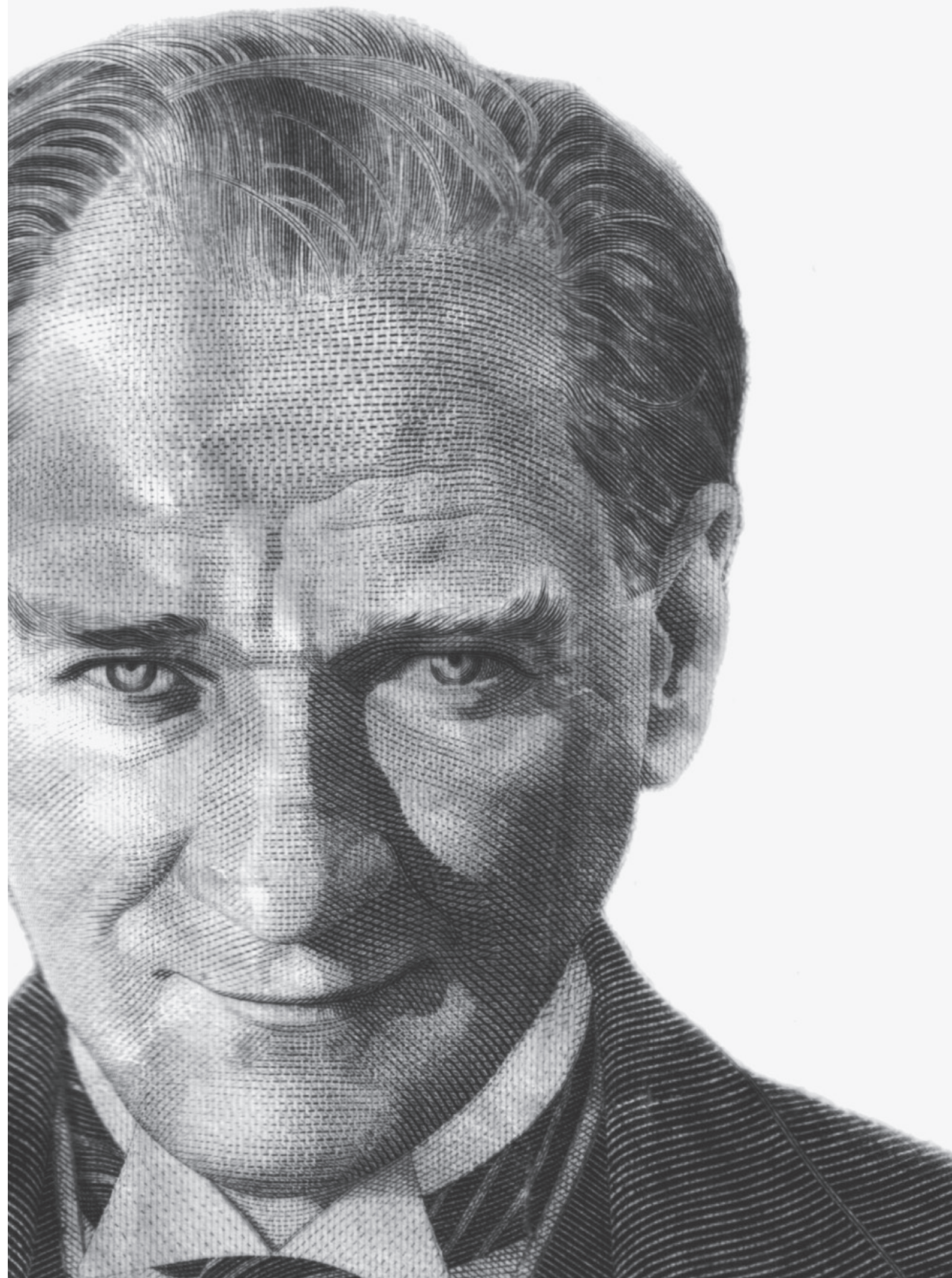




NİLÜFER BELEDİYESİ
2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**"Hayatta tam mutluluk ve esenlik ancak gelecek kuşakların şerefi,
varlığı, esenliği için çalışmakta bulunabilir."**

H. Atatürk





BAŞKANIN SUNUŞU

2019-2023 faaliyet dönemine 5 yıllık yol haritamız olan stratejik planımızı belirleyerek başladık ve bu çerçevede 2020 performans programımızı da hazırladık.

Yeni bir sayfa açtığımız bu dönemde yeni nesil Nilüfer'i hep beraber mutlu bir geleceğe taşıyacağımıza olan inancımız tam. Nilüfer halkına daha iyi hizmet verme heyecanı ile başladık yeni döneme. Nilüfer'in sadece Bursa'nın değil Türkiye'nin en yaşanabilir kentleri arasında olması için yepyeni, taze bir anlayışla çalışıyoruz. Ancak ne yazık ki, yerel yönetimlerin hizmet olanaklarının giderek kısıtlanmasına tanık oluyoruz. Bu durum yerel yönetimleri hizmet edemez duruma getirmiştir.

Hedeflerimize ulaşma yönündeki çalışma azmimize rağmen, merkezi yönetimin, yerel yönetimlerin olanaklarını gittikçe daraltması nedeniyle, ekonomik olanaklar giderek zorlaşıyor. Bir yandan kent nüfusu katlanarak artarken diğer yandan belediyelerde büyük gelir kayıplarına tanık oluyoruz.

Her yıl nüfusu en az yüzde 4 artan Nilüfer, bugün Bursa'nın en çok tercih edilen, gerek sosyal, gerek kültürel, gerekse sportif etkinliklerle Bursa'nın adeta kalbi durumundaki bir kent. Ancak, bu kentin her anlamda hizmetlerden yararlanabilmesi için belediyelerin gelirlerini artıran önlemlerin de bir an önce alınması şart.

Belediye gelirlerinin giderek tırpanlandığı bu süreçte her şeye rağmen öncü ve örnek kent kimliğimizi korumaya, katılımcı yönetim anlayışıyla, yurttaşlarımızı yeni nesil belediyeciliğin iyi uygulama örnekleriyle buluşturmaya devam edeceğiz. Bu kapsamda 2020 yılı, yeni neslin ihtiyaçlarına cevap verecek projelere ağırlık vereceğimiz bir yıl olacaktır diyebiliriz.

Nilüfer'i geleceğe taşıyacak projelerimizin geldiği noktada, Performans programımızın sonuçları, "şeffaflık" ilkemizin gereği olarak, her yıl hazırladığımız ve Nilüfer Belediye Meclisi'ne sunulan Faaliyet Raporu aracılığıyla paylaşılmaktadır.

2020 Performans Programı, yatırımlarımızla ve hizmete dönük tüm çalışmalarımızla, kentimize ve ülkemize yine pek çok kazanım sunacak, Nilüferliler daha mutlu, daha çağdaş, daha huzurlu bir kentte yaşayacak.

Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma, sivil toplum kuruluşlarına, akademik odalara, kamu kurum ve kuruluşlarına, muhtarlar ve özellikle istek, öneri ve eleştirilerini çeşitli yollarla bize ileterek iyileştirmeye açık alanlarımızı görmemizi sağlayan Nilüferliler'e katkılarından dolayı teşekkür ederim.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

- A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- B. TEŞKİLAT YAPISI
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
- D. İNSAN KAYNAKLARI
- E. DİĞER HUSUSLAR

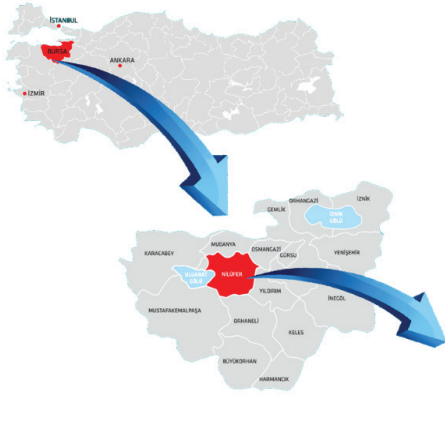
I. GENEL BİLGİLER

Nilüfer Belediyesi; 3391 sayılı Kanuna göre Bursa'nın Büyükşehir statüsüne kavuşması ile Osmangazi, Yıldırım, Nilüfer adıyla üç merkez ilçeden biri olarak 18.06.1987 tarihinde kurulmuştur. Doğuda Osmangazi, batıda Karacabey ve kısmen Mustafa Kemal Paşa İlçesi, kuzeyinde Mudanya ve güneyinde Orhaneli İlçesi ile çevrili olan Nilüfer toplam 50 bin 756 hektarlık ilçe sınırlarına sahiptir.

Kentin batısında bulunan Nilüfer, o yıllarda Bursa'nın konut ihtiyacına karşılık vermeye hazırlanan bir toplu konut bölgesi olarak dikkat çekmektedir. Adını içinden geçen Nilüfer çayından alan Nilüfer İlçesi bugün Bursa'nın en planlı bölgesi olma özelliğine sahiptir. Toplam 50.757 hektarlık belediye ve mücavir alan sınırının 12.755 hektarlık bölümü planlanmış durumdadır. Türkiye'nin dördüncü büyük kenti olan ve bir 'sanayi kenti' kimliğiyle yoğun göçe maruz kalan Bursa'nın en yeni yerleşim yeri olan Nilüfer, hem planlı bir bölge, hem de toplu konut bölgesi olması nedeniyle Bursa'nın cazibe merkezidir. Nilüfer Osmangazi, Orhaneli, Mustafakemalpaşa, Karacabey ve Mudanya ilçeleri ile çevrelenmiştir. Misi ve Gölyazı gibi tarihi ve turistik alanlar Nilüfer İlçesi sınırlarında yer almaktadır.

7000 yıllık bir yerleşim yeri üzerinde kurulmuş olan Nilüfer ilçesi adını içinden geçen Nilüfer Çayı'ndan, Nilüfer Çayı da adını Orhan Gazi'nin eşi Nilüfer Hatun'dan almıştır. Yeni yapılan bir bölge olmanın da avantajıyla, kent planlamasından, çevresel şartlara kadar her konuda çağdaş standartlara sahip olan Nilüfer, bu yönüyle kısa sürede Bursa'nın çekim merkezi olmuş bir ilçedir. Bu nedenle de Bursa'da nüfus artış hızı en fazla olan yerleşim yeridir.

Kurulduğunda 32.483 nüfus (köylerle 56.131), 7.700 hektar alan, 13 mahalleden oluşan Nilüfer Belediyesi'nin, 2009 Yılı yerel seçimlerinden sonra ilçe sınırları içindeki belde belediyelerinin de katılımı ile toplam alanı 50.757 hektara, merkez nüfusu 257.248'e çıkmıştır. 2014 yılında 6360 Sayılı "On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi altı İlçe Kurulması'na İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile Nilüfer sınırları içerisinde kalan tüm köylerin mahalle statüsüne geçmiş ve mahalle sayısı 64'e ulaşmıştır. 2013 yılı TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre Nilüfer İlçesi'nin nüfusu 358.265 olmuştur.



Şekil 1. Nilüfer'in Bölge ve Kent İçindeki Konumu

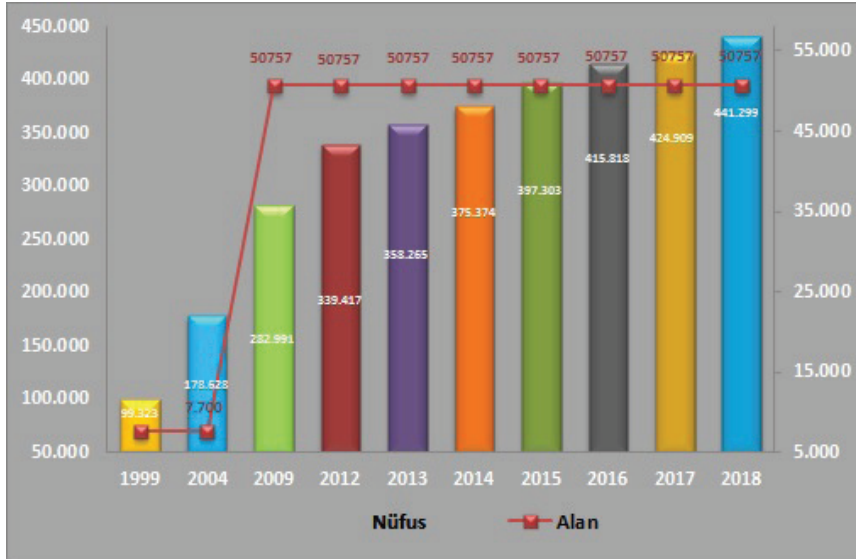


Şekil 2. Nilüfer Belediyesi Mahalle Sınırları

Nilüfer Türkiye ekonomisine katkısı ile hem Bursa'nın, hem de Türkiye'nin ilçeleri arasında ilk sıralardadır. İlçe alanı 1987 den bu yana 6 kat, nüfusu da 10 kat artmıştır. Türkiye'nin ilk organize sanayi bölgesi (BOSB) de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Bursa'daki 18 Organize Sanayi Bölgesi'nde 9 Organize Sanayi Bölgesi Nilüfer'de bulunmaktadır. Ekonomik olarak ele alındığında Bursa nüfusunun %80'ine istihdam olanağı yaratan Nilüfer'in Türk ekonomisine katkısı yadsınamayacak derecede büyüktür.

Bursa merkezinden yaklaşık 25 km uzaktaki Bursa Uludağ Üniversitesi de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Ayrıca Nilüfer ilçesinde toplam 215 adet özel okul, 104 adet devlet okulu bulunmaktadır.

2018 Yılı sayımına göre Nilüfer'de 441.299 kişi yaşamaktadır. Nüfusun %50,4'ü kadın, %49,6'sı erkek, %14'ü çocuk; %22'si gençtir. Son 10 yıl içinde nüfus artış oranı %113'dür.



Şekil 3. Nüfus Artış Grafiği

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

93 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı,temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma,park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli,yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak,kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık

periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri:

Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini

hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.(tır)

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi:

Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen

taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi:

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrlik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları İçişleri Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme

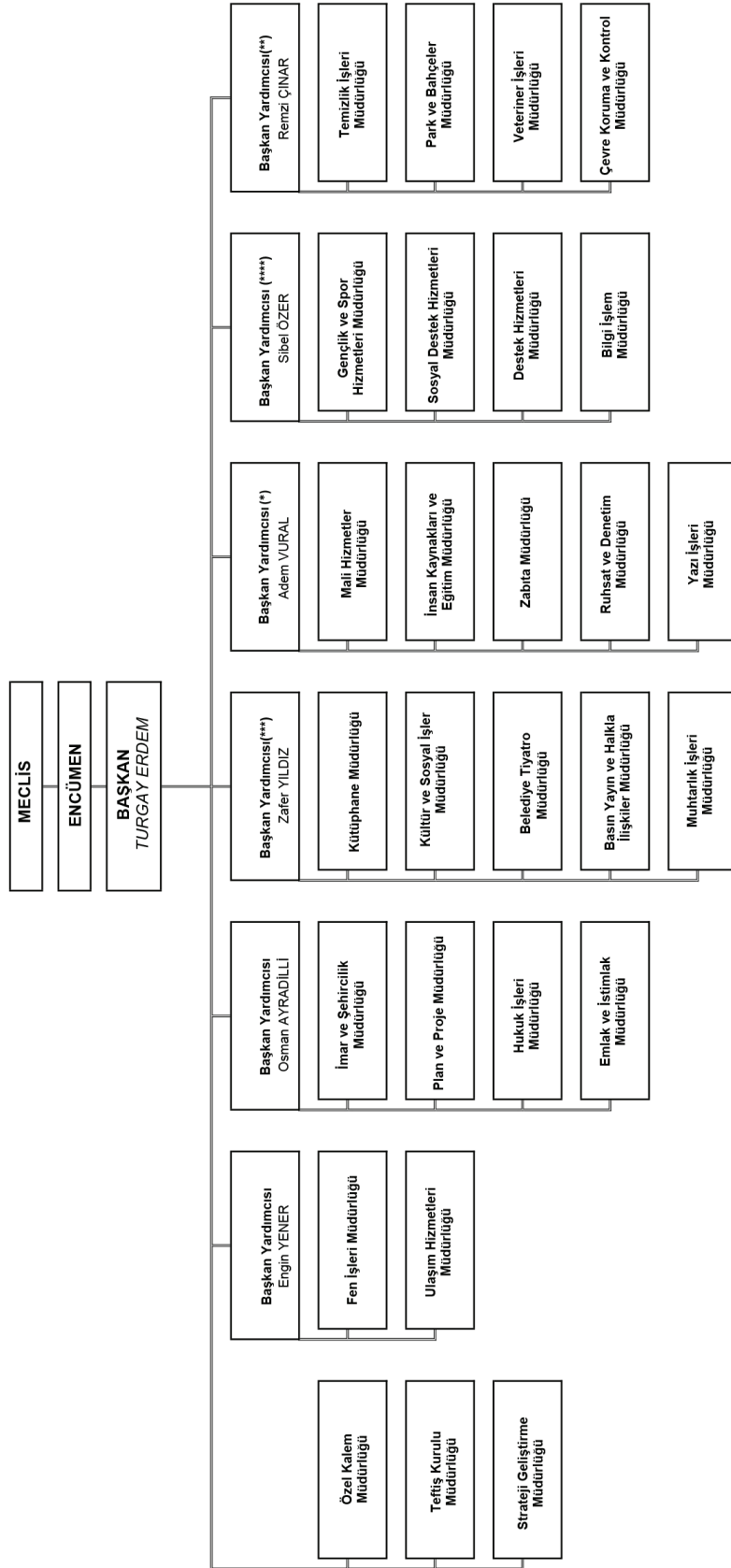
Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

B. TEŞKİLAT YAPISI



Tablo 1. Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Mekan ve donanım

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Tesisin Adresi
-------------------------------	-----------------	----------------

A – İDARİ HİZMET BİNALARI

A1-Hizmet Binaları		
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
	Yazı İşleri Müdürlüğü	
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
	Plan Ve Proje Müdürlüğü	
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Zabıta Müdürlüğü	
	Nilüfer İnovasyon Merkezi	
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Hizmet Birimleri İzmir yolu 5. Km Nilüfer/BURSA
	Fen İşleri Müdürlüğü	
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. Çağlayan Sok. No:16 Nilüfer/BURSA
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Görükle Kuzey Bölgesi	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi Cumhuriyet Meydanı Nilüfer / BURSA
Görükle Güney Hizmet Binası	Görükle Güney Bölgesi	Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Görükle \ BURSA
Çalı Hizmet Binası	Çalı Bölgesi	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer / BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Gölyazı Bölgesi	Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/ Bursa
Akçalar Hizmet Binası	Akçalar Bölgesi	Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA

Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/Bursa
Hasanağa Hizmet Binası	Hasanağa Bölgesi	Hasanağa Mh. Bursa Cd. No:6 Nilüfer / BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Kayapa Bölgesi	Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/ BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Karaman Mah. Tuna Cad. Sakarya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü /Evlendirme Memurluğu	İhsaniye Mah.Okul cad.Yeşil Vergi Dairesi Karşısı Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Balat Mahallesi, Mudanya Blv., Nilüfer/ Bursa
A2-Zabıta Amirlikleri		
Görükle Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	GörükleSakarya Mah.Belediye Hizmet Binası Nilüfer / BURSA
29 Ekim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Bulv. No: 11 Nilüfer / BURSA
Beşevler Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	Konak Mahallesi Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer / BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	İhsaniye mah. 2. Er sk. Eyüp Kutlucan Aile Sağlık Merkezi 2. kat
Bisikletli Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A
Gazi Zabıta Amirliği (Pazar Yerleri Denetim)	Zabıta Müdürlüğü	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. N:9 Nilüfer / BURSA
A-3 Sivil Savunma Merkezleri		
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Fethiye Mahallesi Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri		
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mahallesi Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	29 Ekim Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	23 Nisan Mahallesi 252 Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	30 Ağustos Zafer Mahallesi Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Akçalar Mahallesi Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Ahmetyesevi Mahallesi Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA

Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Mahallesi Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Altınşehir Mahallesi Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Cad. No:21 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Ayvaköy Mahallesi Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırğa Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Badırğa Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Balat Mahallesi Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Balkan Mahallesi Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Barış Mahallesi Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi Mertoğlu Sok. No:62
Büyükbalkılı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Büyükbalkılı Mahallesi 1. Bahar Sokak No:1
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Cumhuriyet Mahallesi Mavi Sok. No:7/2
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Çalı Mahallesi 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi No:137 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Çatalağıl Mahallesi No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Dağyenice Mahallesi 4. Sok. Nilüfer/BURSA
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Demirci Mahallesi Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Doğanköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA

Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Ertuğrul Mahallesi Elmas Sokak. No:3 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Esentepe Mahallesi İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Fadıllı Mahallesi 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	İrfaniye Mahallesi Başak sk no:1/B Nilüfer/BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılıklı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Hasanağa Kızılıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA

Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Kurtuluş Mahallesi Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Kuruçeşme Mahallesi Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Kültür Mahallesi Ömür Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Maksempınar Mahallesi Mezarlık Caddesi Nilüfer/BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Minareliçavuş Mahallesi Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Özlüce Mahallesi Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Tahtalı Mahallesi Meydan Sok. No:1 Nilüfer/BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Unçukuru Mahallesi 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Üçpınar Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Ürünlü Mahallesi Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Yaylacık Mahallesi 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Yolçatı Mahallesi Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Yüzüncüyıl Mahallesi 415. Sokak No:22 Nilüfer/BURSA

B – SPORİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR

B – 1 Spor Tesisi		
Üçevler Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Nilüfer Belediyesi Spor Salonu Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer / Bursa
B – 2 Spor Merkezleri		
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Barış Mh. Körfez Sk. No: 23
Çalı Kapalı Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer / BURSA
Altınşehir Gençlik Merkezi / Squash Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bilea Nilüfer/BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Konak Mahallesi Balcı Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Beşevler Mahallesi, Bilginler Cd. No:76, 16110 Nilüfer/Bursa

Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Armağan Gerçeksi Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer / BURSA
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Beşevler Mh. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA

C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR

C-1 Veteriner İşleri Müdürlüğü Binaları		
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/ BURSA

D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR

D -1 Kültür Evleri		
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ataevler Mh. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzüncüyıl mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No.108
D -2 Kütüphane		
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Ataevler Mh. Emek Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/ BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/Bursa
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer, Bursa / Türkiye
D – 3 Kent Konseyi Binaları		
Kent Konseyi	Basın Yayın ve halkla ilişkiler Müd. /Kent Konseyi	Barış Mahallesi F.S.M Bulvarı Lozan Sk. İncir Parkı içi Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi İhsaniye Halk Odası	Basın Yayın ve halkla ilişkiler Müd. /Kent Konseyi	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve halkla ilişkiler Müd. /Kent Konseyi /Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ataevler Mah. Emek Cd. Ata Çarşı Kat:3 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Misi Halk Odası	Kültür ve Sosyal İşler Müd. /Kent Konseyi	Gümüştepe Mah. Ali Paşa Cd. Sultan Sok. Nilüfer/BURSA
D – 4 Sosyal Tesisler		
Nilüfer Belediyesi Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/ BURSA
Giyimiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhsaniye Mah.İsmetiye Cd.Şahin Sitesi A Bk.Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Konak Mh. Konak Cd. Beşevler Orhaneli Yolu girişi Meydan Apt.D:3

NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
Nilsem Sergi Noktası	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 8 Nilüfer/BURSA
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/ BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/BURSA
Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa
Çamaşırhane (Nilpak)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sakarya Mh. Atatürk Cd. Çağlayan Sokak Kesişimi Görükle Nilüfer/BURSA
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Barış Mah.Sedir Sok.Fuzili Cad.2/1 Nilüfer/ BURSA
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/ BURSA
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Giyimiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA
Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Altınşehir Mh. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Alaaddin Bey Mh. Aycan Sk. No:21 Nilüfer/ BURSA
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Alaaddinbey Hizmet Birimleri İzmir yolu 5. Km Nilüfer/BURSA
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Hasanağa Mh. Hamam Sok. No:9
Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Konak Mh. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer / BURSA
D-5 MÜZELER		
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi (Hizmet Binası Yanı) Nilüfer /Bursa
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cad. No:4 Nilüfer / BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sok. No:13/2 Nilüfer / BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Gümüştepe Mahallesi Dere Sok. No:9 Nilüfer / BURSA

Tablo 2. Mekan ve Donanım

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - Ç.KABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MİNİBÜS	MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET- ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMORK/ROM ÖRK	HİD.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM	
BAŞKANLIK MAKAMU					5											1								1												7	
DESTEK HİZMETLERİ M.		1		1	1											1																				4	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1																																1
KÜLTÜR VE SOSYAL M.						1																															1
KÜLTÜR VE SOSYAL M.							1																														1
MALİ HİZMETLER M.																2																					1
ÖZEL KALEM M.															1																						1
PARK VE BAHÇELER M.										1						1																				4	
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.		2			2			4						1	3	4				1	4															21	
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ M.															1																						1
TEMİZLİK İŞLERİ M.																																					2
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	1				4	1	1		1		1	3	4	15	9	3	3	3	9	4		1	10		6	2	2	2				1	1	5	1	1	94
VETERİNER İŞLERİ M.															1	5																				1	
ZABITA M.					1										1																					7	
AKÇALAR BİLG. SRM.							1								1																					2	
ÇALI BİLG. SRM.								1																													2
GÖLYAZI BİLG. SRM.																																					1
GÖRÜKLE BİLG. SRM.															1																						3
HASANAĞA BİLG. SRM.							1									1																				2	
KAYAPA BİLG. SRM.							1										1			1																2	
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																																					1
NİLÜFER KENTKONSEYİ																						15														15	
TOPLAM	1	2	1	1	16	1	6	4	1	1	1	3	4	16	#	17	6	3	9	6	4	16	10	1	6	2	2	2	5	2	1	1	5	1	1	175	

Tablo 3. Taşınır Mallar Tablosu

Sunucu	56	İş İstasyonu	3	65" Görsel Lcd	5
D2d Yedekleme	2	42u 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10	60" Görsel Lcd	8
Yedeklem Ünitesi	1	42u 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13	48" Görsel Lcd	4
Veri Depolama	3	Ortam İzleme Sistemi	3	47" Lcd	8
Güvenlik Duvarı	4	Göz İrisi	1	46" Lcd	1
Bilgisayar	828	Parmak İzi	5	43" Görsel Tv	3
Diz Üstü Bilgisayar	54	Thin Client	2	42" Görsel Kiosk	2
Yazıcı	242	Ipad	44	32" Görsel Lcd	11
Fotokopi	17	Iphone	79	27" Görsel Lcd	12
Modem	79	80" Tv	5	22" Görsel Lcd	5
Router	13	65" Tv	7	12.1" Lcd	8
Hub	1	47" Video Wall	6	9.7" Görsel Lcd	40
Switch	101	43" Tv	5	Personel Odaları Lcd	170
Ploter	5	42" Tv	23	Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Tarayıcı	37	32" Tv	11	Görme Engelli Verici	37
Projeksiyon	19	Tv Recevir	12	Görme Engelli Bileklik	20
Güç Kaynakları	59	Endüstriyel Tablet	7	Görme Acil Çağrı Butonu	4
Santral	31	Promter	1	Hasta Acil Çağrı Bt	173
Uydu Alıcı	6	Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32	Asansör Kullanma Talimatı	4
Access Point	30	Meclis Televiz Mikrofön Sistemi	96	Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Klima	6	Meclis Salonu Başkan 17"	1	Banko Tipi İndüksiyon	8
Otomatik Vezne	5	Meclis Salonu Kürsü	1	Düz Salon İndüksiyon	1
Turnike Sistemi	20	Meclis Salonu Matrix 16*16	1	65" Görsel Lcd	5
Açık Alan İnternet	20	Meclis Salonu Ipad Tablet	2	60" Görsel Lcd	8
Bariyer	4	Meclis Salounu 55" Ekran	18	48" Görsel Lcd	4
Reklamör	1	Meclis Salounu Kamera	2	47" LCD	8
Sesli Anons Cihazı	182	Meclis Salounu Switch	4	46" Lcd	1
Rüzgar Güneş Paneli	2	Meclis Salonukayıt Cihazı	1	43" Görsel Tv	3
Pdks Cihaz	36	Meclis Salonu Bilgisayarlar	4	42" Görsel Kiosk	2
Kamera	301	Meclis Salonu Ses Mikseri 24 Kanal	1	32" Görsel LCD	11
Sıramatik Merkez	3	Meclis Salonu Ses Resim Masası	8	27" Görsel Lcd	12
Sıramatik Sistemleri	80	Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1	22" Görsel Lcd	5
Telsiz İstasyon	1	Basın Odası 1000 W Anfi	1	12.1" Lcd	8
Telsiz	189	Meclis Hoperlör Sistemi	1	9.7" Görsel LCD	40
Araç Takip Cihazı	228	Basın Odası Hoperlör	4	Personel Odaları Lcd	170
Kişi Takip	6	Basın Odası 650 W Tunstel Işık	2	Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Network Omurga Switch	2	Basın Odası Ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofön	10	Görme Engelli Verici	37
Network Kenar Switch	17	Basınodası Kürsü	2	Görme Engelli Bileklik	20
Santral Omurga Switch	1	Basınodası Wallvokx	1	Görme Acil Çağrı Butonu	4
Telefon	441	Basın Dizüstü Bilgisayar	1	Hasta Acil Çağrı Bt	173
Santral Kenar Switch	27	Video Wall 47" Ekranlar	16	Asansör Kullanma Talimatı	4
İp Telefon	469	Kamera İzleme Odası Workstation	3	Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Deck Telefon Baz İstasyon	2	RFID Terminal	2	Banko Tipi İndüksiyon	8
Deck Telefon	4	Rfid Hf Okuyucu	1	Düz Salon İndüksiyon	1
İp Kamera	200	İrid Yazıcı	1		
İp Kamera Swtich	16	İrid Okuyucu	9		
Uydu Telefon	4	İrid Anten	9		
Wifi Anten	6	121" Lcd	7		

Tablo 4. Taşınır Mallar Tablosu

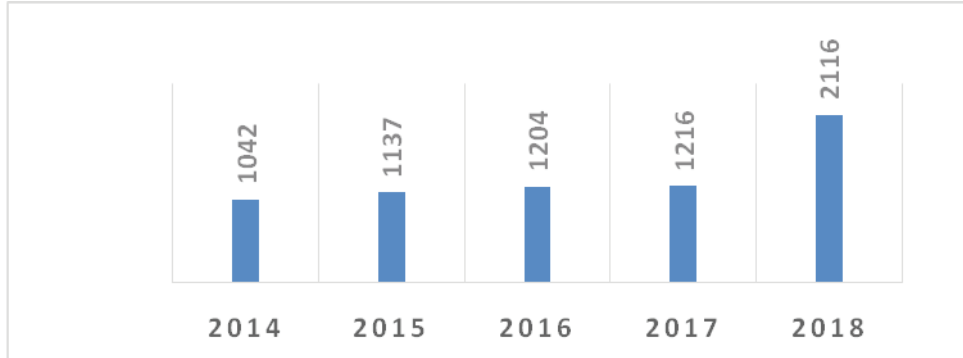
YAZILIM LİSTESİ

Sunucu İşletim Sistemi	56	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
QNAP veri Depolama	1	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
Kilit Sanallaştırma	3	CBS İmar Mod.	11
Uzak Erişim Yazılımı	7	CBS Çap	4
27001 Güvenlik Yazılımları Nac	300	VGA	29
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM	5	CBS Fen İşleri Mod.	12
Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2	CBS Veritabanı	3
Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500	Netcad Tapu	1
Printer -Fotokopi ekran Kitleme	10	CBS İnternet Sunucusu	1
Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8	PDKS YAZILIMI	2
QPR Process D.	1	SMS Sistemi	1
QPR Metric S.	500	RFID yazılımı	1
QPR Foundation Ser	1	IBM SPSS	1
Autocad 3D	2	KEP Sistemleri	3
Autocad 2d	25	Turnike Siste.	20
Teyp Ünitesi Yazılımı	2	Bariyer Sistemleri	4
WEB Alan Adları Sayısı	35	Bilim Tarihi Kronosfer	1
ipone Yazılımı	3	Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum	1
ipad Yazılımı	2	Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi	1
Android Yazılımı	3	Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi	1
Anti Virüs Yazılımı	1	Bilgisayar Birleştirme Uygulaması	1
Güvenlik Duvarı	4	Kamera Sistemi	20
Exchange	1	Numaratör Sist.	2
Network Analiz Yz.	1	UPS Takip Sistemi	5
Digital Signage	1	Sistem Odası İzleme	3
Sosyal Medya Takip	1	Eğitim Portal Yazılımı	1
Replikasyon Yazılımı	1	Araç Takip Yazılım	1
Web Sayfası Veri Tabanı	1	Basın Arşiv Yazılımı	10
Web Sayfası Yazılımı	3	Basın Arşiv Veritabanı	1
Elektronik Belge Yönetimi (EBY) Veri Tabanı	1	Meclis Salonu Tele konferans Sistemi	1
EBY Ega E imza Uygulamaları	3	Meclis Kayıt Sistemi	1
Elektronik Belge Yönetimi Yazılımı	1	Meclis Salonu Kablosuz Sunum Sistemi	1
VM Yazılımı	2	Meclis Salonu Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
İDECAD Statik	2	Yayın Stream Uygulaması	1
İDECAD Mimari	2	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1	Çağrı Rapor	1
YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1	Çağrı Kayıt	1
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58	Çağrı Veri Giriş	15
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı	42	Kütüphane Yazılımı	1
CBS Netcad Ana Modül	81	Kütüphane Veritabanı	1
Netcad Map	23	Bilet Takip Yazılımı	4
Netcad Planet	12	Bilet takip veritabanı	1
Netcad Surf	5		
Netcad Pro Yol	4		
Netcad Netgis Server	1		
Netcad Network Gis	1		
Netcad Belnet	1		
Takbis	1		

Tablo.5 Yazılım Listesi Tablosu

D. İNSAN KAYNAKLARI

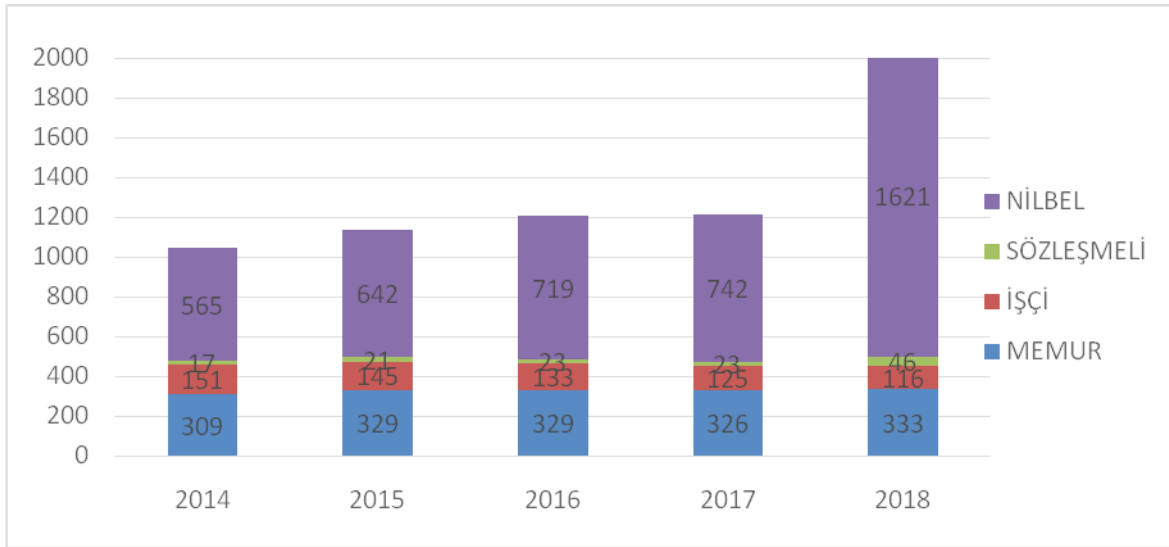
Nilüfer Belediyesi 333 memur, 116 kadrolu işçi, 46 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1621 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2116 personel ile hizmet vermektedir.



Grafik 3. Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

2018 yılında hizmet satın alma yoluyla istihdam edilen personelin Nilbel'e geçirilmeleri nedeniyle personel sayısında artış olmuştur. Sözleşmeli ve işçi personel sayılarında ise yıllar bazında önemli oranda artış ve azalış olmamıştır.

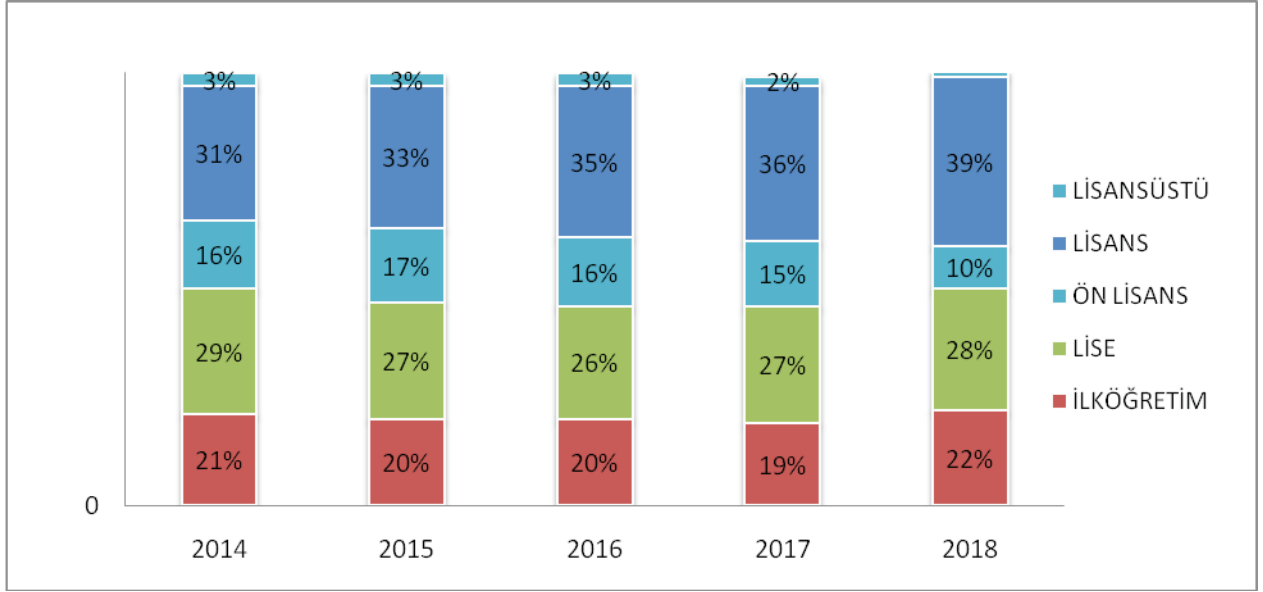


Grafik 4. Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesinde, çalışanlarının büyük çoğunluğunun Lisans mezunu (%39) ve lise mezunu (%28) olduğu görülmektedir.

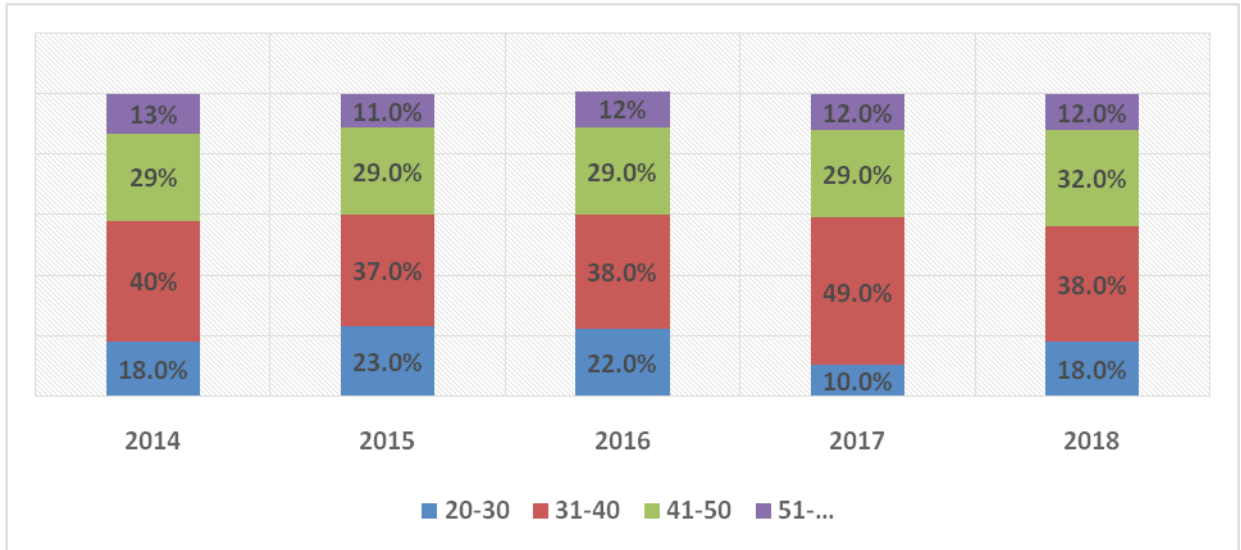
Bu kapsamda nitelikli personel kaynağını arttırmak amacıyla personele yönelik hizmet içi eğitim programlarının çeşitlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca insan kaynaklarına yönelik mesleki gelişim ve motivasyonu güçlendirmek doğrultusunda çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler planlanarak verilen eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi ve çalışanlara yönelik öneri alma ve iyileştirme sisteminin geliştirilmesi planlanmaktadır. Çalışanlara mevzuat gereği olan, teknik, davranışsal alanlarda çeşitli eğitimler bu plan çerçevesinde yapılmaktadır.



Grafik 5. Yıllara göre çalışanların öğrenim durumu dağılımı grafiği

Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

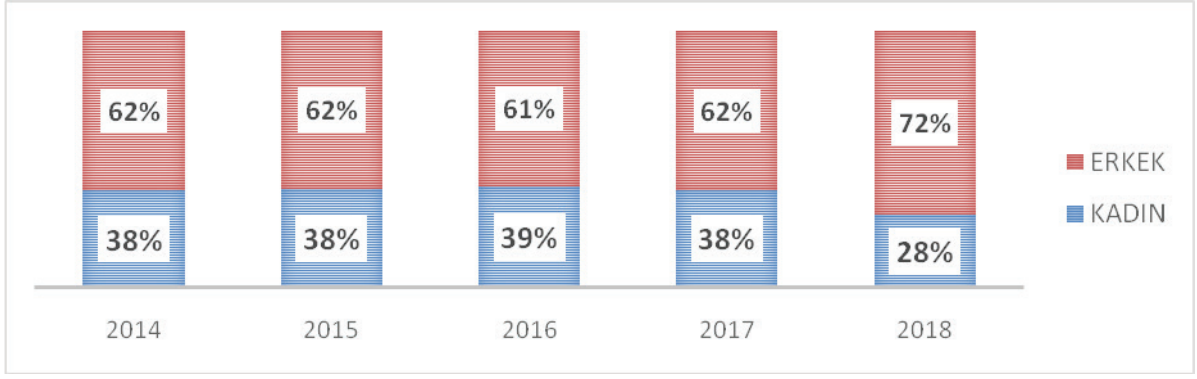
Nilüfer Belediyesi personeli %38 oranıyla 31-40 yaş grubunda, %32 oranıyla da 41-50 yaş grubundadır.



Grafik 6. Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği

Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumuna bakıldığında kadın çalışan oranı 601 kişi ile %28, erkek çalışan oranı da 1515 kişi ile %72 olduğu görülmüştür. 2018 yılında hizmet satın alma yoluyla istihdam edilen saha çalışanlarının da Nilbel'e geçirilmeleri nedeniyle erkek personel sayısında artış olmuştur.



Grafik 7.Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği

Çalışanların Sendikal Durumları

Memurların %99,7, kadrolu işçilerin %100 Sendikalıdır. 2017 yılı sonunda Cumhurbaşkanlığı KYK'si ile taşeron işçi statüsünden belediye şirketi pozisyonuna geçirilerek istihdam edilen çalışanların toplu iş sözleşmesi ise merkezi hükümet tarafından 3 yıl için yapılmıştır. Belediyemiz çalışanlar arasında sendikalaşmayı desteklemektedir. Sendika temsilcileri çeşitli kurul ve toplantılarda yer almaktadır. Sendikalı çalışanlar ücret ve ücret dışı hakları toplu iş sözleşmesi ile belirlenmektedir.

ÇALIŞANLARIN SENDİKAL DURUMLARI							
YIL	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		SENDİKALI TOPLAM
	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	
2018	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	461
	322	11	116	0	23	0	

Tablo6. Çalışanların Sendikal Durumları

E. DİĞER HUSUSLAR

1. Mali Durum

2018 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU				
BÜTÇE GELİR KODU	2018 MALİ YILI BÜTÇE TAHMİNİ	TAHAKKUK 2018 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	TAHSİLAT 2018 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	DEVROLAN TAHAKKUK / 2018 YILI-ÖNCEKİ YILLAR
01 VERGİ GELİRLERİ	147,241,000.00 TL	195,356,122.98 TL	135,718,314.20 TL	59,637,808.78 TL
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.	39,786,000.00 TL	64,110,390.42 TL	49,674,647.64 TL	14,435,742.78 TL
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1,536,000.00 TL	1,348,242.10 TL	1,348,242.10 TL	0.00 TL
05 DİĞER GELİRLER	176,187,000.00 TL	222,353,900,436.51 TL	131,213,717.05 TL	222,222,686,719.46 TL
06 SERMAYE GELİRLERİ	5,250,000.00 TL	55,870,726.02 TL	54,735,572.92 TL	1,135,153.10 TL
2018 GENEL TOPLAM	370,000,000.00 TL	222,670,585,918.03 TL	372,690,493.91 TL	222,297,895,424.12 TL
2017 GENEL TOPLAM	357,000,000.00 TL	222,633,098,861.73 TL	360,935,273.74 TL	222,272,171,701.02 TL
2016 GENEL TOPLAM	340,000,000.00 TL	222,506,796,699.96 TL	251,941,978.05 TL	222,254,854,721.91 TL
2015 GENEL TOPLAM	302,000,000.00 TL	222,481,746,151.55 TL	236,949,996.45 TL	222,244,796,155.10 TL

BELEDİYE BÜTÇE GELİRLERİ İCMAL		
	AÇIKLAMA	GELİR TÜRÜ
1	VERGİ GELİRLERİ	135,718,314.20 TL
2	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	101,382,023.22 TL
3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	24,233,962.77 TL
6	HARÇLAR	10,102,328.21 TL
2	SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ	0
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	49,674,647.64 TL
1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	38,731,324.36 TL
4	KURUMLAR HASILATI	1,731.93 TL
6	KİRA GELİRLERİ	10,941,591.35 TL
	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1,348,242.10 TL
1	YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0
4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	860,351.19 TL
5	PROJE YARDIMLARI	487,890.91 TL
5	DİĞER GELİRLER	131,213,717.05 TL
1	FAİZ GELİRLERİ	65,606.07 TL
2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	113,861,484.17 TL
3	PARA CEZALARI	9,569,925.04 TL
9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	7,716,701.77 TL
6	SERMAYE GELİRLERİ	54,735,572.92 TL
1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	54,735,572.92 TL
2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0
8	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0
9	RED VE İADELER (-)	0
	2018 GENEL TOPLAM	372,690,493.91 TL
	2017 GENEL TOPLAM	360,935,273.74 TL
	2016 GENEL TOPLAM	251,941,978.05 TL
	2015 GENEL TOPLAM	236,949,996.45 TL

2018 Yılı Bütçe Giderleri Karşılaştırma Tablosu

	2017 Yılı	2018 Yılı	Artış	Yüzde
GİDERLER	371,461,560.44 TL	360,209,940.93 TL	-11,251,619.51	-3.03%
PERSONEL GİDERLERİ	32,144,432.66 TL	37,381,199.86 TL	5,236,767.20	16.29%
MEMURLAR	19,357,587.32 TL	23,221,392.24 TL	3,863,804.92	19.96%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1,642,876.33 TL	2,710,265.08 TL	1,067,388.75	64.97%
İŞÇİLER	10,025,539.66 TL	10,208,947.67 TL	183,408.01	1.83%
GEÇİCİ PERSONEL	274,844.00 TL	290,053.55 TL	15,209.55	5.53%
DİĞER PERSONEL	843,585.35 TL	950,541.32 TL	106,955.97	12.68%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5,273,897.08 TL	5,821,158.22 TL	547,261.14	10.38%
MEMURLAR	2,976,995.80 TL	3,428,938.08 TL	451,942.28	15.18%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	276,627.55 TL	385,582.39 TL	108,954.84	39.39%
İŞÇİLER	2,020,273.73 TL	2,006,637.75 TL	-13,635.98	-0.67%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204,939,595.90 TL	230,924,328.73 TL	25,984,732.83	12.68%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	19,278,495.25 TL	21,437,982.65 TL	2,159,487.40	11.20%
YOLLUKLAR	480,395.97 TL	532,439.49 TL	52,043.52	10.83%
GÖREV GİDERLERİ	2,432,437.97 TL	3,642,096.37 TL	1,209,658.40	49.73%
HİZMET ALIMLARI	156,120,796.97 TL	177,427,011.02 TL	21,306,214.05	13.65%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	15,008,279.02 TL	13,852,190.97 TL	-1,156,088.05	-7.70%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	8,539,739.05 TL	9,204,070.43 TL	664,331.38	7.78%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3,079,451.67 TL	4,828,097.80 TL	1,748,646.13	56.78%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ		440.00 TL	440.00	
FAİZ GİDERLERİ	14,814,025.45 TL	14,790,770.10 TL	-23,255.35	-0.16%
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	14,814,025.45 TL	14,790,770.10 TL	-23,255.35	-0.16%
CARİ TRANSFERLER	10,278,093.72 TL	11,289,456.67 TL	1,011,362.95	9.84%
GÖREV ZARARLARI	1,242,732.05 TL	1,591,363.34 TL	348,631.29	28.05%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	6,063,665.56 TL	6,440,998.82 TL	377,333.26	6.22%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	767,260.81 TL	732,217.83 TL	-35,042.98	-4.57%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	223,010.65 TL	165,563.05 TL	-57,447.60	-25.76%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1,981,424.65 TL	2,359,313.63 TL	377,888.98	19.07%
SERMAYE GİDERLERİ	102,196,515.63 TL	59,163,027.35 TL	-43,033,488.28	-42.11%
MAMUL MAL ALIMLARI	3,865,379.43 TL	2,018,484.67 TL	-1,846,894.76	-47.78%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	6,220,607.69 TL	4,912,718.27 TL	-1,307,889.42	-21.03%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1,574,884.31 TL	774,494.92 TL	-800,389.39	-50.82%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	10,704,543.92 TL	7,019,395.67 TL	-3,685,148.25	-34.43%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	72,887,138.39 TL	40,823,419.58 TL	-32,063,718.81	-43.99%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6,943,961.89 TL	3,614,514.24 TL	-3,329,447.65	-47.95%
SERMAYE TRANSFERLERİ	1,815,000.00 TL	840,000.00 TL	-975,000.00	-53.72%
YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	1,575,000.00 TL	600,000.00 TL	-975,000.00	-61.90%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	240,000.00 TL	240,000.00 TL	0.00	0.00%

Bütçe Uygulamaları ile İlgili İstatistik Bilgiler

2015 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	164,119,000.00 TL	170,755,150.00 TL	104.04%	58.84%
Yatırım	116,167,000.00 TL	112,326,623.44 TL	96.69%	38.71%
Transfer	21,714,000.00 TL	7,125,786.72 TL	32.82%	2.46%
Toplam	302,000,000.00 TL	290,207,560.16 TL	96.10%	

2016 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	203,842,000.00 TL	213,357,887.49 TL	104.67%	61.44%
Yatırım	108,222,000.00 TL	124,463,790.26 TL	115.01%	35.84%
Transfer	27,936,000.00 TL	9,457,200.22 TL	33.85%	2.72%
Toplam	340,000,000.00 TL	347,278,877.97 TL	102.14%	

2017 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	224,065,000.00 TL	257,171,951.09 TL	114.78%	69.23%
Yatırım	102,847,000.00 TL	102,196,515.63 TL	99.37%	27.51%
Transfer	28,088,000.00 TL	12,093,093.72 TL	43.05%	3.26%
Toplam	355,000,000.00 TL	371,461,560.44 TL	104.64%	

2018 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	249,824,000.00 TL	288,917,456.91 TL	115.65%	80.21%
Yatırım	79,793,000.00 TL	59,163,027.35 TL	74.15%	16.42%
Transfer	40,383,000.00 TL	12,129,456.67 TL	30.04%	3.37%
Toplam	370,000,000.00 TL	360,209,940.93 TL	97.35%	

GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	2018 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2017 YILINDAN DEVİR	2018 YILI EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	2018 YILI TOPLAM ÖDENEK	2018 YILI HARCAMA
CARİ HARCAMALAR	O1 PERSONEL GİDERLERİ	40,378,000.00 TL			2,649,492.15 TL	37,381,199.86 TL	37,381,199.86 TL
					5,646,292.29 TL		
	O2 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİMİ GİD.	6,632,000.00 TL			142,025.76 TL	5,821,158.22 TL	5,821,158.22 TL
					952,867.54 TL		
	O3 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	190,054,000.00 TL			72,025,255.44 TL	230,924,828.73 TL	230,924,328.73 TL
					31,154,426.71 TL		
	O4 FAİZ GİDERLERİ	12,760,000.00 TL			2,030,770.10 TL	14,790,770.10 TL	14,790,770.10 TL
	CARİ TOPLAM	249,824,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	76,847,543.45 TL	288,917,956.91 TL	288,917,456.91 TL
					37,753,586.54 TL		
YATIRIM HARCAMALARI	O6 SERMAYE GİDERLERİ	79,793,000.00 TL	9,438,734.31 TL		22,989,905.05 TL	78,441,594.22 TL	59,163,027.35 TL
					33,780,045.14 TL		
	YATIRIM TOPLAM	79,793,000.00 TL	9,438,734.31 TL	-	22,989,905.05 TL	78,441,594.22 TL	59,163,027.35 TL
					33,780,045.14 TL		
TRANSFER HARCAMALARI	O5 CARİ TRANSFERLER	11,311,000.00 TL	2,827,289.10 TL		2,193,191.47 TL	14,066,472.28 TL	11,289,456.67 TL
					2,265,008.29 TL		
	O7 SERMAYE TRANSFERLERİ	3,070,000.00 TL			600,000.00 TL	840,000.00 TL	840,000.00 TL
					2,830,000.00 TL		
	O8 BORÇ VERME						
	O9 YEDEK ÖDENEKLER	26,002,000.00 TL				0.00 TL	
					26,002,000.00 TL		
	TRANSFER TOPLAM	40,383,000.00 TL	2,827,289.10 TL	-	2,793,191.47 TL	14,906,472.28 TL	12,129,456.67 TL
					31,097,008.29 TL		
	2018 GİDER GENEL TOPLAM	370,000,000.00 TL	12,266,023.41 TL	-	102,630,639.97 TL	382,266,023.41 TL	360,209,940.93 TL
					102,630,639.97 TL		
	2017 GİDER GENEL TOPLAM	355,000,000.00 TL	26,727,583.85 TL	2,000,000.00 TL	94,031,993.00 TL	383,727,583.85 TL	371,461,560.44 TL
					94,031,993.00 TL		
	2016 GİDER GENEL TOPLAM	340,000,000.00 TL	34,829,869.19 TL		74,441,932.75 TL	374,829,869.19 TL	347,278,877.97 TL
					74,441,932.75 TL		
	2015 GİDER GENEL TOPLAM	302,000,000.00 TL	23,037,429.35 TL		63,818,317.70 TL	325,037,429.35 TL	290,207,560.16 TL
					63,818,317.70 TL		

2. Kurum paydařları





II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

B. AMAÇ VE HEDEFLER

POLİTİKALARIMIZ YÖNETİM POLİTİKAMIZ

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi ve kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirerek sürekli iyileştirmeyi,
- Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izleyerek performansını arttırmayı;

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyeçilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
- Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
- Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
- Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
- Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
- İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
- Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
- Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

- Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,
- Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,
- Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,
- Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,
- İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,
- Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,
- Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,
- Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,
- Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,
- Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde

katılımlarını desteklemeyi,

- karşılıklı iletişime açık olmayı,
- öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,
- daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,
- Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,
- Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis

edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

- İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,
- Bilgi varlıklarının yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimlerini artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,
- Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,
- Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,
- En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,
- Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

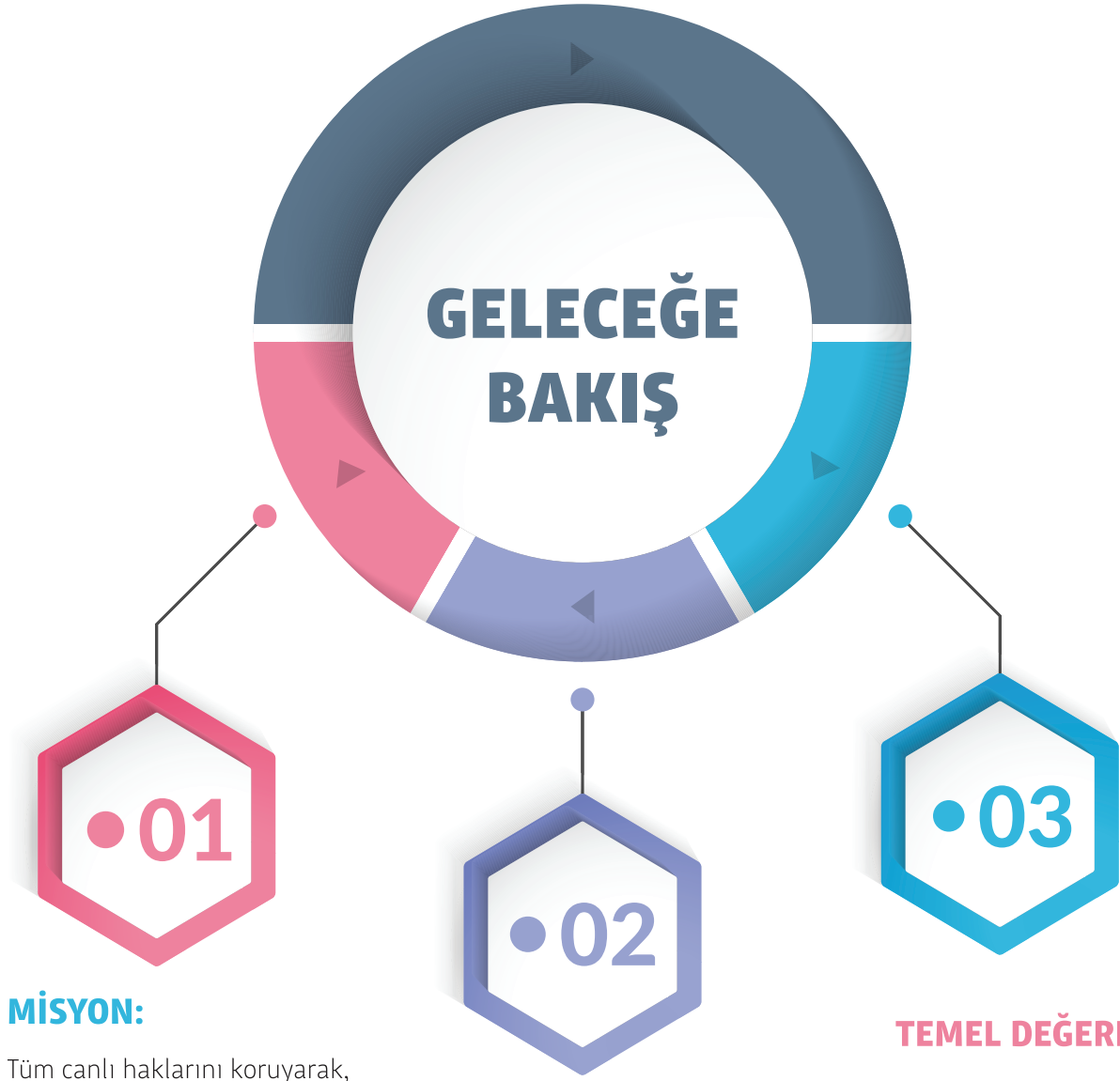
KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

- Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,
- Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,
- Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,
- Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,
- Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,
- Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,
- Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,
- Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,
- Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,
- Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,
- Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,
- Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,
- Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,
- Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma

ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

- Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,
 - Yayaları, kadınları, çocukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,
 - Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,
 - İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,
 - Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,
- bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.



MİSYON:

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

•01

VİZYON:

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.

•02

TEMEL DEĞERLER:

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

•03

A1. KURUMSAL GELİŞİM

- H1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
- H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
- H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak
- H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle “Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışına katkı sağlamak
- H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
- H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek
- H1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak

A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

- H2.1. Nilüfer’in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak
- H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
- H2.3. Nilüfer’in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.
- H2.4. Nilüfer’i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
- H2.5. Nilüfer’de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak



A3. TOPLUMSAL GELİŞİM

- H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
- H3.2. Nilüfer’de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi
- H3.3. Nilüfer’in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak
- H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak
- H3.5. Nilüfer’de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
- H3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak
- H3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

A4. EKOLOJİK DENGİ

- H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer’de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak
- H4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak
- H4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
- H4.4. Nilüfer’in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
- H4.5. Nilüfer’de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak

A5. EKONOMİK GELİŞİM

- H5.1. Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
- H5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
- H5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak



III. PERFORMANS BİLGİLERİ

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.1.Belediyeçilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
Performans Hedefi	PH1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	76.61%	77.00%	77.00%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	150,000.00		150,000.00
	Genel Toplam		150,000.00		150,000.00

Performans Hedefi	1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi
Faaliyet Adı	1.1.1.1 Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Bilgi, algı ve beklentileri belirlenmek istenen paydaş kitlesine ilişkin veri toplanması, elde edilen verilerin çeşitli yöntem ve araçlar kullanılarak analiz edilmesi.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	150,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.1.Belediyeçilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
Performans Hedefi	PH1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Analizlerden yararlanarak yapılan toplam iyileştirme sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	1
2	Süreç hedefleri gerçekleşme oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	87.5%	87.5%	88.0%
3	Yıl içinde yapılan Stratejiyi Gözden Geçirme toplantısı sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	4

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal ve Kentsel veritabanı oluşturulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
2	Proje Yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Strateji Algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması (Eğitim, Strateji haritası, vb.)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			0.00		0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.1.Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
Performans Hedefi	PH1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	İstek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	93.00%
2	Sızdırmazlık testi sonuçlarının giderilme oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	80.00%
3	Uzuv kayıplı veya ölümle sonuçlananlar iş kazası sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0	0	0
4	YGG Kararlarının Gerçekleşme Oranı (ISO 9001)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	95.00%	95.00%	95.00%
5	YGG Kararlarının Gerçekleşme Oranı(ISO 14001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	92.30%	80.00%	95.00%
6	YGG Kararlarının Gerçekleşme Oranı(ISO 50001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	100.00%	80.00%	80.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	40,000.00		40,000.00
2	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10,000.00		10,000.00
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	60,000.00		60,000.00
5	Enerji Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10,000.00		10,000.00
6	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2,000.00		2,000.00
7	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	300,000.00		300,000.00
Genel Toplam			422,000.00		422,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.1 Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Belediye genelinde Entegre Yönetim Sistemleri gereği ilgili Yönetim Temsilcileri ile beraber İç ve Dış Denetimlerin organizasyonunu ve gerçekleşmesini sağlamak

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	40,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	40,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.3 Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Çevre mevzuatı gereği tehlikeli atıkların ayrımı, tehlikeli atık sahasında düzenli şekilde biriktirilmesi ve bertaraflarının sağlanması. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Atık Beyan Sistemine atık beyanlarının yapılması.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.4 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili olarak risk analizleri, risk değerlendirmeleri, tedarikçi yönetimi, kabul edilemeyen ve kabul edilebilir düzeydeki iş kazalarının yönetimi.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	60,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	60,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.5 Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Halk evi ve Aladdinbey Hizmet binalarımızda enerji tüketimi ve verimliliği açısından uymakla yükümlü olunan yasal ve diğer şartlara uyarak enerji performansını sürekli iyileştirmek ve enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.6 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi iş ve işlemleri yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	2,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,000.00

Performans Hedefi	1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Adı	1.1.3.7 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	27001 Bilgi Güvenliği Süreçleri yazılım ve hizmet işlemlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	300,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.1.Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
Performans Hedefi	PH1.1.4. Kurumsal Raporlamaların yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Özdeğerlendirme İyileştirme Planının Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	76%	100%	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
2	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
4	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
5	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
6	Kurumsal özdeğerlendirmesinin yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	80,000.00		80,000.00
Genel Toplam			80,000.00		80,000.00

Performans Hedefi	1.1.4. Kurumsal Raporlamaların yapılması
Faaliyet Adı	1.1.4.6 Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	EFQM Mükemmellik modeline göre kurumsal faaliyetlerimizin iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik yapısal ve kapsamlı özdeğerlendirme çalışması yapılması

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	80,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.1.Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
Performans Hedefi	PH1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Kıyaslama projelerinin raporlama oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			0.00		0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
Performans Hedefi	PH1.2.1.Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Tahsilatın toplam tahakkuka oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	94.07%	105.00%	82.00%
2	Finansman bütçesinde toplam borcun ödenme payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	20.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1,450,000.00		1,450,000.00
Genel Toplam			1,450,000.00		1,450,000.00

Performans Hedefi	1.2.1.Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.2.1.1 Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklama	Tahakkuk eden gelirlerle ilgili olarak beyan kayıplarının en aza indirgenmesi, tahsilinin yerinde ve zamanında yapılması, tahsil edilemeyen alacaklarla ilgili olarak takip ve icra safhalarının uygulanarak toplam tahsilatın arttırılmasının sağlanması

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1,450,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,450,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,450,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
Performans Hedefi	PH1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Belediye mülklerinin kiralanmasından elde edilen gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	11,228,489	15,000,000	15,000,000

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			0.00		0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
Performans Hedefi	PH1.2.3. Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Ücret tarifesine bağlı gelirlerin tahsilatının artış oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	10.00%

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0.00	0.00
Genel Toplam		0.00	0.00	0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Sunucu kesinti süresi (saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	80.00
2	Arıza Müdahale Süresi (Dakika)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	115.00

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2,300,000.00	2,300,000.00
2	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	700,000.00	700,000.00
3	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	250,000.00	250,000.00
4	Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	200,000.00	200,000.00
Genel Toplam		3,450,000.00	3,450,000.00	3,450,000.00

Performans Hedefi	1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.1 Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kurum bünyesindeki tüm yazılımların bakımları altyapıda kullanılan güç kaynakları, network donanım ürünleri vb mevcut sistemin kesintisiz sürdürülmesi için gerekli olan bakım ,hizmet ve mazleme alınlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	751,000.00
06	Sermaye Giderleri	1,549,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,300,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,300,000.00

Performans Hedefi	1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.2 Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Sunucuların ve yedekleme ünitelerin yıllık bakım anlaşmaları, kapasite artırımları ve arıza durumunda parça değişimlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	700,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700,000.00

Performans Hedefi	1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.3 Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Alarm sistemleri, Kamera sistemleri, bu proje kapsamında yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	250,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250,000.00

Performans Hedefi	1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.3.1.4 Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut web sitesinde görsel yenilemeler ve buna bağlı olarak değişecek database ve kodlamalar yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	200,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH1.3.2 Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Hizmete alınacak yeni birimlerde bilişim altyapısını hizmet açılışından önce devreye alınma oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	50.00%
2	Arıza gerçekleştirme süresi (saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	70

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	239,000.00		239,000.00
2	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
3	Mobese Sisteminin Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	25,000.00		25,000.00
Genel Toplam			314,000.00		314,000.00

Performans Hedefi	1.3.2 Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.1 Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Yeni hizmete sunulacak binaların data,telefon,kamera vb alt yapı hizmetlerinin yapılması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	139,000.00
06	Sermaye Giderleri	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		239,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		239,000.00

Performans Hedefi	1.3.2 Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.2 Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kiosk,e-mobil, e-kütüphane vb yeni iletişim araçları ile e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması ve kullanımın artırılması sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50,000.00

Performans Hedefi	1.3.2 Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması
Faaliyet Adı	1.3.2.3 Mobese Sistemin Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Açık alanlarda kurulacak Kamera sistemlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	25,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH1.3.3 Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Çalışanların Bilişim Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	65.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
2	Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
3	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	25,000.00		25,000.00
Genel Toplam			125,000.00		125,000.00

Performans Hedefi	1.3.3 Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.1 Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Sahada çalışan personellerimizin iş süreçlerini sahada mobil olarak yürütmesi ve gerekli evrak veya hizmetlerin vatandaşla yerinde verilmesinin sağlanmasıdır.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50,000.00

Performans Hedefi	1.3.3 Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.2 Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Personel takip cihazlarının yenilenmesi ve eksik olan binalara bu cihazların alınarak personel takip yazılımı ile entegre edilmesi

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	45,000.00
06 Sermaye Giderleri	5,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50,000.00

Performans Hedefi	1.3.3 Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.3.3.3 Mobil İç İletişim Portalının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kurum içi haberleşme ve iletişim alt yapısının mobil üzerine taşınmasının sağlanması

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	25,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Birimlerde verilerin KVKK uygun hale getirilmesi oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	45.0%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	25,000.00		25,000.00
2	Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	200,000.00		200,000.00
3	Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü	100,000.00		100,000.00
Genel Toplam			325,000.00		325,000.00

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.1 Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Maks, BBB, KPS ,e-devlet gibi kurumlar arasında entegresyon için gerekli yazılım veya donanım alt yapısının sağlanması

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	25,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25,000.00

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.2 Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Elektronik belge yönetimi ve buna bağlı olarak e-arşiv sistemine geçilmesi,mobil imza ve e-imza sertifikalarının alınmasını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	49,000.00
06	Sermaye Giderleri	151,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

Performans Hedefi	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.3.4.3 Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	KVKK kapsamında tüm birimlerde gerekli yazılımsal ve donanımsal alt yapının yenilenmesi ile KVKK süreçlerinin takibini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	57
2	Yenilikçi hizmetlerden memnuniyet oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	78.03%	-	78.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	20,000.00		20,000.00
2	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
Genel Toplam			70,000.00		70,000.00

Performans Hedefi	1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.4.1.1 Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Yenilikçi proje çalışmalarının etkinliğinin, sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması ve artırılması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	20,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20,000.00

Performans Hedefi	1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması
Faaliyet Adı	1.4.1.2 İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	İnovasyon Merkezinin etkinliklerinin (atölye, çalıştay, yarışma, eğitim vb.) koordinasyonunun, faaliyetlerinin planlamasının ve yürütülmesinin sağlanması.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Uygun bulunan hibe ve fon programlarına yapılan başvuruların tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	100.0%
2	Uygun bulunan iyi uygulama ve yarışma programlarına yapılan başvuruların tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	100.0%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	9,000.00		9,000.00
2	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5,000.00		5,000.00
Genel Toplam			14,000.00		14,000.00

Performans Hedefi	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak
Faaliyet Adı	1.4.2.1 Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası hibe programlarının takibi, araştırılması, projelerin hazırlanması, hibe alınan projelerin yürütülme aşamasına destek verilmesi, ilgili müdürlüklerle işbirliği halinde raporlama sürecine destek sağlanması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	9,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9,000.00

Performans Hedefi	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak
Faaliyet Adı	1.4.2.2 İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen ve rol model olabilecek projelerin yaygınlaştırılması adına iyi uygulama ödül ve yarışmalarının takibi, araştırılması ve ilgili müdürlüklerle işbirliği halinde başvuru hazırlanarak raporlanması

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	5,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5.05%	2.00%	5.00%
2	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	76.98%	90.00%	77.50%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	94,154,000.00		94,154,000.00
2	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2,378,000.00		2,378,000.00
Genel Toplam			96,532,000.00		96,532,000.00

Performans Hedefi	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.1.1 Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Nilbel personel maaşlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	94,154,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	94,154,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	94,154,000.00

Performans Hedefi	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.1.2 Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Personelin yemek ve giyecek ihtiyaçlarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	2,378,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,378,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,378,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	37.70	40.00	10.00

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	0.00		0.00
2	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	230,000.00		230,000.00
Genel Toplam			230,000.00		230,000.00

Performans Hedefi	1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.2.2 İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Personele yönelik eğitimler verilmesi.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	230,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	230,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	230,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi

Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1 -	-	-	-	-

Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1,000,000.00		1,000,000.00
Genel Toplam		1,000,000.00		1,000,000.00

Performans Hedefi	1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.3.1 Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Personel Kreşi giderlerinin karşılanması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının toplam çalışan sayısına oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	7.04%	5.00%	7.50%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5,000.00		5,000.00
	Genel Toplam		5,000.00		5,000.00

Performans Hedefi	1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.4.1 Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Öneri sisteminin geliştirilmesi.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	5,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nitelik indeksine uyum	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	98%	97%	97%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5,000.00		5,000.00
2	Liderlik Gelişim Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10,000.00		10,000.00
	Genel Toplam		15,000.00		15,000.00

Performans Hedefi	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.5.1 Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Çalışanlara uygulanan Performans Yönetim Sistemi(PYS) işlemlerinin gerçekleştirilmesi

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	5,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5,000.00

Performans Hedefi	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	1.5.5.2 Liderlik Gelişim Programı
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Liderlere (büro sorumlusu, müdür, yönetici) çeşitli eğitim ve anketlerle liderlik özelliklerinin geliştirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	10,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Çalışan Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	80.95%	93.00%	81.50%
2	Takdir ve Ödüllendirme Sistemine katılan personel sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	393	257	257
3	Sosyal Faaliyet Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	80%
4	Motivasyonu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	6

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	256,000.00		256,000.00
2	Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	25,000.00		25,000.00
3	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	150,000.00		150,000.00
4	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	500,000.00		500,000.00
Genel Toplam			931,000.00		931,000.00

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.1 Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Yasal olarak memur personele verilen yıllık ikramiye bedeli.

Ekonomik Kod		2020
01	Personel Giderleri	256,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		256,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		256,000.00

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.2 Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	Takdir ve Ödüllendirme Sisteminin tanıtımı ve gerekli ödüllendirmelerin gerçekleştirilmesi.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	25,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25,000.00

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.3 Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Takım çalışmasını ve spor yapmayı teşvik edici turnuva ve sportif etkinlikler içermektedir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	150,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	150,000.00

Performans Hedefi	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	1.5.6.4 Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Motivasyonu arttırıcı çalışmalar kapsamında personele belediye kuruluş yemeği,iftar yemeği verilmesi,kandillerde lokma dağıtımı,Yılbaşı kutlaması,Makamda personel ile başkanımızı buluşturan yemek organizasyonu yapılması

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek
Performans Hedefi	PH1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	İşbirlikleriyle yıllık ortak yapılan proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	13	15	11
2	Kardeş şehirlerle yapılan ortak proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	21	23	15
3	İşbirliklerinin verimlilik oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	61.00%	64.00%	61.50%
4	Üye olunan ulusal ve uluslararası örgütlerin etkinliklerine katılım oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	80.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	Özel Kalem Müdürlüğü	985,000.00		985,000.00
2	Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			985,000.00		985,000.00

Performans Hedefi	1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.1.1 Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Belediyenin Üye Olduğu Ulusal ve Uluslararası Örgütlerin Etkinliklerinin Takibi ve Bu Örgütlere Aidat Ödemelerinin Yapılması, İşbirliği Yapılan Uluslararası Kurumlara Yurtdışı Teknik Gezi Taleplerinin İncelenmesi, Gerekli Görülen Teknik Gezilerin Düzenlenmesi, Yol Giderleri ve Yasal Harcırahların Ödenmesi, Kardeş Kentler İle İlişkilerin Sürdürülmesi ve Karşılıklı Ziyaretlerin Gerçekleştirilmesi, Kardeş Kentler Festivali ve Yerel Yönetimler Çalıştayının Düzenlenmesi, Ev Sahibi Olunan Uluslararası Etkinliklere Eşgüdüm ve Koordinasyonun Sağlanması

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	735,000.00
05	Cari Transferler	250,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		985,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		985,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek
Performans Hedefi	PH1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde düzenlenen etkinlik sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	7	12	12

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	645,000.00		645,000.00
2	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	Özel Kalem Müdürlüğü	971,000.00		971,000.00
3	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü	350,000.00		350,000.00
Genel Toplam			1,966,000.00		1,966,000.00

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.1 İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Kadınlar günü,Tıp bayramı, İlköğretim haftası, öğretmenler günü, kariyer günleri,milli bayramlar ile nişan, düğün, doğum ve sünnet merasimlerinde hediye dağıtımı

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	645,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		645,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		645,000.00

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.2 Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	Başkanlık makamını ziyarete gelen konukların ağırlanması ile yıl içinde gerekli görülen etkinliklerde kullanmak üzere yemek,kokteyl,kumanya ve konaklama hizmeti,ziyaret programları için hediye temini

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	971,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		971,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		971,000.00

Performans Hedefi	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	1.6.2.3 Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklama	STK,Dernek vb. kurum ve kuruluşlarla başkanımızı bir araya getiren toplantı organizasyonları

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	350,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	350,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	350,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM
Hedef	H1.7 Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak
Performans Hedefi	PH1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Sosyal medya takipçi sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	455000
2	Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	800000
3	Gönderilen haber sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	620
4	Basın mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	60
5	Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	75.37%	79.00%	75.00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4,772,000.00		4,772,000.00
Genel Toplam			4,772,000.00		4,772,000.00

Performans Hedefi	1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak
Faaliyet Adı	1.7.1.1 Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemizle ilgili haberlerin yapılması ve tanıtıcı çalışmaların yapılması iş ve işlemleri yürütülmektedir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	4,772,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4,772,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4,772,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak
Performans Hedefi	PH2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nazım plan kararları doğrultusunda Uygulama imar planlarının hazırlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	91.00%
2	Planlı alanlarda 18. Madde uygulamalarının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	85.00%	85.00%	86.00%
3	Kent gelişimine yön veren planlama çalışmalarından duyulan memnuniyet oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	74.60%
4	Planlama çalışması yürütülen bölgelerde ilgili kurum ve kuruluşların dahil edildiği en az 1 adet halk toplantısı gerçekleştirmek	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100.00%
5	Kırsal alanlardaki mevcut durumun tespiti ve planlama modeli geliştirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	20.00%
6	Belirlenen projelere yönelik parsel bazında talep edilen jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100.00%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
2	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	54,000.00		54,000.00
3	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
4	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
5	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	100,000.00		100,000.00
6	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
7	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
8	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
9	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
10	Nilüfer Ekokent 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
11	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
12	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	100,000.00		100,000.00

Faaliyetler (devamı)		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2,000,000.00		2,000,000.00
14	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7,000,000.00		7,000,000.00
15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	70,000.00		70,000.00
16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
18	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			9,374,000.00		9,374,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.1 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda alt ölçekli planların yapılarak kent gelişimine yön verilmesini sağlamak amacıyla yürütülen çalışmalar

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.2 1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda kentin gelişme yönü olan batı bölgesinde kentsel gelişimin sağlanması amacıyla planlama çalışmalarını yürütmek.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	54,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.5 Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere yürütülen çalışmalar

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.12 İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı kararları doğrultusunda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulaması yapılarak yeni mülkiyet desenini oluşturmak üzere yürütülen çalışmalar

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.13 Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	2,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.14 Kamulaştırmasız el atma davaları ile tazmin ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Öngörülmeven davalar sonucu Belediye bütçesinin olumsuz yönde etkilenmesi

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	7,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7,000,000.00

Performans Hedefi	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması
Faaliyet Adı	2.1.1.15 Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	Belediye tarafından yapılması planlanan yapıların güvenliğini ve sağlamlığını arttırmak adına proje sahasında yer bilimsel çalışmaların yapılmasını sağlamak

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	70,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	2
2	Belirlenen sosyal donatı alanlarının projelendirme oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	20.00%
3	Örnek uygulama yapılan sokak sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	1

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	100,000.00		100,000.00
2	Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	40,000.00		40,000.00
3	Kentsel yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			140,000.00		140,000.00

Performans Hedefi	2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.1.1 Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Nilüferde kentlinin ihtiyacına yönelik sosyal donatı alanlarının hayata geçirilmesi için uygulama projelerinin hazırlanmasını sağlamak

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100,000.00

Performans Hedefi	2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.1.2 Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım, dönüşüm amaçlı detay projelerin oluşturulması

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	40,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Anadolu Arastası Projesi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	25%	100%	40%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anadolu Arastası	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
Genel Toplam			1,000.00		1,000.00

Performans Hedefi	2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.2.1 Anadolu Arastası (Balat Rekreasyon Alanı ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Türkiye'deki 81 ilin kültürel yaşamlarını yansıtan tarihi evlerinin hemşehri derneklerinin bir yerde bulunduğu yerleşke çalışmaları yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.3. Kent Meydanları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Beşevler Meydan Projesi - Projenin tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	20%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Beşevler Meydan Projesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			0.00		0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.4. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Örnekköy Projesi - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	50%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gölyazı Meydan Düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
2	Örnekköy Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			1,000.00		1,000.00

Performans Hedefi	2.2.4. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.2.4.1 Gölyazı Meydan Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Gölyazı meydanında koruma kullanma dengesi gözetilerek meydan düzenlemesi yapılması

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Hizmete açılacak aile sağlığı merkezi sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	2
2	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi - Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	100.0%
3	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi - Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	100.0%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
2	Aile sağlığı merkezlerinin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,500,000.00		1,500,000.00
4	Maksempınar Köy Kahvesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
5	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000,000.00		1,000,000.00
6	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1,750,000.00		1,750,000.00
Genel Toplam			4,252,000.00		4,252,000.00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.1 Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Şehrin estetiğine uygun, modern, mimari tasarım özelliği olan, vatandaşların taksi aradığında rahatlıkla fark edebileceği, görsel güzelliği olan, düzenli yapıların yapılması

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.3 Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Kayapada kentlinin ihtiyacını karşılayacak sosyal yaşam merkezinin hayata geçirilmesini sağlamak

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,500,000.00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.4 Maksempınar Köy Kahvesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Köy halkının sosyal ihtiyaçlarının karşılaması .

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.5 İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer halkının güvenliğini sağlayabilmek için Kayapa Mahallesi karakol yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000,000.00

Performans Hedefi	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması
Faaliyet Adı	2.2.5.6 Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer İlçesinde sosyal donatı vb. alanlarının artırılmasını sağlamak.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,750,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,750,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,750,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Fethiye Pazaryeri - Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	100%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fethiye Pazaryeri	Fen İşleri Müdürlüğü	2,032,000.00		2,032,000.00
	Genel Toplam		2,032,000.00		2,032,000.00

Performans Hedefi	2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması
FaaliyetAdı	2.2.6.1 Fethiye Pazaryeri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Üzeri açık olan Fethiye Semt Pazarının, hem alışverişe gelen vatandaşlarımızın daha rahat alışveriş yapabilmeleri, hem de Pazarıcı esnafının gün boyu sıcak, soğuk ve rüzgar gibi şartlardan etkilenmemesi için Kapalı hale getirilmesi.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	2,032,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,032,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,032,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
Performans Hedefi	PH2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Agora Çarşısı Cephe Yenileme - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100%
2	Gelen kapı numarası taleplerinin karşılanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%	100%	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım ve Onarımların Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	10,169,000.00		10,169,000.00
2	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000,000.00		1,000,000.00
3	Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	Fen İşleri Müdürlüğü	500,000.00		500,000.00
4	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
5	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
Genel Toplam			11,720,000.00		11,720,000.00

Performans Hedefi	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	2.2.7.1 Bakım ve Onarımların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemize ait binaların, okulların ve camilerin inşaat-mekanik ve elektrik bakımlarının yapılması

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	10,169,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10,169,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10,169,000.00

Performans Hedefi	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	2.2.7.2 Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Hayırsever vatandaşlarımızın yaptırdığı huzurevi ve kreş gibi binaların mekanik eksiklerinin tamamlanması.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00

Performans Hedefi	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	2.2.7.3 Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemiz sorumluluğunda bulunan meydan ve yollardaki aydınlatma taleplerinin karşılanması.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

Performans Hedefi	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	2.2.7.4 Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adreslerin tanımlanması ve adres bileşenlerinin yer aldığı levhaların oluşturulup, adrese ulaşmaya imkan sağlayacak yerlere asılması amaçlanmaktadır

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

Performans Hedefi	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması
Faaliyet Adı	2.2.7.5 Agora Çarşısı Cephe Yenileme
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Şehrin yenilenen dokusuna modern ve inovatif çözümler üreterek kent mimarisine katılması

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmüne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Tanıtım Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1
2	Doğa Yürüyüşü Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	4

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
2	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			50,000.00		50,000.00

Performans Hedefi	2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmüne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	2.3.1.1 Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Tarih Turizm Bürosu ve Görsel Sanatlar bürosunun çalışmalarını tanıtmak amacıyla kitap, broşür, dergi ve harita gibi materyallerin baskı işlerinde kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Müze ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	130,000
2	Yaşayan müzelerde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	35

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları, Belgesel Gösterimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	30,000.00		30,000.00
2	Kent Belgeliği ve Müze Arşiv Çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	290,000.00		290,000.00
Genel Toplam			320,000.00		320,000.00

Performans Hedefi	2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	2.3.2.1 Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları, Belgesel Gösterimi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Tarih Turizm Bürosu tarafından Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan müzeler için eserlerin arşiv çalışması, korunması, sanatçı konaklama programı kapsamında gelen konuklarının atölye çalışmaları ve müzelerde gerçekleştirilen halka açık ücretsiz söyleşileri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	30,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30,000.00

Performans Hedefi	2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak
Faaliyet Adı	2.3.2.3 Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Edebiyat Müzesi, Fotoğraf Müzesi ve Müzik Müzesi için sergilenmek üzere eser alımı işlerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	40,000.00
06	Sermaye Giderleri	250,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		290,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		290,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Hazırlanan sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapı uygulama projesi sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	1
2	Kültürel miras alanında basılı materyal sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	2
3	Müzik Enstrümanlar Müzesi - Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	150,000.00		150,000.00
2	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
3	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
4	Restore edilmiş tarihi yapıların işlevlendirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
5	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	190,000.00		190,000.00
6	Müzik Enstrümanlar Müzesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,250,000.00		1,250,000.00
7	İpekevi Müze Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100,000.00		100,000.00
8	Kültürel araştırmalar kapsamında bilimsel yayınların hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			1,692,000.00		1,692,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.1 Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklama	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik proje çalışmalarını kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	150,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.2 Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Koruma kullanma dengesi gözetilerek sivil mimarlık örneği yapıların korunması ve yaşatılmasına yönelik uygulamaları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.3 Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.5 Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Gölyazı mahallesinde devam edilmekte olan kazı çalışmaları sonucunda ortaya çıkan eserlerin korunması amacıyla arkeopark alanın kurulması işini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	190,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.6 Müzik Enstrümanlar Müzesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Hayırseverler tarafından Nilüfer Belediyesi bünyesine hibe edilmiş eser niteliği taşıyan müzik enstrüman aletlerinin sergilenmesi doğrultusunda açılması planlanan müzik müzesi için iç ve dış tefrişat alımlarını ve satın alma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,250,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,250,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,250,000.00

Performans Hedefi	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2.3.3.7 İpekevi Müze Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	İpekevi müzesinin düzenleme yapılarak hayat geçirilmesi

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	100,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH2.3.4. Kırıldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Kırıldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taş İnşaat Eğitimi ve Uygulamaları Projesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
2	Nilüfer'in kırsal kesim mahallelerinin tarih kimliğine uygun bina cephelerin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			0.00		0.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
Performans Hedefi	PH2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Dış paydaşlara yönelik sivil savunma, deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilen yıllık kişi sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5032	5000	3500
2	Mahallelere konan toplam afet konteyneri sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	35	64	31
3	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonlarının planlanan bakım onarımlarının tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	100.0%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0.00		0.00
2	Mahallelere afet konteynerleri konulması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	50,000.00		50,000.00
3	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	20,000.00		20,000.00
4	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	175,000.00		175,000.00
Genel Toplam			245,000.00		245,000.00

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
Faaliyet Adı	2.4.1.2 Mahallelere Afet Konteynırı konulması
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Mahalle Afet Konteynırlarının koyulması ile olası bir afet ve acil durumda profesyonel yardım desteği gelene kadar mahalle halkının kullanabileceği acil durum araç gereçleri kullanabilmeleri hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	50,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
Faaliyet Adı	2.4.1.3 NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Arama Kurtarma Ekibi ile yapılmakta olan protokol çerçevesinde yangın, deprem, suda boğulma, kaybolma gibi acil durumlara müdahale çalışmaları yapılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	20,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20,000.00

Performans Hedefi	2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
Faaliyet Adı	2.4.1.4 Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklama	Başta Nilüfer olmak üzere Bursa ve çevre illerinin daha güvenli hale getirilmesi için bölgenin depremselliğinin takip edilmesi amacıyla yapılmış olan istasyon binalarından düzenli veri akışının temin edilebilmesi için gerekli bakım ve onarımlarının sistemli olarak yapılmasının sağlanması

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	175,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.5 Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak
Performans Hedefi	PH2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	14.84	40	20
2	Yeni açılan yol uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10.71	32	20
3	Yapılan bordür-tretuvar uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	13.72	29	12
4	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	71.34%	72.00%	71.50%
5	Toplam Bisiklet yolu uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	161

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5,000,000.00		5,000,000.00
2	Yeni yolların açılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2,000,000.00		2,000,000.00
3	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2,000,000.00		2,000,000.00
4	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	8,000,000.00		8,000,000.00
5	Bisiklet projesi (Nilesipit)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	750,000.00		750,000.00
6	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1,500,000.00		1,500,000.00
Genel Toplam			19,250,000.00		19,250,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.1 Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Kentin alt yapısı tamamlanmış, yapılaşması yoğunlaşmış yollarının güvenli, uygun yolculuk imkanı sağlayabilecek şekilde asfaltlanması ve onarımı

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	5,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5,000,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.2 Yeni yolların açılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	İmar planlarında yer alan mülkiyet problemi olmayan tüm yolların açılması

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	2,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.3 Yolların bakım onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Açılan yolların gerekli iyileştirme ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi, Stabilize yolların bakım onarımı

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	2,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,000,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.4 Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Yaya kaldırım ve bisiklet yolu yapım onarımı

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	8,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	8,000,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.5 Bisiklet projesi (Nilesplit)
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilesplit uygulamasının kent geneline yaygınlaştırılması

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	150,000.00
06 Sermaye Giderleri	600,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	750,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750,000.00

Performans Hedefi	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması
Faaliyet Adı	2.5.1.6 Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Cadde, sokak tabela ve yol çizgi ve işaretleme

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1,500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,500,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
Hedef	H2.5 Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak
Performans Hedefi	PH2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılama Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100%	100%	100%
2	Araç ve Makinaların Bakım ve Onarımlarının Karşılama Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100%	100%	100%
3	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	100%	100%	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	18,500,000.00		18,500,000.00
2	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5,000,000.00		5,000,000.00
3	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3,500,000.00		3,500,000.00
4	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
5	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	600,000.00		600,000.00
6	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	400,000.00		400,000.00
7	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	88,000.00		88,000.00
Genel Toplam			28,089,000.00		28,089,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.1 Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Araç kiralama

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	18,500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	18,500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	18,500,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.2 Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Akar yakıt tedarik

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	5,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5,000,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.3 Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Araç bakım ve onarım

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	3,500,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3,500,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3,500,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.4 Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Yeni araç ve iş makine alımı

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.5 Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Şantiye giderleri ve karla mücadele

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	150,000.00
06	Sermaye Giderleri	450,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.6 Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Trafik sigorta giderleri

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	400,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400,000.00

Performans Hedefi	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması
Faaliyet Adı	2.5.2.7 Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Atölye makine bakım onarım

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	30,000.00
06	Sermaye Giderleri	58,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		88,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		88,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
Performans Hedefi	PH3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Resmi tören ve önemli gün etkinliklerine katılım sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	312,700	323,800	320,000
2	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna gelen talep sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	230

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	705,000.00		705,000.00
2	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			705,000.00		705,000.00

Performans Hedefi	3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.1.1 Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, Ramazan Sokağı gibi etkinliklerin ve Belediyemize ait iç ve dış mekanların açılışlar ve etkinlikler yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	705,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		705,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		705,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
Performans Hedefi	PH3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket sonuçları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	97.98%	97.98%	97.98%
2	Sivil Toplum Kuruluşları ile yapılan etkinlik sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	60

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	32,000.00		32,000.00
2	Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	35,000.00		35,000.00
Genel Toplam			67,000.00		67,000.00

Performans Hedefi	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.2.1 Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Sivil Toplum kuruluşlarının yönetime katılımını arttıran çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	32,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32,000.00

Performans Hedefi	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.2.2 Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Kadın Dernekleri ve Nilüfer Dernekler Yerleşkesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	35,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
Performans Hedefi	PH3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Mahalle Komiteleri memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	76.93%	82.00%	80.00%
2	Kent Konseyi İle Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	46	95	45
3	Kent Konseyine Katılan Vatandaşların Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2.55%	1.75%	1.80%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	340,000.00		340,000.00
2	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			340,000.00		340,000.00

Performans Hedefi	3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	3.1.3.1 Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Kent Konseyine bağlı çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
05	Cari Transferler	340,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
Performans Hedefi	PH3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Düzenlenen muhtar toplantı sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4	4	5
2	Bölge sorumlularının yaptığı muhtar ziyareti sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	320	500	400

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	53,000.00		53,000.00
2	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0.00		0.00
3	Mahalle İletişim Merkezleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
Genel Toplam			54,000.00		54,000.00

Performans Hedefi	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması
Faaliyet Adı	3.1.4.1 Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Muhtar toplantıları, muhtarlara yönelik eğitimler ve yerel yönetimlerin farklı çalışmalarını yerinde görebilmesi ve incelemesi için farklı bölgelere geziler düzenlemek

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	53,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		53,000.00

Performans Hedefi	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması
Faaliyet Adı	3.1.4.3 Mahalle İletişim Merkezleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Mahalle İletişim Merkezleri vatandaşların belediye ile ilgili işlerini daha da kolaylaştırarak bazı işlemler için Nilüfer Belediyesi Halk Evi'ne gitmeden Mahalle İletişim Merkezi'ndeki belediye personeli aracılığıyla çözüm bulabilecektir.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi
Performans Hedefi	PH3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	405	221	158
2	Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	42
3	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş/stk sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11	12	10

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	103,000.00		103,000.00
2	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	273,000.00		273,000.00
3	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleyle yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2,000.00		2,000.00
4	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2,000.00		2,000.00
5	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	27,000.00		27,000.00
6	Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1,784,000.00		1,784,000.00
7	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	350,000.00		350,000.00
8	Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	71,000.00		71,000.00
9	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			2,612,000.00		2,612,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.1 Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Engelli birey ve ailelerine yönelik yapılan atölye çalışmaları, bilgilendirme benzeri hizmetler (Bizimev , Bizimbahçe ve Tamir atölyesi)

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	103,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	103,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	103,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.2 Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	En Çalışkan Kim Bisiklet Projesi, Öğrencilere kırtasiye yardımı hizmetleri, 8 Mart/25 Kasım etkinlikleri

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	3,000.00
05 Cari Transferler	270,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	273,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	273,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.3 Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleyle yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Eşitlik Birimi Çalışmaları - Kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmaları (Kadın Dayanışma Merkezi, Toplumsal Eşitlik Merkezi)

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	2,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.4 Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Cezaevleri ve Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile gerçekleştirilen çalışmalar

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	2,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.5 Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Huzurevi, OGM ve benzeri tesislerimizde yaşlı bireylere yönelik yapılan atölye çalışmaları ve etkinlikler

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	7,000.00
05 Cari Transferler	20,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	27,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	27,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.6 Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Halkkart, Sıcak Yemek, Çorba, Ev Bakım, Kişisel Bakım, Çamaşirevi, Giymiyorsanız Giydirin hizmetleri

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	33,000.00
05 Cari Transferler	1,751,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,784,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,784,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.7 Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	İftar yemekleri, Aşure, Kandillerde tatlı/lokma dağıtımı, Sünnet Şöleni faaliyetleri

Ekonomik Kod		2020
05	Cari Transferler	350,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350,000.00

Performans Hedefi	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	3.2.1.8 Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Kurum hekimliği, cenaze defin işlemleri ve hasta nakil hizmetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	69,000.00
06	Sermaye Giderleri	2,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		71,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.2. Nilüfer’de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi
Performans Hedefi	PH3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması - Proje tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	20%
2	Gündüz Çocuk Bakım Evleri - Proje tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	20%
3	Çamlıca Huzurevi Projesi- Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	86%	100%	100%
4	Sosyal Yaşam Destek Merkezi- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100%
5	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri- Projenin imalatının tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	50%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4,329,000.00		4,329,000.00
2	Çamlıca Huzurevi Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü	3,400,000.00		3,400,000.00
3	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
4	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri	Fen İşleri Müdürlüğü	600,000.00		600,000.00
5	Kadın ve Çocuk Akademileri	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
6	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
7	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
8	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
9	Engelli Dostu Web Projesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	10,000.00		10,000.00
Genel Toplam			8,342,000.00		8,342,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.1 Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut tesislerin ve yeni açılacak tesislerin yürütülmesi

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	4,317,000.00
06	Sermaye Giderleri	12,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4,329,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4,329,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.2 Çamlıca Huzurevi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İzzet Şadi SAYAREL Huzurevi inşaatı devam ediyor

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	3,400,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,400,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,400,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.3 Sosyal Yaşam Destek Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.4 Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Yıl bazında planlanan yerlerde Sağlıklı Yaş Alma Merkezi açılması (Bu yıl için Beşevler Yumurtatepe mevkiindeki Olgun Gençlik Merkezinin yapılması planlanıyor)

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	600,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.5 Kadın ve Çocuk Akademileri
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	1.Kadınların sosyal hayat içinde daha aktif rol almaları, çeşitli beceriler kazanarak çalışma yaşamına dahil olmaları, sosyal ve hukuksal haklar konusunda bilgi sahibi olmaları için yapılan atölye çalışmaları, eğitim ve seminerler,psikolojik destek hizmeti, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları 2.Çocukların bilişsel ve akademik gelişimleri, kendilerini daha güçlü ifade edebilmeleri ve yaratıcılıklarının artırılması için yapılan derslere yardımcı atölyeler, kendini ifade etme gücünü ve yaratıcılığını destekleyici etkinlikler/atölyeler, 3-6 yaş grubuna yönelik oyun çalışmalarının yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.8 Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Engelli bireylerin günlük yaşamlarını kolaylaştıracak çalışmaların yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	3.2.2.9 Engelli Dostu Web Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemiz web sitesinin tüm paydaşlardan kullanabileceği şekilde tasarlanması çalışmaları yürütülmektedir.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	10,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Düzenlenen spor organizasyon sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	24	21	24
2	Düzenlenen spor organizasyonlarına katılım sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	57975	7700	47000
3	Spor etkinliklerinden duyulan memnuniyet oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	74.00%
4	Kırsal Mahallelerde sporu teşvik amaçlı düzenlenen organizasyon sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	10

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1,900,000.00		1,900,000.00
2	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	150,000.00		150,000.00
3	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	850,000.00		850,000.00
4	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	0.00		0.00
5	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1,213,000.00		1,213,000.00
6	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	300,000.00		300,000.00
Genel Toplam			4,413,000.00		4,413,000.00

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.1 Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Halkımızın katılımıyla gerçekleştirilen ve spor yapma bilincini aşlamak amaçlı düzenlenen çeşitli spor branşlarını içeren etkinliklerdir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1,900,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,900,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,900,000.00

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.2 Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Milli Bayramlarımızda, önemli günler ve haftalarda daha çok anma amaçlı düzenlenen sportif faaliyetleri içermektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	150,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,000.00

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.3 Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Tüm Nilüfer'li çocuklarımıza yönelik düzenlenen ve 1 ay süren, çeşitli branşları içeren Uluslar arası Spor Şenliği'dir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	850,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850,000.00

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.5 Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediye Kanununda yer aldığı üzere kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardımları içermektedir.

Ekonomik Kod		2020
05	Cari Transferler	1,213,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,213,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,213,000.00

Performans Hedefi	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.3.1.6 Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	300,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH3.3.2. Spor tesislerinin yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100.0%
2	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100.0%
3	Sporcu Sağlığı Merkezi - Proje tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5%	40.0%	45.0%
4	Squash Salonu - Proje tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	25%	50%	100.0%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1,000,000.00		1,000,000.00
2	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
3	Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
4	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)	Fen İşleri Müdürlüğü	1,000.00		1,000.00
5	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
6	Sporcu Sağlığı Merkezi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
7	Squash Salonu	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0.00		0.00
Genel Toplam			1,003,000.00		1,003,000.00

Performans Hedefi	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.1 Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğümüze bağlı tesis ve spor alanlarının bakım-onarım ve tefrişatına ait giderler.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1,000,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00

Performans Hedefi	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.2 Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Farklı spor dallarını teşvik etmek amacı ile fadıllı mahallesinde, yamaç paraşütü, model uçak, offroad, vb, etkinliklerin yapılacağı bir tesistir.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.3 Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüferlilerin ihtiyaçları doğrultusunda stratejik plan dahilinde gelen isteklerin yönetim bazında değerlendirilerek tesislerin yapılması işi

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

Performans Hedefi	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması
Faaliyet Adı	3.3.2.4 Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer ilçemizde yelken ve kano sporunun yaygınlaştırılması için dış kaynaklı yapılacak bir tesistir.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1,000.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,000.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1,000.00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Düzenlenen toplam etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1510	1005	1600
2	Düzenlenen etkinliklere katılım sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	779552	593000	688000
3	Düzenlenen etkinliklere katılım oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100,00%	100,00%	90,00%
4	Kültür ve sosyal faaliyetlerden duyulan memnuniyet oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	75,00%	84,00%	78,00%
5	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	45173	32000	42000
6	Açılan sergi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	73	75	70

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.160.000,00		1.160.000,00
2	Kültürevi Etkinlikleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	900.000,00		900.000,00
3	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	790.000,00		790.000,00
4	Yaz Etkinlikleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	775.000,00		775.000,00
5	Sergilerin düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
6	Kültürevlerinde ve kırsal alanlarda atölye çalışmaları düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,00		0,00
7	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	70.000,00		70.000,00
8	Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	265.000,00		265.000,00
9	Genç nüfusun sanat faaliyetlerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek.(Seminerler, atölyeler,geziler vs.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	120.000,00		120.000,00
10	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80.000,00		80.000,00
11	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yapıtılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	180.000,00		180.000,00
Genel Toplam			4.490.000,00		4.490.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.1 Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Müzik Festivali, Uluslararası Caz Festivali ve Nilüfer Şiir Festivalleri kapsamında kullanılmaktadır.(Sanatçı, Sahne, Ses, Işık, Teknik Sistemler)

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	1.160.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.160.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.160.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.2 Kültürevi Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Salon Sinema, Gezici Sinema ve Sabit Sinema gösterimleri, Nilüfer Belediyesi THM,TSM Koro konserleri , Nilüfer Belediyesi Çoksesli Koro, Çocuk Korosu ve Kent Orkestrası etkinliklerini kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	900.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	900.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	900.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.3 Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim ve 1 Eylül gibi önemli gün ve haftalarda gerçekleştirilen konserleri, etkinlikleri ve programları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	790.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	790.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	790.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.4 Yaz Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Yerelde gerçekleştirdiğimiz şenlikler kapsamında sanatçı, sahne, ses, ışık ve teknik sistem ihtiyaçları doğrultusunda kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	775.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	775.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	775.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.5 Sergilerin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Görsel Sanatlar Bürosu tarafından takibi ve kontrolünü gerçekleştirdiğimiz vatandaşlarımız tarafından talep edilen ve istenen sergilerin ihtiyaçları doğrultusunda kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.7 Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Resim Yarışması, Liselerarası Müzik Yarışması ve Kısa Film yarışmaları için yapılacak olan harcamaları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	70.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.8 Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Yıl boyunca müdürlüğümüz tarafından çocuklara yönelik gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında ;Balat doğa yaz bilim kampı, atölyeler ve etkinlikler (Eğitim ve Eğitim metaryelleri) için yapılan harcamaları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	265.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	265.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	265.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.9 Genç nüfusun sanat faaliyetlerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Video, senaryo, Temel Fotoğraf, İleri Fotoğraf, Kısa Film, Animasyon, Sinema da Görme Biçimleri, Sokak ve Şehir Yaşam Fotoğrafçılığı, Yaratıcı Drama, Yaratıcı Okuma, Photoshop, Kurgu&Montaj, Belgesel, Film Analizi, Kitap Analiz, Oyunlaştırma, Yaratıcı Yazarlık, Drama, Akıl zeka oyunları, Satranç, Resim, Karikatür, Medya Okuryazarlığı, Kukla animasyon gibi atölye çalışmalarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	120.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.10 Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Belediyesi sınırlarında bulunan kadınlara yönelik eğitim, atölye, seminerleri ve aynı zamanda 8 mart dünya kadınlar gününde gerçekleştirilen konserler kapsamında sanatçı, sahne, ses, ışık ve teknik sistemlerinin harcamalarında kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	80.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Performans Hedefi	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi
Faaliyet Adı	3.4.1.11 Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Kültürel değerlerin ortaya çıkarılması konusunda Belediyemiz sınırlarında sergilenmek üzere heykellerin alınması, Görsel Sanatlar Bürosu bünyesinde sergilenmek üzere; Sanatçı konaklama programı kapsamında gelen sanatçıların yapmış olduğu resimlerin ve heykelciklerin alınması işlerinde kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	180.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.
Performans Hedefi	PH3.4.2. Kültürevleri yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Cumhuriyet Kültürevi - Proje tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	20%

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	420.000,00		420.000,00
2	Görükle Kültürevi ve Gençlik Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
3	Cumhuriyet Kültürevi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			421.000,00		421.000,00

Performans Hedefi	3.4.2. Kültürevleri yapılması
Faaliyet Adı	3.4.2.1 Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan mevcut veya açılması planlanan birimler için büro malzemesi ve teknik malzeme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	220.000,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		420.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		420.000,00

Performans Hedefi	3.4.2. Kültürevleri yapılması
Faaliyet Adı	3.4.2.2 Görükle Kültürevi ve Gençlik Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İhtiyaç programlarının hazırlanmasında, ilçenin nüfusu, kültürel, sosyal ve tarihi yapısı ve buna bağlı olarak ihtiyacı duyulan etkinliklerin (Müzik Tiyatro, Resim, ve Eğitim Atölyeleri), alan tahsisi konusunda belirleyici ölçüde karşılanacağı düşünülmekte olup ihtiyaçlar doğrultusunda satın alma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.
Performans Hedefi	PH3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Yıl boyunca kütüphaneden yararlanan toplam kullanıcı sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	629.264	-	500.000
2	Kütüphane toplam üye sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	-	-	48.000
3	Kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	-	-	116.000
4	Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	327	120	122
5	Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	13.378	7.000	8.000
6	Düzenlenen atölye sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	109	80	80
7	Gezici kütüphanenin tamamlanma oranı	Kütüphane Müdürlüğü	-	-	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane koleksiyonunun yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü	186.000,00		186.000,00
2	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Kütüphane Müdürlüğü	827.000,00		827.000,00
3	Nilüfer Yazıevleri çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü	40.000,00		40.000,00
4	Atölye Çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü	25.000,00		25.000,00
5	Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü	6.000,00		6.000,00
6	Tematik Kütüphanelerin açılması	Kütüphane Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam			1.085.000,00		1.085.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.1 Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane koleksiyonunun güncel tutulabilmesi için kitap satın alması yapılması, günlük gazete ve dergi alımı, arşivde tutulan kitap ve dergilerin yeni sayılarının alınması ve veri tabanı aboneliği .

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	186.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		186.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		186.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.2 Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane Müdürlüğü'nün yürüttüğü tüm edebiyat proje ve etkinlikleri, dezavantajlı gruplara yapılan etkinlikler, önemli gün ve haftalar, kütüphane günleri, fuar, sempozyumlar, yarışmalar ve kitap basımları bu koddan yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	827.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		827.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		827.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.3 Nilüfer Yazıevleri Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü'ne bağlı uluslararası standartlarda 2 yazıevi vardır. Gölyazı ve Misi yazıevlerinin'nde yazar, şair, araştırmacılar gelerek yazıevlerinde çalışmalarını yürütmekte, atölye ve söyleşiler yapmaktadırlar.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	40.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.4 Atölye Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Kütüphane Müdürlüğü'nün yıl içerisinde yürüttü edebiyat atölyeleri vardır. Ek olarak farklı disiplinlerde butik atölyeler düzenlenmektedir. Yaz aylarında da Misi Akademi olarak atölyeler planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	25.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.5 Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası yapılan kongrelere katılım, üyelik ve işbirlikleri yapılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.000,00
05	Cari Transferler	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

Performans Hedefi	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
Faaliyet Adı	3.5.1.6 Tematik Kütüphanelerin açılması
Sorumlu Harcama Birimi	Kütüphane Müdürlüğü
Açıklama	Gezici Kütüphane, Öykü Kütüphanesi, Spor Kütüphanesi, Ekoloji Kütüphanesi olarak planladığımız yeni kütüphanelerin açılması. Ayrıca Merkez Kütüphane açma ve Mahalle Kütüphaneleri açma gibi hedeflerimiz vardır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.6. Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak
Performans Hedefi	PH3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün yapmış olduğu etkinliklere katılım sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	37.400
2	Düzenlenen tiyatro atölyeleri ve workshop sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	13	2	10
3	Nilüfer izleyicisi ile buluşturulan Ulusal / Uluslararası oyun ve proje sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	12
4	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan ve ücretsiz olarak tiyatro sanatı ile buluşturulan kişi sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	8.400

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	710.000,00		710.000,00
2	Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	2.000,00		2.000,00
3	Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	21.000,00		21.000,00
4	Yerel tiyatrolara destek olmak	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
5	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	15.000,00		15.000,00
6	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	25.000,00		25.000,00
7	Ulusal / Uluslararası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	135.000,00		135.000,00
8	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	25.000,00		25.000,00
Genel Toplam			963.000,00		963.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.1 Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğün temel görevleri arasında olup en önemli faaliyettir ve kritik öneme sahiptir. Repertuar Repertuar Kurulu tarafından belirlenmekte ve her sezon en az 2 yetişkin, 2 de çocuk oyunu olmak üzere 4 yeni oyun repertuara alınmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	710.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		710.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		710.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.2 Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası oyunları sadece Nilüfer' li değil Bursalı hatta yurt genelinden çok sayıda tiyatro severle buluşturan festival kent tanıtımına da büyük katkı sağlamakta olup sürdürülebilirlik açısından önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.3 Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Ulusal ve uluslararası alanda tiyatro ile ilgili kurumlara üye olunarak bilgi ve deneyim paylaşımı yapılmakta, ulusal ve uluslararası alanda faaliyet gösteren tiyatrolarla da yine işbirliği içinde bilgi ve deneyim paylaşımı gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	21.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.4 Yerel tiyatrolara destek olmak
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Yerel tiyatrolara sahne kullanımı, teknik ekipman desteği (dekor, ışık vb) sağlanmakta ve yerel oyunların izleyiciye ulaşmasına katkı verilmektedir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.5 Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Engelsiz kent Nilüferin oluşturulmasında, dezavantajlı bireylerin tiyatro sanatı ile buluşturulması adına çok önem arz etmektedir. Milli Eğitim ile işbirliği içerisinde özellikle kırsalda bulunan okullarda öğrenim gören öğrenciler otobüslerle sahnelerimize getirilerek çocuk oyunlarını izlemeleri sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.6 Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Maddi açıdan yetersiz durumda bulunan öğrenci ve emeklilerin tiyatroya erişiminin sağlanması adına önemlidir. Ağırlıklı olarak sponsorlar yoluyla çözülmektedir. Sistemde sponsorlar ya da vatandaşlar tarafından satın alınan biletler, 15-25 arasında ve 65 yaş üzerindeki vatandaşlarımıza talep etmeleri halinde ücretsiz olarak verilmektedir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	25.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.7 İl ve İlçe genelinde kültürel gelişime katkı sağlamak amacıyla uluslar/uluslararası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Müdürlüğün temel görevleri arsında olup en önemli faaliyettir ve öncelikli öneme sahiptir. Dış yapım olarak adlandırılan oyunların satın almaları gerçekleştirilerek Nilüfer genelindeki sahnelerde sahnelenmesi sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	135.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.000,00

Performans Hedefi	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak
Faaliyet Adı	3.6.1.8 Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Kent genelinde tiyatro sanatının sevilmesi ve yaygınlaştırılması adına orta düzeyde öneme sahiptir. Tematik olarak düzenlenen atölye, çalıştay ve seminerler tiyatroya ilişkin sorunların ortak akılla ele alınmasının yanında, kadromuzda bulunan oyuncu ve yaratıcı ekibin de kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	25.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.6. Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak
Performans Hedefi	PH3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Gerçekleştirilen toplam turne sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	15
2	Tiyatro sanatına kazandırılan yeni eserler sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	4
3	Yeni yazılanlar öncelikli olmak üzere Dünya Tiyatrosu eserlerinin tercüme ve uyarlama sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	-	-	1

	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslar/Uluslararası festival ve sahneler turneler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	185.000,00		185.000,00
2	Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam			235.000,00		235.000,00

Performans Hedefi	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	3.6.2.1 Uluslar/Uluslararası festival ve sahneler turneler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Belediye Tiyatro Müdürlüğünce sahnelenen oyunların ulusal ve uluslararası izleyici ile buluşması kent tanıtımı açısından çok büyük bir öneme sahiptir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	185.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	185.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	185.000,00

Performans Hedefi	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	3.6.2.2 Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
Açıklama	Tiyatroya yeni eserler kazandırmak ve genç yazarların teşvik edilmesi adına sponsor katkısıyla yürüten önemli bir projedir. Mitos Boyu işbirliğinde 3 yıldır düzenlenmektedir.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM
Hedef	H3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Gençlik Memnuniyet Oranı (18-29 yaş)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	80,50%
2	Kodlama ve Beceri Atölyesi sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	2

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
2	Gençlik Merkezleri	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
3	Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz İnternet hizmetinin verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	700.000,00		700.000,00
Genel Toplam			851.000,00		851.000,00

Performans Hedefi	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	3.7.1.1 Kodlama ve Beceri Atölyeleri
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Çocukların ve gençlerin 21. yüzyıl becerilerinden; problemlere farklı yönleriyle bakıp çözümler üretebilmeyi, analitik düşünebilmeyi, sistemli ve yaratıcı düşünebilmeyi ve en kısa çözüm önerileri sunabilmeyi kazanmaları.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

Performans Hedefi	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	3.7.1.2 Gençlik Merkezlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Gençlerin hem kapasite gelişimleri için hizmet alabilecekleri hem de üretim yapabilecekleri, kendilerini rahatça ifade edip yaratıcılıklarını geliştirebileceği, eğitim/sosyal yönlerden kendilerine değer katacak faaliyetlerde bulunabileceği, sosyalleşme imkanlarına ulaşımını kolaylaştıracak alanlar oluşturulması

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000,00

Performans Hedefi	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	3.7.1.3 Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz internet hizmetinin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama	Kırsal alanlarda kablosuz internet erişimin sağlanması ve buna bağlı olarak eğitim portallinin devreye alınması

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	136.000,00
06 Sermaye Giderleri	564.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	700.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	700.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak
Performans Hedefi	PH4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında yapılacak toplam bilgilendirme etkinlik sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	4	4	4
2	Çevre eğitimi verilecek okul sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	21
3	Gürültü kaynaklı vatandaş şikayetlerinin çözülme oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	84,17%	82,00%	84,00%
4	Şebeke suyunun mahallelerde izlenmesi oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	100%	100%	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Su Kirliliğinin İzlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
2	Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	25.000,00		25.000,00
3	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2.000,00		2.000,00
4	Hava Kalitesinin İzlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
5	Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00		0,00
6	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			187.000,00		187.000,00

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.1 Su Kirliliğinin İzlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Belediyemiz sorumluluk alanındaki şebeke içme suyunun yıllık izleme programı kapsamında kirliliğinin izlenmesi.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000,00

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.2 Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	İlçemizde YGH ve Baz istasyonlarından etkilenen alanların danışmanlık alınarak ölçümlerin yapılması.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25.000,00

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.3 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında vatandaş şikayetlerinin değerlendirilmesi ve gürültünün kontrol altına alınmasının sağlanması.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000,00

Performans Hedefi	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.1.4 Hava Kalitesinin İzlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	2015 yılında Halkevi Binası üzerine kurulumu gerçekleştirilen Hava Kalitesi İzleme İstasyonundan 24 saat veri alınmaktadır. Haftalık periyotlarla Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi tarafından hazırlanan raporlar Nilüfer Belediyesi web sitesinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak
Performans Hedefi	PH4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Sağlık Etki Değerlendirmesi yapılacak toplam proje sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	3	2

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	5.000,00		5.000,00
Genel Toplam			5.000,00		5.000,00

Performans Hedefi	4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması
Faaliyet Adı	4.1.2.1 Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasının sağlanması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak
Performans Hedefi	PH4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nüfus başına toplanan geri dönüşüm miktarı (kg/kişi)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	2
2	Yıllık geri dönüşüm eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	19.317	24.000	20.000
3	Atık getirme merkezi - Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100,00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık Getirme Merkezinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
2	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	70.000,00		70.000,00
3	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam			81.000,00		81.000,00

Performans Hedefi	4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.3.1 Atık getirme merkezinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Sıfır Atık Projesi kapsamında Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı gereği ilçemizde atık getirme merkezinin yapılması.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

Performans Hedefi	4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.3.2 Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Geri dönüşebilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin gerçekleşmesinin, takip ve koordinasyonunun sağlanması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

Performans Hedefi	4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.1.3.3 Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Atık getirme merkezi yapılması ve Kooperatif çalışmalarının yürütülmesi.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.2. Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak
Performans Hedefi	PH4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	74,00%
2	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	943	1450	1523
3	Sokak hayvanları konusunda verilen eğitim/seminer sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	60	50	65
4	Çip Uygulaması Yapılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	902	1000	1200
5	Kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	120

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
2	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
3	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	40.000,00		40.000,00
4	Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Veteriner İşleri Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
5	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	844.000,00		844.000,00
Genel Toplam			924.000,00		924.000,00

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.1 Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Tarım ve Orman Bakanlığı ile koordinasyon halinde yürüttüğümüz bu çalışmalarda sokak hayvanlarının tümünün çiplenerek kısırlaştırılmış olup olmadığı, aşı durumu, hangi bölgeden geldiği vs. konularında takiplerinin sağlanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.2 Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Ağaç yaşken eğilir deyiminden yola çıkarak sokak hayvanları konusunda bilgilendirmelerin küçük yaştan itibaren yapılmasının hayvansever ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlayacağına inanıyoruz.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.3 Sahipli hayvanların kayıt altına alınması
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Yasal bir zorunluluk da olan bölgemizde yaşayan hayvan sahiplerinin hayvanlarını Belediyemize kayıt ettirmelerini sağlamak için çalışmaların artırılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	40.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.4 Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Candostlarımızın yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla dış sunum hizmetlerinin (kedi evleri, beslenme odakları vs.) devam etmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

Performans Hedefi	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	4.2.1.5 Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Merkezimizin hizmetlerinin artan kalite ile sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	842.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		844.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		844.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE
Hedef	H4.2. Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak
Performans Hedefi	PH4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Doğal Yaşam Merkezinin yapılması- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100%
2	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğal Yaşam Merkezinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
2	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam			2.000,00		2.000,00

Performans Hedefi	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	4.2.2.1 Doğal Yaşam Merkezinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz sınırlarında güçten düşmüş hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesi amacıyla Doğal Yaşam Merkezinin yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

Performans Hedefi	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	4.2.2.2 Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	2003 yılından beri hizmet veren tesislerimizin eskimesi ve işleyişimizde yapılan değişiklikler nedeniyle revize edilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Ekonomik Kod		2020
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.3. Küresel ısınma ve iklim değışikliğı ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Performans Hedefi	PH4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değışikliğı ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nilüfer ilçesi Karbon emisyonunun azaltım oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	17,0%	12,0%	20,0%
2	Yenilenebilir Enerji Kaynakları ile Belediyemiz için üretilecek toplam elektrik enerjisi miktarı (MWh)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	70
3	Yıllık enerji verimliliğı ve yenilenebilir enerji kaynakları konularında eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	1000
4	Üretilen kompost miktarı (ton)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	6
5	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması- Projenin imalatının tamamlanma oranı (İbrahim Yazıcı GES)	Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	100,0%
6	Ekolojik Yaşam Alanları- Projelendirilmesinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	100,0%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	600.000,00		600.000,00
3	Kompost Üretiminin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
4	Karbon Ayakizi Projesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	15.000,00		15.000,00
5	Ekolojik Yaşam Alanları	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00		1.000,00
6	Enerji verimliliğı ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			1.626.000,00		1.626.000,00

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.1 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Belediye hizmet binalarımızda çatı tipi GES uygulamalarının yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.2 Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' 30 Haziran 2016 tarihinde kuruldu.2019 yılı itibari ile üye sayısı 441 kişidir.10.000 Ortak üye, yıllık 35 Milyon kWh elektrik üretimi, yılda 17 milyon kg/CO2 azaltımı hedeflenmesi.

Ekonomik Kod	2020
05 Cari Transferler	600.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	600.000,00

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.3 Kompost Üretimin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Organik atıklardan kompost üretilmesi ve tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000,00

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.4 Karbon Ayakizi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen; “Covenant of Mayors” 2014 yılında imzalayarak 2020 yılına kadar ilçemizdeki CO2 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüt edilmesi.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000,00

Performans Hedefi	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
Faaliyet Adı	4.3.1.5 Ekolojik Yaşam Alanları
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Konaklı mahallesinde ekolojik yaşam alanlarının yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.4 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Performans Hedefi	PH4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Cadde ve sokakların süpürülmesi ile ilgili memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	78,56%	79,50%	79,00%
2	Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	82,46%	78,00%	83,00%
3	Kullanılmayan eşya ve tadilat atıkları ile ilgili memnuniyet oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	79,78%	83,00%	80,00%
4	Yıllık temizlenen sokak metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	87471	46500	60000

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	34.000.000,00		34.000.000,00
2	Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.302.000,00		1.302.000,00
3	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	225.000,00		225.000,00
Genel Toplam			35.527.000,00		35.527.000,00

Performans Hedefi	4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.1 Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	Bu proje kapsamında Nilüfer İlçesi Genelinde Evsel atıkların toplanması, çevre temizlik hizmetleri, kullanılmayan eşyalar ve tadilat atıklarının toplanması amacıyla araç kiralanması yapılmakta ve kurumumuzun temel görevlerinden biri gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	34.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.000.000,00

Performans Hedefi	4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.2 Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz genelinde evsel atıkların düzenli toplanılması amacıyla proje içeriğinde belirtilen tiplerde çöp kovaları temin edilmekte ve yaygınlaştırılmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.302.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.302.000,00

Performans Hedefi	4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
Faaliyet Adı	4.4.1.3 İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama	İlçemiz genelinde bulunan tüm ibadethanelerin temizliği gerçekleştirilmekte, halk sağlığının korunması ve ibadethanelerde vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	225.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	225.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak
Performans Hedefi	PH4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Park ve ağaçlandırma alanlarının bakımlarından duyulan memnuniyet oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	75,00%	73,00%	75,50%
2	Kişi başına düşen düzenlenmiş park alanı miktarı (m ² /kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2,05	2,00	2,11
3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ² /kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10,60	15,00	18,00
4	Planlanmış olan park inşaatlarının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100,00%	90,00%	90,00%
5	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanan parkların hizmete sunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100,00%	90,00%	90,00%

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3.500.000,00		3.500.000,00
2	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4.175.000,00		4.175.000,00
3	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
4	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	14.000.000,00		14.000.000,00
Genel Toplam			21.775.000,00		21.775.000,00

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.1 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	imar planlarında park alanı olarak ayrılmış alanlarda yeni parkların yapılması.

Ekonomik Kod	2020
06 Sermaye Giderleri	3.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.500.000,00

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.2 Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Yıl içinde inşaat çalışması tamamlanmış olan parklarımızda bitkisel , kent mobilyası uygulamalarının tamamlanması ve sonrasında vatandaşımıza sunulması.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.175.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.175.000,00

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.3 Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Mevcut parklarımızdaki aydınlatma ekipmanlarında kablo, direk, ampul vb. ekipmanlarında yenileme/tamir çalışmaları yapılması.

Ekonomik Kod	2020
03	Mal ve Hizmet Alımları
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

Performans Hedefi	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	4.5.1.4 Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüferde bulunan mevcut parklarda/ ağaçlandırma alanlarında genel temizlik, yabancı ot temizliği, sulama, budama, çim biçme, kosa ibi çalışmaların düzenli olarak yapılması. Ayrıca mevcut park ve hoşu yollarımızdaki kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması. (spor aleti, oyun grubu, bank vb.)

Ekonomik Kod	2020
05	Cari Transferler
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	14.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	14.000.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A4. EKOLOJİK DENGİ
Hedef	H4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak
Performans Hedefi	PH4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Toplam dikilen fidan sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	360.000
2	Yıl içerisinde ağaçlandırılan alan büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	23.845	20.000	22.000

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam			2.500.000,00		2.500.000,00

Performans Hedefi	4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı	4.5.2.1 Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklama	Başvuruda bulunan vatandaşlara vermiş olduğumuz ücretsiz fidan dağıtımları.Yeni ağaçlandırma alanlarının oluşturulması, mevcut parkların peyzaj çalışmaları, tretuvar kenarlarının bitkilendirilmesinin yapılması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	2.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	H5.1.Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Performans Hedefi	PH5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Nilüfer İlçesinde tarım ve hayvancılıkla uğraşan kişilere verilecek toplam eğitim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	4
2	Tohum kütüphanesinde bulunan tohum çeşit sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	-	520

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları,Fide-Fidan Dağıtım,Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	50.000,00		50.000,00
2	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	188.000,00		188.000,00
3	Kent bostanları ve tohum kütüphanesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	10.000,00		10.000,00
4	Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00		0,00
Genel Toplam			248.000,00		248.000,00

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.1 Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtım, Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Ürün çeşitliliğinin geliştirilmesi için pilot bölgelerde çalışmaların yürütülmesi.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	49.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.2 Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer Belediyesi olarak Sınırlı Sorumlu Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 5000 pay ile ortak olunmuştur. Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi.

Ekonomik Kod		2020
05	Cari Transferler	188.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		188.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		188.000,00

Performans Hedefi	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
Faaliyet Adı	5.1.1.3 Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Kent Bostanlarında 5000m2 üretim alanı içerisindeki 67 parselde yerel tohum deneme-üretiminin yapılması.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	H5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Performans Hedefi	PH5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	İş başvurularından işe yerleştirme oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8,68%	6,00%	8,80%
2	Meslek edindirme program sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	4
4	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	11.819	14.000	27.000

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	15.000,00		15.000,00
2	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	0,00		0,00
3	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	120.000,00		120.000,00
Genel Toplam			135.000,00		135.000,00

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.1 İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklama	İş arayan vatandaşlarımızı doğru işlere yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları yapmak

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

Performans Hedefi	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	5.2.1.3 Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama	Nilüfer Sürekli Eğitim Merkezinde gerçekleştirilen atölye çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan malzemelerin alımında kullanılmaktadır.

Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	120.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

İdare Adı	NİLÜFER BELEDİYESİ
Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM
Hedef	H5.3. Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
Performans Hedefi	PH5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

	Performans Göstergeleri	Sorumlu Müdürlük	2018	2019	2020
1	Sosyal Girişimcilik Merkezi - Projenin tamamlanma oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	50,00%
2	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	3

Faaliyetler		Sorumlu Müdürlük	Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
2	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	20.000,00		20.000,00
3	Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam			150.000,00		150.000,00

Performans Hedefi	5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	5.3.1.1 Sosyal Girişimcilik Merkezi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Toplumun tüm paydaşlarının etkin işbirliğiyle özellikle dezavantajlı kesimlerin sorun ve ihtiyaçlarına değer, yenilikçi yaklaşım ve çözümler üretebilen ortamlarla sosyal girişimcilik ekosisteminin gelişmesinin sağlanması.

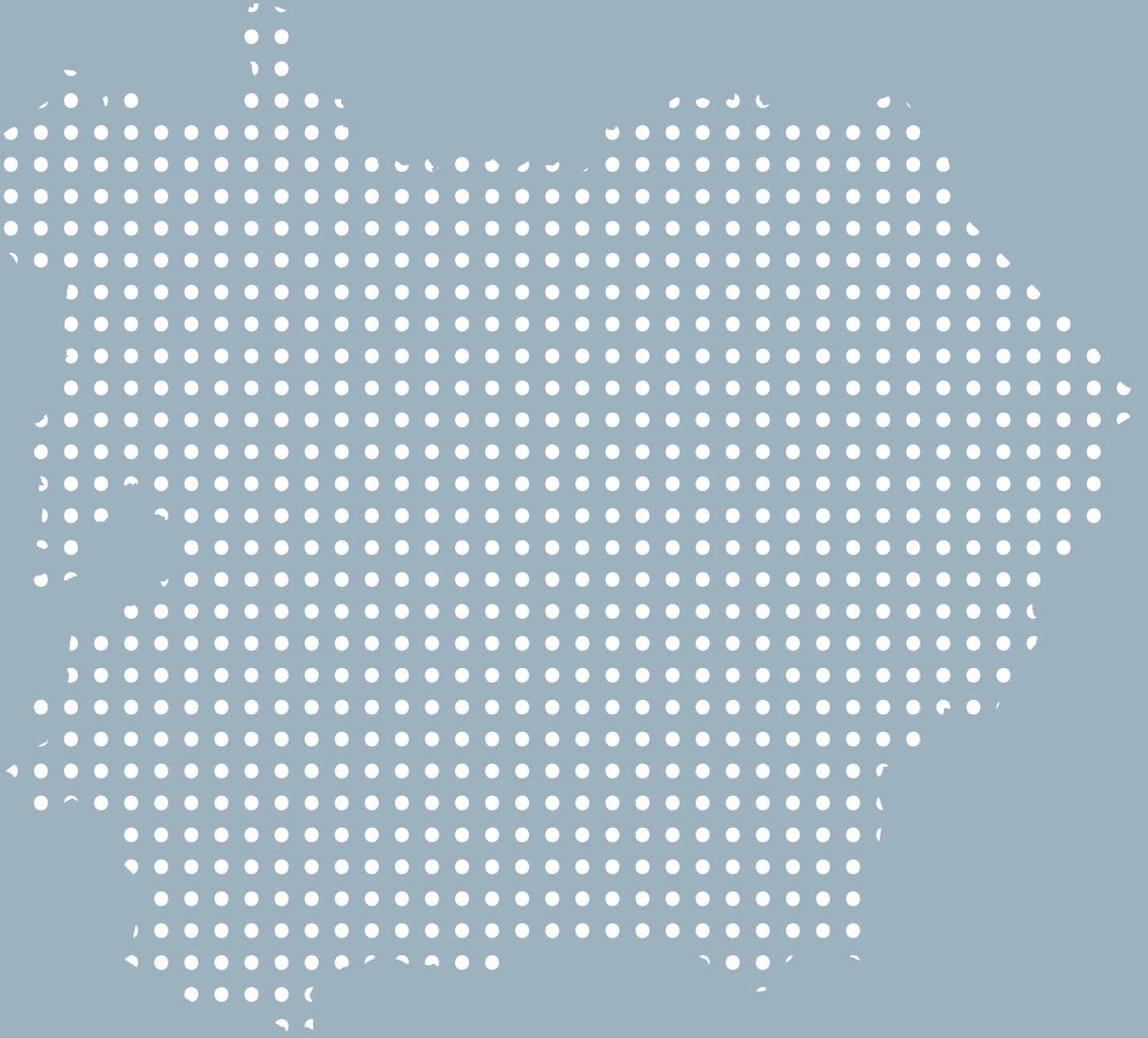
Ekonomik Kod		2020
03	Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Performans Hedefi	5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	5.3.1.2 Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Sosyal Girişimcilik Merkezinde toplumda sosyal girişimcilik algısının artırılmasına yönelik etkinliklerinin (atölye, çalıştay, yarışma, eğitim vb.) koordinasyonunun, faaliyetlerinin planlamasının ve yürütülmesinin sağlanması.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00

Performans Hedefi	5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	5.3.1.3 Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklama	Sosyal girişimci aday birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin ve ürettikleri inovatif fikirlerini sosyal bir iş modeline dönüştürme sürecinin yönetimi konusunda kapasitelerinin artırılması.

Ekonomik Kod	2020
03 Mal ve Hizmet Alımları	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00

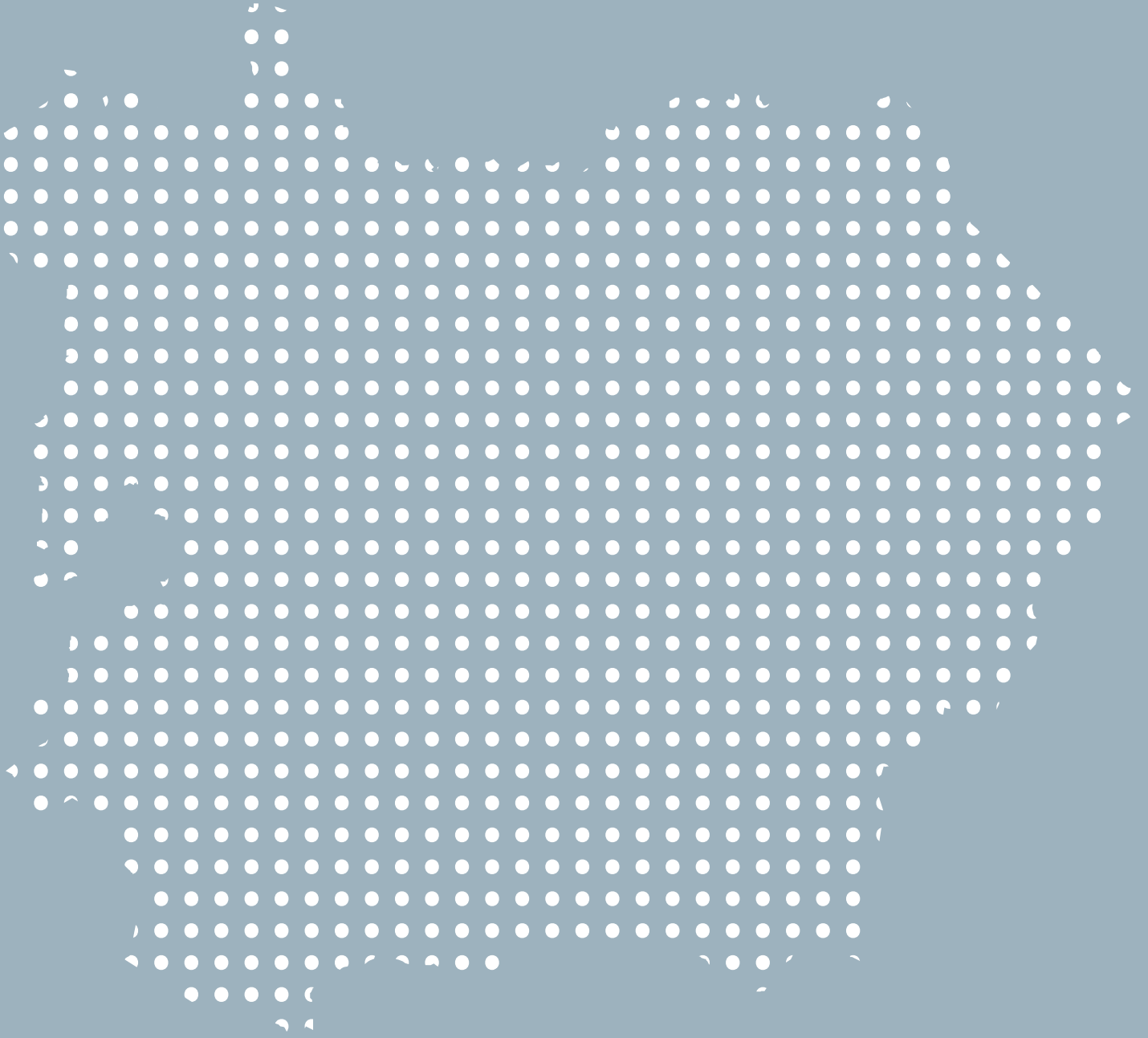


III. PERFORMANS BİLGİLERİ

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Adı		BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	256,000.00	57,889,000.00	58,145,000.00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		8,342,000.00	8,342,000.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	198,969,000.00	30,631,000.00	229,600,000.00
	04	Faiz Giderleri		13,030,000.00	13,030,000.00
	05	Cari Transferler	18,987,000.00	7,514,000.00	26,501,000.00
	06	Sermaye Giderleri	60,531,000.00		60,531,000.00
	07	Sermaye Transferleri		600,000.00	600,000.00
	08	Borç verme			0.00
	09	Yedek Ödenek		23,251,000.00	23,251,000.00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		278,743,000.00	141,257,000.00	420,000,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0.00
	Diğer Yurt İçi				0.00
	Yurt Dışı				0.00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00	0.00	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		278,743,000.00	141,257,000.00	0.00	420,000,000.00



IV. EKLER

A. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH Açıklama	Proje Adı	Sorumlu Müdürlük
PH1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması	Kurumsal ve Kentsel veritabanı oluşturulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Proje Yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Strateji Algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması (Eğitim, Strateji haritası, vb.)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH1.1.3. Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH1.1.4. Kurumsal Raporlamaların yapılması	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH1.2.1.Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü

PH1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
PH1.2.3. Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması	Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması	<i>Mali Hizmetler Müdürlüğü</i>
PH1.3.1 Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
PH1.3.2 Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Mobese Sistemin Kurulması	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
PH1.3.3 Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
PH1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
	Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.	<i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i>
PH1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>
	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>

PH1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>
	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>
PH1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
PH1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
PH1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi	Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
PH1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
PH1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Liderlik Gelişim Programı	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
PH1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	<i>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
PH1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
	Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>

PH1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırılama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
PH1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak	Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</i>
PH2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Ekokent 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
PH2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>

	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
PH2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kentsel yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH2.2.2. Anadolu Arastısı projesinin hayata geçirilmesi	Anadolu Arastısı (Balat Rekreatyon Alanı Ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)	Fen İşleri Müdürlüğü
PH2.2.3. Kent Meydanları yapılması	Beşevler Meydan Projesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH2.2.4. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi	Gölyazı Meydan Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Örnekköy Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
PH2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Maksempınar Köy Kahvesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması	Fethiye Pazaryeri	Fen İşleri Müdürlüğü

PH2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması	Bakım ve Onarımların Yapılması	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	<i>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</i>
	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
PH2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak	Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları, Belgesel Gösterimi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Kent Belgeliği ve Müze Arşiv Çalışmaları	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi	Kültürel araştırmalar kapsamında bilimsel yayınların hazırlanması	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	<i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i>
	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
	Restore edilmiş tarihi yapıların işlevlendirilmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Müzik Enstrümanlar Müzesi	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	İpekevi Müze Projesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH2.3.4. Kırsaldaki çevre düzenlemelerinde tarihi	Taş İnşaat Eğitimi ve Uygulamaları Projesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>

ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları	Nilüfer'in kırsal kesim mahallelerinin tarih kimliğine uygun bina cephelerin düzenlenmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	<i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Mahallelere Afet Konteynırı konulması	<i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi	<i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak	<i>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</i>
PH2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Yeni yolların açılması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Yolların bakım onarımlarının yapılması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Bordür/tretuvar çalışmalarının yapılması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Bisiklet yollarının yapılması ve iyileştirilmesi	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
PH2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılanması	<i>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</i>

	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PH3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve iletişim Merkezleri yapılması	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Mahalle İletişim Merkezleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
PH3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleyle yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Çamlıca Huzurevi Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kadın ve Çocuk Akademileri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Engelli Dostu Web Projesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	<i>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</i>
PH3.3.2. Spor tesislerinin yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	<i>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
	Sporcu Sağlığı Merkezi	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
	Squash Salonu	<i>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</i>
PH3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi	Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Kültürevi Etkinlikleri	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Yaz Etkinlikleri	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Sergilerin düzenlenmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Kültürevlerinde ve kırsal alanlarda atölye çalışmaları düzenlenmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Genç nüfusun sanat faaliyetlerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek.(Seminerler, atölyeler,geziler vs.)	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH3.4.2. Kültürevleri yapılması	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>

	Görükle Kültürevi ve Gençlik Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Cumhuriyet Kültürevi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Nilüfer Yazievleri Çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü
	Atölye Çalışmaları	Kütüphane Müdürlüğü
	Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi	Kütüphane Müdürlüğü
	Tematik Kütüphanelerin açılması	Kütüphane Müdürlüğü
PH3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Yerel tiyatrolara destek olmak	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	İl ve İlçe genelinde kültürel gelişime katkı sağlamak amacıyla uluslar/uluslar arası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak	Belediye Tiyatro Müdürlüğü

	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
PH3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak	Uluslar/Uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
	Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü
PH3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Gençlik Merkezlerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz internet hizmetinin verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması	Su Kirliliğinin izlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Gürültü Kirliliğinin izlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Hava Kalitesinin izlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PH4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PH4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması	Atık getirme merkezinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PH4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü

yapılması	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>
	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>
	Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>
	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>
PH4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi	Doğal Yaşam Merkezinin yapılması	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
PH4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Kompost Üretimin Yapılması	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Karbon Ayakizi Projesi	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Ekolojik Yaşam Alanları	<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>
	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
PH4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak	Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	<i>Temizlik İşleri Müdürlüğü</i>
	Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	<i>Temizlik İşleri Müdürlüğü</i>
	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	<i>Temizlik İşleri Müdürlüğü</i>

PH4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	<i>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</i>
	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	<i>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</i>
	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	<i>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</i>
	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	<i>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</i>
PH4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	<i>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</i>
PH5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları,Fide-Fidan Dağıtımı,Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
	Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	<i>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</i>
PH5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>
	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
PH5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak	Sosyal Girişimcilik Merkezi	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>
	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	<i>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</i>



IV. EKLER

B. İDARE PERFORMANS TABLOSU

B. İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1		Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi					-	
	1	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	150,000.00	5.38%			5.381%	
1.1.2		Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması					-	
	1	Kurumsal ve Kentsel veritabanı oluşturulması	0.00	0.00%			0.000%	
	2	Proje Yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	0.00	0.00%			0.000%	
	3	Strateji Algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması (Eğitim, Strateji haritası, vb.)	0.00	0.00%			0.000%	
1.1.3		Yönetim Sistemleri çalışmalarının yürütülmesi					-	
	1	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	40,000.00	1.44%			1.435%	
	2	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	0.00	0.00%			0.000%	
	3	Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	10,000.00	0.36%			0.359%	
	4	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	60,000.00	2.15%			2.153%	
	5	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	10,000.00	0.36%			0.359%	

	6	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	2,000.00	0.07%			0.072%
	7	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	300,000.00	10.76%			10.763%
1.1.4.		Kurumsal Raporlamaların yapılması					-
	1	Performans Programının Hazırlanması	0.00	0.00%			0.000%
	2	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0.00	0.00%			0.000%
	3	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	0.00	0.00%			0.000%
	4	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	0.00	0.00%			0.000%
	5	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	0.00	0.00%			0.000%
	6	Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması	80,000.00	2.87%			2.870%
1.1.5.		Kıyaslama sürecinin yürütülmesi					-
	1	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	0.00	0.00%			0.000%
1.2.1.		Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	1,450,000.00	52.02%			52.019%
1.2.2.		Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	0.00	0.00%			0.000%
1.2.3.		Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması					-
	1	Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda	0.00	0.00%			0.000%

		iyileştirme yapılması					
1.3.1		Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması					-
	1	Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	2,300,000.00	82.51%			82.513%
	2	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması	700,000.00	25.11%			25.113%
	3	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	250,000.00	8.97%			8.969%
	4	Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi	200,000.00	7.18%			7.175%
1.3.2		Belediyeçilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması					-
	1	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi	239,000.00	8.57%			8.574%
	2	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	50,000.00	1.79%			1.794%
	3	Mobese Sistemin Kurulması	25,000.00	0.90%			0.897%
1.3.3		Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi					-
	1	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	50,000.00	1.79%			1.794%
	2	Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi	50,000.00	1.79%			1.794%
	3	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	25,000.00	0.90%			0.897%
1.3.4		Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması					-

	1	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	25,000.00	0.90%			0.897%
	2	Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	200,000.00	7.18%			7.175%
	3	Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.	100,000.00	3.59%			3.588%
1.4.1.		Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması					-
	1	Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	20,000.00	0.72%			0.718%
	2	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	50,000.00	1.79%			1.794%
1.4.2.		Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak					-
	1	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini	9,000.00	0.32%			0.323%
	2	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	5,000.00	0.18%			0.179%
1.5.1.		Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi					-
	1	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)	94,154,000.00	3377.81%			3377.807%
	2	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	2,378,000.00	85.31%			85.312%
1.5.2.		Eğitim sisteminin iyileştirilmesi					-
	1	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	0.00	0.00%			0.000%

	2	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	230,000.00	8.25%			8.251%
1.5.3.		Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi					-
	1	Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi	1,000,000.00	35.88%			35.875%
1.5.4		Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	5,000.00	0.18%			0.179%
1.5.5.		Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi					-
	1	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	5,000.00	0.18%			0.179%
	2	Liderlik Gelişim Programı	10,000.00	0.36%			0.359%
1.5.6.		Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	256,000.00	9.18%			9.184%
	2	Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)	25,000.00	0.90%			0.897%
	3	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	150,000.00	5.38%			5.381%
	4	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	500,000.00	17.94%			17.938%
1.6.1.		Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin					-

		sürdürülmesi, geliştirilmesi					
	1	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	985,000.00	35.34%			35.337%
	2	Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi	0.00	0.00%			0.000%
1.6.2.		Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi					-
	1	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	645,000.00	23.14%			23.140%
	2	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırhlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	971,000.00	34.83%			34.835%
	3	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	350,000.00	12.56%			12.556%
1.7.1.		Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak					-
	1	Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	4,772,000.00	171.20%			171.197%
2.1.1.		Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması					-
	1	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	50,000.00	1.79%			1.794%
	2	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	54,000.00	1.94%			1.937%
	3	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının	0.00	0.00%			0.000%

		Yapılması					
4	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
5	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	100,000.00	3.59%				3.588%
6	Ürünli Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
7	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
8	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
9	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
10	Nilüfer Ekokent 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
11	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	0.00	0.00%				0.000%
12	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	100,000.00	3.59%				3.588%
13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	2,000,000.00	71.75%				71.751%
14	Kamulaştırmaz el atma davaları ile tazmin ödemeleri	7,000,000.00	251.13%				251.127%
15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.	70,000.00	2.51%				2.511%
16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	0.00	0.00%				0.000%

	17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması	0.00	0.00%			0.000%
	18	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	0.00	0.00%			0.000%
2.2.1.		Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi					-
	1	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	100,000.00	3.59%			3.588%
	2	Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak	40,000.00	1.44%			
	3	Kentsel yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	0.00	0.00%			0.000%
2.2.2.		Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi					-
	1	Anadolu Arastası (Balat Rekreasyon Alanı Ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)	1,000.00	0.04%			0.036%
2.2.3.		Kent Meydanları yapılması					-
	1	Beşevler Meydan Projesi	0.00	0.00%			0.000%
2.2.4.		Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi					-
	1	Gölyazı Meydan Projesi	1,000.00	0.04%			0.036%
	2	Örnekköy Projesi	0.00	0.00%			0.000%
2.2.5.		Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması					-
	1	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
	2	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	0.00	0.00%			0.000%

	3	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi	1,500,000.00	53.81%				53.813%
	4	Maksempınar Köy Kahvesi	1,000.00	0.04%				0.036%
	5	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	1,000,000.00	35.88%				35.875%
	6	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	1,750,000.00	62.78%				62.782%
2.2.6.		Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması						-
	1	Fethiye Pazaryeri	2,032,000.00	72.90%				
2.2.7.		Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması						-
	1	Bakım ve Onarımların Yapılması	10,169,000.00	364.82%				364.816%
	2	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	1,000,000.00	35.88%				35.875%
	3	Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	500,000.00	17.94%				17.938%
	4	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	50,000.00	1.79%				1.794%
	5	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	1,000.00	0.04%				0.036%
2.3.1.		Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak						-
	1	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	50,000.00	1.79%				1.794%
	2	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi	0.00	0.00%				0.000%
2.3.2.		Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak						-

	1	Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları, Belgesel Gösterimi	30,000.00	1.08%			1.076%
	2	Kent Belgeliği ve Müze Arşiv Çalışmaları	0.00	0.00%			0.000%
	3	Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	290,000.00	10.40%			10.404%
2.3.3.		Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi					-
	1	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	150,000.00	5.38%			5.381%
	2	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
	3	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	1,000.00	0.04%			0.036%
	4	Restore edilmiş tarihi yapıların işlevlendirilmesi	0.00	0.00%			0.000%
	5	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	190,000.00	6.82%			6.816%
	6	Müzik Enstrümanlar Müzesi	1,250,000.00	44.84%			44.844%
	7	İpekevi Müze Projesi	100,000.00	3.59%			3.588%
	8	Kültürel araştırmalar kapsamında bilimsel yayınların hazırlanması	0.00	0.00%			
2.3.4.		Kırsaldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları					-
	1	Taş İnşaat Eğitimi ve Uygulamaları Projesi	0.00	0.00%			0.000%
	2	Nilüfer'in kırsal kesim mahallelerinin tarih kimliğine uygun bina cephelerin düzenlenmesi	0.00	0.00%			0.000%

2.4.1.		Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek					-
	1	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	0.00	0.00%			0.000%
	2	Mahallelere Afet Konteynırı konulması	50,000.00	1.79%			1.794%
	3	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi	20,000.00	0.72%			0.718%
	4	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak	175,000.00	6.28%			6.278%
2.5.1.		Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması					-
	1	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	5,000,000.00	179.38%			179.377%
	2	Yeni yolların açılması	2,000,000.00	71.75%			71.751%
	3	Yolların bakım onarımlarının yapılması	2,000,000.00	71.75%			71.751%
	4	Bordür/tretuvar çalışmalarının yapılması	8,000,000.00	287.00%			287.003%
	5	Bisiklet yollarının yapılması ve iyileştirilmesi	750,000.00	26.91%			26.907%
	6	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	1,500,000.00	53.81%			53.813%
2.5.2.		Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması					-
	1	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	18,500,000.00	663.69%			663.694%
	2	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	5,000,000.00	179.38%			179.377%
	3	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	3,500,000.00	125.56%			125.564%

	4	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	1,000.00	0.04%			0.036%
	5	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	600,000.00	21.53%			21.525%
	6	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşıllanması	400,000.00	14.35%			14.350%
	7	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	88,000.00	3.16%			3.157%
3.1.1.		Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	705,000.00	25.29%			25.292%
	2	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	0.00	0.00%			0.000%
3.1.2.		Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması					-
	1	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	32,000.00	1.15%			1.148%
	2	Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	35,000.00	1.26%			1.256%
3.1.3.		Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					-
	1	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	340,000.00	12.20%			12.198%
	2	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	0.00	0.00%			0.000%
3.1.4.		Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması					-

	1	Muhtarlarla yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	53,000.00	1.90%			1.901%
	2	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	0.00	0.00%			0.000%
	3	Mahalle İletişim Merkezleri yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
3.2.1.		Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması					-
	1	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	103,000.00	3.70%			3.695%
	2	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	273,000.00	9.79%			9.794%
	3	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleyle yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	2,000.00	0.07%			
	4	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	2,000.00	0.07%			
	5	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	27,000.00	0.97%			
	6	Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	1,784,000.00	64.00%			64.002%
	7	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	350,000.00	12.56%			12.556%
	9	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları	0.00	0.00%			

		yapılması.					
	8	Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	71,000.00	2.55%			2.547%
3.2.2.		Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi		0.00%			-
	1	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	4,329,000.00	155.30%			155.304%
	2	Çamlıca Huzurevi Projesi	3,400,000.00	121.98%			121.976%
	3	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	1,000.00	0.04%			0.036%
	4	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri	600,000.00	21.53%			21.525%
	5	Kadın ve Çocuk Akademileri	1,000.00	0.04%			
	6	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	0.00	0.00%			
	7	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	0.00	0.00%			
	8	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	1,000.00	0.04%			
	9	Engelli Dostu Web Projesi	10,000.00	0.36%			
3.3.1.		Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi					-
	1	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	1,900,000.00	68.16%			68.163%
	2	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	150,000.00	5.38%			5.381%
	3	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	850,000.00	30.49%			30.494%
	4	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	0.00	0.00%			0.000%
	5	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	1,213,000.00	43.52%			43.517%
	6	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren	300,000.00	10.76%			10.763%

		sporcuların ödüllendirilmesi					
3.3.2.		Spor tesislerinin yapılması					-
1		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	1,000,000.00	35.88%			35.875%
2		Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	1,000.00	0.04%			0.036%
3		Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
4		Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)	1,000.00	0.04%			0.036%
5		Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	0.00	0.00%			0.000%
6		Sporcu Sağlığı Merkezi	0.00	0.00%			0.000%
7		Squash Salonu	0.00	0.00%			0.000%
3.4.1.		Toplunun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi					-
1		Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi	1,160,000.00	41.62%			41.615%
2		Kültürevi Etkinlikleri	900,000.00	32.29%			32.288%
3		Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	790,000.00	28.34%			28.342%
4		Yaz Etkinlikleri	775,000.00	27.80%			27.803%
5		Sergilerin düzenlenmesi	150,000.00	5.38%			5.381%
6		Kültürevlerinde ve kırsal alanlarda atölye çalışmaları düzenlenmesi	0.00	0.00%			
7		Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	70,000.00	2.51%			
8		Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	265,000.00	9.51%			9.507%

9	Genç nüfusun sanat faaliyetlerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek.(Seminerler, atölyeler,geziler vs.)	120,000.00	4.31%			4.305%
10	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	80,000.00	2.87%			2.870%
11	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	180,000.00	6.46%			6.458%
3.4.2.	Kültürevleri yapılması					-
1	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	420,000.00	15.07%			15.068%
2	Görükle Kültürevi ve Gençlik Merkezi	1,000.00	0.04%			
3	Cumhuriyet Kültürevi	0.00	0.00%			
3.5.1.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak					-
1	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	186,000.00 TL	6.67%			6.673%
2	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	827,000.00 TL	29.67%			29.669%
3	Nilüfer Yazıevleri Çalışmaları	40,000.00 TL	1.44%			1.435%
4	Atölye Çalışmaları	25,000.00 TL	0.90%			0.897%
5	Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi	6,000.00 TL	0.22%			0.215%
6	Tematik Kütüphanelerin açılması	1,000.00 TL	0.04%			0.036%
3.6.1.	Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak					-
1	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi	710,000.00	25.47%			25.471%

2	Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali	2,000.00	0.07%			0.072%
3	Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	21,000.00	0.75%			0.753%
4	Yerel tiyatrolara destek olmak	30,000.00	1.08%			1.076%
5	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	15,000.00	0.54%			0.538%
6	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	25,000.00	0.90%			0.897%
7	İl ve İlçe genelinde kültürel gelişime katkı sağlamak amacıyla uluslar/uluslar arası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak	135,000.00	4.84%			4.843%
8	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi	25,000.00	0.90%			0.897%
3.6.2.	Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak					-
1	Uluslar/Uluslararası festival ve sahneler turneler düzenlenmesi	185,000.00	6.64%			6.637%
2	Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	50,000.00	1.79%			1.794%
3.7.1.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak					-
1	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	150,000.00	5.38%			5.381%
2	Gençlik Merkezlerinin yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
3	Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz İnternet hizmetinin verilmesi	700,000.00	25.11%			25.113%

4.1.1.		Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					-
	1	Su Kirliliğinin İzlenmesi	10,000.00	0.36%			0.359%
	2	Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi	25,000.00	0.90%			0.897%
	3	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	2,000.00	0.07%			0.072%
	4	Hava Kalitesinin İzlenmesi	150,000.00	5.38%			5.381%
	5	Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Sağlanması	0.00	0.00%			0.000%
	6	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	0.00	0.00%			
4.1.2.		Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması					-
	1	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak.	5,000.00	0.18%			0.179%
4.1.3.		Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					-
	1	Atık getirme merkezinin yapılması	1,000.00	0.04%			0.036%
	2	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	70,000.00	2.51%			2.511%
	3	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	10,000.00	0.36%			0.359%
4.2.1.		Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					-
	1	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.	10,000.00	0.36%			0.359%

	2	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	10,000.00	0.36%				0.359%
	3	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	40,000.00	1.44%				1.435%
	4	Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	20,000.00	0.72%				0.718%
	5	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	844,000.00	30.28%				30.279%
4.2.2.		Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi						-
	1	Doğal Yaşam Merkezinin yapılması	1,000.00	0.04%				0.036%
	2	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	1,000.00	0.04%				0.036%
4.3.1.		Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak						-
	1	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması	1,000,000.00	35.88%				35.875%
	2	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	600,000.00	21.53%				21.525%
	3	Kompost Üretimin Yapılması	10,000.00	0.36%				0.359%
	4	Karbon Ayakizi Projesi	15,000.00	0.54%				0.538%
	5	Ekolojik Yaşam Alanları	1,000.00	0.04%				0.036%
	6	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	0.00	0.00%				0.000%
4.4.1		Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak						-

1	Nilüfer'de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	34,000,000.00	1219.76%			1219.762%
2	Nilüfer'de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	1,302,000.00	46.71%			46.710%
3	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	225,000.00	8.07%			8.072%
4.5.1.	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması					-
1	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	3,500,000.00	125.56%			125.564%
2	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	4,175,000.00	149.78%			149.780%
3	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	100,000.00	3.59%			3.588%
4	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	14,000,000.00	502.25%			502.255%
4.5.2.	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi					-
1	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	2,500,000.00	89.69%			89.688%
5.1.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak					-
1	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları,Fide-Fidan Dağıtımı,Organik Ürün Pazarı, Tohum	50,000.00	1.79%			1.794%

		Takas Etkinliği)					
	2	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	188,000.00	6.74%			6.745%
	3	Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi	10,000.00	0.36%			0.359%
	4	Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	0.00	0.00%			0.000%
5.2.1.		İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak					-
	1	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	15,000.00	0.54%			0.538%
	2	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	0.00	0.00%			0.000%
	3	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	120,000.00	4.31%			4.305%
5.3.1		Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak					-
	1	Sosyal Girişimcilik Merkezi	100,000.00	3.59%			3.588%
	2	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	20,000.00	0.72%			0.718%
	3	Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	30,000.00	1.08%			1.076%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			278,743,000.00	66.37%			66.37%
Genel Yönetim Giderleri			141,257,000.00	33.63%			33.63%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			-	-			
Genel Toplam			420,000,000.00	100.00%			100.00%

