GÜNCELLENMİŞ VERSİYON

2022-2024

"yeni nesil"

STRATEJİK PLAN

"Hayatta tam mutluluk ve esenlik ancak gelecek kuşakların şerefi, varlığı, esenliği için çalışmakta bulunabilir."

DEĞERLİ NİLÜFERLİLER;

Türkiye'de kamu kurumlarındaki hantallık öteden beri şikayet edilen bir konu olmuştur. Kamunun kaynaklarıyla halk için hizmet üreten bu kurumlarda verimi artırma ihtiyacı, stratejik plan gibi bir disiplinin hayata geçirilmesini de zorunlu hale getirmiştir.

Nilüfer Belediyesi, 2002 yılında ilk stratejik planını yaparak uygulamaya başlayan bir belediyedir. Bu süreçle; kapasitemiz nedir, problemlerimiz nedir, kaynaklarımız ve önceliklerimiz nedir gibi sorulara cevap arayan Nilüfer Belediyesi, bütçesini stratejik önceliklere göre dağıtıp, süreçlerin izlenebildiği, şeffaf ve hesap verilebilir bir yapı oluşturmuştur. Nilüfer Belediyesi'nin 2002 yılında başlattığı bu uygulama, Türkiye'de 2006 yılından itibaren, nüfusu 50.000'in üzerinde olan belediyelere stratejik plan yapma zorunluluğu getirilerek yaygınlaşmıştır.

Bizler stratejik plan çalışmasını her şeyden önce yurttaşların yönetim süreçlerine katılmasını sağlayacak bir süreç olarak da çok önemsiyoruz. Daha önceki yıllarda olduğu gibi 2020-2024 stratejik plan çalışmalarımızı yaparken de "birlikte yönetim" anlayışımız gereği tüm paydaşlarımızla ortak bir çalışma yürüttük.

"Benim Mahallem Benim Geleceğim" sloganıyla Mahalle Çalıştayları düzenleyerek, çocuk atölyeleri organize edip, anketler yaparak, 'Benim Kentim, Benim Geleceğim Fikir Buluşmaları' yaparak tüm Nilüferlilerin sürece katılımını sağladık ve kentin ihtiyaçlarını-önceliklerini birlikte belirledik.

Bu çalışmanın sonunda 2020-2024 Stratejik Planı, 5 stratejik amaç başlığı altında toplandı: Kurumsal Gelişim, Kentsel ve Kırsal Gelişim, Toplumsal Gelişim, Ekolojik Denge ve Ekonomik Gelişim. Bu stratejik amaçlar doğrultusunda hizmet-yatırım planlamasını yaparken de "Yeni Nesil Nilüfer" kavramını hayata geçirecek projelere öncelik tanıdık.

"Yeni nesil Nilüfer" kavramı, dünyaya bir çocuğun-bir gencin gözünden bakarak, sadece geleceğin değil bugünün de ortağı olduğumuz çocuk ve genç kuşağın ihtiyaçlarını gözeterek bir kent yapılanması kurgulamayı ifade ediyor.

Bizler de, Stratejik Planın hazırlama sürecinin en başından son kararın verildiği zamana kadar Nilüfer'de yaşayan tüm gençleri temsilen Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi ile ortak çalışmalar yürüttük. Böylece gençler de yerel karar alma mekanizmalarına dâhil olarak görüşleri ile katkı sağladılar.

Nihayetinde hepimiz gelecek kuşaklara yaşanabilir bir dünya bırakmakla yükümlüyüz. Bizler de Nilüfer ölçeğinde yaşanabilir bir kent olmanın ötesinde, insanların yaşamaktan keyif alacağı, sürdürülebilir kalkınmanın hayata geçtiği ve insan hayatına her yönüyle yaşam kalitesi kazandıran bir kent yaratma çabasındayız.

Bu çaba doğrultusunda, geleceğin Nilüferini kurmada en büyük rehberimiz, "yeni nesil Nilüfer"in yani çocuk ve gençlerin, değişen zamanla değişen ihtiyaçları ve onların hayal gücü olacaktır.

O nedenle önümüzdeki dönem Nilüfer için; yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edileceği, çocukların kendi oyun araçlarını kendilerinin tasarlayacağı, çocukların oyun oynayarak hayatı deneyimleyebileceği sokak ve park projelerinin hayata geçirileceği, kurulacak kod atölyeleriyle çocukların bilgisayar bilimini-yazılımı anlayarak hayata hazırlanacağı bir dönem olacaktır.

Ayrıca bir tarım ülkesi olan Türkiye'nin kendi kendine yetebilen ülke olmaktan uzaklaştığı ve pek çok gıda kaleminin ithal edildiği bir dönemde, kırsal kalkınmaya ağırlık vererek atalık tohum, doğal gübre, temiz toprak gibi konularda farkındalık yaratacağız. Önümüzdeki dönemde ekolojik tarımı ve yerel tohum üretimini destekleyen çabalarımız sürerken, öte yandan kooperatifler aracılığıyla Nilüferliyi sağlıklı gıdayla buluşturacak girişimlerimiz de olacak.

Daha çok park ve yeşil alan oluşturacağımız, yenilenebilir enerji kaynakları ve karbon ayak izimizi azaltmaya yönelik çalışmalar yapacağımız bu dönemde her canlının yaşama hakkına saygı çerçevesinde sokak hayvanlarına yönelik projelerimiz de gündeme gelecek.

Çocuk, genç, kadın, yaşlı ve engellilerin sosyal yaşamın içinde daha aktif yer almalarına yönelik sosyal belediyecilik uygulamalarını artıracağımız, sanatı ve sporu günlük yaşama daha çok katacağımız bu dönemde, katılımcığı artırarak yerel demokrasiyi güçlendirmek de en temel işlerimiz arasında olacak.

Kurum olarak hem analize dayanan hem de paydaş beklentilerini karşılayan ve kapsayan bir stratejik plan oluşturduğumuzdan 5 yıllık bu süreçte stratejik planımızı tekrar gözden geçirip güncellememiz gereken bir durum beklememekteydik. 5 yıllık hedeflerimize ulaşmamız için belirlediğimiz stratejilerimiz riskleri ile birlikte planlanmıştı. Fakat planımızın daha ilk yılında tüm dünyayı beklenmedik bir şekilde etkisi altına alan pandemi süreci ile karşı karşıya kaldık. Pandeminin ortaya çıktığı 2020 yılı içerisinde birçok değişim ve dönüşüm yaşadık. Bu süreçten tabi ki stratejik hedeflerimiz de etkilendi. Bu nedenle yapmış olduğumuz 'Pandeminin Stratejik Hedeflerimiz Üzerindeki Etkisi' anketi sonuçları ve 2020 yılı performans değerlendirmesi neticesinde hedeflerimizi pandemi bakış açısıyla gözden geçirerek güncelledik.

Yaşanan tüm olumsuzluklara rağmen ben stratejik planımızın kalan döneminde tüm paydaşlarımızla ve vatandaşlarımızla omuz omuza vererek, Nilüfer'de başarı hikayelerini hep birlikte yazmaya devam edeceğimize inanıyorum ve Nilüfer Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı'nın oluşmasında katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza yürekten teşekkür ediyorum.

Turgay ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

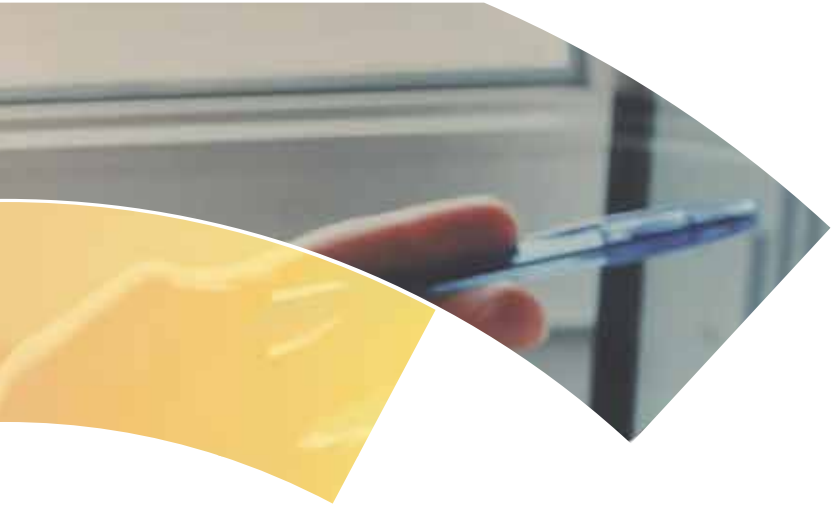
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN 9
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ 17
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 19
1.1. Planlama Sürecinin Organizasyonu 21
1.2. Planın Sahiplenilmesi 21
1.3. Hazırlık Takvimi 26
2. DURUM ANALİZİ 29
2.1. Kurumsal Tarihçe 31
2.2. 2015-2019 Stratejik Planının Değerlendirilmesi 33
2.3. Mevzuat Analizi 34
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi 37
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 47
2.6. Paydaş Analizi 49
2.7. Kuruluş İçi Analiz 56
2.7.1. Organizasyon Şeması 56
2.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi 56
2.7.3. Fiziki Kaynak Analizi 59
2.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi 60
2.7.5. Mali Kaynak Analizi 61
2.8. PESTEL Analizi 62
2.9. GZFT Analizi 67
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi 71
3. GELECEĞE BAKIŞ 75
4. STRATEJİ GELİŞTİRME 79
4.1. Amaçlar ve Hedefler 81
4.2. Hedef Kartları 83
4.3. Maaliyetlendirme 113
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 118
EK: GÜNCELLEMELER 119

TABLOLAR

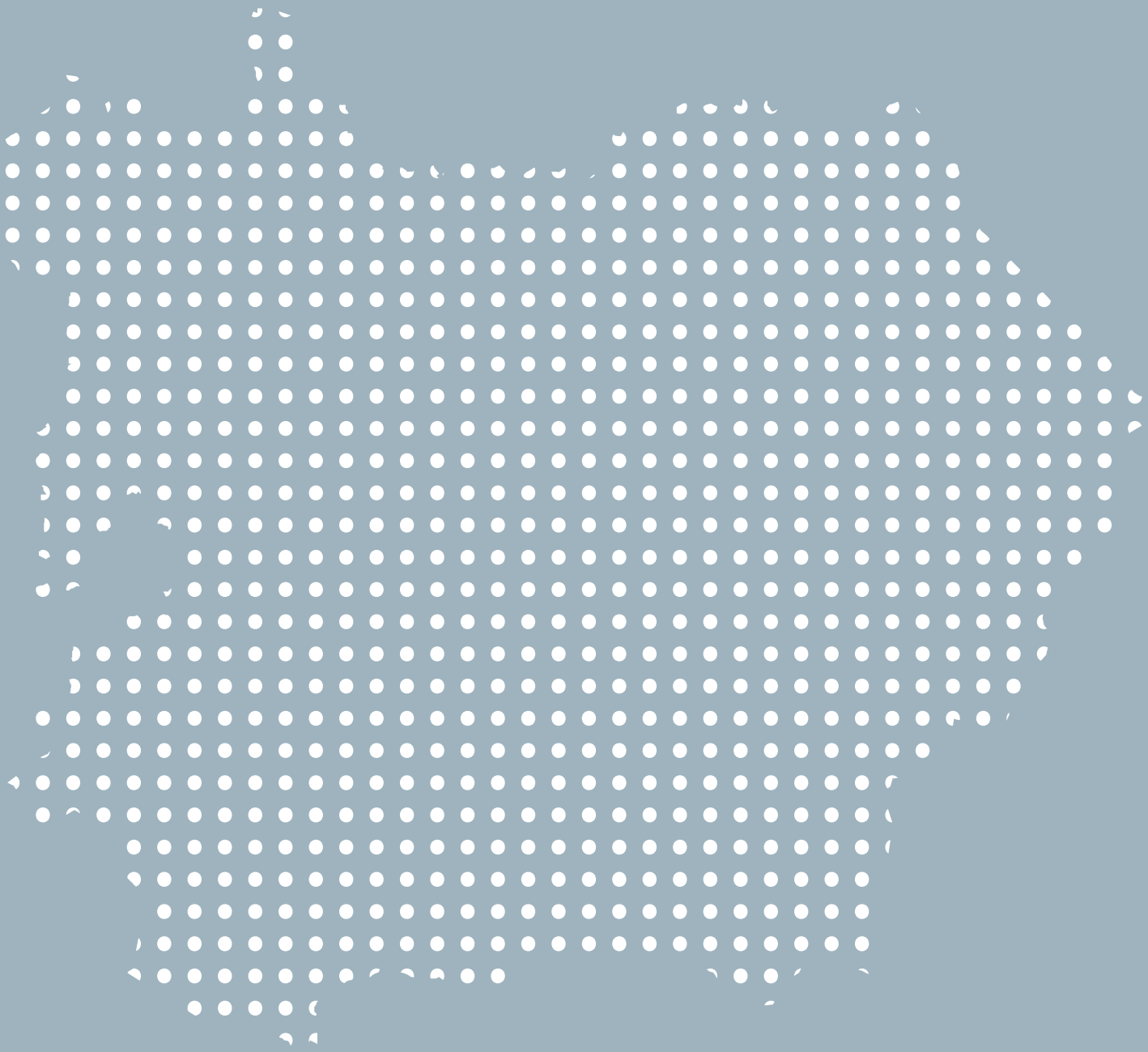
Tablo 1. *Stratejik Plan Ekibi* 22
Tablo 2. *Stratejik Plan Ekibi – Birim Sorumluları* 23
Tablo 3. *Strateji Geliştirme Kurulu* 23
Tablo 4. *Pestel Ekipleri* 24
Tablo 5. *Hazırlık Takvimi* 26
Tablo 6. *2015-2019 Stratejik Planı Gerçekleşme Oranları* 33
Tablo 7. *Mevzuat Analizi* 34
Tablo 8. *Üst Politika Belgelerinin Analizi* 38
Tablo 9. *2020-2024 Stratejik Planı - Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İlişkisi* 45
Tablo 10. *2020-2024 Stratejik Planı - 11. Kalkınma Planı İlişkisi* 46
Tablo 11. *Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmet Listesi* 46
Tablo 12. *Paydaş Anketleri İyi Olunan Alanlar* 54
Tablo 13. *Paydaş Anketleri Öncelikli Alanlar* 55
Tablo 14. *Çalışanların Sendikal Durumları* 58
Tablo 15. *Müdürlüklerin Hizmet Sundukları Hizmet Binaları* 59
Tablo 16. *Taşınır Araç Türleri Listesi* 60
Tablo 17. *Mali Kaynak Analizi* 61
Tablo 18. *PESTEL Analizi* 62
Tablo 19. *Tespit Ve İhtiyaçlar* 71
Tablo 20. *Hedeflerden Sorumlu Ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu* 82
Tablo 21. *Tahmini Maliyet* 113

ŞEKİLLER

Şekil 1. *2020-2024 Stratejik Plan Süreci* 21
Şekil 2. *Çalışma Yöntemi Ve İlişki Şeması* 25
Şekil 3. *Nilüfer'in Bölge Ve Kent İçindeki Konumu* 31
Şekil 4. *Nilüfer Belediyesi Mahalle Sınırları* 31
Şekil 5. *Nüfus Artış Grafiği* 32
Şekil 6. *Mevzuat Analizi Giriş Portalı* 34
Şekil 7. *Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Analizi* 44
Şekil 8. *Paydaş Analizi Giriş Portalı* 49
Şekil 9. *Paydaş Analizi Etki-Önem Matrisi* 49
Şekil 10. *Pestel Toplantıları Fotoğrafları* 50
Şekil 11. *Stratejik Plan Atölyesi Fotoğrafları* 50
Şekil 12. *1. Stratejik Plan Çalıştayı Fotoğrafları* 50
Şekil 13. *Çocuk Atölyesi Fotoğrafları* 51
Şekil 14. *Fikir Paylaşım Toplantıları Fotoğrafları* 51
Şekil 15. *Katılım Panosu Fotoğrafı* 51
Şekil 16. *Mahalle Çalıştayları Fotoğrafları* 52
Şekil 17. *Strateji Geliştirme Kurulu Toplantıları Fotoğrafları* 53
Şekil 18. *2.Stratejik Plan Çalıştayı Fotoğtafları* 53
Şekil 19. *Paydaş Anketleri İyi Olunan Alanlar Grafiği* 54
Şekil 20. *Paydaş Anketleri Öncelikli Alanlar Grafiği* 55
Şekil 21. *Organizasyon Şeması* 56
Şekil 22. *Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği* 56
Şekil 23. *Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği* 57
Şekil 24. *Yıllara Göre Çalışanların Öğrenim Durumu Dağılımı Grafiği* 57
Şekil 25. *Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği* 58
Şekil 26. *Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği* 58



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



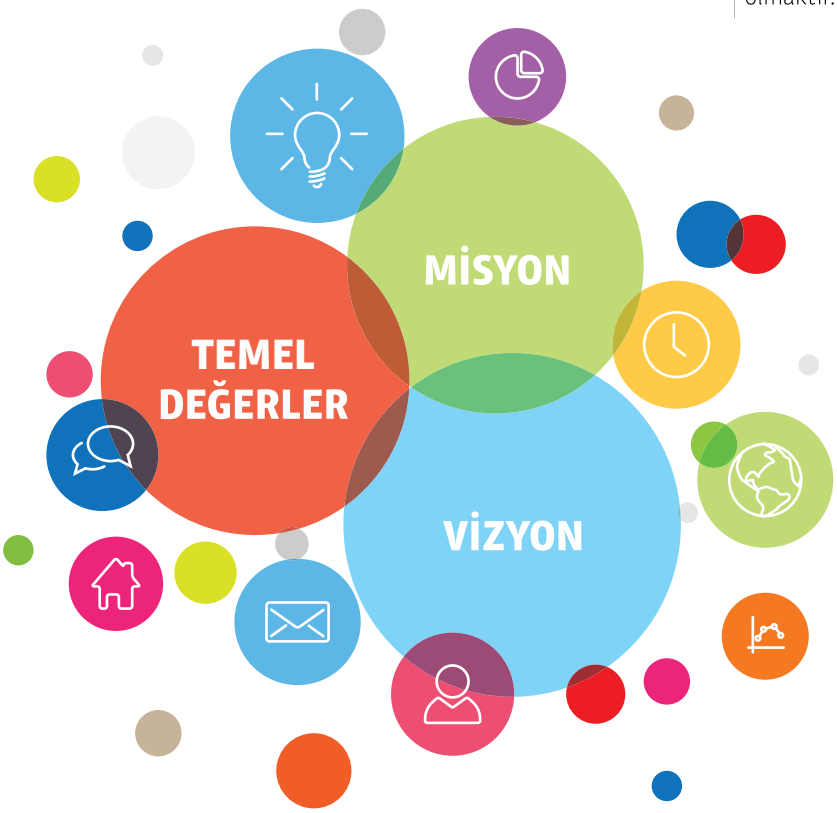
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

VİZYON

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.



TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

A1. KURUMSAL GELİŞİM

H1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak
H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi
H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak
H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak
H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak
H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek
H1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak

A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

H2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak
H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek
H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.
H2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek
H2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak
H2.6 Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek

A3. TOPLUMSAL GELİŞİM

H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek
H3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi
H3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak
H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak
H3.5. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak
H3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak
H3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

A4. EKOLOJİK DENGE

H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak
H4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak
H4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak
H4.4. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak
H4.5. Nilüfer'de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak
H4.6. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak

A5. EKONOMİK GELİŞİM

H5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak
H5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak
H5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak
H5.4. Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması

POLİTİKALARIMIZ

YÖNETİM POLİTİKAMIZ

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi ve kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirerek sürekli iyileştirmeyi,
- Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izleyerek performansını arttırmayı;

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,
- Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,
- Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,
- Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,
- Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,
- İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,
- Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,
- Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

- Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,
- Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,
- Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,
- Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,
- İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,
- Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,
- Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,
- Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,
- Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,
- Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde

katılımlarını desteklemeyi,

- karşılıklı iletişime açık olmayı,
- öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,
- daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,
- Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

- Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,
- Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;.

- Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,
- İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,
- Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimleri artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

- Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,
- Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,
- Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,
- En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,
- Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi,

taahhüt ederiz.

KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

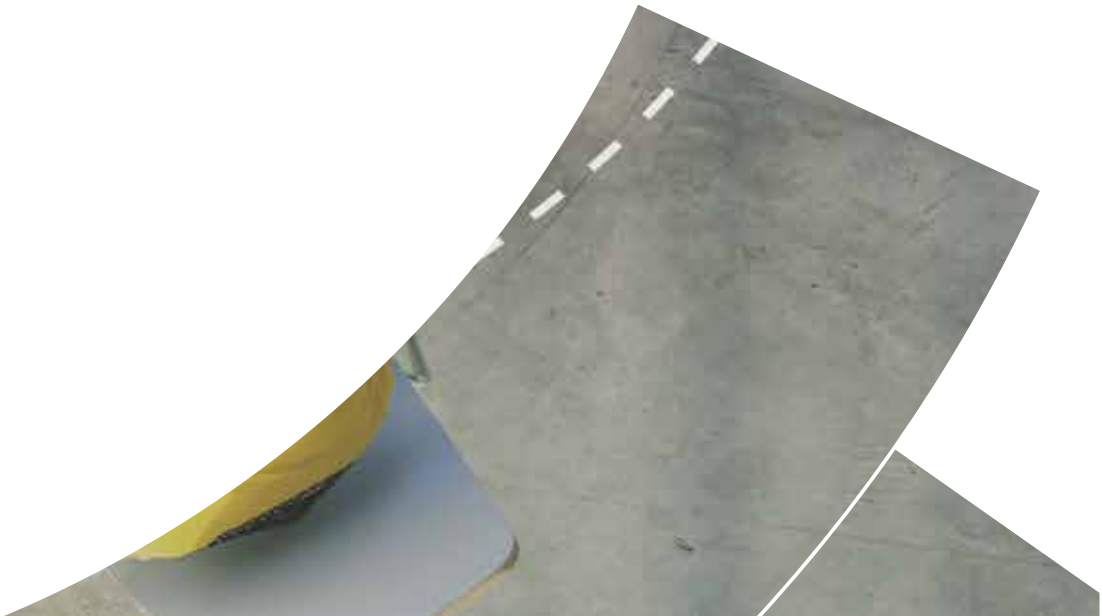
- Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,
- Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,
- Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,
- Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,
- Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,
- Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,
- Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,
- Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,
- Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,
- Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,
- Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,
- Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,
- Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,
- Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,
- Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,
- Yayaları, kadınları, çcoukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,
- Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,
- İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,
- Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,

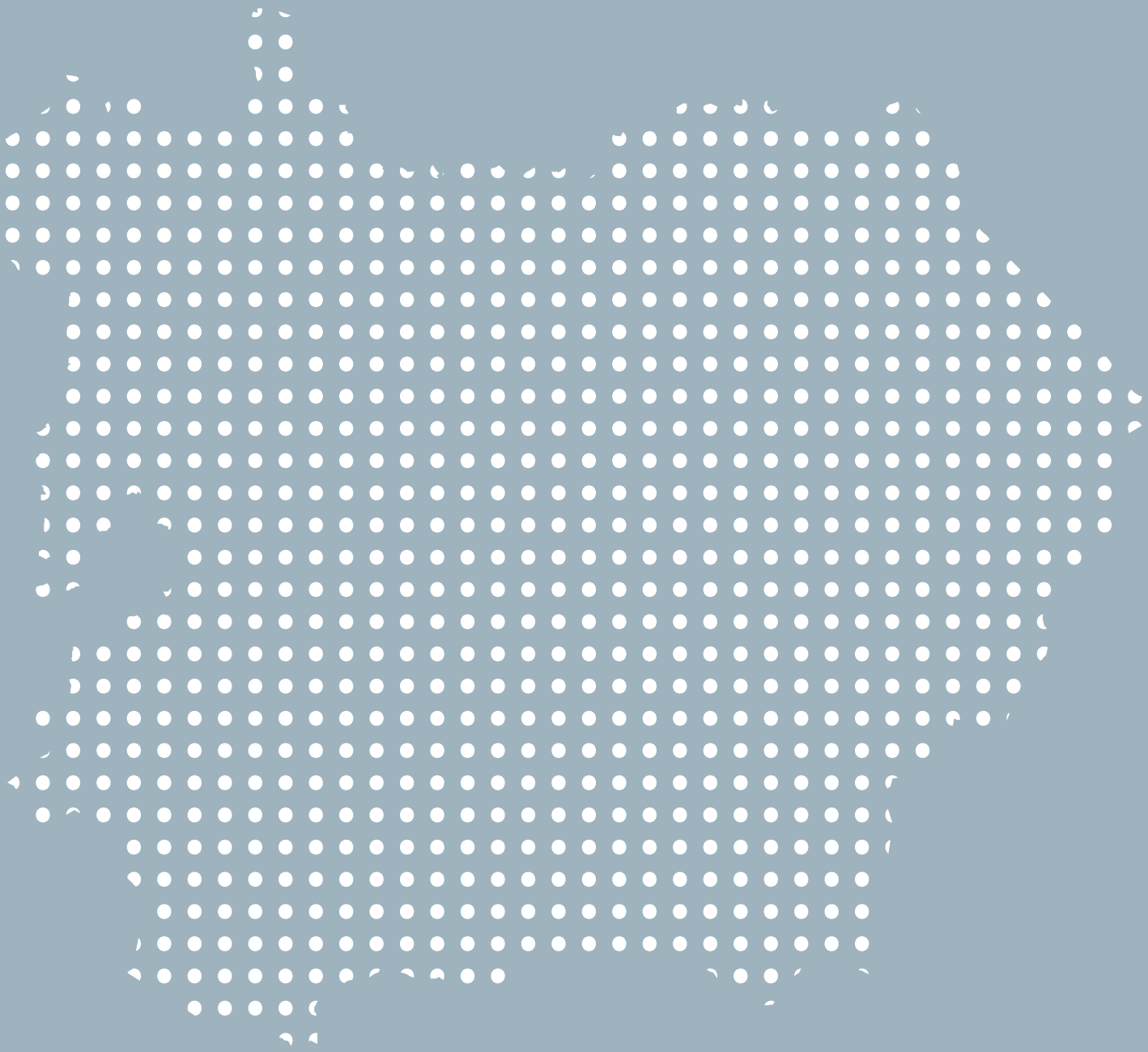
bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Plan Dönemi Sonu Hede-flenen Değeri (2024)
76,61%	Vatandaş Memnuniyet Oranı	79,00%
93,00%	İstek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	93,00%
82,00%	Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	90,00%
78,03%	Yenilikçi Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	80,00%
80,95%	Çalışan Bağlılık Oranı	85,00%
90,00%	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama İmar Planlarının Hazırlanma Oranı	96,00%
-	Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	4
123.000	Müze Ziyaretçi Sayısı	225.000
3.000	Dış Paydaşlara Yönelik Sivil Savunma, Deprem, Yangın ve Temel Afet Bilinci Eğitimi Verilen Yıllık Kişi Sayısı	4.000
71,34%	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	72,50%
312.700	Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	370.000
150	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	191
70,04%	Spor Etkinliklerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	85,00%
75,00%	Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	81,00%
440.000	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	550.000
35.801	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün yapmış olduğu etkinliklere yıllık katılım sayısı	32.000
80,00%	Gençlik Memnuniyet Oranı	82,50%
19.317	Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	11.000
73,92%	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	74,00%
16,59%	Nilüfer İlçesi Karbon Emisyonunun Azaltım Oranı	24,00%
78,56%	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi İle İlgili Memnuniyet Oranı	81,00%
75,00%	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuni-yet Oranı	78,00%
-	Nilüfer İlçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	60
8,70%	İş Başvurularından İşe Yerleştirme Oranı	10,00%
-	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	50

02/07
Analysis
70 %
01/07

1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ





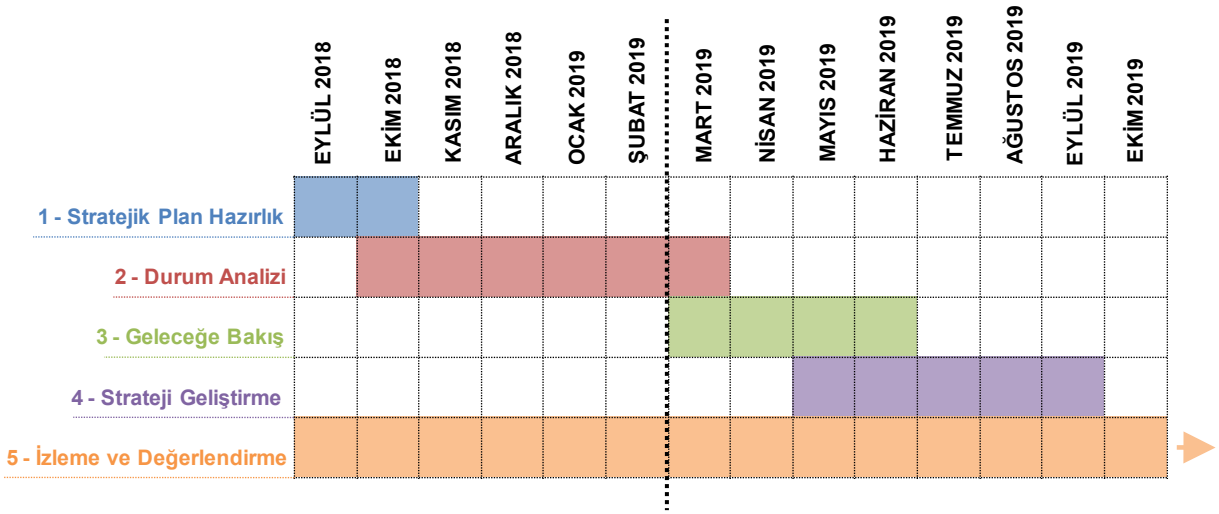
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Planlama Sürecinin Organizasyonu

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesinde belirtilen, "Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." Hükmü çerçevesinde ve "Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi" ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Yayınlanan rehber doğrultusunda 2020-2024 Stratejik Planı çalışmalarını üst düzeyde yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri belirlemek üzere Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuş olup, çalışmalar Başkanlık tarafından Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmüştür.

07.05.2019 tarihinde yayınlanan genelge ile kurum içerisinde çalışmaların başladığı duyurulmuş ve Müdürlüklerden Stratejik Plan Ekibi için görevlendirilecek isimler istenmiştir. Bu kapsamda kurum içi ve kurum dışında katılımcılık ilkesi gözetilerek tüm süreç hazırlık takviminde planlanmış, kurum içinde duyurulmuş ve bu takvime uygun olarak yürütülmüştür.



Şekil 1. *2020-2024 Stratejik Planlama Süreci*

1.2 Planın Sahiplenilmesi

Hazırlık programını oluşturmak, stratejik planlama sürecinin bu programa uygun bir şekilde yürütmek, gerekli faaliyetleri koordine etmek ve Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlamak için oluşturulan Stratejik Planlama Ekibinde, her Müdürlüğü temsilen en az 1 kişi yer almıştır. Bunun yanında

Stratejik Plana farklı bakış açıları kazandırabilmek için Nilüfer Belediyesi İnovasyon Merkezi, Eşitlik Birimi, Engelli Hizmet Birimi, Bağımlılıkla Mücadele Birimi, Kadın ve Çocuk Birimi temsilcileri, Bölge Sorumluları* ve Nilüferli gençleri temsilen Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi gönüllüleri de ekibin doğal üyeleri olarak yer almıştır.

*Bölge Sorumlusu: Merkeze uzak olan mahallelerde yaşayan vatandaşların Belediye ile iletişimini kolaylaştırmak için bölge bazında görevlendirilmiş iletişim sorumluları

Başkan, Başkan Yardımcıları ve Meclis İhtisas Komisyon Başkanlarından oluşan Strateji Geliştirme Kurulunda da Yeni Nesil Nilüfer'i planlarken gençlerin doğrudan karar süreçlerine katılabilmesi için talepleri doğrultusunda Nilüfer Gençlik Meclisi'nden bir kadın ve bir erkek temsilci gençler yer almıştır.

Stratejik Planlama Ekibinde yer alan temsilciler, tüm analiz çalışmalarına ve Stratejik Planlama Çalıştaylarına katılmış, birimlerinin bakış açısını tüm çalışmalara yansıtmışlardır. Ayrıca 2014 yılından beri dış çevre analizi yöntemi olarak kullanılan PESTEL Analizini yaparken, altı konu başlığı için ayrı altı ekip kurulmuş ve katılımcılık ilkesi doğrultusunda ekiplere gönüllü olarak katılmak isteyen kişiler de katılmıştır.

STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ

Strateji Geliştirme Müdürü:

GÜLŞAH AYZİT

Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu:

ASLIHAN ÇÖPOĞLU - REYHAN AKBAŞ - MEHMET AVCI - EMEL ŞENGÜL - ÖZDEN AYVALI

STRATEJİK PLAN EKİBİ

Müdürlük	Müdür	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Özel Kalem Müd.	Mehmet ŞENBİÇER	Aykut ÇETİN – Hasan KARADAYI
Teftiş Kurulu Müd.	Melek KÜÇÜKBAYRAKTAR	Ahsen KALE – İrfan DÜNDAR
Fen İşleri Müd.	Şirin BİÇER	Bedriye PEKUZ – Saynur AŞIK
Ulaşım Hizmetleri Müd.	Halil SAVAŞERİ	Ferah AKA – Başak ERDOĞAN
İmar ve Şeh. Müd.	Ayşegül ERKOL	Birsen DUMAN – Şeymanur AYDIN
Plan ve Proje Müd.	Tahir YILMAZELİ	Çağrı DEMİREL – Selda N. KIRAŞ
Hukuk İşleri Müd.	Alev DOĞANCI MUTLU	Vildan ACARBAY – Serpil ŞENGÜN
Yazı İşleri Müd.	Emrah OROZ	Zuhal İSKENDER – Mustafa SEVİNÇ
Emlak ve İstimlak Müd.	Hamit IŞIK	Dilek KORALTÜRK–Fatma ARSLAN
Kütüphane Müd	Şafak PALA	Nazan AKDOĞAN – Dilber KOÇ
Kültür ve Sosyal İşler Müd.	Güney ÖZKILINÇ	E. İnan ÇUHALI – Bahadır BAYRAK
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	Selçuk ŞAHİN	M. Filiz GÖKTEPE – Berrin BALKAN
Bilgi İşlem Müd.	Hakan ARIK	Mesut SOLAKLAR – Özge ÇALIŞKAN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Hande KOÇ	A.Cenk ALGÜN – Pınar TUNA
Destek Hizmetleri Müd.	Mustafa YILMAZ	Esen ÖZTÜRK – Tennur EMİR
Mali Hizmetler Müd.	Hatice İLGİ	Ömer ŞAFAK – Fırat TURAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	Nebiye ÇAVUŞ	Evren OCAKÇI – Okan ÖZDEMİR

Zabıta Müd.	Mehmet EĞE	U. Ünlüer SEÇKİN – Evliya ALTIN
Ruhsat ve Denetim Müd.	Fehmi GÖKÇEN	İsmail HELVACI – Cüneyt Ekebalkan
Temizlik İşleri Müd.	Necat VATANSEVER	A.Alper MAKAM
Park ve Bahçeler Müd.	Hakan TANRIÖVER	Şebnem GÜLŞEN – Nevin GÖKEŞME
Veteriner İşleri Müd.	Fikriye EKER	Ercan ŞAHİN – Gülden BOLU
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	Yasemin DERE	Melahat KAYNAK – Duygu KASABALI
Belediye Tiyatro Müd.	Meral KAYA	Önder YALÇIN
Muhtarlık İşleri Müd.	Nedret ACEL	Sedat AKAR
Gençlik ve Spor İşleri Müd.	Gökay AZAK	Büşra ÇAKMAK – Fatih TURGUT

Tablo 1. *Stratejik Plan Ekibi*

BİRİM	STRATEJİK PLAN EKİP ÜYESİ
Bölge Sorumlusu	Emre KARAGÖZ
Bölge Sorumlusu	Semih ATLI
Bölge Sorumlusu	Murat Şakir CESUR
Eşitlik Birimi	Ali SEVİLEN
Engelli Hizmet Birimi	Onural KESKİN
Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi	Gülşah TOY KAPLAN
Bağımlılıkla Mücadele Birimi	Yaşar KAYA
Kent Konseyi	
İnovasyon Merkezi	
Gençlik Meclisi Gönüllüleri	

Tablo 2. *Stratejik Plan Ekibi – Birim Sorumluları*

STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU

TURGAY ERDEM		BAŞKAN	
Adem VURAL		Stratejik Plan Koordinatörü	
Adem VURAL	Başkan Yardımcısı	Neşe ÖZÇELİK	Komisyon Başkanı
Engin YENER	Başkan Yardımcısı	Onur USLU	Komisyon Başkanı
Osman AYRADİLLİ	Başkan Yardımcısı	Rasih KONCA	Komisyon Başkanı
Remzi ÇINAR	Başkan Yardımcısı	Vildan ÖZKULA	Komisyon Başkanı
Sibel ÖZER	Başkan Yardımcısı	Gülşah AYZİT	Strateji Geliştirme Müdürü
Zafer YILDIZ	Başkan Yardımcısı	Hande Nur İPEK	Gençlik Meclisi Temsilcisi
Ali Ekber KARTUM	Komisyon Başkanı	Onur POLAT	Gençlik Meclisi Temsilcisi
Atakan ÇORBACI	Komisyon Başkanı	Feza SOYSAL	Tiyatro Koordinatörü
Murat YILDIRIM	Komisyon Başkanı	Nejla ASLAN	İletişim Koordinatörü
Mustafa ŞENYURT	Komisyon Başkanı	Arca ATAY	Kırsal Alan Koordinatörü

Tablo 3. *Strateji Geliştirme Kurulu*

P POLİTİKA

Mehmet AVCI
Onur POLAT
Aslıhan ÇÖPOĞLU
A.Cenk ALGÜN
İrfan DÜNDAR
Hasan KARADAYI
S. Nur ÜSTÜN
Aytaç ŞAHİN
Ece TAMER

E EKONOMİ

Ömer ŞAFAK
Aslıhan ÇÖPOĞLU
Mustafa SEVİNÇ
Pınar TUNA
İsmail HELVACI
Onur POLAT
Okan ÖZDEMİR
Reyhan AKBAŞ
Umut EROĞLU
M.Filiz GÖKTEPE

S SOSYAL

Reyhan AKBAŞ
Hakan TANRIÖVER
Aslıhan ÇÖPOĞLU
Selçuk ŞAHİN
Serhat BULUT
Ayşe YILMAZ
Onural KESKİN
Güney ÖZKILINÇ
Gülşah TOY KAPLAN
İnan ÇUHALI
Fatih TURGUT
Gamze KONCA
Hilal ERGÜVEN
Tarık DUYSAK
Meltem CANDOĞAN
Büşra ÇAKMAK

T TEKNOLOJİ

Gülşah AYZİT
Merve HASRET
Berrin BALKAN
Bedriye PEKUZ
Aslıhan ÇÖPOĞLU
Ferah AKA
Ender VAPUR
Başak ERDOĞAN
Gonca HÜYÜKLÜ
Zafer TURAN
U.Ünlüer SEÇKİN
Evliya ALTIN
Serhat BULUT
Mesut SOLAKLAR
Caner YILDIZ
Deniz GÜR

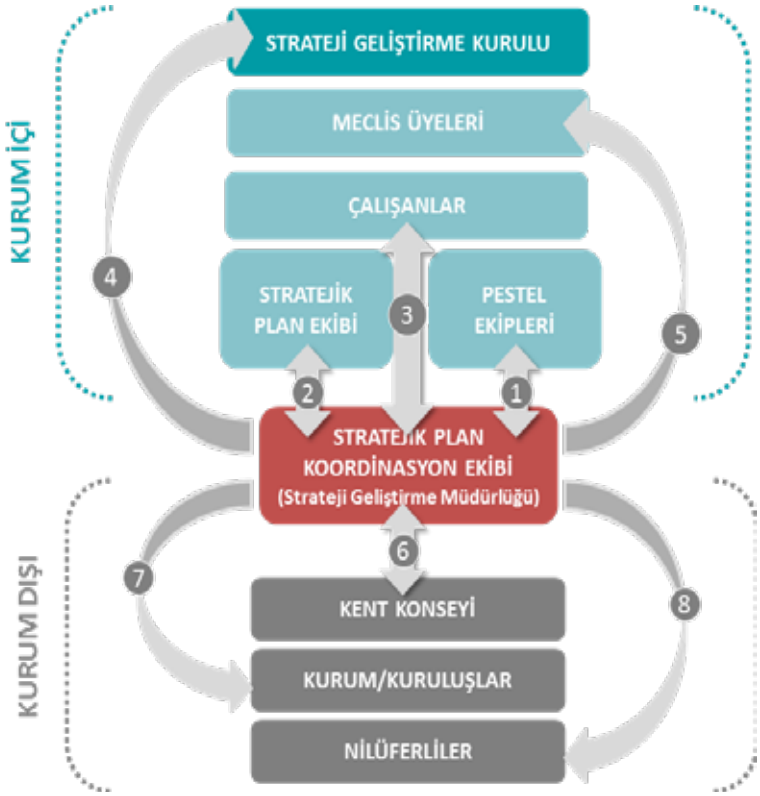
E ÇEVRE

Aslıhan ÇÖPOĞLU
Melahat KAYNAK
Duygu KASABALI
A. Alper MAKAM
İbrahim TERZİER
Serhat BULUT
Gamze ŞAHİN
Duygu IRKÖRÜCÜ
Selda N. KIRAŞ
Bihter KÖRPE
Yasemin DERE
Arca ATAY
Fikriye EKER
Ercan ŞAHİN
Necat VATANSEVER
Pertev AKSAKAL

L YASAL

Ahsen KALE
Nurşen YAKIN
Zuhal İSKENDER
Çağrı DEMİREL
Dilek KORALTÜRK
Aslıhan ÇÖPOĞLU
E.Büşra KOÇAK
Reyhan AKBAŞ
Cüneyt EKEBALKAN
Sema D.SARIBAL
Alev D. MUTLU
Kemal ÇINAR
Erkan ATAK
Melek KÜÇÜKBAYRAKTAR

Tablo 4. *PESTEL Ekipleri*



Stratejik Geliştirme Kurulu:
Başkan
Başkan Yardımcıları
Koordinatörler
Komisyon Başkanları

Stratejik Plan Ekibi:
Başkan
Başkan Yardımcıları
Koordinatörler
Komisyon Başkanları
Müdürler
Stratejik Plan Ekip Üyeleri
Birim Sorumluları
Bölge Sorumluları
Gençlik Meclisi

PESTEL Ekipleri:
Belediye bünyesinde ilgili konularda uzmanlaşmış gönüllü ekip üyeleri

Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi:
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Şekil 2. *Çalışma Yöntemi ve İlişki Şeması*

PESTEL Toplantıları ile ekiplere gerekli eğitimi vererek, dış çevre analizinin yapılması, tehdit ve fırsatların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Atölyesi ile ekibin yetkinliğinin artırılması, Analizlerin yapılması ve konsolidasyonu, **Stratejik Plan Çalıştayları** ile Misyon – Vizyon – Değerler – Stratejik Amaç ve Hedeflerin Kartlarının oluşturulması

Çalışan Beklenti Anketi uygulaması ile çalışanların görüşlerinin alınarak Stratejik Plana yansıtılması

Strateji Geliştirme Kurulu Toplantıları ile yönetsel önceliklerin belirlenmesi, paydaş taleplerinin ve tüm geribildirimlerin değerlendirilmesi, Misyon – Vizyon – Değerler – Stratejik Amaç ve Hedeflerin Kartlarının değerlendirilerek onaylanması

Meclis Üyeleri Beklenti Anketi uygulaması ve **Meclis Üyeleri Fikir Paylaşım Toplantısı** ile Meclis Üyelerinin görüşlerinin alınarak Stratejik Plana yansıtılması

İşbirliği yapılarak gönüllüler ile "Mahalle Çalıştayları"nın mahallelere duyurusunun yapılması, kent konseyi meclislerinin beklentilerinin yazılı olarak alınarak Stratejik Plana yansıtılması

Paydaş beklenti anketi ve **STK ve Meslek Odaları ile Fikir Paylaşım Toplantısı** ile tüm paydaşlarının görüşlerinin alınarak Stratejik Plana yansıtılması

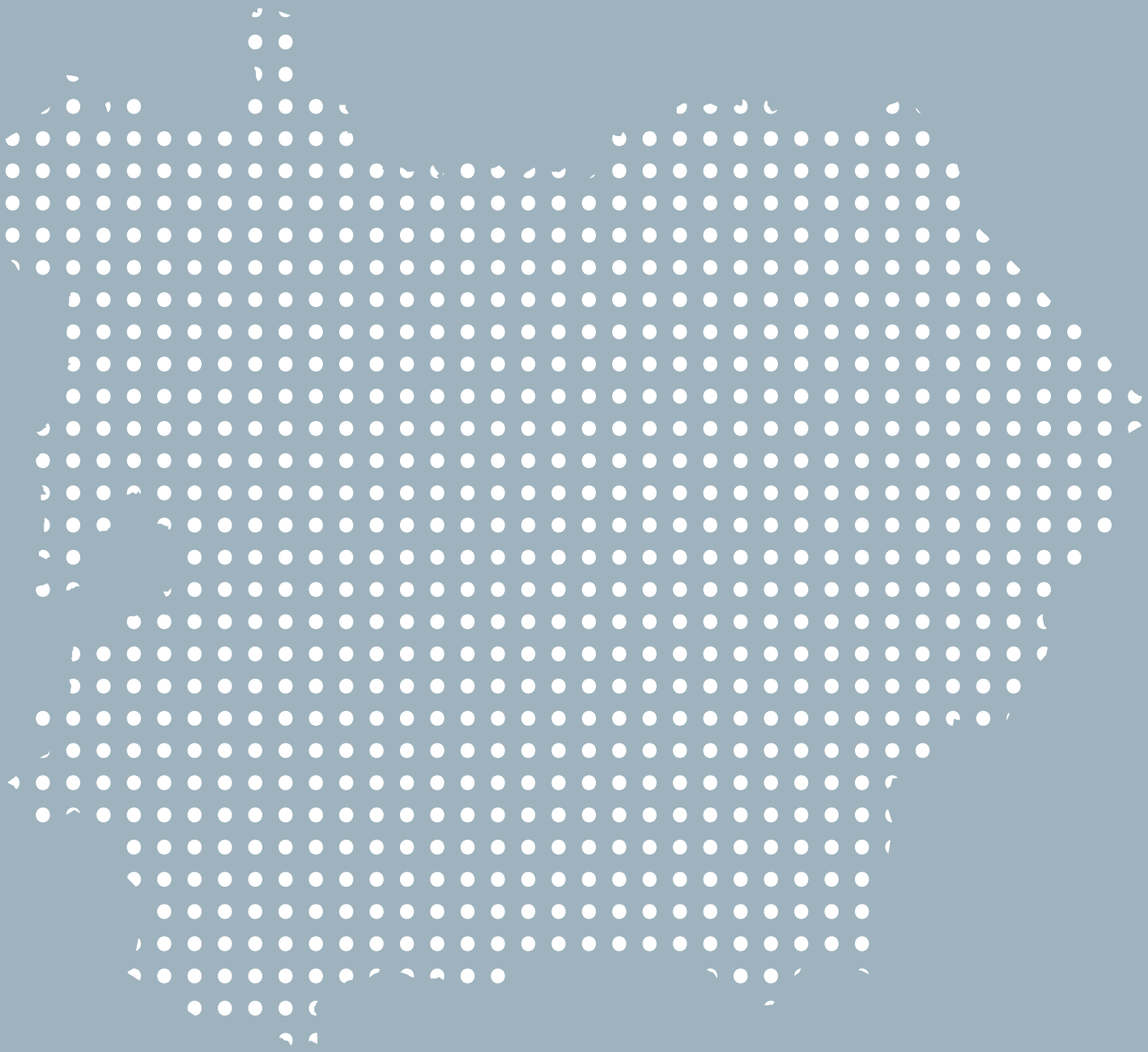
"Benim Mahallem, Benim Geleceğim" temalı Mahalle Çalıştayları, Çocuk Atölyesi, Katılım Panosu gibi uygulamalar ile tüm Nilüferlerlilerin görüşlerinin alınarak Stratejik Plana yansıtılması

1.3. Hazırlık Takvimi

		2018					2019							
		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL
PLANLAMA	Hazırlık Takvimi ve Ekip oluşturularak bilgilendirilmesi													
PAYDAŞ ANALİZİ	Paydaş listesinin oluşturularak portal üzerinden paydaşların öncelik analizinin yapılması, paydaşlar ile etkileşim yöntemlerinin belirlenmesi													
MEVZUAT ANALİZİ	Yöntem ve soruların geliştirilerek portal üzerinden Mevzuat Analizi verilerinin toplanarak konsolidasyonun yapılması													
ÜST POLİTİKA ANALİZİ	Üst Politika analiz bilgilerinin ilgili birimlerden istenerek konsolidasyonun yapılması													
İÇ ÇEVRE ANALİZLERİ	Tüm durum analizi verilerinin toparlanarak analizinin yapılması													
DIŞ ÇEVRE ANALİZİ	PESTEL Ekipleri kurularak analizin yapılması ve tespitlerin önceliklendirilmesi													
PLANLAMA	Strateji Geliştirme Kurulu ve SP ekibinin belirlenerek genelgenin yayınlanması Hazırlık takvimi ve katılım takviminin güncellenmesi													
EĞİTİM	Yönetim Ekibi, Meclis Üyeleri ve Stratejik Planlama Ekiplerine Eğitim ve bilgilendirmelerin yapılması													
GZFT ANALİZİ	İç Çevre Analizi bulgularının eşleştirilerek GZFT Analizinin oluşturulması 1. Stratejik Plan Çalıştayı													
ANKETLER	Paydaş Beklenti Anketlerinin Yapılarak paydaş görüşlerinin alınması													
GELECEĞE BAKIŞ	Mahalle Çalıştayları, Çocuk Atölyesi, Fikir Paylaşım Toplantıları, Katılım Panosu geribildirimlerinin alınması 2. Stratejik Plan Çalıştayı													
STRATEJİ GELİŞTİRME	Gelen önerilerin Strateji Geliştirme Kurulu Toplantılarında değerlendirilmesi ve hedef kartlarının oluşturulması													
PAYLAŞIM	Stratejik Plan Dokümanın hazırlanarak taslak Stratejik Planın Paylaşılması – Paylaşım Toplantısı													

Tablo 5. *Hazırlık Takvimi*

2 DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Nilüfer Belediyesi; 3391 sayılı Kanuna göre Bursa'nın Büyükşehir statüsüne kavuşması ile Osmangazi, Yıldırım, Nilüfer adıyla üç merkez ilçeden biri olarak 18.06.1987 tarihinde kurulmuştur. Doğuda Osmangazi, batıda Karacabey ve kısmen Mustafa Kemal Paşa İlçesi, kuzeyinde Mudanya ve güneyinde Orhaneli İlçesi ile çevrili olan Nilüfer toplam 50 bin 756 hektarlık ilçe sınırlarına sahiptir.

Kentin batısında bulunan Nilüfer, o yıllarda Bursa'nın konut ihtiyacına karşılık vermeye hazırlanan bir toplu konut bölgesi olarak dikkat çekmektedir. Adını içinden geçen Nilüfer çayından alan Nilüfer İlçesi bugün Bursa'nın en planlı bölgesi olma özelliğine sahiptir. Toplam 50.757 hektarlık belediye ve mücavir alan sınırının 12.755 hektarlık bölümü planlanmış durumdadır. Türkiye'nin dördüncü büyük kenti olan ve bir 'sanayi kenti' kimliğiyle yoğun göçe maruz kalan Bursa'nın en yeni yerleşim yeri olan Nilüfer, hem planlı bir bölge, hem de toplu konut bölgesi olması nedeniyle Bursa'nın cazibe merkezidir. Nilüfer Osmangazi, Orhaneli, Mustafakemalpaşa, Karacabey ve Mudanya ilçeleri ile çevrelenmiştir. Misi ve Gölyazı gibi tarihi ve turistik alanlar Nilüfer İlçesi sınırlarında yer almaktadır.

7000 yıllık bir yerleşim yeri üzerinde kurulmuş olan Nilüfer ilçesi adını içinden geçen Nilüfer Çayı'ndan, Nilüfer Çayı da adını Orhan Gazi'nin eşi Nilüfer Hatun'dan almıştır. Yeni yapılanan bir bölge olmanın da avantajıyla, kent planlamasından, çevresel şartlara kadar her konuda çağdaş standartlara sahip olan Nilüfer, bu yönüyle kısa sürede Bursa'nın çekim merkezi olmuş bir ilçedir. Bu nedenle de Bursa'da nüfus artış hızı en fazla olan yerleşim yeridir.

Kurulduğunda 32.483 nüfus (köylerle 56.131), 7.700 hektar alan, 13 mahalleden oluşan Nilüfer Belediyesi'nin, 2009 Yılı yerel seçimlerinden sonra ilçe sınırları içindeki belde belediyelerinin de katılımı ile toplam alanı 50.757 hektara, merkez nüfusu 257.248`e çıkmıştır. 2014 yılında 6360 Sayılı "On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi altı İlçe Kurulması'na İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile Nilüfer sınırları içerisinde kalan tüm köylerin mahalle statüsüne geçmiş ve mahalle sayısı 64'e ulaşmıştır. 2013 yılı TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre Nilüfer İlçesi'nin nüfusu 358.265 olmuştur.

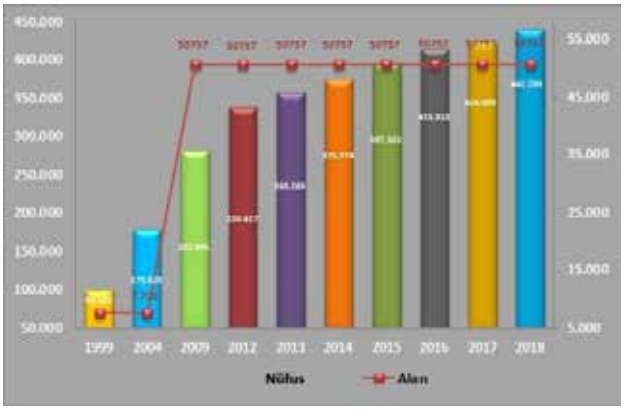
Şekil 3. *Nilüfer'in Bölge ve Kent İçindeki Konumu*

Şekil 4. *Nilüfer Belediyesi Mahalle Sınırları*

Nilüfer Türkiye ekonomisine katkısı ile hem Bursa`nın, hem de Türkiye`nin ilçeleri arasında ilk sıralardadır. İlçe alanı 1987 den bu yana 6 kat, nüfusu da 10 kat artmıştır. Türkiye`nin ilk organize sanayi bölgesi (BOSB) de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Bursa'daki 18 Organize Sanayi Bölgesi'nde 9 Organize Sanayi Bölgesi Nilüfer'de bulunmaktadır. Ekonomik olarak ele alındığında Bursa nüfusunun %80'ine istihdam olanağı yaratan Nilüfer'in Türk ekonomisine katkısı yadsınamayacak derecede büyüktür.

Bursa merkezinden yaklaşık 25 km uzaktaki Bursa Uludağ Üniversitesi de Nilüfer sınırlarında yer almaktadır. Ayrıca Nilüfer ilçesinde toplam 215 adet özel okul, 104 adet devlet okulu bulunmaktadır.

2018 Yılı sayımına göre Nilüfer`de 441.299 kişi yaşamaktadır. Nüfusun %50,4'ü kadın, %49,6'sı erkek, %14`ü çocuk; %22`si gençtir. Son 10 yıl içinde nüfus artış oranı %113'dür.



Şekil 5. *Nüfus Artış Grafiği*

Nilüfer Belediyesi'nde 2000 yılında Toplam Kalite Yönetimi çalışmalarına başlanmış olup bürokratik yönetim anlayışından, vatandaş odaklı yönetişim anlayışına geçilmiştir. Bu kapsamda 2002 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulmuştur. 2006 yılında OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, 2007 yılında da TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kurulmuştur. 2016 yılında ise ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, 2016 yılında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 2017 yılında da ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi kurularak toplamda 6 yönetim sistemi uygulanmaktadır.

2003 yılında Mükemmellik yolculuğuna başlayan Nilüfer Belediyesi, Mükemmellikte Yetkinlik Belgesi`ni almaya hak kazanan ilk belediye olmuştur. 2004 yılında mükemmellik aşamaları ve elektronik hizmetlerin hayata geçirilmesini kapsayan EFQM Yerel ve Bölgesel Kamu Yönetimi Ödülü`nde jüri özel ödülü, 2006 yılında Ulusal Kalite Başarı Ödülü, 2008 ve 2012 yıllarında EFQM Avrupa Kalite Ödülü finalisti olmuş ve 2013 de EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü'nü almıştır.

Nilüfer Belediyesi 2006 yılında kanun ile belediyelere Stratejik Plan yapma zorunluluğu getirilmeden önce 2002 yılında kaynakların doğru yönetilmesi ve planlı yürütülmesi ihtiyacından Stratejik Plan çalışmalarına başlamış ve Türkiye'de ilk Stratejik Plan yapan yerel yönetim kurumu olmuştur.

Nilüfer Belediyesi'nin kurumsal sloganlarından biri Değişim Yönetimidir. Nilüfer Belediyesi'nin başta EFQM Mükemmellik Modeli olmak üzere çeşitli yönetim yaklaşımlarının hayata geçirilmesi ile belediye açısından kurumsallaşma, ilçe açısından ise kentleşme konularında önemli başarılar elde edilmiş ve Nilüfer ilçesi Bursa'da vatandaşların yaşamayı en çok tercih ettiği ilçe olmuştur.

Gelecek vizyonunu "kültür, sanat, spor, eğitim ve bilim kenti olarak şekillendiren Nilüfer Belediyesi bu alanda kurumsallaşma adına pek çok yatırım gerçekleştirmiştir. Kültürevleri, kütüphaneleri, müzeleriyle sanatın, kentin bütün dokularına yayılması öngörülmüştür. Her yaştan Nilüferlinin katıldığı atölyeler, korolar, dans toplulukları ve çalıştaylarla sanatı sadece izleyen değil uygulayan bir kentli profili ortaya çıkarılmıştır. Festivaller, söyleşiler, sergiler, sempozyumlar vb. etkinliklerle Nilüfer son derece renkli bir sosyal yaşama sahiptir.

Sporun bir yaşam biçimine dönüşmesini hedefleyen Nilüfer Belediyesi hem spor alanlarıyla hem de farklı dallarda verdiği eğitimlerle binlerce yurttaşın kaliteli yaşam olanaklarını artırma yönünde çalışmalar yürütmektedir.

Nilüfer Belediyesi, 2004 yılında faaliyete geçen Kadın Dayanışma Merkezi ve 2009 yılında kurulan Eşitlik Birimi'nde yürütülen politikalar ve eğitimlerle Nilüfer'i kadın dostu bir kente dönüştürme yönünde adımlar atmıştır. 2010 yılında oluşturulan Engelli Politikası ve Birim ile 2011 yılında açılan Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi ile bu alanda yaptığı çalışmaları kurumsallaştırmıştır. Huzurevi, Hasta Konuk Evi, Olgun Gençlik Merkezi, Evde Kişisel Bakım hizmetleri ile dayanışma ağlarını bütün kente yayılmasını hızlandırmıştır.

Nilüfer Belediyesi Kent Konseyi, Mahalle Komiteleri, STK'larla yakın işbirliği ve kadın derneklerine verdiği destekler aracılığıyla kentlilerin yönetime katılması konusunda etkin çalışmalar yürütmüştür. Akademik Odalar Yerleşkesi, Konak ve Karaman Dernekler Yerleşkesi modelleriyle, yüzlerce STK'ya ev sahipliği yapmış ve bu modelle bütün Türkiye'de örnek alınır olmuştur.

İnovatif bir kamu sektörü için kurumsal düzeyde modellerin geliştirilmesi veya tasarlanması ihtiyacından yola çıkılarak 2016 yılında Nilüfer İnovasyon Merkezi (NİM) hayata geçirilmiştir. Merkezde inovasyon performansının ve çıktılarının sürdürülebilir şekilde artışının sağlanması ve vatandaşa daha iyi hizmet götürmek için yapılan yatırımların ekonomik ve sosyal katma değere dönüştürülmesi amacıyla "Kurumsal İnovasyon Modeli" oluşturulmuştur.

Bugüne kadar Nilüfer'e hizmet vermiş çalışmaları ile halkımız ve çalışanlarımız üzerinde iz bırakmış eski başkanlarımız;

ZİYA GÜNEY - Nilüfer Belediyesi 1. Dönem Belediye Başkanı

1945 yılında Bursa'da doğan Güney, Siyasette il ve ilçe başkanlıkları ile 1989-1994 yılları arasında Nilüfer Belediye Başkanlığı yapmıştır. Almanca bilmekte ve ilki Almanya'da "Yurt Dışındaki İş Gücümüzün Problemleri" diğeri de 1994'de "Dünyada ve Türkiye'de Yeni Belediyecilik Anlayışı ve Metropoliten Yönetimler" olmak üzere yayınlanmış 2 kitabı ile birçok araştırma ve makalesi bulunmaktadır. Güney, 8 Kasım 2018'de hayata gözlerini yumdu.

FARUK BAYKAL - Nilüfer Belediyesi 2. Dönem Belediye Başkanı

1946 yılında Bursa-Karacabey-Danişment köyünde doğdu. 1994 yerel seçimlerinde Nilüfer Belediye Başkan Adayı oldu. Seçim sonucunda 1994-99 yılları arasında Belediye Başkanı olarak görev yaptı.

MUSTAFA BOZBEY - Nilüfer Belediyesi 3-4-5 ve 6. Dönem Belediye Başkanı

1962 yılında Bursa, Nilüfer ilçesi, Özlüce Mahallesi'nde doğan Mustafa Bozbey, 1999 yılında devraldığı Nilüfer Belediye Başkanlığı görevini aralıksız tam 20 yıl yürütmüştür.

2.2. 2015-2019 Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi'nin katılımcı bir anlayış ile hazırladığı 2015-2019 dönemine ait Stratejik Planı'nda 4 adet stratejik amaç, bu amaçlar altında 31 adet stratejik hedef ve stratejik hedeflerin performansını ölçen 123 adet performans göstergesi yer almaktadır.

2015-2019 dönemi Stratejik Planında Kurumsal Gelişim, Kentsel Gelişim, Toplumsal Gelişim, Çevresel ve Kırsal Gelişim olarak belirlenmiş olan stratejik amaçların ve bu amaçların altında yer alan stratejik hedeflerin bu kapsamda gerçekleşmeleri değerlendirilmiştir.

	2015	2016	2017	2018
SA1: Kurumsal Gelişim	80%	84%	90%	87%
SA2: Kentsel Gelişim	86%	96%	91%	87%
SA3: Toplumsal Gelişim	91%	93%	93%	95%
SA4: Çevresel ve Kırsal Gelişim	84%	89%	91%	87%

Tablo 6. *2015-2019 Stratejik Planı Gerçekleşme Oranları*

Kurumsal Gelişim amacının yapılan değerlendirmesinde bu alana ilişkin 2015-2019 döneminde birçok proje ve faaliyetin hayata geçirildiği, iyileştirmeler yapıldığı ve yıllar bazında önemli aşamalar katedildiği görülmüştür. Yeni stratejik planda bu amaç altındaki hedefler tekrar değerlendirilmiş ve Yeni Nesil Belediyecilik vizyonu doğrultusunda hedeflerde güncellemeler olmuştur.

Kentsel Gelişim amacının ise sunulan tüm mekânsal, yapısal hizmetlerle nasıl bir kent hedeflendiğini ortaya koyduğu düşüncesinden hareketle, paydaş talepleri doğrultusunda kırsal alanlara ilişkin daha fazla yapısal projeler üretilmesi ve yeni yaklaşımlar geliştirilmesi için kapsamı genişletilerek Kentsel ve Kırsal Gelişim olarak güncellenmiştir.

Toplumsal Gelişim amacı kapsamında da belirlenen tüm hedefler tekrar gözden geçirilmiş olup bazı hedefler ortaklaştırılmış, sadeleştirilmiş ve daha anlaşılır hale getirilmiştir. Ayrıca bu amacın altında 2020-2024 Stratejik Planında "Yeni nesil Nilüfer" vizyonu ile, sadece geleceğin değil bugünün de ortağı olan çocuk ve genç kuşağın ihtiyaçlarını karşılayan, gelişimlerine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak hedefi oluşturulmuştur.

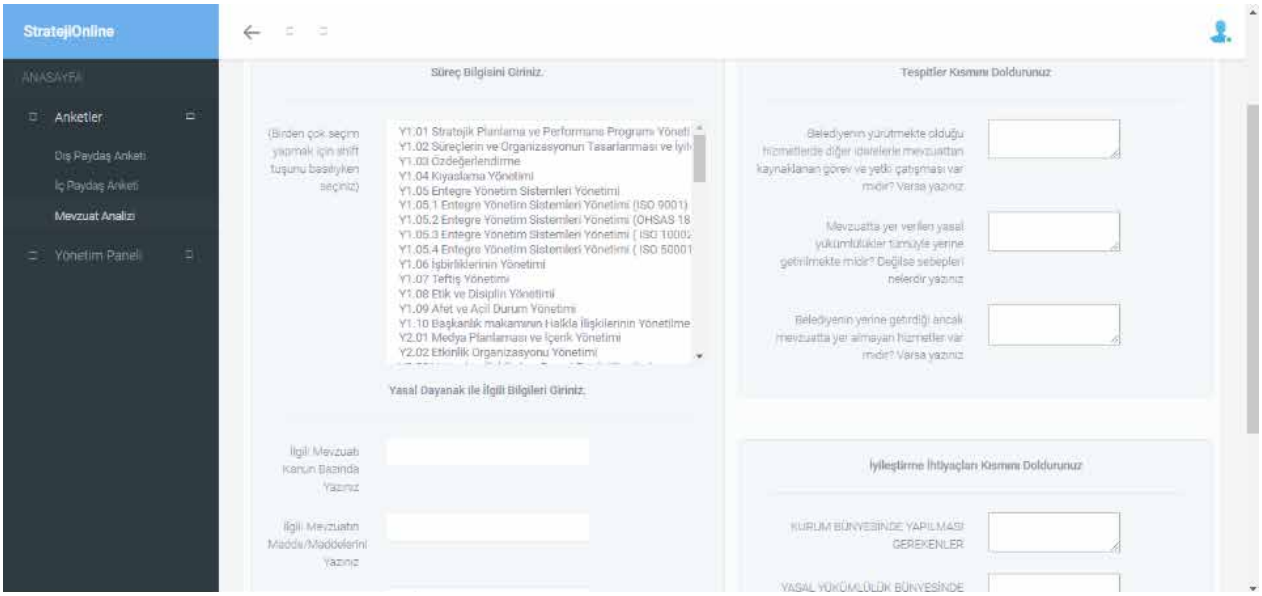
Çevresel ve Kırsal Gelişim amacının yapılan değerlendirmesinde de kırsal faaliyet ve projelerin sadece çevre ile ilişkilendirilmemesi gerektiği görüşülmüş ve bu nedenle kırsal gelişim ifadesi kaldırılmış ve Ekolojik Denge olarak güncellenmiştir.

Son olarak tüm yapılan analizler ve paydaş beklentilerinin değerlendirmeleri neticesinde 2020-2024 Stratejik Planında, kent ekonomisine katkı sağlayacak proje ve faaliyetler üretilmesi gerektiği görüşülmüş ve Ekonomik Gelişim amacı ilave edilmiştir.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi kapsamında tüm Müdürlükler, yürütülen süreçler bazında, tabi olunan ya da etkilendikleri mevzuatı listelemiş, incelemiş, kurumu etkileyebilecek noktaları ve iyileştirme ihtiyaçlarını tespit etmişlerdir. Oluşturulan portal üzerinden tespit ve iyileştirme ihtiyaçlarının girişleri yapılmış olup sonuçlar Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından konsolide edilmiş ve GZFT analizine girdi oluşturmuştur.

Tespitlerin yapılması için "Belediyenin yürütmekte olduğu hizmetlerde diğer idarelerle mevzuattan kaynaklanan görev ve yetki çatışması var mıdır?", "Mevzuatta yer verilen yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte midir? Değilse sebepleri nelerdir?" ve "Belediyenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmetler var mıdır?" sorularına cevap aranmış iyileştirme ihtiyaçları kısmında ise kurum bünyesinde ve yasal yükümlülük bünyesinde yapılması gerekenler ayrı ayrı belirtilmiştir.



Şekil 6. *Mevzuat Analizi Giriş Portalı*

Mevzuat analizi sonucunda tespit edilen hususlar ve iyileştirme ihtiyaçları aşağıdaki özet tabloda verilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup Kırsal Kalkınma Kooperatifi kurulmuş ve çalışmalar sürmektedir.	
1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu	Madde 20	Bu kapsamda Din görevlisi hizmeti, Cenaze evine yemek hizmeti kanunda yer almayan hizmetler olup kurum tarafından sağlanmaktadır.	
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu **1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu** **2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun**	Tüm maddeler	Bütçe Yönetimi ve Belediye Gelirlerinin Tahakkuku ve Tahsilatı süreçleri bu kapsamda ilgili mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir.	

2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu	9. maddeye dayanan yönetmelikler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup Huzurevi ve Olgun Gençlik Merkezinde çalışmaları bu kapsamda sürmektedir.	
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Tüm maddeler	İmar planlarının plan ve uygulama onay aşamasında ve Kültür Bakanlığı ve bağlıları tarafınca yürütülen arkeolojik kazı çalışmalarının yürütülmesi noktasında yetki çatışması ve uyuşmazlıklar mevcuttur. Kültür, Sanat, faaliyetleri, oldukça geniş kapsamda ve mevzuat içeriğinin tümüyle yerine getirilmektedir.	İmar planları kapsamında yasal olarak öneriler ilgili kurumlara iletilmekte olup, kanun bazında düzenlemeler gerekmektedir. Arkeolojik kazı çalışmaları ve müzecilik faaliyetleri özelinde belediyeler yetki verilmesi, bu hususlarda özerk kılınması gerekmektedir.
2872 sayılı Çevre Kanunu	8-11-12 ve 14. maddeleri	Su kirliliği incelenmektedir. Ayrıca elektromanyetik alan kirliliğinin tespiti konusunda ölçümler yapılmaktadır. Hava kalitesi ölçüm istasyonu mevcut olup çeşitli parametreler incelenmektedir. Her yıl okullarda Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması düzenlenmektedir.	
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	
2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	Tüm maddeler	İmar planında resmi kurum alanında kalan parsellerde hangi kurum tarafından kamulaştırma yapılacağı belli olmadığından vatandaş tarafından sıkıntı yaşanmaktadır.	Resmi kurumların bütçeleri doğrultusunda bina ihtiyaçlarına göre planlama yaparak kamulaştırma yapması gerekmektedir.
3194 Sayılı İmar Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, birçok kurumda plan yapım yetkisi olduğu için yetki çatışması ve kurumlar arası koordinasyon ile onay aşamalarında ve beyan üzerine alınan yapı kayıt belgelerinin yönetmelik hükümleri ile ters düşmesi durumlarında sıkıntılar yaşanmaktadır. Katılım süreçleri mevzuatta yer almamakta ancak belediyemizce uygulanmaya çalışılmaktadır.	Kanun bazında iyileştirme gereklidir.
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Tüm maddeler	Kurum bünyesinde tüm satın alma süreçleri kanun çerçevesinde yürütülmektedir.	
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Tüm maddeler	Aynı kent içinde yer alan kurumların stratejik planlama süreçlerindeki iletişim eksiklikleri görev ve yetkilerinin çakışmasına neden olmaktadır. Bütçelerin yapılırken fayda-maliyet analizine göre hazırlanıp uygulanmamaktadır.	Bütçeler yapılırken fayda maliyet analizi yapılması, Stratejik plan ekip üyelerinin mevzuat bilgi düzeyini artırmak ve kent için ortak karar alma mekanizmalarını kurgulamak

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Tüm maddeler	İlgili kanun kapsamında kurumlar arası yetki karmaşası yaşanmakta olduğundan sokak hayvanlarına ilişkin yetkili merciler görevini yerine getirmemektedir.	İlgili mevzuat ve kanuna uygun hareket etmek, her kurumun kendi görev ve yetkilerini kullanmasını sağlamak ve kanunun güncellenmesi
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Tüm maddeler	Uygulama İmar Planları ve İmar Uygulamaları süreçlerinde kurumlar arası koordinasyon ve onay aşamalarında sıkıntılar yaşanmaktadır Komisyonlara havale edilen konuların ne kadar sürede sonuçlanmasına ait bir madde bulunmamaktadır	Uygulamadan kaynaklı sorunların giderilmesi için ilgili bakanlıklara öneriler iletilmektedir.
5225 Sayılı Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu	3,4,5,6,9. maddeleri	İlgili kurumlar tarafınca yürütülen arkeolojik kazı çalışmalarının yürütülmesi noktasında yetki çatışması ve uyuşmazlıklar mevcuttur.	Arkeolojik kazı çalışmaları ve müzecilik faaliyetleri özelinde belediyeler yetki verilmesi, bu hususlarda özerk kılınması.
5262 Sayılı Organik Tarım Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, Kırsal mahallelerde çiftçilere eğitimler verilmektedir. Ürünlü›de bulunan Kent Bostanları'nda ise yerli tohum üretimi yapılmaktadır.	
5326 sayılı Kabahatler Kanunu	32,33,36,37,38,41,42. maddeler	Bursa'da ilk olarak oluşturulan Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği tarafından yaya yolları işgallerinin takibi, okul önleri olumsuzlukları ile Okullarda Belediye ve Zabıta Hizmetleri bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Milli Eğitim Müdürlüğüne yapılan yazışma sonucu okul idarelerinden Yoğun Eğitim talepleri gelmektedir.	
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Tüm maddeler	Kurumlar arası yetki çakışmaları yaşanmaktadır. Nüfusu 100.000›in üzerinde olan belediyelerin kadın konuk evi açma zorunluluğu bulunmaktadır.	Kadın Sığınma evinin açılması
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu	27075 sayılı 28097 sayılı Yönetmelikler	İlgili kanun ve yönetmelikler gereği, Enerji Yönetim Sistemi Halk Evi ve Alaaddinbey hizmet binalarımızı kapsamaktadır. ISO 50001 standardı kapsamında çalışmalar yürütülmekte olup, Yeni yapılan binalar için ise Plan ve Proje Müdürlüğü bünyesinde tasarım ekibiyle birlikte kentsel tasarım rehberi hazırlanmıştır.	
5651 İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, adsl olan yerlerde log tutulmamaktadır.	ADSL LOGlarının tutulması ve LOG saklama alanın artırılması

5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, şüpheli ısırık ve müşahede olaylarında belediyenin yetkisi olmamasına rağmen işleyişin sekteye uğramaması müdahale edilmektedir.	Olaylara müdahil olmayan ilgili kurumları işleyişin içinde yer alması gerekmektedir.
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	Tüm maddeler	İlgili kurumlar arasında yetki çatışması bulunmaktadır.	Kanun bazında kapsamlı düzenlemeler yapılması gerekmektedir.
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun gereklilikleri yerine getirilmektedir ve bu yasaya bğlı olarak OHSAS 18001 ile uyum içinde çalışılmaktadır.	
634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu	Tüm maddeler	Kanunda tapu kütüğünde mesken olarak gösterilen bağımsız bölümlerinde sinema, tiyatro, kahvehane, galeri, çarşı vb. işyerlerinin açılması hususunda kat maliklerinin oy birliği ile karar alması denilmesine rağmen konut alanlarında bu gibi işyerleri açılması durumunda bazı imar plan notlarına göre konut alanlarında ticarete izin verilmemektedir.	
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Tüm maddeler	Tanıma, takdir ve ödüllendirme prosedürü kapsamındaki ödüllendirmeler kanunda yer almamaktadır.	Eğitim ihtiyaçlarının doğru tespit edilmesi. Performans hedeflerinin doğru ve ölçülebilir bir şekilde verilip kontrol edilmesi.
6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	Tüm maddeler	Verilerin anonim hale getirilmesi bazı kurumlar tarafından kabul edilmemektedir. Kvkk kurulu kurulup analiz çalışması başlatılmalıdır	Kvkk tüm birimlerde kullanılacak duruma getirilmesi zorunludur. Kanun kapsamında çalışmalar yürütülmektedir.

Tablo 7. *Mevzuat Analizi*

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Analizi kapsamında Belediyenin etkilendiği/etkilenebileceği tüm plan, program, strateji belgeleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından araştırılarak arşiv oluşturulmuştur. Konusuna göre ilgili birimlerden uzman kişiler tarafından toplamda 45 adet üst politika belgesi incelenmiş, analiz edilmiş ve kurumu etkileyebilecek noktalar ve olası iyileştirme ihtiyaçları tespit edilmiştir. Bu çalışma sonucunda 197 adet Belediyelere verilen görev tespit edilmiş ve 82 adet iyileştirme önerisi verilmiştir. Yapılan tespitler dış çevre analizine katkı sunmuş olup tespit edilen görevler hedef kartları belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen görev ve ihtiyaçlar
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Programı	2.2.1.8. Çocuk ve Gençlik / Tedbir 72, 85	Çocuk ve gençlere yönelik hizmetler üretilmesi, kadın ve çocuk akademilerinin, gençlik merkezlerinin yapılması
	2.2.1.9. Sosyal Koruma / Tedbir 94, 95, 100, 101, 102	Sosyal hizmet ve yardımlara katılımına yönelik faaliyetlerle ilgili Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği ve ortaklığa dayanan girişimlerin harekete geçirilmesi
	2.2.1.9. Sosyal Koruma / Tedbir 94, 95, 100, 101, 102	· Engellilere yönelik bakım ve destek hizmetlerinin etkinliği, yaygınlığı ve denetimi artırılacak, bakım ve rehabilitasyon kuruluşlarının fiziki şartları iyileştirilmesi · Engellilerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması için sosyal ve fiziki çevre şartları iyileştirilmesi.
	2.2.3.4. Kentsel Altyapı Tedbir 400	· Topografyası uygun şehirlerde standartlarla uyumlu bisiklet yolları inşa edilmesi ve bisiklet paylaşım sistemleri kurulması
KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı	2.1	· Dengeli gelişen ve kontrollü büyüyen kent makroformu oluşturmak ve yönlendirmek için yerleşme düzeyinde mekansal planlarda gerekli değişikliklerin yapılması
	5.1.2	· Kentsel ulaşım planlarının çevresel, teknik, ekonomik ve toplumsal değerler gözetilerek hazırlanması ve uygulanması
	5.2.2	· Yaya ve bisiklet yollarının yaygınlaşması için plan kararları geliştirilmesi ve etkin bir şekilde uygulanması
	6.2	·Kentsel enerji taleplerinin mümkün olduğunca yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasına yönelik araştırma, envanter ve projeksiyon çalışmaları yapılması
	7.1	· Konut alanlarının sosyal donatılarla birlikte geliştirilmesi
	10.1	· Dönüşüm projelerinin ilan, planlama ve uygulama süreçleri kapsamında kent bütününe etkilerinin analizi yapılması
	10.2	· Dönüşüm ve yenileme uygulama süreçlerine etkin katılım için mekanizmalar geliştirilmesi
	11.3	· İnsan sağlığı ve yerleşme güvenliğini tehdit eden unsurların kent ölçeğinde tespit edilmesi
	13.1	· Kent kimliğine ilişkin araştırmalar yapılarak ve bu kimliğe yönelik özgün tasarım rehberleri hazırlanması
	14.1	·Kent ekosistemlerinin ve ormanlarının korunması için araçlar geliştirilmesi
	16.1	· Kentlerde aile yaşam merkezleri, spor ve gençlik merkezleri ve toplum merkezleri gibi sosyal donatı alanları kurulması
	16.1	· Kente yeni gelenlerin uyum sorunlarının giderilmesine yönelik çok yönlü programlar uygulanması
	17.1	· Dezavantajlı grupları dikkate alan planlama, mimari çözüm ve kentsel tasarımlar yapılması
	17.3	· Kentlerde yaşayan yoksul kesime yönelik olarak, yörenin ihtiyaç ve potansiyeli dikkate alınarak mesleki eğitim ve beceri kazandırma programları geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması
	17.3	· Gençlerin kentsel yaşama katılımı için etkin bir program uygulanması
	19.1	· Kentlilik bilincini artırmak için sosyal etkinlikler düzenlenmesi

Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı	Eğitim Strateji 1: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4	· Kadın okuryazar oranının çıkarılması ya da gönüllü çalışmacı/ stajyerler desteğiyle okuryazarlık analizinin yapılması · Kadınların güçlenmesi odaklı ileri okuryazarlık becerilerini geliştirmeye yönelik kursların açılmasına yönelik farklı kurum veya kuruluşlarla iş birliği sağlanması
	Eğitim Strateji 2 2.1. 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.10	· Yükseköğretimde kız öğrenci yurtlarının fiziksel kapasitesi, konumu, ulaşım imkanları ve insan kaynakları güçlendirilmesi · Yaygın eğitim kapsamındaki kursların düzenlendiği yerlerde çocuk bakım ve oyun odalarının yaygınlaştırılması ve denetlenmesi (Kadın ve Çocuk Akademileri)
	Eğitim Strateji 6 6.6	· Aile eğitimi kurs programlarına erkeklerin katılımı arttırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları
	Sağlık Strateji 3 3.1, 3.2	· Kadınlarda sağlık okuryazarlığının geliştirilmesi amacıyla farkındalık çalışmaları, HIV Test Merkezi'nin açılması, ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği sağlanarak kadın sağlığı eğitim programlarının uygulanması/ arttırılması ·Kadınların sağlıklı beslenme alışkanlıkları kazanmaları ve fiziksel aktivitelere yönlendirilmeleri amacıyla kampanyalar düzenlenmesi
	Ekonomi Strateji 3 3.2., 3.3., 3.4.,3.7.,3.8,3.10,	· İş ve aile sorumlulukları arasındaki dengenin sağlanması konusunda bilinçlendirme çalışmaları ·Kadınlar üzerindeki bakım yükümlülüklerini azaltmak amacıyla çocuk, engelli ve yaşlı bakımına ilişkin destek ve teşviklerin çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalar · Kadın kooperatiflerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar ·"İşyerlerinde Psikolojik Tacizin (Mobbing) Önlenmesi" konulu 2011/2 sayılı Başbakanlık Genelgesi güncellenerek Genelge tedbirlerinin hayata geçirilmesi, mobbing eğitimleri, anket çalışmaları
	Ekonomi Strateji 4.3.	·Kadınlar ve kız çocukları için kariyer farkındalık çalışmalarının yapılması, yetkinlik belgesinin alınmasına yönelik kurslar açılması
	Ekonomi Strateji 6 6.1.,6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7	·Kırsal kesim kadınlarını güçlendirmeye yönelik çalışmalara öncelik verilmesi, Tarıma dayalı iş kollarında, özellikle teknolojik imkânlardan ve gelişmelerden yararlanarak kadın girişimciliğinin özendirilmesi · Engelli kadınların istihdamı ve çalışma hayatında karşılaştığı zorluklarla başa çıkabilmesi amacıyla destekli istihdam modeli geliştirilmesi · Şiddet mağduru kadınların işgücü piyasalarına girişlerinin kolaylaştırılması için ilgili ŞÖNİM / Kadın Konukevlerinde kurumsal hizmet modeli geliştirilmesi
	Karar Alma Strateji 2 2.1.	·Siyaset, Bürokrasi, Akademi, Özel Sektör ve Sivil Toplum Kuruluşlarında kadınların karar alma mekanizmalarında yer aldığı olumlu rol modellerinin tanıtılması amacıyla medya kampanyası düzenlenmesi
	Medya Strateji 1 1.14.	· İŞKUR'un Mesleki Eğitim Kurslarında bilgi ve iletişim sektörü ile ilgili eğitimlerde medyada cinsiyetçi dil, nefret söylemi ve ötekileştirici bakış açısını önlemeye yönelik konuya ilişkin eğitimlerin verilmesi, iyi örnekleri arttırmak adına ödüllendirme çalışmalarının yapılması, görünürlüğünün sağlanması
	Medya Strateji 3 3.4.	· Kadınların ve kız çocuklarının; Medya, İletişim, Yayıncılık ve Bilişim Teknolojileri sektöründe yer alan mesleklerde mesleki yeterlilik belgesi almasının desteklenmesi

Uyuşturucu ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı	Uyuşturucu Arzının Önlenmesi Madde 8	· Mahalle ve sokak bazında halkın duyarlılığının artırılması, uyuşturucu kullanımı ve satışı gibi durumlara yönelik gözlemlerin ilgili mercilere bildirilerek yaşam alanlarının güvenli ve sağlıklı hale getirilmesi amacı ile uyuşturucunun arzının önlenmesine yönelik narkorehber eğitiminin verilmesi
	Uyuşturucuya Olan Talebin Önlenmesi Madde 3	· 3.7. Genç Gönüllüler Platformuna bireysel ve kurumsal üyelik sayısının arttırılarak gençlerin gönüllülük faaliyetlerine aktif olarak katılımlarının sağlanması.
	Uyuşturucuya Olan Talebin Önlenmesi Madde 4	· 4.1. Sokakta çalıştırılan/dilendirilen çocuklara ve ailelerine uyuşturucu ile mücadele kapsamında rehberlik hizmetlerinin verilmesi. · 4.5. Spor ile Hayata Gülümse (Sevgi Evlerinde kalan çocuklar vb.) projelerine gençlerin aktif olarak katılımlarının sağlanması.
	Uyuşturucuya Olan Talebin Önlenmesi Madde 7	· 7.1. Uyuşturucu ile mücadele çalışmaları kapsamında iş birliklerine ilişkin protokollerin yapılması · 7.2. Danışmanlık, Tedavi, Rehabilitasyon ve Sosyal Uyum merkezlerinin açılması için kamu kurumlarından talepte bulunulması halinde yer tahsisi ile ilgili işlemlerin hızlandırılarak öncelik verilmesi
Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi	Öncelik 5.1 ve 5.2	· Hizmet sunumunda kırsalın yeni demografik yapısını ve coğrafi dezavantajlarını gözeten yenilikçi yöntemlerin geliştirilmesi. · Yerel yönetişimi güçlendirmek üzere kamu ve özel kesim ile STK'ların işbirliği ve ortaklığına dayanan kırsal kalkınma girişimlerinin harekete geçirilmesi. · Yerel ve kırsal kalkınma için ulusal ve uluslararası ölçekte bilgi ve deneyim paylaşımının sağlanmasına yönelik ulusal ölçekteki ağ platformunun oluşturulması. · Kamu ve kamu dışı paydaşların ortaklığında yerel kalkınma stratejilerinin geliştirilmesi ve uygulanması.
Ulusal İstihdam Stratejisi ve Eylem Planları	Madde 1.2	· Kentsel alanlarda belli kadın gruplarına yönelik istihdam garantili kurslar açılması, Sosyal yardımlardan faydalanan kadınlar tespit edilerek bu kadınlar için iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin meslek edindirme faaliyetleri üzerinde yoğunlaşmasının sağlanması
	Madde 3.1	· Engellilerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğinin artırılması için genel ve mesleki eğitim, mesleki rehabilitasyon, kendi işini kurma hibe desteği ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri geliştirilmesi
	Madde 5.1	· Sosyal koruma alanında faaliyet gösteren ilgili kuruluşlar arasında bilgi ve veri alışverişini sağlamak amacıyla koordinasyon sağlanması
Ulusal E-Devlet Stratejisi ve Eylem Planı	Stratejik Amaç 1- Hedef 1.1,1.2,1.3,1.4,1.6	· Kurumsal E dönüşüm Kapasitelerinin geliştirilmesi, E dönüşüm yapılmayan uygulamaların e dönüşüm sürecine sokulması
	Stratejik Amaç 2- Hedef 1.2,2.1.3,2,2.1,2.3.1	· Merkezi ve yerel yönetim e-Devlet hizmetlerinin olgunluk düzeylerinin artırılmasına yönelik ortak çözümler geliştirilmesi, E-belediye uygulamalarının e-devlet entegrasyon çalışmalarının yapılması, tüm paydaşların kullanımına açılması ve yaygınlaştırılması.
	Stratejik Amaç 3- Hedef 3.2,4,3.4.1	· Hizmet Sunun Kanallarının artırılması çeşitlendirilmesi ve bilişim sektörü ile kamu kurumlar ile gerekli entegrasyon hizmetlerinin yapılması
Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı		·Eğitim tesislerinin güçlendirme çalışmalarına öncelik verilerek devam eden çalışmaların hızlandırılması
		· Depreme dayanıklı bina tasarımına ve yapımına ilişkin öncelikler belirlenecek ve konuyla ilgili projelerin geliştirilmesi teşvik edilmesi
		· Merkezi ve yerel düzeyde haberleşme, acil durum çağrı ve bilgi iletişim sistemleri geliştirilmesi

Ulusal Coğrafi İşaret Strateji Belgesi ve Eylem Planı	2.6 Paydaşların Rolü	· Üretici örgütlerinin coğrafi işaretlerle ilgili etkinlikleri artırılması, Üreticilerin, yerel yönetimlerin, sivil toplum örgütlerinin, ilgili kurumların ve üniversitelerin coğrafi işaretler konusunda bilgilendirilmesi · Coğrafi işaretli ürünlerin tanıtılması · Coğrafi işaretlerle ilgili kurumların bilgilendirilmesi
Ulusal Akıllı Ulaşım Sistemleri Strateji Belgesi	Akıllı Ulaşım Sistemleri Mobil İletişim Araçları Algılama Teknolojileri Trafik Yönetim Sistemleri	· Vatandaşların ulaşımda konfor , hız , düşük maliyet ve güvenlik arayışından dolayı AUS bilgi ve iletişim teknolojilerinin ulaşıma adapte edilmesi
Türkiye'nin İklim Değişikliği Uyum Stratejisi ve Eylem Planı	Su Kaynakları Yönetimi Ekosistem Hizmetleri, Biyolojik Çeşitlilik ve Ormancılık Doğal Afet Risk Yönetimi İnsan Sağlığı	· Su kalitesi ve miktarının korunması, gözlem ve değerlendirme kapasitesinin geliştirilmesi, veri tabanının oluşturulması konusunda kurumsal yapının güçlendirilmesi. · Yerleşim alanlarında entegre su yönetimi ve planlamasının yapılması, belediyelerin içme-kullanma ve sanayi suyu ihtiyaçlarının yeterli miktar ve kalitede karşılanması. ·İklim değişikliğine bağlı doğal afetler için izleme, tahmin ve erken uyarı sistemlerinin kurulması, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi. ·Kırsal ve kentsel alanlarda su mevcudiyeti, su kalitesi ve hijyen konusunda gözlem ve hazırlılık durumunun güçlendirilmesi
Türkiye İklim Değişikliği Stratejisi	Türkiye'nin temel ilkeler kapsamındaki stratejik hedefleri.	· Tüketim kalıplarının iklim dostu olacak şekilde değiştirilebilmesi için kamuoyu bilincini artırılması · İlgili kurumlarda iklim değişikliğine ilişkin yapılanmaları başlatılması, emisyon envanterinin daha sağlıklı olarak hazırlanması için gerekli altyapının kurulması ·İklim değişikliği politikalarını tüm paydaşların işbirliğiyle geliştirilmesi
Türkiye Turizm Stratejisi		· Kültür Mirasımızın Araştırılması, Korunması Günümüz Toplumuna ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması · Müzelerin çağdaş müzecilik anlayışı ile teşhir, tanzim, donanım ve koleksiyonlar açısından yaygınlaştırılması ve güçlendirilmesi
Türkiye Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi ve Eylem Planı	6. Madde	· Eğitimin mümkün olduğunca öğrenenlere yakınlaştırılması ile erişim zorluğu olan kesimlere ulaşmak için bilgi iletişim teknolojisinden yararlanma, yerel ve bölgesel merkezli girişimler için HBÖ yaklaşımı, çok amaçlı öğrenme merkezleri, öğrenen toplum için bilgi ağlarından yararlanma olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda Kadın ve Çocuk Akademilerinin sayıca arttırılması. Eğitim fırsatlarından uzak olan kırsal bölgelere öncelik verilmesi.
Türkiye Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı	Bölüm 6.2	· Yenilikçi ve teknoloji tabanlı girişimciliğin desteklenmesi
Akıllı Kentler Stratejisi Eylem Planı		· Kamu değeri yüksek Akıllı kent projelerinin geliştirilmesi planlanması ve hayata geçirilmesi · Kent Akıllı güvenlik sistemleri ve Kamera Sistemlerinin Artırılması · Felaket Kurtarma merkezleri,Wi-Fi Bağlantı Hizmetleri, Akıllı kent iletişim teknolojisi Protokollerinin tanımlanması, Bilgi Teknolojisi Protokollerinin tanımlanması · CBS verilerinin sisteme aktarılması 3B bina Modelleme sistemlerinin kurulması verilerin Standartlara uygun hale getirilmesi, CBS uzman Personel sayısının artırılması, CBS veri dış kullanıcılara açılması · Dezavantajlı grupları gözeten, yerel sunun modellerinin belirlenmesi, akıllı kent çözümleri kullanan kent hizmetleri ve menuniyeti · KVK kanuna göre veri depolama ve imha süreçlerinin belirlenmesi · Akıllı Kent Stratejisinin hazırlanması

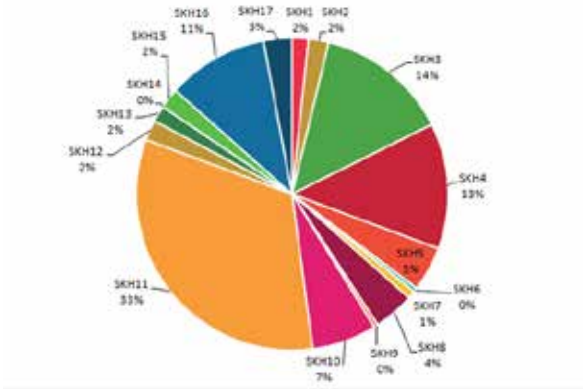
Çocuk İşçiliği ile Mücadele Ulusal Programı	Hedef 7.13	· Belediye zabıtaları veya görevlendirecek özel görevliler tarafından sokakta çalışan çocukların çalışmalarını engelleyecek tedbirlerin alınması · Sokak, sanayi, ticaret, tarım ve hizmet gibi alanlarda çalışan çocuklara yönelik merkezler açarak, rehabilitasyon ve destek hizmetleri verilmesi · Mesleki eğitim kursları düzenlemek ve düzenlenecek olan bu kurslarda çocuk işçiliği boyutunu dikkate alınması · Muhtaç durumdaki çocukların korunması için ASPB ile işbirliği içinde gerekli tedbirlerin alınması · Gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütülmesi, geliştirilmesi ve bu amaçla sosyal tesisler, meslek ve beceri kazandırma kursları açılması · Kadın ve çocukların barınma ihtiyacına yönelik Kadın Sığınma Evi'nin açılması · Devlete ait her derecedeki okul binalarının bakım ve onarımını yapabilmek veya yaptırabilmek, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını bütçe imkânları dâhilinde karşılayabilmek · Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak
Çocuk Koruma Hizmetlerinde Koordinasyon Strateji Belgesi	7. Alan Hedef 7.5	·Danışmanlık ve barınma tedbirlerinin uygulanmasında yerel yönetimlerin aktif rol alarak çocuklara yönelik koruma merkezleri ve sosyal hizmet kuruluşları oluşturmaları
	4. Alan Hedef 4.1	·Önleyici hizmetlerin il düzeyinde yaygınlaştırılması, etkinlik ve faaliyetlerin duyurusunun yapılması, alandaki STK'lar ile işbirliği kurulması
	4. Alan Hedef 4.2	· Aile ve ergen danışma hizmetlerinin yaygınlaştırılması
Çölleşme ile Mücadele Ulusal Stratejisi (2015-2023)		· Bölgesel ve küresel çölleşme ile mücadele çalışmalarına öncülük edilmesi ve destek olunması · Çölleşme ile mücadele ve kuraklık etkilerinin azaltılması konusunda yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aktörler arasında etkili bir ortaklık ve eşgüdüm oluşturularak gereken ortam ve kapasitenin geliştirilmesi.
Enerji Verimliliği Strateji Belgesi	SA-02	· Kullanım alanı 10.000 m2 üzerindeki ticari binaların ve müstakil lüks konutların ruhsatlandırılmasında 2013 yılından itibaren sürdürülebilir nitelik aranması; 2017 yılından itibaren bu uygulamanın SA·02/ SH·01'de tanımlanan binaları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ve yenilenebilir enerji kaynaklarından kademeli biçimde yararlanılmasının zorunlu tutulması.
Karayolları Trafik Güvenliği Eylem Planı	A-TRAFİK YÖNETİMİ 1,4,5,8,9	·Personelin yeterli düzeyde eğitilmesi, daha nitelikli sürücü adayları yetiştirilmesi, gerekli teknik cihazların alınması, alt yapı çalışmalarında yol güvenliği standartlarına uyulması, çocuk trafik eğitim parkları açılması , bisiklet yollarının arttırılması , dezavantajlı grupların güvenliğinin sağlanması.
Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Bireylere Yönelik Ulusal Eylem Planı	1.2.	· Farkındalık Çalışmaları ve Kurumlar Arası İş Birliği · Sosyal Hizmet, Sosyal Yardım ve Toplumsal Yaşama Katılım · OSB konusunda toplumun bütün kesimlerinde farkındalık arttırıcı faaliyetler · OSB olan bireylerden evde bakılan ve ihtiyaç duyanlara günlük ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için evlerinde temizlik, günlük bakım, alışveriş, tamir gibi konularda destek verilmesine yönelik hizmetler

Bölge Planı	Gelişme Ekseni 2 Öncelik 5 Tedbir 12.	· Yerel ve ulusal düzeyde eğitim kurumları ve diğer katılımcı araçlar yoluyla gençlerin demokratik süreçlere katılımının geliştirilmesi
	Gelişme Ekseni 3 Öncelik 1, 2, 4, 8 Tedbir 2,4,6	· Yerel kültürel değerlerin yaşatılması amacıyla aynı zamanda ticari değeri olabilecek ürünlerin üretiminin desteklenmesi.
	Gelişme Ekseni 3 Öncelik 1, 2, 4, 8 Tedbir 2,4,6	· Afet riski kaynaklı kentsel dönüşüm uygulamalarının katılımcı bir süreç olarak yürütülmesi, uygulayıcılar, yerel yönetimler, Merkezi yönetim arasında bilgi akışı ve koordinasyon sağlanması ve halka kentsel dönüşüm öncesi afet risklerinin anlatılarak bilinç oluşturulması.
	Gelişme Ekseni 3 Öncelik 1, 2, 4, 8 Tedbir 2,4,6	· Bölgede 6360 sayılı Büyükşehir Yasası kapsamındaki illerde tüm ilçeleri gözeten planlamanın yapılması ve yerelde planlama konusunda kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.
	Gelişme Ekseni 3 Öncelik 1, 2, 4, 8 Tedbir 2,4,6	· İklim değişikliği ile mücadele için yerel planlama yapılması ve uygulanması, gerekli işbirliklerinin kurularak kamuoyu bilincinin artırılması
	Ekonomik Gelişme Tedbir 3 Alt Tedbir 6,7	· Organik tarım ve iyi tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması · Tarımdaki iş gücü kaybının ve verimdeki düşüşün önlenmesi amacıyla çiftçilere yönelik tarımsal eğitim ve iyi uygulama örneklerinin geliştirilmesi
	Ekonomik Gelişme Tedbir 4 Alt Tedbir 2,6	· Somut ve somut olmayan kültür varlıklarının belgelenmesi amacıyla envanter çalışması yapılması · Turistik mekânların, etkinliklerin ve ürünlerin marka değerinin artırılmasına yönelik araştırma ve faaliyetlerin desteklenmesi
	Sosyal Gelişme Tedbir Alt Tedbir 1.	· Bursa Merkez alt bölgesinde öncelikle sosyal donatı alanları standartların iyileştirilmesi ve erişilebilirlik sağlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 1, Alt Tedbir 2.	· Osmangazi, Nilüfer, Yıldırım ilçelerinde konut sunumunda farklı gelir gruplarının ihtiyacını karşılayacak çeşitliliğin sağlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 1, Alt Tedbir 5.	· Alt bölgelerin/ilçelerin, öne çıkan üretim faaliyetleri ve potansiyelleri dikkate alınarak, hizmet çeşitlerinin farklılaştığı alt merkezlerin etkinliği arttırılması, Bursa Merkezi İş Alanı'nın yükünü azaltacak ara kademe kentsel çekim noktaları oluşturulmasıyla çok merkezli dengeli kentsel gelişimin sağlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 1, Alt Tedbir 7.	· Kentsel yerleşme alanlarında yaşam kalitesinin iyileştirilmesi için kent içinde yürüme mesafesinde kolay erişilebilir, aktif, açık ve yeşil alanların kentsel yeşil sisteme entegrasyonunun sağlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 1, Alt Tedbir 8.	·Yeşil sistemin sürekliliğinin sağlanması çerçevesinde oluşturulacak kent içi -kent dışı parklara bisikletle ve yaya olarak ulaşılabilirlik sağlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 1, Alt Tedbir 9	· Sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması, bu kapsamda enerji verimliliği sağlanması (sıcak su kaynaklarının ile binaların ısıtılmasında, sera ısıtmasında kullanılması vb.) Rüzgâr, güneş enerjisi, jeotermal enerji vb. yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi ·Binalarda ısı ve ses yalıtımının teşvik edilmesi
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 2, Alt Tedbir 1,2,3	·Yerleşim alanlarında detaylı yapı analizleri yapılarak afet riskli alanlarda mevcut duruma ait veri tabanının oluşturulması ·Rezerv alan tespit edilmesi ve arazi envanteri çıkarılması, alt bölgede yapılacak envanter çalışması sonrası afet risklerine karşı dayanıksız olduğu tespit edilen yapıların (konut, sanayi tesisi vb.) dönüşümünün/ rehabilitasyonunun sağlanması ve eylem planlarının hazırlanması
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 4, Alt Tedbir 3	· Tehlikeli atık yönetimi ve denetiminin etkinleştirilmesi
	Çevre ve Mekansal Gelişme Tedbir 4 , Alt Tedbir 9	· Kentsel dönüşüm projeleriyle oluşacak hafriyat atıkları için depolama alanları oluşturulması ve hafriyat malzemelerinden uygun olanların geri dönüşümle değerlendirilmesi

Çevre Düzeni Planı	Bursa 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı, plan raporu ve plan notları	· Üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve Kentsel Tasarım Projeleri hazırlanması · Üst ölçekli planlar hazırlanırken ilçe belediyelerinin, kamu kurumlarının, üniversitelerin, sivil toplum örgürleri ile meslek örgütlerinin görüşünün alınarak katılımcı bir süreçte, çevre ve doğaya uyumlu, koruma kullanma dengesini gözeten, ekolojik dengeyi bozmayan plan yapılması sağlanmalıdır.
Nazım İmar Planı	Nilüfer İlçesini kapsayan 1/25.000 ve 1/5.000 Ölçekli Nazım İmar Planı, plan raporu ve plan notları	· Üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve Kentsel Tasarım Projeleri hazırlanması · Üst ölçekli planlar hazırlanırken ilçe belediyelerinin, kamu kurumlarının, üniversitelerin, sivil toplum örgürleri ile meslek örgütlerinin görüşünün alınarak katılımcı bir süreçte, çevre ve doğaya uyumlu, koruma kullanma dengesini gözeten, ekolojik dengeyi bozmayan plan yapılması sağlanmalıdır.

Tablo 8. *Üst Politika Belgelerinin Analizi*

Bunun yanında; Birleşmiş Milletlere üye ülkeler tarafından, dünya genelinde her türlü eşitsizliğin ve ayrımcılığın yok edilmesi, tüm insanların barış ve refah içinde yaşamalarının sağlanması ve kalkınmanın daha sürdürülebilir hale gelmesi için belirlenmiş olan 17 küresel amaca ilişkin Nilüfer Belediyesindeki mevcut durum incelenmiş ve bu kapsamda yeni stratejik planda öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.



Şekil 7. *Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Analizi*

STRATEJİK AMAÇLAR		SÜRDÜRÜLBİLİR KALKINMA AMAÇLARI / STRATEJİK HEDEFLER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyeciliik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak																X	
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi								X									
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyeciilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak									X								
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyeciilik" anlayışına katkı sağlamak									X								X
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.								X									
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek																	X
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak																X	
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak											X						
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek											X						
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.								X			X						
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek											X						
	H2.5	Nilüfer'de bisikleti ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak											X		X				
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek											X						
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek											X					X	X
	H3.2.	Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.	X	X			X					X							
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak			X														
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.																	
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.				X													
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak																	
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak				X					X	X							
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak			X										X				
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak															X		
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.							X						X				
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak											X				X		
	H4.5.	Nilüfer'de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak											X		X		X		
	H4.6.	Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak												X					X
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak		X										X					
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.	X			X				X									
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak								X									X
	H5.4.	Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması	X							X									

Tablo 9. *2022-2024 Stratejik Planı - Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ilişkisi*

Üst politika belgeleri kapsamında Stratejik Plana altlık oluşturacak en temel planlardan olan 11. Kalkınma Planı detaylı bir şekilde analiz edilmiş ve Stratejik Plan ile ilişkisi şu şekilde kurulmuştur.

		11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ	2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK			2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM											2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
	NO	11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ / STRATEJİK HEDEFLER	2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar	2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak											√													√									√
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	√	√	√	√	√	√		√																								
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak											√																					√
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak											√	√					√	√						√								√
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.												√	√																			
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek																																√
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak																																√
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak										√	√													√	√	√	√	√	√	√			√
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek																								√	√	√	√	√	√	√			√
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.										√										√					√				√				
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek												√																			√		
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak																									√			√					
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek										√														√		√			√				√
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek																√	√	√											√	√		√	√
	H3.2.	Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.												√		√	√	√	√	√	√			√		√								√	
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak														√				√			√	√											
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.												√								√									√				
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.												√								√													
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak																				√													
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak											√	√					√	√														√	√
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve İnsan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak														√													√	√	√				
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak														√															√				
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.																								√				√	√				
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak														√											√				√				
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak																									√				√				
	H4.6.	Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak																												√	√				
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak										√		√	√											√					√				
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.											√	√	√																				
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak											√	√	√																			√	√
	H5.4.	Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması										√			√																√				

Tablo 10. *2022-2024 Stratejik Planı - 11. Kalkınma Planı ilişkisi*

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

Faaliyet Alanı	
STRATEJİK YÖNETİM	Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
	Teftiş Yönetimi
	Afet ve Acil Durum Yönetimi
	Başkanlık Makamı İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ	Kurumsal Tanıtım ve İtibar Yönetimi
	Vatandaş İlişkileri Yönetimi
	Sivil Toplum İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİMİ	Süreçlerle Yönetim
	Kıyaslama
	İşbirliklerinin Yönetimi
	İnovasyon Yönetimi
	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi
	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
	ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
	ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi
	ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ	Yol Yapım Hizmetleri
	Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ	İmar Planlama ve Uygulama
	Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzinleri
	Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ	Kültürel, Sanatsal Etkinlikler ve Organizasyonlar
	Kütüphane Hizmetleri
	Kültürel Miras ve Turizm
	Tiyatro
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ	Kent Temizliği
	Park ve Ağaçlandırma
	Çevre Zararlıları ile Mücadele
	Veteriner Hizmetleri
	Çevresel Kirleticilerin Kontrolü ve Yönetimi
	Enerji Verimliliği
	Geri Kazanım

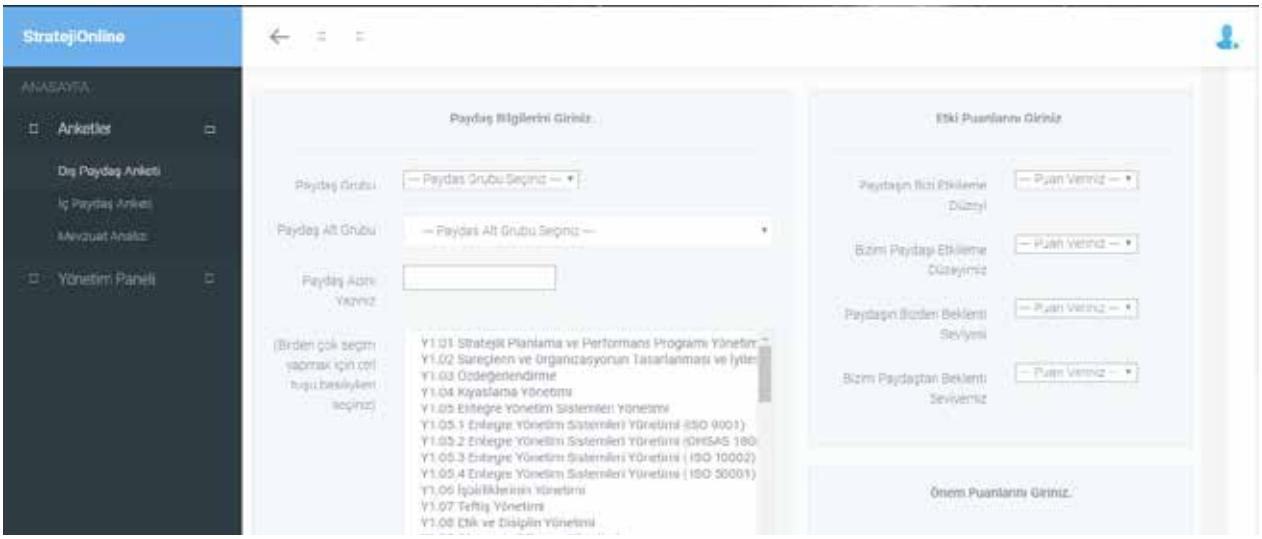
KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ	Kontrol ve Denetim
	İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
	İş Yerlerin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
SOSYAL, SAĞLIK VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ	Spor Hizmetleri
	Dayanışma ve Eşitlik
	Sosyal Destek İşleri
	Yaşlı Hizmetleri
	Sağlık Hizmetleri
KENTİN EKONOMİKGELİŞİMİ	İş Edindirme ve Meslek Edindirme
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi
	Sosyal Girişimciliği Destekleme
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ	İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
	Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
	Bağlılık ve Motivasyon Yönetimi
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ	Bütçe Yönetimi
	Bütçe Uygulama
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ	Bilgi Teknolojileri Yönetimi ve Sürdürülebilirliği
	Kurumsal Bilgi Yönetimi
DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	Satınalma ve İhale Yönetimi
ARAÇ, DONANIM, BİNA ve TESİS YÖNETİMİ	Araç ve İş Makineleri Bakım ve Onarımı
	Bina, Tesis ve Donanımların Bakım ve Onarımı
	Araç İkmal Hizmetleri
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ	Bilgi Edinme
	Hukuksal Yönetim
TAŞINMAZ VARLIKLARIN YÖNETİMİ	Taşınmaz Varlık Kazanma
	Taşınmaz Varlıkları Değerlendirme

Tablo 11. *Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmet Listesi*

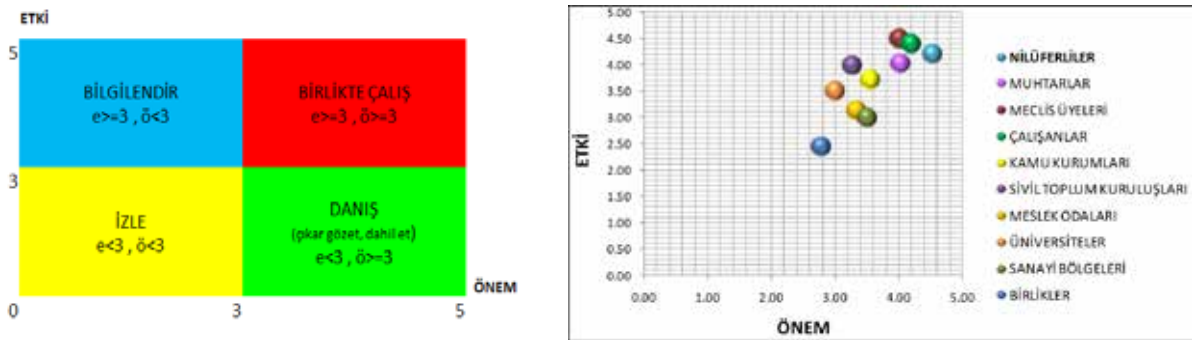
2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama sürecine hangi aşamada hangi paydaşımızın hangi araçlarla katılacağının planlanması, paydaşlardan geri bildirim alma araçlarının gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi, öncelikli paydaşların belirlenmesi ve öncelikli paydaşlarımızın sürece aktif katılımı için uygun yöntemlerin tasarlanması amacıyla tüm birimlerden alınan veriler doğrultusunda Paydaş Analizi yapılmıştır.

Stratejik planlama verilerini toplamak için oluşturulan portala paydaş analizi için kurumdaki tüm birimler tarafından toplamda 815 giriş yapılmış ve 332 adet paydaş tespit edilmiştir. Paydaşların etki ve önem derece puanlaması da yapılarak, bu kapsamda ortaya çıkan önceliklendirmeye göre hangi paydaş grubunun hangi aşamada hangi araçlar ile sürece nasıl katılacakları konusunda katılım yöntemleri geliştirilmiştir.



Şekil 8. *Paydaş Analizi Giriş Portalı*



Şekil 9. *Paydaş Analizi Etki-Önem Matrisi*

PESTEL Toplantıları

Stratejik Plan ekip üyeleri ve gönüllü kişilerden oluşan PESTEL ekipleri tarafından Kurumun stratejilerini etkileyebilecek Tehdit ve Fırsatlar PESTEL Toplantılarında belirlenmiştir.

Şekil 10. *PESTEL Toplantıları Fotoğrafları*

Stratejik Plan Atölyesi

Stratejik Planlama ekibine yönelik gerçekleştirilen Stratejik Plan Atölyesi ile Stratejik Plan ekip üyelerinin yetkinliklerinin ve bilgilerinin aynı seviyeye getirilmesi, müdürlüklerinde stratejik planın tüm çalışanlara yayılımını sağlamaları ve ekip motivasyonunun artırılması hedeflenmiştir.

Şekil 11. *Stratejik Plan Atölyesi Fotoğrafları*

1.Stratejik Plan Çalıştayı

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin katılımı ile gerçekleşen ilk Stratejik Planlama Çalıştayında GZFT analizi yapılarak güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir.

Şekil 12. *1. Stratejik Plan Çalıştayı Fotoğrafları*

Çocuk Atölyesi

Balat Atatürk Kent Ormanında yapılan Karne Şenliğine katılan çocuklar ile düzenlenen atölyede çocuklar Nilüferle ve mahalleleri il ilgili hayalleri ve beklentileri alınmıştır.

Şekil13. *Çocuk Atölyesi Fotoğrafları*

Fikir Paylaşım Toplantıları

Karaman Dernekler yerleşkesinde gerçekleştirilen toplantıda Sivil Toplum Kuruluşları ve Meslek Odaları temsilcilerinden Yeni Nesil Nilüfer'e dair beklentiler alınmıştır. Meclis üyeleri ile de bir araya gelinerek Nilüferin Stratejik Planına ilişkin fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Şekil 14. *Fikir Paylaşım Toplantıları Fotoğrafları*

Şekil 15. *Katılım Panosu Fotoğrafı*

Katılım Panosu

Nilüfer Belediyesine gelen ve hiç bir katılım sürecine dahil olmamış vatandaşların beklentilerini alabilmek amacı ile Katılım Panosu Nilüfer Belediyesi giriş katına konumlandırılmıştır.

Mahalle Çalıştayları

Katılımcı Stratejik Plan kapsamında Bölgesel dağılımla oluşturulmuş mahalleler 10 ayrı grupta toplanarak Nilüfer'in 64 mahallesini kapsayan çalıştaylar yapılmıştır. 6-8 arası mahalleden oluşan bu gruplarda mahalle halkı stratejik planlama sürecinden beklentilerini tartışmıştır.

Şekil 16. *Mahalle Çalıştayları Fotoğrafları*

Strateji Geliştirme Kurulu Toplantıları

Paydaş beklentilerinin değerlendirildiği, vizyon, misyon, değerler, amaçların ve hedef kartlarının görüşülerek son halinin verildiği Strateji Geliştirme Kurulu toplantılarına Başkan, Başkan Yardımcıları, Komisyon Başkanları, Koordinatörler, Strateji Geliştirme Müdürü ve Gençlik Meclisi Temsilcileri katılmıştır.

Şekil 17. *Strateji Geliştirme kurulıu Fotoğrafları*

2. Stratejik Plan Çalıştayı

Yapılan toplantılar ve anketler sonucunda ortaya çıkan tüm öneriler Stratejik Planın her aşamasında değerlendirilmiştir. Çalıştayın ilk oturumunda paydaşlardan alınan görüş ve önerilerden Vizyon – Misyon – Değer ve tema olarak değerlendirilebilecek tüm kavramlardan bir Kavram havuzu oluşturulmuş ve ekipler tarafından bu öneriler değerlendirilerek Vizyon, Misyon, Değer ve Amaç önerileri oluşturulmuştur. İkinci oturumunda ise, PESTEL analizi sonucu ortaya çıkan tehdit, fırsatlar ile iç çevre analizi kapsamında ortaya çıkan güçlü ve iyileştirme açık yönler eşleştirilerek GZFT analizi yapılmıştır ve stratejik hedef önerileri oluşturulmuştur.

Şekil 18. *2.Stratejik Plan Çalıştayı Fotoğrafları*

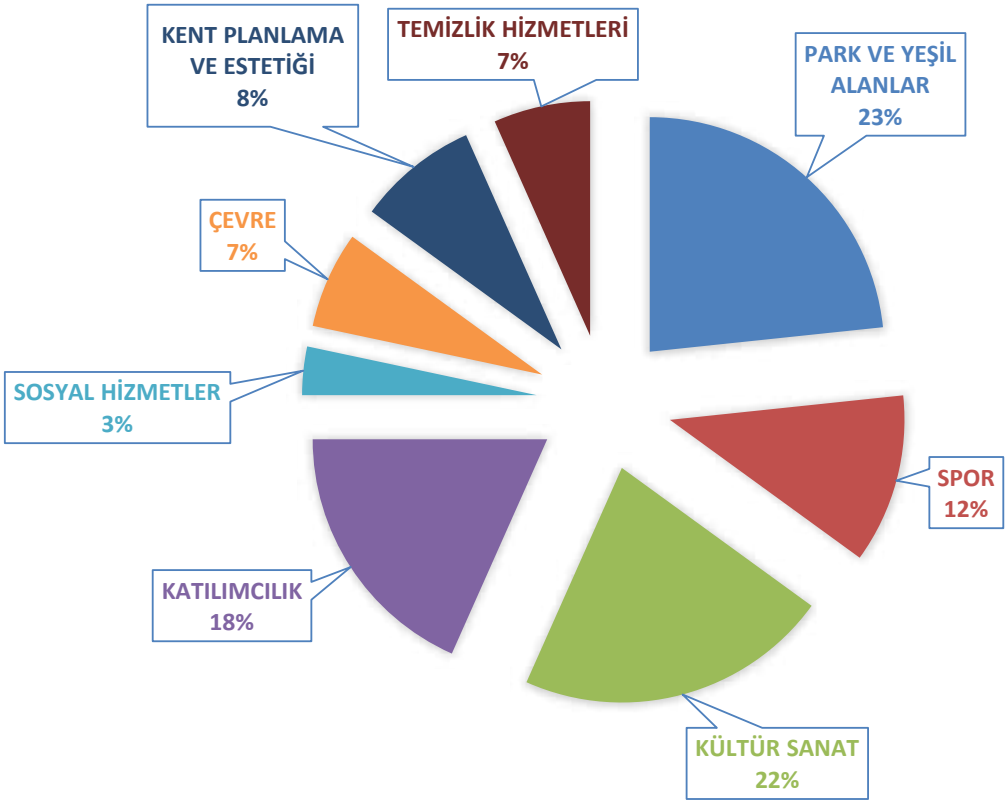
Anketler

Katılımcı Stratejik Plan kapsamında Çalışan, Dış paydaş, Muhtar ve Meclis Üyeleri anketleri yapılarak beklentileri alınmıştır.

Nilüfer Belediyesi'nin İYİ olduğu düşündüğünüz alanlar nelerdir?

Meclis Üyeleri	Dış Paydaşlar	Çalışanlar	Muhtarlar
PARK VE YEŞİL ALANLAR	KÜLTÜR SANAT	KENT PLANLAMA VE ESTETİĞİ	KATILIMCILIK
SPOR	PARK VE YEŞİL ALANLAR	KÜLTÜR-SANAT	TEMİZLİK HİZMETLERİ
KÜLTÜR SANAT	ÇEVRE	PARK VE YEŞİL ALANLAR	SPOR
KATILIMCILIK	KATILIMCILIK	KATILIMCILIK	PARK VE YEŞİL ALANLAR
SOSYAL HİZMETLER	SOSYAL HİZMETLER	ÇEVRE	KÜLTÜR SANAT

Tablo 12. *Paydaş Anketleri İyi Olunan Alanlar*

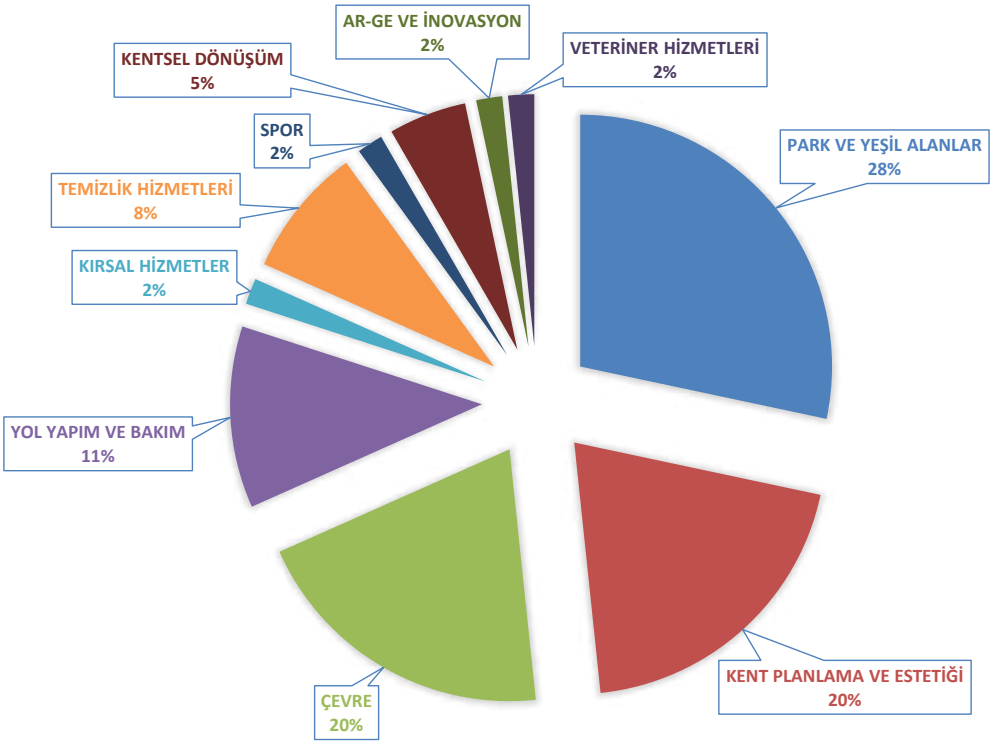


Şekil 19. *Paydaş Anketleri İyi Olunan Alanlar Grafiği*

Nilüfer Belediyesi'nin ÖNCELİK vermesi gerektiğini düşündüğünüz alanlar nelerdir?

Meclis Üyeleri	Dış Paydaşlar	Çalışanlar	Muhtarlar
PARK VE YEŞİL ALANLAR	ÇEVRE	KENT PLANLAMA VE ESTETİĞİ	YOL YAPIM VE BAKIM
KENT PLANLAMA VE ESTETİĞİ	PARK VE YEŞİL ALANLAR	PARK VE YEŞİL ALANLAR	PARK VE YEŞİL ALANLAR
ÇEVRE	KENT PLANLAMA VE ESTETİĞİ	KENTSEL DÖNÜŞÜM	TEMİZLİK HİZMETLERİ
YOL YAPIM VE BAKIM	TEMİZLİK HİZMETLERİ	ÇEVRE	ÇEVRE
KIRSAL HİZMETLER	SPOR	AR-GE VE İNOVASYON	VETERİNER HİZMETLERİ

Tablo 13. *Paydaş Anketleri Öncelikli Alanlar*

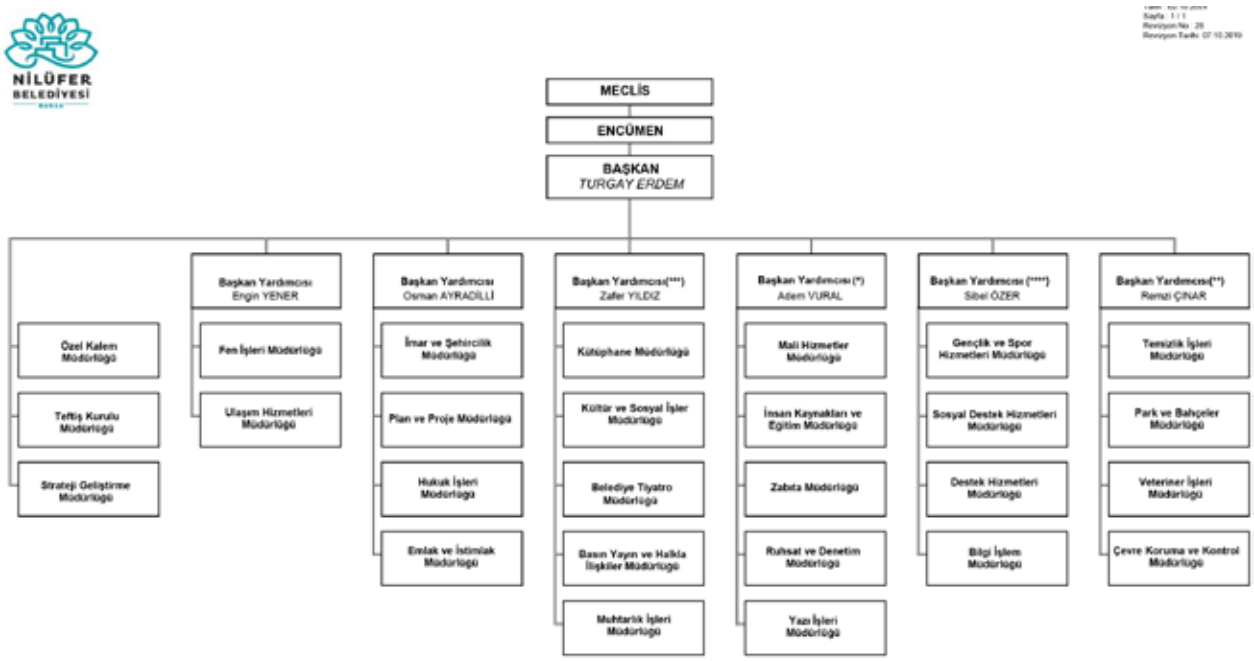


Şekil 20. *Paydaş Anketleri Öncelikli Alanlar Grafiği*

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Organizasyon Şeması

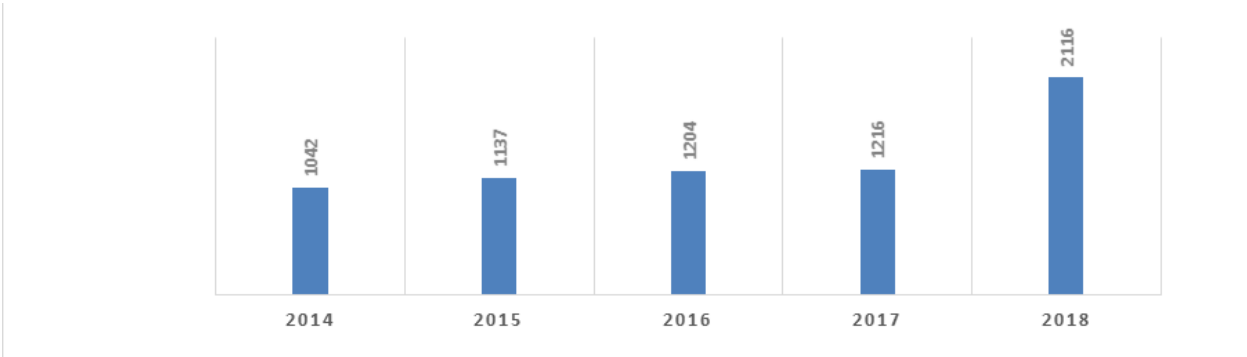
NİLÜFER BELEDİYESİ; Belediye Başkanı, 6 Başkan Yardımcısı ve 27 müdürlükten oluşan Belediye Yönetim Organizasyon yapısı ile hizmet vermektedir.



Şekil 21. *Organizasyon Şeması*

2.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

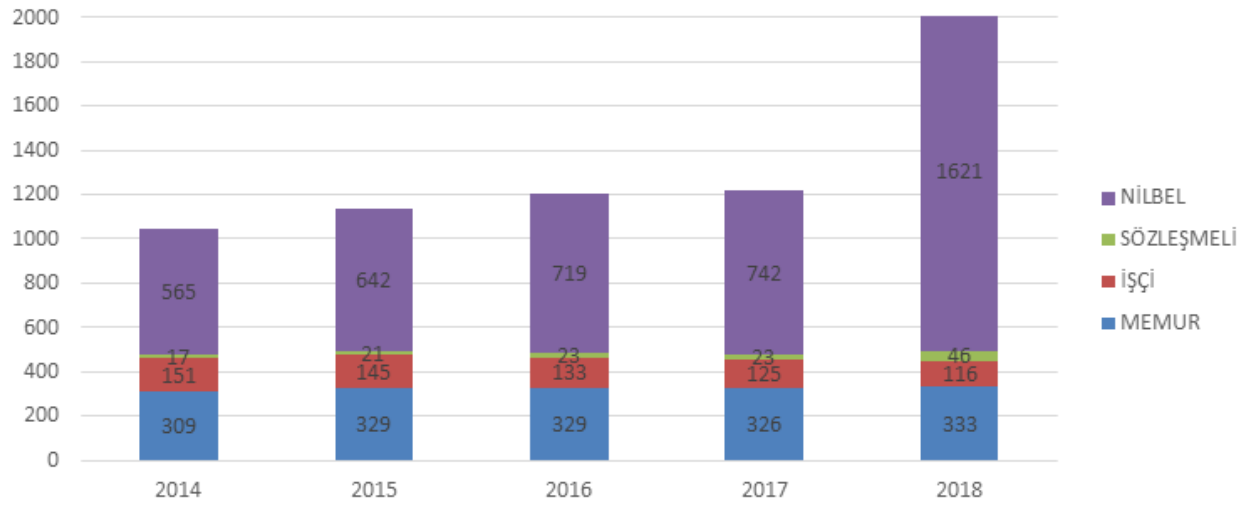
Nilüfer Belediyesi 333 memur, 116 kadrolu işçi, 46 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1621 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2116 personel ile hizmet vermektedir.



Şekil 22. *Yıllara Göre Çalışan Sayısı Grafiği*

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

2018 yılında hizmet satın alma yoluyla istihdam edilen personelin Nilbel'e geçirilmeleri nedeniyle personel sayısında artış olmuştur. Sözleşmeli ve işçi personel sayılarında ise yıllar bazında önemli oranda artış ve azalış olmamıştır.

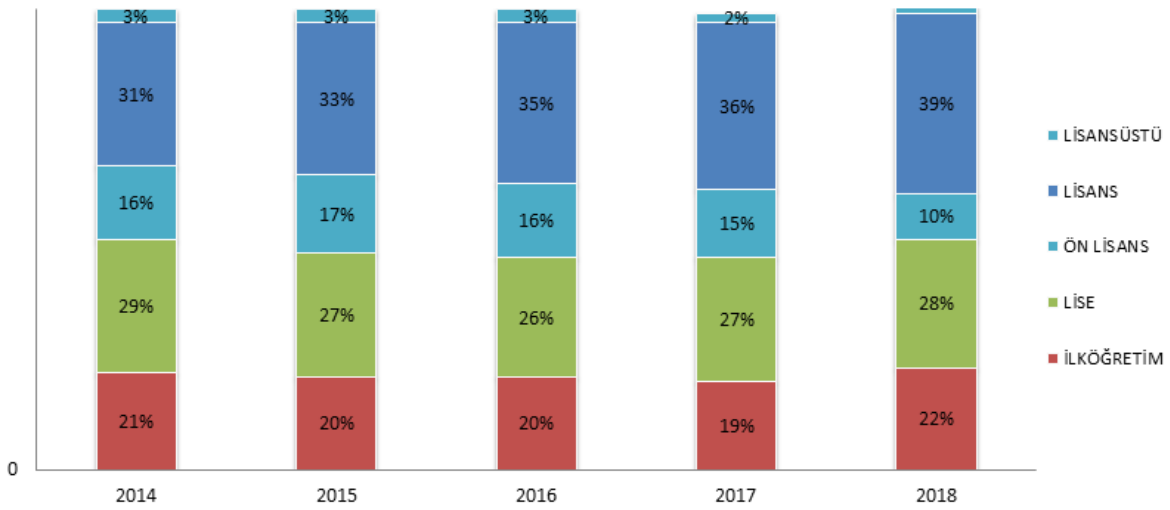


Şekil 23. *Yıllara Göre Çalışanların İstihdam Biçimi Dağılımı Grafiği*

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesinde, çalışanlarının büyük çoğunluğunun Lisans mezunu (%39) ve lise mezunu (%28) olduğu görülmektedir.

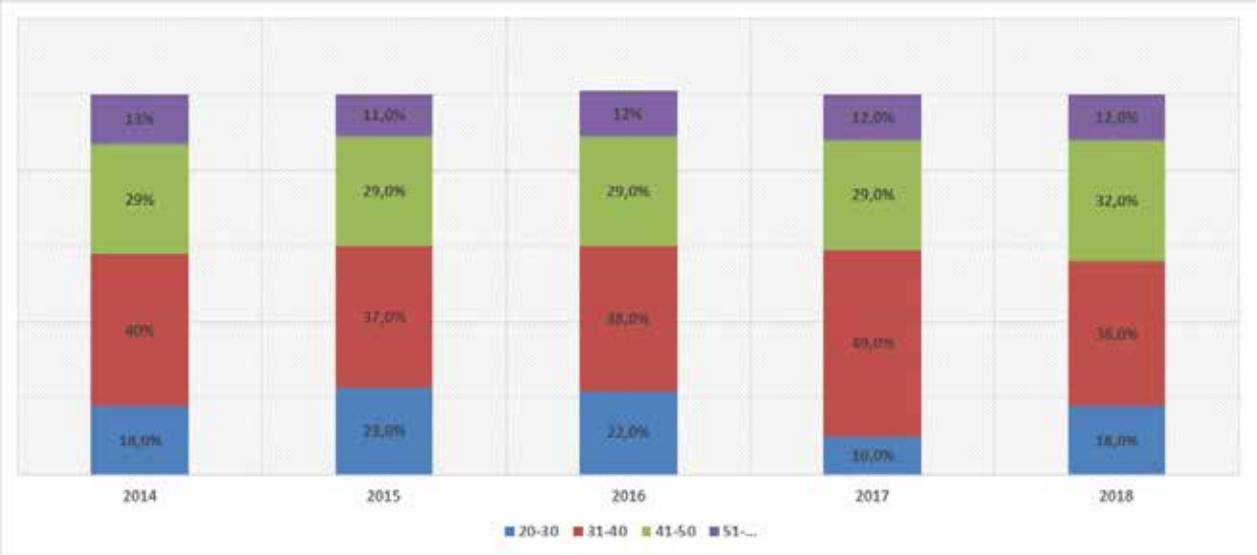
Bu kapsamda nitelikli personel kaynağını arttırmak amacıyla personele yönelik hizmet içi eğitim programlarının çeşitlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca insan kaynaklarına yönelik mesleki gelişim ve motivasyonu güçlendirmek doğrultusunda çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler planlanarak verilen eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi ve çalışanlara yönelik öneri alma ve iyileştirme sisteminin geliştirilmesi planlanmaktadır. Çalışanlara mevzuat gereği olan, teknik, davranışsal alanlarda çeşitli eğitimler bu plan çerçevesinde yapılmaktadır.



Şekil 24. *Yıllara göre çalışanların öğrenim durumu dağılımı grafiği*

Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

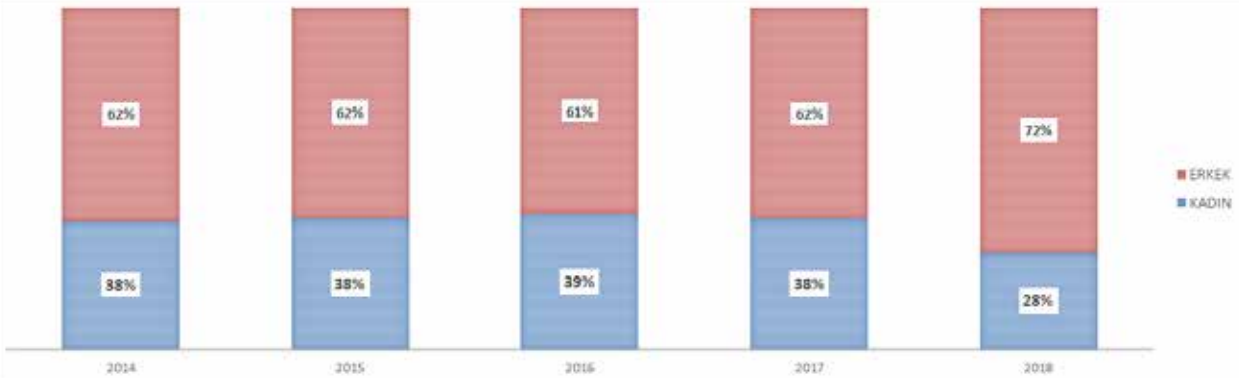
Nilüfer Belediyesi personeli %38 oranıyla 31-40 yaş grubunda, %32 oranıyla da 41-50 yaş grubundadır.



Şekil 25. *Yıllara Göre Çalışanların Yaş Dağılımı Grafiği*

Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı:

Nilüfer Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumuna bakıldığında kadın çalışan oranı 601 kişi ile %28, erkek çalışan oranı da 1515 kişi ile %72 olduğu görüştür. 2018 yılında hizmet satın alma yoluyla istihdam edilen saha çalışanlarının da Nilbel'e geçirilmeleri nedeniyle erkek personel sayısında artış olmuştur.



Şekil 26. *Yıllara Göre Çalışanların Cinsiyet Dağılımı Grafiği*

Çalışanların Sendikal Durumları:

Memurların %99.7, kadrolu işçilerin %100 Sendikalıdır. 2017 yılı sonunda Cumhurbaşkanlığı KYK'si ile taşeron işçi statüsünden belediye şirketi pozisyonuna geçirilerek istihdam edilen çalışanların toplu iş sözleşmesi ise merkezi hükümet tarafından 3 yıl için yapılmıştır. Belediyemiz çalışanlar arasında sendikalaşmayı desteklemektedir. Sendika temsilcileri çeşitli kurul ve toplantılarda yer almaktadır. Sendikalı çalışanlar ücret ve ücret dışı hakları toplu iş sözleşmesi ile belirlenmektedir.

YIL	ÇALIŞANLARIN SENDİKAL DURUMLARI						SENDİKALI TOPLAM
	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		
	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	SENDİKALI	SENDİKASIZ	
2018	322	11	116	0	23	0	461

Tablo 14. *Çalışanların Sendikal Durumları*

2.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

Nilüfer Belediyesi temel belediyecilik faaliyetlerini gerçekleştirmek ve bunun yanı sıra Nilüfer'lilerin hayatlarını kolaylaştırmak, sorunlarına çözüm bulmak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla ilçe geneline yayılmış, 14 adet hizmet binası, 6 adet Zabıta Karakolu, 2 adet Sivil Savunma Merkezi, 11 adet Spor Merkezi, 16 adet sağlık hizmet amaçlı bina, 19 adet sosyal ve kültürel amaçlı binalar, 2 adet Kent Konseyi binası, 37 adet Muhtarlık binası, 27 adet mahalle iletişim merkezi, 2 adet kamulaştırılarak restore edilecek bina, 11 adet kamu konutu, 462 adet dükkan ve işyeri, 2803 arsa, 190 tarla taşınmazları ile vatandaşlara hizmet vermektedir.

Belediyenin ana binası İhsaniye Mahallesinde bulunan Halk Evi'dir. İkinci büyük binası ise Alaaddinbey Mahallesinde bulunan Aladdinbey Hizmet binasıdır.

Nilüfer Belediyesi Halk Evi hizmet binasında; Müdürlükler, Halk Masaları, Vezneler, İnovasyon Merkezi, Belediye Meclis Salonu, Başkan Makam Odası, Milletvekillerine ait Makam Odaları, Başkan Yardımcıları Makam Odaları, Komisyon Toplantı Odaları, Basın Toplantı Odası, Bilgi İşlem Sunucu Odası, Toplantı Odaları, Müdürlük Depo Alanları, Çocuk Oyun Alanı, Kapalı Otopark bulunmakta olup vatandaşa 18700 m2 alanda hizmet vermektedir.

Aladdinbey Hizmet Binasında Müdürlükler, Başkan Makamı, Başkan Yardımcıları Makamları, Halk Masası, Vezne, Hayvan Barınağı / Oteli, Hayvan Bakım Kliniği / Laboratuarı, Toplantı Odası, Akaryakıt İkmal İstasyonu, Depolar, Arşiv bulunmakta olup vatandaşa 1653 m2 alanda hizmet vermektedir.

Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Plan Ve Proje Müdürlüğü
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Zabıta Müdürlüğü
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Fen İşleri Müdürlüğü
	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Tablo 15. *Müdürlüklerin Hizmet Sundukları Hizmet Binaları*

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 2018 yılında hizmete açılan İbrahim Yazıcıoğlu Stadyumu binasında, Kütüphane Müdürlüğü Üçevler Kütüphane binasında, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Konak Kültür Merkezi binasında, Veteriner İşleri Müdürlüğü Veteriner İşleri binasında hizmet vermektedir. Hizmet binaları ile ilgili yatırımlar, yıllar itibariyle yasalar ve vizyon çerçevesinde hizmetlerde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayıları ile birlikte iş miktarı da paralel olarak artmıştır.

Binalar fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

Nilüfer Belediyesi araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

ARAÇ MAKİNA PARKIMIZ	KURUM ARAÇLARI	KİRALANAN ARAÇLAR	ARAÇ MAKİNA PARKIMIZ	KURUM ARAÇLARI	KİRALANAN ARAÇLAR
AKARYAKIT TANKERİ	1		YÜKLEYİCİ	3	
AMBULANS	2		KAZICI / YÜKLEYİCİ	9	1
ARAMA KURTARMA	1		MİNİBÜS	6	9
ATV	1		MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	4	
BİNEK OTO	18	53	MOTORSİKLET	16	
ASFALT ROBOTU	1		MOTORSİKLET - ELEKTRİKLİ	10	
ARAZÖZ	6		MOBİL KARAVAN	1	
CENAZE NAKİL	4	2	OTOBÜS	6	4
ÇEKİCİ - TRAYLER	1		SEPETLİ ARAÇ	2	
AĞAÇ NAKİL ARACI	1		SİLİNDİR	2	1
DOZER	1		SU TANKERİ	2	
EKSKAVATÖR	3	1	TRAKTÖR	5	
GREYDER	4	1	YOL SÜPÜRME ARACI	2	
HAYVAN TAŞIMA ARACI	1	3	MOLOZ ARACI	1	
KAMYON	17	5	YOL ÇİZİ ARACI	1	
KAMYONET	17	3	RÖMORK	5	
KAMYONET - BİNEK	17		HİD.PLT. LED EKRAN	1	
KAMYONET - Ç.KABİN	6	17	TABELA ÇAKMA AR.	1	
			TOPLAM	179	100

Tablo 16. *Taşınır Araç Türleri Listesi*

2.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bilişim altyapımız 21 fiber nokta ve 16 noktadan noktaya internet hattı olmak üzere toplam 37 nokta merkezi sisteme bağlı olarak çalışmaktadır. Alt yapımızda 56 sanal sunucu ve veri depolama sistemi ile hizmet verilmekte olup yedekleme sistemi merkezde binamızda ve ayrıca Afet koordinasyon merkezinde olup önemli verilerin bir yedeği Ankara'da Türk Telekom veri merkezinde barındırılmaktadır. Sistem üzerinde Verilerin güvenlik ve bütünlüğünün bozulmaması için güvenlik duvarları kullanılmaktadır. Sistemleri yürütülmesi için Yönetim Bilgi Sistemi uygulamaları, CBS uygulamaları, Elektronik Belge Yönetim Yazılımları ile diğer uygulamalar mevcuttur.

Bilişim sistemlerimiz ISO -27001 sistemi kapsamında denetleme ve belgelendirme işlemleri yapılmaktadır.

Bilgi teknolojilerinin birçok alanda olduğu gibi, yönetim faaliyetlerinde de kullanıldığı ve karmaşık işleri basitleştirerek çok büyük katkılar sağladığı görülmektedir. Belediyecilik hizmetlerindeki sorunların çözümünde de bilgi teknolojilerinin kullanılmasının ciddi katkıları bulunmaktadır. Hizmetlerde bilgi iletişim teknolojilerinden yararlanması; kırtasiyeciliği azaltmakta, vatandaşın kamusal ihtiyaçlarının öğrenilmesinde kolaylık sağlamakta, mali tasarruf elde edilmekte, kentsel hizmetlerin karşılanmasına hız kazandırmakta, vatandaş memnuniyetini artırmaktadır.

Kurum içindeki kullanılan uygulamaların web, e-devlet, kiosk, ve kurumlar arası entegrasyon ile kentsel hizmetlerin hızlı ve yapılması sağlanmaktadır. Yapılan hizmetlere erişimle birlikle hizmetlerin duyurulması da bilgi işlem teknolojileri ile yapılmaktadır. Teknolojik yaklaşım olarak yapılan hizmetlerde belediye hizmetlerin hızlı ve güvenli yapılması ile birlikte hizmet alan kişi veya kurumların mümkün olduğunca mobil ve internet üzerinde kuruma gelmeden işlemlerini yapmayı hedeflenmektedir.

Bu kapsamda, hizmet kalitesinin artırılması için teknolojik alt yapıların kullanılması gerekli olmaktadır. Teknolojik alt yapı ile Akıllı Kent modellerinin kullanılarak kent yönetiminde hızlı karar verme, çevresel etki değerlerinin takip edilmesi, iş süreçlerinin takibi, sorun olan iş süreçlerinde iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır. Verilen hizmetlerin hızı, hizmet kalitesi ve hizmetin toplumsal etkileri ölçülmesi sağlanacaktır.

Nilüfer Belediyesinin teknoloji kullanımıyla sunulan kentsel hizmetler konusunda E-Belediye Uygulamaları, E-İmar, E-Mobil Uygulamalar, Mobil Tahsilat, E-Evrak Yönetimi gibi uygulamaları örnek teşkil eden iyi uygulamalarıdır. Akıllı Kent Modelleri, İş Süreç Yönetimi ve Performans Takip Sistemleri konusunda ise yapılacak deneyim paylaşımları ve araştırmalar ile geliştire ihtiyaçları olduğu tespit edilmiştir.

Kurum içerisinde Evrak Yönetim Sistemleri ile süreç yönetim sistemi konularında teknolojik altyapının varlığı işlerin belirlenen sürelerde yapılmasını sağlamakta ve hizmet sunum verimliliğini artırmaktadır. Araç takip sistemleri gibi uygulamalar ile mali tasarruf sağlanırken, ATM, Mobil ve İnternet üzerinden yapılan ödemeler ile de tahsilatın artırılması hedeflenmektedir.

2.7.5. Mali Kaynak Analizi

KAYNAKLAR	"Planın 1. yılı (2020)"	"Planın 2. yılı (2021)"	"Planın 3. yılı (2022)"	"Planın 4. yılı (2023)"	"Planın 5. yılı (2024)"	Toplam Kaynak (2020-2021-2022-2023-2024)
Genel Bütçe	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
Vergi Gelirleri	145.000.000,00 TL	160.000.000,00 TL	219.143.000,00 TL	241.057.300,00 TL	265.163.030,00 TL	1.030.363.330,00 TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	40.000.000,00 TL	45.000.000,00 TL	54.259.000,00 TL	59.684.900,00 TL	65.653.390,00 TL	264.597.290,00 TL
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.000.000,00 TL	1.100.000,00 TL	892.000,00 TL	981.200,00 TL	1.079.320,00 TL	5.052.520,00 TL
Diğer Gelirler	101.000.000,00 TL	120.807.000,00 TL	256.706.000,00 TL	277.476.600,00 TL	299.224.260,00 TL	1.055.213.860,00 TL
Sermaye Gelirleri	10.000.000,00 TL	12.000.000,00 TL	130.000.000,00 TL	143.000.000,00 TL	157.300.000,00 TL	452.300.000,00 TL
Alacaklardan Tahsilat	30.000.000,00 TL	33.000.000,00 TL				63.000.000,00 TL
Red ve İadeler (-)	1.500.000,00 TL	1.650.000,00 TL	2.000.000,00 TL	2.200.000,00 TL	2.420.000,00 TL	9.770.000,00 TL
Diğer (kaynak belir-tilecek)	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
TOPLAM	**328.500.000,00 TL**	**373.557.000,00 TL**	**659.000.000,00 TL**	**720.000.000,00 TL**	**786.000.000,00 TL**	**2.797.757.000,00 TL**

Tablo 17. *Mali Kaynak Analizi*

2.8. PESTEL Analizi

2014 yılından beri dış çevre analizi yöntemi olarak kullanılan PESTEL Analizini yaparken, politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel olmak üzere altı ayrı ekip kurulmuş ve katılımcılık ilkesi doğrultusunda ekiplere gönüllü olarak katılmak isteyen kişiler de katılmıştır. Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda, ilgili birimlerdeki konusunda uzman kişilerin ekip liderliği ile gönüllü kişilerle yapılan toplantılarda, ilk olarak beyin fırtınası ile genel konu başlıkları belirlenmiş, kaynak araştırması için görev paylaşımı yapılmış, ikinci toplantılarda da tehdit ve fırsatlar belirlenerek etki-önem puanlaması yapılmıştır.

Bu kapsamda yapılan etki analizine göre en kritik tehdit ve fırsatlar konu başlıklarına göre şu şekil belirlenmiştir.

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSAT	TEHDİT
POLİTİK	Çok sesliliğin karar mekanizmalarında yer almalarını sağlaması	√	
	Katılımcılığın Ulusal Politikalarda karar alma mekanizmalarında yerini bulması	√	
	Nilüfer'lilerin katılımcılık bilincinin belli bir seviyeye erişmesi	√	
	Yerel yönetimlerin yerel sorunlara hakim olması	√	
	Kentin turizm potansiyelinin fazla olmasına rağmen bürokratik engeller ve bölge halkının desteklememesi		√
	İmar Barışı ile çarpık kentleşmenin artması, kaçak yapılaşma ile mücadelenin zorlaşması ve suistimal olasılığı, sosyal adaletsizlik		√
	Kentsel Dönüşüm politikaları sonucu oluşabilecek riskler		√
	Farklı kamu kurumlarının görev ve yetkilerinin çakışması		√
EKONOMİK	Nilüfer ilçesi yerleşiklerinin, eğitim düzeyinin ve gelir seviyesinin yüksek olması sebebiyle vergi bilincinin yüksek olması	√	
	Değişken nüfus müşteri veya üretici olarak ortaya çıkmakta ekonomik hayatın canlılığını arttırmaktadır.	√	
	Dış kaynakların çeşitliliğinin artıyor olması	√	
	2018 yılının 3. döneminde büyüme oranı eksi olarak gerçekleşmiş, 2019 yılında da TÜİK anketine göre büyüme tahmini % 3 civarında düşünülmektedir. Bu durum belediyemizin merkezi yönetim bütçe gelirlerinden alacağı payı da beklenen oranda arttırmayacaktır.		√
	Organize sanayi bölgelerine tanınan emlak vergisi muafiyetinin Yerel Yönetimlerde ciddi gelir kaybı oluşturması		√
	Nüfus artışının giderleri büyük oranda arttırırken gelirleri aynı oranda arttırmaması		√
	Faiz oranlarının yıllara göre sürekli artması, Merkez Bankası 2019 yılı beklentisinin bile geçmiş yıllardan daha yüksek olması borçlanma maliyetlerini yükseltmektedir.		√
	Ülkemizde genç işsizlik oranının son yıllarda hızlıca artış göstermesi		√

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSAT	TEHDİT
SOSYAL	Madde bağımlılığına bağlı ölümlerin yıllar bazında artması		√
	Kentsel dönüşüm ve ekonomik kriz ile birlikte konut fiyatlarının artmasından dolayı konuta erişim eşitsizliğinin yaşanması		√
	Bakım ya da çeşitli nedenlerle bireysel barınma ihtiyacını karşılayamayan bireylere (şiddet, istismar vb.) sunulan olanakların kısıtlılığı		√
	Engelli bireylerin erişim ve ulaşım olanaklarının kısıtlılığı ve fırsat eşitsizliğine maruz kalmaları		√
	Toplumsal cinsiyet eşitsizliği		√
	Kadına yönelik şiddet		√
	Çocuk işçiliği, akran zorbalığı, çocuğa yönelik ihmal ve istismar		√
	LGBTİ+ bireylere yönelik ayrımcılık nefret söylemi		√
	Özel okulların sürekli artmasının daha fazla sosyal çalışma alanı ve eğitime daha fazla erişim olanağını yaratması /sosyal ayrışma ve eğitim kalitesindeki farklılıkları yaratması	√	√
	Nilüfer sınırlarında ünv. Olması ile kültür, sanat, sosyal, spor, bilim, teknoloji alanlarına katılımın yüksek olması	√	
	Eğitime genel anlamda ilginin ve eğitim seviyesinin yüksek olması	√	
	Engelli özel eğitim kurumlarının fazla olması	√	
	Hizmet sınırlarının genişlemesi sonucu hizmetlere erişimin zorlaşması.		√
	Gelir düzeyinde Bölgesel farklılıkların çok olması		√
	Ekonomik Krizin varlığı ile alım gücünün azalması ve sosyal desteğe ihtiyacın artması.		√
	Kamusal alanların kullanımından güvensizlik hissi nedeni ile kaçınılması.		√
	Teknolojinin iletişim fırsatlarını arttırması	√	
	Nilüfer' de istihdam olanaklarının fazla olması	√	
	Sivil toplum hareketinin gelişmiş ve yaygın olması	√	
	Kentin konut odaklı gelişmesi sonucu tanımlı bir merkezinin çarşısının olmaması.		√
	Kültür sanata ilginin yoğun olması ve katılımı arttırması/ gereken talebi karşılamada zorluk yaratması	√	√
	Sağlıklı gıdaya erişimin zorlaşmasının toplum sağlığına olumsuz etkisi		√
	Toplu taşıma olanaklarının yetersizliğinin sosyalleşmeyi etkisi		√
	Kültürel mirasın yeterince önemsenmemesi		√
	Halkın temel afet bilinci düzeyinin düşük olması		√
	Nilüfer'de potansiyel sosyal girişimci adaylarının fazla olması	√	
	Dezavantajlı grupların kamusal hizmetlere erişimlerinin güçleşmesi		√
	Spor kültürünün yeterince yerleşmemiş olması		√

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSAT	TEHDİT
TEKNOLOJİ	Yenilenebilir enerji yatırım maliyetlerinin ve bürokrasinin fazla olması		√
	Yenilenebilir enerji ile ilgili mevzuatın olması ve yeşil bina teşvikleri	√	
	İlçenin sosyolojik yapısının sürdürülebilir enerji kaynaklarının kullanımı için yatkın olması	√	
	Nilüfer'de son teknolojiyi kullanan genç ve eğitimli nüfusun fazla olması, teknoloji kullanımının yaygınlaşıyor olması	√	
	Elektrikli araçlar için vergi taşvıklerinin olması ve yaygınlaştırılması	√	
	Elektrikli araçlar için gerekli altyapı eksikliği		√
	Elektrikli araçlar için gerekli altyapı eksikliği(Bu anlamda gerekli işbirlikleri ile öncü olma potansiyeli - Nilüfer sınırları içinde otomotiv sektörünün bulunması)	√	
	ULUTEK ilçe sınırlarında olması	√	
	Arge ve İnovasyon alanında bilincin artması	√	
	Yazılımların saldırı amaçlı kullanılabilmesi - Siber saldırıların artması		√
	Mobil uygulamalarının kullanımının artıyor olması (ekonomik olması, zaman tasarrufu sağlaması)	√	
	Sanayinin ve Üniversitenin Nilüfer de bulunması sebebiyle işbirliği fırsatı	√	
	Türkiye'nin, inovasyon kapasitesi, bilimsel araştırma kurumlarının niteliği, şirketler kesiminin ar-ge harcamaları, ar-ge için üniversite-sanayi işbirliği, ileri teknolojiler için kamunun satın alma politikaları, bilim insanlarının ve mühendislerin varlığı gibi konularda yetersiz ortam		√
	Kendin Yap (Maker) Kültürünün Sosyal sorumluluk projelerinde kullanılabiliyor olması - Teknolojiye erişimi güç olan bölgelerde yaygınlaştırılabilmesi	√	
	Kendin Yap (Maker) Kültürünün Toplumu tüketen değil üreten haline getirmesi	√	
	Devletin akıllı kentler strateji ve eylem planının bulunması	√	
	Doğal afet riski sonucu teknolojik altyapının yetersiz kalması ; Nilüferin Deprem bölgesinde bulunması ve deprem frekansının yaklaşmakta olması		√
	Teknoloji geliştirme, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği konularının çeşitli fon ve hibelerle desteklenmesi(TKDK,BEBKA vb.)	√	
	İç İşleri Bakanlığı nın e-Belediye projesinin tüm belediyede zorunlu hale getirilmesi (ücretsiz olması,tüm belediyerin ortak dili olması gibi açılardan)	√	
	İç İşleri Bakanlığı nın e-Belediye projesinin tüm belediyede zorunlu hale getirilmesi (isteğe göre uyarlanamaması,tüm ihtiyaçlara cevap verememesi)		√
	Ulusal e-devlet Stratejisi ve Eylem Planı, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı	√	
	Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların yetersiz olması		√

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSAT	TEHDİT
ÇEVRE	Toplama, ayrıştırma ve gerikazanım konusunda yeni teknolojilerin gelişmesi	√	
	Gerikazanım bilincinin yeteri kadar gelişmemiş olması		√
	Doğal yaşamdaki canlıların yaşam alanlarının kentleşme sonucu azalması		√
	Evsel atıkların çevresel kirliliğe ve hayvan sağlığına olumsuz etkisi		√
	Çevre ilçelerden sahipsiz hayvanların Nilüferdeki imkanların fazla olması sebebi ile Nilüfer ilçesine bırakılması		√
	Çevre bilincinin Ülke genelinde artıyor olması	√	
	İnsanın kendini doğanın bir parçası olarak görmemesi, Doğanın bir sermaye olarak görülmesi (su havzalarının özelleştirilmesi ve suyun metalaşması ,gıda ve yakıt)		√
	Enerji Verimliliği Strateji Belgesi	√	
	Kar amaçlı yenilenebilir enerji üretimi yapılıyor olması Ekosistem ve canların yaşamını tehdit etmektedir		√
	Aşırı tüketim, fosil yakıtlara bağımlılık ve enerji bağımlılığı		√
	Ulusal İklim değişikliği stratejisi ve eylem planı	√	
	Sıcaklığın artışı ve küresel ısınma sonucu yaşanan doğal afetler ve bitki örtüsü ve tarımsal dokunun değişmesi yaşam kalitesinin değişmesi ve tüm canlıların sağlık açısından etkilenmesi		√
	STK ların çevre ve doğal yaşam alanlarında yaptığı çalışmalar	√	
	Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi	√	
	Hava-koku ,su ,gürültü ,elektromanyetik alan ,kimyasal kirlilik,ışık,uzay kirliliği gibi kirlilikler sonucu yaşam kalitesinin değişmesi ve tüm canlıların sağlıklarının etkilenmesi		√
	Bursa ve Nilüferde Sanayi bölgelerinin artması		√
	Maden ocaklarının varlığı ,işletme sonrası yükümlülüklerini yerine getirmemeleri		√
	Nilüferde hızlı Nüfus artışı ve hareketlilik ,(özel araç sayısının artması ve toplu taşımanın yetersiz olması betonlaşma,çöp miktarı)		√
	Çöp depolama sahasının Nilüfer sınırları içersinde kurulacak olması		√
	Termik santrallerin varlığı(Orhaneli) ve kurulacak olması (Dosab)		√
	İyi tarım uygulamaları ve organik tarım ve kooperatifleşmenin desteklenmesi	√	
	Tarım alanlarının azalması		√
	İmar planlarında bir standart olmasına rağmen yeterli yeşil alanın bırakılmaması yol genişliklerinin ağaçlandırmaya fırsat tanımaması		√

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSAT	TEHDİT
YASAL	Riskli ruhsatlı (kentsel dönüşüme giren) Binalarda Belediye Harçlarının alınmaması, bütçe anlamında belediyeyi olumsuz etkilemesi		√
	Plan onayının doğrudan Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılması, ilçe belediyelerinin onayının alınmaması		√
	Gelecekte yaşanabilecek olan altyapı, üstyapı (sosyal donatıların yetersizliği)		√
	Kapsamlı bir çevre düzeni planının yapılmış olması	√	
	Çevre Düzeni planı taslağı olduğu halde onaylanmamış olması		√
	Kamulaştırmasız el atma dava sayısının artması		√
	Kamulaştırmasız el atma davaları sebebiyle bütçeden çıkan miktarın fazla olması nedeniyle bütçe miktarı belirlenemediği için yeni bir planlama yapılamaması		√
	657, 4857 gibi tek statü olmadığı için, aynı işi yapan kişilerde ikilik oluşması		√
	İmar Barışının ruhsatlı yapı gibi algılanması		√
	Yapı kayıt belgesinin beyana dayalı olması sebebiyle kırsaldaki kaçak inşaat sayısının artması		√
	Kişisel Verileri Koruma Kanunu tüm uygulamaların ve yapının uygun hale getirilmesinde yaşanan zorluklar, çalışanların kanuna uygun hareket edilmesinde hassas davranmaması		√
	Belediye Gelirleri Kanununun ek değişikliklerin yapılması sebebiyle, belediye gelirlerinin artması yada azalması, bütçe planlarına uyulamaması	√	√
	Kamu İhale Kanunu Sürecinin halihazırda uzun olması, Kanun ve yönetmeliklerde değişiklik olması halinde satınalma süreçlerin aksaması		√
	İSG Kanununun çalışan iş güvenliğinin artması	√	
	Birçok kurumda plan yapım ve proje onay yetkisi olduğu için yetki çatışması ve kurumlararası koordinasyon ile onay aşamalarında sıkınıtılar yaşanması(Toki, Kültür B., Sanayi B. Büyükşehir B. Vb.).		√
	Kültür Bakanlığı ve bağlıları tarafınca yürütülen arkeolojik kazı çalışmalarının yürütülmesi noktasında yetki çatışması ve uyuşmazlıkların olması		√
	Kurumların farklı stratejik planlama yapması sebebiyle bütüncül yaklaşımda bulunulamaması		√

Tablo 18. *PESTEL Analizi*

2.9. GZFT Analizi

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin katılımı ile gerçekleşen Stratejik Planlama Çalıştayında yapılan tüm analizler paylaşılmış; Kurum, Kent, Çevre, Toplum, Katılım ve Teknoloji başlıkları altında ekipler kurularak ilgili konularda güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir.

İkinci Stratejik Plan Çalıştayında da, PESTEL analizi sonucu ortaya çıkan tehdit, fırsatlar ile iç çevre analizi kapsamında ortaya çıkan güçlü ve iyileştirme açık yönler eşleştirilerek GZFT analizi yapılmış ve stratejiler üretilmiştir.

Bu kapsamda tespit edilen güçlü yönler ve iyileştirme açık alanlar şu şekildedir:

GÜÇLÜ YÖNLER

Yasal görevimiz olmamasına rağmen çevreye duyarlılığımız nedeni ile yaptığımız hizmetler. (hafriyat, Gürültü, EMA, vb.)
İklim değişikliğine uyum çalışmaları için karbon salınımının yıllar bazında azaltılıyor olması.
Zirai ilaç atıklarının pilot bölgelerden toplanmasına yönelik çalışmaların yapılıyor olması
Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi ve EKODER işbirliğiyle hayata geçirilen 'Ekobahçe' projesinin tahsis edilen alanda, ekolojik tarım felsefesine uygun üretim ile GDO'suz tohumlar üretilmesi
Çevre bilincini ve farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmaların yapılıyor olması
Belediye Başkanı'nın ve çalışanların teknoloji kullanımına açık olması, Belediye bünyesinde Bilgi Teknolojilerin etkili kullanılıyor ve yakından takip ediliyor olması.
Parklarda oyun grupları ve spor aletlerinde dezenfeksiyon yapılıyor olması.
Budama atıklarının ücretsiz toplanması ve değerlendirilmesi
Halka yönelik ücretsiz fidan dağıtımı çalışmalarının yapılması
Park ve bahçe sulamalarında şebeke suyu yerine yeraltı suyu kullanılması
Planlanan yatırım projelerinde sağlık etki değerlendirmesinin yapılıyor olması
Kalite, İSG, Çevre Yönetim Sistemlerinin uygulanması. Mükemmellik modelinin benimsenmesi.
Enerji ve Tarımsal Kalkınma Koop. Üyelik taleplerinin olması
Üniversite ve STK işbirliği ile kırsalda eğitimler verilerek tarımın teşvik edilmesi.
Çevreye duyarlı, üretim ve geri dönüşüm uygulamalarının önemsenmesi üzerine kompost üretim projesinin hayata geçirilmesi.
Geri kazanımların düzenli olarak toplanmasından dolayı vatandaş memnuniyeti.
Ambalaj atıklarının, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması
Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için yasal sorumluluklarının yerine getirilmesi
Yerli tohum ve ekolojik tarım koşullarına göre üretim yapılması için alan oluşturulmuş olması. "Kent Bostanları"
Vatandaşın spor yapmasına ve ulaşımını sağlaması için oluşturulmuş bisiklet istasyonlarının olması. (NİLESPİT)
Kötü bakılan veya eziyet gören sahipli hayvanlara müdahale ediliyor olunması.
Vizyoner, Esin Veren ve Bütünsel Liderlik anlayışı ile Liderlerin etkili yönetimi, personelle uyumu ve üst yönetim çalışan ilişkilerinin iyi olması
Kurumun katılımcılık süreçlerine destekleyici ve teşvik edici yaklaşımının olması.
Stratejik Planın Katılımcılık ilkesi göz önünde bulundurularak hayata geçirilmesi.
Nilüfer Kent Konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi.
Gençlik Meclisinin kente dair kararlara aktif katılımının desteklenmesi.
Akademik odaların tek bir yerleşke altında toplanmış olması. Bursa Akademik Odalar Birliği (BAOB)

Derneklerin faaliyetlerine devam edebilmeleri için yenilikçi mekanlar olan Nilüfer Dernekler Yerleşkesi ve Karaman Dernekler Yerleşkelerinin hayata geçirilmiş olması.
Nilüferde bulunan aktif Kadın Derneklerinin destekleniyor olması.
Yenilikçi projelerin geliştirildiği Nilüfer İnovasyon Merkezinin hayata geçirilmiş olması.
İstek öneri sisteminin var olması.
Sosyal medyanın aktif kullanılıyor olması.
Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin ve hizmet memnuniyet anketleri yapılması, ölçümlenmesi
Kentsel mekanların engelli ve engelli olmayan herkese göre tasarlanması konusunda Oyun Engel Tanımaz Parkının hayata geçirilmiş olması
Meclis toplantılarında ilk söz hakkının vatandaşta olması
Spora teşvik amaçlı çalışmaların en önemlilerinden olan uluslararası düzeyde Nilüfer Spor Şenliğinin hayata geçiriliyor olması.
Teknik açıdan nitelikli personel varlığının olması.
Mahalle Muhtarlıkları, mahalle komiteleri ve Kent Konseyi ile etkili iletişim işbirliği sayesinde halka çabuk ve birebir ulaşım sağlanması.
Teknik birimlerde yapılacak çalışmanın ihale edilmeden belediye personeli tarafından yapılabiliyor olması
Yaya ve bisiklet öncelikli yolların tasarlanması, bisiklet yol ağının uzunluğu ve Yaya güvenliğini sağlayan düzenlemelerin yapılması
Olaylara ânında müdahale etmek, vatandaşla daha kolay iletişim sağlamak amacıyla 'Bisikletli Zabıta' projesini hayata geçirilmiş olması
Kentsel Hizmet Standartlarımızın belirlendiği bir rehber oluşturulmuş olması
İş yerlerinin tanıtım levhalarında Türkçe tabela kullanma zorunluluğu
Bursa Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olup (örn:orta refüj, park alanı vb), devlet ve özel okullar, resmi kurumlar, camiler, dernekler, lojmanlar gibi yerlere düzenleme ve bakım yapılması.
Gölyazı bölgesinde yapılan arkeolojik kazı çalışmaları
Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların bütüncül bir bakış açısıyla planlanması
Kadın çalışmaları alanında yapılan kapsamlı çalışmalarla bu alanda öncü belediye olması
Kültür, sanat ve spor alanında faaliyet, hizmet binası atölyelerin çeşitliliğinin olması
Verilen hizmetlerde sahip olduğumuz hak temelli ve bilimsel bakış açısı olması
Yapılan işlerin Nilüfer sınırını aşıp Ulusal ve Uluslararası düzeye ulaşması
İş ve İş arayışında bulunanları birleştiren "İş Ofisi" nin varlığı
Din görevlisi hizmeti, Cenaze evine yemek hizmetinin sağlanıyor olması
Sağlıklı Yaş Alma Merkezlerinin hayata geçiriliyor olması.
Müzik, resim, heykel başta olmak üzere çeşitli sanat dallarında sergiler, festivaller, sempozyum ve çalıştaylar ile kültür ve sanatta örnek olması
2. el eşya toplama faaliyetlerinin ücretsiz yapılıyor olması.
Öğrencilere destek amaçlı kırtasiye malzemesi yardımının yapılıyor olması.
"En Çalışkan Kim?" kampanyası çerçevesinde ilçedeki okullarda sınıf birincisi olan öğrencilere karne hediyesi olarak bisiklet dağıtımının yapılıyor olması.
Üniversite öğrencilerine yönelik çorba dağıtımı, nil-pak çamaşır evinin hayata geçirilmiş olması
Dar gelirlilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve gıda ihtiyaçlarını karşılamak için 'Halk Kart' projesinin hayata geçirilmiş olması.
İkinci el giysileri ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak için "Giymiyorsanız Giydirin" atölyesinin var olması.
İhtiyaç sahiplerine kişisel bakım, ev bakım, sıcak yemek imkânlarının sunuluyor olması.
STK'lar tarafından işbirliği için tercih edilmesi (ASM yapımı, huzur evi, kreş yapımı vs. Nilüfer İlçesinde yapılmak istenmektedir).

Belediyemiz Uluslararası ve Türkiye'deki çeşitli konferans, festival, kültür sanat faaliyetlerine katılım gösterilmesi ve birçok farklı branşta ödül alması
Kurumsal risklerin analiz edilmiş olması
İzlenebilir bir yönetim sistemimizin olması
Kurum Politikalarının belirlenmiş olması
Kişisel gelişim olanaklarının belirlenmiş olması
Kurum içi iletişimin güçlü olması
Kurumsal işbirliklerinin belirlenmiş olması ve çalışmalar yapılıyor olması.
Fiziksel yapının yeterliliği
Fon ve hibelere başvuruların yapılabilmesi ve izlenebilmesi için AB Proje Ofisinin olması.
Vatandaşa yönelik ödeme platformlarının çokluğu
Bilgi işlem destekli süreçler ve performans programının izlenebilirliği
İnternet üzerinden bilgi paylaşımı, E – Belediyecilik hizmetlerinin yürütülmesi. İletişim araçları (telsiz, telefon, araç, bilgisayar, araç takip sistemi) işlerin ve ekiplerin koordinasyonu ve iletişimi
Birçok alanda öncü olma refleksimiz.
Evrak takip sisteminin dijitalleştirilmesi.
Çalışanlarla birlik ve beraberliği arttırıcı sistematik çalışmalar yapılması, Sosyal ve sportif faaliyetlerden personelin memnuniyeti. (Kuruluş, iftar, Okey Turnuvası, tanışma ve kaynaştırma amaçlı oryantring çalışmaları)

ZAYIF YÖNLER

Vatandaşın yoğun taleplerinin bütçenin üzerinde kalması
Farklı statüdeki çalışanların varlığı ve bunun getirdiği zorluklar
Gerekli düzeyde ve kurumsal hedefler çerçevesinde bireysel hedef verilmemesi.
Liderlik etkililiğinin değerlendirilmesi amacıyla "360 Derece Değerlendirme Anketi ve Performans Değerlendirme Sistemi" kullanılıyor olmakla beraber değerlendirme sonuçlarından iyileştirme amacıyla yararlanılamaması
Dış paydaşların erişimi için kullanılan çeşitli kanalların etkililiği yeterli düzeyde değerlendirilememesi
Çok sayıda veri izlenmesine rağmen bu verilerin bilgiye dönüştürülmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılması için yapısal yaklaşımlar geliştirilememesi
Çalışanların görevleri tanımlanmış olmasına rağmen yetki ve sorumluluklarının yeterli açıklıkla tanımlanmamış olması
Proje yönetimi disiplininin yeterli düzeyde uygulanmaması
Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması
Ses kirliliğine sebep olabilecek uygun olmayan yerlere ruhsat verilmesi
Atık getirme merkezinin olmaması
Yenilenebilir enerji konusunda planlanan çalışmaların uygulamaya geçirilememesi
Çocuk parklarında trafo vb. olması
Kırsal mahallelerde her gün çöp toplanmaması
Araç ve ekipman eksikliği
Üretilen Tarımsal ürünlerin bireylere erişiminin sağlanması, Gıdaların taşınması, depolanması konusunda mevcut çalışmaların az olması

İklim değişikliği ile ilgili uyum sağlayıcı ve önleyici stratejilerin eksikliği
Biyoçeşitliliğin korunmasına yönelik işbirliklerinin ve politikaların yetersizliği
İstihdam olanağı oluşturmak suretiyle toplumun gelir seviyesini yükseltecek yerel ekonomik kalkınma stratejilerinin olmaması
Mahalle Komitelerinin, sadece talep eden değil, üreten, sosyal projeler yapan, topluma katkı sağlayan bir proje haline getirilememesi
Nilüfer 360 uygulamanın vatandaşlara kullanımına yaygınlaştırılamaması
Kooperatiflerin iyileştirilememesi ve tabandan örgütlenememesi
Global seviyedeki kuruluşlar ile yeteri sevide kıyaslama ve karşılaştırma yapılmaması.
Etkinliklerin planlama ve karar alma süreçlerinde çocuk ve gençlerin yeterince katılımının sağlanmaması
Birimler arası koordinasyon eksikliği
Kaçak yapı ekibinin yeterli olmaması
Projenin ihtiyaçlarının, işlevinin, fonksiyonunun ve uygunluğunun belirlenmeden ve (SED) raporu hazırlamadan proje hazırlanması
Kentsel dönüşüm kapsamındaki inşaatların güvenlik açısından kontrolünün yapılamaması.
Kamuya ait tesislerimizin doğru işlevlendirilememesi; bakımı ve kontrolünün tam sağlanamaması
Düzenlenmiş yeşil alanın yeterli olmaması ve bakımındaki eksiklikler
Üniversite öğrencilerine yönelik kamusal etkinlik alanları olmaması
Üniversite yakınlarında gençlerin aktif kullanabileceği gençlik merkezinin olmaması
Engelli geçişlerimizin ve yürüyüş yollarımızdaki araç parklanmasının takibinin düzenli yapılamaması
Kütüphaneye erişimin kentin her noktasından sağlanamaması
Gençlerin ve Çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanlar bulunmaması
Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması
Kırsal kalkınmaya yönelik çalışmaların yetersiz olması
Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kapsamında veri tabanının yeterince güçlü olmaması ve bu verilerin kullanılamaması
Kamusal alanlarda internet erişimi sağlanamaması
Kırsaldaki mahallelerin sonradan bünyemize katılmasıyla; öncesinde yapmayı planladığımız çalışmaların kırsala hitap etmekte eksik kalması
Seyirci geliştirme eksikliği
Tanıtım eksikliği
Kadın sığınma evinin olmaması
Üniversite ile istenen düzeyde işbirliğinin olmaması
Kişisel bilgilerin korunmasına yönelik yaklaşım geliştirilmemesi (KVKK)
Asfaltlama çalışmaları sırasında ilgili kurumlarla yaşanan koordinasyon eksikliği
Büyük kapasiteli salonların olmaması, koltuk sayısı yetersizliği
Yapılan anketler ve toplantılara katılımın düşük olması sonucunda paydaşlardan alınan geribildirimlerin bütünü yansıtmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

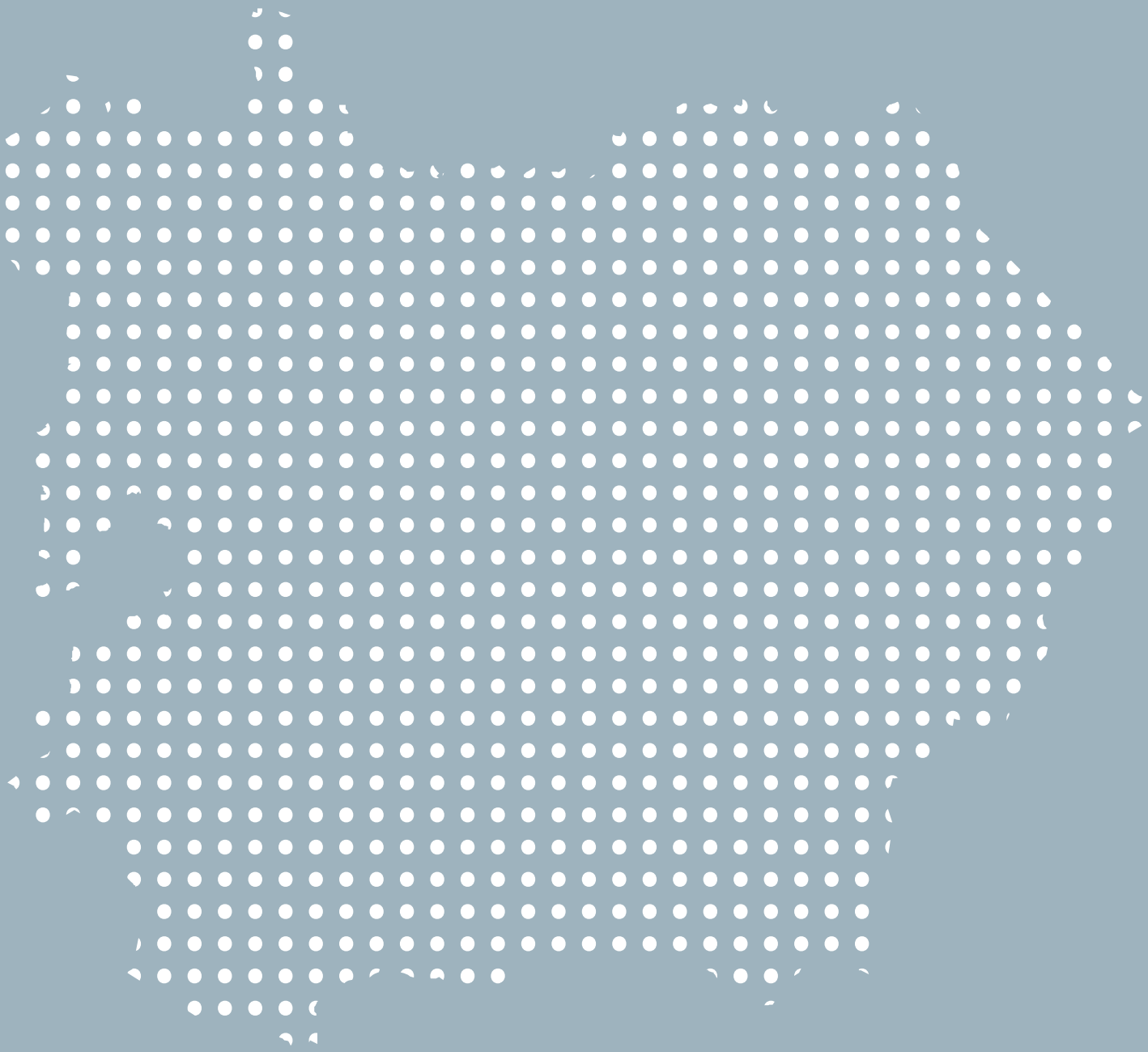
Durum Analiz Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulamakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	· Çok sayıda veri izlenmesine rağmen bu verilerin bilgiye dönüştürülmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılması için yapısal yaklaşımlar geliştirilememesi · Proje yönetimi disiplininin uygulanmaması · İstek/öneri geribildirim sürelerini kısa tutmak için niteliksiz geribildirimlerin yapılması · Planlama sürecindeki koordinasyon eksiklikleri · Kentin konut odaklı gelişmesi sonucu tanımlı bir merkezinin çarşısının olmaması · Sportif faaliyetlerde, odak grupların etkinlik planlamasında katılımının az olması · Yeşil alanların ve park alanlarının yoğun yapılaşma sonucu yetersiz kalması · Yenilikçi projelere ilişkin çalışmaların önceliklendirilmemesi · Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların yetersiz olması	· İşbirliği yapılacak alanların önceliklerinin belirlenmesi için kurum içi tespit çalışmalarının yapılması ve takipçi müdürlüklerin/büroların belirlenmesi · Bölgede sosyal iş modellerinin yaygınlaştırılması · Potansiyel sosyal girişimci adaylarının konu hakkında kapasitesinin artırılması · Sosyal girişimcilik algısının geliştirilerek ekonomik değer yaratılması · Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların artırılması · Kamusal hizmetlerin sunumunda yenilikçi modellerin geliştirilmesi
Mevzuat Analizi	· İmar planında resmi kurum alanında kalan parsellerde hangi kurum tarafından kamulaştırma yapılacağı belli olmadığından vatandaş tarafından sıkıntı yaşanmaktadır · Birçok kurumda plan yapım yetkisi olduğu için yetki çatışması ve kurumlar arası koordinasyon eksikliği · Bütçelerin yapılırken fayda-maliyet analizine göre hazırlanıp uygulanmaması · Kurumlar arası yetki karmaşası yaşanmakta olduğundan sokak hayvanlarına ilişkin yetkili mercilerin görevini yerine getirmemesi · Nüfusu 100.000'in üzerinde olan belediyelerin kadın konuk evi açma zorunluluğu bulunmaktadır. · Verilerin anonim hale getirilmesi bazı kurumlar tarafından kabul edilmemektedir · Kanun kapsamında kentsel dönüşüm politikasının yetersizliği	· Bütçeler yapılırken fayda maliyet analizi yapılması, Stratejik plan ekip üyelerinin mevzuat bilgi düzeyini artırmak ve kent için ortak karar alma mekanizmalarını kurgulamak · Kadın Sığınma evinin açılması · ADSL LOG'larının tutulması ve LOG saklama alanın artırılması · Eğitim ihtiyaçlarının doğru tespit edilmesi. Performans hedeflerinin doğru ve ölçülebilir bir şekilde verilip kontrol edilmesi.

Üst Politika Belgeleri Analizi		· Çocuk ve gençlere yönelik hizmetler üretilmesi, kadın ve çocuk akademilerinin, gençlik merkezlerinin yapılması · Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları · Bisiklet yollarının yapılması · Kentsel gelişmenin kontrollü ve denge içerisinde gerçekleşmesi ve kent planlamada yeni yaklaşımlar geliştirilmesi · Kır ve kent ilişkisinin kurularak dengenin sağlanması · Konut alanlarının sosyal donatılarla birlikte geliştirilmesi · Kültürel mirasın önemini anlatmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlenmesi · Kentlerde aile yaşam merkezleri, spor ve gençlik merkezleri ve toplum merkezleri gibi sosyal donatı alanları kurulması · Tüm kesimlerin ortak çabaları ile tüketim kalıplarının iklim dostu olacak şekilde değiştirilebilmesi için kamuoyu bilincini artırmak · İlgili kurumlarda iklim değişikliğine ilişkin yapılanmaları başlatmak, · Emisyon envanterinin daha sağlıklı olarak hazırlanması için gerekli altyapıyı kurmak, · İklim değişikliği politikalarını tüm paydaşların işbirliğiyle geliştirmek · Kadın Sığınma evinin açılması · Yerel yönetişimi güçlendirmek için kamu, özel ve STK'ların işbirliği ve ortaklığına dayanan girişimlerinin harekete geçirilmesi. · Sivil nitelikli yerel kalkınma girişimlerinin kurumsallaşması. · Hizmet Sunun Kanallarının artırılması çeşitlendirilmesi ve bilişim sektörü ile kamu kurumlar ile gerekli entegrasyon hizmetlerinin yapılması · Akıllı kent iletişim teknolojisi Protokollerinin tanımlanması · Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak · Gençlerin kentsel yaşama katılımı ve karar alma mekanizmalarına daha fazla dahil olması · Yürüme mesafesinde kolay erişilebilir, aktif, açık ve yeşil alanların kentsel yeşil sisteme entegrasyonunun sağlanması. · İmar ve inşaat konularında yapılaşmanın yanı sıra yeşil alanların ve sosyal-kültürel donatı alanlarının yaygınlaştırılması · Olası afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması. · Kırsal toplumun beşeri sermayesinin geliştirilmesi için aile işletmelerine yönelik çiftçi eğitimi ve tarım danışmanlığı konularındaki faaliyetlerin güçlendirilmesi · İyi tarım uygulamaları ve organik tarım ve kooperatifleşmenin desteklenmesi ·Üst ölçekli planlar hazırlanırken ilçe belediyelerinin, kamu kurumlarının, üniversitelerin, sivil toplum örgürleri ile meslek örgütlerinin görüşünün alınarak katılımcı bir süreçte, çevre ve doğaya uyumlu, koruma kullanma dengesini gözeten, ekolojik dengeyi bozmayan plan yapılması sağlanmalıdır.
Paydaş Analizi	· İşbirliklerinin verimlilik kıstasları tekrar gözden geçirilmelidir. · Sivil toplum kuruluşlarının istekleri artarak devam etmesi · Planlama süreçlerine halkın yeterince katılım sağlamıyor olması	· İlgili kurum/kuruluşlar ile işbirliği sağlanarak farkındalık çalışmalarının yapılması · Yerel yönetişimi güçlendirmek için kamu, özel ve STK'ların işbirliği ve ortaklığına dayanan girişimlerinin harekete geçirilmesi. · Yürütülen çalışmaların planlama ve yürütme aşamasında ilgili kamu kurumları ve stklarla daha fazla işbirliği yapılması · İklim değişikliği politikalarını tüm paydaşların işbirliğiyle geliştirmek · Sanayi odalarıyla protokoller yapılması

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	· Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması · Çalışan özlük hakları arasında farklar olması · Teknik elemanlara yönelik mesleki eğitim gerçekleştirilememesi · Kurumsal hedeflerin bireysel hedeflere indirgenmiş olmakla beraber bu yaklaşımın etkililiği ve yayılımının gözden geçirilmemesi	· Öneri sistemi duyurularının artırılması · Çalışan özlük haklarının iyileştirilmesi · Çalışanlar için yeterli etkinlik ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi · Sosyalmedyada video içeriği oluşturulması görevinin sürekli hale getirilmesi için, sadece bu işle ilgilenecek bir birim oluşturulması gerekiyor · Merkezlerde çalışan personele yönelik hizmet içi eğitimlerin ve ilgili hizmetler kapsamında kıyaslama ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	· Kütüphaneye erişimin kentin her noktasından sağlanamaması · Mevcut hizmet birimlerinin halihazırdaki tiyatro seyircisi talebini dahi karşılayamıyor olması · Atık getirme merkezinin olmaması · Yeraltı konteynerlerinin ve el çöpü kovalarının ilçe genelinde arttırılması talebi	· Sosyal alan yaratılması, çalışanların memnuniyet düzeyinin artırılması · Kamusal simgesel yapı ve alanlar oluşturulması · Kütüphane hizmetinin kent geneline yaygınlaştırılması ·İlçemiz sınırlarında güçten düşmüş, saldırgan mizaçlı hayvanların barınabileceği doğal yaşam merkezi yapılması · Yer altı konteyneri sistemlerinin yaygınlaştırılması ve sistemin geliştirilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	· Nilüfer Belediyesinin teknoloji kullanımıyla sunulan kentsel hizmetler konusunda E-Belediye Uygulamaları, E-İmar, E-Mobil Uygulamalar, Mobil Tahsilat, E-Evrak Yönetimi gibi uygulamaları örnek teşkil eden iyi uygulamalarıdır. Akıllı Kent Modelleri, İş Süreç Yönetimi ve Performans Takip Sistemleri konusunda ise yapılacak deneyim paylaşımları ve araştırmalar ile geliştire ihtiyaçları olduğu tespit edilmiştir · KVKK tüm birimlerde kullanılacak duruma getirilmesi zorunludur. · Yazılımların saldırı amaçlı kullanılabilmesi - Siber saldırıların artması	· KVK kanuna göre veri depolama ve imha süreçlerinin belirtilmesi gerekliliği · Kurumsal E dönüşüm Kapasitelerinin geliştirilmesi · Kamu İş süreçlerinin basitleştirilerek e devlet sistemine entegre edilmesi ·Bilgi ve iletişim Teknolojileri bileşenlerinin olgunluğunun artırılması ve değeri yüksek projelerin planlanması ve hayata geçirilmesi LED ekranlarının teknolojik yenilenme ihtiyacı
Mali Kaynak Analizi	· Kontrolsüz harcama sonucu borcun artması · Gelir tahminlerine göre yapılması gereken bütçenin, gider tahminlerine göre yapılması · Eğitim bütçesinin yetersiz kalması	· Finansman bütçesinde borç ödemeye ödenek ayrılması · Gelir bütçesinin gerçekçi yapılması · Gider bütçesi ödeneğinde proje maliyetlerinin gerçekçi hesaplanması · Gider bütçesi ödeneğinde planlanan harcamaların yapılması · Bütçe, kurum içi eğitmen sayısının artırılması
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Analizi	· SKH - 2 "Açlığın sona erdirilmesi, gıda güvenliğinin sağlanması, beslenmenin iyileştirilmesi ve sürdürülebilir tarımın desteklenmesi" - Üretilen Tarımsal ürünlerin bireylere erişiminin sağlanması, Gıdaların taşınması, depolanması konusunda mevcut çalışmaların az olması · SKH - 13 "iklim değişikliği ve etkileri ile mücadele konusunda acilen eyleme geçilmesi" - İklim değişikliği ile ilgili uyum sağlayıcı ve önleyici stratejilerin eksikliği · SKH - 9 "Dirençli altyapıların inşası, kapsayıcı ve sürdürülebilir sanayileşmenin desteklenmesi ve yenilikçiliğin güçlendirilmesi" - bilgi ve haberleşme teknolojilerine erişimin artırılması için kamusal alanlarda internet erişimi sağlanmamaktadır. · SKH - 1 "Yoksulluğun her yerde ve her haliyle sonlandırılması" - istihdam olanağı oluşturmak suretiyle toplumun gelir seviyesini yükseltecek yerel ekonomik kalkınma stratejilerinin olmaması	· Kırsal ve tarımsal kalkınmanın güçlendirilmesi, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline getirilmesi · Kooperatifçiliğin desteklenmesi · Ekolojik dengenin gözetileceği, iklim değişikliğine uyumla ilişkili stratejiler geliştirilmesi · Kamusal alanlarda kablosuz internet erişiminin sağlanması · İstidihdama katkıda bulunacak proje ve faaliyetler üretilmesi

Tablo 19. *Tespit ve İhtiyaçlar*

3 GELECEĞE BAKIŞ



GELECEĞE BAKIŞ

01

MİSYON:

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

01

02

VİZYON:

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.

02

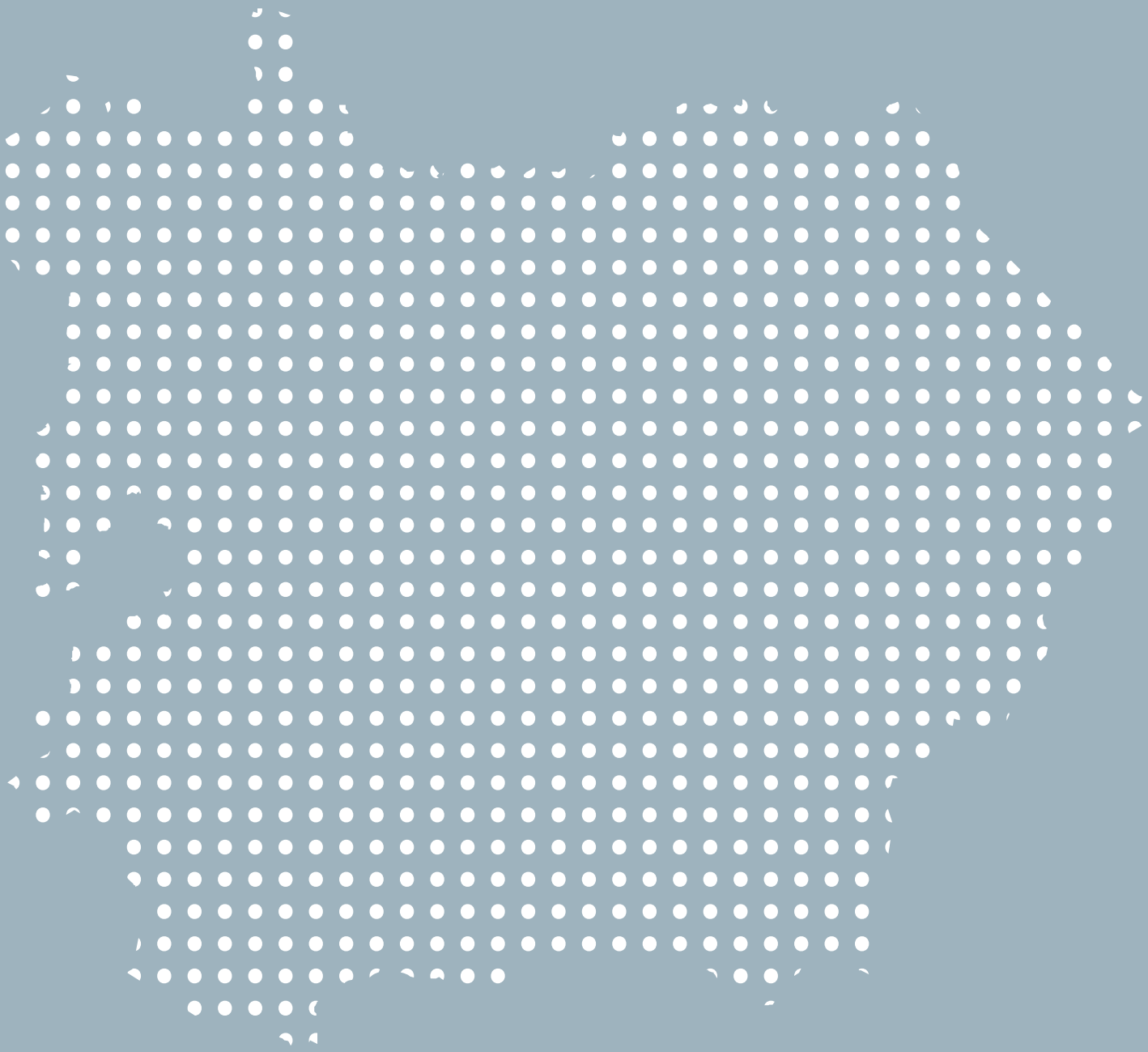
03

TEMEL DEĞERLER:

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

03

4 STRATEJİ GELİŞTİRME



4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.1. Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ 1: KURUMSAL GELİŞİM

H1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak

H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi

H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak

H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak

H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek

H1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak

AMAÇ 2: KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

H2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek

H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

H2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

H2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak

H2.6 Nilüferin Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek

AMAÇ 3: TOPLUMSAL GELİŞİM

H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek

H3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi

H3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak

H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

H3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

H3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak

H3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

AMAÇ 4: EKOLOJİK DENGE

H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak

H4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak

H4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

H4.4. Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

H4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak

H4.6. Ekolojik Tarım Koşullarında Yapılan Bitkisel ve Hayvansal Üretimleri Desteklemek, Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Yaygınlaştırmak

AMAÇ 5: EKONOMİK GELİŞİM

H5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

H5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

H5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması

AMAÇLAR	KURUMSAL GELİŞİM							KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM						TOPLUMSAL GELİŞİM							EKOLOJİK DENGE						EKONOMİK GELİŞİM			
HEDEFLER	H.1.1.	H.1.2.	H.1.3.	H.1.4.	H.1.5.	H.1.6.	H.1.7.	H.2.1.	H.2.2.	H.2.3.	H.2.4.	H.2.5	H.2.6	H.3.1.	H.3.2.	H.3.3.	H.3.4.	H.3.5.	H.3.6.	H.3.7.	H.4.1.	H.4.2.	H.4.3.	H.4.4.	H.4.5.	H.4.6.	H.5.1.	H.5.2.	H.5.3.	H.5.4.
HARCAMA BİRİMLERİ																														
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	S			—				S	—	—	—	—	—	—					—	—				—
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		S											
Bilgi İşlem Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		—	—										
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—			—				—			—		—		S		S	—		S	S			—
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—				S		—	—			—	—	—						—					
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		—	—	—			—		—						—					—
Fen İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		—	—			—	—	—	—		—	—		—					—
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—		S	—		—	—										
Hukuk İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		—											
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—			—		—			—		—	—					—
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	—	—	—	—	S	—	—							—	—		—		—					—	—			S		
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—			S				—	—	—	S		—	—								—	—	S
Kütüphane Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—	S	—											
Mali Hizmetler Müdürlüğü	—	S	—	—	—	—	—					—		—			—		—				—	—						
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—		—	—		—											
Özel Kalem Müdürlüğü	—	—	—	—	—	S	—							—		—	—	—	—											
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—	—				—	—			—	—	—				—		S					
Plan ve Proje Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	S	S	—	—	—	S	—			—		—	—		—	—		—					—
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		—											
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—			—				—	S	—	—		—											—
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	S	—	—	S	—	—	—							—			—		—	S					—				S	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		—											
Temizlik İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—		—	—	—	—					S						
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		S	—	—	—	—	—	—	—						—					—
Veteriner İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—			—		—			S								
Yazı İşleri Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—	—						—			—		—											
Zabıta Müdürlüğü	—	—	—	—	—	—	—							—		—	—		—						—					

Tablo 20. *Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği yapılacak Birimler Tablosu*

4.2. Hedef Kartları

AMAÇ	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.1.Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Vatandaş Memnuniyet Oranı	40%	76,61%	78,00%	78,50%	79,00%	Yılda bir	Yılda bir
İstek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	20%	93,00%	93,00%	93,00%	93,00%	Ayda bir	6 ayda bir
Analizlerden yararlanarak yapılan toplam iyileştirme sayısı	20%	-	6	9	12	Yılda bir	Yılda bir
Süreç hedefleri gerçek-leşme oranı	20%	87,50%	88,50%	89,00%	90,00%	3 ayda bir	3 ayda bir
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler, STK, Kamu Kurumları, Özel Sektör						
Riskler	* Doğru ve uygun verilerin zamanında iletilmemesi * Yönetim sistemleri uygulamalarının yayılımının düşük olması * Pandemi sebebiyle kıyaslamaların yapılmaması * Pandemi sebebiyle yüzyüze yapılan anketlerde yeterli örnekleme ulaşılamaması * Stratejilerin yayılımının yeterli düzeyde sağlamaması						
Faaliyet ve Projeler	* Çeşitli Anket Uygulamaları İle Paydaş Beklenti ve Algılamalarının Ölçülmesi * Stratejilerin Hayata Geçirilmesi ve Yayılımının Sağlanması İçin Çalışmalar Yapılması * Yönetim Sistemleri Çalışmalarının Yürütülmesi * Kurumsal Raporlamaların Yapılması * Kıyaslama Sürecinin Yürütülmesi						
Maliyet Tahmini	4.200.000 TL						
Tespitler	Çok sayıda veri izlenmesine rağmen bu verilerin bilgiye dönüştürülmesinde ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılması için yapısal yaklaşımlar geliştirilememesi Proje yönetimi disiplininin uygulanmaması Kurumsal hedeflerin bireysel hedeflere indirgenmiş olmakla beraber bu yaklaşımın etkililiği ve yayılımının gözden geçirilmemesi İstek/öneri geribildirim sürelerini kısa tutmak için niteliksiz geribildirimlerin yapılması						
İhtiyaçlar	Farklı kanallardan gelen geribildirimlerin sistematik bir şekilde değerlendirilerek ve analiz edilerek Stratejik Plana girdi oluşturması Hizmet sunumunda mekansal verilerden yararlanılması Memnuniyeti artırmaya yönelik hizmet iyileştirme çalışmaları yapılması Mahalle taleplerinin alınmasına yönelik yeni kanallar geliştirilmesi						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baş-langıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Tahsilatın toplam tahakkuka oranı	60%	82,00%	85,00%	88,00%	90,00%	Ayda bir	6 Ayda bir
Finansman bütçesinde toplam borcun ödenme payı	20%	-	60,00%	80,00%	100,00%	Ayda bir	6 Ayda bir
Finansal İyileştirme Pro-jesi Sayısı	10%	-	3	3	5	Yılda bir	Yılda bir
Finansal İyileştirme Ekip Sayısı	10%	-	3	3	8	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler						
Riskler	*Tahsilat yapılamaması * Eksik tahakkuk						
Faaliyet ve Projeler	* Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması * Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması * Finansal İyileştirme Projelerinin Yürütülmesi						
Maliyet Tahmini	6.500.000 TL						
Tespitler	Kontrolsüz harcama sonucu borcun artması Gelir tahminlerine göre yapılması gereken bütçenin,gider tahminlerine göre yapılması						
İhtiyaçlar	Finansman bütçesinde borç ödemeye ödenek ayrılması Gelir bütçesinin gerçekçi yapılması Gider bütçesi ödeneğinde proje maliyetlerinin gerçekçi hesaplanması Gider bütçesi ödeneğinde planlanan harcamaların yapılması						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Sunucu kesinti süresi (saat)	40%	96,00	76	75	72	3 ayda bir	6 Ayda bir
Arıza Müdahale Süresi (Dakika)	20%	120,00	90,00	90,00	85,00	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Hizmete alınacak yeni birimlerde bilişim altyapısını hizmet açılışından önce devreye alınma oranı	20%	45,00%	70,00%	70,00%	75,00%	Yılda bir	Yılda bir
Birimlerde verilerin KVKK uygun hale getirilmesi oranı	20%	0,00%	95,00%	97,00%	100,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler, İç İşleri Bakanlığı, TÜBİTAK, TÜRKSAT						
Riskler	"* Ürünlerin tedarik zincirinin kırılmış olması ve ürünlerin çoğunun dışarıya bağımlı olma * Donanım arızlarına mutlak yerinde destek verilmesi gerekliği için personel istihtamının yetersizliği * Yerinde destek de pandemi nedeniyle yeterince olmaması * Kaynak yetersizliği nedeniyle her uygulamda test ortamı olmaması * Teknik açıklık testi yapılmadan devreye alınması istenin 3 parti yazılımlar"						
Faaliyet ve Projeler	"Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması"						
Maliyet Tahmini	60.000.000 TL						
Tespitler	Yazılımların saldırı amaçlı kullanılabilmesi - Siber saldırıların artması Doğal afet riski sonucu teknolojik altyapının yetersiz kalması ; Nilüferin Deprem bölgesinde bulunması ve deprem frekansının yaklaşmakta olması Mobil uygulamalarının kullanımının artıyor olması (ekonomik olması, zaman tasarrufu sağlaması) Birimler arası koordinasyon eksikliği Nüfusa bağlı teknolojik ihtiyaçların artıyor olması						
İhtiyaçlar	Akıllı kent iletişim teknolojisi Protokollerinin tanımlanması KVK kanuna göre veri depolama ve imha süreçlerinin belirtilmesi gerekliliği Kurumsal E dönüşüm Kapasitelerinin geliştirilmesi Kamu İş süreçlerinin basitleştirilerek e devlet sistemine engtegre edilmesi Bilgi ve iletişim Teknolojileri bileşenlerinin olgunluğunun artırılması ve değeri yüksek projelerin planlanması ve hayata geçirilmesi						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	60%	46	71	78	85	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Yenilikçi hizmetlerden memnuniyet oranı	40%	78,00%	79,00%	79,50%	80,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler, STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör, Uluslararası ağ-kurum- kuruluşlar						
Riskler	"* Pandemi nedeniyle yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılaması * Yapılan eğitim ve etkinliklerin kalitesinin düşük olması * Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin başvurularda uygun ortaklık ve işbirlikleri oluşturulamaması * Katılımcılık etkinliklerinde ilgili paydaşlara ulaşılamaması * İyi uygulama yarışma takvimlerinin değişiklik göstermesi nedeniyle başvuru sürecinde aksaklıklar yaşanması"						
Faaliyet ve Projeler	"Kurumsal İnovasyon Sisteminin yürütülerek yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi"						
Maliyet Tahmini	2.500.000 TL						
Tespitler	* Yenilikçi projelere ilişkin çalışmaların önceliklendirilmemesi * Nilüfer'de katılımcılık algısının, eğitim ve sosyo-ekonomik seviyesinin yüksek olması * Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların yetersiz olması * Yenilikçi uygulamalar için yerel, ulusal ve uluslararası işbirliklerinin mevcut olması * Pandemi dolasıyla çevrimiçi etkinliklerin sayısının artması"						
İhtiyaçlar	* Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların artırılması * Kamusal hizmetlerin sunumunda yenilikçi modellerin geliştirilmesi * Çevrimiçi platformların altyapısını sağlayarak yaygınlaştırılmasını sağlamak * Ulusal ve uluslararası işbirliği ve ortaklık ağının genişletilerek işbirliği veritabanının oluşturulması"						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının toplam çalışan sayısına oranı	15%	7,04%	8,50%	9,00%	9,50%	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Personel Başına Düşen Eğitim Saati	15%	37,07	10,5	10,75	11	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Personel Devir Oranı	15%	5,05%	4,00%	3,50%	3,00%	Yılda bir	Yılda bir
Çalışan Memnuniyet Oranı	15%	76,98%	78,50%	79,00%	80,00%	Yılda bir	Yılda bir
Çalışan Bağlılık Oranı	40%	80,95%	83,00%	84,00%	85,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler,Eğitim Firmaları, Anket Firmaları						
Riskler	* Takdir ödüllendirme sistemi kapsamındaki yasal kısıtlar * Hedef ve yetkinlik değerlendirmelerinde hatalar olması * İş gücü ihtiyaçlarının doğru belirlenmemesi						
Faaliyet ve Projeler	Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlaması ve özlük haklarının iyileştirilmesi Eğitim sisteminin iyileştirilmesi Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması						
Maliyet Tahmini	790.000.000 TL						
Tespitler	Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması Eğitim bütçesinin yetersiz kalması Sosyal hakların yetersiz kalması Çalışan özlük hakları arasında farklar olması						
İhtiyaçlar	Öneri sistemi duyurularının artırılması Bütçe, kurum içi eğitmen sayısının artırılması Sosyal alan yaratılması, çalışanların memnuniyet düzeyinin artırılması Çalışan özlük haklarının iyileştirilmesi, Çalışanlar için yeterli etkinlik ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
İşbirlikleriyle yıllık ortak yapılan proje sayısı	35%	10	13	14	15	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Kardeş şehirlerle yapılan ortak proje sayısı	10%	14	17	18	19	3 Ayda bir	6 Ayda bir
İşbirliklerinin verimlilik oranı	5%	61,00%	62,50%	63,00%	63,50%	Yılda bir	Yılda bir
Randevu Taleplerinin Karşılanma Oranı	30%	-	100,00%	100,00%	100,00%	3 Ayda bir	3 Ayda bir
Başkanlık Makamı İlişkilerini Geliştirmek Adına Yapılan Faaliyet Sayısı	20%	-	810	830	830	3 Ayda bir	3 Ayda bir
Sorumlu Birim	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler, Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş ve Örgütler						
Riskler	* Pandemi sebebiyle kısıtlanan faaliyetler * Olası işbirliklerinin doğru belirlenememesi * Uluslararası alanda siyasi kriz çıkması						
Faaliyet ve Projeler	* Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak * Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi * İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi * Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek * Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması						
Maliyet Tahmini	15.800.000 TL						
Tespitler	İşbirliklerinin verimlilik kıstasları tekrar gözden geçirilmesi Ortak projelerde kullanılmak üzere öz kaynaklar dışında farklı finansal destek kaynakları						
İhtiyaçlar	"İlgili kurum/kuruluşlar ile işbirliği sağlanarak farkındalık çalışmalarının yapılması İşbirliği yapılacak alanların önceliklerinin belirlenmesi için kurum içi tespit çalışamalarının yapılması ve takipçi müdürlüklerin/büroların belirlenmesi"						

Amaç	A1. KURUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H1.7 Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Sosyal medya takipçi sayısı	35%	454.697	520.000	525.000	530.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal sayısı	25%	842.702	800.000	800.000	800.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Gönderilen haber sayısı	15%	600	642	644	646	Ayda bir	6 Ayda bir
Basın mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	15%	60	32	33	34	Ayda bir	6 Ayda bir
Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	10%	75,37%	75,00%	75,00%	75,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	"Tüm müdürlükler Yazılı, görsel, işitsel, dijital yayın organları"						
Riskler	* Tanıtımı yapılacak olan hizmetlerin önceden bilgisinin verilmemesi. Müdürlük arası iç iletişimin azalması/kopması. * Sosyal ve dijital medyadan plansız ve çok fazla içerik paylaşılması talebi. * Tanıtımsal çalışmaların yüksek bütçeli olması. * Teknolojik alt yapının yetersiz olması * Digital marketing konusunda uzman personel yetersizliği						
Faaliyet ve Projeler	Nilüfer'lilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması						
Maliyet Tahmini	41.900.000 TL						
Tespitler	Belediyemizin bazı etkinliklerine vatandaşlar tüm çabalarımıza karşın ilgi göstermiyor. VMA sonuçlarına göre billboard ve LED ekranlarımızda yer alan kampanya ve bilgilendirmelerimiz, sosyal medyada yer alanlardan daha fazla ilgi görüyor.						
İhtiyaçlar	LED ekranlarımızın teknolojik yenilenmeye ihtiyacı var Sosyalmedyada video içeriği oluşturulması görevinin sürekli hale getirilmesi için, sadece bu işle ilgilenecek bir birim oluşturulması gerekiyor						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Nazım plan kararları doğrultusunda Uygulama İmar Planlarının hazırlanma oranı	50%	90,00%	95,00%	95,00%	96,00%	Yılda bir	Yılda bir
Planlı alanlarda 18. Madde uygulamalarının tamamlanma oranı	50%	85,00%	95,00%	95,00%	96,00%	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Riskler	* Hukuki sebeplerle imar planının ve parselasyonların iptali * Planların Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmaması * Kurum görüşleri sebebiyle projelerimizin onaylanmaması * Mülkiyetli kamu parselleri						
Faaliyet ve Projeler	"Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması Nilüfer İlçesinde Kaçak Yapı İle Mücadele Çalışmalarının Yürütülmesi"						
Maliyet Tahmini	69.000.000 TL						
Tespitler	"Kanun kapsamında kentsel dönüşüm politikasının yetersizliği Planlama süreçlerine halkın yeterince katılım sağlamıyor olması Planlama sürecindeki koordinasyon eksiklikleri"						
İhtiyaçlar	Bölge Planı, Çevre Düzeni Planı ve Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda, katılımcı bir süreçte, çevre ve doğaya uyumlu, koruma kullanma dengesini gözeten, ekolojik dengeyi bozmayan plan ve projelerin yapılması Kentsel gelişmenin kontrollü ve denge içerisinde gerçekleşmesi						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Anadolu Arastası Projesi tamamlanma oranı	10%	30,00%	60,00%	70,00%	80,00%	Yılda bir	Yılda bir
Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı	30%	-	2	3	4	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Belirlenen sosyal donatı alanlarının projelendirme oranı	60%	-	60,00%	80,00%	90,00%	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü,Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları						
Riskler	* Çarpık yapılaşma ve yapılaşmalardaki tasarım farklılıkları * Projelerde yapılan revizyonlar ve uygulama maliyetlerinin artması * Dış kaynak ile yapılması planlanan projeler için yatırımcı bulunamaması * Yeni üretilecek projelerimize uygun arsa bulunamaması.						
Faaliyet ve Projeler	* Kentsel Tasarım Projelerinin Hayata Geçirilmesi * Anadolu Arastası * Kent Meydanları yapılması * Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması * Yeni Pazaryerlerinin Yapılması ve Mevcut Pazaryerlerinin Sağlıklaştırılması * Yapıların Bakım Onarım İhtiyaçlarının Karşılanması						
Maliyet Tahmini	207.727.000 TL						
Tespitler	Kentin konut odaklı gelişmesi sonucu tanımlı bir merkezinin çarşısının olmaması Kentlinin ortak olarak kullacağı alanlardaki tasarım yetersizliği ve kimlik eksikliği						
İhtiyaçlar	Kamusal simgesel yapı ve alanlar oluşturulması Kamu meydanları, park, anayol bağlantıları gibi halka açık alanların belirlenmesi, tasarım ve yönetimini sağlamak. Fiziksel aktiviteyi, topluluk etkileşimini teşvik ederek, kentsel tasarım kalitesinin arttırılmasını sağlamak Bulvar, cadde ve sokak manzaraları için strateji oluşturmak ve uygulamak.						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.3 Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Kültür Turizmine Kazandırılmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kültürel miras alanında basılı materyal sayısı	20%	2	3	4	4	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Müze ziyaretçi sayısı	50%	123.000	170.000	200.000	225.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Yaşayan müzelerde gerçekleş-tirilen etkinlik sayısı	30%	30	43	50	60	Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmet-leri Müdürlüğü, Basın ve Halklar İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Bursa Müzeler Müdürlüğü, Uludağ Üniversitesi, Nilüfer Kent Konseyi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Muhtarlar ve Kırsal Kadın Dernekleri						
Riskler	* Kültürel Miras ile ilgili bilinç eksikliği * Bölgede sayısı artan taş ve maden ocakları * Kişilerin verdiği zarar ve belediye yetkisini aşan durumlar * Uluslararası ve ulusal ekonomik, sağlık ve siyasi değişimler * Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri						
Faaliyet ve Projeler	* Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Metaryallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb) * Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeo-park) * Müze Etkinliklerini Projelendirerek Yaşayan Mekânlar Yaratmak ve Bu Mekanların Hafıza Belgeliğini Oluşturmak Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi						
Maliyet Tahmini	5.300.000 TL						
Tespitler	Kültürel mirasın yeterince önemsenmemesi						
İhtiyaçlar	Kültürel mirasın önemini anlatmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlenmesi						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.4. Nilüferin Afetlere Karşı Bilinçli ve Yapılan Kentsel Dönüşüm Çalışmaları İle Hazırlıklı Bir Kent Olmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Dış paydaşlara yönelik sivil savunma, deprem, yangın ve temel afet bilinci eğitimi verilen yıllık kişi sayısı	50%	3.000	3.700	3.800	4.000	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Kentsel Dönüşüme Yönelik Yapılan İmar Planı Revizyonu Sayısı	50%	30	1	2	3	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kent Konseyi, NAK, AFAD, Bursa Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı						
Riskler	*Pandemi sebebiyle eğitimlerin verilememesi *Eğitim katılım sayılarının azlığı *Eğitim Kurumlarının kapalı olması						
Faaliyet ve Projeler	"* Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi * Mahalle Afet İstasyonlarının Faal Halde Sürdürülmesi * NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi * Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonları Faaliyetlerinin Sürdürülmesi * Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planı Revizyonu Çalışmaları Yapılması "						
Maliyet Tahmini	2.000.000 TL						
Tespitler	Halkın temel afet bilinci düzeyinin düşük olması Yeterli önemin gösterilmemesi ve afetlere yeterince hazırlıklı olunmaması Afet bilincine ilişkin eğitim verecek kurum/kuruluşlarının sayısının az olması Doğal afet riski sonucu teknolojik altyapının yetersiz kalması Nilüferin Deprem bölgesinde bulunması ve deprem frekansının yaklaşmakta olması						
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinde kaynaklanan tehlikeler ve doğal afetler ile başarıma kapasitesinin güçlendirilmesi Doğal Afet Risk Yönetimi Çağdaş belediyecilik anlayışına katkı						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri İle Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu (Km)	20%	15	24	28	28	Ayda bir	6 Ayda bir
Yeni açılan yol uzunluğu (Km)	20%	11	22	23	24	Ayda bir	6 Ayda bir
Yapılan bordür-tretuvar uzunluğu (Km)	20%	14	16	19	20	3 ayda bir	6 Ayda bir
Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet oranı	20%	71,34%	72,00%	72,25%	72,50%	Yılda bir	Yılda bir
Toplam Bisiklet yolu uzunluğu (km)	20%	158	170	177	184	3 ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Altyapı Kurumları (Elektrik-Su-Doğalgaz vb.), Bursa Büyükşehir Belediyesi						
Riskler	*Altyapı kuruluşlarının yaptığı çalışmalar * Hava koşulları *Pandemi sabebiyle işgücünün azalması						
Faaliyet ve Projeler	* Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması * Yeni yolların açılması * Yolların bakım onarımlarının yapılması * Bordür/Tretuvar ve Bisiklet Yolu Çalışmalarının Yapılması * Bisiklet Yol Ağı Tespit Projesi * Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması * Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması						
Maliyet Tahmini	325.000.000 TL						
Tespitler	Bisiklet yol ağı uzunluğunun yeterli olmaması Altyapı eksikliği bulunmayan, yapı yoğunluğu en az %70 seviyesinde tamamlanmış olan, imar planında yer alan ve kadastral problemi olmayan cadde ve sokaklarda asfalt , bordür ve tretuar yapılmaması						
İhtiyaçlar	Yaya ve bisiklet yollarının yaygınlaşması Yolların dezavantajlı gruplar için iyileştirilmesi Trafik güvenliğinin arttırılması						

Amaç	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
Hedef	**H2.6 Nilüferin Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kırsal Yerleşim Planlama Kriterleri Belirlenen Mahalle Sayısı	100%	-	1	2	3	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Riskler	*Hukuki sebeplerle imar planının ve parselasyonların iptali * Planların Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmaması * Kırsal alanlarda plan açısından uygun proje yapılamaması						
Faaliyet ve Projeler	* Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması * Kırsal Alanlarda Örnekköy Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi * Kırsal Yaşam Alanlarında Örnek Bir Mahallede Standart Yapılaşmanın Yapılmasına Teşvik Sağlamak * Kırsal Yerleşim Planlama Kriterlerinin Belirlenmesi * Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması						
Maliyet Tahmini	1.700.000 TL						
Tespitler	*Pandemi sebebiyle yaşama şekli açısından kırsalın değerinin anlaşılması *Kırsalda yerleşme eğiliminin artması *Kırsal dokunun bozulması tehdidiyle karşı karşıya olunması						
İhtiyaçlar	*Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi *Kırsal dokunun korunmasına yönelik çalışmalar yapılması						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İşbirliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Mahalle Komiteleri memnuniyet oranı	20%	76,93%	80,00%	80,00%	80,00%	Ayda bir	6 Ayda bir
Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket sonuçları	15%	97,98%	97,98%	97,98%	97,98%	Ayda bir	6 Ayda bir
Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna gelen talep sayısı	15%	227	240	245	250	Ayda bir	6 Ayda bir
Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	30%	312.700	335.000	360.000	370.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Sivil Toplum Kuruluşları ile yapılan etkinlik sayısı	20%	60	65	67	70	Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm müdürlükler, Sivil Toplum Kuruluşları Akademik odalar İlgili Kamu Kurumları(valilik, emniyet müdürlüğü, kaymakamlık vb..)						
Riskler	*Kentlilik bilincinin oluşmaması *Stk'ların ilgisiz olması *Stk'ların tüm taleplerinin karşılanabileceği beklentisi *İşbirliklerinin azalması						
Faaliyet ve Projeler	* Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması * Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi * Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi * Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi * Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması * Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması * Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faliyetler ve iletişim merkezleri yapılması						
Maliyet Tahmini	10.200.000 TL						
Tespitler	Sivil toplum kuruluşlarının istekleri artarak devam etmesi Mahalle Komitelerinin ,sadece talep eden değil, üreten, sosyal projeler yapan, topluma katkı sağlayan bir proje haline getirilememesi						
İhtiyaçlar	Bütüncül katılım politikası, bütüncül sivil toplum yönetimi modeli oluşturulması Kent kültürü, aidiyet duygusu ve kentli haklarını koruyan eğitim programları ve kültürel etkinliklerin destelenmesi Yerel yönetişimi güçlendirmek için kamu, özel ve STK'ların işbirliği ve ortaklığına dayanan girişimlerinin harekete geçirilmesi Sivil nitelikli yerel kalkınma girişimlerinin kurumsallaşması						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.2. Nilüfer`de Gelir Eşitsizliğine, Engelliliğe, Yaşa, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Bir Arada ve Eşit Yaşam Kültürünün Güçlendirilmesi**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baş-langıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	35%	150	174	182	191	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	35%	40	46	49	51	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Sosyal Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	30%		86,00%	86,00%	87,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Belediyeler, Milli Eğitim Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı,						
Riskler	*Gönüllü katılımcı sayısının azlığı *Pandemi sebebiyle hizmetin durdurulması yada geç yapılması *Pandemi sebebiyle vatandaşın belediyeden destek beklentisinin artması						
Faaliyet ve Projeler	* Engelli bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları * Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları * Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri * Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek * Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi * Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları * Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler * Sağlık Hizmetlerinin Sürdürülmesi ve Sağlık Bilinç Düzeyini Artırmak İçin Çalışmalar Yapılması * Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması * Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin açılması						
Maliyet Tahmini	74.000.000 TL						
Tespitler	Sürekli artan nüfus ve ülke ekonomisinin kırılgan yapısı Dezavantajlı ve sosyal risk altında bulunan grupların, sosyal hayatta maruz kaldıkları ötekileştirme ve ayrımcı tutumlar Kentin hızla gelişmesinden kaynaklanan kamusal alanın dönüşümü ve buna bağlı olarak sosyalleşme alanlarının azalması Dezavantajlı grupların kamusal hizmetlere erişimlerinin güçleşmesi						
İhtiyaçlar	Sosyal destek çalışmalarına olan ihtiyaç Toplumsal farkındalık çalışmaları Daha fazla gönüllüyle ortak çalışma yürütülebilmesi için gönüllüleri özendirici çalışmalar yapılması Yürütülen çalışmaların planlama ve yürütme aşamasında ilgili kamu kurumları ve stklarla daha fazla işbirliği yapılması Merkezlerde çalışan personele yönelik hizmet içi eğitimlerin ve ilgili hizmetler kapsamında kıyaslama ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.3. Nilüfer'in Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baş-langıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen spor organizas-yon sayısı	30%	23	21	23	28	Ayda bir	6 Ayda bir
Düzenlenen spor organizas-yonlarına katılım sayısı	30%	45.000	51.000	56.000	60.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Spor etkinliklerinden duyu-lan memnuniyet oranı	30%	70.04%	80,00%	84,00%	85,00%	Yılda bir	Yılda bir
Düzenlenen Yıllık Spor Söy-leşi Sayısı	10%	-	4	5	6	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Za-bıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Nilüfer Kaymakamlığı, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Nilüfer Belediyespor Kulübü, İlgili Federasyonlar, Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birliği, NAK, Nilüfer Kent Konseyi						
Riskler	* Düzenlenen etkinliklere katılımcıların az olması * Ülke gündemi, salgın hastalık, ani gelişen olumsuz hava koşulları gibi etkenler nedeni ile sportif faaliyetlerin gerçekleşememesi * Yapılacak faaliyet ile ilgili, gereken yerlerden izin alınamaması * İlgili dış paydaşın sportif faaliyet etkinliğine destek vermemesi						
Faaliyet ve Projeler	* Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi * Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri düzenlenmesi * Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri * Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi * Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi * Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllen-dirilmesi *Spor tesislerinin yapılması *Spor Bilincini Artırmaya Yönelik Faaliyetler						
Maliyet Tahmini	46.500.000 TL						
Tespitler	Spor kültürünün içselleştirmesini sağlamak Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak						
İhtiyaçlar	Sponsor ve İşbirlikçi desteğinin sağlanması. Halkın tüm kesimleri tarafından katılımın sağlanması ve gerekli desteğin verilmesi						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Ulaştırmak ve Etkinliklere Tüm Paydaşların Erişimini Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen toplam etkinlik sayısı	25%	1.510	1.300	1.400	1.500	Ayda bir	6 Ayda bir
Düzenlenen etkinliklere katılım sayısı	50%	779.552	600.000	650.000	700.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Kültür ve sosyal faaliyetlerden duyulan memnuniyet oranı	25%	75,00%	80,50%	80,75%	81,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler,Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Halk Eğitim Merkezi, Uludağ Üniversitesi, Kent Konseyi, İlçe Eğitim Müdürlüğü ve Konsolosluklar						
Riskler	* Mekan Yetersizliği ve İklimsel değişiklikler * Uluslararası ve ulusal ekonomik,sağlık ve siyasi değişimler * Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri						
Faaliyet ve Projeler	* Festivaller, Şenlikler ve Yaz Etkinlikleri Düzenlenmesi * Kültürevlerinde ve kırsal alanlarda atölye çalışmaları düzenlenmesi * Sergilerin Düzenlenmesi ve Sanat Çalıştaylarının Yapılması * Kültürevleri yapılması * Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi						
Maliyet Tahmini	40.300.000 TL						
Tespitler	Kültür ve sanata ilginin yoğun olmasının gereken talebi karşılamada zorluk yaratması ve sonucunda alınması gereken tedbirler						
İhtiyaçlar	Kültürel ve sanatsal etkinlerin kentin her kesimine erişiminin sağlanması						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.5. Nilüferde Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yıl boyunca kütüphaneden yararlanan toplam kullanıcı sayısı	20%	440.000	400.000	450.000	550.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Kütüphane toplam üye sayısı	20%	45.000	51.000	52.000	53.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal sayısı	20%	115.000	118.000	119.000	120.000	Ayda bir	6 Ayda bir
Yıllık Kütüphane Etkinlik Sayısı	20%	120	126	128	130	Ayda bir	6 Ayda bir
Yıllık Kütüphane Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	20%	7.000	8.800	9.000	9.500	Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü,Fen İşleri, Nilüfer Rotary Klübü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İsveç Konsolosluğu, Tarih Vakfı, Yayıncılar Birliği, PEN, Uludağ Üniversitesi, IFLA, Belediye Tiyatro Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Türkiye Yazarlar Sendikası, Çevirmenler Birliği, Gazeteciler Cemiyeti, Nilüfer Kadın Dernekleri, Nilüfer Kent Konseyi						
Riskler	*Nilüferin farklı alanlarda kütüphanelerinin olmaması *Pandemi *Nilüfer'in nüfusuna göre kütüphanelerimizin büyüklüğü *Kütüphanelerde bilgi ve belge mezunu çalışanlarının az olması *Bazı projeleri yürütmekte dijital alt yapının yetersizliği ve bütçe yüksekliği						
Faaliyet ve Projeler	Kütüphane koleksiyonunun yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi Nilüfer Yazıevleri çalışmaları Kütüphane Atölye Çalışmaları Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi Yeni Kütüphanelerin Açılması						
Maliyet Tahmini	11.750.000 TL						
Tespitler	Okuma kültürünün yeterince gelişmemiş olması Kitap okuma alışkanlığının yetersiz olması Kütüphaneye erişimin kentin her noktasından sağlanamaması Farklı edebi ve sanat disiplinlerine yönelik çalışmaların az olması						
İhtiyaçlar	Kütüphane hizmetinin kent geneline yaygınlaştırılması Okuma kültürünün geliştirilmesi ihtiyacı						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Kentin Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün yapmış olduğu etkinliklere yıllık katılım sayısı	40%	35.801	27.000	30.000	32.000	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Gerçekleştirilen yıllık turne sayısı	20%	4	4	4	4	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Tiyatro sanatına kazandırılan yıllık yeni eserler sayısı	20%	4	4	4	4	Yılda bir	Yılda bir
Yeni yazılanlar öncelikli olmak üzere Dünya Tiyatrosu eserlerinin yıllık tercüme ve uyarlama sayısı	20%	1	1	1	1	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler, ASSITEJ (Uluslar arası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği), Uludağ Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Hibe Desteği veren kurum ve kuruluşlar (AP, AB, BEBKA vb), Devlet Tiyatroları, Şehir Tiyatroları, Özel Tiyatrolar, Nilüfer Kent Konseyi						
Riskler	*Toplumun genelini engelleyecek olaylar (pandemi) *Bütçe yetersizliği *Bürokratik engeller *Çağın gereklerine cevap verecek yerli metinlerin azlığı *Teknolojik altyapı yetersizliği						
Faaliyet ve Projeler	* Yeni Yazarları Tiyatro Yazarlığına Teşvik Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi * Yerel, Ulusal ve Uluslararası Alanda İş Birlikleri Yapılması * Repertuara Alınan Eserlerin Yıllık Plan Doğrultusunda Sahnelenmesi, Turneler ve Gezici Tiyatro Faaliyetleri Düzenlenmesi * Nilüfer Tiyatro Festival * Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi * Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek * Ulusal / Uluslararası Festival ve Sahnelere Turneler Düzenlenmesi						
Maliyet Tahmini	12.000.000 TL						
Tespitler	Hedef kitlenin talep ve beklentilerinin, demografik yapısının bilinmiyor olması Seyirci ile kurum arasındaki ilişkiyi tanımlama ve geliştirme yönünde çalışmaların olmaması Çocuk ve gençlik tiyatrosu adına nitelikli çalışmaların yapılmıyor olması Mevcut hizmet birimlerinin halihazırdaki tiyatro seyircisi talebini dahi karşılayamıyor olması						
İhtiyaçlar	Kültürel gelişime katkıda bulunmak Türk dilinin en iyi şekilde telaffuzunu yaygınlaştırmak Yerli oyun yazarlarının yetişmesine katkı sağlamak Seyreden, dinleyen, okuyan, anlayan duyarlı bireylerin yetişmesine katkı sağlamak						

Amaç	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
Hedef	**H3.7. Çocuk ve Gençlerin Gelişimine Yönelik Çalışmalar İle Topluma Katılım Kapsamını Artırarak Yeni Neslin Güçlenmesine Katkı Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Gençlik Memnuniyet Oranı	70%	80,00%	81,50%	82,00%	82,50%	Yılda bir	Yılda bir
Kodlama ve Beceri Atölyelerinde Çocuklarla Yapılan Etkinlik Sayısı	30%	-	7	8	9	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Nilüfer Kent Konseyi (Gençlik ve Çocuk Meclisi), Milli Eğitim Müdürlüğü						
Riskler	* Gençlik ve çocuk çalışmalarının önceliklendirilmemesi * Pandemi nedeniyle kodlama, 3 boyutlu ve ahşap modelleme konusunda planlanan yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılamaması * Yapılması planlanan gençlerin kullanımına yönelik tesisin gençlerin istek ve ihtiyaçlarına göre tasarlanamaması * Yapılan atölye ve etkinliklerde çocuk grubuna erişimin düşük kalması * Planlanan etkinliklerde gençlere ulaşımın kısıtlı kalması						
Faaliyet ve Projeler	Yeni Nesil Merkez Projesi Kodlama ve Beceri Atölyeleri Gençlik Merkezleri Yapılması Kırsal Alanlarda Kablosuz İnternet Hizmetinin Verilmesi Tasarım Atölyesi						
Maliyet Tahmini	10.000.000 TL						
Tespitler	* Ülkemizde genç işsizlik oranının son yıllarda hızlıca artış göstermesi * Sorgulayan, katılan ve değiştiren gençlik bakış açısının güçlenmesi ve görünürlülüğünün artması * Gençlerin sosyal medyayı etkin kullanması sonucu toplumsal refleks ile gündem oluşturabilmeleri * Gençlerin kentsel yaşama katılımı ve karar alma mekanizmalarına nasıl dahil olabileceklerini bilmemeleri * Gençlerin ve Çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanlar bulunmaması * Pandemi dolasıyla fiziksel ortamlarda yapılan etkinliklerin azalması, çevrimiçi ortamlardaki etkileşimlerin sayısının artması						
İhtiyaçlar	* Gençlerin kentsel yaşama katılımı ve karar alma mekanizmalarına daha fazla dahil olması * Gençler ve çocuklara kapasite gelişimine yönelik eğitim ve danışmanlık imkanları sağlanması * Üniversite sebebiyle kente yeni gelen gençlerin eğitim ve sosyalleşme ihtiyacı * Çevrimiçi platformların altyapısını sağlayarak yaygınlaştırılmasını sağlamak * İnovasyon Merkezi , Beceri Atölyeleri, Kadın – Çocuk Akademileri ve NKK Çocuk Meclisi gibi platformlarla koordinasyonu sağlayarak daha etkin işbirlikleri oluşturulması						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Nilüfer'de Çevre Bilincini ve Farkındalığı Arttırmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	20%	-	70	80	90	3 ayda bir	6 Ayda bir
Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kişi)	20%	1,97	6,25	8,45	10,7	Ayda bir	6 Ayda bir
Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	25%	19.317	10.000	10.500	11.000	Yılda bir	6 Ayda bir
Atık Bitkisel Yağların Toplanmasından Duyulan Memnuniyet Oranı	20%		72,00%	73,00%	74,00%		
Müdürüklere Verilen SED Eğitimi Sayısı	15%		1	2	3		
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,Akademik danışmanlık hizmetleri, Bakanlıktan lisans alan firmalar, Uygulanacak proje ile ilgili müdürlükler, İlgili Kamu Kuruluşları						
Riskler	* Pandemi kaynaklı eğitimlerin yüzyüze eğitim verilememesi * Sözleşme yapmayan firmalar * Geri dönüşüm atıklarının toplanmasındaki aksaklıklar						
Faaliyet ve Projeler	*Gürültü Kirliliğinin izlenmesi *Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması *Su kirliliğinin izlenmesi Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi Hava kalitesinin izlenmesi Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması Sağlık Etki Değerlendirme (SED) yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi						
Maliyet Tahmini	3.000.000 TL						
Tespitler	* Geri dönüşüm bilincinin yeteri kadar gelişmemiş olması * Atık getirme merkezinin olmaması * Bursa ve Nilüfer'de Sanayi bölgelerinin artması * İlçede eğlence mekanlarının artması						
İhtiyaçlar	* Kamu ve kamu dışı paydaşların ortaklığında yerel kalkınma stratejilerinin geliştirilmesi ve uygulanması * Kırsal mahallelerin hizmet sunum kapasitelerinin geliştirilmesi * Kamusal hizmetlerin sunumunda yenilikçi modellerin geliştirilmesi						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı	40%	73,92%	74,00%	74,00%	74,00%	Yılda bir	Yılda bir
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	50%	1.450	1.680	1.764	1.854	Ayda bir	6 Ayda bir
Okul ve Mahalle Komitelerine Verilen Eğitim Semineri Sayısı	10%	-	3	5	8	6 Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları , Uludağ Üniversitesi, Tarım ve Orman Bakanlığı						
Riskler	"*İnsanlara bulaşma riski olan zoonoz hastalıklar *Aşırı duyarlı hayvanseverler ve hayvan sevmeyenler *Yasalardaki boşluklar ve kontrolsüz artan popülasyon *Pandemi sebebiyle sokağa çıkma yasakları *Eğitimsiz hayvansever kitlenin fazlalığı						
Faaliyet ve Projeler	* Doğal Yaşam Merkezinin yapılması * Müdürlüğümüze Getirilen Hayvanların Çip Sistemi İle İşaretlenmesi * Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu * Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi * Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu * Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi						
Maliyet Tahmini	14.500.000 TL						
Tespitler	* Sokakta yaşayan hayvan popülasyonunun fazlalığı * Farklı belediyelerden bölgemize hayvan sevki * Vatandaşın sokak hayvanları ile ilgili bilgisizliği * Hayvan sahiplerinin hayvanlarını belediyeye kaydettirme konusundaki bilinçsizliği						
İhtiyaçlar	* Hayvan refahının artması için kedi evleri, beslenme odakları v.s.sayılarının arttırılması * Vatandaşın bilinçlendirilmesi * İlçemiz sınırlarında güçten düşmüş, saldırgan mizaçlı hayvanların barınabileceği doğal yaşam merkezi yapılması						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği İle Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Nilüfer ilçesi Karbon emisyonunun azaltım oranı	30%	16,59%	22%	23%	24%	Yılda bir	Yılda bir
Yenilenebilir Enerji Kaynakları ile Belediyemiz için üretilecek toplam elektrik enerjisi miktarı (MWh)	25%	30	210	310	410	Yılda bir	Yılda bir
Yıllık enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları konularında eğitim ve bilgilendirme yapılan kişi sayısı	20%	-	1.200	1.300	1.400	3 ayda bir	6 Ayda bir
Üretilen kompost miktarı (ton)	25%		19	26	34	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Plan ve Proje Müdürülüğü, Fen İşeri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Danışmanlık Hizmetleri, İlgili Kamu Kuruluşları						
Riskler	*Olağanüstü durumlar (Pandemi) *Mevzuat değişiklikleri						
Faaliyet ve Projeler	* Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması * Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması * Kompost Üretiminin yapılması * Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi * Ekolojik Yaşam Alanları * Karbon Ayakizi Projesi						
Maliyet Tahmini	9.100.000 TL						
Tespitler	* Yenilenebilir enerji konusunda çalışmaların olması; ancak uygulamaya geçilememesi * Biyoçeşitliliğin korunmasına yönelik işbirliklerinin ve politikaların yetersizliği						
İhtiyaçlar	* Kamu, özel sektör, üniversite, sivil toplum kuruluşları gibi tüm kesimlerin ortak çabaları ile tüketim kalıplarının iklim dostu olacak şekilde değiştirilebilmesi için kamuoyu bilincini artırmak. * İlgili kurumlarda iklim değişikliğine ilişkin yapılanmaları başlatmak * Emisyon envanterinin daha sağlıklı olarak hazırlanması için gerekli altyapıyı kurmak, * İklim değişikliği politikalarını tüm paydaşların işbirliğiyle geliştirmek						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Cadde ve sokakların süpürülmesi ile ilgili memnuniyet oranı	35%	%78,56	80,00%	80,50%	81,00%	Yılda bir	Yılda bir
Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	35%	% 82,46	83,50%	83,75%	84,00%	Yılda bir	Yılda bir
Kullanılmayan eşya ve tadilat atıkları ile ilgili memnuniyet oranı	30%	%79,78	81,00%	81,50%	82,00%	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yüklenici firmalar, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Bursa Büyükşehir Belediyesi, Türkiye Belediyeler Birliği, Marmara Belediyeler Birliği						
Riskler	*Atığın kıymetlenmesi * Sokak toplayıcılarının sayısının artması *Pandemi ile artan işyeri kapanma sayıları ve çıkan atık *Pandemi ile artan doğal alan kullanımı ücra köşelerde atık oluşması (günü birlikçi, kampçı ve piknikçi vb)						
Faaliyet ve Projeler	*Nilüfer'de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi *İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması *Nilüfer`de atık toplanması için yerüstü konteynerlarinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı						
Maliyet Tahmini	222.000.000 TL						
Tespitler	* İlçe nüfusunun hızla artması, yerleşim alanlarının çoğalması, cadde ve sokakların artması nedeniyle süpürülmesi gereken alanların çoğalması * Evsel atık tonajlarının nüfusa bağlı olarak her geçen gün artması, tadilat ve kullanılmayan eşya atıklarının artması ile hizmetlerin genişletilmesinin gerekliliği * İbadethanelerin artması ile temizliğinin talep edilmesi * Yeraltı konteynerlerinin ve el çöpü kovalarının ilçe genelinde arttırılması talebi						
İhtiyaçlar	* Cadde ve Sokakların Süpürülmesinde vatandaş memnuniyetinin arttırılması * Tadilat atıklarının toplanmasında toplama süresinin azaltılması ve vatandaş memnuniyetinin arttırılması * Yer altı konteyneri sistemlerinin yaygınlaştırılması ve sistemin geliştirilmesi						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.5. Nilüfer'de Yaşayanlara Ekolojik Denge İçerisinde Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Çevre Oluşturmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baş-langıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Park ve ağaçlandırma alanlarının bakımlarından duyulan memnuniyet oranı	25%	75,00%	77,00%	77,50%	78,00%	Yılda bir	Yılda bir
Kişi başına düşen düzenlenmiş park alanı miktarı (m²/kişi)	25%	2,09	2,95	3,10	3,25	Yılda bir	Yılda bir
Kişi Başına Düşen Düzen-lenmiş Toplam Yeşil Alan Miktarı (m²/kişi)	25%	17,00	18,25	18,50	19,00	Yılda bir	Yılda bir
Toplam dikilen fidan sayısı	25%	340.000	375.000	380.000	385.000	6 Ayda Bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri, Zabıta Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Orman Bölge Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (okullar), Sivil toplum örgütleri						
Riskler	*Peyzaj projelerinin zamanında temin edilememesi *İhale sürecinde yaşanan gecikme ve aksaklıklar *Personel değişikliği-personel azlığı sebebiyle işlerin yerine getirilememesi/yetişememesi/taleperin kar-şılanamaması vb. * Çalışma programı dışı gelen talepler						
Faaliyet ve Projeler	*Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması *Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi *Yıl İçerisinde İnşaatı Tamamlanmış Parklarda Peyzaj Projesinin Uygulanma-sı *Mevcut Parklardaki Aydınlatma Ekipmanlarının Yenilenmesi ve Bakımı *Mevcut Düzenlen-miş Yeşil Alanlardan Memnuniyeti Artıracak Düzeyde Bakım Yapılması *Bitkisel Atıkların Geri Kazanımı *Bitkisel Üretim Faaliyetlerinin Yürütülmesi						
Maliyet Tahmini	150.000.000 TL						
Tespitler	* Yeşil alanların ve park alanlarının yoğun yapılaşma sonucu yetersiz kalması * Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması * Yeşil alanlar ve park alanlarındaki tehlike ve tehditler (yer altı konteyneri, trafo vb.)						
İhtiyaçlar	* Kentsel yerleşme alanlarında yaşam kalitesinin iyileştirilmesi için kent içinde ekolojik koşullarla uyum-lu, yürüme mesafesinde kolay erişilebilir, aktif, açık ve yeşil alanların kentsel yeşil sisteme entegrasyonu-nun sağlanması. * İmar ve inşaat konularında yapılaşmanın yanı sıra yeşil alanların ve sosyal-kültürel donatı alanlarının yaygınlaştırılması * Olası afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması * Halkın farklı ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik park ve yeşil alan düzenlemelerinin yapılması						

Amaç	A4. EKOLOJİK DENGE						
Hedef	**H4.6. Ekolojik Tarım Koşullarında Yapılan Bitkisel ve Hayvansal Üretimleri Desteklemek, Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Yaygınlaştırmak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Baş-langıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	50%	500	545	550	555	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Üretim Ve Tüketim Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı	50%	-	10	20	30	3 Ayda bir	4 Ayda bir
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Üniversite, STK, BEBKA, Nilüfer Ziraat Odası, Nilkoop, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Riskler	*İklim değişikliği *Olağanüstü durumlar (Pandemi vb.) *Eğitmen Program Yoğunluğu *Yasal mevzuatın getirmiş olduğu kısıtlar						
Faaliyet ve Projeler	*Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi *Konaklı Ekoçiftlik *Hasanağa Gıda Merkezi *Mahalle Bostanları *Tohum Takas Etkinliği *Sorumlu Üretim ve Tüketim Biincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitimlerin Verilmesi						
Maliyet Tahmini	350.000 TL						
Tespitler	*İklim ve çevresel açıdan sürdürülebilir gıda sistemlerinin olmaması *Sağlıklı gıdaya erişimin güç olması *Vatandaşların sorumlu üretim ve tüketim bilincinin olmaması						
İhtiyaçlar	*Sağlıklı, sürdürülebilir, güvenli, kapsayıcı ve uygun maliyetli gıda sistemleri *Sürdürülebilir ve sağlıklı beslenme için gıdalara erişimi sağlamak için faaliyet yapılması						

Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM						
Hedef	**H5.1.Nilüfer'de Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek, Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Nilüfer İlçesinde tarım ve hayvancılıkla uğraşan kişilere verilecek toplam eğitim sayısı	40%	-	20	40	60	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Tarım ve Hayvancılık Konusunda Verilen Eğitimlerden Memnuniyet Oranı	10%	-	65,00%	70,00%	75,00%	Yılda bir	Yılda bir
Dağıtılan Fide Sayısı	50%	-	200.000	400.000	600.000	3 Ayda bir	3 Ayda bir
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Üniversite, STK, BEBKA, Nilüfer Ziraat Odası, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Riskler	*İklim değişikliği *Olağanüstü durumlar (Pandemi vb.) * Eğitmen Program Yoğunluğu						
Faaliyet ve Projeler	*Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitiliği ve Kapasitesinin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetler *Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi *Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi *Meyve Bahçeciliğinin Yaygınlaştırılması *Arıcılık Faaliyetleri *Çiftçi Evi Çalışmalarının Yürütülmesi *Organik Ürün Pazarı ve Üretici Pazarlarının Geliştirilmesi						
Maliyet Tahmini	3.200.000 TL						
Tespitler	* Kırsal kalkınmaya yönelik çalışmaların yetersiz olması * Tarımsal üretim konusunda halkın bilinçli olmaması						
İhtiyaçlar	* Kamu ve kamu dışı paydaşların ortaklığında yerel kalkınma stratejilerinin geliştirilmesi ve uygulanması. * Kırsal toplumun beşeri sermayesinin geliştirilmesi için aile işletmelerine yönelik çiftçi eğitimi ve tarım danışmanlığı konularındaki faaliyetlerin güçlendirilmesi * İyi tarım uygulamaları ve organik tarım ve kooperatifleşmenin desteklenmesi						

Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM					
Hedef	**H5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak**					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
İş Başvurularından işe yerleştirme oranı	70%	9,30%	9,60%	10,00%	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Meslek edindirme program sayısı	20%	5	5	6	Yılda bir	Yılda bir
Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarını Belirlemek İçin Yapılan Analiz Sayısı	10%	1	2	3	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İşkur, Özel Firmalar					
Riskler	* Yeterli teknik eleman olmaması * Küresel anlamda yaşanan ekonomik krizler * Pandemi * İşkur ile çalışmaların kesişmesi					
Faaliyet ve Projeler	*İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları düzenlenmesi *Mesleki eğitimler düzenlenmesi *Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları düzenlenmesi (NİLSEM) *Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarının Analizinin Yapılarak, İşbirliklerinin Güçlendirilmesi					
Maliyet Tahmini	600.000 TL					
Tespitler	* Teknik elemanlara yönelik mesleki eğitim gerçekleştirilememesi * İstihdam olanağı oluşturmak suretiyle toplumun gelir seviyesini yükseltecek yerel ekonomik kalkınma stratejilerinin olmaması					
İhtiyaçlar	* Mesleki eğitimlerin artırılması * Sanayi odalarıyla protokoller yapılması * Reklam ve duyuruların artırılması					

Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM						
Hedef	**"H5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak"**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik toplam etkinlik sayısı	100%	-	30	40	50	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör, Ulusal ve Uluslararası ağ-kurum- kuruluşlar, Sosyal girişimcilik konusundaki uzman ve mentörler						
Riskler	* Sosyal girişimcilik konusunda yeteri kadar farkındalık oluşturulamaması ve merkezin faaliyetlerinin yaygınlaştırılamaması * Pandemi nedeniyle sosyal girişimcilik konusunda planlanan yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılamaması * Yapılan eğitim ve etkinliklerin kalitesinin düşük olması * Sosyal Girişimcilik Yarışması'na istenilen düzeyde katılım olmaması * Desteklenen sosyal girişimlerin hayata geçirilmesine yönelik yeterli finansın sağlanamaması						
Faaliyet ve Projeler	*Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerin Yürütülerek Sosyal İş Modellerinin Geliştirilmesine Katkı Sağlanması						
Maliyet Tahmini	1.300.000 TL						
Tespitler	* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygın olmaması * Yerel yönetimlerde Sosyal girşimciliği destekleyici bir model olmaması * Nilüfer'de potansiyel sosyal girişimci adaylarının fazla olması * Yerel yönetimlerin yerel sorunlara hakim olması * Pandemi dolasıyla fiziksel ortamlarda yapılan etkinliklerin azalması, çevrimiçi ortamlardaki etkileşimlerin sayısının artması * Sosyal girişimcileri destekleyecek etkin bir melek yatırımcı ağının mevcut olmaması * Sosyal Girişimcilik Ağı (TSGA) görünürlük fırsatlarının kullanılması, ulusal ve uluslararası iyi uygulama yarışma programlarına başvurular yapılarak yaygınlaştırılması						
İhtiyaçlar	* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygınlaştırılması * Potansiyel sosyal girişimci adaylarının konu hakkında kapasitesinin artırılması * Sosyal girişimcilik algısının geliştirilerek ekonomik değer yaratılması * Bölgede sosyal iş modellerinin finansmanına yöenlik bir modelin oluşturulması * Bölgede sosyal iş modellerinin kapasitesinin artırılmasına yönelik etkin mentör, eğitimen ve gönüllü havuzunun oluşturulması * Merkezde çalışan personele çeşitli eğitimler verilerek kapasitesinin artırılması * Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı (TSGA) ve Bursa Sosyal Girişimcilik Ağı (BSGA) gibi platformlarda bulunan paydaşlarla etkin işbirliklerinin oluşturulması						

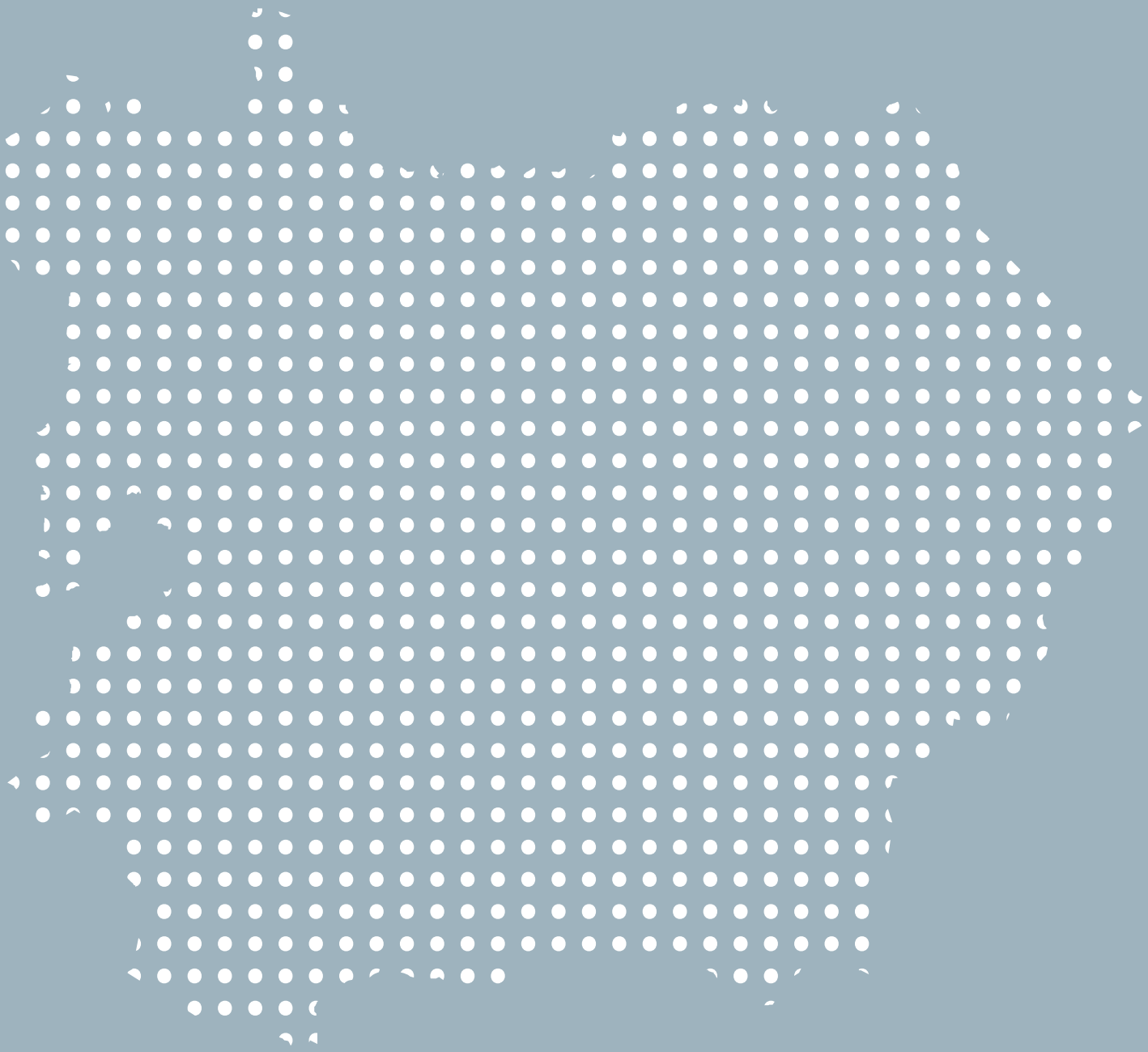
Amaç	A5. EKONOMİK GELİŞİM						
Hedef	**H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması**						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Mysia Yolları Etkinlik Sayısı	70%	-	4	5	6	3 Ayda bir	3 Ayda bir
Turizme Yönelik İşbirliği Sayısı	30%	-	1	2	3	Yılda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü, Nilüfer Kent Konseyi, Uludağ Üniversitesi,Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Basın ve Halklar İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Turizm alanında çalışan STK'lar, Muhtarlar ve Kırsal Kadın Dernekleri						
Riskler	"*Uluslararası ve ulusal ekonomik,sağlık ve siyasi değişimler *Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri *Yetkili Kurumlar arasında koordinasyon *Eğitim yetersizliği *iklim değişikliği ve doğa tahribatı"						
Faaliyet ve Projeler	"*Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi *Kırsalda Örnek Konaklama Modellerinin Oluşturulması, Belirlenen Köy Okullarının Kültür ve Turizm Amaçlı Kullanılması *Turizme Yönelik İşbirliklerinin Geliştirilmesi"						
Maliyet Tahmini	1.200.000 TL						
Tespitler	" Kırsal turizm açısından uygun olan Nilüfer'in kırsal mahallelerinde turizmi destekleyecek bütünsel bir yapının olmaması Kırsal turizmin kentin ekonomik gelişimine olumlu katkı sağlayacak olmaso Kırsal da yaşayan vatandaşların kırsal turizm potansiyeli konusunda bilinçsiz olması "						
İhtiyaçlar	"Kırsalda turizmi teşvik edecek ve yaygınlaştırılmasını sağlayacak projeler geliştirilmesi Kırsalda turizm işletmeciliği için vatandaşlara eğitimler verilmesi Turizm konusunda işbirlikleri kurularak kırsal turizmin teşviki"						

4.3 Maliyetlendirme

	AMAÇLAR VE HEDEFLER	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı
SA	A.1 KURUMSAL GELİŞİM	202.305.000,00	219.619.000,00	230.276.000,00
H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak	830.000,00	920.000,00	1.030.000,00
H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	10.403.000,00	16.920.000,00	18.097.000,00
H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak	171.000,00	779.000,00	850.000,00
H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.	179.639.000,00	188.620.000,00	196.741.000,00
H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek	1.620.000,00	1.780.000,00	1.900.000,00
H1.7.	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak	9.642.000,00	10.600.000,00	11.658.000,00
SA	A2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	107.102.000,00	129.951.000,00	151.534.000,00
H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak	12.130.000,00	13.270.000,00	14.100.000,00
H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek	40.018.000,00	44.675.000,00	48.144.000,00
H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.	923.000,00	1.097.000,00	1.180.000,00
H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek	86.000,00	514.000,00	750.000,00
H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak	53.442.000,00	69.828.000,00	86.730.000,00
H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek	503.000,00	567.000,00	630.000,00
SA	A3. TOPLUMSAL GELİŞİM	40.856.500,00	47.748.500,00	54.185.000,00
H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek	2.064.000,00	2.270.000,00	2.566.000,00
H3.2.	Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.	17.008.000,00	17.692.000,00	18.300.000,00
H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak	10.407.000,00	11.093.000,00	11.500.000,00
H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.	6.499.000,00	8.340.000,00	10.851.000,00
H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.	1.515.000,00	2.660.000,00	3.825.000,00
H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak	2.983.500,00	2.693.500,00	3.023.000,00
H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak	380.000,00	3.000.000,00	4.120.000,00
SA	A4. EKOLOJİK DENGE	80.238.000,00	84.107.000,00	93.205.000,00
H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak	584.000,00	645.000,00	721.000,00
H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak	3.976.000,00	2.750.000,00	3.524.000,00
H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.	1.813.000,00	1.987.000,00	2.200.000,00
H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak	42.400.000,00	46.600.000,00	52.000.000,00
H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak	31.370.000,00	32.000.000,00	34.630.000,00
H4.6.	Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak	95.000,00	125.000,00	130.000,00
SA	A5. EKONOMİK GELİŞİM	1.376.000,00	1.664.000,00	1.960.000,00
H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak	775.000,00	865.000,00	935.000,00
H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.	56.000,00	74.000,00	90.000,00
H5.3.	Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak	200.000,00	325.000,00	480.000,00
H5.4.	Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması	345.000,00	400.000,00	455.000,00
	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	177.122.500,00	186.910.500,00	204.840.000,00
	TOPLAM	609.000.000,00	670.000.000,00	736.000.000,00

Tablo 21. *Tahmini Maliyet Tablosu*

5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Nilüfer Belediyesi 2022-2024 Stratejik Planlama çalışmaları, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan 'Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi' dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bu rehber doğrultusunda hazırlanan 2022-2024 Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında yer alan Vizyona ve ilgili Stratejik Amaca ulaşılmasına katkı sağlayacak stratejik hedefler, bu hedeflerin başarısını ölçebileceğimiz göstergeler, bu hedeflere ulaşmamızı sağlayacak proje ve faaliyetlerin yer aldığı 'Hedef Kartları' yer almaktadır.2022-2024 Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında 5 stratejik amaç, 30 hedef ve 102 Performans göstergesi yer almaktadır.

Stratejik planlama ve performans programı yönetimi sürecinin daha etkin bir şekilde yönetilebilmesi ve dönemsel olarak sonuçların değerlendirilmesi gerekmektedir. Stratejik Planın onaylanması ile birlikte izleme değerlendirme çalışmaları çeşitli toplantılarda izlenerek üst yönetim tarafından da ayrı platformlarda değerlendirilecektir. 11 ayrı Meclis ihtisas komisyonu ilgili olduğu müdürlükleri altı aylık periyodlarla stratejik plan ve performans programı göstergelerinin gerçekleşmelerini izleyerek, proje/faaliyetlerine ilişkin bütçe gerçekleşmelerinin değerlendirmelerini yapacaktır. Meclis ihtisas komisyonu başkanları tarafından hazırlanan raporlar Nilüfer Belediyesi üst yönetiminin de içinde bulunduğu Strateji Geliştirme Kuruluna sunularak değerlendirmesi yapılacaktır. Ayrıca yine altı aylık periyodlarda üst yönetim ve birim yöneticileri 'Yönetimin Gözden Geçirmesi' yaklaşımı ile gerçekleştirilen toplantılarda 'Hedef Kartları' nın takibi yapılacaktır. Bu kapsamda hedeflere ulaşmadaki başarı düzeyi üst yönetim tarafından izlenecek, değerlendirilecek ve gerekli aksiyonlar alınacaktır.

Nilüfer Belediyesi performans ölçümü için kullanılan QPR programı önceki Stratejik Plan dönemlerinde olduğu gibi bu Stratejik Planın takibinde de kullanılacaktır. Nilüfer Belediyesi 2022-2024 Stratejik Planı sisteme aktarılmasıyla amaç ve hedeflerinden sorumlu birimler belirledikleri periyodlar doğrultusunda veri girişlerini sisteme düzenli olarak yapacaktır.

Müdürlükler tüm Proje/Faaliyetlerinin ayrıntılarını hedef gerçekleşmelerini ve Performans Sonuçlarını o yılın başında hazırlanacak olan Faaliyet Raporunda kapsamlı olarak yaparlar.

Amaç ve hedeflere ulaşmada sadece stratejik plandan sorumlu birimlerle değil, Nilüfer Belediyesi'nin tüm iç ve dış paydaşlarıyla birlikte; üst yönetimin de desteğini alarak, temel değerleri doğrultusunda 2022-2024 Stratejik Planı başarı ile uygulanacaktır.

Ek: Güncellemeler

2022 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 1.1.	Hedef	H1.1.Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliğini Ölçerek verimliliğini Artırmak					
			PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl		PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl
	Performans Göstergesi						
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Doğru ve uygun verilerin elde edilememesi * Kurum içi performansa dayalı çalışmaların önemsenmemesi * Yapılan anketler ve toplantılara katılımın düşük olması sonucunda paydaşlardan alınan geribildirimlerin bütünü yansıtmaması * Vatandaş geribildiriminin vatandaşın talebini karşılamaması * Gözden geçirme toplantılarının zamanında yapılmaması			* Doğru ve uygun verilerin zamanında iletilmemesi * Yönetim sistemleri uygulamalarının yayılımının düşük olması * Pandemi sebebiyle kıyaslamaların yapılmaması * Pandemi sebebiyle yüzyüze yapılan anketlerde yeterli örnekleme ulaşılamaması * Stratejilerin yayılımının yeterli düzeyde sağlamaması		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	3.900.000 TL			4.200.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 1.2.	Hedef	H1.2. Belediye Gelirlerinin Artırılarak Ve Borçlarının Ödenerek Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi			H1.2. Belediye Gelirlerinin Arttırılarak Sürdürülebilir Kurumsal Mali Yapının Güçlendirilmesi		
			PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl		PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl
	Performans Göstergesi				Finansal İyileştirme Projesi Sayısı	10%	5
					Finansal İyileştirme Ekip Sayısı	10%	8
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Mükellef iletişim bilgilerinin güncel olmaması sebebiyle ödeme emri, tebligat, sms gibi borç bilgilendirme araçlarının mükellefe ulaşmaması * Borçlanmaya gidilmesi * Gelir bütçesi tahmininin gerçekçi yapılmaması * Gider bütçesi ödeneğinde proje maliyetlerinin gerçekçi hesaplanamaması * Gider bütçesi ödeneğinde planlama dışı harcamalar yapılması			*Tahsilat yapılamaması * Eksik tahakkuk		
	Faaliyet ve Projeler	Yeni Kaynaklar Elde Edilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılması			Mevcut Kaynakların İyileştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılması		
		Üretilen Projelerin Gelir/Gider Analizlerinin Yapılması			Kaldırılması		
		Ücret Tarifelerinin Belirlenmesi ve Tahakkuka Bağlanması Konusunda İyileştirme			Kaldırılması		
		-			Finansal İyileştirme Projelerinin Yürütülmesi		
	Toplam Maliyet	20.000.000 TL			6.500.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 1.3.	Hedef	H1.3. Kurum Politika ve Stratejileri Doğrultusunda Gelişen Teknolojileri Takip Ederek Güvenli Ve Hızlı Belediyecilik Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak					
			PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl		PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl
	Performans Göstergesi						
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Sunucularda meydana gelecek kesinti süresinin artması ile hizmet verememe süresindeki artış * Kurum uygulamalarının bakanlık sistemine alınma sebebiyle uygulamaların geliştirilememesi * Alt yapı hizmetlerinde birimlerin planlanan iş programına uymaması * Kurum verilerinin güvenli erişim Alt yapısının devam ettirilememesi			* Ürünlerin tedarik zincirinin kırılmış olması ve ürünlerin çoğunun dışarıya bağımlı olma * Donanım arızlarına mutlak yerinde destek verilmesi gerekliği için personel istihtamının yetersizliği * Yerinde destek de pandemi nedeniyle yeterince olmaması * Kaynak yetersizliği nedeniyle her uygulamda test ortamı olmaması * Teknik açıklık testi yapılmadan devreye alınması istenin 3 parti yazılımlar		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet						
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 1.4.	Hedef	H1.4. Paydaşların Etkin Katılımı İle İnovasyon Algısının Geliştirilerek Yenilikçi Hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" Anlayışına Katkı Sağlamak					
			PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl		PG Hedefe Etkisi	PG Değeri 5.Yıl
	Performans Göstergesi						
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Müdürlükler, STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör			Tüm Müdürlükler, STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör, Uluslararası ağ-		
	Riskler	* Değerlendirilen projelerin kurumun kaynak ve kapasitesine uygun olmaması * Yenilikçi projelere ilişkin çalışmaların önceliklendirilmemesi			* Pandemi nedeniyle yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılaması * Yapılan eğitim ve etkinliklerin kalitesinin düşük olması * Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin başvurularda uygun ortaklık ve işbirlikleri oluşturulamaması * Katılımcılık etkinliklerinde ilgili paydaşlara ulaşılamaması * İyi uygulama yarışma takvimlerinin değişiklik göstermesi nedeniyle başvuru sürecinde aksaklıklar yaşanması		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet						
	Tespitler	* Yenilikçi projelere ilişkin çalışmaların önceliklendirilmemesi			* Yenilikçi projelere ilişkin çalışmaların önceliklendirilmemesi		
	İhtiyaçlar	* Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların artırılması			* Yenilikçi fikirlerin hayata geçirilebileceği mekanizmaların artırılması		

Hedef 1.5.	**Hedef**	**H1.5. Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Artırıp İşgücü Performansını Geliştirerek Kurum Gelişimine Katkı Sağlamak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	15%	12			11,00
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Müdürlükler, Eğitim Firmaları, Anket Firmaları					
	Riskler	* Saha personelinin öneri sistemine aktif olarak dahil olmaması * Önerilerin tekrara düşmesi * İş gücü kaybının yaşanması * Çalışan özlük haklarının yeterli ve eşit olmaması * Sosyal alanların yetersizliği			* Takdir ödüllendirme sistemi kapsamındaki yasal kısıtlar * Hedef ve yetkinlik değerlendirmelerinde hatalar olması * İş gücü ihtiyaçlarının doğru belirlenmemesi		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	600.000.000 TL			790.000.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 1.6.	**Hedef**	**H1.6. Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş ve Örgütlerle İşbirlikleri ve Başkanlık Makamının Halkla İlişkilerini Geliştirmek**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	İşbirlikleriyle Yıllık Ortak Yapılan Proje Sayısı	60%	15		35%	15
		Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	30%	19		10%	19
		İşbirliklerinin verimlilik Oranı	10%	63,50%		5%	63,50%
					Randevu Taleplerinin Karşılanma Oranı	30%	100%
					Başkanlık Makamı İlişkilerini Geliştirmek Adına Yapılan Faaliyet Sayısı	20%	830
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Olası işbirliklerinin doğru belirlenememesi * İki belediye arasındaki teknik gezilerin doğru organize edilmemesi * Üyelik koşullarına uygun faaliyetlerin sürdürülmemesi * Yıllık iş planının doğru hazırlanamaması			* Pandemi sebebiyle kısıtlanan faaliyetler * Olası işbirliklerinin doğru belirlenememesi * Uluslararası alanda siyasi kriz çıkması		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	30.000.000 TL			15.800.000 TL		
	Tespitler	* İşbirliklerinin verimlilik kıstasları tekrar gözden geçirilmelidir.					
	İhtiyaçlar						
Hedef 1.7	**Hedef**	**H1.7 Belediye Hizmetlerinin Bilinirliliğini ve Yaygınlığını Arttırmak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Sosyal Medya Takipçi Sayısı	30%	460.000		35%	530.000
		Duyuru Amaçlı Üretilen Görsel Materyal Sayısı	25%	800.000			
		Gönderilen Haber Sayısı	15%	680			646
		Basın Mensupları İle Yıllık Buluşma ve Basın Toplantıları Sayısı	20%	60		15%	34
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Vatandaşların tanıtım materyallerinden ilgisi dışında olanları görmemesi * Sosyal medyada ve dijital basında çok fazla yalan haber yer alması ve vatandaşların bunlara inanmaya meyilli oluşu * Oluşturduğumuz haber içeriklerine yaygın basın tarafından yer verilmemesi. * Vatandaşlarımıza doğrudan bilgi akışı sağladığımız LED ekranlarımızın çalışma izniyle ilgili inisiyatifin mahkeme kararıyla Büyükşehir Belediyesi'nde olduğunun tespit edilmesi.			* Tanıtımı yapılacak olan hizmetlerin önceden bilgisinin verilmemesi. Müdürlük arası iç iletişimin azalması/kopması. * Sosyal ve dijital medyadan plansız ve çok fazla içerik paylaşılması talebi. * Tanıtımsal çalışmaların yüksek bütçeli olması. * Teknolojik alt yapının yetersiz olması * Digital marketing konusunda uzman personel yetersizliği		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	26.500.000 TL			41.900.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 2.1.	**Hedef**	**H2.1. Nilüfer'İn Kentsel ve Kırsal Alanlarında, Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı İle Değer Yaratmak**			**H2.1 Nilüfer'in Kentsel Alanlarında Akıllı Büyüme Yaklaşımı ve Yatırım Çeken, Yeniliği Destekleyen Katılımcı Planlama Anlayışı İle Değer Yaratmak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama İmar Planlarının Hazırlanma Oranı	50%	95,00%			96%
		Planlı Alanlarda 18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	30%	90,00%		50%	96%
		Kent Gelişimine Yön veren Planlama Çalışmalarından Duyulan Memnuniyet Oranı	20%	75,00%	Kaldırılması		
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Farklı kurumların plan yapım yetkisi bulunması sebebiyle yaşanabilecek yetki çatışmaları * İmar uygulamalarının onay kurumlarında bekletilmesi * Plan Koordinasyon eksikliği * Maaliyet artışları * Gelen talep sonucu yapılan plan değişikliklerinin yoğunluk arttırıcı ve plan bütünlüğünü bozucu olması			* Hukuki sebeplerle imar planının ve parselasyonların iptali * Planların Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmaması * Kurum görüşleri sebebiyle projelerimizin onaylanmaması * Mülkiyetli kamu parselleri		
	Faaliyet ve Projeler	Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması			Kaldırılması		
					Nilüfer İlçesinde Kaçak Yapı İle Mücadele Çalışmalarının Yürütülmesi		
	Toplam Maliyet	77.500.000 TL			69.000.000 TL		
	Tespitler	Kanun kapsamında kentsel dönüşüm politikasının yetersizliği			Kanun kapsamında kentsel dönüşüm politikasının yetersizliği		
	İhtiyaçlar	Bölge Planı, Çevre Düzeni Planı ve Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda, katılımcı			Bölge Planı, Çevre Düzeni Planı ve Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda, katılımcı		

Hedef 2.2.	**Hedef**	**H2.2. Mekân Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak Kent Kimliğini Güçlendirmek**			**H2.2 Katılımcılık Anlayışı İle Mekan Algısı Yüksek, Çekici ve Kaliteli Kentsel Ortak Alanlar Tasarlanarak İşbirlikleri İle Kent Kimliğini Güçlendirmek**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Anadolu Arastası Projesi Tamamlanma Oranı	30%	80,00%		10%	80,00%
		Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	40%	8		30%	4
		Belirlenen Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirme Oranı	30%	90,00%		60%	90%
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Koordinasyon eksikliği * Maaliyet artışları * Büyük yatırım projelerine destek bulunamaması			* Çarpık yapılaşma ve yapılaşmalardaki tasarım farklılıkları * Projelerde yapılan revizyonlar ve uygulama maliyetlerinin artması * Dış kaynak ile yapılması planlanan projeler için yatırımcı bulunamaması * Yeni üretilecek projelerimize uygun arsa bulunamaması		
	Faaliyet ve Projeler	Kentsel Tasarım, Dönüşüm, Kırsal Kalkınma Projelerinin Hayata Geçirilmesi			Kentsel Tasarım Projelerinin Hayata Geçirilmesi		
		Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması			Kaldırılması		
		Yeni Pazaryerleri ve Pazaryeri Üst Kapama Projeleri Yapılması			Yeni Pazaryerlerinin Yapılması ve Mevcut Pazaryerlerinin Sağlıklaştırılması		
		Kırsal Alanlarda Örnekköy Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi			Kaldırılması		
		Yapısal Uygulamaların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması			Yapıların Bakım Onarım İhtiyaçlarının Karşılanması		
		Kentsel Yaşam Alanlarında Örnek Bir Mahallede Standart Yapılaşmanın Yapılmasına			Kaldırılması		
	Toplam Maliyet	273.000.000 TL			207.727.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar	* Kamusal simgesel yapı ve alanlar oluşturulması					
Hedef 2.3.	**Hedef**	**H2.3. Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Yaşatılmasını Sağlamak**			**H2.3 Nilüfer'in Sahip Olduğu Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasın Korunarak Kültür Turizmine Kazandırılmasını Sağlamak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Müze Ziyaretçi Sayısı	30%	225.000		50%	
		Kırsaldaki Çevre Düzenlemelerinde Tarihi ve Doğal Dokunun Korunmasına ve Uygulanmasına Yönelik Proje Çalışmaları	20%	2	Kaldırılması		
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sosyal			Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sosyal		
	Riskler	* Birimler arası koordinasyon eksikliği * Maaliyet artışları * İptal edilen ihaleler			* Kültürel Miras ile ilgili bilinç eksikliği * Bölgede sayısı artan taş ve maden ocakları * Kişilerin verdiği zarar ve belediye yetkisini aşan durumlar * Uluslararası ve ulusal ekonomik, sağlık ve siyasi değişimler * Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri		
	Faaliyet ve Projeler	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin					
		Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi			Kaldırılması		
		Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları ve Kent Belgeliği ve Arşiv Çalışmaları			Müze Etkinliklerini Projelendirerek Yaşayan Mekânlar Yaratmak ve Bu Mekanların		
		Kırsaldaki Çevre Düzenlemelerinde Tarihi ve Doğal Dokunun Korunmasına Ve			Kaldırılması		
	Toplam Maliyet	8.850.000 TL			5.300.000 TL		
	Tespitler	Kültürel mirasın yeterince önemsenmemesi					
	İhtiyaçlar						
Hedef 2.4.	**Hedef**	**H2.4. Nilüfer'i Afetlere Karşı Bilinçli ve Hazırlıklı Bir Kent Haline Getirmek**			**H2.4 Nilüferin Afetlere Karşı Bilinçli ve Yapılan Kentsel Dönüşüm Çalışmaları İle Hazırlıklı Bir Kent Olmasını Sağlamak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Mahallelere Konan Toplam Afet Konteyneri Sayısı	50%	39	Kaldırılması		
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kent Konseyi, NAK, AFAD, Bursa			Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kent		
	Riskler	* Resmi kurumlar ve işyerlerinden eğitim talepleri gelmemesi * Düzenlenen eğitimlere yeterli katılım sağlanmaması * Mahalle Afet Konteynırları koyabilmek için güvenli ve uygun alan bulunamaması			*Pandemi sebebiyle eğitimlerin verilememesi *Eğitim katılım sayılarının azlığı *Eğitim Kurumlarının kapalı olması		
	Faaliyet ve Projeler	Mahallelere Afet Konteynerleri Konulması			Mahalle Afet İstasyonlarının Faal Halde Sürdürülmesi		
					Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonları Faaliyetlerinin Sürdürülmesi		
					Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planı Revizyonu Çalışmaları Yapılması		
	Toplam Maliyet	2.000.000 TL					
	Tespitler	* Halkın temel afet bilinci düzeyinin düşük olması					
	İhtiyaçlar	* İklim değişikliğinde kaynaklanan tehlikeler ve doğal afetler ile başarıma					
Hedef 2.5.	**Hedef**	**H2.5 Nilüfer'de Bisikletli ve Yaya Öncelikli Ulaşım Düzenlemeleri İle Herkes İçin Erişilebilir ve Güvenli Yol Ağı Oluşturmak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi						
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri		
	Riskler	* Hava koşulları * Altyapı kurumları ile koordineli çalışılamaması ve kazılarına zamanında müdahele yapılmaması * Bisiklet yolu imalatının yol genişliği 15 mt nin altındaki yollarda yapılamaması * Kentsel dönüşümlerin yapılan imalatlara zarar vermesi			*Altyapı kuruluşlarının yaptığı çalışmalar * Hava koşulları *Pandemi sabebiyle işgücünün azalması		
	Faaliyet ve Projeler	Bordür/Tretuvar Çalışmalarının Yapılması			Bordür/Tretuvar ve Bisiklet Yolu Çalışmalarının Yapılması		
		Bisiklet Yollarının Yapılması ve İyileştirilmesi			Bisiklet Yol Ağı Tespit Projesi		
		Yatay ve Düşey Trafik İşaretlemeleri			Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması		
	Toplam Maliyet						
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						

Hedef 2.6.	**Hedef**				**H2.6 Nilüferin Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi				Kırsal Yerleşim Planlama Kriterleri Belirlenen Mahalle Sayısı	100%	3
	Sorumlu Birim				PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ		
	İşbirliği Yapılacak Birim				Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü,		
	Riskler				*Hukuki sebeplerle imar planının ve parselasyonların iptali * Planların Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmaması * Kırsal alanlarda plan açısından uygun proje yapılamaması		
	Faaliyet ve Projeler				Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması		
					Kırsal Alanlarda Örnekköy Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi		
					Kırsal Yaşam Alanlarında Örnek Bir Mahallede Standart Yapılaşmanın Yapılmasına		
					Kırsal Yerleşim Planlama Kriterlerinin Belirlenmesi		
					Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması		
	Toplam Maliyet				1.700.000 TL		
	Tespitler				Pandemi sebebiyle yaşama şekli açısından kırsalın değerinin anlaşılması		
	İhtiyaçlar				Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi		
Hedef 3.1.	**Hedef**	**H3.1. Tüm Paydaşların Yerel Karar Alma Mekanizmalarına Katılımlarını ve İşbirliklerini Artırarak Kentlilik Bilinci ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Resmi Tören ve Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	30%	350.000	Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	30%	370.000
		Sivil Toplum Kuruluşları İle Yapılan Etkinlik Sayısı	20%	70			
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Kararların ortak alınmasına önem verildiği için tam memnnuniyet her zaman sağlanamamaktadır. * Gelen taleplerde maliyetin Belediye tarafından karşılanması beklentisi			*Kentlilik bilincinin oluşmaması *Stk'ların ilgisiz olması *Stk'ların tüm taleplerinin karşılanabileceği beklentisi *İşbirliklerinin azalması		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	14.000.000 TL			10.200.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 3.2.	**Hedef**	**H3.2. Nilüfer`de Gelir Eşitsizliğine, Engelliliğe, Yaşa, Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılığın ve Sosyal Risk Altındaki Grupların Karşılaştığı Fırsat Eşitsizliklerinin Azaltılması, Bir Arada ve Eşit Yaşam Kültürünün Güçlendirilmesi.**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	50%	191		35%	191
		Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik verilen Eğitim/Atölye Sayısı	50%	51		35%	51
					Sosyal Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı (VMA)	30%	87%
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Taleplerin eksik alınması * Personel yetersizliği * Alanında uzman olmayan personel çalıştırılması * Müdürlükler arası iletişimsizlik * Gönüllü katılımcı sayısının azlığı			* Gönüllü katılımcı sayısının azlığı *Pandemi sebebiyle hizmetin durdurulması yada geç yapılması *Pandemi sebebiyle vatandaşın belediyeden destek beklentisinin artması		
	Faaliyet ve Projeler	Sağlık Bilinç Düzeyini Artırmak İçin Çalışmalar Yapılması			Sağlık Hizmetlerinin Sürdürülmesi ve Sağlık Bilinç Düzeyini Artırmak İçin Çalışmalar		
	Toplam Maliyet	60.000.000 TL			74.000.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 3.3.	**Hedef**	**H3.3. Nilüfer'İn Yaşam Boyu Spor Kültürünün İçselleştirildiği Bir Spor Kenti Olmasını Sağlamak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	40%	28		30%	28
					Düzenlenen Yıllık Spor Söyleşi Sayısı	10%	6
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler			Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler		
	Riskler	* Ülke gündemi gibi etkenler nedeni ile sportif faaliyetlerin gerçekleşememesi * Proje sorumlusunun işten ayrılması veya görev değişikliğinin olması * Yapılacak faaliyet ile ilgili, gereken yerlerden izin alınamaması * İlgili dış paydaşın sportif faaliyet etkinliğine destek vermemesi * Belediye yetkisinde olmayan taleplerin gelmesi			* Düzenlenen etkinliklere katılımcıların az olması * Ülke gündemi, salgın hastalık, ani gelişen olumsuz hava koşulları gibi etkenler nedeni ile sportif faaliyetlerin gerçekleşememesi * Yapılacak faaliyet ile ilgili, gereken yerlerden izin alınamaması * İlgili dış paydaşın sportif faaliyet etkinliğine destek vermemesi		
	Faaliyet ve Projeler						
	Toplam Maliyet	37.500.000 TL			46.500.000 TL		
	Tespitler	* Sportif faaliyetlerde, odak grupların etkinlik planlamasında katılımının az olması.			Spor kültürünün içselleştirmesini sağlamak		
	İhtiyaçlar	* Spor kültürünün içselleştirmesini sağlamak			Sponsor ve İşbirlikçi desteğinin sağlanması. Halkın tüm kesimleri tarafından katılımın		

Hedef 3.4.	**Hedef**	**H3.4. Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Kentin Her Noktasına Ulaşmasını Sağlamak**			**H3.4. Kültür Sanat Üretimini ve Faaliyetlerini Kentin Her Noktasına Ulaştırmak ve Etkinliklere Tüm Paydaşların Erişimini Sağlamak.**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	25%	1.850		25%	1500
		Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	25%	785.000		50%	700.000
		Düzenlenen Etkinliklere Katılım Oranı	25%	96,00%	Kaldırılması		
		Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	25%	89,00%		25%	81,00%
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Müdürlükler,Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu			Tüm Müdürlükler,Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu		
	Riskler	* Salon yetersizliği * Yapılan etkinlerde güvenlik zafiyatının yaşanması * Etkinlik öncesi işbirlikçilerle görev tanımlarının yapılamaması			* Mekan Yetersizliği ve İklimsel değişiklikler * Uluslararası ve ulusal ekonomik,sağlık ve siyasi değişimler * Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri		
	Faaliyet ve Projeler	Festivaller ve Şenlikler Düzenlenmesi			Festivaller, Şenlikler ve Yaz Etkinlikleri Düzenlenmesi		
		Sergilerin Düzenlenmesi			Sergilerin Düzenlenmesi ve Sanat Çalıştaylarının Yapılması		
	Toplam Maliyet	55.000.000 TL			40.300.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 3.5.	**Hedef**	**H3.5. Nilüferde Kütüphane ve Okuma Kültürünün Yaygınlaşmasını Sağlamak.**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Kütüphane Toplam Üye Sayısı	20%	60.000			53.000
		Etkinlik Sayısı	20%	130	Yıllık Kütüphane Etkinlik Sayısı		
		Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	20%	9.500	Yıllık Kütüphane Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı		
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler			Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler		
	Riskler	* Personel sayısındaki eksiklik * Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri * İhale iptalleri			*Nilüferin farklı alanlarda kütüphanelerinin olmaması *Pandemi *Nilüfer'in nüfusuna göre kütüphanelerimizin büyüklüğü *Kütüphanelerde bilgi ve belge mezunu çalışanlarının az olması *Bazı projeleri yürütmekte dijital alt yapının yetersizliği ve bütçe yüksekliği		
	Faaliyet ve Projeler	Nilüfer Yazıevleri Çalışmaları					
		Atölye Çalışmaları			Kütüphane Atölye Çalışmaları		
		Tematik Kütüphanelerin Açılması			Yeni Kütüphanelerin Açılması		
	Toplam Maliyet	15.000.000 TL			11.750.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 3.6.	**Hedef**	**H3.6. Tiyatro Sanatını Toplumun Tüm Katmanlarını Kapsayacak Şekilde Yaygınlaştırarak, Evrensel Değerlere Sahip Bireylerin Yetiştirilmesine Katkıda Bulunmak**			**H3.6. Tiyatro Sanatını Yaygınlaştırarak Kentin Tüm Paydaşlarıyla Buluşmasını Sağlamak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'Nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Katılım Sayısı	40%	232.375	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Yıllık Katılım Sayısı	40%	32.000
		Gerçekleştirilen Toplam Turne Sayısı	20%	95	Gerçekleştirilen Yıllık Turne Sayısı	20%	4
		Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yeni Eserler Sayısı	20%	20	Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yıllık Yeni Eser Sayısı	20%	4
		Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Tercüme ve Uyarlama Sayısı	20%	5	Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Yıllık Tercüme ve Uyarlama Sayısı	20%	1
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kütüphane			Tüm Müdürlükler, ASSITEJ (Uluslar arası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği), Uludağ		
	Riskler	* Personel ihtiyacı * Uluslararası çalışmalar için bürokratik ve diplomatik zorluklar * Hizmet birimlerinin yetersizliği			*Toplumun genelini engelleyecek olaylar (pandemi) *Bütçe yetersizliği *Bürokratik engeller *Çağın gereklerine cevap verecek yerli metinlerin azlığı *Teknolojik altyapı yetersizliği		
	Faaliyet ve Projeler	Genç Yazarları Tiyatro Yazarlığına Teşvik Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi			Yeni Yazarları Tiyatro Yazarlığına Teşvik Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi		
		Başta Nilüfer Olmak Üzere Bursa İl Sınırları İçinde Yaşayan Vatandaşları Tiyatro İle			Kaldırılması		
		Daha Nitelikli Çalışmalar Yapmak ve Hedef Kitleye Daha Fazla Ulaşabilmek Amacıyla			Yerel, Ulusal ve Uluslararası Alanda İş Birlikleri Yapılması		
		Yerel Tiyatrolara Destek Olmak			Kaldırılması		
		Repertuara Alınan Eserlerin Yıllık Plan Doğrultusunda Sahnelenmesi			Repertuara Alınan Eserlerin Yıllık Plan Doğrultusunda Sahnelenmesi, Turneler ve		
		Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali			Nilüfer Tiyatro Festivali		
					Ulusal / Uluslararası Festival ve Sahnelere Turneler Düzenlenmesi		
	Toplam Maliyet						
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 3.7.	**Hedef**	**H3.7. Çocuk ve Gençlerin Gelişimine Yönelik Çalışmalar İle Topluma Katılım Kapsamını Artırarak Yeni Neslin Güçlenmesine Katkı Sağlamak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi				Kodlama ve Beceri Atölyelerinde Çocuklarla Yapılan Etkinlik Sayısı	30%	9
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Gençliğe güven sorunu * Hiyerarşik engellemeler * Gençlik ve çocuk çalışmalarının önceliklendirilmemesi * Üniversite gençlerinin mezun olup kentten ayrılması			* Gençlik ve çocuk çalışmalarının önceliklendirilmemesi * Pandemi nedeniyle kodlama, 3 boyutlu ve ahşap modelleme konusunda planlanan yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılamaması * Yapılması planlanan gençlerin kullanımına yönelik tesisin gençlerin istek ve ihtiyaçlarına göre tasarlanamaması * Yapılan atölye ve etkinliklerde çocuk grubuna erişimin düşük kalması * Planlanan etkinliklerde gençlere ulaşımın kısıtlı kalması		
	Faaliyet ve Projeler	Bilim Merkezi			Yeni Nesil Merkez Projesi		
		Kırsal Alanlarda Bulunan Okullarda / Hizmet Noktalarında Kablosuz İnternet Hizmetinin			Kırsal Alanlarda Kablosuz İnternet Hizmetinin verilmesi		
		Çocuk ve Gençlik Sokağı			Kaldırılması		
					Tasarım Atölyesi		
	Toplam Maliyet						
	Tespitler	* Ülkemizde genç işsizlik oranının son yıllarda hızlıca artış göstermesi			* Ülkemizde genç işsizlik oranının son yıllarda hızlıca artış göstermesi		
	İhtiyaçlar	* Gençlerin kentsel yaşama katılımı ve karar alma mekanizmalarına daha fazla dahil			* Gençlerin kentsel yaşama katılımı ve karar alma mekanizmalarına daha fazla dahil		

Hedef 4.1.	**Hedef**	**H4.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Yapılan Çalışmalarla Nilüfer'de Çevre Bilincini ve Farkındalığı Arttırmak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Çevre Kirliliği Önleme Çalışmaları Hakkında Yapılacak Toplam Bilgilendirme Etkinlik Sayısı	20%	20	Kaldırılması		
		Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	25%	115		20%	90
		Sağlık Etki Değerlendirmesi Yapılacak Toplam Proje Sayısı	10%	10	Kaldırılması		
		Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (Kg/Kişi)	20%	10,7			
		Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	25%	22.000			11.000
					Atık Bitkisel Yağların Toplanmasından Duyulan Memnuniyet Oranı	20%	74%
					Müdürüklere Verilen SED Eğitimi Sayısı	15%	3
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Okulların etkinlik progamlarının yoğun olması * Sözleşme yapmayan firmalar * Geri dönüşüm atıklarının toplanmasındaki aksaklıklar			* Pandemi kaynaklı eğitimlerin yüzyüze eğitim verilememesi * Sözleşme yapmayan firmalar * Geri dönüşüm atıklarının toplanmasındaki aksaklıklar		
	Faaliyet ve Projeler						
		Atık Getirme Merkezinin Yapılması			Kaldırılması		
	Toplam Maliyet						
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 4.2.	**Hedef**	**H4.2. Nilüfer Halkının ve Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Korumak ve Refahını Sağlamak**			**H4.2. Nilüfer'de Bir Arada Yaşadığımız Canlıların Sağlığını Koruyarak Refahını Sağlamak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	60%	1.854		50%	
					Okul ve Mahalle Komitelerine Verilen Eğitim Semineri Sayısı	10%	8
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* İnsanlara bulaşma riski olan zoonoz hastalıklar * Aşırı duyarlı hayvanseverler ve hayvan sevmeyenler * Yasalardaki boşluklar			*İnsanlara bulaşma riski olan zoonoz hastalıklar *Aşırı duyarlı hayvanseverler ve hayvan sevmeyenler *Yasalardaki boşluklar ve kontrolsüz artan popülasyon *Pandemi sebebiyle sokağa çıkma yasakları *Eğitimsiz hayvansever kitlenin fazlalığı		
	Faaliyet ve Projeler	Müdürlüğümüze Getirilen Hayvanların Çip Sistemi İle İşaretlenerek Kayıt Altına			Müdürlüğümüze Getirilen Hayvanların Çip Sistemi İle İşaretlenmesi		
		Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması			Kaldırılması		
	Toplam Maliyet	12.500.000 TL			14.500.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 4.3.	**Hedef**	**H4.3. Küresel Isınma ve İklim Değişikliği İle Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak.**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi						
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Amortisman süreleri ve yüksek maliyet * Güneş panellerinin tam kapasite çalışamaması (teknik arıza, iklim koşulları)			*Olağanüstü durumlar (Pandemi) *Mevzuat değişiklikleri		
	Faaliyet ve Projeler				Karbon Ayakizi Projesi		
	Toplam Maliyet	8.500.000 TL			9.100.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 4.4.	**Hedef**	**H4.4 Nilüferin Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlayarak Temizlikten Duyulan Memnuniyeti Artırmak**			**H4.4. Nilüfer'in Daha Temiz ve Yaşanabilir Bir Kent Olmasını Sağlamak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi İle İlgili Memnuniyet Oranı	35%	%81,00↑			
		Evsel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	35%	%84,00↑			
		Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıkları İle İlgili Memnuniyet Oranı	30%	%82,00↑			
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Personel temininde yetersizlik, Ekipman temininde yetersizlik			*Atığın kıymetlenmesi * Sokak toplayıcılarının sayısının artması *Pandemi ile artan işyeri kapanma sayıları ve çıkan atık *Pandemi ile artan doğal alan kullanımı ücra köşelerde atık oluşması (günü birlikçi, kampçı ve piknikçi vb)		
	Faaliyet ve Projeler	Evsel Atıkların Toplanması			Kaldırılması		
		Kullanılmayan Eşya Ve Tadilat Atıkların Toplanması			Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde		
		Kent Genelinde Çevre Temizliğinin Gerçekleştirilmesi			Kaldırılması		
		Nilüfer`de Atık Toplanması İçin Yer Altı Konteyner Sisteminin Yaygınlaştırılması,			Nilüfer`de atık toplanması için yerüstü konteynerlarinin temini, sevkiyatı ve bakımı,		
	Toplam Maliyet	250.000.000 TL			222.000.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						

Hedef 4.5.	**Hedef**	**H4.5. Nilüfer'de Yaşayanlara Ekolojik Denge İçerisinde Sürdürülebilir ve Yaşanabilir Daha Yeşil Bir Çevre Oluşturmak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl 2024**
	Performans Göstergesi	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuniyet Oranı	25%	79,00%		25%	78,00%
		Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı (M²/Kişi)	25%	2,21		25%	3,25
		Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (M²/Kişi)	25%	22,00	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Toplam Yeşil Alan Miktarı (m^2/kişi)	25%	19,00
		Toplam Dikilen Fidan Sayısı	25%	440.000		25%	385.000
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje			İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje		
	Riskler	* Personel yetersizliği * Çalışma programı dışı gelen talepler * Sorumluluk alanımız haricindeki çalışmalar * Ekolojik değişimler * Parklarda güvenlik sorunu			*Peyzaj projelerinin zamanında temin edilememesi *İhale sürecinde yaşanan gecikme ve aksaklıklar *Personel değişikliği-personel azlığı sebebiyle işlerin yerine getirilememesi/yetişememesi/taleperin karşılanamaması vb. * Çalışma programı dışı gelen talepler		
	Faaliyet ve Projeler	Temalı Parklar Yapılması			Kaldırılması		
		Fidan Dağıtımı Yapılması			Kaldırılması		
		Park Alanlarında Damlama Sulama Sistemine Geçilmesi			Kaldırılması		
		Park Alanlarında Teknolojik Uygulamalar			Kaldırılması		
					Yıl İçerisinde İnşaatı Tamamlanmış Parklarda Peyzaj Projesinin Uygulanması		
					Mevcut Parklardaki Aydınlatma Ekipmanlarının Yenilenmesi Ve Bakımı		
					Mevcut Düzenlenmiş Yeşil Alanlardan Memnuniyeti Artıracak Düzeyde Bakım Yapılmas		
					Bitkisel Atıkların Geri Kazanımı		
					Bitkisel Üretim Faaliyetlerinin Yürütülmesi		
	Toplam Maliyet						
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 4.6.	**Hedef**				**H4.6. Ekolojik Tarım Koşullarında Yapılan Bitkisel ve Hayvansal Üretimleri Desteklemek, Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincini Yaygınlaştırmak**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	60%	600	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	50%	555
					Sorumlu Üretim Ve Tüketim Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı	50%	30
	Sorumlu Birim				ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
	İşbirliği Yapılacak Birim				Üniversite, STK, BEBKA, Nilüfer Ziraat Odası, Nilkoop, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler		
	Riskler				*İklim değişikliği *Olağanüstü durumlar (Pandemi vb.) *Eğitmen Program Yoğunluğu *Yasal mevzuatın getirmiş olduğu kısıtlar		
	Faaliyet Ve Projeler				Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi		
					Konaklı Ekoçiftlik		
					Hasanağa Gıda Merkezi		
					Mahalle Bostanları		
					Tohum Takas Etkinliği		
					Sorumlu Üretim ve Tüketim Biincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitimlerin Verilmesi		
	Toplam Maliyet				350.000 TL		
	Tespitler				İklim ve çevresel açıdan sürdürülebilir gıda sistemlerinin olmaması		
	İhtiyaçlar				Sağlıklı, sürdürülebilir, güvenli, kapsayıcı ve uygun maliyetli gıda sistemleri		
Hedef 5.1.	**Hedef**	**H5.1.Nilüfer'de Kırsal ve Tarımsal Kalkınmayı Güçlendirerek, Çiftçinin ve Tüketicinin Kazandığı Bir Kent Haline Gelmesini Sağlamak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Nilüfer İlçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	40%	24		40%	60
		Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	60%	600	Kaldırılması		
					Tarım ve Hayvancılık Konusunda Verilen Eğitimlerden Memnuniyet Oranı	10%	75%
					Dağıtılan Fide Sayısı	50%	600.000
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Eğitmen Program Yoğunluğu			*İklim değişikliği *Olağanüstü durumlar (Pandemi vb.) * Eğitmen Program Yoğunluğu		
	Faaliyet ve Projeler	Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılması (Tıbbı Aromatik Bitki			Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetler		
		Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi			Kaldırılması		
					Meyve Bahçeciliğinin Yaygınlaştırılması		
					Arıcılık Faaliyetleri		
					Çiftçi Evi Çalışmalarının Yürütülmesi		
					Organik Ürün Pazarı ve Üretici Pazarlarının Geliştirilmesi		
	Toplam Maliyet	1.750.000 TL			3.200.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						

Hedef 5.2.	**Hedef**	**H5.2. İş ve Meslek Edindirme Programlarıyla İstihdama Katkıda Bulunmak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	İş Başvurularından İşe Yerleştirme Oranı	70%	10,00%			
		Meslek Edindirme Program Sayısı	30%	6		20%	
					Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarını Belirlemek İçin Yapılan Analiz Sayısı	10%	3
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim						
	Riskler	* Ülkenin ekonomik olarak içinde bulunduğu durum * Özel firmaların yeterli personel talebi olmaması * Özel firmaların teknik personel eksikliği			* Yeterli teknik eleman olmaması * Küresel anlamda yaşanan ekonomik krizler * Pandemi * İşkur ile çalışmaların kesişmesi		
	Faaliyet ve Projeler				Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarının Analizinin Yapılarak, İşbirliklerinin		
	Toplam Maliyet	1.500.000 TL			600.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						
Hedef 5.3.	**Hedef**	**H5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak**					
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	100%	15		100%	50
	Sorumlu Birim						
	İşbirliği Yapılacak Birim	STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör			STK, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Özel Sektör, Ulusal ve Uluslararası ağ-kurum-		
	Riskler	* Sosyal Girişimciliğin önceliklendirilmemesi * Yeterli personel istihdamının sağlanamaması			* Sosyal girişimcilik konusunda yeteri kadar farkındalık oluşturulamaması ve merkezin faaliyetlerinin yaygınlaştırılamaması * Pandemi nedeniyle sosyal girişimcilik konusunda planlanan yüzyüze eğitim ve etkinliklerin yapılamaması * Yapılan eğitim ve etkinliklerin kalitesinin düşük olması * Sosyal Girişimcilik Yarışması'na istenilen düzeyde katılım olmaması * Desteklenen sosyal girişimlerin hayata geçirilmesine yönelik yeterli finansın sağlanamaması		
	Faaliyet ve Projeler	Sosyal Girişimcilik Merkezi			Kaldırılması		
		Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin			Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerin		
		Sürdürülebilir Sosyal İş Modellerinin Geliştirilmesine Katkı Sağlanması			Kaldırılması		
	Toplam Maliyet	1.000.000 TL			1.300.000 TL		
	Tespitler	* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygın olmaması			* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygın olmaması		
	İhtiyaçlar	* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygınlaştırılması			* Bölgede sosyal iş modellerinin yaygınlaştırılması		
Hedef 5.4.	**Hedef**	-			**H5.4. Kırsal Turizm Aracılığıyla Bölge Halkına Ekonomik Gelir ve İstihdam Yaratılarak Aynı Zamanda Kırsal Turizmin Yaygınlaştırılması**		
			PG Hedefe Etkisi	**PG Değeri 5.Yıl**		**PG Hedefe Etkisi**	**PG Değeri 5.Yıl**
	Performans Göstergesi				Mysia Yolları Etkinlik Sayısı	70%	6
					Turizme Yönelik İşbirliği Sayısı	30%	3
	Sorumlu Birim				KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
	İşbirliği Yapılacak Birim				Çevre koruma ve kontrol müdürlüğü, Nilüfer Kent Konseyi, Uludağ		
	Riskler				*Uluslararası ve ulusal ekonomik,sağlık ve siyasi değişimler *Pandemi ile vatandaş beklenti değişimleri/buna uyum sağlama için kaynak ve işgücü değişimleri *Yetkili Kurumlar arasında koordinasyon *Eğitim yetersizliği *iklim değişikliği ve doğa tahribatı		
	Faaliyet ve Projeler	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi			Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi		
					Kırsalda Örnek Konaklama Modellerinin Oluşturulması, Belirlenen Köy Okullarının		
					Turizme Yönelik İşbirliklerinin Geliştirilmesi		
	Toplam Maliyet				1.200.000 TL		
	Tespitler						
	İhtiyaçlar						