28.05.2018/1340 sayılı kararları ile uygun görülmüş ve onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Karacaoba ve Çatalağıl Mahalleleri için ise Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne nazım imar planı değişiklik önerisi sunulmuştur.

2. HARİTA BÜROSU







Harita Bürosu Çalışmaları

2019 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış işlemlerin harç kalemleri ve miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	2019	2018	2017	2016	2015	2014	TOPLAM	TOPLAM
"Diğer Hacamalara katılım payı(Tapu Harcı)"	2.080,00 TL	7.666,00 TL	50.397,40 TL	174.154,90 TL	168.548,19 TL	3.280,42 TL	406.126,91 TL	404.046,91 TL
İfraz ve Tevhid Harcı	25.910,00 TL	21.740,00 TL	54.470,00 TL	64.285,00 TL	47.508,30 TL	33.700,00 TL	247.613,30 TL	271.139,04 TL
Parselasyon Harcı	46.230,00 TL	21.285,00 TL	90.240,00 TL	93.495,00 TL	78.515,00 TL	37.700,00 TL	367.465,00 TL	395.715,00 TL
"18 mad. düz. ort. payı bedeli .%40 terk oranı"	678.500,00 TL	6.507.692,50 TL	6.931.598,84 TL	4.846.291,00 TL	4.275.916,74 TL	1.352.305,21 TL	24.592.304,29 TL	27.399.956,76 TL
Özel Hizmet Bedeli	29.730,82 TL	35.932,54 TL	103.288,26 TL	125.977,05 TL	113.008,36 TL	61.169,94 TL	469.106,97 TL	439.376,15 TL
TOPLAM	782.450,82 TL	6.594.316,04 TL	7.229.994,50 TL	5.306.218,95 TL	4.683.496,59 TL	24.596.476,90 TL	48.410.502,98 TL	27.085.448,26 TL

2019 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış olan kısmi arsa ve arazi düzenleme çalışmalarının bazılarından örnekler aşağıda yer almaktadır.

SH 2.1.1.04 Doğanköy İmar Planı Şuyulaması



SH 2.1.1.09 Yaylacık İmar Planı Şuyulaması



SH 2.1.1.15 Yolçatı İmar Planı Şuyulaması



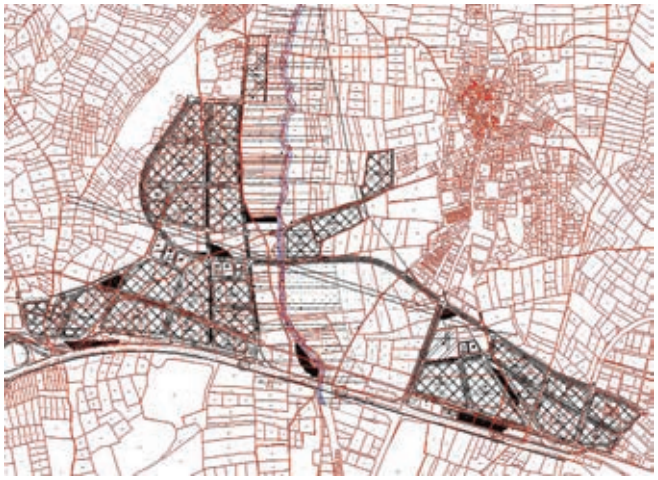
SH 2.1.1.03 Çalı Palangalar Bölgesi Şuyulaması



SH 2.1.1.18 Hasanağa İmar Planı Şuyulaması



SH 2.1.1.12 İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması



SH 2.1.1.02 Ürünlü İmar Planı Şuyulaması



2019 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış, kontrol edilmiş veya yaptırılmış imar uygulamaları ve 3194 sayılı yasanın 18. madde uygulamalarının miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	İMAR UYGULAMALARI						KISMİ ŞUYULAMALAR					
	2015 yılı	2016 yılı	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	TOPLAM	2015 yılı	2016 yılı	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	TOPLAM
Ahmetyesevi	5351,50	2816,53	128481,24	0,00	28513,88	165163,15	0	0	0	0	0	0,00
Akçalar	21764,84	88791,41	21271,48	18393,96	2513,45	152735,14	0	67000,00	4580,40	29885,00	0	101465,40
Alaaddinbey	19815,61	12217,86	1967,23	776125,00	183,84	810309,54	0	4610,00	0	0	0	4610,00
Ataevler	6345,62	0,00	0,00	22509,71	51606,89	80462,22	0	0	63991,36	21645,33	0	85636,69
Atlas	110595	0,00	0,00	0,00	3020,20	113615,20	0	0	0	0	0	0,00
Ayvaköy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Badırga	0,00	5170,00	0,00	0,00	0,00	5170,00	0	0	0	0	0	0,00
Balat	24213,95	23651,01	21461,91	22538,81	2968,39	94834,07	13472	5164,25	16868,47	39522,25	0	75026,78
Başköy	0,00	0,00	13119,51	170924,30	1322,44	185366,25	0	0	0	0	0	0,00
Beşevler	31488,92	25057,22	28406,77	20437,98	43008,64	148399,53	27339,38	2175,66	13691,25	0	0	43206,29
Büyükbalıklı	3089,91	4841,34	19613,40	0,00	10733,58	38278,23	0	0	0	0	0	0,00
Çalı	32943,64	32717,66	19704,26	12772,78	22990,86	121129,20	82405,17	0	1329,34	0	0	83734,51
Çatalağıl	0,00	11524,66	0,00	0,00	0,00	11524,66	0	0	0	0	0	0,00
Çaylı	0,00	0,00	0,00	6750,00	0,00	6750,00	0	0	0	0	0	0,00
Dağyenice	0	22759,50	0,00	193,32	10012,39	32965,21	0	0	0	0	0	0,00
Demirci	58510,84	25548,74	28773,35	49062,22	0,00	161895,15	62548,35	6092,67	5793,34	0	15334,09	89768,45
Doğanköy	0,00	14784,50	0,00	0,00	371,98	15156,48	0	0	0	0	0	0,00
Ertuğrul	17983,64	26282,71	769426,20	2533,64	19126,01	835352,20	6625,00	0	7279,90	8854,83	0	22759,73
Fadıllı	0,00	42077,01	0,00	0,00	0,00	42077,01	0	0	0	0	0	0,00
Fethiye	3480,44	11131,26	3956,99	41329,69	1513,32	61411,70	0	0	0	9074,00	0	9074,00
Gökçeköy	0,00	8746,44	0,00	0,00	16150,00	24896,44	0	0	0	0	0	0,00
Gölyazı	0,00	0,00	117,00	0,00	0,00	117,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Dumlupınar	13611,00	32455,24	21696,70	21574,95	7341,93	96679,82	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Kurtuluş	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Sakarya	6594,22	6273,29	15846,67	3301,71	2939,00	34954,89	288590,70	200006,15	0	200006,15	0	688603,00
Görükle Zafer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Gümüştepe	26735,47	16952,97	40854,18	27864,63	16774,13	129181,38	0	1863787,34	0	5994,44	0	1869781,78
güngören	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Hasanağa	52135,66	416,60	3626,40	13988,62	0,00	70167,28	0	0	46623,94	2000,00	0	48623,94
İhsaniye	15979,56	8002,65	8436,79	37055,53	458858,60	528333,13	0	4616,92	0	1738,09	0	6355,01
İnegazi	20558,64	0,00	34523,54	3726,48	0,00	58808,66	0	0	0	0	18993,46	18993,46

İrfaniye	7458,69	12296,22	3121,61	1516,73	3967,24	28360,49	0	388047,09	0	6113,89	0	394160,98
Kadriye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Karacaoba	0,00	13100,00	1290,00	1197,00	0,00	15587,00	0	0	0	0	0	0,00
Karaman	4888,95	1638,75	4559,00	1102,67	7635,56	19824,93	2190,15	0	0	0	0	2190,15
Kayapa Çamlık	90066,97	0,00	196776,70	0,00	0,00	286843,67	0	0	0	1208,51	0	1208,51
Kayapa İstiklal	89747,31	120992,30	41075,67	3440,79	5731,73	260987,80	0	270476,83	0	220436,00	0	490912,83
Kayapa Zafer	0,00	56261,51	6038,53	2263,75	2373,49	66937,28	0	2395,25	0	0	0	2395,25
Konaklı	1476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1476,00	0	0	0	0	0	0,00
Korubaşı	0,00	0,00	7130,66	0,00	0,00	7130,66	0	0	0	0	0	0,00
Kuruçeşme	0,00	0,00	0,00	0,00	7173,41	7173,41	0	0	0	0	0	0,00
Maksempınar	0,00	0,00	0,00	0,00	5700,63	5700,63	0	0	0	0	0	0,00
Minareliçavuş	3031,06	11456,59	5898,20	2476,16	1768,87	24630,88	0	9453,01	0	0	0	9453,01
Odunluk	9158,86	35787,13	14789,48	1803,04	4023,64	65562,15	0	9463,01	16582,96	0	0	26045,97
Özlüce	85688,66	49401,25	54413,09	15386,11	9780,83	214669,94	0	0	13798,00	23473,41	26288,96	63560,37
Tahtalı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Unçukuru	46792,44	0,00	0,00	0,00	0,00	46792,44	0	0	0	0	0	0,00
Üçpınar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Ürünlü	9199,19	1140,00	5239,03	2939,43	0,00	18517,65	0	0	0	0	0	0,00
Yaylacık	1102,50	4101,89	0,00	31604,98	311,46	37120,83	10848,33	0	0	0	0	10848,33
Yolçatı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
TOPLAM	819809,09	728394,24	1521615,59	1314813,99	748416,39	5133049,30	494019	2833288	190538,96	569952	60616,51	4148414,44

3. KENTSEL TASARIM VE DÖNÜŞÜM BÜROSU

Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Bürosu Çalışmaları

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Uygulamaları

Kentsel yenilemede insan odaklı, adaletli, katılımcı mekanizmaları işleterek sosyal ve mekansal düzenlemeler içeren kentsel yenileme/dönüşüm modeli üzerine çalışmalar yürütülmüştür. Bu çerçevede disiplinler arası bir çalışmada ve katılımcı bir süreçte kentsel dönüşüm ve yenileme projesi uygulanması öngörülmektedir. Bu doğrultuda belirlenen bölgelerde proje üretilmesi amacıyla veya vatandaşların talebi doğrultusunda mahalle komiteleri ve geniş katılımlı halk toplantıları düzenlenmektedir.

Aynı zamanda 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve Uygulama Yönetmeliği kapsamında vatandaşların talebi doğrultusunda başlatılmış olan bina bazlı dönüşüm süreçlerinde 92 adet yapıya ilişkin yerinde arazi kontrolleri yaparak ve ilgili kurumlarla koordinasyon içinde çalışmalar yürütülmüştür.

6306 Sayılı yasa kapsamındaki uygulamalar







3.1 2019 Yılı Performans Programında Yer Alan Proje / Faaliyetler

SH.2.6.1.03- Belirlenen bölgelerde katılımcı süreçlerle kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması:

Belediyemizin kentsel yenilemeye yönelik hedefleri belirlenmiş olup aşağıdaki gibidir:

Kentsel yenilemede; bölgelerin öncelikleri; iklimsel, coğrafi ve zemin parametreleri, tarihi, doğal ve kültürel değerlerle ile ilişkili olarak değerlendirilmeli ve tarihi, doğal, kültürel değerleri koruma perspektifinde, jeolojik özellikleri gözetilerek bilimsel analizler doğrultusunda planlama kriterleri belirlenmelidir. Bu aşamada yerel geleneksel doku ve vatandaşların yaşam kültürlerine uygun yapılaşma kararları bölge insanı ile birlikte, katılımcı bir süreçte, yerel karar vericiler tarafından belirlenmelidir. Kentsel yenileme/dönüşüm modellerinin ekolojik değerlere etkisi ve sosyal dokuyla etkileşimi de değerlendirilerek yapılaşma önerileri getirilmelidir. Ayrıca bu yapılaşma önerileri her aşamada bölgedeki yurttaşlarla paylaşılarak, katılımcı bir süreçte üretilmelidir. Belediyemizin kentsel yenileme/ dönüşüm anlayışı; sadece fiziksel ve mekansal düzenlemeleri içeren bir anlayış olmayıp, aynı zamanda sosyal yapının da ele alındığı bir süreç içinde farklı çözümlerin üretildiği bir modeli kapsamaktadır. Bu hedefler doğrultusunda projeler yönlendirilmektedir.

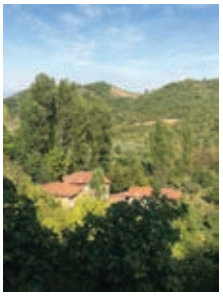
3.2 2019 Yılı Performans Programından yer almayan Proje / Faaliyetler

Örnekköy Projesi :

Kırsal alanlarımızda planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Tarımsal ürün çeşitliliğinin geliştirilerek Nilüfer'in tarım ve hayvancılığı konusunda kendi kendine yeten hem çiftçinin hem de tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak hedefi doğrultusunda örnek köy projesi yürütülmektedir. Bu kapsamda belirlenen Ayvaköy'de analiz çalışmaları, demografik yapı araştırması ve arazi kullanım çalışmaları yapılarak kırsal alanın gelişimine yönelik öneriler geliştirilmiştir. Bu öneriler: Meydan ve Sokak Düzenlenmesi, Peyzaj düzenleme, Sosyal Alan (Eski Okul Alanı), Cephe Sağlıklaştırma işi, Yapı Tescil İşlemleri, Çadır-kamp Alanı, Organik Tarım olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda tasarıma yönelik çalışmalar devam etmektedir.









Çocuk Sokağı projesi:

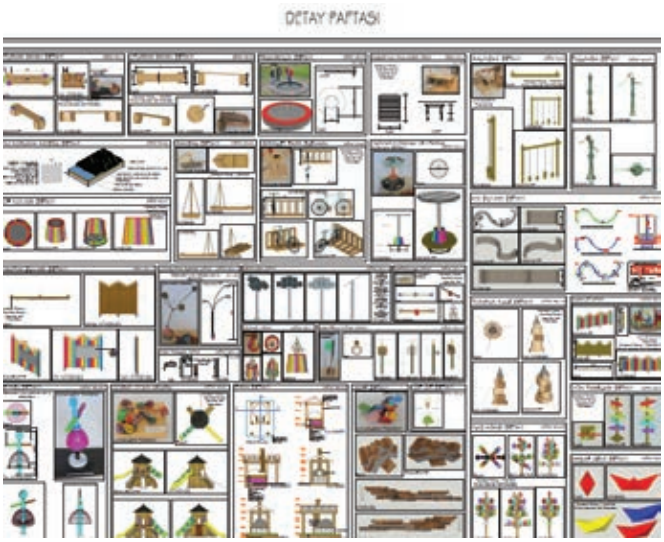
Projede Çamlıca Mahallesinde bulunan Lale Sokak'ın çocuk sokağı olarak düzenlenmesi amaçlanmaktadır. Projenin farklılığı ise sokağın 6 yaş grubu çocuklar tarafından tasarlanacak olmasıdır.

Çocuk Sokağı projesinin ortakları Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi, 3 Mart Beşevler Anaokuludur. Projenin teması oluşturulacak Çocuk Sokağı'nın çocuklar tarafından katılımcı bir biçimde ve sokak sakinlerinin projeye dahil olması üzerine planlanmıştır. Projenin uygulanması için iki kamusal alanı birleştirecek bir sokak ve sokakta bulunan Okul göz önünde bulundurulmuştur. Projede 2017-2018 yılında, çocuklarla yapılan kenti algılama ve yorumlama, eğitim ve tasarım aşamaları tamamlanmıştır.

Proje alanı toplam 5.854 m² alana sahip olup 1.739 m²'si yeşil alan olarak tasarlanmıştır.

2019 yılında Çocuk Sokağı Projesi çalışmalarına devam edilmiştir. Projenin tasarım ve uygulama aşmasına gelinmiş, bu kapsamda Uludağ Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü İle Bursa Teknik Üniversitesi Peyzaj Mimarlığı Bölümlerinden konu ile ilgili akademisyenlerle birlikte çalışmalar yürütülmüştür. Ortak ve katılımcı bir ça-

lışma biçimine önem verildiği için bu ortaklıkla 12-13 Kasım 2019 tarihlerinde "Çocuk Gözüyle Tasarım Ve Uygulamalar" başlıklı bir Atölye çalışması düzenlenmiştir. Çalışmalar bu işbirliği içinde sürdürülmektedir.















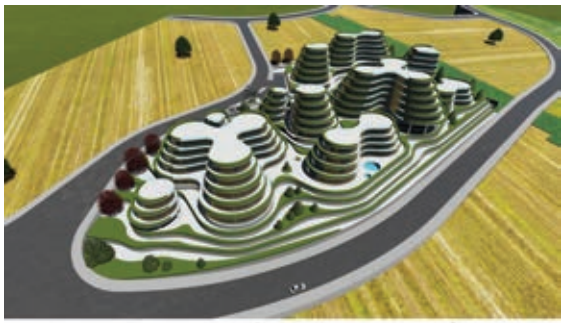


4. ETÜD PROJE BÜROSU

4.1.2 2019 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER / YAPISAL

Nilüfer Belediyesi Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı Proje Örnekleri / Avan Proje

Kurtuluş ve Balkan Mahalle sınırları içerisinde hayata geçmesi planlanan Batı Gelişme Bölgesi kentsel tasarım çalışmaları kapsamında, ada bazında mimari proje önerileri geliştirilmiştir. Bu öneriler doğrultusunda, ada ölçeğindeki yapılaşma biçiminin kullanıcı, uygulayıcı ve yerel yönetim bağlamındaki etkileşimi ve sağlayacağı faydalar ile ilgili analizler oluşturulmuştur.











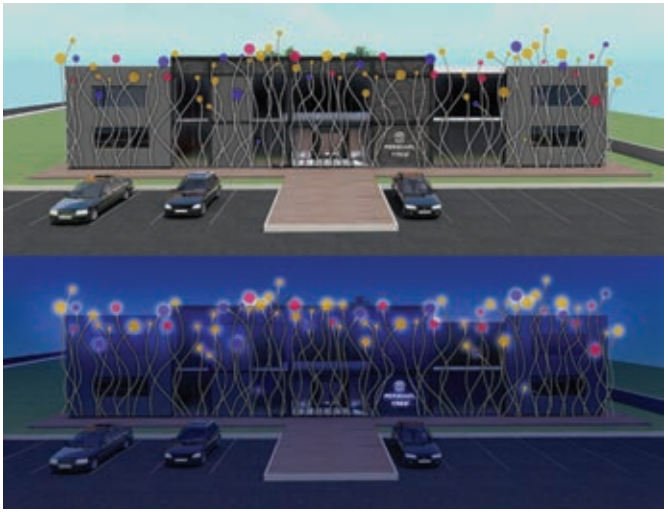






Nilüfer Belediyesi Personel Kreşi / Uygulama Projesi

Personel Kreşi projesi, İhsaniye Mahallesi, 2150 ada, 3 parsel üzerinde 1461m² lik arsa üzerinde konumlanmaktadır. 1509 m² inşaat alanına sahip olan proje iki katlıdır ve öğrencilerin dış mekan etkinliklerini yapmalarına olanak sağlayacak iç avlusu bulunmaktadır. Yapı içerisinde 7 adet sınıf, atölyeler, yemekhane, uyku odası, gösteri salonu, açık ve kapalı oyun alanları bulunmaktadır.



Beşevler Olgun Gençlik Merkezi / Tadilat Projesi

Beşevler mahallesi 622 ada 1 parselde yer alan Beşevler Gençlik Merkezinin "Beşevler Olgun Gençlik Merkezi"ne dönüştürülmesi projesidir. Bina 1220 m² olup içerisinde kafeterya, atölyeler, çalışma odaları, yoga salonu, sağlık odası, mescit ve ıslak hacimler bulunmaktadır.



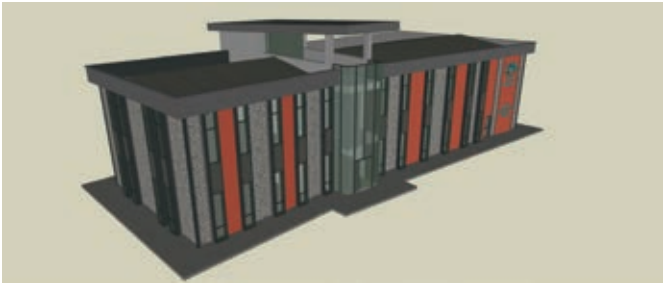
Kayapa Düğün Salonu / Uygulama Projesi

Kayapa Düğün Salonu projesi, Nilüfer İlçesi Kayapa Mahallesi'nde 364 m² arsa üzerinde inşa edilecek olup, toplam 308 m² kapalı alana sahip bir tesistir. Yapı içerisinde 230 m² lik ana salon, gelin odası, mutfak ve teknik odalar mevcuttur.



Görükle Gençlik Kütüphanesi / Uygulama Projesi

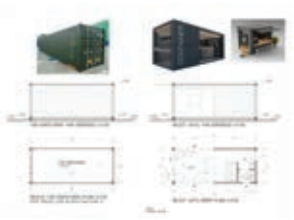
Görükle Mahallesi Spor Parkı içerisinde bulunan soyunma odaları tesisi yerine, çoğunlukla öğrenciler tarafından kullanılacak bir yapı tesis edilecektir. 934 m² kapalı alana sahip bina içerisinde kütüphane, serbest çalışma alanları, derslikler, toplantı odası, idari ofis, tuvaletler ve soyunma odaları gibi birimler bulunmaktadır. Ayrıca giriş aksı son kat bölümünde öğrenciler için kafe ve dinlenme alanı bulunmaktadır.

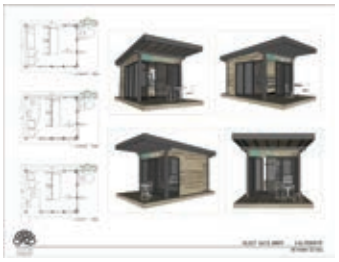


Nil-Süt Tip Satış Birimleri / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi'nin sağlıklı gıdaya erişilebilirliği arttırmaya yönelik politikaları çerçevesinde hayata geçirilmesi planlanan Nil-Süt Tip Satış birimleri modüler olarak üretilecek ve muhtelif Mahallelerde hizmet verecektir.



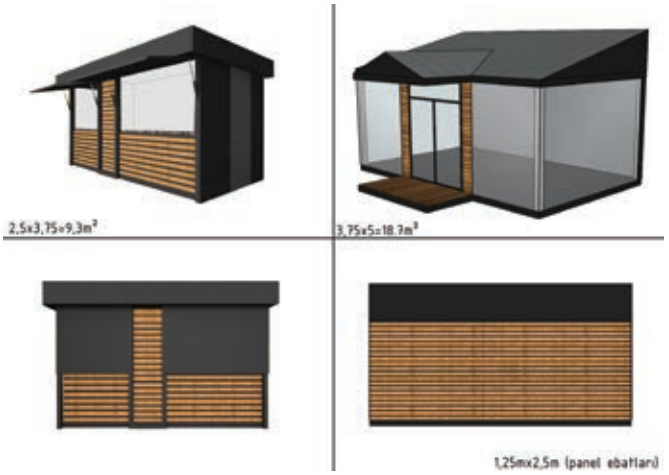












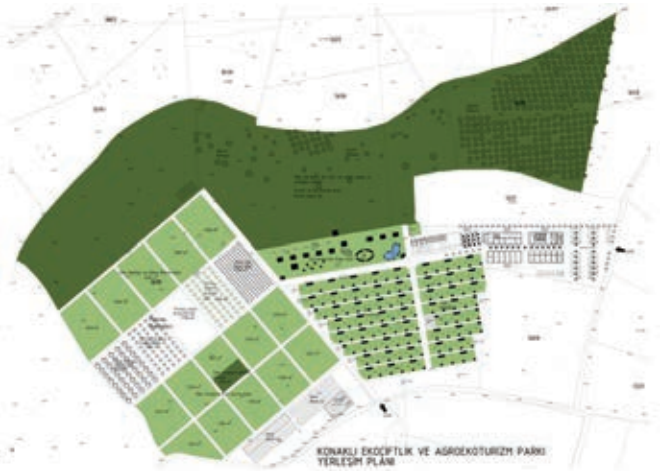
Konak Kadın Dernekleri Satış Vagonları / Uygulama Projesi

Konak Mahallesi 809 ada 1 parselde 3948 m² alan üzerinde yer alması planlanan 10 adet vagon Kadın Dernekleri Satış Birimi olarak düzenlenmiş, parsel içindeki mevcut yapı ise korunarak okuma atölyesine dönüştürülmüştür.



Konaklı Ekolojik Çiftlik Projesi / Avan proje

Konaklı Mahallesi, 1602/1604/1605/1613 parseller üzerinde yapılması planlanan ve yaklaşık 117.000 m² alana sahip çiftlik projesi 1200 m² kapalı alana sahip hizmet birimleri ile faaliyet gösterecektir. Tesiste; sosyal alanlar, idari bölümler, konferans salonu, fuaye, yemekhane, kafeterya, atölyeler, zeytin, meyve ve aromatik bitki işleme birimleri ile satış birimleri yer alacaktır.



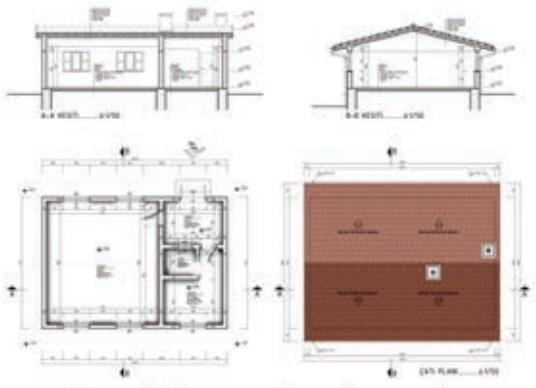
Fethiye Pazar Yeri İnovasyon Atölyeleri Tasarımı / Uygulama Projesi

Fethiye Mahallesi'nde yapımı devam eden Fethiye Pazar alanı projesine ek olarak çalışılan projede toplam 1465 m² kapalı alan; yaşam becerileri atölyesi, robotik - kodlama atölyesi, üretim becerileri atölyesi, origami atölyesi, mutfakta bilim atölyesi, film yapım atölyesi, masal evi atölyeleri ve 600 m² lik gezici sergi atölyesi birimleri ile hizmet verecektir.



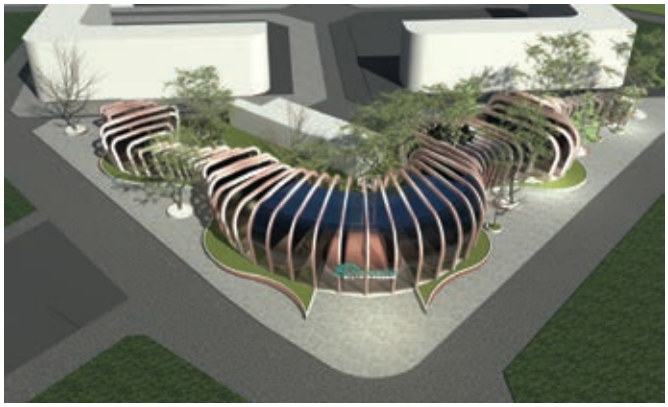
Mysia Yolları Köy Okullarını Projesi / Uygulama Projesi

Mysia yolları üzerinde yer alan Atlas, Kadriye, Maksempınar, İnegazi ve Üçpınar Mahalle'lerinde atıl durumda bulunan köy okulları iyileştirme ve yenileme çalışmalarıyla tekrar hayata kazandırılacaktır. Proje ile köy kadınları ve çocuklarının sosyo-kültürel faaliyetlerini geliştirme olanağı sağlanacak ve önemli bir kazanım elde edilecektir.



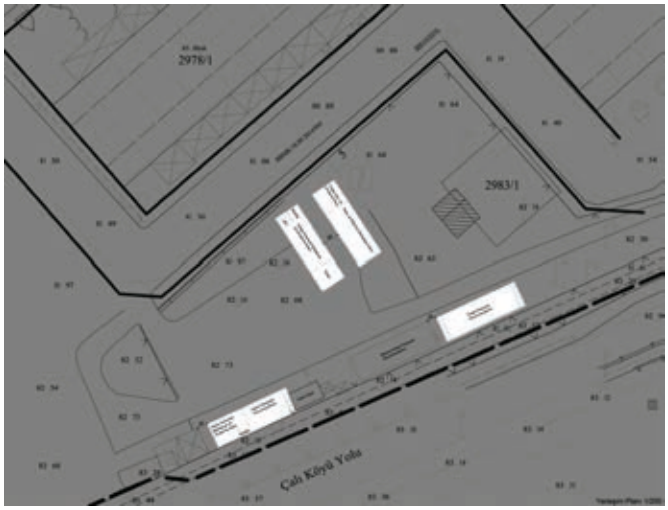
Bilim Merkezi / Avan Proje

29 Ekim Mahallesi 2445 ada 1 ve 4 parsellerde yer alması planlanan merkez 6414 m² alan üzerine inşa edilecektir. Merkezde, bilimsel farkındalığın oluşturulması, bilimin günlük hayattaki kullanım pratiklerinin örneklenmesi, eğitici - öğretici atölyeler ile deneyim paylaşımı gibi etkinliklerin uygulanması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda toplumla bilimin kucaklaşmasını sağlayıcı farklı deney ve animasyonların sergilenmesi planlanmıştır.



Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiye Alanı / Avan Proje

Küçük Sanayi Sitesi içerisinde konumlanmış Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye alan için, soyunma odaları, dinlenme alanları, depolama alanları ve ıslak hacimlerin bulunacağı, her biri 120 m² alana sahip dört adet prefabrik bina avan proje çalışması yapılmıştır.



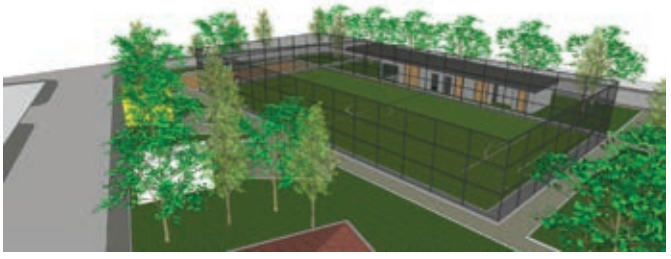
Balkan Kültür Merkezi / Avan Proje

Balkan Kültür Merkezi projesi, Balkan Mahallesi'nde 2835 m² lik arsa üzerinde konumlanmaktadır. 5300 m² inşat alanına sahip olan projede, konser ve konferans salonları, kapalı yüzme havuzu, mahalle iletişim merkezi, sosyal alanlar ve kapalı otopark fonksiyonları bulunmaktadır. Tüm yapı, dezavantajlı grupların erişilebilirliğine ve kolay ulaşımına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.



Karaman Sosyal Tesisi / Uygulama Projesi

Karaman Mahallesi'nde yer alan ve muhtarlık binasının da içinde bulunduğu park alanı içerisinde 125 m² alana sahip sosyal tesis projesidir. Tesis içerisinde 2 adet soyunma odası, idari ofis ve kafe mekanı bulunmaktadır. Aynı çatı altında bulunan bu birimler birbirinden bağımsız olarak kullanılacaktır.



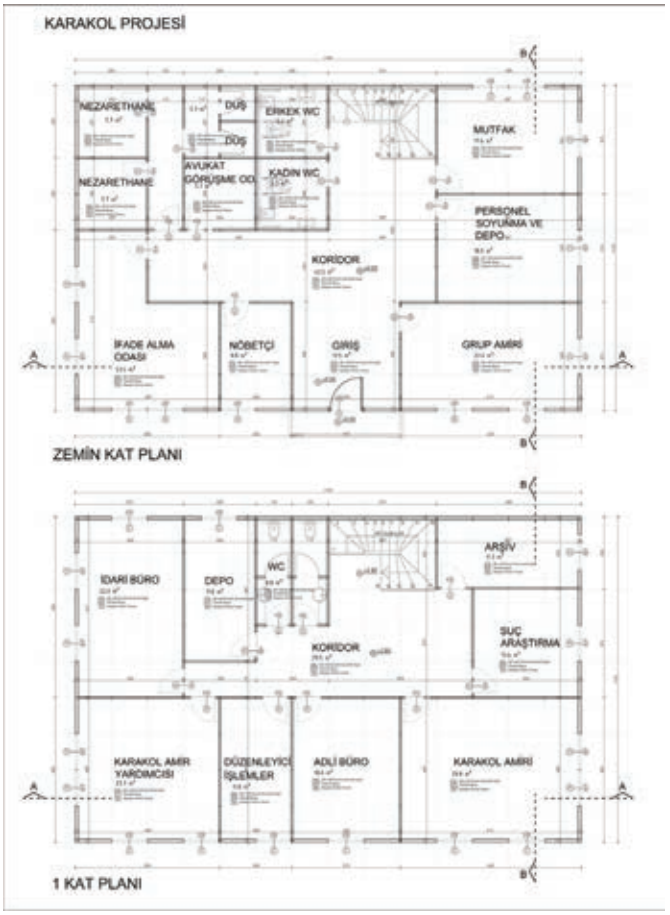
Gökçe Mahallesi Köy Kahvesi / Uygulama Proje Revizyonu

Gökçe Mahallesi 0 ada 1011/1017 parsellerde bulunan mevcut köy kahvesinin yerine ahşap taşıyıcı sisteme sahip yeni bir köy kahvesi ve muhtarlık yapım projesidir. Yapıda, arazi eğimi sebebiyle ortaya çıkan bodrum kat çok amaçlı salon olarak faaliyet gösterecektir.



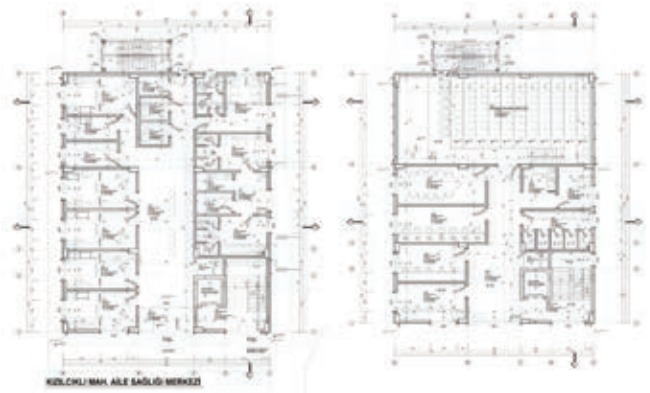
Kayapa Karakolu / Uygulama Projesi

Kayapa Mahallesi KARAKOL parselinde yapımı planlanan Kayapa Karakol Binası toplam 393 m² inşaat alanına sahiptir. Yapı hafif çelik strüktür sistemine göre tasarlanmıştır.



Kızılcıklı Mahallesi ASM - Kadın Çocuk Merkezi / Uygulama Projesi

Kızılcıklı Mahallesi, 154 ada 1 parselde yapımı planlanan ve toplam 604 m² kapalı alana sahip yapı; 5 doktor kapasiteli aile sağlığı merkezi, 112 acil servisi, 100 kişi kapasiteli konferans salonu, kadın ve çocuk merkezi olarak hizmet verecektir.



Müzik Müzesi / İç Tasarım Uygulama Projesi

Odunluk Mahallesi - Harmony Towers'da yer alacak 900 m² toplam inşaat alanına sahip mevcut yapıda Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol'a ait 258 adet müzik enstrümanı ziyaretçilerin beğenisine sunulacaktır. Devam eden ihale süreci kapsamında müze girişi ve malzeme değişikleri ön görülmüş olup, proje revizyonu yapılmıştır.





Misi Sosyal Tesisi / Uygulama Projesi

Gümüştepe Mahallesi Dere Kenarı düzenleme alanı içerisinde bulunan alanda, dernek faaliyetleri, toplantı ve farklı türdeki etkinlikler için kullanılabilecek, 25 m² büyüklüğünde içerisinde oturma alanı, ıslak hacim ve mutfak bulunan tesis projesidir.



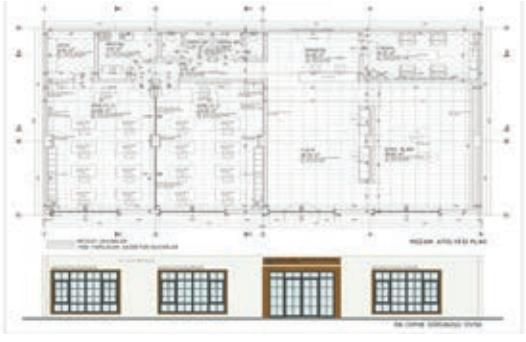
İbrahim Yazıcı Stadyumu Misafirhanesi Kapalı Teras ve Lobi / İç Tasarım Uygulama Projesi

İbrahim Yazıcı Stadyumu misafirhanesi giriş bölümü ve lobi alanında iç mekan ve yerleşim projesi, üst katta ise terasın kapatılması ve iç mekan projesi çalışılmıştır.



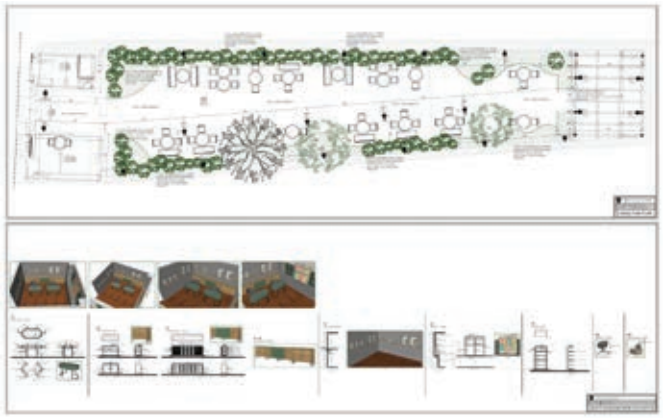
Batıkent Mozaik Atölyesi / Avan Proje

19 Mayıs Mahallesi, Kapalı Pazar Alanı altında bulunan eski kuaför işletmesi yerine Mozaik Sanat Atölyesi yapılması planlanmaktadır. Proje 245 m² olup, içerisinde sergi salonu, atölyeler, idari ofis, depo, ıslak hacimler ve mutfak birimi yer almaktadır.



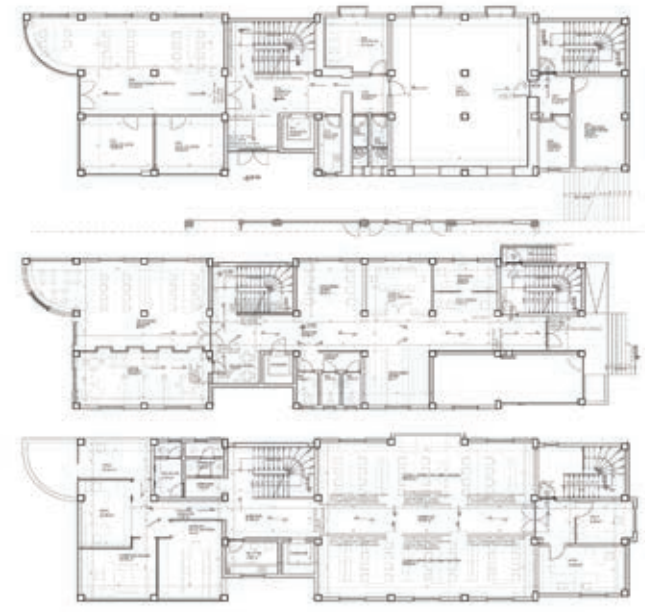
İpek Evi Yaşayan Müze / İç Tasarım Uygulama Projesi

Gümüştepe Mahallesi 3647 ada 20 parselde yer alan mevcut eski eserin 185 m² si kapalı, 160 m² si ise açık alana sahiptir. Yapının iç mekanı ipeğin üretim hikayesinin yer aldığı müze olarak tasarlanmıştır.



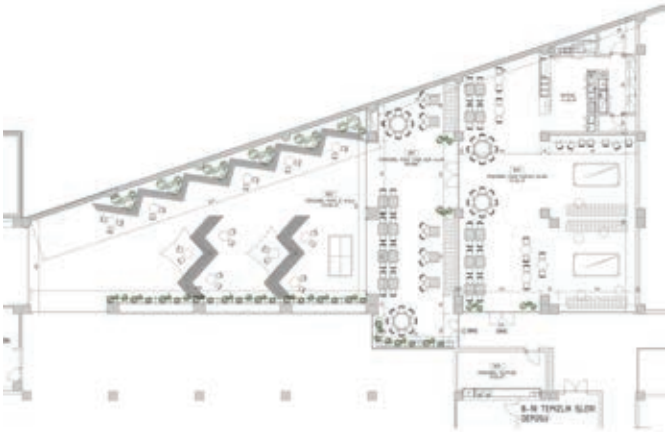
Üçevler Kütüphanesi Yangın Önlem Projesi / Uygulama Projesi

Üçevler mahallesinde yer alan Üçevler Kütüphanesi'nin yangın önlem yönetmeliği şartlarını sağlayacak şekilde uygulama projeleri hazırlanmıştır.



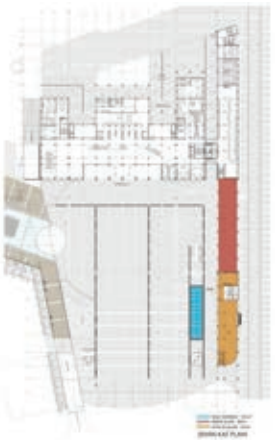
Halk Evi Personel Kafe / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi Halk Evi bodrum katta yer alan 285 m² kapalı alan ve 225 m² açık alana sahip mekanlar personelin mola ve dinlenme amaçlı kullanımına uygun olacak şekilde projelendirilmiştir.



Tasarım Atölyesi Nilüfer / Avan Proje - 3D Görseller

Nilüfer Belediyesi Halk Evi zemin kat demokrasi kapısı girişinde bulunan 790 m² kapalı ve açık alana sahip birimler, kentliler, tasarımcılar, gönüllüler, öğrenciler, ve paydaşların fikir ve tasarım yoluyla proje süreçlerini yürüteceği ve yöneteceği atölye mekanlarına dönüştürülecektir.



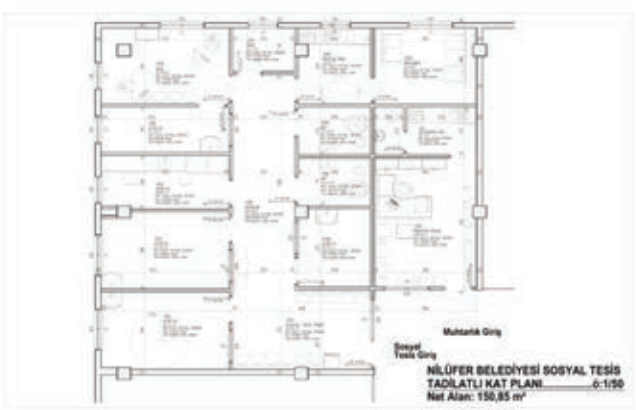




30 Ağustos Zafer Mahallesi Nilüfer Belediyesi Sosyal Tesisi / Tadilat Projesi

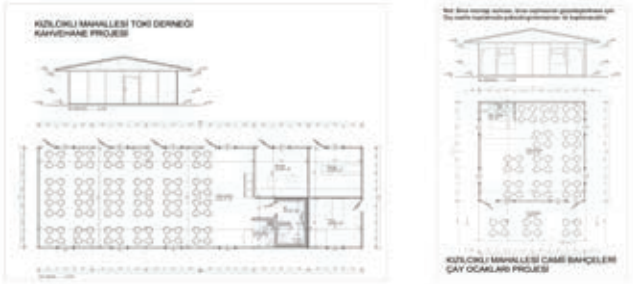
30 Ağustos Zafer Mahallesinde bulunan mevcut alanın sosyal

tesis olarak düzenlenmesi için tadilat projesi hazırlanmıştır. Binada ayrıca mahalle iletişim merkezi de yer alacaktır.



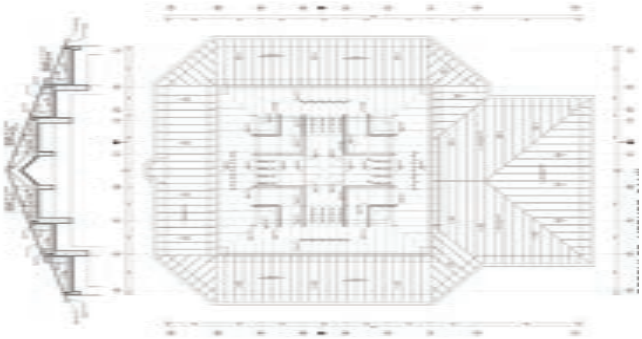
Kızılcıklı Mahallesi Cami Bahçeleri Prefabrik Konteyner Birimleri / Tadilat Projesi

Kızılcıklı Mahallesi'nde bulunan mevcut konteyner yapılarının demontajı ile 3 ayrı cami bahçesi için kullanılabilecek 54 m² ve 180 m² alanlara sahip kahvehane birimleri oluşturulmuştur.



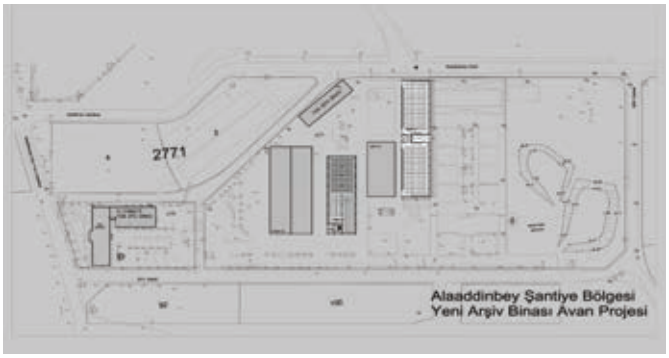
Beşevler Merkez Camii Çatı Tadilatı / Tadilat Projesi

Beşevler Merkez Camisi'nin 390 m² lik mevcut çatısı yenilerek klasik sistem ahşap oturtma çatı olarak tadil edilecektir.



Alaaddinbey Arşiv Binası Çalışması / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi Alaaddinbey Şantiye alanında bulunan arşiv binasının fiziki yetersizliğinden dolayı, fidanlık bölümünde bulunan alana toplam kapalı alanı 1800 m² olan betonarme prefabrik proje çalışması hazırlanmıştır.



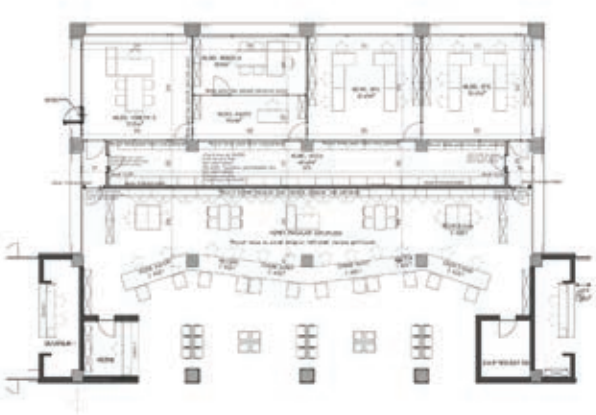
Tip Kadın Derneği Projesi / Uygulama Projesi

Muhtelif mahallelerde uygulama çalışmaları yürütülen Tip Kadın Derneği Projesi içerisinde; mutfak, toplantı salonu, tuvaletler ve teras alanı bulunmaktadır. Toplam 82 m² alana sahip yapının revizyon uygulama projeleri ve vaziyet planları hazırlanmıştır.



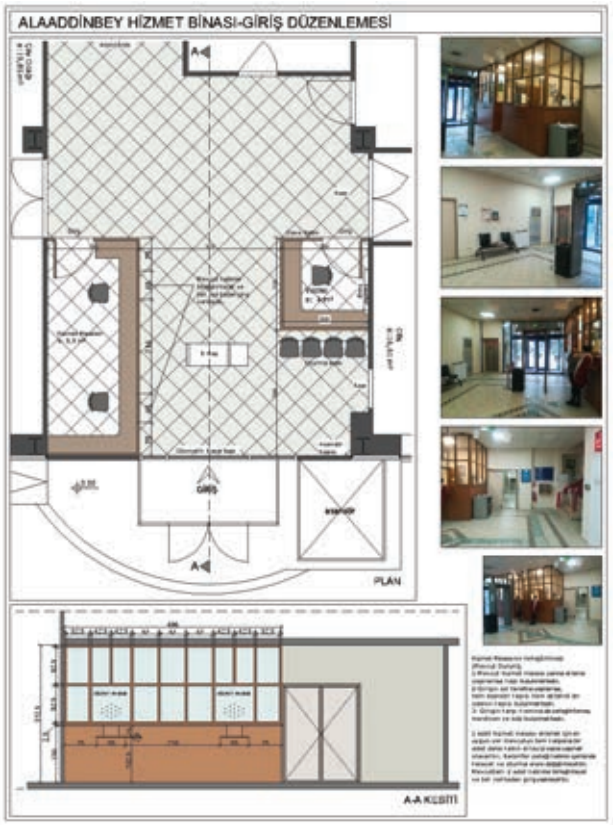
Nilüfer Belediyesi Halkevi Binası Bina İçi Tadilatları Projesi / Tadilat Projesi

Nilüfer Belediyesi Halkevi Binası içinde yapımı planlanan bebek emzirme odası, revir ve çay ocakları ile hizmet masaları alanlarının yenileme çalışmaları yürütülmüştür.



Alaaddinbey Hizmet Binası Giriş Düzenlemesi / Tadilat Projesi

Aladdinbey Hizmet Binası giriş katındaki vezne ve danışma bölümlerinin alan kullanım yetersizliğinden kaynaklı problemlerini çözme adına proje çalışması gerçekleştirilmiştir.



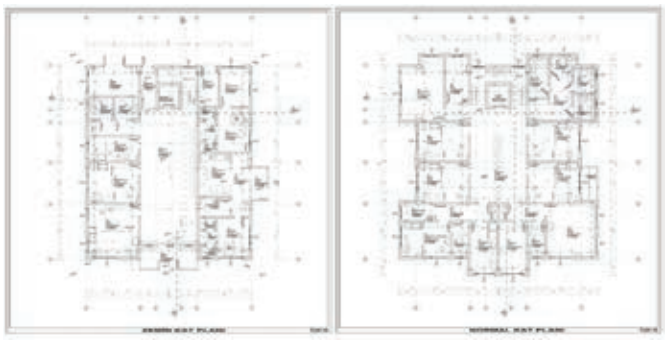
Agora Çarşısı-Cephe Tasarım Projesi/ Avan Projesi ve 3D Görseller

İhsaniye Mahallesi Agora Çarşısının görünümünü daha estetik hale getirmek, bu etkiyle çarşı kullanımını arttırmak amacıyla cephe yenileme çalışması yapılmıştır.



İhsaniye, Balat, Demirci ASM Tadilat Projeleri / Uygulama Projesi

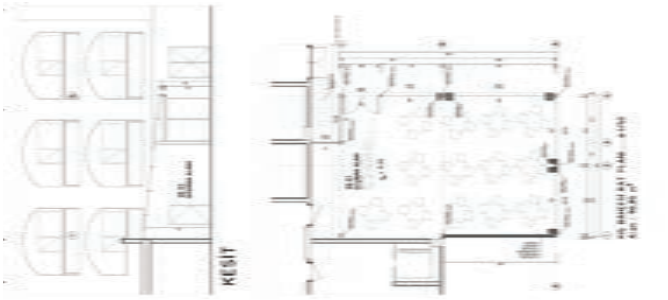
Mevcut tip Aile Sağlı Merkezi projeleri yönetmelik ve kullanıcı ihtiyaçlarının değişmesi sebebiyle revize edilmiştir. Yenilenmiş tip Aile Sağlığı Merkezi kullanım alanları 530 m² dir.



İnci Taner Altınmakas Huzurevi Kış Bahçesi Projesi / Tadilat Projesi

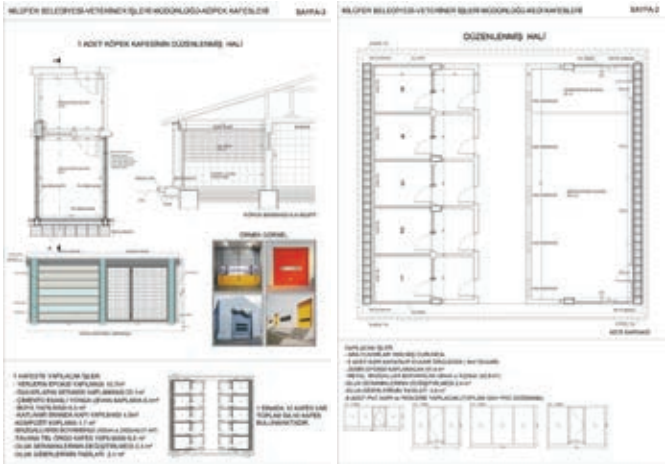
İnci Taner Altınmakas Huzurevi bahçesinde bulunan mevcut kış bahçesinin ihtiyaçlar doğrultusunda büyütülmesi talep

edilmiş ve yeni haliyle 90 m² alana sahip çelik taşıyıcılı kış bahçesi projesi hazırlanmıştır.



Alaaddinbey Hayvan Barınakları / Tadilat Projesi

Alaaddinbey Veteriner İşleri Müdürlüğü'nde bulunan kedi ve köpek barınaklarında hayvanları dış etkenlerden korumak ve daha uygun kullanım olanağı sağlamak amacıyla tadilat projesi hazırlanmıştır. Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmet binası zemin katında da bina kullanımındaki ihtiyaçlardan kaynaklı proje bazlı düzenlemeler yapılmıştır.





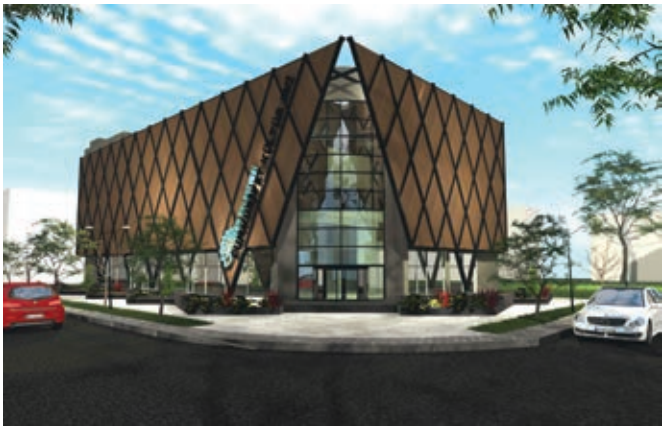
Nilüfer Müzik Festival Alanı Kabartma Haritası / Görselleştirme

Nilüfer Müzik Festivali için alanda konumlandırılmak üzere engellilere yönelik yön ve yol bulma amaçlı 3D kabartmalı ve Braille yazılı Festival Alanı Haritası çalışması yapılmıştır.



Cumhuriyet Kültür Evi / Uygulama Projesi

1342 Ada 3 Parselde yer alan toplam 5730 m² inşaat alanına sahip olan yapının bodrum kat, zemin kat, 2. kat, 3. kat ve teras katın da fonksiyon değişikliği yapılmış olup, bu kapsamda uygulama proje revizyonları hazırlanmıştır.



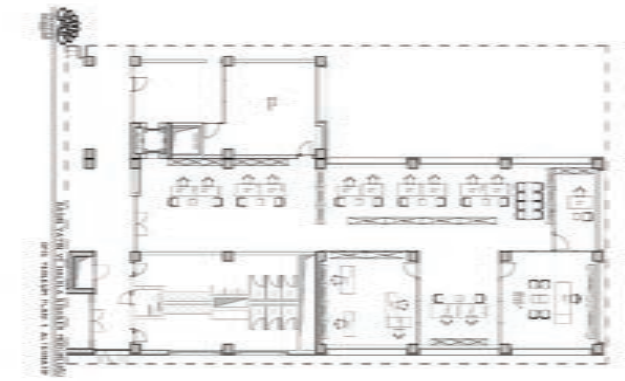
Gökçe Kadın Derneği ve İmamevi / Uygulama Projesi

Gökçe Mahallesi'nde zemin katı kadın derneği, 1. katı ise cami imamının kullanımına tahsis edilecek lojman projesi hazırlanmıştır.



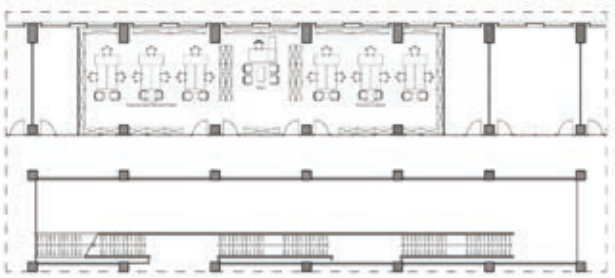
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Tefrişat Projesi / Uygulama Projesi

Nilüfer Belediyesi Halk Evi 3. katta bulunan Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü'ne ait bürolar ilgili müdürlük talebi doğrultusunda projelendirilmiştir.



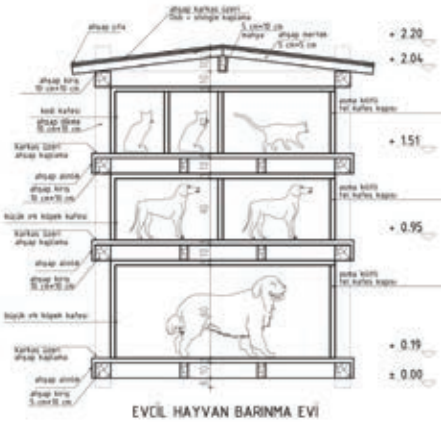
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Tefrişat Projesi / Uygulama Projesi

Nilüfer Belediyesi Halk Evi 2. katta bulunan Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne ait bürolar ilgili müdürlük talebi doğrultusunda açık ofis sistemi biçiminde projelendirilmiştir.



Evcil Hayvan Barınma Evi / Uygulama Projesi

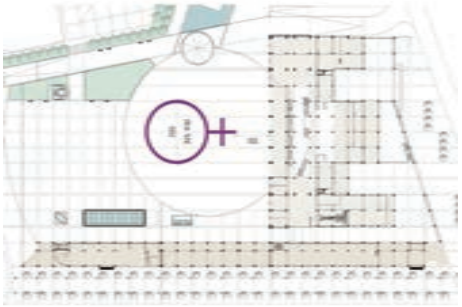
Muhtelif mahallelerde evcil hayvanların geçici olarak barınabilmesi amacıyla tip proje çalışması yapılmıştır.



EVCİL HAYVAN BARINMA EVİ

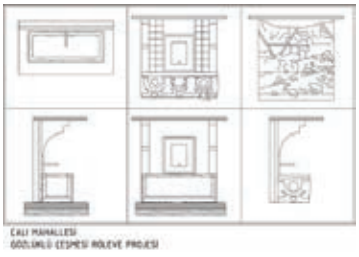
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kadın Cinsiyet Logosu / Uygulama Projesi

İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanında yapılması planlanan 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği kapsamında 350 kişi tarafından Kadın Cinsiyet logosu oluşturulması planlanmış olup şablon çizimleri hazırlanmıştır.



Çalı Gözlüklü Çeşmesi / Uygulama Projesi

Çalı Mahallesi'nde bulunan tarihi Gözlüklü Çeşmesi'nin röleve projeleri hazırlanmıştır.





4.2.1 2019 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER/ PEYZAJ

Kayapa Özel Eğitim İş Uygulama Okulu Peyzaj Projesi

Kayapa Mahallesi Özel Eğitim İş Uygulama Okulu Bahçesinde yapılması planlanan; 1.751 m²'lik peyzaj projesi 320 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; otopark, çocuk oyun alanı, hobi bahçesi, açık hava derslik, kümes, spor ve tören alanlarına yer verilmiştir.









Misi Dere Kenarı 2.Etap Revizyon Peyzaj Projesi

Gümüştepe Mahallesi 3954 Ada 8 Parselde yapılması planlanan; 4.375 m²'lik peyzaj projesi 2.814 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; kafeteryaya, teras oturma alanlarına, dinlenme alanlarına, çocuk oyun alanına, çocuk spor alanına, hamak alanına, açık hava sinema alanına, çadırlı kamp alanına ve tesislerine yer verilmiştir.



Balat Çevre Yolu Bahar Sokak Kesişimi Peyzaj Projesi

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; 31.504 m²'lik peyzaj projesi 29.360 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; koşu yolu, kondisyon alanı, dinlenme alanları, bitkisel düzenleme ve yer altı çöp konteyneri alanına yer verilmiştir.









Ayvaköy Meydan Revizyon Projesi

Ayvaköy Mahallesi'nde yapılması planlanan; 2.1000 m²'lik meydan projesi 100 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dinlenme alanları, otopark alanları, çeşme, duvar ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.





Konaklı Ekoçiftlik ve Agroekoturizm Parkı Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 117.671 m²'lik ekoçiftlik ve agroekoturizm parkı projesi 115.276 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meyve bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme alanı, zeytin imalathanesi, depo, teşhir satış birimi, zeytin ve zeytincilik müzesi, arıcılık ve bal üretim alanı, hobi bahçeleri, seralar, agroekoturizm kamp alanı, tahıl-baklagil ve sebze üretim alanı düzenlemelerine yer verilmiştir.



Nekropol Açık Hava Müzesi Peyzaj Projesi

Gölyazı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 29.514 m²'lik peyzaj projesi 20.496 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; mezar alanları üst örtülerine, çocuk kazı evine, kuş gözlem kulesine, müze binasına, odeon (amfi tiyatro), sergileme birimlerine, dinlenme alanlarına, iskeleye, güvenlik birimine, tanıtım ve yönlendirme tabelaları ile yapısal ve bitkisel öğelere yer verilmiştir.



Fethiye Pazar Alanı Teras Düzenlemesi Peyzaj Projesi

Fethiye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 7.815 m²'lik teras projesi 569 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dinlenme alanlarına ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Çocuk Sokağı Uygulama Projesi

Çamlıca Mahallesi'nde yapılması planlanan; 5.854 m²'lik peyzaj projesi 1.739 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Kızılcıklı Osmangazi Caddesi Peyzaj Projesi

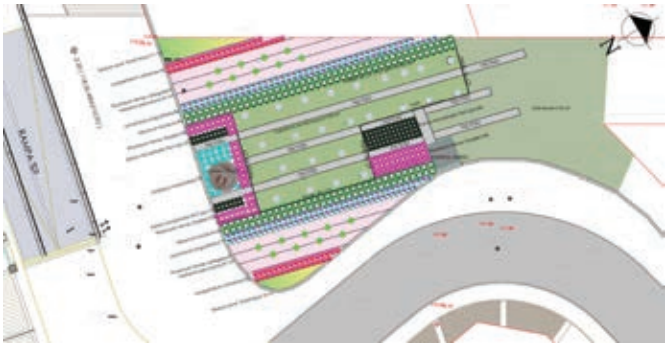
Kızılcıklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 7.784 m²'lik park projesi 4.690 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanlarına, kondisyon

alanlarına, koşu yoluna ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



İhsaniye Arıtma Tesisi Projesi

İhsaniye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 625 m²'lik peyzaj projesi 550 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



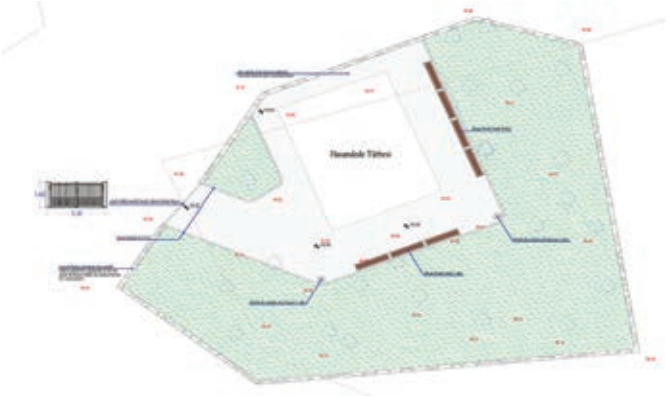
Konaklı Mahallesi Kadın ve Çocuk Merkezi Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.053 m²'lik peyzaj projesi 1.758 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Hasandede Türbesi Revizyon Peyzaj Projesi

Hasanağa Mahallesi'nde yapılması planlanan; 452 m²'lik peyzaj projesi 278 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



23 Nisan Mh 248. Sokak 1194 Ada 1 Parsel Kuzeyi Park Parseli Peyzaj Projesi

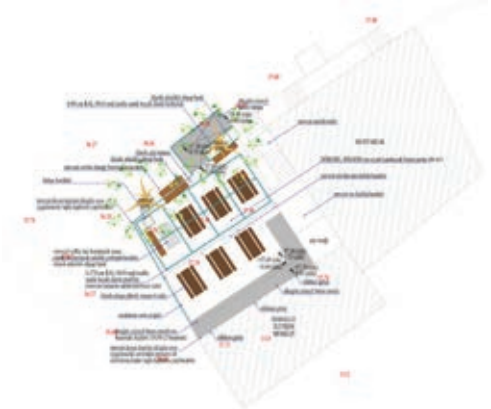
23 Nisan Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.262 m²'lik peyzaj projesi 700 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.





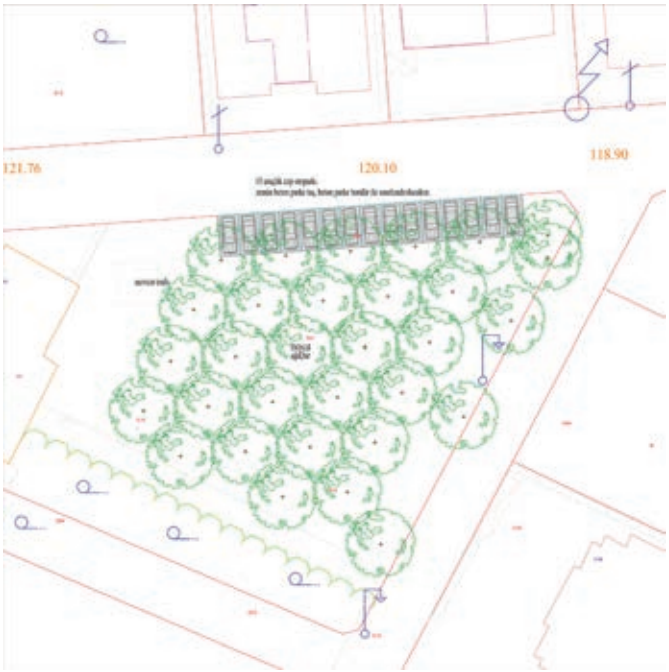
Çaylı Meydan Revizyon Peyzaj Projesi

Çaylı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 95 m²'lik meydan projesi tasarlanmıştır.



Konak Mahallesi Kılavuz Sokak Otopark Projesi

Konak Mahallesi'nde yapılması planlanan; 2.416 m²'lik peyzaj projesi 2.229 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



İhsaniye Mahallesi Abelya Parkı Peyzaj Projesi

İhsaniye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.705 m²'lik alanda bitkisel peyzaj projesi çalışılmıştır.





23 Nisan Mahallesi 4862 Ada 2 Parsel Yanı Park Parseli Peyzaj Projesi

23 Nisan Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.316 m²'lik peyzaj projesi 2.056 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.





Hafız Tayyar Cami Peyzaj Projesi

23 Nisan Mahallesi'nde yapılması planlanan; 4.653 m²'lik peyzaj projesi 2.018 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Çalı Cami Bahçesi ve 5995 Ada Park Parseline Ait Peyzaj Projesi

Çalı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.594 m²'lik peyzaj projesi 1.000 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Nilüfer Can Dostları Doğal Yaşam Alanı

Hasanağa Mahallesi'nde yapılması planlanan; 16.000 m²'lik peyzaj projesi 200 adet kedi cinsi ve 330 adet büyük ve küçük ırk köpek cinsine konforlu ve doğal bir yaşam sağlamak için içinde kapalı ve açık alanlarıyla yaşayacakları doğal bir yaşam alanı hazırlamak amacıyla tasarlanmıştır.



5. TARİHİ ÇEVRE BÜROSU ÇALIŞMALARI

SH.2.3.1.04- Gölyazı kentsel ve arkeolojik sit alanları koruma ve yaşatma projeleri:

2019 Yılında Restitüsyon, Restorasyon ve Mühendislik projeleri yapılan sivil mimari örneği yapılar:

Gölyazı 2 Pafta 661-662 Parsel Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Özel mülkiyete ait, üzerinde SMÖ yapı bulunan Gölyazı Mah. 2 pafta, 661-662 parselin Restitüsyon, Restorasyon ve Mühendislik projeleri 2019 yılı içinde tamamlanmıştır.



Ayrıca, Gölyazı mah. 1 pafta, 730 ve 1112 parsellerin Restitüsyon ve Restorasyon projeleri karar alınarak onaylanmak üzere Koruma Bölge Kurulunda inceleme aşamasındadır.

Ahmet Yesevi Mahallesi 6789 Ada 1 Parselde bulunan Anısal Yapılar (Koru İstasyonu)

Mülkiyeti Belediyemize ait, Ahmet Yesevi Mahallesi, 6789 ada, 1 parsel üzerinde bulunan Anıtsal yapı olarak tescilli İstasyon Binası, Lojman Binası, Su deposu ve Su kuyusunun Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri ile sözkonusu yapıların korunarak yaşatılmasına yönelik projeler 2019 yılı içinde hazırlanmıştır.



2019 yılında müdürlüğü gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
Genel Toplam	**Kapanan Evrak**	**Açık Evrak**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
995 Adet	995 Adet	0 Adet	11 gün / 3 saat / 41 dk.

DİLEKÇE			
Genel Toplam	**Kapanan Dilekçe**	**Açık Dilekçe**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
289 Adet	289 Adet	0 Adet	5 gün / 3saat / 33dk.

İSTEK/ÖNERİ						
Genel Toplam	Kapalı Toplam	Açık Toplam	Memnuniyet Olumlu	Memnuniyet Olumsuz	Yıllık Geri Bildirim Ortalama (SA)	Yıllık Gerçekleşme Ortalama (SA)
242 Adet	242 Adet	0 Adet	228 Adet	2 Adet	8 saat / 44dk.	10 saat / 38 dk.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer`in geleceğe yönelik yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz emlaklarının yönetimi kapsamında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında kamulaştırma, kiralama, satış, takas, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek, Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazlara yönelik doğalgaz, elektrik, su, telefon ve internet aboneliklerinin yapılarak kontrollerinin sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Emlak ve Kamulaştırma Bürosu

b) Kiralama Bürosu

c) Tesisler ve Abonelikler Bürosu

d) Tahakkuk Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.01	Emlak İstimlak Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.024.000,00	1.086.031,67	
1.4.1.02	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Devam eden	0,00	0,00	
1.8.1.01	Belediye mülklerinin elektrik abonelik takiplerinin yapılması	Devam eden	5.500.000,00	8.150.811,68	Ödeme yapılan kurumun zam oranlarının yüksek olması ve bütçe kısıtlanması
1.8.1.02	Belediye mülklerinin su abonelik takiplerinin yapılması	Devam eden	1.000.000,00	864.579,50	
1.8.1.03	Belediye mülklerinin doğalgaz abonelik takiplerinin yapılması	Devam eden	2.000.000,00	1.297.297,64	Hava şartlarının iyi olması ve tasarruf tedbirleri
1.8.1.04	Belediye mülklerinin telefon ve internet abonelik takiplerinin yapılması	Devam eden	750.000,00	744.578,71	
1.8.4.01	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	Devam eden	1.100.000,00	2.238.568,92	Bütçe kısıtlanması ve enflasyon oranlarının yüksek olması
1.8.4.02	Lojman ve diğer binaların gerekli hizmetlerini yürütmek	Devam eden	120.000,00	110.287,85	
2.1.1.08	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Devam eden	3.000.000,00	308.246,42	Kesinleşmiş Mahkeme kararlarının yüksek olması ve bütçe yetersizliği
2.1.1.10	Kamulaştırmasız el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Devam eden	5.000.000,00	7.884.426,48	Kesinleşmiş Mahkeme kararlarının yüksek olması ve bütçe yetersizliği
2.2.1.10	Muhtarlar ve Meclis Üyeleri Lokali Yapılması	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.1.13	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	

2.2.2.03	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.2.04	Alzheimer Hastaları Yaşlı Bakım Evi	Tamamlanan	0,00	0,00	
2.2.2.14	Çamlıca Huzurevi Projesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.2.16	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.3.01	Atış Poligonu	İptal edilen	0,00	0,00	
2.2.3.03	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.3.10	Sporcu Sağlığı Merkezi	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.3.12	Squash Salonu	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.3.14	Altınşehir / Ertuğrul kapalı yüzme havuzu yapımı	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.3.18	Görükle Gençlik Merkezi ve Spor Kafe	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.3.20	Niltim Ticaret Merkezi ve Spor Salonu	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.4.31	Beşevler Meydan Projesi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.4.36	Ataevler Pazaryeri	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.6.10	Masal Müzesi ve Pazaryeri Projesi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.2.6.12	Kültür Mah. Kültür Merkezi	Ertelenen	0,00	0,00	
2.3.1.02	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Devam eden	75.000,00	0,00	Valilik tarafından katkı payı ödemesi yapılmadığından.

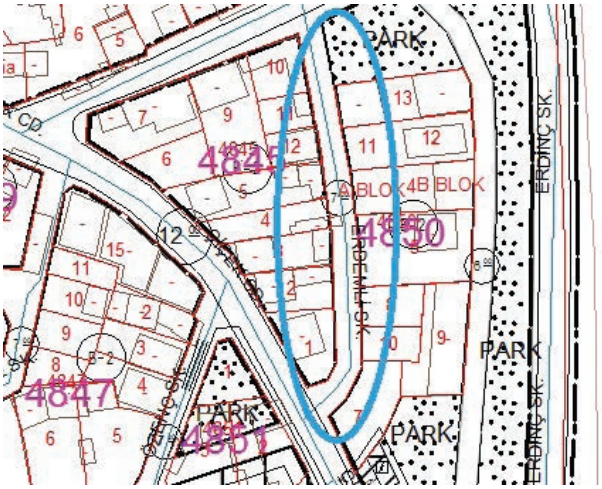
1.EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU

SH 2.1.1.13 Nilüfer İlçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırma hizmetlerini yürütmek

Özlüce Mahallesi 4845 Ada ile 4850 Adalar arasındaki yolda kalan müştemilat ve bahçe duvarlarının kamulaştırılması tamamlanarak, Erdemli Sokak açılmıştır.







Odunluk Mahallesi 706. Sokak üzerinde imar yolunda kalan ağaçlar ile bahçe duvarlarının kamulaştırılması tamamlanarak, yol açılmıştır.





Kayapa Meydan kamulaştırması kapsamında Kayapa 6110 Ada 3 Parselin bir kısmı kamulaştırılmış olup, parselde de kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.



Kayapa/İstiklal Mahallesi 6099 Ada 34 Parselin kuzeyindeki 15.00 mt'lik İncikdere Sokak üzerinde kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanarak, yol açılmıştır.

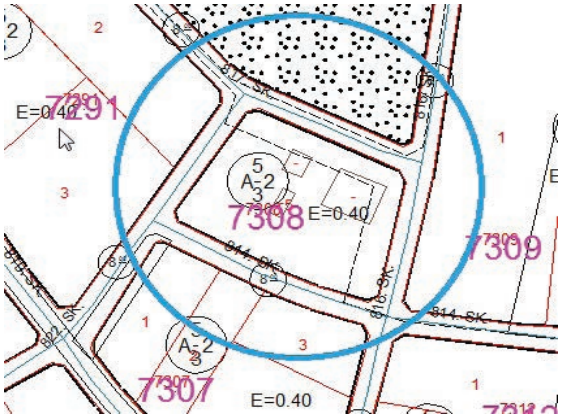


Demirci Mahallesi 1001. Sokakta yolda kalan 3253 Ada 176 Parselin kamulaştırması tamamlanarak, yol açılmıştır.





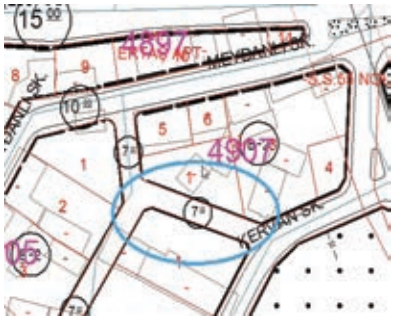
Gümüştepe Mahallesi muhtelif ağaç kamulaştırması



Bursa 4.Asliye Hukuk Mahkemesinin 01.02.2019 tarih ve 2018/714 E.sayılı Kararı ile Gümüştepe Mahallesi Eski; 3956 Ada-27 Parselde 241.İsimsiz Sokakta 8 mt' lik imar yolunda kalan binanın kamulaştırılmasına karar verilmiştir.



Bursa 9. Asliye Hukuk Mahkemesinin 11/09/2019 tarih ve 2019/350 Esas sayılı Kararı ile Minareliçavuş Mahallesi 4907 Ada 1 Parselin önünden geçen Kervan Sokak üzerinde bulunan ağaçlar ve duvar kamulaştırılmış olup yol açılmıştır.





Ertuğrul Mahallesi 977 Ada batısında kalan 146. Sokak üzerindeki yolda kalan tek katlı yapı yıkılmış olup yol açılmıştır.

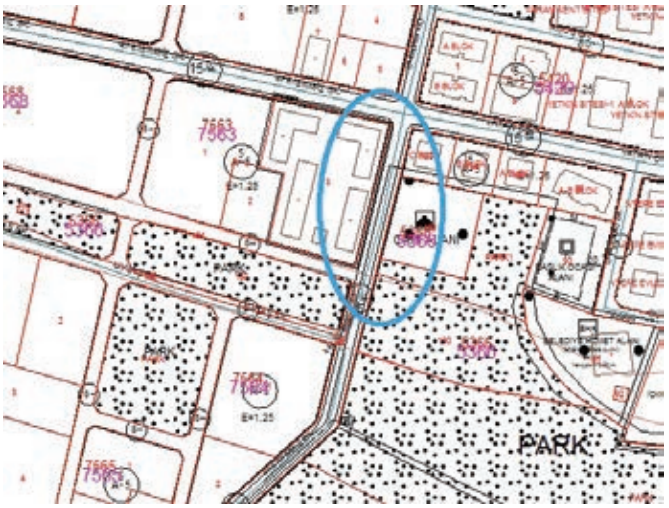


Büyükbalıklı Mahallesi 6952 Ada ile 6953 Ada arasındaki (1936 Parsel) 351.Sokakta yolda kalan duvar ve ağaçların kamulaştırılması yapılmıştır.

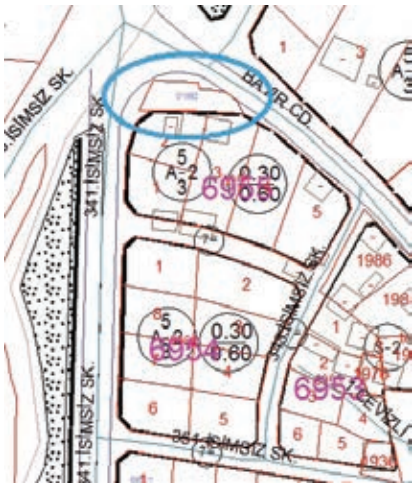




Görükle/Dumlupınar Mahallesi 7563 Ada ile 5366 ada arasında (Eski:1641 Parsel ve 1642 Parsel) yolda kalan ağaçların kamulaştırılması yapılmıştır.

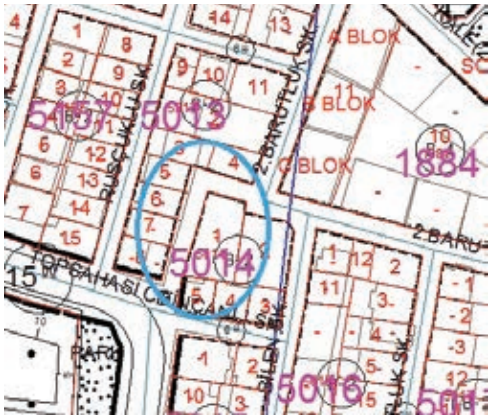


Büyükbalıklı Mahallesi (Eski: 1992 Parsel) 6955 Ada ile Bayır Caddesi arasında yolda kalan müştemilat ve duvarın kamulaştırılması yapılmıştır.





Fethiye Mahallesi 5013 ada ile 5014 adalar arasındaki (Eski:1848 ada 4 ve 5 parseller) yolda kalan duvarın kamulaştırılması yapılmıştır.



Muhtelif mahallelerde, kamu alanlarında hisse, yolda kalan bina ve ağaçların 2019 yılı kamulaştırma bedeli 328.246,42 TL'dir.

Ayrıca Nilüfer İlçesi muhtelif mahallelerde ki imar uygulaması sonucu oluşan kamu alanlarındaki el atma davalarına 2019 yılı için ödenen bedel 7.884.426,48 TL'dir.

SH 1.4. Belediyeye ek kaynak elde edilmesini sağlamak

İlçemizin muhtelif yerlerinde mülkiyeti Belediyemiz ile hisseli ve tam 56 adet parsellerin satışından elde edilen gelir 40.772.559,83 TL 'dir.

Nilüfer Belediye Meclisinin 05.04.2017 tarih ve 176 sayılı Meclis Kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde Demirci Mahallesi 3484 Ada 4 Parsel sayılı mülkiyeti Belediyemize ait 555,07 m2 yüzölçümlü taşınmaz üzerine 5393 Sayılı Yasanın 18. Maddesinin (g) bendi uyarınca ekli projeye göre ASM yapılmak üzere Beyaz Erim Eğitim Hizmetleri LTD.ŞTİ. ile 17.05.2017 tarihli Protokol imzalanmış olup, ASM inşaatı tamamlanmıştır.





Nilüfer Belediye Meclisinin 08/05/2019 tarih ve 2019/80 sayılı Kararı uyarınca Görükle/Sakarya Mahallesi 5289 Ada 3 parsel üzerinde bulunan binanın 'Görükle Polis Merkezi Amirliği Hizmet Binası' olarak kullanılmaya devam etmesi amacıyla Emniyet Müdürlüğü'ne tahsisi yapılmıştır.



Nilüfer Belediye Meclisinin 08/05/2019 tarih ve 2019/51 sayılı Meclis Kararı uyarınca Kayapa/Zafer Mahallesi 6339 Ada 277 Parselde bulunan Belediyemize ait müstakil binanın "Karakol" olarak kullanılmak üzere Bursa İl Emniyet Müdürlüğüne 1 yıllığına tahsisi yapılmıştır.

Nilüfer Belediye Meclisinin 08/05/2019 tarih ve 2019/51 sayılı

Meclis Kararı uyarınca Akçalar/Zafer Mahallesi 3313 Parselde bulunan Belediyemize ait müstakil binanın "Karakol" olarak kullanılmak üzere Bursa İl Emniyet Müdürlüğüne 1 yıllığına tahsisi yapılmıştır.

Nilüfer Belediye Meclisinin 08.01.2020 tarih ve 11 sayılı Meclis Kararı uyarınca Görükle/Kurtuluş Mahallesi 5730 Adada bulunan halen 22 Nolu Merkez Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu olarak hizmet veren tek katlı binanın Bursa İl Sağlık Müdürlüğüne 1 yıllığına tahsisi yapılmıştır.



2. KİRALAMA BÜROSU

2019 yılı içinde Belediyemiz gayrimenkullerinden 69 adedinin kiralama işlemi yapılmıştır.

Belediyemiz mülklerinde bulunan 84 adet kiracının kiralama sözleşmesinin devir işlemi yapılmıştır.

Belediye mülkiyeti ve tasarrufunda bulunan yaklaşık 400 kiracı, işgalci ve taşınmazların arazi kontrolleri yapılarak, kontroller sonucunda fazla alan kullanımı ve sözleşme aykırı kullanım yapan kiracılar ile ilgili işlemler yapılmıştır.

Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde 2019 yılı içerisinde kiracı, işgaliye, ecrimisil vb. işletmelerden elde edilen gelir 14.339.136,90 TL'dir.

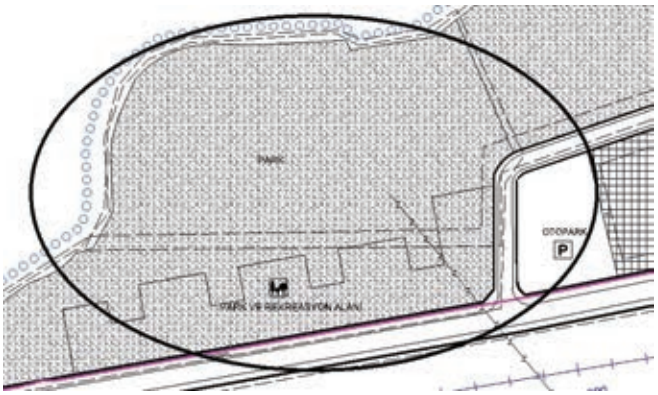
Nilüfer Belediyesi olarak muhtelif yerlerde Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere kiralanan yerlere ilişkin 2.230.059,51 TL kira ödemesi yapılmıştır.

Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde bulunan ve kira sözleşmesi sona ermiş ancak işgal durumu devam eden kiracıların kendi rızası veya Mahkeme veya Kaymakamlık kararı gereğince 36 adet gayrimenkul teslim alınmıştır.

Belediyemizce önceki yıllarda ihalesi yapılmış yapım süreci devam eden Yap-İşlet -Devret Projeleri,

SH 2.2.3.02 Balat Tenis Kortları

Nilüfer Belediye Encümeninin 11.01.2012 tarih ve 3 sayılı kararı ile Balat Mahallesi 2545 ada 19 parsel üzerinde bulunan 10373,40 m² alanlı arsa üzerine ve ekteki projeye göre işaretli alanlara Tenis Kortları, Restoran, Spor Tesisleri ve Diğer Ticari Ünitelerin yapılması kaydıyla 25 yıl süre ile intifa hakkı tesis edilerek işletilmesi için kiralanması işi TENİS AKADEMİ İnş. Peyz. Org. Otel. San. Tic.Ltd.Şti.'ne verilmiştir. Süreç devam etmektedir.



SH 2.2.3.10 Sporcu Sağlığı Merkezi

19 Mayıs Mahallesi, 4444 ada 4 parselin Belediyemiz tarafından Sporcu Sağlığı Merkezi ve Spor Tesisleri olarak hazırlanan avan projesi doğrultusunda yapılıp 25 yıl süre ile üst hakkı tesis edilmesi ve 4444 ada 2 parselin yine avan proje doğrultusunda düzenlenerek (30.903,32 m2-3.000,00 m2) 10 yıllığına kiralanması işi ihalesi Encümenin 31/08/2016 tarih ve 19 sayılı kararı ile ihale edilmiştir. Yapı ruhsatı alınmış olup, inşaat yapım aşaması devam etmektedir.





SH 2.2.3.20 Niltim Ticaret Merkezi ve Spor Salonu

Nilüfer Belediye Encümeninin 06/09/2017 tarih ve 155 sayılı kararı ile Alaaddinbey Mahallesi 2813 ada 1 parselde yer alan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 2812,00 m2 büyüklüğündeki Spor Alanına Belediyemizce hazırlanan avan proje doğrultusunda yapılacak tesise 25 yıllığına üst hakkı tesisi kurulması işi ihale edilmiştir. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.




SH 2.2.3.12 Squash Salonu

Nilüfer Belediye Encümenin 28/03/2018 tarih ve 42 sayılı kararı ile mülkiyeti Belediyemize ait olan Alaaddinbey Mahallesi 2807 ada, 1 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesinin yapılması (yapılacak squash tesisinde bulunan spor alanları ve ekli tesislerin Nilüfer Belediyesi tarafından kullanılması) kaydı ile 25 yıllığına üst hakkı tesis edilmesi işi ihale edilmiştir. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.



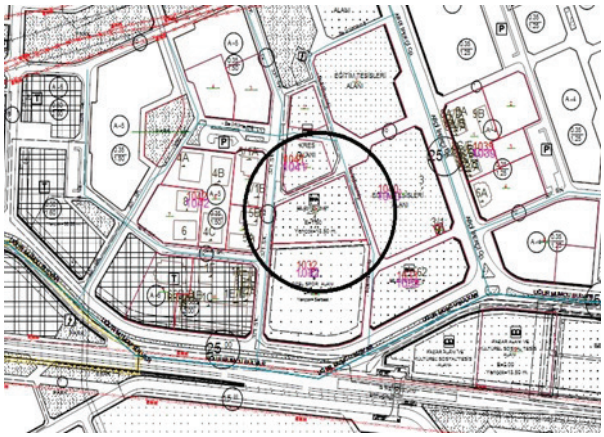

Beşevler Sosyal Tesis (Dernek Binası)

Nilüfer Belediye Encümenin 27/06/2018 tarih ve 92 sayılı kararı ile mülkiyeti Belediyemize ait olan Beşevler Mahallesi 726 ada 11 parselde bulunan Sosyal Tesis Alanının Belediyemizce hazırlanan ekli projenin uygulanması kaydıyla parsel 10 yıllığına kiralanmıştır. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.




SH 2.2.3.14 Altınşehir/ Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu

Nilüfer Belediye Encümeninin 09/05/2018 tarih ve 53/1 sayılı kararı ile mülkiyeti Belediyemize ait Altınşehir Mahallesi 1032 ada 3 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan proje doğrultusunda yapılacak tesis ile ilgili 25 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. Süreç devam etmektedir.

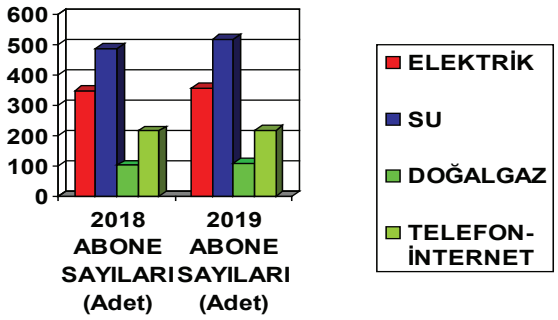


TESİSLER VE ABONELİKLER BÜROSU

· İlgili müdürlüklerce alt yapısı/yapımı tamamlanıp Müdürlüğümüze bildirilen 21 adet hizmet biriminin elektrik, 39 adet hizmet biriminin su, 8 adet hizmet biriminin doğalgaz, 3 adet hizmet biriminin telefon ve 3 adet hizmet biriminin de internet abonelik işlemleri yapılmıştır.

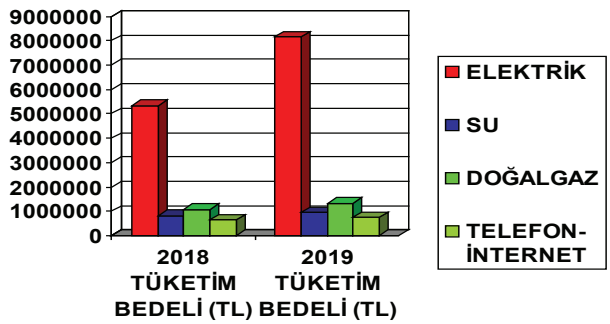
· Belediyemiz hizmet birimi olarak kullanılan, sonrasında muhtelif sebeplerden kullanımı sona eren 12 adet elektrik aboneliği, 10 adet su aboneliği, 2 adet doğalgaz aboneliği, 3 adet telefon aboneliği ve 4 adet internet aboneliğinin de sonlandırma işlemleri yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2018 YILI ABONE SAYISI	2019 YILI ABONE SAYISI
ELEKTRİK	347	356
SU	486	517
DOĞALGAZ	103	110
TELEFON-İNTERNET	215	217



· Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Belediyemizce hizmet birimi olarak kullanılan 356 adet birimin elektrik tüketim bedelleri, 517 adet birimin su tüketim bedelleri, 110 adet birimin doğalgaz tüketim bedelleri, 123 adet birimin telefon kullanım bedelleri ve 94 adet biriminde internet kullanım bedellerinin aylık kontrolü, takibi ve ödemesi yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2018 YILI TÜKETİMLER	2019 YILI TÜKETİMLER
ELEKTRİK	5.344.154,50 TL	8.150.811,68 TL
SU	811.422,00 TL	955.608,00 TL
DOĞALGAZ	1.067.882,97 TL	1.326.245,14 TL
TELEFON-İNTERNET	641.351,20 TL	746.284,45 TL



· Alaaddinbey Hobi Bahçeleri tesisimizin içerisindeki ve diğer kiracılarımıza ait 180 adet süzme elektrik sayacı her ayın son iş günü okunup ilgililerine birim fiyatı üzerinden tüketim bedelleri hesaplanarak sicillerine işletilmesi sağlanmıştır.

· Belediyemize ait tüm hizmet birimlerinin elektrik, su ve doğalgaz tüketim çizelgeleri hazırlanarak, çalışmaları kapsamında değerlendirilmek üzere Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ne her ayın ilk iş günü gönderilmiştir.

· Belediyemiz hizmet birimlerinde oluşan muhtelif sayaç arızaları ilgili kurumlara iletilerek onarım/değişim işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

· Büromuz tarafından 2 adet iyileştirme çalışması kapsamında 2019 yılında 54.632,00 TL tasarruf sağlanmıştır.

TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemize ait mülk satışlarının (Hisse Satışı 56 Adet) encümen kararına göre tahakkukları yapılmıştır.Yapılan Tahakkuklara istinaden 40.772.559,83 TL. tahsilat yapılmıştır.

İhale sonucu,Başkanlık Oluru, Encümen Kararı ve Mahkeme Kararına istinaden; Kira Tahakkuk (7.302 Adet) , Kullanım Bedeli (649 Adet) , Ecrimisil (1125 Adet) kayıt ve tahakkukları yapılmış olup, 14.339.136,90 TL. tahsilat gerçekleşmiştir. Sözleşmelerin artış yılına ve ayına göre tahakkuk kontrolleri yapılıp, TÜİK'in açıkladığı oranlara göre artışları yapıldıktan sonra yeniden tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

Kiracılara ait devir ve fesih işlemlerinin, sözleşme kayıtları ve tahakkukları güncellenerek, yeniden teracity programına yüklenmiştir.

Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait kiracılarla ilgili (süzme sayacı olan) elektrik (1939 adet), su (55 Adet) ve doğalgaz (107 Adet) tahakkukları yapılmıştır.

Yapılan tahakkuk tahsilatlarının birimimizce kontrolleri sağlanarak, ödenmeyenler raporuna istinaden yıl içerisinde Ödeme Emri hazırlanıp, (320 Adet tebligat) tebliğ gönderilmiş olup , ödemesi yapılmayan siciller için, Mali Hizmetler Müdürlüğü İcra servisine (71 Adet), Hukuk İşleri Müdürlüğüne (133 Adet) yasal işlemlerin başlatılması için gerekli evraklar iletilmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Müdürlükler tarafından istenilen konularda hukuki görüş bildirme; Belediye adına hukuki işlemler yapma; Belediye lehinde ve adli yargı, idari yargı ve diğer yargı yerlerinde açılan davalar ile icra işlerini izleme ve sonuçlandırma, Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirip cevaplandırmak görevlerini yürütür.

Görüş istemi ve görüş bildirme;

Görüş istemi: Belediye birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğünden görüş istenirken, görüş istenilen konunun ve yapılacak işlemin tanımı yapılır.Mütalaa taleplerinde, hukuki problemin ilişkin olduğu olay ve hukuki olarak tereddüde düşülen konular açık bir şekilde izah edilerek , konuya ilişkin evrak mütalaa talep yazısına eklenir ve görüş isteyen Müdürlük kendi görüşünü de açıklar.

Görüş Bildirme: Hukuk İşleri Müdürü, bizzat kendisi görüş verebileceği gibi kendi gözetiminde meseleyi inceleyip görüş hazırlamak üzere bir veya bir kaç avukatı görevlendirilebilir. Avukatlar Hukuk İşleri Müdürü tarafından havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip, sonuçlandırır.Avukatlar görüş istenen konu hakkında tamamlayıcı bilgi verilmesini gerekli gördüğü zaman ilgili birim amiri ile doğrudan iletişime geçerek bilgi ve belgeler isteyebilirler.Bildirilen görüş müdür tarafından olumlu bulunduğu takdirde imzalanarak görüş isteyen birime doğrudan gönderilir.Üçüncü kişiler ve iş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemez; adı geçen kişilere ilgili birimlere verilen görüşler hakkında bilgi verilmez.

Görüşün istenebileceği durumlar: Yasal düzenlemelerde açıkça belirtilen durumlar ile bir kamu görevlisinin liyakatı itibariyle görevi kapsamında zaten bilmesi gerekli olan veya yapması gereken çalışmayla bilmesi mümkün bulunan hususlar ile mevzuatın açık olduğu durumlarda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak hukuki olarak inceleme talebiyle yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların bulunması yada düzenlemelerdeki kuralların birden çok biçimde anlaşılabilir olması yada kolay anlaşılmaz, kuşku yaratıcı biçimde olması durumlarında istenilebilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bildirilen görüş bilgilendirici, açıklayıcı, yorumlayıcı nitelikte olup, bağlayıcı değildir. Verilen görüş, görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Dava ve icra işlerinin izlenmesi;

a)- Belediye adına 3.kişilere karşı açılacak dava veya icra takibi Başkanın oluru veya İlgili Müdürlüğün talebi ile yapılır. Dava açılmasına ilişkin başkanlık olurunda veya Müdürlük talep yazısında yapılacak hukuki işlem açık olarak belirtilir. Ancak beklenilmesinde sıkıntı doğacak durumlarda veya gerekli görüldüğünde ilgili birimler nezdinde yapılacak yazışmalar neticesi toplanacak bilgi ve belgeler ışığında, ayrıca bir olura gerek olmaksızın Hukuk İşleri Müdürünün kararı ile re'sen dava açılabilir, icra takibi yapılabilir.

b) Belediye hak ve menfaatlerinin temini bakımından; avukat tarafından gerekli görülen hallerde ilgili birime bilgi verilmek suretiyle, dava konusunun genişletilmesi veya türünün değiştirilmesi mümkündür.

c) Davalı veya borçlu tarafın adresinin tespit edilemediği hallerde; bunların tebligata elverişli adreslerinin tespit edildiğinde dava açılmak veya icra takibi yapılmak üzere davanın veya icranın takibinin müracaata bırakılmasının uygun olduğu gerekçesi belirtilerek başkanlık oluru ile yapılabilir. Yine açılan dava ve icra takibinin devamının faydasız görülmesi halinde; gerekçesiyle birlikte ilgili birime bildirilerek, yapılacak işleme esas olmak üzere "olur" gönderilmesi istenilir ve gelen "olur" doğrultusunda işlem yapılır.

d) Belediye aleyhine verilen nihai kararların temyiz edilmesinde hukuki bir fayda yoksa, ilgili avukatın bu hususstaki teklifi, Hukuk İşleri Müdürünün uygun görüşünden sonra; Belediye Başkanının verdiği yetkiye dayalı olarak temyiz yoluna müracaattan vazgeçilmesine karar verebilir.

e) Yargı organlarının Belediye aleyhine verdiği nihai kararlara karşı itiraz ve karar düzeltme yoluna başvurulmasında hukuki bir menfaatin bulunmadığı yönünde düşüncesinin bulunması halinde ilgili Avukat Hukuk İşleri Müdürüne du-

rumu aktarır. Hukuk işleri Müdürü resen veya ilgili avukatın görüşüne istinaden itiraz ve karar düzeltme yoluna gidilmesine gerek olmadığına karar verme yetkisine sahiptir.

Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak,

Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak.

Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi;

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak.

Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek,

Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi,

TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

ORGANİZASYON YAPISI

a) Hukuk İşleri Bürosu

b) Bilgi Edinme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.3.02	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesini sağlamak	Devam eden	1.105.000,00	7.282.094,24	Öngörülemeyen yargılama giderleri
1.2.3.03	Bilgi edinme faaliyetlerinin yürütülmesi	Tamamlanan	0,00	0,00	
1.2.4.01.25	Hukuk İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.247.000,00	1.304.739,25	

Nilüfer Belediyesi Hukuk İşleri Bürosu tarafından 2019 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari

davalar ile icra takiplerine ait sayısal durum şu şekildedir.

1.1 – ADLİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2019 yılında 601 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 3090 dava , yekün olarak 3691 adli dava görülmüştür.

2019 yılı dahil devirlerle birlikte toplam 2230 adet adli dava sonuçlanmış olup, 1421 dava ise halen derdesttir.

1.2 – İDARİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2019 yılında 114 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 1475 dava , yekün olarak 1589 idari dava görülmüştür.

2019 yılı dahil devirlerle birlikte toplam 1092 adet idari dava sonuçlanmış olup, 745 dava ise halen derdesttir.

1.3 – İCRA TAKİPLERİ: Belediyemiz hak ve alacaklarını alabilmesi için ilgili kişiler aleyhine 2019 yılı içerisinde 66 adet icra takibi yapılmıştır. Önceki yıllardan 244 adet devir ve yekün olarak 310 adet icra takibi işlem görmüştür. 2019 yılı içerisinde 26 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 296 adet icra takibi devretmiştir.

2018 yılı içerisinde 12 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 282 adet icra takibi devretmiştir.

1.4 – 2019 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2019 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DAVA ADETLERİ VE İCRA TAKİP TAHSİLATLARI			Tarih:25.12.2005 Revizyon No : 0 Revizyon Tarihi: Sayfa:3/2 F.N:F-E01.002.0
	YIL	2019	2018
ADLİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	3096	2067
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	601	488
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	3691	2555
	SONA EREN	2230	475
	DERDEST	1421	2080
İDARİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	1475	1017
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	114	109
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	1589	1126
	SONA EREN	1092	218
	DERDEST	745	908
İCRA TAKİPLERİ	ÖNCEKİ YILLARDAN DEVİR	244	238
	İNFAZ	14	12
	FERAGAT	1	--
	İTİRAZ	--	--
	YAPILAN İCRA TAKİBİ TOPLAM	66	56
	Derdest	296	282
	İCRA TAKİPLERİ VE VEKALET ÜCRETİ TAHSİLATI	708.705,82.-	341.318,79.-

2019 yılı içerisinde icra daireleri tahsilat miktarı 708.705,82 .- TL'dir.

1.5 – 2019 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2019 YILI MÜDÜRLÜK EVRAK DAĞILIM VE PERSONEL ADEDİ						Tarih :25.12.2005 Revizyon No:0 Revizyon Tarihi: Sayfa :3/1 F.N:F-E01.001.0	
	EVRAK SAYISI		ÇALIŞAN			DONANIM	
	GELEN	GİDEN	GENEL İDARE HİZM.	TEKNİK HİZM.	SAĞLIK HİZM.	BİLGİSAYAR	PRINTER
2019 YILI TOPLAM	3432	4304	14	--	--	13	1
2018 YILI TOPLAM	3982	1589	11	--	--	11	1

-

1.6 - Encümenden ve diğer Müdürlüklerden gelen hukuki sorunlar ile Belediye personelinin görevlerini yaptığı sırada karşılaştığı sorunlar sözlü veya yazılı olarak görüş bildirerek çözümlenmesine yardımcı olmak, hukuk işlerinin görevleridir.
Müdürlüğümüzce 2019 yılı içerisinde ilgili müdürlüklere 72 adet görüş bildirilmiştir.

1.7 – BİLGİ EDİNME BAŞVURU SAYISI

2018 YILI BİLGİ EDİNME RAPORU	
VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplam	27
İstek Öneri toplamı	5
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	32
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	--
Reddedilen başvurular toplam	--
Gizli yada sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanması	--
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	--
Başvurusu Reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	--

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde kurumsal kimlik ve iletişim politikası geliştirmek ve bu doğrultuda Belediye'nin tanıtım çalışmalarını yürütmek; vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, medya ve kamuoyu ile ilişkileri sürdürmek; Belediye yatırımlarının açılışı ile tören/özel günlere ait organizasyonları gerçekleştirmek; hizmet alan gerçek ve tüzel kişilerin memnuniyetinin ölçümüne yönelik çalışmalar düzenlemektir

ORGANİZASYON YAPISI

a) Vatandaş İlişkileri Bürosu
b) Basın Bürosu
c) Tanıtım Bürosu
d) Sivil Toplum İlişkileri Bürosu
e) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.2.01	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Projesi	Devam eden	2.000,00	0,00	2019 yılı içerisinde planlanan 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi dış denetim süreci Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile birleştirildiğinden dolayı bütçe kaleminde harcama gerçekleşmemiştir.
1.2.2.04	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.2.4.01.05	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	2.845.000,00	3.589.143,90	"Müdürlüğümüz hizmetlerinin sürdürülebilmesi için yapılan harcamalar (basın bürosu,çağrı merkezine alınan malzemeler, Basın İlan Kurumuna yapılan harcamalar, SMS, Sözleşmeli memur, işçi ve stajyerlerin maaş ödemeleri, Matbaa için makine alımı, bu kalem üzerinden yürütüldüğünden bütçe kalemi aşılmıştır."
2.2.1.08	Mahalle İletişim Merkezleri, Kadın Dernekleri Yerleşkesi v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Devam eden	30.000,00	6.790,90	
3.1.2.02	Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak çalışmalar yapılması	Devam eden	3.705.000,00	4.380.293,19	"Nilüfer Belediyesi tarafından yapılan etkinlik ve organizasyonları (19 Mayıs, 30 Ağustos,Nilüfer Müzik Festivali,29 Ekim yürüyüşü vb.) ulusal ve yerel basın organlarının yazılı, görsel çalışmalarında yer alması sağlayıcı çalışmaların yürütülmesi ve yapımı tamamlanan veya tamamlanacak olan Belediyemize ait binalara açık hava ve iç mekan bilgilendirme tanıtım yönelik çalışmaların artmasından dolayı bütçe aşılmıştır. "
3.1.2.03	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Devam eden	750.000,00	624.797,23	
3.1.2.04	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	85.000,00	85.000,00	
3.1.2.05	Nilüfer Kadın Meclisi çalışmalarının yürütülmesi	Tamamlanan	85.000,00	85.000,00	

3.1.2.06	Nilüfer Gençlik Meclisi çalışmalarının yürütülmesi	Tamamlanan	85.000,00	85.000,00	
3.1.2.07	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	85.000,00	85.000,00	
3.1.2.12	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Devam eden	130.000,00	0,00	Planlanan proje gerçekleşmediğinden dolayı harcama gerçekleşmemiştir.
3.2.1.02	Engelli Dostu Web Projesi	Devam eden	1.000,00	0,00	Bütçe kısıtı nedeniyle proje gerçekleştirilememiştir.

1- BASIN BÜROSU

2019 yılında belediyemizin yaptığı tüm etkinlikler, çalışmalar, hayata geçirilen projeler haberleştirilerek ulusal ve yerel basında yer alması sağlandı. Yıl içinde 6 basın toplantısı düzenlendi.

Yıl boyunca basın mensuplarına çalışmaları daha iyi anlatabilmek için düzenli aralıklarla medya ziyaretleri gerçekleştirildi. 2019 yılında Nilüfer Belediye Başkanı ile birlikte gazete, televizyon, internet medyası, radyo gibi basın kuruluşlarına toplam 14 ziyaret gerçekleştirildi. Başkanımız 33 defa televizyon, gazete, sosyal medya ve radyo kuruluşlarından gelen basın mensuplarını makamında kabul etti. Ayrıca Başkanımız yıl boyunca 23 defa televizyon, radyo ve web tv'de programlara konuk oldu.



2019 yılı boyunca Nilüfer Belediyesi'nin proje ve hizmetleriyle ilgili çalışmalar haber yapılarak basınla paylaşıldı. Paylaşılan bu haberlerin yerel ve ulusal gazetelerde 24 bin 548 defa, internet sitelerinde de 140 bin 321 defa yer alması sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi'nin çalışmaları 2 bin 144 defa da yerel ve ulusal televizyonlarda haber olarak yer almıştır.



2- İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU

2019 Yılı Sosyal Projeler Kurulu Talepleri

Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu toplantılarında; Nilüfer Belediyesine tüm paydaşlardan sosyal proje önerileri Belediyemizin stratejileri, projenin bütçe büyüklüğü, yapılabilirliği, kente ve kentliye katkısı açısından değerlendirilmektedir. 2019 yılı boyunca S.P.K. Kurulu'na gelen talep sayısı 228'dir.

2019 YILI S.P.K TALEPLERİNİN SAYISAL VE YÜZDESEL ANALİZİ

TALEP	SAYI	YÜZDE
GÖRSEL, BASKI, TANITIM DESTEĞİ	20	13,6
ETKİNLİK DESTEĞİ	10	17,1
MALZEME DESTEĞİ	21	15,4
ORTAK PROJE	4	7
YEMEK, KOKTEYL, KUMANYA DESTEĞİ	4	5,7
YER TAHSİSİ TALEBİ	17	10,1
SAHNE, SES SİSTEMİ DESTEĞİ	18	10,5
ULAŞIM, ARAÇ TALEBİ	13	9,2
KONAKLAMA	10	6,6
SATINALMA TALEBİ	0	0,4
NAKİT TALEBİ	0	0,4
SALON TAHSİSİ	2	0,9
EĞİTİM DESTEĞİ	0	0,9
SANATÇI DESTEĞİ	3	1,3

İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON	
GÖRÜŞME TALEBİ SAYISI	124
KATILMAYAN SAYISI	-
İÇ ETKİNLİK GÖRÜŞMELERİ SAYISI	-
ANALİZE KONU OLAN TALEP SAYISI	228
KABUL EDİLEN TALEPLER	122
KABUL EDİLMEYEN TALEPLER	75
YÖNLENDİRİLEN TALEPLER	17
ARAŞTIRILACAK, CEVAP VERİLECEK OLAN TALEPLER	10
YENİDEN DAVET ÇIKARILANLAR	4

Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlamaları kapsamında Nilüfer ilçesinde görev yapan öğretmenlerimize ve emekli öğretmenlerimize her yıl farklı bir yazarın kitabını hediye etmekteyiz. 2019 yılında Nezihe Meriç'in "Korsan Çıkmazı" kitabı ilçemiz sınırlarında görev yapan tüm öğretmenlerimize hediye edilmiştir. 2019 yılında dağıtılan kitap sayısı 10.000 adettir.



Atatürk Posteri ve Türk Bayrağı Dağıtımı

Çağdaş bir hukuk devleti olma yolunda, Atamızın emaneti Cumhuriyetimizin kuruluş yıl dönümünü coşkuyla ve minnetle kutladık ve Nilüfer'de oturan tüm vatandaşlarımızın ev ve iş yerlerini bayraklarla donattık. 2019 yılında 5.000 adet Atatürk Posteri dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Ulu Önder Atatürk'ün "Benim en büyük eserim" dediği Cumhuriyet'in 96. yılı Nilüfer'de, yaklaşık 300 bin kişinin katıldığı yürüyüşle kutlandı. Nilüfer Belediyesi'nin 2006 yılından bu yana her yıl 29 Ekim Cumhuriyet Bayramlarında düzenlediği yürüyüş bu yıl da büyük coşkuyla, gururla gerçekleşti.




Nilüfer Belediyesi'nin, Cumhuriyet'in 96. yılında, "Çok yaşa Cumhuriyet" sloganıyla FSM Bulvarı'nda düzenlediği yürüyüşe yaklaşık 300 bin kişi katıldı.




Halkın Cumhuriyet'e sahip çıktığı yürüyüşün ardından da Selda Bağcan şarkılarıyla coşkuyu katladı.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri ve Yürüyüşü

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda, Bursa Valiliği tarafından düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı programı gerçekleştirildi. Alanı dolduran çocuklar ve vatandaşlar da bayram coşkusu yaşadı. Kutlama programında çeşitli okullardan öğrenciler sundukları gösterilerle bu özel günü renklendirdi.





19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Yürüyüşü

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkışının 100. yılı Nilüfer'de onurla, gururla, coşkuyla kutlandı. Nilüfer'de binlerce kişi önce Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nda yürüyüş için toplandı. Yürüyüş Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda tamamlandı.




Büyük coşkunun yaşandığı Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda sevilen sanatçı Duman grubu sahne aldı. Duman, parçalarını seslendirirken alanı dolduranlar da eğlence dolu anlar yaşadı. Duman'ın parçalarına eşlik eden gençler, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı coşkusunu doyasıya yaşadı.





Sandalye Temini

Nilüfer ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza, kurum ve kuruluşlara cemiyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere talepleri doğrultusunda sandalye temini yapılmaktadır. 2019 yılı boyunca 335 noktaya 48.459 adet sandalye dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Dağıtım Ekibi (Motorize Ekip Çalışmaları)

2019 yılında Belediyemiz tüm etkinlikleri duyuru materyalleri (afiş, broşür, aylık kültürel etkinlik programı, Nilüfer İsimlilere Doğum günü kartı vb.) müdürlüğümüze bağlı Motorize Ekip tarafından dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2019 Yılı Organizasyonları:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kurum İçi ve Paydaş Süsleme, Kokteyl ve Malzeme Temini Destek Verilen Festival, Şenlik ve Etkinlikler

1. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ***(23.04.2019)***
2. Hasanağa Kadın ve Çocuk Merkezi Açılışı ***(16.05.2019)***
3. 19 Mayıs Atatürk'ün Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Yürüyüşü ***(19.05.2019)***
4. En Güzel Bahçe Yarışması ***(19.07.2019)***
5. 30 Ağustos Zafer Bayramı-Türkiye Haritası Oluşturulması ***(30.08.2019)***
6. Fethiye Okulları Kütüphane Açılışı ***(25.09.2019)***
7. Faruk Baykal Caddesi Açılışı ***(27.09.2019)***
8. Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi ***(12.10.2019)***
9. Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Yurdu Açılışı ***(12.10.2019)***
10. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yürüyüşü ***(29.10.2019)***
11. Kompost Ünitesi Açılışı ***(12.11.2019)***

Bayramlar - Festivaller, Önemli Gün ve Haftalar

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, 2019 yılında Belediyemizin düzenlediği tüm Bayram, Şenlik ve Festivallere etkinlik organizasyonu, ekipman ve personel desteği verilmiştir.

3- Sivil Toplum İlişkileri Bürosu

Dernekler Yerleşkeleri

Nilüfer Belediyesi tarafından kurulan, sosyal fayda amaçlı çalışan sivil toplum örgütlerini bir çatı altında toplayarak Türkiye'ye örnek olan Nilüfer Belediyesi Dernekler Yerleşkesi, kuruluşundan bu yana geçen 7 yıllık sürede çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkesi kurulduğu günden itibaren 535 dernek başvurdu ve 500'ün üzerinde sivil toplum örgütünün çalışmalarına ev sahipliği yaptı. Dolu dolu geçen 7 yılda, Dernekler Yerleşkelerinde, 338.579 katılımcıyla 20.687 etkinlik gerçekleştirildi.

Dernekler Yerleşkeleri olarak; sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve destekleme, artan eğitim ve yazılı ve görsel malzeme ihtiyaçlarına cevap vermenin yanı sıra, insan hakları, cinsiyet eşitliği, katılım, şeffaflık, gönüllülük, çok kültürlülük ve etik gibi konularda STK'ların farkındalığını artırma, STK'lar arası ağların oluşturulması ve ağ çalışmalarının düzenlenmesi, STK'ların etkisinin artırılması üzerine çalışıyoruz.

Dernekler Yerleşkeleri'nde; 7/24 sekreterya hizmeti, adres, ofis ve salon desteği sağlamanın yanı sıra, mentörlük ve kapasite geliştirme eğitimleri ile sivil toplum örgütlerinin güçlendirilmesini hedefliyor, yaşam kalitemizi artırmayı amaçlayan bir çalışma olarak ele alıyoruz. İşbirlikleri ve dayanışma sinerjisi oluşturuyor; STK'ların diyaloglarını, gönüllülük ve karar alma süreçlerini, hedeflerini ve bilinç artırımlarına yönelik çalışmalarını paylaşıyoruz. Oluşturulan network ağı ile yine çeşitli paylaşımlarda bulunulmasına katkı sağlıyoruz.

2019 yılında 69.126 katılımcı ile 4210 etkinlik yapıldı. Bu etkinliklerde bulunan katılımcılara yönelik düzenlediğimiz memnuniyet anketimizde, memnuniyet oranı %96,20'dir.

Dernekler Yerleşkeleri örneği yansımaları; Muratpaşa Belediyesi 'Abdullah Sevimçok Sivil Toplum Merkezi', Kadıköy Belediyesi 'İdea', Şişli Belediyesi 'Şişli ODA (Ortak

Deneyim Atölyesi)', Ataşehir Belediyesi 'Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi', Beylikdüzü Belediyesi 'İsmail Hakkı Tonguç Dernekler Yerleşkesi... gibi deneyim paylaşımlarıyla açılan merkezler gibi 7 belediye de planlamalarına aldılar.






Nilüfer Dernekler Yerleşkesi'nde, 1700 m² kapalı alanda; 4 toplantı salonu, 1 konferans salonu, 1 çalıştay salonu, 1 uygulama mutfağı, 1 kafeterya, fuaye alanı bulunmaktadır. 20 dernek ofisi ve yönetim ofisi ile 260 posta kutusu ve evrak dolabı da sivil toplum kuruluşları için tahsis edilmiştir.



Nilüfer Dernekler Yerleşkesi, tüzel kimliğe sahip her STK'ya, etkinlik takvimine bağlı olarak tesislerinden ücretsiz olarak faydalanma imkânı sunmaktadır ve sekretarya hizmeti vermektedir. Açıldığı günden bu yana 403 üye dernek ile sözleşme yapılmış olup, 262.522 katılımcı ile 16.640 etkinlik gerçekleştirilmiş, 150'nin üzerinde sergiye ev sahipliği yapmıştır.

2019 yılı 28.331 ziyaret ile 1984 etkinlik yapıldı

















Karaman Dernekler Yerleşkesi'nde 3.675 m² kapalı alanda; 1 konferans salonu (165 kişilik) olmak üzere çeşitli kapasitelerde 12 salon, 1 kafeterya, fuaye alanı, çocuk kütüphanesi bulunmaktadır. 47 dernek ofisi ve yaklaşık 450 posta kutusu ve evrak dolabı da yine sivil toplum kuruluşlarının kullanımına tahsis edilmiştir. 46 ofis ihale usulüyle derneklere tahsis edilmiş olup 64 üye derneği olmak üzere 110 dernek ile sözleşme yapılmıştır.



Karaman Dernekler Yerleşkesi, tüzel kimliğe sahip her STK'ya etkinlik takvimine bağlı olarak 7/24 tesislerinden ücretsiz olarak faydalanma imkânı sunmaktadır ve sekretarya hizmeti vermektedir. Açıldığı günden bu yana 76.057 katılımcı ile 4.047 etkinlik gerçekleştirilmiş, 30 sergiye ev sahipliği yapmıştır.

2019 yılı 40.795 ziyaret ile 2226 etkinlik yapıldı



2019 yılı Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri Ödülleri

Dernekler Yerleşkeleri Ödülleri kapsamında, her yıl üye derneklerimizi, 7 ayrı kategoride bağımsız bir jürinin değerlendirmesi ile belirliyor ve teşekkür ediyoruz. 'Savunuculuk, İşbirliği, Gönüllülük, Katılımcılık, Kaynak Yaratma, Aktif Ofis Kullanımı ve Eşitlikçi' kategorilerinde öne çıkan STK'ları ödüllendiriyoruz.





Sivil Toplumda İyi Örnek Uygulamaları

STK'lar, kamu kurumları ve özel sektör başta olmak üzere ilgili aktörlerle, rol ve işleyişleriyle, sinerji/birliktelik ve çakışmalarıyla, birbirleriyle iletişim ve işbirliği düzeyleriyle ve sivil toplum aktörlerinin yerel düzeyde ve sosyal alanda hangi bağlamda çalışmakta olduklarıyla ilgili güncel gelişmeler konusunda bilgilendirildi. Bu diyalogları kurarken STK'ların; gönüllüleri, karar alma süreçleri, hedefleri, bilinç artırımları hakkında nasıl yönetişim kurdukları ve ortaya çıkan iyi örnekler, yerleşkelerde bulunan STK'lar ile konuşuldu.

Kapasite Geliştirme Eğitimleri

Dernekler Yerleşkesi olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirmek ve desteklemek için 'Kapasite Geliştirme Eğitimleri' kapsamında düzenlediğimiz; Stop Motion Atölyesi, Proje Yazma Eğitimi, İçişleri Bakanlığı Projeleri-Bilgilendirme Semineri, Temel Fotoğraf Eğitimi, Fotoğrafın Dijital Etkinliği, Dernekler İçin Yönetmelik, Yönerge ve Mevzuat Konusunda Son Değişiklikler, Vergi Mevzuatı, SGK Mevzuatı İle Derneklerin Durumu, Dernekler İçin Defter Tutma, İnsan Hakları, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi, Ayrımcılık ve Ayrımcılıkla Mücadele Eğitimi, Proje Döngüsü Yönetimi ve Proje Başvurusu, Stratejik Planlama, Gönüllülük ve Gönüllü Yönetimi, Sosyal Medya ve Dijital İletişim, Medya Okulu, Finansal Okur Yazarlık& Dijital Okur Yazarlık, Hak Temelli Yaklaşım, Ab Erasmus+ Projeleri Ve Ücretsiz Yurtdışı Fırsatları, İletişim Atölyesi, yerel katılımın güçlenmesi ve karar alma süreçlerine katılım çerçevesinde Nilüfer

Belediyesi Stratejik Plan Çalıştayı, NKK Genel Kurullarına katılım ve seçim sürecinde Ortak Akıl Ortak Mutluluk Çalıştayı gerçekleştirdik.





Kamu ve STK'lar Arasındaki İşbirliğinin Güçlendirilmesi İçin Ortaklıklar ve Ağlar Hibe Programı kapsamında desteklenen, iştirakçisi olduğumuz "Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı Projesi"nin Bursa Saha Araştırması, sosyal girişim ekosistemi içerisinde yer alan veya alma potansiyeli bulunan kurumlar, sosyal girişimciler ve sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla Nilüfer İnovasyon Merkezi ev sahipliğinde gerçekleşti. Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı Projesi, sosyal girişimcilik kavramı ve uygulamaları hakkında yapılan sunumların ardından katılımcılar ile atölye çalışması ve yüz yüze görüşmeler yapıldı.



Kamu-STK iş birliği açısından, örnek uygulamaları yerinde incelemek isteyen TÜSEV proje ekibini misafir ettik. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız ve Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Hande Koç'tan, sivil toplum örgütleri ile yapılan ortak çalışmalarımız hakkında bilgi verilen proje ekibi ayrıca Karaman Dernekler Yerleşkesi'nde, yerleşke üyesi derneklerle bir araya gelerek, Nilüfer Belediyesi'nin katılımcılık uygulamalarını, faydalanıcılardan dinledi.



Nilüfer Dernekler Yerleşkesi'nde 5. sınıf öğrencilerine sivil toplum örgütleri, çalışma alanları ve dernekler yerleşkeleri çalışmaları hakkında sunum yapıldı. TEMA Vakfı da, TEMA eğitimleri ve çalışmalarıyla ilgili öğrencilere sivil toplum örgütleri ve çevre bilinci hakkında bilgilendirme yaptı.



Trabzon'dan gelen kadın dernekleri, 'Kenttaş Kadınlar' projesi ile izleme ziyaretinde bulundular. Kıyaslama ziyareti kapsamında birçok yerel yönetim kurumuna, siyasi partilere ve STK'lara Dernekler Yerleşkesi modelini aktardık.



2019 yılı boyunca da, Dernekler Yerleşkelerinde; Bisiklet Akademisi, Psikolojik Danışmanlık, Oyuncak Kütüphanesi, Diplomasi Akademisi, Çocuk Hakları Film Festivali gibi projelerin yanı sıra çevre, engelli, kadın, LGBTİ+, çocuk, gençlik, sağlık, cinsellik, katılım, yaşlılık, hayvan, yaşam, tüketim ve temel haklar üzerine birçok çalışma gerçekleştirildi. Dernekler Yerleşkelerinde bulunan dernekler işbirliğinde, önemli günlerde stant, eylem ve kampanyalar düzenlemenin yanı sıra 'İklim Grevi' etkinliği, Gönüllüler Gününde 'Gönüllüler Anlatıyor', 25 Kasım'da 'İtirazım Var' ve 8 Mart'ta Kadın Yürüyüşü vb etkinliklerde ses vermeye devam ettik.







Nilüfer Kadın Dernekleri

Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Sivil Toplum İlişkileri bürosu'nca yürütülen Nilüfer'in mahallelerinde kurulmuş olan Kadın Derneklerine destek hizmetimiz, 2019 yılının Nisan ayında 30 Mahalle Kadın Derneğiyle imzalanarak yenilenen 13 maddelik protokol kuralları çerçevesinde sürmektedir.

2019 yılında 11 mahallenin kadın derneğine uygun alan tahsisi yapılmış ve bu alanlara içinde derneklerin kullanabileceği, içinde mutfağı, yönetim ofisi ve etkinlik alanı olmak üzere 100 m² büyüklüğünde prefabrik bina yapımına başlanmıştır.

Profesyonel aşçılar eşliğinde 2 kez, 18 kadın derneğinin katılımıyla talep edilen yerel lezzetlerin uygulamalı olarak anlatıldığı workshoplar düzenlenmiştir. Nilüfer Belediyesi'ne ait İhsaniye Merkezde bulunan AGORA Çarşı'da da 'Kınalı Eller' adlı satış noktası mahalle kadın derneklerimize tahsis edilmiş olup, 30 mahallenin kadın derneğinin kendilerine gelir sağlamaları yönünde destek olunmuştur.

Ayrıca Bursa'da organize edilen Karadeniz günleri, Kastamonu günleri, Sosyal yardım kermesleri, Nilüfer Müzik Festivali, Yöresel Mahalle Şenliklerinde de Nilüfer Belediyemize ait stantlarda 55 kadın derneğinin görev alması sağlanmıştır. 2019 yılında yapılan yöresel bir çok etkinliklerde yaklaşık 100 kadın üye stantlarda çalışma olanağı bulmuştur.

Kadın derneklerimizin mahallelerinde el becerilerini ve kültürel alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri kurslar düzenlemelerine, Nilüfer Halk Eğitim Merkezi ile yapılan ortak çalışma ile yardımcı olduk. Özellikle Nilüfer'in kırsal bölgelerinde kurulu yaklaşık 15 mahallenin kadın derneği, talep ettikleri alanlarda düzenlenen kurslarla kadınlarımızın sosyal hayatta daha aktif ve daha bilinçli olmaları sağlanmıştır.

Nilüfer'deki 31 mahallenin kadın derneği, kurulmuş oldukları mahallelerdeki mahalle komitelerine girmeleri konusunda teşvik edilerek mahalleleriyle ilgili alınacak kararlarda söz sahibi olmaları sağlanmıştır. Ayrıca Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi'nin birçok etkinliğine katılmaları konusunda da destek olunmuştur.

2019 DERNEKLER YERLEŞKESİ ETKİNLİK ÇİZELGESİ FORMU

	Dernekler Yerleşkesindeki üye ve abone olan STK sayısı (Etkinlik Organizasyonu Yönetimi)	Sözleşme Yapılan Dernek Sayısı Aylık	Dernekler Yerleşkesinde Yapılan Etkinlik Sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Dernekler Yerleşkesinde Yapılan Etkinliklere Katılımcı Sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Hizmet Masaları üzerinden gelen STK taleplerinin sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Dernekler Yerleşkesi üzerinden gelen STK taleplerinin sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)
Ocak	404	3	350	5734	14	320
Şubat	407	3	389	6848	5	315
Mart	410	3	459	8576	8	355
Nisan	410	0	431	7433	3	345
Mayıs	419	9	262	3810	4	250
Haziran	427	8	208	3087	4	150
Temmuz	435	8	229	3194	3	180
Ağustos	440	5	180	2648	3	150
Eylül	445	5	262	3467	3	230
Ekim	456	11	471	7535	4	380
Kasım	458	2	485	9082	5	420
Aralık	465	7	484	7712	6	410

2019 DERNEKLER YERLEŞKESİ ETKİNLİK ÇİZELGESİ FORMU

Takip Edilen Veri	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Kadın ernekleri İle Yapılan Toplantı Sayısı	2 etkinlik 120 Kadın	0	3 etkinlik 200 Kadın	1 etkinlik 110 Kadın	2 Etkinlik 120 Kadın	2 etkinlik 160 Kadın	2 etkinlik 100 Kadın	3 etkinlik 270 Kadın	2 etkinlik 100 Kadın	2 etkinlik 180 kadın	3 etkinliğe 220 kadın	3 etkinliğe 196 kadın

4-TANITIM BÜROSU

Tanıtım Bürosu; Grafik Ofisi ve Sosyal Medya olarak kendi içinde ikiye ayrılır. Tanıtım tarafında, belediyemiz bağlı müdürlüklerinden gelen talepler ve sivil toplum kuruluşlarının Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu'nda (SPK) onaylanan tanıtım çalışmalarının baskı, baskı sonrası ve dijital tanıtım hizmetleri yerine getirilir. Sosyal medya ayağında ise dijital tanıtımın yanı sıra kurumun yer aldığı sosyal medya mecraları kanallarıyla vatandaşlardan gelen mesajlara anında cevap verilir ve bu istek/öneri ve şikâyetler ilgili müdürlüklere aktarılır. Tanıtım Bürosu ayrıca, kurumun kimliği ve politikası dahilinde alınan kararların uygulayıcısı olarak reklam planlamasını yapar.

Grafik Tasarım

Belediyenin tüm birimlerinin ve SPK onayından geçerek iletilen sivil toplum kuruluşlarının tüm ihtiyaçları Tanıtım Bürosu tarafından karşılanır. Araç giydirmeden kitap tasarımına, matbu evraklardan afiş ve broşürlere kadar her türlü baskı işinin tasarımı Tanıtım Bürosu bünyesindeki grafiker ekip tarafından gerçekleştirilir. Baskıların önemli bir kısmı da yine Tanıtım Büro bünyesinde kurulmuş baskı merkezinde yapılır.

DAĞITIM MATERYALLERİ	ADET
Afiş	19.392
Broşür	394.544
Kitapçık	45.541
El İlanı	45.792
Katalog	2100
Kitap	4000
Billboard	3410
Raket	1787
Tabela	63
SOSYAL MEDYA HESAPLARI	**TAKİPÇİ SAYISI**
Twitter	155.884
Facebook	98.163
Instagram	32.100

Tanıtım Bürosu bünyesindeki grafik ekibi tarafından hazırlanan görsel örnekleri.

















Web Ofis

Sosyal medya, web ve mobil uygulamaların güncellendiği, tanıtım ve takibinin yapıldığı birimdir. Sosyal medya ve internet mecralarında belediyenin kurumsal-imaj tanıtımları ile ilgili video içerikleri de bu birim tarafından üretilip gerçekleştirilir.

MOBİL UYGULAMALAR	İNDİRİLME SAYISI
Nilüfer Belediyesi	10.990
Nilüfer Belediyesi - HD	1280

2019 yılı Nilüfer Belediyesi internet sitesi ziyaretçi sayısı aylık ortalama 206.655 kişidir.

5- VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

Halk Masaları, Mahalle İletişim Merkezleri, Çağrı Merkezi, Bölge İletişim Sorumluları ve Danışma birimlerinden oluşmaktadır. Belediye'ye gelen vatandaş taleplerinin ilgili Müdürlüğe iletilmesini sağlamak, Müdürlükler tarafından verilen cevapların talep sahibine iletilmesini sağlamak, birden fazla Müdürlüğü ilgilendirir nitelikte olan; Dilekçe ve Resmi evrakın koordinasyonu sağlayarak, talep sahibine geri bildirim yapılması/cevap yazılmasını sağlamak; ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimini sağlamak görevleri arasındadır.

Halk Masaları tarafından 2019 yılında 57.073 adet dilekçe ve 43.567 adet resmi evrak kaydı yapılmıştır. Belediyemize ulaşan 60.136 adet İstek Öneri kaydından 38.198 adedi Halk Masaları tarafından 21.938 adedi ise Çağrı Merkezi tarafından kayıt altına alınarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çağrı Merkezinde 8 adet personel görev yapmaktadır. 2019 yılında kişi başı ortalama işlem sayısı 375 adettir. Çağrı Merkezimiz tarafından 13.766 adet Santral talebi karşılanmıştır.

Nüfusu 5000'in üzerinde olan toplam 27 Mahalle İletişim Merkezinde personel görevlendirilmiştir. Mahalle İletişim Merkezleri bağlı bulundukları mahalleler ile Belediye arasında köprü görevi görmektedir. 2019 yılında toplam 8.750 kişi Mahalle İletişim Merkezlerine başvurarak Belediyecilik hizmetleri hakkında bilgi almış ve taleplerinin Belediyeye ulaştırılması sağlanmıştır.

BÖLGE İLETİŞİM SORUMLULARI

Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik tarafımızca tespit edilen veya vatandaşlardan gelen talepler, halk masaları aracılığıyla ilgili müdürlüklere iletilerek, hizmetlerin kısa sürede etkin olarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

HALK MASASI RAPORLARI

2019 YILI İSTEK ÖNERİ SAYILARI

Bölgeler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Çalı	128	80	113	78	109	154	131	182	153	140	120	86	1474
Kayapa	32	34	46	66	50	28	33	24	36	38	39	25	451
Hasanağa	24	17	28	39	23	25	15	20	25	15	93	29	353
Güney Görükle	212	170	191	206	182	89	58	151	164	123	122	117	1785
Görükle	139	168	172	120	179	119	53	153	234	218	176	191	1922
Dumlupınar	130	128	184	99	196	105	39	108	245	197	165	151	1747
İrfaniye	12	10	6	6	3	11	14	8	10	7	12	7	106
Konaklı	7	4	1	4	4	3	4	1	2	3	15	1	49
B.balıklı	5	1	0	2	1	1	0	0	1	1	2	8	22
Gökçe	5	2	2	7	3	6	0	0	0	5	1	0	31
Genel Toplam	694	614	743	627	750	541	347	647	870	747	745	615	7940

BÖLGELERDE DÜZENLENEN ETKİNLİKLER		
ÇALI HASANAĞA KAYAPA BÖLGESİ	8.3.2019	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Yürüyüşüne bölgedeki kadınlar katılım sağşadı
	27.7.2019	Hasanağa / Çocuklarla Beton Saksı Yapımı ve Çiçek Ekme Atölyesi "Harcında Sanat Var"
	12.9.2019	17. Geleneksel Sünnet Şöleni Etkinliği
	5.9.2019	Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi ve ÇEKÜDER işbirliği ile yaz tatili boyunca gitar ve resim kursu verildi.
	6.9.2019	Şehit Kurmay Yarbay İlker Çelikcan'ın anısına mevlüt okundu
	31.10.2019	6. Kayapa Cumhuriyet Kupası Bahçe Satrancı Şenliği organizasyonu ve ödül törenine destek verildi.
		İnegazi köy hayrı çalışmalarına katkı ve katılım sağlandı.
	24.12.2019	Çalı İlköğretim Okulu Kültürel miras sergisi
KUZEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	14.3.2019	GÖRSİAD Yönetim Kurulu'nun yaptığı geniş katılımlı toplantı
	23.4.2019	Görükle Dumlupınar Mahallelerinde bulunan okulların katılımı ile Görükle Hizmet Binası önünde yapılan 23 Nisan etkinliği
	6.5.2019	Hıdırellez Şenliği
	1.6.2019	Bölgedeki okulların Belediyenin yaz etkinliklerine katılımı
	6.11.2019	Görükle İpek Spor Yemeği
GÜNEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	6.3.2019	Balkan ve Kurtuluş Mahallesi kadınlarının Balgöç lokalinde 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kutlaması etkinliği
	23.4.2019	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliğine katılım sağlandı.
	7.7.2019	Unçukuru Geleneksel Dua ve Pilav Yemeği
	27.7.2019	Gölyazı'daki Aziz Panteleimon Kilisesi'nde, Yunanistan'dan gelen Gölyazı kökenli Rumlar, bayram günü olan 27 Temmuz'da ayin töreni düzenledi.
	1.9.2019	Karacaoba Mahallesi 16. Geleneksel Dua ve pilav günü etkinliği
	12.9.2019	17. Geleneksel Sünnet Şölen etkinliği.
	25.10.2019	"Nilüfer Belediyesi Okullararası Cumhuriyet Koşusu" Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle gerçekleştirilen koşuya Haznedaroğlu Özkan İlkokulu katılım sağlandı.
	22-23- 24.12.2019	Balkan ve Kurtuluş Mahallesinde yaşayan Belene Gazilerinle, Bulgaristan'a 30. yıl Asimilasyon Politika sonucu Türklerin isimlerinin değiştirilmesi münasebetiyle ilgili yapılan 'Türkan Çeşme' etkinliğine katılım sağlandı.

BÖLGELERDE DÜZENLENEN FESTİVALLER		
ÇALI HASANAĞA KAYAPA BÖLGESİ	23 Haziran 2019	57. Geleneksel Tarihi Çalı Yağlı Güreşleri / Çalı
	12-13-14 Temmuz 2019	Nilüfer Fotoğraf Şenliği / Gümüştepe
	26-27-28 Temmuz 2019	4. Çalı Köy Filmleri Festivali / Çalı
	1 Eylül 2019	7. Ürünlü Biber Festivali / Ürünlü
	15 Eylül 2019	13. Misi Yerel Lezletler Şenliği /
	31 Ekim 2019	6. Kayapa Cumhuriyet Kupası Bahçe Satrancı Şenliği
	10 Aralık 2019	Toprak Anma Günü
	21 Aralık 2019	Mysia Yolları Kışa Merhaba Yürüyüşü
KUZEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	5 Mayıs 2019	Görükle Hıdırellez Şenliği
	2 Kasım 2019	Büyükbalıklı Zeytin Festivali
GÜNEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	25 Ağustos 2019	7. Akçalar İncir Festivali
	29 Eylül 2019	9. Nilüfer Görükle Balkan Panayırı

NİLÜFER KENT KONSEYİ

Nilüfer Kent Konseyi her yıl olduğu gibi 2019 yılını da etkinliklerle dolu dolu geçirdi. Kente ve ülke gündemine dair konulara dikkat çekmek için çok çeşitli etkinlikler düzenleyen Nilüfer Kent Konseyi, 2019 yılında da yapılan çalışmaları yerinde görmek isteyen ziyaretçilerin kıyaslama ziyaretlerine ev sahipliği yaptı. Ayrıca ulusal ve uluslararası alanda çok sayıda etkinlikte de Nilüfer'i temsil etti. Yıl içinde düzenlenen çok sayıda etkinlikten bazıları başlıklar halinde şu şekilde:

OCAK

· Mama Desteği Tiyatro Gösterimi *(04.01.2019)*

· Türkiye Kent Konseyleri Platformu 25. Genel Kurulu *(05-06.01.2019)*

· Emekliler Meclisi İlk Toplantısı *(09.01.2019)*

· Hayvan Hakları Grubu Sokak Hayvanlarını Besledi *(12.01.2019)*

· Kadın Meclisi'nde Yeni Dönem *(14.01.2019)*

· Kadın Meclisi Üyelerinden Kitap Okuma Farkındalığı *(15.01.2019)*

· Demokrasi Güçleri 'Hrant için, adalet için' Yürüyüş ve Basın Açıklaması *(19.01.2019)*

· Engelsiz İletişim Eğitimi *(21.01.2019)*

· Felsefe Okumaları Grubu'nun Zeki Özcan'la Söyleşisi *(22.01.2019)*

· Mahalle Komiteleri Buluşuyor, Kente Dair Görüşlerini Paylaşıyor *(29.01.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi Sevgi ve Kardeşlik Korosu Yeni Yıla Merhaba Konseri *(31.01.2019)*

ŞUBAT

· Nilüfer Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubu Sokak Hayvanları için Yuva Yaptı *(01.02.2019)*

· Sevgi Atölyesi'nde üretilen ürünler kermeste bağışlandı *(04.02.2019)*

· Kadın Meclisi gönüllüleri bugün reçel atölyesinde buluştu *(04.02.2019)*

· Emekliler Meclisi'ne gönüllülük eğitimi *(06.02.2019)*

· Emekliler Meclisi Yürütme Kurulu Turgay Erdem Ziyareti *(07.02.2019)*

· El-İzi Gönüllü Sanat Atölyesi'nde Çanta Diktiler *(07.02.2019)*

· Ege Kent Konseyleri Birlik Toplantısı Mahalle Komiteleri Deneyimi *(09.02.2019)*

· Çevre Meclisi 1. Seçimli Genel Kurulu *(15.02.2019)*

· Yazar Burhan Sönmez Söyleşisi *(19.02.2019)*

· "Emekliler Hayallerindeki Kenti Konuşuyor" Forumu *(20.02.2019)*

· Hemofoli Derneği Yararına Zübük Oyunu *(22.02.2019)*

· İstanbul Politikalar Merkezi Ziyaretimize Geldi *(28.02.2019)*

MART

· Emekliler Meclisi Kitap Bağışı *(01.03.2019)*

· Hayvan Hakları Grubu Sokak Hayvanlarını Beslemesi *(02.03.2019)*

· "Kentte Ortak Yaşam Çalıştayı" Ankara Toplantısı *(02-03.03.2019)*

· "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" Söyleşisi *(08.03.2019)*

· Kadınlar Hayallerindeki Kenti Konuşuyor Forumu *(09.03.2019)*

· Gençler Hayallerindeki Kenti Konuşuyor Forumu *(09.03.2019)*

· İletişim İpuçları Atölye Çalışması *(11.03.2019)*

· "Bursa'nın Çevre Sorunlarını ve Çözüm Önerilerini Konuşuyoruz" Forumu *(12.03.2019)*

· Nasıl Bir Kentte Yaşamak İstiyoruz Forumu Çıktıları İmzalatılması (15.03.2019)

· "İçimdeki Yıldız" Film Galası *(15.03.2019)*

· Akıllı Telefon ve Sosyal Medya Kullanımı Hakkında Bilgilendirme *(20.03.2019)*

· Ahşap Modelleme ve Tasarım Atölyesi *(23.03.2019)*

· Kadın Meclisi Toplantısı'na ÇYDD Ziyareti *(27.03.2019)*

NİSAN

· Beypazarı Tohum Takas Bayramı *(06.04.2019)*

· "Demir Çeneli Melekler" Film Gösterimi *(08.04.2019)*

· "Austin; Dil Gerçeğini Keşfeden Filozof" Söyleşisi *(09.04.2019)*

· Kadın Meclisi Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın Etkinliği *(10.04.2019)*

· Yazar Şükrü Bilgiç ve Edebi Dünyası Söyleşisi *(16.04.2019)*

· NKK Yürütme Kurulu Turgay Erdem Ziyareti *(16.04.2019)*

· "Gençlik Komisyonu" Önergesi *(17.04.2019)*

· "Aykan Özener'le Fotoğraf Gösterimi ve Söyleşisi" *(19.04.2019)*

· Nilüfer 5. Yerel Tohum Takas Şenliği *(20.04.2019)*

· Yürütme Kurulu Üyeleri Nilüferli Muhtarlarla Buluştu *(25.04.2019)*

· Çocuk İstismarına Karşı Basın Açıklaması *(25.04.2019)*

MAYIS

· Olgun Gençlere Park Tasarımları *(02.05.2019)*

· El-İzi Gönüllü Sanat Atölyesi El Sanatları Sergisi Açılışı *(02.05.2019)*

· Hayvan Hakları Grubu Doğa Yürüyüşü *(03.05.2019)*

· 3 Fidan Anması *(05.05.2019)*

· Bisiklet tutkunları bu kez engellilere umut olmak için pedal çevirdi *(05.05.2019)*

· Nilüfer Uçurtma Şenliği *(12.05.2019)*

· 19 Mayıs Atölyeler ve Gençlik Yürüyüşü *(19.05.2019)*

· Kadıköy Kent Konseyi ziyaretimize geldi *(22.05.2019)*

· Yoga Atölyesi *(29.05.2019)*

· Geyik avı ihalesine tepki! *(29.05.2019)*

· Gençlik Meclisi 6. Seçimli Genel Kurulu *(29.05.2019)*

HAZİRAN

· Nazım Hikmet Anması *(09.06.2019)*

· Stratejik Plan Mahalle Çalıştayları Bilgilendirme Toplantısı *(11.06.2019)*

· Türkiye Kent Konseyleri Platformu Ziyaretleri *(13.06.2019)*

· Stratejik Plan Çalıştayına Davet Saha Çalışması *(14.06.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi 18. Olağan Genel Kurulu *(15.06.2019)*

· Stratejik Plan Çalıştayı Çocuk Atölyesi *(15.06.2019)*

· Benim mahallem, benim geleceğim! *(16.06.2019)*

· 2020-2024 Stratejik Planı Mahalle Çalıştayları başladı *(19.06.2019)*

· Çalı'da Stratejik Plan Mahalle Çalıştayı *(20.06.2019)*

· 'Yerel yönetimler, Katılımcılık ve Kent Konseyleri' Söyleşisi *(20.06.2019)*

· Yerel Bölgesel Kamu Politikalarında Yurttaşın Sözü Projesi *(21.06.2019)*

· Güngören Mahallesi Stratejik Plan Çalıştayı *(24.06.2019)*

· Hasanağa Stratejik Plan Mahalle Çalıştayı *(24.06.2019)*

· Gümüştepe Mahallesi Stratejik Plan Çalıştayı *(26.06.2019)*

· Nilüfer Belediyesi 2020 - 2024 Stratejik Planı Hazırlık Çalıştayı *(27.06.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi Yeni Yürütme Kurulu İlk Toplantısı *(27.06.2019)*

TEMMUZ

· Sivas Anması ve Basın Açıklaması *(02.07.2019)*

· Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı, Nilüfer Kent Konseyi'ni ziyarete geldi *(04.07.2019)*

· Yerel ve Bölgesel Kamu Politikalarında Yurttaşın Sözü Projesi *(11-12.07.2019)*

· Gölyazı Mahallesi Halk Toplantısı *(24 Temmuz 2019)*

AĞUSTOS

· KESK Basın açıklaması *(02.08.2019)*

· Anadolu Otizm Federasyonu Ziyareti *(21.08.2019)*

· Doğada Bir Gün Atölyesi *(23.08.2019)*

· Emine Bulut İçin Basın Açıklaması *(23.08.2019)*

· Kayyum Atanan Belediyeler için Basın Açıklaması *(24.08.2019)*

· Emine Bulut İçin Heykel Buluşması *(24.08.2019)*

· Gençlik Meclisi "Sağlıklı Çevre ve Yaşam Boyu Sağlık" Atölyesi *(28.08.2019)*

· 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlaması *(30.08.2019)*

EYLÜL

· El-İzi Gönüllü Sanat Atölyesi Sındırgı'da *(04.09.2019)*

· Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği 2020 – 2024 Stratejik Sağlık Planı Toplantısı *(06.09.2019)*

· Bursa Kadın Platformu Nilüfer Belediyesi ile görüşmesi *(13.09.2019)*

· Misi Yerel Lezletler Şenliği Kadın ve Gençlik Meclisi Atölyeleri *(15.09.2019)*

· Bilecik Pazaryeri Belediye Başkanı Zekiye Tekin'e ziyaret *(17.09.2019)*

· Bisiklet Akademisi Ön Protokolünün İmzalanması *(18.09.2019)*

· Nilüfer İklim Festivali *(20.09.2019)*

· Tophane'den Mudanya'ya 11. Bisiklet Turu *(22.09.2019)*

· Tepebaşı Belediyesi Tohum Takas Etkinliği *(22.09.2019)*

· Sevgi ve Kardeşlik Korosu Yeni Dönem İlk Toplantısı *(24.09.2019)*

· Barış Mahalle Komitesi sokak hayvanları yararına kermes düzenledi *(26.09.2019)*

EKİM

· Kentin Sahibi Olmak İçin; Mahalle Meclisleri Toplantısı *(06.10.2019)*

· "İklim Değişikliği Üzerine Yaratıcı Okuma Atölyesi" *(12.10.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi Tiyatrosu yeni dönemine hazır *(15.10.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyeleri ve Başkanları bir araya geldi *(15.10.2019)*

· Dünya Gıda Günü *(16.10.2019)*

· "Edebiyatta Postmodernizm" Söyleşisi *(16.10.2019)*

· Nilüfer Bisiklet Akademisi Protokolü Yenilenmesi *(16.10.2019)*

· "STK İş Birliği ve Türkiye'de Gönüllülük Süreçlerinin Güçlendirilmesi"Çalıştayı) *(17.10.2019)*

· En Aktif ve Örnek Çalışan Kent Konseyi Seçildik (19-*20.10.2019)*

· Nezihe Meriç Atölye Çalışması *(22.10.2019)*

· Nilüfer Kız Öğrenci Yurdu'nda Tanıtım Etkinliği *(25.10.2019)*

· Temizlik Kampanyası ilki Misi'den Başladı *(26.10.2019)*

KASIM

· Mahalle Komiteleri Çalıştayı Bilgilendirme Toplantısı *(01.11.2019)*

· 29 Ekim Kadınları Dayanışma Derneği Açılışı *(07.11.2019)*

· "Ölüm Bacalarına Filtre İstiyoruz" Basın Açıklaması *(08.11.2019)*

· İklim Adaleti Atölye Çalışması *(09.11.2019)*

· Çocuk Okuma Grubu Turgay Erdem'i Ziyaret Etti *(12.11.2019)*

· "Yerel/Bölgesel Kamu Politikalarında Yurttaşın Sözü" Proje Toplantısı *(16.11.2019)*

· Nilüfer'de çocuk olmak bi harika! *(20.11.2019)*

· Çocuğun Katılım Hakkı:Neredeyiz? Başlıklı Sempozyuma Katıldık *(22-23.11.2019)*

· Sokaktaydık ve Kadına Yönelik Şiddete Karşı İtirazımız Var Dedik *(25.11.2019)*

· Mehmet Erte Söyleşisi *(30.11.2019)*

ARALIK

· Kadınlar İçin Güvenli Kentler İstiyoruz *(04.12.2019)*

· Toprak Ana Günü *(10.12.2019)*

· "Sonrası" Sergi Açılışı *(12.12.2019)*

· Ekolojik Okur Yazarlık Eğitimi *(19-20.12.2019)*

· Nilüfer Kent Konseyi 19. Genel Kurulu *(25.12.2019)*

· Türkiye Kent Konseyleri Platformu Yürütme Kurulu Toplantısı *(27-28.12.2019)*

· Kanal İstanbul Projesine İtiraz Ettik *(30.12.2019)*

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Kültür-Sanat faaliyetlerini ve Sosyal İşleri organize ederek bu faaliyetlerin kentin tüm noktalarında halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari İşler Bürosu
b) Görsel Sanatlar Bürosu
c) Etkinlik Planlama Ve Koordinasyon Bürosu
d) Eğitim Bürosu
e) Tarih ve Turizm Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2018 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.09	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	982.000,00	1.020.342,67	
2.2.6.18	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	Devam eden	300.000,00	307.187,40	
2.3.1.06	Gölyazı arkeoloji araştırmaları ve Gölyazı Antik Tiyatro Projesi	Devam eden	240.000,00	26.363,00	Arkeoloji araştırmaları için yapılan harcamanın dışında herhangi bir harcama olmamıştır. Arkeopark ihalesi yapıldı fakat ihaleye katılan firma olmadığı için proje tamamlanamamıştır.
2.3.2.01	Nilüfer İlçesinin arkeolojik envanterinin çıkarılması	Ertelenen	80.000,00	0,00	Arkeopark ihalesi sonuçlanmadığı için proje tamamlanamamıştır.
2.3.2.02	Nilüfer ilçesindeki Tarihi ve Kültürel değerleri içeren araştırma ve yayınların hazırlaması	Devam eden	20.000,00	0,00	Kitapların baskı işi için ihale ilanı yapıldı fakat tasarruf tedbirleri nedeniyle ihalenin iptal edilmesine karar verilmiştir.
2.3.2.04	Tarih ve Turizm alanında atölye çalışmaları,çalıştay, sempozyum vs. düzenlemesi	Devam eden	50.000,00	45.738,10	
3.4.1.01	Genç nüfusun sanat faaliyelerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek.(Seminerler, atölyeler,geziler vs.)	Devam eden	150.000,00	201.535,60	
3.4.1.02	Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Devam eden	280.000,00	283.034,81	
3.4.1.03	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Devam eden	100.000,00	102.412,60	
3.4.1.04	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	Devam eden	180.000,00	27.720,00	2019 yılı planlanan heykel sempozyumu tasarruf tedbirleri nedeniyle iptal edilmesine karar verilmiştir.

3.4.1.05	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Devam eden	50.000,00	56.221,48	
3.4.1.06	Kültürevi Etkinlikleri	Devam eden	860.000,00	922.570,53	
3.4.1.07	Yaz Etkinlikleri	Devam eden	450.000,00	451.236,00	
3.4.1.08	Festival ve Şenlikler, Çalıştay ve Sempozyumlar	Devam eden	1.620.000,00	4.403.069,83	"2019 yılı Etkinlik ve Organizasyon Hizmet Alımı İşi" bünyesinde olmayan konserler, etkinlikler, "2019 yılı 5. Nilüfer Müzik Festivali" ve "2019 yılı 4. Caz Tatili" kapsamında yapılan harcamalar nedeniyle bütçe aşılmış ve hizmet alımı yapılmıştır.
3.4.1.09	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Devam eden	1.000.000,00	999.290,00	
3.4.1.11	Nilüfer Belediyesi Bünyesinde Yer Alan Sanat Galerilerinde Modern ve Çağdaş Sanat Örneklerini İçeren Sergiler, Retrospektifler, Şair-Yazar Sergileri ve Toplumsal Duyarlılık Konularını İçeren Sergiler Düzenlenmesi	Devam eden	110.000,00	121.767,23	
3.4.1.12	Karikatür, Fotoğraf Makinesi, Edebiyat Müzeleri İçin Sergilenecek Eser Alımı	Devam eden	290.000,00	84.610,00	2019 yılı içerisinde açılması planlanan Müzik Enstrümanları müzesinin tamamlanamamasından dolayı harcama yapılamamıştır.
3.6.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	Devam eden	150.000,00	146.886,78	
3.6.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	Devam eden	60.000,00	61.115,34	

İDARİ İŞLER BÜROSU

1.1. Kalite/Çevre/İSG politikalarının uygulanması, takibi.

1.2. Tahsis edilen bütçenin, mevzuat gerekleri ve stratejik plan doğrultusunda harcanmasını sağlama.

1.3. Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyet alanlarına ilişkin ihale ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

1.4. Tüm büroların faaliyetleri ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması ve takibi.

1.5. Müdürlük tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerin alt yapı hazırlıklarını tamamlama, tüm ihtiyaç kalemlerini karşılama.

1.6. Nilüfer Belediyesi tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerde ses/ışık/sahne/teknik sistem desteğinin sağlanması.

1.7. Müdürlük bünyesindeki tüm bina ve tesislerin fizik ve teknik sorumluluğu.

Konak Kültür Evi

Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer / BURSA Tel: 0224 452 45 00- 0224 452 27 48

Faks: 0224 452 45 01

2 bin 500 metrekarelik bir alan üzerinde ve 5 katlı bir bina olarak, 2005 yılı mart ayında hizmete açılan kültürevinde; 190 kişilik koltuk kapasitesi ile konser-sinema-tiyatro salonu olarak kullanılan Serdar Şafak Sahnesi, müzik derslikleri, fotoğraf, resim, kaatı, ebru atölyeleri, sergi salonları ile dans, koro ve orkestra çalışmaları için çok amaçlı bir salon bulunmaktadır. Sanat ve eğitimin iç içe olduğu bu mekânda çocuklarımız için müzik, drama, dans eğitimleri verilirken; farklı yaş grupları resim, fotoğraf, sinema eğitimi almakta ve aldıkları eğitimin meyvelerini yine aynı mekânda sergileme keyfini yaşamaktadırlar.



Uğur Mumcu Kültürevi

Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer / BURSA

Tel: 0224 441 42 85

Bursa Gazeteciler Cemiyeti Basın Kültür Sarayı Bünyesinde yapılan Nilüfer Belediyesi Uğur Mumcu Sahnesi 2006 yılı temmuz ayında hizmete açıldı. 298 koltuk kapasitesi, gelişmiş ses-ışık düzeni, 3 adet kulis odası ve simültane odaları ile profesyonel sahne ihtiyacını karşılayacak nitelikte olan Uğur Mumcu Sahnesi, Nilüfer Belediyesi bünyesindeki etkinliklerin yanı sıra pek çok sahnelemeye ev sahipliği yapmaktadır.



Nâzım Hikmet Kültürevi

Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No:7/A Nilüfer/ BURSA

Tel: 0224 413 27 37- 0224 413 36

2012 yılında kapılarını açan Nâzım Hikmet Kültürevi bünyesinde yer alan 396 kişilik gösteri salonu, 2 sanat galerisi ve çok amaçlı salonlarıyla Bursa için bir çekim alanına dönüşmüş durumdadır. Kültürevi'nin giriş katında fotoğraf sanatçı "Ara Güler'in Gözünden Edebiyatçı Portreleri" ile 4. katında Yurdaer Altıntaş'ın tiyatro afişlerinden oluşan daimi sergiler yer almaktadır. Tiyatro, müzik, dans alanında pek çok festivale evsahipliği yapan kültürevi aynı zamanda 2. ve -1. katında yer alan sanat galerilerinde modern ve çağdaş sanat örneklerini içeren sergi programıyla da dikkat çekmektedir.



Gölyazı Kültür Evi

Gölyazı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi 2 Numaralı Çıkmaz Sokak No:4 Nilüfer / BURSA

Günümüzden 2.600 yıl öncesine dayanan Apollonia Antik Kentinin pek çok tarihi eserini içinde barındıran Gölyazı, Bizans ve Osmanlı dönemine ait eserlere de ev sahipliği yapmaktadır. Yunan klasik mimarisinin önemli örneklerinden biri olan 19. yüzyılın ikinci yarısında inşa edilen Gölyazı girişindeki Hagios (Aziz) Panteleimon Kilisesi, 2009 yılında restorasyon çalışmaları tamamlanarak "Kültürevi" olarak hizmet vermeye başlamıştır. 160 kişilik koltuk kapasitesi ile tiyatro, sergi, konser gibi sanat etkinliklerine ev sahipliği yapmaktadır.



Altınşehir Gençlik Merkezi

Altınşehir Mahallesi 230. sokak Nilüfer/BURSA

Tel: 0224 413 03 72- 0224 413 60 00

10 bin metrekarelik bir alan üzerinde inşa edilen ve büyük bölümü açık spor alanları şeklinde düzenlenen Altınşehir Gençlik Merkezi'nin 1.700 metrekarelik kapalı bölümünde; çok amaçlı bir salon, dans salonu ve hobi atölyesi, el sanatları atölyesi, bireysel müzik çalışma odalarından oluşan 7 adet derslik bulunmaktadır.



Beşevler Gençlik Merkezi

Beşevler Mahallesi, Boztepe Sokak No:2/C Nilüfer/BURSA

Tel: 0224 443 10 42- 0224 443 31 42

1.600 metrekarelik bir alan üzerine kurulan Beşevler Gençlik Merkezi kültürel ve sportif üniteleriyle bölgeye sosyal hareketlilik kazandırması amaçlanan mekân 2011 yılında hizmete açılmıştır. İçerisinde 500 metrekare büyüklüğünde bir spor merkezinin bulunduğu Gençlik Merkezi'nde bale salonu ve sanat atölyeleri, drama, resim ve filografi atölyesinin yanı sıra satranç ve İngilizce gibi eğitimlerin yapıldığı çok amaçlı bir salon bulunmaktadır. Anadolu Karikatürcüler Derneği ile işbirliği halinde ise her yaş grubuna karikatür derslerinin verildiği Beşevler Gençlik Merkezi bölge halkının hem kültürel hem de sportif ihtiyaçlarına cevap verecek niteliklere sahiptir.



Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi

Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No:108 Nilüfer / BURSA

Tel: 0 224 413 15 10

2017 yıl sonu itibariyle hizmete geçen Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, 5 katlı modern bir binada teşkil edilmiş, 10 adet el sanatları atölyesi (gümüşkazaze, ipek koza, dokuma, keçe, giyim, mefruşat, filografi, rölyef, iğne oyası, nakış), resim atölyesi, cam-mozaik atölyesi, heykel-seramik atölyesi, 7 adet bireysel ve 2 adet toplu müzik çalışma odaları bulunmaktadır.



Barış Gençlik ve Spor Merkezi

Barış mahallesi Fuzuli Caddesi sedir sokak no:2/1 Nilüfer / BURSA

Tel:0224 453 10 46-0224 443 65

4000 metrekarelik alan üzerine kurulan 3 kattan oluşan Barış Gençlik Merkezi kültürel ve sportif üniteleriyle bölgeye sosyal hareketlilik kazandırması amaçlanarak 2015 yılında hizmete açılmıştır. İçerisinde 1500 metrekare büyüklüğünde bir spor merkezinin bulunduğu Barış Gençlik Merkezi'nde aerobik-pilates salonu ve basketbol salonu ve soyunma odaları bulunmaktadır. Bale salonu ve sanat atölyelerinin de bulunduğu Gençlik merkezinde piyano, gitar, keman ve ritim eğitimlerinde yapıldığı müzik çalışmaları odaları bulunmaktadır. Barış Gençlik Merkezi bölge halkının hem kültürel hem de sportif ihtiyaçlarına cevap vermektedir.



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi

Fethiye Mahallesi ulu caddesi no:90 Nilüfer/BURSA
Tel:0224/240 26 70

250 metrekare alan üzerinde kurulan 2 kattan oluşan Nilüfer Belediyesi Eğitim Merkezi kültürel etkinlikleriyle bölgeye kadınların sosyo-kültürel gelişimine katkıda bulunacak etkinlikler düzenlemek, bu etkinlikler çerçevesinde gündemi yakalayacak konularda fikir sahibi olmalarını destelemek için yapılan bu eğitim merkezimiz; koza, hediyelik eşya, ev mefruşatı, dekoratif dokuma, kırk yama, giyim, el nakışı, gümüş kazaz, iğne oyası, okçuluk ve drama olmak üzere 11 adet branşla 3 adet sınıfıyla hizmet vermektedir.



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Sergi Noktası

İhsaniye Mahallesi 2.Er Sokak No:8 Nilüfer/BURSA

66 metrekare alan içinde Agora çarşısında bulunan Agora Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Sergi Noktası Kurs ürünlerini tanıtıcı ve kursiyerleri ekonomik bakımdan destekleyici nitelikte sergi, fuar, kermes etkinlikleri düzenlemek, satış alanları oluşturmak ve bu amaçla tüm satışlardan gelen gelirin kursiyerlere verilmesi için hizmet vermektedir.



Misi Fotoğraf Müzesi

Gümüştepe Mahallesi Dere Sokak No:2/1 Nilüfer / BURSA

Tel: 0224 486 65 01

Tarihsel, kültürel, doğal zenginlikleri ile Bursa fotoğrafın icadından itibaren yerli ve yabancı birçok fotoğrafçı için vazgeçilmez bir görsel durak olmuştur. Yılların günümüze taşıdığı bu görsel birikimi Nilüfer Belediyesi olarak taçlandırmak amacıyla yine tarihsel ve doğal bir dokuya sahip Misi köyünde Mysia Fotoğraf Müzesi ile Bursa halkının beğenisine sunuyoruz. Nilüfer Belediyesi Mysia Fotoğraf Müzesi, fotoğrafın tarihsel süreci, Türk fotoğrafını geçmişten günümüze taşıyan usta fotoğrafçıları, Bursa'nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir. Mysia Fotoğraf Müzesi bünyesinde teknik ve görsel sergilemelerin yanı sıra, ayrıca siyah-beyaz fotoğraf karanlık odası ve eğitimleri, kütüphanesi, fotoğrafçıların görsel ifade biçimlerini çeşitlendirebileceği atölye çalışmaları, geleneksel hatıra fotoğraf çekim alanları ve kış bahçesi ile fotoğrafın büyülü dünyasını ziyaretçilerimize taşımayı hedefliyoruz.



Mübadele Evi

Görükle Mahallesi Çeşme Cd. No:2, 16285 Nilüfer/Bursa

Tarih araştırmaları alanında kentin sahip olduğu sosyal, kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkan Nilüfer Belediyesi, yakın dönemin acı hatıralarla dolu en büyük nüfus hareketlerinden olan Türk-Yunan Nüfus Mübadelesi'nin 93. Yılında (2016 yılında), Nilüfer Belediyesi Görükle'de Mübadele Evi'ni açtı. İnsanlık tarihi kadar eski olan zorunlu göçlere bir selam duruşu anlamına gelen Nilüfer Belediyesi Mübadele Evi'nde, mübadillerin sırtına vurup getirdiği, dokunduğu, tarlalarında ve evlerinde kullandığı eşyalar, mübadeleye ilişkin belgeler ve etnografik objelerin yanı sıra sözlü tarih tanıklıklarının anlatıları yer alıyor. Mübadelede gelenlerin ve gidenlerin hatırasına, geleceğe güzelliklerle bakmak amacıyla Nilüfer Belediyesi'nin, Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Yardımlaşma Derneği ile birlikte oluşturduğu Mübadele Evi'nin tüm vatandaşlarımızın ziyaretine açıktır.



Sanat Çalıştayı Evi

Gümüştepe Mah. Bayramyeri Sok. No:13/2 Nilüfer / Bursa

Gümüştepe (Misi) Mahallesi'nde hizmete açılan Nilüfer Belediyesi Sanat Çalıştayevi, tarihi yapısı ve modern donanımıyla sanat çalışmalarına kucak açmıştır. Nilüfer Belediyesi Sanat Çalıştayevi'nde, sanatçılar, seramik, resim, mozaik ve heykel çalışmalarını gerçekleştirebilecek. 4 atölyesi bulunan Sanat Çalıştayevi'nde amaç, hem sanatçıların üretimine katkıda bulunmak, hem de belediyelerin nitelikli eserlere sahip olmasını sağlamak olacaktır.



Misi Edebiyat Müzesi

Gümüştepe Mah. Dere Sok. No:9 Nilüfer / Bursa

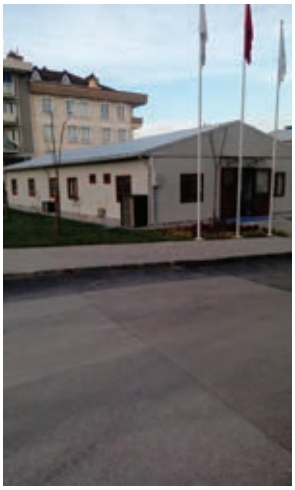
Tel: 0224 486 6506

Kültür- sanat kenti Nilüfer'in, yıllardır biriktirdiklerinden, edebiyata düşen paya tanıklık edilecektir. Kelimelerin, art arda dizilirken yaşamı anlattıkları, yaşam buldukları, yaşamımıza rehberlik ettikleri bu dünyada, her birimizde mutlaka bir iz bırakan cümleleri oluşturan şair ve yazarların el yazıları, daktiloları, kişisel eşyaları, mektuplarıyla göz göze gelecek, onların yaşantılarının bir bölümünün dokunulabilir derecede yakın olma duygusunu yaşanacaktır. Çok sevdiğiniz bir öykünün, bir romanın yazarı, ezberlediğiniz bir şiirin şairi el yazmalarıyla yanı başınızda yer alacak. Kitap tutkunlarının dokunduklarında heyecan duydukları birinci basım ve üstelik yazarı tarafından imzalanmış eserleri Edebiyat Müzemizin baş köşesinde kurulmuş bir halde buluşacak. Edebiyat Müzesinde şair ve yazarların fotoğraf ve güncellenen biyografileri de yer alacak. Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi, Türk Edebiyatı'nın hafızası ve belgeliği olmanın yanı sıra, düzenlenecek sergiler, şair ve yazarlar adına basılan pul ve ilk gün zarflarıyla; Bursa'da yaşayan edebiyatçıların da kendilerine yer bulduğu bir alan olarak kente değer katacak. Müdürlüğümüzce projesi tamamlanan bu müze de Nilüfer'in sürdürülebilir pek çok projesinde olduğu gibi dinamik ve yaşayan bir yer olacak.



Üçevler Nilsem

Üçevler Mahallesi Ayan Sokak Üçevler Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa



ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU

Etkinlik Planlama ve Koordinasyon Bürosu; Nilüfer'de sosyokültürel potansiyeli harekete geçirmek, kentlilerin bir araya gelerek paylaşımlarını artırmak, Nilüfer halkının kentte yaşamaktan duyduğu memnuniyeti artırmak ve bir kültür sanat kenti yaratmak amacıyla; mevcut kültür evleri,

yerel ve muhtelif meydanlarda konser, sinema, festival ve atölye şeklinde etkinlikleri koordine ederek düzenlemek, organizasyon planlamasını yapmak, yürütmek ve belirtilen tüm işlerin takibini yapmaktır. Ayrıca tüm büro ve birimlerin düzenleyecek oldukları her türlü etkinliğin organizasyon plan ve programlarını hazırlamak, ihtiyaç duyulacak materyallerin tespitini yaparak ihtiyaç durumunda farklı müdürlüklerle / her durumda müdürlük birim ve büroları ile irtibat kurmaktır.

Uluslararası Caz Tatili (26 Ocak 2019 – 17 Şubat 2019)

Bu yıl 4. düzenlediğimiz Uluslararası Nilüfer Caz Tatili 26 Ocak – 17 Şubat 2019 tarihleri arasında yapılmıştır. Festivalde biri yabancı grup olmak üzere toplamda 9 konser, 2 film gösterimi düzenlenmiştir. Festivalimizde 5500 sanatsevere ulaşılmıştır.

CAZ TATİLİ			
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	TRT İstanbul Radyosu Hafif Müzik ve Caz Orkestrası Konseri	26.1.2019	500
2	Kenan Doğulu 'İhtimaller' Konseri	27.1.2019	1800
3	Erkan Oğur Anatolian Blues Konseri	31.1.2019	500
4	Kerem Görsev Quartet ft. Tufan Ünalp Konseri	2.2.2019	400
5	Elif Çağlar Konseri	7.2.2019	400
6	Jülide Özçelik Konseri	10.2.2019	550
7	Çağıl Kaya Konseri	12.2.2019	300
8	Mehmet Güreli Konseri	14.2.2019	400
9	Omer Avital Qantar Konseri	17.2.2019	400
10	"Searcing for Sugar Man" Film Gösterimi	9.2.2019	200
11	"Blue" Film Gösterimi	15.2.2019	100
TOPLAM			5550



Nilüfer Müzik Festivali (06-07-08 Eylül 2019)

06-07-08 Eylül tarihleri arasında "Dünyayı sev, geyiği öp, festivale gel" sloganıyla düzenlenen festivalde 30 performans gerçekleşti. Yurt dışından 4 sanatçının katıldığı festival, her yaştan müzik tutkunu 50000 kişiyi Balat Atatürk Ormanı'nda buluşturdu.

NİLÜFER MÜZİK FESTİVALİ		
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	Akın Sevgör	6.9.2019
2	The Away Days	6.9.2019
3	Adamlar	6.9.2019
4	Hey! Douglas	6.9.2019
5	Modeselektor	6.9.2019
6	Aynasızlar	7.9.2019
7	Yok Öyle Kararlı Şeyler	7.9.2019
8	Selin Sümbültepe	7.9.2019
9	Son Feci Bisiklet	7.9.2019
10	Gözyaşı Çetesi	7.9.2019
11	Altın Gün	7.9.2019
12	Flört	7.9.2019
13	Ceylan Ertem	7.9.2019
14	Ah' Kosmos	7.9.2019

15	Agar Agar	7.9.2019
16	Ceza	7.9.2019
17	Mor ve Ötesi	7.9.2019
18	Barış K.	7.9.2019
19	Hedonutopia	8.9.2019
20	Eda Baba	8.9.2019
21	Eskiz	8.9.2019
22	Rashit	8.9.2019
23	Dolu Kadehi Ters Tut	8.9.2019
24	Islandman	8.9.2019
25	Ben Fero	8.9.2019
26	Gaye Su Akyol	8.9.2019
27	Roosevelt	8.9.2019
28	Cem Adrian	8.9.2019
29	Athena	8.9.2019
30	Muyayo	8.9.2019
TOPLAM		50.000 KATILIMCI







Uluslararası Şiir Festivali (10 Ekim 2019 – 13 Ekim 2019)

Bu yıl dördüncüsü gerçekleştirilen Uluslararası Nilüfer Şiir Festivali, dört gün boyunca 17 şairi farklı etkinliklerde halkla buluşturdu. Türkiye, Macaristan, Gürcistan, İsrail, Hollanda ve İtalya'dan gelen şairlerin şiir okumaları, okul söyleşileri ve konser performansıyla toplamda 4800 kişiye ulaştı.

ULUSLAR ARASI NİLÜFER ŞİİR FESTİVALİ			
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	"Yüksek Sadakat" Konseri ve Açılış Kokteyli	10.10.2019	600
2	Şiirin Sesi Gençlerle/ Söyleşisi	10.10.2019	750
3	Duvarları Şiir İle Aşmak	10.10.2019	300
4	Şiirin Sesi Gençlerle Söyleşi	11.10.2019	700
5	Şiirin Sesi Gençlerle Söyleşi	11.10.2019	700
6	Huzurevi Şiir Okumaları	11.10.2019	200
7	'Ayna' Film Gösterimi	11.10.2019	200
8	Şiir Okumaları	12.10.2019	200
9	Sergi Açılışı	12.10.2019	100
10	'Ölü Ozanlar Derneği' Film Gösterimi	12.10.2019	150
11	Duygu Özay' Müzik Dinletisi	12.10.2019	200
12	Şiir Okumaları	12.10.2019	200
13	Anadolu Ozanları Projesi / Boğaziçi Caz Korosu,Nilüfer Çoksesli Koro,Rezonans	13.10.2019	500
TOPLAM			4800






Genel Halka Yönelik Konserler Düzenlenmesi.

Belediyemiz bünyesinde bulunan Kültürevleri'nde yıl boyunca; 4 konser düzenlenmiş olup, 1550 seyircinin katılımı sağlanmıştır.

GENEL HALKA YÖNELİK KONSERLER			
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	Piyano Resitali - Tamara Poddubnaya ve Piyano Yıldızları	2.2.2019	200
2	Nida Ateş'le Buluşmalar - Konuk sanatçı 'Dilek Türkan' Konseri	12.3.2019	500
3	Yapı Kredi 75. Yıl Sergi Açılışı ve Konser	3.9.2019	300
4	Nida Ateş'le Buluşmalar - Konuk sanatçı 'Ender Balkır' Konseri	9.12.2019	550
7	Orada Duruverseydi Zaman	15.11.2018	500
5	Nida Ateş ile Buluşmalar/ Konuk Sanatçı: Cahit Berkay	21.11.2018	600
TOPLAM			1550







Önemli Gün ve Etkinlikler

ÖNEMLİ GÜN KUTLAMA ETKİNLİKLERİ			
ETKİNLİK ADI	ÖNEMLİ GÜNÜ ADI	ETKİNLİK TARİHİ	KATILIMCI SAYISI
Gayda İstanbul Konseri	Kadınlar Günü	8.3.2019	1000
Duman Konseri	Gençlik ve Spor Bayramı	19.5.2019	300.000
Selda Bağcan Konseri	Cumhuriyet Bayramı	29.10.2019	310.000
Haluk Levent Konseri	Cumhuriyet Bayramı	29.10.2017	300000
TOPLAM			611.000





Genel Halka Yönelik Koro, Orkestra ve Etkinlik Konserleri Düzenlenmesi

GENEL HALKA YÖNELİK KORO, ORKESTRA ETKİNLİK VE KONSERLERİ			
KORO ORKESTRA ADI	KORO ORKEST-RA MEVCUDU	KONSER SAYISI	SEYİRCİ SAYISI
Nilüfer Oda Orkestrası	26	1	400
Nilüfer Roman Orkestrası	9	2	800
Nilüfer Çok Sesli Korosu	38	4	1510
Nilüfer Türk Halk Müziği Korosu	60	3	1300
Nilüfer Türk Sanat Müziği Korusu	80	2	1000
Nilüfer Kent Orkestrası	26	2	1050
Nilüfer Çocuk Korosu	96	3	1300
Amsterdam Türk Halk Müziği Korosu Konseri		1	400
Barış İçin Müzik Vakfı Nilüfer Orkestrası	66	0	0
TOPLAM		18	7760

Sinema Etkinliklerinin Düzenlenmesi

Yıl içerisinde Konak Kültür Evi'ndeki Serdar Şafak Sahnesi'nde salon sinema gösterimleri, ilçe sınırlarındaki 66 mahallede gezici sinema gösterimleri ve belgesel gösterimleri ile toplam 506 gösterim yapılmış ve 15396 kişi tarafından izlenmiştir. Ayrıca seçilen 2 sinema filmi için ilgili yönetmen davet edilerek, sinema söyleşisi ve bir filmin psikolojik çözümlemesi gerçekleştirilmiştir.

Gezici Sinema Gösterimleri

Toplam 52 defa gösterim yapılmıştır.("Asteriks:Sihirli İksirin Sırrı" filmi 14 defa , " ArifV216" filmi 38 defa gösterilmiştir) 4 mahallede hava koşulları nedeni ile iptal edilmiştir.Toplam 5000 kişi seyirci katılım göstermiştir.

Başka Sinema Film Gösterimleri

Başka Sinema "Bize Her Gün Festival" mottosuyla festivallerde gösterilen, ödüller alan ama salonlarda yer bulamayan filmleri sinemaseverlerle buluşturmak amacı ile Konak Kültürevi'nde Temmuz – Ağustos ayı hariç tüm yıl gösterim yapmaktadır.

SİNEMA ETKİNLİKLERİ			
SİNEMA GÖSTERİM TİPİ	GÖSTERİM YERİ	GÖSTERİM SAYISI	SEYİRCİ SAYISI
Salon Sinema Gösterimi (Başka Sinema)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	447	8.906
'Yücel'in Çiçekleri" Belgeseli Bursa Galası	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	1	300
Gezici Sinema Gösterimi	52 Mahallede	52	5.000
'Nâzım'ın Kanatları" Film Gösterimi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	1	250
'Köpek Filmi" Film Gösterimi ve söyleşi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	1	200
'Asabiyim Ben" Film Gösterimi ve Psikolojik Çözümlemesi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	1	210
'Yıldızları Göremeyen Çocuğun Hikayesi" Kısa Film gösterimi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	1	200
Salon Sinema Gösterimi "Sihirbazın Balonu" Film Gösterimi(Çocuklara Karne Hediyesi)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	2	330
TOPLAM SEYİRCİ SAYISI			15.396





2.1.7.3. Çalı Köy Filmleri Festivali (26-27-28 Temmuz 2019)

Sinema kültürünün yerele ulaştırılması, sürdürülebilirliğinin sağlanması, açık havada sosyal kültürel etkinlik yapmak amacıyla 2016 yılından beri ilk köy filminin çekildiği yer olan Çalı Mahallesi'nde gerçekleştiriliyor. Bu yıl dördüncüsünü gerçekleştirdiğimiz festival Nilüfer Belediyesi Çalı Çevre ve Kültür Derneği (ÇEKÜDER) işbirliği ile 26-27-28 Temmuz tarihlerinde gerçekleşmiştir. Çalı Futbol Sahasında gerçekleşen kamplı etkinliğimize 3 gün toplamında yaklaşık 15000 kişi katılmıştır.

ÇALI KÖY FİLMLERİ FESTİVALİ		
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	"Kurbağa Avcıları" Kısa Film Seçkisi	26.7.2019
2	"Krampon" Kısa Film Seçkisi	26.7.2019
3	"Koza" Kısa Film Seçkisi	26.7.2019
4	"Terin Tohumu" Film Gösterimi	26.7.2019
5	"Topraksızlar" Film Gösterimi	26.7.2019

6	“Alternatif Film Yapmak” Söyleşisi	26.7.2019
7	“Sibel“ Film Gösterimi	26.7.2019
8	“Üç Hayat“ Film Gösterimi	26.7.2019
9	“Harcında Sanat Var” Çocuklar için Beton Saksı ve Çiçek Dikme Atölyesi	27.7.2019
10	“Belgesel Sinema ve Hikâyenin Keşfi” Atölyesi	27.7.2019
11	'Filmin Hikâyesi Devam Ediyor"Söyleşisi	27.7.2019
12	“Giderayak” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
13	“Meryem Ana” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
14	“Ronaldo” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
15	“Uçan Adam” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
16	“Bakış” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
17	“Gümüş” Kısa Film Seçkisi	27.7.2019
18	“Sen Aydınlatırsın Geceyi” Film gösterimi ve yönetmen Onur Ünlü ile Söyleşi	27.7.2019
19	“Nebula” Film gösterimi ve yönetmen Tarık Aktaş ve oyuncuların katılımı ile Söyleşi	27.7.2019
20	Kozmonot Osman ile DJ Performansı	27.7.2019
21	“Fujifilm” Fotoğraf Atölyesi	28.7.2019
22	Çocuklarla Sinema Atölyesi/Gürşad Özdamar(6-9 yaş)	28.7.2019
23	Çocuklarla Sinema Atölyesi/Gürşad Özdamar(10-13 yaş)	28.7.2019
24	“Sonsuz” Kısa Film Seçkisi	28.7.2019
25	“Fegere” Kısa Film Seçkisi	28.7.2019
26	“Timşel” Kısa Film Seçkisi	28.7.2019
27	“Güvercin Hırsızları“ Film gösterimi ve yönetmen Nail Doğan ile Söyleşi	28.7.2019
28	“Woman at War” Film gösterimi	28.7.2019
29	'DenDen" Konseri	28.7.2019
TOPLAM SEYİRCİ SAYISI		15.000







Yarışma Etkinliklerinin Düzenlenmesi

Ortaöğretim ve lise öğrencilerinin genç yaşta yeteneklerinin keşfedip, geliştirmesini sağlamak, dersin dışında sanatsal faaliyetlere yönlendirmek amacıyla düzenlediğimiz yarışmalara toplamda 2350 kişi katılmıştır.

YARIŞMA ETKİNLİKLERİ			
ETKİNLİK ADI	YAPILAN KONSER / YER	TARİH	KATILIM SAYISI
Nilüfer Liselerarası Müzik Yarışması	Son Feci Bisiklet Konseri	20.4.2019	2.000
Resim Yarışması	Konak Kültür Evi	1.3.2019	350
TOPLAM			2350





Yerel Festivallerin Düzenlenmesi

Nilüfer ilçe sınırlarındaki bulunan mahallere özgü tarımsal ürünlerin tanıtımını yapmak, hasat mevsimini bir şenlik havasında karşılamak, Nilüfer'in geçmişten günümüze biriktirilen geleneklerini gelecek nesiller aktarmak ve yereli ile de özel bir kent olan Nilüfer'i ulusal ve uluslar arası alanda tanıtmak maksatlı 9 adet festival gerçekleştirilmiş, 22.200 kişinin katılımı sağlamıştır.

YEREL FESTİVALLER			
ETKİNLİK ADI	TARİH	YER	KATILIMCI SAYISI
Nilüfer 5. Tohum Takas Şenliği	20.4.2019	Üç fidan Parkı	550
Geleneksel 9. Hıdrellez Şenliği	4.5.2019	Görükle Motor Meşeler Parkı	120
12. Hasanağa Enginar Festivali	16.6.2019	Hasanağa Futbol Sahası	1000
7. Akçalar İncir Festivali	25.8.2019	Akçalar Futbol Sahası	700
7.Ürünlü Biber Festivali	1.9.2019	Ürünlü Mahallesi	1000
13. Misi Yerel Lezzetler Şenliği	15.9.2019	Gümüştepe Mahallesi	1500
8. Geleneksel Görükle Balkan Panayırı	28-29.09.2019	Göçmen Konutları Pazar Alanı	20000
8. Geleneksel Görükle Balkan Panayırı	22 Eylül-23 Eylül 2018	Göçmen Konutları Pazar Alanı	10000
TOPLAM			24870















GÖRSEL SANATLAR BÜROSU

Görsel Sanatlar Bürosu; Nilüfer'i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerinde fotoğraf, resim, heykel, video, enstelasyon gibi çeşitli sanat dallarında sergiler düzenlemek, kentin tasarım ve görsel kültürüne değer katacak sanat yapıtları ve kent mobilyası konusunda araştırmada bulunmak bu sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık faaliyet takvimi oluşturmak ve bu faaliyetlerin tanıtım şeklinin tasarlanması işini yaparak halkın hizmetine sunmak görevlerini icra etmektedir.

Sergi Düzenlemesi

Nilüfer'i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerinde farklı sanat dallarında sergiler düzenlemek, bu sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık programı oluşturmak ve programda yer alan tüm sergilerin, kurulum, tanıtım, açılış, izlenme, sergiye paralel yan etkinlikler ve serginin toplanması faaliyetlerini organize etmek büronun faaliyet alanındadır. Bu kapsamda ayrıca özellikle çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarını geliştirme ve kendilerini ifade etme alanları yaratmak adına sergilere paralel atölyeler ve eğitim turları da düzenlenmektedir. Nilüfer Belediyesi sanat galerilerinde ve galerilerimiz dışında yapılan büromuz dahilinde 2019 yılı itibariyle toplam 93 etkinlik düzenlenmiş ve bu sergileri 229.621 kişi izlemiştir.

Nazım Hikmet Kültür Evi'nde Açılan Sergiler

NÂZIM HİKMET KÜLTÜREVİ 2019 YILI SERGİLERİ			
SERGİLEME SÜRESİ	2. KAT GALERİ	YER ALTI GALERİSİ	İZLEYİCİ SAYISI
	SERGİ ADI	SERGİ ADI	
3-27 OCAK	NİLÜFER GENÇ SANAT KARMA SERGİ		2.264
7-24 ŞUBAT		"MEVSİMLERLE ARKADAŞ" İREM TOK&TUFAN BALTALAR	2.173
9-27 Mart	"40 AYNA" MUAMMER YANMAZ FOTOĞRAF PROJESİ		3.025
14-28 Mart		SEZİN TÜRK KAYA KOLOGRAFİ SERGİSİ	2.268
12-30 Nisan 2019	"YERDEN YÜKSEK " SEYDİ MURAT KOÇ RESİM SERGİSİ		3.914
18 Nisan – 20 Mayıs 2019		"MEMLEKETE HOŞ GELDİN"JAK İHMALYAN RESİM SERGİSİ	3.566
14 Haziran – 14 Temmuz 2019	AVNİ YAMANER "SANAT GENEL KAVRAMI ÜZERİNE GÖRSELLEŞTİRİLMİŞ DÜŞÜNCELER VE RESİM SERGİSİ"		205
3-28 Eylül 2019	YAPI KREDİ KOLEKSİYONU'NDAN RENKLER		10.604
3 Ekim – 3 Kasım 2019	BURSA'DA TİYATRO 140 YAŞINDA SERGİSİ		2.822
7 - 29 Kasım 2019	NURHAN YEŞİL "TUTULMA" SERGİSİ		1.279
20 Kasım – 14 Aralık 2019		DİLSİZ ZİLLER SERGİSİ	1.941
6 Aralık – 6 Ocak 2019	"ÖYKÜLERİN NEZİM'İ" YILIN YAZARI SERGİSİ		118
19 Aralık 2019 - 19 Ocak 2020		ABDUL HALEEM BAREACH RESİM SERGİSİ	1.233
TOPLAM			33.239

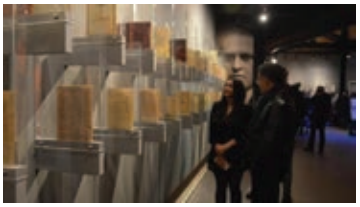
Nilüfer Genç Sanat - Karma Sergi

Uludağ Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü ve Zeki Müren Güzel Sanatlar Lisesi'nde öğrenim gören, mezun olan, sanat faaliyetlerini Bursa'da yürüten, Bursalı ya da Bursa'dan yolu geçen genç ve deneyimli sanatçıların eserlerinin yer aldığı "sergi, Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Sanat Galerisi'nde izlenime açıldı. 35 sanatçının farklı çalışmalarından seçkilerle oluşturulan sergi, sanatseverleri büyüledi. Sergide, önemli sergilerde yer almış sanatçıların yanı sıra gelecek vaat eden genç yeteneklerin eserleri de yer aldı. 27 Ocak 2019 tarihine kadar izlenime açılan sergi, 2.264 kişi tarafından izlendi.




Nâzım Hikmet'in Ellerinin İzinde

Nâzım Hikmet'in doğumunun 117'inci yıl dönümünde çok özel bir sergiyi sanatseverlerle buluşturdu. Küratörlüğünü M. Melih Güneş'in, tasarımını da Aykut Genç'in yaptığı sergi Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime açıldı. Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyuncularının şiir dinletisinin de gerçekleşti. 28 Şubat 2019 tarihine kadar izlenime açılan sergi, 6.504 kişi tarafından izlendi.

Mevsimlerle Arkadaş; İrem Tok;Tufan Baltalar

Tufan Baltalar ve İrem Tok'un "Mevsimlerle Arkadaş" isimli sergisi, 6 Şubat Çarşamba günü Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Sanat Galerisi'nde açıldı. 21 Şubat'a dek izlenime sunuldu. Sergi iki sanatçının Bursa'daki ilk ortak sunumu niteliğindedir. Sanatçıların, resim, heykel, yerleştirme ve desenlerinden oluşan sergi, Tufan Baltalar'ın son dönem, İrem Tok'un ise farklı dönemlerde yaptığı işlerin seçkisinden oluşacaktır. Pilot Galeri'nin temsil ettiği sanatçılar, farklı doğa yorumlarıyla dikkat çekiyor. Sergi süresi boyunca 2.173 kişi tarafından izlenmiştir.



"40 Ayna" Muammer Yanmaz Fotoğraf Projesi

7. Nilüfer Tiyatro Festivali kapsamında 9-27 Mart 2019 tarihleri arasında Nâzım Hikmet Kültürevi Sanat Galerisinde; usta oyuncuları aynalardan izlemek üzere Bursalı sanatseverlerin izlenimine açıldı. Ali Poyrazoğlu, Arsen Gürzap, Ayla Algan, Bülent Emin Yarar, Can Gürzap, Cihan Ünal, Cüneyt Türel, Çiğdem Selışık, Demet Akbağ, Engin Cezzar, Erol Günaydın, Erol Keskin, Genco Erkal, Gülriz Sururi, Hadi Çaman, Haldun Dormen, Haluk Bilginer, Işık Yenersu, Köksal Engür, Macide Tanır, Mahir Günşıray, Mehmet Akan, Meral Çetinkaya, Metin Serezli, Müjdat Gezen, Münir Özkul, Nedret Güvenç, Nejat Uygur, Nevra Serezli, Rasim Öztekin, Rutkay Aziz, Selçuk Yöntem, Sumru Yavrucuk, Tilbe Saran, Uğur Polat, Yıldız Kenter, Yılmaz Erdoğan, Zafer Ergin, Zeliha Berksoy ve Zuhal Olcay'ın fotoğrafları sergide yer almaktadır. Sergideki fotoğraflar Hasselblad 501 CM makinesi ve Kodak T-Max film ile çekilmiş olup, baskılar dijitalize edilmiştir. Sergi süresi boyunca 3.025 kişi tarafından izlenmiştir.

Sezin Türk Kaya "Evlerin İnsan Halleri-Baskılar, Süreçler, Kalıplar" Sergisi

Uludağ Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü'nden Doç. Dr. Sezin Türk Kaya'nın "Evlerin İnsan Halleri-Baskılar, Süreçler, Kalıplar' isimli sergisi izlenime açılmıştır. Kaya'nın 22 eserinin yer aldığı sergide, baskı resimlerin yanı sıra sanatçının üretim sürecini de paylaştığı kalıplar ile bu kalıpları oluştururken kullandığı malzeme ve mater-

yalleri içermektedir. 7 Nisan tarihine kadar Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Galeri'de izlenimine açıldı. Sergi süresi boyunca 2.268 kişi tarafından izlendi.




3.1.1.6. "Yerden Yüksek" Seydi Murat Koç Resim Sergisi

Nâzım Hikmet Kültürevi'nde 12 Nisan 2019 açılan Yerden Yüksek sergisi ile sanatçı; insan figürünün eserlerine geri dönüşünü gözler önüne seriyor. Bu seride, genellikle yalnız ve genç kadınlar, yapı sökümcü ve deforme olmuş mimari bir dekorda görülüyor. Figürler, binanın tepesinde olmaları ve şehrin derinliğine bakarken, kalenin en yüksek burcunda ayakta duran bir kral gibi dokunulmaz görünüyorlar. Sanatçı, klasik dönem heykelleri ve gövdelerini şehir manzarasına yerleştiriyor ve farklı kaynaklardan gelen kodların arasında tuhaf bir çatışma yaratıyor. Bu çalışmalar metropolün genel mimari çirkinliği üzerine bir eleştiri haline geliyor. Seydi Murat Koç, kentsel ve sosyal altyapımızın daha pozitif ve daha insancıl bir yapı kazanması için mimarinin önemine dair bilinci artırmayı hedefliyor. Yerden Yüksek Sergisi, 12 Nisan-12 Mayıs 2019 tarihleri arasında izlenime sunuldu ve sergi süresi boyunca 3.914 kişi tarafından izlendi.



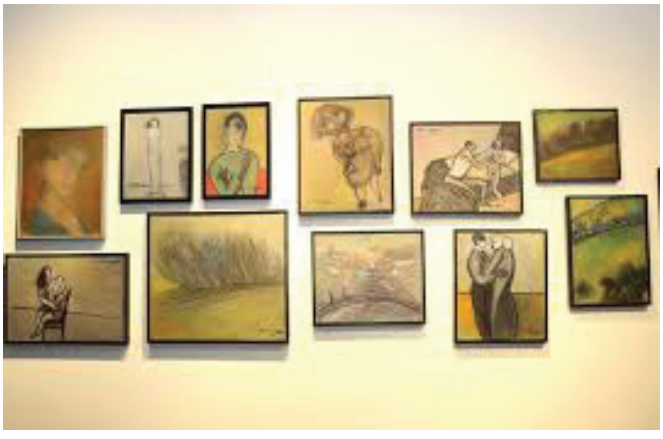
3.1.1.7. Memleketine Hoş Geldin Jak İhmalyan Resim Sergisi

Yaptığı çalışmalarla Türkiye ve Rusya arasında kültür köprüsü oluşturan ressam Jak İhmalyan'ın eserleri Nazım Hikmet Kültürevi'nde Yeraltı Galeride izlenime açıldı. Sanatçının, Moskova'daki oğlu Vache İhmalyan tarafından Türkiye'ye getirilen 182 adet resim arasından oluşturulan seçkide, 50'nin üzerinde yağlı boya çalışmasının yer almıştır. Aynı zamanda Jak İhmalyan'ın yakın dostları Nâzım Hikmet'in kendisi için imzaladığı kitapları ile Ara Güler'in çektiği fotoğraf görselleri de sergide yer almıştır. 18 Nisan – 20 Mayıs 2019 tarihleri arasında izlenime sunulan sergiyi 3.566 kişi tarafından ziyaret etti.



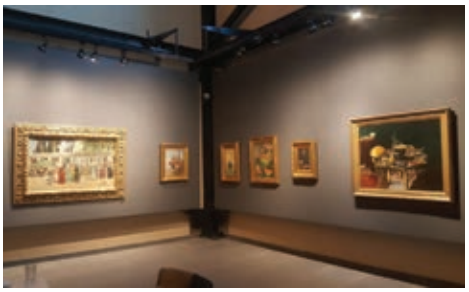

Avni Yamaner "Sanat Genel Kavramı Üzerine Görselleştirilmiş Düşünceler Ve Resim Sergisi"

Resim çalışmalarına Bursa'da devam eden ressam ve emekli akademisyen Avni Yamaner'in eserleri Nâzım Hikmet Kültürevi Sanat Galerisi'nde ve Yeraltı Galeride açıldı. Sanatçın 1978 yılından bu yana üzerinde çalıştığı kavramsal sanat çalışmalarına ait eserler 14 Haziran – 14 Temmuz 2019 tarihleri arasında sergilendi. Sergi süresi boyunca 2.050 kişi tarafından izlenmiştir.



"Yapı Kredi Koleksiyonu'ndan Renkler" Sergisi

Türk resim sanatının klasik ve empresyonist dönem ressamlarının eserlerinden oluşan "Yapı Kredi Koleksiyonu'ndan Renkler Sergisi", Nâzım Hikmet Kültürevi'nde açıldı. Koleksiyonda Bursa'yı konu alan ve Bursalı ressamların da yer aldığı eserleri izlenime sundu. İbrahim Çallı, Cevat Dereli, Abidin Dino, Halil Paşa, Bedri Rahmi Eyüboğlu, Hikmet Onat, Avni Lifij gibi en önemli ressamların değerli eserlerini barındıran Yapı Kredi Koleksiyonu'ndan Renkler Sergisi'yle, figüratif resmin kurucusu Osman Hamdi Bey'in "Feraceli Kadınlar" adlı çalışması da ilk kez Bursa'ya taşındı. Cemal Tollu'nun, "Bursa Setbaşı" resmi de, sergi kapsamında Türkiye'de ilk kez sergileniyor olması önem teşkil etmektedir. Birbirinden değerli sanat eserlerinin yer aldığı sergi 28 Eylül tarihine kadar sürmüştür ve 10.604 kişi tarafından izlendi.





Bursa'da Tiyatro 140 Yaşında - Hoş Bir Sâda, Ahmet Vefik Paşa" Sergisi

Bursa'da tiyatronun kuruluşunun 140. yılında düzenlenen "Bursa'da Tiyatro 140 Yaşında - Hoş Bir Sâda, Ahmet Vefik Paşa" Sergisi", Bursa'nın, 1957 yılına kadar olan tiyatro serüvenini gözler önüne seriyor. Sergi, bundan tam 140 yıl önce dönemin Bursa Valisi Ahmet Vefik Paşa ile başlayan tiyatro sürecini anlatıyor. Küratörlüğünü Tûba Okat'ın üstlendiği, Deniz Dalkılınç ve Uğur Ozan Özen'in projesi olan sergi, 3 Kasım'a kadar izlenime açıldı ve sergi süresi boyunca 2.822 kişi tarafından izlendi.





Nurhan Yeşil Tutulma Sergisi

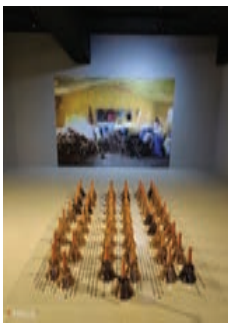
Nurhan Yeşil'in yağlı boya eserlerden oluşan "Tutulma" adlı sergisi, Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime açıldı. Deniz peyzajı gibi görünen eserlerinde göç esnasında hayatını kaybeden insan figürlerini betimliyor. Nurhan Yeşil'in 11 yağlı boya eserinin yer aldığı sergisi, 29 Kasım tarihine kadar Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime sunuldu ve sergi süresi boyunca 1.279 kişi tarafından izlendi.



Dilsiz Ziller Sergisi

Kapanan köy okullarının yeniden eğitim hayatına kazandırılması için farkındalık oluşturmayı hedefleyen 'Dilsiz Ziller' adlı karma sergi, Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Galeri'de izlenime açıldı. Küratörlüğünü Huri Aykut'un yaptığı sergiye, CHP geçmiş dönem Bursa Milletvekili Kemal Demirel, Arzu Karayel, Canan Temizelli, Elvan Özsel, Fatih Kasap, İpek Candaş, Mine Çavdar, Nihan Ertürk ve Seray Artut katkı sundu. Fotoğraf, cam, seramik ve performans eserlerinin yer aldığı sergi açılışında Elvan Özsel, kapanan köy okullarını ve yaşanan süreci anlatan bir performans sergiledi. Sergi, 14 Aralık tarihine kadar izlenime açıldı ve sergi süresi boyunca 1.941 kişi tarafından izlendi.





"Öykülerin Nezim'i" Yılın Yazarı Sergisi

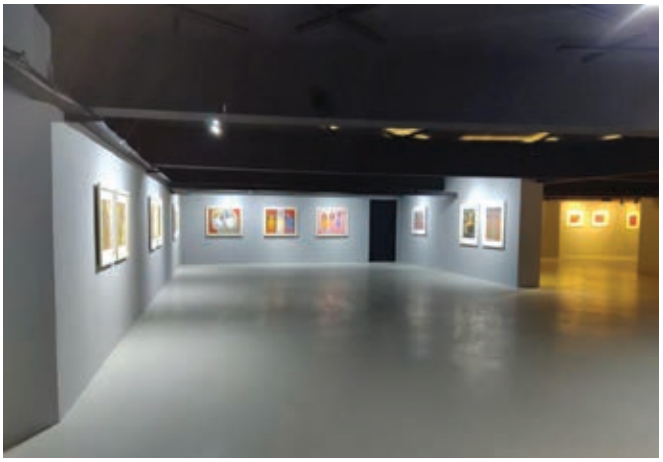
Sempozyum kapsamında Nâzım Hikmet Kültürevi Sergi Salonu'nda "Öykülerin Nezim'i" isimli sergi de izlenime açıldı. Sergide, Nezihe Meriç'in anıları, edebiyat yolculuğuna ilişkin belgeler, hakkında gazetelerde çıkan haberler, kişisel eşyaları, el yazmaları ve notları yer aldı. Sergi 6 Ocak'a kadar izlenime açıldı ve 1.180 kişi tarafından izlendi.





Abdul Haleem Bareach Resim Sergisi

Uludağ Üniversitesi'ndeki akademik çalışmaları için iki yıldır Bursa'da yaşayan Pakistanlı sanatçı Haleem Khan Bareach'in eserleri Nâzım Hikmet Kültürevi'ndeki Yeraltı Sanat Galerisi'nde izlenime açıldı. Pakistanlı sanatçı Haleem Khan Bareach'in deri üzerine karışık teknikle yaptığı 43 eseri, 19 Ocak 2020 tarihine kadar izlenime açıldı 1.233 kişi tarafından izlendi.



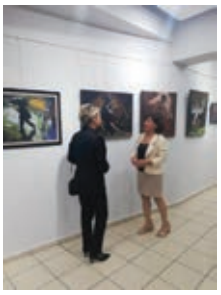
Konak Kültür Evi Sanat Galerisinde Açılan Sergiler

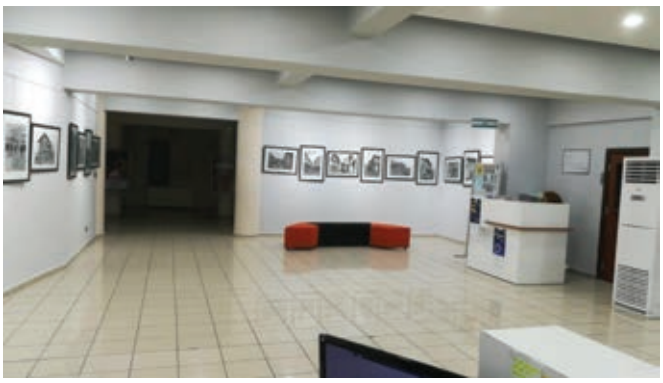
Konak Kültür Evi Sanat Galerisi, Nilüfer'de sanatın her kesime yayılması ve özendirilmesi amacıyla hobi kurslarına ve bu kurslardan eğitim alan aynı zamanda resim, fotoğraf, seramik, heykel sanatının profesyonel üretimini sağlayan vatandaşlarımızın eserlerini sergilemeye yönelik hizmet verdiğimiz galerilerimizden biridir. 2011 yılından beri Konak Kültürevi Sanat Galerisinde birçok sergi açılmıştır. 2019 yılında ise yıllık açılan sergi sayısı 33 olup, toplam izleyici sayısı ise 15.892 kişidir.

KONAK KÜLTÜREVİ 2019 YILI SERGİLERİ		
SERGİ SÜRESİ	SERGİ ADI	İZLEYİCİ SAYISI
4-10 OCAK	İPEK YOLU RESİM SERGİSİ -SEVDA ÇETE	553
11-17 OCAK	AYLİN ERCİTAS FOTOĞRAF SERGİSİ	681
18-24 OCAK	SERPİL İŞSEVEN RESİM ATÖLYESİ KARMA SERGİ	591
25-31 OCAK	BAKUT- ÇOCUK İŞÇİLER FOTOĞRAF SERGİSİ	434
1-7 ŞUBAT	ADİLE MERYEM KARTAL RETROSPEKTİF RESİM SERGİSİ	235
8-14 ŞUBAT	İZZET YAZGAN "SONSUZLUK VE YAŞAM" RESİM SERGİSİ	543
15-21 ŞUBAT	ARTI SANAT DERNEĞİ KARMA SERGİ	620
22-28 ŞUBAT	"ANNE VE ÇOCUK" RESİM SERGİSİ	560
1 - 7 Mart	NİLÜFER BELEDİYESİ RESİM YARIŞMASI SERGİSİ	381
15-21 Mart	ZÜBEYDE HANIM MTAL. GRAFİK ALANI YILSONU SERGİSİ	356
22-28 Mart	ÖZEL ÇEK 3 MART EĞİTİM KURUMLARI KARİKATÜR SERGİSİ	296
5 - 11 Nisan 2019	DEMİRTAŞ PAŞA MESLEKİ VE TEKNİKİ ANADOLU LİSESİ YIL SONU SERGİSİ	435
12-18 Nisan 2019	ZEKİYE DOĞAN RESİM ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	445
19-25 Nisan 2019	FAİK AĞAZADE RESİM ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	436
26-30 Nisan 2019	LALE ÜREK RESİM ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	399

1-4 Nisan 2019	ÖZEL BURSA KÜLTÜR OKULLARI KARİKATÜR SERGİSİ	150
3-9 Mayıs 2019	SERAMİK, CAM VE MOZAİK ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	391
10-16 Mayıs 2019	SABRİYE TANIŞ DÜVENCİ RESİM ATÖLYESİ YILSONU	408
17-23 Mayıs 2019	AHMET AYKANAT KARİKATÜR ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	592
1-2 Mayıs 2019	LALE ÜREK RESİM ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	62
24-30 Mayıs 2019	" RENKLERİN SENFONİSİ; GÖLYAZI"	150
	KEMAL VARDAR FOTOĞRAF SERGİSİ	
31 Mayıs – 6 Haziran 2019	DİLEK ERİM EBRU ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	525
14-20 Haziran 2019	SABRİYE TANIŞ DÜVENCİ RESİM ATÖLYESİ YILSONU	495
21-27 Haziran 2019	DİLEK ERİM KAATI ATÖLYESİ YILSONU SERGİSİ	432
10 - 17 Ekim 2019	ŞİİR FESTİVALİ SERGİSİ	524
25 - 31 Ekim 2019	TARİHİN CANLI HALİ CUMALIKIZIK EVLERİ / RAİF ZOR RESİM	458
1 - 7 Kasım 2019	SERAP BOSTANCI TULUK KİŞİSEL SERGİSİ "AŞKLA GELEN"	650
8 - 14 Kasım 2019	FİLİZ DENLİSÖZ RESİM SERGİSİ	603
15 - 21 Kasım 2019	MEHMET BAYIRHAN İLE TARİHİN İÇİNDE DÜŞSEL GEZİ	617
22 Kasım – 5 Aralık 2019	YILIN YAZARI NEZİHE MERİÇ KARİKATÜR SERGİSİ	1,475
6 - 12 Aralık 2019	NAİM YÜNCÜ KARMA SERGİSİ	427
20 - 26 Aralık 2019	ŞEREF RUHİ AYDIN RESİM VE HEYKEL SERGİSİ	973
TOPLAM		14,422





Halk Evi Sergi Salonunda Açılan Sergiler

Nilüfer Belediyesi Halkevi binasında bulunan sergi salonu, 2015 yılında kullanıma girmiş olup, bu sergi salonumuz daha çok ilkokul sergilerine, Nilüfer Belediyesi atölye sergilerine ve dernek, kurum ve kuruluş sergilerine ayrılmaktadır. Sergileme salonunda 2019 yılında 13 sergi açılıp 3.834 izleyici sayısına ulaşmıştır.

HALKEVİ SERGİ SALONU 2019 YILI SERGİLERİ		
SERGİLEME SÜRESİ	SERGİ ADI	İZLEYİCİ SAYISI
30-31 OCAK	BURAK ERHAN TARLAKAZAN GRAFİK SERGİSİ	678
13-19 ŞUBAT	ATAÇARŞI EL SANATLARI ATÖLYELERİ SERGİSİ	304
13-19 Mart	EL İZİ KADIN EMEĞİ DERNEĞİ KARMA SERGİSİ	354
27-31 Mart	BURSA DEMİRTAŞ PAŞA LİSESİ FOTOĞRAF SERGİSİ	486

29-31 Mart	ÖZEL BURSA KÜLTÜR OKULLARI KARİKATÜR SERGİSİ	542
4-7 Nisan 2019	EL SANATLARI TASARIM ATÖLYESİ KARMA SERGİSİ	498
24-30 Nisan 2019	MEHMET HALİT BAKİ ANADOLU LİSESİ YILSONU SERGİSİ	264
2-5 Mayıs 2019	NİLÜFER KENT KONSEYİ KADIN MECLİSİ EL-İZİ GÖNÜLLÜ SANAT ATÖLYESİ EL SANATLARI KARMA SERGİSİ	398
29 Mayıs – 4 Haziran 2019	SABRİYE TANIŞ DÜVENCİ ÇOCUK GRUBU YILSONU RESİM	103
12-18 Haziran 2019	YILIN YAZARI KİTAP TASARIM YARIŞMASI SERGİSİ	464
25 Haziran - 2 Temmuz 2019	MAVİ DOKUNUŞLAR RESİM SERGİSİ	636
16 - 29 Ekim 2019	MÜBADELE EVİ / BURSALI ESKİ BİR RADYO TAMİRCİSİNİN	285
30 Ekim – 5 Kasım 2019	SİBEL DİLEK PORSELEN ATÖLYESİ VE ÖĞRENCİLERİ "RENKLERİN UMUDA ÇAĞRISI"	880
TOPLAM		3,834





Galeri N'de Açılan Sergiler

Kâğıt Oyunu" Sergisi - Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı

Nilüfer Sanat Evi'nde üçüncüsü düzenlenen Nilüfer Sanat Çalıştayının teması bu yıl kağıttı. Çalıştaya katılan sanatçılar Şule Nur Alev, Yağmur Çalış, Berna Dolmacı, Memed Erdener, Çağla Köseoğulları, Ardan Özmenoğlu, Çağrı Saray ve Ayça Telgeren kağıttan eserleri Galeri N'de izlenime sunuldu. 20 Temmuz'a kadar izlenime açık kalan sergide, serginin toplam izleyici sayısı 295 kişidir.

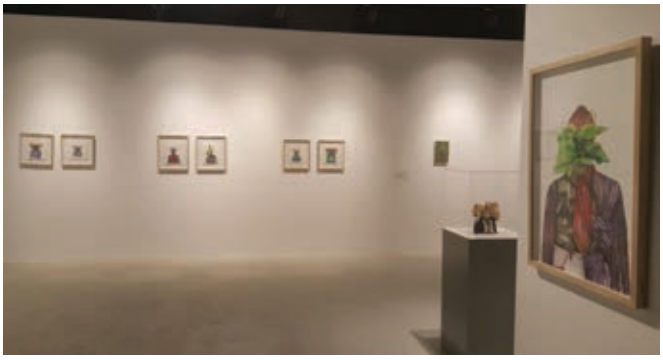
GALERİ N 2019 YILI SERGİLERİ		
SERGİLEME SÜRESİ	SERGİ ADI	İZLEYİCİ SAYISI
NİLÜFER 3. SANAT ÇALIŞTAYI "KÂĞIT OYUNU"	20 Haziran – 20 Temmuz 2019	295
MİSİ'DE ZAMAN KATMANLARI \ SANATÇI KONAKLAMA	26 Ekim –15 Aralık 2019	897
TOPLAM		1192





Misi'de Zaman Katmanları \ Sanatçı Konaklama

Saliha Yılmaz, Melike Kılıç ve Ahmet Duru'nun "Sanatçı Konaklama Programı" çerçevesinde 2018 yılı Kasım ayında 15 gün boyunca Nilüfer Sanat Evi'nde kalarak çalışmalarını, köyün tarihi ve doğal dokusundan esinlenerek eserlerini oluşturdular. Sergide yer alan eserler, Misi'de artık hatıralarda kalan ipekböcekçiliği, şarap üretimi, mitolojik hikayeler ve günümüz sosyal dokusuna göndermelerde bulunuyor. Kağıt üzerine desen çalışmaları, kağıt kesme ve kolaj çalışmaları ile yağlı boya ve aquerelle boya resim çalışmalarının yer aldığı sergi, 15 Aralık 2019 tarihine kadar Galeri N'de izlenime sunuldu ve 897 kişi tarafından izlendi.



Sanat Galeri ve Salonlarımız Dışında Açılan Sergiler

Sanat galeri ve salonlarımız dışında; Orhan Holding 14. Uluslararası Fotoğraf Yarışması'na katılarak sergilenmeye değer görülen eserler, Gölyazı Kültür Evi'nde sanatseverlerle buluştu. Sanatseverlerin yoğun ilgi gösterdiği sergi Gölyazı Kültür Evi'nde 23 Mayıs-16 Haziran 2019 tarihleri arasında 2.963 kişi tarafından izlendi.

Söyleşiler / Çağdaş Sanat Konuşmaları

Çağdaş Sanat Konuşmaları ilk olarak 22 Aralık 2018 tarihinde, Nilüfer Sanatevi'nde gerçekleşmiştir. Kentimizde plastik sanatlara duyulan ilgiyi arttırmak; Bursa'da aktif bir sanat ortamının oluşmasına katıda bulunmak ve sanat izleyicileri ile sanat eğitimi alan gençlerin Türkiye'deki sanat üretiminin güncel durumuna ilişkin farkındalık geliştirmelerine katkı sağlamak amaçlanmıştır. 2019 yılında toplamda 7 konuşma yapılmıştır ve toplam dinleyici sayısı 210'dur.

"Çoğul Estetik ve Küratörlük"

Nilüfer Sanatevi'nde 26 Ocak 2019 tarihinde gerçekleşen Çağdaş Sanat Konuşmalarında kentimizde plastik sanatlara duyulan ilgiyi arttırmak; Bursa'da aktif bir sanat ortamının oluşmasına katıda bulunmak ve sanat izleyicileri ile sanat eğitimi alan gençlerin Türkiye'deki sanat üretiminin güncel durumuna ilişkin farkındalık geliştirmelerine katkı sağlamak amaçlanmıştır. Söyleşi sanatçı Murat Morova ve küratör Derya Yücel katılımı ile gerçekleşmiş; Bursalı sanat sever, sanatçı ve sanat öğrencilerin tarafından büyük ilgi görmüştür. Söyleşi 30 kişi tarafından dinlenmiştir.

"2000'li Yıllarda Türkiye'deki Sanat Ortamı"

Nilüfer Sanatevi'nde 23 Şubat 2019 tarihinde gerçekleşen Çağdaş Sanat Konuşmalarında, 2000'li yıllar Türkiye'deki sanat ortamının yeniden yapılandığı, yeni kurumların ortaya çıktığı ve dengelerin büyük ölçüde değiştiği bir döneme işaret etmektedir. Bu süreçte sanat izleyicisi, özel müzelerle tanışmış, çağdaş sanat fuarlarına aşina olmuş, sanat galerilerinin sayısının büyük bir hızla arttığını görmüş, İstanbul Bienali'nden sonra Sinop, Çanakkale ve Mardin Bienalleri'nde farklı yapılanmalarla karşılaşmıştır. 2000'lerde küratörlü sergiler yaygınlaşırken küratörlük müessesi tartışmaya açılmış, güncel sanat eserleri müzayedelerde satılmaya başlamış ve çağdaş sanat yapıtlarına yatırım yapan koleksiyon erlerin sayısı artmıştır. Böylesine hareketli bir sanat ortamı, sanatsal üretimi de etkilemiş, genç sanatçıların piyasadaki görünürlüğü artarken, yeni eğilimler desteklenmeye başlamıştır. Yeni medyaların, dijital işlerin ve süreç odaklı etkileşimli çalışmaların yaygınlaştığı bu süreçte gerçekçi eğilimler giderek azalmıştır. Akademik öğretiyi benimseyen köklü eğitim kurumları, sanat ortamındaki yeni yönelmelere mesafeli dururken; özel üniversiteler piyasanın eğilimleri doğrultusunda daha esnek programlar oluşturmuşlardır. Söyleşi küratör ve akademisyen Prof Dr. Marcus Graf ve sanatçı Burçak Bingöl katılımı ile gerçekleşmiş; Bursalı sanat sever, sanatçı ve sanat öğrencilerin tarafından büyük ilgi görmüştür. Söyleşi 30 kişi tarafından dinlenmiştir.

"Şiirsel ve Politik Beden"

Nilüfer Sanatevi'nde 27 Nisan 2019 tarihinde gerçekleşen Çağdaş Sanat Konuşmalarında, Bu konuşmada, beden sanatının ne'liğinden çok nasıl ortaya çıktığı ve beden sanatının inşasının performans sanatı olduğunu unutmamak bağlamına odaklanılmıştır. Bu çerçevede Orlan ve Oliver De Sagazan gibi beden sanatçılarını incelemeyi amaçlamaktadır. Bu bakımdan önce performansın bir 'ara tür' olarak nasıl doğduğu araştırılacak, ardındansa beden sanatına ilişkin deneyimler irdelenecektir. Söyleşi tiyatro sanatçısı Emre Koyuncuoğlu ve şair Duygu Kankaytsın katılımı ile gerçekleşmiş; Bursalı sanatsever, sanatçı ve sanat öğrencilerin tarafından büyük ilgi görmüştür. Söyleşi 30 kişi tarafından dinlenmiştir.

"2000'li Yıllarda Türkiye'de Video Sanatı"

"Dijital teknolojilerin yaygınlaşması ile birlikte herkesin video ürettiği ve paylaştığı bir dönemde sanatsal videonun ölçütleri nelerdir? Video sanatı içinde yer alan farklı biçimsel ve içeriksel yaklaşımlar nelerdir? Batı'da ve ülkemizde video alanındaki içerik eğilimleri farklı mıdır? Sinemanın video sanatı üzerindeki etkileri nelerdir?" gibi sorulara cevap aranması hedeflenmektedir. Söyleşi sanatçı ve akademisyen Prof Dr. Ferhat Özgür ile küratör Mehmet Kıvanç Gökmen katılımı ile gerçekleşmiş; Bursalı sanatsever, sanatçı ve sanat öğrencilerin tarafından büyük ilgi görmüştür. Söyleşi 30 kişi tarafından dinlenmiştir.



Fotoğrafın Tür ve Halleri"

18 Mayıs 2019 tarihinde Nilüfer Fotoğraf Şenliği kapsamında gerçekleşen ve Nilüfer Sanatevi'ne konuk olan Murat Germen, dünyada ve ülkemizde son dönemde fotoğraf adına yapılan işlerin ve çalışmaların irdelendiği farklı bir bakışın sunulduğu "Fotoğrafın Tür ve Halleri" başlıklı konuşmada fotoğraf severlerin ilgisinin yoğun olarak izlendiği söyleşide 100 kişi tarafından dinlenmiştir.

"Beyhude Nağmeler: İktidar, Ölüm ve Ses "

Nilüfer Sanatevi'nde 24 Kasım 2019 tarihinde gerçekleşen Çağdaş Sanat Konuşmaların kapsamında; sanatçı Vahit Tuna ve sanat yazarı Murat Alat, Tuna'nın işleri üzerine konuşacaklar. Sanatçının yıllara yayılan pratiğindeki toplum eleştirisi ve buradan yola çıkarak öne sürdüğü yaşama biçimlerine dair önermeler üzerine bir konuşma gerçekleşti. Söyleşi 30 kişi tarafından dinlenmiştir.



"İmge Aygıtı"

Nilüfer Sanatevi'nde 22 Aralık 2019 tarihinde ressam İnci Eviner ile küratör ve yazar Fulya Erdemci'nin katılımı ile "İmge Aygıtı" başlığıyla gerçekleşti. , resim, heykel, yerleştirme sanatı ve video sanatı dallarında ürün veren ressam İnci Eviner'in yapıtları konuşuldu. İnci Eviner'in desenleri yansıda katılımcılarla paylaşarak yorumladı. de Fulya Erdemci 2015-2016 ve 2017 yıllarında Kapadokya'da gerçekleştirildiği yerli ve yabancı birçok sanatçının yer aldığı "Kapadox" projesi ile ilgili konuştu. Erdemci, Kapadokya bölgesinin coğrafi, sosyal, tarihsel özellikleri ile ilgili yapılan araştırmalar sonucunda sanatçılar tarafından farklı disiplinlerde üretilen işler ve çeşitli etkinliklerle, bölgeye özgü açık alanlarda düzenlenen sergiler hakkında konuştu. Bu sergiler arasında mekan yerleştirme, performans, heykel ve müzik performansları gibi bir çok alanın yer aldığını anlatan Fulya Erdemci, kendi içinde bir teması olan "Kapadox" projesinin her yıl birbiriyle bağlantılı olarak devam ettiğini anlattı. Söyleşi 30 kişi tarafından dinledi.



Söyleşi / Atölye / Sempozyum

Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı kapsamında, 2 adet atölye ve 1 adet söyleşi gerçekleştirildi. İpek baskı atölyesi ve buluntu kağıt atölyesine toplam katılımcı sayısı 45 iken Misi Edebiyat Müzesi'nde yapılan söyleşideki katılımcı 36 kişidir.

SÖYLEŞİ / ATÖLYE / SEMPOZYUMALR		
ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK ADI	İZLEYİCİ SAYISI
26.Oca.19	"Çoğul Estetik ve Küratörlük" - Çağdaş Sanat Konuşması	30
23.Şub.19	"2000'li Yıllarda Türkiye'deki Sanat Ortamı" - Çağdaş Sanat Konuşması	30
27.Nis.19	"Şiirsel ve Politik Beden" - Çağdaş Sanat Konuşması	30
18.May.19	"2000'li Yıllarda Türkiye'de Video Sanatı" - Çağdaş Sanat Konuşması	30
16.Haz	Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı Söyleşi | "Sanatsal Bir Malzeme Olarak Kağıda Dair Her Şey"	36
19.Haz	Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı Atölye | Berna Dolmacı ile Buluntu Kağıt Atölye Çalışması	25
19.Haz	Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı Atölye |Ardan Özmenoğlu İle Çocuklar İçin İpek Baskı Atölyesi	20
13.Tem.19	"Fotoğrafın Tür ve Halleri" - Çağdaş Sanat Konuşması	100
24.Kas.19	"Beyhude Nağmeler: İktidar, Ölüm ve Ses " - Çağdaş Sanat Konuşması	30
22.Ara.19	"İmge Aygıtı" - Çağdaş Sanat Konuşması	30
TOPLAM		361

Söyleşi | "Sanatsal Bir Malzeme Olarak Kağıda Dair Her Şey

Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı kapsamında, Edebiyat Müzesi'nde gerçekleştirilen ve akademisyen aynı zamanda kağıt ve renkli kağıt tarihi uzmanı Nedim Sönmez'in katılımcılara kağıtın serüvenini anlatıldığı söyleşide, Memed Erdener, Ardan Özmenoğlu, Çağrı Saray, Şule Nur Alev, Ayça Telgeren kağıdın sanattaki yerini eserleri üzerinden vurguladı. 16 Haziran Pazar günü gerçekleşen söyleşiye, 36 kişi katıldı.



Atölye | Berna Dolmacı ile Buluntu Kağıt Atölye Çalışması

Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı kapsamında, 19 Haziran Çarşamba günü Karya Galeri N'de gerçekleştirilen atölyede Sanatçı Berna Dolmacı katılımcılara doğadan esinlenerek kullandığı malzemeleri hakkında bilgilendirdi. Boya olarak kullandığı kına, kil, haşhaş gibi doğal malzemelerle katılımcılar ile çalışmalarını gerçekleştirdi.





Atölye | Ardan Özmenoğlu İle Çocuklar İçin İpek Baskı Atölyesi

Nilüfer 3. Sanat Çalıştayı kapsamında, 19 Haziran Çarşamba günü Misi Köyü'ndeki çocuklar ile Koza Evi'nde Sanatçı Ardan Özmenoğlu ipek baskı atölyesi gerçekleştirdi. Baskı yapım tekniğinin anlatıldığı ve daha sonra uygulandığı atölyede çocuklar, kağıt ve kumaş üzerine baskı yaparak öğrendikleri bilgileri pekiştirdiler.

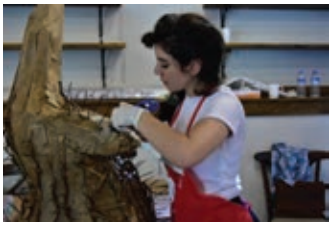


Diğer Ulusal ve Uluslararası Projeler

Nilüfer Sanat Çalıştayı

Nilüfer Belediyesi, modern ve çağdaş sanatı tanıma, izleme, ortak olma olanaklarını yaratan ve çoğaltan bir belediye olarak 2019 yılında üçüncüsünün düzenlenen Nilüfer Sanat Çalıştayı'na ev sahipliği yaptı. Kentte sanatsal üretimi ve sanata yönelimi arttırması amaçlanan çalıştaya 8 sanatçı katıldı. 11-21 Haziran tarihleri arasında Gümüştepe Mahallesi, Nilüfer Sanat Evi'nde düzenlendi. 10 gün süren çalıştaya katılan sanatçılar Şule Nur Alev, Yağmur Çalış, Berna Dolmacı, Memed Erdener, Çağla Köseoğulları, Ardan Özmenoğlu, Çağrı Saray ve Ayça Telgeren'in eserlerini üreterek aynı zamanda çocuklar için ipek baskı atölyesi ile buluntu kağıt boyama atölyesinin yanı sıra bir söyleşi gerçekleştirildi. Ayrıca Nilüfer Sanat Çalıştayı'nda üretilen eserler 20 Haziran – 20 Temmuz 2019 tarihleri arasında Galeri N'de izlenime sunuldu.






EĞİTİM BÜROSU

Eğitim Bürosu; Kentin her noktasındaki halka meslek ve iş becerisi kazandıran sosyal eğitim çalışmaları ve halkımızın geleneksel sanatlara eğilimini artırarak, bu sanat dallarında beceri kazanmalarını sağlamak ve vatandaşın hizmetine sunmak maksatlarıyla; geleneksel el sanatları eğitimleri, meslek edindirme eğitimleri, sosyal farkındalık eğitimleri, sanat eğitimleri etkinlikleri yapar. Halkımıza bilgi, beceri veya meslek kazandırmaya ve ev ekonomilerine katkı sağlamaya yönelik kurslar düzenler, kentlilerin çağımızın bilimsel, teknolojik, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişimine uyum sağlamalarına yardımcı olacak eğitim imkânları hazırlar.

EĞİTİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS SÜRECİ		
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	KATILIMCI SAYISI
1	Sanat atölyelerine katılan kadın sayısı	22892
2	Sanat atölyelerine katılan erkek sayısı	13517
3	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	36409
4	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	26635
5	NİLSEM Çalışmalarına katılan kadın sayısı	25931

Genç Nüfusun Sanat Faaliyetlerine Katılımına Yönelik Faaliyetler

Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor Projesi kapsamında yaz ve kış dönemlerinde;

Görükle, Doğanköy, Yaylacık, Odunluk, Kayapa, Hasanağa, Üçevler, Gökçe, Minareliçavuş, Gölyazı, Demirci, Gümüştepe mahallelerinde ve Olgun Gençlik Merkezi, Kayapa Özel Eğitim Okulu, Cavit Çağlar Orta Okulu, Süleyman Cura Orta Okulu, Bursa Anadolu Lisesi, Ertuğrul Seyhan Anadolu Lisesi ve Bursa Teknik Üniversitesi'nde, toplam 490 kişiye ritim, bağlama, gitar, resim ve halk dansları branşlarında ücretsiz eğitim verildi.




Dünya Dans Günü etkinliği; sanat atölyelerimizde eğitim alan her yaş grubundan katılımcılarla bale, sirtaki, tango, halk dansları branşlarıyla 600 kişinin katılımıyla gerçekleştirildi.





Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

"Harcında Sanat Var (Beton Atölyesi)" projesi toplam 27 mahallede 768 çocukla yapıldı. Projede çocukların sanat, tasarım ve el becerisini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak ve çocuklarda üç boyut algısını geliştirmek hedeflendi.



"Rengarenk Düşler" projesi, toplam 488 çocuk ile 20 mahallede yapıldı. Projede çocuklara beden farkındalığı, etkin hareket becerisi, yaratıcılıklarını geliştirmek, grupla iş birliği yapmalarını sağlamak, iletişim becerisini, hayal gücünü, etkin konuşma ve dinleme becerilerini geliştirmek, ritim, dans, devinim becerisi ve farkındalığı kazandırmak hedeflendi.



"Balat Doğa ve Bilim Yaz Okulu" projesi, 41 ayrı mahalleden 1059 çocuk ile yapıldı. Bilim atölyeleriyle çocukların gözlem, keşif, sorgulama, problem çözme ve model oluşturma becerilerinin geliştirilmesi ve yaz döneminde eğlenceli vakit geçirmeleri hedeflenen yaz okulunda bilim atölyeleri dışında ritim, resim, yaratıcı drama, sokak oyunları vb. atölyeleri yapıldı.









"Değerler Eğitimi" projesi, 22 okulda toplam 4216 çocuk ile yapıldı.Çocukların kendilerine ve topluma yararlı olacak temel değerleri psikolojik, bilişsel ve sosyal gelişimlerine uygun olarak kazanmalarının hedeflendiği projede hologram tekniği ile film gösterimi ve mini konser yapıldı.





"Her Mahallede Bir Masal Sahnesi Kuruyoruz" projesi 8 okulda toplam 984 çocuk ile yapıldı. drama, kukla, tiyatro ve Ezop Masallarının anlatıldığı proje ile çocukların masal dünyasını yakından tanımaları amaçlanıyor.



GENÇ VE ÇOCUKLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJELER			
"SIRA NO"	PROJE ADI	PROJE SÜRESİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	NİLÜFERİN ÇOCUKLARI SANATLA BÜYÜYOR	OCAK-ARALIK 2019	490
2	DÜNYA DANS GÜNÜ ETKİNLİĞİ	29 Nisan 2019	600
3	BALAT DOĞA VE BİLİM YAZ OKULU	17 HAZİRAN-12 TEMMUZ 2019	1059
4	DEĞERLER EĞİTİMİ (HOLOGRAM)	25 MART-27 MAYIS 2019	4216
5	HER MAHALLEDE BİR MASAL SAHNESİ KURUYORUZ	02 OCAK - 20 ŞUBAT	984
6	HARCINDA SANAT VAR (BETON ATÖLYESİ)	31 OCAK - 14 ARALIK	768
7	RENGARENK DÜŞLER	12 OCAK - 24 MART	488

Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Nilüfer Sanat atölyelerinden Kaat'ı Atölyesi, ile 10 kadın, Nilüfer Mesleki Eğitim kurslarında 31 ayrı branşta toplamda 3146 kadın Nilüfer'de yapılan sanat çalışmalarından ve eğitimlerden yararlanmaktadırlar.

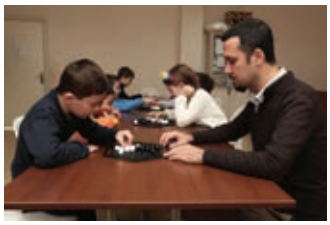
Kültür Evi ve Gençlik Merkezlerimizdeki Sanat Atölyeleri Faaliyetleri

Müzik Eğitim Çalışmaları (Piyano, Keman, Gitar, Ritim, Elektrogitar, Basgitar, Viyolonsel, Bateri, Yan Flüt, Bağlama, Klarnet,), Dans Atölyeleri (Tango, Sirtaki, Çocuk Latin Dansı,) Resim Atölyesi, Drama Atölyesi, Bale Atölyesi, Geleneksel Ebru - Kaat'ı, Seramik Atölyesi, Cam Atölyesi,Mozaik Atölyesi, Heykel Atölyesi, Akıl-Zeka Oyunları Atölyesi, Fotoğraf Atölyesi, Karikatür Atölyesi, Halk Dansları Atölyesi, Satranç Atölyesi, toplam 28 branşta eğitim vermekte olup yıllık katılımcı sayısı 19355 dir.

KÜLTÜR EVLERİ VE GENÇLİK MERKEZLERİNDE YÜRÜTÜLEN SANAT ATÖLYELERİ			
"SIRA NO"	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	Piyano Atölyesi	"Konak Kültürevi, Barış Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	2589
2	Keman Atölyesi	"Konak Kültürevi, Barış Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	954
3	Gitar Atölyesi	"Konak Kültürevi, Barış Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	1014
4	Elektrogitar Atölyesi	Konak Kültürevi	116
5	Basgitar Atölyesi	Konak Kültürevi	10
6	Viyolonsel Atölyesi	Konak Kültürevi	51

7	Davul/Bateri Atölyesi	Konak Kültürevi	283
8	Yan Flüt Atölyesi	Konak Kültürevi , Barış Gençlik Merkezi	346
9	Bağlama Atölyesi	"Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	427
10	Klarnet Atölyesi	Konak Kültürevi	104
11	Ritim Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	79
12	Tango Atölyesi	Konak Kültürevi	478
13	Sirtaki Atölyesi	Konak Kültürevi	248
14	Çocuk Latin Dansları Atölyesi	Konak Kültürevi	24
15	Halk Dansları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	2589
16	Resim Atölyesi	"Konak Kültürevi, Ataçarşı, Altınşehir Gençlik Beşevler Gençlik M., Yüzüncüyıl Eğ. San. M."	1937
17	Drama Atölyesi	"Konak Kültürevi, Altınşehir Gençlik M. Beşevler Gençlik M., Yüzüncüyıl Eğ. San. M. Nazım Hikmet K."	2044
18	Bale Atölyesi	"Beşevler Gençlik Merkezi Altınşehir Gençlik Merkezi, Barış Gençlik M."	2185
19	Ebru Atölyesi	Konak Kültürevi	145
20	Kaat'ı Atölyesi	Konak Kültürevi	59
21	Seramik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	1381
22	Mozaik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	80
23	Cam Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	69
24	Heykel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	74
25	Fotoğraf Atölyesi	Konak Kültürevi	38
26	Akıl Zeka Oyunları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Mrk.	86
27	Karikatür Atölyesi	"Beşevler Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	772
28	Satranç Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	184
29	TSM Korosu	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	536
30	THM Korosu	Barakalar	453



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

NİLSEM Meslek Edindirme birimi, 2018-2019 Eğitim Öğretim döneminde 36 farklı branşla 41 ayrı noktada toplamda 3180 kursiyere ulaşılmıştır. Rotary 2440.Bölge Federasyonu ile imzalanan protokol gereği NİLSEMDER İktisadi İşletmesi kurulmuş olup; Nisemder'in kadınların hem eğitim, üretim ve sosyal hayatın içinde yer almaları, hem de aile ekonomilerine katkıda bulunmaları amaçlanmaktadır.

NİLÜFER SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURSLARI			
"SIRA NO"	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	RESİM	YÜZÜNCÜYIL, ALTINŞEHİR OL.G.M, KÜLTÜR K.Ç.M., ÇALI K.Ç.AK.	585
2	YATAK ODASI TEKSTİLİ HAZIRLAMA	FETHİYE NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM SANAT.M., ATAÇARŞI, ÜÇEVLER, AKÇALAR,	600
3	RÖLYEF 3 BOYUTLU ŞEKİLLENDİRME	KARAMAN D.Y., ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	497
4	TAKI YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM S.M., FETHİYE NİLSEM, ALTINŞEHİR O.G.M., ALTINŞEHİR G.M.,	568
5	İĞNE OYASI	GİDAŞ,FETHİYE NİLSEM,YÜZÜNCÜYIL, ATAÇARŞI, DEMİRCİ, KAYAPA, GÖRÜKLE, HASANAĞA, KIZILCIKLI MUH.B. MİNARELİÇAVUŞ M., GÜMÜŞTEPE, ÖZLÜCE, YOLÇATI, ALAADDİNBEY, AKÇALAR BLD., EL İZİ KAD.D., FADILLI, KONAK MAH, ÇAYLI, ÜRÜNLÜ MUH. ÇALI, 30 AĞUSTOS ZAFER MAH., YAYLACIK, ÜÇEVLER,UNÇUKURU,KONAKLI MAH.	4846
6	GÜMÜŞ KAZAZİYE	GİDAŞ,FETHİYE NİLSEM,YÜZÜNCÜYIL, ALTINŞEHİR MUH., ÜÇEVLER , KARAMAN D.Y.	550
7	AHŞAP SÜSLEME	FETHİYE NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL, 23 NİSAN MAH. EL İZİ KAD.EM., ALTINŞEHİR O.G.M.,ÜÇEVLER NİLSEM	897
8	GELENEKSEL EL NAKIŞI	DEMİRCİ, ALTINŞEHİR MUH. 23 NİSAN BURCU ST., BALAT AHMET YESEVİ D. DOĞANKÖY İ.Ö.O. FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	778
9	MAKİNE NAKIŞI	ÇALI	100
10	FİLOGRAFİ	BEŞEVLER G.M., ALTINŞEHİR G.M. ÇAMLICA, ÜÇEVLER.	425
11	GİYİM	GÖRÜKLE,FETHİYE NİLSEM, ÇALI KAD. ÇOC. AK., 30 AĞUSTOS ZAFER M., HASANAĞA TOKİ, 23 NİSAN MH., MİNARELİÇAVUŞ MUH., DEMİRCİ MH.MUH., YÜZÜNCÜYIL E.S.M. 29 EKİM MUH. ATAÇARŞI, MİSİ KA.D.KADIN SIĞINMA, ÜÇEVLER NİLSEM	2881
12	DEKORATİF DOKUMA	FETHİYE NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM SANAT.M.	380
13	KEÇE YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	154
14	EL ÖRGÜSÜ	GİDAŞ, ÜÇEVLER, FETHİYE NİLSEM, BALAT ÇAĞDAŞ Y.D., BALAT AHMET YESEVİ D., ALTINŞEHİR O.G.M., YÜZÜNCÜYIL S.M., ÇALI K.Ç.AK.	1171
15	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA	BEŞEVLER,YÜZÜNCÜYIL E.S. M.,	266
16	ÇİNİ	29 EKİM MUH., BALAT AHMET YESEVİ D., ALTINŞEHİR GENÇLİK M. FETHİYE NİLSEM,	790
17	KIRKYAMA	" YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, ÜÇEVLER NİLSEM"	257
18	TEL KIRMA	TAHTALI, KAYAPA, YÜZÜNCÜYIL E.S.M.	280
19	DEKORATİF EV AKSESUARLARI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, BEŞEVLER	294
20	MUTFAK TAKIMLARI HAZIRLAMA	ALTINŞEHİR G.M., GÖLYAZI	190
21	EV MEFRUŞATI	"FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ"	500

22	GERİ DÖNÜŞÜM ÇANTA	FETHİYE NİLSEM	30
23	KUMAŞ BOYAMA	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	360
24	BRAİLA ALFABE	YÜZÜNCÜYIL	70
25	MANTAR YETİŞTİRİCİLİĞİ	ALTINŞEHİR MUH.	65
26	İPEK KOZA	KARAMAN D.Y.,YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	193
27	TURİSTİK VE HEDİYELİK EŞYA YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL GENÇLİK VE SPOR MERK.	75
28	DERİ TABLO YAPIMI	ALTINŞEHİR K.D.M.	150
29	DERİ ÇİÇEK YAPIMI	FETHİYE NİLSEM	45
30	DERİ ÇANTA YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, ÜÇEVLER	159
31	WAYU ÇANTA	FETHİYE NİLSEM	75
32	OKUMA YAZMA KURSU	KADIN SIĞINMA E., ÇALI Ç.K.Ak., KÜLTÜR KAD.ve Ç.AK.	275
33	İŞARET DİLİ	KÜLTÜR K.Ç.M.	80
34	ARICILIK KURSU	FETHİYE NİLSEM	80
35	İNGİLİZCE	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	115
36	BAĞLAMA	ALTINŞEHİR OLGUN GENÇLİK MERKEZİ	180



NİLSEM Meslek Edindirme Merkezi 2019 yılında 31 farklı branşla 38 ayrı noktada toplamda 3171 kursiyere ulaşılmıştır.

NİLSEM Meslek Edindirme Merkezi 2019 yılında 31 farklı branşla 38 ayrı noktada toplamda 3171 kursiyere ulaşılmıştır.



İbrahim Yazıcı Stadyumu Salonunda yapılan Nilsem Yılsonu Sergisi 4500 kişi ziyaret etmiştir.





5. TARİH VE TURİZM BÜROSU

Tarih ve Turizm Bürosu; ilçenin sahip olduğu tarihi eser ve kültür varlıklarının envanterini oluşturma işi ile birlikte sözlü tarih yönteminin yanı sıra tarih ve turizm ile ilgili kurumlardan, yazılı, sözlü kaynaklardan bilgi ve veri toplamak; Nilüfer Belediyesi'ne bağlı müdürlükler ve Nilüfer Kent Konseyi tarafından bugüne kadar kültür, tarih ve turizm alanlarında yürütülmüş çalışma, rapor, araştırma vs... toplanması ile bir veri bankasının oluşturulmasını sağlamak, Nilüfer ilçesi sınırları içinde yer alan tarihi eser çevrelerinde ve ören yeri, sit alanları çevrelerinde yüzey araştırmaları yapmak ve bu doğrultuda araştırmacılara imkan sağlamak, Bu alanlar, eserler ve kültür varlıkları, tarihi, sosyal değerleri ve coğrafi zenginlikleri ile ilgili tanıtıcı broşür, araştırma kitapları, dergi, yayınlar hazırlamak, çoğaltmak ve dağıtımını sağlamak belirlenecek konu başlıkları ile ilgili sempozyum ve çalıştaylar düzenlemek görevlerini icra eder. Ayrıca Müdürlük bünyesinde oluşturulmuş müzelerin koordinasyonu ve takip işlemlerini gerçekleştirir.

6. GÖLYAZI KÜLTÜR EVİ, GÖRÜKLE MÜBADELE EVİ, MYSİA FOTOĞRAF MÜZESİ, NİLÜFER EDEBİYAT MÜZESİ'NİN ZİYARETE AÇIK OLMASI

6.1. Gölyazı Kültür Evi'nin ziyarete açık olması (Ocak-Aralık 2019)

Nilüfer Belediyesi tarafından 2009 yılında aslına uygun olarak restorasyonu gerçekleştirilen Aziz Panteleimon Kilisesi, kültürevi olarak işlev kazanmış ve 2014 yılında hizmete açılmıştır. Gölyazı Kültür Evi yaz sezonun da (Haziran-Temmuz-Ağustos) haftanın 6 günü, kış sezonunda ise Cumartesi ve Pazar günleri 09.00-17.30 saatleri arasında hizmete açıktır.





28 Mayıs – 23 Haziran 2019 tarihleri arasında 14. Orhan Holding Uluslararası Fotoğraf Yarışması Sergisi düzenlendi.



26 Haziran – 1 Eylül 2019 tarihleri arasında Gölyazı Ağlayan Çınar mevkiinde bu yıl ilki gerçekleştirilen Uluslararası Apollonia Mozaik Çalıştayı, Türkiye'den, Bulgaristan'dan, İsrail'den gelen mozaik sanatçılarının katılımıyla gerçekleştirildi. Gölyazı'da kurulan Apollonia Mozaik Akademisi'nin devamı niteliğinde yapılan çalıştayda sanatçılar "ışık" temasını mozaik çalışmalarına işlediler. Çalıştay kapsamında 26-28-31.08.2019 tarihlerinde Gölyazı Kültürevi'nde; "Mozaik Sanatının Dünü, 'Antik Dönemde Mozaik'/ Doç. Dr. Derya Şahin, "Mozaik Sanatının Bugünü" / Prof. Dr. Gazanfer Bayram, "Mozaik Sanatının Yarını" / Paolo Racagni söyleşileri yapıldı.





GÖLYAZI KÜLTÜR EVİ 2019 YILI ZİYARETÇİ SAYILARI									
ETKİNLİK ADI		ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİK DOLULUK ORANI
1	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-31 Ocak	1	"Gölyazı Kültür Evi "	950	1.200	2.150	100%	100%
2	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-28 Şubat	1	"Gölyazı Kültür Evi "	1.950	2.010	3.960	100%	100%
3	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-31 Mart	1	"Gölyazı Kültür Evi "	3.352	3.234	6.586	100%	100%
4	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-30 Nisan	1	"Gölyazı Kültür Evi "	3.600	3.250	6.850	100%	100%
5	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-31 Mayıs	1	"Gölyazı Kültür Evi "	1.492	1.214	2.706	100%	100%
6	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-30 Haziran	1	"Gölyazı Kültür Evi "	6.172	5.924	12.096	100%	100%
7	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-31 Temmuz	1	"Gölyazı Kültür Evi "	7.166	6.586	13.752	100%	100%
8	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-31 Ağustos	1	"Gölyazı Kültür Evi "	7.142	6.387	13.529	100%	100%
9	"Doç. Dr. Derya Şahin ""Mozaik Sanatının Dünü, Antik Dönemde Mozaik"" Söyleşi "	26.8.2019	1	"Gölyazı Kültür Evi "	24	18	42	100%	100%
10	"Paolo Racagni ""Mozaik Sanatının Bugünü"" Söyleşi"	28.8.2019	1	"Gölyazı Kültür Evi "	21	17	38	100%	100%
11	"Prof.Dr.Gazanfer Bayram ""Mozaik Sanatın Yarını"" söyleşi "	31.8.2019	1	"Gölyazı Kültür Evi "	25	18	43	100%	100%
12	"Gölyazı Kültür Evi Ziyareti"	1-30 Eylül	1	"Gölyazı Kültür Evi "	4.230	2.908	7.138	100%	100%
13	"Uluslararası Apollonia Mozaik Çalıştayı Sergi Açılışı"	01.09 2019	1	"Gölyazı Kültür Evi "	27	23	50	100%	100%

14	"Avrasya Yolu ve Mysıa Yolları Projelerinin Bursa Yürüyüş Kulüplerine Tanıtımı"	13.09 2019	1	"Gölyazı Kültür Evi "	22	18	40	100%	100%
15	Gölyazı Kültür Evi Ziyareti	1-31 Ekim	1	"Gölyazı Kültür Evi "	4.250	3.456	7.706	100%	100%
16	Gölyazı Kültür Evi Ziyareti	1-30 Kasım	1	"Gölyazı Kültür Evi "	5.140	4.344	9.484	100%	100%
17	Gölyazı Kültür Evi Ziyareti	1-31 Aralık	1	"Gölyazı Kültür Evi "	798	744	1.542	100%	100%
2019 YILLIK ZİYARETÇİ SAYILARI					46.361	41.351	87.712		

Mübadele Evi'nin ziyarete açık olması (Ocak-Aralık 2019)

Görükle Mahallesi, Cumhuriyet Caddesi'nde yer alan mübadele evi Nilüfer Belediyesi tarafından tarihi dokusu korunarak restore edilmiştir. Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği ve Nilüfer Belediyesi tarafından 30 Ocak 2016 yılında müze olarak işlevlendirilmiştir. Mübadele Evi, Pazartesi günleri hariç diğer günler 10.00-17.00 arasında hizmete açıktır.





17. Bursa Tüyap Kitap Fuarı 16 Mart 2019 tarihinde Mübadele ile ilişkili olarak düzenlenen panelde Raif Kaplanoğlu, İsmail Yaşayanlar, Eirini Kalogeropoulou Yalçın'ın katılımıyla "Bursa'da Mübadele Dönemi" başlıklı konuşma gerçekleştirildi.



24 Mayıs 2019 Cuma gününün akşamında Mübadele Evi yanındaki Mübadele Rıza Aga Kahvesi'nde Mübadele tarihini inceleyen tarihçi Prof. Dr. Kemal Arı, mübadele tarihi ve edebiyatı üzerine seçkin bir söyleşi gerçekleştirdi. Mübadele araştırmaları için bir referans eseri olan "Büyük Mübadele: Türkiye'ye Zorunlu Göç (1923-1925)" kitabının yazarı ve Dokuz Eylül Üniversitesi öğretim üyesi Kemal Arı, Mübadele Evi konuğu olarak "Manoli'nin Gözyaşları: Mübadele ve Şirince" adlı son çalışmasını sunarak, etkileyici bir anlatıyla mübadele tarihini Türk ve Yunan edebiyatıyla bir araya getirdi.

Yunanistan'da 1960'lı yıllarda yayımlanmış olan savaş ve göç olaylarını anlatan Dido Sotiriyu'nun "Benden Selam Söyle Anadolu'ya" adlı romanın kahramanı, gerçek bir kişi olan Şirinceli Manolis Aksiotis'in, 1970'li yıllarda memleketine dönüş ziyaretinin izleri ve anılarını araştıran Kemal Arı, bir romanın diliyle Görükle gibi mübadil bir köy olan İzmir'in Şirince köyü üzerine yaptığı çalışmayı sunmuştur. Konuşmacı ayrıca 1923-1925 yılları arasında gerçekleştirilen ve mübadele olarak bilinen zorunlu göç süreçleri ile Türkler ve Rumların yaşadığı mübadele acılarından bahsetti.





16.10.2019- 28.10.2019 tarihleri arasında Mübadele Evi'nin "Bursalı Eski Bir Radyo Tamircisinin Koleksiyonu" isimli sergisi, Nilüfer Belediyesi Halk Evi Hizmet Binası Sergi Salonu'nda izlenime sunuldu. Nilüfer Belediyesi'nin Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği ile birlikte 2016 yılında Görükle'de açtığı Mübadele Evi'nin kuruluşunda ve Mübadele Evi koleksiyonunun oluşturulmasında da büyük katkıları olan Bayram Akıncı'ya ait radyo koleksiyonu, açılışa katılanları geçmişe götürdü. Birbirinden farklı modelleri ile son yarım asır içinde değişen radyo teknolojisini gözler önüne seren 44 parçalık radyo ve pikaplardan oluşan serginin açılışını, Nilüfer Belediyesi Meclis Üyesi Feridun Uyruk, Lozan Mübadilleri Dernek Başkanı Ali Korkut ve Tarih ve Turizm Bürosu personeli Eirini Kalogeropoulou Yalçın gerçekleştirdi.






Nilüfer Belediyesi ve Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği'nin işbirliğinde düzenlenen "İki Kere Yabancı" belgeselinin gösterimi büyük ilgi ile 6 Kasım 2019 Çarşamba akşamı Görükle Mahallesi Cumhuriyet Meydanı'ndaki Rıza Aga Mübadele Kahvesi'nde çok sayıda vatandaş tarafından izlendi. Amerikalı gazeteci Bruce Clark'ın "İki Kere Yabancı" adlı kitabına dayalı Andreas Apostolidis ve Yuri Averof tarafından yönetilen belgesel, Balkan Harbi ile Türk ve Yunan Nüfusları Mübadelesi arasındaki süreç üzerine alternatif, ötekinin gözüyle bir tarih anlatısı ve empatiye dayalı bir bakış sunmuştur.

"İki Kere Yabancı" belgesel gösterimi, Görükle Mahallesi'nde Nilüfer Belediyesi tarafından restore edilerek eski bir Rum evinde kurulan Mübadele Evi etkinlikleri arasında yer almıştır. Nilüfer Belediyesi ve Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği tarafından kurulmuş olan Mübadele Evi, Görükleli Rumlar ve Türklerin köy yaşamı ve mübadele anıları, çiftçilik, kozacılık, tütüncülük ve hayvancılıkta kullandıkları aletler, ev eşyaları ve anılarla dolu, memleketlerden getirilen özel eşya ve belgelerin sergilendiği bir yerel tarih ve mübadele müzesidir.




MÜBADELE EVİ 2019 YILI ZİYARETÇİ SAYISI									
ETKİNLİK ADI		ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİK DOLULUK ORANI
1	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Ocak	1	"Görükle Mübadele Evi "	750	550	1.300	100%	100%
2	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-28 Şubat	1	"Görükle Mübadele Evi "	950	1.030	1.980	100%	100%
3	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Mart	1	"Görükle Mübadele Evi "	758	902	1.660	100%	100%

4	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-30 Nisan	1	"Görükle Mübadele Evi "	952	1.115	2.067	100%	100%
5	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Mayıs	1	"Görükle Mübadele Evi "	892	989	1.881	100%	100%
6	"Tarih Söyleşileri: Prof. Dr. Kemal Arı ""Bir Romanın Gözüyle Mübadele:Manoli'nin Gözyaşları"""	24.05.2019	1	"Görükle Mübadele Evi "	25	36	61	100%	100%
7	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-30 Haziran	1	"Görükle Mübadele Evi "	483	558	1.041	100%	100%
8	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Temmuz	1	"Görükle Mübadele Evi "	750	958	1.708	100%	100%
9	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Ağustos	1	"Görükle Mübadele Evi "	779	852	1.631	100%	100%
10	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-30 Eylül	1	"Görükle Mübadele Evi "	452	568	1.020	100%	100%
11	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Ekim	1	"Görükle Mübadele Evi "	500	678	1.178	100%	100%
12	"Mübadele Evi ""Bursalı Eski Bir Radyo Tamircisinin Koleksiyonu"" Sergisi"	19-26.10 2019	1	"Halk Evi Sergi Salonu"	70	50	120	100%	100%
13	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-30 Kasım	1	"Görükle Mübadele Evi "	465	586	1.051	100%	100%
14	" Mübadele Evi Ziyareti"	1-31 Aralık	1	"Görükle Mübadele Evi "	289	348	637	100%	100%

Mysia Fotoğraf Müzesi'nin ziyarete açık olması (12 Temmuz- 31 Aralık 2019)

Tarihsel, kültürel, doğal zenginlikleri ile Bursa fotoğrafın icadından itibaren yerli ve yabancı birçok fotoğrafçı için vazgeçilmez bir görsel durak olmuştur. Yılların günümüze taşıdığı bu görsel birikimi Nilüfer Belediyesi olarak taçlandırmak amacıyla yine tarihsel ve doğal bir dokuya sahip Misi köyünde Mysia Fotoğraf Müzesi ile Bursa halkının beğenisine 07 Ekim 2017 sunulmuştur. Mysia Fotoğraf Müzesi Pazartesi günleri dışında saat: 09.00-17.30 arası haftanın 6 günü ziyaretçilerini ağırlamaktadır.

Nilüfer Belediyesi Mysia Fotoğraf Müzesi, fotoğrafın tarihsel süreci, Türk fotoğrafını geçmişten günümüze taşıyan usta fotoğrafçıları, Bursa'nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir. Mysia Fotoğraf Müzesi bünyesinde teknik ve görsel sergilemelerin yanı sıra, ayrıca siyah-beyaz fotoğraf karanlık odası ve eğitimleri, kütüphanesi, fotoğrafçıların görsel ifade biçimlerini çeşitlendirebileceği atölye çalışmaları, geleneksel hatıra fotoğraf çekim alanları ve kış bahçesi ile fotoğrafın büyülü

dünyasını ziyaretçilerimize taşımayı hedeflemiş bulunmaktayız. Giriş katı, belli aralıklarla değişen tema sergilere göre düzenlenmiştir. 2019 yılı Temmuz-Ekim aylarında: Jochen Proehl – "Biriktirilmiş Zaman" ve Ekim 2019- Şubat 2020 Othmar Pferschy " Fotoğrafla Türkiye" sergileri izleyicileriyle buluştu.







12-14 Temmuz 2019 tarihleri arasında düzenlenen 1. Nilüfer Fotoğraf Şenliği düzenlenerek Misi köyünün farklı noktalarında fotoğraf sergileri kurularak, söyleşi, panel, belgesel ve film gösterimiyle fotoğraf sanatçıları, sanatseverler, vatandaşların katılımı sağlandı. Şenlik kapsamında 12 Temmuz tarihinde Mysia Fotoğraf Müzesi'nde Jochen Proehl'in Biriktirilmiş Zaman fotoğraf sergisi, Edebiyat Müzesi'nde Gide Gide -Anadolu'dan Misi'ye Fikret Otyam Sergisi, Misi köyü tiyatro üstü - Bursa Fotoğraf Grupları Sergisi, Misi Sokak Sergisi - İFSAK 60. Yıl 60 Fotoğraf, Misi köprüsü - Kamp karavan tesisleri kavşağı arası dere kenarı fotoğraf sergisi - İFSAK 60. Yıl 60 Fotoğraf, Taş Duvar - Murat Germen - Dönüştükçe Benzeşen Kentler: Gereğinden Yoğun Yapılaşmanın Küresel Seyri, Ağaç sergi - Benim Köyüm - MİSİ Fotoğraf Grubu sergi açılışları yapıldı. Açılışların ardından Nilüfer Edebiyat Müzesi'nde Gide Gide - Anadolu'dan Misi'ye Fikret Otyam sergi açılışı ve buna binaen Elvan Baransel'in Babam Fikret Otyam söyleşisi yapıldı. İletişim merkezinde Dora Günel "Ötekinin Gölgesi - Aşkın ve Gölgelerin Kadınları Projeleri / Sosyal Belgesel Fotoğraf" gösteri ve söyleşisi gerçekleştirildi.

13 Temmuz tarihinde Mysia Yolları fotoğraf yürüyüşünün Dağyenice- Dağyenice Göleti arasında 1. etabı gerçekleştirildi. Ardından İletişim merkezinde Fujifilm Fotoğraf Atölyesi, Sanatevi'nde Murat Germen "Fotoğrafın Tür ve Halleri" söyleşisi, İletişim merkezinde Dilber Koç tarafından "Fotoğrafın Hikayesi" çocuklar için anlatı atölyesi (09-16 yaş arası) yapıldı. Misi Kamp Karavan tesislerinde İfsak 60. Yıl Kadın Fotoğrafçıları fotoğraf gösterisi - Altan Bal " Kamyoncular" gösteri ve söyleşi - Ali İhsan Gökçen " Buğday" gösteri ve söyleşi, İfsak 25. Ulusal Kısa Film Festivali Ödüllü Filmler gösterimi gerçekleştirildi.

14 Temmuz tarihinde Mysia Yolları fotoğraf yürüyüşünün Dağyenice-Güngören arasında 2. etabı yapıldı. İletişim merkezinde Nikon "Yapay Işık Kaynaklarıyla Portre" atölye çalışması düzenlendi. İletişim merkezinde Fotoğraf Tarihçisi, Yazar Engin Özendes moderatörlüğünde, Fotoğraf Sanatçısı Cengiz Akduman, Ara Güler Arşiv ve Araştırma Merkezi Müdürü Umut Sülün, Hamza Rüstem Fotoğraf Evi Küratörü Mert Rüstem'in katılımıyla "Dün, Bugün ve Gelecek Bağlamında Fotoğraf Sanatı ve Müzeler" isimli panel düzenlendi. Panelin ardından Misi Kamp Karavan açık alanda Mysia Yolları Fototreking fotoğraf gösterisi ve Mysia Yolları tanıtımı, Engin Özendes ve Umut Sülün'ün katılımıyla "Islık Çalan Adam" Ara Güler söyleşisi ve belgesel gösterimi ile program sona erdi.










28-29 Eylül 2019 ve 23-24 Kasım 2019 tarihlerinde Mysia Fotoğraf Müzesi'nde siyah-beyaz karanlık oda eğitimi verilerek bir fotoğrafın hangi süreçlerden geçtiğini katılımcıların birebir yaşayarak öğrenmesi sağlanmıştır.



2018 (01 OCAK – 31 ARALIK) GÖLYAZI KÜLTÜR EVİ ZİYARETÇİ TABLOSU									
ETKİNLİK ADI		ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİK DOLULUK ORANI
1	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	"12-31 Temmuz "	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1.005	873	1.878	100%	100%
2	"Jochen Proehl- ""Biriktirilmiş Zaman "" Sergi Açılışı"	"12.07.2019"	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	45	50	95	100%	100%
3	"Dilber Koç ""Fotoğrafın Hikayesi"" Çocuklar İçin Anlatı Atölyesi "	"13.07.2019"	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	6	3	9	100%	100%

4	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1-31 Ağustos	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1.602	1.400	3.002	100%	100%
5	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1-30 Eylül	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1.263	808	2.071	100%	100%
6	"Karanlık Oda eğitimi"	"28-29.09. 2019"		"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"			3	100%	100%
7	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1-31 Ekim	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1.738	1.304	3.042	100%	100%
8	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	25.10.2019	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	43	37	80	100%	100%
9	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1-30 Kasım	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1.695	1.108	2.803	100%	100%
10	"Karanlık Oda eğitimi"	"23-24.11. 2019"		"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"			2	100%	100%
11	"Mysıa Fotoğraf Müzesi"	1-31 Aralık	1	"Gümüştepe (Misi) Mysıa Fotoğraf Müzesi"	915	685	1.600	100%	100%
2019 TOPLAM ZİYARETÇİ SAYISI					8.312	6.268	14.585		

Nilüfer Edebiyat Müzesi'nin ziyarete açık olması (01 Ocak-31 Aralık 2019)

Nilüfer Edebiyat Müzesi 19 Mart 2018 tarihinde açılmış olup, Misi'de (Gümüştepe) restorasyonu tamamlanmış bir Anadolu evinde Türk ve Dünya edebiyatına yön veren seçkin eserlere edebiyatseverlerin beğenisine sunmuştur. Giriş katı, belli aralıklarla değişen tema sergilere göre düzenlenmiştir.




2019 yılı içerisinde 10 Ocak 2019 tarihinde Binbirgece Masallar Dünyası sergi açılışı ve buna binaen Özcan Yüksek tarafından "Şehrazadın Sırları" isimli söyleşisi yapılmıştır. Masal temasına ilişkin 24.01.2019 tarihinde Melek Özlem Sezer "İdeolojik Bir Tasarım Olarak Aşk ve Masallar" ve 30.01.2019 tarihinde Prof. Dr. Nevzat Çevik tarafından "Müze ve Masallar" konulu söyleşiler gerçekleştirilmiştir.




Aynı zamanda müzenin "yaşayan müze" kimliğini öne çıkaran çeşitli edebiyat atölyeleri de gerçekleştirilmektedir. Çocuklara yönelik Karikatür Atölyesi, Ayraç Atölyesi, Yaratıcı Drama Atölyesi yapılmıştır.



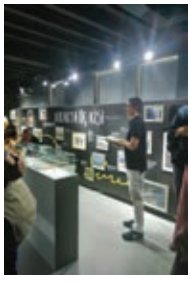

Müze açılışının birinci yılına özel Bursaya Mektuplar Yarışması düzenlenmiş ve bunun ödül töreni 19.03.2019 tarihinde gerçekleştirilmiş ve Bursa Benim Bütünüm sergi açılışı beraberinde yapılmıştır.




Yetişkinlere yönelik 06-13-20-27.04.2019 04-05.05.2019 "Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2" ve 19-26-10.2019, 02.-09-16-23-11.2019 tarihlerinde Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine" Atölyeleri düzenlenmiştir.




12-14 Temmuz 2019 tarihleri arasında düzenlenen Fotoğraf Şenliği kapsamında 12.07.2019 tarihinde "Gide Gide Anadoludan Misi'ye " Fikret Otyam Sergisi Açılışı ve akabinde Elvan Baransel - "Babamız Fikret Otyam" söyleşisi düzenlendi. 12.10.2019 tarihinde "Cemal Süreya" Sergi Açılışı ve 4.Uluslarası Şiir Festivali kapsamında "Yazı Kalır Şairin Eli Şiirin Dili Şair Buluşmaları" etkinliği düzenlendi, şairler el yazıları ile müzemizde şiir yazdılar.

Aralık ayında MEB ile Benim Okulum projesi kapsamında 4 hafta boyunca 05-12-19-26.12.2019 tarihleri arasında Sezai Sarıoğlu ile ortaokul ve lise öğrencileri ile Şiir atölyesi çalışmaları gerçekleştirildi.



Nilüfer Edebiyat Müzesi'nin üst katında ana sergi salonunda , kitaplık odası, mektup odası ve daktilo odasında toplam 241 farklı yazar ve şairin el yazma eserleri, kitap eskizleri, daktiloları ve gözlük, kalem, pipo gibi kişisel eşyaları sergileniyor. Nadir Eserler Kitaplığı, edebiyatımıza yön vermiş birçok değerli eserin ilk basımlarını izleyicilerle buluştururken, Mektup Odası'nda Cemal Süreya, Rıfat Ilgaz, Tahsin Yücel, Sabahattin Ali, Kudret Aksal, Attilâ İlhan, Mehmet H Doğan, Memet Fuat, Rauf Mutluay, Halet Çambel ve Orhan Şaik Gökyay gibi pek çok yazarın 50 adet el yazması mektubu özgün haliyle okunmayı bekliyor.

EDEBİYAT MÜZESİ 2019 YILI ZİYARETÇİ SAYILARI									
ETKİNLİK ADI		ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİK DOLULUK ORANI
1	" Edebiyat Müzesi Ziyareti"	1-31 Ocak	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	880	740	1.620	100%	100%
2	"Özcan Yüksek-Şehrazadın Sırları"	10.1.2019	1	Gümüştepe (Misi) Edebiyat Müzesi	24	16	" 40"	100%	100%
3	"Melek Özlem Sezer-İdeolojik Bir Tasarım Olarak Aşk ve Masallar"	24.1.2019	1	Gümüştepe (Misi) Edebiyat Müzesi	25	25	" 50"	100%	100%
4	"Nevzat Çevik-Müze ve Masallar "	30.1.2019	1	Gümüştepe (Misi) Edebiyat Müzesi	30	20	50	100%	100%
5	"Edebiyat Müzesi Ziyareti"	1-28 Şubat	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	1.010	1.075	2.085	100%	100%
6	"Edebiyat Müzesi Ziyareti"	1-31 Mart	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	732	712	1.444	100%	100%
7	"Karikatür Atölyesi"	5.3.2019	1	Gümüştepe (Misi) Edebiyat Müzesi	2	5	7	100%	100%
8	"Tüyap Kurmacanın Doğası Söyleşisi "	10.3.2019	1	Tüyap	23	9	32	100%	100%

9	"Bursa Benim Bütünüm Sergisi Bursaya Mektuplar Yarışması Ödül Töreni Müzenin 1. Yılı Kutlaması "	19.3.2019	1	Gümüştepe (Misi) Edebiyat Müzesi	50	25	75	100%	100%
10	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	16.3.2019	1	"Gümüştepe (Misi) Nilüfer Edebiyat Müzesi "	56	26	82	100%	100%
11	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	23.3.2019	1	"Gümüştepe (Misi) Nilüfer Edebiyat Müzesi "	16	24	40	100%	100%
12	" Edebiyat Müzesi Ziyareti"	1-30 Nisan	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	1.158	1.275	2.433	100%	100%
13	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	Nis.19	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	14	12	26	100%	100%
14	"4. Uluslarası Roman Kahramanları Festivali Kapanışı "	12.4.2019	1	Konak Kültürevi	30	35	65	100%	100%
15	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	13.4.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	16	12	28	100%	100%
16	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	20.4.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	27	17	44	100%	100%
17	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	27.4.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	18	14	33	100%	100%
18	" Edebiyat Müzesi Ziyareti"	1-30 Mayıs	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	543	465	1.008	100%	100%
19	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	4.5.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	25	19	44	100%	100%
20	"Mehmet Erte ile Kurmacanın Doğası Üzerine 2"	11.5.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	23	20	43	100%	100%
21	"Tarih Söyleşileri:Prof.Dr. A.Çoşkun Özgünel ""Apollon Sımıntheus ve Homeros"""	15.5.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	43	37	80	100%	100%
22	"Hürriyet Ticaret ve Sanayi Odası ile Ayraç Atölyesi"	29.5.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	24	16	40	100%	100%

23	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-31 Haziran	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	570	460	1.030	100%	100%
24	Kitap Kurtları/Kitap Kulübü Okuma Buluşması	17.6.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	8	0	8	100%	100%
25	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-31 Temmuz	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	292	230	522	100%	100%
26	"Gide Gide Anadoludan Misi'ye "Fikret Otyam Sergisi Açılışı Elvan Baransel - "Babamız Fikret Otyam"" söyleşisi"	12.7.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	48	40	88	100%	100%
27	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-31 Ağustos	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	461	398	859	100%	100%
28	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-30 Eylül	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	369	225	594	100%	100%
29	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-31 Ekim	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	577	470	1.047	100%	100%
30	"Edebiyat Müzesi ""Cemal Süreyya"" Sergi Açılışı"	12.10.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	38	32	70	100%	100%
31	"Edebiyat Müzesi Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	19.10.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	53	27	80	100%	100%
32	"Edebiyat Müzesi Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	26.10.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	30	22	52	100%	100%
33	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-30 Kasım	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	345	204	549	100%	100%
34	"Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	2.11.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	30	18	48	100%	100%
35	"Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	9.11.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	32	15	47	100%	100%
36	"Mehmet Erte "Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	16.11.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	42	36	78	100%	100%
37	"Mehmet Erte ""Kurmacanın Doğası ve Editörlük Üzerine"" Atölye "	23.11.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	32	15	47	100%	100%

38	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1-31 Aralık	1	Gümüştepe(Misi)	350	311	661	100%	100%
39	Sezai Sarıoğlu/Şiir Atölyesi	5.12.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	15	13	28	100%	100%
40	Sezai Sarıoğlu/Şiir Atölyesi	12.12.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	17	11	28	100%	100%
41	Sezai Sarıoğlu/Şiir Atölyesi	19.12.2109	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	20	15	35	100%	100%
42	Sezai Sarıoğlu/Şiir Atölyesi	26.12.2019	1	Gümüştepe(Misi) Edebiyat Müzesi	16	14	30	100%	100%

Arkeologlar Derneği Konferansları

A. Coşkun Özgünel – Apollon Smintheus ve Homeros

Smintheion Kazıları'yla bilim dünyasına kazandırılan bulgu ve tespitlerle birlikte kent içerisinde yapılan restorasyon çalışmalarından da bahsederek örnekler vermiş ve yapılan uygulamaların tekniklerini anlatarak genel görüşlerini sunmuştur.





Veli Köse – Hekatompedos'dan Kervansaray'a Bir Kentin Gelişimi: Aspendos

Aspendos Kazıları'yla bilim dünyasına kazandırılan bulgu ve tespitlerle birlikte kent içerisinde yapılan restorasyon çalışmalarından da bahsederek örnekler vermiştir.





Musa Kadıoğlu – Teos: Yeni Arkeolojik Araştırmalar ve Sonuçları

Teos Kazıları'yla bilim dünyasına kazandırılan bulgu ve tespitlerle birlikte kent içerisinde yapılan restorasyon çalışmalarından da bahsederek örnekler vermiştir.



Hüseyin Sabri Alanyalı – Side Antik Kenti Eski Buluntular Yeni Düşünceler

Side Kazıları'yla bilim dünyasına kazandırılan bulgu ve tespitlerle birlikte kent içerisinde yapılan restorasyon çalışmalarından da bahsederek örnekler vermiştir.



Mysia Yolları

2019 Turizm Haftası 21 Nisan 2019, Mysia Yolları Uluabat Bisiklet Turu

Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında Bursa Valiliği himayesinde her sene düzenlenen Turizm Haftası Etkinlikleri kapsamında 21 Nisan 2019 Pazar günü Nilüfer Belediyesi olarak İl Bursa Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile Mustafakemalpaşa ve Karacabey Belediyeleri ile işbirliği içinde çalışarak Akçalar'dan Uluabat'a kadar Uluabat Gölü etrafında 54 km uzunluğunda 1. Mysia Yolları Trans Uluabat Turu'nu düzenledik. İlk defa düzenlenmiş olan Trans Uluabat Turu'na 50 tecrübeli bisikletçi katılmıştır. Uluabat Gölü güneyinden Antik Çağ ve Bizans Dönemi merkezleri olan Gölyazı ile Uluabat'ı birleştiren rota bisiklet sevenler için muhteşem doğa manzaraları sunmuştur.



Avrasya Yolu Projesi Yönetim Komite Toplantısı ve Dağyenice-Atlas Doğa Yürüyüşü

Nilüfer Belediyesi Mysia Yolları Doğa Tarih ve Kültür Rotaları projesiyle, 23 ve 24 Temmuz 2019 tarihlerinde Türkiye, İtalya, Yunanistan, Hollanda ve Arnavutluk'tan kültür rotaları hazırlayan kurum ve derneklerin toplantısına Misi köyünde (Gümüştepe Mahallesi'nde) ev sahipliği yaptı.

Türkiye'de Likya Yolu, Evliya Çelebi Yolu ve Frig Yolu gibi birçok tarih ve kültür rotaları hazırlayan Türkiye Kültür Rotaları Derneği'nin yürüttüğü, Türkiye ve AB Arasında Sivil Toplum Diyaloğu (SCD-V) Hibe Programı tarafından desteklenen "Avrasya Yolu" projesinin yönetim komite toplantısı Nilüfer'in Misi köyünde 23 ve 24 Temmuz 2019 tarihlerinde gerçekleşti. İtalya'dan Avrupa Via Francigena Belediyeler ve Dernekler Birliği, Yunanistan'dan "Trace Your Eco" Doğa Yürüyüşleri Derneği, Hollanda'dan "Egnatia Yolu" ve "Sultanlar Yolu" vakıfları, Arnavutluk'tan "Tirana Express" Sanat ve Kültür Derneği, İstanbul'dan "Hiking İstanbul" grubu ve İzmit'ten "Hoşgörü Yolu" Derneği temsilcileri, ayrıca Nilüfer Belediyesi ile beraber projenin iştirakçileri olan Edirne ve İzmit belediyeleri görevlileri, Mysia Yolları'nin doğu ucunda bulunan Misi köyünde doğa ve kültür yürüyüş rotalarının işbirliğini ve Avrasya Yolu projesinin hedeflerini konuştu.

Nilüfer Belediyesi için rehber Serdar Kuşku tarafından hazırlanan Mysia Yolları Doğa Tarih ve Kültür Rotaları, Nilüfer dağ ve ova köylerini, Uluabat Gölü muhteşem doğasını ve Batı Uludağ'ı Marmara Denizi'ne tarihî yollardan bağlayan yürüyüş ve bisiklet rotalarından oluşmaktadır. 24 Temmuz çarşamba günü yönetim komite toplantısına misafirleri ağırlayan Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız, "Mysia Yolları Alternatif Turizm Destinasyonları projemiz ile, insanları doğada yürümeye, köylerimizi tanımaya ve tarihî coğrafyamızı öğrenmeye tesvik etmeyi hedeflemekteyiz" dedi. "Nilüfer Beledesi olarak Mysia Yolları Doğa Tarih ve Kültür Rotaları ile AB tarafından desteklenen ve Avrupa Konseyi Kültür Rotaları Enstitüsü'ne başvuran Avrasya Yolu projesine iştirakçi olarak katılmamız bir onurdur. Türkiye ile Avrupa arasında insanların temaslarını ve paylaşımlarını teşvik edecek bu projenin, aynı zaman doğal ve kültürel mirası koruma çalışmalarımızı destekleyeceğini ve kırsal kesimlerde doğa ve kültürel turizme dayalı yerel sürdürülebilir kalkınmayı teşvik etmemize yardımcı olacağına inanmaktayız".

23 Temmuz 2019'da Avrasya Yolu ortakları, Misi köyü halkı ve Misi Köyü Kalkındırma ve Yaşatma Derneği, Nilüfer Misi Kadınları Kültür ve Yardımlaşma Derneği ve Cami Derneği tarafından köyün meydanında sıcak bir şekilde karşılandı ve Gümüştepe İletişim Noktası'nda misafir edildi. Mysia Yolları üzerine Dağyenice Mahallesi'nden Atlas Mahallesi'ne

kadar 9.5 km boyunca Nilüfer'in muhteşem doğası içinde yürüdükten sonra Avrasya Yolu ortakları Atlas Köyü Kadınlar Dayanışma Derneği tarafından dernek tesisinde misafir edildi. Doğa yürüyüşünün ardından proje ortakları Görükle Mahallesi'nde Nilüfer Belediyesi ve Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği tarafından kurulan Mübadele Evi'nde gezdirildi ve Görükle Kadınları Dayanışma Kalkındırma ve Kültür Derneği tesisinde mübadil mutfağını tanıtıldı.






Mysia Yolları -Avrasya Yolu Projesi Tanıtım Etkinliği ve Gölyazı Doğa ve Kültür Yüyüyüşü

Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 13 Eylül 2019 tarihinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesi kapsamında Uluabat Gölü kuzeyinden başlayıp Gölyazı'ya ulaşan bir doğa ve kültür yürüyüşü düzenlemiştir. İki buçuk saat süren yaklaşık 8 kmlik yürüyüş etkinliğine 30 vatandaş katıldı. Gölyazı'yı Akçalar Mahallesi'ne bağlayan, kısmen eski yol ve patikalardan ilerleyen Trans Mysia 6 Rotası, Uluabat Gölü'nün doğa güzelliğini gözlemleme, köy bahçelerinin kokuları duyma ve bölge florasının içinde yürümeye olanağı vermekle beraber, Gölyazı ziyaretçileri için Gölyazı'ya ulaşan alternatif bir yol oluşturuyor. Yürüyüş esnasında Uluabat Gölü ve Gölyazı tarihi ve kültürel mirası ile ilgili bilgiler paylaşılmıştır.

Nilüfer Belediyesi, Mysia Yolları Doğa Tarih ve Kültür Rotaları projesi ile Türkiye Kültür Rotaları Derneği'nin yürüttüğü ve Avrupa Birliği - Türkiye Sivil Toplum Dialoğu V Programı kapsamında AB tarafından desteklenen Avrasya Yolu projesine iştirakçi olarak katılmaktadır. Türkiye, İtalya ve Yunanistan'da kültür rotaları birleştiren ve yerel yönetimler ile sivil toplum kuruluşları bir araya getiren Avrasya Yolu projesine, 2019 yılında İtalya'dan Via Francigena belediyeler ve sivil toplum kuruluşları birliği ve Puglia Bölgesi, Yunanistan'dan Trace Your Eco derneği ve Türkiye'den Nilüfer, İzmit ve Edirne Belediyeleri ortak veya iştirakçi olarak desteklemektedir.

Avrasya Yolu projesi Road-Show tanıtım etkinileri kapsamında düzenlenen Mysia Yolları Gölyazı Yürüyüşü'nün ardından Gölyazı Aziz Panteleimon Kilise Kültür Evi'nde Kültür Rotaları Derneği'nden Kate Clow ve Hüseyin Eryurt tarafından proje hedefleri ve etkinlikleri sunulmuştur.






21 Aralık 2019 Mysia Yolları – Kışa Merhaba Etkinliği

Mysia Yolları doğa, tarih ve kültür rotalarının Dağyenice Göleti - Atlas köyü arasındaki P4 doğa yürüyüş parkurunda 50 kişilik doğasever bir grup olarak orman, tahıl ve çilek tarlaları arasından yürüdük. Dağ köylerini birleştiren toprak yollardan ilerleyerek sonbahardan kışa geçen dağ doğasının içinde yürüdükten sonra Atlas Mahallesi'nin misafirperver köylüleri ve Atlas Köyü Kadınlar Dayanışma Derneği tarafından ağırlandık.

Yürüyüşün ardından Atlas Kadınlar Derneği tesisinde Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesinin yeni parkurları ve uygulamaları sunuldu. Misi'den Nilüfer dağ köyleri yoluyla Gölyazı Mahallesi'ne ulaşan rotaların yanı sıra, an-

tik bir kentin bulunduğu Tahtalı ile bölgede Osmanlıların ilk merkezi olan Ürünlü'yü (Kite) Kapanca antik limanına bağlayan eski yollar, Uluabat Gölü güneyinden geçen eski Krimasti yolu,ve Bizans kalesi Uluabat'ı Gölyazı'yı bağlayan rotalar, Mysia Yolları doğa, tarih ve kültür rotalarını oluşturuyor. Mysia Yolları sunumunda, Mysia Yolları yeni rehber kitabı sunuldu ve dağıtıldı, dijital rotalar ve QR uygulamaları ve tabela, levha ve işaretlemelerin anlamları anlatıldı. Ayrıca Nilüfer Belediyesi'nin gerçekleştirdiği rotaların tetkik yürüyüşleri anlatıldı, ve Nilüfer Belediyesi'nin yürüttüğü "Kırsal Kalkınma için Yenilikçi Yaklaşımlar" adlı AB destekli proje kapsamında kurulan web sitesindeki Mysia Yolları uygulamaları konuşuldu.

Etkinlikte, Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız ve Mysia Yolları proje koordinatörlerinden Eirini Kalogeropoulou Yalçın Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları projesini sundu. Mysia Yolları projesini Nilüfer Belediyesi için hazırlayan dağcı Serdar Kuşku proje oluşturma sürecini anlattı ve Atlas Köyü Kadınları Dayanışma Derneği başkanı Fatma Sevinç ve Atlas Mahallesi muhtarı Mustafa Bilgiç yürüyüşçüleri Atlas Mahallesi'nde ağırlayarak köy ve çalışmalarından bahsettiler.



"Avrupa Birliği Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme Programı" kapsamında "Kırsal Kalkınma için Yenilikçi Yaklaşımlar" (Innovation for Rural Development - IRD)

Nilüfer Belediyesi'nin, Yunanistan ve Litvanya'daki belediyelerle, "Avrupa Birliği Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme Programı kapsamında yürüttüğü "Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar" isimli projenin ilk etkinliği Nilüfer'de gerçekleşti.

Nilüfer Belediyesi Nilüfer İnovasyon Merkezi ile Nilüfer Belediyesi Tarih ve Turizm Bürosu iş birliğinde koordine edilen "Kırsal Kalkınma için Yenilikçi Yaklaşımlar (Innovation for Rural Development - IRD)" Projesi'nin ilk etkinliği Yunanistan ve Litvanya heyetlerinin katılımıyla Nilüfer'de gerçekleştirildi.

Nilüfer Belediyesi, Yunanistan'ın Sakız Belediyesi ve Yunanistan'dan Mesta Kültür Derneği ile Litvanya Trakai Belediyesi ortaklığında, "Avrupa Birliği Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme Programı kapsamında yürütülen projenin ilk ayağı 10-14 Haziran 2019 tarihleri arasında gerçekleşti. Proje kapsamında Yunanistan ve Litvanya'dan gelen heyetler, Nilüfer İnovasyon Merkezinde 2 gün boyunca yerel yönetimlerde inovasyon merkezi kurma eğitimi aldılar. Aldıkları eğitim ile kendi belediyeleri bünyesinde inovasyon merkezi kurmayı hedefleyen belediye ve STK yetkilileri, eğitimin ardından Misi ve Gölyazı'da, kendi ülkelerinden kırsal turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusunda iyi örnekleri paylaştılar.

Aralarında belediye başkan yardımcıları, meclis üyeleri ve dernek temsilcilerinin yer aldığı, projenin Yunanistan ve Litvanyalı ortakları, ilk olarak Nilüfer Belediyesi Nilüfer İnovasyon Merkezi'nde düzenlenen eğitime katıldı. Yabancı ortaklar, Nilüfer İnovasyon Merkezi'nin kuruluşu ve işleyişi hakkında iki gün süren eğitim aldı. Eğitim kapsamında yerel yönetimlerde kurumsal inovasyon sisteminin kurulması ve vatandaş katılımının sağlanması konularında Nilüfer İnovasyon Merkezi'nin iyi örnekleri hakkında bilgi edinen katılımcılar, kendi belediyelerinde kuracakları inovasyon merkezleri için ön hazırlık çalışmalarını tamamladılar. Eğitime katılan Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Adem Vural yaptığı konuşmasında "Bu proje kapsamında Yunanistan ve Litvanya'dan gelen belediye yetkililerinin İnovasyon Merkezimizden aldıkları iyi örnekle kendi kurumlarını, kentlerini ve sosyal yaşamlarını geliştiriyor

olmaları bizler için çok değerli. Birlikte yürüttüğümüz bu projenin gelecekte kuracağımız işbirlikleri için büyük önem arz ettiğine inanıyorum", şeklinde konuştu.

Eğitimin ardından Misi ve Gölyazı'da yabancı ortaklar kendi ülkelerinden kırsal turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusunda iyi örneklerini paylaştı. Misi'de gerçekleşen ilk buluşmaya Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız da katıldı. Burada konuşma yapan Yıldız, "Nilüfer'de, Nilüfer Belediyesi'nin çabalarıyla kırsal turizm konusunda yol alındı. Nilüfer Belediyesi'nin özellikle 2006 yılında Misi'de başlattığı çalışmalar sayesinde bu alanda önemli bir aşamaya gelindi. Nilüfer Belediyesi olarak Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar Projesini oldukça önemsiyoruz. Deneyimlerimizi paylaşırken bizlerin de onlardan öğreneceği çok şeyi olduğunu biliyoruz" diye konuştu.

Misi Mahallesi Muhtarı Haluk Balta ile Misi Köyü Kalkındırma ve Yaşatma Derneği Başkanı Mustafa Akça da konuşmalarında Misi'nin tanıtımına katkı sağlayacak proje sayesinde turizm ve tarih bilinci konusunda eksiklerin giderileceğine dikkat çekerek, proje ortağı belediye ve derneklerle sağlam bağlar kurmak istediklerini belirttiler.

Konuşmaların ardından Nilüfer Belediyesi, Yunanistan'ın Sakız Belediyesi ile Mesta Kültür Derneği ve Litvanya Trakai Belediyesi temsilcileri turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusundaki iyi örnek uygulamaları ve deneyimlerini paylaştılar.

Nilüfer Belediyesi'nin hayata geçirdiği İnovasyon Merkezi'nin bir benzerini Sakız Adası ve Mesta Köyü'nde kurmak istediklerini söyleyen Mesta Kültür Derneği temsilcisi Leonarda Marina Pippidi, bu sayede yenilikçi projeler üreterek, genç nüfusun azaldığı yerleşimlerinde iş imkanları oluşturmak istediklerini söyledi. "Bilgi ve deneyimlerimizi paylaşarak küçük köyler için de büyük şehirler için de sorunlara ortak çözümler geliştirebiliriz" diyen Pippidi, yaşadıkları küçük yerleşimde belediye ile uyum içinde çalışarak, turizmde büyük aşama katettiklerini ifade etti.

"Avrupa Birliği Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme Programı" kapsamında "Kırsal Kalkınma için Yenilikçi Yaklaşımlar" (Innovation for Rural Development - IRD) projesinin 1. Çalışma Ziyareti kapsamında Misi (Gümüştepe) ve Gölyazı mahalleleri toplantıları. (12-13 Haziran 2019)

Nilüfer Belediyesi'nin, Yunanistan ve Litvanya'daki belediyelerle yürüttüğü "Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar" isimli projenin ilk etkinliği Nilüfer'de gerçekleşti. Yunanistan ve Litvanya'dan gelen heyetler, Misi ve Gölyazı'da, kendi ülkelerinden kırsal turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusunda iyi örnekleri paylaştılar.

Nilüfer Belediyesi Nilüfer İnovasyon Merkezi ile Nilüfer Belediyesi Tarih ve Turizm Bürosu iş birliğinde koordine edilen "Kırsal Kalkınma için Yenilikçi Yaklaşımlar (Innovation for Rural Development - IRD)" Projesi'nin ilk etkinliği Yunanistan ve Litvanya heyetlerinin katılımıyla Nilüfer'degerçekleştirildi.

Nilüfer Belediyesi, Yunanistan'ın Sakız Belediyesi ve Yunanistan'dan Mesta Kültür Derneği ile Litvanya Trakai Belediyesi ortaklığında yürütülen, "Avrupa Birliği Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme Programı olan projenin ilk ayağı 10-14 Haziran tarihleri arasında gerçekleşti.

Aralarında belediye başkan yardımcıları ve dernek temsilcilerinin yer aldığı, projenin Yunanistan ve Litvanyalı ortakları, ilk olarak Nilüfer Belediyesi Nilüfer İnovasyon Merkezi'nde düzenlenen eğitime katıldı. Yabancı ortaklar, Nilüfer İnovasyon Merkezi'nin kuruluşu ve işleyişi hakkında iki gün süren eğitim aldı Eğitimin ardından Misi ve Gölyazı'da yabancı ortaklar kendi ülkelerinden kırsal turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusunda iyi örneklerini paylaştı. Misi'de gerçekleşen ilk buluşmaya Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız da katıldı. Burada konuşma yapan Yıldız, "Nilüfer'de, Nilüfer Belediyesi'nin çabalarıyla kırsal turizm konusunda yol alındı. Nilüfer Belediyesi'nin özellikle 2006 yılında Misi'de başlattığı çalışmalar sayesinde bu alanda önemli bir aşamaya gelindi. Nilüfer Belediyesi

olarak Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar Projesini oldukça önemsiyoruz. Deneyimlerimizi paylaşırken bizlerin de onlardan öğreneceği çok şeyi olduğunu biliyoruz" diye konuştu.

Misi Mahallesi Muhtarı Haluk Balta ile Misi Köyü Kalkındırma ve Yaşatma Derneği Başkanı Mustafa Akça da konuşmalarında Misi'nin tanıtımına katkı sağlayacak proje sayesinde turizm ve tarih bilinci konusunda eksiklerin giderileceğine dikkat çekerek, proje ortağı belediye ve derneklerle sağlam bağlar kurmak istediklerini belirttiler.

Konuşmaların ardından Nilüfer Belediyesi, Yunanistan'ın Sakız Belediyesi ile Mesta Kültür Derneği ve Litvanya Trakai Belediyesi temsilcileri turizm, kültürel ve doğal mirasın korunması konusundaki iyi örnek uygulamaları ve deneyimlerini paylaştılar.








KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer'de kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkan sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek. Nilüferlilere, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak. Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veritabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yürütmek. Nilüferlilerin kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak. Nilüfer Belediyesi'nin Kurumsal Sosyal Sorumluluk projeleri gerçekleştirme ilkesi doğrultusunda, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu
a) Demirci Kütüphanesi
b) Akkılıç Kütüphanesi
c) Çocuk Kütüphanesi
d) Gezici Kütüphane

2) Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu
a) Üçevler Kütüphanesi
b) Şiir Kütüphanesi
c) Proje Ofisi
d) Nilüfer Yazıevleri

3) İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürosu
a) Teknik Destek Birimi
b) Kitap Dağıtım Birimi
c) Kütüphane Kalemi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.19	Kütüphane Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	736.000,00	793.326,95	
3.9.1.01	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Devam eden	195.000,00	111.728,17	
3.9.1.02	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Devam eden	601.000,00	955.210,18	300.000 TL ek bütçe verilmiştir.
3.9.1.05	Yazın yaşamına katkıda bulunmaya ilişkin etkinlikler	Devam eden	50.000,00	38.807,51	
3.9.1.06	Atölye Çalışmaları	Devam eden	20.000,00	25.804,98	

3.9.1.07	Kütüphane çalışmalarının düzenlenmesi, hizmet standartının geliştirilmesi ve tanıtılması için materyal ve eğitim sağlanması, mesleki işbirlikleri	Devam eden	2.000,00	3.820,44	
3.9.1.08	Yeni Kütüphanelerin Açılması (Gezici, Spor, Misi Yazarevi, Beşevler Kütüphanesi)	Tamamlanan	50.000,00	24.869,60	

1.2.4.01.19 Kütüphane Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi:

Kütüphane Müdürlüğü, kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlamak amacı ile atölyeler, etkinlikler ve projeler planlamakta ve gerçekleştirmektedir.

Kütüphane Müdürlüğü organizasyonu, Kütüphane Müdürlüğü'ne bağlı Genel Kütüphane Hizmetleri, Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri ile İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri Bürolarından oluşur.

Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu altında Akkılıç Kütüphanesi, Şiir Kütüphanesi, Çocuk Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Gezici Kütüphane birimleri; Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu altında Üçevler Kütüphanesi, kütüphane ve okuma kültürünü geliştirme ve Nilüfer Yazıevleri birimleri, İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri Bürosu altında da mücellit birimi yer almaktadır.

3.9.1.01 – Kütüphane koleksiyonunun yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi

AKKILIÇ KÜTÜPHANESİ

Akkılıç Kütüphanesi; Nilüfer Belediyesi, Bursa Gazeteciler Cemiyeti, BGC Sosyal Hizmetler ve Emeklilik Vakfı ve Akkılıç Ailesi'nin ortak kararıyla 2007 yılında açıldı. Nilüfer bölgesinde ilk olma özelliği taşıyan Akkılıç Kütüphanesi, 50.000'in üzerinde kitap varlığına ve 1980 yılından itibaren arşivlenen Cumhuriyet gazetesi ve Bursa gazeteleri arşivlerine sahip. Kütüphane, haftanın 7 günü hizmet veriyor.

Akkılıç Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	39.488	32.552	9.808	976	3.853
2014	41.655	73.069	10.005	634	2.167
2015	43.701	96.911	14.111	1.914	2.636
2016	47.082	164.236	13.740	2.134	3.391
2017	49.443	166.126	17.224	2.249	3.140
2018	50.345	179.802	18.939	1.755	902
2019	51.625	191.425	23.607	1.399	1.280







ŞİİR KÜTÜPHANESİ

Türkiye'de ilk ve tek olan Şiir Kütüphanesi, koleksiyonunda Türkçedeki şiire dair her türlü bilgi, belge ve malzemenin yer alması hedefiyle 2012 yılında açıldı. Nâzım Hikmet Kültürevi içindeki 600 m² lik alanda kurulu kütüphane, 17.000'in üzerinde koleksiyon varlığına sahip ve haftanın 7 günü hizmet veriyor.

Şiir Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	8.869	**18.499**	622	177	**2.412**
2014	10.898	**30.535**	1.572	356	2.030
2015	12.308	**56.145**	4.427	1.363	1.412
2016	14.683	**122.995**	8.294	898	2.374
2017	16.371	**124.773**	9.695	1987	1.734
2018	16.922	**162.379**	11.347	1761	551
2019	17.098	185.932	11.612	928	176







ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ

Nilüfer'in farklı bölgelerinde kütüphane hizmeti sunma prensibi doğrultusunda kurulan Üçevler Kütüphanesi, farklı yaş gruplarına yönelik üç salonun yer aldığı iki katlı bir binada toplam 700 m²lik kullanım alanına sahip. 24.000' in üzerinde koleksiyon varlığı bulunan kütüphane, haftanın 7 günü hizmet veriyor.

Üçevler Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	15.939	**34.515**	12.983	1.081	**2.503**
2014	18.717	**84.033**	12.183	801	2.778
2015	19.885	**125.687**	17.379	2.437	1.533
2016	23.010	**157.657**	19.314	1.401	3.010
2017	24.058	**159.905**	21.727	2.286	1.734
2018	24.671	**161.649**	21.770	2.890	613
2019	25.226	184.331	24.319	1.825	555







ÇOCUK KÜTÜPHANESİ

Çocuk Kütüphanesi, Gümüştepe Mahallesi'nde (eski Misi Köyü) bulunan eski bir Bursa evinin aslına uygun olarak yeniden yapılandırılmasıyla okurlarını ağırlamaya başladı. 12.000'ine yaklaşan kitap varlığı bulunan kütüphanenin koleksiyonu her geçen gün büyüyor. Üç ayrı çalışma salonu bulunan kütüphane haftada 7 gün hizmet veriyor.

Çocuk Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.365	38.588	2.581	478	3.161
2015	6.023	62.254	4.905	489	2.905
2016	9.165	68.597	10.667	911	3.144
2017	10.281	69.301	13.685	948	1.371
2018	10.738	91.916	18.782	1350	457
2019	11.500	77.990	21.732	1214	762





DEMİRCİ KÜTÜPHANESİ

Nilüfer'in kırsal alanına yönelik çalışmalar yürüten Demirci Kütüphanesi'nin de diğer bütün Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleriyle çevrimiçi bağlantısı bulunuyor, böylelikle kullanıcılar kütüphanelerin tüm koleksiyonundan yararlanıyorlar. Demirci Kütüphanesi, 6.000'in üzerinde kitap koleksiyonu ile haftanın 5 günü hizmet veriyor.

Demirci Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.436	8.057	688	66	684
2015	4.116	23.220	2.064	198	796
2016	6.006	38.511	2.978	134	1.887
2017	6.081	39.006	4.546	212	519
2018	6.434	33.518	4.971	326	353
2019	6822	36036	5533	416	388





NİLÜFER YAZIEVLERİ

Nilüfer Belediyesi, yazın yaşamına katkıda bulunmak amacıyla Göl Yazıevi ve Misi Yazıevi'ni edebiyat dünyasının hizmetine sundu.

Göl Yazıevi, yaklaşık 100 m² lik bir kullanım alanına, iki odaya, ortak banyo, mutfağa sahip olan ziyarete kapalı bir yazar evi. Misi Yazıevi ise yaklaşık 217 m² lik kapalı alana sahip,130 metrekarelik bir avlu, iki ayrı oda, ortak çalışma ve etkinlik salonları bulunuyor.

Tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkan yazıevleri şair, yazar, akademisyen ve çevirmenleri ağırlamaya devam ediyor.








3.9.1.02 – Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik, farklı toplum gruplarına yönelik, farklı sanat disiplinlerini içeren faaliyetlerin düzenlenmesi.

MEHMET H. DOĞAN ÖDÜLÜ

Türkiye'nin ilk şiir kütüphanesine ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi'nin Türkçede yayımlanmış şiir eleştirilerinin önemine dikkat çekmek ve Türk şiirine katkı sunmak amacıyla düzenlediği Mehmet H. Doğan Ödülü'ne *Güneş Yalnız Dirileri Isıtır:* Oktay Rifat Şiiri üzerine adlı eseriyle lâyık görülen Alphan Akgül, düzenlenen törenle ödülünü aldı. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleştirilen ödül törenine Nilüfer Belediye Başkanı Mustafa Bozbey, yarışmanın seçici kurul üyeleri ile şiire gönül verenler katıldı. Ödül töreni, tiyatro ve seslendirme sanatçısı Hümay Güldağ'ın, Prusa Yaylı Çalgılar Dörtlüsü eşliğinde Mehmet H. Doğan'ın denemelerinden ve çevirdiği şiirlerden gerçekleştirdiği okumalarla başladı.




BURSA KİTAP FUARI

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin de katılımcılarından biri olduğu TÜYAP Bursa 17. Kitap Fuarı'nda gerçekleştirilen Bursa'yı Araştırmak, Bursa'yı yazmak söyleşisi; bu yıl da üç araştırmacıyı ağırladı. 2015 Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne "Türkiye Cumhuriyeti Mimarlığının Modernleşme Sürecinde Mimar Gulio Mongeri: Bursa Çelik Palas Oteli ve Kaplıcası" başlıklı çalışmasıyla yüksek lisans kategorisinde değer bulunan Damla Çinici ve "Gazi'nin Tayları" başlıklı çalışmalarıyla 2014 Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'nün akademi dışı alandaki sahipleri Murat Çubukçu ve Halit Ersöz söyleşinin konukları oldu.





Ayrıca Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri "meraklı" okurları ile kitap standında buluştu. Kütüphane hizmetleri hakkında bilgiler aktarıldı, atölyelere başvuru kabul edildi ve kütüphane görevlileri etkinliklerle ilgili bilgiler sundu.



KÜTÜPHANE HAFTASI

Nilüfer Belediyesi 55. Kütüphane haftası etkinlikleri çerçevesinde Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri'nden yıl boyunca en çok ödünç kitap alan okuyuculara, kitap bağışçıları ve atölye eğitmenlerine teşekkür belgesi ve sertifika verdi.

Etkinlikte okul öncesi, çocuk okurlar ve genç-yetişkin yaş gruplarında 24 kitap kurduna ve Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri'nin kitap varlığının artırılmasına katkı sağlayan kitap bağışçılarına teşekkür belgesi verildi. Etkinlikte, "Yaratıcı yazarlık atölyesi" eğitmeni Hakan Akdoğan ve çeşitli atölye çalışmalarına gönüllü eğitmen olarak katılan Zehra Baran, Nilüfer İnceman Akgün, Elvan Özsel, Gönül Ekren Hazneci, Deniz Şahin, Murat Doğan'a da desteklerinden dolayı teşekkür belgesi verildi.









DÜNYA ÖYKÜ GÜNÜ

NNilüfer Belediyesi'nin Bursa Yazın ve Sanat Derneği iş birliğiyle her yıl düzenlediği Dünya Öykü Günü etkinliği bu yıl da Bursa'da öykü tutkunlarını buluşturdu. "Umuda Öyküler" sloganıyla düzenlenen etkinlikte 2019 Öykü Onur Ödülü Yusuf Nazım'a verildi. Etkinlikte Güldeniz Akça, Aymen Akça Yazar, Fadime Erezer, İsmail Demir, Çiğdem Metin, Nihal Aksoy, Tuba Deli ve Mesut Akça çocuklar için kısa öyküler okudu.





DÜNYA ŞİİR GÜNÜ

Dünya Şiir Günü, Bursa'da Nilüfer Belediyesi ve Bursa Yazın ve Sanat Derneği iş birliğiyle düzenlenen etkinlikte kutlandı. Etkinlikte şair ve yazar Gülseli İnal'a, BUYAZ Şiir Onur Ödülü verildi. Dünya Şiir Günü etkinliği, şair Yusuf Yağdıran'ın Dünya Şiir Günü Bildirisi'ni okumasıyla başladı. Açılış konuşmalarının ardından etkinliğe onur konuğu olarak katılan Gülseli İnal ile Süreyya Akçay ve Pelin Yılmaz söyleşi gerçekleştirdi.



GENEL KÜTÜPHANE ETKİNLİKLERİ

Okul Ziyaretleri

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerini tanıtmak amacı ile okul idareleri ziyaret edilerek, kütüphane hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanıyor, öğretmenler ve öğrenciler çocuklara yönelik kütüphane etkinliklerine davet ediliyor. İlgilenen sınıfların gruplar halinde kütüphaneye gelmeleri sağlanıyor. 2019 yılında 518 öğrenci grubu ile toplam 10.531 öğrenci kütüphane ile buluştu.





Kütüphaneden Masal Sesi Geliyor

2019 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "masal anlatma" üzerine eğitim almış eğitmenler masal okumaları yaptı. 6 oturumda 162 öğrenci ile buluşuldu.



Yaratıcı Okuma Saati

2019 yılında boyunca her Çarşamba yaratıcı okuma atölyesi yapıldı. Kitaplar seçilip okundu ve yaratıcı oyunlar oynandı.16 oturumda 380 öğrenci ile buluşuldu.

YILIN YAZARI

YILIN YAZARI NEZİHE MERİÇ ETKİNLİKLERİ			
Etkinlik Adı	Etkinlik Türü	Oturum	Kişi
Basın Toplantısı	Basın Toplantısı	1	31
Anılar, Tanıklıklar	Söyleşi	1	82
Bir Kaçak Olarak Yazmak	Söyleşi	1	60
Drama Atölyesi	Atölye	4	64
Edebiyatımızda İzler Etkiler	Söyleşi	1	36
İşçiler Nezihe Meriç Okuyor	Okuma	1	180
Şebnem Köstem Nezihe Meriç Okuyor	Okuma	1	48
Sevinç Erbulak Nezihe Meriç Okuyor	Okuma	1	110
Ceren Erginsoy Nezihe Meriç Okuyor	Okuma	1	60
Gıdıklık Atölyesi	Atölye	1	12
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Ödül Töreni	Ödül Töreni	1	150
Nezihe Meriç'in Oyun Yazarlığı	Söyleşi	1	35
Drama Atölyesi	Atölye	4	36
Yılın Yazarı Nezihe Meriç Karikatür Sergisi	Sergi	1	75
Okuma Atölyesi	Okuma	5	42
Nezihe Meriç Tanışmaları	Tanışma	19	484
Karikatür Atölyesi	Atölye	2	60
Yazı Atölyesi	Atölye	14	257
Yazar Mektuplaşmaları	Söyleşi	1	42
Bir Umutlu Yürüyüş Nezihe Meriç Sempozyumu	Sempozyum	7	591
TOPLAM		68	2.455

Kütüphane Müdürlüğü tarafından, Nezihe Meriç'in Korsan Çıkmazı adlı kitabı "Kitap Kapağı Tasarım Yarışması"nda ödül alan tasarımla tekrar bastırılmış ve 10.000 adet olarak bastırılan kitap "Öğretmenler Günü" kapsamında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından Nilüfer'deki öğretmenlere dağıtılmıştır.

Basın Toplantısı

Nilüfer Belediyesi 2019 yılını, Cumhuriyet döneminin ilk kadın öykü yazarlarından biri olan ve Türk edebiyatında derin izler bırakan Nezihe Meriç'e adadı.

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin 2013 yılından bu yana her yıl düzenlediği Yılın Yazarı Projesi, bu yıl da değerli bir yazarı halkın bütün kesimleriyle buluşturdu. Kentte bir edebiyat gündemi yaratmak, yazarı yıl boyunca tanıtmak, yeni okurlar kazanmak, kentlilik bilincinin doğal parçası olan okuma ve kütüphane kullanımı alışkanlıklarının yaygınlaşmasına öncülük etmek amacıyla gerçekleşen proje kapsamında düzenlenen basın toplantısına Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Bukle Erman, Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Şafak Pala, Nezihe Meriç'in kızı Aslı Şengil ve Proje Danışmanı Yazar Nursel Duruel katıldı.







Okuma Atölyesi-Nalan Karagöz



Karikatür Atölyesi- Ahmet Aykanat-Mehmet Kahraman



Yazı Atölyesi-Hakan Akdoğan



Derin Okuma Atölyesi-Müge İplikçi

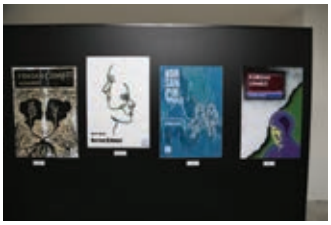


Drama Atölyesi-Dilruba Saatçi



Yarışmalar ve Ödül Törenleri

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması





Öykü Ödülü




Söyleşiler

Anılar Tanıklıklar - Feridun Andaç, Leyla Ruhan Okyay, Zeynep Altıok Akatlı




Bir Kaçak Olarak Yazmak- Sezer Ateş Ayvaz, Murat Özyaşar, Pelin Buzluk



Yazar Mektuplaşmaları – Seval Şahin, Nemika Tuğcu



Edebiyatımızda İzler Etkiler- Jale Özata Dirlikyapan, Özdemir İnce, Ülker İnce



Nezihe Meriç'in Oyun Yazarlığı- Dilek Türker-Sadık Aslankara-Ragıp Ertuğrul



Sergiler

Karikatür Sergisi



Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi



"Öykülerin Nezim'i"Sergisi





Nezihe Meriç Okumaları



Sevinç Erbulak



Ceren Erginsoy



Alpaslan Türkkan



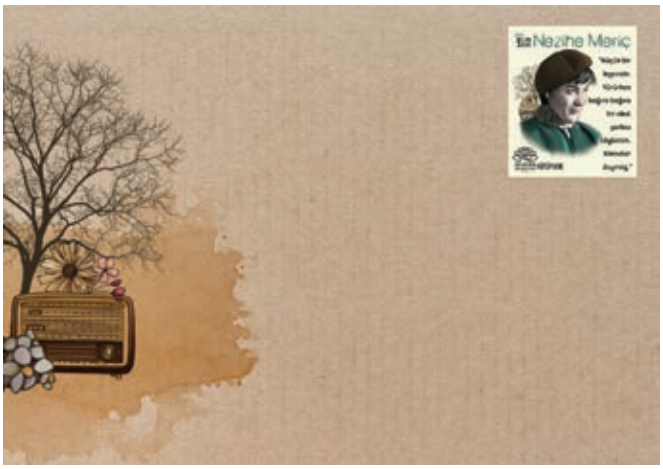


Nezihe Meriç Tanışmaları





Nezihe Meriç Pulu



Nezihe Meriç Sempozyumu



YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ ve AKKILIÇ YAYINLARI

Yaşamı boyunca bilimsel düşünce ve araştırma kültürünü önemseyip yaygınlaştırmaya çalışan, Bursa'nın kent kültürüne önemli değerler kazandıran gazeteci ve yazar Yılmaz Akkılıç'ın düşünsel mirasına sahip çıkmak amacıyla düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri, Akkılıç Kütüphanesi'nde düzenlenen törenle sahiplerine verildi.

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Başvuru Sayısı	28	23	25	34	40	56
Katılımcı Sayısı	158	163	245	150	120	140

Prof. Dr. Saime Yüceer, Prof. Dr. Feza Karaer, Prof. Dr. Neslihan Sam, Doç, Dr. Tülin Vural Aslan, Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Yazar Şafak Pala, Makina Mühendisi Yener Akkılıç ve gazeteci Hacı Tonak'tan oluşan Seçici Kurul'un, akademik alanda 7 doktora tezi, 28 yüksek lisans tezi, akademi dışı alanda da 5 araştırma ve inceleme olmak üzere toplam 40 yapıtın titizlikle değerlendirilmesi sonucunda ödüle değer görülen çalışmaların sahiplerine ödülleri verildi. Üç farklı kategoride düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Başarı Ödülü'nü, Doktora kategorisinde "Kentsel Gelişmenin, Kentsel Yaşam Kalitesi Üzerindeki Etkileri: Bursa Örneği" başlıklı tezi ile Dr. Alper Bilgili, Yüksek Lisans kategorisinde "Kent Düzeyinde İklim Aksiyon Planlama ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Aksiyon Planının İncelenmesi" başlıklı tezi ile Zafer Kurtar, akademi dışı alanda da "Bursa Hava'da" başlıklı araştırma-incelemesiyle Deniz Dalkılınç aldı. Dr. Alper Bilgili, Zafer Kurtar ve Deniz Dalkılınç'a ödülleri Nilüfer Belediye Başkan Vekili Feridun Uyar, Bursa Gazeteciler Cemiyeti Başkanı Nuri Kolaylı ve Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Şafak Pala tarafından verildi.







BOYUN KADAR KİTAP OKU

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin çocuklara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve bu alışkanlığı kalıcı hale getirmek amacıyla Nilüfer Rotary iş birliğiyle gerçekleştirdiği proje, her eğitim öğretim yılının başında Nilüfer'in merkez ve köylerindeki tüm okullarda duyuruluyor ve 8 – 14 yaş grubunu kapsıyor.

2018-2019 eğitim dönemi ile birlikte başlayan etkinliğe, Nilüfer sınırlarında bulunan devlet okullarında öğrenim gören 2 bin 295 öğrenci katıldı. Yarışma için 61 farklı okuldan gerçekleşen başvurularda 282 öğretmen de öğrencilerin kitap özetlerini izleyerek projeye katkı sundu. Proje kapsamında bu yıl 1280 öğrenci de Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerine üye oldu.







Boyun Kadar Kitap Oku Projesi, İstanbul Tema Parkı – Yalova Yürüyen Köşk Gezisi





BİZ BU YAZ KÜTÜPHANEDEYİZ

Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz projesi, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan çocukları ve annelerini kapsıyor. Proje, çocukların kütüphane yolu ile kitaplarla erken yaşta tanışmasını ve bu tanışıklığı zamanla alışkanlığa çevirmesini amaçlıyor.

Etkinliğin 2019 buluşmalarında Nilüfer'in Üçevler, Görükle, Demirci, Gölyazı, Misi ve Özlüce Mahallesi'nden 162 çocuk ile 110 ebeveyn katıldı. Nilüfer Belediyesi Üçevler, Demirci ve Çocuk Kütüphanesi'nde 6 yaş grubundaki çocuklar ve ebeveynlerine yönelik düzenlenen "Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz" etkinliği kapsamında minikler ve ebeveynleri bir ay boyunca kitaplarla buluşup, okumalar gerçekleştirdi. Çocuklar ve ebeveynleri dev kitap okuma, oyun hamuru, yaratıcı drama, duygusal farkındalık, psikolog ve masal atölyesi etkinliklerinde de yer alarak yeni arkadaşlar edindi.

Nilüfer Belediyesi'nin "Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz" etkinliği düzenlenen şenlikle sona erdi. Bir ay boyunca Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri'nde düzenlenen etkinliklere katılan 162 çocuk ve 110 ebeveyne sertifikalarını Başkan Turgay Erdem verdi.









Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz 2018 Şenliği









Sömestr Buluşmaları

Sömestr tatili boyunca Nilüfer Belediyesi'nin kütüphanesinde de çocuklar ile buluşuldu. Etkinlikler kapsamında hikâye okuma, resimleme, drama ve film gösterimleri gerçekleştirildi.




DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK PROJELER

Şiddetsiz İletişim Semineri

"Aile Eğitim Programı" kapsamında, Üçevler Kütüphanesi'nde gerçekleştirilen seminerde kadınlar Uzman Psikolojik Danışman Gönül Hazneci ile buluştu.



Al İşini Gel Kitap Okuyalım

Demirci Mahallesi'nde yaşayan kadınlar, Demirci Kütüphanesi'nde buluştu. Bir yandan işlerini yapan kadınlar bir yandan da okumalar gerçekleştirdi.





Dinle Düşün Yap

Demirci Mahallesi'nde yaşayan çocuklar, her hafta Cuma günleri Demirci Kütüphanesi'nde buluştu. Farklı temalarda birçok etkinlik gerçekleştirildi.




Nilüfer Kütüphanelerine Üye Ol Yeni Bir Dil Öğren



Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerine üye olan herkes, yabancı dil öğrenme platformu Rosetta Stone'dan ücretsiz olarak yararlanma fırsatı buluyor. İçeriğinde İngilizceden Çinceye 24 farklı dil seçeneği bulunan programa mobil uygulama aracılığıyla her zaman ve her yerden erişim sağlanabiliyor.

Rosetta Stone programı, başlangıç seviyesinden uzman seviyesine kadar herkes için, iş İngilizcesi dâhil olmak üzere birçok dili zahmetsizce öğrenme olanağı sunuyor. Ses tanıma teknolojisi ile gerçek zamanlı telaffuz geri bildirimi bulunan programda, öğrenmek istenilen dili anadili olarak konuşan eğitmenlerle yapılan çevrimiçi grup konuşma derslerine katılma seçeneği de bulunuyor.

Şiir Kulesi Şiir Okumaları

Nilüfer Belediyesi'nin kente kazandırdığı Şiir Kulesi, Bur-

sa'da şiir tutkunlarının buluşma noktası haline geldi. Her gün saat 14.00'te Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri çalışanları tarafından okunan şiirler, vatandaşlar tarafından da ilgiyle takip ediliyor. Kulenin açıldığı günden bugüne kulede Nazım Hikmet Ran, Atilla İlhan, Fazıl Hüsnü Dağlarca ve Turgut Uyar gibi Türkiye'nin yetiştirdiği önemli şairlerin şiirleri okundu. Şiirler hafta içi her gün saat 14.00'da okunmaya devam ediyor.



Görme Engelliler Projesi

Akkılıç Kütüphanesi, 3.000 civarındaki sesli kitabı görmeyenlerin hizmetine sunuyor. Roman, şiir, deneme, felsefe ve çocuk kitaplarının yanı sıra günlük köşe yazılarının da ulaşılabilir olduğu program, üyelerine ayrıca sesli yayınları taşınabilir cihazlara kayıt etmeyi de olanaklı kılıyor. Görme engelliler için kabartma yazı çıkışı da yine bu bölümün hizmetleri arasında. Ayrıca yeni kitapların seslendirilmesi çalışmaları ise gönüllülerin desteği ile aralıksız sürüyor.



EDEBÎ KAZILAR

2007 yılından beri Akkılıç Kütüphanesi tarafından sürdürülen, Türk edebiyatının değerli yazarlarını okurlarıyla buluşturan "Okuma, İmza, Söyleşi" etkinlikleri, 2013 yılından beri "Edebî Kazılar" başlığı altında gerçekleştiriliyor. Edebî Kazılar, 2019 yılında 5 yazarı 360 okurla buluşturdu.

EDEBİ KAZILAR			
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
15.1.2019	Jale Sancak	1	25
12.2.2019	Bora Abdo	1	40
19.3.2019	Buket Uzuner	1	160
15.5.2019	Mümin Ceyhan	1	60
26.11.2019	Nazlı Eray	1	75
TOPLAM		5	360











ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ

Türk edebiyatına yön vermiş şairlerle gerçekleştirilen Şairin Şiir Evreni etkinlikleri, bir şair - okur buluşması olma özelliğinin yanında, ses ve görüntü kayıtlarının arşivlenmesi ile belgesel bir niteliğe de sahip. Şairin Şiir Evreni, 2019 yılında 3 şairi 285 katılımcıyla buluşturdu.

ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ			
Tarih	Şair	Oturum	Sayı
22.1.2019	Oruç Aruoba	1	160
27.2.2019	Halide Yıldırım	1	56
18.12.2019	Muhsine Arda	1	69
TOPLAM		3	285





ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

İlkokul ve ortaokul öğrencilerini kapsayan Çocuklara Kitap Söyleşileri her ay farklı yaş gruplarına yönelik gerçekleştiriliyor. Belirlenen yazarın kitapları öğrencilere önceden armağan ediliyor, bu sayede söyleşiler, öğrencilerin aktif olarak katıldığı bir diyaloga dönüşüyor. 2019 yılında 5 yazar, 10 oturumda, 1662 çocukla buluştu.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ			
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
5.3.2019	Aysun Berktay Özmen	2	326
2.4.2019	Yunus Bekir Yurdakul	2	325
21.5.2019	Koray Avcı Çakman	2	375
15.10.2019	Sima Özkan	2	303
5.11.2019	Habib Bektaş	2	333
TOPLAM		10	1662











NİLÜFER'DE KADIN HAYATA YAKIN

2010 yılında başlayan Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın projesi kapsamında, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan kadınlar her yıl üç yazarla buluşuyor ve deneyimlerini paylaşıyorlar. 2010'dan bu yana Ayşe Kulin, Pınar Kür, Nermin Bezmen dâhil 27 farklı yazarla buluşan 2000'e yakın Nilüferli kadın 2019 yılında da Onur Bütün, Özlem Gürses Tatar ve Nezihe Meriç'i anlatmak üzere kızı Aslı Şengil ve Jale Sancak ile buluştu. Gerçekleşen buluşmalar kapsamında kadınlara toplam 3149 kitap armağan edildi.

NİLÜFERDE KADIN HAYATA YAKIN				
Tarih	Yazar	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı	Proje Kitabı Dağıtılan Kadın Sayısı
20.2.2019	Onur Bütün	1	640	1400
10.4.2019	Özlem Gürses Tatar	1	550	750
9.10.2019	Aslı Şengil Buico ve Jale Sancak	1	750	999
TOPLAM		3	1.940	3.149





3.9.1.05 Yazın Yaşamına Katkıda Bulunmaya İlişkin Etkinlikler:

YAZIEVİ ETKİNLİKLERİ

Nilüfer Yazıevleri; yazar, şair, çevirmen, akademisyen, editör ve araştırmacıları bir ev ortamında ağırlamak, dingin bir ortamda çalışmalarını tamamlamalarına olanak sağlamak üzere hayata geçirildi. Dünyada sanata, edebiyata, kültüre değer veren pek çok ülkede benzeri bulunan; çalışmak için ferah bir ortam özlemi duyan yazı emekçilerinin konaklayabilecekleri bu evler, Bursa'da tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkan Gölyazı ve Misi'de bulunuyor. Proje kapsamında gelen konuklar Nilüferli okurlarla buluştu.

NİLÜFER YAZIEVLERİ ETKİNLİKLERİ			
Tarih	Yazar	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı
29.02.2019	Beyza Akyüz	1	110
29.02.2019	Nursel Aras	1	55
TOPLAM		2	165




3.9.1.06 – Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar

ATÖLYELER

Yaratıcı Yazarlık, Herkesin Bir Yazarı Olmalı, Gezi Yazarlığı, Haber Akademisi, Yaratıcı Drama Şiir Atölyesi gibi farklı okuma ilgilerine ve merak alanlarına yönelik atölyeler düzenleyen Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2019'de 1686 kişinin katılımıyla 6 farklı başlıkta 56 atölye oturumu gerçekleştirdi.

2019 KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYELERİ			
Atölye Adı	Eğitmen	Oturum Sayısı	Yararlanma Sayısı
Derin Okuma Atölyesi	Müge İplikçi	2	54
Gezi Yazarlığı Atölyesi	M. Sait Taşkıran	4	111
Haber Akademisi Atölyesi	İrfan Değirmenci	8	139
Herkesin Bir Yazarı Olmalı	Feridun Andaç	19	319
Yaratıcı Drama Şiir Atölyesi	Sevil Şahin Hakverdi	2	26
Yaratıcı Yazarlık	Hakan Akdoğan	21	442
TOPLAM		56	1091







3.9.1.07 – Kütüphane Çalışmalarının Düzenlenmesi, Hizmet Standardının Geliştirilmesi ve Tanıtılması İçin Materyal ve Eğitim Sağlanması, Meslekî İş Birlikleri

Tarih Buluşmaları

2017 yılında Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri ve Tarih Vakfı iş birliğiyle düzenlenen, kent kültürüne büyük katkı sağlayacak olan Tarih Buluşmaları 2019 yılında da devam etti. Yıl içerisinde "Yerel Yönetimler ve Yurttaşlık", "Türkiye'de Feminizmin Tarihine Bakmak" ve "Seçim Tarihimizden Manzaralar: Mizah, Propaganda ve Şenlik" başlıkları ele alındı. Gerçekleştirilen 3 etkinliğe toplam 159 kişi katıldı.




İLKLERİMİZ

MİSİ AKADEMİ

Nilüfer Belediyesi'nin uzun yıllardır farklı okuma ilgilerine yönelik düzenlediği atölyeler, 2019 yılında Misi Yazıevi çatısı altında gerçekleşti. Nilüfer Belediyesi, yaz boyunca düzenlediği Misi Akademi ile okurları farklı etkinliklerle buluşturdu.

Misi Akademi'nin ilk atölyesi yazar ve çevirmen Nil Sakman'ın yürüttüğü "19. Yüzyıl Kadın Yazınına Poetik Yaklaşımlar" konulu atölye oldu. 13-14 Temmuz'da gerçekleşen atölyede tarihsel süreç içinde kadın romancıların eserleri incelendi, kadın yazarların yazınsal stratejileri toplumsal cinsiyet ve feminizm çerçevesinde ele alındı.

Gülçin Sağır yürütücülüğünde düzenlenen "20. Yüzyılda Sanat ve Siyaset" isimli atölyede dönemin siyasi ve sanatsal hareketleri ele alındı, bu doğrultuda okumalar ve tartışmalar gerçekleştirildi.

Bursa'da yaşayan dil bilimci ve yazar Hakan Akdoğan da yeni bir atölye programıyla Misi Akademi'nin eğitmen konuklarından biri oldu. "Kurgu Üretim Atölyesi"nde metin üretiminin herhangi bir aşamasında olan katılımcılara, kurguyu oluşturan unsurlar ve kurgu çeşitleri hakkında bilgiler verildi, yazı denemeleri değerlendirildi.

Dikkat çekici atölyelerden birini de Boğaziçi Üniversitesi'nde İngiliz Dili ve Edebiyatı lisansını tamamladıktan sonra İngiltere'de psikanaliz ve psikoloji üzerine yüksek lisans-doktorası yapan, 11 Türkçe kitabı bulunan Nihan Kaya, "İyi Hissetme Atölyesi" ile gerçekleştirdi. "Acıyı ehlileştirme", "depresyondan korunmanın yolları", "günlük hayatta hatalar" ve "ilişkiler" gibi konuların edebiyattaki yansımaları incelendi.

Romanları ve öyküleriyle çağdaş edebiyatımızın en önemli temsilcilerinden biri olan Kemal Varol, daha önce Diyarbakır'da düzenlediği "Roman Atölyesi"ni bu yaz Nilüfer'e taşıdı. Roman Atölyesi'ne katılanlar,

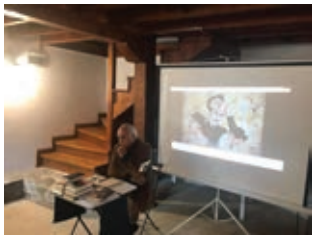
roman yazımına dair temel bilgiler kazanacak ve uygulama yapma imkânı buldu.

Yılın Yazarı Nezihe Meriç etkinlikleri kapsamında düzenlenen Çocuk Yazını Atölyesi, yazar Füsun Çetinel yürütücülüğünde yine Misi Yazıevi'nde gerçekleştirildi. Dünyada çocuk edebiyatı, çocuk kitaplarında zaman, mekân, diyaloglar, tabular gibi konuların ele alındığı atölyede Nezihe Meriç'in yanı sıra başka yazarların çocuk kitapları da incelendi.

Dr. Özge Özdemir'in yürütücülüğünü üstlendiği "P4C-Çocuklar İçin Felsefe Eğitimi" isimli atölye ise sınıf öğretmenlerine yönelik olarak gerçekleşti. Eğitim programı, öğrencilerin, bilginin sadece pasif bir alıcısı değil, aktif üreticisi ve kullanıcısı olmalarını sağlamayı amaçladı.

MİSİ AKADEMİ ATÖLYELERİ			
Tarih	Etkinlik	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı
13.07.2019-14.07.2019	On Dokuzuncu Yüzyıl Kadın Yazınına Poetik Yaklaşımlar-Nil Sakman	2	41
20.07.2019-21.07.2019	20. Yüzyıl Sanat ve Siyaset-Gülçin Sağır	2	38
27.07.2019-28.07.2019	Kurgu Üretme- Hakan Akdoğan	2	43
03.08.2019-04.08.2019	İyi Hissetme Atölyesi- Nihan Kaya	2	43
17.08.2019-28.08.2019	Roman Atölyesi- Kemal Varol	6	91
07.09.2019-08.09.2019	Çocuk Yazını Atölyesi-Füsun Çetinel	2	44
14.09.2019-15.09.2019	Çocuklar İçin Felsefe P4C-Özge Özdemir	2	38
21.09.2019-22.09.2019	Kitap Çevirisine Başlangıç-Barış Gönülşen	2	40
23.11.2019-24.11.2019	Kent Okumaları- Esra Can Mollaer	2	32
21.12.2019-22.12.2019	Fernando Pessoa Okumaları- Feridun Andaç	2	26
TOPLAM		24	436








2019 YILI KÜTÜPHANE YAYINLARI

Bursa Hisar'da Kentsel Değerlerin İrdelenmesi ve Tarihi Mekânların Etkin Kullanımına İlişkin Öneriler"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2017

Kategori: Yüksek lisans



Bursa'da Tarımsal Değişim ve Bu Değişimin Sosyo-Ekonomik Sonuçları (1945-1980)"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2017

Kategori: Doktora



"Bursa Basın Tarihi"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2017

Kategori: Kademi Dışı



"Milli Mücadele Döneminde İnegöl (1918-1923)"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2017

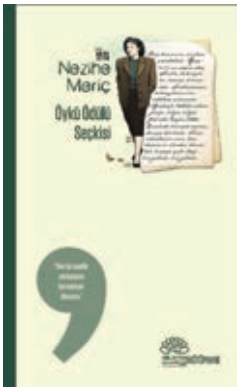
Kategori: Juri Özel Ödülü



2019 Yılın Yazarı "Nezihe Meriç Sempozyumu"



2019 Yılın Yazarı "Nezihe Meriç Öykü Ödülü Seçkisi"



2019Yılın Yazarı "Nezihe Meriç Yaratıcılığın İzinde"



2019 ETKİNLİK HİZMETLERİ		
Etkinlik Başlığı	Oturum Sayısı	Katılımcı Sayısı
Edebi Kazılar	5	360
Çocuklara Kitap Söyleşileri	10	1.662
Şairin Şiir Evreni	3	285
Kadın Hayata Yakın	3	1.940
Yılın Yazarı Etkinlikleri	68	2.455
Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz	25	806
Ödül Törenleri (Boyun Kadar Kitap Oku, M.H.Doğan Ödülleri, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödül Töreni)	3	675
Önemli Günler	3	328
Tarih Buluşmaları	3	159
Yaratıcı Okuma Saati	16	380
Masal Dinletisi	6	133
Dezavantajlı Gruplar	33	575
Nilüfer Yazıevi Buluşmaları	2	165
Misi Akademi Atölyeleri	24	436
Atölyeler	56	1.091
Okul Ziyaretleri ve Dersimiz Kütüphane	518	10.497
Diğer Etkinlikler (Tüyap, Sömestr, Öğretmen Seminer Desteği, Drama Çalışması Vb.)	31	447
Kütüphane Kullanıcısı	809	653.320
TOPLAM		675.714

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Nüfus Bilgisi	375.474 (2014 TUIK Verisi)	397.303 (2015 TUIK Verisi)	415.818 (2016 TUIK Verisi)	424.909 (2017TUIK Verisi)	441.299 (2018TUIK Verisi)	441.299 (2018TUIK Verisi)
Kütüphane Kullanım Sayısı	234.441	364.217	552.028	559.111	629.264	675.714
Kütüphane Kullananların Nüfusa Oranı	0,62	0,91	1,32	1,32	1,43	1,53
Kütüphane Kitap Sayısı	78.075	86.033	100.002	106.290	109.170	112.271
Nüfus Başına Kitap Sayısı	0,2	0,21	0,23	0,25	0,25	0,25
Vatandaş Memnuniyet Anketi	69,67	72,5	83	74	74	79

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün temel görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a. Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik halkın kültürel üretiminin, estetik duygularının, sanat düzeyi ve sanat bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

b. Tiyatronun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlar yapmasına katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerine repertuarda yer vermek ve bu eserleri seyircisine ulaştırmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesini ve eserlerin sergilemesini teşvik etmek.

c. Tiyatro eserlerini sahnelemek, sahneletilmesini sağlamak, yerli ve yabancı tiyatrolar, ülke temsilcileri, görsel ve sahne sanatlarıyla uğraşan kurum, kuruluş ve sanatçı kişilerle ortak yapımlar ve projeler yürütmek.

d. Festivaller, ödüllü-ödülsüz etkinlikler ve organizasyonlar gerçekleştirmek, yurt içi ve yurt dışı festival ve organizasyonlara katılmak,

e. Sanatın yaygınlaştırılması ve sanatçının gelişimi için çeşitli kurslar/atölyeler düzenlenmesini ve hizmet içi/hizmet dışı eğitim kursları açılmasını, icra edilmesini sağlamak, amatör ve profesyonel tiyatrolara destek olmak.

f. Gerektiğinde Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında personel çalıştırmak.

g. Tiyatroyu yaygınlaştırmak amacıyla görsel ve sahne sanatlarıyla ilgili hizmet alımları gerçekleştirmek.

h. İş, görev ve sorumlulukları 331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve talimatlar çerçevesinde uygulanmasını sağlamak, buna ilişkin gerekli tedbirleri almak ve aldırmak. Acil durumlar için Acil Durum ve Eylem Planlarını hazırlamak, tüm çalışanların bu plana uygun davranmasını sağlamak ve gözetmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari ve Mali İşler Bürosu
b) Organizasyon Bürosu
c) Sanat İşleri Bürosu
d) Sanat Teknik Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.24	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.448.000,00	2.075.410,86	Personel giderlerindeki ön görülemeyen artış, bütçe kalemine yansımıştır
3.4.2.01	Nilüfer Belediye Tiyatrosuna yönelik Çalışmalar	Tamamlanan	1.648.000,00	2.517.514,89	"2019-2020 Yılı için planlanan dekor-kostüm alımı ve temsil bütçesinde öngörülmeyen giderler neticesinde bütçe aşımı yaşanmıştır."

MÜDÜRÜLÜK 2019 YILI FAALİYETLERİ

2018-2019 Sezonunda sahnelenen Cambazın Cenazesi, III. Reich'ın Korku ve Sefaleti, Titanik Orkestrası, Kanlı Düğün yetişkin oyunları ve Yeni Dünya – Bir Uzay Macerası çocuk oyunu sahnelenmeye devam etti. Yerel tiyatrolara destek olmak amacıyla yapılan ücretsiz sahne tahsislerine 2019 yılında da devam edildi.

Askıda Bilet uygulaması ile 15-25 yaş arası ve 65 yaş üzeri tiyatro severlere oyunların matine seanslarında ücretsiz biletler sunuldu.

2019-2020 Sezonu için üç yetişkin oyunu; Hayali'nin Hayali, Yangınlar ve Beni Bekleme Kaptan; çocuk oyunu olarak ise Bahçe hazırlanarak seyirciye sunuldu.

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyunlarıyla 2019 yılında KKTC, Bulgaristan, Eskişehir ve İstanbul'a turneler düzenledi. Yeni Dünya - Bir Uzay Macerası ve Bahçe oyunları "Eskişehir Çocuk Tiyatroları Festivali" kapsamında, Yeni Dünya-Bir Uzay Macerası "17.Kıbrıs Tiyatro Festivali'nde", Titanik Orkestrası "Yeni Bulgar Draması Festivali"nde sahnelendi. Yılın son ayında Yangınlar oyunu "İKSV Tiyatro Festivali" kapsamında seyirci ile buluştu.

Bir önceki sezon prömiyeri yapılan fakat 2019 yılı içerisinde de oynanmaya devam eden oyunların seyirci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Oyun Adı	Temsil Sayısı	Katılımcı Sayısı
Kanlı Düğün	22	3.372
Cambazın Cenazesi	13	1.574
III.Reich'ın Korku ve Sefaleti	7	1.182
Titanik Orkestrası	11	825
Beni Bekleme Kaptan	12	1.988
Yeni Dünya - Bir Uzay Macerası	35	4.845








‘Hayali’nin Hayali’

2 Ekim 2019 tarihinde prömiyeri yapılan oyun 2019-2020 sezonu için Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu tarafından hazırlanmış ve 2019 yılı ikinci döneminde 17 kez sahnelenerek 2510 seyirciye ulaşmıştır.

Oyun Adı:	Kanlı Düğün
Yazan:	Burçak Çöllü
Yöneten:	Yiğit Serdemir
Kostüm Tasarım:	Candan Seda Balaban
Dekor-Işık Tasarım:	Cem Yılmazer
Koreografi:	Osman Ateş
Müzik:	Burçak Çöllü
Oynayanlar:	Adem Mülazim, Ayşe Gülerman, Barış Ayas, Batuhan Pamukçu, Gökhan Kum, İbrahim Ersoylu, Melisa İclal Yamanarda, Mert Tiryaki, Mesut Özsoy,Oğulcan Arman Uslu, Oğuzhan Ayaz, Pınar Hande Ağaoğlu, Zeynep Çelik Küreş
Müzisyenler:	Çağlar Şaşmaz, Hande Önder, Haydar Demir, Musa Ayçiçek







‘Yangınlar’

6 Kasım 2019 tarihinde prömiyeri yapılan oyun 2019-2020 sezonu için Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu tarafından hazırlanmış ve 2019 yılı ikinci döneminde 13 kez sahnelenerek 1878 seyirciye ulaşmıştır.

Oyun Adı:	Yangınlar
Yazan:	Wajdi Mouawad
Çeviren:	Ayberk Erkay
Yöneten:	Murat Daltaban
Kostüm Tasarım:	Tomris Kuzu
Dekor-Işık Tasarım:	Cem Yılmazer
Koreografi:	Tan Temel
Müzik:	Oğuz Kaplangı
Afiş:	Bülent Erkmen
Fotoğraf:	Christina Malkoun
Oynayanlar:	Adem Mülazim, Ayşe Gülerman, Barış Ayas, Batuhan Pamukçu,Gökhan Kum, Melisa İclâl Yamanarda,Mesut Özsoy, Oğulcan Arman Uslu, Oğuzhan Ayaz, Pınar Hande Ağaoğlu, Zeynep Çelik Küreş





‘Sihirli Keman’

2019-20 Sezonunun ikinci çocuk oyunu olarak 6 Ekim 2019 tarihinde prömiyer yaptı. 2019 yılı içinde 39 kez sahnelenerek 5209 çocuk seyirciye ulaşmıştır.

Oyun Adı:	Sihirli Keman
Yazan:	Aristide Christian Charpentier
Çeviren:	Türkan Dündar, Hakan Tartan
Yöneten:	Ebru Kara
Kostüm Tasarım:	Candan Günay Tuna
Dekor-Işık Tasarım:	Cem Yılmazer
Koreografi:	Yeşim Alıç
Müzik:	Fırat Akarcalı
Oyuncular:	Furkan Öncü, Kübra Akkaya, Melike Yıldırım, Ozan Hasret Yeşiltaş



Askıda Bilet

Askıda bilet uygulaması Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu tarafından ilk olarak 2016-2017 tiyatro sezonunda başlatıldı. 15-25 yaş arası ve 65 yaş üzeri tiyatroseverlere bedelini başka tiyatroseverlerin ödediği askıda biletler sunuldu. Herkesin tiyatroya ulaşmasını sağlamayı amaçlayan Askıda Bilet uygulamasıyla 2019 sezonunda 750 sanatsever askıda bilet uygulamasından faydalandı.



7.Nilüfer Tiyatro Festivali

7.Nilüfer Tiyatro Festivali 9-27 Mart 2019 tarihleri arasında gerçekleşti.

Festival açılışı Prof. Dr. Beliz Güçbilmez’in yazdığı, yönetmenliğini Uluç Esen’in üstlendiği Nâzım Hikmet’in hayatını konu alan ‘Beni Bekleme Kaptan’ oyunu ile yapıldı. Oyun, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyuncuları tarafından sahnelendi.

19 gün süren festivalde toplam 23 tiyatro topluluğu, 30 temsille seyirci karşısına çıktı. 6 atölye çalışması, 1 sergi ve 8 söyleşinin gerçekleştiği Tiyatro Festivali’nde toplam 11 bin 500 seyirci oyunları izledi. Muammer Yanmaz’ın “40 Ayna” isimli fotoğraf projesi de festival boyunca Nâzım Hikmet Kültürevi’nde izlenime sunuldu.



ARTI FESTİVAL

2008 yılından bu yana düzenlenen Nilüfer Tiyatro Festivali bu yıldan itibaren 6 aya yayılarak planlandı. 2019 Kasım ayında başlayıp 2020 Nisan ayına kadar sürecek olan sezon boyunca her ay festival oyunlarını Nilüfer'in farklı sahnelerinde tiyatro severlerin karşısına çıkarılacağı bir program yapıldı. Festival kapsamında sahne almak isteyen tiyatro topluluklarına çağrı çıkartıldı. Bu amaçla artı FESTİVAL' e toplam 68 tiyatro topluluğu 87 oyunla başvurdu. Seçici Kurul 17 oyunun artı FESTİVAL kapsamında sahnelenmesine karar verdi.

Bu oyunlar şöyledir

Mek'an Sahne - Dansöz

Betül Arım - Dışarıda Hiçbir Şey Var!

Tebdil-i Mekan - Klan

Teatrİst - Tekinsiz

Tiyatroadam - Teftişör

YolcuTiyatro - Kapıların Dışında

Arsız Kumpanya - Faust?

Oyun Sandalı - Taranta Babu

Dostlar Tiyatrosu - Bir Delinin Hatıra Defteri

Aysa Prodüksiyon Tiyatrosu - Güneyli Bayan

FiTiKo Kumpanya - Vicdani'nin İçinde Bir Hissikablelvuku

Cihangir Atölye Sahnesi - Raif ile Letafet

Teatr Andra - Salto

Tiyatrokare - Süper İyi Günler

Mam'art Tiyatro - Tartuffe

Altıdan Sonra Tiyatro - Kaldırım Serçesi

Kadıköy Theatron - Stupid F*cking Bird





Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu – Mitos Boyut Yayınları İş Birliğiyle Sahne Eseri Yazma Yarışması

Tiyatro dünyasına nitelikli eserler kazandırmak amacıyla Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu ile Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle Sahne Eseri Yazma Yarışması 3.kez düzenlendi.

Seçici Kurul Üyeleri, Dramaturg Doç. Dr. Selen Korad Birkiye, Tiyatro Eleştirmeni Yavuz Pak, Yönetmen Emrah Eren, Oyun Yazarı Şamil Yılmaz ile Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu Oyuncusu Pınar Hande Ağaoğlu yarışmaya katılan eserleri titizlikle değerlendirdi.

Sahne Eseri Yazma Yarışması'nda birincilik ödülü, "Derin Mutsuzluklar Anatomisi" isimli eseriyle Cihan Çakan'a, ikincilik ödülü, "Aynalı Kambur" isimli eseriyle Mert Sezgin'e, üçüncülük ödülü de "Kutu Kutu Pense" isimli eserin sahibi Nihal Cingöz Öztürk'e verildi. Yarışmada Nilüfer Belediyesi Özel Ödülü'ne Ülkü Oktay'ın yazdığı ''Taş'' isimli eser değer görüldü.

Ayrıca ilk üç oyun ile Nilüfer Belediyesi Özel Ödülü'ne layık görülen eserler Mitos Boyut Yayınları tarafından kitap olarak basıldı.

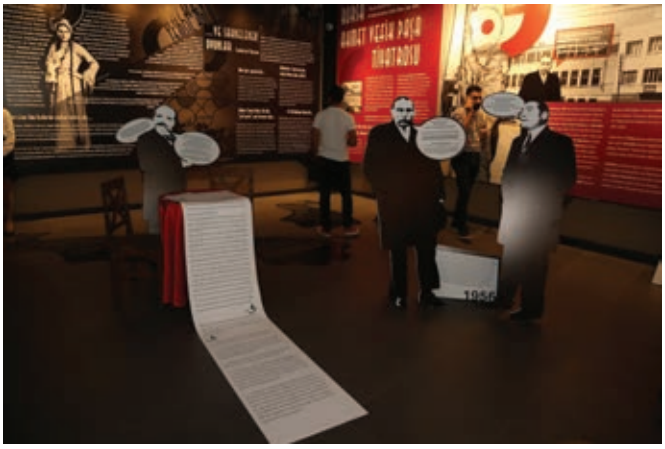




Bursa'da Tiyatro 140 Yaşında Sergisi açıldı

Nilüfer Belediyesi, tiyatro sezonunun başladığı ilk çok özel bir sergiyi Nâzım Hikmet Kültürevi'nde meraklılarının izlenimine açtı. Bursa'da tiyatronun kuruluşunun 140. yılında düzenlenen "Bursa'da Tiyatro 140 Yaşında - Hoş Bir Sâda, Ahmet Vefik Paşa" Sergisi", Bursa'nın, 1957 yılına kadar olan tiyatro serüvenini gözler önüne seriyor. Sergi, bundan tam 140 yıl önce dönemin Bursa Valisi Ahmet Vefik Paşa ile başlayan tiyatro sürecini anlatıyor. Küratörlüğünü Tûba Okat'ın üstlendiği, serginin projesi Deniz Dalkılınç ve Uğur Ozan Özen'e ait.





MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi'nde bulunan mahallelerde, kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve güvenli şekilde sunulması, muhtarlar ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi, sorunların en kısa sürede yetkili makamlara iletilmesi, muhtarlıkların etkinlik ve işlevlerinin artırılarak taleplerinin sonuçlandırılması amacıyla, muhtar taleplerini takip etmek ve etkin bir şekilde sonuçlandırmak.

ORGANİZASYON YAPISI

İdari İşler Bürosu

No	Proje / Faaliyet Adı	"Gerçekleşme Durumu"	Sorumlu Müdürlük	2018 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması (gerektiğinde)
1.2.4.01.28	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	42.000,00	183.806,80	2019 yılı içinde Muhtarlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde görev alan personelin personel gideridir.	Yeni kurulmuş müdürlüktür.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye, Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlar gereğince Belediyelerce alınması gereken gelirleri yasalara uygun bir biçimde tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak,- Tahsil edilen gelirlerin muhasebeleştirilmesini sağlamak; Belediye iş ve işlemleri ile ilgili olarak hak sahiplerine yapılacak ödemeleri incelemek ve yasal uygunluğu saptananları ödemek. Yıllık bütçe, kesin hesap, gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesini sağlamak. Yürürlükteki Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde sayılan görevlerden müdürlüğe verilenleri yürütmek.Müdürlüğümüz yıl içinde resmi evrak sayısı 9619,dilekçe sayısı,11375,istek öneri sayısı, 2151 giden evrak sayısı,2367 .olmak üzere toplam evrak sayımız 25512' dir.

ORGANİZASYON YAPISI

Mali Hizmetler Müdürlüğü, müdür ve müdüre bağlı aşağıda yazılan birimlerden oluşur.

a) Muhasebe, Bütçe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi

Muhasebe Bürosu

- Evrak Kayıt ve İç Arşiv

Bütçe Bürosu

Maaş Bürosu

b) Gelir Tahakkuk ve Takip Alt Birimi

Gelir Tahakkuk Bürosu

Emlak Vergi Bürosu

Katılım Payları Bürosu

Ölçü Ayar Memurluğu

Takip Bürosu

İcra Bürosu

Katı Atık Katılım Payları Bürosu

c) İç Kontrol Alt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.12	Mali Hizmetler Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	39.073.000,00	22.124.034,03	Proje bütçesinin 20.000.000 TL'si Yedek Ödenek kapsamında olup harcama kalemleri arasında yer almamaktadır. Yedek Ödenek düşüldüğünde kalan bütçe 19.073.000 TL'dir. Bu durumda fazla harcamanın nedeni asfalt katılım payları ve takipteki alacaklar için gönderilen ödeme emri belgelerinin tebliğ masrafından kaynaklanmaktadır.
1.3.1.01	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması	Tamamlanan	0,00	0,00	
1.4.1.03	Arsa m^2 birim değerlerinin yeniden tespit edilmesi	Tamamlanan	0,00	0,00	

1.7.1.01	Alacaklarla ilgili olarak icra takiplerinde yasal mevzuatın zorunlu kıldığı prosedürlerin dışında takipli borçlulara gıyabında yapılan işlemlerle ilgili yazı gönderilmesi	Tamamlanan	0,00	0,00	
1.7.1.02	Vergilerini ve diğer borçlarını ödemeyenleri sistemden takip edilerek Ödemeye Çağrı mektubu, Kısa Mesaj (SMS) ve gerektiğinde Ödeme Emri gönderilerek; İlanen tebligat yapılarak etkili yasal takiplerin yapılması.	Tamamlanan	0,00	0,00	
1.8.6.01	Bütçe cari harcamalarının takip edilerek iletişim modülünde yayınlanması.	Tamamlanan	0,00	0,00	

Bütçe Bürosu

Yeni yıl bütçe çağrısı yazılarını hazırlamak ve çalışmalara esas olmak üzere; Gelecek yıl ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, Kanuni Paylar dahil stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak, stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, takip etmek vs yapılan işler arasındadır.

Muhasebe Bürosu

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak görevleri arasındadır.

Takip bürosu;

NİLÜFER BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ TAKİP BÜROSU	
2019 YILI 1 OCAK - 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU	
65.974 ADET	ÖDEME ÇAĞRI DÖKÜMÜ HAZIRLANMIŞ OLUP, PTT GÖNDERİLMİŞTİR.
130 ADET	ÖDEME EMRİ DÖKÜMÜ HAZIRLANMIŞ OLUP, PTT GÖNDERİLMİŞTİR.
114 ADET	ADRES DEĞİŞİKLİKLERİNDEN DOLAYI YENİ ADRESLERİNE TEBLİĞ İÇİN 2.KEZ PTT İLE GÖNDERİLEN ÖDEME EMRİ
50.000 ADET	ADRES ARAŞTIRMA VE GÜNCELLEME (kps sisteminden)
38 ADET	MESAİ SAATLERİ İÇERİSİNDE TEBLİĞİ EDİLEMEYENLERİN ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNE TEBLİĞİ İÇİN GÖNDERİLEN ÖDEME EMRİ

101 ADET	İCRA BÜROSUNA SEVK EDİLEN
506.176 ADET	SMS İLE VERGİ DÖNEMİNİ VE VERGİYİ ÖDEME HATIRLATMASI GÖNDERİLMİŞTİR. e-posta ADRESİ BULUNAN BORÇLU MÜKELLEFLERE TALEPLERİ ÜZERE HESAP ÖZETLERİ e-posta OLARAK DA GÖNDERİLMEKTEDİR.
En az maliyetle gelirin tahsili için 2019 yılında da SMS'ye ağırlık verilmiştir. Vadesi geçmiş borcu görünen veya vadesi geçmediği halde vergi dönemi arifesi olması nedeni ile hatırlatma mahiyetinde 506.176 hatırlatma mesajı gönderilmiştir.	

2019 yılı Ocak-Aralık döneminde, 2019 yılı 1.taksit ödeme dönemi dahil geriye dönük yıllara ait borçlu siciller sistemden taranarak 65.974 sicile Ödemeye Çağrı Mektubu ve 130 sicile Ödeme emri tanzim edilerek, PTT vasıtasıyla mükelleflere gönderilmiştir. 2019 Ödeme Emirlerinden tebligatı yapılamayanlarla ilgili adresleri tespit edilen mükelleflere ikinci defa PTT vasıtasıyla 114 adet Ödeme Emri tebligat için gönderilmiştir. Tebligat yapılıp süresi içerisinde ödemeyen Mükellefler ait 101 adet Ödeme Emri İcra Bürosuna gönderilmiştir.

Ayrıca, gönderilen tebligatların adres değişikliklerinden dolayı tebliğ edilemeyen ve Nilüfer ilçe sınırları içerisinde ikamet eden mükelleflerin adres değişiklikleri (KPS) Kimlik Paylaşım Sisteminden taranarak 50.000 adet sicil adresleri güncellenmiştir.

2019 yılı içerisinde Bilgi İşlem Müdürlüğünce 1.taksit ödeme döneminde 282.056 adet, 2. taksit ödeme döneminde 224.120 adet olmak üzere toplam 506.176 adet SMS gönderilmiştir. Ayrıca sicillerinde e-mail adresi bulunan borçlu sicillere de hesap özetleri e-mail olarak gönderilmiştir.

2020 yılı içerisinde 2019 yılı ve geriye dönük borçlu siciller sistemden taranarak (Ödeme Emri, Ödemeye Çağrı Mektubu) tebligatlar yapılacaktır.

Maaş Bürosu ;

Maaş Bürosunda 3 kişi çalışmaktadır. Farklı statülerde çalışan tüm belediye personelinin, ücret, ikramiye, fark, yardım, tazminat, ödenek v.b. alacakları eksiksiz tahakkuk ettirilmiş, banka hesaplarına aktarılması ile ödemelerin yapılması sağlanmış , buna bağlı ilgili yerlere beyanlar, kesintiler, bildirimler v.b. işlemler düzenli olarak ve süresinde yürütülmüştür. Çeşitli birimlerde görevlendirilmiş öğrencilerin (stajyerlerin) staj ücretleri tahakkuk ettirilmiş ve stajyerlere ödenmesi sağlanmıştır. Yürütülen faaliyetlerimize ilişkin iş ve işlemler :

1- Günlük (Resmi Gazete vb. gibi) mevzuat değişiklikleri takip edip, aylık maaş işlemleri ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.

2- Kadrolu işçi personellerimiz için 2019 yılında Müdürlükler adına maaş ve farkları hesaplanarak 320 adet İcmale bağlanarak Ödeme Emirleri öncesi hazırlığı yapılmıştır. Aynı şekilde 93 adet 6772 Sayılı Kanuna göre İlave Tediye , 31 adet Başkan, Başkan Vekilleri, Başkan Yardımcısı maaş ve ödenekleri hesaplanarak Ödeme Emrine bağlama aşamasına getirilmiştir.

3- Müdürlüklerimizde çalışan Memur Personellerimiz için 323 adet maaş icmalleri, 52 adet fark maaş icmalleri, 49 adet GSS icmal ve 12 adet kıst maaş icmalleri ve 2 adet açığa alınma maaş icmalleri kanunlar çerçevesinde hazırlanmıştır.

4- Belediye Tiyatro Müdürlüğünde görevli Sanatçı personellerimiz için 12 adet maaş icmalleri, 2 adet fark maaş icmalleri ve 2 adet sanatçı kıst maaş icmalleri hazırlanmıştır.

5- Müdürlüklerde çalışan Sözleşmeli personel için maaş hesapları yapılarak 227 adet maaş icmali kanun çerçevesinde hazırlanmıştır.

6- Bşk Yardımcıları ve Memurların GSS hesaplamaları yapılarak 67 adet Emekli Keseneği tahakkuk işlemleri yapılmış, yine aynı şekilde İşçi personellerinin 48 Adet GSS tahakkuku yapılmıştır.

7- Stajyer ücretleri , Encümen Üyeleri Ödenekleri ve vekalet edilen müdürlüklerin vekalet ücretleri hesaplanarak her ay çeşitli ödemeler fişi düzenlenmiş ve ödenmeleri sağlanmıştır.

8- Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işlerinde çalışanların işlerinden ayrılmaları nedeni ile idarece ödenecek Kıdem Tazminatlarının doğru hesaplanmasında talep eden müdürlüklere yardımcı olunmuş, ve nilbel personeline maaş ve diğer hesaplar açısından danışmanlık yapılmıştır.

9- 503 Personelin özlük haklarına ilişkin belgeleri takip edilerek (rapor, özel kesinti, özel hakediş, hastalık yardımı gibi) her ay takip edilerek işlenmiş ve maaş sicil dosyalarında saklanması sağlanmıştır.

10- İşçi T.İ.S ile ilgili hesaplamalar yapılarak görüşmeler yapılmıştır.

11- Birime gelen evrakların elektronik ortamda takibi yapılarak süresi içinde gerekli cevaplar verilmiş, işlemleri yapılmıştır.

12- Her ay Kefalet Kesintisi, İcra, Sendika, Hasar Tespit Kaza Derneği v.b. kesintilerin ile yasal kesintilerin listeleri düzenlenerek ilgili yerlere intikal etmeleri sağlanmıştır.

13- Müdürlükler adına 2020 Mali Yılı Bütçe hazırlık çalışmaları yapılarak Personel Giderleri için toplamda 58.147.000,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderleri olarak da 8.432.000,00 TL hesaplanmış ve ilgili müdürlüklerin bütçelerinde yer alması sağlanmıştır.

Emlak Vergi Bürosu;

01/01/2019-31/12/2019 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içindeki mükelleflerimizden alınan yeni beyanlar kayıtlarımızda Bina, Arsa, Arazi, ÇTV ve İlan Reklam beyanı olarak genel toplamda aktif olan mükellef sayısı: 215.541'dir. Ayrıca sicil birleştirme işlemleri devam etmektedir.

TÜR	AKTİF BEYAN SAYISI	TÜR	TAHAKKUK TUTARI
Bina	242.331	135.250	135.372.195,66
Arsa	71.472	32.210	34.134.912,91
Arazi	83.999	31.264	263.622,32
ÇTV	12.084	10653	2.586.364,35
İRV	12.344	6.164	3.286.713,00
TOPLAM	422.230	215.541	175.643.808,24

Vergi Tahsilât Bürosuna Resmi kurum, Tüzel Kişi ve şahıslar ile Müdürlüklerden gelen evraklara cevap olunmuş, kısa zamanda dönüş yapılmıştır.

Beyan kayıtlarında değişiklik olan mükelleflere yazı ile tebligat yapılmakta işlemin sonucu iletilmektedir.

Belediyemiz sınırları içindeki cadde, sokak ve sitelerde yapılan kontrollerde Emlak Vergisi Beyannamesi vermediği veya eksik beyanı tespit edilen 100 adet mükellefimize yoklama tutanağı tutularak ilgili mükelleflerin adres değişikliği ve bulundukları yerleri terk etmelerinden dolayı yoklama tutanağına göre terk işlemleri yapılmış olup, yerinde tespitler yapılarak beyan kayıtları güncellenmiştir.

Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi amacıyla çıkarılan 7033 sayılı yasa kapsamında gerekli muafiyet, denetim ve yazışma süreci tamamlanarak yasa hükmünün gerekleri yerine getirildi. 2019 yılında da devam eden bu sürecin güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

Emlak Çevre Temizlik ve İlan reklam beyanları bulunmayan mükelleflerden tespit edilenlerin beyanları İdarece tarh ve tahakkuku yapılarak mükelleflere tebligatla iletilmiştir. Ayrıca vergi ziyaı cezaları talep halinde uzlaşma yöntemiyle işlem yapılmıştır. Bu kapsamda vergilerin ödenmesini öne çeken ve 1 ay içerisinde ödemeyi öngören 912 adet uzlaşma işlemi yapılmıştır.

İdarece tarh ve tahakkuk işlemlerinde Nilüfer Tapu Müdürlüğüyle paylaşılan veri tabanı sonucunda elektronik ortamda gelen 1 No'lu formlarda belirtilen tapu satış/devir işlemlerinin emlak beyanları günlük olarak kayıtlarımıza işlemektedir.

Faaliyetleri büromuzda devam eden İlan Reklam Bürosunun tahakkuk işlemleri diğer Müdürlük ve birimlerle koordineli olarak devam etmiştir. Bu kapsamda bildirim yanında iş yerlerinde yerinde tespitler yapılarak saha çalışması yapılmıştır.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmü doğrultusunda emlak vergisi muafiyeti bulunan mükelleflerin muafiyet durumları incelenmekte olup, muafiyet koşulları ortadan kalkan mükelleflerin emlak vergileri tahakkuk ettirilmekte bu doğrultuda gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

Belediyemiz sorumluluk alanında yeni oluşan mahallelerin ayrışan cadde/sokak ve diğer beyan kayıt işlemleri ile yeni oluşan cadde/sokak m2 birim değerleri işlenmektedir.

Yapılan işlemler sonucu ortaya çıkan Tebligat sürecinin yasal olarak sağlıklı bir şekilde sonuçlanabilmesi için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü ile gerekli yazışma ve adres temini gerçekleştirilmiş olup, mükelleflerimizin adres/iletişim bilgileri güncellenmiştir.

Emlak ve İstimlâk Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Belediyemiz Tüzel Kişiliği adına geçen veya Belediyemiz Tüzel kişiliği uhdesinden çıkan taşınmazların beyan işlemleri yapılmakta olup, bu yönlü işlemler devam etmektedir.

Bursa İlçe Tapu Müdürlüklerinin Yıldırım İlçesinde Tapu Kadastro 4. Bölge Müdürlüğünde toplanmasından dolayı ilgili yerde personel görevlendirmesi yapılmış, mükelleflere hizmet edilmeye devam edilmektedir. Ayrıca 1 personelimiz geçici görevle Nilüfer Tapu Müdürlüğünde tarama faaliyetinde görevlendirilmiştir. Bu görevi devam etmektedir.

İcra Bürosu

İcra Bürosu uhdesinde bulunan ve tahsili mümkün olmayan alacaklardan 222.211.272.899,31-TL İdari Para Cezalarına ilişkin yapılan çalışmalar sonucunda 12.459.975.038,72-TL'si 2019 yılı Kasım ayı meclisinde terkin edilmiştir.

Kalan İdari Para Ceza tutarlarından 209.731.420.108,00-TL'si 2020 yılı Şubat ayı meclisine sunulmuştur.

Şubat 2020 meclisinde terkin edilmesi halinde toplam terkin edilen dosyalar tutarı; 221.191.395.146,72-TL olacaktır.

Uhdemizde kalan ve takipte olan İdari Para Cezaları tutarı; 15.228.102,00-TL'dir.

Kalan İdari Para Cezalarına ilişkin tutarlar 2021-2026 yılları arasında zamanaşımına uğrayıp terkin edilecektir.

İcra Takip Bürosunda devam 15400 adet dosyaya ilişkin 2019 yılında SMS gönderilmeye başlanmış olup yaklaşık 3900 adet SMS gönderilmiştir.

İcra Takip Bürosunda devam 15400 adet dosyaya ilişkin 2019 yılında yaklaşık olarak 1500 adet Görüşme Mektubu gönderilmiştir.

İcra Takip Bürosunda devam 15400 adet dosyaya ilişkin tüm borçlular için TAKPAS sorgulaması yapılmış olup taşınmaz kaydı bulunanlara tapu haczi yazılmıştır.

İcra Takip Bürosunda devam 15400 adet dosyaya ilişkin borçluların mevduat hacizleri için Bankalar Genel Müdürlüğüne her dosya için (19 adet banka) haciz müzekkeresi yazılmıştır.

Adres ve telefon bilgileri olmayan borçlulara ilişkin gerekli tespitler yapılarak tüm muhtarlar ile yazışmalar yapılarak adres ve telefon bilgileri talep edilmiştir. Muhtarlıklardan %70 dönüş sağlanmış olup tespit edilen adres ve telefonlar borçlulara ait sicillerde güncellenmiştir.

İcra Bürosu uhdesinde bulunan şirket dosyalarının Ticaret Sicil Gazetesinden sorgulamaları yapılarak şirket ortakları ve yetkilileri tespit edilerek şahıslar adına TAKPAS sorgulaması yapılarak tapu haciz müzekkeresi gönderilmektedir. Ayrıca şahıslar adına bankalara haciz müzekkeresi gönderilmektedir.

Adresine tebliğ yapılamayan, telefon numarası tespit edilemeyen borçlularımıza ilişkin adreslerine giderek tespit yapılması ve ulaşılabilen borçlulara bilgi verilmesi için Başkanlık Makamından onay alınarak sahada 1 personelimiz görevlendirilmiştir.

Dosyalardan yaklaşık olarak 150 adet dosyaya gidilmiş olup % 20 dönüş yapılmıştır ve dosyalar kapatılmıştır.

2018 YILINDAN DEVİR EDEN DOSYA	15.444
2019 YILINDA AÇILAN DOSYA	3.089
2019 YILINDA TAKİP EDİLEN TOPLAM DOSYA	18.533
2019 YILINDA ÖNCEKİ YILLARIN TAHSİL EDİLEN DOSYA	2.532
2019 YILINA AİT TAHSİL EDİLEN DOSYA	514
2019 YILINDA TAHSİL EDİLEN TOPLAM DOSYA	3.046
2020 YILINA DEVİR EDEN DOSYA	15.487
CARİ YILA AİT DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	3.003.211
CARİ YILDA ESKİ DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	8.931.460
ESKİ VE YENİ YILA AİT DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	11.934.671

Gelir Bürosu

Belediyemiz bütün veznelerinde belediyeye ait her çeşit belediye gelirlerinin elektronik ortamda tahsilâtı yapılmaktadır. Bu sistemle mükelleflerimiz İlan Reklam, Emlak ve Çevre Temizlik Vergileri v.b. ödemelerini Halkevindeki Tahsilat Bürosuna gelmeden Alaattinbey , Görükle, Çalı, Kayapa, Akçalar, Hasanağa ve Gölyazı ek hizmet binalarındaki veznelerde yapabilmektedirler. Ataevler ve Beşevler, mahallesi ile Cumhuriyet meydanı belediye önü ve Tapu Bölge Müdürlüğü içerisinde bulunan AVS (KİOSK) cihazından (1641 makbuz 674.148,97 TL tahsilat) 7/24 nakit ve kredi kartı (159374 Makbuz 211.884.654,60 TL) ile; belediyemiz web sayfasından (internet 74204 makbuz 43.103.356,31 TL) da mükelleflerimize vergilerini kredi kartı ile ödeme kolaylıkları sağlanmıştır. Ayrıca, Posta çeki ile (1130 Makbuz 640.247,35 TL.) Vakıflar Bankası hesabımıza, Halk Bankası ile yapılan protokol sonucu "Banko Önü Tahsilât" uygulaması ile (12086 makbuz 2.449.516,14 TL.) Türkiye çapındaki tüm Halk Bankası Şubelerinde mükelleflerce ödeme yapılabilmektedir. Vakıflar Bankası ile yapılan protokolle de Mayıs ve Kasım ayı vergi dönemlerinde Vakıfbank ve Yapı Kredi World kartlarında vergilerin taksitlendirilerek ödenme kolaylığı sağlanmıştır.

Harcama Katılım Payları Bürosu

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce inşaat faaliyetleri tamamlanıp kabul işlemleri gerçekleştirilerek halkın istifadesine sunulan yolların yatırım harcamalarına ait (sıcak asfalt kaplama,bord.tret,beton parke vb)maliyet dosyalarının Müdürlüğümüze gönderilmesi ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86.maddesi gereği yol harcamalarına katılım payı tarh ve tahakkuk işlemleri yapılmaktadır.

2019 YILINA AİT YOL HARCAMALARI KATILIM PAYI TAHAKKUK TEBLİĞ ÇALIŞMALARI YAPILAN MAHALLE DAĞILIMI TABLOSU

	MAHALLE	YOL MALİYETİ	TAHAKKUK MİKTARI	BAĞ.BÖL.SAY.	SİCİL SAYISI	SOKAK SAYISI
1	ÜÇEVLER MAHALLESİ	1.615.511,13	1.230.652,97	2.461	1.581	40
2	GÖRÜKLE MAHALLESİ	1.104.885,48	766.702,10	3.605	2.104	41
3	ALAADDİNBEY MAHALLESİ	784.681,70	506.705,50	379	260	21
4	DEMİRCİ MAHAKLLESİ	1.859.466,25	1.383.568,77	2.190	1.359	47
5	BEŞEVLER MAHALLESİ	152.783,31	107.443,45	387	295	9
6	ATAEVLER MAHALLESİ	23.806,77	13.850,42	434	371	1
7	ÇAMLICA MAHALLESİ	204.625,77	116.249,79	262	163	10
8	ESENTEPE MAHALLESİ	169.920,54	105.829,58	503	430	3
9	CUMHURİYET MAHALLESİ	988.489,05	813.286,68	1.908	1.643	2
10	ÖZLÜCE MAHALLESİ	69.513,95	36.457,88	28	15	3
11	ALTINŞEHİR MAHALLESİ	1.134.938,74	802.591,61	2.864	2.181	27
12	KAYAPA MAHALLESİ	68.631,52	10.893,97	56	40	4

13	ODUNLUK MAHALLESİ	428.560,39	387.059,86	816	509	6
14	BALAT MAHALLESİ	879.867,28	556.768,99	2.254	1.172	23
15	İHSANİYE MAHALLESİ	1.139.440,43	791.600,15	5.717	4.990	17
16	AKÇALAR MAHALLESİ	920.407,89	412.015,05	785	470	19
17	KONAK MAHALLESİ	127.154,53	90.395,79	264	137	4
18	23 NİSAN MAHALLESİ	1.589.681,37	1.190.039,34	5.719	3.251	32
19	19 MAYIS MAHALLESİ	1.956.750,27	1.468.896,98	1.129	932	46
20	FETHİYE MAHALLESİ	396.427,42	265.206,82	1.244	845	16
21	YÜZÜNCÜYIL MAHALLESİ	410.117,62	272.606,32	1.513	1.454	5
22	ERTUĞRUL MAHALLESİ	630.705,39	398.374,29	2.397	1.568	19
23	KURTULUŞ MAHALLESİ	1.077.827,69	630.394,39	2.299	2.221	18
24	29 EKİM MAHALLESİ	746.180,73	423.771,39	2.938	1.845	16
25	KÜLTÜR MAHALLESİ	130.436,74	85.747,95	319	247	5
26	BARIŞ MAHALLESİ	155.728,57	95.210,69	140	37	2
27	MİNARELİÇAVUŞ MAHALLESİ	878.687,08	526.174,95	1.031	708	16
28	ÇALI MAHALLESİ	1.692.150,56	1.052.950,96	1.416	805	29
29	DUMLUPINAR MAHALLESİ	2.283.890,90	1.607.394,50	8.539	5.883	55
TOPLAM		23.621.269,07	16.831.466,67	53.597	37.516	536

2019 YILINA AİT MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ KATILIM PAYLARI BÜROSU ÇALIŞMA RAPORU		
2019 YILINA AİT YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI KESİN HESAPTABLOSU		
2018 YILINDAN DEVİR GELEN TAHAKKUK TUTARI	:	7.053.702,74 TL.
2019 YILI TAHAKKUK TUTARI	:	9.777,736,93 TL.
TOPLAM TAHAKKUK TUTARI	:	16.831.466,67 TL.
2019 YILI TAHSİLAT TUTARI	:	6.687.817,39 TL.
2019 YILINA DEVREDİLEN TAHAKKUK TUTARI	:	10.142.210,91 TL.

2019 Yılı içinde 29 Mahalleye ait Toplam 536 Sokaktaki yol yatırımlarına cephesi olan 53.597 Adet Bağımsız böüme tahakkuk eden Yol Harcama Katılım Payı 37.516 Adet sicillerin tebliğ işlemleri tamamlanmıştır.

Ölçü Ayar Memurluğu

Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve grup merkezine bağlı belediyelerde, 2019 yılında yapılan işler sonunda hazırlanan raporlar ve istatistiki cetveller ektedir.

1- 02.01.2019 tarihinden 28.05.2019 tarihine kadar Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve Gruba bağlı Belediyelerde (Mustafakemalpaşa, Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.

2- Yıl içinde Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde ani denetimler yapılmış, çok sayıda işyeri denetlenmiştir.

3- 15.07.2019 – 20.09.2019 tarihleri arasında da, Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nden tasdikli program gereğince, grup merkezine bağlı belediyelerde muayene ve damga işleri yapılmıştır.

4- Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde, yapılan işler hakkında aylık ve görev bitiminde raporlar verilmiştir.

5- Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde müracaat döneminde, 421 adet beyanname verilmiş olup, beyannamelerde bildirilen ölçü tartı aletlerinden 810'unun muayeneleri yapılıp, hata payları dahilinde doğru tarttıklarından damgalanmıştır.

NİLÜFER BELEDİYESİ GRUP MERKEZİ ÖLÇÜLER VE AYAR MEMURLUĞU 2019 YILI ÖLÇÜ ALETLERİNİN MUAYENELERİNE AİT İCMAL LİSTESİ			
ÖLÇÜ ALETLERİNİN CİNSİ	DAMGALANAN	REDDEDİLEN	TOPLAM
Elektronik Teraziler	596	102	698
İbreli Teraziler	*	*	*
Masa Terazileri	12	2	14
El Terazileri	*	*	*
Elektronik Basküller	12	*	12
Kantarlar	1	*	1

Mekanik Basküller	*	1	1
Dökme Tartılar	48	12	60
Pirinç Tartılar	20	4	24
Uzunluk Ölçüleri (Metre)	*	*	*
Akıcı Madde Ölçekleri	*	*	*
Kuru Taneli Madde Ölçekleri	*	*	*
GENEL TOPLAM	689	121	810

Mali Hizmetler Müdürlüğü İç Kontrol Alt Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği kurularak, 22.01.2007 tarihinde fiilen görevine başlamıştır.

Kanunun 55.56.57. ve 58. maddesine istinaden Maliye Bakanlığınca hazırlanan " İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin " Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne Tabi Mali Karar ve İşlemler başlıklı 4. bölümünde "İç Kontrol Alt Biriminin Kontrolünü Gerektiren Mali Karar ve İşlemler" sayılmış, süreçleri ve süreleri belirlenmiş, açıklamaları yapılmıştır. Buna göre : Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon TL'nı, yapım işleri için üç milyon TL'nı aşanlar, Ödenek Aktarma İşlemleri, Kadro Dağılım Cetvelleri , Geçici İşçi Pozisyonları, Yan Ödeme Cetvelleri ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri birimin kontrol alanına giren mali karar ve işlemlerdendir.

İç Kontrol Alt Biriminde yapılan ön mali kontroller danışma ve önleyici niteliğe haiz olup , mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir. Yasa ve Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, mali karar ve işlemler mevzuata uygunluğu yönünden kontrol edilerek ve görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmektedir. İç Kontrol Alt Biriminin görüş yazısı ilgili işin işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

2019 yılı içerisinde:

1- Tasarruf Kurulunda üye ve raportör olarak görev yapılmıştır.

2- Yıl içerisinde mevzuat değişiklikleri takip edilerek güncellemeler yapılmıştır. Harcama Birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ve özellikle Kamu İhale Kanunu, Yönetmelikleri ve Kamu İhale Genel Tebliği ile ilgili araştırmalar yapılarak, birimlerin uygulamalarında karşılaştıkları sorunların çözmelerinde yardımcı olunmuştur.

3- 2018 yılı Bütçesi içinde harcama birimlerinin talebi üzerine Yedek Ödenekten Aktarmalar, Personel Giderleri arasındaki aktarma ile Fonksiyonel Kodlar arasındaki aktarma işlemleri, harcama birimleri arası ödenek aktarmaları, yıl içerisinde kullanılmayacak ödeneklerin yetersiz kalan diğer ödeneklere aktarılması, 2019 mali yılına devreden Yatırım Ödenekleri aktarmaları, Asker Aile Yardımı Ödeneğinin aktarılması, kullanılmayacak olanların imha edilmesi işlemleri ile ilgili gerekli Ödenek Aktarma İşlemleri Kontrolleri yapılarak 1284 adet işlem onaylanmıştır.

4- Belediyemiz de çalışan 24 adet Sözleşmeli Personelin Sözleşmeleri tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuata ve bütçelerine uygunluk yönünden incelenmiştir.

5- 3 Adet Kadro Dağılım Cetvellerinin, "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde kontrolleri yapılmış, gereğinde görüş yazıları yazılmıştır.

6- Mal ve Hizmet alımları için bir milyon TL'nı,Yapım işleri için üç milyon TL'nı aşan Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarını içeren 5 işlem dosyası kontrol edilerek görüş yazıları düzenlenmiştir.

7- Birime gelen 30 adet evrakın elektronik ortamda takibi yapılarak, süresi içinde gerekli işlemleri yapılmıştır.

8- Yıl içinde birimin ve idarenin görevi ve sistemlerin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimlere ve toplantılara katılım sağlanmıştır.

Katı Atık Katılım Payları Bürosu

27.10.2010 tarih ve 27742 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlşkin Yönetmelik" gereği "Tam Maliyet Esaslı Katı Atık Toplama Tarifesi Hesap Raporu"nun hazırlanması için ilgili müdürlüğe gerekli bilgileri vermek ve hazırlanan raporun belediye meclisinde onaylatılıp Büyükşehir Belediyesi Meclisi onayına müteakip Buski faturaları üzerinden tahsil edilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak üzere Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde 2018 yılında Katı Atık Katılım Payları Bürosu kurulmuştur.

Yıl içerisinde açılan, kapanan veya değişiklik yapılan su aboneliklerinin, elektronik ortam üzerinden takibini yapmak.

Yıl içerisinde evsel katı atık ücreti kapsamına giren veya bu ücret kapsamından çıkan yada tarife türü değiştiren gerçek ya da tüzel kişilerle ilgili verileri elektronik ortam üzerinden güncellemek.

Vatandaşlar tarafından büroya iletilmiş olan her türlü talep ve dilekçeye cevap vermek.

Büro tarafından verilen cevaplar ile ilgili yazışmaları düzenlemek ve dosyasında muhafaza etmek.

Her ay düzenli olarak BUSKİ Genel Müdürlüğü'ne aylık tahakkuk ve tahsilat yazılarını yazarak, tahsilatın takibini yapmak.

Evsel Katı Atık tarife türü (sınıfı) değişen aboneleri yerinde tespit etmek.

Buski Genel Müdürlüğü'nce Belediye Başkanlığımız kullanımına açılan elektronik ortamdan alınan verilere göre, Nilüfer İlçesinde 141.100 Konut ve 12.379 (Büyük 81, Orta 58, Küçük 12.240) aktif su tüketimi yapan iş yeri abonesi mevcuttur. Bursa Büyükşehir Belediyesi Evsel Katı Atık Uygulama Esaslarına göre KOBİ Yönetmeliği esas alınarak kategorilendirme yapılmıştır. İşyeri abonelerinin "KÜÇÜK", "ORTA" ve "BÜYÜK" atık sınıfları belirlenirken, işletme ölçekleri, KÜÇÜK VE ORTA BÜYÜKLÜKTEKİ İŞLETMELERİN TANIMI, NİTELİKLERİ VE SINIFLANDIRILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK kapsamında değerlendirilmiştir. Özel Okullar (Kolej ve/veya Eğitim Kuruluşları) da, eğitim alan öğrenci sayıları ve tüm çalışanlar gibi sürekli işyeri sınırları içerisinde olan ve sürekli olarak evsel atık üreten "ATIK ÜRETİCİSİ NÜFUS" kapsamındadır. Oteller ve hastanelerde yatak kapasiteleri ve tüm çalışan personelleri toplamı ölçüsünde değerlendirilir. Dolayısı ile işletme içerisinde çalışma süresince tam zamanlı bulunan her birey "ATIK ÜRETİCİSİ"dir ve işletme atık tarife türünün belirlenmesinde sisteme dahildir.

Konut abonelerinde de akıllı ev sisteminde olup, tek su aboneliği olan fakat kendi içerisindeki yapılanma ile pay ölçer üzerinden su bedellerini tahsil eden yönetimlere, mesken yada işyeri mülkünün aktif kullanılıp kullanılmadığına bakılmaksızın pay ettikleri bağımsız konut ve işyeri kadar bedel tahakkuk ettirilir.

Yapı kullanma ruhsatı alamamış ancak aynı binadaki yapı kullanma ruhsatlı mesken veya işyeri üzerinden süzme sayaç ile su kullanan konutlar ve işyerleri için; bağlantılı oldukları (BUSKİ içme suyu) hattın abonesi olan mesken veya işyerinden, yukarıda belirtilen sebepler ile abone olamayan konut ve işyerleri kadar toplam bedel tahakkuk ettirilir.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Nilüfer ilçesinde 2019'da toplanan yıllık evsel atık miktarı 141.477,71 tondur.

Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2019 yılı Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 09.12.2019 / 867 tarih ve 2019/335 Esas numarası ile meclis kararı alınarak 11.12.2019 tarihinde Bursa Büyükşehir Belediyesi onayına sunulmuştur.

Bursa Büyükşehir Belediyesi'de 2020/16 esas numarası ve 328 karar numarası ile evsel katı atık tarifelerini meclis kararı ile onaylamıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak insan kaynakları yönetim sistemini oluşturmak, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Özlük Bürosu
b) Personel Geliştirme Bürosu
c) İş ve Meslek Edindirme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.22	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.486.000,00	1.371.604,59	Memur ve kadrolu işçilerin özlük haklarından kaynaklanan ücretler ödenmiştir.
1.2.4.02.01	Belediye genelindeki İşçilik İhtiyaçlarının karşılanması (Nilbel A.Ş.)	Devam eden	99.968.000,00	106.458.506,91	2019 yılı asgari ücret artışının beklenenden yüksek olması ve khk geçiş kapsamında yol ücreti olmayan çalışanlarımıza da ödenen ücretler nedeniyle bütçe aşımı gerçekleştirilmiştir.
1.5.1.01	Eğitim modülü yazılımı geliştirilmesi	İptal edilen	0,00	0,00	"Eğitim modülü kendi iç kaynaklarımızla geliştirildiği için bütçe konulmamıştır."
1.5.1.02	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.5.1.03	İşgücü planlama/kariyer planlamasının hayata geçirilmesi	İptal edilen	0,00	0,00	"2019 yılında kariyer planlamasına bütçe ayrılmamıştır."
1.5.1.04	Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)	Devam eden	20.000,00	0,00	Proje kendi iç kaynaklarımızla yürütülmekte olduğundan harcama yapılmamıştır.
1.5.1.05	İnsan Kaynaklarının Yeniden Yapılandırılması Projesi	İptal edilen	5.000,00	0,00	Proje kendi iç kaynaklarımızla yürütülmekte olduğundan harcama yapılmamıştır.
1.5.1.06	Liderlik Gelişim Programı	Devam eden	10.000,00	0,00	Proje kendi iç kaynaklarımızla yürütülmekte olduğundan harcama yapılmamıştır.
1.5.1.07	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	Devam eden	5.000,00	0,00	Proje kendi iç kaynaklarımızla yürütülmekte olduğundan harcama yapılmamıştır.
1.5.1.08	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi.	Devam eden	212.000,00	228.457,36	Memur ikramiye ödemesi gerçekleştirilmiştir.

1.5.1.09	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	Devam eden	5.000,00	0,00	Proje kendi iç kaynaklarımızla yürütülmekte olduğundan harcama yapılmamıştır.
1.5.1.10	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	Devam eden	2.193.000,00	171.544,92	Memur yemek ihalesi iptal edildiğinden bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
1.5.1.11	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	Devam eden	230.000,00	92.826,38	2019 yılında hizmet içi eğitimlere ağırlık verilerek bütçe tasarrufuna gidilmiştir.
1.5.1.14	Personel Kreşi İç Tefrişat Yapımı	Tamamlanan	520.000,00	164.527,07	Harcanan bütçe Burak Berk Kreşi iç tefrişatında kullanılmıştır.
3.6.1.01	Nilüfer İlçesinde İstihdamı Artırma Projesi	Devam eden	10.000,00	14.256,00	

Nilüfer Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması, çalışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasına yön verilmesi, personel ihtiyacı doğduğunda yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde sınav açılması ve işlerin yürütülmesini sağlayarak ideal personel kadrosunun oluşturulması, hizmet içi eğitim verilmesi, personel performans sisteminin yapılandırılması, iyileştirme ve devamlılığın takip edilmesi işleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir.

Belediyemizin 2019 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 344 memur, 105 kadrolu işçi, 59 sözleşmeli personel ve ayrıca 1708 NilBel A.Ş personeli olmak üzere toplam 2216 personelle yürütülmüştür.

2019 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir :

	Memur	İşçi	Sözl. Pers.	Nilbel A.Ş.
Yıllık İzin	1895 işlem - 7848 gün	737 işlem - 4347 gün	135 işlem - 455 gün	5795 işlem - 26258 gün
Mazeret İzni	18 işlem - 63 gün	1 işlem - 1 gün	17 İşlem - 36 Gün	6 işlem - 20 gün
İstirahat	429 işlem - 3317 gün	113 işlem - 952 gün	44 işlem - 377 gün	2617 işlem - 14459 gün
Ücretsiz İzin	17 işlem - 1300 gün	3 işlem - 54 gün	1 işlem - 1 gün	959 işlem - 4957 gün

Bu işlemler ilgili personelin izin kartlarına ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde 53 iş kazası resmi bildirimli (NİLBEL A.Ş personeli) gerçekleşmiştir.

Toplu iş sözleşmesine göre yevmiye ve özlük haklarına ilişkin iş ve işlemler yapılarak, yıl içinde devamlılığı sağlanmıştır.

Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır.

İşçi ve Memur personel (Memur personel giyim yardımı yasal değişiklik nedeniyle nakdi olarak yapılmıştır.) yazlık ve kışlık elbise talepleri yapılmış, Nilbel A.Ş. yolu ile çalışan personele koruyucu kıyafet alınması sağlanmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır.

Kadro, pozisyon ve istihdam esasları konulu tablolar üç aylık periyotlar halinde, Nilüfer İlçe Kaymakamlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında kadrolu işçilerimizin 01.03-2019 - 28.02.2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Belediyemiz ile TÜM BEL-SEN arasında, 657 SDMK tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 02/01/2020 – 31/12/2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi imzalanmıştır.

Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personel ile büyük projelerde görevli personelin puantaj takipleri yapılmıştır.

Memur, Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personelin görevlendirme, emeklilik işlemleri, özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler, (Yeni işe başlayan, işten ayrılan personel) Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca " İşgücü çizelgesi" de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu'na bildirilmiştir.

Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

Farklı kurumlarda görev yapmakta olan memurlardan 60 adet naklen atama ve daha önce memuriyette bulunmuş olanlardan 102 adet açıktan atama talebi değerlendirilerek 8 memur naklen, 15 memur açıktan atama ile kurumumuza tayin edilmiş, 6 Memur çalışanımız ise naklen atama ile başka kurumlara tayin edilmiştir.

9 memur, 5 kadrolu işçi ve 42 Nilbel A.Ş. çalışanımızın emeklilik işlemleri yapılmıştır.

5275 Sayılı Kanunun 105/A ve 106. Maddeleri ve 6545 Sayılı Kanunun 81 Maddesi 3 ve 8. fıkraları gereği, 29 kişi söz konusu yasa kapsamında çalıştırılmıştır.

2019 yılı içerisinde Müdürlüğümüze iletilen 593 Adet talebe geri bildirim yapılmıştır.

Müdürlüğümüze 4466 adet evrak gelmiş, 4068 adet ise diğer kurum ve kuruluşlara yazışma yapılmıştır.

657 SDMK tabii memur personel ve 5393 sayılı Kanunun 49. Maddesinin 3. fıkrası gereğince Tam Zamanlı olarak çalışan Sözleşmeli Personel ve Sözleşmeli Sanatçı Personele öğle yemeği verilmesi işi hak edişleri aylık olarak düzenlenerek takibi sağlanmıştır.

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi uyarınca yabancı dil tazminatı alan personellerin yıllık takip işlemleri yapılmıştır.

2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu gereği Mülkiyeti Belediyemize ait lojmanlardan kurumumuz personelinin faydalanması sağlanmıştır.

Belediyemiz bünyesinde 3 Engelli Memur, 5 Engelli Kadrolu işçi, 1 Engelli Sözleşmeli Personel, 55 Engelli Nilbel A.Ş. ve 2 Eski Hükümlü Kadrolu işçi görev yapmaktadır.

Lise, yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi ve kış dönemi olmak üzere toplam 359 staj başvurusu değerlendirilerek, 64 lise öğrencisi, 74 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır.

EĞİTİM

2019 yılında şehir içi ve şehir dışı toplam 703 adet eğitime personelin katılımı sağlanmış olup, toplam 27.525 saat eğitim alınmıştır.

- Eğitimlere çalışanlarımızın mükerrer katılımıyla birlikte 1492 Kadın ve 2577 Erkek çalışanlarımız katılım göstermiştir.
- 2019 yılında personelimize ortalama kişi başı 12,44 saat eğitim verilmiştir.
- 2019 yılında düzenlenen 528 toplantıya 93 Kadın, 435 Erkek personel katılımı sağlanmıştır.
- 2019 yılında 50 defa düzenlenen Kongre, Sempozyum, Çalıştay ve Panele toplam 106 personel katılmıştır.
- Ayrıca yıl içerisinde işe yeni alınan personele 78 defa oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon Eğitiminde; başta Belediye Yönetimi ve Müdürlükler hakkında bilgilendirme olmak üzere Kalite, İSG, Çevre, Engelli, Eşitlik politikaları ile Öneri Sistemi, Bilgi Güvenliği, Stratejik Plan, İç Kontrol ve Etik konularında hakkında bilgi aktarımı yapılmaktadır.

2019 YILI KİŞİ BAŞI EĞİTİM SAATİ

PERSONEL SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SAATİ	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ
2216	27.525	12,44

TEMEL İLK YARDIM EĞİTİMİ

4 farklı tarihte Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı tarafından çeşitli müdürlüklerde görev yapan 52 personelimiz verilen ilk yardım eğitimi ile ilk yardımcı sertifikalarına kavuştu.Teorik ve uygulamalı olarak verilen eğitimle her müdürlükte ilk yardım konusunda bilinçli kişiler olması hedeflenmiştir.



21-29 KASIM 2019 BEDEN DİLİ VE KİŞİSEL İMAJ EĞİTİMİ

21-29 Kasım 2019 tarihlerinde olmak üzere 2 farklı grupta Uzman Eğitici Sinan Işık tarafından verilen eğitimin amacı iş yaşamında ve özel yaşamda karşılaşılan iletişim kaynaklı sorunların çözümünü kolaylaştırmak, kişilerin iletişimi doğru yönetebilmeleri için kendi iç dünyalarını anlamalarını sağlamak, iletişimin kendimizden başlayan ve iyi yönetilmesi gereken bir süreç olduğunu kavramak, yanlış iletişimden doğan çatışmayı önlemektir.



19-20 KASIM 2019 DİKSİYON EĞİTİMİ

19-20 Kasım 2019 tarihlerinde Uzman Eğitici Sinan Işık tarafından verilen eğitimin amacı çalışanlarımızın iş yaşamında uygun, anlaşılır ve akıcı konuşma becerilerini geliştirebilmek, kendilerini etkili bir şekilde ifade edebilmelerini sağlamak, topluluk önünde konuşurken heyecanlarını kontrol edebilmelerini sağlamak ve sesbilim açısından tüm sesleri doğru ve güzel söyleyebilmelerini sağlayıp kurumsal gelişimi arttırmak hedeflenmiştir.

18-26 KASIM 2019 YARATICI DRAMA EĞİTİMİ

18-26 Kasım 2019 tarihinde Uzman Eğitici Ceyhan ÖZER tarafından verilen eğitimin amacı; İletişim becerilerini geliştirebilme ve amaca yönelik kullanma, duyular ile ilgili farkındalık oluşturma, uyum- güven çalışmaları, çatışma yönetimi, motivasyon sağlama, stres yönetimi, aidiyet duygusu kazanma, işbirliği içinde çalışma becerisini geliştirme ve takım çalışmalarında yararlı olabilmeleri amaçlanmıştır.



18-21-22 KASIM 2019 MÜŞTERİ VATANDAŞ MEMNUNİYETİ EĞİTİMİ

18-26 Kasım 2019 tarihinde Uzman Eğitici Ceyhan ÖZER tarafından verilen eğitimin amacı; çalışanlarımızın Belediyemizin vizyon, misyon ve değerleri doğrultusunda vatandaş memnuniyetini maksimize etmek, vatandaş beklentilerini doğru bir biçimde karşılayabilmek, yönetebilmek İletişim becerilerini geliştirebilme ve amaca yönelik kullanma, duyular ile ilgili farkındalık oluşturma, uyum- güven çalışmaları, çatışma yönetimi, motivasyon sağlama, stres yönetimi, aidiyet duygusu kazanma, işbirliği içinde çalışma becerisini geliştirme ve takım çalışmalarında yararlı olabilmeleri amaçlanmıştır.



19-25 KASIM 2019 ZAMAN YÖNETİMİ VE VERİMLİ ÇALIŞMA EĞİTİMİ

19-25 Kasım 2019 tarihlerinde Uzman Eğitici Necati Arpacı tarafından verilen eğitim ile çalışanlarımıza, zamanı etkili ve verimli kullanmaya yönelik farkındalık ve beceri kazanmalarını sağlayarak, zamanın akıllıca kullanılıp planlanması amaçlanmıştır. Böylelikle kişisel performansın ve kurum performansının arttırılması hedeflenmiştir.



20-28 KASIM 2019 PROBLEM ÇÖZME TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

20-28 Kasım 2019 tarihlerinde Uzman Eğitici Tülay Kartal tarafından verilen eğitim ile çalışanlarımıza geçici önlemlerle tedavi edilmeye çalışılan kronik problemleri çözebilmek için gerekli olan sistematiği ve teknikleri kullanılabilir hale getirmek ve katılımcılara etkin ekip çalışmalarının nasıl yapılacağını göstermek amaçlanmıştır.



21-29 KASIM 2019 STRES YÖNETİMİ EĞİTİMİ

21-29 Kasım 2019 tarihlerinde olmak üzere 2 farklı grupta Uzman Eğitici Tülay Kartal tarafından verilen eğitimin amacı çalışanlarımızın kendilerini çok daha yakından tanıyarak, onlarda strese sebep olan faktörleri doğru yönetebilmelerini

sağlamaktır. Ayrıca stresten olabildiğince uzak kalmalarını sağlayarak, daha huzurlu ve rahat bir yaşam koşulları oluşturmalarına katkı sağlamaktır.



19-29 KASIM 2019 ETKİLİ İLETİŞİM EĞİTİMİ

19-29 Kasım 2019 tarihlerinde olmak üzere 2 farklı grupta Uzman Eğitici Ceyhan Özer tarafından verilen eğitimin amacı çalışanlarımızın İş yaşamında ve özel yaşamda karşılaşılan iletişim kaynaklı problemlerin çözümünü kolaylaştırmak, iletişimi doğru yönetebilmelerini sağlamak, kişisel ve kurumsal başarının gelişimine katkıda bulunmaktır.



18 KASIM 2019 TAKIM ÇALIŞMASI EĞİTİMİ

18 Kasım 2019 tarihinde Uzman Eğitici Ceyhan Özer tarafından verilen eğitimin amacı çalışanlarımızın iletişim becerilerini kullanarak hedefleri doğrultusunda motive olmalarını, grup içi dinamikleri ile ilgili bilgi ve becerilerini geliştirip, takım ruhu yaratarak sinerji oluşturmalarını sağlamaktır.



18 TEMMUZ 2019 TRAFİK EĞİTİMİ

18 Temmuz 2019 tarihinde Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri müdürlüğü tarafından Belediyemiz şoförlerine verilen eğitimle çalışanlarımızın trafik bilinci kazanarak trafiğe çıkmasını ve beraberinde, kazaların en aza indirgenmesini sağlamak amaçlanmıştır. Trafik eğitiminin en temel amacı, kazaları en aza indirmektir.



18 TEMMUZ 2019 HİJYEN EĞİTİMİ

18 Temmuz 2019 tarihinde Nilüfer Halk Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitimde çalışanlarımızın her iş kolunun özelliğine göre kendisini ve halkın sağlığını tehlikeye sokmayacak biçimde hizmet vermesini sağlamak amaçlanmıştır. Hijyen eğitiminin en önemli amaçlarından biri, işyerlerini ve çalışanları bulaşıcı hastalıklardan ve cilt hastalıklarından korumaktır.



25-29 KASIM 2019 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ

25-29 Kasım 2019 tarihlerinde Belediyemiz Hizmet Binalarında gerçekleşen İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitiminin amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya bulundukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır. Bu amaç doğrultusunda tüm personelimize İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.



ÖNERİ SİSTEMİ

Öneri Sistemi ile çalışanlarımızdan gelen bilgiler ve öneriler problemlerin çözümünde ve kurumumuzun gelişim sürecinde olumlu yönde katkı sağlamaktadır.

· 2019 yılında 161 personelimiz 415 adet öneri vermiş ve Öneri Sistemi Sorumlusu kriterlere uymayan 205 adet öneriyi Kapsam Dışı olarak değerlendirerek kapsam içi bulunan 210 öneriyi ilgili müdürlüklere havale etmiştir. Öneri veren tüm personele geri dönüşler yapılarak önerisi hakkında bilgi verilmiştir.

· 2019 yılında personelimiz önerilerinden 18 tanesi müdürlükler tarafından uygulanabilir bulunmuştur.

2019 YILI MÜDÜRLÜKLERİN ÖNERİ VERME İSTATİSTİKLERİ

S.NO	Müdürlük Adı	Toplam Çalışan Sayısı	Öneri Veren Çalışan Sayısı	Toplam Öneri Sayısı	Kapsam Dışı Öneri Sayısı	Kapsam İçi Öneri Sayısı	Kapsam İçi Yüzdesi
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	123	6	10	4	6	60,00
2	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	36	1	12	7	5	41,67
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8	2	2	0	2	100,00
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	24	1	3	2	1	33,33
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	150	9	10	4	6	60,00
6	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	20	11	21	9	12	57,14
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	56	3	3	2	1	33,33
8	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	77	5	10	5	5	50,00
9	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14	2	2	0	2	100,00
10	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	79	12	21	14	7	33,33
11	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	41	4	5	3	2	40,00

12	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	97	5	9	0	9	100,00
13	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	37	5	8	2	6	75,00
14	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	99	7	10	5	5	50,00
15	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	41	2	3	1	2	66,67
16	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	285	1	2	0	2	100,00
17	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	31	19	38	15	23	60,53
18	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	13	8	19	9	10	52,63
19	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	144	4	9	5	4	44,44
20	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	15	2	2	1	1	50,00
21	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	7	1	1	1	0	0,00
22	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	477	4	39	17	22	56,41
23	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	186	1	55	25	30	54,55
24	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	38	1	2	1	1	50,00
25	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16	3	6	3	3	50,00
26	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	94	42	113	70	43	38,05
	TOPLAM	2208	161	415	205	210	50,60

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

İş ve Meslek Edindirme Bürosu Nilüfer ya da Nilüfer Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulamaları konusunda hizmet veren merkez bürodur.

2005 yılında bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan ofisimiz kuruluş yılından 2018 yılına kadar toplamda 53.178 İş Başvurusu almıştır. Bu sayı 2019 yılında 6547 olup, verilere göre yıllık çalışma işgünleri baz alınarak İş ve Meslek Edindirme Bürosuna sürekli ve her gün ortalama 25 kişi İş Başvurusunda bulunmaktadır.

Yapılan başvurular fotoğraflı kabul ediliyor olup, 2019 yılı içinde kurumumuza gelerek yapılan tüm başvurularda kayıt anında fotoğraf çekimi yapılmaktadır. İnternetten yapılan başvurularda fotoğraf zorunlu alan olarak kodlanmıştır. Fotoğrafsız başvuru ve elden gönderilen CV üzerinden kayıtlar kabul edilmemektedir.

2019 yılında 247 adet ilan açılmıştır. Yıl içinde 45 firma görüşmesi yapılmış olup açılan firma ilanları buna dahildir.

2019 yılında toplamda 12126 kişi açılan ilanlara yönlendirilmiştir.Son 2 yıl baz alınarak ; daha önce iş başvurusunda bulunmuş ve güncelleme yapmış olan başvuru sahipleri ile telefon ya da e-posta yolu ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış,sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek yönlendirme yapılmıştır. Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara Firma Yönlendirme Formu ile kişilerin işverenle buluşması sağlanmaktadır. Formun üzerinde ilan sahibi firma iletişim bilgileri ve görüşülecek kişi bilgileri yer almakta olup, kişi görüşmesini ve iş ile ilgili tüm detayları firma ile şahsen kendisi yapmaktadır. Başvuruları değerlendiren vatandaşlarımız firmalardan geri bildirim alınarak sisteme "işe yerleştirildi"olarak işlenmekte kalmakta, aktif/pasif durumu ilan sahibinden alınan geri bildirimler sonucu güncellenmektedir.

2019 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU			
AYLAR	TOPLAM BAŞVURU SAYISI	YÖNLEN-DİRİLEN KİŞİ SAYISI	İŞE YERLEŞ-TİRİLEN KİŞİ SAYISI
OCAK	955	326	35
ŞUBAT	511	602	55
MART	416	325	16
NİSAN	405	283	21
MAYIS	434	347	22
HAZİRAN	377	345	28
TEMMUZ	530	2586	27
AĞUSTOS	520	1280	12
EYLÜL	608	1617	52
EKİM	476	1470	30
KASIM	492	1485	45
ARALIK	550	1560	27
TOPLAM	6547	12126	370

2019 İSTİHDAM ODAKLI AÇILAN MESLEKİ EĞİTİMLER

İş ve Meslek Edindirme Bürosu vatandaşlardan gelen taleplere istinaden 2019 yılında toplamda 2 eğitim açmış ve bu eğitimlerden 60 kişi faydalanmıştır.

UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ (Denetimli Serbestlik Müdürlüğü)

15/04/2019-18/04/2019 ve 04/02/2019-07/02/2019 tarihleri arasında KOSGEB ve Nilüfer Belediyesi işbirliğinde Nilüfer Dernekler Yerleşkesinde gerçekleşen eğitime 218 kişi başvurdu. Yapılan başvurular arasından proje niteliğine göre seçilen 60 vatandaşımız eğitim almaya hak kazandı. 4 gün 32 saat süren eğitim sonunda sertifika almaya hak kazanan kursiyerlere e devlet üzerinden sertifikaları tanımlandı. Eğitimlerimiz kapsamında KOSGEB'e başvuru yaparak kendi işyerini açan sertifikalı katılımcılarımızın %30 ' u teşvikten faydalanmış oldu.

Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi 2019 yılında 5.aydan itibaren KOSGEB tarafından online bir uygulama haline getirilmiştir. Bu nedenle eğitimlere devam edilememiştir.

UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ

25-26 Nisan 2019 tarihlerinde PERYÖN önderliğinde her yıl düzenlenen ve bu sene 17.si gerçekleşen İnsan Yönetimi Zirvesi'nde 3. kez stant açarak vatandaşlarımız ve katılımcı firmalar ile yüz yüze görüşmeler gerçekleştirmiştir.

26 Eylül 2019 tarihinde TANAP Sosyal ve Çevresel Yatırım Programları (SEIP) desteği ile Diyalog Sosyal Girişimcilik Derneği (DİSODER) tarafından, İŞKUR Özel İstihdam Bürosu Engelsizkariyer.com'un düzenlediği PERYÖN Güney Marmara Şubesi'nin işbirliği ile Engellilerin Sosyal Hayata Aktif Katılımının ve İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Projesi (ESKİP) kapsamında, Bursa'da iş arayan engelli adaylarla engelli aday arayan firmaları bir araya getirecek Engelsiz Kariyer Günü düzenlenmiştir.

Belediyemiz İş ve Meslek Edindirme Bürosu olarak standımız

2019 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME İSTİHDAM ODAKLI YAPILAN EĞİTİMLER				
S.NO	EĞİTİMİN TARİHİ	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI	İŞBİRLİKÇİ
1	15.04.2019 18.04.2019	KOSGEB UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ	30	*
2	04.02.2019 07.02.2019	KOSGEB UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ	30	YOK
		TOPLAM	60	

ile katılım sağladığımız Bursa Engelsiz Kariyer Günü'nde katışım sağlayan engelli sınıfındaki vatandaşların istihdam edilmelerine katkı sağlamak amacı ile 57 iş başvurusu alınmış toplamda yıl boyu gelen firma taleplerine yönlendirilen başvurulardan 12 sinin istihdam edilmeleri sağlanmıştır.

21-22-23 Kasım 2019 tarihinde BİİB Bursa İnsan Kaynakları ve İstihdam Buluşması



İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU; faaliyetlerine engelli vatandaşlarımızın ulaşabilirliği açısından 2016 yılı Aralık ayından itibaren Nilüfer Halkevi Hizmet Binası zemin katta devam etmektedir.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek, ruhsatlandırılan iş yerlerinin denetim ve kontrolünü sağlamak, ruhsata aykırı olarak işletilen iş yerleriyle ilgili olarak Zabıta Müdürlüğü ile müştereken Belediye Zabıta Yönetmeliği ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda işlem tesis etmek, bünyesindeki birimlerin idari anlamda işleyiş, denetimini ve kontrolünün sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İşletme Ruhsatları Bürosu

b) Denetim Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.13	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	954.000,00	852.715,83	
3.3.2.02	İşyeri İnceleme ve Ruhsatlandırma	Tamamlanan	0,00	0,00	
3.8.1.04	Halk sağlığı ile ilgili işyeri denetimlerinin yapılması	Tamamlanan	0,00	0,00	

1.Müdürlük Proje/Faaliyetleri Genel Bilgiler

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından yürütülen proje/faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

Nilüfer sınırları içerisindeki sıhhi ve gayrı sıhhi müesseselere (2. ve 3. sınıf) güncel mevzuat hükümleri çerçevesinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinin ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri kısmının (c) bendinde geçen "Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini" ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinin (ı) bendinde geçen "Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek " yetkisine istinaden işyerlerini denetlemek

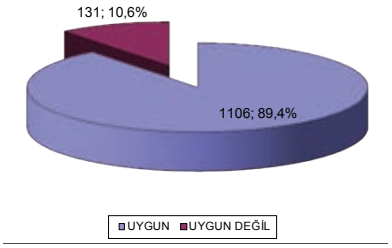
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunun 181. maddesine göre de berber, kuaför ve güzellik salonlarını denetlemek gibi görevleri bulunan müdürlüğümüzün 2019 yılı içinde gerçekleştirdiği faaliyetler ile ilgili genel bilgiler tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmuştur.

3.Performans Programında Yer Alan Ve Yer Almayan Proje / Faaliyetler

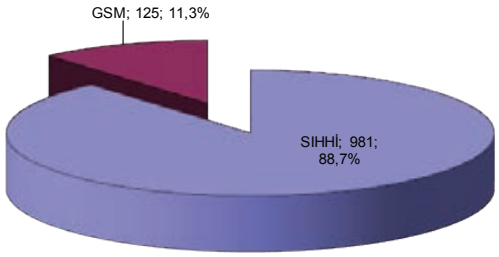
3.1. İşletme Ruhsatları Bürosu Çalışmaları

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Başvuruları: 2019 yılında 1237 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunulmuş olup bu başvuruların 1106 adedi olumlu bulunarak ruhsata dönüşmüştür. Başvuruların sonuçlanma oranı % 89,4 olarak gerçekleşmiştir.

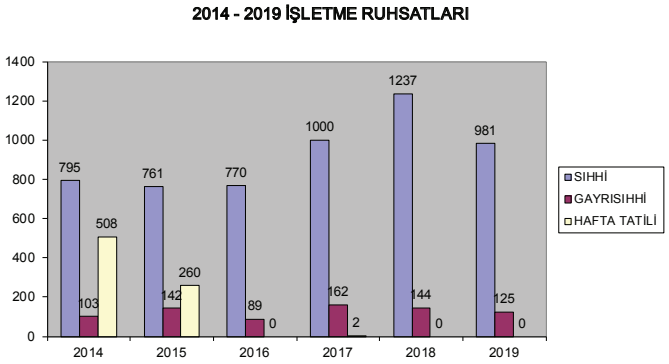
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Sonuçları Grafiği



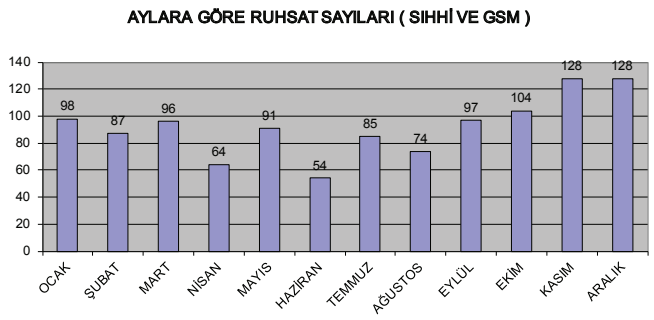
2019 yılında verilen İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Faaliyet Konularına Göre Dağılım Grafiği



Tanzim Edilen Belgelerin Yıllara Göre Dağılım Grafiği



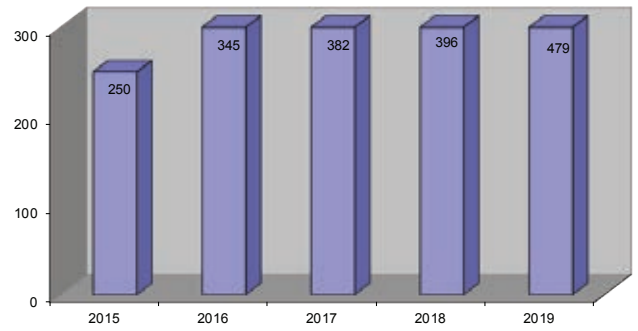
Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Aylara Göre Dağılımı



29/01/2015 Tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun' un 25. maddesine göre kanunun yayımlandığı tarihten itibaren perakende işletmeler hafta tatil ruhsatından muaf tutulmuştur.

Kapanan İşyerleri: 2019 yılı içerisinde 479 adet işyeri kapanma bildiriminde bulunmuştur.

Kapanan İşyerlerinin Yıllara Göre Dağılımı



Gelirler:

2015-2019 Yılları Arasında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Vasıtası İle Elde Edilen Gelirler Tablosu

ELDE EDİLEN GELİR (TL.)					
	2015	2016	2017	2018	2019
İş Yeri Açma İzin Harcı	273.638,25	302.339,37	346.408,72	368.568,00	333.710,50
Muayene Ruhsat Rapor Harcı	13.172,42	12.744,52	17.390,00	20.380,00	16.276,00

GSM Ruhsat Hizmeti Ücreti	78.848,99	53.153,89	93.207,09	84.152,83	91.500,40
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	88.999,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Teftiş Defteri Ücreti	17.335,38	17.657,96	24.707,45	28.449,69	25.623,32
SM Ruhsat Hizmeti Ücreti	985,09	572,03	254,24	576.227,46	411.964,05
İş yeri Mahallen Tetkik Ücreti	143.960,25	133.085,96	184.637,16	328.235,81	292.797,76
İsteğe Bağlı Ücretler (Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzni, Sundurma)	25.900,00	36.375	360.382,86	375.461,06	342.807,10
TOPLAM	642.840,24	555.928,73	1.026.987,52	1.781.474,85	1.514.679,13

3.2. Denetim Bürosu Çalışmaları

Denetimlerini haftada 5 gün ve bir ekip olarak yürüten büroda bir gıda mühendisi, iki tekniker ve bir laborant görev yapmaktadır.

2019 YILI DENETİM FAALİYETLERİ

2019 yılı içerisinde toplam 1440 adet denetim yapılmış olup bu denetimlerde gıda ve berber/kuaför işkolu olmak üzere 1074 işyeri denetlenmiştir.1440 denetimin 201 'i berber/ kuaför, güzellik salonlarına, 1239' u ise gıda iş yerlerine yapılmıştır. Yapılan toplam 1440 denetimin 1003 tanesi rutin, 299 tanesi takip, 138 tanesi ise şikayet ve diğer denetimleri oluşturmaktadır.

Denetimlerde eksiklik tespit edilmemişse o denetim uygun, eğer eksiklik tespit edilmişse uygun değil olarak nitelenmektedir. Uygun olmayan denetimlerde işyerlerine eksikliklerini gidermeleri için süre verilmekte süre sonunda ise takip denetimleri yapılmaktadır.

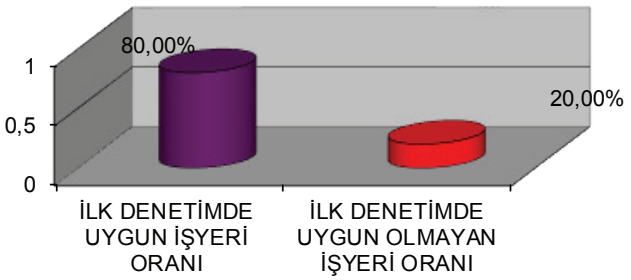
Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.7) Denetim Bürosunun kuruluşundan 2019 yılına kadar yıl bazında yaptığı denetim sayıları görülmektedir.(2008 yılı berber / kuaför ve güzellik salonlarının düzenli olarak denetlenerek kayıt altına alınmaya başlandığı yıldır.)

GIDA İŞYERLERİ DENETİMLERİ :

Gıda işyerlerine 2019 yılı içerisinde toplam 1239 denetim yapılmıştır. Yapılan 1239 denetimin 830 adedi rutin, 273'ü takip, 136'sı ise şikayet ve diğer denetimi kapsamaktadır.

901 gıda işyerine yapılan ilk denetim sonucunda 725 adedi uygun raporu almıştır.Birinci denetimlerdeki uygunluk oranı % 80,4 'dür.

Gıda işyerlerine Yapılan ilk rutin denetim sonuçları



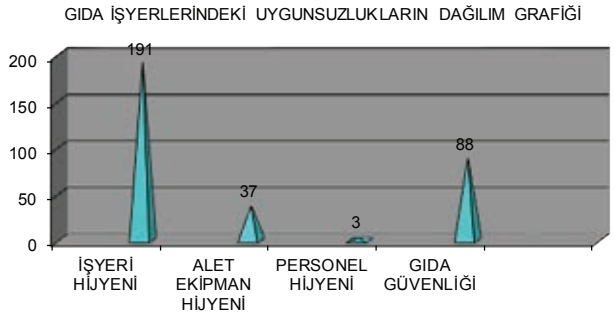
Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.3) Nilüfer sınırları içerisinde faaliyet gösteren 86 gıda işkolu içerisinde en fazla bulunan ve en fazla denetim yapılan 25 işkolu görülmektedir.

TABLO 1.3 GIDA İŞKOLLARINA GÖRE DENETİM SAYILARI TABLOSU

İŞKOLU	DENETİM SAYISI
APERATİF YİYECEK-HAZIR YEMEK SALONU	69
BAR	18
BÜFE	49
ÇİĞ KÖFTE SATIŞ YERİ	21

DÖNER SALONU	15
EKMEK FIRINI	39
IZGARA SALONU	27
İÇKİLİ RESTORAN	25
KAFETERYA	114
KAHVEHANE	64
KANTİN	75
KASAP	38
KEBAP SALONU	29
KURUYEMİŞ SATIŞI	18
LOKANTA	74
MARKET	96
PİDE SALONU	38
P.ERAKENDE BAKKAL	82
PASTANE	11
SÜPERMARKET	17
ŞARKÜTERİ	23
TATLI SATIŞ YERİ	17
TOPTAN GIDA SATIŞI	76
UNLU MAMÜL SATIŞ YERİ	39
UNLU MAMÜL ÜRETİM YERİ	70

2019 yılında gıda işyerlerine yapılan denetimlerde görülen uygunsuzlukların çeşit ve dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir. Grafik 1.10'a bakıldığında karşılaşılan en fazla uygunsuzluğun işyeri hijyeni yetersizliği olduğu anlaşılmaktadır.

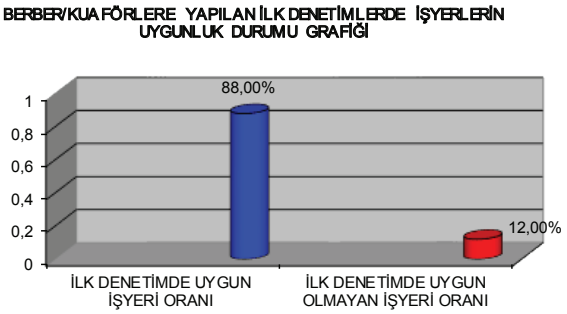


Yukarıdaki grafikte gıda güvenliği başlığının karşısında yer alan 88 rakamı Gıda İşyerlerine yapılan toplam 1239 denetimden 88'inde gıda güvenliği ile ilgili uygunsuzlukların bulunduğu anlamını taşımaktadır. Aynı denetimde birkaç başlıkla ilgili uygunsuzluk tespit edilmiş olabilir. Diğer başlıkların karşısındaki rakamlar da aynı şekilde değerlendirilmiştir.

BERBER/ KUAFÖR, GÜZELLİK SALONU İŞYERİ DENETİMLERİ:

Berber ve kuaförlere toplam 201 denetim gerçekleştirilmiş olup bu denetimlerin 173' ü rutin denetimler , 2'si şikayet ve 26'sı ise takip denetimlerdir. Rutin yapılan 173 birinci denetimde uygun raporu alan işyeri sayısı 153 adettir. Birinci denetimde uygun olan işyeri oranı % 88'dir.

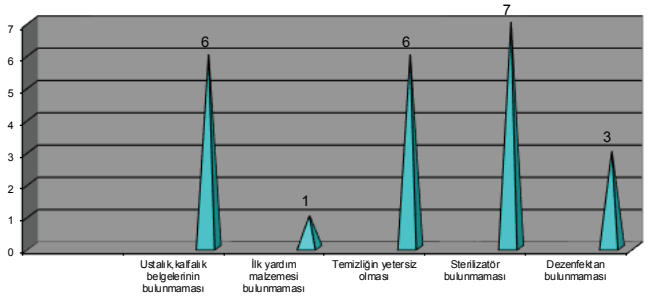
Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.11) Berber/güzellik salonlarına yapılan birinci denetimlerdeki uygunluk oranı yer almaktadır.



Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.4) işkolları bazında berber/ güzellik salonlarına yapılan denetim sayıları görülmektedir.

TABLO 1.4 BERBER-GÜZELLİK SALONU V.B.'NE 2019 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİM SAYILARI TABLOSU

İŞKOLU	DENETİM SAYISI
AĞDA SALONU	5
GÜZELLİK SALONU	23
KUAFÖR	172
SOLARYUM	1



Yukarıdaki grafikte (Grafik 1.13) de berber-kuaför ve güzellik salonlarına yapılan 201 denetim içerisinde en çok karşılaşılan eksiklikler gösterilmektedir. Berber ve

kuaförlerde en çok görülen eksiklikler işyerinde Ustalık yada hijyen eğitim belgelerinin bulunmaması ve sterilizatör kullanılmaması gelmektedir.

ÖRNEK İŞYERİ PROJESİ

Vatandaşlarımızın gıda satın alırken gıdanın güvenliği konusunda endişeye kapılmamaları için yapılan tüm denetimlerde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinci ile çalışan iş yerlerine " ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ " verilmektedir. 2019 yılında 1 adet gıda işyeri belge almaya hak kazanmıştır. Ertuğrul mah. 115 sok. No:3 adresinde faaliyet gösteren "NUTS'ALL " adlı işyeri bu belgeyi almaya hak kazanmıştır. Bu çalışma kapsamında 2019 yılı sonu itibariyle 19 adet işyeri bu belgeye sahiptir.

31.12.2019 TARİHİ İTİBARİYLE " ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ "SAHİBİ FİRMALAR

Tablo 1.5: 31 12.2019 TARİHİ İTİBARİYLE " ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ "SAHİBİ FİRMALAR

İŞYERİ ADI		ADRES
1. BURGER KİNG	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
2. KENTUCKY FRİED CHICKEN	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
3. RODOP ALİ	2004	100. Yıl mah. İzmir Yolu cad. No:408
4. URFA KARDELEN KEBAP	2004	Fethiye Mahallesi Ulu cad. No: 24/3
5. BUPİLİÇ SATIŞ	2005	Altınşehir mah.Gıda Toptancılar Sitesi D Blok
6. BEŞYOL KEBAP	2007	İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefikpaşa cad.No:1/D
7. BURGER KİNG	2008	İhsaniye Mahallesi İzmir Yolu cad. No:98/1
8. KARDELEN KESTANE ŞEKERİ	2008	Yaylacık
9. ASYA KAFETERYA	2008	İhsaniye Mahallesi İkizevler sok. No:7
10. MİNTEKS RESTORAN	2011	Başköy İzmir Yolu 30.km
11. DURAK MUHALLEBİCİSİ	2011	Karaman Mahallesi İzmir Yolu cad. No: 66
12. SİNEM PASTANESİ	2014	100.Yıl Mahallesi Necip Hablemitoğlu cad. Atalay iş merk.No:1
13. NİLÜFER EMEKLİ ÖĞRETMENLER DERNEĞİ LOKALİ	2014	Konak mah.Yakut sok.
14. SİESTA MEŞELİPARK	2015	Organize Sanayi Bölgesi Ormanlar caddesi
15. NİLÜFER KIRAATHANESİ	2015	Ataevler mah. Yılmaz Akkılıç cad. Nu.41/9
16. ALTIN ÇATAL UNLU MAMÜLLER	2017	Karaman mah. Sevgi sok. No:12/A
17. AKANLAR EKMEK FIRINI ÇATALFIRIN ŞUBESİ	2018	Cumhuriyet mah. Seyhan sok. No:11
18. KÖFTECİ YUSUF	2018	Ertuğrul mah. İzmir Yolu No:382/A
19. NUTS'ALL	2019	Ertuğrul mahallesi 115.Sokak No:3

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ

2014 yılında uygulamaya başlanan "ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ" projesi ile Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren berber/kuaför ve güzellik salonlarının hijyenik açıdan durumlarının yukarıya taşınması hedeflenmektedir.Proje kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu rehberliği ile uygulamalarında tam bir hijyen anlayışı ile hizmet eden işyerleri bir belge ve flama ile ödüllendirilmektedir.İşyerlerinin hijyenik açıdan denetlenmelerinde her müşteriden sonra kullanılan alet ve ekipmanın dezenfeksiyon yada sterilizasyonu titizlikle takip edilmektedir. 2019 yılında bu belgeyi almayı hak eden işyeri bulunmamaktadır.

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ BELGE SAHİBİ FİRMALAR

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ BELGE SAHİBİ FİRMALAR		
İŞYERİ ADI		ADRES
ALTINMAKAS BAYAN KUAFÖRÜ	2014	Cumhuriyet Mahallesi
MELİH ŞEN	2016	Balat Mahallesi

BİTKİSEL ATIK YAĞ ÜRETEN İŞYERLERİNDE YAĞLARIN POLAR MADDE MİKTARININ İZLENMESİ

2019 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu tarafından 9 adet gıda işyerinde kızartmalık yağlarda polar madde ölçümü yapılmış olup tüm ölçümlerde polar madde miktarları sınır değerler içerisinde çıkmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesine göre; Belediye sınırları içinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık ve huzurunu, yetkili organların bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, bu kapsamda oluşan belediye suçlarını takip etmek ve gerekli kanuni işlemleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Kalem Zabıta Amirliği
b) Denetim Zabıta Amirliği
c) 1. Bölge Zabıta Amirliği
d) 2. Bölge Zabıta Amirliği
e) 3. Bölge Zabıta Amirliği
f) Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği
g) Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği
h) Hafriyat Ekibi
i) Tebligat Ekibi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.14	Zabıta Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	9.711.000,00	9.004.472,39	Öngörülen zabıta personeli (12 kişi) yılın son aylarında Müdürlüğümüze alınmış olduğundan 509.000TL. Personel giderleri fazlasıdır. Ayrıca tasarruf tedbirleri nedeni ile de harcamalarımıza dikkat edilmiştir.

ZABITA AMİRLİKLERİNE BAĞLI MAHALLELER

1. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ
İhsaniye Mah.
Karaman Mah.
Esentepe Mah.
Fethiye Mah.
Ataevler Mah.
Cumhuriyet Mah.
Barış Mah.
23 Nisan Mah.
Ertuğrul Mah.
29 Ekim Mah.
Yüzüncüyıl Mah.
Işıktepe Mah.
Altınşehir Mah.
19 Mayıs Mah.
Minareliçavuş Mah.
Balat Mah.
Ahmet Yesevi Mah.
Özlüce Mah.
Doğanköy Mah.
Yolçatı Mah.

2. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ:
Beşevler Mah.
Çamlıca Mah.
Demirci Mah.
Gümüştepe Mah.
Konak Mah.
Kültür Mah.
Odunluk Mah.
Üçevler Mah.
Ürünlü Mah.
Alaattinbey Mah.
Çalı Mah.
Atlas Mah.
İnegazi Mah.
Dağyenice Mah.
Üçpınar Mah.
Kadriye Mah.
Tahtalı Mah.
Yaylacık Mah.
Başköy Mah.
Balkan Mah.
Kurtuluş Mah.
Gölyazı Mah.
Akçalar Mah.
Kızılcıklı Mah.
30 Ağustos Mah.
Hasanağa Mah.
Kayapa Mah.
Fadıllı Mah.
Maksempınar Mah.
Kuruçeşme Mah.
Ayvaköy Mah.
Unçukuru Mah.
Korubaşı Mah.
Güngören Mah.

3. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ
Görükle Mah.
Dumlupınar Mah.
İrfaniye Mah.
Gökçe Mah.
Büyükbalıklı Mah.
Konaklı Mah.
Çaylı Mah.
Badırga Mah.
Çatalağıl Mah.
Karacaoba Mah.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KADRO DAĞILIMI

Zabıta Müdürü : 1 kişi
Zabıta Komiseri : 11 kişi
Zabıta Memuru : 90 kişi
TOPLAM : 102 kişi Zabıta memuru olarak görev yapmaktadır.

4207 Sayılı Kanun doğrultusunda Bursa Valiliği İl Sağlık Müdürlüğünde görevli,
Zabıta Memuru : 3 kişi
İlçe Emniyet Müdürlüğünde görevli Zabıta Memuru 2 kişi

Zabıta Müdürlüğümüzde kadrolu, diğer müdürlüklerde görevli;

Zabıta Memuru : 4 kişi İmar Müdürlüğü
Zabıta Memuru : 4 kişi Temizlik İşleri Müdürlüğü
Zabıta Memuru : 2 kişi Özel Kalem Müdürlüğü

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı içerisinde; Kanunlara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere toplam 2133 adet tutanak düzenlenmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahakkuk eden para cezası 913.260,60 TL.'dir.

337 adet dilekçe, 2087 adet evrak, 3255 adet istek ve öneri sonuçlandırılmıştır. 2019 yılı içerisinde belediyemizin düzenlemiş olduğu tüm etkinliklerde zabıta müdürlüğü olarak görev almış ve diğer birimlere ilgili destek sağlanmıştır. Ayrıca diğer müdürlükler tarafından gönderilen 2488 adet tebligat muhataplarına tebliğ edilmiştir.



İzinsiz olarak hafriyat döken gerçek ve tüzel kişilere kabahatler kanununa göre 10 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş, Toplam 37.000 TL para cezası verilmiştir. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Kontrol Dairesine bildirilen kaçak dökümlere 945.196 TL para cezası verilmesi sağlanmıştır.





Bölgemizdeki pazar yerlerinde ve seyyar satıcıların men-i çalışmalarında yapılan çalışmalarda;, 780 Adet broşür, 121 adet simit , 119 çift ayakkabı, 2 adet ses cihazı, 3 adet megafon, 19 kutu krem, 3 tepsi midye ve tezgahı, 5kg erik, 2 kasa kiraz, 6 kasa limon, 1 kasa erik, 62 adet duba, 1 hurda otomobil, 1 hurda motosiklet, 7 adet çekçek arabası, 15kg tavuk, 4 adet terazi, 14 adet flama, 1 adet seyyar masa, 1 adet çadır müsadere edilmiştir.



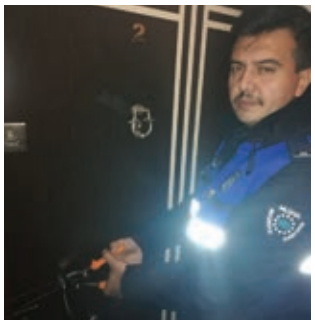


Belediye sınırları dahilinde dilencilik yaptıkları tespit edilen şahıslara 5326 say.kan.istinaden yasal işlem yapılmış ve 380,3 TL kamuya geçirilmiştir.





Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak cadde ve sokaklara bırakılmış ya da asılmış olan 943 adet bez afiş , 94 adet tabela tarafımızdan alınarak gerekli yasal işlemler yapılmış ve görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.

2019 yılı içerisinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren 723 işyerine ruhsatı olmadığından işlem yapılmış, 62 işyerine kapatma işlemi uygulanmıştır. Uygulanan kapatma işleminden sonra, işyeri kapısındaki mühürleri fek ederek faaliyete geçen işyerlerine toplam 11 kez mühür fek tutanağı düzenlenerek hukuk işleri müdürlüğüne bilgi verilmiştir.





Yaya yollarına ve engelli yollarına araç koyarak işgal eden 768 araç sahibine kabahatler kanununa istinaden yasal işlemler yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Meclis ve Encümen toplantılarını organize etmek, toplantılarda alınan kararları dökümante ederek dağıtımını gerçekleştirmek, Meclis toplantısında ilgili ihtisas komisyonlarına havale edilmesine karar verilen dosyalar için karar yazılarının hazırlanmasını ve ihtisas komisyonlarına havale edilen dosya örneklerinin bir kopyalarının hazırlanarak Komisyon Başkanlarına/İlgili Müdürlüklere teslim edilmesini sağlamak, Belediyenin Genel Arşiv Hizmetlerini yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Yazı İşleri Bürosu

b) Genel Arşiv Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.27	Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.538.000,00	1.627.440,01	

A) YAZI İŞLERİ BÜROSU

Yazı İşleri Bürosu'nda 5 memur, 2 kadrolu İşçi ve 2 Nilbel A.Ş. personeli ve müdür ile toplam 10 personel görev yapmaktadır.

Yazı İşleri Bürosu tarafından da çeşitli kurum ve kuruluşlardan ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen evraklar yasa ve yönetmeliklerdeki görevlerine göre meclis veya encümende görüşülerek gerekli işlemler yapılmakta, işlemi biten evrakların ilgililerine gönderilmekte olup, ayrıca dosyalarına kaldırılmaktadır.

2019 yılında Müdürlüğümüze 4764 adet evrak, 6199 adet dilekçe gelmiş olup, toplamda 10963 adet talebin işlemi yapılmıştır.

1- Meclis Çalışmaları

Nilüfer Belediye Meclisi olarak yapılan toplantılarda alınan karar ve zabıtlar günü gününe yazılmış ve ilgili dairelere sevki yapılarak herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmeden alınan tüm kararların yürürlüğe konması sağlanmıştır.

2019 Yılında Belediyemiz Meclisinde;

11 Olağan Meclis Toplantısı,

1 Ekim Ayı Bütçe Toplantısı,

10 İkinci Birleşim Toplantısı,

1 Olağanüstü Meclis Toplantısı, olmak üzere toplamda 23 Meclis toplantısı yapılmış olup, toplantılarda 877 adet karar alınmıştır. Meclis gündemi ile Meclis Kararları internet sitemizde yayınlanmaktadır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2019/1	78	78
2019/2	87	165
2019/3	66	231
2019/4	71	302
2019/5	87	389
2019/6	95	484
2019/7	98	582
2019/8	-	582
2019/9	105	687
2019/10	83	770
2019/11	50	820
2019/12	57	877

-Yapılan toplantılarda 877adet karar alınmıştır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Oybirliği ile kabul Oranı		
2019/1	% 30,77	% 30,77
2019/2	% 33,33	% 32,05
2019/3	% 25,76	% 29,95
2019/4	% 8,45	% 24,58
2019/5	% 18,39	% 23,34
2019/6	% 31,58	% 24,71
2019/7	% 37,76	% 26,58

2019/8	-	% 26,58
2019/9	% 23,81	% 26,23
2019/10	% 33,33	% 27,02
2019/11	% 34,94	% 27,81
2019/12	% 33,33	% 28,31

- Belediye Meclisince alınan kararların oybirliği ile kabul edilme oranı yıl bazında %28,31 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2019/1	53	53
2019/2	49	102
2019/3	41	143
2019/4	45	188
2019/5	50	238
2019/6	58	296
2019/7	53	349
2019/8	-	349
2019/9	53	402
2019/10	79	481
2019/11	54	535
2019/12	13	548

Belediye Meclisi Komisyonlarınca yıl boyunca görüşülen dosya sayısı toplamı 548 olarak gerçekleşmiş ayrıca 548 dosyanın sonuçlanma oranı da %33,20 olmuştur

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosyaların Sonuçlanma Oranı		
2019	% 33,20	% 33,20

Belediye Meclis Üyelerinin Meclis Toplantılarına Katılım Oranı		
2019/1	% 80,26	% 80,26
2019/2	% 73,68	% 76,97
2019/3	% 92,11	% 82,02
2019/4	% 96,05	% 85,53
2019/5	% 92,11	% 86,84
2019/6	% 85,53	% 86,62
2019/7	% 90,79	% 87,22
2019/8	-	% 87,22
2019/9	% 92,11	% 87,83
2019/10	% 95,61	% 88,69
2019/11	% 80,26	% 87,85
2019/12	% 84,21	% 87,52

-Yıl boyunca yapılan 23 Meclis Toplantısına Meclis Üyelerinin katılma oranı yıllık bazda %87,52 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Meclis Toplantılarına Verilen Önerge Sayısı		
2019/1	16	16
2019/2	24	40
2019/3	16	56
2019/4	4	60
2019/5	26	86
2019/6	20	106
2019/7	36	142
2019/8	-	142
2019/9	37	179
2019/10	37	216
2019/11	22	238
2019/12	26	264

- Yıl içinde yapılan Meclis Toplantılarında verilen önerge sayısı 264'tür.

2- Encümen Çalışmaları:

Belediyemiz birimlerinden gelen muhtelif konularla ilgili 49 defa Encümen toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 997 Adet Encümen Kararı alınmıştır. Bu kararlar düzenli bir şekilde Encümen karar defterine işlendikten sonra gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

Ayrıca, Belediye Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıtasınca tutulan 968 adet Zabıt Encümen'den geçirilmiş, karar defterine kaydedildik ten sonra tanzim olunan karar ilmuhaberi muhataplarına tebliğ edilmiştir.

Toplamda 31.12.2019 tarihine kadar 1965 adet Encümen kararı alınmış ve ilgili dairelerine gönderilmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2019/1	125	125
2019/2	91	216
2019/3	92	308
2019/4	59	367
2019/5	93	460
2019/6	43	503

2019/7	72	575
2019/8	63	638
2019/9	73	711
2019/10	86	797
2019/11	86	883
2019/12	114	997

- Yıl içinde Encümen Toplantısında ceza zabıtları hariç 997 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Anlaşma Oranı		
2019	% 60	% 60

- Yıl içinde Encümen toplantılarında görüşülen konularda anlaşmaya varma oranı ise %60 olarak geçekleşmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Sayısı		
2019/1	10	10
2019/2	9	19
2019/3	7	26
2019/4	7	33
2019/5	12	45
2019/6	4	49
2019/7	12	61
2019/8	9	70
2019/9	15	85
2019/10	14	99
2019/11	18	117
2019/12	12	129

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Katılım Oranı		
2019	% 84	% 84

- Yapılan Encümen Toplantılarına 129 vatandaş davet edilerek dosyaları görüşülmüştür. Davet edilen vatandaşların toplantılara katılım oranı ise %84 oranında gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Ceza Zabıtları Sayısı		
2019/1	55	55
2019/2	43	98
2019/3	11	109
2019/4	19	128
2019/5	51	179
2019/6	65	244
2019/7	305	549
2019/8	106	655
2019/9	41	696
2019/10	71	767
2019/11	111	878
2019/12	90	968

- Encümen Toplantısında 968 adet ceza zaptı görüşülüp karara bağlanmıştır.

B) GENEL ARŞİV BÜROSU

Genel Arşiv Bürosunda, 2 memur, 1 kadrolu işçi ve 3 Nilbel A.Ş. olmak üzere toplam 6 kişi görev yapmaktadır.

Genel Arşiv Bürosu'nun 2019 yılı yapmış olduğu çalışmalar aşağıda verilmiştir. Büro faaliyetleri iki başlık altında toplanmıştır.

1-Kurum içi hizmetler.

2-Kurum dışı hizmetler.

1- KURUM İÇİ HİZMETLER

A-) Nilüfer Belediyesi bünyesindeki tüm müdürlüklere dosya çıkartılır.

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün vermiş olduğu yeni yapı ruhsatı ve tadilat ruhsatlarının ruhsat dosyası ve projeleri tetkik eden bürolara günlük program dahilinde dosya çıkartılır.

Çıkarılan dosya adet : 2934 adet

B-) Nilüfer belediyesi bünyesindeki müdürlüklere verilen dilekçeler olumlu yada olumsuz sonuçlanınca bürolar tarafından standart dosya planına göre dosyalama yapıp yıl sonunda arşive malzeme verme formu ile teslim edilir.

C-) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafında verilen yapı ruhsat dosyaları, Arşive Malzeme Verme, formu ile teslim edilir. Arşiv Bürosu personeli tarafından kontrol edildikten sonra arşiv bürosunda dosyalama işlemi yapılır. Dosyalama işleminden sonra bilgisayar ortamında kayıt altına alınır, numaralanmış dolap, ranza ve rafa konulur.

Dosyalanan ruhsat dosyası sayısı : 284 adet

Dosyalanan Kullanma izni sayısı: 527 adet

D-) Nilüfer belediyesi bünyesindeki 14 müdürlüğe ait saklanmasına lüzum kalmayan evrakların imhası, imha komisyonları tarafından gerçekleşmiştir.

İmha edilen klasör sayısı: 4282 dir

2- KURUM DIŞI HİZMETLER

Nilüfer ilçesinde ruhsatı bulunan mal sahipleri proje mükelliflerine ve Resmi kurumlara ihtiyaç duymaları halinde arşivden evrak fotokopisi ve mimari, statik ve tesisat projelerinin ozaliti çekilerek verilmektedir.

İlçede ruhsatı bulunan mal sahiplerine, proje mükelliflerine, proje üzerinden vaziyet planı, dükkan, daire, ofis, çatı arası gibi planları talep halinde sözlü olarak tarifi yapılmaktadır.

a- Şahıslara verilen proje Suretleri : 203 adet

b- Şahıslara verilen kat plan suretleri : 1083 adet

b- Resmi kurumlara verilen proje sayısı : 93 adet

c- Özel Gayrimenkul Değerleme Şirketlerinin ve Bankaların Nilüfer'deki yapı ruhsatlı taşınmazlarla ilgili değerlerin belirlenmesi amacıyla teknik personellerine incelemek için çıkartılan dosya sayısı : 7521 adet

d- Kesilen işgal fiş miktarı : 10.250,00 TL

e- Kesilen makbuz miktarı : 42.836,00 TL

f- Dosya inceleme için alınan harç miktarı : 338.445,00 TL

Harçların toplamı: 391.531,00 TL

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilerek, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; sosyal destek hizmetleri, yaşlılara yönelik hizmetler, engelli bireylere ve yakınlarına yönelik hizmetler, kadın ve çocuklara yönelik hizmetler ve sağlık işleri ile ilgili mevcut durumu saptamak ve iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri düzenleyerek/ organize ederek halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Sosyal Hizmetler Bürosu
2) Yaşlı Hizmetleri Bürosu
3) Dayanışma ve Eşitlik Bürosu
    a) Engelliler Hizmet Birimi
    b) Eşitlik Birimi
    c) Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi
4) İdari İşler Bürosu
5) Sağlık Hizmetleri Bürosu
    d) Kurum Hekimliği Birimi
    e) Defin Hizmetleri Birimi
    f) Hasta Nakil Birimi
    g) Bağımlılıkla Mücadele Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.10	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	2.980.000,00	3.551.286,19	işçi-memur- sözleşmeli memur maaşları
3.2.1.03	Engelli Birey ve Ailelerine Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Devam eden	20.000,00	0,00	Tasarruf tedbirleri kapsamında Engelli Yıldönümü yemeği iptal edilmiştir.
3.2.2.02	Kadınlar ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik, Sosyal Destek ve Yardım Çalışmaları	Devam eden	300.000,00	208.836,40	
3.2.3.01	Halkkart	Tamamlanan	1.000.000,00	667.807,32	Ocak ayında halkkart yüklemeleri İhalesi katılımcı firmanın belge eksikliğinden dolayı uzadığı için sonuçlanamamış, bu nedenşle şubat ayından itibaren yüklemeler yapılmaya başlanmıştır.
3.2.3.02	Nilüferde yaşayan ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Devam eden	2.110.000,00	2.016.776,13	
3.2.3.07	Müdürlük Koordinatörlüğünde Olan Sosyal Tesislerin İşletme Giderleri	Devam eden	2.500.000,00	419.274,63	Alzheimer Merkezi ve Çamlıca Huzurevi alımları 2020 yılına ertelenmiştir.
3.2.3.08	Müdürlük Koordinatörlüğünde Olan Sosyal Tesisler İçin Tefrişat Giderleri	Tamamlanan	1.500.000,00	870,00	Alzheimer Merkezi ve Çamlıca Huzurevi alımları 2020 yılına ertelenmiştir.

3.5.1.05	Cinsiyet eşitliği ile ilgili farkındalık ve yayın çalışmaları	Tamamlanan	10.000,00	8.260,00	
3.8.1.02	İhtiyaç sahibi hastaların nakillerinin sağlanması	Tamamlanan	10.000,00	6.598,57	
3.8.1.03	Defin hizmetlerinin yürütülmesi	Tamamlanan	2.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.8.1.10	Kurum Hekimleri Giderleri	Tamamlanan	33.000,00	32.110,35	

İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ

Muhtaç Asker Aile Yardımı				
9 ASKER AİLESİNE 47.191,00-TL MUHTAÇ ASKER AİLE YARDIMI YAPILMIŞTIR.				
2019 YILI GELEN EVRAK				2019 YILI GİDEN EVRAK
Resmi Evrak	Dilekçe	İstek Öneri	TOPLAM	1056
1151	178	525	1854	

SOSYAL HİZMETLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2.1. Ev ve Kişisel Bakım Hizmetleri

Yaşlılık, yalnızlık, hastalık gibi çeşitli nedenlerle kişisel temizliklerini ve ev temizliklerini kendileri yapamayan ya da yetersiz kalan kişilerin durumlarını tespit etmek için ziyaretlerde bulunulmaktadır. Tespitler sonucunda hizmetlerden yararlanması uygun görülen hanelere program dahilinde ücretsiz olarak ev ve kişisel bakım hizmeti verilmektedir.

Ev Bakım Hizmeti; 152 kişiye, 866 defa ev bakım hizmeti verilmiştir.

Kişisel Bakım Hizmeti; 148 kişiye, 2.210 defa kişisel bakım hizmeti verilmiştir.





2.2. El Eşya Toplama Faaliyetleri

Kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyalar (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) ücretsiz olarak evlerden alınarak, ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.

Eşya Alınan Hane Sayısı: 513

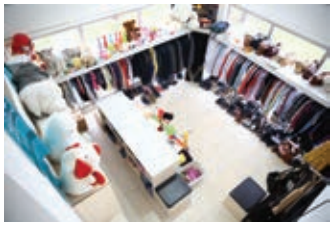
Eşya Verilen Hane Sayısı: 239



2.3. Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Giysi Yardımı

Vatandaşların ilettikleri ikinci el giysiler atölyemizde yıkanıp ütülenerek, ihtiyaç sahiplerine belirli periyotlarla ulaştırılmaktadır.

Atölyeden Giysi Verilen Hane Sayısı: 3.374





2.4. Giymiyorsanız Giydirin Kampüs

Üniversite öğrencilerinin faydalanması amacıyla yıkanıp ütülenerek hazırlanan ikinci el giysiler, kampüs atölyesine ulaştırılmaktadır. Öğrenciler, öğrenci kartlarıyla birlikte gelerek her ay kıyafet desteğinden yararlanabilmektedirler.

Kampüs Atölyesinden Giysi Verilen Öğrenci Sayısı: 914



2.5. Nil-Pak Çamaşır Evi

Ailelerinden uzakta yurtta veya kiraladıkları evlerde yaşayarak öğrenim gören üniversiteli gençler için çamaşırhane hizmeti verilmektedir. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 558

Hizmet Verilme Sayısı: 1.924



2.6. Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı

Üniversite öğrencilerine sabah ve akşam olmak üzere günde iki defa çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı Sayısı: 88.940



2.7. Muharrem Ayında Aşure Dağıtımı

Geleneksel aşure ayı kültürünün yaşatılması amacıyla Muharrem Ayı içerisinde mahallelerimizin pazar alanlarında ve Nilüfer Belediyesi hizmet binalarında aşure dağıtımında bulunulmuştur.

Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 30.000



2.8. Özel Günlerde İkramlık Dağıtımı

Kadir Gecesi ve kandillerde, çeşitli camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı yapılmıştır.

Özel Günlerde İkramlık Dağıtım Sayısı: 49.000



2.9. İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Ayni Yardım Faaliyetleri

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza destek olmak amacıyla hasta bezi ve çocuk bezi ayni yardım faaliyetlerinde bulunulmaktadır.

Hizmet Sayısı: 40 hane

2.10. Sıcak Yemek Yardımı

Kendi yemeğini yapamayacak durumda olan ve yanında yapabilecek yakını bulunmayan yaşlı veya engelli ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın başvuruları doğrultusunda ev ziyaretlerinde bulunularak durum tespiti yapılmaktadır. İhtiyaç görüldüğü durumda ikamet adresine her gün düzenli olarak 2 öğün(öğle ve akşam yemeği olmak üzere) sıcak yemek yardımı yapılmaktadır. Yemekler, Huzurevi mutfağında aşçılar tarafından yapılmakta olup müdürlük personelince dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 210

Dağıtılan Öğün Sayısı: 153.336




2.11. Okullarda Sınıf Birincilerine Bisiklet Dağıtımı

Bu yıl 14.'sü düzenlenen 'En Çalışkan Kim?' Bisiklet Dağıtım Şenliği kapsamında Nilüfer'deki ilköğretim okullarının sınıf birincileri, Nilüfer Belediyesi tarafından en çevreci ulaşım aracı olan bisiklet ile ödüllendirilmiştir.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 400




2.12. Sünnet Şöleni

Bir dayanışma örneği olan Geleneksel Sünnet Şöleni, bu yıl 17. kez sünnet çocuklarımız ve aileleriyle birlikte coşkuyla kutlandı.

Hizmetten Yararlanan Çocuk Sayısı: 172




2.13. Kırtasiye Malzemesi Yardım Faaliyetleri

Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla Nilüfer sınırları içerisinde yer alan ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 479



2.14. Halk Kart

Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden maddi durumu yetersiz vatandaşların evlerine gıda yardımı yapmak amacıyla anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir.Halk Kart kullanması uygun görülen vatandaşlarımızın kartlarına her ay gıda alışverişi yapabilecekleri bakiye yüklenir.

Hizmetten Yararlanan Hane Sayısı: 667



3.YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU

3.1. İnci Taner Altınmakas Huzurevi Faaliyetleri

Nilüfer Belediyesi, üst yaş grubu bireylerin yaşamını kolaylaştırmak, hayat kalitesini arttırmak, sosyal hayata devamlarını sağlamak adına 25 Mayıs 2016 tarihinde İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'ni hizmete açmıştır. Huzurevimizin kapasitesi 86 kişi olup şu an 80 kişiyi ağırlamaktadır. Huzurevimizde 60 adet tek kişilik oda, 6 adet bakım odası, 12 adet tek kişilik suit oda, 3 adet aile odası ve 1 adet çift kişilik oda olmak üzere toplam 82 oda bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'nde ikamet eden bireylere aktif bir sosyal yaşam fırsatı sunmak adına çeşitli kurslar, atölyeler, geziler, kültürel aktiviteler ve sosyal etkinlikler yapılmaktadır. Bahçede bulunan spor alanı, kış bahçesi ve hobi odaları da ortak alanlarda anlamlı ve keyifli vakit geçirme imkanı sunmaktadır.



İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi Etkinlikleri	
Sağlıklı Yaşam ve Alzheimer Önleme Semineri	30
"Şampiyon" Sinema Gösterimi	20
Sınav Koleji Yemek ve Daveti	30
Martur Türk Sanat Müziği Konseri	80
Yardımseverler Derneği Konseri	30
Şahinkaya Okulu Yemek ve Daveti	30
Olgun Gençlik Türk sanat Müziği Korosu	80
3 Mart Okulu Türk Sanat Müziği Korosu	80
Altınşehir Türk Sanat Müziği Korosu	80
Otomotiv Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi Daveti	8
Başka Dünya Anaokulu Daveti	30
Mudanya Ateşi Ritim Topluluğu	80
Çakırlar Okulu Ziyareti	40
Mudanya Gezisi	40
İznik Gezisi	45
Çalı Kafe Fatihi Gezisi	40
Huzurevi Sakinleri Doğum Günü Kutlamaları	240
Ikea Gezisi	25
Şiir Festivali Kapsamında Şiir Okuma Etkinliği	80
"Sağlığa Adım At!" Yürüyüşü	12
"Kanlı Düğün" Tiyatro Etkinliği	30
Piknik Etkinliği	80
Bursaspor - Ümraniyespor Maç İzleme Etkinliği	7
"7. Koğuştaki Mucize" Sinema Etkinliği	15
BURSASPOR-BALIKESİRSPOR MAÇ ETKİNLİĞİ	8
"Cinayet Süsü" Sinema Etkinliği	20
Nilüfer Kent Konseyi Kitap Okuma Etkinliği	8
Fatih erkoç Türk Sanat Müziği Korosu Konseri	80
Yılbaşı Kutlama Programı	80
Bursaspor - Hatayspor Maç İzleme Etkinliği	8
Resim Atölyesi	15
Ahşap Boyama Atölyesi	15
Takı Tasarım Atölyesi	10
Yoga	21
Makrome Atölyesi	7
Toplam	1504

Atölye Çalışmaları

Huzurevi sakinlerinin el becerilerini geliştirerek sanatsal üretim gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla; Resim, Takı Tasarım, Ahşap Boyama ve Makrome kursları düzenlenmiştir. Her hafta düzenli devam eden çalışmada resim kursuna 15; ahşap boyama kursuna 15; takı tasarım kursuna 10; yoga

kursuna 21 ve makrome kursuna 7 huzurevi sakini katılım sağlamıştır.




Sağlıklı Yaşlanma ve Alzheimer Önleme Yöntemleri Semineri



"Sağlığa Adım At" Yürüyüş Etkinliği



Piknik Etkinliği



Konserler

(Martur Türk Sanat Müziği, Yardımseverler Derneği, Olgun Gençlik Türk Sanat Müziği Korosu, 3 Mart Okulu Türk Sanat Müziği Korosu, Altınşehir Türk Sanat Müziği Korosu, Mudanya Ateşi Ritm Topluluğu ve Fatih Erkoç Sanat Müziği Konserleri)







Geziler (Mudanya, İznik, Ikea, Çalı Kafe Fatihi)





Huzurevi Sakinlerinin Doğum Günü Kutlamaları





Maç İzleme Etkinlikleri (Bursa Spor – Ümraniye Spor, Bursa Spor – Balıkesir Spor)



Sinema ve Tiyatro Etkinlikleri (7. Koğuştaki Mucize ve Cinayet Süsü Sinema, Kanlı Düğün Tiyatro Etkinlikleri)



Okuma Etkinlikleri (Nilüfer Şiir Festivali, Nilüfer Kent Konseyi)




Yeni Yıl Kutlama Etkinliği

Huzurevimizde Başkanımız, Başkan Yardımcılarımız, Müdürümüz ve tüm huzurevi sakinlerimizin katılımıyla yeni yıla merhaba dedik.




Kurum / Okul Ziyaretleri ve Davetleri

Huzurevini ziyaret etmek isteyen kurumlar ve okullar randevu alma yöntemiyle uygun günlerde ziyarette bulunabilmektedir. 2019 yılı içerisinde; 57 kurum, dernek, vakıf ve okuldan toplam 1.303 kişi Huzurevimizi ziyarette bulunmuşlardır.









3.2. Olgun Gençlik Merkezi

Nilüfer Belediyesi, 2016 yılında 55 yaş ve üstü bireylerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla Olgun Gençlik Merkezi'ni açarak Bursalılar'ın hizmetine sunmuştur. Altınşehir Mahallesi'nde yer alan merkezde hem kişisel gelişimi hem sosyal yaşamı destekleyen etkinlikler düzenlenmektedir. Eğitimler, atölyeler, psikososyal destek hizmetleri, sosyal ve kültürel etkinliklerle bir sosyal paylaşım alanı oluşturulmaktadır.

Toplam alanı 3 bin 300 metrekare olan ve bahçesinde çeşitli spor aletlerini barındıran Olgun Gençlik Merkezi'nde vatandaşların sağlıklı yürüyüş yapabileceği ve stres azalttığı bilinen refleksoloji yolu yer alıyor. 570 metrekare kapalı alanda ise, 5 adet atölye, satranç ve tavla gibi oyunların oynanabileceği hobi odası,mescit ve kitaplığın yanı sıra konukların şöminenin başında kitap ve günlük gelen gazetelerin okunabileceği oturma alanı yer almaktadır.

Olgun Gençlik Merkezi'nin açılışından bugüne kadar kayıt olan 1.258 üyesi bulunmaktadır. Olgun Gençlik Merkezi çalışmalarına yıl boyunca yaklaşık 30 bin katılım sağlanmıştır.



Olgun Gençlik Merkezi Üye Sayısı			
	Kadın	Erkek	Toplam
2016	120	155	275
2017	240	193	433
2018	193	117	310
2019	168	72	240
Toplam	721	537	1.258

Atölye Çalışmaları

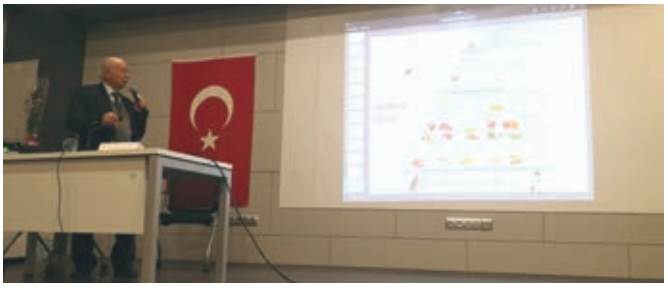
Olgun gençlerin buluşma noktası olan merkezde, üyelerin sosyal yaşama aktif katılımını destekleyen eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitim döneminde 20 farklı branşta ve 35 grupta açılan kurslardan 641 üye faydalanmıştır.

Atölye Çalışmaları kapsamında; Ahşap Boyama, Bağlama, Minyatür Rölyef, Amigurumi, Filografi, İngilizce, Yoga, Tango, Ritim ve Karakalem Kursları düzenlenmiştir.



Sağlıklı Yaşlanma ve Alzheimer Önleme Yöntemleri Semineri

Prof.Dr.Bilgen Taneli'nin verdiği Sağlıklı Yaşlanma ve AlzheimerÖnleme seminerine Nilüfer Belediyesi Olgun Gençlik Merkezi üyeleri ile Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi sakinlerinden toplam 150 kişi katıldı.



Olgun Gençlik Merkezi Sergisi

Olgun Gençlik Merkezi'nde yıl boyunca 20 branşta eğitim alan 55 yaş ve üzeri üyelerimizin el emeği eserleri ile bir sergi düzenlenmiştir.



Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu Bahar Konseri

Şef Süveyda Çolakoğlu yönetiminde, 55 yaş üzerindeki 65 kişiden oluşan Nilüfer Belediyesi Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu,düzenlenen konserde Türk Sanat Müziği ve Tük Halk Müziğinden 25 eseri seslendirmiştir. Konseri 495 kişi izlemiştir.





Olgun Gençlik Merkezi Eğitim Etkinlik Katılım Çizelgesi	
Ahşap Boyama	20
El Örgüsü	19
Koza Çiçek	13
Amigurumi Örgü Bebek	25
Ahşap 3 Boyutlu Minyatür Rölyef	12
Çini	20
Giyim	19
Filografi	14
Karakalem	18
Yağlı Boya Resim	33
Özgün Yağlı Boya	14
İngilizce	79
Felsefe Etkinlikleri	36
Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu	65
Gitar	20
Bağlama	51
Ritm	41
Ud	14
Tango	26
Yoga	102
Toplam	641

4. DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU

4.1. Engelliler Hizmet Birimi

4.1.1. Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi

2011 yılında Engelliler Hizmet Birimine bağlı olarak hizmet vermeye başlayan Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi; engelli vatandaşların sosyal hayatta yaşadığı dezavantajları ortadan kaldırmayı, engelliliğe dair toplumsal farkındalık oluşturmayı, engelli bireyler ve yakınlarına bağımsız ve verimli zaman kazandırmayı, bir yandan yapılan çeşitli atölye ve etkinliklerle engelli vatandaşlara sosyal yaşama katılma imkanı sunarken bir yandan da organize

ettiği gönüllü çalışmalarıyla engelli ve engelsiz bireylere bir arada üretebilecekleri ve paylaşabilecekleri bir ortam sağlamayı hedefleyen bir merkez olma görevi üstleniyor.



Atölye Çalışmaları

Engelli bireylerin bağımsız ve nitelikli zaman geçirebilmeleri için engel grubu, yaş gibi özelliklerine göre oluşturulmuş atölyelerde; el sanatları, spor, hobi etkinlikleri gibi çalışmalar yürütülmektedir. Düzenli olarak her hafta gerçekleştirilen bu atölyelerin kapsamında eğitime destek çalışmaları da bulunmaktadır.



Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi (Görme Engelli Çocuklara Yönelik)

3- 6 yaş grubu görme engelli çocukların, günlük hayatta ve eğitim hayatlarında gerekecek olan becerileri kazanmaları için destek çalışmaları yapılır. Kaynaştırma öğrencisi olan görme engelli çocukların uyum süreçlerinin hızlanması, bu çalışmanın bir diğer amacıdır.



Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi

Görme engelli bireylerin, bağımsız ve güvenli hareket etmelerini desteklemek ve soysal hayata uyum sağlamalarını kolaylaştırmak adına yapılan bu faaliyette, beyaz baston kullanımına dair pratik çalışmalar yapılır. Görme engelli bireylerin bağımsız olarak dışarı çıkabilmelerine destek vermek bu çalışmaların temel amaçlarındandır.Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimleri ve



Kursları

Görme engelli bireylere özel olarak hazırlanmış bilgisayar uygulamalarının görme engelliler bireyler tarafından kullanımını desteklemek amaçlanmıştır. Böylece görme engelli bireylere istihdam ve günlük yaşam ihtiyaçlarını giderme konusunda destek olunmaktadır.



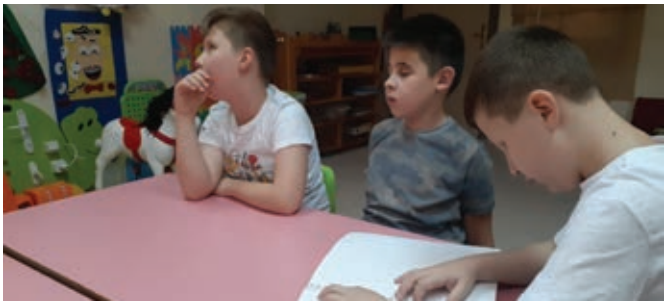
Görme Engelliler Öz Bakım Çalışması

Görme engelli bireylerin günlük hayatlarını kolaylaştırmak amaçlanmıştır. Günlük hayatta ve ev ortamında yapılan aktivitelerin (temizlik, yemek yapma, kişisel bakım vb.) görme engelli bireyler tarafından -çevreyi tanımaları sağlanarak- uygulanabilir hale getirilmesi öncelikli hedeftir.



Braille Alfabe Kursu

Eğitim hayatı devam eden görme engelli öğrencilere okul derslerinde destek olmak amacıyla uygulanan çalışmadır. Braille alfabe tekrarı ve abaküs çalışmaları bu çalışmanın kapsamı içindedir.



Sanat Atölyesi (Görme Engelli Bireylere Yönelik)

Görme engelli katılımcıların el becerilerini geliştirmek amacıyla yapılan bir çalışmadır. Genel olarak 3 boyutlu çalışmalar tercih edilir.



Görme Engelliler Bölümü İletişim Araçları Erişilebilirlik Çalışması

Görme engelli katılımcıların iletişim araçlarını (cep telefonu, tablet vs.) aktif ve verimli kullanabilmelerini destekleyerek günlük hayat faaliyetlerine katkı yapmayı amaçlayan çalışmamızdır.



Müzik Çalışmaları

Tüm engel gruplarının katıldığı çalışmada katılımcılara enstrüman (piyano, gitar, ritim) ve şan dersleri verilmektedir. Katılımcılar bu çalışmada elde ettikleri becerilerle Bizim Ev Yıl Sonu Konserinde yer almaktadırlar.



Mutfak Atölyesi

Eğitmenlerimiz eşliğinde dönemsel olarak görme engelli bireylerle mutfak atölyesi gerçekleştirilmiştir.



Engelsiz İletişim Seminerleri

Çeşitli kurumlarla ve talep eden okullara yönelikEngelsiz İletişim Seminerleri gerçekleştirilmektedir. Bunun yanında Nilüfer Belediyesi'nde işe yeni başlayan tüm personellere oryantasyon eğitimlerinin bir parçası olarak Engelsiz İletişim Seminerleri verilmektedir.

Gönüllü Seramik Atölyesi Çalışması



Gönüllü eğitmen eşliğinde, gönüllü eğitmenin atölyesinde Bizim Ev katılımcılarıyla gerçekleştirilen çalışma ile katılımcılara seramik hamuru ve fırınıyla çalışma imkanı sunulmaktadır.



Görme Engelliler Gönüllü Bilgisayar Çalışması

Gönüllü bir görme engelli eğitmen eşliğinde, Bizim Ev katılımcılarına yönelik bilgisayar destek çalışmaları düzenlenmektedir. Bu çalışmalarda tüm yaş gruplarından görme engelli bireylere, temel bilgisayar kullanımı, internet kullanımı gibi konulara yönelik eğitim destek çalışmaları yapılmaktadır.



Kadınlar Günü Etkinliği

8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Bizim Ev eğitmenleri ve katılımcıları Üç Fidan Parkı ve Heykel'de düzenlenen etkinliklere katılmışlardır.



Uludağ Koleji Müzik, Drama ve Bal Kaşığı Yapım Atölyeleri

Bizim Ev katılımcıları ve Uludağ Koleji öğrencilerini çeşitli çalışmalar etrafında buluşturan bu etkinliklerde, çeşitli zamanlarda, çocuklar bir arada müzik etkinliği, drama etkinliği 3 D yazıcı yardımıyla bal kaşığı yapma atölyeleri yapmışlardır.



TED Koleji Farkındalık Çalışması, Drama ve Müzik Etkinlikleri

TED Koleji öğrencilerine engelsiz iletişim sunumu yapıldıktan sonra Bizim Ev katılımcıları ve TED Koleji öğrencilerinin ortaklaşa müzik ve drama etkinlikleri yaptıkları çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Tiyatro Festivali'ne Katılım

Nilüfer Belediyesi Tiyatro Festivali kapsamında sahnelenen "Halktan Biri", "Maskeliler" ve "Pardon Ölebilir Miyim?" isimli oyunlarda görme engelli bireyler için sesli betimleme ve işitme engelli bireyler için işaret dili çevirisi yapılmıştır. Engelli bireyler söz konusu oyunlara ücretsiz katılmışlardır.



Görme Engelli Kadınlar için Yoga Atölyesi

Görme engelli kadınlar gönüllü yoga eğitmeni eşliğinde Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nde atölye gerçekleştirilmiştir.



31 Mart Yerel Seçimleri Engelsiz Ulaşım Çalışması

31 Mart Yerel Seçimlerinde engelli bireylere oy verme haklarını rahatça kullanabilmeleri için engelsiz ulaşım hizmeti verilmiştir.



Uçurtma Şenliği ve Gölyazı Gezisi

Bizim Ev katılımcılarının Gölyazı'da düzenlenen Uçurtma Şenliği'ne katılımları sağlanmıştır. Katılımcılar alanda uçurtma atölyesine katılmış ve kendi yaptıkları uçurtmaları uçurmuşlardır. Uçurtma Şenliği'nin ardından katılımcılar Göl Kuşu vasıtasıyla göl turu yaptılar.



Kahvaltı Etkinliği

Bizim Ev katılımcıları Başkanımız Turgay Erdem'in ve Başkan Yardımcımız Sibel Özer'in de katılımıyla gerçekleşen kahvaltıda buluşarak talep ve önerilerini paylaştılar.



Gölyazı Gezisi

Bizim Ev katılımcıları için Gölyazı Gezisi düzenlenmiştir ve Gölyazı'da bulunan seramik atölyesine katılım sağlanmıştır.



Tofaş Araba Müzesi Gezisi

Bizim Ev katılımcıları haftanın her günü, günde 2 grup halinde Tofaş Müzesi'ni ziyaret etmiş ve müzede yapılan etkinliklere katılmışlardır.



Panorama 1326 Müze Gezisi

Bizim Ev katılımcıları haftanın her günü, günde 2 grup halinde Panorama Müzesi'ni ziyaret etmiş ve müzede yapılan etkinliklere katılmışlardır.



Bizim Ev İstanbul Gezisi

Bizim Ev'in geleneksel hale gelen şehir dışı gezi etkinliği 2019 yılında İstanbul'a gidilerek gerçekleştirilmiştir. 1453 Fetih Müzesi ve Miniatürk Müzesi ziyaretlerinden sonra İstanbul Boğazı turuyla gezi sonlandırılmıştır.



Nilüfer Şiir Festivali Etkinlikleri

Nilüfer Şiir Festivali kapsamında, engelliler birimi olarak, Braille Alfabe kullanımıyla ilgili farkındalık için Era Koleji, 3 Mart Okulları ve Konak Kültür Merkezinde yapılan etkinliklere katılım gösterilmiş ve konuklara Braille Alfabeyle yazılan şiirler hediye edilmiştir.



15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü Etkinliği

15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü kapsamında beyaz baston kullanımı hakkında farkındalık yaratmak amacıyla Nilüfer Belediyesi personellerine Bizim Ev 'de görme engelli bireyler tarafından hazırlanan kokartların dağıtımı gerçekleştirildi. Ayrıca Nilüfer Belediyesi Başkanı Turgay Erdem ziyaret

edilerek görme engelli bireylerin erişilebilirliğe dair talepleri kendilerine iletilmiştir.



25 Kasım Kadına Şiddet ile Mücadele Günü Yürüyüşü

Nilüfer Kent Konseyi'nden Halk Evi binası önüne düzenlenen yürüyüşe Bizim Ev katılımcısı engelli kadınların katılımı sağlanmıştır.



Emine Örnek Anaokulu Görme Engelli Bireylere Yönelik Çalışmalar Sunumu

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nde görev yapmakta olan psikolog ve eğitmen personel tarafından Emine Örnek Anaokulu öğrencilerine görme engelli bireylerle ilgili sunum yapılmış ve ortak çalışma düzenlenmiştir.



Görme Engelli Çocuk Aktivite çalışması

3- 6 yaş arası görme engelli çocuklar için düzenlenen bu atölyede, görme engelli çocukların çeşitli aktivitelerle eğitim sürecine hazırlanmaları amaçlanmıştır.



Misi Gezisi

Bizim Ev katılımcılarıyla tarihi Misi Köyü ve bu köyde bulunan müzeler gezilerek aktivite çalışması gerçekleştirilmiştir.



Engelli Bireylerin Kardeşlerine Yönelik Yarıyıl Aktiviteleri

Sömestr döneminde engelli bireylerin kardeşlerine yönelik resim, oyun ve kaynaştırma etkinlikleri içeren çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf Sergisi

Bizim Ev'de 2018 yılında gerçekleştirilen fotoğraf atölyesi katılımcılarından AyrinErciyas Afrika Gezisi'nde çektiği fotoğraflardan oluşan fotoğraf sergisini Bizim Ev'in destekleriyle gerçekleştirmiştir.



Bizim Ev Müzik Atölyesi Yıl Sonu Konseri

Yıl boyunca Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi'nde yapılan müzik atölyelerinde çalışılan eserler oluşturulan koro ve bireysel performanslarla seslendirildi. Müzik atölyesinde oluşturulan ve Bizim Ev katılımcılarından oluşan ritim grubu da bu konserde şarkılarını seslendirdi.



Kent Ormanı At Binme ve Piknik Etkinliği

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi katılımcıları yaz dönemi boyunca Atatürk Kent Ormanı'nda bulunan at çiftliğinde at binme etkinliği gerçekleştirmiştir. Sırasını bekleyen veya fiziksel olarak at binmeye uygun olmayan katılımcılar ile piknik yapılarak keyifli vakit geçirmeleri sağlanmıştır.



Nilüfer Müzik festivali Hataları Bul ve Braille Kitap Ayracı Yapma Etkinliği

Nilüfer Müzik Festivali'nde kurulan standa gerçekleştirilen Hataları Bul etkinliğinde, katılımcılardan, özel oluşturulan ve açık kapalı mekanların tasvir edildiği bir makette bulunan evrensel tasarıma aykırı noktaları bulmaları beklenmiş ve evrensel tasarım hakkında farkındalık yaratılması amaçlanmıştır. Bunun yanında görme engelli personelimiz tarafından talep eden festival katılımcılarına kabartma yazıyla oluşturulmuş kitap ayraçları hediye edilmiş ve Braille Alfabe hakkında bilgilendirme yapılmıştır.



Bizim Ev 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Sergisi ve Bir de Buradan Bak Paneli

Bizim Ev Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nde yıl boyu düzenlenen atölyelerde, katılımcıların emekleriyle ortaya çıkan ürünlerin sergilendiği etkinlik İbrahim Yazıcı Stadyumu'nun çok amaçlı salonunda gerçekleştirilmiştir. Sergi sonrası engelli bireylerin konuşmacı olarak katıldığı "Bir de Buradan Bak Paneli" gerçekleştirilmiştir.





Bizim Bahçe Yılbaşı Etkinliği

Bizim Bahçe'de konaklayan katılımcılarımızla Roman Orkestrası eşliğine yılbaşı kutlaması gerçekleştirilmiştir.



Bizim Yeni Yıla Merhaba Etkinliği

Bizim Ev'in atölye çalışmalarına devam eden katılımcılarla geleneksel olarak gerçekleştirilen Yeni Yıla Merhaba Etkinliklerinde müzik eşliğinde süslemeler yapılıp grup oyunları oynatılmaktadır.



EKPSS Kursu

Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı'na girecek olan engelli katılımcılara Nilüfer Halk Eğitim Merkezi iş birliği ile kurs açılmıştır. Katılımcılara sınava hazırlık süreci boyunca stres kontrolü ve verimli çalışma konularında rehberlik hizmeti de verilmektedir.



Bizim Ev Çalışmaları	
Atölye Çalışmaları	2544
Psikolojik Destek Görüşmeleri	454
"Beceri Değerlendirmeleri (Tüm bölümlerin atölye ve spor çalışmaları için yapılan değerlendirmeler)"	41
Psikososyal Değerlendirmeler	34
Engelli Vatandaşlara Verilen Servis Hizmetleri Sayısı	3391
Genel Talepler (İş takip) İlçe İçi	988
Genel Talepler (İş takip) İlçe Dışı	299
Toplam Katılımcı Sayısı:	7751

Engelliler Hizmet Birimi Etkinlikleri	
Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimi	76
Görme Engelliler Kişisel İdare Çalışması	18
Sanat Atölyeleri	175
İletişim Araçlarında Erişilebilirlik Çalışması	103
Müzik Çalışmaları	523
Özel Kullanım Malzemesi Verilmesi	101
Görme Engelliler Gönüllü Bilgisayar Çalışması	23
Kardeşlere Yönelik Yarıyıl Aktiviteleri	55
Mutfak Atölyesi	37
Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi Engelsiz İletişim Sunumu	10
TED Kolleji Engelsiz İletişim Semineri	45
Uudağ Koleji Engelsiz İletişim Semineri	31
Nilüfer Kent Konseyi Emekliler Meclisi Engelsiz İletişim Semineri	80
Emine Örnek İ.Ö.O Engelsiz İletişim Semineri	100
Mudanya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Deneyim Paylaşımı	30
Oryantasyon Eğitimi "Engelsiz İletişim Seminerleri"	159
Fotoğraf Sergisi	30

8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliğine Katılım	15
Uludağ Kolleji Bal Kaşığı Yapım Atölyesi	37
Tofaş - Beşiktaş Basketbol Maçı	25
Betimleme Tiyatro Halktan Biri	22
İşaret Dili Çevirili Tiyatro Halktan Biri	20
Bizim Ev Müzik Atölyesi Yıl Sonu Konseri	250
İşaret Dili Çevirili Tiyatro Maskeliler	20
Betimleme Tiyatro Pardon Ölebilirmiyim	16
31 Mart Yerel Seçimleri Engelsiz Ulaşım Çaılşması	107
Uludağ Kolleji Müzik Etkinliği	40
Uludağ Koleji Drama Etkinliği	40
TED Kolleji Drama ve Müzik Etkinliği	43
Engelsiz Sokak Festivali (BBŞB)	5
Kent Ormanı At Binme Etkinliği	65
Seramik Atölyesi Çalışması - Gönüllü	128
Uçurtma Şenliği ve Gölyazı Gezisi	27
TED Koleji Farkındalık Çalışması	26
Görme Engelli Çocuk Aktivite çalışması	52
Nilüfer Müzik Festivali Hataları Bul ve Braille Alfabe Kitap Ayracı Standı	500
Misi Gezisi	10
25 Kasım Kadına Karşı Şiddet Yürüyüşü	14
Çocuk ve Kardeş Etkinliği	22

"Şiir Festivali Farkındalık Çalışmaları (3 Mart İlköğretim Okulu, Era Koleji, Konak Kültür Evi Şiir Dinletisi"	290
"Engelsiz İletişim Ve Yaşlı Bireylerle İletişim Sunumu (Dayanışma ve Eşitlik Bürosu Personeli)"	30
Yaşlı Bireylerle İletişim Sunumu (Huzurevi Personeli)	
Kahvaltı Etkinliği	31
Gölyazı Gezisi	12
Tofaş Araba Müzesi Gezisi	77
Panoroma 1326 Müze Gezisi	56
Yoga Eğitimi	57
Bizim Ev İstanbul Gezisi	100
15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü Etkinliği	314
Nilüfer Belediyesi Zabita Müdürlüğü ve Bizim Ev Katılımcı toplantısı	41
Emine Örnek Anaokulu Görme Engelli Bireylere Yönelik Çalışmalar Sunumu	160
Bizim Ev Yılbaşı Partisi	10
Bizim Bahçe Yılbaşı Partisi	10
3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği	300
EKPSS Kursu	364
Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi	155
Görme Engelliler Braille Etüt Çalışması	72
Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi	76
Toplam	5235

4.1.2. Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarımı

Tekerlekli Sandalye Tamirevi hizmeti kapsamında Bursa'da yaşayan akülü ve aküsüz tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet vermektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin araçlarının bakım ve onarımları yapılarak teslimi gerçekleştirilmektedir.

Arıza Tespiti Yapılan Akülü / Aküsüz Tekerlekli Sandalye Sayısı: 493

Bakım ve Onarımı Yapılan Akülü / Aküsüz Tekerlekli Sandalye Sayısı: 458



4.1.3. Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi

Engelli bireyler ve yakınlarına ücretsiz tatil hizmeti veren Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi, bünyesinde bulundurduğu beşer kişilik yedi adet ahşap ev, sosyal tesis, spor odası, sağlıklı yürüyüş yolu ve açık alanlarıyla yıl boyunca Bursa'nın tüm ilçelerine hizmet sunmaktadır. Bizim Bahçe engelli bireylere ve yakınlarına sunduğu tatil hizmetinin yanında yıl boyunca çeşitli engel gruplarının dernek faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için de elverişli bir ortam sunmaktadır.

Bizim Bahçe'de Verilen Konaklama Hizmeti Sayısı: 761



4.2. EŞİTLİK BİRİMİ

Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi'ne bağlı olarak kadına yönelik şiddetle mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. Birime bağlı çalışmaların yürütüldüğü iki merkez bulunmaktadır; Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplumsal Eşitlik Merkezi.

4.2.1.Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi

Şiddete maruz kalan kadınlarla psiko-sosyal destek görüşmeleri gerçekleştirilmekte, ihtiyaç analizleri yapılarak ilgili destek mekanizmalarına yönlendirmeleri yapılmaktadır. Uzman personeller tarafından süreci yönetilen kadınlara; hukuki, sosyal ve ekonomik hakları konusunda yönlendirme/bilgilendirmeler yapılmaktadır. Aynı zamanda şiddeti önlemeye yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmektedir.

4.2.3. Toplumsal Eşitlik Merkezi

İhtiyaç duyan ve talep eden bireylere yönelik psikolojik destek hizmeti, şiddete maruz kalan bireyler için yasalar kapsamında sosyal ve hukuksal haklar ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme, toplumsal farkındalık amaçlı atölye çalışmaları/eğitim ve seminerler yapılmaktadır.

Kadın Sağlığı Eğitimleri

Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı (TAPV) ile ortaklaşa yürütülen Kadın Sağlığı Eğitim Programı kapsamında; Nilüfer Belediyesi'ne bağlı mahallelerde kadınlarla bir araya gelerek temel üreme sağlığı ve koruyucu sağlık davranışları konularında eğitimler verilmektedir. Program; kadınların kamu hizmetlerinden sağlıkla ilgili talepte bulunabilmesi konusunda bilinçlendirmeyi, sağlık bilincini yükseltmeyi ve kadının toplum ve aile içindeki yaşam kalitesini geliştirmeyi hedeflemektedir. Kadın Sağlığı Eğitimleri Sağlık Hizmetleri Bürosu ile birlikte verilmiştir.

Kadın Sağlığı Seminer Programı	
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam ve Destek Merkezi	30
Balkan Mahallesi	5
Büyükbalıklı Mahallesi	11
Hasanağa Mahallesi	11
Işıktepe Mahallesi	70
Konaklı Mahallesi	16

Kurtuluş Mahallesi	23
Minareliçavuş Mahallesi	53
Toplam	219

Kadın Sağlığı Eğitim Programları

(Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi, Balkan Mahallesi, Büyükbalıklı Mahallesi, Hasanağa Mahallesi, Işıktepe Mahallesi, Konaklı Mahallesi, Kurtuluş Mahallesi, Minareliçavuş Mahallesi)





Nilüfer Belediyesi yeni başlayan personele yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi verildi.



Mudanya Belediyesi'nde Dayanışma ve Eşitlik Bürosu tanıtım sunumu yapıldı. Eşitlik Birimi kurma hazırlığında olan Mudanya Belediyesi'ne Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi ve çalışmaları hakkında bilgi verildi.



Ankara Türk Psikologlar Derneği'nde Ruh Sağlığı Çalışanlarına Yönelik Cinsel Yönelim ve Cinsiyet Kimliği Atölyesine katılım sağlandı.



Bursa TED Koleji öğrencilerine yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği semineri gerçekleştirildi.



Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde yükümlülere yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği semineri gerçekleştirildi.



EB 9 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında; yürüyüş ve Gayda İstanbul Konseri düzenlendi.





Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı kapsamında; kurumlar arası iş birliğini güçlendirmek adına danışma toplantısına katılım sağlandı.



Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı tarafından İstanbul'da düzenlenen "Dayanışma Merkezi ve Sığınaklarda Çalışan Sosyal Çalışmacılara Yönelik Bilgi ve Deneyim Paylaşım Atölyesi"ne katılım sağlandı.



Ankara'da düzenlenen 'Cinsel Yönelim ve Cinsiyet Kimliği Atölyesi'ne katılım sağlandı.



EB 17 İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi öğrencisi Monia Pires, gerçekleştirdiği araştırmalar kapsamında Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi'ne ziyarette bulundu. Kendisine Eşitlik Birimi ve Kadın Dayanışma Merkezi çalışmaları hakkında bilgi verildi.



Kadıköy Belediyesi Kent Konseyi, Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi'ne ziyarette bulundu. Kendilerine Eşitlik Birimi ve Kadın Dayanışma Merkezi çalışmaları hakkında bilgi verildi.



Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Bursa İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen Aile Eğitim Programı Eğitici Eğitimi'ne katılım sağlandı.



TMMOB Kadın Kurultayı'na katılım sağlandı, Cinsel Yönelim ve Cinsiyet Kimliği Temelinde Ayrımcılıkla Mücadele sunumu yapıldı.



Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Dayanışma ve Eşitlik Bürosu personellerine Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi gerçekleştirildi.



Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı tarafından düzenlenen 'Üreme Sağlığını Destekleyici Bilgilendirme & Danışmanlık Eğitici Eğitimi'ne katılım sağlandı.



Nilüfer Müzik Festivali kapsamında Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi Tanıtım Etkinliği gerçekleştirildi.UCİM tarafından



düzenlenen 'Çocuk İstismarıyla Mücadele ve Önleme Eğitimi'ne katılım sağlandı.



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Uluslar arası Mücadele Günü kapsamında; yürüyüş, etkinlikler ve panel düzenlendi.



Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığı ve uluslararası paydaşları tarafından Ankara'da düzenlenen 'Dünya AIDS Günü Paneli'ne katılım sağlandı.



Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezleri İçin İşbirliğini Geliştirme ve Danışmanlık Desteği Çalıştayı'na katılım sağlandı.



EB 29 Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Koordinasyon Planı "2020-2021" kapsamında, 'Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Koordinasyon Toplantısı'na katılım sağlandı.



EB 30 Sağlıklı Kentler Birliği Çalıştayı'na katılım sağlandı.



Eşitlik Birimi	
Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplumsal Eşitlik Merkezi Hizmet Alan Kişi Sayısı	1016
Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplumsal Eşitlik Merkezi Danışmanlık Hizmeti Sayısı	2016
Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi Hizmet Alan Kişi Sayısı	335
Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi Hizmeti Sayısı	906
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi Sayısı	48
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi Katılımcı Sayısı	1307

4.3. Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi

Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi'ne bağlı çalışan 4 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır. Bunlar; Kültür, Çalı, Büyükbalıklı ve Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademileridir. Tüm akademilere bugüne kadar toplam 2120 kadın, 1470 çocuk kayıt olmuştur.

Kadın ve Çocuk Akademileri'nde; kadınların sosyal hayat içindeki aktif rollerini destekleme, sosyal ve hukuksal haklar konusunda hızlı ve doğru bilgilendirilmelerini sağlama, çocukların bilişsel gelişimlerini, kendini ifade etme güçlerini ve yaratıcılıklarını arttırma hedeflerimiz doğrultusunda tüm yıl boyunca çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar atölyeler, eğitimler, seminerler, psikolojik destek hizmeti ve sosyal etkinliklerden oluşmaktadır. Kadınların atölyelere katılımlarını desteklemek amacıyla atölyeler esnasında 3-6 yaş arası çocuklara yönelik oyun etkinlikleri düzenlenmektedir.



Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı

16 Haziran tarihinde Hasanağa Mahallesi'nde dördüncü akademimiz olan Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi hizmete açılmıştır.



4.3.1. Çocuklara Yönelik Çalışmalar

3 – 6 Yaş Oyun Grubu Çalışmaları

Kadınlara yönelik kurslara katılımı desteklemek amacıyla çalışmalar esnasında katılım gösteren kadınların 3-6 yaş arası çocukları ile oyun grubu etkinlikleri düzenlenmektedir.




Okula Yardımcı İngilizce, Matematik - Fen Bilgisi, Türkçe - Sosyal Bilgiler Atölyeleri

4.-5.-6.-7.ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik okul derslerininpekişmesi ve okuldan sonra verimli zaman geçirmeleriamacıyla eğitim öğretim yılı boyunca okula yardımcı ders atölyeleriyapılmıştır. Bunların yanında ihtiyaç duyulan zamanlarda soru çözüm ve serbest çalışma programları da uygulanmıştır.





Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Deney Atölyeleri

Fen Bilimleri Atölyeleri'nde çocukların hem anlatımlarlateorik bilgileri desteklenmiş hem de bilgilerin kalıcılığını sağlamak ve yaratıcılıklarını geliştirmek amacıyla uygulamalıçalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Çimlenme ve Erozyon Deneyleri, Mikroskop ile İnceleme, Basit Robot Maketi, Saat Maketi ve Güneş Sistemi Maketi Yapım etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Bunların yanında Mayoz ve Mitoz Bölünme, İç Organlarımızı Tanıyalım, Gezegenleri Tanıyalım, Tarih Şeridi, Ülkemizi Tanıyalım ve Geri Dönüşüm Atölyeleri de düzenlenmiştir.








Ahşap Tasarım Atölyesi

Nilüfer İnovasyon Merkezi'nde uygulanan ahşap tasarım atölyesine katılım sağlanmıştır.



El Becerisi Atölyeleri

Çocukların ince ve kaba motor becerilerini geliştirmek, hayalettiklerini özgürce tasarlamalarına olanak sağlamak vetasarladıklarını ürüne dönüşmeye yardımcı olmak amacıyla"Kitap Ayracı Yapımı, Renkli Mum Yapımı, Bayram KartıYapımı, Karagöz ve Hacivat Yapımı yapılmıştır.







Eğitici Oyun Çalışmaları

Toplumsal cinsiyet eşitliğinin kavranması, çocuk haklarının vurgulanması ile ilgili 10 yaş ve üzeri çocuklarla kutu oyunları oynanmıştır. Bunun yanında çocukların eğlenceli

zaman geçirirken takım çalışmasını, kendilerini daha iyiifade etmeyi öğrenmeleri amacıyla Çarkıfelek ve Tabu Junior gibi oyun etkinlikleri yapılmıştır. Çevreni Farket, Kendini Keşfet Oyun Atölyesi düzenlenmiştir. Ayrıca çocukların görsel zekâlarını geliştirmek, farklı bakış açısı kazandırmak, dikkat ve odaklanma sürelerini artırmak ve takım çalışması becerilerini desteklemek amacıyla çeşitliakıl zekâ kutu oyunları oynanmıştır.






Film, Animasyon Film ve Belgesel Gösterimleri

Çocukların verimli ve eğlenceli vakit geçirmeleri amacıyla çeşitli filmve animasyonlar gösterimleri düzenlenmiştir.




Serbest Çalışma ve Kitap Okuma Etkinlikleri




Gitar Konseri ve Resim Sergisi

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi'nde ÇEKÜDER'in gönüllü eğitmenleriyle çocuklara yönelik gitar ve resim atölyesi düzenlenmiştir. Çalışmaların sonucunda katılımcıların performanslarını ve üretimlerini sergilediği gitar konseri ve resim sergisi düzenlenmiştir.






Meslek Tanıtım Günleri

Nilüfer Belediyesi'nin farklı mesleklerden gönüllü çalışanları çocuklarla bir araya gelerek mesleklerini tanıtmışlardır. Avukat, Mimar, Veteriner Hekim, Gazeteci, Jeofizik Mühendisi, Doktor, Psikolog ve Zabıtadan oluşan meslek kadrosu çocukların alanları hakkındaki soruları yanıtlamışlardır.




Çocuk Hakları Günü Etkinlikleri

Çocukların haklarının bilinmesini ve yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla düzenlenen atölyelerdir. Bu atölyenin "Çocuk Hakları Ağacı" maketi gibi üretimleri de ortaya çıkmıştır.

Ayrıca Altınşehir Gençlik Merkezi'nde Nilüfer Kent Konseyi tarafından düzenlenen Çocuk Hakları Şenliği'ne tüm akademizlerimizden katılım gerçekleştirilmiştir.



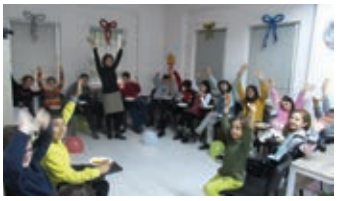

Geziler

Yaz dönemi ve yarı yıl taillerinde çocuklarla Kent Müzesi, Enerji Müzesi, Tekstil Müzesi, ve Bilim Teknik Müzesine geziler düzenlenmiştir.




Yeni Yıla Merhaba Etkinlikleri

Yılın son haftasındadüzenlenen etkinliklerde bir araya gelerek eğlenceli oyunlar veetkinlikler eşliğinde yeni yılın gelişi kutlanmıştır.




4.3.2. Kadınlara Yönelik Çalışmalar

Akademik Eğitimler

İngilizce ve Okuma Yazma alanlarında atölyeler / kurslar düzenlenmiştir.



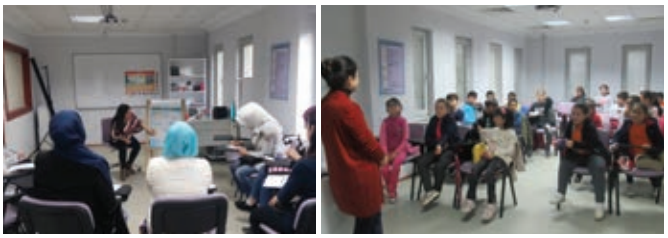

El Sanatları Atölyeleri

Ahşap Boyama, Ahşap Yakma, Taş Boyama, Karışık Medya Sanatı alanlarında el becerisi geliştirme ve sanatsal üretime yönelik atölyeler düzenlenmiştir.Resim, Dikiş, Örgü, İğne Oyası alanlarında Halk Eğitim iş birliği ile sertifikalı kurslar açılmıştır.



Seminerler ve Eğitimler

Kadınlar ve çocuklara yönelik olarak Akran Zorbalığı, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Bağımlılıkla Mücadele, Kadın Sağlığı, Rahim Ağzı Kanseri, Nörolojik Rahatsızlıklar gibi konularda çeşitli bilgilendirici seminerler düzenlenmiştir.



Geziler



Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	
Matematik Atölyesi	872
Türkçe Atölyesi	688
Sosyal Bilgiler Atölyesi	721
Fen Bilimleri Atölyesi	710
İngilizce Atölyesi (Çocuklara Yönelik)	177
3 - 6 Yaş Arası Etkinlikler	240
Kasırga Deney Atölyesi	12
Çimlenme Deney Atölyesi	12
Deney Atölyesi	10
Kitap Ayracı Yapımı Atölyesi	8
Müze Gezisi Etkinliği	6
Mayoz-Mitoz Etkinlik Atölyesi	9
'Hacivat-Karagöz (Kukla) Atölyesi''	10

Deney Yapımı Atölyesi (Gezegenler Konulu)	8
"Kutu Oyunu Atölyesi (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konulu)"	8
İç Organlarımızı Tanıyalım Etkinliği Atölyesi	8
Rengarenk Düşler Etkinliği	21
"Çocuk Hakları Günü Etkinliği: Altınşehir Gençlik Merkezi"	12
Çocuk Hakları Atölyesi	7
Yeni Yıla Merhaba Etkinliği	50
Film Gösterimleri	134
Ahşap Yakma	77
Ahşap Boyama	142
İşaret Dili Atölyesi	171
Taş Boyama	317
İngilizce Atölyesi (Kadınlara Yönelik)	240
Okuma-Yazma Atölyesi	124
Resim Atölyesi	382
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Semineri	57
İşaret Dili Sertifika Töreni	10
Kırmızı Biber Derneği ve Kent KonseyiZİyareti	20
Uygulamalı Temel Finans Eğitimi	8
Karışık Medya Sanatı	360
Takı Tasarım	160
Seramik Atölyesi	33
Psikolojik Destek	196
Genel Talep (İş Takip)	1490
Toplam	7510

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	
Matematik Atölyesi	1256
Sosyal Bilgiler Atölyesi	1114
İngilizce Atölyesi (Çocuklara Yönelik)	96
Göçmen Çocuklarla Türkçe Yazma ve Okuma Geliştirme Atölyesi	12

Matematik Soru Çözümü Etkinliği	81
Serbest Çalışma Etkinliği	527
Minik Eller Bilimle Buluşuyor	37
İnovasyon Merkezi Ahşap tasarım Atölyesi	77
Animasyon film Gösterimi	125
Çocuklara Gitar Atölyesi	356
Çocuklara Resim Atölyesi	146
Oyun ve El Becerisi Atölyesi	115
Rengarenk Düşler Etkinliği	22
Çevreni Farket Kendini Keşfet Oyun Atölyesi	32
Anneler Günü Kart Yapımı Etkinliği	11
Basit Robot Maketi Yapımı Atölyesi	10
Kutu Oyunları Atölyesi	13
Renkli Mum Yapımı Atölyesi	10
Merinos Müzeler Gezisi	15
Tarih Şeridi Atölyesi	10
Geri Dönüşüm ve Çevre Kirliliği Atölyesi	8
Kent Bostanı Gezisi	15
Mikroskop ile İnceleme Atölyesi	16
Stop Motion Film Atölyesi	9
Resimli Öykü Atölyesi	13
Ülkemizi Tanıyalım	7
Saat Maketi Yapımı Atölyesi	11
Meslek Tanıtım Günü	21
Gitar Konseri ve Resim Sergisi	190
Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	50
Yaratıcı Eğitim Atölyesi	56

Çocuk Hakları Film İzleme Atölyesi	19
Çocuk Hakları Gezi Etkinliği	37
Çocuk Hakları Ağacı Atölyesi	13
Çocuk Hakları Tabu ve İstasyon Oyun Atölyesi	15
Kitap Okuma Etkinliği	36
Demirci Kütüphane Gezisi	20
Yeni Yıla Merhaba Etkinliği	77
3-6 Yaş Arası Etkinlikler	476
Dikiş Kursu	1227
Okuma Yazma Kursu	433
Örgü Kursu	63
İğne Oyası Kursu	601
Yoga	26
Tel Kırma Kursu	543
Taş Boyama	139
Resim Kursu	140
Kağıt Rölyef Kursu	106
Mefruşat Kursu	262
Takı Kursu	53
İngilizce Atölyesi (Kadınlara Yönelik)	214
Denetimli Serbestlik Müdürlüğü- Akran Zorbalığı Semineri	201
İngilizce Atölyesi-Kadın	96
Serbest Resim Çalışması-Kadın	9

Hacıvat Karagöz Kukla Yapım Atölyesi	34
Kendine Vakit Ayır Atölyesi	27
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Atölyesi	52
Denetimli Serbestlik Müdürlüğü-Kadına Şiddet Semineri	70
Denetimli Serbestlik Müdürlüğü- Akran Zorbalığı Semineri	52
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi	21
Ergenlik Semineri	4
Nörolojik Hastalıklar Semineri	17
Kadın Sağlığı Eğitimi	47
KETEM Rahim Ağzı Kanseri Semineri	18
AÇEV Hayat Dolu Buluşmalar	12
Zehirsiz Temizlik Atölyesi	8
Psikolojik Destek	318
Genel İşTakip	2000
Toplam	11947

Büyük Balıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	
Matamatik Soru Çözümü Atölyesi	81
Karne Oyun Etkinliği	10
Kutu Oyunları	6
Animasyon Film Etkinliği	26
"Kent Müzesi ve Bursa Anadolu Arabaları Müzesi Gezi Etkinliği"	16
Hayat Dolu Buluşmalar Atolyesi	34
Sosyal Bilgiler Atölyesi	8
Türkçe Atölyesi	44

Rengarenk Düşler Etkinliği	22
Bilim Atölyesi	5
Bursa Gezisi Etkinliği	16
Çocuklara Yönelik İhmal ve İstismar Semineri	7
Oyun Odası Etkinlikleri	1
Dikiş Atölyesi	151
Ahşap Boyama Atölyesi	96
Ödev Saati Atölyesi	44
Çocuk Hakları Oyun Atölyesi	11
Yılbaşı Kutlama Etkinliği	22
Toplam	600

Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	
Karagöz-Hacivat Kukla Yapımı Atölyesi	11
Çimlenme Deney Atölyesi	13
Erozyon Deneyi Atölyesi	8
Kitap Ayracı Yapımı Atölyesi	10
Deney Atölyesi	10
Güneş Sistemi Maket Atölyesi	10
Merinos Müzesi (Tekstil, Göç, Vakıf) Gezisi	13
Çocuklarda Ergenlik Dönemi Semineri	4
Yakma Resim Atölyesi (Kadınlara Yönelik)	37
3-6 Yaş Arası Oyun Grubu	12
Mayoz-Mitoz Atölyesi	5
Ülkemizi Tanıyalım Atölyesi	7
Geri Dönüşüm Atölyesi	10
Saat Maketi Yapımı Atölyesi	8
Karagöz-Hacivat Müzesi'ne Gezi	9
Kutu Oyunu (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği) Etkinliği	8

İngilizce Atölyesi (Kadınlara Yönelik)	113
Kutu Oyunu Etkinliği (Akıl-Zeka Oyunları)	11
Bursa Gezi'si	10
Psikolojik Destek	18
Sosyal Bilgiler Atölyesi	120
Matematik Atölyesi	126
Serbest Çalışma Etkinliği	9
İğne Oyası Kursu	131
Dikiş Kursu Tanışma Toplantısı	23
Dikiş Kursu	231
Çocuk Hakları Oyun Atölyesi	13
Altınşehir G.M. Çocuk Hakları Günü Etkinliği	13
Yeni Yıl Kutlama Atölyesi	18
Kadın Sağlığı Semineri	10
Genel Talepler (İş Takip)	601
Toplam	1622

4.4. Niloyun Evi

Nilüfer Belediyesine çocukları ile birlikte işlerini halletmek amacıyla gelen vatandaşlar işlerini hallederken çocuklar keyifli zaman geçirmektedir. NİLOYUN EVİ'nde çocukların bilişsel gelişim, motor gelişimi, dil gelişimi destekleyici eğitici etkinlikler yapılmaktadır. Kas gelişimini destekleyici büyük ve küçük Legolar, dil gelişimini destekleyici kuklalar, bilişsel gelişimi destekleyici puzzle gibi eğitici oyuncaklar, yaş grubuna uygun deney, geri dönüşüm ve sanat etkinlikleri de yapılmaktadır. Niloyun Evi'nde 424 çocuk ile 760 eğitici aktivite ve 4 deney



4.5. Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu

Bursa'da üniversite öğrenimine devam eden kız öğrencilere güvenli, rahat, huzurlu ve ekonomik koşullarda barınma hizmeti verecek olan Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu 2019-2020 öğretim yılında faaliyete başlamış 25 Ekim 2019 tarihinde açılışı gerçekleştirilmiştir. Nilüfer'in en merkezi bölgelerinden biri olan Konak Mahallesi'nde yapılan yurt binası Bursa da hizmet veren 2 üniversite ve 1 meslek yüksekokuluna kolay ulaşım imkânı sağlayan bir noktadadır.89 öğrencinin kalabileceği şekilde planlanan 5 katlı yurt binasında, 19 adet tek kişilik oda, 23 adet 3 kişilik oda, ayrıca 1 adet de engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik düzenlenen oda bulunmaktadır.43 klimalı odası bulunan modern donanımlı, bütün ihtiyaçlara cevap verecek nitelikte hazırlanan yurtta; çamaşırhane, mescit, yemekhane, etüt odası ve kütüphane de yer almaktadır.





Yüksek Öğrenimlerine devam eden öğrencilere barınma hizmeti vermenin yanında yurtta kaldıkları sürece kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak da hedeflenmiştir. Bu amaçla planlanan eğitimlerin, sanatsal kültürel ve sosyal etkinliklerin ilgili Müdürlükler ve birimlerle yapılan çalışmalarla yıl boyunca hayata geçirilmesi sağlanmaktadır.





2019 yılında Kız yurdunda gerçekleştirilen etkinlikler

Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu Eğitim ve Etkinlikleri	
Tanışma Toplantısı	84
Afet ve Acil Durum Eğitimi	28
Gençlik Meclisi Tanıtım Toplantısı	28
Acil Durum Tahliye Tatbikatı	37
Şiir Festivali Yüksek Sadakat Konseri	20
İngilizce Konuşma Kulübü	40
"Paramı Yönetebiliyorum" Eğitimi	18
Yeni Yıl Kutlaması	30
Toplam	315

5. Sağlık Hizmetleri Bürosu

Sağlık Hizmetleri Bürosu tarafından yürütülen proje/faaliyetler aşağıda yer almaktadır;

· Kurum Hekimliği hizmeti

· Hasta Nakil Hizmeti

· Defin Hizmeti

· Bağımlılıkla Mücadele Hizmeti

5.1 Kurum Hekimliği Birimi

· Tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunulmaktadır.

· Kurum çalışanlarına poliklinik hizmeti sunulmaktadır.

· Memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır.

· Halk Evi, Alaaddinbey, İnci ve Taner Altın Makas Huzurevi binasında poliklinik hizmeti sunulmaktadır.

· Halk Evi ve Alaaddinbey binalarında tam gün hemşirelik hizmeti sunulmaktadır.

· Konak Yüzme Havuzu'nda hafta içi mesai saatlerinde

hemşirelik hizmeti sunulmaktadır.

· Kurum çalışanlarına Laboratuvar hizmetleri sunulmaktadır (Laboratuvarda tam kan sayımı (18parametre), Biyokimya(Glukoz, TotalKolesterol, HDL, TrigliseridAST, ALTALP, Ürik Asit, Tota, Bilurubin, DirektBilurubin, Demir,T otal Demir Bağlama Kapastesi, CRP,Üre, Kreatinin), Tam İdrar Tahlili, Sedimantasyon, Strep A ve HbA1C tahlillerine bakılmaktadır.).

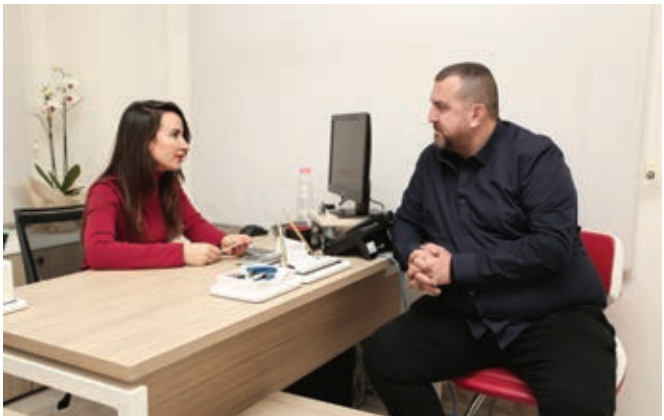
· Vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır.

· Belediye çalışanlarına İSG kapsamında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmektedir.

· Kurum çalışanlarına sağlıklı ve dengeli beslenme hizmeti sunulmaktadır.

· Dayanışma ve Eşitlik bürosu ile kadın sağlığı eğitimleri verilmektedir.

· Kişisel bakım hizmeti başvurusunda bulunan vatandaşların evlerine, hasta tespiti için ziyaretler yapılmaktadır.



Poliklinik Hizmet Tablosu	
Ay	Personel Muayene Sayısı
Ocak	200
Şubat	297
Mart	286
Nisan	268
Mayıs	292
Haziran	150
Temmuz	198
Ağustos	167
Eylül	214
Ekim	196
Kasım	209
Aralık	295
Toplam	2772

Yılı Hemşirelik Hizmet Tablosu		
Hizmet Yeri	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı
Halkevi	1239	1498
Alaaddinbey	385	483
Toplam	1624	1981

Labratuvar Hizmet Tablosu	
Hasta Sayısı	Tahlil Sayısı
612	7.124

Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi Hizmet Tablosu	
Danışan Sayısı	Test Sayısı
168	168

Sağlık Personeli Kişisel Bakım Hasta Tespit Tablosu	
Ay	Sayı
Ekim	4
Kasım	8
Aralık	12
Toplam	24

Dengeli ve Sağlıklı Beslenme Hizmeti Tablosu				
Ay	Seans Tipi			
	Cinsiyet	Kayıt	1.Seans	2.Seans
Kasım	Kadın	36	5	-
	Erkek	12	3	-
	Toplam	48	8	-
Aralık	Kadın	51	35	3
	Erkek	19	15	-
	Toplam	70	50	3

5.2. Hasta Nakil Hizmetleri Birimi

Hasta Nakil Birimi tarafından iki hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır.



Hasta Nakil Hizmetleri	
Nakil Hizmeti	Nakil Hizmet Sayısı
İlçe İçi Hasta Nakil Hizmeti	1453
İlçe Dışı Hasta Nakil Hizmeti	173
İl Dışı Hasta Nakil Hizmeti	15
Toplam Hasta Nakil Hizmeti	1641

Yıllara Göre Hasta Nakil Ambulans Hizmeti				
Nakil Hizmeti	2016	2017	2018	2019
Talep Edilen Nakil Sayısı	1079	1006	1590	2303
Hizmet Verilen Nakil Sayısı	668	509	1109	1641
Karşılanamayan Nakil Sayısı	411	497	481	662

Aylara Göre Hasta Nakil Hizmeti Tablosu	
Ay	Nakil Hizmet Sayısı
Ocak	165
Şubat	127
Mart	164
Nisan	81
Mayıs	74
Haziran	70
Temmuz	174
Ağustos	120
Eylül	124
Ekim	159
Kasım	189
Aralık	194
Toplam	1641

Nilüfer Belediyesince düzenlenen spor, kültür ve sanatsal etkinliklerde sağlık hizmeti veya hasta nakil ambulans hizmeti sunulmaktadır.

Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Hizmet Tablosu	
Mesai İçi	87

Mesai Dışı	101
Toplam Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlik	188

Spor ve Kültürel Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansları ve Sağlık Personeli Görevlendirilme Tablosu			
Ay	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Görevlendirilmesi	Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Sadece Sağlık Personeli Görevlendirmesi	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte sadece Ambulans Kiralanması
Ocak	5	5	-
Şubat	8	-	-
Mart	14	3	-
Nisan	42	23	-
Mayıs	11	27	-
Haziran	5	-	-
Temmuz	3	2	2 etkinliğe Medicana Has. sağlık ekibi ve ambulans / Protokol
Ağustos	3	-	2 etkinliğe Medicana Has. sağlık ekibi ve ambulans / Protokol
Eylül	23	-	3 etkinliğe Medicana Has. sağlık ekibi ve ambulans / Protokol
Ekim	10	-	3 etkinliğe Medicana Has. sağlık ekibi ve ambulans / Protokol
Kasım	2	-	-
Aralık	2	-	-
Toplam	128	60	10

5.3. Defin Hizmetleri Birimi

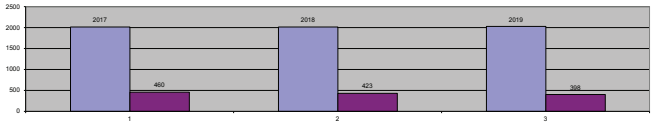
Ölü Muayenesi Yapılması ve Ölüm Belgesi Düzenlenmesi:

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 2019 yılında toplam 418 cenazeye evde ölü muayenesi yapılmıştır.398 cenazeye ölüm belgesi düzenlenmiştir.20 cenazenin kesin ölüm nedeni tespit edilemediğinden Cumhuriyet Başsavcılığına sevk edilmiştir.

Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazelerin Yaşa Göre Dağılım Tablosu						
AYLAR	0 yaş	1-14 yaş arası	15-44 yaş arası	45-64 yaş arası	65+	Toplam
Ocak	-	-	-	2	43	45
Şubat	-	-	2	4	24	30
Mart	-	-	-	4	28	32
Nisan	-	-	1	5	34	40
Mayıs	-	-	-	2	29	31
Haziran	-	-	-	1	26	27
Temmuz	-	-	-	2	29	31
Ağustos	-	-	-	1	34	35
Eylül	-	-	-	4	29	33
Ekim	-	-	-	1	28	29
Kasım	-	-	-	2	28	30
Aralık	-	-	-	3	32	35
Toplam	-	-	3	31	364	398

"Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazelerin Aylara Göre Dağılım Tablosu"	
Ay	Ölüm Belgesi
Ocak	45
Şubat	30
Mart	32
Nisan	40
Mayıs	31

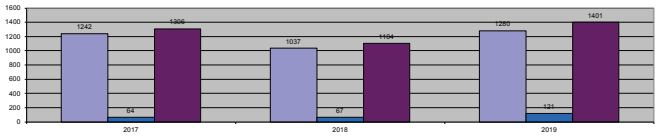
Haziran	27
Temmuz	31
Ağustos	35
Eylül	33
Ekim	29
Kasım	30
Aralık	35
Toplam	398



Hizmet Verilen Toplam Cenaze Sayısı:

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 1401 cenazeye hizmet verilmiştir. Bu cenazelerin 1280 tanesi Nilüferde ikamet edip vefat edenler, 121 tanesi de Nilüferde ikamet etmeyenlerden oluşmaktadır.

"Hizmet Verilen Cenazelerin, Nilüfer'de İkamet Edenler ve Etmeyenlerin Aylara Göre Dağılım Tablosu"		
Ay	"Nilüfer'de İkamet eden "	"Nilüfer'de İkamet Etmeyen"
Ocak	137	20
Şubat	111	7
Mart	101	13
Nisan	98	10
Mayıs	106	6
Haziran	110	4
Temmuz	108	6
Ağustos	96	5
Eylül	101	10
Ekim	95	8
Kasım	104	19
Aralık	113	13
Toplam	1280	121

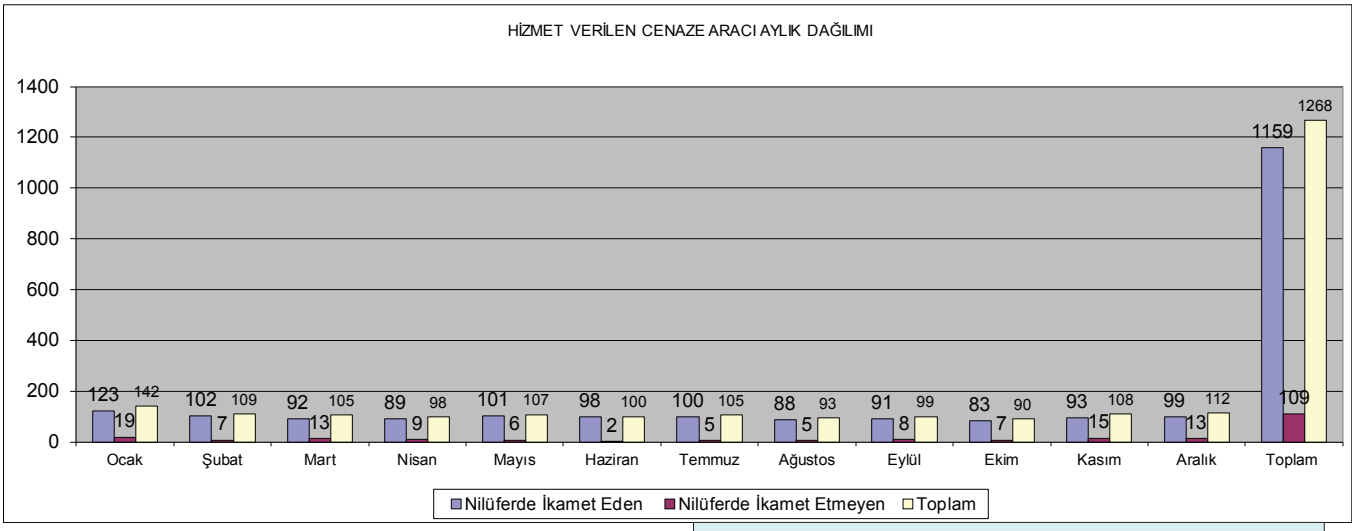


Cenaze Nakil Aracı Hizmeti

2019 Yılında Defin Hizmetleri Birimi tarafından 6 cenaze nakil aracı ile,1268 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Nilüferde ikamet edenler için 1159,Nilüferde ikamet etmeyenler için 109 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir.



Hizmet Verilen Cenaze Nakil Aracı Aylık Dağılım Tablosu		
Ay	"Nilüfer'de İkamet eden "	"Nilüfer'de İkamet Etmeyen"
Ocak	123	19
Şubat	102	7
Mart	92	13
Nisan	89	9
Mayıs	101	6
Haziran	98	2
Temmuz	100	5
Ağustos	88	5
Eylül	91	8
Ekim	83	7
Kasım	93	15
Aralık	99	13
Toplam	1159	109



Cenaze Nakil Aracı Talep Tablosu		
Ay	İl İçi Nakil Talebi	İl Dışı Nakil Talebi
Ocak	139	3
Şubat	109	-
Mart	98	7
Nisan	95	3
Mayıs	105	2
Haziran	100	-
Temmuz	101	4
Ağustos	90	3
Eylül	97	2
Ekim	87	3
Kasım	105	3
Aralık	108	4
Toplam	1234	34

Nohutlu Pilav ve Ayran Hizmeti

2019 Yılında Defin Hizmetleri Birimi olarak 52730 adet nohutlu pilav ayran hizmeti verilmiştir.

Nohutlu Pilav ve Ayran Hizmeti	
Ay	Nohut Pilav / Ayran Sayısı
Ocak	5650
Şubat	4950
Mart	4000
Nisan	4000
Mayıs	4050
Haziran	4350
Temmuz	4400
Ağustos	3900
Eylül	4250
Ekim	3850
Kasım	4750
Aralık	4580
Toplam	52730

İlçe Nüfus Müdürlüğüne Gönderilen Evrak Sayısı

2019 yılında Ölüm Belgesi düzenlenen 398 cenazenin evrakları, İlçe Nüfus Müdürlüğüne zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

Yol Nakil Belgesi Sayıları

2019 yılında şehir dışına yol nakil belgesi düzenlenmemiş ve tabutları mühürlenmemiştir.

Cenaze Evlerine Taziye İçin Din Görevlisi Gönderilmesi

Defin Hizmetleri Biriminde görev yapan din görevlimiz, Nilüfer bölgesindeki vatandaşlarımıza taziye ziyaretinde bulunmaktadır.

Din Görevlisi Taziye Hizmeti					
Ay	Evde Taziye Verilen	Evde Müsait Olmadığı için Telefonla Taziye Verilen	Camide veya Mezarlıkta Taziye Verilen	Ulaşılamayan	Hizmet İstemeyen
Ocak	80	51	7	10	1
Şubat	69	37	3	13	-
Mart	48	31	6	5	-
Nisan	52	48	1	8	-
Mayıs	53	43	6	7	-
Haziran	33	25	-	52	-
Temmuz	53	47	4	15	-
Ağustos	49	28	2	13	-
Eylül	45	32	1	14	-
Ekim	48	51	2	15	-
Kasım	49	47	3	19	-
Aralık	55	40	4	17	-
Toplam	634	440	39	171	1

Yıllara Göre Nilüferde Ölenlerin Yaşa ve Cinsiyete Göre Dağılımı

2017 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa ve Cinsiyete Göre Dağılımı Tablosu							
Ay	0-14	15-44	45-64	65+	TOPLAM	E	K
Ocak	1	8	15	103	127	71	56
Şubat	1	3	16	106	126	74	52
Mart	2	1	16	92	111	66	45
Nisan	2	3	20	81	106	52	54
Mayıs	4	5	16	86	111	56	55
Haziran	1	2	19	81	103	58	45
Temmuz	-	2	17	90	109	55	54
Ağustos	1	2	18	62	83	52	31
Eylül	1	4	15	90	110	70	40
Ekim	2	4	17	86	109	64	45
Kasım	2	3	32	100	137	62	75
Aralık	2	5	13	95	115	62	53
Toplam	19	42	214	1072	1347	742	605

2018 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa ve Cinsiyete Göre Dağılımı Tablosu							
Ay	0-14	15-44	45-64	65+	TOPLAM	E	K
Ocak	2	3	29	106	140	67	73
Şubat	1	4	15	71	91	48	44
Mart	1	5	14	84	104	55	48
Nisan	-	6	13	64	83	45	38
Mayıs	-	2	11	70	83	48	35
Haziran	3	4	16	74	97	49	48
Temmuz	-	4	17	78	99	56	43
Ağustos	2	3	6	70	81	49	32
Eylül	1	1	10	85	97	46	51
Ekim	-	6	15	80	101	64	37
Kasım	1	3	12	88	104	58	46
Aralık	-	2	13	99	114	62	52
Toplam	11	43	171	969	1194	647	547

2019 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa ve Cinsiyete Göre Dağılımı Tablosu							
Ay	0-14	15-44	45-64	65+	TOPLAM	E	K
Ocak	2	5	29	121	157	87	70
Şubat	-	6	26	86	118	67	51
Mart	1	3	24	86	114	56	58
Nisan	1	3	21	83	108	51	57
Mayıs	1	2	19	90	112	53	59
Haziran	2	8	15	89	114	61	53
Temmuz	-	6	16	92	114	63	51
Ağustos	-	1	18	82	101	55	46
Eylül	-	4	20	87	111	67	44
Ekim	-	6	18	79	103	70	33
Kasım	-	8	23	92	123	70	53
Aralık	-	6	22	98	126	73	53
Toplam	7	58	251	1085	1401	773	628

5.4. Bağımlılıkla Mücadele Birimi

Bilgilendirici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında madde ve alkol bağımlısı bireylere ve ailelerine bireysel danışmanlık hizmeti ile önleyici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında toplumda farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitim seminerleri vermek.

14 madde bağımlısı danışan ve ailesiyle 80 görüşme gerçekleştirilmiştir.

Bağımlılıkla Mücadele Birimi tarafından 2019 Yılında önleyici faaliyetler kapsamında Nilüfer ilçesinde bulunan 16 devlet okulunda 845 öğretmene, Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde denetimli serbestlikten yararlanan 1.167 kişiye, Nilüfer İlçe Jandarma Komutanlığı'nda görevli subay, astsubay ve uzman 35 personele, kurum içi eğitimlerde öncelikle Belediyemizde işe yeni başlayan 134 personele oryantasyon eğitimleri kapsamında, Kültür Mahalle Muhtarlığı Komitesi'nde 22 kişiye, Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi'nden hizmet alan 25 kişiye ve Nilüfer İlçe Halk Eğitim Merkezi'ne bağlı İhsaniye Merkez Bina'da 45 kişiye, Çamlıca Ek Hizmet Bina'da 40 kişiye, 100. Yıl Eğitim ve Sanat Merkezi'nde 55 kişiye, Fethiye NİLSEM'de 45 kişiye bağımlılıkla ilgili farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitimler düzenlenmiştir.

Nilüfer ilçesindeki muhtarlıkların tamamı ile görüşmeler yapılarak afiş, broşür ve bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Bursa Amatem ve Çematem ile madde bağımlısı bireylere ve ailelerine danışmanlık hizmeti verilmesi konusunda kurumumuza yönlendirilme yapılması için görüşmeler yapılmıştır. Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde denetimli serbestlikten yararlanan 15-18 yaş arasındaki madde kullanmış 25 çocuğa tiyatro etkinliği düzenlenmiştir.

Bursa H tipi cezaevi'nde tutuklu ve hükümlü yaklaşık 1.000 kişiye; 4. Uluslararası Şiir Festivali kapsamında şiir okumaları, Paşa Sökmez konseri ve yılbaşı etkinliği kapsamında Roman Orkestrası konseri düzenlenmiştir.

Nilüfer Kaymakamlığı tarafından oluşturulan "Bağımlılıkla Mücadele Alt Komisyonu"nda asil üye olarak görev yapılmaktadır.



Bağımlılık Birimi Etkinlikleri	
"16 devlet okulunda Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri"	845
Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde denetimli serbestlikten yararlanan kişilere Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	1.167
Nilüfer İlçe Jandarma Komutanlığı'nda görevli subay, astsubay ve uzman personele Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	35
Belediyemizde işe yeni başlayan personele Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	134
Kültür mahalle muhtarlığı komitesine Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık semineri	22
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi'nde hizmet alan kadınlara Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık semineri	25
Nilüfer Halk Eğitim Merkezi İhsaniye Merkez Bina'da Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	45
Nilüfer Halk Eğitim Merkezi Çamlıca Ek Hizmet Bina'da Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	40
Nilüfer Halk Eğitim Merkezi 100. Yıl Eğitim ve Sanat Merkezi'nde Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	55
Nilüfer Halk Eğitim Merkezi Fethiye Nilsem'de Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri	45
Nilüferilçesindeki muhtarlıklara Bağımlılıkla Mücadele Birimi hakkında bilgilendirme ve afiş, broşür dağıtımı	64
Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde denetimli serbestlikten yararlanan 15-18 yaş arasındaki madde kullanmış çocuklara tiyatro etkinliği	25
Bursa H tipi cezaevi'nde tutuklu ve hükümlülere 4. Uluslararası Şiir Festivali kapsamında şiir okumaları	1.000
Bursa H tipi cezaevi'nde tutuklu ve hükümlülere Paşa Sökmez Konseri	1.000
Bursa H tipi cezaevi'nde tutuklu ve hükümlülere yılbaşı etkinliği kapsamında Roman Orkestrası Konseri	1.000
Toplam	5502

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyete duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile, Nilüfer halkına (tüm yaş gruplarına) ve genç kuşaklara yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerde bulunmak, Nilüfer'de sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, yaşam boyu spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalarda bulunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari Büro
b) Sportif Etkinlikler Bürosu
c) Spor Tesisleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.23	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.059.000,00	963.000,10	Bütçe tasarrufu
2.2.3.19	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	Devam eden	1.000.000,00	185.712,58	Açılması planlanan spor tesislerinin 2019 yılında yetişmemesinden dolayı harcama olmamıştır
3.7.1.01	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Devam eden	1.028.000,00	1.027.270,00	Bütçe tasarrufu
3.7.1.02	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	Devam eden	20.000,00	60.560,61	Katılımcı sayısının öngörülenden fazla olması nedeni ile bütçe aşılmıştır
3.7.1.03	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Devam eden	60.000,00	59.068,28	Bütçe tasarrufu
3.7.1.04	Halka yönelik sportif faaliyetler	Devam eden	2.941.000,00	3.869.917,23	2019 yılı etkinlik katılımcılarının fazlalığı, ihale bedellerinin yüksek olması ve bursaspor loca ücretinin eklenmesinden kaynaklı bütçe aşılmıştır
3.7.1.05	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Devam eden	200.000,00	290.114,72	2019 yılı içerisinde başarı gösteren sporcuların fazla olmasından kaynaklı bütçe aşılmıştır
3.7.1.06	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Devam eden	750.000,00	765.347,22	İhale bedellerinin yüksek olmasından kaynaklı bütçe aşılmıştır

2019 YILI FAALİYETLERİ

- Beldeler Yüzüyor
- Beldeler Kayakla Buluşuyor
- Mehmet Sezen Uluslararası 1. Kış Veteran Basketbol Turnuvası
- Birimlerarası Bowling Turnuvası
- Okullarda Spor Söyleşileri
- Birimlerarası Fuat Sakarya Futbol Turnuvası
- Fitdans Salsa Yarışması
- Mysia Yolları Kamplı Yürüyüş – 3
- 4. ÜniSporFest
- Nilüfer 18. Uluslararası Spor Şenlikleri
- Uludağ Cup Futbol Turnuvası
- Karne Çocuk Etkinliği
- 57. Geleneksel Çalı Yağlı Güreşleri
- Köyümü Tanıyor Muyum? Oryantiring
- Trial Türkiye Şampiyonası Bursa Etabı
- Ulusal Tırmanma Yarışı
- Havacılık ve Doğa Sporları Festivali
- Okullararası Cumhuriyet Koşusu
- Geleneksel Türk Okçuluğu Etkinliği
- BAJA Mysia
- 44. Yeşil Bursa Rallisi
- Aileler Yarışıyor
- Birimlerarası Eşli Okey Turnuvası
- Tek Pota Basketbol Turnuvası

BELDELER YÜZÜYOR

Nilüfer Belediyesi'nin özellikle merkezden uzak yerleşim birimlerindeki çocukların yüzme öğrenebilmesi için hayata geçirdiği 'Belde Okulları Yüzme Projesi' bu yıl da geniş katılımla başladı.

Nilüfer Belediyesi, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden tüm vatandaşların faydalanması için çalışmalarını sürdürüyor. Nilüfer Belediyesi'nin, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Nilüfer Belediyespor iş birliğiyle 2014 yılından bu yana düzenlediği 'Belde Okulları Yüzme Projesi' kursları başladı.

İlçe merkezinden uzak yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların yüzme öğrenebilmesi amacıyla hayata geçirilen projeye bu yıl, 7 bölge 10 okuldan 200 öğrenci katılıyor. Nilüfer Belediyesi Konak Olimpik Yüzme Tesisleri ve Çalı Kapalı Yüzme Havuzu'nda ücretsiz olarak verilen eğitimlerde çocuklar, eğitmenler eşliğinde yüzme öğreniyor.



BELDELER KAYAKLA BULUŞUYOR

Nilüfer'de yaşayan çocukları sporun her branşı ile buluşturma hedefi doğrultusunda başlatılan "Beldeler Kayakla Buluşuyor" etkinliği Hasanağa Ortaokulu ve Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy Ortaokulu öğrencileri ile başladı. Öğrenciler hafta sonunda Uludağ'da kayak sporu ile tanıştılar. Uzman kayak öğretmenlerinden özel ders alan öğrencilere önce kayak malzemeleri tanıtıldı. Ardından da kayma teknikleri ve kayak güvenliği dersleri uygulamalı olarak anlatıldı. "Beldeler Kayak Yapıyor" projesinin ilk eğitimine 10 okuldan 131 öğrenci katıldı.



SÖMESTR KAYAK KURSU

Nilüfer Belediyesi'nin, sömestr tatilinde, öğrencilere yönelik düzenlediği kayak ve snowboard kursu tamamlandı. Kursa katılan 7-15 yaş grubundaki çocuklar sertifikalarını aldı.

Nilüfer Belediyesi, öğrencilerin sömestr tatilini spor yaparak

geçirmeleri ve kayak bilmeyenlerin kayak öğrenmeleri için kurs düzenledi. 21 - 24 Ocak ve 27 - 30 Ocak tarihleri arasında iki dönem halinde düzenlenen kayak ve snowboard kursuna öğrencilerin ilgisi büyüktü.

16 saat süren eğitimlerde çocuklara, uluslararası teknikler baz alınarak temel kayak ve snowboard eğitimi, temel, orta ve ileri seviye olmak üzere üç ayrı kategoride uzman öğretmenler ve antrenörler tarafından verildi. Kursa katılan çocuklar hem güzel bir tatil geçirdi hem de kayak öğrendi. Kursu başarıyla tamamlayan öğrencilere sertifikaları törenle verildi.



MEHMET SEZEN ULUSLARARASI 1. KIŞ VETERAN BASKETBOL TURNUVASI

"Mehmet Sezen Uluslararası 1.Kış Veteran Basketbol Turnuvası" Nilüfer'de üç gün boyunca basketbol heyecanı yaşattı. 18-20 Ocak 2019 tarihleri arasında Nilüfer Belediyesi Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi ile Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi'nde

4'ü kadın olmak üzere toplam 27 takımın şampiyonluk için mücadele ettiği turnuvanın finalleri çekişmeli geçti. Final maçları sonunda +35 yaş kadınlarda Karşıyaka Kadın Veteran, +40 erkelerde Ayboy İzmir, +45 erkelerde Nilüfer Belediye Veteran, +50 erkeklerde de Ege Veteran takımları şampiyon oldu. Turnuvada dereceye giren takım sıralaması ise şöyle oluştu:

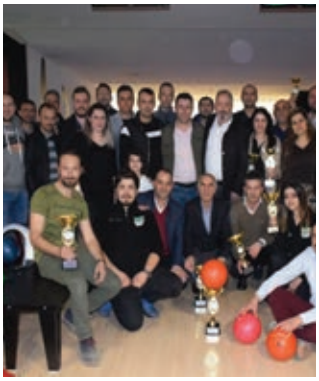
+35 yaş kadınlar
1-Karşıyaka Kadın Veteran
2- Lüleburgaz 39
+ 40 yaş erkeler
1-Ayboy İzmir
2-Galatasaray Veteran
3-İstanbul Efeler
4-Yamyamlar
+45 yaş Erkeler
1- Nilüfer Belediye Veteran
2- Timsahlar
3- Dilex
4- ODTÜ Gidas
+ 50 yaş erkekler
1- Ege Veteran
2- Cepmix
3- Nilüfer Belediye Veteran
4- Karmen Halı





BİRİMLERARASI BOWLING TURNUVASI

Çalışanlar arasındaki dayanışmayı ve motivasyonu artırmak amacıyla düzenlenen bowling turnuvası 11 – 22 Şubat tarihleri arasında 74 takımın katılımıyla gerçekleşti. Altı gün süren turnuvanın sonunda Mali Hizmetler Müdürlüğü Takımı 540 puanla birinci, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Takımı 518 puanla ikinci, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Nilespit Takımı da 458 puanla üçüncü oldu. Turnuvada atışlarıyla en başarılı kadın ve erkek personel de seçildi. Nilüfer Belediyesi tarafından düzenlenen turnuvada en skorer kadın personel Başak Akpınar, en skorer erkek personel de Kenan Daştan oldu.





OKULLARDA VOLEYBOL SÖYLEŞİLERİ

OKULLARDA HENTBOL SÖYLEŞİLERİ

- Özel Çakır Okulları
- Cavit Çağlar Ortaokulu
- Ali Durmaz Ortaokulu
- Şehitler Ortaokulu

Vestel Venüs Sultanlar Ligi'nde mücadele eden Nilüfer Kadın Voleybol Takımı oyuncuları, Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy Ortaokulu öğrencileri ile bir araya gelerek keyifli bir söyleşi gerçekleştirdi.

Nilüfer Belediyespor Kadın Voleybol Takımı ve Erkek Hentbol Takımı sporcuları kırsal mahallelerdeki çocukların spora ilgisini çekmek amacıyla öğrencilerle buluşuyor. Bu kapsamda Nilüfer Kadın Voleybol Takımı oyuncuları Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy Ortaokulu öğrencileri ile bir söyleşide buluştu.

Söyleşiye takım oyuncularının yanı sıra Nilüfer Belediyespor Başantrenörü Alper Hamurcu da katıldı. Keyifli geçen söyleşide öğrenciler sordu, sporcular yanıtladı. Öğrencilerden mutlaka bir spor ve sanat dalıyla ilgilenmeleri gerektiğini söyleyen Nilüfer Belediyespor Başantrenörü Alper Hamurcu, "Sporun hangi dalıyla uğraşırsanız uğraşın, sporcu disiplinine, planlı çalışmaya bağlı kalmalısınız. Spor yapmamak için bahane üretmeyin" dedi.

Nilüfer Belediyespor Kaptanı Zeynep Seda Uslu da, sporun eğitime olan olumlu katkısına dikkat çekti. Uslu, "Ben hem voleybol oynadım, hem de Boğaziçi Üniversitesi'nde okudum. Buradaki birçok takım arkadaşım ya üniversiteyi bitirdi, ya da hala üniversite okuyor. Şunu iddialı bir şekilde söylüyorum. Spor eğitimle birlikte çok daha güzel oluyor" diye konuştu. Uslu bütün öğrencileri maçlarını izlemeye de davet etti.

Nilüfer Belediye Başkanı Mustafa Bozbey ve Nilüfer Belediyespor'a, okula verdikleri destek için teşekkür eden Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy Ortaokulu Müdürü Osman Aşık da öğrencilerin spora ilgisini anlattı. Aşık, "115 öğrencili küçük bir okul olmamıza rağmen öğrencilerimizin yüzde 80'i sporla uğraşıyor. Takım sporlarında petank, masa tenisi gibi branşlarda başarılıyız. Ayrıca kano yarışlarında Türkiye ikincisi, kick boksta, Türkiye şampiyonu öğrencilerimiz var" şeklinde konuştu. Nilüfer Belediyespor Kadın Voleybol Takımı ve Erkek Hentbol Takımı 2019 yılı Mayıs ayına kadar her ay farklı bir okulda öğrencilerle buluşmalara devam edecek.



BİRİMLERARASI FUAT SAKARYA FUTBOL TURNUVASI

Nilüfer Belediyesi personeli arasında düzenlenen Fuat Sakarya Futbol Turnuvası tamamlandı. Büyük heyecan ve çekişmeli maçların yaşandığı turnuva sonunda erkeklerde Park ve Bahçeler Müdürlüğü, kadınlarda da Plan ve Proje Müdürlüğü takımı şampiyon oldu.Nilüfer Belediyesi'nde çalışırken geçirdiği kazada hayatını kaybeden Fuat Sakarya anısına 12 yıldır düzenlenen Fuat Sakarya Futbol Turnuvası bu yıl da geniş katılımla gerçekleşti. Nilüfer Belediyesi çalışanlarına yönelik düzenlenen turnuvada erkeklerde 17 takım kadınlarda da 2 takım yer aldı. Bir ay boyunca Nilüfer Belediyesi İbrahim Yazıcı Stadyumu ve Altınşehir Gençlik Merkezi Tesisleri'nde devam eden turnuvanın finali büyük heyecana sahne oldu.

Merhum Fuat Sakarya'nın ailesinin de izlediği finalde erkeklerde Park ve Bahçeler Müdürlüğü rakibi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nü 6-3 mağlup ederek şampiyon oldu. Gecede İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü rakibi Fen İşleri Müdürlüğü'nü 9-3 yenerek üçüncü oldu.

Kadınların şampiyonluk mücadelesinde de Plan ve Proje Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nü 3-0 mağlup ederek ipi göğüsleyen takım oldu

Turnuvada gol kralı 18 golle Hüseyin Cantek, en iyi kaleci Burak Heper seçildi. Turnuvada ayrıca en centilmen takım olarak da Zabıta Müdürlüğü ekibi seçildi.



FITDANS SALSA YARIŞMASI

MYSIA YOLLARI KAMPLI YÜRÜYÜŞ – 3

Nilüfer Belediyesi'nin doğa sporlarına alternatif destinasyon olarak kazandırdığı ve ara parkurlarla birlikte 310 kilometrelik bir ağa sahip Mysia Yolları, farklı branşlarda doğa sporlarına ev sahipliği yapıyor. Nilüfer Belediyesi'nin bu yıl üçüncüsünü gerçekleştirdiği Mysia Yolları Kamplı Yürüyüş etkinliğinde de trekking tutkunları bir araya gelerek, hafta sonunda doğanın keyfini çıkardı. İki gün süren etkinlik, Nilüfer'in Maksempınar Mahallesi ile Fadıllı Mahallesi arasında 11 kilometrelik parkurla başladı. Tabiatın sunduğu doğal güzellikler arasında kilometrelerce yürüyüş yapan doğaseverler, günün sonunda Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisleri'nde çadır kurdu, kamp ateşi yaktı, birlikte şarkılar söyledi.

Mysia Yolları Kamplı Yürüyüş etkinliğinin ikinci gününde de Fadıllı Mahallesi ve Gölyazı Mahallesi arasındaki 13 kilometrelik etap geçildi. Fadıllı'dan Gölyazı'ya kadar eşsiz Uluabat Gölü manzarasında yürüyen trekking tutkunları, bol bol fotoğraf çekerek anı ölümsüzleştirdi.





4. ÜNİSPORFEST

Üniversite öğrencilerinin sporla buluştuğu ÜniSporFest, heyecan dolu ve çekişmeli müsabakalarla tamamlandı. Nilüfer Belediyesi'nin bu yıl dördüncü kez düzenlediği ÜniSporFest, 13-17 Nisan tarihleri arasında Görükle Spor Parkı'nda gerçekleşti. 9 branş, 12 kategoride düzenlenen festivale, üniversite öğrencilerinin katılımı bu yıl daha da yoğundu. Toplam bin 117 öğrencinin çeşitli spor karşılaşmalarına katıldığı festivalin finalleri renkli görüntülere sahne oldu. Final karşılaşmalarını Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Başkan Yardımcıları Osman Ayradilli ve Zafer Yıldız ile birlikte izledi. Çekişmeli geçen finallerde dereceye girenlerin belli olmasının ardından ödül törenine geçildi.



NİLÜFER 18. ULUSLARARASI SPOR ŞENLİKLERİ

Bursa'da öğrencileri bir ay boyunca sporun farklı branşlarıyla buluşturan Nilüfer 18. Uluslararası Spor Şenlikleri bu yıl da geride güzel anılar bırakarak sona erdi. Coşku ve heyecanın hiç dinmediği, yeni dostlukların kurulduğu şenliklere 24 bin 350 öğrenci katıldı.

Nilüfer Belediyesi'nin, Nilüfer Kaymakamlığı himayesinde ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyespor ile Nilüfer Kent Konseyi iş birliğiyle bu yıl 18'incisini düzenlediği Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri'nin son karşılaşmaları da tamamlandı.

Bir ay boyunca çocuk ve gençleri sporun çeşitli branşlarıyla buluşturan Nilüfer 18. Uluslararası Spor Şenlikleri, bu yıl da coşku içinde geçti. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nı kapsayan şenliklerde doğa sporlarından hava sporlarına, geleneksel oyunlardan ekstrem sporlara kadar 25 farklı branşta yarışmalar düzenlendi. Coşku ve heyecanın

hiç dinmediği, yeni arkadaşlıkların kurulduğu şenliklerde 166 okuldan 2 bin 470 takımla 24 bin 350 öğrenci, dostluk içinde mücadele etti.

Nilüfer'in kardeş kentleri olan Bulgaristan'ın Ardino, Ukrayna'nın Mykolayiv, Romanya'nın Braila, Polonya'nın Lublin, Bosna Hersek'in Zavidovici, Macaristan'ın Balatonfüred ile Afyon'un Dinar ve Adıyaman'ın Tut kentlerinden gelen takımlar ve heyetler de şenliğe ayrı bir heyecan kattı.





ULUDAĞ CUP FUTBOL TURNUVASI

Nilüfer Belediyesi ana sponsorluğunda bu yıl ilk kez düzenlenen "Uludağ Cup 2019 " Futbol Turnuvası'nda , U-12 ve U-13 kategorilerinde şampiyon belli oldu. Her iki kategoride de şampiyonluk kupasını Bursaspor aldı.

Bursa, İstanbul, İzmir, Eskişehir, Kocaeli, Yalova, Adıyaman illerinden 26 takımın katıldığı U-12 ve U -13 maçları Nilüfer Belediyesi İbrahim Yazıcı Stadyumu ve Mineraliçavuş Spor Tesisleri'nde yapıldı. Turnuvanın finali büyük çekişmeye sahne oldu. Normal süresi 2-2 biten final maçında, rakibi Beşiktaş'ı penaltı atışları ile 6-4 yenen Bursaspor U-12 kategorisinin şampiyonu oldu. Altay ve Karamürsel İdman Yurdu arasında oynan üçüncülük maçının da normal süresi 1-1 eşitlikle bitti. Seri penaltı atışlarında rakibine 4-3 üstünlük sağlayan İzmir ekibi Altay üçüncü oldu.

U-13 kategorisinin final maçında Bursaspor, rakibi Yalova 1963 Spor'u 4-0 gibi farklı bir skorla mağlup ederek, bu kategoride de şampiyon oldu. Fethiye İdman Yurdu'nu 3-1 yenen Adıyaman ekibi Simoviç Karacaspor ise üçüncü oldu. Turnuva süresince başarılı maçlar çıkaran Bursaspor'dan Ahmet Çobanoğlu, Karagümrükspor'dan David Marganet, Yalova 1963 Spor'dan Boran Pir Ali Poyraz ve Simoviç ile Karacaspor'dan Mustafa Çolak'a gelecek vaat eden sporcu ödülleri verildi.



KARNE ÇOCUK ETKİNLİĞİ

Nilüfer Belediyesi, karnelerini alan ilköğretim öğrencilerini 1. Karne Çocuk Etkinliği'nde buluşturdu. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem de çocukların keyifli anlarına eşlik etti.

Nilüfer Belediyesi'nin ilk kez düzenlediği Karne Çocuk Etkinliği, karnelerini alan çocuklara güzel bir gün yaşattı.

Balat Atatürk Ormanı'nda düzenlenen etkinliğe ilgi büyük oldu. Nilüfer'in kırsal mahallelerindeki öğrencilerin katıldığı renkli buluşmada, eğlence dolu anlar yaşandı. Halat çekme, çuval yarışı, mandal ağacı, gibi renkli oyunların yanı sıra, grup etkinlikleri renkli anlara sahne oldu. Ailelerin de eğlenceye ortak olduğu etkinlikte, öğrenciler, gönüllerince eğlendi.



57. GELENEKSEL ÇALI YAĞLI GÜREŞLERİ

Nilüfer Belediyesi 57. Geleneksel Tarihi Çalı Güreşleri bu yıl da heyecan dolu anlara sahne oldu. Çalı Güreş Alanı'nda yapılan ve baş, baş altı, deste ile tozkoparan başta olmak üzere 14 ayrı kategoride, 400'ü aşkın pehlivanın katılımıyla gerçekleşen güreşlerde kıyasıya mücadele yaşandı. Güreşlerde, Kırkpınar'da başpehlivan olan İsmail Balaban'ın yanı

sıra aralarında Mehmet Yeşilyeşil, Hüseyin Gümüşalan, İsmail Koç'un bulunduğu 40'ı aşkın başpehlivan da er meydanına çıktı.




KÖYÜMÜ TANIYOR MUYUM? ORYANTİRİNG

- Konaklı

Nilüfer Belediyesi, 'Köyümü Tanıyor muyum?' oryantiring etkinliğinin ilkini Konaklı Mahallesi'nde gerçekleştirdi. Kırsal mahallerde yaşayanları oryantiring sporu ile tanıştırmak, spor yaptırmak ve yaşadıkları bölgeyi daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla düzenlenen etkinlik, renkli anlara sahne oldu. Etkinliğe katılan 60'ı aşkın çocuk, belirlenen hedeflere ulaşmak için ter döktü. Belirlenen hedeflere en kısa sürede ulaşarak en yüksek puanı alan Hüseyin Yiğit Akkuş, Asiye Uysal, Hasan Göçmen birinci, Irmak Çoban, Ahmet Doğantosun, Emir Çam ikinci, İrem Aksoy, Buse Aşkın, Kübra Alev de üçüncü oldu.




- Doğanköy

Kırsal mahallerde yaşayanları oryantiring sporu ile tanıştırmak, spor yaptırmak ve yaşadıkları bölgeyi daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla düzenlenen etkinlik, renkli anlara sahne oldu. Etkinliğe 3 ayrı kategoride katılan 65 kişi hayatlarında ilk kez oryantiring sporu ile tanışma fırsatı buldu. Doğanköy Mahallesi ve çevresinde belirlenen hedeflere ulaşmak için çocuklar kadar büyüklerde ter döktü. Gün boyu süren yarışlar sonunda küçükler kategorisinde Elif Cengizelim birinci, Havva Gülaras ikinci, Serdar Gün ise üçüncü oldu. Gençler kategorisinde ise ilk 3 sırayı erkekleri geride bırakan kızlar elde etti. Birinci İremnur Özyılmaz, ikinci Tuğba Özyılmaz, üçüncü ise Semanur Ulu oldu. Yetişkinler kategorisinde Emirhan Yiğit birinci, Esma Ulu ikinci, Salih Aras'ta üçüncü oldu.





Maksempınar - Güngören





TRİAL TÜRKİYE ŞAMPİYONASI BURSA ETABI

Bursa; Trial Türkiye Şampiyonası'na ev sahipliği yaptı. Nilüfer Belediyesi, Bursa Alternatif Sporlar Kulübü (BASK) iş birliğiyle Türkiye Otomobil Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Trial Türkiye Şampiyonası Bursa Etabı, otomobil sporları tutkunlarını bir araya getirdi. Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisleri'nde gerçekleştirilen şampiyonada araçlar hazırlanan parkurlarda kıyasıya mücadele etti. Yağmurlu havaya rağmen Bursalılar'ın yoğun ilgi gösterdiği Trial Türkiye Şampiyonası Bursa Etabı'nda, izleyiciler zorlu doğa koşullarında araçların nefes kesen mücadelesine tanık oldu.



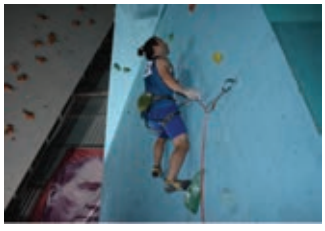


ULUSAL TIRMANMA YARIŞI

Nilüfer Belediyesi ve Türkiye Dağcılık Federasyonu iş birliği ile düzenlenen "Nilüfer Belediyesi Lider Tırmanma Yarışması" heyecan dolu anlara sahne oldu.

Nilüfer Belediyesi ve Türkiye Dağcılık Federasyonu iş birliğiyle bu yıl 4. kez düzenlenen Lider Tırmanma Yarışması'na ilgi büyüktü. Görükle Spor Parkı'nda düzenlenen yarışmalara 40'ı erkek, 23'ü kadın olmak üzere toplam 63 sporcu katıldı. Görükle Spor Parkı'nda bulunan tırmanma duvarına, her sporcu 6 dakikalık sürede çıkmaya çalıştı. İlgi ve heyecan içinde izlenen yarışların sonunda erkeklerde birinciliği geçen yıl olduğu gibi bu yıl da İranlı sporcu Muhammad Yousefi elde ederken, Furkan Akaya ikinci, Ali Şen de üçüncü oldu. Büyük çekişmenin yaşandığı kadınlar kategorisinde birincilik kürsüsüne Ayşe Narmanlı çıkarken, Duygu Güneş Yalçın ikinci, Gülay Balık de üçüncülüğü elde etti. Ayrıca yarışlara katılan en genç ve en yaşlı sporculara özel ödül verildi.





HAVACILIK VE DOĞA SPORLARI FESTİVALİ

Nilüfer Belediyesi ve Türkiye Hava Sporları Federasyonu (THSF) iş birliğiyle düzenlenen Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası Final Etabı'nda şampiyonlar belli oldu.

Nilüfer'de hafta sonu, spor dolu etkinliklerle geçti. Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası'nın final etabına ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisleri'nde, Doğa Sporları Festivali de gerçekleştirildi. Nilüfer Belediyesi'nin, Türkiye Hava Sporları Federasyonu (THSF) iş birliğiyle 20-22 Eylül tarihleri arasında düzenlediği Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası'nın final etabına bu yıl, olumsuz hava şartları engel oldu. Türkiye'nin çeşitli illerinden Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisleri'ne gelen çok sayıda hava sporları tutkunu, iki gün boyunca esen sert ve ters rüzgar nedeniyle havalanamadı. Yapılan deneme ve değerlendirmeler sonucunda THFS, elverişsiz hava koşulları nedeniyle Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası Final Etabı'nda yapılması planlanan uçuşları iptal etti. THFS'nin kararıyla şampiyonanın final etabında dereceye girenler, pilotların daha önce Mersin, Burdur ve Hatay'da yapılan etaplarda elde ettikleri puanlar üzerinden belirlendi.



OKULLARARASI CUMHURİYET KOŞUSU

Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile düzenlenen "Nilüfer Belediyesi Okullararası Cumhuriyet Koşusu" bu yıl da büyük bir coşkuyla tamamlandı.

Nilüfer Belediyesi tarafından Cumhuriyet'in 96. yıl dönümü etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Nilüfer Belediyesi Okullararası Cumhuriyet Koşusu" öğrencilerin büyük katılımıyla gerçekleşti. Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle gerçekleştirilen koşu Minik Kız, Minik Erkek, Küçük Kız, Küçük Erkek, Yıldız Kız, Yıldız Erkek, Genç Kız, Genç Erkek ve Başkanlık Özel Koşusu kategorilerinde düzenlendi. İlçedeki birçok okuldan organizasyona katılan bin 600 öğrenci, bireysel olarak ve takımlar halinde yarıştı.



GELENEKSEL TÜRK OKÇULUĞU ETKİNLİĞİ

Nilüfer Belediyesi ile Kemankeş Geleneksel Okçuluk Derneği, Cumhuriyet Haftası kapsamında "Türk Okçuluğu" etkinliği düzenledi. 7 ilden okçuluğa gönül verenlerin katıldığı etkinlikte düzenlenen yarışlar, ilgiyle izlendi.

Cumhuriyetin 96. yıl dönümü kapsamında Nilüfer Belediyesi İbrahim Yazıcı Stadyumu'nda "Türk Okçuluğu" etkinliği düzenlendi. Nilüfer Belediyesi ve Kemankeş Geleneksel Okçuluk Derneği'nin birlikte düzenlediği etkinlik kapsamında Türk Okçuluğu Konferansı ve yarışmalar yapıldı. Etkinliğe, Bursalı okçuların yanı sıra Tekirdağ, İstanbul, Balıkesir, Çanakkale, Ankara, İzmir ve Afyonkarahisar'dan Türk okçuluğuna gönül verenler, geleneğe uygun olarak "isimlerine birer ok yollanarak" davet edildi. Büyük ilgi gören etkinlikte ok atışları yapıldı. Düzenlenen Türk Okçuluğu Konferansı'nda da Türk okçuluğuna ilişkin paylaşımlarda bulunuldu.



BAJA MYSIA

Otomobil sporları tutkunları Nilüfer'e akın etti. Türkiye Otomobil Sporları Federasyonu (TOSFED), Bursa Alternatif Sporlar Kulübü (BASK) organizasyonuyla gerçekleştirilen TOSFED BAJA MYSIA Kupası 3. Ayak Yarışları, Nilüfer Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleşti. 26 Ekim'de Halk Evi önündeki Cumhuriyet Meydanı'nda Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in seremonik başlangıcını yaptığı şampiyonada heyecan, iki gün sürdü. Başkan Turgay Erdem'in damalı bayrağı sallamasıyla Cumhuriyet Meydanı'ndan hareket eden araçlar, resmi başlangıç noktası olan Çalı'ya hareket etti. TOSFED BAJA MYSIA Kupası 3. Ayak Yarışları'na bu yıl, 23 takım katıldı. Türkiye'nin en geniş katılımlı yarışlarından biri olan BAJA MYSIA'ya otomobil sporları tutkunları da büyük ilgi gösterdi. BAJA MYSIA yarışları, izleyenlere heyecan dolu bir hafta sonu yaşattı. Çalı ve Dağyenice arasında 50 kilometrelik 4 etaptan oluşan zorlu parkurda pilotlar, iki gün boyunca en iyi dereceyi yapabilmek için yarıştı. Adrenalin dolu yarışların ardından dereceye giren takımlar, ödüllerini düzenlenen törenle aldı.



44. YEŞİL BURSA RALLİSİ

Nilüfer Belediyesi'nin destekleriyle Bursa Otomobil Sporları Kulübü (BOSSEK) tarafından bu yıl 44'üncüsü düzenlenen 2019 Türkiye Ralli Şampiyonası'nın 7'nci ve son yarışı olan "Yeşil Bursa Rallisi"nde şampiyonlar belli oldu.

Türkiye Ralli Şampiyonası'nda sezonun son yarışı olan Yeşil Bursa Rallisi'nde heyecan sona erdi. Nilüfer Belediyesi'nin destekleriyle Bursa Otomobil Sporları Kulübü (BOSSEK) tarafından 1-3 Kasım tarihleri arasında düzenlenen ve bu yıl 44'üncüsü gerçekleştirilen Yeşil Bursa Rallisi'nde ekipler, zorlu etaplardan geçerek şampiyon olabilmek için yarıştı. Rallide heyecan, 1 Kasım tarihinde Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in Cumhuriyet Meydanı'nda yaptığı seremonik startla başladı. FSM Bulvarı'ndaki Nilüfer Belediyesi Seyirci Özel Etabı'yla geçilen ilk günde ekipler, oluşturulan parkurda hünerlerini sergileyerek, otomobil tutkunlarına adrenalin dolu anlar yaşattı. 64 aracın start aldığı özel etaba seyirciler büyük ilgi gösterdi. Parkurun çevresini dolduran izleyenler, ekiplere alkışlarıyla destek verdi. Aynı zamanda Türkiye Ralli Şampiyonası'nın 7'nci ve son yarışı olan 44. Yeşil Bursa Rallisi'nin ikinci ve üçüncü gününde takımlar, Orhaneli-Keles bölgesindeki 114,10 kilometresi özel etap,

toplam uzunluğu 453,38 kilometre olan asfalt zeminli parkurda yarıştı. 59 aracın start aldığı rallinin ikinci gününde ekipler, Dağgüney, Firuz ve Harmanalanı'ndaki etapları geçerek, servis alanında yarışı tamamladı.



AİLELER YARIŞIYOR (ENGELSİZ SPOR FESTİVALİ)

Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından bu yıl ilk kez düzenlenen Engelsiz Spor Festivali'ne katılan yaklaşık 200 çocuk hem gönüllerince eğlendi hem de sergiledikleri performansla ailelerini gururlandırdılar.

Nilüfer Belediyesi Yüzüncüyıl Spor ve Gençlik Merkezi 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinlikleri kapsamında renkli bir etkinliğe ev sahipliği yaptı. Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Engelsiz Spor Festivali'ne 7 özel eğitim okulundan 120 öğrenci katıldı. "Hayat birlikte" sloganı ile bu yıl ilk kez düzenlenen festivalde özel eğitim okulu öğrencilerinin aileleri de yer aldı.



BİRİMLERARASI EŞLİ OKEY TURNUVASI

Kurum içi iletişimi güçlendirmek, çalışanların birlikte eğlenceli vakit geçirmesini sağlamak amacıyla personeline yönelik çeşitli etkinlikler düzenleyen Nilüfer Belediyesi'nin, geleneksel hale gelen eşli okey turnuvası bu yıl da zorlu maçların ardından sona erdi. Yoğun katılımla gerçekleşen okey turnuvası, büyük heyecana sahne oldu. Bu yıl farklı müdürlüklerden 52 takımın katıldığı okey turnuvası, 1 ay sürdü. Kıran kırana geçen maçlarda rakiplerini geçerek finale kalan isimler, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden Sedat Beyoğlu-Alaattin Ataberk ikilisiyle Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden Birol Aksu-Adnan Öztürk ikilisi oldu. Turnuvanın son gününde, finale yakışır bir maç gerçekleşti. Yaklaşık 5 saat süren final maçının ardından Sedat Beyoğlu-Alaattin Ataberk ikilisi, rakipleri Birol Aksu-Adnan Öztürk'ü 2-1 yenerek, Nilüfer Belediyesi çalışanlar arası eşli okey turnuvasının şampiyonu oldu. Turnuvada, Süleyman Kuş-Ali İhsan Güler ikilisi de üçüncü olmaya hak kazandı. Turnuvanın sonunda Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Sibel Özer, dereceye girenleri kutlayarak, ödüllerini verdi.





TEK POTA BASKETBOL TURNUVASI

Nilüfer Belediyesi ana sponsorluğunda "sporg.co" organizasyonuyla düzenlenen "Bursa Tek Pota Basketbol Ligi 2019 Güz Sezonu" grup maçlarıyla başladı.

Nilüfer Belediyesi Barış Spor ve Gençlik Merkezi, "Bursa Tek Pota Basketbol Ligi 2019 Güz Sezonu"na ev sahipliği yapıyor. Nilüfer Belediyesi'nin ana sponsorluğunda "sporg.co" organizasyonuyla düzenlenen etkinlik ilk gün grup maçlarıyla start aldı. 18 takımın 3 ayrı grupta mücadele edeceği 'Bursa Tek Pota Basketbol Ligi 2019 Güz Sezonu'nun açılışı Nilüfer Belediye Meclis Üyesi ve Nilüfer Amatör Spor Kulüpleri Derneği (NASK) Başkanı Atakan Çorbacı'nın hava atışıyla başladı. Meme kanserinde erken tanının önemine vurgu yapmak için hava atışı pembe top ile yapıldı. Atakan Çorbacı, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem adına mü-

cadele edecek tüm takımlara başarılar diledi.

Açılış maçında Jowat Atasoy rakibi Self-Servis'i 69-31 yendi. 15 dakikalık 2 devreden oluşan maçlar sonunda ilk gün alınan sonuçlar şöyle:

Jowat Atasoy: 69 Self-Servis:31

Nilüfer Belediyesi:54 B Takımı: 57

Çağlayan Tarım:59 – Angst+Pfister: 12

Nilüfer Belediyesi Veteran: 69 - FS İlke Mühendislik: 38

Yaklaşık 2 ay sürecek olan organizasyonda maçlar Pazartesi ve Cuma günleri saat 20.00 ile 23.00 saatleri arasında yapılacak. 18 takımın 3 ayrı grupta mücadele edeceği turnuvada ilk ikiye giren takımlar direkt çeyrek finale yükselirken, en iyi 2 üçüncüde çeyrek finalist olacak.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi'ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaştırmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

Bilgi İşlem Bürosu (NILBIM)

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.11	Bilgi İşlem Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	605.000,00	615.660,23	Personel giderlerindeki artıştan dolayı bütçe harcaması bu şekilde tamamlanmıştır.
1.9.1.01	Mevcut Bilgi Yönetimi Politikasının Sürdürülebilirliğinin Sağlanması	Devam eden	2.400.000,00	3.757.478,56	1.500.000.-Bütçe aktarılmıştır. Yıllık bakım maliyetlerindeki artış ve Donanım ürünlerindeki kur farkı bütçe artışına Sebep Olmuştur.
1.9.1.02	Hizmetlerin, Etkinliklerin ve E-belediye Faaliyetlerinin Bilinirliliğini Yeni Teknolojik Araçlarla Duyurma Yöntemlerini Geliştirmek	Devam eden	200.000,00	318.313,20	150.000.- Bütçe aktarılmıştır. Mobil Uygulama Sistemlerinde ve mevcut harita ve imar durumu sistemlerinde yeni versiyonlara geçiş sağlanmıştır.
1.9.1.03	E-paylaşım Platformu Oluşturulması	Tamamlanan	150.000,00	220.170,30	10.000.-Bütçe Aktarılmıştır. Kurum içi haberleşme için web uygulama devreye alınmıştır.
1.9.1.04	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Oluşturulması	Devam eden	260.000,00	209.477,36	Tüm ihaleler ve Sızdırmazlık testleri yapılarak belge alınımı sağlanmış olup ihale bedelleri bu şekilde gerçekleşmiştir.
1.9.1.05	Elektronik Belge Yönetimi ve E-Arşivin Oluşturulması	Devam eden	150.000,00	0,00	Mevcut EBYS ve Teradesk sistemleri ile Arşiv Sistemin Entegre çalışması için çalışmalar yapıldı. Donanım ve yazılım yatırımı yapılmadığı için bütçe kullanılmadı
1.9.1.06	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	Devam eden	20.000,00	0,00	Kurumlararası veri entegrasyonu için bütçe harcaması gerektiren uygulama geliştirilmesi veya hizmet yapılmadı. Kurum bünyesinde çözüldü.

1.9.1.07	Sunucu Sistemlerinin ,Veri Depolama Sistemlerinin, Yedekleme Sistemlerinin ve Sistem Odası Sürekliliğin Sağlanması	Devam eden	360.000,00	1.578.792,74	275.440.-TL bütçe aktarılmıştır. 7/24 Sunucu destek hizmetleri yanısıra 3par üzerindeki disk kapasitesinin %90 ulaşmasından dolayı ek disk alımı yapılması zorunlu olmuştur
1.9.1.08	Kamera / Alarm Sisteminin Oluşturulması	Devam eden	100.000,00	47.310,84	2 Lokasyonda kamera sistemleri değiştirilip bütçedeki diğer kalemlerden dolayı ek harcama yapılmamıştır.
1.9.1.09	İş Süreç Sisteminin Oluşturularak İş Zekasının Geliştirilmesi	Ertelenen	590.000,00	0,00	E-devlet uygulamaları sebebiyle mevcut Yönetim bilgi sistemi üzerinde geliştirilmesi planlanan iş süreç sistemi ertelenmiştir.
1.9.1.11	Felaket Kurtarma Sisteminin Kurulması	Ertelenen	125.000,00	0,00	Mevcut Kurulan İlçe Afet Kriz Merkezi ve Türk Telekom Ankara Data Merkezinde yedekleme sebebiyle projede revizyon yapılmadı
1.9.1.12	Bulut Teknolojisine Geçiş	İptal edilen	50.000,00	0,00	Bulut teknolojisinde verilerin merkezde tutulması genelgesi nedeniyle proje yapılmadı
1.9.1.13	Hizmet Birimlerinde Bilgi İşlem Yapılması ve Yenilenmesi	Devam eden	400.000,00	515.105,06	Dış birimler için gerçekleştirilen ihale miktarı bu şekilde gerçekleşmiştir.

YENİ YAPILAN İŞ VE HİZMETLER

NİLÜFER BELEDİYESİ BURAK BERK KREŞİ İÇİN GEREKLİ ALTYAPI DESTEĞİNİN VERİLMESİ

Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi için gerekli olan kamera, switch ve santral hizmetleri gerçekleştirildi. Bu kapsamda; kamera sisteminde ek kameralar ve data altyapısı devreye alındı. İnternet hizmetleri için gerekli sonlandırma işlemleri yapıldı. Patch panel ile kurulum işlemleri tamamlandı.



BİLET SİSTEMİNİN KÜLTÜR BAKANLIĞI İLE ENTEGRE ÇALIŞMASI İÇİN YAZILIMIN YENİLENMESİ

Nilüfer Belediyesi kültür etkinliklerinin düzenlendiği kültür merkezlerinde gişe ve internetten bilet satışlarının yapılmakta olduğu Bilet Satış Sistemi'nin 30.01.2019 tarih ve 30671 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 18.01.2019 tarih ve 7163 sayılı Kanun ile değişik 5224 sayılı Sinema Filmlerinin Değerlendirilmesi ve Sınıflandırılması ile Desteklenmesi hakkında kanunun 13 üncü maddesinin 5 inci fıkrası Sinema Salonu işletmecileri, Film Gösterileri ile ilgili bilgileri Bakanlığa iletmek üzere Bakanlıkça belirlenen donanım ve yazılımı işler halde bulundurmakla yükümlüdür kapsamından dolayı, bilet uygulaması revize edilerek sistemle entegre çalışacak şekle getirilmiştir. Bu hizmet kapsamında etkinlik, seans yönetimi, salon yönetimi, üyelik ve online bilet satış işlemleri de modül olarak devreye alınmıştır.



SAYISAL TELSİZ SİSTEMİNE GEÇİLMESİ

Mevcut olan analog telsiz sistemi sayısal röle yapısına geçirilerek afet ve acil durumlarda koordinasyonun sağlanması için alt yapısı hazır olan Dağyenice mevkiindeki röle istasyonuna konumlandırılmıştır. Bu kapsamda; üst yönetim ve ilgili birimlerde kullanılmak üzere 2 adet sabit 45 adet el telsizi alınarak sistem devreye alınmıştır.



27001 BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ HİZMETLERİ VE BELGENİN YENİLENMESİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nde kurulmuş olan ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (BGYS) sürekliliğinin sağlanması için gerekli eğitim, danışmalık, teknik destek ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün BGYS kapsamına alınması sağlanmıştır.

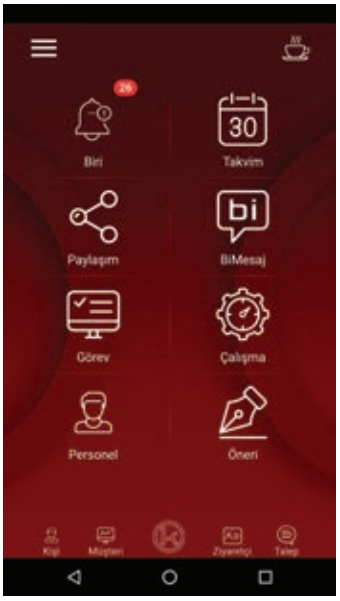
Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bulunan sunucu ağ cihazları güvenlik ürünleri gibi tüm bilişim sistemlerinin güvenlik kontrollerinin yapılması ve gereken güvenlik iyileştirmeleri tespit edilerek çıkan rapor kapsamında gerekli yazılım ve donanımlarda iyileştirmeler tamamlanmıştır.

27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belge için başvuruda bulunarak Haziran ayında belgenin devamlılığı sağlanmıştır.

İÇ İLETİŞİM SİSTEMİNİN KURULMASI

Belediyemiz yasal olarak yürütmekle sorumlu olduğu bütün hizmetleri "Vatandaş Odaklılık" temel ilkesi kurallarına uygun hale dönüştürme, kurumlarla ve vatandaşlarla olan ilişkilerini bir bütünsellik içinde yönetme ile ilgili mevzuatların da gerekliliklerini göz önüne alarak bir dizi yatırımlar yapmıştır. E-Dönüşüm Türkiye Projesi kapsamında Belediyemizin iç paydaşları olan personel ile ilgili ilişkilerin ve iç iletişim süreçlerinin elektronik dönüşümü sağlayan, kurum içinde üretilen elektronik tabloları ve dokümanları veri tabanında ve ortak bir sunucuda barındıracak yazılımları içerecek uygulama geliştirilmiştir.

Proje kapsamında; hem internet üzerinden hem de mobil uygulama üzerinden kullanılması sağlanmıştır. Proje ile



Ziyaretçi Yönetimi, Kurumsal İletişim altyapısı, Kurum İçi Mesajlaşma, Not Yönetimi, Albüm, Asistan Takvim Yönetimi, Sekretarya Yönetimi bulunmaktadır. Ayrıca kelime işlemci ve tablo araçları ile basit kullanıcılar için Word ve Excel programlarına gerek kalmadan işlem yapmaları planlanmaktadır. Proje kapsamında mobil üzerinden personel takip sistemi kurulması sağlanmıştır. Kurum içi uygulamaların mobil versiyonları IOS ve Android ortamda da çalışmaktadır. Proje kapsamında 1 adet ziyaretçi karşılama ve sipariş panel ile etiket yazıcısı alınarak projenin prototip çalışması tamamlanmıştır.



SUNUCU DİSK KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI

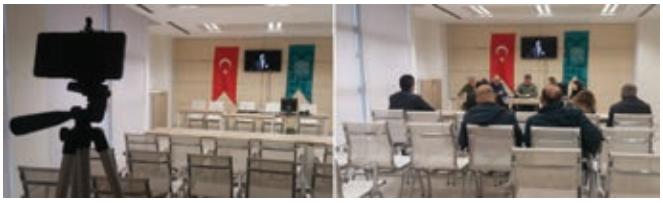
Kurumumuzda çalışan HPE 3PAR 7400 marka/model depolama cihazı için 28 adet disk artırımı yapılmıştır. Disk alanı 300 GB lık 6G,15 K SAS özelliğinde ki disk ve enklojer alınarak çözülmüştür.

KIZ YURDU KAMERA SİSTEMİ DİSK KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI

Kız Yurdu'nda bulunan kamera sisteminin yasal olarak istenilen kayıt süresi için 8 TB kapasiteye sahip 16 adet disk alınarak sistemin devreye alınması sağlanmıştır.

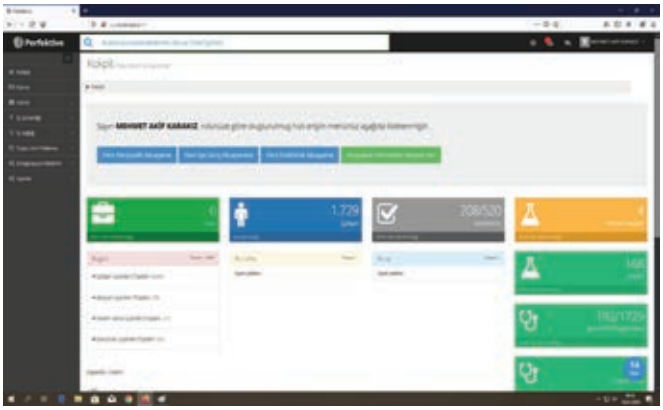
İHALE CANLI YAYIN İŞLERİ

Tüm ihalelerin canlı olarak yayınlanması için gerekli olan mobil cihaz ile uygulama yazılımları alınarak Nilüfer Belediyesi internet sayfası ve mobil uygulama üzerinden canlı izlenilmesi gerçekleştirilmiştir.



İSG YAZILIMI

İş güvenliği ve iş sağlığı ile ilgili süreçleri, platform üzerinden girilmesini ve takip edilmesini sağlamaktadır. Açılan aksiyonların takip edilmesi sonlandırılması ve düzeltici önleyici faaliyetlerin takip edilmesi uygulama üzerinden olmaktadır. İnsan Kaynakları verisi sisteme aktarılarak sistem üzerinden gerekli veri giriş ayarları yapılmıştır.



STATİK YAZILIM ALIMI

Plan ve Proje Müdürlüğünde kullanılmak üzere iki ve üç boyutlu çizim ve modelleme araçları olan statik program satın alınarak kurulumları yapılmıştır.



NİLÜFER BELEDİYESİ HİZMET BİNALARINDA KULLANMAK KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI ALINMASI



Hizmet Birimlerimizde kullanılmak üzere 1 adet 30 KVA Kesintisiz Güç Kaynağı alınmıştır. Ayrıca Alaaddinbey Hizmet birimindeki ekonomik ömrünü tamamlayan kesintisiz güç kaynağı mevcut sistem içerisindeki 60 KVA cihaz ile değişimi sağlanmıştır. Halkevindeki merkezi sunucu sisteminde bulunan kesintisiz güç kaynağının kapasitesi 4 saat e kadar besleyecek şekilde akü takviyesi yapılmıştır.

SATIN ALINAN DİĞER İŞ VE HİZMETLER

· Kız yurdu internet altyapısının hotspot sistemi ile girişinin sağlanması.

· Tiyatro Müdürlüğü için 20 Mb İnternet hizmeti satın alınarak loglama ve hotspot işlemlerinin yapılması.

· Kız Yurdu için Personel Takip Sisteminin kurulması.

· E-kullanıcı ve e-posta güvenliği için Sophos Antivirüs uygulamasının alınması ve kurulması.

· DMO üzerinden kurum bünyesinde kullanılmak üzere bilgisayar alınması.

· Birimlerde kullanılmak üzere dizüstü bilgisayar alınması.

· Üst yönetimin kullanması için mobil cihaz alınması.

SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

WEBTEN TAHSİLATLAR İLE İLETİŞİM NOKTALARINDAN YAPILAN POS TAHSİLAT MİKTARLARI

AVS Kredi Kartı : 669.006,55 TL

İnternet : 42.840.717,85 TL

AVS Nakit : 265.162,39 TL

Halkbank Online : 2.435.958,34 TL

WEB SİTESİNE YAPILAN ZİYARETÇİ MİKTARLARI:

2019 yılı web ziyaretçi sayısı : 2.479.868 Adet

WEB'TEN İMAR DURUMU ALINMASI

2019 yılı imar durumu belgesi alınım miktarı: 396.695 Adet

WEB'TEN KENT REHBERİNE GİRİŞ MİKTARLARI

2019 Kent Rehberi ziyaretçi miktarı: 136.495 Adet

E-İŞLEM UYGULAMASINA GİRİŞ MİKTARI

2019 www.e-islem.net ziyaretçi miktarı: 92.898 Adet

EVRAK MİKTARLARI

2019 yılı müdürlüğe gelen evrak miktarı: 641 Adet

2019 yılı müdürlüğe gelen istek-öneri miktarı: 76 Adet

2019 yılı müdürlükten gönderilen evrak miktarı: 331 Adet

www.e-islem.net SİSTEMİ KAYITLI ÜYE SAYISI

Kayıtlı e-islem kullanıcı sayısı: 35016

Şahıs Üye Sayısı: 33675

Tüzel Üye Sayısı: 1341

2019 YILINDA BİRİMLERİMİZE VERİLEN SERVİS MİKTARLARI: 5816 Adet

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	495
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	93
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	397
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	159
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	123
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	170
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	143
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	150
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	88
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	670
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	564
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	218
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	80
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	654
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	72
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	230
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	111
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	257
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	68
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	292
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	147
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	22
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	86
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	202
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	135
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	100
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	90

SÜRDÜRÜLEN HİZMETLER

Elektronik Belge Yönetimi Sistemi

2016 yılında kurulan EBYS sistemi 10002 Müşteri Memnuniyet Sistemi ile entegre olacak şekilde sistemin devamlığı sağlanmıştır.

Açık Alan İnternet Hizmetleri

16 noktada her bir lokasyonda ayrı ayrı 10Mbps yüksek hızlı internet hizmeti devam ettirilmiştir. Sistem kapsamındaki tüm loglar 5651 sayılı kanuna uygun olarak firma tarafından tutulmaktadır. Facebook, SMS entegrasyonu ile kullanıcıların sisteme girişi ve internet kullanımı sağlanmaktadır. Sistem tüm mobil cihazlar ile uyumludur. Kullanıcı bir lokas-

yonda üye olduktan sonra ziyaret edilen diğer lokasyonlarda otomatik olarak giriş yapmaktadır. Hizmet bu yıl da devam ettirilmiştir.

Printer Takip Sistemi

2016 yılında kurulan kartlı sistem ile fotokopi cihazları ile entegre edilmiştir. Printer ve fotokopi cihazlarının çıktı izleme yazılımları bu yıl da kullanılarak detayları raporlanmıştır. Sistem sürekliliği sağlanmıştır.

Yönetim Bilgi Sisteminde Yapılan Hizmetler

Düzenleyici önleyici faaliyet yazılımı tamamlanarak devreye alınarak eğitimleri verilmiştir.

Kurumumuz mükelleflerine yazışma ve tebligatların doğru yapılabilinmesi için;

Sicil Tablosunda kayıtlı Nilüfer ikametli mükellefler için toplu KPS sorgulama yapıldı. (204.401 adet kayıt güncellendi.) Nilüfer ilçesi dışında kayıtlı bulunan mükelleflerin bilgileri topluca İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü'ne gönderilerek toplu adres bilgileri alınıp sistemde güncellemeleri yapıldı. (119.224 Kayıt)

2019 Yılı Toplu Tahakkuklandırma işlemleri tamamlanmıştır.

Veteriner İşleri Müdürlüğü Hayvan Süreçlerinin takibi için hatırlatma sistemi kurulmuştur.

www.e-islem.net üzerinden E-imza ile beyan alınması sağlanmıştır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nde kullanılmakta olan Halkkart uygulaması için yazılım geliştirilmiştir. Yazılımda kart hareketlerinin süreçleri ile ilgili hatırlatma sistemi kurulmuştur.

Yol Harcamaları ve Katılım İhbarname çalışmalarında yazılım donanım ve veri çalışmalarında Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne destek sağlanmıştır.

Borçlu mükelleflere gönderim için ödeme çağrı verilerinin hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne teslimi sağlanmıştır.

Borçlu mükelleflere vadesi gelen ve geçmiş borçların Sms ile bilgilendirilmesi için gönderim sisteminin oluşturulması sağlanmıştır.

E-İşlem, AVS (Akıllı Vezne Sistemi), Halkbankası online ve banko önü tahsilat makbuzlarının kağıt ortamında basılmasının durdurularak tahsilat kayıtlarının dijital olarak saklanması sağlanmıştır.

Yönetim Bilgi Sistemleri Emlak, Muhasebe, Taşınır, İlan Reklam, Çevre Temizlik Beyanları, İhale Bilgileri vb. formlarında analiz ve indeks çalışması yapılarak arşiv tarama özelliği eklenmiştir.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kız Yurdu ve Huzurevi borçlularının borç tahakkukları ve ödemelerinin takibi sağlanmıştır.

2019 yılı emlak beyanlarına ait rayiçlerin Nilüfer Tapu Müdürlüğüne dijital olarak verilmesi sağlanmıştır.

Tahsilatların muhasebeleşmesi sırasında, program parametrelerinden tahakkuk türlerinin haczedilebilir, haczedilemez olarak düzenlenmesi ve tahsilat müzakere raporlarının bu şekilde alınması sağlanmıştır.

Zaman aşımına uğramış ve uğrayacak olan borç tahakkuklarının tespitleri yapılarak kurumun zaman aşımını durduracak önlem çalışmalarına katkıda bulunulmuştur.

CBS Uygulamasında Yapılan Geliştirmeler

· Vatandaş Kent rehberi sayfasını web browser panelindeki favicon tanımı kurum logosu olarak revize edilmiştir.

· Kurum ve kent rehberi modülümüze ait kısaltmanın bir arada olacak şekilide logo ilavesi yapılmıştır.

· Kurum ve ürün logolarına tıklandığı zaman ilgili web sayfalarına erişim için URL tanımı yapılmıştır.

· Kurumu ve ürün logosu alt kısmına KENT OTOMASYON SİSTEMİ (KEOS) ibaresi eklenmiştir.

· YAPI ve BAĞIMSIZ BÖLÜM için "Yapı Kayıt Belgeli" seçeneğinin eklenmesi

· VGA Bağımsız Bölüm XML tanımındaki iç kapı no NULL olmama kontrolünün kaldırılması ve boş değer girişine izin verilmesi sağlanmıştır.

· Dış kapıya bağlı sadece 1 adet bağımsız bölümler için iç kapı no bilgisinin NULL hale getirilmesi, öncesinde 1 adet kapı için LİTERA VT' ye test edilmesi sağlanmıştır.

· Kapatılacak olan UAVT Değişenleri Sorgulama Servisi yerine yeni gelen servisin devreye alınması ve kontrol edilmesi sağlanmıştır.

· BELNET üzerinden bağımsız bölümler için UAVT<==>NetCAD karşılıklı eşleşmeleri raporlayan ilavenin yapılması sağlanmıştır.

· Kapısı olmayan yapıların tematiğin NetCAD VGA proje dosyasına katman olarak eklenmesi sağlanmıştır.

· UAVT Değişenler servisinin devreye alınarak numarataj eşleştirme işlemleri otomasyona eklenmiştir.

· BELNET tarafındaki modül çalışmalarına devam edilmektedir

· BELNET // TBS Kurum Taşınmaz No (KTN) için boşluk girişine regex validasyon konulması sağlanmıştır.

· BELNET // TBS Tapuya Kayıtlı Taşınmazlar İçin İcmal Cetveli ile ilgili rapor alınarak, birim personeli ile sağlamasının yapılması sağlanmıştır.

· BELNET // TBS ana taşınmaz için komisyon bedel hesabının dinamik yapılması için düzenlemelerin yapılması sağlanmıştır.

· Taşınmaz Bilgi Sistemi (TBS) ile ilgili EK7A raporlarında kurum talebi doğrultusunda düzeltmeler yapılmıştır.

· NetCAD 8.0 beta versiyonu devreye alınmıştır.

· EK-2A raporunun düzenlenmesi yapılmıştır.

· Ana taşınmaza ait hisse hareketlerinin yeniden düzenlenmesi yapılmıştır.

· Ana taşınmaza ait hisse hareketlerine veri girişi için talep edilen yeni alanların eklenmesi yapılmıştır.

· BELNET TBS haritasının yeniden düzenlenmesi yapılmıştır.

· Kiralama alanları ile belediye taşınmazı arasındaki bağlantının kurularak, emlak biriminin kiralama olan taşınmazları görebilmesi sağlanmıştır.

· Ana taşınmazın hangi plan fonksiyon alanlarına denk geldiğini gösterir alanların eklenmesi yapılmıştır.

· Kira Sözleşmesi - Süresi Geçenler Raporu içeriğinin e-posta atılması sürecinin devreye alınması sağlanmıştır.

· Ulaşım Hizmetleri Tabela Takip modülü ile ilgili çalışmalar;

· Ulaşım Hizmetleri tabela şefliği tabela takibi ile ilgili modül çalışmaları Netcad tarafından tamamlanmıştır. .

· Ulaşım Hizmetleri Saha Bilgi Formunun düzenlenerek çıktı alınabilir hale getirilmesi sağlanmıştır.

Güvenlik Duvarının Güncellenmesi

Mevcut Güvenlik Duvarı Sophos XG nin güncellemeleri yapılarak gerekli olan ile IPS polices, Dos Atakları engellenmeye devam edilmiştir. SMTP karantina servisleri devreye olup, Domain Authentication olmayan hiçbir bilgisayarın internete çıkışına izin verilmemiştir. Web ve Application filtreleri yenilenmiş ve devreye alınmıştır.

Akıllı Vezne Sistemleri

Mevcut sistemde bulunan 5 adet Akıllı Vezne sistemlerinin bakım ve yazılım güncellemeleri yapılarak sürdürülmesi sağlanmıştır. Carrefoursa AVM içinde bulunan cihaz ise daha etkin kullanılması için Nilüfer Tapu İdaresine taşınarak devreye alınması sağlanmıştır.

BAKIM KAPSAMINDA SÜRDÜRÜLEN DİĞER HİZMETLER

· İlçe Kriz Merkezi Uydu Telefon Sistemi

· Ankara Ümit Köy Uzak Yerleşke Yedekleme Sistemi

· E-Belediye Portal

· Mobil Belediye Yönetim Sisteminin devam ettirilmesi

· Dış Birimlerde Alarm Sistemlerinin devam ettirilmesi

· Mobil Belediye Uygulamaları

· Sesli Anons Sistemleri

· Kep Uygulaması ve Kep Entegrasyonları

· Kesintisiz güç kaynak alınması, akü değişimleri ve cihaz bakımları

· Klima Bakım hizmetleri

· Güvenlik ve Alarm Sistemleri

· Birimler için ADSL , VDSL ve Fiber internet alımları

· Toplu e-posta hizmetleri için Sunucu Kiralama hizmetleri

· ISO 27001 sürecinde tüm donanım ve yazılımların sızdırmazlık testlerinin yapılması

· Kamera bakım hizmetleri ve ek kamera alınması

· E-Reçete yazılımı

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için mal-hizmet alımlarını, yapım işleri ihalelerini yürürlükteki 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yürütmek. Belediye taşınmazlarının Alım, Satım, Kira işlerinin Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanuna göre yürütmek, Belediyede edinilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıt altına alarak, kayıtların saklanmasını sağlamak. Afet ve Acil durum hizmetlerini yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli faaliyetleri yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Satın Alma Bürosu
b) İhale Bürosu
c) Taşınır Kayıt Kontrol Bürosu
d) Afet ve Acil Durum Hizmetleri Bürosu
e) Güvenlik Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje/Faaliyet Adı	"Gerçekleşme	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.08	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.437.000,00	1.188.934,94	2020 yılında GY.5 Proje Kodu Genel Hizmetler altında devam edecek
1.8.2.01	Belediye binalarının güvenlik hizmetlerinin sağlanması	Tamamlanan	1.000,00	19.712,28	2020 yılında GY.5 Proje Kodu Genel Hizmetler altında devam edecek
1.8.2.02	Belediye bina ve tesislerinde afet ve acil durum hizmetlerinin sağlanması	Tamamlanan	20.000,00	3.615,52	2020 yılında GY.5 Proje Kodu Genel Hizmetler altında devam edecek
2.4.1.01	Çadırkent ve toplanma alanlarının tekrar gözden geçirilip uygun yerler seçilerek alt yapısının hazırlanması	Tamamlanan	6.000,00	0,00	2020 yılında NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi projesi altında devam edecek
2.4.1.02	Her Mahalleye Afet Konteynırı konulması projesi.	Devam eden	140.000,00	0,00	2019 yılında Tasarruf tedbirleri nedeniyle alım yapılmamıiştır
2.4.1.03	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla el kitapçığı hazırlanarak dağıtılması.	Devam eden	0,00	0,00	

2.4.1.04	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi eğitilmesi ve tatbikat yapması	Devam eden	0,00	0,00	2020 yılında NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi projesi altında devam edecek
2.4.1.05	Arama Kurtarma Ekibi Malzeme ve Donanımlarının Yenilenmesi	Tamamlanan	10.000,00	8.723,39	2020 yılında NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi projesi altında devam edecek

SATIN ALMA HİZMETLERİ:

Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Alım, Satım, Kira işlemleri "İ" cetveli parasal limitlerine göre ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Mal Alımı, Yapım, Hizmet İşleri satın alma işlemleri gerçekleştirilir. Parasal limitlere göre ihalelerin internet ortamında Kamu İhale Kurumu sitesi aracılığı ile Kamu İhale Bülteninde, resmi yazı ile gazetelerde, ilan tahtaları ve belediyemiz web sitesi aracılıyla (http://www.nilufer.bel.tr adresinde E-Belediye uygulaması) ilan işlemleri yapılıp, ihaleler gerçekleştirilir. İhale sonrası sözleşmeleri yapılır. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre, taşınırların giriş ve çıkışları Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek kayıt altına alınır. Tüm demirbaşların kayıtlarını tutup, takibi yapılır. Hibe işlemleri gerçekleştirilir. Yıl sonunda sayım işlemleri ve kati cetvelleri düzenlenir.

4734 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

Sıra No	İhale Tarihi	İşin Adı	İhale Türü	KararNo	İhale Bedeli TL (+KDV)
1	03.01.2019	2018/638665 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından 2019 yılında gerçekleştirilecek olan kültür sanat organizasyonları, sergi ve müdürlük çalışmaları için kokteyl, kahve molası, yemek ve kumanya hizmet alımı işi	Hizmet	2	318.850,00
2	04.01.2019	2018/653840 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılında gerçekleştirilecek törenler, anma günleri, açılışlar, etkinlikler, tanıtımlar, organizasyonlar ve sosyal yaşantı içinde gerekli sayılan etkinlik ve törenlerde kullanılmak üzere kokteyl organizasyonu ve kumanya hizmeti alım işi.	Hizmet	3	160.000,00
3	04.01.2019	2018/700417 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılı Nilüfer Belediyesine ait araçlarda kullanılmak üzere 45.000 Lt. motorin satın alınması işi	Mal	4	216.450,00
4	07.01.2019	2018/639860 İhale Kayıt Numaralı Yönetim Bilgi Sistemleri Donanım ve Yazılım Bakım Hizmeti İşi	Hizmet	5	2.095.000,00
5	07.01.2019	2018/696154 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde halı sahalarda bakım ve onarım yapılması işi yapım işi.	Yapım	7	124.450,00

6	08.01.2019	2018/652843 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde, 2019 yılı içerisinde gösterimi yapılacak olan Salon Sinema Gösterimleri, Açık Hava Sinema Gösterimlerini ve Mahalle Sinema Gösterimleri hizmeti alımı işi.	Hizmet	6	360.000,00
7	11.01.2019	2018/692042 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif yerlerde 17 adet prefabrik kadın dernekleri satış ünitesi yapım işi.	Yapım	11	1.767.980,00
8	14.01.2019	2018/651300 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait araçlarda kullanılmak üzere Akaryakıt Tüketim Otomatik Sistemi (ATOS) kurulması ve araçlara monte edilecek olan Araç Tanıtım Cihazı (ATC) sistemli, 650000 LT Motorin (Diğer) ve 7000 LT Kurşunsuz Benzin 95 Oktan alınması işi.	Mal	8	3.154.510,00
9	15.01.2019	2018/698251 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılı Nilüfer ilçesindeki muhtelif mahallelerdeki bordür tretuvarların yapılması ve onarımı yapılması yapım işi.	Yapım	9	723.000,00
10	18.01.2019	2018/684750 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılı Nilüfer Belediyesine ait tesislerde mekanik tesisat ve cihazların bakım onarımlarının yapılması hizmet alımı.	Hizmet	12	827.957,00
11	28.01.2019	2018/701841 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde 2019 yılı içerisinde gerçekleştirilecek kültür ve sanat etkinlikleri organizasyonları ve festivalleri için hizmet alımı işi.	Hizmet	13	2.831.500,00
12	31.01.2019	2019/7666 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılı Halkkart Alımı işi.	Mal	17	878.280,00
13	04.02.2019	2019/20689 İhale Kayıt Numaralı Teknik malzeme alımı işi.	Mal	18	33.800,00
14	04.02.2019	2019/31582 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi cadde-sokak ve yönlendirme levhaları baskısı işi alımı.	Mal	15	39.170,00
15	05.02.2019	2019/38146 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Zabıta personeline 2019 yılı kıyafet alım işi.	Mal	16	46.552,00
16	11.02.2019	2019/36573 İhale Kayıt Numaralı 2019 Yılı Nilüfer ilçesindeki muhtelif mahallelerdeki bordür tretuvarların yapılması işi.	Yapım	19	786.000,00

17	15.02.2019	2019/32728 İhale Kayıt Numaralı 2019 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme Temini ve teslimi işi.	Mal	20	877.500,00
18	18.02.2019	2019/32736 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere kurşun asit akümülatör, antifrizli cam suyu ve dış lastik alımı işi.	Mal	21	297.358,00
19	19.02.2019	2019/38507 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait Binalarda Bulunan Asansörlerin 2019 Yılı Periyodik Bakım ve Onarımı işi hizmet alımı işi.	Hizmet	22	280.355,00
20	22.02.2019	2019/62722 İhale Kayıt Numaralı Veteriner ilacı alımı işi.	Mal	23	128.359,20
21	26.02.2019	2019/38362 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Hizmet Binalarında kullanılmak üzere 96 ürün temizlik malzemesi satın alınması işi.	Mal	26	537.440,00
22	26.02.2019	2019/54213 İhale Kayıt Numaralı 29 Ekim mahallesinde bulunan sanat galerisi için tefrişat satın alımı işi.	Mal	27	194.090,00
23	27.02.2019	2019/62129 İhale Kayıt Numaralı Unçukuru ve Gümüştepe Mahallesi 20x40 Ebatlarında Halı saha yapım işi.	Yapım	30	399.150,00
24	01.03.2019	2019/65501 İhale Kayıt Numaralı Kedi ve köpekler için kuru tip mama alınması işi	Mal	28	203.300,00
25	11.03.2019	2019/72582 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 (iki) adet, 6x2 10 Teker ,en az 6 silindirli Diesel ,Azami yüklü ağırlığı en az 25000 kg olan yataklı tek kabin 14m3 Köşeli Damperli kamyon satın alınması alımı işi.	Mal	32	980.000,00
26	11.03.2019	2019/67179 İhale Kayıt Numaralı Oyun grubu ve kent mobilyası satın alınması işi.	Mal	34	1.547.500,00
27	12.03.2019	2019/85905 İhale Kayıt Numaralı 2019 Yılı muhtelif mahallelerde park yapılması işi.	Yapım	35	2.300.000,00
28	13.03.2019	2019/99598 İhale Kayıt Numaralı Hazır terfi (pompa) istasyonu satın alınması.	Mal	36	115.800,00

29	20.03.2019	2019/86697 İhale Kayıt Numaralı 2019 Yılı muhtelif parkların bakım ve onarımı yapılması işi.	Yapım	40	1.194.198,30
30	25.03.2019	2019/100043 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere trafik malzemeleri alımı işi.	Mal	39	427.347,00
31	26.03.2019	2019/123445 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğüce Etkinliklerimizde ve Nilüfer 18 Uluslararası Spor Şenliği kapsamında dağıtılmak üzere kupa, madalya, cam plaket, kağıt bayrak alımı işi.	Mal	41	119.400,00
32	28.03.2019	2019/133021 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi muhtelif boya malzemeleri satın alınması işi.	Mal	42	49.500,00
33	29.03.2019	2019/107789 İhale Kayıt Numaralı Kurum içi uygulamalar yönetim bilgi sistemi,parmak izi geçiş kontrol sistemi, sunucu ek donanım ve yazılımları temini hizmet alımı işi	Hizmet	43	1.015.000,00
34	04.04.2019	2019/111309 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nce sportif faaliyetler ve düzenlenecek etkinlerde kullanılmak için (şehir içi ve şehirler arası kullanılmak üzere sürücü ve yakıt dahil 4 adet Otobüs, 2 adet minibüs) taşıt kiralanma işi.	Hizmet	44	1.095.164,00
35	15.04.2019	2019/153833 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait tesislerdeki klima ve havalandırmaların bakım onarımları yapılması işi.	Yapım	45	970.715,00
36	16.04.2019	2019/169618 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer'de kompost üretimi Çöpe atmıyoruz, toprağa kazandırıyoruz projesi kapsamında kompost makinesi alınması işi.	Mal	46	128.000,00
37	24.04.2019	2019/149497 İhale Kayıt Numaralı Elektrik malzemesi satın alımı işi.	Mal	47	443.351,00
38	25.04.2019	2019/181794 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından düzenlenecek olan etkinliklerde kullanılmak ve dağıtılmak üzere muhtelif top ve dart oku alımı işi	Mal	48	117.921,00
39	26.04.2019	2019/154688 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğünce elektrik malzemesi satın alınması işi	Mal	49	198.985,00
40	29.04.2019	2019/172693 İhale Kayıt Numaralı Gökçe Mahallesi Köy Kahvesi ve Meydan Düzenleme yapım işi.	Yapım	50/1	448.800,00

41	21.05.2019	2019/212681 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarının bakımında kullanılmak üzere havuz kimyasalları alımı işi.	Mal	51	204.623,60
42	21.05.2019	2019/213006 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünce düzenlenecek olan etkinliklerde, Belediyemize bağlı spor tesislerimizde kullanılmak ve dağıtılmak üzere spor malzemesi satın alınması işi.	Mal	52	187.000,00
43	23.05.2019	2019/231335 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi tarafından çocuklarımızı bisiklet kullanmaya teşvik etmek amacıyla En Çalışkan Kim Bisiklet projesi kapsamında başarılı öğrencilere bisiklet alınması işi.	Mal	54	164.980,00
44	24.05.2019	2019/235880 İhale Kayıt Numaralı Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarında kullanılmak üzere yüzme havuzu ızgarası alınması ve montajı işi.	Mal	53	18.900,00
45	28.05.2019	2019/242118 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere motor yağı, şanzıman yağı, hidrolik yağı ve antifiriz alımı işi.	Mal	55	55.370,00
46	11.06.2019	2019/236485 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde Kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı işi.	Mal	56	1.261.936,00
47	12.06.2019	2019/243199 İhale Kayıt Numaralı 2019-2020 Yıllarında Nilüfer ilçesindeki muhtelif mahalleler bordür tretuvar yapılması ve onarılması işi yapım işi.	Yapım	58	1.046.285,00
48	26.06.2019	2019/268731 İhale Kayıt Numaralı 2019-2020 yıllarında Gümüştepe, Hasanağa, Kayapa, Akçalar ve muhtelif mahallelerde imar yollarının yapımı ve sathi kaplama yapılması yapım işi.	Yapım	59	6.319.000,00
49	28.06.2019	2019/257484 İhale Kayıt Numaralı Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralama ve İdareye ait 7 aracın işletilmesi hizmet alımı işi.	Hizmet	60	18.440.300,00
50	08.07.2019	2019/289834 İhale Kayıt Numaralı Belediye Tiyatro Müdürlüğü 2019 yılı tiyatro oyunları dizayn ve dekorasyonunda kullanılmak üzere malzeme alımı işi.	Mal	61	291.637,00
51	12.07.2019	2019/295905 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar yapım ve onarım işi.	Yapım	62	916.000,00

52	16.07.2019	2019/290461 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2019 yılı süresince kullanılmak üzere 4 adet İş makinesi ve 5 adet Kamyon kiralama işi hizmet alımı.	Hizmet	63	1.063.000,00
53	17.07.2019	2019/324417 İhale Kayıt Numaralı Çim sahalarda kullanılmak üzere Silindirik bıçaklı çim biçme makinesi, benzinli misinalı tırpan, tırpan misinası, saha çizme makinesi, gübre ve tohum serpme makinesi ve çim biçme traktörü alımı işi.	Mal	64	107.047,00
54	26.07.2019	2019/327058 İhale Kayıt Numaralı Ambalaj malzemeleri alımı işi	Mal	65	143.015,00
55	05.08.2019	2019/342635 İhale Kayıt Nolu /1000 Ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı dahilinde 100 hektarlık alanda yapılacak olan Geri Dönüşüm ve 3194 Sayılı Yasanın 18 Madde ve 2981/3290 Sayılı Yasanın Ek1 madde uygulamalarının yapılması işi.	Hizmet	66	171.360,00
56	09.08.2019	2019/366716 İhale Kayıt Numaralı Çeşitli Kağıt alımı işi.	Mal	68	107.644,00
57	19.08.2019	2019/370394 İhale Kayıt Numaralı Aşure alımı ve dağıtımı hizmet alımı işi.	Hizmet	69	158.400,00
58	20.08.2019	2019/358204 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer ilçesindeki mahallelerde istinat duvarı yapılması işi.	Yapım	70	298.484,68
59	21.08.2019	2019/373163 İhale Kayıt Numaralı 2019 yılı yeni mahallelerde bakım ve onarım yapılması yapım işi.	Yapım	71	763.247,50
60	26.08.2019	2019/350492 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde evsel atıklarının toplanması ve genel temizlik hizmetlerinin yapılması için araç kiralanması işi.	Hizmet	72	92.581.440,00
61	10.09.2019	2019/418266 İhale Kayıt Numaralı Atatürk Baskılı Poster ve Bayrak alımı işi.	Mal	73	76.500,00
62	16.09.2019	2019/427522 İhale Kayıt Numaralı Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak veteriner hizmetlerinin sürdürülebilmesi için rehabilitasyon hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere sarf malzeme alınması işi.	Mal	74	74.932,00
63	17.09.2019	2019/408114 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif cadde ve sokaklara ocak taşından malzeme temini ve teslimi işi	Mal	82	1.520.000,00

64	18.09.2019	2019/415256 İhale Kayıt Numaralı 2019-2020 Yılı Muhtelif Mahallelerde ve Okullarda Bakım Onarım yapılması işi.	Yapım	75	870.959,50
65	19.09.2019	2019/418786 İhale Kayıt Numaralı Siyah beyaz dijital fotokopi makinesi, toner ve sarf malzeme alımı işi.	Mal	76	243.540,00
66	25.09.2019	2019/463821 İhale Kayıt Numaralı Burak Berk Personel Kreşi 07 Ekim 2019 - 06 Ekim 2020 tarihleri arasında verilmesi düşünülen günlük sabah kahvaltısı 25200 Öğün, öğle yemeği 28980 Öğün , ara öğün (ikindi) 25200 öğün olmak üzere yemek hizmeti alımı işi	Hizmet	78	450.828,00
67	26.09.2019	2019/419568 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Alzheimer Konuk Evi için Vrf Klima Temini İşi alımı işi.	Mal	79	737.275,00
68	26.09.2019	2019/450328 İhale Kayıt Numaralı Belediyemiz bünyesindeki spor tesislerinde kurs gören öğrencilere dağıtılmak üzere forma takımı, tişört, spor çantası, spor ayakkabı, eşofman takımı, mont yaptırılması işi.	Mal	80	75.640,00
69	30.09.2019	2019/461484 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırlarındaki mahallelerde muhtelif kapı numara levhalarının yapımı ve montajı alımı işi.	Mal	81	39.730,00
70	09.10.2019	2019/463557 İhale Kayıt Numaralı Müzik Enstrümanları müzesi yapılması yapım işi.	Yapım	84	897.323,00
71	11.10.2019	2019/467645 İhale Kayıt Numaralı Genel arşiv hizmetlerinde kullanılmak üzere arşiv dolabı alımı işi.	Mal	83	118.050,00
72	14.11.2019	2019/512524 İhale Kayıt Numaralı 2020 yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne ait araçlarda kullanılmak üzere 725000 Lt Motorin(Diğer) 12000 Lt Kurşunsuz Benzin(95)Oktan alınması işi.	Mal	86	3.778.360,00
73	28.11.2019	2019/598670 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek etkinlik, festival ve şenliklerde kullanılmak üzere ses ve teknik malzemeleri satın alınması işi.	Mal	87	102.738,00
74	23.12.2019	2019/617574 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Kuzeyi Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi.	Yapım	88	1.740.000,00
75	23.12.2019	2019/640895 İhale Kayıt Numaralı Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası ve Tehlikeli Madde Taşıma Sigortası Poliçesi Hizmet Alımı işi	Hizmet	89	230.580,51

76	24.12.2019	2019/623086 İhale Kayıt Numaralı 2020 Yılı Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılım bakım işi hizmet alımı.	Hizmet	90	700.000,00
77	25.12.2019	2019/623441 İhale Kayıt Numaralı 2020 Yılı Açık Hava ve İç Mekan Tanıtım Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti ve Bilgilendirme Materyalleri Satın Alınması İşi hizmet alımı.	Hizmet	92	1.098.385,00
78	26.12.2019	2019/653673 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi resmi binalarda 2020 yılı içinde muhtelif elektrik işleri yapılması işi yapım işi.	Yapım	93	1.471.405,00
79	27.12.2019	2019/630401 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Güneyi Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi yapım işi.	Yapım	95	1.873.800,00
80	30.12.2019	2019/662319 İhale Kayıt Numaralı Organizasyonlar ve sosyal yaşantı içinde gerekli sayılan etkinlik ve törenlerde kullanılmak üzere kokteyl organizasyonu ve kumanya hizmeti işi.	Hizmet	94	172.825,00

2886 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	TARİHİ	KARAR NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	9.1.2019	1	2.000,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 2.160,00 TL Geçici teminatlı, Üçevler Mah. 70.Sk. üzerinde yer alan 19 nolu 952,00 m2 parselin hafriyat makineleri, hafriyat kamyonları ve bu amaçla kullanılan nakliye araçları için otopark alanı olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	2.100,00 - TL + KDV Aylık
2	9.1.2019	4	600,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 216,00 TL Geçici teminatlı, Mülkiyeti Belediyemize ait olan 23 Nisan Mah. 34 Nolu Aile Sağlığı Merkezi içindeki 16.03.124 nolu Aile Hekimliği Biriminin (77,48 m2'lik ortak alanı ile birlikte) 1 yıl süre ile kiralanması işi.	610,00 - TL Aylık
3	9.1.2019	6	600,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 216,00 TL Geçici teminatlı, Mülkiyeti Belediyemize ait olan 23 Nisan Mah. 34 Nolu Aile Sağlığı Merkezi içindeki 16.03.126 nolu Aile Hekimliği Biriminin (77,48 m2'lik ortak alanı ile birlikte) 1 yıl süre ile kiralanması işi	610,00 - TL Aylık
4	9.1.2019	7	600,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 216,00 TL Geçici teminatlı, Mülkiyeti Belediyemize ait olan 23 Nisan Mah. 34 Nolu Aile Sağlığı Merkezi içindeki 16.03.127 nolu Aile Hekimliği Biriminin (77,48 m2'lik ortak alanı ile birlikte) 1 yıl süre ile kiralanması işi.	610,00 - TL Aylık
5	9.1.2019	8	500,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 180,00 TL Geçici teminatlı, Mülkiyeti Belediyemize ait olan Işıktepe Mah. 25 Nolu Aile Sağlığı Merkezi içindeki 16.03.116 nolu Aile Hekimliği Biriminin (69,14 m2'lik ortak alanı ile birlikte) 1 yıl süre ile kiralanması işi.	510,00 - TL Aylık
6	9.1.2019	14	500,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 180,00 TL Geçici teminatlı, Mülkiyeti Belediyemize ait olan Ahmet Yesevi Mah. 28 Nolu Aile Sağlığı Merkezi içindeki 16.03.111 nolu Aile Hekimliği Biriminin (87,51 m2'lik ortak alanı ile birlikte) 1 yıl süre ile kiralanması işi.	510,00 - TL Aylık

7	16.1.2019	13	250,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 450,00 TL Geçici teminatlı, İhsaniye Mah. Cumhuriyet Meydanı Nilüfer Belediyesi Halk Evi Binasının Zemin Kat D kapısı yanında bulunan projede belirtilen 48,00 m2 lik alanın Büfe/Kafe olarak kullanılmak üzere 5 yıl süre ile kiralanması işi.	260,00 -TL +KDV Aylık
8	30.1.2019	16	1.000,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.080,00 TL Geçici teminatlı, İhsaniye Mah. Çeyiz Sk. 2079 ada, 1 parseldeki Tip Taksi Durağı Projesi içinde No:5/2 adresinde bulunan 9,89 m2 lik Büfenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.200,00 -TL +KDV Aylık
9	30.1.2019	17	230,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 828,00 TL Geçici teminatlı Alaaddinbey Mah. 2840 ada 11 parselde bulunan ve mülkiyeti belediyemize ait olan tarımsal amaçlı küçük bahçe tesisleri projesi kapsamında kalan 162 nolu 149,65 m2'lik hobi bahçesinin 10 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	450,00 -TL Aylık
10	6.2.2019	18	500,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 900,00 TL Geçici teminatlı, Altınşehir Mah. Muammer Aksoy Caddesi 321.sk. No:17'de Barla Camii yanında 1103 ada içinde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 84,00 m2 (64,00 m2 Kapalı alan, 20,00 m2 Sundurma) Çay Ocağı/Kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	510,00 -TL Aylık
11	6.2.2019	19	500,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 900,00 TL Geçici teminatlı, Yüzüncüyıl Mah.418.Sk. No.17 2329 ada, 2 parselde Hacı Ömer Raca Camii yanında bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan Kapalı alan 160,80 m2, Sundurma 50,00 m2 Çay Ocağı/Kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	510,00 -TL Aylık +KDV
12	13.2.2019	23	520,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.872,00 TL Geçici teminatlı, Cumhuriyet Mah. 1260 ada, 1 parselin Kuzeyinde bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 15,44 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
13	13.2.2019	24	520,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.872,00 TL Geçici teminatlı, Görükle Mah. Atatürk Bulvarı 5443 ada, 1 parselin güneyinde bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 15,44 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
14	13.2.2019	25	520,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.872,00 TL Geçici teminatlı, İhsaniye Mah. 2079 ada, 1 parselde bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 15,44 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
15	13.2.2019	26	520,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.872,00 TL Geçici teminatlı, Kültür Mah. Ömür Sokak No:11/1'de bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 15,44 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
16	13.2.2019	27	520,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.872,00 TL Geçici teminatlı, Üçevler Mah. Kevser Sokakta No:4/1'de bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 15,44 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
17	13.2.2019	28	470,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.692,00 TL Geçici teminatlı, Ahmet Yesevi Mah. Bahçe Sk. bulunan 4091 ada, 1 parselde tasarrufu Belediyemize ait ekli krokide işaretli 7,29 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	500,00 -TL +KDV Aylık

18	13.2.2019	29	400,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.440,00 TL Geçici teminatlı, Alaaddinbey Mah. Ayfatma Caddesi üzerinde tasarrufu Belediyemize ait olan park alanına kurulacak 9,36 m2 Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	420,00 -TL +KDV Aylık
19	13.2.2019	30	380,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 684,00 TL Geçici teminatlı, Hasanağa Mah. Baraj Cad. No:51/2 adresinde bulunan 78,60 m2 Sosyal Tesisin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	390,00 -TL +KDV Aylık
20	27.2.2019	31	200,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 216,00 TL Geçici teminatlı, Maksempınar Mah. Mezarlık (580) Sokak 103 ada, 14 parsel No:2A'da 49,00 m2 dükkanın Kahvehane olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.600,00 -TL +KDV Aylık
21	6.3.2019	32	500,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 900,00 TL Geçici teminatlı, 29 Ekim Mah. 501.Sokak 2514 ada üzerinde Sosyal Tesis Alanı içersinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait olan 80,42 m2 Çay Ocağı/Kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	520,00 -TL +KDV Aylık
22	6.3.2019	33	500,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 900,00 TL Geçici teminatlı, Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı 2295 ada, 4 parselde Hafız Tayyar Arseven Cami yanında bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 55,26 m2 Çay Ocağı/Kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	520,00 -TL +KDV Aylık
23	13.3.2019	7.Şub	850,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 918,00 TL Geçici teminatlı Yaylacık Mah. 1.Sk. 7240 ada üzerinde Muhtarlık Binası altında bulunan 104,29 m2 kapalı alan, 79,00 m2 açık alan Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	4.475,00 -TL +KDV Aylık
24	13.3.2019	39	500,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 540,00 TL Geçici teminatlı 23 Nisan Mah. 249 Sk. No:4/5 4858 ada, 1 parselin güneyinde yer alan park alanı içinde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan ekli krokide işaretli 85,00 m2 Sosyal Tesisin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
25	20.3.2019	42	1.850,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 3.330,00 TL Geçici teminatlı, Barış Mah. Kubilay Sk. İle Gelincik Sk. Kesişiminde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 145 m² Kafeteryanın (144,09 m² Sundurma, 10,68 m² Depo, 78.10 m² Açık Alan ile birlikte) 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.900,00 -TL +KDV Aylık
26	24.4.2019	45	500,00 (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 900,00 TL Geçici teminatlı, Karaman Mah. 102 ada, 98 parselde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 103,78 m2'lik Z-10, Z-11 no'lu çok amaçlı salon olarak ayrılmış bölümün 5 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
27	12.6.2019	48	300,00 TL (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 540,00 TL. geçici teminatlı, Alaaddinbey Mah. 2850 ada, 13 parsel üzerinde bulunan binanın 1. Katında yer alan ekli krokide işaretli 25,00 m² Ofis, 21,00 m² ofis ve 27,00 m² 'lik Toplantı Odasının 5 yıl süre ile kiralanması işi.	310,00 -TL +KDV Aylık
28	19.6.2019	49	6.000,00 TL(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 10.800,00 TL. Geçici teminatlı, Gümüştepe Mahallesi Orhaneli Yolu 5104 ada ve 3688 adalar üzerinde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan Karting Pisti ve Tesislerinin tamamının (Bina 1-97,72 m², Bina 2-104,77 m², Sundurma 1-11,49 m², Sundurma 2-88,68 m², Depo 1-66,86 m², Depo 2- 185.74 m², Lavabo 32,00 m², 17.858,90 m² Açık Alan) 5 yıl süre ile kiralanması işi.	6.100,00 -TL +KDV Aylık

29	26.6.2019	50	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z025 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi	620,00 -TL + KDV Aylık
30	26.6.2019	51	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z062 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi,	570,00 -TL + KDV Aylık
31	26.6.2019	52	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z081 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi	585,00 -TL + KDV Aylık
32	26.6.2019	53	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z139 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi	570,00 -TL + KDV Aylık
33	26.6.2019	55	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, Tasarrufu Belediyemize ait olan 2413 ada, 1 parsel üzerinde İhsaniye Sabit Pazaryeri (Agora Çarşı) içerisinde yer alan F Blok Z152 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi,	570,00 -TL + KDV Aylık
34	26.6.2019	59	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z158 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi	570,00 -TL + KDV Aylık
35	26.6.2019	61	1.900,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 3.420,00 TL Geçici teminatlı, Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Caddesi üzerinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan Ataevler Ticaret Merkezindeki Projesinde 19 bağımsız bölüm nolu 18 mülk nolu dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi	2.040,00 -TL + KDV Aylık
36	3.7.2019	62	1.650,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.782,00 TL Geçici teminatlı, Üçevler Mah. 70. Sk. üzerinde yer alan 20 nolu 700,54 m2 parselin hafriyat makineleri, hafriyat kamyonları ve bu amaçla kullanılan nakliye araçları için otopark alanı olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.700,00 -TL +KDV Aylık
37	3.7.2019	63	1.550,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.674,00 TL Geçici teminatlı, Üçevler Mah. 70. Sk. üzerinde yer alan 21 nolu 653.61 m2 parselin hafriyat makineleri, hafriyat kamyonları ve bu amaçla kullanılan nakliye araçları için otopark alanı olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.600,00 -TL +KDV Aylık
38	3.7.2019	64	450,00 TL. Tahmini aylık kira bedelli, 486,00 TL Geçici teminatlı, Alaaddinbey Mah. Tarımsal Amaçlı Küçük Bahçe Tesisleri Projesi kapsamında kalan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan üzerinde yapı bulunan tarimsal amaçlı bahçelerden 95 nolu 148,56 m2'lik hobi bahçesinin 3 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	850,00 -TL +KDV Aylık

39	10.7.2019	54/1	560,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 940,80 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z140 nolu 33,00 m² dükkanın 15/01/2024 tarihine kadar kiralanması işi	570,00 -TL + KDV Aylık
40	24.7.2019	65	550,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.980,00 TL Geçici teminatlı, Odunluk Mah. Odunluk Caddesinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait ekli krokide işaretli 25,68 m² lik Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	600,00 -TL + KDV Aylık
41	24.7.2019	66	500,00 TL.(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 1.800,00 TL Geçici teminatlı, Çalı Mah. Bursa Caddesinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait ekli krokide işaretli 12,10 m² lik Taksi Yazıhanesinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 -TL +KDV Aylık
42	7.8.2019	67	2.000,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 3.600,00 TL Geçici teminatlı, Üçevler Mah. 70. Sk. üzerinde yer alan 16 nolu 1.000,00 m² parselin hafriyat makineleri, hafriyat kamyonları ve bu amaçla kullanılan nakliye araçları için otopark alanı olarak 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.300,00 -TL + KDV Aylık
43	21.8.2019	69	230.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 6.900,00 TL. Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Karaman Mah. H21C.05C2C pafta, 170 ada, 19 parsel sayılı 901,01 m² lik arsada bulunan 254/901 Arsa Paylı B Blok Zemin Kat bağımsız bölüm 1 nolu 112,00 m² Dairenin satılması işi.	280.000,00 -TL
44	21.8.2019	70	230.000,00 TL. Tahmini satış bedelli, 6.900,00 TL. Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan İhsaniye Mah. H21C.09B3D pafta, 2089 ada, 11 parsel sayılı 1076,95 m² lik arsada bulunan 2/60 Arsa Paylı A Blok bağımsız bölüm 1 nolu 102,87 m² Dairenin satılması işi.	232.000,00 -TL
45	4.9.2019	78	470,00 TL(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 846,00 TL. Geçici teminatlı, Altınşehir Mah. 230.(280) Sk. No:7/1 adresinde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 145,50 m² Kafeteryanın (26 m2 mutfak ile birlikte) 5 yıl süre ile kiralanması işi.	500,00 -TL + KDV Aylık
46	25.9.2019	81	650,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 702,00 TL. Geçici teminatlı, Kurtuluş Mah. Armutlu Caddesi No:1/2 adresindeki Tip Taksi Durağı Projesi içinde bulunan 9,89 m2'lik Büfenin 3 yıl müddetle kiralanması işi.	700,00 -TL + KDV Aylık
47	26.9.2019	79	1.500,00 TL(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 2.700,00 TL. Geçici teminatlı, Konak Mah. Oğuz Sk. Üzerinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait olan ekli krokide işaretli park alanına Belediyemiz tip Büfe projesine göre 14,51 m² Büfe yaparak 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.530,00 -TL + KDV Aylık
48	30.9.2019	80	2.400,00 TL(+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 4.320,00 TL. Geçici teminatlı, Beşevler Mah. 726 ada, 8 parsel üzerinde park alanında bulunan 345,00 m² yapının Kafeterya olarak 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.450,00 -TL + KDV Aylık
49	2.10.2019	83	750,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 810,00 Geçici teminatlı, Kayapa Mah. Cumhuriyet Meydanı No:6/D adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 64,00 m²'lik dükkanın Kahvehane olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	800,00 -TL + KDV Aylık

50	16.10.2019	84	637.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 19.110,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde 'Konut Alanında' kalan Gümüştepe/Çamlıca Mah. H21C10B1A pafta, 4286 ada, 8 parsel nolu 489,35 m² arsanın satılması işi.	638.000,00 -TL
51	16.10.2019	89	372.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 11.160,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde, 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 917 ada, 60 parsel nolu 248,00 m² arsanın satılması işi.	502.000,00 -TL
52	16.10.2019	90	370.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 11.100,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde, 'Ticaret Alanında' kalan Demirci/Üçevler Mah. H21C05D4D pafta, 3047 ada, 4 parsel nolu 200,00 m² arsanın satılması işi.	371.000,00 -TL
53	16.10.2019	94	295.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.850,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planında 'Ticaret Alanında' kalan Gümüştepe Mah. H21C10A2C pafta, 7326 ada, 1 parsel nolu 235,36 m² arsanın satılması işi.	350.000,00 -TL
54	16.10.2019	95	295.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.850,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planında 'Ticaret Alanında' kalan Gümüştepe Mah. H21C10A2C pafta, 7323 ada, 1 parsel nolu 235,36 m² arsanın satılması işi.	325.000,00 -TL
55	16.10.2019	96	295.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.850,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planında 'Ticaret Alanında' kalan Gümüştepe Mah. H21C10B4A pafta, 7400 ada, 1 parsel nolu 235,36 m² arsanın satılması işi.	305.000,00 -TL
56	16.10.2019	97	295.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.850,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planında 'Ticaret Alanında' kalan Gümüştepe Mah. H21C10A2A pafta, 7287 ada, 1 parsel nolu 235,36 m² arsanın satılması işi.	470.000,00 -TL
57	16.10.2019	98	280.500,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.415,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 917 ada, 45 parsel nolu 187,00 m² arsanın satılması işi.	360.000,00 -TL
58	16.10.2019	99	279.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 8.370,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 917 ada, 46 parsel nolu 186,00 m² arsanın satılması işi.	323.000,00 -TL
59	16.10.2019	100	265.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 7.950,00 TL Geçici teminatlı, Çalı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde 'Konut Alanında' kalan Çalı Mah. H21C09D2D pafta, 5889 ada, 8 parsel nolu 436,72 m² arsanın satılması işi.	300.000,00 -TL
60	16.10.2019	101	263.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 7.890,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 918 ada, 37 parsel nolu 175,00 m² arsanın satılması işi.	284.000,00 -TL

61	16.10.2019	102	261.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 7.830,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 918 ada, 36 parsel nolu 174,00 m² arsanın satılması işi.	271.000,00 -TL
62	16.10.2019	103	250.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 7.500,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde 'Ticaret Alanında' kalan Özlüce Mah. H21C04A4B pafta, 4591 ada, 2 parsel 248,28 m² arsanın satılması işi.	461.000,00 -TL
63	16.10.2019	104	230.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 6.900,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah H21C04C1C pafta, 918 ada, 50 parsel nolu 153,00 m² arsanın satılması işi.	268.000,00 -TL
64	16.10.2019	105	230.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 6.900,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Ertuğrul/Altınşehir Mah. H21C04C1C pafta, 918 ada, 49 parsel nolu 153,00 m² arsanın satılması işi.	262.000,00 -TL
65	16.10.2019	106	176.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 5.280,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Görükle Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde, 'Konut Alanında' kalan Görükle/Dumlupınar Mah. H21C02B3D pafta, 5380 ada, 18 parsel nolu 219,09 m² arsanın satılması işi.	262.000,00 -TL
66	16.10.2019	107	160.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 4.800,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde, 'Konut Alanında' kalan Beşevler Mah. H21C05D2D pafta, 560 ada, 4 parsel sayılı 1.821,11 m² 'lik arsada bulunan 131,46 m²'lik 231/3200 arsa paylı A Blok Zemin Kat 9 nolu dükkanın satılması işi.	221.000,00 -TL
67	16.10.2019	108	126.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 3.780,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde, 'Konut Alanında' kalan Fethiye Mah. H21C05A3C pafta, 1910 ada, 2 parsel nolu 139,60 m² arsanın satılması işi.	227.000,00 -TL
68	16.10.2019	91/1	332.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 9.960,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Beşevler II Etap Doğu Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde, 'Konut Alanında' kalan Gümüştepe/Kültür Mah. H21C101B pafta, 3564 ada, 2 parsel nolu 331,04 m² arsanın satılması işi.	335.000,00 -TL
69	23.10.2019	109	848.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 25.440,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Ticaret Alanında' kalan Ertuğrul Mah. H21C04D2C pafta, 977 ada, 17 parsel nolu 376,69 m² arsanın satılması işi.	860.000,00 -TL
70	23.10.2019	110	160,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 172,80 TL Geçici Teminatlı, 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan, Karaman Mah. Tuna Cad. 102 ada, 98 parselde yer alan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan Karaman Dernekler Yerleşkesinde bulunan N2-19 nolu 22,96 m2 lik Ofis'in 3 yıl süre kiraya verilmesi işi.	175,00 -TL + KDV Aylık

71	30.10.2019	111	120,00 TL. (+KDV) Tahmini yıllık kira bedelli, 10,80 TL. Geçici teminatlı, Dağyenice Mah. 139 ada, 1 parselde mülkiyeti Belediyemize ait olan muhtarlık binasının terasında bulunan 2 m²'lik alanda internet hizmeti sağlamak amacıyla anten direği kurularak 3 yıl süre ile kiralanması işi	250,00 -TL + KDV Yıllık
72	30.10.2019	112	2.520.000,00 TL Tahmini satış bedelli, 75.600,00 TL Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde 'Konut Alanında' kalan Balat Mah. H21B24C3B pafta, 4188 ada, 13 parsel nolu 1.260,00 m² arsanın satılması işi.	2.560.000,00 -TL
73	6.11.2019	114	1.700,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 3.060,00 TL. Geçici teminatlı, Ataevler Mah. Nene Hatun Caddesinde bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 9,89 m²'lik büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.850,00 -TL + KDV Aylık
74	18.12.2019	128	1.500,00 TL. (+KDV) Tahmini aylık kira bedelli, 5.400,00 TL Geçici teminatlı, Konak Mahallesi Lefkoşe Caddesi No:30/1 adresinde 282 ada doğusunda ekli krokide işaretli alanda bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 942,17 m² Kafeterya/Restoranın (557,92 m² Kapalı alan, 384,25 m² Sundurma) 10 yıl süre ile kiralanması işi.	1.800,00 -TL + KDV Aylık

4734 Sayılı Kanunun 3(e) İstisna Maddesine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜKLER	ALIM ADETİ	ALIM YAPILAN KURUM	İŞİN KONUSU	ALIM BEDELİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	Devlet Malzeme Ofisi	"1- Arşivde kullanılmak üzere 6 kalem compact raf alınması 2- Bürolarda kullanılmak üzere demirbaş malzemesi (Çalışma Koltuğu) alımı"	141.202,44 TL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	Devlet Malzeme Ofisi	1-Belediyemiz müdürlüklerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi alımı	32.387,58.-TL.
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	Devlet Malzeme Ofisi	"1- Bilgisayar ve Monitör Alım işi 2- Nilüfer Belediyesi Birimlerinde Kullanılmak Üzere Bilgisayar ve Monitör Alım İşi"	165.403,91.-TL
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	Devlet Malzeme Ofisi	"1-200 adet 400 lt. galvanize çöp konteyneri satın alınması işi. 2-200 adet 400 lt. galvanize çöp konteyneri satın alınması işi."	317.035,32 TL
Kütüphane Müdürlüğü	2	Devlet Malzeme Ofisi	"1-Gezici Kütüphane Depo Alanına Kitap Rafı Alımı İşi. 2-Müdürlük bünyesinde bulunan kütüphane ve yazıevlerinde kullanılmak üzere katlanır masa ve sandalye alımı."	63.614,84 TL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	S.S.Sınırlı Sor.Süs Bitk. Kalk.Koop.	"1-Nilüfer Belediyesi Kent bitkilendirilmesinde kullanılmak üzere 9 kalem çalı bitkisi satın alınması işi. 2-Nilüfer Belediyesi kent estetiğinde kullanılmak üzere ağaç satın alınması. 3-Nilüfer Belediyesi kent estetiğinde kullanılmak üzere ağaç satın alınması."	4.555.000,00 TL
TOPLAM	12			5.076.852,60 TL

4734 Sayılı Kanunun 22. Madde D Bendine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜK	MAL ALIMLARI		HİZMET ALIMI		YAPIM		TEMSİL TÖREN		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
BASIN YAY.HALK. İLİŞ.MÜDÜRLÜĞÜ	8	156.150,01 TL	6	233.640,00 TL	0	0,00 TL	76	3.280.657,30 TL	90	3.670.447,31 TL
ULAŞIM HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	199	1.345.668,85 TL	359	1.544.050,96 TL	4	309.398,36 TL	0	0,00 TL	562	3.199.118,17 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	212.399,76 TL	9	390.467,02 TL	32	2.560.831,26 TL	0	0,00 TL	45	3.163.698,04 TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	8.413,40 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	58	2.346.244,01 TL	60	2.354.657,41 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	10	285.897,28 TL	38	1.663.987,37 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	48	1.949.884,65 TL
KÜLTÜR VE SOS. İŞL.MD.	15	179.682,07 TL	21	407.671,52 TL	0	0,00 TL	45	1.127.830,30 TL	81	1.715.183,89 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	457.309,00 TL	5	439.292,57 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	12	896.601,57 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	12	47.941,36 TL	7	79.736,74 TL	0	0,00 TL	28	664.129,91 TL	47	791.808,01 TL
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	1	50.851,72 TL	1	8.850,00 TL	0	0,00 TL	16	712.775,79 TL	18	772.477,51 TL
GENÇLİK VE SPOR HİZM.MD.LÜĞÜ	13	210.221,10 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	26	441.164,88 TL	39	651.385,98 TL
İNSAN KAY.VE EĞT. MD.LÜĞÜ	2	105.887,60 TL	7	464.094,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	9	569.981,60 TL
SOSYAL DESTEK HİZM.MD.LÜĞÜ	15	406.983,15 TL	3	66.712,98 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	18	473.696,13 TL
PARK VE BAH. MÜDÜRLÜĞÜ	8	396.169,40 TL	1	54.870,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	9	451.039,40 TL
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MD.	0	0,00 TL	2	131.334,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	131.334,00 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONT.MD.LÜĞÜ	3	27.163,84 TL	4	58.012,42 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	85.176,26 TL
VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	6	80.712,76 TL	1	1.569,40 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	82.282,16 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	69.943,04 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	69.943,04 TL

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2	57.761,02 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	57.761,02 TL
İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	3	44.427,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	3	44.427,00 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	2	29.618,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	29.618,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	20.001,60 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	1	20.001,60 TL
DESTEK HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	1	8.723,39 TL	1	3.615,52 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	12.338,91 TL
EMLAK VE İSTİM-LAK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
HUKUK İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
RUHSAT VE DENE-TİM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
2019 TOPLAM	311	4.127.880,35 TL	470	5.621.949,50 TL	36	2.870.229,62 TL	249	8.572.802,19 TL	1.066	21.192.861,66 TL

GÜVENLİK HİZMETLERİ :

Görev Tanımı

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında, Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin, iş ve ziyaret amaçlı bulunan hizmet alıcılarının Kamu Güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki güvenliğinin sağlanması.

Personel Durumu

Kamu güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2019 yılı başında; Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Güvenlik Hizmetleri Büro Sorumlusu, (1) Büro personeli, Güvenlik hizmetlerini sunan Nilbel A.Ş.'yi temsilen (4) Güvenlik Vardiya Amiri, (134) Özel Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam (138) Özel güvenlik personeli ile başlanan hizmete, yıl içinde işe alınan (1) özel güvenlik görevlisi ile yıl içinde işten ayrılan (6) güvenlik personeli sonrasında, yıl sonu itibarıyla toplam (129) Özel güvenlik görevlisi, (4) Vardiya Amiri olmak üzere toplam (133) özel güvenlik personeliyle (32) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur. Yılsonu itibarıyla geçerli olan güvenlik noktalarının ve bu noktalarda görev yapan personelin sayısal dağılımı aşağıdaki şekildedir:

Güvenlik Görevlilerinin Nöbet Noktalarına Göre Dağılımı

SIRA NO	NÖBET NOKTASI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI
1	HALK EVİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	30
2	ALAATTİNBEY HİZMET BİNASI	7
3	KONAK OLİMPİK HAVUZ	4
4	BALAT ATATÜRK ORMANI	6
5	İLÇE AFET YÖNETİM MERKEZİ	4
6	100. YIL SPOR TESİSLERİ	2
7	GÖRÜKLE ŞANTİYE	4
8	GÖRÜKLE SPOR PARKI	4
9	CUMHURİYET KÜLTÜR EVİ	2
10	BARIŞ SPOR MERKEZİ	4
11	BURAK BERK KREŞİ	1

12	KENT KONSEYİ	2
13	ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ	4
14	DERNEKLER YERLEŞKESİ	3
15	NAZIM HİKMET KÜLTÜR EVİ	5
16	ENGELLİLER SOS.YAŞAM.MERKEZİ	2
17	YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	4
18	JAPON PARKI	2
19	BEŞEVLER GENÇLİK MERKEZİ	1
20	ÜÇEVLER SPOR TESİSLERİ	4
21	AKKILIÇ KÜTÜPANESİ	2
22	ÇALI YÜZME	2
23	KONAK KÜLTÜR EVİ	2
24	MİSİ COCUK KÜTÜPHANESİ	1
25	DEMİRCİ KÜLTÜR EVİ	1
26	BEŞEVLER JİMNASTİK SALONU	4
27	ALTIN MAKAS HUZUR EVİ	4
28	BİZİM BAHÇE	4
29	ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ	2
30	İBRAHİM YAZICI STADYUMU	4
31	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	4
32	100. YIL KÜLTÜR EVİ	4
	GÜVENLİK AMİRLERİ	4
TOPLAM		133

Araç Gereç Donanım Durumu:

Nöbet bölgelerinin özelliğine göre güvenlik personeli çalıştırılmasına ilaveten; kamera kayıt sistemleri, kapı tipi detektörler, el detektörleri, bariyer kapılar gibi teknik donanımlar ile güvenlik hizmetleri desteklenmektedir. Bazı binalarımızın alarm izleme merkezleri ile bağlantısı sağlanarak 24 saat süreyle kolluk kuvvetleri ile irtibatlı olabilecek şekilde güvenliği sağlanmaya devam edilmektedir.

Güvenlik hizmetlerinin belediyemiz adına koordine edilmesi ve denetimi amacıyla (1) adet binek otomobil; gece-gündüz devriye, kontrol, uyarı amaçlı olarak hizmet etmek üzere görev yapmıştır. Büro hizmetlerinin görülmesi için Halk Evi binamızda tahsis edilen (1) adet oda ve gerekli büro malzemesi ve donanımımız mevcuttur.

2019 Yılı Çalışmaları:

Tüm nöbet noktaları, rutin periyotlara ek olarak gerektiğinde ayrıca ziyaret edilerek, görev yapan özel güvenlik personeline gerekli hatırlatmalar/uyarılar yapılmıştır. Görülen/tespit edilen aksaklıklar Teracity üzerinden ilgili müdürlüklere talep atılarak giderilmiştir.

2019 yılı içerisinde mevcut güvenlik noktalarımıza, Burak Berk Kreşi ve Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu eklenmiştir. Yine 2019 yılı içerisinde Ata Park, Azerbaycan Dostluk Parkı, Nikah Sarayı, Kadın Çocuk Merkezi görev noktalarından özel güvenlik personelleri çekilmiştir.







2019 yılı içerisinde işe yeni başlayan tüm özel güvenlik görevlilerine iş başı eğitimleri güvenlik büromuz yetkililerince ve birim kalite temsilcimizce verilmiş; oryantasyon ve İSG eğitimleri için İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nden eğitim alımı sağlanmıştır.

2019 yılı içerisinde 5 adet birim içi toplantıları yapılarak, personel ile karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuş,

yeni uygulamalar, yasal değişiklikler vb. konularda bilgiler verilmiş, görülen aksaklıklar konusunda gerekli uyarılar yapılmıştır. Ayrıca yıl içerisinde çeşitli noktalarda 11 adet Güvenlik tatbikatı yapılmıştır.

2019 yılı içinde Güvenlik adına kayda değer bir vukuat yaşanmamıştır.

AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ:

Afet ve acil durumlarla ilgili hizmetleri yürütmek.Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların afet ve/veya acil durumlar karşısında güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli hizmetleri satın alma, faaliyetlerini yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. İhtiyaç hallerinde diğer kamu kurum kuruluşları ve özel sektörle işbirliği yapmak ve yurttaşların ilgili alandaki eğitim taleplerine yanıt vermek.

TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMLERİ

Her yıl 5000 kişi civarında yurttaşımıza eğitim vermekte olan büromuz 2019 yılı içerisinde 5125 kişiye eğitim vererek yılı tamamlamıştır.





MAHALLE AFET KONTEYNIRLARI

Nüfusu yoğun olan 27 mahallemizde bulunan Mahalle Afet İstasyonlarımızın bakımları periyodik olarak yapılmaktadır.




*SUDA BOĞULMA, *DAĞDA KAYBOLMA, *KARDA KURTARMA, *YANGINA MÜDAHALE, *YARALIYI KURTARMA VE TAŞIMA OPERASYONLARI

Belediye olarak protokol dahilinde destek verdiğimiz Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) derneği gönüllüleri 2019 yılı içerisinde 23 adet olaya, desteklerimizle müdahale etmişlerdir.




No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1	Yangın söndürme tüpleri ile ilgili iş ve işlemler	Bina ve tesislerdeki tüm tüplerinin; yönetmelik gereği yılda bir periyodik bakımı, yılda bir genel bakımı, 4 yılda bir yeniden dolumu yapılmaktadır. Ekim - Kasım aylarında tüm bina ve tesislerimizdeki yangın söndürme tüplerinin bakımı yapılmıştır.
2	Dağda kaybolma, suda boğulma ve trafik kazalarına araç ve ekip sevk edilmesi	Dağda kaybolma, suda boğulma, trafik kazaları gibi müdahale gerektiren birçok olaya NAK Nilüfer Arama Kurtarma derneğiyle katılım sağlanmıştır. Derneğe gerekli destekler verilmiştir.
3	Afet ve Acil Durumlara Hazırlık Bürosunun Valilik denetçileri tarafından denetlenmesi	2019 yılı içinde Valilik denetçileri, denetim yapmamışlardır.

4	Temel Afet Bilinci Eğitimleri	Eğitim Talepleri gelen okullara Temel Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir.
5	Personelimize Eğitim Verilmesi	İlçe Afet Yönetim Merkezimizdeki simülasyon salonlarımızda yangın söndürme, deprem ve temel afet bilinci eğitimi verilmiştir.
6	Afet ve Acil Durum Süreçlerinin Takibi	İlimizde gerçekleşen ve afet ve acil durum hazırlık süreçlerinin ve toplantılarının kurum adına takip ve temsili yapılmaktadır.
7	Afet Konteynırı Bakımı	Afet Konteynırlarımızın her ay aylık olarak periyodik bakımları yapılmakta ve bakım formları doldurulmaktadır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye sınırları içerisindeki evsel katı atıkların toplanmasını, toplanan evsel atıkların transfer istasyonlarına veya kent katı atık sıhhi depolama sahalarına taşınmasını sağlamak Nilüfer İlçe sınırlarında bulunan cadde, sokak, bulvar, meydanların düzenli olarak süpürge makinesi ve mevkici desteği ile süpürülerek temizlenmesinin sağlanmak,

Evsel atık toplama ve sokak temizliği çalışmalarının aksamadan yürütülmesi ve taşıma sırasında çevre kirliliğine neden olmaması için gerekli tüm tedbirlerin almak, bu amaca ilişkin plan ve programları belirlemek, takip ve kontrolünü sağlamak,

Evsel atık toplama ve nakli ile süpürme ve temizlik işlerinin aksamadan yürütülmesi için mevzuatın öngördüğü şekilde satın alma sürecine göre ihale dosyalarını hazırlamak, iş ve işlemlerini takip edilmesini sağlamak, takip ve kontrol mekanizmasını oluşturmak, söz konusu iş ve işlemlerin sözleşme ve şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak,

Hastaneler, okullar, pazaryerleri gibi kamu alanlarında evsel atık toplama çalışmalarının insan ve çevre sağlığını tehlikeye atmadan, en etkili biçimde yürütülmesinin sağlanması için gerekli programları yapmak, denetlemek,

Belediye sınırlarında bulunan evsel atık konteynerleri ile ilgili tespit çalışmaları yapmak, eksiklikleri gidermek, tamire gerek duyulan konteynerleri tamir etmek için gerekli çalışmaları yapmak (tekerlek, kapak gövde tamirleri, boya vb.) konteynerlerin yıkanmasını sağlamak,

Kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için konteyner, sallama el evsel atık kovalarının satın alma yoluyla temini için gerekli iş ve işlemleri takip etmek, ihale dosyası hazırlamak,

Kurulan semt pazaryerlerinin evsel atıkların toplamak ve aynı akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile temizlenmesini sağlamak, yüklenici firmanın çalışmalarını takip ve kontrol etmek,

Evsel atık toplama araçlarına alınamayacak büyüklükteki eski ev eşyalarının iri hacimli atıkların (koltuk, kanepe, buzdolabı vb.) toplanmasını sağlamak,

Moloz ve hafriyat atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak kaldırılmasını sağlamak,

Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek önerileri ve şikayetlerin değerlendirilmesi ve talep sahibinin bilgilendirilmesinin sağlanmak,

Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle yapılacak ortak çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak,

Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak,

Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak,

Müdürlük faaliyetleri ile ilgili istatistiklerin oluşturulmasını sağlamak,

Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarının temizlenmesini sağlamak,

Müdürlük personelinin gerekli eğitim ihtiyacını belirleyerek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletmek ve planlanan eğitimlere personelin katılımını sağlamak

Hizmet kalitesini yükseltmek ve personelin daha etkili çalışmasını sağlayabilmek için Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre çevre kirliliğini azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak. Müdürlük içi toplantı ve eğitim seminerleri düzenlemek,

Müdürlüğe bağlı Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin yapılmasını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak

Müdürlüğe bağlı Belediye hizmet binalarının temizliğinde kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemelerin teminini sağlamak,

Piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak temizlenmesini sağlamak.

İbadethanelerin halılarının temizliğinin yapılmasını sağlamak,

Çağdaş şehircilik anlayışı içinde estetik ve modern bir ilçe görünümü kazandırmak amacı ile hazırlanan evsel atık konteynırlarının ücreti karşılığında talepte bulunan site, apartman ve işyerlerine dağıtımını sağlamak.

Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak.

Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek / görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Temizlik İşleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje/Faaliyet Adı	"Gerçekleşme	2018 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.17	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.760.000,00	1.627.350,13	
4.4.1.02	Nilüfer`de bütün cadde ve sokakların sürekli temiz kalması sağlanacak şekilde temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	32.000.000,00	33.932.247,21	2019 yılı için öngörülen bütçenin verilmemesi ve 2019 yılı içerisindeki öngörülmeyen fiyat farkları ile bütçe 0.06 oranında aşılmıştır.
4.4.1.03	Nilüfer'de geri kazanımların verimli toplanması için kutu, poşet gibi gerekli ergümanların alınması, bilgilendirme çalışmaları yapılarak toplanan geri dönüşüm miktarının arttırılması.	Devam eden	80.000,00	0,00	Geri kazanım Bürosu, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bünyesine devredilmiştir. Bu nedenle harcama yapılmamıştır.
4.4.1.04	Tadilat, kullanılmayan ev eşyası, elektronik atıkların nizami bir şekilde toplanmasını sağlamak.	İptal edilen	0,00	0,00	
4.4.1.05	Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynırlarının temini ve sevkiyatı ve bakımı, elçöpü kovalarının temini ve yaygınlaştırılması ve bakımı	Devam eden	3.500.000,00	3.659.635,12	Yer altı ve yerüstü konteyner fiyatlarının döviz ve enflasyon etkisi ile fahiş fiyatta artması ve özellikle yer altı konteynerlerinin sokak toplayıcıları tarafından tahrip edilmesi ile harcama artmış ve bütçe 0.045 oranında aşılmıştır.

SH 1.2.4.01.17 Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi Temizlik İşleri Müdürlüğü

Kadrolu personele ait maaşlar, zamlar, sosyal haklar, işçilik giderleri, kırtasiye alımlar, büro malzemesi alımı, periyodik yayın alımı, yurtiçi görev yollukları, mahkeme harç ve giderleri, abonelikler, makine teçhizat bakım onarım giderleri ve belediyemiz binalarında kullanılması için temizlik malzemesi alımları bu bütçeden karşılanmıştır.

SH 4.4.1.01 Atık getirme merkezi projelendirilmesi ve işletilmesi

Tüm atıkları kaynağında ayrı olarak toplama hizmeti verilmiş atık merkezine ihtiyaç oluşmamıştır. 12 Temmuz 2019 tarih ve 3829 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliği hükümleri gereği çalışmalara hız verilmiştir. Allaaddinbey hizmet binası şantiye sahası içinde yer seçimi yapılmıştır. Plan ve Proje Müdürlüğü'ne alanı projelendirmesi için gerekli bilgi verilmiş. İş Geri Kazanım Bürosu uhdesinde yürütülmekte olup 13.06.2019 tarihinden itibaren Geri Kazanım Bürosunun Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü'ne geçmesi dolayısıyla atık getirme merkezi projelendirilmesi ve işletilmesi işi bu müdürlük bünyesinde devam etmektedir.

SH 4.4.1.02 Nilüfer`de bütün cadde ve sokakların sürekli temiz kalması sağlanacak şekilde temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi

Evsel atıkların düzenli toplanması, kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi, mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması, cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi, konteynırların yıkaması, konteynırların tamiri, bakımı ve sevkiyatı 2019 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

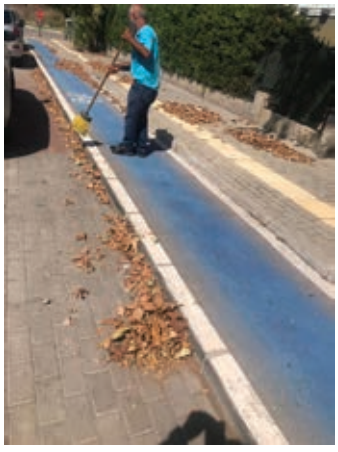
Belediyemize kayıt bırakarak konteynır arızasını bildiren vatandaşlarımızın 400 lt galvaniz konteynırlarının, tamiri mümkün olanları kesintisiz 2019 yılı boyunca ücretsiz olarak tamir edilmiştir. Tamiri mümkün olmayan konteynırların istek sahibi kişiye tebligat yapılarak yeni konteynır alması sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi sınırlarında 400 litrelik galvaniz evsel atık konteynırları belirli bir program dahilinde 2019 yılı içersinde yıkanmıştır. Ayrıca yaz aylarından tüm konteynırlarımız ekip kurularak dezenfekte edilmiştir.

Nilüfer Belediyesi, temizlik çalışmaları kapsamında katı atıkların değerlendirilmesi ve çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesi için yeraltı evsel atık konteynırları cadde ve sokaklara cephe olacak şekilde kamuya ait ortak kullanım alanlarına yerleştirilmiştir.

Mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması; Tüm semt pazarları pazarın toplanmasının ardından müdürlüğümüzce temizlenmekte ve yıkanmaktadır. 25 adet pazar ekip ile temizlenmekte ve yıkanmakta, 5 adet pazar ekip ile süpürülerek temizlenmekte, 6 adet pazar mevkici marifeti ile aynı gün içinde her hafta temizlenmektedir.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019				
İŞLEM	KONTEYNIR	EVSEL ATIK MİKTARI		
AY	AYLIK TESLİM ADEDİ	"EVSEL ATIK MİKTARI YERÜSTÜ KONTEYNIRI (KG)"	"EVSEL ATIK MİKTARI YERALTI KONTEYNIRI (KG)"	"TOPLAM (KG)"
OCAK	29	9.817.240	1.625.100	11.442.340
ŞUBAT	36	8.470.000	1.384.140	9.854.140
MART	81	8.972.820	1.434.110	10.406.930
NİSAN	58	9.331.430	1.506.310	10.837.740
MAYIS	65	9.923.680	1.711.340	11.635.020
HAZİRAN	37	9.527.983	1.604.450	11.132.433
TEMMUZ	68	11.565.967	1.843.700	13.409.667
AĞUSTOS	69	11.108.950	1.766.510	12.875.460
EYLÜL	53	10.714.320	1.747.930	12.462.250
EKİM	40	10.645.470	1.753.100	12.398.570
KASIM	19	10.125.670	1.596.610	11.722.280
ARALIK	67	10.667.020	1.621.730	12.288.750
2019 TOPLAM	622	120.870.550	19.595.030	140.465.580
2018 TOPLAM	965	130.426.110	16.572.240	146.998.350
2017 TOPLAM	966	129.125.922	12.560.850	141.686.772

2019 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SÜPÜRÜLEN CADDE VE SOKAK METRAJI														
PLAKA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	BİRİM
16 P 2718	1.031,88	1.726,31	2.690,04	2.070,12	2.946,50	2.332,81	2.695,65	2.578,73	2.938,86	3.304,92	1.531,91	2.033,34	27.881,07	km
16130017	900,00	825,00	1.140,00	825,00	1.000,00	1.200,00	1.160,00	615,00	469,00	2019 ihalesinde değiştirilmiştir.			8.134,00	km
1600140423	1.000,00	930,00	1.150,00	950,00	1.050,00	1.373,00	1.144,00	1.200,00	1.400,00	1.200,00	1.260,00	1.200,00	13.857,00	km
16 JGA 08	1.460,00	1.250,00	2.110,00	1.750,00	1.750,00	1.650,00	2.014,00	2.100,00	2.164,00	2.020,00	1.815,00	1.790,00	21.873,00	km
16 JGM 10	1.370,00	1.150,00	2.030,00	1.690,00	1.700,00	1.820,00	1.860,00	1.990,00	1.959,00	1.950,00	1.880,00	1.810,00	21.209,00	km
16 AFY 604	2019 yılı ihalesi gereği 01.10.2019 tarihinde çalışmaya başlamıştır.									1.700,00	1.400,00	0,00	3.100,00	km
16 SSD 82	2019 yılı ihalesi gereği 01.10.2019 tarihinde çalışmaya başlamıştır.									1.300,00	1.250,00	1.170,00	3.720,00	km
16 ER 494	2019 yılı ihalesi gereği 01.10.2019 tarihinde çalışmaya başlamıştır.									850,00	830,00	İPTAL	1.680,00	km
MİNİ	570,00	450,00	610,00	500,00	550,00	570,00	570,00	570,00	570,00	590,00	565,00	540,00	6.655,00	km

TOPLAM SÜPÜRGE	6.331,88	6.331,31	9.730,04	7.785,12	8.996,50	8.945,81	9.443,65	9.053,73	9.500,86	12.914,92	10.531,91	8.543,34	108.109,07	km
MEVKİCİ SAYISI	208	210	204	200	200	196	192	180	180	192	192	196	2350	kişi
MEVKİCİ GÜNLÜK	520	525	510	500	500	490	480	450	450	480	480	490	5875	km
MEVKİCİ AYLIK	5.616	5.040	5.304	5.200	5.400	4.312	4.992	4.140	4.500	5.184	4.992	5.096	59.776	km
TOPLAM	11.947,88	11.371,31	15.034,04	12.985,12	14.396,50	13.257,81	14.435,65	13.193,73	14.000,86	18.098,92	15.523,91	13.639,34	167885,07	km
TOPLAM GÜNLÜK	443	474	578	499	533	603	555	574	560	670	597	525	6611	km





SH 4.4.1.03 Nilüfer'de geri kazanımların verimli toplanması için kutu, poşet gibi gerekli argümanların alınması, bilgilendirme çalışmaları yapılarak toplanan geri dönüşüm miktarının arttırılması.

Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından tüm mahaller de haftada bir gün olmak üzere 27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun geri kazanılabilir atıkları toplanmıştır. 64 Mahalle de hafta bir gün mavi logolu poşetle en yakın yoldan görünecek şekilde dışarıya çıkartılan geri kazanım atıkları alınmış, vatandaşlarımıza dolu poşet kadar boş poşet bırakılarak sistemin sürekliliği sağlanmıştır. Farklı bilgilendirme metotları ile vatandaşlarımıza ulaşılarak yıl boyu geri kazanım toplanması hakkında bilgi verilmiştir. Pil atıklarının toplanması; 2019 yılında atık piller yıl içinde toplanarak nihai bertaraftı gönderilmiştir. Okullarımızda pil toplama yarışması yapılmış dünya çevre gününde dereceye giren okullarımız ödüllendirilmiştir. Belediyemiz ilçe içersinde toplamayı daha hızlı ve sürekli yapabilmek için haftada bir gün tüm belediye sınırlarına ulaşan bir sistem olması dolayısıyla geri kazanım sistemini kullanılmıştır.

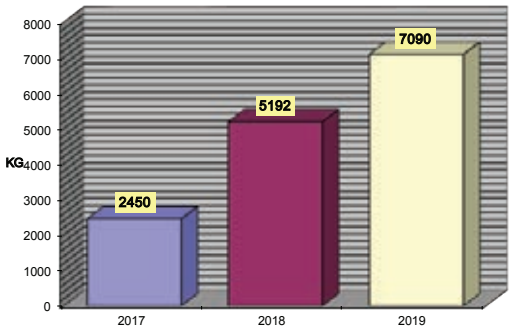
13.06.2019 tarihinde başkanlık kararı ile Geri Kazanım Bürosu Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğüne devredilmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019 (İLK BEŞ AY)		
AY	DAĞITILAN GERİ KAZANIM KUTUSU	TOPLANAN GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI (kg)
OCAK	2.204	489.120
ŞUBAT	2.544	526.740
MART	1.545	601.850
NİSAN	612	666.840
MAYIS	631	690.070
2019 YILI	7.536	2.974.620

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ GERİ KAZANIM BÜROSU GERİ KAZANIM EĞİTİMLERİ 2019					
	EĞİTİM ETKİNLİĞİ	TARİH	MAHALLE	EĞİTİM VEREN	KİŞİ SAYISI
1	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdürleri	07.01.2019	Eğitici eğitimi	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	760
2	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdür yardımcıları	07.01.2019	Eğitici eğitimi	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	740
3	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdürleri	08.01.2019	Eğitici eğitimi	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	890
4	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdür yardımcıları	08.01.2019	Eğitici eğitimi	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	790
5	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	"14.02.2019 14.02.2019 "	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	240
6	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.02.2019	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	16
7	Sıfır Atık Eğitimi (Odak Grup Öğretmenleri)	06.03.2019	Eğitici eğitimi (Canaydın İlkokulu)	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	40
8	Sıfır Atık Eğitimi (Odak Grup Öğretmenleri)	07.03.2019	Eğitici eğitimi (Canaydın İlkokulu)	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü"	40
9	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	12.03.2019	Eğitici Eğitimi (Atatürk Endüstri Meslek Lisesi)	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	82
10	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	19.03.2019	Malhun Hatun Kız Öğrenci YURDU	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	36
11	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	20.03.2019	Vardar Anaokulu (12 öğretmen+100 öğrenci)	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	112
12	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	20.03.2019	Şehri Efsane Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	70
13	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	21.03.2019	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	10
14	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	26.03.2019	Cavit Çağlar Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	500
15	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	27.03.2019	Dilek ÖZER Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	461
16	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	28.03.2019	Dilek Özer Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	394
17	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	11.04.2019	Özlüce Rasim Özdenören Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	450
18	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	16.04.2019	Feriha Uyar Kız Teknik ve Meslek Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	115
19	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	17.04.2019	Eğitici Eğitimi (İbrahim Uyar İlkokulu) 25 öğretmen+100 öğrenci	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	125
20	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.04.2019	İbrahim Uyar İlkokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	206

21	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.04.2019	Öğrenci Bilgilendirme (Alaaddinbey hizmet binası)	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	5
22	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	19.04.2019	Zeki Müren Güzel Sanatlar Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	270
23	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.04.2019	Nur Hayati Kurtcan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	299
24	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.04.2019	(Eğitici Eğitimi) Gevher Hatun Anaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	13
25	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	03.05.2019	Meral Muharrem Ağım Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	300
26	Sıfır atık Eğitimi (Hastane yetkilileri)	07.04.2019	Şehir Hastanesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	11
27	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	17.05.2019	Emine Örnek Anaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	120
28	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	21.05.2019	Çamlıca Anadolu Lisesi	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	325
29	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	23.05.2019	Nilüfer İş Okulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi"	120
18	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.01.2019	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	535
19	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	28.02.2019	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	572
20	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.03.2019	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	565
21	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.04.2019	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	380
22	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.05.2019	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	610
Toplam eğitim bilgilendirme yapılan kişi sayısı					

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN TOPLANAN ATIK PİL MİKTARI 2017- 2019		
2017	2450	kg
2018	5192	kg
2019	7090	kg



SH 4.4.1.04 Tadilat, kullanılmayan ev eşyası, elektronik atıkların nizami bir şekilde toplanmasını sağlamak.

64 mahalleden gelen kullanılmayan eşya istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz olarak alınmıştır. İri hacimli mobilya, kuvet, banyo dolabı, koltuk gibi malzemeler kent katı atık düzenli depolama sahasına, atık elektrikli ve elektronik eşyalar belediye tehlikeli atık sahası içindeki elektronik atık depolama alanına nakledilmiştir.

64 mahalleden gelen tadilat istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama alanına veya resmi hafriyat döküm sahalarına nakledilmiştir.






TADİLAT VE KULLANILMAYAN EŞYA TOPLAMA BİLGİLERİ													
2019	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Tadilat İstek Öneri Sayısı (Adet)	613	559	758	785	811	683	972	702	812	816	804	648	8.963
Tadilat istek kapanma süresi (Gün)	3,11	3,85	3,93	4,51	6,80	5,48	5,80	7,09	6,45	2,98	2,64	2,41	4,59
Tadilat tonaj (Ton)	276,90	373,86	444,58	433,95	623,60	346,75	552,47	388,75	376,95	633,96	896,15	871,10	6.219,02
Kullanılmayan Eşya İstek Öneri Sayısı (Adet)	629	689	895	696	1011	779	810	790	795	765	776	693	9.328
Kullanılmayan eşya istek kapanma süresi(Gün)	1,82	1,91	1,98	2,04	2,31	2,27	2,10	2,84	2,35	1,99	1,94	2,01	2,13
Kullanılmayan eşya tonaj (Ton)	71,30	81,15	104,25	176,30	144,05	193,80	127,95	119,25	144,65	316,21	98,54	78,90	1.656,35



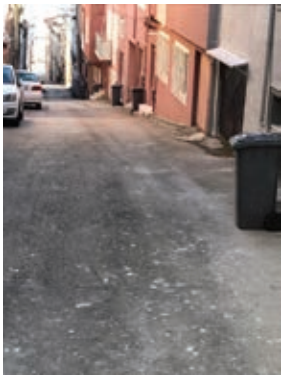

SH 4.4.1.05 Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynırlarının temini ve sevkiyatı ve bakımı, elevsel atıkü kovalarının temini ve yaygınlaştırılması ve bakımı

Nilüfer Halkı'na çağdaş yaşam standartlarında toplumun sağlıklı bir çevrede yaşamasını güvence altına almayı, çevrenin korunması kirliliğin önlenmesi ve çevre sorunlarının çözümü konusunda toplumsal bilincin artırılmasını sağlamayı hedef görev kabul eden Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü daha düzenli, temiz ve görüntü kirliliği yaratmayan bir atık toplama sistemi kurmak için Nilüfer Haklı ile ortak bir çalışma yürüterek Nilüfer sınırlarında yer alan 400 lt galvaniz konteynırın kullanımına uygun olmayan ev, apartman ve işyerlerinin 80-120 litre hacminde, tekerlekli, gri renkli, plastik evsel atık konteynırlarını açıkta evsel atık kalmayacak adette almaları sağlanmıştır.

Yerleştirilen yeraltı konteynırları sayesinde, atıkların çevre ve insan sağlığına daha az olumsuz tesiri sağlanmaktadır. Bu sayede sokak hayvanları ve sokak toplayıcıları gibi evsel atıkları karıştıran unsurlardan da kaçınılmış olunmaktadır. Evsel atıkların içerisinde bulunan sıvı maddelerin (evsel atık sızıntı suyu) sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesine yardımcı olacaktır. Bu sistem sayesinde bir adet yer altı konteynırı yaklaşık olarak 9 adet yerüstü konteynırını yer altında gizlemektedir. Yer kazanımında çok ciddi bir avantaj sağlayarak, yaşam kalitesini ve standartlarını yükseltmek ve daha sağlıklı yaşam alanları sağlamak için tasarlanmıştır.

2019 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YER ALTI KONTEYNIRI													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	BİRİM
BELEDİYE ELİYLE YAPILAN	840	840	840	840	840	840	840	840	836	832	830	830	ADET
SİTE YÖNETİMİ TARAFINDAN YAPILAN	60	60	60	60	60	60	60	65	65	65	65	66	ADET
TOPLAM YERLATI KONTEYNIRI SAYISI	900	900	900	900	900	900	900	905	901	897	895	896	ADET





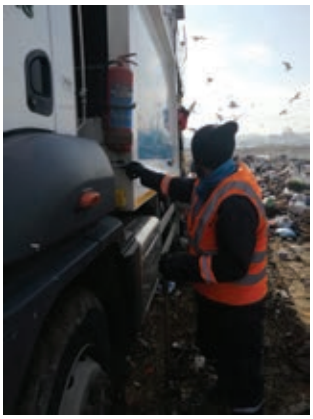


2019 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ SAYISI													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	2109	1976	2473	2181	2677	2170	2497	2278	2380	2230	2087	1709	26.767
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	58	55	112	69	85	145	128	165	174	115	127	79	1.312
ÇÖP KONTEYNIR	177	178	231	219	260	264	359	394	362	326	251	205	3.226
EVSEL ATIK	45	32	59	52	65	70	84	118	92	74	58	37	786
GERİ KAZANIM	555	426	370	320	383	181	13 /06/2019 TARİHİNDE ÇEVRE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLANMIŞTIR						2.235
KULLANILMAYAN EŞYA	629	689	895	696	1011	779	810	790	795	765	776	693	9.328
TADİLAT	613	559	758	785	811	683	972	702	812	816	804	648	8.963
DİĞER	37	37	48	40	62	48	144	109	145	134	71	47	922

2019 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ KAPANMA SÜRELERİ GÜN													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	3,07	2,94	2,99	3,30	3,87	3,62	3,70	4,32	3,83	2,46	2,22	2,11	3,20
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	2,15	1,81	2,53	2,39	2,14	2,80	2,42	3,03	2,96	2,48	1,90	1,62	2,35
ÇÖP KONTEYNIR	2,20	2,05	1,89	2,06	2,14	2,70	2,21	3,14	2,45	2,18	2,09	1,90	2,25
EVSEL ATIK	1,79	1,47	2,11	2,06	2,11	2,44	2,29	2,93	2,32	2,10	1,93	1,17	2,06
GERİ KAZANIM	4,95	4,06	4,46	4,48	3,87	5,14	13 /06/2019 TARİHİNDE ÇEVRE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLANMIŞTIR						4,50
KULLANILMAYAN EŞYA	1,82	1,91	1,98	2,04	2,31	2,27	2,10	2,84	2,35	1,99	1,94	2,01	2,13
TADİLAT	3,11	3,85	3,93	4,51	6,80	5,48	5,80	7,09	6,45	2,98	2,64	2,41	4,59

2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Proje / Faaliyetler		
No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1.	Nilüferdeki tüm ibadethanelerin temizlenmesi	%100 gerçekleşmiştir.
2.	Talep açılan tüm konteynırı tamirlerinin yapılması	%100 gerçekleşmiştir
3.	Pazar alanların aynı gün içinde temizlenmesi ve yıkanması	%100 gerçekleşmiştir.
4.	Kaza sonrası yollarda temizlik işlemi yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.



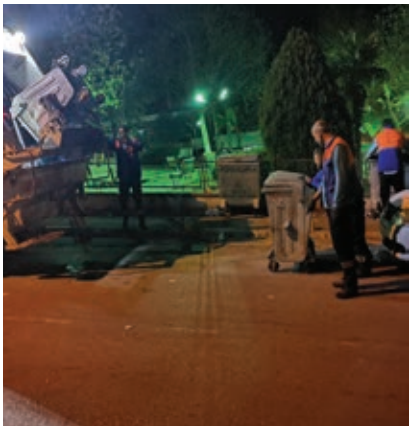












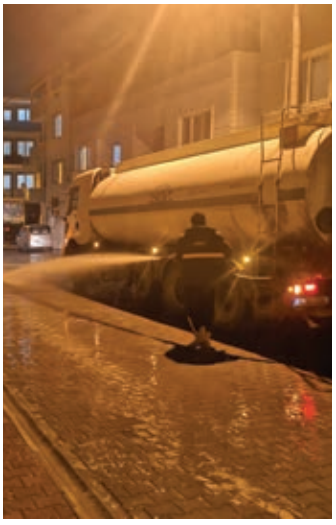


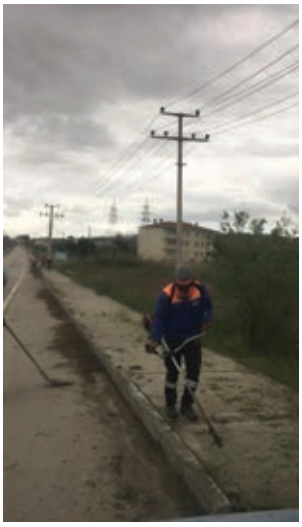












PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

- Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde Nilüfer ilçesinin güzelleşmesi ve çevre kirliliğinin önlenmesinde büyük önemi olan yeşil alanlar tesis etmek ve ağaçlandırma çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

Mevcut park, dinlenme, koşu yolu, oyun ve spor alanlarının bakımlarını düzenli yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Nilüferde yaşayan vatandaşlarımızı yeşil alanların artırılması konusunda bilinçlendirmek için ücretsiz fidan vermek.

Plan Proje Müdürlüğünün Etüd Proje Bürosu tarafından projesi çizilmiş parkların inşaatını yapmak.

Mevcutta bulunan eskimiş park ve koşu yollarını revize etmek.

İlçemiz sınırlarında bulunan mevcut parklarımız ve meydanlardaki süs havuzlarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

İnşaatı tamamlanmış park ve koşu yollarımızı bitkilendirmek, kent mobilyası montajlarını yapmak. (oyun grubu, spor aletleri, bank,piknik masası, çöp kutusu)

İlçemiz sınırlarındaki yasal sorumluluk alanlarımız olan kavşak, refüj, cep tretuvarlarını bitkilendirmek ve bakımlarını yapmak.

Mevcut ağaçlandırma alanlarımızın bakımlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Aktif kullanılan park ve koşu yollarımızdaki kent mobilyalarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

Budama atıklarını belirlenen program dahilinde her mahallenin gününde düzenli bir şekilde toplamak.

Toplanan budama atıklarını yonga makinesiyle yonga haline getirmek ve peyzaj çalışmalarında değerlendirmek.

Ağaç nakil aracıyla yetişkin ağaçları nakledilerek peyzaj çalışmalarında kullanmak.

Belediyemiz bünyesinden gelen ahşap onarım taleplerini değerlendirmek .

İş makinesi ile belediyemize ait kamusal boş alanlarda ot temizliği, alan düzenleme çalışmaları yapmak.

İş makinesi ile alan tesviyesi çalışmaları yapmak haricinde Ulaşım Müdürlüğü ekipleri ile beraber müşterek çalışmalarla alan tesviyesi yapmak.

Aktif kullanılan park ve koşu yollarımızdaki aydınlatma ekipmanlarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

Halkın ve çocukların ağaç ve çiçek sevgisini geliştirmek amacı ile çeşitli faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek.

Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerileri değerlendirmek ve talep sahibini ilgilendirmek.

Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle koordineli çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak.

Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.

Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarla ilgili gelen talepleri değerlendirmek ve gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

1- Park Bakım ve Ağaçlandırma Bürosu
2- Park Yapım Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.400.000,00	1.263.844,03	
2.5.1.02	Ağaçlandırma kampanyaları ile her yıl Belediye mülkiyetindeki park alanları ile refüj ve tretuvarların ağaçlandırılması	Devam eden	1.250.000,00	2.430.800,00	"Orman Bölge Müdürlüğünden ücretsiz fidan alımı planlanmış olup, yeterli miktarda fidan alınamadığından diğer kalemlerden aktarma yapılarak alım yapılmıştır ve bütçenin üzerine çıkılmıştır. "
2.5.1.03	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Devam eden	15.000.000,00	16.219.476,20	Hizmetlerin devam ettirilebilmesi için gerekli araç sayısının zorunlu olarak arttırılması nedeniyle bütçenin üzerine çıkılmıştır.
2.5.1.05	Yıl içinde yapısal peyzaj projesi ve alt yapı işleri uygulaması tamamlanan parkların, bitkisel peyzaj projesi ve donatı aplikasyonunu gerçekleştirilerek, parkın hizmete sunulması	Devam eden	2.500.000,00	2.666.489,40	Köylerden gelen taleplerin karşılanması ve revize edilen/yeni yapılan park alanlarında oyun gruplarının yenilenmesi sebebiyle fazla alım yapılmış ve bütçenin üzerine çıkılmıştır.
2.5.2.01	En Güzel Ev-Site/Fabrika Bahçe Yarışması düzenlenmesi	Tamamlanan	0,00	0,00	
2.5.3.05.01	Nilüferin çeşitli bölgelerine park yapılması ve mevcut parkların revize edilmesi	Devam eden	6.000.000,00	5.145.306,98	Proje kapsamında planlanan imalatlar gerçekleştirilmiştir

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN İSTEK/ÖNERİ, DİLEKÇE, RESMİ EVRAK VERİLERİ :

2019 yılı içerisinde Müdürlüğümüze,

-8178 adet istek/öneri,

- 1616 adet dilekçe,

- 1456 adet resmi evrak

- 14 adet öneri ile 11264 adet toplam başvuru değerlendirilmiştir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ KONULARINA GÖRE İSTEK ÖNERİ İZLEME ÇİZELGESİ
Dönem : 2019 / Tarih : 01/01/2019 - 31/12/2019

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
"Tamiratlar (Kent Mob.)"	5	5	23	18	13	20	14	7	9	7	10	3	134
Kum Talebi	1	-	4	5	4	3	8	1	5	3	1	-	35
"Kent Mobilyası Konulması"	6	4	14	6	11	9	22	13	10	12	13	8	128
"Ot Temizliği (Kosa)"	-	-	5	30	168	148	134	53	31	17	20	7	613
Panel Çit Çevrilmesi	-	-	1	-	2	-	3	-	1	1	1	-	9

Budama	31	48	60	56	52	55	35	51	60	59	82	42	631
Çim Biçimi	-	1	6	12	63	59	16	4	-	-	1	-	162
"Yabani Ot Temizliği (Çapa)"	-	-	12	12	19	13	4	-	-	-	-	-	60
Parkların Temizliği	-	1	11	4	6	24	19	16	12	12	7	6	118
Sulama	-	-	-	3	18	41	52	18	11	4	-	-	147
Aydınlatma	10	15	7	20	25	33	44	23	21	17	16	8	239
"İş Makinesi ile Alan Temizliği"		-	-	-	15	25	20	15	5	6	-	1	87
Budama Atıkları	118	174	305	187	229	332	260	175	218	404	422	383	3207
Bitkilendirme	2	4	3	-	3	7	5	3	4	7	5	2	45
"Ağaçladırma Çalışmaları"	17	25	34	31	40	46	37	34	28	34	32	33	391
Park Talebi	16	22	23	19	26	30	33	17	26	25	19	10	266
Onarım ile İlgili Şikayet	11	24	18	30	41	19	39	23	22	42	21	9	299
Teşekkür	4	-	1	3	8	5	9	5	5	5	5	4	54
Diğer (Talepler,Özel Mülk, Şikayetler, BBB.)	44	55	75	88	89	82	123	122	104	89	121	61	1053
Parklarla İlgili Şikayet	11	19	33	33	64	99	89	53	41	30	9	19	500
TOPLAM	276	397	635	557	896	1050	966	633	613	774	785	596	8178

SH 2.5.2.01. Nilüferlilerin yeşil alan bilincini artıran katılımcı faaliyetler düzenlemek.

Proje kapsamında En Güzel Ev-Site/Fabrika Bahçe Yarışması düzenlenmiştir.






SH 2.5.1.05. Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış olan parkların bitkilendirilmesi, çiminin ekilmesi ve oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ile parkların hizmete sunulması.

Proje kapsamında 2019 yılı içerisinde 58.150 m² park alanı ile toplam 16 adet park ve koşu yolu hizmete sunulmuştur.

2019 YILINDA YAPILAN PARK VE KOŞU YOLLARI LİSTESİ				
	PARKIN ADI	MAHALLE ADI	TOPLAM ALAN m²	YEŞİL ALAN m²
1	29 Ekim Meydan Parkı	29 Ekim.	3900	2460
2	Medicabil Dinlenme Parkı	Fethiye	370	330
3	Bakış Dinlenme Parkı	Karaman	1180	1180
4	Bozkır Parkı	Balat	2580	2180
5	Gençlik Parkı ve Koşu Yolu	Çalı	1600	950
6	Katalpa Parkı ve Koşu Yolu	23 nisan.	1250	510
7	Balıkçı Parkı ve Koşu Yolu	beşevler	1260	520
8	Gülüm Parkı	19 Mayıs.	2200	1440
9	Çam Parkı	Karaman	900	500
10	Kestanelik Parkı ve Koşu Yolu	Kültür	2000	970
11	Orkide Parkı ve Koşu Yolu	19 Mayıs.	1830	970
12	Işık Parkı	Demirci	1000	810
13	Lavanta Parkı ve Koşu Yolu	Akçalar	3400	2200
14	Balkan Parkı ve Koşu Yolu	Balkan	1500	560
15	Gezi Parkı ve Koşu Yolu	Ataevler	17295	11730
16	Naim Süleymanoğlu Dinlenme Parkı	Ataevler	15885	12750
	2019 YILI GENEL TOPLAM 16 ADET		58150	40060

2019 YILI REVİZE EDİLEN PARK VE KOŞU YOLLARI	
1	Kültür Mahallesi Kardelen Parkı
2	Barış Mahallesi Karanfil Parkı
3	Özlüce Mahallesi İnesi Parkı
4	30 Ağustos Mahallesi Zafer Parkı ve Koşu Yolu
5	Konak Mahallesi Gül Parkı
6	Beşevler Mahallesi Çiçek Parkı
7	Esenetepe Mahallesi Kavşak Parkı
8	Ataevler Mahallesi Gelincik Parkı ve Koşu Yolu
9	Esenetepe Mahallesi Engelsiz Yaşam Parkı
10	Beşevler Mahallesi Orkide Parkı ve Koşu Yolu



SH 2.5.1.02. Ağaçlandırma kampanyaları ile her yıl Belediye mülkiyetindeki park alanları , refüj ve tretuvarların ağaçlandırılması.

Proje kapsamında Ağaçlandırma alanları ile park alanlarına 4344 adet, ağaçlandırma kampanyası kapsamında ücretsiz vatandaşımıza dağıtılan 24226 adet, evlilik ormanına 1650 adet ağaç ile toplam 31050 adet ağaç dikimi ve 82187 adet çalı bitkisi - mevsimlik çiçek dikilmiştir.

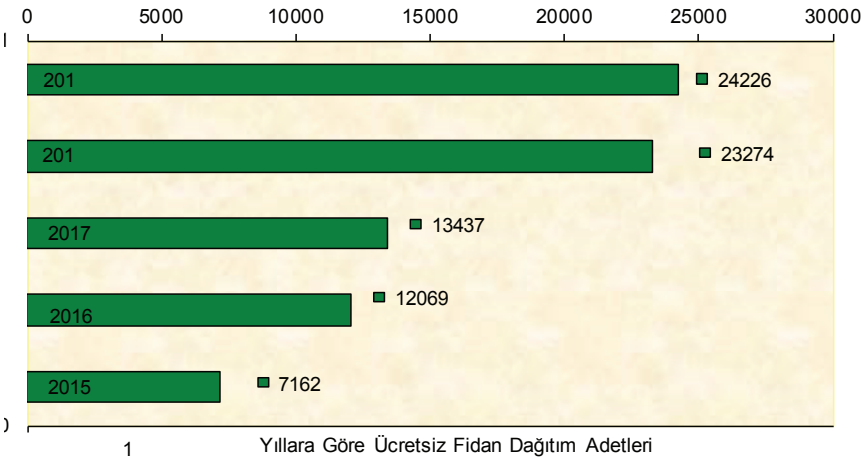









PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET			YIL	2019
"BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI"	"AĞAÇLANDIRMA VE PARK ALANLARI"	BİTKİ	ADET	82.187
		FİDAN	ADET	5.174
	ÜCRETSİZ FİDAN DAĞITIMI		ADET	24.226
	EVLİLİK ORMANI		ADET	1650
	TOPLAM BİTKİ		ADET	82.187
	TOPLAM FİDAN		ADET	31.050
PARK VE ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI		KOŞU YOLU	ADET	8
		KOŞU YOLU MESAFESİ	m	1439
	TOPLAM PARK ALANI		m²	58.150
	TOPLAM YEŞİL ALANI		m²	40.060
	TOPLAM PARK VE KOŞU YOLU		ADET	16
BAKIM ÇALIŞMALARI	2019 YILI TOPLAM PARK ALANI		m²	981.535
	2019 YILI BAKIMI YAPILAN PARK YEŞİL ALANLAR		m²	599.677
	2019 YILI İTİBARİYLE BAKIMI YAPILAN TOPLAM AĞAÇLANDIRMA ALANI		m²	670.920



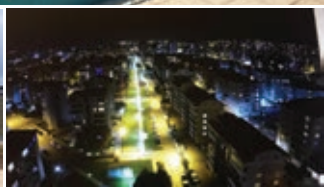
SH 2.5.1.03. Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan duyulan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması.

Proje kapsamında mevcut çocuk oyun ve dinlenme park alanımız ile mevcut tüm ağaçlandırma alanları , refüj ve tretuvar kenarlarında bulunan yeşil alanların bakım ve onarımları düzenli olarak yapılmıştır.

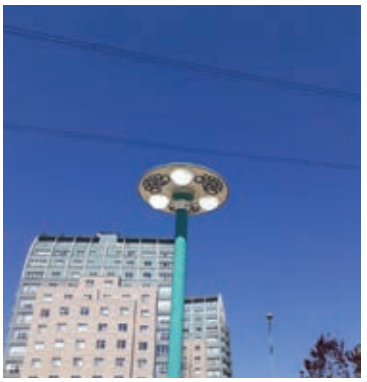











1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.

Müdürlüğümüzün 2019 yılı tüm proje ve faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım, muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek, ihtiyaç talebine göre otel ve konaklama hizmetlerini sağlayacak mekanların hazırlanması ve kullanılması ile gerek sahipli olup sahiplendirilmek için bırakılan gerekse sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesini sağlamak, başta kuduz olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele edilmesi, sahipsiz hayvanların kontrol altına alınması için uygar yöntemler geliştirmek ve uygulamak, Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında; açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesinin yürütülmesini sağlamak, kuduz şüpheli hayvanın müşahedeye alınarak yasal süre içerisinde gerekli gözlem ve kontrollerinin yapılması ve ilgili kişi veya kurumların sonuç hakkında bilgilendirilmesi, sahipli hayvanlarla ilgili şikayetlerin Nilüfer Kaymakamlığınca oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilerek gerekli uyarıların ve yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak, kurban hizmetleri komisyon kararları gereğince sağlıklı ve hijyenik koşullarda kurban kesim hizmetlerinin yürütülmesi ve gerekli koordinasyonun sağlanması, gelen talepler doğrultusunda sahipsiz hayvanların yaşam refahını arttırmak üzere kedi evleri, beslenme ve su odakları, mama temini gibi dış sunum hizmetleri verilmektedir.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Rehabilitasyon Hizmetleri Bürosu
b) Halk Sağlığı Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.4.01.16	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	2.428.000,00	2.022.194,45	Planlanan bütçe kullanılmıştır.
4.2.1.02	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	Devam eden	10.000,00	0,00	Eğitimler Müdürlüğümüz personeli tarafından verildiği için harcama yapılmamıştır.
4.2.1.03	Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Devam eden	50.000,00	0,00	Yapılması planlanan mama ve su noktaları sponsorlar aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.
4.2.1.07	Sokak Hayvanları İle İlgili Çalıştay Düzenlenmesi	İptal edilen	10.000,00	0,00	Çalıştaya davet edilecek farklı kurumlardaki yetkililerin görev değişiklikleri ve kurumları bünyesinde yeni sistemlere geçiş süreci nedeniyle çalıştay düzenlenememiştir.
4.2.1.08	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.	Devam eden	10.000,00	8.496,00	Planlanan bütçe kullanılmıştır.

SH 4.2.1.02 Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi

Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce gelen talepler doğrultusunda 67 özel ve devlet okulunda sokak hayvanları refahı konulu eğitim verilmiştir.




Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü kentin merkez ve kırsal bölgelerinde soğuk hava şartlarında beslenme sorunu yaşayan can dostların yanında. Dış Sunum Hizmetleri biriminde görevli ekipler, beslenme odaklarının yanı sıra doğada yaşam mücadelesi veren sokak hayvanlarına da mama dağıtıyor. Ekipler, Gölyazı, Kadriye, Atlas, Kayapa, Ayvaköy, Güngören, Unçukuru gibi kırsal mahallelere giderek, can dostlara beslenme desteğinde bulunuyor.




Bursa Uludağ Üniversitesi Veteriner Topluluğu (ULUVET) ile Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Görükle'deki Kâzım Koyuncu Parkı'nda açılan stantta 400 paket yardım maması dağıttı. Üzerinde, can dostların beslenmesine dikkat çeken mesajların yer aldığı mama paketleri, vatandaşlara ücretsiz olarak verildi.




Nilüfer Belediyesi ve Akademi Veteriner Polikliniği işbirliğiyle "Seyirci kalma" sloganıyla bu yıl ikincisi düzenlenen mama konserinden elde edilen gelirin sokak hayvanları için kullanılacağı Hayal Kahvesi'ndeki konsere hayvan dostları büyük ilgi gösterdi.




Altınşehir Okulları öğrencilerinin Nilüfer Belediyesi iş birliğiyle yürüttüğü sosyal sorumluluk projesi kapsamında öğrenciler tarafından yapılan kuş yuvaları Üç Fidan Gençlik Parkı'nda sahipleriyle buluştu. Öğrenciler, aileleri ve öğretmenlerinin desteği ile yaptıkları kuş yuvalarını kendi el becerileri ile süslediler. Altınşehir Okulları öğrencileri tarafından yapılan 110 adet kuş evi ve kuş yemlerinden oluşan çeşitli materyaller Üç Fidan Gençlik Parkı'ndaki ağaçlarda yerlerini aldı.




Nilüfer Belediyesi, 4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü'nde can dostlarla ilgili farkındalık oluşturmak için etkinlik düzenledi. Nilüfer Belediyesi, PodyumPark Yaşam ve Eğlence Merkezi'nde sergi düzenlendi. Sokakta yaşayan can dostların objektiflere yansıyan karelerinin yer aldığı fotoğraf sergisine vatandaşlar yoğun ilgi gösterirken, Catwalk firması da kedi ve köpeklere ulaştırılmak üzere katılımcılara mama dağıttı.




Nilüfer Belediyesi ile Köpek Irkları ve Kinoloji Federasyonu iş birliği ile düzenlenen "VIII. Bursa Ulusal Irk Standartları Yarışması"na farklı ırklarda 205 köpek katıldı. Yarışmada dereceye giren köpeklere kokart, kupa ve mama ödülü verildi. Yarışmanın geliri sokak hayvanları yararına kullanılmıştır.




Sokak kedilerimiz için KIF (Köpek Irkları ve Kinaloji Fedarasyonu) tarafından yaptırılan kedi evlerimizi Nilüfer'de yaşayan can dostlarımız için uygun alanlara monte etmeye başladık. Can dostlarımızın güvenliği için kedi evlerinin çevresine tel çit uygulanarak sadece kedilerin girebileceği kapı alanları bırakılacaktır.




Nilüfer Belediyesi ve Bursa Hayvanlarla Yaşam Derneği iş birliği öncülüğünde Bursa'nın ilk pati festivali Endülüspark AVM'de yapıldı. Festivalde elde edilen gelir sokak hayvanları yararına kullanılacak.




Uludağ Koleji İlköğretim Okulu öğrencileri, eğitim kurumları bünyesinde yaptıkları sosyal sorumluluk projesi kapsamında elde ettikleri gelir ile yaptırdıkları 14 adet mama ve su kabını teslim ettiler.




4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Haftası kapsamında sokak hayvanlarının daha iyi şartlarda yaşamlarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla merkezimizi ziyaret eden 39 okuldan toplam bin 3453 öğrenciye bilinçlendirme çalışması gerçekleştirdik.




Ataevler Koleji öğrencileri yapmış oldukları sosyal sorumluluk projesi kapsamında elde ettikleri gelirle can dostları için yaptırdıkları 11 adet mama/su noktasını ve yaklaşık 200 kilo kedi köpek mamasını Nilüfer'de yaşayan candostlarına armağan etti.




Sahiplendirme

Hayvanseverlerden gelen talepler doğrultusunda merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmaktadır. 2019 yılında 893 adet köpek, 238 adet kedi olmak üzere toplam 1.131 adet hayvan sahiplendirilmiştir.




SH 4.2.1.03 Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu

Beslenme Odakları

Sokak hayvanlarına yönelik 2013 yılından itibaren parklara yerleştirilen beslenme odaklarına 2019 yılı içinde 2 adet daha beslenme odağı eklenmiş olup toplamda 47 adet beslenme odağı mahallelerimizdeki yeşil alanlara yerleştirilerek sahipsiz hayvanların mama ve su ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmiştir.




Kedi Evleri

2018 yılında mevcut olan 24 adet kedi evlerinin revizyonu ve tamiratı işlemleri yapılmış olup 3 adet daha yeni kedi evi konularak toplam kedi evi sayısı 27 adete çıkarılmıştır.




Mama/Su Noktası

Kentimizi can dostlarımız için özel olarak tasarladığımız Mama/Su Noktalarıyla donatıyoruz. Vatandaşlarımızın talebiyle, uygun alan çalışması yaparak montajına başladığımız Mama/Su Noktaları bütün yurda örnek oluyor.




HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ

Hayvan Hastalıkları Tedavi Hizmetleri Aylık Çalışma Raporu

2019 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU (Tablo 2.1)					
Aylar	Muayene Sayısı	Cerrahi Tedavi	Dahili Tedavi	Kısırlaştırma	
				Dişi	Erkek
Ocak	194	82	112	14	80
Şubat	176	107	69	43	61
Mart	212	112	100	30	52
Nisan	235	113	122	63	52
Mayıs	250	147	103	31	43
Haziran	243	125	118	51	13
Temmuz	293	182	111	63	65
Ağustos	235	131	104	3	16
Eylül	270	157	113	6	59
Ekim	305	173	132	23	56
Kasım	270	112	158	21	45
Aralık	271	135	136	25	67
2019 Yılı Toplamı	2954	1576	1378	373	609

SH 4.2.1.8 Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanları tesislerimize alınarak gerekli sağlık kontrollerinin tamamlanmasının ardından kısırlaştırılarak Mikroçip ile kayıt altına alınmaktadır. Bu hizmet kapsamında 1577 sokak hayvanına mikroçip uygulaması yapılarak kayıt altına alınmıştır.

2019 YILI ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI (Tablo 3.2)		
AYLAR	ÇİP TAKILAN KÖPEK SAYISI	ÇİP TAKILAN KEDİ SAYISI
Ocak	81	13
Şubat	100	4
Mart	69	13
Nisan	149	10
Mayıs	147	12
Haziran	109	5
Temmuz	94	34
Ağustos	91	90
Eylül	125	23
Ekim	168	14
Kasım	152	0
Aralık	74	0
2019 Yılı Toplam	1359	218
Genel Toplam : 1577		

2019 YILI TOPLANAN SAHİPSİZ HAYVAN SAYISI (Tablo 3.1)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	355	121
Şubat	232	118
Mart	292	128
Nisan	307	191
Mayıs	269	199
Haziran	197	233
Temmuz	281	191
Ağustos	171	150
Eylül	236	171
Ekim	293	242
Kasım	255	170
Aralık	270	159
2019 Yılı Toplamı	3158	2073
Genel Toplam : 5231		

2019 YILI ALINDIĞI BÖLGEYE BIRAKILAN HAYVAN SAYISI (Tablo 3.3)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	57	13
Şubat	155	60
Mart	61	14
Nisan	64	24
Mayıs	86	41
Haziran	86	93
Temmuz	94	64
Ağustos	62	59
Eylül	47	55
Ekim	135	90
Kasım	88	69
Aralık	89	78
2019 Yılı Toplam	1024	660
Genel Toplam : 1684		

2019 YILI MERKEZİMİZİ ZİYARET EDEN ZİYARETÇİ SAYISI (Tablo 4.3)	
Ocak	383
Şubat	393
Mart	405
Nisan	642
Mayıs	518
Haziran	311
Temmuz	400
Ağustos	367
Eylül	281
Ekim	3565
Kasım	368
Aralık	395
2019 Yılı Toplamı	8028

2019 YILI SAHİPLENDİRME SAYISI (Tablo 1.1)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	72	5
Şubat	71	5
Mart	81	10
Nisan	99	22
Mayıs	82	11
Haziran	80	19
Temmuz	86	16
Ağustos	97	13
Eylül	62	39
Ekim	49	44
Kasım	59	23
Aralık	55	31
2019 Yılı Toplamı	893	238
Genel Toplam : 1131		

Halk Sağlığı Hizmetleri

2019 YILI ÇEVRE ZARARLILARI İLE MÜCADELE SAYILARI (Tablo 4.1)			
Aylar	Yürüyen Haşere Talep Sayısı	Kemirgen Mücadelesi Talep Sayısı	Kene Mücadelesi Talep Sayısı
Ocak	6	24	0
Şubat	5	24	1
Mart	18	26	1
Nisan	37	21	3
Mayıs	84	25	1
Haziran	102	40	1
Temmuz	45	163	1
Ağustos	69	22	1
Eylül	62	38	0
Ekim	51	45	0
Kasım	26	32	0
Aralık	9	24	0
2019 Yılı Toplamı	514	484	9
Genel Toplam : 1007			

2019 YILI SAHİPLİ HAYVAN ŞİKAYETİ DEĞERLENDİRME SAYISI (Tablo 4.2)	
Ocak	23
Şubat	21
Mart	15
Nisan	13
Mayıs	16
Haziran	21
Temmuz	24
Ağustos	16
Eylül	14
Ekim	19
Kasım	13
Aralık	11
2019 Yılı Toplamı	206

2019 YILI MÜŞAHEDE SAYILARI (Tablo 3.4)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	3	1
Şubat	8	0
Mart	5	1
Nisan	3	2
Mayıs	5	5
Haziran	7	1
Temmuz	6	5

Ağustos	2	2
Eylül	3	7
Ekim	2	10
Kasım	2	1
Aralık	4	3
2019 Yılı Toplamı	50	38

Kurban Kesim Hizmetleri

İlçemizde gerçekleştirilen kurban kesim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın sağlık, hijyenik ve dini kurallara uygun olarak kesim yapmalarını sağlamak amacıyla, büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesim yeri olarak pazaryerleri hazırlanarak kesim hizmeti sunulmuştur. Kesim hizmetlerinden faydalanan vatandaşlarımıza içerisinde eldiven, ıslak mendil, 3 adet et poşeti ve bilgilendirme broşürü bulunan kurban paketleri dağıtılmıştır.





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye tarafından yerine getirilmesi gereken çevre koruma ve kontrol hizmetlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek. Doğal varlıkların ve çevre sağlığının korunmasını ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak, uygulamasını ve sürdürebilirliğini sağlamak. Çevre kirliliği yaratan unsurları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak. Kırsal Alan mahallelerimizde tarım ve hayvancılık alanında projeler geliştirerek ürün çeşitliliğini ve verimliliğin arttırılmasını sağlamak.
Alternatif enerji kaynaklarını değerlendirerek yenilenebilir enerji ve verimliliği konusunda farkındalıkları artıracak proje çalışmalarını geliştirmek. Belediye genelinde Çevre / İş Sağlığı Güvenliği / Enerji Yönetim Sistemlerinin Yönetim Temsilcileri ile birlikte yürütülmesini sağlamak. DSÖ Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği üyesi olarak birliğe aktif katılımı sağlamaktır. Aynı zamanda Geri kazanılabilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak da Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Çevre Bürosu
2) Kırsal Alan Bürosu
3) Enerji Bürosu
4) İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
5) Sağlıklı Kentler Proje Ofisi
6) Geri Kazanım Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2019 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2019 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.1.02	İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	8.000,00	8.726,10	
1.2.4.01.20	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Tamamlanan	1.072.000,00	1.026.376,65	
2.8.1.02	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak.	Devam eden	5.000,00	0,00	Hizmet alımı yapılmadı.
4.1.1.01	Su Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	10.000,00	0,00	Tasarruf amaçlı su analizlerine yönelik hizmet alımı yapılmadı.
4.1.1.02	EMA Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	20.000,00	24.190,00	
4.1.1.03	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	1.000,00	761,92	
4.1.1.04	Hava Kalitesinin İzlenmesi	Devam eden	130.000,00	159.094,68	
4.1.1.05	Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması	Devam eden	0,00	0,00	

4.1.1.06	Çevre yönetim sistemleri biriminin çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	10.000,00	9.125,08	
4.3.1.02	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	7.000,00	1.455,05	
4.3.1.04	10000 yeşil ev	Devam eden	600.000,00	603.899,90	
4.3.1.07	Karbon Ayakizi Projesi	Devam eden	10.000,00	1.250,26	
4.5.1.04	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin arttırılması (köylü pazarı, organik ürün pazarı, ceviz, bağ, çilek ve organik çilek projesi, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme projesi)	Devam eden	330.000,00	187.207,89	
4.5.1.05	Üniversite ve Sivil Toplum kuruluşları işbirliği ile Nilüfer`de Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek amacıyla eğitim programları uygulanması	Devam eden	0,00	0,00	
4.5.1.07	Tarım ürünleri ve Tohum Takas Etkinlikleri	Tamamlanan	2.000,00	0,00	5.1.1.01 kodlu projenın altında takip edilecektir. Hizmet alımı yapılmadı.
4.5.1.12	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Devam eden	1.000,00	0,00	Hizmet alımı yapılmadı.

ÇEVRE BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2015-2019 yılı stratejik planında "Yaşanabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre için Nilüfer'de canlı yaşamını etkileyen çevre sorunlarına neden olan kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, denetim altına alınması, çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılması ve yaptırılmasının sağlanması " hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

Çevre Bürosu olarak verilen hizmetler;

· Çevre sorunları (gürültü kirliliği, bitkisel atık yağlar, su kirliliği, hava kirliliği, elektromanyetik alan kirliliği vb.) hakkında halkın bilinçlenmesinin sağlanması,

· Hava kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,

· Su kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,

· Gürültünün kentte yaşayanlara olumsuz etkisini gidermek, sakin ve huzurlu bir Nilüfer için gürültü kaynaklarını denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,

· Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesi ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması,

· Nilüfer ilçesindeki baz istasyonu ve yüksek gerilim hatlarından kaynaklanan elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi.

SH.4.1.1.04 Hava Kalitesinin İzlenmesi

Belediyemiz Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla müdürlüğümüz çevre bürosuna gelen duman, koku ve islilik ile ilgili şikâyetlerle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. 2019 yılında toplam 66 adet hava kirliliği şikâyeti çevre bürosuna ulaşmış olup bu şikayetler olumlu yönde çözüme kavuşturulmuş, yasal mevzuatlarda belirtilen şartların aksine bir durum tespiti halinde yine yasaların öngördüğü işlemler yapılmıştır. 2019 yılında Çevre Bürosuna ulaşan konularına göre hava kirliliği konulu şikâyetler Tablo 1'de verilmektedir.

Tablo 1: 2019 Yılı Konularına Göre Hava Kirliliği Şikâyetlerinin Dağılımı

Konu	Şikâyet Sayısı	Yapılan işlemler
ENDÜSTRİYEL TESİSLER	18	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikayete konu tesislerde inceleme yapılarak, baca filtrelerinin olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Yetkimiz dışındaki konular, ilgili kurumlara bildirildi.
TİCARİ İŞYERLERİ	34	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikayete konu işyerlerinde inceleme yapılarak, baca filtrelerinin olup olmadığı, baca seviyelerinin uygun yükseklikte olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Gerekli hallerde yetkili kurumlara bildirimde bulunuldu.
HİPODROM, ATIKSU ARITMA TESİSİ ve DERE KOKU ŞİKÂYETLERİ	1	Taleplere sebep olan kirletici kaynaklara yerinde bakılarak inceleme yapıldı. Kokuya sebep olan tesis ve yapının sorumlu olduğu kurum yetkilileri ile görüşüldü ve bilgi alınarak istek sahiplerine iletildi. Gerekli hallerde yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.
DİĞER	12	Bölgemizdeki ısınmadan kaynaklı is duman talepleri olmuştur. Yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.
TOPLAM	66	Tüm talepler olumlu olarak sonuçlandırılmıştır.

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından 2014 Yılı Mali Destek Programları Çevre Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında hibe alınarak kurulan "Nilüfer Hava Kalitesi İzleme İstasyonu" ile hava kalitesi izleme çalışmaları devam etmektedir.





Proje danışmanı; Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü Öğretim üyesi Prof. Dr. Yücel TAŞDEMİR'dir. İstasyonda, PM (Partikül Madde) 2,5, PM (Partikül Madde)10, Toplam Azotoksitler (NOx), CO (Karbonmonoksit), SO2(Kükürtdioksit), THC (Toplam Hidrokarbon), O3(Ozon) parametreleri ve meteorolojik ölçümler (Rüzgar Hızı, Rüzgar Yönü, Hava, Sıcaklık, Nem, Basınç, Yağış) izlenmektedir. Danışmanımız tarafından ölçüm sonuçları haftalık periyotlarda değerlendirilerek Belediyemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. 2019 yılı itibariyle Proje kapsamında Nilüfer İlçesi'nde bulunan orta öğretim ve liselerde 5034 öğrenciye Hava Kirliliği Eğitimi verilmiştir. Konu ile ilgili hazırlanmış olan broşür ve afişler de okullarda dağıtılmaktadır.

SH 4.1.1.01 Su Kirliliğinin İzlenmesi

İçme Suyu Şebekesinde Mikrobiyolojik Kirliliğin Ve Serbest Klor Seviyesinin İzlenmesi:

İlçme suyu şebekesinde mikrobiyolojik kirliliğin ve serbest klor seviyesinin izlenmesi çalışmaları, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü personeli tarafından yapılmaktadır. Laboratuarımızda yapılan içme suyu analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Tablo 2: 2019 Yılı Şebeke İçme Suyu Örneklerinde Klor Seviyesi Analiz Sonuçları

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ							
	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	19	27,5	42	60,9	8	11,6	69	100
Şubat	15	21,8	51	73,9	3	4,3	69	100
Mart	23	33,3	36	52,2	10	14,5	69	100
Nisan	15	21,7	42	60,9	12	17,4	69	100
Mayıs	18	26,1	41	59,4	10	14,5	69	100
Haziran	23	33,3	43	62,3	3	4,4	69	100
Temmuz	26	37,7	37	53,6	6	8,7	69	100
Ağustos	42	60,9	27	39,1	-	-	69	100
Eylül	42	60,9	22	31,9	5	7,2	69	100
Ekim	29	42,1	37	53,6	3	4,3	69	100
Kasım	28	40,6	37	53,6	4	5,8	69	100
Aralık	19	27,5	46	66,7	4	5,8	69	100
TOPLAM	299	36,1	461	55,7	68	8,2	828	100

Tablo 3: 2019 Yılı Şebeke İçme Suyu Örneklerinde Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	69	100	-	-	69	100
Şubat	69	100	-	-	69	100
Mart	69	100	-	-	69	100
Nisan	69	100	-	-	69	100
Mayıs	69	100	-	-	69	100
Haziran	69	100	-	-	69	100
Temmuz	69	100	-	-	69	100
Ağustos	69	100	-	-	69	100
Eylül	69	100	-	-	69	100
Ekim	69	100	-	-	69	100
Kasım	69	100	-	-	69	100
Aralık	69	100	-	-	69	100
TOPLAM	828	100	-	-	828	100

Tablo 4: 2019 Yılı Kırsal Mahallelerinde İçme Suyu Şebekesi Serbest Klor Seviyeleri

Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,

Şubat, Nisan, Haziran, Ağustos, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamaktadır.

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ								TOPLAM	
	Klorlama Yok		0-2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm			
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	4	20	9	45	7	35	-	-	20	100
Şubat	3	23,1	9	69,2	1	7,7	-	-	13	100
Mart	4	20	13	65	3	15	-	-	20	100
Nisan	4	28,6	5	35,7	2	14,3	3	21,4	14	100
Mayıs	5	23,8	10	47,6	4	19,1	2	9,5	21	100
Haziran	4	28,6	6	42,8	4	28,6	-	-	14	100
Temmuz	10	47,6	9	42,9	2	9,5	-	-	21	100
Ağustos	2	16,7	7	58,3	1	8,3	2	16,7	12	100
Eylül	10	52,6	9	47,4	-	-	-	-	19	100
Ekim	4	28,6	6	42,8	2	14,3	2	14,3	14	100
Kasım	6	37,5	6	37,5	3	18,8	1	6,2	16	100
Aralık	3	23,1	4	30,7	6	46,2	-	-	13	100
TOPLAM	59	29,2	93	47,1	35	18,1	10	5,6	197	100

Tablo 5: 2019 Yılı Kırsal Mahallelerinde İçme Suyu Şebekesi Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,
Şubat, Nisan, Haziran, Ağustos, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamaktadır.

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	17	85	3	15	20	100
Şubat	10	76,9	3	23,1	13	100
Mart	16	80	4	20	20	100
Nisan	11	78,6	3	21,4	14	100
Mayıs	18	85,7	3	14,3	21	100
Haziran	11	78,6	3	21,4	14	100
Temmuz	15	71,4	6	28,6	21	100
Ağustos	10	83,3	2	16,7	12	100
Eylül	17	89,25	2	10,5	19	100
Ekim	10	71,4	4	28,6	14	100
Kasım	14	87,5	2	12,5	16	100
Aralık	10	76,9	3	23,1	13	100
TOPLAM	159	80,4	38	19,6	197	100

SH 4.1.1.05 Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması

19/04/2005 tarih ve 25791 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 21 Şubat 2008 tarihinde Belediyemize yetki paylaşımı yapılmıştır. Aynı yönetmelik 06/06/2015 tarih ve 29378 sayı ile revizyon olmuştur.

2019 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağ Toplama bidonu bırakılan sitelerdeki her haneye, konu ile ilgili bilgi broşürleri ve afişler dağıtılmıştır. 2019 yılında toplam 1108 sitede Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi yetki ve sorumluluk alanındaki işletmelerin tamamı mutfaklarında çıkan bitkisel atık yağları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan lisanslı toplayıcı firmalara teslim etmektedir.

Tablo 6: 2019 Yılı Toplanan Atık Yağ Miktarları (kg)

Okullar, Site, muhtarlıklar, belediye binaları	13.750
Okullardan yarışma kapsamında toplanan miktar	10,775

2018-2019 Öğretim yılı içerisinde Nilüfer ilçesindeki İlköğretim ve liseleri kapsayan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması'nın 8.'si Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyesi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Lisanslı Toplayıcı firma KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ür. San. Tic. A.Ş. tarafından düzenlenmiştir.Yarışma kapsamında 7027 öğrenciye Bitkisel Atık Yağ eğitimi verilmiş ve 10.775 kg yağ toplanmıştır. Nilüferli öğrencilerimizin topladıkları yağlarla 10 milyar 775 milyon litre suyun temiz kalması sağlanmıştır.158 Okulun katıldığı yarışmanın ödül töreni 31.05.2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Dereceye giren ilk 6 okul ödül almıştır.

1. 15 Temmuz İlkokulu
2. Abdurrahman Vardar İlkokulu
3. Özel Final Okulları
4. Koç Ortaokulu
5. Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
6. Çalı Ortaokulu







SH.4.1.1.0.3 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi

29.06.2006 tarihi 2006-16 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri alınmıştır. Şikayetlerin niteliğine göre gürültü ölçümleri yapılmış olup gerekli yasal prosedür uygulanmıştır. 2019 yılında Çevre Bürosuna ulaşan gürültü şikâyet ve ölçüm sayıları, konularına göre gürültü şikâyetlerinin dağılımı, uygulanan para ceza ve türleri Tablo 7 ve Tablo 8'de ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 7: 2019 Yılı Konularına Göre Gürültü Şikâyetlerinin Dağılımı

Konu	Şikayet Sayısı	Canlı Müzik İzin Belgesi Talebi
EĞLENCE	148	7
MARKET	14	
ATÖLYE	6	
FABRİKA	22	
İMALATHANE	9	
KONUT VB.	-	
JENERATÖR	10	
OKUL ZİLİ	12	
DİĞER	161	
TOPLAM	382	7

Tablo 8: 2019 Yılı Verilen Para Cezaları ve Türleri

CEZA TÜRÜ	İŞLETME SAYISI	CEZA MİKTARI
Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu Kapsamındaki ihlaller	7	12.754
Gürültü Ölçümü Sonucu tespit edilen ÇGDY Yönetmeliği ihlalleri	5	156.405
2872 sayılı Çevre Kanunu Madde:12 kapsamında	4	72.148
TOPLAM	16	241.307

Tablo 9: 2019 Yılı Çevre Bürosuna Gelen Şikayet Tür ve Sayıları

İstek-Öneri Türü	Sayı
EMA	27
Su kirliliği	11
Hava kirliliği ve Koku	66
Bitkisel Atık Yağ	232
Gürültü	382
Diğer	-
TOPLAM	718

SH.4.1.1.02 Elektromanyetik Alan Kirliliğinin İzlenmesi

Nilüfer İlçesinde Elektromanyetik Alan Kirliliği'nin incelenmesi için Üsküdar Üniversitesi Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Osman ÇEREZCİ danışmanlığında Elektromanyetik alan ölçümleri yapılmıştır. Müdürlüğümüze gelen 27 adet elektromanyetik alan ölçüm talebi için 96 noktada ölçüm gerçekleştirilmiştir.





Tablo 10: 2019 Yılı Aylara Göre EMA Ölçüm Sayıları

AY	YGH ÖLÇÜMLERİ	BAZ İSTASYONU ÖLÇÜMLERİ	TOPLAM
Ocak	1	0	1
Şubat	-	-	-
Mart	16	0	16
Nisan	-	-	-
Mayıs	-	20	20
Haziran	-	-	-
Temmuz	16	0	16
Ağustos	-	-	-
Eylül	19	2	21
Ekim	-	-	-
Kasım	18	4	22
Aralık	-	-	-
TOPLAM	70	26	96

ÇEVRE YÖNETİM TEMSİLCİLİĞİ

Çevre Politikamız revize edilmiştir.
Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

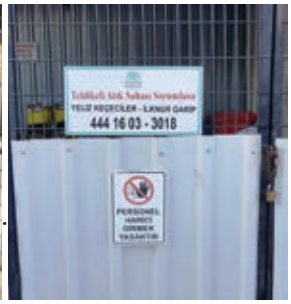
- Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
- Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
- Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
- Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
- Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
- İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
- Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
- Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı, taahhüt ederiz.

Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında

- 2019 yılında işe başlayan her personel için ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine yönelik oryantasyon eğitimleri verilmiştir.
- 2019 yılında tüm birimlerdeki Çevre Yönetim Birim Temsilcileri ve Çevre Komitesi ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Çevre amaç ve hedeflerinin hazırlanması ve bu dokümanların öneminin çalışanlar tarafından anlaşılmasını sağlanması için gerekli çalışmalarda bulunulmuştur.
- Tehlikeli atık sahasında biriktirilen tehlikeli atıkların bertarafı çevre izin ve lisanslı firmalar ile entegre çevre bilgi sistemi (MOTAT) kullanılarak sağlanmıştır.
- Tehlikeli Atık Sahasında biriktirilen tüm atıklar Çevre mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmiştir.
- Ulaşım Hizmetleri, Fen İşleri Müdürlüğü atölye ve Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü çalışanlarına "Atık Yönetimi ve Çevre Bilinci" konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.
- Çevre Mevzuatı gereği 13 Eylül 2019 Tehlikeli Atık Sahası Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılmıştır. 13 Eylül 2019-13 Eylül 2020 tarihleri arasında sigorta geçerlidir. Her yıl yaptırılması gereken Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası 13 Eylül 2020'de tekrarlanacaktır.
- Tehlikeli atık sahasında zemin epoksi boyası ve saha dışındaki tabelalar revize edilmiştir.
- 2018 yılında Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait Stok alanında boya araçlarının tiner ile temizlenmesi sonucu tinerli boya atıkları karışımlı sıvı atıklar çevre izin ve lisanslı bertaraf firmasının konteynırlarında biriktirilmeye başlanmış ve 2019 yılında bertaraf edilmiştir.
- Nilüfer Belediyesi Endüstriyel Atık Yönetim Planı Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne sunulmuş ve İl Müdürlüğü yetkililerinin Tehlikeli Atık Sahamızda yaptıkları denetim ve sunduğumuz atık yönetim planının incelenmesi sonucunda 2018, 2019 ve 2020 yıllarını kapsayan Endüstriyel Atık Yönetim Planımız onaylanmıştır. 2021 yılında yeniden Endüstriyel Atık Yönetim Planı hazırlanacaktır.
- Çevre Mevzuatı gereği; 2019 yılına ait Ocak, Şubat, Mart aylarında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı atık beyan sistemine atık beyanları (tıbbi atık, jeneratör, atık yağ, tehlikeli atık beyanı) yapılmış olup beyanlar Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne dosya halinde teslim edilmiştir.
- 2019 yılı Çevre Yönetim Sistemi İç ve Dış Denetim gerçekleştirilmiştir.
- 2019 yılına ait İç ve Dış Denetim eksiklikleri giderilmiştir.
- 2019 yılı iç denetçi performans değerlendirmesi ile ilgili anketler yapılmış ve sonuçları iç denetçilere iletilmiştir.
- Türk Loydu tarafından yapılan ve Belediyemizin tüm birimlerini kapsayan denetimde çevre yönetim sistemi uygulamalarında; 14001 Çevre Yönetim Sistemine ait 1 adet minör uygunsuzluk, bulunmuş olup düzeltici ve önleyici formları düzenlenmiştir. ISO 14001/2005 standardı periyodik denetimi tamamlanmıştır.







KONAK ve ÇALI kapalı yüzme havuzlarında kullanılan kimyasallara ait tehlikeli atık sınıfına giren kontamine ambalajların (15 01 10 atık kodlu) biriktirilmesi çalışmamız 2016 yılında başlamış olup 2017, 2018,2019 yılında devam ettirilmiştir. Bertaraf işleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığının öngördüğü şekilde entegre çevre bilgi sistemi Motat kullanılarak çevre izin ve lisans belgesine sahip firma ile mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

· Konak, Fadıllı, Çatalağıl ve Başköy Mahallelerimizde zirai ilaçların kullanımı sonucu oluşan kontamine ambalajların toplanması için belirli noktalara atık konteynerları konulmuş ve atıkların çevre izin ve lisanslı firmalara verilerek bertarafı sağlanmıştır.






KIRSAL ALAN BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2015-2019 yılı stratejik planında "Nilüfer ilçesinde tarımsal alanlarda ürün çeşitliliğinin geliştirilmesi, verimliliğin artırılması, insan ve çevreye dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Nilüfer'in tarım ve hayvancılığı konusunda kendi kendine yeten hem çiftçinin hem de tüketicilerin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda; SH 4.5.1.04 Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği Ve Kapasitesinin Arttırılması Nilüfer İlçesinde tarım ve hayvancılık yapılan alanlarda envanterlerin yıllık olarak güncellenmesi Kırsal mahallerde tarım yapılan arazi miktarının tespiti, ürün, tür ve çeşitlerinin belirlenmesi çalışmaları yürütülmektedir.

Nilüfer İlçesi yüzölçümü 507.546 dekardır. Bunun 142.232 dekar alanında aktif olarak tarla bitkileri, sebze, meyve yetiştiriciliği yapılmaktadır.

-Ekili/Dikili Alan [Toplam (da)]

Tarla Arazisi: 98.578

Sebze Arazisi:12.799

Meyve Arazisi:30.855

-Hayvancılık [Toplam(adet)]

Büyükbaş: 7904

Küçükbaş:22.887

Tablo 11: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Tarla Arazisi Envanter Güncellemesi

	2019 YILI	TARLA ARAZİSİ (DA)													
	Köy / Mahalle Adı	BUĞDAY	ARPA	AYÇİÇEĞİ	YULAF	MISIR	S.MISIR	S.OTU	YONCA	K.FASULYE	FİĞ	NOHUT	K.SOĞAN	DİĞER	TOPLAM
1	AKÇALAR	500	210	930		1280		700		300				5.800	5.800
2	ALAATTİNBEY	300		500		500		720		70				2.590	2.590
3	ATLAS	40		50				30	15	40	0	-		250	250
4	AYVA	110		150				50		47				612	612
5	BADIRGA	600	3.000	1500	50	2400		100		130	30			11571	11571
6	BALAT	10		50		50		30	3					183	183
7	BAŞKÖY	400	2.600	100	150	150		50		100				8.450	8.450
8	B.BALIKLI	30	100	50		100		30		100				1.410	1.410
9	ÇALI	30		30		30		200		10				900	900
10	ÇATALAĞIL	250	1.200	400	100	670		10		200		5		6.135	6.135
11	ÇAYLI	200	60	400	120	715		40	100	100			17	3.752	3.752
12	DAĞYENİCE	100	50	100		50		70				-		820	820
13	DOĞANKÖY	500	110	140		150		50		50	8			4.008	4.008
14	FADILLI			100	10	236		120		90				576	576
15	GÖKÇE	200	400	220		150		25	30	30	40			2.095	2.095
16	GÖLYAZI		9			10								59	59
17	GÖRÜKLE	900	1.530	500	20	100		50	30	140	50	10		7.870	7.870
18	GÜMÜŞTEPE	50						5						205	205
19	GÜNGÖREN	200	300	950	20	100		100		100	27	20		3.817	3.817
20	HASANAĞA	200	30	25	50	100		100	20	30		10		1.760	1.760
21	İNEGAZİ	20		100		20		50	10	60				330	330
22	İRFANİYE	600	1.160	215	110	150		50		160	20	20		6.378	6.378

23	KADRİYE	10		100				20		25		10		185	185
24	KARACAOBA	500	550	300	100	300		60		20		3		4.333	4.333
25	KAYAPA	250	150	250		150		300		100	0			2.133	2.133
26	KONAKLI	150	200	200		400		50		150				3.575	3.575
27	KORUBAŞI	500	500	200	100	200		100		400			46	3.846	3.846
28	KURUÇEŞME	50		70						50				320	320
29	MAKSEMPINAR	10		80		60		75		86			120	746	746
30	MİNERALİÇAVUŞ	50		20		20								390	390
31	ÖZLÜCE	200	100			30		20		50	3			1.603	1.603
32	TAHTALI	300		400	50	377		500		50				2.427	2.427
33	UNÇUKURU	100		250		150		70		130	2			1.072	1.072
34	ÜÇPINAR	200		80				20	10	100	10	10		630	630
35	ÜRÜNLÜ	100		220	50	350		350		150				1.970	1.970
36	YAYLACIK	300		260	20	105		300		50				2.455	2.455
37	YOLÇATI	750	200	400		240		100	10	150	15			3.465	3.465
	TOPLAM	8710	12459	9340	950	9343		4555	228	3268	205	88	183	98.578	98.578

Tablo 12: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Sebze Arazisi Envanter Güncellemesi

	2019 YILI	SEBZE ARAZİSİ (DA)													
	Köy / Mahalle Adı	BROKOLİ	PATLICAN	DOMATES	BİBER	FASULYE	KAVUN	KARPUZ	MARUL	BAMYA	ENGİNAR	PIRASA	ISPANAK	DİĞER	TOPLAM
1	AKÇALAR	20	20	20	25		50	25			0		10	-	170
2	ALAATTİNBEY		80	50	50			50	20			10			260
3	ATLAS		10	20	20	50				10		5	2		117
4	AYVA			10	10	20	10	20							70
5	BADIRGA			50			20	30							100
6	BALAT										-				-
7	BAŞKÖY			25	25		50	50							150
8	B.BALIKLI		10		20		500	200					10		740
9	ÇALI		10									0	0		10
10	ÇATALAĞIL		7	40	10		5	5					10		77
11	ÇAYLI			150	20		200	400						-	770
12	DAĞYENİCE		15	15	15	55	30	20				5			155
13	DOĞANKÖY			18						170	100			-	288
14	FADILLI	10	50	60	40	20	10	50							240
15	GÖKÇE						30	30			30				90
16	GÖLYAZI														-
17	GÖRÜKLE			50	10		73	100		50	70				353
18	GÜMÜŞTEPE														-
19	GÜNGÖREN			15	10	75									100
20	HASANAĞA	10	180	260	160		12	10			2.090	50			2.772

21	İNEGAZİ		5	10	10	30				5		5			65
22	İRFANİYE			20	10		30	50		10	20	5	5		150
23	KADRİYE			10	5										15
24	KARACAOBA		20	30	30		150	50							280
25	KAYAPA		50	40	20	30	25	50	0		15	20	20		270
26	KONAKLI						2000	1800							3.800
27	KORUBAŞI														-
28	KURUÇEŞME														-
29	MAKSEMPINAR							-							-
30	MİNERALİÇAVUŞ										30				30
31	ÖZLÜCE		5	10	25		20	20		100	34	0	0	0	214
32	TAHTALI		275	50	200	50			10			60	80		725
33	UNÇUKURU														-
34	ÜÇPINAR			5	5	10									20
35	ÜRÜNLÜ		50		180	20			5			20	50		325
36	YAYLACIK		10	5	15										30
37	YOLÇATI	10	10	30	20		50	70		180	10		30		410
	TOPLAM	50	807	993	935	360	3.265	3.030	35	525	2.399	180	217	-	12.799

Tablo 13: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Meyve Arazisi Envanter Güncellemesi

	2019 YILI	MEYVE ARAZİSİ (DA)														
	Köy / Mahalle Adı	ŞEFTALİ	ERİK	İNCİR	ELMA	AYVA	ZEYTİN	BAĞ	KİRAZ	FINDIK	ARMUT	NEKTARİN	ÇİLEK	CEVİZ	VİŞNE	TOPLAM
1	AKÇALAR	200	3	412	115	15	1.051	14			120			20		1950
2	ALAATTİNBEY	80			50	40					70		8			248
3	ATLAS	20			15			15	30		20		30	40		170
4	AYVA		5	100	10				5		5		5	6		136
5	BADIRGA			2		2	840	11	3					15		873
6	BALAT	2							3		3			2		10
7	BAŞKÖY	5		11		4	866				7			15		908
8	B.BALIKLI	35	20	420	20	2	3.039	3	20					20		3.579
9	ÇALI	125	6		10		39				90					270
10	ÇATALAĞIL		12	20	15		470							98		615
11	ÇAYLI	85		4	6		735		1		20					851
12	DAĞYENİCE			8					20					51		79
13	DOĞANKÖY				20		596	30			10	97				753
14	FADILLI	80	4	524		30	1.549		15		300			50		2.552
15	GÖKÇE	3		10			115							20		148
16	GÖLYAZI			467			832				20					1.319
17	GÖRÜKLE	10		10			1.587				30	5		85		1.727
18	GÜMÜŞTEPE			30				10						4		44
19	GÜNGÖREN		25		50	15		210	75		50			125		550
20	HASANAĞA	10		40	100	30	343	15	55		100	16		105	0	814
21	İNEGAZİ	25	5		5	10		71	20		12		69	20	5	242
22	İRFANİYE	15	5	26		5	150	5						10		216

23	KADRİYE				35	5			25		35			30	10	140
24	KARACAOBA			100		50	833							50		1.033
25	KAYAPA	130		50	30		190	35			100			85		620
26	KONAKLI	160		100	7	5	7.087	12			50	11		60		7.492
27	KORUBAŞI				7								7	22		36
28	KURUÇEŞME		10	10	10			50	10		10			50	5	155
29	MAKSEMPINAR							100								100
30	MİNERALİÇAVUŞ						32									32
31	ÖZLÜCE															-
32	TAHTALI	500	5	40	125		94	30			513	30		25		1.362
33	UNÇUKURU				20			20	40		10		20	10		120
34	ÜÇPINAR				6			10	30		3			10	3	62
35	ÜRÜNLÜ	30	10								50					90
36	YAYLACIK	135	8		20		117	15			37		15	25		372
37	YOLÇATI	300	10	30	60	10	434	50			250		4	39		1.187
	TOPLAM	1.957	128	2.414	743	223	20.999	706	352		1.915	159	158	1.092	23	30.855

Tablo 14: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Hayvancılık Envanter Güncellemesi

	2019 YILI	HAYVANCILIK (ADET)							
		BÜYÜKBAŞ		KÜÇÜKBAŞ		KÜMES HAYVANLARI		ARICILIK	
	Mah. Adı	SOYKÜTÜĞÜ	ÖNSOYKÜTÜĞÜ	KOYUN	KEÇİ	TAVUK	HİNDİ	YERLİ KOVAN	FENNİ KOVAN
1	AKÇALAR	1094	269	3623	75				
2	ALAADDİNBEY	365	48	161	6				
3	ATLAS		118	131	36				
4	AYVA	35	4	325	19				
5	BADIRGA	413	123	828	26				
6	BALAT	0	2						
7	BAŞKÖY	114	101	509	1				
8	B.BALIKLI	131	40	346					
9	ÇALI		17	187					
10	ÇATALAĞIL	167	106	209	14				
11	ÇAYLI	578	97	768	41				
12	DAĞYENİCE		4	223	753				
13	DEMİRCİ		68						
14	DOĞANKÖY	56	47						
16	FADILLI	82	41	179					
17	FETHİYE			356	9				
18	GÖKÇE	86	90	169					
19	GÖLYAZI		5	906					
20	GÖRÜKLE	210	80	1339	46				
21	GÜMÜŞTEPE		45	165	10				
22	GÜNGÖREN		185	50	247				
23	HASANAĞA		72	3106	253				

24	İNEGAZİ		97	85	59				
25	İRFANİYE	98	122	541					
26	KADRİYE		287	14	47				
27	KARACAOBA	287	60	25	73				
28	KAYAPA	9	51	429	7				
29	KONAKLI	51	132	1119	27				
30	KORUBAŞI	31	205	936	340				
31	KURUÇEŞME		25	159	11				
33	MAKSEMPINAR		7	488	25				
34	MİNARELİÇAVUŞ		2	278	8				
35	ODUNLUK		8						
36	ÖZLÜCE	16	8	194	4				
37	TAHTALI	155	284	260	27				
38	UNÇUKURU	101	127	757	64				
39	ÜÇPINAR		53	60					
40	ÜRÜNLÜ	23	222	256					
41	YAYLACIK	14	116	324					
42	YOLÇATI	98	322	1213	2				
	TOPLAM	4214	3690	20704	2183				

SH.4.5.1.05 Üniversite Ve Sivil Toplum Kuruluşları İşbirliği İle Nilüfer'de Tarım Ve Hayvancılığı Geliştirmek Amacıyla Eğitim Programları Düzenlenmesi

Nilüfer İlçesi sınırları içerisinde yetiştirilen ve yetiştirilecek ürünler, hayvancılıkla ilgili üretim hakkında eğitim verilmesi amacıyla Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Sivil Toplum Kuruluşları işbirliğiyle eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması sağlanmıştır. Toprak Analizi ve Gübreleme, Mantar Yetiştiriciliği, Lavanta yetiştiriciliği, Ceviz yetiştiriciliği, Büyükbaş/Küçükbaş hayvan yetiştiriciliği teknikleri konusunda eğitim programları hazırlanmış ve uygulanmıştır.

• **Toprak Analizi ve Gübreleme Eğitimi:** Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Öğretim Görevlisi Dr. Ekin Ulaş KARAATA 22.02.2019 tarihinde Badırga mahallemizde 35 çiftçimize, Doç. Dr. Barış Bülent AŞIK ile birlikte 1.11.2019 tarihinde Çalı mahallemizde 51 çiftçimize eğitim verilmiştir.




• **Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Eğitimi:** Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü Doç. Dr. Serdar DURU 07.03.2019 tarihinde Çatalağıl mahallemizde 44 çiftçimize, 13.12.2019 tarihinde Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü Doç. Dr. Serdar DURU tarafından İnegazi mahallemizde 35 kişiye eğitim verilmiştir.




• **Mantar Yetiştiriciliği Eğitimi:** Ekolojik Yaşam Derneğinden (EKODER) Hasan Çetin ÖZBAYRAM tarafından 02.05.2019 tarihinde İnegazi mahallemizde 35 kişiye eğitim verilmiştir.



•Organik Ürün Pazarı



• **Lavanta Yetiştiriciliği Projesi:** Tıbbi aromatik Yetiştiricilik ile ilgili Önder çiftçimiz Sebahattin KARAARSLAN'a Aralık 2017'de 3000 adet lavanta fidesi (Lavandula angustufolia-yağlık) verilerek dikimi sağlanmıştır. İlk hasatta 35kg lavanta çiçeğinden 500 cc yağ, yaklaşık 10litre hidrosol elde edilirken, ikinci sene 100kg lavanta çiçeğinden 2kg yağ, yaklaşık 60litre hidrosol elde edilmiştir.

• Lavanta bitkisi yetişkin hale geldiğinde 1 dönümlük ekim alanından 8-10kg lavanta yağı elde edilebilmektedir. Proje takibi devam etmektedir. 25.06.2019 tarihinde TEMA'dan Nazım CAN tarafından KAYAPA'da 45 kişiye eğitim verilmiştir




• **Ceviz Yetiştiriciliği Eğitimi:** Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dr. Ufuk Tan DURAN ile birlikte Güngören'de 49 çiftçimize eğitim verildi.




S.H. 4.5.1.07 Tohum Takas Etkinliği

5.Tohum Takas Etkinliği 20.04.2019 tarihinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Nilüfer Kent Konseyi, Ziraat Mühendisleri Odası Bursa Şubesi, Ekoder, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü işbirliği ile Konak Kapalı Pazar Alanında yapılmıştır.




S.H.4.5.1.02 Kent Bostanları Projesi

Nisan 2016 yılında açılışı gerçekleştirilen projemiz yaklaşık 6.5 dekar alan üzerine kurulmuştur. 5000 m2 üretim alanı 67 parsele ayrılmıştır. Parseller, Nilüfer Belediyesi mahalle komiteleri, Çevre-Tarım toplulukları için uygulama alanıdır. Ofis binası, depo amaçlı konteyner alanı, 500 m2 çeşitli meyvelerden oluşan meyve bahçesi, her parsel için sulama musluğu, Güneş enerjisiyle aydınlatmayı sağlayan 14 adet bahçe lambası, 30 tonluk sulama suyu deposu, yürüme yolları ile planlı bir Yerel Tohum Deneme-Üretim Merkezi'dir. Kent Bostanları öğrenci ziyaretleri devam etmektedir. Parsellerimizde aromatik bitki çeşitleri, sebze çeşitleri ve çilek yetiştiriciliği yapılmaktadır.




• **Kompost Ünitesi:** Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından 2018 Yılı Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında Nilüfer'de Kompost Üretimi Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!" projesi ile 258.570 TL hibe kazanılmıştır. Eylül ayında proje çalışmaları başlatılmıştır. Kompost makinemize 1400 litre/hafta organik atık ile besleme yapılırken, aylık 850kg kompost gübre alınmaktadır. Nilüfer Belediyesi bitkisel ve yemek atıklarını organik gübreye dönüştürecek olan Kompost Ünitesi açılışı 12.11.2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir.






Aromatik Bitki Yetiştiriciliği: Kent Bostanlarında Kekik (Tymus vulgaris), Biberiye (Rosmarinus officinalis), Adaçayı (Salvia officinalis), Melisa (Melissa officinalis), Sarımsak (Tulbaghia violecea), Civan Perçemi (Achillea millefolium), Ekinezya (Echinacea purpurea), Safran (Crocus sativus), Lavanta (Lavandula officinalis) üretim çalışmaları yapılmaktadır.

• **Fide-Fidan Dağıtımı:** Tarımsal üretimin gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla Nilüfer'in kırsal nitelikteki mahallelerinde çiftçileri meyve yetiştiriciliğine teşvik etmek, ürün çeşitliliğini artırarak üreticinin, tarım alanlarından maksi-

mum düzeyde faydalanmasını sağlamak amacıyla yeni bir proje hayata geçirildi.





Nilüfer Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Bursa İli Hayvancılığı Geliştirme Birliği (HAGEL) iş birliğiyle gerçekleştirilen proje kapsamında, Kırsal Alan Bürosu kırsal mahallelerdeki çiftçilere 20.000 adet çilek fidesi ve 3600 adet meyve fidanı desteğinde bulundu. Fide ve fidanlar, Nilüfer Belediyesi Alaaddinbey Hizmet Binası'nda gerçekleştirilen törende çiftçilere dağıtıldı.





Hasanağa Enginarı Coğrafi İşaretleme Çalışmaları:

Yenişehir, Karacabey ve Hasanağa enginar numunelerinde duyusal ve kimyasal analizler yapılmıştır. Duyusal analiz; Bursa ilinde faaliyet gösteren çeşitli restoranların şefleri tarafından sertlik, lif sıklığı, kılçıklılık, aroma ve genel beğeni kriterleri, Kimyasal analiz; Kuru madde miktarı, Toplam yağ şeker oranı, Enginar Tablası Çapları, Tabla Yükseklikleri değerlendirilmiştir. Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü tarafından hazırlanan rapor ile 21.12.2017 tarihinde Türk Patent ve Marka Kurumuna Coğrafi İşaret Başvurusu yapılmıştır. Geçen zaman diliminde incelemeler devam etmiş olup raporun sonuçlanması beklenmektedir.



S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi:

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; 28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer belediyesi olarak S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 04.07.2018 tarih ve 747 no'lu meclis kararı ile 5000 pay ile ortaklık kararı alınmıştır.

ENERJİ BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2015-2019 yılı stratejik planında "Enerjinin üretiminin zorluğunun ve konvansiyonel sistemle üretilen enerjinin çevreye verdiği zararın farkında olarak, hizmet ve faaliyetlerinde enerji sistemi performansını sürekli iyileştirmeyi, çevresel ve ekonomik açıdan sürdürülebilir olmasını sağlamak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

SH 4.3.1.07 Karbon Ayak İzi Projesi

Çevre dostu bir kent olarak; yerel yönetimler ve paydaşlarının küresel ısınmaya karşı rehberlik eden Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen Covenant of Mayors (Başkanlar Sözleşmesi) 2014 yılında imzalanarak 2020 yılına kadar CO2 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüt edildi.



Bu taahhüt doğrultusunda;

2013 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak Ocak 2016 tarihinde SEEP hazırlandı.

2013 yılı C02 salınımı 746.893,728 ton C02'dir. 2013 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 2,084 ton C02-e/kişi'dir.

2015-2017 yılı ilçemiz salım verilerini esas alınarak Mart 2018 tarihinde SEEP ara raporu hazırlandı.

2015 yılı C02 salınımı 665.287 ton C02'dir. Mevcut yapıda taahhüt edilen 803.853 ton C02e değerine değere göre salımlarda %17,24'lik bir azaltım görülmüştür. 2015 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 1,67 ton C02-e/kişi'dir.

2017 yılı C02 salınımı 670.461 ton C02'dir. Kabul edilen sınır koşulları için iyileştirme oranı 670.461tonC02 değeriyle %16,59'lük bir azaltım görülmektedir. 2017 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 1,52 ton C02-e/kişi'dir.

Nilüfer Belediyesi'nin 2013 baz yıl üzerinden Başkanlar Sözleşmesi taahhütleri doğrultusunda sunduğu Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEEP) dikkate alınarak bir ara rapor hazırlanmıştır. Ara raporda öncelikle kurumsal ve kent ölçeğindeki enerji kaynaklı salımların 2015 ve 2017 sonuçları belirlenmiştir. Bu kapsamda belediyemizin kurumsal ve kent ölçeğindeki enerji kaynaklı salımları uluslararası standartlara göre tanımlanmış, sera gazı emisyon envanteri oluşturulmuştur. Azaltımların sürdürülebilirliğinin sağlanması için uygulanacak projeler ve Başkanlar Sözleşmesini doğrudan etkileyecek uygulama örnekleri tasarlanmıştır

SH 4.3.1.04 10000 Yeşil Ev

Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji, enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığının sağlanması ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için çalışmalar yapılması kapsamında,

· Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' kuruluşuna izin verildi.

· Güncel Kooperatif üye sayısı 441 kişidir.

· 22.06.2019 tarihinde 129 kişi ile 2. Genel Kurul Toplantısı gerçekleşmiştir

· 10.000 Ortak üye, yıllık 35 Milyon kWh elektrik üretimi, yılda 17 milyon kg/C02 azaltımı hedeflenmektedir.

SH 4.3.1.03 Güneş Enerji Santrali

Güneş Enerjisi Santrali Kurulumu ile ilgili Belediyemiz hizmet binalarında kurulum çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda,

Beşevler Cimnastik Salonu; Çatı tipi 32 kWp güneş enerjisi santrali ile yıllık 34.141,16 kWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 20.484,67kg C02'in salınımı engellenmiştir.

Kent Bostanları; Çatı tipi 8 kWp güneş enerjisi santrali ile yıllık 6.780,5 kWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 4.068,3kg C02'in salınımı engellenmiştir.





İbrahim Yazıcı Stadyumu; 96 kWp PV kurulumu için UEDAŞ ile Lisanssız Elektrik Üreticileri İçin Dağıtım Sistemine Bağlantı Anlaşması imzalanmıştır.

Halk Evi; 82,8 kWp PV kurulumu gerçekleştirilmesi için 22.10.2019 tarihinde UEDAŞ' a Bağlantı Anlaşmasına Çağrı Mektubu başvurusu yapılmış olup 16.12.2019 tarihinde olumlu sonuçlanmıştır.

SH 4.3.1.02 ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi

Belediyemiz 2017 yılı itibari ile Müdürlüğümüz Enerji Bürosu yönetiminde Enerji Yönetim Sistemi uygulamalarına başlamış olup, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasını almıştır.

Belediyemizin faaliyet gösterdiği; Halk Evi ve Alaaddinbey Hizmet Binasında enerjinin sınıflandırılması, ölçülmesi ve verimliliğinin arttırılması için uygun olan bütçe kaynaklarının kullanılarak sürekli iyileştirilmesi uygulamalarını içermektedir.

Enerji Politikamız

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı, enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı, sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı, en uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı, tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

28-29-30 Mayıs 2019 tarihlerinde ilgili müdürlükler kapsamında iç denetim, 23-24 Aralık 2019 tarihinde 2. ara tetkik denetimi gerçekleştirilmiştir.

Enerji Tüketim Bilanço çalışması sonucu hazırlanan Enerji Eylem Planları 2020 bütçesi kapsamında Fen İşleri Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

SH 4.3.1.05 Karbonsuz Köy

AB HORİZON 2020 programına yazılan (SSC1 FOLLOWER CİTY) proje sonucu İZLEYİCİ olarak takip etmemiz kabul edildi. Replicate Projesi ile "Akıllı Kent Stratejileri ve Sürdürülebilir Kent Planı" konularında Uygulayıcı Şehirlerde yapılan iyi örnekleri inceleyerek Nilüfer İlçesi'ne entegre etme çalışmaları yapılmaktadır.

Uygulayıcı Şehirler: San Sebastian, Floransa, Bristol

İzleyici Şehirler: Essen, Lozan, Nilüfer

Proje yapılan çalıştay ve toplantılarla devam etmektedir.

28-31 Ekim 2019 tarihlerinde Floransa'da gerçekleşen toplantıya Nilüfer Belediyesi olarak katılım sağlandı.

Nilüfer Belediyesi'nin koordinatörlüğünde 6 Kasım 2019 yerel saat 12:00' de Webinar düzenlenmiştir. Webinar'da Mahalle Komiteleri, Yenilenebilir Enerji Üretim Kooperatifi, Kompost Ünitesi, Atık Su Artıma Merkezi ile ilgili konularda bilgilendirme sunumu gerçekleştirildi.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU

4.1. SH 1.2.1.02 İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Çalışmalarının Yürütülmesi

Periyodik Bakım ve Kontroller;

Nilüfer Belediyesi olarak İş Sağlığı ve Güvenliği açısından mevzuat gereği tüm makine, tesis ve ekipmanların periyodik bakım ve kontrollerinin ilgili firmalara yaptırılması sağlanmıştır.

2019 Yılı Kontrol ve İzlemesi yapılan alanlar;

· Çalışanların Sağlık Muayeneleri
· Tedarikçi Kontrolleri
· Risk Analizleri
· Elektrik Tesisat Ölçüm ve Kontrolleri
· Paratoner ve Topraklama Kontrolleri
· Kazanların, Kompresörlerin, Yangın Hidroforlarının Periyodik Bakımı
· Asansörlerin Bakımı ve Kontrolü
· Jeneratörlerin Bakımı,
· Araç Kaldırma Lifti
· Yangın Tüplerinin Bakımı, Yangın Algılama Sistemi
· Yangın Söndürme Tatbikatlarının Yapılması
· Arama ve Kurtarma Tatbikatlarının Yapılması

Tedarikçi Yönetimi ve Saha Kontrolleri;

· Yıllık bazda belediyemiz adına hizmet veren ve 6 aydan uzun süreli işlerin yapıldığı tedarikçiler, plan dahilinde ve iş güvenliği mevzuatlarına uygunluk açısından denetlen-

mektedir.

· Tedarikçilerin sağlaması gereken İSG şartları hakkında müdürlükler ile toplantılar yapılarak şartname içerikleri düzenlenmiştir.

Kurul Toplantıları;

2019 yılında tehlike sınıfımıza göre en az 2 ayda bir kez olmak üzere, İSG Kurul Toplantıları yapılarak, işyerimizin ve çalışanların sağlık ve güvenlik koşulları değerlendirildi.

Kaza Kayıtları;

· Kabul edilebilir ve kabul edilemez düzeydeki kaza kayıtları sürekli olarak değerlendirildi.

· 2019 yılı iş kazası sayısı 57, kayıp gün 616'dır.

· 2019 yılı için;

İş Kazası Sıklık Hızı Frek.: 4,79

İş Kazası Ağırlık Hızı Frek.: 51,73 olarak hesaplanmıştır.

Olay Yeri İnceleme;

· Kurumumuzda resmi bildirimli iş kazaları ve yaşanan ramak kala olaylar ile kabul edilebilir düzeydeki yaralanmalar için İş Kazası Değerlendirme Formu veya Ramak Kala Olay/Tehlike Değerlendirme Formu doldurulur.

· Meydana gelen veya gelmek üzere olan iş kazasının ne tür bir olay olduğu, varsa işgünü kaybı, olayın meydana gelmemesi için alınması gereken önlemler belirlenir. Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Nilüfer Belediyesi Teracity Düzenleyici Faaliyet Modülü üzerinden açılarak takip edilir.

Eğitimler;

· İşe yeni başlayan personele OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik eğitimler ve oryantasyon eğitimleri verilmektedir.

· Tehlike sınıflarına göre tüm çalışanlara "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" verilmektedir.

· Yüksekte çalışma eğitimi alması gereken çalışanlara yüksekte çalışma eğitimi verdirilmektedir.

· Acil Durum Ekiplerine, çalışılan binalar, ofisler v.b. yerler de olması acil durum ve yangınların önlenmesi, yangın anında doğru davranış tarzlarının kazandırılması ile yangınla mücadele, söndürme konularında eğitimler verdirilmektedir.

· Mesleki eğitim zorunluluğu taşıyan işlerde çalışan personellere, yapacağı iş ile alakalı mesleki yeterlilik eğitimleri aldırılmaktadır.

· İlkyardım Yönetmeliğine uygun olarak çalışan personelimize, toplam çalışan sayımıza yetecek kadar personele ilkyardım eğitimi aldırılmaktadır.

· Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde çalışan usta, şoför vb teknik personele fren ve makas ile ilgili genel bilgilendirme eğitimi aldırılmıştır.

· Tehlikeli maddelerle çalışan personele genel farkındalık eğitimi aldırılmıştır.

· Operatör ve şoförler için trafik eğitimi düzenlenmiştir.





OHSAS 18001 Yönetim Sistemi Faaliyetleri;

Belediyemizdeki İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili olarak risk analizleri, risk değerlendirmeleri, dokümantasyonun yönetimi, hedef takibi, tedarikçi yönetimi, kabul edilemeyen ve kabul edilebilir düzeydeki iş kazalarının yönetimi, yönetimin gözden geçirme toplantısı, kuruluş içi tetkik ve dış tetkiklerin takibi gerçekleştirilmiştir.

· Düzeltici Önleyici Faaliyetler;

2019 yılında Teracity Düzenleyici Faaliyet Modülü üzerinden 101 Döf açılmıştır. Modül üzerinden takibi yapılarak Döfler kapatılmaktadır.

· İSG Birim Temsilcileri Toplantıları;

2019 İSG Birim Temsilcileri(Destek Personel) ile görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir.

OHSAS 18001'i daha aktif kullanmak için alınan İBYS(İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden süreç takip edilmektedir.

· Risk analizlerinin yenilenmesi çalışmalarına başlandı.

· Ortam ölçümü için adres ve noktalar belirlenerek gerekli ölçümler gerçekleştirildi.

· Ramak kala olaylarının düzenli olarak İSG Büroya aktarılması ve gerekli çalışmaların yapılabilmesi için 30 ayrı lokasyona ramak kala kutuları yerleştirilmiştir.

GERİ KAZANIM BÜROSU

SH 4.4.1.03 Nilüfer'de Geri Kazanımların Verimli Toplanması için Kutu, Poşet Gibi Gerekli Argümanların Alınması, Bilgilendirme Çalışmaları Yapılarak Toplanan Geri Dönüşüm Miktarının Arttırılması

Nilüfer Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından tüm mahaller de haftada bir gün olmak üzere 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun geri kazanılabilir atıkları toplanmaktadır.

64 Mahalle de hafta bir gün mavi logolu poşetle en yakın yoldan görünecek şekilde dışarıya çıkartılan geri kazanım atıkları alınmış, vatandaşlarımıza dolu poşet kadar boş poşet bırakılarak sistemin sürekliliği sağlanmıştır.

Tablo 15: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Geri Kazanım Kutusu Dağıtımı Verileri

İŞLEM	GERİ KAZANIM KUTUSU				TOPLANAN GERİ KAZANIM MİKTARI
AY	İSTEK ÖNERİ İLE DAĞITILAN KUTU	TUTANAK İLE DAĞITILAN KUTU	OKULLARA VERİLEN KUTU	TOPLAM KUTU DAĞITIMI	(KG)
OCAK	535	205	1.464	2.204	489.000
ŞUBAT	572	157	1.815	2.544	526.000
MART	565	232	748	1.545	602.000
NİSAN	380	168	64	612	667.000
MAYIS	610	21	0	631	690.000
HAZİRAN	402	39	0	441	528.000
TEMMUZ	557	757	0	1.314	567.000
AĞUSTOS	295	18	42	355	554.000
EYLÜL	569	31	37	637	629.000
EKİM	504	74	118	696	734.000
KASIM	352	64	84	500	707.000
2019 TOPLAM	5.899	1.877	4.806	12.582	7.478.760



Geri Kazanım Bürosu eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini sistemin niteliğini belirleyen ana unsur olarak görmekte ve öncelikli konulardan biri olarak ele almaktadır. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde tüketicilere, çevre koruma bilinci verilmesi ana başlığı altında hangi atıkların ambalaj atığı olduğu, ayrı toplanmasının çevreye faydaları, sistemin işleyişi, sisteme nasıl dahil olabilecekleri konuları aktarılmaktadır. Bu kapsamda okullarda, hanelerde, ticari işletmelerde ve kamu eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Aşağıdaki tabloda 2019 yılında verilen eğitimler belirtilmiştir.

Tablo 16: Nilüfer İlçesi 2019 Yılı Geri Kazanım Eğitimleri Verileri

	EĞİTİM ETKİNLİĞİ	TARİH	MAHALLE	EĞİTİMİ VEREN	BELGE	KİŞİ SAYISI
1	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdürleri	7.1.2019	Eğitici eğitimi	Nilüfer Belediyesi		760
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		740
2	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdür yardımcıları	7.1.2019	Eğitici eğitimi	Nilüfer Belediyesi		890
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		790
3	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdürleri	8.1.2019	Eğitici eğitimi	Nilüfer Belediyesi		240
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		16
4	Sıfır atık eğitimi _ Devlet okul müdür yardımcıları	8.1.2019	Eğitici eğitimi	Nilüfer Belediyesi		40
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		40
5	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	14.2.2019	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Nilüfer Belediyesi		82
				Çevre Mühendisi		36
6	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.2.2019	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Nilüfer Belediyesi		112
				Çevre Mühendisi		70
7	Sıfır Atık Eğitimi (Odak Grup Öğretmenleri)	6.3.2019	Eğitici eğitimi (Canaydın İlkokulu)	Nilüfer Belediyesi		10
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		500
8	Sıfır Atık Eğitimi (Odak Grup Öğretmenleri)	7.3.2019	Eğitici eğitimi (Canaydın İlkokulu)	Nilüfer Belediyesi		461
				İl Milli Eğitim Müdürlüğü		394
9	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	12.3.2019	Eğitici Eğitimi (Atatürk Endüstri Meslek Lisesi)	Nilüfer Belediyesi		450
				Çevre Mühendisi		115
10	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	19.3.2019	Malhun Hatun Kız Öğrenci YURDU	Nilüfer Belediyesi		125
				Çevre Mühendisi		206
11	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	20.3.2019	Vardar Anaokulu (12 öğretmen+100 öğrenci)	Nilüfer Belediyesi		5
				Çevre Mühendisi		270
12	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	20.3.2019	Şehri Efsane Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi	Nilüfer Belediyesi		299
				Çevre Mühendisi		13
13	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	21.3.2019	M. Kemal Coşkunöz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Nilüfer Belediyesi		300
				Çevre Mühendisi		11
14	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	26.3.2019	Cavit Çağlar Ortaokulu	Nilüfer Belediyesi		120
				Çevre Mühendisi		325
15	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	27.3.2019	Dilek Özer	Nilüfer Belediyesi		120
			Ortaokulu	Çevre Mühendisi		100
16	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	28.3.2019	Dilek Özer	Nilüfer Belediyesi		18
			Ortaokulu	Çevre Mühendisi		320
17	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	11.4.2019	Özlüce Rasim Özdenören Anadolu Lisesi	Nilüfer Belediyesi		2.360
				Çevre Mühendisi		680
18	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	16.4.2019	Feriha Uyar Kız Teknik ve Meslek Lisesi	Nilüfer Belediyesi		17
				Çevre Mühendisi		840
19	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	17.4.2019	Eğitici Eğitimi (İbrahim Uyar İlkokulu) 25 öğretmen+100 öğrenci	Nilüfer Belediyesi		180
				Çevre Mühendisi		140

20	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.4.2019	İbrahim Uyar İlkokulu	Nilüfer Belediyesi		283
				Çevre Mühendisi		4.075
21	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	18.4.2019	Öğrenci Bilgilendirme (Alaaddinbey hizmet binası)	Nilüfer Belediyesi		35
				Çevre Mühendisi		3.140
22	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	19.4.2019	Zeki Müren Güzel Sanatlar Lisesi	Nilüfer Belediyesi		2.204
				Çevre Mühendisi		2.544
23	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.4.2019	Nur Hayati Kurtcan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Nilüfer Belediyesi		1.545
				Çevre Mühendisi		612
24	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.4.2019	(Eğitici Eğitimi) Gevher Hatun Anaokulu	Nilüfer Belediyesi		631
				Çevre Mühendisi		441
25	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	3.5.2019	Meral Muharrem Ağım Ortaokulu	Nilüfer Belediyesi		1.314
				Çevre Mühendisi		355
26	Sıfır atık Eğitimi (Hastane yetkilileri)	7.4.2019	Şehir Hastanesi	Nilüfer Belediyesi		637
				Çevre Mühendisi		696
27	Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	17.5.2019	Emine Örnek Anaokulu	Nilüfer Belediyesi		500
				Çevre Mühendisi		1.103
Toplam eğitim bilgilendirme yapılan kişi sayısı						32.310







Pil Atıklarının Toplanması

Nilüfer Belediyesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle düzenlenen okullar arası atık pil toplama kampanyası 01 Ekim – 30 Nisan 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu kampanya ile amacımız, atık pilleri kaynağında ayrı toplayarak, çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf etmek, okullarda çevre bilincini aşılayarak geleceğin büyüklerini ufak yaşta bilinçlendirmek ve böylelikle ilerleyen yıllarda daha temiz ve yaşanabilir bir çevreye kavuşmaktır.

En çok atık pil toplayan okullara TAP tarafından temin edilen ödüller Dünya Çevre Gününde teslim edilmiştir.

Dereceye giren okullarımız:

1. Nesrin Fuat İlkokulu: 2088Kg
2. Abdurrahman Vardar İlkokulu: 1790Kg
3. Nilüfer Koç Ortaokulu: 790Kg

Mansiyon Ödülü: Gökçe İlkokulu

Anaokulu, ilkokul, ortaokul ve lise düzeyinde gerçekleştirilen bu kampanya ile toplanan atık piller ülke genelinde toplanan atık pilin yaklaşık olarak %40'ına denk gelmektedir.

Tablo 17: Nilüfer İlçesi Toplanan Atık Pil Miktarı

TOPLANAN ATIK PİL MİKTARI 2016-2019	
2017	2450 kg
2018	5192 kg
2019	1544 kg

SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ

DSÖ Sağlıklı Kentler, DSÖ Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı ve Türkiye Sağlıklı Kentler Biriliği ile iletişimi sağlamak, ve proje kapsamında çalışmalar yürütmek.

SH.2.8.1.02 Sağlık Etki Değerlendirmesi Yönteminin Belediyenin Politikaları Ve Stratejik Planda Yer Alan Projelerinde Uygulanmasını Sağlamak

Sağlıklı Etki Değerlendirmesi Yöntemi ile Stratejik Planda yer alan Nilüfer Kadın ve Çocuk Akademisi Projesi, Yaşayan Sanat ve Kültür Köyü Misi Projesi, Nilüfer Konak Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu Sağlık Etki Değerlendirme (SED) uygulaması yapılmıştır.

· 18 Haziran 2019 tarihinde Sağlıklı Kentler Birliği Seçimli Meclis Toplantısına katılım sağlanmıştır.

· 23 Mayıs 2019 tarihinde Bilecik Belediye Başkan Yardımcısı Ahmet Gürses ve Sağlıklı Kentler Birliği Koordinatörü Hülya Eşen Çalışkan Sağlıklı Kentler çalışmaları ve Nilüfer Kent Konseyi çalışmaları hakkında bilgi almak için ziyaret gerçekleştirmişlerdir.



· 3-5 Eylül 2019 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği 2020 - 2024 Stratejik Sağlık Planı toplantısı, Nilüfer Belediyesi'nin de içinde olduğu Türkiye'nin 74 belediyesinin üye temsilcileriyle yapıldı.

· 23-27 Eylül haftası boyunca okullarına bisikletleri ile gitmelerini sağlayarak bu farkındalık çalışmamızı Belediyemizin ilgili birimleri ve Nilüfer Kent Konseyi ile birlikte farklı etkinliklerle kutlandı. Çevreci Ulaşım için Birlikte Bisiklet Sürelim projesi ile Belediye çalışanları ile birlikte sabah bisikletle işe gelindi.





23 Eylül 2019 tarihinde Avrupa Hareketlilik Haftası etkinlikleri kapsamında Bartın ve Amasra'da hareketlilik ve kent sağlığı üzerine Söyleşi toplantısı yapıldı.

· Sağlıklı Kentler Birliği 32.olağan meclis toplantısı ve "2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları" temalı konferans 25-27 Ekim 2019 tarihlerinde Sandıklı Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleşti.



· 3 Aralık 2019 tarihinde Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Erişilebilirlik Çalıştayına katılım sağlandı, Zabıta Müdürlüğü Eriştiren Melekler Projesi ile sunum yapıldı. Yapılan atölye çalışması ile Nilüfer Belediyesi olarak ortaklaşa bir kısa film ve senaryo çalışması hazırlandı.

· 26 Aralık 2019 Bursa Şehir Politikaları Analiz Çalışmasında Sağlıklı Kentler Birliği olarak Bursa kenti ve Nilüfer İlçesi olarak öneri ve katkılarımızı sunduk.



NİLBEL A.Ş

GENEL BİLGİ :

Nilbel A.Ş; 2013 Yılında kurulmuş ve 04.09.2013 tarihli Belediye Meclis kararı ile hibe olarak kabulüne karar verilerek alınmış, Sermayesinin tamamı BURSA/Nilüfer Belediyesine ait bir şirkettir. Şirket Genel Müdürlüğü İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 dir.

Şirketin kuruluş amacı:

Belediye bünyesinde Ticari faaliyet kapsamında vatandaşa yönelik bazı hizmetlerin Şirket üzerinden yapılabilmesi için kurulmuştur.

Şirketin ana faaliyet konuları:

- Turizm, Otel ve Sosyal Tesis işletmeciliği m
- Düğün Salonu, Kreş ve Kafeterya işletmeciliği
- Otopark işletmeciliği
- Eğitim hizmetleri,
- İnsan kaynakları,
- Şehir planlama, İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık hizmetleri
- Gıda, tarım ve hayvancılık hizmetleri
- İnşaat
- Temizlik Hizmetleri
- Park Bahçe Bakım Onarım Hizmetleri
- Araç/Filo Kiralama Hizmetleri
- Reklam tanıtım ve matbaa hizmetleri
- Gıda Tarım ve Hayvancılık
- Bilgi işlem hizmetlerini içermektedir.

A- Vizyon&Misyon

Misyonumuz:

Birçok ilki başarmış, Avrupa' dan ödül getirmiş, insan odaklı vizyona sahip Nilüfer Belediyesinin, bu vizyonuna paralel olarak bünyesinde işleteceği ticari işletmeler ile Kent insanına sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz:

Nilüfer bölgesinde farklı lokasyonlarda; hem kent insanına hem de tüm Belediye çalışanlarına uygun fiyatla kaliteli ürün ve hizmet çeşitliliği sunan Sosyal amaçlı Tesisleri faaliyete geçirmek. Bu itibarla; özel teşebbüs hizmetleri ile rekabet yerine kaliteli, uygun fiyatlı ve de istikrarlı hizmetlerin verilebilmesine öncülük etmek. Nilüfer Belediyesi hizmetlerini ve ihtiyaçlarını; Nilbel A.Ş. olarak ana faaliyet konular dâhilinde, etkin, verimli, kaliteli, uygun şart ve maliyetlerde karşılama faaliyetini sürdürmektedir

B-Şirket yetkilileri, Görev ve Sorumluluklar

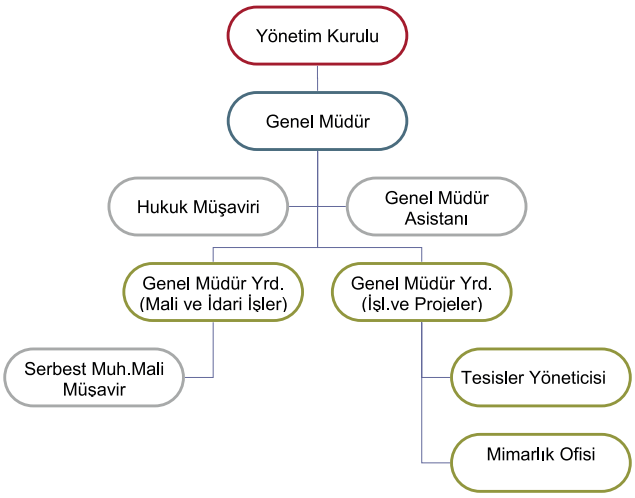
Şirket Yönetim kurulu;

Yönetim kurulu Başkanı, Yönetim kurulu başkan yardımcısı ve Genel Müdürü Genel Müdür Yardımcısı ile 5 üye olmak üzere 9 kişiden müteşekkildir. Şirketin maksat ve mevzuuna giren bilumum işlem ve muamelelerin ifası için Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacağı müşterek imzaları ile Şirket temsil ve ilzam edilmektedir.

Şirket işlerinin yürütülmesi için; İdari ve Mali işler, İnsan kaynakları ve satın alma personeli bulunmaktadır. Tesislerde ise Aşçı, Garson, Kasiyer, Temizlik vb. yürütme personelleri bulunmaktadır. Şirketin muhasebe kayıtları ve mali mevzuata yönelik işleri sözleşmeli Mali müşavirimiz tarafından yapılmaktadır. Hukuk işlerimiz sözleşmeli Avukatımız tarafından yapılmaktadır.

Şirketin mevcut organizasyon şeması aşağıdadır.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



C-İdareye ilişkin bilgiler

I- Şirket merkezi,Tesisler ve Bağlı birimler;

Şirket merkezi, İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 Nilüfer / BURSA adresindedir.

Şirkette, ilk günden itibaren kurumsal kimlik çalışmaları başlatılmış ve yasal olarak yapılması ve de olması gereken tüm bürokratik işleri yapılmıştır.

A-1 Şirket Merkezi	6
İdari ve Mali İşler Yönt.	1
Ön muhasebe/veri giriş per.	1
İnsan Kaynakları Personeli	3
Satın Alma Personeli	1
A-2 Olgun gençlik merkezi	5
Kasiyer	1
Aşçı	2
Garson	2
A-3 Gölyazı Tekne ve Tren Turu İşletmeciliği	3
Kaptan	2
Gece Bekçisi	1
Tesisler Toplamı	14
696 KHK kapsında Personel	1733
Genel Toplamı	1.747

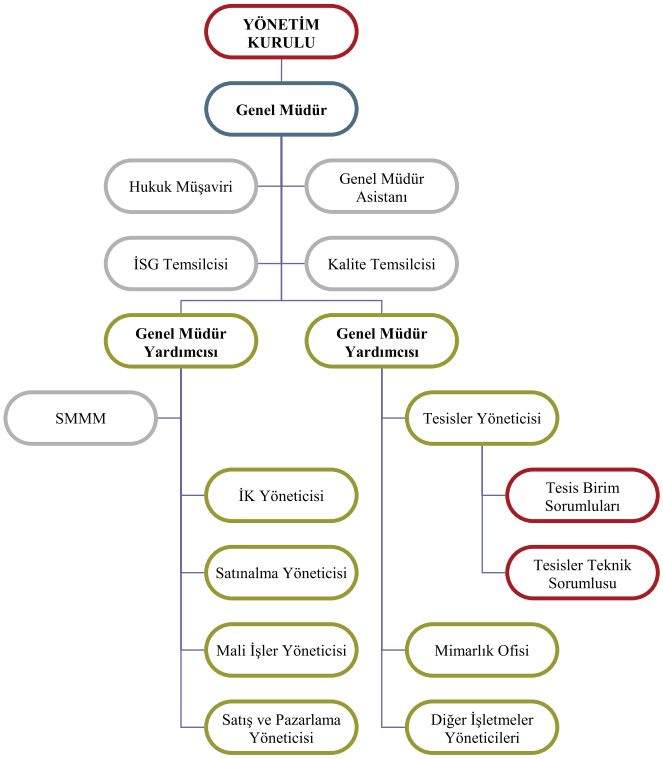
Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

- Olgun Gençlik Merkezi kafeteryası

- Otel, restoran, kafeterya, kamp karavan gibi çeşitli iştigal konularında 31 kiracılarımız vardır.

II-Örgüt yapısı

Şirketin temel kurumsal yapısını oluşturacak orta ve uzun vadeli organizasyon şemasının ise şu şekilde olması değerlendirilmektedir.



III-İnsan kaynakları

Gerek Şirket merkezi gerekse tüm birimler için istihdam edilecek personel seçimi Genel Müdür, Yönetim kurulu üyesi, Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili bölüm Sorumlusundan oluşan bir kurul tarafından yapılmaktadır. Ancak Belediye Başkanımızın talimatı ile bundan sonra tüm iştiraklerde de olmak üzere istihdam edeceğimiz personelin seçimi, Şirketimiz temsilcisinin de içinde bulunacağı Belediyemiz İnsan kaynakları kurulu tarafından yapılmaya devam edilecektir.

İstihdam edeceğimiz tüm personel için uygulayacağımız İnsan kaynakları yönetmelikleri, Çalışan taahhütnamesi ve Bilişim teknolojileri kullanıcı taahhütnameleri Belediyemiz uygulamaları doğrultusunda hazırlanarak yürürlüğe sokulmuştur.

Şirketimizin 2020 Yılı Personel dağılımı:

Şirket merkezi (6)

İdari ve Mali İşler Yönt.	: 1
Ön muhasebe/veri giriş per.	: 1
İK/Özlük per.	: 3
Satınalma per.	: 1

Olgun gençlik merkezi (5)

Kasiyer	: 1
Garson	: 2
Aşçı	: 2

Gölyazı tekne ve tren turu işletmeciliği (3)

Kaptan	: 2
Hizmet	: 1
Genel Toplam	: 14 kişi

IV-Sunulan hizmetler

Şirketin temel faaliyet konuları yukarıda ana başlıklar şeklinde ifade edilmiş olan konulardır. Şirketin ilk günlerinden itibaren gerek fiziki gerekse organizasyonel yapısı ile ilgili çalışmaları yapılırken eş zamanlı olarak tesislerin faaliyete geçirilebilmesine yönelik çalışmaları da sürdürülmüştür.

2016 yılında Belediyemizin Sosyal projeleri olan Olgun Gençlik merkezi kafeteryası hizmete açılmıştır.

Bu tesislerimizde tüm kent insanına ve kurum çalışanlarına kaliteyi uygun fiyatla ve istikrarla verebilme anlayışı ile hizmetler verilmeye çalışılmaktadır.

Tesislerimiz ve verilen hizmetler:

Olgun gençlik merkezi tesisleri kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.





Gölyazı tekne ve tren turu işletmeciliği

Gölyazı mahallesi gerek tarihi gerekse doğal güzelliği yönünden bölgemizin önemli ziyaret noktalarından biridir. Burada yöre insanı tarafından balıkçı kayıkları ile göl gezileri yapılmaktadır. Ancak bu talebin yeterince karşılanamaması ve daha güvenli yapılabilmesi açısından şirketimizce günümüz şartlarına uygun bir iskele ve tekne ile bu turların yapılabilmesine imkan sağlanmıştır. Geminin sevk ve idaresi için yöre insanından ehliyetli Kaptanı tarafından yapılmaktadır.





696 Sayılı KHK İle Geçiş Yapan Personeller

02.04.2018 tarihi itibari ile 696 sayılı KHK ile firmamıza geçiş yapan personel ve kapsam dâhilinde alınan personellerin 31.12.2019 tarihi itibari ile toplam sayısı 1.747 kişiye ulaşmıştır.

III-B.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SA	1. KURUMSAL GELİŞİM					
SH	1.1. Mükemmellik modeline göre kurumsal performansı artırmak.					
PH	1.1.1. Avrupa Kalite Yönetim Vakfının Mükemmellik modeli kapsamında yapılacak kurum özdeğerlendirmesine göre performansın artırılması					
SP	Kurumsal Özdeğerlendirme Puanı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Puan	700	-	Yeni EFQM (Avrupa Kalite Yönetim Vakfı) modelinin kapsamının büyük ölçekte değişmesi sebebiyle yeni modelin gereklilikleri kapsamında değerlendirme yapılması planlanmıştır.
SH	1.2. Hizmet sunum etkililiğini ve verimliliğini artırmak.					
PH	1.2.1. Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi					
SP	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	73,32%	
SP	Kadın Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	74,45%	
SP	Erkek Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	72,20%	
SP	Vatandaş Mutluluk Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	87,00%	84,90%	
SP	Kadın Vatandaş Mutluluk Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	87,00%	85,90%	
SP	Erkek Vatandaş Mutluluk Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	87,00%	84,13%	
SP	Meclis Üyeleri Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	73,00%	90,46%	
SP	Süreç Hedefleri Gerçekleşme Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	87,50%	92,37%	
SP	Performans Programına Uyum Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,49%	
PP	Evlilik kayıtlarının Nüfus Müdürlüğüne zamanında bildirilme oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.2.2. Vatandaş taleplerine cevap verme süresinin kısaltılması					
SP	Dilekçe Cevaplama Süreleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Gün	6,00	4,05	
SP	İstek Öneri Geri Bildirim Süreleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Saat	8,00	4,07	
PP	Bölgelere bağlı bulunan muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	500	408	Bölge İletişim Sorumluları sayısı arttırılması planlandığından dolayı hedef yüksek verilmiş olup, gerek Müdürlük değişimleri gerekse Bölge Sorumlularının görev ve sorumluluklarının değişmesinden dolayı hedef tutturulamamıştır.
PH	1.2.3. Kurum iç denetim ve bilgilendirmelerle tüm işlerin mevzuata uygun yapılmasının sağlanması					
PP	Denetim Planına uyum oranı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Bilgi edinme başvurularının karşılanma oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Kurum içindeki görüş taleplerinin karşılanma oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Meclis toplantılarının her ay yapılma oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Encümen toplantılarının haftada 1 kez yapılma oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.2.4. Nilüfer Belediyesi Hizmetlerinin sürdürülmesi					
PP	Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kişi	2.100	2.216	
SH	1.3. Bütçe gerçekleşme oranını artırmak.					
PH	1.3.1. İyi bir planlama ve bütçe yönetimi ile yüksek bütçe gerçekleşme oranının sağlanması					
SP	Bütçe Gerçekleşme Oranı - GELİR	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	97,48%	
SP	Bütçe Gerçekleşme Oranı - GİDER	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	106,77%	
SP	Borçların toplam gelirlere oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	17,00%	64,45%	"Bütçe gelirlerinde meydana gelen beklenmedik azalma nedeniyle hizmet maliyetlerinin finansmanında yaşanan güçlük"
SH	1.4. Belediyeye ek kaynak elde edilmesini sağlamak.					
PH	1.4.1. Çeşitli çalışmalarla belediyenin kaynak yaratması ve elde ettiği gelir miktarının artırılması					
SP	Dış Kaynaklı Hibe ve Fon Elde Edilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	5	3	Yerel yönetimlerin başvurabileceği uygun dış kaynaklı fon programı açılmadığı için hedeflenen sayıda hibe ve fon elde edilememiştir.
SP	Arsaların (tam ve hisseli) Satışından Elde Edilen Gelirin Toplam Gelirdeki Payı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	3,00%	4,19%	
SP	Kiralama Gelirlerinin Bütçeye Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	3,50%	3,76%	
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından Elde Edilen Gelirin Toplam Gelirdeki Payı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde - 4 Basamak	0,4100%	0,0062%	"Halkevi ve İbrahim Yazıcı Stadyumu ihalelerinin zamanında gerçekleştirilememesi nedeni ile istenilen hedeflere ulaşılamamıştır."
SH	1.5. Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak, yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek.					
PH	1.5.1. Çalışanlarla birlikte daha iyi hizmet üretebilmek için çalışanların katılımının, gelişiminin ve uyumlu iş ortamının sağlanması					
SP	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının Toplam Çalışan Sayısına Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	23,00%	7,29%	"Sahada çalışan personellerimizin öneri sistemine katılımı istenilen düzeyde olmamıştır. Bilgisayar kullanıcısı olmayan bu çalışanlarımız için öneri kitapçığı planlandı."
SP	Öneri Kabul Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	62,00%	51,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat/Kişi	40,00	12,44	"696 sayılı KHK ile geçişler sonucunda çalışan sayımız 1.216'dan 2.216 olmuştur. Bu gösterge Stratejik planda yer aldığından hedef rakamı aynı kalmıştır. Dolayısıyla hedef gerçekleştirilememiştir. 2020 yılında planlama 2.216 çalışana göre yapılmıştır."
SP	Kadın Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	79,02%	
SP	Erkek Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	80,08%	
SP	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	79,41%	
SP	Çalışan Memnuniyet Anketi - Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	93,00%	85,45%	
SP	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	2,00%	4,94%	Sahada çalışan personellerin giriş çıkış sirkülasyonlarının fazla olması.
PP	Motivasyonu artırmaya yönelik sosyal organizasyonlara katılım oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	96,00%	100,00%	
SH	1.6. Kurumun hizmet kalitesini arttırmak, evrensel standartlara ulaşmak, ülkeler ve kültürler arası ilişkileri geliştirmek için uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak					
PH	1.6.1. Kardeş şehir ve işbirlikleri ile yürütülen projelerin artırılması					
SP	Kardeş Kentler Memnuniyet Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	94,00%	100,00%	
SP	İşbirlikleriyle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	15	15	
SP	Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	23	23	
PP	Yerel Yönetimler Çalıştayının gerçekleştirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	1	1	
SH	1.7. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmak.					
PH	1.7.1. Belediyeye ödenmesi gereken vergi ve harçların ilgili olduğu yıl içinde ödenmesinin sağlanması					
SP	Yıl İçinde Yapılan Tahsilat/Yıl İçinde Yapılan Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	105,00%	91,59%	
SP	İcrada Olan Alacakların Tahsilatının Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	25,00%	28,07%	
SP	Banka Aracılığı ile Yapılan Tahsilatın Oranını Artırmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	80,66%	
SH	1.8. Belediyedeki tüm kaynakların her türlü riske karşı korunarak, etkin, verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak.					
PH	1.8.1. Belediye mülklerinin abonelik takiplerinin yapılması					
SP	Ana Hizmet Binalarında Personel Başına Düşen Elektrik Enerjisi Tüketimi (kW)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kilowatt	2.660,00	2.648,00	
SP	Ana Hizmet Binalarında Personel Başına Düşen Su Tüketimi (m^3)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Metreküp	27,00	11,95	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	1.8.2. Belediye binalarının güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin sağlanması					
PP	Hizmet binalarımızda güvenlik hizmetleri kaynaklı oluşabilecek adli olay sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	0	0	
PH	1.8.3. Belediye bina, tesis, makine ve teçhizatlarının bakım onarımlarının yapılması					
PP	Gelen taleplerin karşılanma oranı (Makine Teçhizat Onarımları)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.8.4. Belediyeye ait arsa, bina ve lojman hizmetlerinin yürütülmesi					
PP	Arsa ve binaların kiralarının ödenme oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Lojman ve diğer binaların ihtiyaçlarının sağlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Muhtelif Bina Onarımlarının Yapılması)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Dış Kaynaklı işlerin İlave İmalat Giderleri)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.8.5. Belediye genelindeki araç ve makineler ile ilgili hizmetlerin sağlanması					
PP	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Bakımlarının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	95,00%	
PP	Fenni Muayeneden 1. Seferde Geçme Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	
PP	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.8.6. Cari giderler ile ilgili takip sisteminin kurulması					
SP	Cari Harcamaların Bütçe İçindeki Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	47,00%	79,91%	Ülke ekonomisinde yaşanan enflasyonist hareket nedeniyle hizmet maliyetlerinin yükselmesi
SH	1.9. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.					
PH	1.9.1. Gelişen teknolojilere göre uygulamaların yenilenerek tüm sistemin sürekli, güvenli ve daha hızlı erişim imkânı sağlamak					
SP	Web Sunucusunun Aktif Olma Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	99,00%	99,00%	
SP	Exchange Aktif Olma Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	99,00%	99,00%	
SP	Arıza Giderme Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	10,00	9,88	
SA	**2. KENTSEL GELİŞİM**					
SH	2.1. Nilüfer'in katılımcı ve sürdürülebilir planlama anlayışıyla, yaşanabilir sağlıklı ve güvenli bir kent olmasını sağlamak.					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	2.1.1. Gerekli bölgelerde imar planlarının, 18. madde uygulamalarının ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması					
SP	Yeni İmara Açılan Alanların Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	
SP	18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	85,00%	
SP	Kamulaştırma Bütçesine Uyum	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	67,46%	"Kamulaştırma davalarından öngörülmeyen dava süreçleri kapsamında hedefin tutturulamaması"
PH	2.1.2 1/1000 ölçekli İmar Planları kapsamında yapılması planlanan projelere yönelik ve parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması					
SP	Yeni İmara Açılacak Alanlarının Jeolojik Jeoteknik Etüdlerinin Tamamlanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	-	-	2019 Yılı için hedefi bulunmamaktadır.
PH	2.1.3 Planlanan alanların bulvar, meydan, cadde ve sokak isimlerinin ve kapı numaralarının numarataj yönetmeliği doğrultusunda verilmesinin sağlanması					
PP	Cadde, sokak tabelalarının taleplerin karşılanma oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Yerleşim alanlarında kapı numaralarının verilme oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Kapı numaraları tabelalarının yapılma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	2.2. Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak.					
PH	2.2.1 Hizmet etkinliğini artıracak çeşitli hizmet binalarının yapılması					
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Anadolu Arastası)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Mahalle İletişim Merkezleri)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Muhtarlar ve Meclis Üyeleri Lokali yapılması)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PH	2.2.2 Nilüfer'de yaşayan dezavantajlı gruplara, kadın ve çocuklara yönelik sosyal hizmet tesisleri yapılması					
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakım evi yeni bina)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	10,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Alzheimer Hastaları Yaşlı Bakım Evi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	92,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Çamlıca Huzurevi Projesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	89,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Sosyal Yaşam Destek Merkezi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Kadın ve Çocuk Merkezleri)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SP	Hizmete Sunulan Sosyal Tesis Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	4	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır."

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	2.2.3 Tüm Nilüferlilerin faydalanabileceği yeni spor tesisleri ve alanların oluşturulması					
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Atış Poligonu)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	-	"Mahalle komiteleri tarafından gelen şifai talepler doğrultusunda projenin uygun olmaması sebebi ile proje askıya alınmıştır."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Sporcu Sağlığı Merkezi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	10,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Squash Salonu Projesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	37,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Altınşehir / Ertuğrul kapalı yüzme havuzu yapımı)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	10,00%	"İhalesi yapılmış ancak inşaatı henüz başlamamıştır. İnşaat ruhsatı aşaması devam etmektedir."
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Spor Sahaları ve sosyal alanlar yapılması)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Görükle Gençlik Merkezi ve Spor Kafe)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	10,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Niltim Ticaret Merkezi ve Spor Salonu)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
SP	Hizmete Sunulan Spor Tesisi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	4	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır."
PH	2.2.4 Kentlinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek ortak kullanım alanlarının oluşturulması ve düzenlenmesi					
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Beşevler Meydan Projesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Ataevler Pazaryeri)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"2020-2024 SP Çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Gökçe Meydan Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Fethiye Kapalı Pazar Alanı ve Sosyal Tesisler Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	75,00%	"Tasfiye süreci ile ilgili Maliye ve Hazine Bakanlığından görüşe esas değerlendirme yazısının geç gelmesi ve görüş yazısı gelene kadar imalatların durdurulması sebebiyle iş programında ciddi şekilde aksama yaşandı."

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Hizmete Sunulan Pazaryeri Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	Adet	4	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır."
SP	Hizmete Sunulan Otopark Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	Adet	3	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır. "
SP	Hizmete Sunulan Meydan Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	3	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır. "
PH	2.2.5 Taksi Duraklarının yapılması					
SP	Hizmete Sunulan Taksi Durağı Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Adet	-	-	2019 Yılı için hedefi bulunmamaktadır.
PH	2.2.6 Nilüferlilerin sosyalleşme mekânı olarak kullanabileceği sosyal ve kültürel tesislerin projelendirilerek hayata geçirilmesi					
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Masal Müzesi ve pazaryeri projesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Kültür Mah. Kültür merkezi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	-	"2020-2024 SP çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ertelenmiştir."
SP	Hizmete Sunulan Kültürel Tesis Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	9	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır."
SP	Hizmete Sunulan Kütüphane Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	2	-	"2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarında yeniden değerlendirildiğinden, kapsam dışı bırakılmıştır."
PH	2.2.7 Kentsel sosyal donatı alanlarında gerekli bakım onarımların yapılması					
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Muhtelif Spor Sahalarının Onarımı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Nilüfer belediye sınırları içindeki muhtelif okullarda bakım ve onarım yapılması işi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	2.2.8 Kentsel Sosyal donatı alanlarının projelendirilmesi					
SP	Stratejik Planda Yer Alan Sosyal Donatı Alanlarının Projelerinin Hazırlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	93,00%	
SH	2.3. Nilüfer'in sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.					
PH	2.3.1 Kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi					
SP	Kültürel Mirasın Korunmasına Yönelik Hazırlanan Projelerin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Valilik makamınca verilen ödenek doğrultusunda tescilli yapıların kamulaştırma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	-	"Belediyeler aldıkları vergilerin %10'nunu Kültür ve Tabiat Varlıklarının korunması amacıyla Valiliklere katkı payı ödenememesi dolayısıyla ödenek aktarımı sağlanamamaktadır."
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projelendirme çalışması tamamlanma oranı (Gölyazı arkeoloji araştırmaları ve Gölyazı Antik Tiyatro Projesi)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın kazılarla ilgili mevzuatları doğrultusunda kazılara verilecek izinlerin bölgede bulunan Müze Müdürlükleri ve yahut bilimsel araştırma yapmakla görevli danışmanlar üzerinden gerçekleştirilmesinden dolayı gerekli onayların 2019 yılı içerisinde alınamadığı görülmektedir. Bu nedenle sponsorluk desteği vermiş olduğumuz Gölyazı Kazıları 2019 yılında kurumumuz dışında gelişen süreçler neticesinde gerçekleştirilememiştir.
PH	2.3.2 Nilüfer'in sahip olduğu tarihi miras ve doğal zenginliklerin Nilüferlilere ve dışarıdan gelecek konuklara tanıtılması					
PP	Restorasyonu tamamlanan tarihi ve kültürel mekanların ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	85.000	141.880	
PP	Düzenlenen turizm gezisi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	7	7	
PP	Tarih ve turizm alanında basılı materyal sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	
SH	2.4. Nilüfer`in herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla etkin bir koordinasyon ve işbirliği oluşturmak.					
PH	2.4.1 Afet riskine karşı halkın hazırlıklı olmasının ve bilinçlendirilmesinin sağlanması					
SP	Dış Paydaşlara Yönelik Sivil Savunma, Deprem, Yangın Ve Temel Afet Bilinci Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	5.000	5.125	
SP	Mahallelere Konan Toplam Afet Konteynırı Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	64	35	"Tasarruf Tedbirleri nedeniyle alım yapılmamıştır."
PP	NAK Tatbikat sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	1	1	
PH	2.4.2 Afet riskine karşı gerekli önlemlerin alınması ve sistemlerin kurulmasının sağlanması					
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımı)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SH	2.5. Nilüfer'i, Nilüfer'de yaşayanların aktif bir şekilde kullandığı, şehre nefes aldıran yeşil alanlara sahip bir kent haline getirmek.					
PH	2.5.1 Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış olan parkların bitkilendirilmesi, çiminin ekilmesi ve oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ile parkların hizmete sunulması					
SP	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Vatandaşın Duyduğu Memnuniyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	73,00%	74,00%	
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Metrekare/ Kişi	2,00	2,10	
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Yeşil Alan Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Metrekare/ Kişi	15,00	17,52	
SP	Ağaçlandırma Kampanyaları İle Her Yıl Belediye Mülkiyetindeki Yeşil Alanlara Dikilen Ağaç Adetinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	18,00%	20,00%	
SP	Toplam Düzenlenmiş Park Alanı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Metrekare	887.000	981.535	
PP	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanan parkların hizmete sunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	100,00%	
PH	2.5.2 Nilüferlilerin yeşil alan bilincini artıran katılımcı faaliyetler düzenlenmesi					
PP	Düzenlenen etkinlik sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	1	1	
PH	2.5.3 Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları oluşturulması					
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Nilüferin çeşitli bölgelerine park yapılması)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	
SH	2.6. Nilüfer'de katılımcı, demokratik, sürdürülebilir kentsel dönüşüm ve tasarım projelerinin uygulanmasını sağlamak.					
PH	2.6.1 Kentsel dönüşüm ve tasarım projelerinin hayata geçirilmesi					
SP	Belirlenen Alanlarda Hazırlanan Kentsel Dönüşüm Proje Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	2	
SH	2.7. Nilüfer ilçesi sınırları dahilindeki yolların güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlayabilecek şekilde açılması, asfaltlanması ve sürekli bakımlarının yapılmasını sağlayacak, bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek.					
PH	2.7.1 Nilüfer İlçesinde ulaşım hizmetlerinin yaya öncelikli planlanması					
SP	Sıcak Asfalt Yapımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kilometre	40,00	24,43	"Asfalt yama çalışmalarının yoğun olması sebebiyle metraja yansımaması. Ayrıca bütçesel sebeplerden dolayı hedef tutturulamamıştır. "
SP	Yol Açma	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kilometre	32,00	32,34	
SP	Bordür-Tretuvar Yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kilometre	29,00	11,00	"2019 yılı bütçesinin az olması ve onarımların metraja yansımamasından dolayı hedef tutturulamamıştır. "
SP	Bisiklet Yolları Yapımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kilometre	15,00	3,52	"Bordür tretuar bütçesi ile ortak olması ve genişliği 12 m altında olan yollarda bisiklet yolu imalatı yapılamaması sebebiyle hedef tutturulamamıştır. "
SP	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	72,00%	66,44%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	2.7.2 Yayaların ulaşımını kolaylaştıracak yolların ve yapıların bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi					
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Muhtelif Park, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	2.8. Sosyal Eşitsizliklerin azaltılarak, sağlık göstergelerinin yükseltildiği, erişilebilir ve katılımcı sağlıklı bir kent oluşturmak.					
PH	2.8.1 Toplumsal ve sağlıkta eşitsizliklerin azaltılması yönünde çalışmalar yürütmek					
SP	SED'in Tarama Kontrol Listesine Göre Değerlendirmesi Yapılan Projelerin Toplam Projelere Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SP	Tarama Sonucu Gerekli Görülen Projelerde SED'in Uygulaması Yapılan Proje Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	3	3	
SA	**3. TOPLUMSAL GELİŞİM**					
SH	3.1. Sürdürülebilir kalkınmanın vazgeçilmez temellerinin demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap veren yerel yönetimler olduğu gerçeğinden hareketle karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımı sağlanarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak.					
PH	3.1.1 İyi yönetişimi sağlamak için paydaşlarla iletişimde sistematik yöntemlerin geliştirilmesi ve uygulanması					
PP	Faaliyet raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	1	1	
PP	Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	1	1	
PP	Performans programının hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	1	1	
PH	3.1.2 Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak					
SP	Basında Yer Alma	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	30.000	24.548	"Basın sektöründe yaşanan daralma (kapanan gazeteler, bazı gazetelerin hafta sonu yayınlarına ara vermesi) sonucunda basında yer alma hedefine ulaşılamamıştır."
SP	Facebook Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kişi	110.000	98.853	Diğer sosyal mecralardaki yükseliş facebook kullanıcı sayısının azalmasına yol açmıştır
SP	Twitter Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kişi	58.000	155.845	
SP	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kişi	2.500.000	2.263.544	Bilet satışının farklı kanallardan uygulanması ve Belediyemiz ile ilgili haberlerin farklı sosyal mecralardan takip edilmesi vb. faktörler sebebiyle hedef tutturulamamıştır.
SP	Mahalle Komiteleri Memnuniyeti Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	82,00%	-	"Mahalle Komitesi oluşmaması sebebi ile anket yapılmamıştır."
SP	Kent Konseyi İle Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	95	56	Ortak etkinliklerin azalmasından dolayı hedef tutturulamamıştır.
SP	Kent Konseyine Katılan Vatandaşların Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	1,75%	3,14%	
PP	Düzenlenen Muhtar Toplantısı sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	4	4	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Önemli günler için düzenlenecek etkinlik sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	12	12	
SH	3.2. Nilüfer`de sosyal risk altındaki grupların tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, toplumsal yaşama dahil olmalarını sağlayacak çalışmalarda bulunarak; bir arada ve eşit yaşam koşullarına sahip olmak için farkındalıklarımızı ve değerlerimizi bütünleştiren sosyal hizmetler üretmek.					
PH	3.2.1 Engelliliğe dayalı ayrımcılığı önleme ve farkındalığı arttırmaya yönelik sosyal destek çalışmalarının yürütülmesi					
PP	Engelliliğe dayalı ayrımcılığı önleme ve farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmaların tamamlanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Engelli Dostu Web Projesi)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	40,00%	
PP	Gelen taleplerin karşılanma oranı (Engelli ve ailelerine yönelik sosyal destek çalışmaları)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	3.2.3 "Dayanışma Kenti Nilüfer" algısının benimsenmesi ve güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yapılması					
SP	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	221	325	
SP	Sosyal Çalışmalara Katılımcı Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	315.000	315.633	
SP	İşbirliği İle Yürütülen Proje Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	6	6	
SP	İşbirliği Yapılan Kurum/Kuruluş Ve STK Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	12	12	
SP	Sosyal Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	76,00%	81,68%	
PP	Gelen ayni yardım taleplerinin karşılanma oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	80,00%	
SH	3.3. Nilüfer`de, kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumların önüne geçilerek, tüm işletmelerin denetim altında tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbirlerin ve önlemlerin alınmasını sağlamak.					
PH	3.3.1 Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek ilçe genelinde etkili denetimlerin yapılması					
SP	Zabıta Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Zabıta Müdürlüğü	Yüzde	73,00%	73,22%	
PP	İşyeri Denetim Planına uyum	Zabıta Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	100,00%	
PH	3.3.2 Başvuru yapan iş yerlerinin ruhsatlandırılma oranının artırılması					
SP	Denetlenen işyeri sayısı (tabela)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Adet	7.600	912	Denetim için saha personel eksikliği ve Müdürlüğümüz iş planındaki yoğunluktan dolayı
SP	Ruhsat İçin Başvuran İşyerlerinin Ruhsatlandırılma Oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	89,41%	
SH	3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.					
PH	3.4.1 Nilüfer'in gereksinimlerini karşılayacak kültürel organizasyonların düzenlenmesi					
SP	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1.005	1.942	
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Kadın Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	298.550	381.803	
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Erkek Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	294.450	331.661	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	593.000	695.781	
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Oranı (doluluk oranı)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Sanat atölyelerine katılan kadın sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	20.000	18.593	
PP	Sanat atölyelerine katılan erkek sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	10.000	10.356	
PP	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	32.000	63.044	
PP	Sanatsal Kent Mobilyaları Tasarımı projesi kapsamında yapılan uygulama sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	8	-	Heykel sempozyumu iptal edilmesi sebebi ile kapsam dışı bırakılmıştır.
PP	Açılan sergi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	75	78	
PP	Sergilere paralel düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	25	25	
PP	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde düzenlenen tematik yarışma sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	
PH	3.4.2 Nilüfer Belediye Tiyatrosuna yönelik Çalışmaların yürütülmesi					
PP	Yetişkin Oyunları Sahnelenecek Temsil Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	114	112	
PP	Sahnelenecek Yetişkin Oyunlarına Toplam Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Kişi	16.530	15.774	
PP	Çocuk oyunları Sahnelenecek Temsil Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	92	133	
PP	Sahnelenecek Çocuk Oyunlarına Toplam Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	13.800	17.107	
PP	Düzenlenen tiyatro atölyeleri ve workshop sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	2	7	
PP	Tiyatro atölyeleri ve workshoplara toplam katılım sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Kişi	50	108	
SH	3.5. Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının belediye genelinde yaygınlaştırılarak tüm hizmetlere yansımasını sağlamak.					
PH	3.5.1 Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının belediye genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik hizmetlerin sürdürülmesi					
SP	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitim Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	50	62	
SP	Yeni İşe Başlayanlara Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi Verilme Oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SP	CED Yapılan Proje Sayısının Toplam Projeler Oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	30,00%	
SH	3.6. Nilüfer'de yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda "doğru iş"lere yönlendirilmeleri; işverenler ile en doğru ve en hızlı biçimde buluşturularak, ekonomik hayata katılmalarını sağlamak.					
PH	3.6.1 Belediyeye başvuru yapan işsizlerin işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi					
SP	İş Başvurularından İşe Yönlendirilen Kadın Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kişi	4.600	6.019	
SP	İş Başvurularından İşe Yönlendirilen Erkek Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kişi	4.100	7.808	
SP	İş Başvurularından İşe Yerleştirme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	6,00%	3,05%	"Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik koşullar nedeniyle işverenler tarafından yeterli sayıda personel talebi olmamıştır."

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	14.000	26.635	
PP	NİLSEM Çalışmalarına katılan kadın sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kişi	14.000	25.931	
SH	3.7. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirdiği bir spor kenti olmasını sağlamak					
PH	3.7.1 Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi					
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonu Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	21	24	
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılan Kadın Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	7.700	28.220	
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılan Erkek Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	36.300	63.120	
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	44.000	91.340	
SH	3.8. Nilüfer'de yaşayanların sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, giderilmesi, sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamı yaratılmasını sağlamak.					
PH	3.8.1 Nilüfer İlçesi genelinde sağlık hizmetlerinin sunulması ve sağlığa ulaşılabilirliğin sağlanmasına yönelik projelerin yürütülmesi					
SP	Yıl İçerisinde Denetime Gidilen Toplam İşyeri Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Adet	2.450	1.074	2019 Yılı içerisinde denetim personelinin bir tanesinin doğum izninde olması, bir tanesinin de görev yeri değiştiğinden planlanan denetim yapılamadığı ve düzenli denetime çıkılamadığından hedef tutturulamamıştır.
SP	Yıl İçerisinde Yapılan Toplam Denetim Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Adet	3.800	1.440	
SP	Doğrudan Kadın Sağlığını İlgilendiren Alanlarda Gerçekleştirilen Tarama ve Proje Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	1	1	
SH	3.9. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak					
PH	3.9.1 Okuma ve kütüphane alışkanlığının gelişmesine katkı sağlayacak hizmetler ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi					
SP	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	440.000	675.714	
SP	Yıl İçerisinde Kütüphaneye Yeni Üye Olan Kadın Okuyucu Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	1.700	2.914	
SP	Yıl İçerisinde Kütüphaneye Yeni Üye Olan Erkek Okuyucu Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	1.700	2.754	
SP	Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	110.000	112.271	
SP	Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	120	291	
SP	Etkinlik Kadın Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	3.500	5.544	
SP	Etkinlik Erkek Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	3.500	3.696	
SP	Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	7.000	9.240	
PP	Düzenlenen atölye sayısı (Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar)	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	80	80	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Erkek katılımcı sayısı (Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar)	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	400	530	
PP	Kadın katılımcı sayısı (Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar)	Kütüphane Müdürlüğü	Kişi	400	987	
PP	Yapılan işbirliği sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	2	3	
SA	**4. ÇEVRESEL VE KIRSAL GELİŞİM**					
SH	4.1Yaşanabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre için Nilüfer'de canlı yaşamını etkileyen çevre sorunlarına neden olan kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi, denetim altına alınması, çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılması ve yaptırılmasının sağlanması.					
PH	4.1.1 İlçedeki kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi ve kontrol altına alınması ile ilgili çalışmalar yapılması					
SP	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Konusunda Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kişi	7.020	7.027	
SP	Hava Kirliliği Konusunda Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kişi	5.020	5.034	
SP	Nilüferdeki Çevre Kirliliği Önleme Çalışmaları Hakkında Kamuoyunun Bilgilendirilmesi Etkinlikleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	4	4	
SP	Nilüfer İlçesi Su Yapılarının Denetlenmesi Ve Raporlanıp Yetkili Kurumlarla Paylaşılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	1	1	
PP	Gürültü kaynaklı vatandaş şikayetlerinin çözümlenme oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	82,00%	86,54%	
SH	4.2. Yaşanabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir doğal yaşam ve yaban hayatı için Nilüfer'de yaşayan tüm canlıların sağlıklarını korumak yönünde yeni uygulamalar hayata geçirmek, bu amaç için hizmet ve faaliyetlerini sürekli geliştirmek ve Nilüfer Belediyesinin önder ve örnek bir kent olmasını sağlamak					
PH	4.2.1 Veteriner hizmetleri ile salgın hastalıklar ile ilgili mücadele ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması					
SP	Sokak Hayvanlarının Kontrol Altına Alınması Memnuniyet Oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yüzde	76,00%	70,85%	Hizmet verdiğimiz kesim hayvan severler ile hayvan istemeyenler olmak üzere ikiye ayrılmakta olup, yaptığımız hizmetler bir kesimi memnun ederken diğer kesimin memnuniyetsizliğine neden olmaktadır.
SP	Çip Uygulaması Yapılan Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.000	1.577	
PP	Sokak hayvanları konusunda verilen eğitim/ seminer sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	50	67	
SH	4.3. Enerjinin üretiminin zorluğunun ve konvansiyonel sistemle üretilen enerjinin çevreye verdiği zararın farkında olarak, hizmet ve faaliyetlerinde enerji sistemi performansını sürekli iyileştirmeyi, çevresel ve ekonomik açıdan sürdürülebilir olmasını sağlamak.					
PH	4.3.1 Bina ve araçların enerji performansı ölçülerek, sürekli iyileştirmenin sağlanması					
SP	Karbon Emisyonu Azaltımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	12,00%	16,59%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Belediyemiz İçin Üretilecek Toplam Elektrik Enerjisi Miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Megawatt saat	3.650	40,92	"Halkevi ve İbrahim Yazıcı Stadyumu ihalelerinin zamanında gerçekleştirilememesi nedeni ile istenilen hedeflere ulaşılamamıştır."
PP	10000 yeşil ev (Kooperatife katılım sayısı)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	1.000	441	"Halka açılım sağlanmadığı için istenilen hedefe ulaşılamamıştır."
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (GES Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"Stadyumun devir işlemi yapılması gündeme gelmesinden dolayı ertelenmiştir."
SH	4.4. Nilüfer ilçesinin, Evsel atıkların düzenli toplandığı, kent katı atık depolama sahasına doğru şekilde nakledildiği, cadde ve sokakların, mahalle pazaryerlerinin, bordür kenarlarının ve kaldırımların temiz tutulduğu, Geri kazanılabilir nitelikteki atıkların, Pil atıklarının, Elektronik atıkların, Tadilat atıklarının, Kullanılmayan ev eşyası atıklarının toplandığı ve atık ayrıştırma bilinci yüksek, okulları ve ibadethaneleri temiz önder ve örnek bir kent olması sağlamak.					
PH	4.4.1 İlçe genelinin Temizlik İşleri Hizmetlerinin sürdürülmesi					
SP	Geri Dönüşüm Eğitim Bilgilendirme Çalışmaları Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kişi	24.000	32.310	
SP	Yıllık Temizlenen Sokak Metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kilometre	46,50	108,10	
SP	Evsel atık toplama - çöp toplama hizmetlerinden memnuniyet (VMA)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	78,23%	
PP	Kullanılmayan ev eşyası toplama hizmeti istek öneri kapanma süresi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	3,00%	2,13%	
PP	Toplanacak Geri Dönüşüm Tonajı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ton	12.000	7.478	"İlçenin gelir seviyesi yüksek olması sebebi ile , ticari değeri yüksek olan geri dönüşebilir atıkların sokak toplayıcıları tarafından toplanması ve bunun neticesinde sürecin öngörülen verim ile yönetilememesi. "
PP	Tadilat atıkları toplama hizmeti istek öneri kapanma süresi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Gün	3,00	4,59	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün ekip sayısını 1 e düşürmesinden kaynaklanmaktadır. Daha evvel 2 kamyon 2 kepçe ile çalışma yapılırken 1 kamyon 1 kepçe ile çalışma yapılmıştır.
SH	4.5. Kırsal alanlarımızda planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Tarımsal ürün çeşitliliğinin geliştirilerek Nilüfer'in tarım ve hayvancılığı konusunda kendi kendine yeten hem çiftçinin hem de tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak					
PH	4.5.1 Üniversite ve Sivil Toplum kuruluşları işbirliği ile Nilüfer'de Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi					
SP	Nilüfer İlçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Eğitim Verme Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	14,00%	14,00%	
SP	Tarım ve Hayvancılık Alanında Yapılan Proje Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	6	6	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Örnekköy Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"Projelendirme süreci devam etmekte olduğundan üst yönetim tarafından ertelenmiştir."
PP	Planlanan imalatın tamamlanma oranı (Yeni Mahallelere Yönelik Hizmetler)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Projenin Tamamlanma Oranı (Hayvan Ahırları / Ağılları toplulaştırma Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	-	"Çatalağıl Mahallesinde yapılması planlanan projenin imar planı mahkeme kararı ile iptal edildiğinden proje gerçekleşememiştir."

III.B.3 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2017-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmış olan 2019 yılı Performans Programında 57 adet Performans Hedefi altında toplamda 221 adet performans göstergesi ve 281 adet proje/faaliyet yer almaktadır.

4 adet stratejik amaç (SA)

31 adet stratejik hedef (SH)

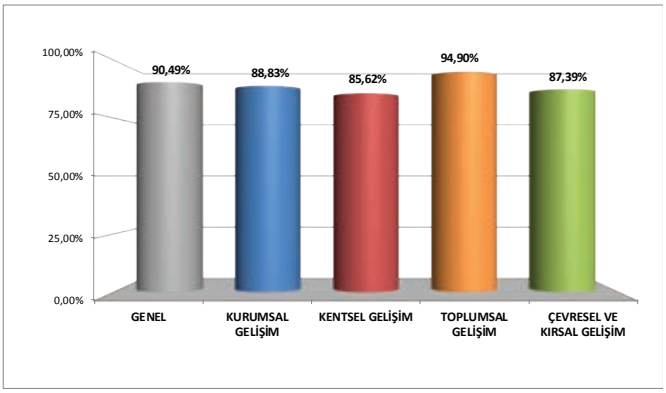
57 adet performans hedefi (PH)

123ü Stratejik Plan göstergesi (SP) olmak üzere 221 adet performans göstergesi (PP) ile Kurumsal Performans Değerlendirmesi yapılmaktadır.

Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmekte ve Stratejik Planının Revizyon dönemi dışında değişiklik yapılamamaktadır. Bununla beraber proje/faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir.

Performans Hedeflerinin altında yer alan SP ve PP göstergelerinin gerçekleşmesi o Performans Hedefinin başarısını gösterirken, Performans Hedeflerinin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

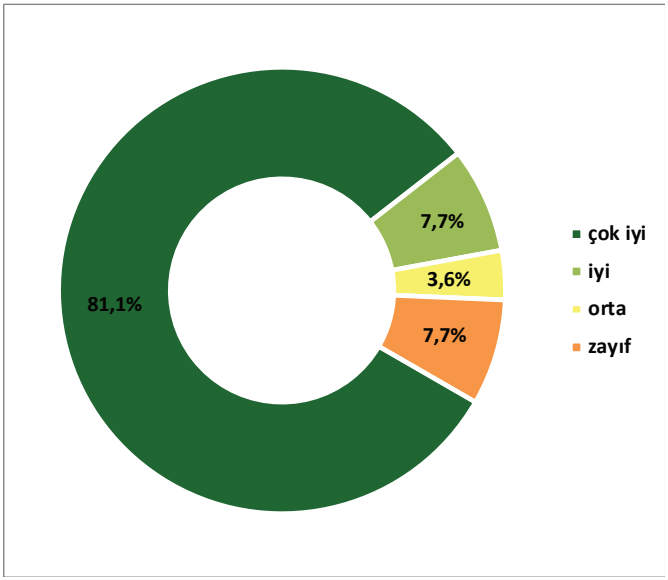
Kurumumuzun 2019 yılı performans programı gerçekleşmesi %90.49 olup, stratejik amaçlar bazında gerçekleşmeler aşağıdaki grafikte verilmiştir.



2019 yılı Performans Programına Uyum hedefi Stratejik Planımızda %90 olarak belirlendiğinden Performans göstergelerinin başarı seviyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Gerçekleşme Oranı	Seviye
90% ve üstü	Çok iyi
60% - 90%	İyi
40% - 59%	Orta
0% - 39%	Zayıf

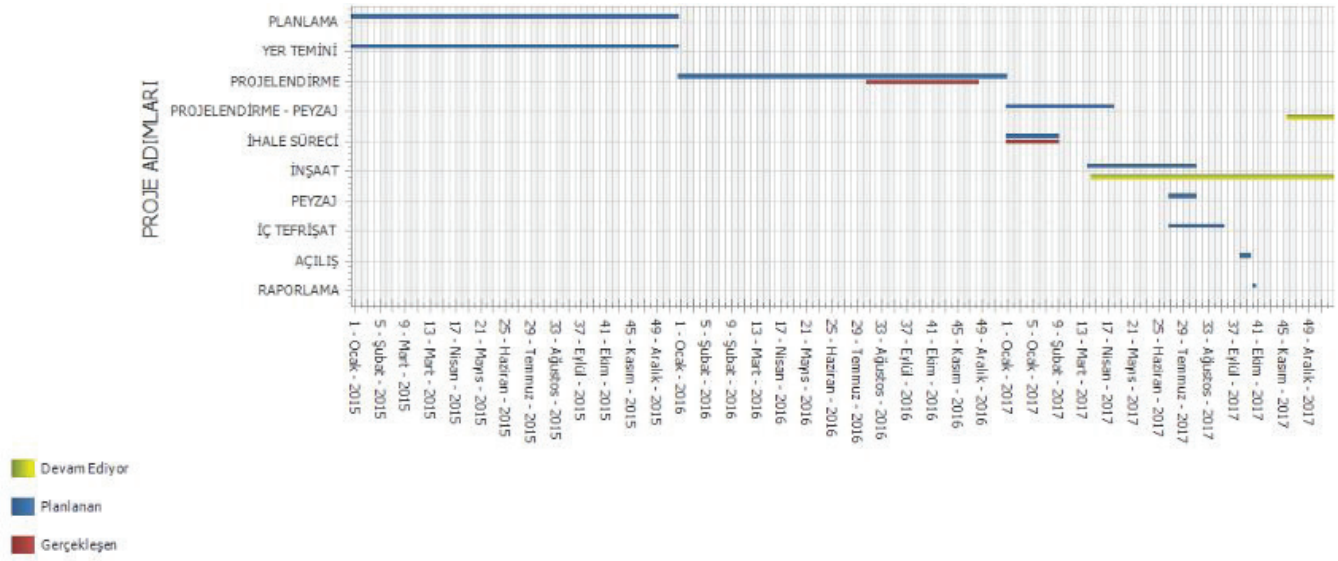
Performans göstergelerinin %83.7 si çok iyi seviyede gerçekleşme oranına sahipken toplam göstergelerin %75inde de hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.



III.B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi Performans Bilgi Sistemi 5 yıllık süreci kapsayan Stratejik Plan, Stratejik Planının yıllık uygulama dilimlerini kapsayan Performans Programı ve yıllık sonuçların değerlendirildiği Faaliyet Raporuna gerekli tüm verileri sağlayacak şekilde kurulmuştur. Stratejik Planın gerçekleşmesinin ve başarısının izlenip değerlendirildiği 2 temel bileşen olan hedefler ve proje/faaliyetler iki ayrı sistem üzerinden takip edilmektedir.

Müdürlüklerimizin yürütmüş olduğu proje/faaliyetlerin fiziksel ve mali gerçekleşmeleri yıl içerisinde "Stratejik Plan Modülü" üzerinden Proje koordinatörleri ve sorumluları tarafından takip edilmekte ve Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısında görüşülmek üzere Üst Yönetime raporlanmaktadır. Proje ve Faaliyetlerin mali geçekleşmelerinin daha sağlıklı izlenebilmesi için Muhasebe Modülü ile entegrasyonu sağlanmıştır.



Performans göstergelerinin gerçekleşmeleri ise kurum içerisinde tüm müdürlüklere kullanım yetkisi verilen bir yazılım üzerinden takip edilmektedir.

Göstergeler türlerine göre aylık, çeyreklik, yarıyıllık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte ve yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantılarında üst yönetim tarafından, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ise tüm yönetim ekibi tarafından izlenmektedir.

Yılsonu Performans Değerlendirme Sunumlarında ise tüm sonuçlar, bahsedilen yazılımlar üzerinden rapor alınarak tüm yönetim ekibiyle paylaşılmakta ve Performans yönetim sistemi kurum kültürü de dikkate alınarak analiz edilmekte, değerlendirilmekte, sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gereken iyileştirmeler tespit edilmektedir.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV-A- ÜSTÜNLÜKLER

KURUMSAL GELİŞİM

- Kurumun katılımcılık süreçlerine destekleyici ve teşvik edici yaklaşımının olması.
- Stratejik Planın Katılımcılık ilkesi göz önünde bulundurularak hayata geçirilmesi.
- Vizyoner, Esin Veren ve Bütünsel Liderlik anlayışı ile Liderlerin etkili yönetimi, personelle uyumu ve üst yönetim çalışan ilişkilerinin iyi olması
- Kalite, İSG, Çevre Yönetim Sistemlerinin uygulanması. Mükemmellik modelinin benimsenmesi.
- Belediye Başkanı'nın ve çalışanların teknoloji kullanımına açık olması, Belediye bünyesinde Bilgi Teknolojilerin etkili kullanılıyor ve yakından takip ediliyor olması.
- Yenilikçi projelerin geliştirildiği Nilüfer İnovasyon Merkezinin hayata geçirilmiş olması.
- İstek öneri sisteminin var olması.
- Sosyal medyanın aktif kullanılıyor olması.
- Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin ve hizmet memnuniyet anketleri yapılması, ölçümlenmesi
- Teknik açıdan nitelikli personel varlığının olması.
- Teknik birimlerde yapılacak çalışmanın ihale edilmeden belediye personeli tarafından yapılabiliyor olması
- Yapılan işlerin Nilüfer sınırını aşıp Ulusal ve Uluslararası düzeye ulaşması
- Kurumsal risklerin analiz edilmiş olması
- İzlenebilir bir yönetim sistemimizin olması
- Kurum Politikalarının belirlenmiş olması
- Kişisel gelişim olanaklarının belirlenmiş olması
- Kurum içi iletişimin güçlü olması
- Kurumsal işbirliklerinin belirlenmiş olması ve çalışmalar yapılıyor olması.
- Fiziksel yapının yeterliliği
- Fon ve hibelere başvuruların yapılabilmesi ve izlenebilmesi için AB Proje Ofisinin olması.
- Vatandaşa yönelik ödeme platformlarının çokluğu
- Bilgi işlem destekli süreçler ve performans programının izlenebilirliği
- İnternet üzerinden bilgi paylaşımı, E – Belediyecilik hizmetlerinin yürütülmesi. İletişim araçları (telsiz, telefon, araç, bilgisayar, araç takip sistemi) işlerin ve ekiplerin koordinasyonu ve iletişimi
- Birçok alanda öncü olma refleksimiz.
- Evrak takip sisteminin dijitalleştirilmesi.
- Çalışanlarla birlik ve beraberliği arttırıcı sistematik çalışmalar yapılması, Sosyal ve sportif faaliyetlerden personelin memnuniyeti. (Kuruluş, iftar, Okey Turnuvası, tanışma ve kaynaştırma amaçlı oryantring çalışmaları)

KENTSEL GELİŞİM

- Planlanan yatırım projelerinde sağlık etki değerlendirmesinin yapılıyor olması
- Akademik odaların tek bir yerleşke altında toplanmış olması. Bursa Akademik Odalar Birliği (BAOB)
- Derneklerin faaliyetlerine devam edebilmeleri için yenilikçi mekanlar olan Nilüfer Dernekler Yerleşkesi ve Karaman Dernekler Yerleşkelerinin hayata geçirilmiş olması.
- Yaya ve bisiklet öncelikli yolların tasarlanması, bisiklet yol ağının uzunluğu ve Yaya güvenliğini sağlayan düzenlemelerin yapılması
- Kentsel Hizmet Standartlarımızın belirlendiği bir rehber oluşturulmuş olması
- İş yerlerinin tanıtım levhalarında Türkçe tabela kullanma zorunluluğu
- Bursa Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olup (örn:orta refüj, park alanı vb), devlet ve özel okullar, resmi kurumlar, camiler, dernekler, lojmanlar gibi yerlere düzenleme ve bakım yapılması.
- Gölyazı bölgesinde yapılan arkeolojik kazı çalışmaları

TOPLUMSAL GELİŞİM

- Vatandaşın spor yapmasına ve ulaşımını sağlaması için oluşturulmuş bisiklet istasyonlarının olması. (NİLESPİT)
- Spora teşvik amaçlı çalışmaların en önemlilerinden olan uluslararası düzeyde Nilüfer Spor Şenliğinin hayata geçiriliyor olması.

- Nilüfer Kent Konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi.
- Gençlik Meclisinin kente dair kararlara aktif katılımının desteklenmesi.
- Nilüferde bulunan aktif Kadın Derneklerinin destekleniyor olması.
- Kentsel mekanların engelli ve engelli olmayan herkese göre tasarlanması konusunda Oyun Engel Tanımaz Parkının hayata geçirilmiş olması
- Meclis toplantılarında ilk söz hakkının vatandaşta olması
- Mahalle Muhtarlıkları, mahalle komiteleri ve Kent Konseyi ile etkili iletişim işbirliği sayesinde halka çabuk ve birebir ulaşım sağlanması.
- Olaylara ânında müdahale etmek, vatandaşla daha kolay iletişim sağlamak amacıyla 'Bisikletli Zabıta' projesini hayata geçirilmiş olması
- Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların bütüncül bir bakış açısıyla planlanması
- Kadın çalışmaları alanında yapılan kapsamlı çalışmalarla bu alanda öncü belediye olması
- Kültür, sanat ve spor alanında faaliyet, hizmet binası atölyelerin çeşitliliğinin olması
- Verilen hizmetlerde sahip olduğumuz hak temelli ve bilimsel bakış açısı olması
- İş ve İş arayışında bulunanları birleştiren "İş Ofisi" nin varlığı
- Din görevlisi hizmeti, Cenaze evine yemek hizmetinin sağlanıyor olması
- Sağlıklı Yaş Alma Merkezlerinin hayata geçiriliyor olması.
- Müzik, resim, heykel başta olmak üzere çeşitli sanat dallarında sergiler, festivaller, sempozyum ve çalıştaylar ile kültür ve sanatta örnek olması
- 2. el eşya toplama faaliyetlerinin ücretsiz yapılıyor olması.
- Öğrencilere destek amaçlı kırtasiye malzemesi yardımının yapılıyor olması.
- "En Çalışkan Kim?" kampanyası çerçevesinde ilçedeki okullarda sınıf birincisi olan öğrencilere karne hediyesi olarak bisiklet dağıtımının yapılıyor olması.
- Üniversite öğrencilerine yönelik çorba dağıtımı, nil-pak çamaşır evinin hayata geçirilmiş olması
- Dar gelirlilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve gıda ihtiyaçlarını karşılamak için 'Halk Kart' projesinin hayata geçirilmiş olması.
- İkinci el giysileri ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak için "Giymiyorsanız Giydirin" atölyesinin var olması.
- İhtiyaç sahiplerine kişisel bakım, ev bakım, sıcak yemek imkânlarının sunuluyor olması.
- STK'lar tarafından işbirliği için tercih edilmesi (ASM yapımı, huzur evi, kreş yapımı vs. Nilüfer İlçesinde yapılmak istenmektedir).
- Belediyemiz Uluslararası ve Türkiye'deki çeşitli konferans, festival, kültür sanat faaliyetlerine katılım gösterilmesi ve birçok farklı branşta ödül alması

ÇEVRESEL ve KIRSAL GELİŞİM

- Yasal görevimiz olmamasına rağmen çevreye duyarlılığımız nedeni ile yaptığımız hizmetler. (hafriyat, Gürültü, EMA, vb.)
- İklim değişikliğine uyum çalışmaları için karbon salınımının yıllar bazında azaltılıyor olması.
- Zirai ilaç atıklarının pilot bölgelerden toplanmasına yönelik çalışmaların yapılıyor olması
- Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi ve EKODER işbirliğiyle hayata geçirilen 'Ekobahçe' projesinin tahsis edilen alanda, ekolojik tarım felsefesine uygun üretim ile GDO'suz tohumlar üretilmesi
- Çevre bilincini ve farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmaların yapılıyor olması
- Parklarda oyun grupları ve spor aletlerinde dezenfeksiyon yapılıyor olması.
- Budama atıklarının ücretsiz toplanması ve değerlendirilmesi
- Halka yönelik ücretsiz fidan dağıtımı çalışmalarının yapılması
- Park ve bahçe sulamalarında şebeke suyu yerine yeraltı suyu kullanılması
- Enerji ve Tarımsal Kalkınma Koop. Üyelik taleplerinin olması
- Üniversite ve STK işbirliği ile kırsalda eğitimler verilerek tarımın teşvik edilmesi.
- Çevreye duyarlı, üretim ve geri dönüşüm uygulamalarının önemsenmesi üzerine kompost üretim

projesinin hayata geçirilmesi.
- Geri kazanımların düzenli olarak toplanmasından dolayı vatandaş memnuniyeti.
- Ambalaj atıklarının, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması
- Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için yasal sorumluluklarının yerine getirilmesi
- Yerli tohum ve ekolojik tarım koşullarına göre üretim yapılması için alan oluşturulmuş olması. "Kent Bostanları"
- Kötü bakılan veya eziyet gören sahipli hayvanlara müdahale ediliyor olunması.

B- ZAYIFLIKLAR:

KURUMSAL GELİŞİM

- Farklı statüdeki çalışanların varlığı ve bunun getirdiği zorluklar
- Gerekli düzeyde ve kurumsal hedefler çerçevesinde bireysel hedef verilmemesi.
- Dış paydaşların erişimi için kullanılan çeşitli kanalların etkililiği yeterli düzeyde değerlendirilememesi
- Vatandaşın yoğun taleplerinin bütçenin üzerinde kalması
- Çok sayıda veri izlenmesine rağmen bu verilerin bilgiye dönüştürülmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılması için yapısal yaklaşımlar geliştirilememesi
- Çalışanların görevleri tanımlanmış olmasına rağmen yetki ve sorumluluklarının yeterli açıklıkla tanımlanmamış olması
- Liderlik etkililiğinin değerlendirilmesi amacıyla "360 Derece Değerlendirme Anketi ve Performans Değerlendirme Sistemi" kullanılıyor olmakla beraber değerlendirme sonuçlarından iyileştirme amacıyla yararlanılamaması
- Proje yönetimi disiplininin yeterli düzeyde uygulanmaması
- Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması
- Araç ve ekipman eksikliği
- Global seviyedeki kuruluşlar ile yeteri sevide kıyaslama ve karşılaştırma yapılmaması.
- Birimler arası koordinasyon eksikliği
- Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kapsamında veri tabanının yeterince güçlü olmaması ve bu verilerin kullanılamaması
- Tanıtım eksikliği
- Üniversite ile istenen düzeyde işbirliğinin olmaması
- Kişisel bilgilerin korunmasına yönelik yaklaşım geliştirilmemesi (KVKK)

KENTSEL GELİŞİM

- Ses kirliliğine sebep olabilecek uygun olmayan yerlere ruhsat verilmesi
- Çocuk parklarında trafo vb. olması
- Kaçak yapı ekibinin yeterli olmaması
- Projenin ihtiyaçlarının, işlevinin, fonksiyonunun ve uygunluğunun belirlenmeden ve (SED) raporu hazırlamadan proje hazırlanması
- Kentsel dönüşüm kapsamındaki inşaatların güvenlik açısından kontrolünün yapılamaması.
- Kamuya ait tesislerimizin doğru işlevlendirilememesi; bakımı ve kontrolünün tam sağlanamaması
- Düzenlenmiş yeşil alanın yeterli olmaması ve bakımındaki eksiklikler
- Üniversite öğrencilerine yönelik kamusal etkinlik alanları olmaması
- Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması
- Kırsal kalkınmaya yönelik çalışmaların yetersiz olması
- Asfaltlama çalışmaları sırasında ilgili kurumlarla yaşanan koordinasyon eksikliği

TOPLUMSAL GELİŞİM

- Nilüfer 360 uygulamanın vatandaşlara kullanımına yaygınlaştırılamaması
- Mahalle Komitelerinin, sadece talep eden değil, üreten, sosyal projeler yapan, topluma katkı sağlayan bir proje haline getirilememesi
- İstihdam olanağı oluşturmak suretiyle toplumun gelir seviyesini yükseltecek yerel ekonomik kalkınma stratejilerinin olmaması
- Kooperatiflerin iyileştirilememesi ve tabandan örgütlenememesi

- Etkinliklerin planlama ve karar alma süreçlerinde çocuk ve gençlerin yeterince katılımının sağlanmaması
- Üniversite yakınlarında gençlerin aktif kullanabileceği gençlik merkezinin olmaması
- Engelli geçişlerimizin ve yürüyüş yollarımızdaki araç parklanmasının takibinin düzenli yapılamaması
- Kütüphaneye erişimin kentin her noktasından sağlanamaması
- Gençlerin ve Çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanlar bulunmaması
- Kamusal alanlarda internet erişimi sağlanamaması
- Seyirci geliştirme eksikliği
- Kadın sığınma evinin olmaması
- Büyük kapasiteli salonların olmaması, koltuk sayısı yetersizliği
- Yapılan anketler ve toplantılara katılımın düşük olması sonucunda paydaşlardan alınan geribildirimlerin bütünü yansıtmaması

ÇEVRESEL ve KIRSAL GELİŞİM

- İklim değişikliği ile ilgili uyum sağlayıcı ve önleyici stratejilerin eksikliği
- Yenilenebilir enerji konusunda planlanan çalışmaların uygulamaya geçirilememesi
- Atık getirme merkezinin olmaması
- Kırsal mahallelerde her gün çöp toplanmaması
- Üretilen Tarımsal ürünlerin bireylere erişiminin sağlanması, Gıdaların taşınması, depolanması konusunda mevcut çalışmaların az olması
- Biyoçeşitliliğin korunmasına yönelik işbirliklerinin ve politikaların yetersizliği

C- DEĞERLENDİRME:

2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Dış çevre analizi yapılırken farklı konu başlıkları altında ekipler oluşturulmuş (Politika, Ekonomi, Sosyal, Teknoloji, Çevre, Yasal) ve bu ekiplerde farklı müdürlüklerden farklı uzmanlık alanlarından kişiler yer almıştır. Türkiye, Marmara Bölgesi, Bursa ve Nilüfer ölçeğinde tespit edilen fırsat ve tehditlerin yanı sıra farklı konularda dünya standartları araştırılmış, bu çerçevede Belediyemizin mevcut durumu analiz edilmiş ve dünya standartları ile karşılaştırılmıştır.

İç çevre analizi yapılırken ise Belediyemizin temel performans göstergeleri olan Stratejik Hedef Gerçekleşme Oranı, Süreç Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Oranı, Paydaş Anket sonuçları ve anketlerin kırılımları incelenmiş ana tema bazında kuvvetli yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Bunların yanı sıra Belediyemize ait ekonomik veriler, insan kaynakları bilgileri incelenmiştir.

Yapılan kapsamlı dış çevre ve iç çevre analizlerinden elde edilen bulgular detaylıca analiz edilerek fırsatlardan yararlanmamızı ve tehditleri bertaraf etmemizi sağlayacak güçlü yönler, fırsatları kaçırmamıza ve tehditlerle karşı karşıya kalmamıza neden olabilecek zayıf yönler belirlenerek, bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir.
Bu kapsamda, belirlenen stratejilere yönelik geliştirilen proje ve faaliyetler sürdürülmektedir.



ÖNERİ VE TEDBİRLER

V

Stratejik Planımızdaki hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin düzenli takibi yapılmakta olup özellikle yatırım projelerin takibi ve daha sağlıklı yürütülmesi için proje yönetimi mantığı ile yeni sistematik bir yaklaşım geliştirilmiştir. Bu yaklaşıma göre, yapımı tamamlandıktan sonra tesisi kullanacak olan müdürlükler Proje Koordinatörü Müdürlük olarak belirlenmiş olup; bu Müdürlüklerin, koordinatörü oldukları tesislerin inşaatından açılışına kadar olan süreci bir bütün olarak planlaması, sahiplenmesi ve takip etmesi sağlanmıştır. Koordinatör müdürlükler planlanan toplantılarda, ilgili diğer müdürlükler ile yatırım projelerinin proje planlarını yapmıştır. Yapılan bu proje planları yıl içinde Stratejiyi Gözden Geçirme toplantılarında üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Ayrıca Belediyemizde Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem sayesinde tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir. Kurumumuzun temel başarısını gösteren Stratejik Plan göstergeleri 2019 yılında da belirli periyotlarla takip edilmiş ve üst yönetime raporlanmıştır.

Belediyemiz tarafından sunulan tüm hizmetler kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerimizde de takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

Süreç Yönetim Sistemini oluşturan her bir ana veya alt sürecin Riskleri Süreç Sahipleri tarafından her yıl değerlendirilmektedir. Süreçlere ait operasyonel, finansal, hizmet kalitesi, insan sağlığı, çevre gibi alanlardaki riskler, riskin olasılığı ve riskin etkisi dikkate alınarak listelenir. Süreç risk puanı en yüksekten başlamak üzere risk kontrol yöntemleri önceliklendirilerek risk iyileştirme planları oluşturularak yönetilmektedir.

Nilüfer Belediyesi olarak eğitim ve bilim, kültür ve sanat ve spor kenti olma yolunda “önce insan” ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe tahsis edilmiş kaynakların,planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yönetici / yöneticilerden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 06.01.2020

TURGAY ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi[9] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 31/01/2020

Hatice İlgi
Mali Hizmetler Müd. V.