



NİLÜFER BELEDİYESİ

2021 YILI FAALİYET RAPORU



Üst Yönetici Sunuşu

I- Genel Bilgiler

A- Misyon ve Vizyon.....	14
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	15
C- İdareye İlişkin Bilgiler	22
1- Fiziksel Yapı	22
2- Teşkilat Yapısı	31
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	36
4- İnsan Kaynakları	38
5- Sunulan Hizmetler	39
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	41

II- Amaç ve Hedefler	45
A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	46
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	57

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler	63
A- Mali Bilgiler	64
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	64
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	77
3- Mali Denetim Sonuçları	82
B- Performans Bilgileri	83
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	83
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	410
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	426

IV- Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	430
A- Üstünlükler	430
B- Zayıflıklar.....	431
C- Değerlendirme	432

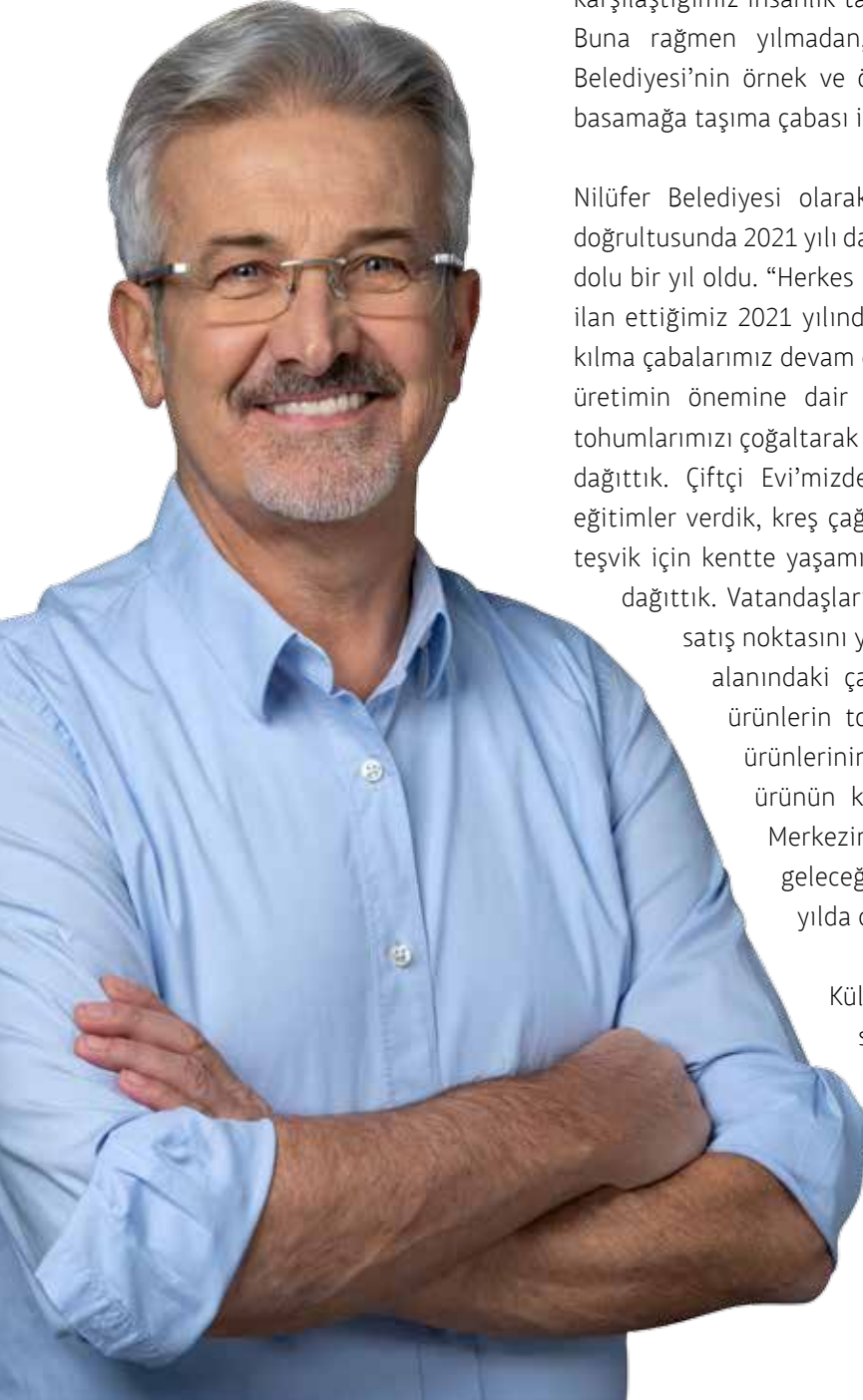
V- Öneri Ve Tedbirler.....	436
----------------------------	-----

Değerli meclis üyeleri,

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu olma hedefiyle, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunduğumuz 2019-2024 döneminin üçüncü yılını da geride bıraktık. Pandemi, yangın ve sel felaketleri, ekonomik kriz gibi zorluklarla karşılaştığımız insanlık tarihinde çok ender görülen dönemlerden birini yaşadık. Buna rağmen yılmadan, yorulmadan sorumluluklarımızın bilinciyle Nilüfer Belediyesi'nin örnek ve öncü bir kurum olması için hedeflerimizi hep bir üst basamağa taşıma çabası içinde olduk.

Nilüfer Belediyesi olarak odağımıza aldığımız değerlerimiz ve hedeflerimiz doğrultusunda 2021 yılı da birçok proje ve faaliyeti hayata geçirdiğimiz başarılarla dolu bir yıl oldu. "Herkes için eşit, ulaşılabilir, sağlıklı gıda" sloganıyla "Gıda Yılı" ilan ettiğimiz 2021 yılında, tarımsal üretimi teşvik ve sağlıklı gıdayı ulaşılabilir kılma çabalarımız devam etti. Sadece çiftçiler için değil, toplumun her kesiminde üretimin önemine dair farkındalık yaratma çabamız artarak sürerken, ata tohumlarımızı çoğaltarak yaygınlaştırmak için on binlerce ata tohumunu ücretsiz dağıttık. Çiftçi Evi'mizde toplumun her kesimine tarımsal üretim alanında eğitimler verdik, kreş çağında çocuklarımızı tarımla tanıştırdık, balkon tarımını teşvik için kentte yaşamını sürdüren vatandaşlarımıza on binlerce sebze fidesi dağıttık. Vatandaşlarımızı sağlıklı gıda ile buluşturduğumuz Nilüfer Bostan satış noktasını yaygınlaştırmak için adımlar attık. Sağlıklı gıdaya erişim alanındaki çabalarımız önemli bir hibe desteği de aldı. Tarımsal ürünlerin toplanması, soğuk hava deposunda depolanması, gıda ürünlerinin işlenmesi, gıda analizi laboratuvarıyla, üretilen her ürünün kalite kontrol analizlerinin yapılacağı Hasanağa Gıda Merkezimizin çalışmalarında da sona yaklaştık. Tarım bizim geleceğimiz demek. O nedenle bu alandaki çalışmalarımız yeni yılda da artarak devam edecek.

Kültüre, sanata, sosyalleşmeye hasret kaldığımız bir yıldan sonra, kültür-sanatın kenti Nilüfer'de 2021 yılı pandemi kurallarına göre organize ettiğimiz kültür-sanat etkinlikleriyle dolu dolu geçti. Nilüfer Caz Tatili, güz konserleri, Nilüfer Kent Tiyatrosunun Balat Atatürk Ormanı'nda sahnelediği oyunlar, sergiler, yerel şenlikler sonbahar yaz dönemine renk katan etkinliklerimiz oldu. 2021 yılında kentimize iki yeni



önemli kültür sanat noktası daha ekledik. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi ve Misi’de Bursa’nın geçmişinde önemli yeri olan ipek ve ipekböcekçiliğini gelecek kuşaklara aktaracak olan İpek Evi. Nilüfer Belediyesi olarak en iddialı olduğumuz çalışma alanlarımızdan biri olan sosyal belediyecilik çalışmalarımız kapsamında bir dizi açılış yaparak, kentimize birçok tesis kazandırdık. Hayırsever katkılarıyla inşa edilen İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Kreşi ile alanında Bursa’da bir ilk olan Lions& Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konuk Evi Alzheimer Hasta Konuk Evi ile yaşlı bakımı alanında hizmet verecek iki önemli tesis Nilüferimiz’de hayata geçmiş oldu. 55 yaş ve üstü vatandaşların kaliteli zaman geçirmeleri ve sosyalleşmesi amacıyla hizmete sunduğumuz Olgun Gençlik Merkezlerimizin ikincisini de Beşevler Mahallesi’nde açtık. Nilüfer kırsalında kadın ve çocukların eğitimi ve sosyalleşmesi için kurduğumuz kadın ve çocuk akademilerini 2021 yılında yaygınlaştırarak Konaklı ve Fethiye mahallerimizde de hizmete açtık. Böylece Kadın ve Çocuk Akademilerimizin sayısı 6’ya çıktı. Fethiye bölgemize ayrıca kapalı pazaryeri ile Kodlama ve Beceri Atölyelerini içeren Fethiye Sosyal Yaşam Alanı’nı kazandırdık. Sosyal belediyecilik anlayışımız gereği, toplumu ilgilendiren sorunlara çözüm üretme çabamız sonucu Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezini hizmete açarak Türkiye’de sosyal girişimcilik merkezi kuran ilk belediye olduk. İşsizliğin en büyük sorunlarımızdan biri haline geldiği günümüz Türkiye’sinde sosyal girişimciliği desteklemek ve toplumun sorunlarına çözüm olacak yenilikçi iş fikirleri olan ancak bu fikirleri nasıl hayata geçireceğini bilemeyen vatandaşlara destek olmak amacıyla kurduğumuz Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezimiz Sürdürülebilirlik Akademisi, Sağlıklı Kentler Birliği ve Marmara Belediyeler Birliği tarafından iyi uygulama olarak ödüle layık görüldü.

2021 yılında “Yeni Nesil Nilüfer” hedefiyle çocuk ve gençleri geleceğe hazırlayan projeleri hayata geçirmeye devam ettik.6 yaş gurubundaki çocukların tasarladığı Çocuk Sokağı ve Parkı’nı çocuklarımızla birlikte hizmete açtık. Yaz döneminde

çocukların tatili verimli geçirebilmeleri için hem kırsal hem merkez mahallelerimizde çocuklara yönelik pek çok etkinlik gerçekleştirdik. Çocukları sanatla, kitapla, bilimle ve sporla buluşturan etkinliklerimiz oldu.Yeni nesil ile bizi buluşturan bir diğer proje de Görükle’de hizmete açtığımız katılımcılığın en güzel örneklerinden biri olan Nilüfer Gençlik Evi oldu. Nilüfer Belediyesi olarak çocuk ve gençlerin eğitim hayatına katkıda bulunmak için kırsal nitelikli 13 mahallemizi internet altyapısına kavuşturarak, bölge halkına sınırsız ve ücretsiz internet olanağı sağladık. 2021-2022 öğretim yılında gerek devlet yurtlarının yetersizliği gerekse ev kira fiyatlarının ve özel yurt fiyatlarının çok yüksek olması sebebiyle üniversite öğrencilerine açmış olduğumuz tesislerde geçici barınma hizmeti verdik. Önümüzde yıllarda yeni yurt projelerinin hayata geçirilmesi için de çalışmalarımızı başlattık. Gökçe Mahallesi’ne yaptığımız meydan ve hizmet binası, Kayapa hamam ve çok amaçlı salon ile kırsal mahallelerin ihtiyaçlarını çözecek projelerimizi de hayata geçirmeye devam ettik.14 tür atığın ayrı toplandığı 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi’ni kurarak geri dönüşüm ve atık yönetimi konusunda yıllardır sürdürdüğümüz başarılı çalışmalarımıza yenisini ekledik. 2021 yılında asfalt ve yol açma çalışmalarımız da hız kesmeden devam etti. 46802,00 m² alanda toplam 11 adet park ve koşu yolunu hizmete sunduk.

Olağanüstü koşullara rağmen hız kesmeden hizmetlerimize ve yatırımlarımıza devam ettiğimiz, spordan eğitime, sanattan çevreye çok önemli çalışmalarla, etkinliklerle dolu geçen bir yıl oldu 2021. Tüm bu çalışmalarımızda emeği geçen, katkı koyan çalışma arkadaşlarımıza ve siz meclis üyelerimize teşekkür ediyorum ve önümüzdeki yıllarda daha sağlıklı koşullarda hizmet üretebilmeyi diliyorum.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı

■ KİMLİK BİLGİLERİ

BELEDİYE KİMLİK BİLGİLERİ

Belediyenin Türü	:	Büyükşehir Merkez İlçe
Kuruluş Yılı	:	1987
Merkez Nüfusu (1990)	:	36.897
Toplam İlçe Nüfusu (2013)	:	358.265
Toplam İlçe Nüfusu (2014)	:	375.474
Toplam İlçe Nüfusu (2015)	:	397.303
Toplam İlçe Nüfusu (2016)	:	415.818
Toplam İlçe Nüfusu (2017)	:	424.909
Toplam İlçe Nüfusu (2018)	:	441.299
Toplam İlçe Nüfusu (2019)	:	465.956
Toplam İlçe Nüfusu (2020)	:	484.832
Toplam İlçe Nüfusu (2021)	:	518.382
Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	:	50.757 ha
Telefon No	:	0-224-444 16 03
Faks No	:	0-224-295 95 15 - 16
E-Posta	:	nilufer@nilufer.bel.tr
Web Adresi	:	www.nilufer.bel.tr

Üyelikler :

- UCLG – MEWA Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Teşkilatı
- WHO Healthy Cities) Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Kentler Ağı
- EFQM Avrupa Kalite Yönetim Vakfı
- ENERGY CITIES– Enerji Dönüşümünde Avrupalı Yerel Yönetimler Ağı
- FMDV – Kentsel Kalkınma Küresel Fonu
- IFLA – Uluslararası Kütüphaneler ve Kütüphane Dernekleri Federasyonu
- BEBKA – Bursa, Bilecik, Eskişehir Kalkınma Ajansı
- SODEM - Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği
- TBB- Türkiye Belediyeler Birliği
- (KalDer) Türkiye Kalite Derneği
- Marmara Belediyeler Birliği
- Bursa Belediyeler Birliği
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği Üyeliği
- Bursa İl Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Birliği
- Bursa Kültür Turizm ve Tanıtma Birliği
- Uluslararası Patent Birliği
- ASSITEJ - Uluslararası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği
- SODEMSEN - Sosyal Demokrat Belediyeler Birliği KAMU İŞVERENLERİ SENDİKASI
- EJN – Avrupa Caz Ağı

İmzalanan Uluslararası Sözleşme :

BİRLEŞMİŞ MİLLETLER SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA PROGRAMI - UN GLOBAL COMPACT
BELEDİYE BAŞKANLARI KÜRESEL İKLİM VE ENERJİ ANTLAŞMASI - GLOBAL COVENANT OF MAYORS FOR CLIMATE & ENERGY
UCLG KENT KONSEYLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ PROTOKOLÜ

Yurt Dışı Kardeş Kentler :

1996 • Bulgaristan Ardino Belediyesi
2001 • Romanya Braila Belediyesi
2004 • Azerbaycan Nizami Belediyesi
2006 • Ukrayna Mykolayiv Belediyesi
2007 • Küba El Cerro Belediyesi
2007 • Japonya Tokai Belediyesi
2007 • Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Gazimağusa Belediyesi
2007 • İsveç Umea Belediyesi
2010 • Letonya Kekava Belediyesi
2010 • Kosova Peja Belediyesi
2011 • Yunanistan Serres Belediyesi
2012 • Bulgaristan Gotse Delchev Belediyesi
2012 • Fransa Chalette Sur Loing Belediyesi
2013 • Bulgaristan Asenovgrad Belediyesi
2014 • Almanya Hanau Belediyesi
2014 • Polonya Lublin Belediyesi
2014 • Fransa Chalette Sur Loing Belediyesi
2018 • Zavidoviçi Belediyesi, Bosna Hersek

Mahalleler :

23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim, 30 Ağustos Zafer, Ahmet Yesevi, Akçalar, Alaaddinbey, Altınşehir, Ataevler, Atlas, Ayvaköy, Badırğa, Balat, Balkan, Barış, Başköy, Beşevler, Büyükbalklı, Cumhuriyet, Çalı, Çamlıca, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Dumlupınar, Ertuğrul, Esentepe, Fadıllı, Fethiye, Gölyazı, Görükle, Gökçe, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, Işıktepe, İhsaniye, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Karaman, Kayapa, Kızılcıklı, Konak, Konaklı, Korubaşı, Kurtuluş, Kuruçeşme, Kültür, Maksempınar, Minareliçavuş, Odunluk, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Üçevler, Üçpınar, Ürünü, Yaylacık, Yolçatı, Yüzüncüyıl

Yurt İçi Kardeş Kentler:

2010 • İstanbul Adalar Belediyesi
2011 • Afyon Dinar Belediyesi
2012 • Kırklareli Belediyesi
2014 • Konya Tuzlukçu Belediyesi
2014 • Bilecik Vezirhan Belediyesi
2014 • Adıyaman Tut Belediyesi
2014 • Bilecik Gölpazarı Belediyesi
2015 • Balıkesir Manyas Belediyesi
2016 • Kastamonu Daday Belediyesi
2016 • Tekirdağ Malkara Belediyesi
2019 • Rize Fındıklı Belediyesi
2019 • Çanakkale Bayramiç Belediyesi
2020 • Balıkesir Susurluk Belediyesi
2020 • Kırklareli Kaynarca Belediyesi
2020 • Malatya Arapgir Belediyesi
2020 • Ordu Gülyalı Belediyesi
2021 • Antalya Elmalı Belediyesi
2021 • Bingöl Yayladere Belediyesi
2021 • İzmir Konak Belediyesi

Alınan Ödül ve Belgeler :

- 2002 TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- 2003 Ulusal Kalite Ödülü`nde EFQM Mükemmellikte Yetkinlik Belgesi
- 2004 EFQM Avrupa Yerel ve Bölgesel Kamu Yönetimleri Jüri Özel Ödülü
- 2005 Elektronik Türkiye (e-Tr) Ödülü
- 2006 OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2006 Ulusal Kalite Ödülü`nde Başarı Ödülü
- 2007 TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- 2008 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2008 Özel Kalem Dergisi “Yerel Yönetim Ödülü”
- 2008 T.C. MBBB “Çevre ve Altyapı Projeleri Ödülü”
- 2009 Bursa Genç Girişimci ve Yönetişim Birliği “Yılın İlçe Belediye Başkanı Ödülü”
- 2009 Bursa Rotary Kulüpleri “Hizmette Onur Ödülü”
- 2010 Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını
- Özendirme 2009 Ödülü
- 2010 Yerel Yönetim Dergisi Kültür Sanat alanında “En Başarılı Belediye” Ödülü
- 2010 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği “Sağlıklı Yaşam” Alanında Uygulama Ödülü
- 2010 Atatürkçü Düşünce Derneği Bursa Şubesi “Türkiye’ye Örnek Yerel Yönetici” Ödülü
- 2011 Livcom Yaşanabilir Kentler Uluslararası Ödülü (Finalistlik Derecesi)
- 2011 Bursa Tabip Odası, “ Çevre Ödülü “
- 2011 Türk Kütüphaneciler Derneği, “ En İyi Halkla İlişkiler Uygulayan Kütüphane Ödülü”,
- Yılmaz Akkılıç Kütüphanesi
- 2012 Uluslararası Lions Kulübü / Melvin Janes Fellowship Dostluk Ödülü
- 2012 Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Yedinci Şehir Enstitüsü /
- Belediyecilikte Yaşam Boyu Başarı Ödülü
- 2012 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2012 Uluslararası Livcom Yaşanabilir Kentler Ödülü / Üç Kategoride Finalistlik
- 2013”Vatandaşlar İçin Değer Katma” Alanında EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü
- 2013 BUSİAD Uludağ Üniversitesi “Çalışanların Yönetimi” alanında Bursa Yenileşim Ödülü
- 2013 Sivilay “2012 Yılı Kente Katkı” Ödülü
- 2013 Özel Kalem Dergisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Kategorisi “Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı” Ödülü
- 2013 Türkiye Life Dergisi “1. Türkiye Başarı Ödülü”
- 2014 Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri “Katılımcı Yönetim Kategorisi Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı Ödülü”
- 2014 Çağdaş Gazeteciler Derneği 25. Yıl Özel Ödülleri “Demokratik Katılım Ödülü”
- 2014 Sivilay “2013 Yılı Kente Katkı” Ödülü
- 2014 Ekonomi Siyasi Aktüel Haber Dergisi “Yılın Başarılı Belediye Başkanı” Ödülü
- 2014 1. Bursa’ Ya Değer Katanlar Ödülleri - Pardus Yayıncılık Ltd.Şti.
- 2014 “Şehrin Şahini” Özel Şahinkaya Koleji
- 2015 “Kalder Mükemmellik Elçisi”
- 2015 Tarihi Kentler Birliği Proje Ödülü
- 2015 7. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri Ödülü
- 2016 Kültür ve Sanat Dalında Başarı Ödülü SODEM – Müzik Festivali
- 2016 Şehrin Yıldızları Gayrimenkul Ödülleri – Toplumsal Yapı Ödülü (Nilüfer Dernekler Yerleşkesi)
- 2016 The Green Organisation – Sosyal Sorumluluk Ödülü (Müzik Festivali)
- 2016 Sivilay Kente Katkı Ödülü – Kültür Sanat Faaliyetleri
- 2016 Avrupa Konseyi Avrupa Diploması
- 2016 Altın Karınca Belediyecilik Ödülü (Kent Bostanları ve Yerel Tohum Kütüphanesi)
- 2016 Tarihi Kentler Birliği Uygulama Ödülü (Mübadele Evi)
- 2016 ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belg.

- 2016 Shining Star Awards (Müzik Festivali)
- 2016 Business Challenge – Awards Of The Best Municipality
- 2017 Sky Reporter Dergisi – Business Challenge- Sosyal Sorumluluk ve Dayanışma Çalışmaları Kat.
- 2017 İnsani Gelişme Vakfı - “İnsani Gelişme Endeksi” araştırmasında “Çok Yüksek İnsani Gelişme” sıralamasında 6., “Yönetişim Endeksi” sıralamasında 3.lük
- 2017 Uluslararası Özkan Mert 2017 Şiir Ödülü – Şiir Kütüphanesi
- 2017 Radyo Boğaziçi Müzik Ödülleri – En İyi Festival “Nilüfer Müzik Festivali”
- 2017 Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Ödülü – Mübadele Evi
- 2017 Avrupa Konseyi Avrupa Ödülü - Şeref Bayrağı
- 2017 TÜRKİYE ENGELSİZ BİLİŞİM PLATFORMU - ENGELSİZ BİLİŞİM ÖDÜLLERİ 2017 - Engelsiz Bilişim Ödülü 2017 Hiç Ödülleri – Kurum İçi İletişim – “Belediyeyim Ben”
- 2017 Sağlıklı Kentler Birliği SOSYAL SORUMLULUK KATEGORİSİ – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Tarihi Kentler Birliği - SÜREKLİLİK ÖDÜLÜ – “Işığın Kenti Apollonia Yeniden Doğuyor”
- 2017 Özel Kalem Dergisi – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Belediyecilik Odulu – Yerel Kalkınma ve İşbirliği Kategorisi - Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2017 Avrupa Donusturucu Kentler Odulu - . Nilufer İnovasyon Merkezi, Mahalle komiteleri ve Enerji Kooperatifi
- 2017 ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Belgesi
- 2018 - Yeni Tiyatro Dergisi - 6. Emek ve Başarı Ödülleri - Emek Ödülü
- 2018 - Yaşayan Şehirler Platformu - Umut Işığı Temalı Paydaş Ödülleri - Yılın Köyü Ödülü (Misi)
- 2018 - Tarihi Kentler Birliği - “Sanat ve Kültür Köyü Misi” projesi - Uygulama Ödülü
- 2018 - Sağlıklı Kentler Birliği - “Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri” - Sağlıklı Yaşam kategorisi Jüri Özel Ödülü
- 2018- İnsani Gelişme Vakfı – “İnsani Gelişme Endeksi” araştırmasında “Çok Yüksek İnsani Gelişme” sıralamasında 5.lık
- 2018- II. Uluslar arası Şehir ve Çevre Sağlık Kongresi Yerel Yönetimler arası En İyi Uygulama Yarışması Şehir Sağlığını Ölçme Kategorisi “Nilüfer Ölçüyor Projesi” 1. Ödülü
- 2019- Tarihi Kentler Birliği - Müze Özendirme Yarışması Ödülü – Edebiyat Müzesi
- 2019 - Sürdürülebilirlik Akademisi - Sürdürülebilir İş Ödülleri – Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2020- Sağlıklı Kentler Birliği - Geleceğe Katılın ! – Jüri Özel Ödülü
- 2020- Sağlıklı Kentler Birliği - Nilüfer de Kompost Üretimi ‘Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!’ - Sağlıklı Çevre Kategorisi
- 2020- Marmara Belediyeler Birliği - Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar – Yerel Kalkınma Projesi
- 2020-Marmara Belediyeler Birliği - Nilüfer de Kompost Üretimi ‘Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!’- Çevre ve Atık Yönetimi Kategorisi
- 2020-İFAK Yılın Kültür ve Sanat Katkı Kurum Ödülü- Fotoğraf Müzesi
- 2020-Özel Kalem Dergisi - Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar – Uluslararası İşbirliği Kategorisi
- 2020 ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2021 - İkinci Yüzyıl Yerel Yönetim Ödülleri - Engelsiz Nilüfer Projesi
- 2021 - TBB Sürdürülebilir Ulaşım Fikir, Proje ve Uygulaması Yarışması – Nilesit Üniversitede
- 2021 - Sürdürülebilirlik Akademisi - Sürdürülebilir İş Ödülleri - Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
- 2021 - Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği - En İyi Uygulama Yarışması Sosyal Sorumluluk Ödülü- Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
- 2021 - Marmara Belediyeler Birliği - MARUF İyi Uygulama Çarşısı - Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
- 2021 - Tarihi Kentler Birliği - Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması - Uygulama Ödülü - İpek Evi
- 2021 - European Public Sector Awards (EPSA) - İyi Uygulama Ödülü (Finalist) - Benim Kentim Benim Geleceğim “My City My Future” Projesi

■ GENEL BİLGİLER

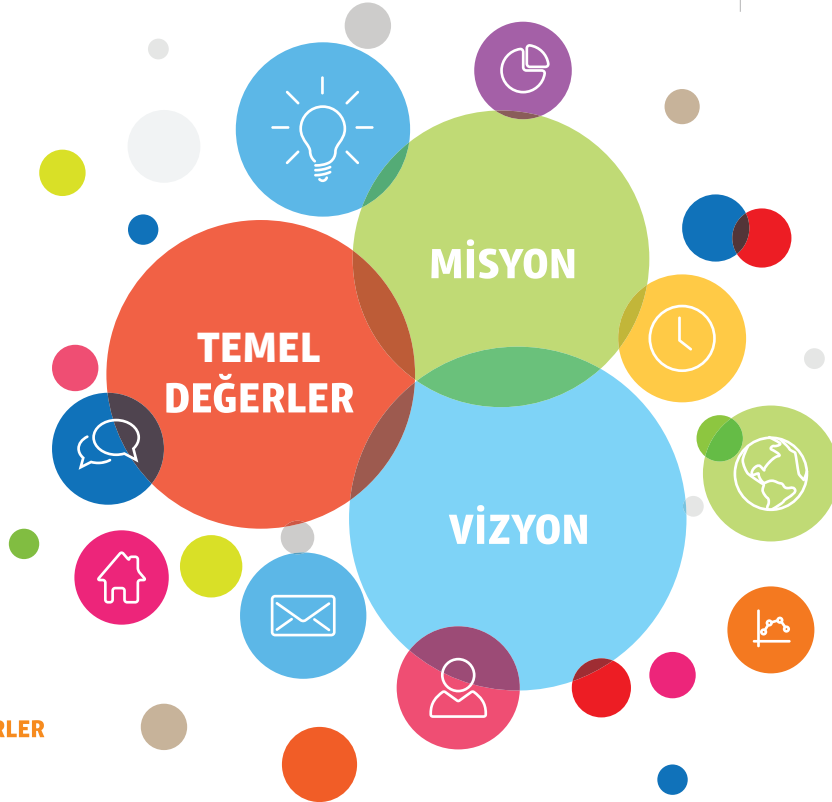
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

VİZYON

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.



TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7-

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile

tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar

alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde

Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine

uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapılabilir.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri:

Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.(tır)

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi:

Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi:

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık,

hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığıınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe Madde 9- Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Faaliyet Raporları

Madde 41- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderir.

Mahallî idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, bu raporları esas alarak kendi değerlendirmelerini de içeren mahallî idareler genel faaliyet raporunu hazırlar ve kamuoyuna açıklar. Raporun birer örneği Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderilir.

Merkezî yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanacak genel faaliyet raporunda gösterilir. Bu raporda, mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmelere de yer verilir. Cumhurbaşkanlığı, genel faaliyet raporunu kamuoyuna açıklar ve bir örneğini Sayıştaya gönderir.

Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur.

İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.

Bu raporlarda yer alacak hususlar, raporların hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile diğer usûl ve esaslar, Sayıştayın görüşü alınarak Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-C.1 Fiziksel Yapı

Hizmet binalarımız ile ilgili yatırımlarımız, yıllar itibarıyla yasalar ve vizyonumuz çerçevesinde hizmetlerimizde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayılarımızla birlikte iş miktarımız da paralel olarak artmıştır. 2020 yılı itibarı ile tesis listemiz tablo1.1'de sunulmuş ve tablo üzerinde belediyemiz tesislerinin

mevcut durumları ortaya konulmuştur. Binalarımız fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerimizin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

TESİS / YERLEŞİM LİSTESİ

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Tel.	Tesisin Adresi
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Zabıta Müdürlüğü				
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				

Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Mah. 611. Sokak No:1 Nilüfer/ BURSA
	Fen İşleri Müdürlüğü				
	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	894.16	X	245 34 46	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. Çağlayan Sok. No:16 Nilüfer/BURSA
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Görükle Kuzey Bölgesi	305	X	483 38 60	Görükle Mah. Cumhuriyet Meydanı No:4
Görükle Güney Hizmet Binası	Görükle Güney Bölgesi	40	X	470 11 20	Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Görükle \BURSA
Çalı Hizmet Binası	Çalı Bölgesi	1200	X	482 30 03	Çalı Mah. Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer/ BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Gölyazı Bölgesi	183.47	X	485 50 36	Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/BURSA
Akçalar Hizmet Binası	Akçalar Bölgesi	1100	X	488 50 06	Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Hizmet Binası	Hasanağa Bölgesi	180	X	484 20 01	Hasanağa Mah. Bursa Cd. No:6 Nilüfer/BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Kayapa Bölgesi	200	X	493 20 05	Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/ BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	"249 13 05 249 63 82"	Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü / Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah.Okul cad.Yeşil Vergi Dairesi Karşısı Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163000	X	"244 82 32 244 82 26 244 82 52"	Balat Mah. Gündoğan Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
A2-Zabıta Amirlikleri					
1. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X	246 72 79	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:13 Nilüfer / BURSA
2. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X	451 53 80	Konak Mah. Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer/BURSA
3. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	483 38 60	Görükle Mah. Fevzi Çakmak Cad. Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1 Nilüfer/BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	246 73 65	İhsaniye Mah. 2. Er Sok. Eyüp Kutlucan Aile Sağlığı Merkezi Kat:1 Nilüfer / BURSA
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	240 23 59	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A Nilüfer/BURSA
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:9 Nilüfer/BURSA
Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü				Alaaddinbey Mah. Aycan Sok. Hobi Bahçeleri 121-122
A-3 Sivil Savunma Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	974	X	242 31 30	Fethiye Mah. Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/ BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 19 19	19 Mayıs Mah. Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 51 62	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			351 23 23	23 Nisan Mah. 252 Sok. No:2 Nilüfer/BURSA

30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				30 Ağustos Zafer Mah. Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Akçalar Mah. Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/ BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ahmetyesevi Mah. Balat Caddesi No:25 Nilüfer/ BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Alaaddinbey Mah. Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 12 60	Altınşehir Mah. Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			441 98 12	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. No:21 Nilüfer/ BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ayvaköy Mah. Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırğa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			224 01 74	Badırğa Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 82 85	Balat Mah. Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/ BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			470 21 09	Balkan Mah. Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 36 27	Barış Mah. Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 70 70	Beşevler Mah. Mertoğlu Sok. No:62
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Büyükbalıklı Mah. 1. Bahar Sokak No:1
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 09 95	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:7/2
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 36 03	Çalı Mah. 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 48 66	Çamlıca Mah. Kavakdere Caddesi No:137 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çatalağıl Mah. No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			486 62 96	Dağyenice Mah. 4. Sok. Nilüfer/BURSA
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			494 15 66	Demirci Mah. Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/ BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			241 52 27	Doğanköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			483 51 64	Görükle Mah. Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/ BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 13 45	Ertuğrul Mah. Elmas Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			249 29 29	Esentepe Mah.İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Fadıllı Mah. 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA

Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/ BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/ BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/ BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/ BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			İrfaniye Mahallesi Başak sk no:1/B Nilüfer/ BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/ BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		–	Hasanağa Kızılıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/ BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/ BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		470 11 12	Kurtuluş Mah. Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Kuruçeşme Mah. Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		452 87 20	Kültür Mah. Ömür Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Maksempınar Mah. Mezarlık Caddesi Nilüfer/ BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		241 73 88	Minareliçavuş Mah.Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		413 02 05	Özlüce Mah. Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/ BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		482 29 22	Tahtalı Mah. Meydan Sok. No:1 Nilüfer/BURSA

Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			492 20 47	Unçukuru Mah. 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/ BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			443 43 62	Üçevler Mah.Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/ BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Üçpınar Mah. Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ürünlü Mah. Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/ BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 32 83	Yaylacık Mah. 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/ BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Yolçatı Mah. Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 71 71	Yüzüncüyıl Mah. 415. Sokak No:22 Nilüfer/ BURSA
B – SPORİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
B – 1 Spor Tesisi					
Üçevler Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer / Bursa
B – 2 Spor Merkezleri					
"Barış Spor ve Gençlik Merkezi"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mah. Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/ BURSA
"Çalı Kapalı Yüzme Tesisleri"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522 Kapalı alan	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer / BURSA
"Altınşehir Gençlik ve Spor Merkezi"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bilea Nilüfer/ BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mah. Balcı Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	"Armağan Gerçeği Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer / BURSA"
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mah. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA
Fadıllı Havacılık Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Fadıllı Mah. Köy İç Yolu No:5
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mah. Güneş Sk. No:2
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	"Balkan Mah. Ali Durmaz Stadyumu"
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mah. Üniversite Cd.
Nilüfer Park ve Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Altınşehir Mah. Kolej Sk. No:2
Çalı Güreş Sahası	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	"Çalı Mh. Çamlık Cd. Sonu Çalı Top Sahası"
C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR					
C-1 Veteriner İşleri Binaları					
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7,500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA
D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
D -1 Kültürevleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mah. Yakut Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/ BURSA

Ormandaki Kulübe	Belediye Tiyatro Müdürlüğü				Balat Atatürk Ormanı
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940		413 15 10	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No.108
D -2 Atölyeler					
Atölye Nilüfer Karaman	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Atölye Nilüfer Fethiye	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Sosyal Yaşam Alanı)
D -3 Kütüphaneler					
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	460.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	494 19 54	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer / BURSA
Göl Yazievi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Misi Yazievi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer, Bursa / Türkiye
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	553. 819 21 30	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
D – 4 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:7/1 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	-	X	242 42 02	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Görükle Gençlik Meclisi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	240.00	x	452 32 00	Görükle Mah., Üniversite caddesi, No:6/2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	110.00	x	452 32 00	İhsaniye Mah. İçdeniz Sok. Nilüfer/Bursa
Kitap Dağıtım Atölyesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi		x	452 32 00	İhsaniye Mah. İsmetiyi Cad. Şahin Sitesi A Blok No:32 Nilüfer/Bursa
D – 5 Sosyal Tesisler					
Giyimiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiyi Cd.Şahin Sitesi A Blk. Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	97.13	X	452 82 13	Konak Mah. Meydan Apartmanı No:1 Daire: 3 Nilüfer/Bursa
Nilpak Çamaşirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Sakarya Mh. Çağlayan Sokak PTT şube altı no: 2 Nilüfer/BURSA
Nilsem Satış Noktası	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	25			İhsaniye Mah. 2. Er Sokak No: 8 Nilüfer/BURSA
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 13	İhsaniye Mah.2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/BURSA

NİLÜFER BELEDİYESİ

Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 33 60	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	"413 60 17 413 50 73"	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA
Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mah. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 14	Alaaddinbey Mah. Aycan Sokak No:1/10 Nilüfer/ BURSA
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 15	Konak Mah. Park Sk. Dağhan Sitesi No: 2/A Nilüfer/Bursa
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 32 37	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/ BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mah. Hamam Sok. No:9
Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mah. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer / BURSA
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	502 92 94	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7
Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 31 01	Konaklı Mah. 6. (702) Boşluk Sokak 17/4 Nilüfer/Bursa
Nilüfer Belediyesi Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 13 02	Özlüce Mah.Okul Caddesi No:13 Nilüfer/BURSA
Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		"Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Cad. No:6/6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Pazar Alını üstü)"
İzzet Şadi SAYAREL Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Çamlıca Mah. Kavakdere Cad. Begüm Sokak No:32 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Çamlıca Mah. Kavakdere Cad. Begüm Sokak No:32 Nilüfer/BURSA
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Beşevler Mah. Boztepe sokak No:2 NİLÜFER/ BURSA
D-6 Müzeler					
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X		Gümüştepe Mahallesi Atatürk Caddesi (Hizmet Binası Yanı) Nilüfer/BURSA
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cadde No:4 Nilüfer/ BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mahallesi Dere Sokak No:9 Nilüfer/ BURSA
Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan San- lıkol Müzik Enstrümanları Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			4529826	Odunluk Mah. Liman Cad.Harmony Towers A3 Blok No: 4/C-G Nilüfer/BURSA
D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri					
Nilüfer Belediyesi Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) Fethiye	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/ BURSA
Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) Üçevler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170			Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa

Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sokak No:13/2 Nilüfer/BURSA
Misi Sanat Kahvesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-		-	Gümüştepe Mahallesi Pınar (Misi) Sokak No:1 Nilüfer BURSA
İpek Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	x	-	Gümüştepe Mahallesi (Misi) Pınar Cad. No:18 Nilüfer / Bursa
D-8 Tarım Tesisleri					
Ürnlü Kent Bostanları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				Ürnlü Mahallesi Üstün Sokak No:53 Nilüfer / BURSA
Akçalar Çiftçi Evi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2836.65	X	4885011	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi No.26 Nilüfer / BURSA
D-9 Girişimcilik Merkezleri					
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	168	X	-	*Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Cd No:90 D:Kat:6, 16110 Nilüfer/Bursa

TAŞINMAZ İCMAL CETVELİ

Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar İçin (2021)

Taşınmaz Kodu	Taşınmazın Cinsi		
		Adedi	Yüzölçümü
1	Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	199	176.036,72
1,1	Hizmet Binaları	15	33.344,81
1,2	İletişim Noktaları	27	2.325,44
1,3	Zabıta Karakolları	6	777,00
1,4	Sivil Savunma Merkezleri	2	135,00
1,5	Spor Merkezleri	17	76.775,90
1,6	Sağlık Hizmeti Amaçlı Binalar	21	13.579.07
1,7	Sosyal ve Kültürel Hizmet Amaçlı Binalar	29	41.580.86
1,8	Kent Konseyi Binaları	5	877,15
1,9	Muhtarlık Binaları	64	5016.55
1,10	Kamulaştırılan Restore Edilecek Binalar	3	592,60
1,11	Kamu Konutları	10	1.032,34
2	Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler		
2,1	Dükkan ve İşyerleri	710	391.909,65
3	Üzerinde Bina ve Tesis Olmayan Taşınmazlar	2902	4.208.222.34
3,1	Arsa	2716	3.153.952.62
3,2	Tarla	186	1.054.269,72

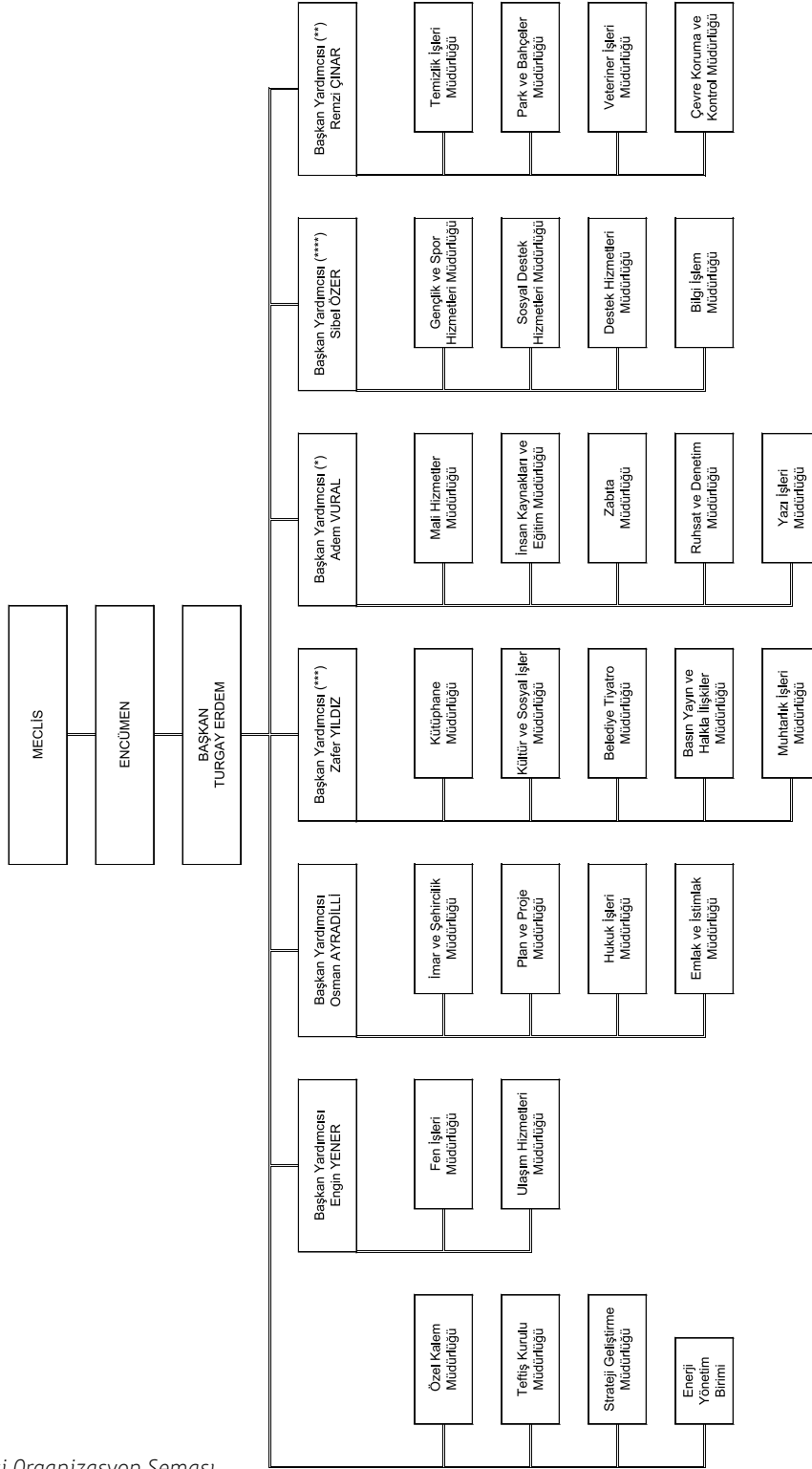
Tablo: 1.2 Taşınmaz Cetveli

Donanımlarımız, çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir. Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız, Demirbaş Kayıt Defterinde ve elektronik ortamda izlenebilmektedir. Bilgisayar/araç parkı/alet-ekipman bakım planları yapılarak, hizmetin aksamaması ve verimliliğinin artırılması sağlanmaktadır. Belediyemiz, araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİÇİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - ÇAKABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MINİBÜS	MINİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET -ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVAN TAŞIMA ARACI	MOLİZ ARACI	YOL ÇIZICI ARACI	YARI RÖMÖRK/RÖMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	HID.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM		
BAŞKANLIK MAKAMI					5											1								1															7	
DESTEK HİZMETLERİ M.			1	1	1											2																							5	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1											3																							4	
KÜLTÜR VE SOSYAL M.					1										1																								2	
BASIN YAYIN HALKLA İLŞ.M					1										1	2							9																13	
MALİ HİZMETLER M.																3																							3	
ÖZEL KALEM M.															1	1																							2	
PARK VE BAĞÇELER M.							7			1				16	12			3												3									42	
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.		3			2			5						1	4	9				1	4																		29	
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.															1	2							1																4	
TEMİZLİK İŞLERİ M.																1							7									2							10	
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	2				2	1	5		1	1	1	3	4	14	2	13	2	6	13	4		1	10		6		2	2					1	1	5		1	1	104	
VETERİNER İŞLERİ M.																5	4																						13	
ZABITA M.					1										1	10																	4						12	
KÜTÜPHANE M.															1	2						1													1				5	
ÇALI BLG. SRM.																1						1								1									3	
BALKAN BLG. SRM.																1																							1	
GÖRÜKLE BLG. SRM.															1	1																							2	
FEN İŞLERİ M.					2										3	1	1									2														9
TEFTİŞ KURULU M.																1																							1	
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																				1					1														2	
SPOR KULÜBÜ																2																							2	
STRATEJİ GELİŞTİRME M.																1																							1	
EMLAK İSTİMLAK M.																1																							1	
PLAN PROJE M.																1																							1	
RUHSAT DENETİM M.																3																							3	
BİLGİ İŞLEM M.																1																							1	
TIYATRO M.																2																							2	
ÇEVRE KORUMA M.					1											3																							7	
NİLÜFER KENT KONSEYİ																						1																	1	
TOPLAM	2	3	1	1	17	1	12	5	1	2	1	3	4	31	16	85	7	6	16	6	4	21	10	1	7	2	2	2	7	2	4	1	1	5	1	1	1	292		

Tablo: 1.3 Taşınır Mallar Tablosu

NİLÜFER BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



(*) Kalite Yönetim Temsilcisi

(**) İş Sağlığı ve Güvenliği / Çevre / Enerji Yönetim Temsilcisi

(***) ISO 10002 Yabancı Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Yönetim Temsilcisi

(****) ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Yönetim Temsilcisi

Turgay ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

Tablo: 1.4 Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ



OSMAN AYRADİLLİ
CHP



SERKAN ÇALIŞKAN
CHP



DİLBER DERELİ
CHP



MURAT YILDIRIM
CHP



ZAFER YILDIZ
CHP



REMZİ ÇINAR
CHP



YALÇIN IŞIKYILDIZ
CHP



MUHAMMET AYDIN
CHP



VİLDAN ÖZKULA
CHP



ADİL KAYAOĞLU
CHP



RASİH KONCA
CHP



TUĞÇE SAVAŞ
CHP



ALİ EKBER KARTUM
CHP



MESUT ŞEHİTOĞLU
CHP



ATAKAN ÜNSAL
CHP



SABRİ ÖZLEM
CHP



ONUR USLU
CHP



FERİDUN UYRUK
CHP



OSMAN GÜNAY
CHP



MAHMUT DEMİRÖZ
CHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ



MUSTAFA ŞENYURT
CHP



NEŞE ÖZÇELİK
CHP



ZEKERİYA IŞIK
CHP



ATAKAN ÇORBACI
CHP



MEHMET TEMİRTAŞ
İYİ PARTİ



OSMAN UÇAR
İYİ PARTİ



MURAT EVKE
AKP



MİHRİMAH KOCABİYİK
AKP



GÖKHAN DİNÇER
AKP



NECMİ BAYRAM
AKP



ÖMER FARUK ALTUNAL
AKP



İLYAS KARA
AKP



ARİF KURT
AKP



KADRI ÇİFTÇİ
AKP



ORHAN ÇİÇEK
AKP



ŞENOL KELEŞ
MHP



CANAN TARÇIN
MHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2020-2024 KOMİSYONLAR

DİVAN KATİPLERİ

Asil Üye: Dilber DERELİ
 Asil Üye: Mesut ŞEHİTOĞLU
 Yedek Üye: Tuğçe SAVAŞ
 Yedek Üye: Mustafa ŞENYURT

MECLİS I. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 1. Başkan Vekili Feridun UYRUK **ENCÜMEN ÜYELİKLERİ** : Muhammet AYDIN
 : Atakan ÜNSAL
MECLİS II. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 2. Başkan Vekili Vildan ÖZKULA : Atakan ÇORBACI

KOMİSYON ÜYELERİNİN İSİM LİSTESİ

PLAN-PROG.VE BÜTÇE KOMİSYONU

(BŞK) : Dilber DERELİ
 (BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
 (SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
 (RAPORTÖR) : Osman UÇAR
 (ÜYE) : Kadri ÇİFTÇİ

HUKUK KOMİSYONU

(BŞK) : Mustafa ŞENYURT
 (BAŞKAN V.) : Sabri ÖZLEM
 (SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
 (RAPORTÖR) : Neşe ÖZÇELİK
 (ÜYE) : Şenol KELEŞ

EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU

(BŞK) : Rasih KONCA
 (BAŞKAN V.) : Vildan ÖZKULA
 (SÖZCÜ) : Ali Ekber KARTUM
 (RAPORTÖR) : Feridun UYRUK
 (ÜYE) : Canan TARÇIN

KATILIMCILIK VE EŞİTLİK KOMİSYONU

(BŞK) : Sabri ÖZLEM
 (BAŞKAN V.) : Mahmut DEMİRÖZ
 (SÖZCÜ) : Vildan ÖZKULA
 (RAPORTÖR) : Zekeriya IŞIK
 (ÜYE) : Necmi BAYRAM

TİCARET VE SANAYİ KOMİSYONU

(BŞK) : Murat YILDIRIM
 (BAŞKAN V.) : Zekeriya IŞIK
 (SÖZCÜ) : Feridun UYRUK
 (RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
 (ÜYE) : Ömer Faruk ALTUNAL

AİLE KADIN VE ÇOCUK KOMİSYONU

(BŞK) : Vildan ÖZKULA
 (BAŞKAN V.) : Osman UÇAR
 (SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
 (RAPORTÖR) : Feridun UYRUK
 (ÜYE) : Mihrimah KOCABIYIK

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

(BŞK) : Osman AYRADİLLİ
 (BAŞKAN V.) : Mehmet TEMİRİTAŞ
 (SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
 (RAPORTÖR) : Onur USLU
 (ÜYE) : Murat EVKE

SAĞLIK VE SPOR KOMİSYONU

(BŞK) : Adil KAYAOĞLU
 (BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
 (SÖZCÜ) : Sabri ÖZLEM
 (RAPORTÖR) : Muhammet AYDIN
 (ÜYE) : Gökhan DİNÇER

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM KOMİSYONU

(BŞK) : Onur USLU
 (BAŞKAN V.) : Tuğçe SAVAŞ
 (SÖZCÜ) : Murat YILDIRIM
 (RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
 (ÜYE) : Orhan ÇİÇEK

ÇEVRE VE KIRSAL ALAN KOMİSYONU

(BŞK) : Rasih KONCA
 (BAŞKAN V.) : Atakan ÜNSAL
 (SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
 (RAPORTÖR) : Onur USLU
 (ÜYE) : İlyas KARA

GENÇLİK KOMİSYONU

(BŞK) : Tuğçe SAVAŞ
 (BAŞKAN V.) : Onur USLU
 (SÖZCÜ) : Mesut ŞEHİTOĞLU
 (RAPORTÖR) : Serkan ÇALIŞKAN
 (ÜYE) : Arif KURT

Başkan Yardımcıları ve Müdürler Grubu



ENGİN YENER
BAŞKAN YARDIMCISI



OSMAN AYRADİLLİ
BAŞKAN YARDIMCISI



ZAFER YILDIZ
BAŞKAN YARDIMCISI



ADEM VURAL
BAŞKAN YARDIMCISI



DR. SİBEL ÖZER
BAŞKAN YARDIMCISI



REMZİ ÇINAR
BAŞKAN YARDIMCISI



MEHMET ŞENBİÇER
ÖZEL KALEM MÜD.



ŞİRİN BİÇER
FEN İŞL. MÜD.



AYŞEGÜL ERKOL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜD.



ŞAFAK BABA PALA
KÜTÜPHANE MÜD.



HATİCE İLGİ
MALİ HİZM. MÜD.



HÜLYA AKGÜL
GENÇLİK VE SPOR HİZM.
MÜD.



NECAT VATANŞEVER
TEMİZLİK İŞL. MÜD.



MELEK KÜÇÜKBAYRAKTAR
TEFTİŞ KURULU MÜD.



HALİL SAVAŞERİ
ULAŞIM HİZM. MÜD.



SİNAN SARIBAL
PLAN VE PROJE MÜD.



NEJLA ASLAN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜD.



NEBİYE ÇAVUŞ
İNSAN KAYN.VE EĞİTİM
MÜD.



SELÇUK ŞAHİN
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜD.



SEMA TOKGÖZ
PARK VE BAĞÇELER MÜD.



GÜLŞAH AYZİT
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.



ALEV DOĞANCI MUTLU
HUKUK İŞL. MÜD.



ÖNDER YALÇIN
BELEDİYE TİYATRO MÜD.



MEHMET EĞE
ZABITA MÜD.



MUSTAFA YILMAZ
DESTEK HİZM. MÜD.



SANEM ÇETİNER
VETERİNER İŞL. MÜD.



DİLEK KORALTÜRK
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.



RAŞAN DİLHUN GÜLTEKİN
BASIN YAYIN VE HALKLA
İLK. MÜD.



FEHMİ GÖKÇEN
RUHSAT VE DENETİM MÜD.



HAKAN ARIK
BİLGİ İŞL. MÜD.



ZERRİN GÜLEŞ
ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜD.



ZAFER YILDIZ
MUHTARLIK İŞL. MÜD. V.



NEDRET ACEL
YAZI İŞLERİ MÜD.

1-C.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Nilüfer Belediyesi; teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet

etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden çağdaş belediyecilik anlayışının kurum içi ve kurum dışına yayılmasını sağlamaktadır.

DONANIM LİSTESİ

SUNUCU	63
D2D YEDEKLEME	2
Yedeklem Ünitesi	1
Veri Depolama	3
Güvenlik Duvarı	8
BİLGİSAYAR	1.217
Diz Üstü Bilgisayar	50
YAZICI	198
FOTOKOPİ	17
MODEM	109
ROUTER	13
HUB	1
SWITCH	127
PLOTER	5
TARAYICI	47
PROJEKSİYON	21
GÜÇ Kaynakları	83
SANTRAL	38
Uydu Alıcı	6
Access Point	70
KLİMA	8
OTOMATİK VEZNE	5
TURNİKE SİSTEMİ	22
AÇIK ALAN İNTERNET	25
BARIYER	4
Reklatör	1
Sesli Anons Cihazı	182
Rüzgar Güneş Paneli	2
PDKS Cihaz	38
Kamera	315
Sıramatik Merkez	3
Sıramatik Sistemleri	80
Telsiz İstasyon	1
Telsiz	179
Araç Takip Cihazı	328
Kişi Takip	6
Network Omurga Switch	2
Network Kenar Switch	17
Santral Omurga Switch	1
Telefon	647
Santral Kenar Switch	27
İp Telefon	509

Deck Telefon Baz istasyon	2
Deck Telefon	4
İP Kamera	200
İP Kamera Swtich	20
Uydu telefon	4
Wifi anten	6
İş İstasyonu	3
42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10
42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13
Ortam İzleme Sistemi	3
Göz İrisi	1
Parmak İzi	5
Thin Client	2
Ipad	44
Iphone	79
80" TV	5
65" TV	7
47" VIDEO WALL	8
43" TV	5
42" TV	26
32" TV	11
TV recevir	12
Endüstriyel Tablet	7
Promter	1
Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32
Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96
Meclis Salonu Başkan 17"	1
Meclis Salonu Kürsü	1
Meclis Salonu Matrix 16*16	1
Meclis Salonu Ipad Tablet	2
Meclis Salounu 55" Ekran	18
Meclis Salounu Kamera	2
Meclis Salounu Switch	4
Meclis SalonuKayıt Cihazı	1
Meclis Salonu Bilgisayarlar	4
Meclis Salonu Ses Mikseri 24 kanal	1
Meclis Salonu Ses Resim Masası	8
Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1
Basın Odası 1000 w Anfi	1
Meclis Hoperlör Sistemi	1
Basın Odası Hoperlör	4
Basın Odası 650 w Tunstel Işık	2

Basın Odası ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10
BasınOdası Kürsü	2
BasınOdası Wallvokx	1
Basın Dizüstü Bilgisayar	1
video wall 47" Ekranlar	16
Kamera İzleme Odası workstation	3
RFID Terminal	2
RFID HF OKUYUCU	1
IRID Yazıcı	1
IRID Okuyucu	9
IRID Anten	9
121" LCD	7
65" Görsel LCD	5
60" Görsel LCD	8
48" Görsel LCD	4
47" LCD	8
46" LCD	1
43" Görsel TV	3
42" Görsel Kiosk	2
32" Görsel LCD	11
27" Görsel LCD	12
22" Görsel LCD	5
12.1" LCD	8
9.7" Görsel LCD	40
Personel Odaları LCD	170
Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Görme Engelli verici	37
Görme Engelli Bileklik	20
Görme Acil Çağrı Butoniu	4
Hasta Acil Çağrı Bt	303
Asansör Kullanma Talimatı	4
Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Banko Tipi İndüksiyon	8
Düz Salon İndüksiyon	1
Uzak Erişim Wfi Cihazı	80
Kabinet	17
Tablet	12
Isı Ölçer	9
TOPLAM	5.975

YAZILIM LİSTESİ

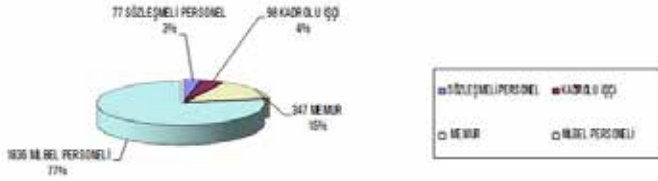
Sunucu İşletim Sistemi		63
QNAP veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer -Fotokopi ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adları Sayısı		35
iPhone Yazılımı		4
iPad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	3
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	Ega E imza Uygulamaları	3
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı		42

CBS yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	82
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	4
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	31
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	Netcad Tapu	6
CBS İnternet Sunucusu	1	
PDKS YAZILIMI		2
SMS Sistemi		1
RFID yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		8
Turnike Siste.		20
Bariyer Sistemleri		4
Bilim Tarihi Kronosfer"		1
Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum		1
Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi		1
Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi		1
Bilgisayar Birleştirme Uygulaması		1
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portalı		1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Tele konferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet takip veritabanı	1
Toplamlar		1937

1-C.4 İnsan Kaynakları

Nilüfer Belediyesi 347 memur, 98 kadrolu işçi, 77 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1836 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2358 personel ile hizmet vermektedir.

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

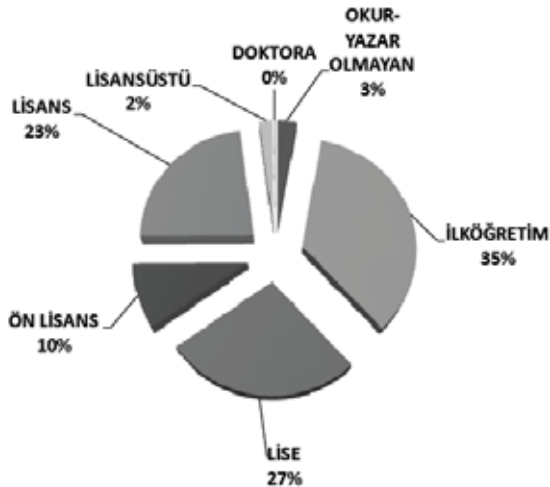


Grafik 1: Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

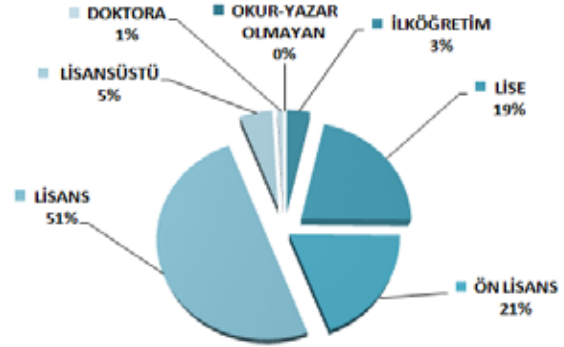
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
OKUR YAZAR OLMAYAN	0	0	0	0%	0	0%	61	3%	61	3%
İLKÖĞRETİM	11	3%	29	30%	2	3%	772	42%	814	35%
LİSE	66	19%	28	29%	4	5%	537	29%	635	27%
ÖN LİSANS	72	21%	22	22%	11	14%	142	8%	247	10%
LİSANS	178	51%	16	16%	56	73%	305	17%	555	24%
LİSANSÜSTÜ	17	5%	2	2%	4	5%	19	1%	42	2%
DOKTORA	3	1%	1	1%	0	0%	0	0%	4	0%
TOPLAM	347	100%	98	100%	77	100%	1836	100%	2358	100%

Tablo 1.7: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

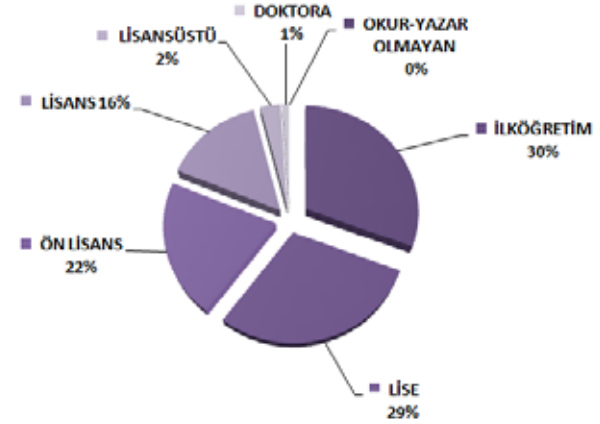


Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

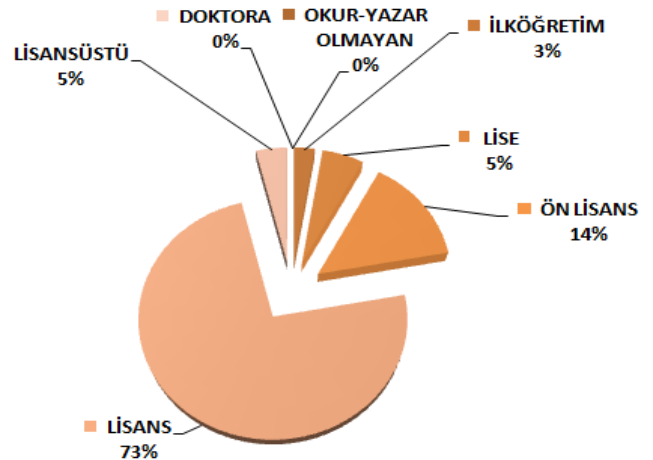
Grafik 3: Memurların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



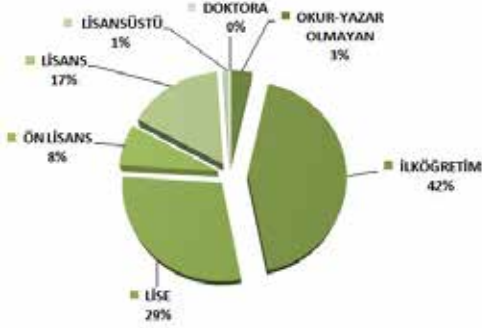
Grafik 4: Kadrolu İşçilerin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



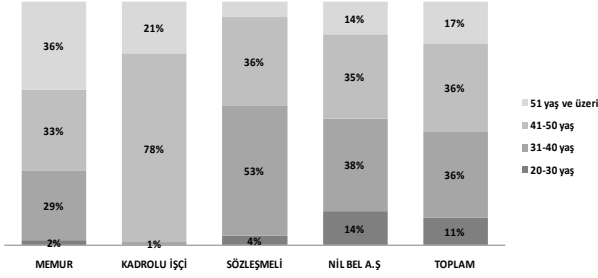
Grafik 5: Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Grafik 6: NİLBEL A.Ş. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

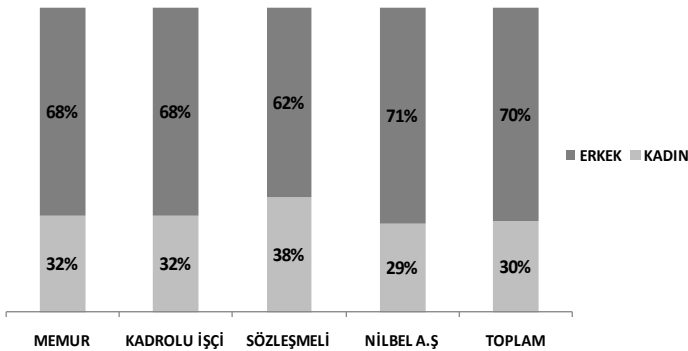


Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:



Grafik 7: Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı

Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:



Grafik 8: Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Sendikal Durumları

YIL	Memur		İşçi		Sözleşmeli Memur		Sözleşmeli Sanatçı		NİLBEL	
	Sendikali	Sendikası	Sendikali	Sendikası	Sendikali	Sendikası	Sendikali	Sendikası	Sendikali	Sendikası
2021	333	14	95	3	54	0	23	0	1800	36

Tablo 1.8: Çalışanların Sendikal Durumlarına Göre Dağılımı

1-C.5 Sunulan Hizmetler

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

NİLÜFER BELEDİYESİ ANA SÜREÇ YAPISI

YÖNETİM SÜREÇLERİ



HİZMET SÜREÇLERİ



DESTEK SÜREÇLERİ



SÜREÇ ADI
STRATEJİK YÖNETİM
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
Teftiş Yönetimi
Afet ve Acil Durum Yönetimi
Başkanlık Makamı İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
Kurumsal Tanıtım ve İtibar Yönetimi
Vatandaş İlişkileri Yönetimi
Sivil Toplum İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİM
Süreçlerle Yönetim
Kıyaslama
İşbirliklerinin Yönetimi
İnovasyon Yönetimi
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzininin Verilmesi
ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi
ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Yol Yapım Hizmetleri
Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
İmar Planlama ve Uygulama
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzinleri
Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
Kültürel, Sanatsal Etkinlikler ve Organizasyonlar
Kütüphane Hizmetleri
Kültürel Miras ve Turizm
Tiyatro
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Kent Temizliği
Park ve Ağaçlandırma
Çevre Zararlıları ile Mücadele
Veteriner Hizmetleri
Çevresel Kirleticilerin Kontrolü ve Yönetimi
Enerji Verimliliği

KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
Kontrol ve Denetim
İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
İşyerlerinin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
SOSYAL, SAĞLIK VE SPORİF HİZMETLER YÖNETİMİ
Spor Hizmetleri
Dayanışma ve Eşitlik
Sosyal Destek İşleri
Yaşlı Hizmetleri
Sağlık Hizmetleri
KENTİN EKONOMİK GELİŞİMİ
İş Edindirme ve Meslek Edindirme
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi
Sosyal Girişimciliği Destekleme
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ
İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
Bağlılık ve Motivasyon Yönetimi
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
Bütçe Yönetimi
Bütçe Uygulama
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Teknolojileri Yönetimi ve Sürdürülebilirliği
Kurumsal Bilgi Yönetimi
DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Satınalma ve İhale Yönetimi
ARAÇ, DONANIM, BİNA ve TESİS YÖNETİMİ
Araç ve İş Makineleri Bakım ve Onarımı
Bina, Tesis ve Donanımların Bakım ve Onarımı
Araç İkmal Hizmetleri
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Edinme
Hukuksal Yönetim
TAŞINMAZ VARLIKLARIN YÖNETİMİ
Taşınmaz Varlık Kazanma
Taşınmaz Varlıkları Değerlendirme

1-C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

YÖNETİM

Belediyemizdeki yetki ve görev yapısı 5393 sayılı Belediye Kanuna göre işlemektedir. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur. Nilüfer Belediyesinde personel alımı, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak; ilk atama (KPSS), açıktan atama, naklen tayin, sözleşmeli personel alımı ve gerekli durumlarda hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır.

Belediyelerde Belediye Başkanı üst yöneticidir. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur. Bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Belediyemizde yönetim tarzı şeffaf ve yenilikçi anlayışa dayanmaktadır. Kurumu, gelişen ve değişen şartlarla uyumlu hale getirecek adımları atmaya teşvik etmektedir. Belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini en üst ölçüde gerçekleşmesine imkân verebilmesini sağlamak ve tüm paydaşların memnuniyetini karşılayacak çalışmaların ortaya çıkmasını teşvik etmek yönetimin en önemli sorumluluğudur.

Hesap verebilirlik ve saydamlık kamu yönetiminin teori ve pratiğinde son yıllarda küresel ölçekte gündeme gelen iki önemli kavramdır. Kamu gücüne dayalı olarak elde edilen kaynakların nasıl kullanıldığının kamuoyuyla paylaşılmasının sağlanmasını ifade etmektedir. Kamu yönetimi alanındaki reformların odağında yer almıştır. Kamu yönetimi alanında mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre kamu hizmetlerine tahsisi, tahsis edilen kaynakların öngörülen amaçlara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, harcama birimlerine

bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde daha fazla yetki ve esneklik verilmesi olduğu söylenebilir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmıştır. Mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri, süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olmuştur.

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali tabloların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

2021 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Belediyemizce mali işlemlerine ilişkin olarak gerçekleştirme görevlileri yetkilendirilmiştir. Belediyemizin 2021 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde harcama yetkilisinin onayları dâhilinde temin edilmiştir.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5018 sayılı yasa ile kamu yönetiminde köklü değişiklikler yapılmış ve mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği kriterlerine uygun hale getirilmesi çalışmaları 2005 yılında başlatılmıştır.01.01.2006 tarihinden itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulamaya başlanmıştır.

İç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. İç kontrolün amacı; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden sorumludur.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur.

Mali Hizmet Birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve gerçekleştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından sorumludur.

Mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemler (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 16 - 26. maddelerinde sayılanlar), kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Belediyemizde Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemlerin kontrolü birimin İç Kontrol Alt Birimi tarafından yerine getirilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Yeterli ve etkili kontrol bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi; belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından idarenin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluk göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Kamu yönetimi uygulamasında temel yönetim kurallarını içeren COSO modeli ile INTOSAI (Uluslararası Sayıştaylar Birliği) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde hazırlanan “ Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Türkiye’de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını öngörmektedir.

Bu çerçevede merkezi uyumlaştırma görevi kapsamında, idarelerin çalışmalarına rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 04.02.2009 tarihli yazı ekinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Uluslararası Standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak hazırlanan tebliğde idarelerin iç sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kuralları gösterilmekte ve tüm idarelerinde tutarlılık, kapsamı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır. Rehberde ise idarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak açısından öngördükleri faaliyetleri, bir eylem planı çerçevesinde, belli bir takım dâhilinde yürütmeleri amaçlanmış ve kurumsal düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere düzenlenmiştir.

Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda 2020 yılında güncellemiş olduğumuz İç Kontrol Eylem Planı ve 2021 yılı Performans Programı çalışmaları doğrultusunda gözden geçirilmiş olup yıllık değerlendirme raporları ile raporlanmış ve Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur.

■ AMAÇ VE HEDEFLER



Hedef 1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak

Hedef 1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi

Hedef 1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle “Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışına katkı sağlamak

Hedef 1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak

Hedef 1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek

Hedef 1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak



Hedef 2.1. Nilüfer’in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

Hedef 2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek

Hedef 2.3. Nilüfer’in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

Hedef 2.4. Nilüfer’i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

Hedef 2.5. Nilüfer’de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak



Hedef 3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek

Hedef 3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi

Hedef 3.3. Nilüfer`in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak

Hedef 3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

Hedef 3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak

Hedef 3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak



Hedef 4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer`de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak

Hedef 4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak

Hedef 4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

Hedef 4.4. Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti arttırmak

Hedef 4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak



Hedef 5.1. Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

Hedef 5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

Hedef 5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

2020-2024 Stratejik Planı, 11. Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanmış, amaç hedef ve politikaların temeli de Kalkınma Planında yer alan ana hedefler referans alınarak şekillendirilmiştir. Bunun yanında; Birleşmiş Milletlere üye ülkeler tarafından, dünya genelinde her türlü eşitsizliğin ve ayrımcılığın yok edilmesi, tüm insanların barış ve refah içinde yaşamalarının sağlanması ve kalkınmanın daha sürdürülebilir hale gelmesi için belirlenmiş olan 17 küresel amaca ilişkin Nilüfer Belediyesindeki mevcut durum incelenmiş ve bu kapsamda yeni stratejik planda öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ		2.1. İSTIKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK		
NO	STRATEJİK HEDEFLER	11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ										
		2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak										✓
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak										✓
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak										✓
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.										
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek										
	H1.7.	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak										
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak										✓
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek										
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.									✓	
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek										
	H2.5.	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak										

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM										2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM			
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Allenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
												✓									✓
																					✓
✓					✓	✓						✓									✓
✓	✓																				
																					✓
																					✓
												✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
												✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
								✓					✓				✓				
✓																			✓		
													✓			✓					

11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ		2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ										2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK	
11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ		2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar	
NO	STRATEJİK HEDEFLER												
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek											
	H3.2.	Nilüfer’de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.											
	H3.3.	Nilüfer’in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak											
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.											
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.											
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak											
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak									✓	✓	
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer’de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak											
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak											
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.											
	H4.4.	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti arttırmak											
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak											
A.5 EKONOMİK GELİŞİ	H5.1.	Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak									✓		
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.										✓	
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak										✓	

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM										2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE										2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞİM İ VE İYİ YÖNETİŞİM	
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Allenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehircileşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentel Dönüşüm	2.4.5. Kentel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Koruması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
✓				✓	✓	✓											✓	✓		✓	✓
✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓								✓	
		✓				✓			✓	✓											
✓								✓									✓				
✓								✓													
							✓														
✓					✓	✓														✓	✓
		✓														✓	✓	✓			
		✓																✓			
												✓					✓	✓			
													✓					✓			
													✓								
✓	✓											✓					✓				
	✓																				
✓	✓																			✓	✓

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI						
		1 YENİLENEBİLİR ENERJİ	2 İKLİM BİLİMLERİ	3 SAĞLIK VE KALİTELİ YAŞAM	4 EĞİTİM	5 TOPLUMSAL EĞİTİMLER	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	7 EKONOMİK VE TOPLUMSAL EĞİTİM
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1. Belediye hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak							
	H1.2. Belediye gelirlerinin arttırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi							
	H1.3. Kurum politik ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediye hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak							
	H1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak							
	H1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak							
	H1.6. Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Bakanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek							
	H1.7. Belediye hizmetlerinin bilinenliğini ve yaygınlığını arttırmak							
A.2 KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM	H2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak							
	H2.2. Modern altyapı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek							
	H2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak							
	H2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinci ve hazırlıklı bir kent haline getirmek							
	H2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak			X				
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılmalarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek							
	H3.2. Nilüfer'de gelir eşitsizliğini, engelliliği, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığı ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi	X	X			X		
	H3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor ortamı olmasını sağlamak			X				
	H3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak							
	H3.5. Nilüfer'de kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak				X			
	H3.6. Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, anımsal değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak							
	H3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılımı arttırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak							
A.4 EKONOMİK DENGE	H4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilinci ve farkındalığı arttırmak			X			X	X
	H4.2. Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak							
	H4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak			X				X
	H4.4. Nilüfer'in daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti arttırmak			X				
	H4.5. Nilüfer'de yaşamalara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak							X
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı geliştirilerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak							
	H5.2. İy ve meslek edinme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak	X						
	H5.3. Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak							

8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
İNSAN YAKSIRI VE EKONOMİK BÜYÜME	SANAYİ, YENİLENEBİLİR VE ALTYAPI	EĞİTİMLERİN AZALTILMASI	İLİMLERİN GELİŞİMİ VE TOPLUMSAL GÜÇLENDİRME	İKTİSADİ İSTİHTİMAK VE İSTİHTİMAK	İKLİM EYLEMİ	SÜRDÜRÜLEBİLİR SUYU	KARADENİZ YAKIN	BARIS, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	AMACI İÇİN ORTAKLIKLAR
	X							X	
X									
	X								
	X								X
X									
									X
								X	
	X		X						
			X						
			X						
					X				
								X	X
		X							
		X							X
					X				
					X	X	X		
							X		
				X	X		X		
			X	X					X
X	X								
			X						X



TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLERİ

1. Yönetim Politikamız

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katma anlayışı doğrultusunda;

Kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,

Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izlemeyi ve performansını arttırmayı,

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,

Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,

Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,

Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,

Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,

İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,

Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,

Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,

Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkararak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,

Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,

Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,

Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,

İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,

Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,

Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,

Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,

Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,

karşılıklı iletişime açık olmayı,

öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,

daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi, Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi, Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal

düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,

Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimlerini artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,

Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı, Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı, Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi,

taahhüt ederiz.

2. Kentleşme Politikamız

Nilüfer Belediyesi olarak,

Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,

Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,

Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,

Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,

Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,

Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,

Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,

Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,

Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,

Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,

Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,

Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,

Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,

Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı, Yayaları, kadınları, çocukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,

Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,

İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,

Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten, bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

	NİLÜFER VATANDAŞ PROFİLİ									
	2020					2021				
	"2020 Toplam Nüfus"	"2020 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)"	Mahalle Alanı (hektar)	"Nüfus Artış Miktarı (2019-2020)"	Nüfus Artış Oranı	2021 Toplam Nüfus	2021 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)	Mahalle Alanı (hektar)	"Nüfus Artış Miktarı (2020-2021)"	Nüfus Artış Oranı
Nilüfer Merkez Toplam	484.832	9,6	50.756	18.876	4,05%	518.382	10,2	50.756	33.550	6,92%
23 NİSAN	17.713	116,5	152	987	5,90%	18.632	122,6	152	919	5,19%
19 MAYIS	3.435	14,8	232	180	5,53%	3.674	15,8	232	239	6,96%
29 EKİM	14.652	107,7	136	26	0,18%	14.714	108,2	136	62	0,42%
30 AĞUSTOS ZAFER	4.853	5,0	977	1.915	65,18%	7.196	7,4	977	2.343	48,28%
AHMET YESEVİ	7.416	74,9	99	699	10,41%	8.101	81,8	99	685	9,24%
AKÇALAR	6.820	2,6	2.594	1.296	23,46%	8.271	3,2	2.594	1.451	21,28%
ALAADDİNBEY	858	1,2	692	35	4,25%	915	1,3	692	57	6,64%
ALTINŞEHİR	18.444	65,4	282	341	1,88%	18.919	67,1	282	475	2,58%
ATAEVLER	14.118	133,2	106	1.777	14,40%	14.685	138,5	106	567	4,02%
BALAT	16.920	39,3	430	1.370	8,81%	20.215	47,0	430	3.295	19,47%
BALKAN	11.122	19,6	568	695	6,67%	12.448	21,9	568	1.326	11,92%
BARİŞ	13.440	154,5	87	1.783	15,30%	13.433	154,4	87	-7	-0,05%
BEŞEVLER	22.288	137,6	162	180	0,81%	23.420	144,6	162	1.132	5,08%
BÜYÜKBALIKLI	465	0,6	770	10	2,20%	462	0,6	770	-3	-0,65%
CUMHURİYET	16.514	143,6	115	513	3,21%	16.644	144,7	115	130	0,79%
ÇALI	15.643	7,6	2.052	1.407	9,88%	16.794	8,2	2.052	1.151	7,36%
ÇAMLICA	17.212	90,1	191	524	3,14%	17.724	92,8	191	512	2,97%
DEMİRCİ	13.522	26,5	510	857	6,77%	14.265	28,0	510	743	5,49%
DUMLUPINAR	22.012	67,1	328	-508	-2,26%	25.279	77,1	328	3.267	14,84%
ERTUĞRUL	12.644	98,0	129	594	4,93%	12.708	98,5	129	64	0,51%
ESENTEPE	13.310	158,5	84	83	0,63%	13.106	156,0	84	-204	-1,53%
FETHİYE	21.181	61,6	344	150	0,71%	21.424	62,3	344	243	1,15%
GÖKÇE	442	1,1	394	5	1,14%	445	1,1	394	3	0,68%
GÖLYAZI	1.338	2,2	612	-24	-1,76%	1.295	2,1	612	-43	-3,21%
GÖRÜKLE	20.182	9,5	2.120	-2.314	-10,29%	33.321	15,7	2.120	13.139	65,10%
GÜMÜŞTEPE	1.253	1,8	686	38	3,13%	1.360	2,0	686	107	8,54%
HASANAGA	1.595	0,8	1.892	60	3,91%	1.576	0,8	1.892	-19	-1,19%
İŞİKTEPE	3.848	13,7	280	25	0,65%	3.870	13,8	280	22	0,57%
İHSANİYE	28.605	192,0	149	415	1,47%	28.847	193,6	149	242	0,85%
İRFANİYE	1.153	1,3	857	7	0,61%	1.141	1,3	857	-12	-1,04%
KARAMAN	11.077	173,1	64	-55	-0,49%	11.212	175,2	64	135	1,22%
KAYAPA	2.108	1,1	2.007	281	15,38%	2.369	1,2	2.007	261	12,38%
KIZILCIKLI	7.376	19,6	376	720	10,82%	8.038	21,4	376	662	8,98%
KONAK	24.520	155,2	158	212	0,87%	24.837	157,2	158	317	1,29%
KURTULUŞ	6.231	9,2	679	951	18,01%	6.957	10,2	679	726	11,65%
KÜLTÜR	12.964	108,0	120	515	4,14%	13.080	109,0	120	116	0,89%
MINARELİÇAVUŞ	6.794	12,7	537	1.804	36,15%	4.907	9,1	537	-1.887	-27,77%
ODUNLUK	6.715	26,2	256	254	3,93%	6.864	26,8	256	149	2,22%
ÖZLÜCE	3.029	6,4	477	470	18,37%	3.353	7,0	477	324	10,70%
ÜÇEVLER	24.592	49,9	493	918	3,88%	25.644	52,0	493	1.052	4,28%
ÜRÜNLÜ	1.513	3,1	483	-186	-10,95%	1.334	2,8	483	-179	-11,83%
YÜZÜNCÜYIL	19.263	156,6	123	-356	-1,81%	19.088	155,2	123	-175	-0,91%
ATLAS	404	0,2	1.701	10	2,54%	387	0,2	1.701	-17	-4,21%
AYYAKÖY	149	0,2	686	0	0,00%	157	0,2	686	8	5,37%
BADIRGA	344	0,2	1.693	11	3,30%	330	0,2	1.693	-14	-4,07%
BASKÖY	268	0,2	1.699	1	0,37%	267	0,2	1.699	-1	-0,37%
ÇATALAĞIL	201	0,2	1.127	3	1,52%	176	0,2	1.127	-25	-12,44%
ÇAYLI	320	0,3	915	-5	-1,54%	318	0,3	915	-2	-0,63%
DAĞYENİCE	333	0,3	1.111	6	1,83%	364	0,3	1.111	31	9,31%
DOĞANKÖY	2.121	2,3	925	36	1,73%	2.184	2,4	925	63	2,97%
FADILLI	389	0,4	879	3	0,78%	384	0,4	879	-5	-1,29%
GÜNGÖREN	512	0,3	1.543	7	1,39%	509	0,3	1.543	-3	-0,59%
İNEGAZI	149	0,2	658	-12	-7,45%	138	0,2	658	-11	-7,38%
KADRIYE	88	0,1	1.440	5	6,02%	102	0,1	1.440	14	15,91%
KARACAÖBA	294	0,4	714	2	0,68%	289	0,4	714	-5	-1,70%
KONAKLI	1.112	0,7	1.693	-15	-1,33%	1.100	0,6	1.693	-12	-1,08%
KORUBAŞI	280	0,1	2.097	-9	-3,11%	298	0,1	2.097	18	6,43%
KURUÇEŞME	78	0,1	1.112	-6	-7,14%	77	0,1	1.112	-1	-1,28%
MAKSEMPINAR	267	0,2	1.444	1	0,38%	263	0,2	1.444	-4	-1,50%
TAHTALI	1.211	0,8	1.500	-5	-0,41%	1.215	0,8	1.500	4	0,33%
UNÇUKURU	258	0,2	1.223	2	0,78%	251	0,2	1.223	-7	-2,71%
ÜÇPINAR	85	0,1	745	-1	-1,16%	84	0,1	745	-1	-1,18%
YAYLACIK	2.100	1,8	1.165	37	1,79%	2.065	1,8	1.165	-35	-1,67%
YOLÇATI	4.677	5,3	883	151	3,34%	4.840	5,5	883	163	3,49%

Tablo 2.2 2021 Mahalle Bilgileri Tablosu

SOSYAL ALTYAPI																																				
Altyapı (İmar yolları)					Eğitim Tesisleri										Semt Pazarları			Yeşil Alanlar				Spor Tesisleri					Güvenlik Tesisleri	Kültür/Sanat Tesisleri								
Stabilize Yollar (m)	Soguk Asfalt Yollar (m)	Asfalt Yollar (m)	Parke Yollar (m)	Bisiklet Yollar(m)	Taksi Durakları	Resmî İlköğretim Okulları	Resmî Ortaöğretim Okulları	Özel İlköğretim Okulları	Özel Ortaöğretim Okulları	Resmî Liseler	Özel Liseler	Resmî anaokulları	Özel anaokulları	Engelli Özel Eğitim O.	Engelli Resmî Özel Eğitim O.	Sürücü Kursları	Pazar Sayısı	Pazar Yerleri	Park Adedi	Mevcut Park Alanı m²	Çocuk parkları ve oyun alanları (Adet)	Totolan Yeşil Alan (Ağaçlandırma A, (m Eklil Alan vb) m²	Kuşu yürüyüş yolları	Kondüsyon Aletleri	Futbol sahası	Belediye Spor Merkezleri	Basketbol Sahası	Özel Spor Merkezleri	Zabıta Karakolu	Kültür Merkezi	Sinema	Kütüphane	Tiyatro Sahnesi	Müzeler		
120.486,31	38.466,65	845.828,22	86.128,78	166.286,00	36	44	42	39	48	31	83	13	101	9	4	23	37	29	344	1.413.913	317	2.392.224	111	135	62	12	58	85	6	12	1	8	5	4		
2.419,29		21.809,78	154,25	3.970,00	1									2		1	1	1	6	14.840	7	25.230	4	4	1		11									
5.201,37		38.836,10		4.710,00	1	1	2	6	11	4	21	1	25				2	1	5	14.700	5	39.888	2	2	1		1	4								
869,05		19.249,13	2.081,92	4.215,00	1			2	3		7		2			1			5	35.560	5	51.730	3	3	1		1	4	1							
16.538,26	10.927,70	11.734,30	231,53			1	1							3					1	6.120	1	6.920	1	1	1				1							
468,91		12.507,71	1.098,26	1.044,00	1	1	1	1	1	1	3					1	1	1	3	3.530	1	4.330	1	2	1			9								
4.008,12	454,95	19.331,85	3.931,07	2.769,00		1	1							1			1	1	4	8.840	4	17.627	3	3	2											
1.127,62		19.772,47	821,23		1			1	1		4		1	1					3	1.840	4	4.790	1	1	1											
381,38		28.213,97	5.800,87	10.270,00	1	1		2	2		2		12				1	1	9	51.070	9	111.656	4	6	2	2	1	2			1					
47,97		17.071,10	1.269,17	6.364,00	1	1	1		1	4	1	1	1	1			1	1	9	86.260	7	142.850	5	5	1		3				1		1	1		
1.944,37	1.393,34	24.278,65	69,55	5.576,00	1	1		1	1		2	1							6	300.662	6	308.462	2	4	1		2	8							1	
4.204,04	6.739,45	16.101,01	1.326,31	2.650,00	1	1	2						1						7	24.420	7	45.960	1	1	1	1	1									
		13.454,08	1.364,61	1.230,00	1	1	1	1	1	1	2	1	2				1	1	14	46.260	8	103.522	2	3	1	1	3	7								
183,22		33.186,94	2.990,12	1.640,00	1	1	3	1	1	2		2	3				1	1	19	62.396	17	163.686	9	10	2	2	6			1						
3.150,86		2.629,71	202,75																1	240	2	1.040			1											
31,51		22.433,67	464,34	3.860,00	1	1	2	1	1	2	1	2	2			3	2	1	12	34.450	9	119.270	4	4	1		4	8	1							
2.367,97	1.229,95	39.768,75	2.304,34	3.192,00	1	1	2						1				1	1	7	13.825	10	20.253	2	3	3	1	1									
310,01		31.917,64	11.895,63	14.020,00	1	1	2	3	4	1	4		8			1	2	1	16	93.688	15	173.530	3	4	1		2									
1.304,37	891,37	35.334,97	237,92	6.128,00	1	1	1	3	3		6		6				1	1	5	7.716	5	15.876	1	1				1	1				1			
2.397,98		43.752,49	876,45	12.705,00	1	1	1			2			3			1			9	29.830	9	30.280	3	3	1		1	9								
512,11		22.123,99	1.036,97	3.450,00	1		1	2	2	1	4		1			1	1	1	10	58.520	10	71.030	4	3	1											
278,03		17.907,78	304,82	3.980,00	1	2		1	1		3					2	1	1	12	30.360	10	41.050	3	4	1		4									
462,19		27.032,92	240,89	2.990,00	1	1	1	1	1				1	5	4	2	1	1	11	36.330	11	48.400	5	5			2	3			1					
629,55	394,36	3.304,09				1													1	240	2	1.040			1											
488,17	848,81	160,51	5.892,56	632,00		1	1											1	1	2	5.240	2	6.208		1	1					1		1			
460,00		27.573,78	4.776,85	11.880,00	3	2	2	1	1	1	2	1	1	1		3	3	1	13	41.130	8	52.780	7	7	2	1	2	4	1							1
19.630,62	1.758,80	7.660,14	780,55	470,00	1	1		1	1				1						2	4.250	2	17.890			1						3		2			
3.335,03		8.815,53	1.249,38		1	1	1											1	1	2	1.800	3	10.996		1	2										
140,44		5.120,09	541,55	430,00	1	1	1											1	1	2	1.130	3	1.930	1	1	1										
206,95		28.426,44	2.363,28	4.109,00	1	1	3	1	1	2	1		3			1	1	1	28	83.100	18	103.908	7	8	1		5			2						
5.641,27	1.599,79	7.472,72	904,48			1	1												2	1.240	3	2.040		3	1											
23,45		18.229,54	982,54	3.170,00	1			1	1		2		1				2	1	14	28.510	9	32.230	1	1	1		1									
17.495,65	6.247,51	15.966,79	4.245,94	480,00		1	1						1				1	1	2	2.330	2	12.730		1	2											
6.072,91	2.417,67	4.938,61	849,77	971,00	1	1	1										1	1	1	8.000	1	17.950	1	1	1											
108,91		33.402,67	3.522,60	6.337,00	1	2	2	2	2	1	5		3			4	3	1	33	84.870	20	127.630	6	6	1	1	7	12		1	1	1		1		1
2.168,43	522,03	14.357,17	5.340,00		1			1	1	1			2				1	1	6	20.050	4	64.880	6	6	1		1									
373,18		16.244,95	6.212,53	17.132,00	1	1		1	1				1	9			1	1	13	26.470	10	71.810	4	4	1		2									
626,68		16.454,89	1.112,65		1	1	1			2							1	1	6	9.872	5	11.122	2	2	1											
1.843,79	251,68	21.106,01	111,50	2.377,00	1	1	1	1	1	3	3	1	2						5	22.370	4	26.590	2	2	1		1									1
414,75		9.682,15	878,03	542,00	1	1		1	1	2	1	1	2				1	1	1	8.625	1	10.725	1	1	1		1									
1.520,41		42.254,62	3.746,05	10.358,00	1	1		2	3		5		5			2	1	1	15	54.159	14	141.910	5	6	3	1	4	3			1		2			
1.454,54	1.320,31	4.522,62	102,98	0,00		1	1				2								1	900	2	1.700	1	1												
108,12		13.064,68	7.851,23	7.295,00	1	1		1	1		2								10	45.700	7	114.710	4	4	1	1	1				2		1	2		
																					2															
						1																4	450	1	1											

■ FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MALİ BİLGİLER**III-A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları****Gelir Bütçesi ile İlgili Faaliyetler**

2021 Mali Yılı Gelir Bütçesi : Vergi Gelirleri 194.894.000,00 TL , Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 59.149.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 450.000,00 TL, Diğer Gelirler 171.507.000,00 TL , Sermaye Gelirleri 81.000.000,00 TL, Red ve İadeler (-) 2.000.000,00 TL olmak üzere, toplam 505.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. 2020 Mali Yılından devren gelen tahakkuk ve 2021 Mali Yılı içerisinde

tahakkuk ettirilen tutar toplamından azaltan tahakkuklar düşürüldükten sonra 722.614.336,07 TL tahakkuk etmiştir. 2021 Mali Yılı sonuna kadar bu tahakkuktan, Net 544.683.855,77 TL tahsil edilmiş, tahsil edilemeyen 175.978.363,89 TL 2022 Mali Yılına tahakkuk devri olarak aktarılmıştır. (Bu tahakkukun 11.118.075,50 TL si. 2559 S.Polis Vazife ve Selahiyet Kanunun 6.md b bendine göre vb fiilin tekrarından dolayı 5326 S.Kabahatler Kanuna göre verilen para cezalarından kaynaklanmaktadır.) Bunlar hariç devreden tahakkuk 164.860.288,39 TL.dir.

2021 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU							
GELİR KODU	BÜTÇE	2021 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ		194.894.000,00 TL	313.653.384,12 TL	231.458.656,43 TL	82.194.727,69 TL	73,79%	118,76%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.		59.194.000,00 TL	75.747.057,47 TL	47.502.006,08 TL	27.972.051,39 TL	62,94%	80,31%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		450.000,00 TL	928.674,21 TL	928.674,21 TL	0,00 TL	100,00%	206,37%
05 DİĞER GELİRLER		171.507.000,00 TL	310.232.515,90 TL	247.480.595,07 TL	62.751.920,83 TL	79,77%	144,30%
06 SERMAYE GELİRLERİ		81.000.000,00 TL	22.325.704,36 TL	19.266.040,39 TL	3.059.663,97 TL	86,30%	23,79%
09 RED VE İADELER		-2.000.000,00 TL	0,00 TL	-1.952.116,41 TL			
2021 GENEL TOPLAM		505.000.000,00 TL	722.614.336,06 TL	544.683.855,77 TL	175.978.363,88 TL	75,38%	107,86%
2020 GENEL TOPLAM		445.000.000,00 TL	659.784.160,72 TL	512.172.711,41 TL	139.660.108,69 TL	77,63%	115,09%
2019 GENEL TOPLAM		394.000.000,00 TL	210.257.299.871,66 TL	384.059.783,87 TL	209.873.240.087,79 TL	0,18%	97,48%

Tablo 3.1 2021 YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
GELİRLER	2020 MALİ YILI	2021 MALİ YILI	Artış	Yüzde
	512.172.711,41 TL	544.683.855,77 TL	32.511.144,36 TL	6,35%
Vergi Gelirleri	183.187.506,23 TL	231.458.656,43 TL	48.271.150,20 TL	26,35%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	130.828.100,00 TL	161.350.085,15 TL	30.521.985,15 TL	23,33%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	41.319.378,26 TL	58.742.548,73 TL	17.423.170,47 TL	42,17%
Harçlar	11.040.027,97 TL	11.366.022,55 TL	325.994,58 TL	2,95%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	90.081.689,72 TL	47.502.006,08 TL	-42.579.683,64 TL	-47,27%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	74.876.475,36 TL	27.897.347,28 TL	-46.979.128,08 TL	-62,74%
Kurumlar Hasılatı	0,00 TL	1.836,35 TL	1.836,35 TL	0,00%
Kira Gelirleri	15.205.214,36 TL	19.602.822,45 TL	4.397.608,09 TL	28,92%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	857.212,68 TL	928.674,21 TL	71.461,53 TL	8,34%
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	692.577,03 TL	910.383,91 TL	217.806,88 TL	31,45%
Proje Yardımları	164.635,65 TL	18.290,30 TL	-146.345,35 TL	-88,89%
Diğer Gelirler	174.941.564,56 TL	247.480.595,07 TL	72.539.030,51 TL	41,46%
Faiz Gelirleri	2.958,50 TL	15.504,37 TL	12.545,87 TL	424,06%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	154.305.330,02 TL	220.749.021,50 TL	66.443.691,48 TL	43,06%
Para Cezaları	16.359.017,11 TL	17.640.335,50 TL	1.281.318,39 TL	7,83%
Diğer Çeşitli Gelirler	4.274.258,93 TL	9.075.733,70 TL	4.801.474,77 TL	112,33%
Sermaye Gelirleri	71.056.078,84 TL	19.266.040,39 TL	-51.790.038,45 TL	-72,89%
Taşınmaz Satış Gelirleri	71.056.078,84 TL	19.266.040,39 TL	-51.790.038,45 TL	-72,89%
Red ve İadeler	-7.951.340,62 TL	-1.952.116,41 TL	5.999.224,21 TL	-75,45%

TABLO 3.2 BELEDİYE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2021 yılı için 505.000.000,00 TL hedeflenen Gelir Bütçesi, Bir önceki yıl gerçekleşen 512.172.711,41 TL bütçe gelirine göre, 2021 yılı geliri %6,35 artarak, 2021 Mali Yılı içerisinde 544.683.855,77 TL gelir gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 505.000.000,00 TL yılı bütçesinin %100 gerçekleştirme hedefi gelir olarak, %100 oranında gerçekleşmiştir.

544.683.855,77 TL gerçekleşen Gelirin;

Vergi Gelirleri 230.400.890,36 TL;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 47.222.995,01 TL,

Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler 928.674,21 TL,

Diğer Gelirler 246.865.255,80 TL,

Sermaye Gelirleri 19.266.040,39 TL gerçekleşmiştir.

Gelirin 257.916.904,59 TL sı (%47,35) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir.

2021 yılı planlanan gelirin gerçekleşme oranı %107,86 olup dağılımına göre Vergi Gelirleri %118,76, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri %80,31, Alınan Bağış ve Yardımlar %20 6,37, Diğer Gelirler %144,30 Sermaye Gelirleri ise %23,79 oranında gerçekleşmiştir.

2022 yılı bütçe gelirlerimiz ise 659.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ 2021 MALİ YILI GELİR-GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME				
GELİR		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 VERGİ GELİRLERİ	194.894.000,00	231.458.656,43	118,76%
	02 SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ			
	03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	59.149.000,00	47.502.006,08	80,31%
	04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	450.000,00	928.674,21	206,37%
	05 DİĞER GELİRLER	171.507.000,00	247.480.595,07	144,30%
	06 SERMAYE GELİRLERİ	81.000.000,00	19.266.040,39	23,79%
	08 ALACAKLARDAN TAHSİLAT			
	09 RED VE İADELER (-)	-2.000.000,00	-1.952.116,41	97,61%
TOPLAM		505.000.000,00	544.683.855,77	107,86%
GİDER		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 PERSONEL GİDERLERİ	69.792.000,00	64.880.319,97	92,96%
	02 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİM.GİD.	10.126.000,00	9.471.253,68	93,53%
	03 MAL VE HİZMET ALIM.GİD.	252.429.000,00	300.788.969,98	119,16%
	04 FAİZ GİDERLERİ	6.782.000,00	15.571.118,65	229,59%
	05 CARİ TRANSFERLER	12.421.000,00	12.162.017,49	97,91%
	06 SERMAYE GİDERLERİ	94.490.000,00	170.091.180,95	180,01%
	07 SERMAYE TRANSFERLER	1.809.000,00	1.928.999,75	106,63%
	08 BORÇ VERME			
	09 YEDEK ÖDENEKLER	27.151.000,00	0,00	
TOPLAM		475.000.000,00	574.893.860,47	121,03%

FİNANSMAN		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
GERÇEKLEŞEN BORÇ ÖDEME (KREDİ ANAPARA ÖDEMESİ) 300 NÖLÜ HS (BORÇ HANESİ)		29.762.959,97	99,21%

TABLO 3.3 2021 YILI GELİR GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

Gider Bütçesi ile İlgili Faaliyetler;

Kanun Hükümlerine göre E Cetvelindeki 2021 Mali Yılı Gider Bütçesi Cari Harcamalar 339.129.000,00 TL, Yatırım Harcamaları 94.490.000,00 TL ve Transfer Harcamaları 41.381.000,00 TL olmak üzere toplam 475.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2020 Mali Yılından devren gelen 51.000,00 TL Asker Aile Yardım Ödeneği ve 34.200.456,65 TL yatırım ödenekleri ile 2021 yılı içinde alınan 86.000.000,00 TL. ek ödenek ile birlikte toplam 595.251.456,65 TL net bütçe ödeneginden, 2021 Mali Yılı içerisinde 574.893.860,47 TL gider gerçekleşmiştir.

574.893.860,47 TL gerçekleşen Giderin;

Cari Harcaması 390.711.662,28 TL

Yatırım Harcaması 170.091.180,95 TL,

Transfer Harcaması 14.091.017,24 TL olmak üzere

Toplam

Stratejik Hedeflerimizden 475.000.000,00 TL yılı bütçesinin %100 gerçekleştirme hedefi gider olarak % 100 oranında gerçekleşmiştir..

%100 iştirakimiz olan Nilbel A.Ş.'ye nakdi sermaye artırımını 2021 yılı içerisinde yapılmamıştır. Nilüfer Belediyesi'nin Nilbel A.Ş. % 100, Burfaş A.Ş. %002,5 iştiraki vardır.

2022 Mali Yılı Gelir Bütçesi 659.000.000,00 TL, Gider Bütçesi 609.000.000,00 TL, Finansman Bütçesi -50.000.000,00 TL hazırlanarak, Belediye Başkanlığına takdim edilmiş, Belediye Encümeni, Nilüfer Belediye Meclisi ve Büyükşehir Meclisi safhaları takip edilerek, 30.11.2021 tarih, 221/766 Esas, 1998 Karar Nolu Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kesinleşmesi sağlanmıştır.

TABLO 3.4
GİDER BÜTÇESİ
DAĞILIMI

GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI				
2021 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	339.129.000,00 TL	390.711.662,28 TL	115,21%	67,96%
Yatırım	94.490.000,00 TL	170.091.180,95 TL	180,01%	29,59%
Transfer	41.381.000,00 TL	14.091.017,24 TL	34,05%	2,45%
Toplam	475.000.000,00 TL	574.893.860,47 TL	121,03%	100,00%
2020 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	317.972.000,00 TL	317.332.029,74 TL	99,80%	73,66%
Yatırım	63.396.000,00 TL	100.786.584,05 TL	158,98%	23,40%
Transfer	38.632.000,00 TL	12.659.776,62 TL	32,77%	2,94%
Toplam	420.000.000,00 TL	430.778.390,41 TL	102,57%	100,00%
2019 MALİ YILI	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	294.904.000,00 TL	325.873.301,45 TL	110,50%	77,46%
Yatırım	66.945.000,00 TL	84.505.466,01 TL	126,23%	20,09%
Transfer	32.151.000,00 TL	10.296.835,66 TL	32,03%	2,45%
Toplam	394.000.000,00 TL	420.675.603,12 TL	106,77%	100,00%

	2021 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU								
	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	2020 YILIN-DAN DEVİR	EK ÖDENEK	" AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-) "	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	İPTAL	DEVİR
CARİ HARCAMA-LAR	01 PERSONEL GİDERLERİ	69.792.000,00			3.564.615,17 7.374.470,66	65.982.144,51	64.880.319,97	1.101.824,54	0,00
	02 SOS.GÜV. KUR.DEV.PRİMİ GİD.	10.126.000,00			552.538,36 847.921,78	9.830.616,58	9.471.253,68	359.362,90	0,00
	03 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	252.429.000,00		43.000.000,00	28.781.704,08 22.309.055,06	301.901.649,02	300.788.969,98	1.112.679,04	0,00
	04 FAİZ GİDERLERİ	6.782.000,00			8.796.024,43 6.905,78	15.571.118,65	15.571.118,65	0,00	0,00
	CARİ TOPLAM	339.129.000,00	0,00	43.000.000,00	41.694.882,04 30.538.353,28	393.285.528,76	390.711.662,28	2.573.866,48	0,00
YATIRIM HARCAMA-LARI	06 SERMAYE GİDERLERİ	94.490.000,00	34.200.456,65	43.000.000,00	41.591.471,36 25.470.568,40	187.811.359,61	170.091.180,95	0,00	17.720.178,66
	YATIRIM TOPLAM	94.490.000,00	34.200.456,65	43.000.000,00	41.591.471,36 25.470.568,40	187.811.359,61	170.091.180,95	0,00	17.720.178,66
TRANSFER HARCAMA-LARI	05 CARİ TRANSFERLER	12.421.000,00	51.000,00		1.968.673,92 2.226.656,43	12.214.017,49	12.162.017,49	0,00	52.000,00
	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	1.809.000,00			120.000,00 0,00	1.929.000,00	1.928.999,75	0,25	0,00
	08 BORÇ VERME								
	09 YEDEK ÖDENEKLER	27.151.000,00			27.139.449,21	11.550,79	0,00	11.550,79	0,00
	TRANSFER TOPLAM	41.381.000,00	51.000,00	0,00	2.088.673,92 29.366.105,64	14.906.472,28	14.091.017,24	11.551,04	52.000,00
	2021 MALİ YILI GENEL TOPLAM	475.000.000,00	34.251.456,65	86.000.000,00	85.375.027,32 85.375.027,32	595.251.456,65	574.893.860,47	2.585.417,52	17.772.178,66
	2020 MALİ YILI	420.000.000,00	16.029.947,06	29.000.000,00	82.421.264,58 82.421.264,58	465.029.947,06	430.778.390,41	100,00	34.251.456,65
	2019 MALİ YILI	394.000.000,00	22.055.582,48	20.650.000,00	90.479.532,57 90.479.532,57	436.705.582,48	420.675.603,12	32,30	16.029.947,06

TABLO 3.5 GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
	2020	2021	Artış	Yüzde
GİDERLER	430.778.390,41	574.893.860,47	144.115.470,06	33,45%
PERSONEL GİDERLERİ	56.222.781,75	64.880.319,97	8.657.538,22	15,40%
MEMURLAR	36.453.131,18	42.414.249,37	5.961.118,19	16,35%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	6.941.434,72	8.374.648,89	1.433.214,17	20,65%
İŞÇİLER	11.545.663,74	12.441.377,56	895.713,82	7,76%
GEÇİCİ PERSONEL	138.086,83	241.857,83	103.771,00	75,15%
DİĞER PERSONEL	1.144.465,28	1.408.186,32	263.721,04	23,04%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.198.241,61	9.471.253,68	1.273.012,07	15,53%
MEMURLAR	4.693.187,28	5.449.004,07	755.816,79	16,10%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.110.690,19	1.411.346,36	300.656,17	27,07%
İŞÇİLER	2.381.460,08	2.607.544,68	226.084,60	9,49%
DİĞER PERSONEL	12.904,06	3.358,57	-9.545,49	-73,97%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	239.134.625,93	300.788.969,98	61.654.344,05	25,78%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	31.666.994,39	35.082.744,58	3.415.750,19	10,79%
YOLLUKLAR	177.607,13	422.304,53	244.697,40	137,77%
GÖREV GİDERLERİ	4.622.958,99	5.659.304,68	1.036.345,69	22,42%
HİZMET ALIMLARI	174.937.460,75	223.786.337,11	48.848.876,36	27,92%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	7.551.768,97	9.780.596,23	2.228.827,26	29,51%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, AKIM VE ONARIM GİDERLERİ	11.389.222,71	14.817.319,34	3.428.096,63	30,10%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	8.788.412,98	11.237.963,51	2.449.550,53	27,87%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	200,01	2.400,00	2.199,99	1099,94%
FAİZ GİDERLERİ	13.776.380,45	15.571.118,65	1.794.738,20	13,03%
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	13.776.380,45	15.571.118,65	1.794.738,20	13,03%
CARİ TRANSFERLER	12.539.776,62	12.162.017,49	-377.759,13	-3,01%
GÖREV ZARARLARI	3.072.380,41	1.524.033,93	-1.548.346,48	-50,40%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	4.953.158,73	4.160.966,52	-792.192,21	-15,99%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.121.088,52	1.425.309,64	304.221,12	27,14%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	478.341,81	565.726,06	87.384,25	18,27%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.914.807,15	4.485.981,34	1.571.174,19	53,90%
SERMAYE GİDERLERİ	100.786.584,05	170.091.180,95	69.304.596,90	68,76%
MAMUL MAL ALIMLARI	12.877.196,29	12.787.969,81	-89.226,48	-0,69%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.784.738,50	8.233.388,90	4.448.650,40	117,54%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.639.835,90	4.061.915,97	1.422.080,07	53,87%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.819.395,38	17.712.609,81	14.893.214,43	528,24%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	71.144.481,99	111.377.444,17	40.232.962,18	56,55%
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	670.303,57	2.700.281,92	2.029.978,35	302,84%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6.850.632,42	13.217.570,37	6.366.937,95	92,94%
SERMAYE TRANSFERLERİ	120.000,00	1.928.999,75	1.808.999,75	1507,50%
YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	120.000,00	1.928.999,75	1.808.999,75	1507,50%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	#SAYI/0!

TABLO 3.6 BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI

2021 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELERİ				
Harcama Birimi	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI	Sapma oranı
Özel Kalem Müdürlüğü	6.480.000,00	5.228.503,34	80,69%	19,31%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.785.000,00	1.802.092,34	100,96%	-0,96%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	7.858.000,00	10.536.290,56	134,08%	-34,08%
Yazı İşleri Müdürlüğü	2.184.000,00	2.180.432,06	99,84%	0,16%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	900.000,00	810.097,13	90,01%	9,99%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.861.000,00	5.789.466,37	311,09%	-211,09%
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	10.020.000,00	10.864.384,33	108,43%	-8,43%
Fen İşleri Müdürlüğü	39.077.000,00	42.272.066,83	108,18%	-8,18%
Mali Hiz.Müd.(Yedek Ödenek 26.150.000,00)	48.491.000,00	30.682.254,35	63,27%	36,73%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5.293.000,00	6.140.262,83	116,01%	-16,01%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	19.500.000,00	28.580.021,30	146,56%	-46,56%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	125.459.000,00	153.121.418,12	122,05%	-22,05%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	39.648.000,00	50.391.221,08	127,10%	-27,10%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3.510.000,00	3.905.423,27	111,27%	-11,27%
Zabıta Müdürlüğü	15.334.000,00	13.487.392,51	87,96%	12,04%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5.184.000,00	4.802.368,92	92,64%	7,36%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2.787.000,00	2.069.754,06	74,26%	25,74%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.417.000,00	1.474.041,01	104,03%	-4,03%
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	66.800.000,00	129.198.799,56	193,41%	-93,41%
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14.789.000,00	14.389.505,69	97,30%	2,70%
Plan ve Proje Müdürlüğü	4.248.000,00	4.244.471,21	99,92%	0,08%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	35.969.000,00	34.930.455,76	97,11%	2,89%
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3.561.000,00	3.895.622,14	109,40%	-9,40%
Kütüphane Müdürlüğü	2.318.000,00	2.365.003,71	102,03%	-2,03%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	4.019.000,00	5.156.196,88	128,30%	-28,30%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6.508.000,00	6.576.315,11	101,05%	-1,05%
TOPLAM	475.000.000,00	574.893.860,47	121,03%	-21,03%
2020 MALİ YILI	420.000.000,00	430.778.390,41	102,57%	-2,57%
2019 MALİ YILI	394.000.000,00	420.675.603,12	106,77%	-6,77%

TABLO 3.7 MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELERİ

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU																			
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021		Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	2019	2020	2021	
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL			Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL	
830	01				Personel Giderleri	46.370.124,10	56.222.781,75	64.880.319,97		800					BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	384.059.783,87	520.124.052,03	546.635.972,18	
830	01	01			Memurlar	29.338.405,82	36.453.131,18	42.414.249,37		800	01				Vergi Gelirleri	155.730.745,32	183.187.506,23	231.458.656,43	
830	01	01	01		Temel Maaşlar	9.972.476,18	11.402.680,15	13.310.761,37		800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	116.239.835,87	130.828.100,00	161.350.085,15	
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.634.702,82	1.903.543,47	2.265.585,56		800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	116.239.835,87	130.828.100,00	161.350.085,15	
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	8.337.773,36	9.499.136,68	11.045.175,81		800	01	02	09	51	Bina Vergisi	88.645.281,36	98.638.793,69	125.246.980,41	
830	01	01	02		Zamılar ve Tazminatlar	4.559.330,67	5.296.394,36	6.243.752,16		800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	25.787.628,38	30.041.811,95	35.844.096,29	
830	01	01	02	01	Zamılar ve Tazminatlar	4.559.330,67	5.296.394,36	6.243.752,16		800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	164.689,63	216.647,26	259.008,45	
830	01	01	03		Ödenekler	5.957.147,64	6.814.732,25	7.972.602,19		800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.642.236,50	1.930.847,10	0,00	
830	01	01	03	01	Ödenekler	5.957.147,64	6.814.732,25	7.972.602,19		800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	34.002.990,02	41.319.378,26	58.742.548,73	
830	01	01	04		Sosyal Haklar	8.017.928,01	11.978.768,17	13.805.871,54		800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	25.538.040,02	28.972.809,85	34.660.437,36	
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	8.017.928,01	11.978.768,17	13.805.871,54		800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	393.825,43	392.990,25	571.953,56	
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	603.065,96	690.249,49	766.617,35		800	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	25.144.214,59	28.579.819,60	18.572.776,38	
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	603.065,96	690.249,49	766.617,35		800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	0,00	0,00	15.515.707,42	
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	228.457,36	270.306,76	314.644,76		800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	0,00	0,00	15.515.707,42	
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	228.457,36	270.306,76	314.644,76		800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	8.464.950,00	12.346.568,41	24.082.111,37	
830	01	02			Sözleşmeli Personel	4.210.948,24	6.941.434,72	8.374.648,89		800	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	6.062.787,79	9.918.933,12	0,00	
830	01	02	01		Ücretler	2.549.619,75	4.264.665,31	5.169.501,56		800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.402.162,21	2.427.635,29	3.170.807,04	
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.710.163,33	3.274.359,90	4.049.320,91		800	01	03	09	54	Bilette Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	42.220,98	
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	839.456,42	990.305,41	1.120.180,65		800	01	03	09	55	Bilette Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	915.679,69	
830	01	02	02		Zamılar ve Tazminatlar	493.498,96	978.505,16	1.200.038,82		800	01	03	09	56	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	9.260.791,53	
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	493.498,96	978.505,16	1.200.038,82		800	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	7.796.863,18	
830	01	02	03		Ödenekler	10.493,08	11.257,40	12.306,27		800	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	2.895.748,95	
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	10.493,08	11.257,40	12.306,27		800	01	06			Harçlar	5.487.919,43	11.040.027,97	11.366.022,55	
830	01	02	04		Sosyal Haklar	883.146,01	1.356.452,24	1.618.866,54		800	01	06	09		Diğer Harçlar	5.487.919,43	11.040.027,97	11.366.022,55	
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	474.503,34	906.754,32	1.130.940,37		800	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	1.475.970,28	3.537.091,33	0,00	
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	408.642,67	449.697,92	487.926,17		800	01	06	09	53	İşgal Harcı	771.474,05	759.283,25	912.038,41	
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	274.190,44	330.554,61	373.935,70		800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	335.169,50	296.070,80	384.779,97	
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	274.190,44	330.554,61	373.935,70		800	01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı	50,00	0,00	0,00	
830	01	03			İşçiler	11.439.130,63	11.545.663,74	12.441.377,56		800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.589,26	4.885,00	6.368,89	
830	01	03	01		Ücretler	6.012.311,46	6.447.815,91	7.375.665,62		800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	10,00	0,00	0,00	
830	01	03	01	01	Süreklili İşçilerin Ücretleri	6.012.311,46	6.447.815,91	7.375.665,62		800	01	06	09	58	Tellallik Harcı	104.704,60	341.124,00	77.477,00	
830	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	1.295.848,26	528.514,29	386.096,90		800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	135.105,57	189.150,90	204.807,08	
830	01	03	02	01	Süreklili İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	1.295.848,26	528.514,29	386.096,90		800	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	18.807,26	
830	01	03	03		Sosyal Haklar	1.705.496,33	1.718.626,00	1.706.045,34		800	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	3.092.565,55	
830	01	03	03	01	Süreklili İşçilerin Sosyal Hakları	1.705.496,33	1.718.626,00	1.706.045,34		800	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	2.483.646,00	
830	01	03	04		Fazla Mesailer	646.212,81	850.953,42	840.299,08		800	01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	172.102,25	
830	01	03	04	01	Süreklili İşçilerin Fazla Mesailer	646.212,81	850.953,42	840.299,08		800	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	0,00	0,00	89.350,00	
830	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	1.779.261,77	1.999.754,12	2.133.270,62		800	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	0,00	0,00	47.688,16	
830	01	03	05	01	Süreklili İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.779.261,77	1.999.754,12	2.133.270,62		800	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	0,00	2.702.984,49	
830	01	04			Geçici Personel	443.643,31	138.086,83	241.857,83		800	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	504.298,17	
830	01	04	01		Ücretler	443.643,31	138.086,83	241.857,83		800	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	0,00	0,00	551.847,00	
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	443.643,31	138.086,83	241.857,83		800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	2.659.846,17	5.912.422,69	117.262,32	
830	01	05			Diğer Personel	937.996,10	1.144.465,28	1.408.186,32		800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	39.918.386,20	90.081.689,72	47.502.006,08	
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	937.996,10	1.144.465,28	1.408.186,32		800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	25.665.549,42	74.876.475,36	27.897.347,28	
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	202.608,47	256.891,21	295.958,80		800	03	01	01	01	Mal Satış Gelirleri	408.402,37	427.896,15	640.311,17	
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	735.387,63	887.574,07	1.112.227,52		800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	369.798,50	379.892,50	543.415,00	
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.927.326,20	8.198.241,61	9.471.253,68		800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	566,29	7.091,56	47.750,17	
830	02	01			Memurlar	4.111.889,44	4.693.187,28	5.449.004,07		800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	25.257.147,05	74.448.579,21	27.257.036,11	
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	4.111.889,44	4.693.187,28	5.449.004,07		800	03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	0,00	0,00	335.537,52	
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.534.990,59	2.892.228,49	3.340.931,67		800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	21.473,76	20.951,98	32.736,63	
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.534.990,59	2.892.228,49	3.340.931,67		800	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	3.965,81	4.626,44	5.337,32	

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU										
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021		
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL		
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.576.898,85	1.800.958,79	2.108.072,40		
830	02	02			Sözleşmeli Personel	612.361,64	1.110.690,19	1.411.346,36		
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	612.361,64	1.110.690,19	1.411.346,36		
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	383.383,17	698.966,97	888.233,38		
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	228.978,47	411.723,22	523.112,98		
830	02	03			İşçiler	2.199.902,50	2.381.460,08	2.607.544,68		
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	195.394,32	211.685,33	231.781,33		
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	195.394,32	211.685,33	231.781,33		
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.004.508,18	2.169.774,75	2.375.763,35		
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.271.778,56	1.375.954,87	1.506.581,40		
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	732.729,62	793.819,88	869.181,95		
830	02	05			Diğer Personel	3.172,62	12.904,06	3.358,57		
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.172,62	12.904,06	3.358,57		
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.886,42	7.672,68	1.996,98		
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.286,20	5.231,38	1.361,59		
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	256.566.137,75	239.134.625,93	300.788.969,98		
830	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	23.913.708,49	31.666.994,39	35.082.744,58		
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.661.556,64	2.951.798,91	4.320.642,45		
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	715.300,34	685.774,15	1.074.355,35		
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	0,00	124.468,28	18.927,21		
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	26.558,38	13.114,70	55.511,00		
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	139.016,35	55.384,73	179.386,99		
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	1.777.506,78	2.073.057,05	2.991.867,17		
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.174,79	0,00	594,73		
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.955.329,47	2.730.634,67	2.887.565,45		
830	03	02	02	01	Su Alımları	955.608,00	917.908,21	1.518.243,00		
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	999.721,47	1.812.726,46	1.369.322,45		
830	03	02	03		Enerji Alımları	13.917.531,81	14.544.108,51	17.111.712,43		
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.326.245,14	1.595.024,61	1.699.729,12		
830	03	02	03	02	Akarayakıt ve Yağ Alımları	4.440.474,99	4.430.764,07	5.770.154,99		
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	8.150.811,68	8.518.319,83	9.641.828,32		
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	2.365.358,75	2.765.238,15	4.106.678,01		
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	2.094.023,35	2.488.811,06	3.770.378,01		
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	2.625,80	0,00			
830	03	02	04	03	Yem Alımları	268.709,60	276.427,09	336.300,00		
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1.329.571,98	2.570.345,37	1.669.500,41		
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	583.512,60	1.746.672,97	247.503,02		
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	735.477,39	785.443,14	1.412.498,39		
830	03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	37.229,00			
830	03	02	05	05	Kuşam Alımları	1.000,00	1.000,26			
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	9.581,99	0,00	9.499,00		
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	1.037.820,21	2.177.954,81	2.599.367,62		
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	7.946,32	136.157,12	103.293,68		
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	190.456,93	956.375,05	1.354.174,81		
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları			1.100,00		
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	839.416,96	1.085.422,64	1.140.799,13		
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	646.539,63	3.926.913,97	2.387.278,21		
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	284.069,49	2.603.212,65	1.208.545,54		
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	362.470,14	1.323.701,32	1.178.732,67		
830	03	03			Yolluklar	470.024,67	177.607,13	422.304,53		
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	130.296,35	151.209,46	279.671,93		

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU										
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021		
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL		
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	36.665,55	72.708,65	5.156.417,59		
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	14.954.915,19	60.302.747,01	27.673,85		
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	702.315,00	277.972,00	241.556,96		
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.509.374,99	1.646.658,12	2.116.882,64		
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	68.403,26	63.553,66	104.450,80		
800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	7.960.033,49	12.059.361,35	19.236.442,80		
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	1.836,35		
800	03	04	05		Mahallî İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	1.836,35		
800	03	04	05	60	Tanımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	1.836,35		
800	03	06			Kira Gelirleri	14.252.836,78	15.205.214,36	19.602.822,45		
800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	14.252.836,78	15.176.027,46	19.602.822,45		
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	11.477,03	0,00	200,00		
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	3.815.348,67	2.991.890,66	3.670.292,27		
800	03	06	01	04	Spor Tesis Kira Gelirleri	22.100,00	19.525,00	113.127,00		
800	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	710,00	319.055,00	540.680,00		
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	10.403.201,08	11.845.556,80	15.278.523,18		
800	03	06	03		Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İznini Gelirleri	0,00	29.186,90	0,00		
800	03	06	03	23	Kıraya Ver. Haz. Ait Taş. El. Edil.Has. ve Tic. Kar Payı Gel.	0,00	29.186,90	0,00		
800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.022.131,82	857.212,68	928.674,21		
800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	970.894,54	692.577,03	910.383,91		
800	04	04	01		Cari	970.894,54	520.101,42	806.540,00		
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	59.345,00	67.905,00	109.590,00		
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	911.549,54	452.196,42	696.950,00		
800	04	04	02		Sermaye	0,00	172.475,61	103.843,91		
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	123.968,93	9.432,45		
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	48.506,68	75.637,47		
800	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	18.773,99		
800	04	05			Proje Yardımları	51.237,28	164.635,65	18.290,30		
800	04	05	01		Cari	0,00	142.530,75	0,00		
800	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	142.530,75	0,00		
800	04	05	02		Sermaye	51.237,28	22.104,90	18.290,30		
800	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	51.237,28	22.104,90	18.290,30		
800	05				Diğer Gelirler	146.077.030,70	174.941.564,56	247.480.595,07		
800	05	01			Faiz Gelirleri	21.933,14	2.958,50	15.504,37		
800	05	01	09		Diğer Faizler	21.933,14	2.958,50	15.504,37		
800	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	542,41	0,00	6.016,38		
800	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	15.813,66	0,00	0,00		
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	5.577,07	2.958,50	9.487,99		
800	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	129.873.954,02	154.305.330,02	220.749.021,50		
800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	117.599.055,28	146.421.579,11	199.070.852,74		
800	05	02	02	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	112.527.093,84	139.603.818,86	199.070.852,74		
800	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	5.071.961,44	6.817.760,25	0,00		
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	6.691.335,76	5.978.256,50	10.465.206,02		
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	6.689.255,76	5.978.116,50	10.464.736,02		
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	2.080,00	140,00	470,00		
800	05	02	08		Mahallî İdarelere Ait Paylar	5.419.928,20	1.905.494,41	11.212.962,74		
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	136.686,40	93.055,32	108.188,67		
800	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	936,48	3.016,12	1.105,18		
800	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	40.905,24	68.233,68	0,00		
800	05	02	08	99	Mahallî İdarelere Ait Diğer Paylar	5.241.400,08	1.741.189,29	11.103.668,89		
800	05	02	09		Diğer Paylar	163.634,78	0,00	0,00		

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU									
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021	
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL	
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	130.296,35	151.209,46	279.671,93	
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	339.728,32	26.397,67	142.632,60	
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	339.728,32	26.397,67	142.632,60	
830	03	04			Görev Giderleri	9.721.103,00	4.622.958,99	5.659.304,68	
830	03	04	01		Tahliye Giderleri			33.275,76	
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri			33.275,76	
830	03	04	02		Yasal Giderler	9.443.617,91	3.686.723,55	5.223.498,13	
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	8.503.786,17	3.483.033,02	4.529.570,53	
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	938.965,27	202.953,91	693.927,60	
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	866,47	736,62		
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	224.419,14	862.902,19	105.175,90	
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	224.279,64	862.645,69	105.006,40	
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	110,00		
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	139,50	146,50	169,50	
830	03	04	04		Kültür Varlıklarını Alımı ve Korunması Giderleri	53.065,95	73.333,25	297.354,89	
830	03	04	04	01	Arkeolojik Kazı Giderleri			70.800,00	
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	21.205,95	73.333,25	226.554,89	
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler	31.860,00	0,00		
830	03	05			Hizmet Alımları	193.627.031,49	174.937.460,75	223.786.337,11	
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	162.091.589,24	150.080.034,03	203.190.613,79	
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Birlikliği Ekspertiz Giderleri	299.680,03	143.461,60	327.273,00	
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	26.876,28	0,00		
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	0,00	9.599,00		
830	03	05	01	04	Müteahhithlik Hizmetleri	16.164.606,20	6.970.697,86	2.984.829,98	
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	105.020,00	112.100,00	198.240,00	
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	36.735.098,88	34.933.674,23	46.907.937,18	
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	2.127.367,89	457.763,84	570.393,12	
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	106.632.939,96	107.452.737,50	152.202.343,89	
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	2.594.697,20	2.394.320,32	3.281.975,43	
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.246.624,76	954.350,94	1.591.227,99	
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.138.726,82	1.162.082,37	1.148.227,17	
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	209.345,62	147.087,49	230.050,16	
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00	65.048,66	37.392,10	
830	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	0,00	65.750,86	275.078,01	
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	2.175.661,02	1.139.743,24	1.495.711,43	
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.939.234,39	709.419,61	866.427,82	
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	236.426,63	430.323,63	629.283,61	
830	03	05	05		Kiralar	26.077.127,97	20.791.651,44	14.794.999,11	
830	03	05	05	02	Taahhüt Kiralaması Giderleri	23.325.922,46	17.600.223,12	11.568.478,35	
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.500,00	0,00	4.484,00	
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	2.280.658,14	1.868.452,44	2.195.547,95	
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	17.631,37	2.975,88	17.615,21	
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	451.416,00	1.320.000,00	1.008.873,60	
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	687.956,06	531.711,72	1.022.633,97	
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	106.901,05	195.949,00	161.348,00	
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	119.837,51	176.132,54	152.291,70	
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	461.217,50	159.630,18	708.994,27	
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.206.224,17	7.551.768,97	9.780.596,23	
830	03	06	01		Temsil Giderleri	2.162.445,43	1.310.575,34	1.130.627,56	
830	03	06	01	01	Temsil, Ağrılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	2.162.445,43	1.310.575,34	1.130.627,56	
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	13.043.778,74	6.241.193,63	8.649.968,67	

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU									
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021	
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL	
800	05	02	09	99	Diğer Paylar	163.634,78	0,00	0,00	
800	05	03			Para Cezaları	12.320.041,02	16.359.017,11	17.640.335,50	
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	452.652,30	554.078,17	669.275,42	
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	452.652,30	554.078,17	669.275,42	
800	05	03	04		Vergi Cezaları	9.538.663,65	11.568.289,48	12.291.263,79	
800	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında YÜFE Tutarı	0,00	0,00	1.103.856,96	
800	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	1.262.731,94	
800	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	272.127,46	
800	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında YÜFE Tutarı	0,00	0,00	236.742,17	
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	9.538.663,65	11.568.289,48	9.415.805,26	
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	2.328.725,07	4.236.649,46	4.679.796,29	
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	2.328.725,07	4.236.649,46	4.679.796,29	
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	3.861.102,52	4.274.258,93	9.075.733,70	
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	3.861.102,52	4.274.258,93	9.075.733,70	
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	35.340,20	133.854,86	2.366.937,95	
800	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	878.930,98	608.263,26	944.543,68	
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.946.831,34	3.532.140,81	5.764.252,07	
800	06				Sermaye Gelirleri	41.311.489,83	71.056.078,84	19.266.040,39	
800	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	41.311.489,83	71.056.078,84	19.266.040,39	
800	06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	512.000,00	2.601.500,00	0,00	
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	512.000,00	2.601.500,00	0,00	
800	06	01	05		Arsa Satışı	40.799.489,83	68.454.578,84	19.266.040,39	
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	40.799.489,83	68.454.578,84	19.266.040,39	
810					BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.223.711,19	7.951.340,62	1.952.116,41	
810	01				Vergi Gelirleri	779.863,18	274.527,05	1.057.766,07	
810	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	690.839,96	247.159,52	945.793,64	
810	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	690.839,96	247.159,52	945.793,64	
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	522.708,18	192.443,45	734.077,75	
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	152.249,34	52.180,30	210.381,00	
810	01	02	09	53	Arazi Vergisi	883,90	60,00	1.334,89	
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	14.998,54	2.475,77	0,00	
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	23.557,97	25.402,53	74.677,73	
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	23.557,97	25.402,53	74.677,73	
810	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	6.480,00	0,00	0,00	
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	17.077,97	25.402,53	34.580,84	
810	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi			40.096,89	
810	01	06			Harçlar	65.465,25	1.965,00	37.294,70	
810	01	06	09		Diğer Harçlar	65.465,25	1.965,00	37.294,70	
810	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	49.320,00	0,00	0,00	
810	01	06	09	53	İşgal Harcı	4.537,70	0,00	13.483,15	
810	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	950,00	1.008,00	
810	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	4.544,00	
810	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	2.802,00	
810	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	0,00	0,00	1.800,00	
810	01	06	09	66	İfraz ve Tehvit Harcı	0,00	0,00	600,00	
810	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	0,00	6.973,61	
810	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	609,72	
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	11.607,55	1.015,00	5.474,22	
810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	135.010,04	327.874,33	279.011,07	
810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	126.470,34	287.765,38	209.171,05	
810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	2.894,50	11.977,19	10.860,00	

TABLO 3.8 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	13.043,778,74	6.241.193,63	8.649.968,67
830	03	07			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	8.575.754,42	11.389.222,71	14.817.319,34
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	2.895.530,68	5.273.138,53	8.275.755,36
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	614.200,89	571.495,27	1.301.218,94
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	57.854,68	547.728,57	511.122,33
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.228.174,08	2.029.163,28	2.079.280,73
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	6.952,91	3.068,00
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	995.301,03	2.117.798,50	4.381.065,36
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	3.497.180,04	2.355.297,52	2.092.935,15
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	2.450.833,64	1.903.517,97	1.406.038,87
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	1.046.346,40	541.779,55	686.896,28
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.183.043,70	3.760.786,66	4.448.628,83
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	112.111,35	25.853,80	96.158,84
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	795.656,44	1.281.449,09	1.447.346,74
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	875.196,08	1.812.326,75	2.052.676,84
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	369.402,12	614.777,90	824.154,59
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	30.671,71	26.379,12	28.291,82
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.051.741,51	8.788.412,98	11.237.963,51
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	5.006.396,39	7.077.477,75	9.326.005,12
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	2.989,00	23.571,68	12.930,00
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	5.003.407,39	7.053.906,07	9.313.075,12
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	37.095,12	38.663,73	285.276,33
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	37.095,12	38.663,73	285.276,33
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	8.250,00	1.672.271,50	1.626.682,06
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	8.250,00	1.672.271,50	1.626.682,06
830	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	550,00	200,01	2.400,00
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	550,00	200,01	2.400,00
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	550,00	200,01	2.400,00
830	04				Faiz Giderleri	15.989.493,66	13.776.380,45	15.571.118,65
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.989.493,66	13.776.380,45	15.571.118,65
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.989.493,66	13.776.380,45	15.571.118,65
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.989.493,66	13.776.380,45	15.571.118,65
830	05				Cari Transferler	9.648.858,75	12.539.776,62	12.162.017,49
830	05	01			Görev Zararları	943.809,84	3.072.380,41	1.524.033,93
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	943.809,84	3.072.380,41	1.524.033,93
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	943.809,84	3.072.380,41	1.524.033,93
830	05	03			Kar Amacı Götmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	5.081.702,28	4.953.158,73	4.160.966,52
830	05	03	01		Kar Amacı Götmeyen Kuruluşlara	5.081.702,28	4.953.158,73	4.160.966,52
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	4.326.211,56	4.403.158,73	3.560.966,52
830	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	155.490,72	0,00	
830	05	03	01	90	Diğerlerine	600.000,00	550.000,00	600.000,00
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	714.998,32	1.121.088,52	1.425.309,64
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	714.998,32	1.121.088,52	1.425.309,64
830	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	47.191,00	0,00	
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	667.807,32	1.121.088,52	1.425.309,64
830	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	352.942,85	478.341,81	565.726,06
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	352.942,85	478.341,81	565.726,06
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	352.942,85	478.341,81	565.726,06
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.555.405,46	2.914.807,15	4.485.981,34
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	304.863,58	379.595,14	577.814,16
830	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	304.863,58	379.595,14	577.814,16

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
810	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	13,00	87,19	40,00
810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	2.881,50	11.890,00	10.820,00
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	123.575,84	275.788,19	198.311,05
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	5.523,99	129,97	89.451,19
810	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	13.821,50	89.335,63	0,00
810	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	78.620,00	123.435,00	35,00
810	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	12.649,62	39.102,47	20.771,16
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	12.960,73	23.785,12	88.053,70
810	03	06			Kira Gelirleri	8.539,70	40.108,95	69.840,02
810	03	06	01		Taşınmaz Kiralari	8.539,70	40.108,95	69.840,02
810	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	667,36	0,00	0,00
810	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	17.090,00	55.355,00
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	7.872,34	23.018,95	14.485,02
810	05				Diğer Gelirler	308.837,97	218.654,24	615.339,27
810	05	02			Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	26.946,60	4.498,00	25.534,45
810	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	25.508,23	0,00	0,00
810	05	02	02	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	25.508,23	0,00	0,00
810	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1.438,37	4.498,00	15.932,87
810	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.438,37	4.498,00	15.932,87
810	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	9.601,58
810	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0,00	0,00	9.601,58
810	05	03			Para Cezaları	280.418,19	214.156,24	528.888,09
810	05	03	02		İdari Para Cezaları	26.400,00	0,00	17.711,25
810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	26.400,00	0,00	17.711,25
810	05	03	04		Vergi Cezaları	29.662,13	17.920,42	75.181,26
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	29.662,13	17.920,42	75.181,26
810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	224.356,06	196.235,82	435.995,58
810	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	224.356,06	196.235,82	435.995,58
810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	1.473,18	0,00	60.916,73
810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	1.473,18	0,00	60.916,73
810	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	0,00	50.000,00
810	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	10.916,73
810	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.473,18	0,00	0,00
810	06				Sermaye Gelirleri	0,00	7.130.285,00	0,00
810	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	7.130.285,00	0,00
810	06	01	05		Arsa Satışı	0,00	7.130.285,00	0,00
810	06	01	05	01	Arsa Satışı	0,00	7.130.285,00	0,00

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	2.250.541,88	2.535.212,01	3.908.167,18
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.250.541,88	2.535.212,01	3.908.167,18
830	06				Sermaye Giderleri	84.525.685,75	100.786.584,05	170.091.180,95
830	06	01			Mamul Mal Alımları	3.229.713,63	12.877.196,29	12.787.969,81
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mevzuatı Alımları	362.476,40	14.624,84	792.864,00
830	06	01	01	03	Okul Mevzuatı Alımları	89.833,40	1.900,00	
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mevzuatı Alımları	272.643,00	12.724,84	792.864,00
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.784.525,23	1.563.050,90	2.879.329,04
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	597.780,74	1.469.585,20	2.799.776,94
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları	16.415,55	0,00	
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	5.900,00	79.552,10
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	1.170.328,94	87.573,70	
830	06	01	04		Taşıt Alımları	989.800,00	88.500,00	9.095.376,77
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	989.800,00	88.500,00	9.095.376,77
830	06	01	05		İş Makinası Alımları	0,00	11.211.012,55	
830	06	01	05	30	Hareketli İş Makinası Alımları	0,00	11.211.012,55	
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	92.912,00	0,00	20.400,00
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	26.912,00	0,00	20.400,00
830	06	01	07	03	Eski Eser Alım ve Onarımları	66.000,00	0,00	
830	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	7.068.739,32	3.784.738,50	8.233.388,90
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.844.681,52	403.595,40	577.468,40
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	2.844.681,52	403.595,40	577.468,40
830	06	02	09		Diğer Alımlar	4.224.057,80	3.381.143,10	7.655.920,50
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	4.224.057,80	3.381.143,10	7.655.920,50
830	06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	589.675,37	2.639.835,90	4.061.915,97
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	8.496,00	2.501.471,30	3.483.218,36
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	8.496,00	2.501.471,30	3.483.218,36
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	581.179,37	138.364,60	578.697,61
830	06	03	02	01	Harita Alımları	429.211,99	50.704,60	165.697,61
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	151.967,38	87.660,00	413.000,00
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	8.212.672,90	2.819.395,38	17.712.609,81
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	7.884.426,48	2.376.743,79	16.983.523,31
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	7.884.426,48	2.376.743,79	16.983.523,31
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	151.229,00	209.741,59	300.105,97
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	151.229,00	209.741,59	300.105,97
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	177.017,42	232.910,00	428.980,53
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	177.017,42	232.910,00	428.980,53
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	58.230.815,66	71.144.481,99	111.377.444,17
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	43.321,34	0,00	
830	06	05	01	01	Proje Giderleri	43.321,34	0,00	
830	06	05	07		Müteahhittik Giderleri	58.187.494,32	71.144.481,99	111.377.444,17
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	2.126.028,82	1.485.913,93	9.342.500,56
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	6.761.600,38	9.070.683,64	1.958.493,73
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	42.527.427,21	58.836.330,78	83.389.844,33
830	06	05	07	90	Diğerleri	6.772.437,91	1.751.553,64	16.686.605,55
830	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	208.269,76	670.303,57	2.700.281,92
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	208.269,76	670.303,57	2.700.281,92
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	208.269,76	670.303,57	2.700.281,92
830	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.985.799,11	6.850.632,42	13.217.570,37
830	06	07	07		Müteahhittik Giderleri	5.814.897,10	6.563.668,22	12.750.134,08
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	4.826.650,40	6.151.408,19	12.610.199,06

NİLÜFER BELEDİYESİ

2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2019	2020	2021
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	06	07	07	90	Diğerleri	988.246,70	412.260,03	139.935,02
830	06	07	09		Diğer Giderler	1.170.902,01	286.964,20	467.436,29
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	1.170.902,01	286.964,20	467.436,29
830	07				Sermaye Transferleri	647.976,91	120.000,00	1.928.999,75
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	500.000,00	120.000,00	1.928.999,75
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	500.000,00	120.000,00	120.000,00
830	07	01	05	02	Belediyelere	500.000,00	120.000,00	120.000,00
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri			1.808.999,75
830	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına			1.808.999,75
830	07	02			Yurtdışı Sermaye Transferleri	147.976,91	0,00	
830	07	02	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	85.000,00	0,00	
830	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	85.000,00	0,00	
830	07	02	09		Diğer Sermaye Transferleri	62.976,91	0,00	
830	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	62.976,91	0,00	
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						420.675.603,12	430.778.390,41	574.893.860,47

BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)	1.223.711,19	7.951.340,62	1.952.116,41
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	382.836.072,68	512.172.711,41	544.683.855,77
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)	37.839.530,44	-81.394.321,00	30.210.004,70

III-A.2 Temel mali tablolara ilişkin açıklamalar

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun adı: NİLÜFER BELEDİYESİ		Yılı: 2021 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	63.870.311,23	63.870.311,23	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	1.013.664.472,22	981.242.868,97	32.421.603,25	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	981.242.868,97	981.264.446,06	0,00	21.577,09
104	PROJE ÖZEL HESABI	1.521.621,13	1.521.621,13	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	2.536.837,56	78.513,54	2.458.324,02	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	180.928,72	180.928,72	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	64.495.311,23	64.495.311,23	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	164.799.171,98	157.381.930,45	7.417.241,53	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	407.964.806,34	339.416.633,68	68.548.172,66	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	152.255.810,50	83.195.604,53	69.060.205,97	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	63.463.664,74	59.873.985,71	3.589.679,03	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	0,00	60.534,19	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	19.794.737,78	19.709.737,78	85.000,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	989.631,69	957.033,26	32.598,43	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	29.533.889,44	29.403.389,44	130.500,00	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.353.786,83	1.353.786,83	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	17.954.160,71	16.025.839,53	1.928.321,18	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1.386.524,39	1.386.524,39	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	8.138.556,11	3.353.349,90	4.785.206,21	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	43.298.622,84	16.200.754,59	27.097.868,25	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.662.454,23	0,00	1.662.454,23	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.832.033,34	52.400,00	2.779.633,34	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	30.525.618,61	0,00	30.525.618,61	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.381.417,35	14.000,00	13.367.417,35	0,00
247	SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	2.745,00	2.745,00	0,00	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	405.804.898,83	1.091.056,28	404.713.842,55	0,00
252	BİNALAR HESABI	959.727.741,31	114.275.459,46	845.452.281,85	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	18.822.834,05	11.548,13	18.811.285,92	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	26.838.416,92	6.136,00	26.832.280,92	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	51.147.077,71	1.430.683,34	49.716.394,37	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.531.674,80	267.987.816,98	0,00	265.456.142,18
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	268.931.245,78	11.525.573,95	257.405.671,83	0,00
260	HAKLAR HESABI	46.911.111,62	0,00	46.911.111,62	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	46.911.111,62	0,00	46.911.111,62
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.318.640,73	0,00	2.318.640,73	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	29.762.959,97	54.675.436,90	0,00	24.912.476,93
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	561.758.033,31	713.768.252,99	0,00	152.010.219,68
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	16.324.931,67	34.689.496,80	0,00	18.364.565,13

TABLO 3.9 GEÇİCİ MİZAN

GEÇİCİ MİZAN

Kurumun adı: NİLÜFER BELEDİYESİ		Yılı: 2021 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
333	EMANETLER HESABI	72.753.149,64	96.481.897,40	0,00	23.728.747,76
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	21.576.160,44	24.158.223,53	0,00	2.582.063,09
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	14.786.500,90	15.596.217,22	0,00	809.716,32
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	16.679.363,43	17.340.005,88	0,00	660.642,45
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.752.936,49	3.758.362,77	0,00	5.426,28
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	18.936.424,95	95.740.953,47	0,00	76.804.528,52
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	12.209.471,62	19.139.131,45	0,00	6.929.659,83
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	8.774.158,97	13.826.384,29	0,00	5.052.225,32
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	4.719.203,31	4.719.203,31	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	519.477,04	0,00	519.477,04
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	25.202.479,66	52.465.306,46	0,00	27.262.826,80
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	332.209,00	655.736,85	0,00	323.527,85
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	98.415.534,20	0,00	98.415.534,20
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.082.754,75	10.411.906,18	0,00	5.329.151,43
500	NET DEĞER HESABI	379.105.184,44	224.414.769.632,74	0,00	224.035.664.448,30
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	35.391.279,51	0,00	35.391.279,51
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	222.144.179.308,49	0,00	222.144.179.308,49	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	209.660.959.637,48	209.660.959.637,48	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	64.038.457,89	694.337.137,80	0,00	630.298.679,91
630	GİDERLER HESABI	575.368.423,88	348.432,83	575.019.991,05	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	369.504,86	547.005.477,04	0,00	546.635.972,18
805	GELİR YANSITMA HESABI	547.005.477,04	2.321.621,27	544.683.855,77	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.952.116,41	0,00	1.952.116,41	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	574.893.860,47	0,00	574.893.860,47	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	574.893.860,47	0,00	574.893.860,47
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	680.626.483,97	660.268.887,79	20.357.596,18	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	85.375.027,32	680.626.483,97	0,00	595.251.456,65
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	574.893.860,47	0,00	574.893.860,47	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	98.608.600,51	15.694.108,84	82.914.491,67	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	15.694.108,84	98.608.600,51	0,00	82.914.491,67
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	282.327.256,90	218.152.687,77	64.174.569,13	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	218.152.687,77	282.327.256,90	0,00	64.174.569,13
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	250.247,92	0,00	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	250.247,92	250.247,92	0,00	0,00
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	31.822.108,39	0,00	31.822.108,39	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	31.822.108,39	0,00	31.822.108,39
Genel Toplam		442.485.919.636,41	442.485.919.636,41	227.355.465.126,46	227.355.465.126,46

Aktif		2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)
		TL	TL	TL
1	DÖNEN VARLIKLAR	209.901.253.250,44	180.960.750,33	212.395.338,71
10	HAZIR DEĞERLER	27.839.566,76	39.855.869,52	42.275.591,71
102	BANKA HESABI	22.567.182,28	32.725.928,56	32.421.603,25
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-8.132,05	-29.535,36	-21.577,09
104	PROJE ÖZEL HESABI	110.001,34	232.513,51	0,00
105	DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	2.458.324,02
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	5.170.515,19	6.926.962,81	7.417.241,53
12	FAALİYET ALACAKLARI	209.871.666.597,53	130.577.334,47	168.028.327,39
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.420.814,18	4.430.203,16	4.785.206,21
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	209.862.246.799,55	105.130.422,23	137.693.378,63
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.570.463,81	20.801.278,11	22.810.725,02
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	60.534,19	60.534,19
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.367.985,80	154.896,78	2.678.483,34
14	DİĞER ALACAKLAR	179.399,54	61.896,28	32.598,43
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	179.399,54	61.896,28	32.598,43
15	STOKLAR	130.500,00	130.543,66	130.500,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	130.500,00	130.543,66	130.500,00
16	ÖN ÖDEMELER	1.437.186,61	8.948.582,01	1.928.321,18
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.437.186,61	8.948.582,01	1.928.321,18
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	1.386.524,39	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	1.386.524,39	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	767.013.921,40	2.156.786.202,02	2.213.470.558,10
22	FAALİYET ALACAKLARI	2.797.659,90	10.474.931,26	9.640.426,49
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.625.024,45	375,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	9.081.037,13	7.876.822,26
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.162.135,45	1.393.519,13	1.662.454,23
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	10.500,00	0,00	101.150,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	36.706.905,47	39.984.726,43	43.893.035,96
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	24.082.239,42	26.617.451,43	30.525.618,61
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.178.360,00	13.367.275,00	13.367.417,35
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	553.693,95	0,00	0,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	727.509.356,03	2.106.326.544,33	2.159.937.095,65
250	ARAZI VE ARSALAR HESABI	167.064.831,70	827.208.595,78	822.461.480,39
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	409.019.485,50	387.964.592,20	404.713.842,55
252	BİNALAR HESABI	135.518.907,71	861.510.205,01	845.452.281,85
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	12.426.641,00	14.809.953,43	18.811.285,92
254	TAŞITLAR HESABI	8.261.666,86	18.803.683,41	26.832.280,92
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	37.364.710,42	41.313.320,53	49.716.394,37
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-147.501.497,49	-202.780.357,76	-265.456.142,18
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	105.354.610,33	157.496.551,73	257.405.671,83
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	37.371.153,22	41.074.970,10	46.911.111,62
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-37.371.153,22	-41.074.970,10	-46.911.111,62
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLARIN HESABI	1.528.404,54	1.798.979,07	2.318.640,73
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.528.404,54	1.798.979,07	-2.318.640,73
Aktif Toplam		210.668.267.171,84	2.337.746.952,35	2.425.865.896,81
9	NAZİM HESAPLAR	170.142.416,53	205.113.335,69	178.911.169,19
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	41.339.991,97	76.892.535,56	82.914.491,67
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	41.339.991,97	76.892.535,56	82.914.491,67
92	TAAHHÜT HESAPLARI	128.552.176,64	127.970.552,21	64.174.569,13
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	128.552.176,64	127.970.552,21	64.174.569,13
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	250.247,92	250.247,92	0,00
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	250.247,92	0,00
99	DİĞER NAZİM HESAPLAR	0,00	0,00	31.822.108,39
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	0,00	0,00	31.822.108,39
Aktif Dipnot Toplam		170.142.416,53	205.113.335,69	178.911.169,19
Aktif Genel Toplam		210.838.409.588,37	2.542.860.288,04	2.604.777.066,00

TABLO 3.10 BİLANÇO(AKTİF)

Pasif		2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)
		TL	TL	TL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	246.964.920,64	275.082.744,99	312.379.748,35
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	23.393.725,21	29.762.960,06	24.912.476,93
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	23.393.725,21	29.762.960,06	24.912.476,93
32	FAALİYET BORÇLARI	111.920.271,36	109.398.748,14	152.010.219,68
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	111.920.271,36	109.398.748,14	152.010.219,68
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	43.851.341,28	40.453.090,90	42.093.312,89
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	14.716.803,92	13.528.611,50	18.364.565,13
333	EMANETLER HESABI	29.134.537,36	26.924.479,40	23.728.747,76
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	52.599.333,81	71.987.162,27	80.862.376,66
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.504.658,70	1.537.430,44	2.582.063,09
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	592.629,70	769.148,89	809.716,32
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.455.449,31	1.030.258,50	660.642,45
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	2.583.595,44	1.309,20	5.426,28
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	46.463.000,66	68.649.015,24	76.804.528,52
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	2.215.622,02	14.706.624,63	6.929.659,83
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.215.622,02	14.706.624,63	6.929.659,83
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	12.984.626,96	8.774.158,99	5.052.225,32
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	12.984.626,96	8.774.158,99	5.052.225,32
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	519.477,04
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	0,00	519.477,04
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	146.162.581,66	113.228.126,74	131.331.040,28
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	75.062.297,56	52.465.306,46	27.262.826,80
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	75.062.297,56	52.465.306,46	27.262.826,80
43	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	323.527,85
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	323.527,85
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	49.645.200,00	50.350.914,10	98.415.534,20
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	49.645.200,00	50.350.914,10	98.415.534,20
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	21.455.084,10	10.411.906,18	5.329.151,43
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	21.455.084,10	10.411.906,18	5.329.151,43
5	ÖZ KAYNAKLAR	210.275.139.669,54	1.949.436.080,62	1.982.155.108,18
50	NET DEĞER	222.706.907.746,39	224.058.224.109,60	223.977.376.341,09
500	NET DEĞER HESABI	222.706.907.746,39	224.058.224.109,60	223.977.376.341,09
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	51.451.594,16	35.391.279,51	35.391.279,51
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	51.451.594,16	35.391.279,51	35.391.279,51
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-70.567.765,28	-12.483.219.671,01	-222.085.891.201,28
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-70.567.765,28	-12.483.219.671,01	-222.085.891.201,28
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	12.412.651.905,73	209.660.959.637,48	55.278.688,86
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	12.412.651.905,73	209.660.959.637,48	55.278.688,86
Pasif Toplam		210.668.267.171,84	2.337.746.952,35	2.425.865.896,81
9	NAZIM HESAPLAR	170.142.416,53	205.113.335,69	178.911.169,19
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	41.339.991,97	76.892.535,56	82.914.491,67
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	41.339.991,97	76.892.535,56	82.914.491,67
92	TAAHHÜT HESAPLARI	128.552.176,64	127.970.552,21	64.174.569,13
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	128.552.176,64	127.970.552,21	64.174.569,13
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	250.247,92	250.247,92	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	250.247,92	250.247,92	0,00
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	0,00	0,00	31.822.108,39
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	31.822.108,39
Pasif Dipnot Toplam		170.142.416,53	205.113.335,69	178.911.169,19
Pasif Genel Toplam		210.838.409.588,37	2.542.860.288,04	2.604.777.066,00

TABLO 3.10 BİLANÇO (PASİF)

2021 YILI NAKİT AKIM TABLOSU			
Nakit Akımları	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)
	TL	TL	TL
102.05 - HACZEDİLEMEZ VAKIFBANK VADESİZ HS. TR570001500158007293767737	484.945,47	6.437.191,70	34.065,37
102.07 - VAKIFBANK Otopark TR140001500158007298629957	0,00	130.215,35	2.627.225,77
102.08 - HALKBANKASI Banko önu Bloke HS. TR420001200929900045000036	56.334,56	29.817,13	25.530,15
109.01.01 - VAKIFBANK POS 7260440254 NOLU HSB.	1.976.388,36	2.968.071,56	2.228.895,44
109.01.02 - VAKIFBANK POS 7261972285 NOLU HSB.	3.136.290,80	3.660.225,47	4.423.243,49
102.12 - TEB KREDİ HS. TR300003200000000026982841	0,00	188.382,06	270.436,86
102.13 - VAKIFBANK İLBANK PAY/KREDİ HS. TR410001500158007303360161	521.683,58	536.777,45	450.071,01
102.16 - HALKBANKASI YAPI DENETİM HS. TR220001200929900045000008	1.818.511,15	1.599.660,72	1.695.168,48
109.01.03 - V.NİLESPİT POS TR760001500158007304747019	831,50	962,50	95.675,50
109.01.04 - V.KÜLTÜR MD. BİLETWEB POS TR570001500158007306579885	21.833,00	0,00	278.641,00
105.02.02.01.02 - V.ÇEVRE MD. PROJE EURO (AVRUPA BİRLİĞİ REPLICATE PROJESİ) TR210001500158048011767524	0,00	0,00	247.771,07
105.02.01.01.01 - V.BELEDİYE EURO TR540001500158048016480257	0,00	0,00	97.741,59
104.02.01.01 - V. ÇEVRE MD.EURO PROJE (AVRUPA BİRLİĞİ REPLICATE PROJESİ) TR210001500158048011767524	110.001,34	149.721,02	0,00
102.17 - VAKIFBANK GECEKONDU FONU HS.TR440001500158007306535402	0,00	3.356.245,51	1.527.674,73
109.01.11 - HALKBANK POS TR20 0001 2009 2990 002L 1008 01	35.171,53	237.250,09	109.421,23
102.19 - VAKIFBANK VADESİZ İZLEME HS.TR390001500158007307670683	19.648.558,88	20.407.531,50	25.105.683,21
102.20 - İLBANK VADELİ FON HESABI TR63000040000 1933000099999	37.148,64	40.107,14	119.595,13
102.22 - HACZEDİLİR VAKIFBANK VADESİZ HS. TR080001500158007309401430	0,00	0,00	42.974,09
104.02.09.02 - V. ÇEVRE VE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ BEBKA PROJESİ -TR980001200929500007000074	0,00	82.792,49	0,00
109.01.07 - VAKIFBANK E-DEVLET POS HESABI 9523834 HSB	0,00	60.453,19	281.364,87
102.24 - VAKIFBANK E-DEVLET POS İZLEME HESABI TR280001500158007309401458 NOLU HESAB	0,00	0,00	523.177,81
105.02.02.01.04 - V. STRATEJİ MD. CARE (CARPET BOWLS FOR EVORY-ONE) TR770001500158048019319906 (EURO)	0,00	0,00	70.793,50
105.02.02.01.05 - V. STRATEJİ MD. FUSILLI PROJECT TR610001500158048019337266(EURO)	0,00	0,00	2.042.017,86
102.27 - V. ÇEVRE VE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ BEBKA PROJESİ -TR980001200929500007000074 (TL)	0,00	0,00	0,64
Toplam	27.847.698,81	39.885.404,88	42.297.168,80

TABLO 3.11 NAKİT AKIM TABLOSU

III-A.3 Mali denetim sonuçları

SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ								
Sayıştay İlamının		Borçlunun Adı-Soyadı/Unvanı	Sorumlu Adına Yazılan Borç Miktarı	İlamın Kesin- leştiği Yıl	Yapılan Tahsilat	Silinen, Düşülen veya Terkin Edilen	Kalan	Açıklama
Yılı	Numarası							
2017	1	Meclis Üyeleri	714.797,21	2019	0,00	0,00	714.797,21	SPOR KLÜBÜ KİRA GELİRLERİ.
2018	3	Meclis Üyeleri	404.020,09	2020	0,00	0,00	404.020,09	ECRİMİŞİL BEDELİ.
2018	2	Meclis Üyeleri	901.023,12	2020	0,00	0,00	901.023,12	TAŞINMAZ TAHSİSİ
Toplam			2.019.840,42		0,00	0,00	2.019.840,42	0,00

TABLO 3.12 SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ

Dış Denetim Raporlarında Yer Alan Tespit ve Değerlendirmeler:

Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından 2021 yılı Belediye hesaplarına ilişkin denetim gerçekleştirilmiş olup, denetime ilişkin Sayıştay Denetim Raporu kurumumuza ulaşmadığından yer verilememiştir.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Başkanlık Makamının halk, kurumlar ve Belediye müdürlükleri ile olan ilişkilerinin düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu amaçla toplantılar ve organizasyonlar tertiplemek, hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak kamuoyu ile ilişkileri düzenlemek, Evlendirme Memurluğu Bürosu aracılığıyla vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerine

ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesini sağlamak. Belediyemiz ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesi ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak, bu bağlamda Ulusal ve Uluslararası ağlara üyelik sürecini koordine etmek, üyelik sürecinden elde edilen bilgi ve verilerin belediye süreçlerine aktarılmasını sağlayacak çalışma ve yöntemleri belirlemek, hizmet politikası ve stratejisine uygun kardeş kent ilişkileri kurmak ve mevcut kardeş kentlerimizle ilişkilerimizi geliştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Özel Kalem Bürosu
- b) Sekreterlik Bürosu
- c) Dış İlişkiler Bürosu
- d) Evlendirme Memurluğu Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.6.04	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Devam eden	630.000,00	178.759,00	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği planlanan harcamalar yapılamamıştır. (30 Haziran 2021 kadar yapılan harcamalar)
1.6.1.01	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	Devam eden	625.000,00	522.996,64	Üyelik aidatları, yurt dışı harcırahlar, Kardeş Kent etkinlikleri için yapılan harcamalardır. Pandemi kaynaklı harcamalar azalmıştır.
1.6.1.02	Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi	Devam eden	-	-	
1.6.2.01	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Devam eden	530.000,00	110.944,13	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği planlanan harcamalar yapılamamıştır. (Tıp bayramında sağlık çalışanlarına kitap alınması, İlköğretim Haftası vb.)
1.6.2.02	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	Devam eden	952.000,00	810.724,43	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği harcamalar kısıtlı olarak gerçekleştirilmiştir.

1.6.2.03	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	Devam eden	50.000,00	-	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği harcama yapılamamıştır. Başkan Burada etkinliğimiz 12 mahallemizde gerçekleşmiştir.
3.1.4.01	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Devam eden	65.000,00	-	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği harcama yapılamamıştır. Muhtarlar toplantısı 4 grup halinde Nilüfer Barış Meclisinde gerçekleşmiştir.
GY.16.01.01	Özel Kalem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	3.048.000,00	2.942.371,81	Memur zamlarının beklentinin altında gelmesinden dolayı.
GY.16.03.01	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (EVLENDİRME VE CİLT GİDERLERİ)	Devam eden	400.000,00	553.000,00	Öngörülemeyen nikah artışlarından dolayı
GY.16.03.02	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (CARİ)	Devam eden	180.000,00	109.707,33	Nikahevi Binamızda öngörülemeyen cari harcamalardan dolayı(perde, temizlik malzemesi, karo halı vb. alımlar)

ÖZEL KALEM BÜROSU

Muhtar Toplantıları

Nilüferi birlikte yönettiğimiz muhtarlarımızla beraber 2021 yılı içerisinde 4 adet toplantı düzenleyerek mahallelerimizin çeşitli sorun, istek, öneri ve talepleri muhtarlarımız tarafından dile getirilmiştir.



Bayramlar, Festivaller ve Etkinlikler

Özel Kalem Müdürlüğü olarak 2021 yılında belediyemizin düzenlediği şenlik, etkinlik, toplantı ve organizasyonlara, çeşitli ikramlıklar, hediye, ödül ve personel desteği verilmiştir.



2021 Yılı Faaliyetlerimiz

Dünya Kadınlar Günü

Her yıl olduğu gibi 2021 yılında da Dünya Emekçi Kadınlar Gününde kadınlarımızı unutmadık, bu özel günde kadınlarımıza yaklaşık 2000 adet şemsiye dağıttık.



14 Mart Tıp Bayramı

Başkanımızla birlikte 14 Mart Tıp Bayramı'nda sağlık çalışanlarıyla bir araya gelerek onlara yılın yazarı Gülten Akın'ın Deli Kızın Türküsü kitabını hediye ettik.



İlköğretim Haftası

2021-2022 eğitim ve öğretim yılının ilk günlerinde okulları ziyaret ederek öğrencilerimize 6000 adet beslenme kutusu dağıtımını gerçekleştirdik.



Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler gününde Başkanımız ve Meclis Üyelerimiz Nilüferde bulunan okulları ziyaret ederek öğretmenlere yılın yazarı olan Gülten Akın'dan "Kuş Uçsa Gölgesi Kalır" şiir kitabı hediye etti.



Kandil Kutlamaları

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Halkevi ve Alaaddinbey Hizmet binalarımızın önünde personelimize ve vatandaşa toplam 6000 porsiyon kandil simidi dağıtarak kandillerimizi hep birlikte kutladık.



Nilüfer Belediyesi Personeline Yeni yıl hediyesi

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeline yeni yıl hediyesi 3500 adet ajanda dağıtımını gerçekleştirdik.



Nilüfer Belediyesi Personeline Yılbaşı Kutlaması Etkinliği

Belediyemiz personeli için Müdürlüğümüzce düzenlenen yeni yıl kutlamasında ikramlıklar, konser ve çekilişten oluşan bir program düzenledik. Çekilişte toplamda 48 şanslı personelimize yeni yıl hediyelerini verdik.



Bebek Battaniyesi

2021 yılında yeni doğan Nilüferlilere Bebek Battaniyesi hediye ettik.

Bayramlaşma Töreni

Belediyemiz personelinin Ramazan ve Kurban Bayramlarını kutlayarak, bayramlaşma töreni gerçekleştirdik.



Çelenk Sunma Töreni

Özel Kalem Müdürlüğü olarak; 23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim ve 10 Kasım'da Nilüfer Belediyesi Halkevi önünde protokol, çeşitli dernek, kurum, kuruluş ve vatandaşlarımızın katılımıyla çelenk sunma töreni gerçekleştirdik.



SOSYAL MEDYA

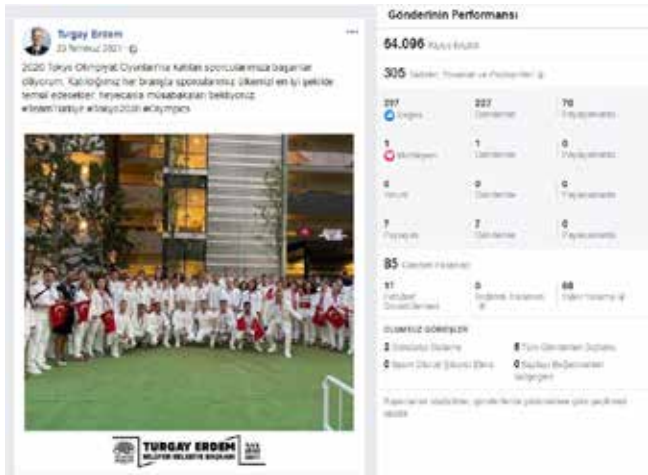
BAŞKAN SOSYAL MEDYA VERİLERİ

Facebook

Başkanımızın Facebook sayfası 2021 yılında 13.207 kişiye yükselmiştir. Facebook üzerinden toplam 935 paylaşım gerçekleşmiş, yıl boyunca toplam 1.301 mesaj yanıtlanmıştır. Alınan mesajlara cevap verme süresi ortalama olarak geçtiğimiz yıllarda uygulama üzerinde gösterilirken, yapılan güncellemelerle birlikte artık görüntülenememektedir.



Grafik 1 açıklama: 01 Ocak 2021 tarihinden 31 Aralık 2021'ye kadar geçen sürede takipçi sayısına yer verilmektedir. 01 Ocak'ta başkanımızın 11.735 olan takipçi sayısı 31 Aralık 2021'de 13.207'ye ulaşmıştır.



Grafik 2 açıklama: En fazla takipçiye ulaşan gönderimiz; 2020 Tokyo Olimpiyat Oyunları'na katılan milli sporcularımıza başarılar dileyen içerik ile yaklaşık 64 bin 100 kişiye ulaşılmıştır.



Grafik 3 açıklama: Facebook takipçi kitlesinin tablodan incelendiğinde yüzde 64'ünü erkeklerin, yüzde 34'ünü ise kadınların oluşturduğu görülmektedir. Takipçilerin en büyük çoğunluğunun da 35-44 yaş arasının oluşturduğunu görmek mümkün.

Ülke	Erkekler	Oran	Oran	Oran	Oran
Türkiye	61.813	61%	61%	61%	61%
Almanya	4.181	41%	41%	41%	41%
Bulgaristan	1.334	13%	13%	13%	13%
İngiltere	1.411	14%	14%	14%	14%
Hollanda	1.199	12%	12%	12%	12%
Fransa	1.112	11%	11%	11%	11%
Afrika Sahel Devleti	1.112	11%	11%	11%	11%
Bağcı	1.112	11%	11%	11%	11%
Rusya	1.112	11%	11%	11%	11%
Avustralya	1.112	11%	11%	11%	11%

Grafik 4 açıklama: Tabloda takipçi kitlemizin ülke ve şehirlere göre dağılımını görülmektedir. Tabloya göre Başkanımız Türkiye'den sonra en çok Almanya, Bulgaristan ve İngiltere'den takip ediliyor. Şehirlerde ise Bursa'yı, İstanbul, İzmir ve Ankara takip ediyor.

Twitter

31 Aralık 2021 itibariyle Twitter'da önceki dönemde 8 bin 550 olan takipçi sayısı 10 bin 545'e çıkmıştır. 2021 yılında yıl boyunca yapılan paylaşımlarla birlikte toplam ileti sayısı 2 bin 144'ten 3 bin 501'e ulaşmıştır.

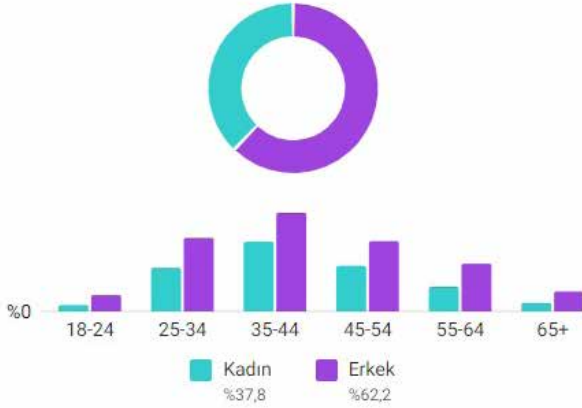
Instagram

Başkanımızın vatandaşlarla etkili iletişim kurmak amacıyla sosyal medyada kullandığı bir diğer uygulama olan Instagram'da ise 21 bin 969 takipçisi bulunmaktadır. Başkanımızın Instagram hesabından 2021 yılında toplam 496 gönderi paylaşımı yapılmış olup, 24 saatlik Hikaye paylaşımlarının sayısı ise yıllık yaklaşık 310 civarındadır.

Instagram Takipçileri 1

22 B

Yaş ve Cinsiyet 1



Başlıca Şehirler



Grafik 5 açıklama: Takipçilerin büyük bir bölümü 25-44 yaş aralığında olmakla birlikte, %62,2'si erkek, %37,8'i de kadınlardan oluşmaktadır. Yaklaşık 22 bin olan takipçisi olan hesap %55,4'ü Bursa, %4,6'sı İstanbul ve diğer illerden takip edilmektedir.

SEKRETERLİK BÜROSU

Başkanımızın çeşitli davet ve organizasyonlara katıldığı programlar

Başkanımıza gelen açılış, düğün, sünnet, nişan ve cenaze merasimlerine Başkanımız ve Başkanımızı temsil eden vekilimiz katılım sağlamıştır. Başkanlık makamı adına da 2199 çelenk, 544 mesaj, telgraf ve e-posta gönderimi yapılmıştır.



Başkanımızın Mahalle ve Esnaf ziyaretleri

Başkan Burada projesi kapsamında mahalle ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Covid 19 pandemisi süresince zor bir süreçten geçen esnaf ile bir araya gelerek ziyaretler gerçekleştirilmiştir.





Başkanımızın 2021 yılı randevu görüşmeleri ve katıldığı programlar

4802 vatandaşımızın Başkanımızla görüşmesini sağladık.



2021 YILINDA BAŞKANIN RANDEVU GÖRÜŞMELERİ VE KATILDIĞI PROGRAMLAR												
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Randevu	390	446	553	150	100	411	300	581	388	368	593	522
Çelenk	137	89	128	154	119	169	252	255	230	285	177	204
Toplam												

2021 YILINDA BAŞKANIN RANDEVU GÖRÜŞMELERİ VE KATILDIĞI PROGRAMLAR

RANDEVULU GÖRÜŞME	4802
DÜĞÜN TÖRENLERİNE KATILIM	214
NİŞAN TÖRENLERİNE KATILIM	17
SÜNNET CEMİYETLERİNE KATILIM	30
CENAZE TÖRENLERİNE KATILIM	1248
İŞYERİ AÇILIŞLARINA KATILIM	64
ÇELENK	2199
MESAJ - TELGRAF - E POSTA SAYISI	44+500

DİŞ İLİŞKİLER BÜROSU

2021 yılı içerisinde proje ve etkinliklerimizi dünyamızın derin etkilerini halen hissetmekte olduğu pandemi koşullarına adapte olarak gerçekleştirdik. Fiziki imkanlarla bir araya gelme imkanı bulunmayan durumlarda faaliyetlerimizi online platformlara taşıyarak işbirliklerimizi sürdürdük. Zorlu koşullara rağmen geçtiğimiz sene içerisinde 4'ü kardeş kentlerimize olmak üzere toplamda 7 yurt dışı teknik gezi organize ettik, bu geziler kapsamında toplamda 28 personel görevlendirilmiş, 18'ine hizmet pasaportu düzenlenmiştir. Dış İlişkiler Bürosu yıl içerisinde çeşitli müdürlüklerimizden gelen ve farklı uzmanlık alanlarını kapsayan yazılı tercüme taleplerinin hepsini olumlu yanıtlamıştır. Nilüfer Belediyesi'ne ait kitapçıklar, broşürler ve dijital içeriklerin yanı sıra diğer kurumlarla yapılan yazışmalar ve hazırlanması talep edilen resmi evraklarda da tercüme desteği sunulmuştur. Yıl içerisinde yurt dışından katılımcıların ve ziyaretçilerin yer aldığı etkinliklerde sözlü (ardıl) çeviri ve mihmandarlık hizmeti sağlanmıştır.



Kardeş Kentler

Kardeş kentlerimizin arasına Elmalı (Antalya), Yayladere (Bingöl) ve Konak (İzmir) kentlerinin de katılmasıyla kardeş kent sayımız 17 yurt dışı ve 19 yurt içi kardeş kentimizle birlikte toplamda 36'ya ulaştı.

Pandemi koşullarında olağan dışı gerçekleştirdiğimiz etkinliklerden biri de “Daima birlikteyiz, bizi ayıran yalnızca deniz” ilkesi üzerine işbirliğimizi inşa ettiğimiz kardeş kentimiz Mykolaiv (Ukrayna) ile kardeş kent ilişkilerimizin 20. Yılı kutlamalarıydı. Online platformlarda kardeş kent belediye başkanlarımız, meclis üyelerimiz ve sivil toplum örgütlerinin de katılımıyla gün boyu süren toplantı ve görüşmelerle kardeşliğimizin 20 yılını değerlendirdik ve gelecekte neler yapabileceğimize ilişkin fikirlerimizi paylaştık.

Kardeş kentimiz Peja (Kosova) ile geçtiğimiz yıl planladığımız fakat hayata geçiremediğimiz “Kosova ile Genişletilmiş İşbirliği” projemizi Kosova Yerel Yönetimler Bakanlığı’nın ve sivil toplum örgütlerinin desteği ile bu yıl hayata geçirdik, gerçekleştirilen ilk kıyaslama ziyareti kapsamında Peja heyetini Nilüfer’de ağırladık.

Zavidoviçi (Bosna – Hersek) ile geliştirdiğimiz ve aktif olarak yürüttüğümüz “Kardeşlik Köprüsü” projesinin kapsamını genişleterek kardeş kentlerimiz arasındaki işbirliğinin bir başka boyutunu ilk kez hayata geçirdik. İlk ayağı Nilüfer’de gerçekleşen çalıştayda her iki belediyenin çalışanlarının mensubu olduğu sendika temsilcileri, ilgili idari amirler ve yetkililer bir araya gelerek sendikalaşma süreçlerini, yasal mevzuatı, personel performans programlarını ve aktif yürütülen faaliyetlere ilişkin iyi uygulamana örneklerini inceleyerek deneyim paylaşımında bulundular.

“Kültürlerarası Değişim Programı” kapsamında 2021 yılında Nilüfer Oda Orkestrası kardeş kentimiz Hanau (Almanya)’ da bir dizi dostluk konseri verdi. Bu program kapsamında Nilüferli genç müzisyenler ilk kez yurt dışında uluslararası bir etkinlikte sahne aldılar. Kültürel Değişim

Programı 2015 yılından bu yana Nilüfer Belediyesi ve Hanau Belediyesi’nin önderliğinde, Hessen Eyaleti (Almanya), Nilüferle Dostluk Derneği (Almanya), Almanya Bursa Fahri Konsoloslugu (Türkiye) ve Almanya İstanbul Başkonsoloslugu (Türkiye) katkılarıyla yürütülmektedir.

Nilüfer’in ilk kardeş kenti Eğridere (Ardino) başta olmak üzere Bulgaristan’da Türklerin yoğun olarak yaşadığı bölgeler olan Kırcaali, Mestanlı, Cebel, Kubrat ve Koşukavak belediye başkanlarımız ve heyetleri ile birlikte yıl içerisinde sık sık bir araya gelerek dayanışma içinde karşılıklı işbirliğimizi devam ettirdik. Bu yıl içinde diğer protokoller ve yürütülen projeler kapsamında kardeş kentlerimiz Bayramiç (Çanakkale), Yayladere (Bingöl), Manyas (Balıkesir), Tuzlukçu (Konya) belediyeleri de Nilüfer Belediyesi’ne çeşitli alanlarda kıyaslama ziyaretleri düzenlemiştir.



Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri

Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası örgütlerin yürüttüğü faaliyetlerin takip edilmesi, ilgili personelin ve idarecilerin düzenlenen etkinliklerde Nilüfer Belediyesi’ni temsilen aktif katılımının sağlanması, isteğe bağlı yürütülen üyeliklerin aidatlarının ödenmesi ve gerek görülen alanlarda yeni işbirliklerinin oluşturulması Dış İlişkiler Bürosunun sorumlulukları arasındadır. UCLG-MEWA, FMDV, WHO Healthy Cities, Living Together Initiative, Global Covenant of Mayors, ve The International Observatory of Mayors örgütlerinin gerçekleştirdiği uluslararası nitelikteki toplantılara Nilüfer Belediyesi’ni temsilen katılım sağlanmış, üyesi olduğumuz ulusal örgütlerin fiziki ortamda gerçekleştirdiği toplantılara Nilüfer Belediyesi temsilcileri eksiksiz katılım

göstermiştir. Başkanımız Sn. Turgay Erdem üye olduğumuz uluslararası örgütlerden UCLG-MEWA'da Denetim Kurulu ve Mali Yönetim Komitesi ve FMDV'de Başkan Yardımcılığı görevlerini devam ettirmektedir.



Türkiye'deki Yabancı Temsilcilikler ile İlişkiler

Diplomatik, kültürel, sosyal, çevresel ve ekonomik alanlarda işbirliklerimizi geliştirmek ve ilgili protokolleri hayata geçirmek üzere Fransa Türkiye Büyükelçisi Sn. Herve Magro, Hollanda İstanbul Başkonsolosu Sn. Arjen Uijterlinde, Bulgaristan Bursa Konsolosu Sn. Veselin Bojilov, ABD İstanbul Başkonsolosluğu Kültür Ateşesi Sn. David Panetti ve Rusya Federasyonu Rossotrudniçestvo Bilim ve Kültür Merkezi Başkanı Sn. Doç. Dr. Alekssandr Sotniçenko ve beraberindeki heyetler Başkanımız Sn. Turgay Erdem'i ve Nilüfer Belediyesi'ni ziyaret etmişler ve Dış İlişkiler Bürosunun koordinasyonunda ilgili alanlarda incelemelerde bulunmuşlardır.



EVLENDİRME MEMURLUĞU BÜROSU

Evlendirme Memurluğu 4721 sayılı yasada belirtilen, evlenme isteği ile müracaat eden çiftlerin evlendirme işlemlerini mevzuata ve yasalara uygun bir şekilde yapılmasını ve evlenmenin aile kütüklerine tescil edilmesi amacı ile ilçe belediye başkanı adına vekaleten bu işlemlerin yürütülmesini sağlayan birimdir.

Evlendirme Memurluğu Büromuzda 2021 yılında toplam 3519 çiftimizin müracaatlarını alarak, 3358 çiftimizin nikahları gerçekleştirilmiştir.



	OCAK	SUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
MÜRACAAT SAYISI	178	237	544	368	240	549	341	367	260	151	171	113	3519
NİKAH SAYISI	97	101	185	113	104	484	521	634	476	274	204	165	3358
NİKAH DAİRESİ	97	101	161	89	104	295	223	296	235	158	148	139	2046
DÜĞÜN SALONU			23	23		189	295	337	241	114	56	26	1304
CEZAEVİ				1			1	1					3
EV			1				2			2			5

TOPLAM GERÇEKLEŞEN NİKAH SAYISI	3358
TOPLAM MÜRACAAT SAYISI	3519
TOPLAM İPTAL CÜZDAN	21
KULLANILAN CÜZDAN SAYISI	3379

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

- Belediyeye bağlı birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.
- 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.
- Birimlerin görevlerinde, görevlerin bölünüşünde, yapılanmasında, çalışma usul ve yöntemlerinde ve mevzuatın uygulanması sırasında ortaya çıkacak aksaklıkları, bozuklukları ve eksiklikleri giderecek çalışmalar yapmak ve bu amaçla hazırlanacak hukuki anlamdaki tasarı ve teklifler ile yeniden kurulacak birimlerin yapılanması ve görevleri hakkında görüş vermek.

- Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.
- Personelle ve mahalli hizmetlerle ilgili konularda, uygulamaya esas olmak üzere görüş ve mütalaa bildirmek.
- Belediyeciliğin temel ilkeleri, belediyecilik yönetimi ile ilgili konularda araştırmalar yapmak ve bunları değerlendirmek.
- Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.
- Belediye birimlerinin özel teftiş ve denetimini yapmak.
- Teftiş sonucu düzenlenen raporları inceleyip değerlendirmek.
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1942 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili merciye göndermek.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

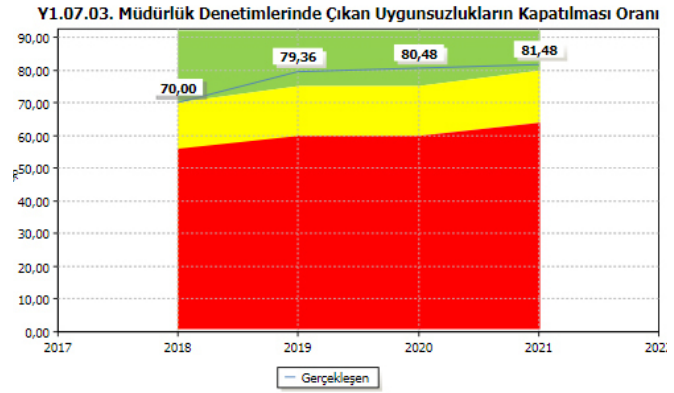
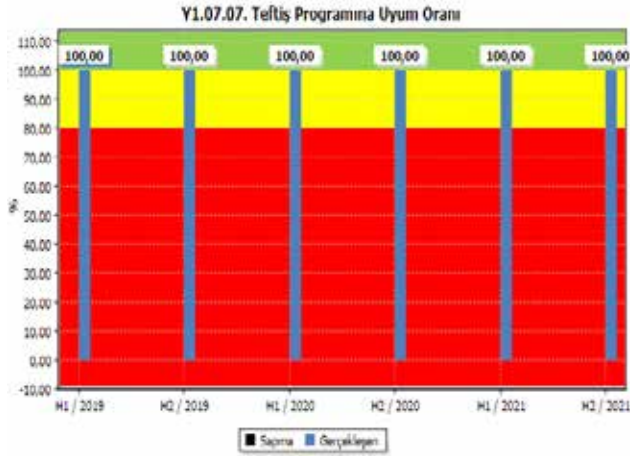
No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.22.01.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	872.000,00	807.540,56	"2021 Memur maaşı zam oranları beklenenin altında kaldığından eksik gerçekleşmiştir."
GY.22.03.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	28.000,00	2.556,57	"2021/14 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında kırtasiye ihtiyaçları dışında alım yapılmamıştır."

Genel İş ve Yürütümü Teftişi

Y1.07. Teftiş Yönetimi sürecine göre hazırlanan Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2021 Yılı Teftiş Programı kapsamında; 4 birimin Genel İş ve Yürütümü Teftişi yapıp rapora bağlanarak gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiş, Teftiş Programının eğitim ve araştırma faaliyetleri kapsamında Resmi Yazışma Kuralları, Taşınır Mal Yönetmeliği, Disiplin İş ve İşlemleri ile Kurumsal Etik Eğitimi konularında eğitim sunumları plan dahilinde hazırlanarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Eğitim Bürosuna teslim edilmiş ve Teftiş Rehberinin Güncellenmesi ve Mevzuat Takibi hakkında düzenlenen Araştırma Raporu program kapsamında belirtilen tarihlerde hazırlanarak rapora bağlanmıştır.

Söz konusu teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük

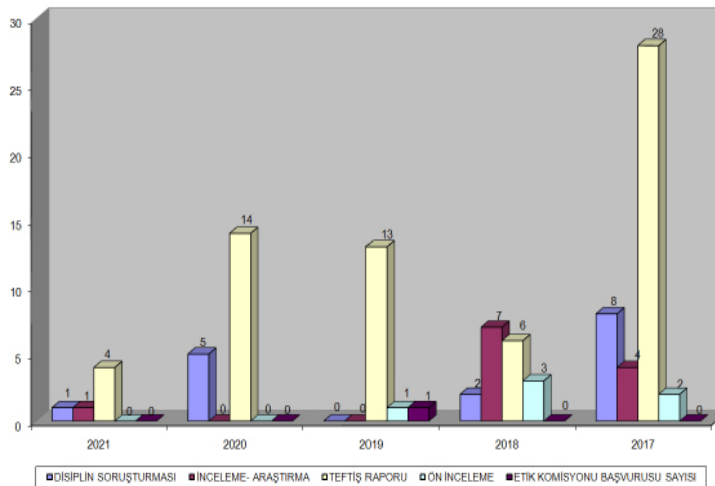
denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması oranı Müdürlük performans hedefi %80 olarak belirlenmiş olup, hedef %81,48 oran ile %100 gerçekleştirilmiştir.



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI

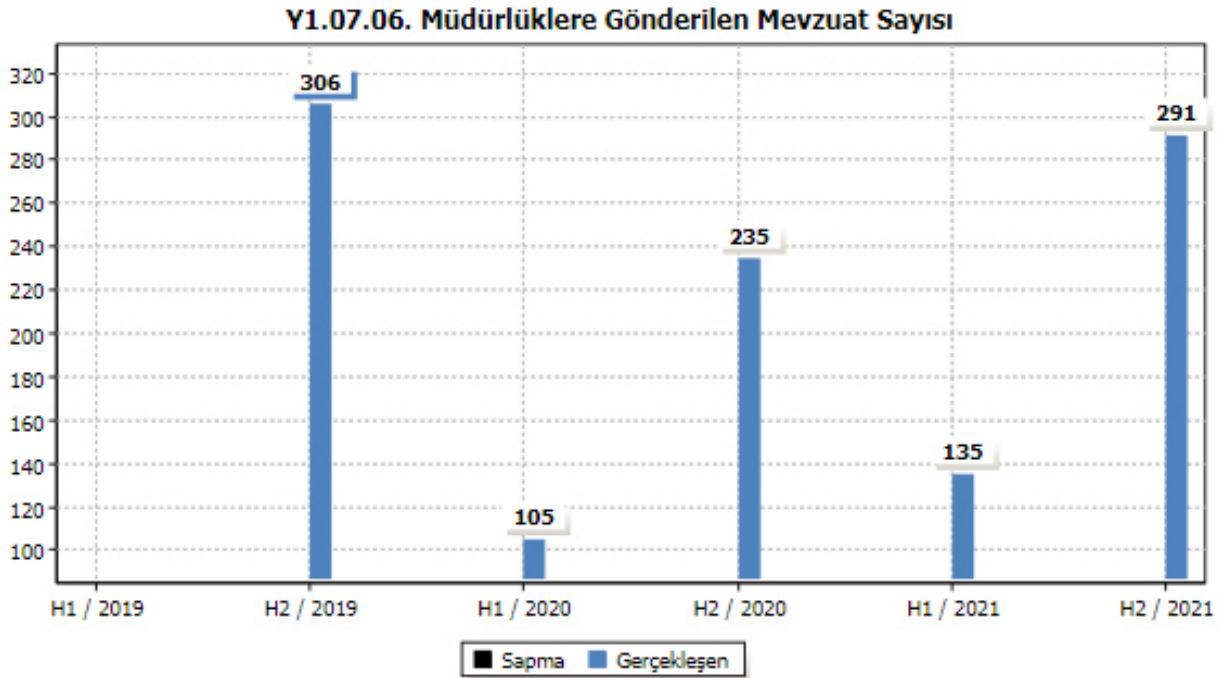
YILLAR	2021	2020	2019	2018	2017
DİSİPLİN SORUŞTURMASI	1	5	0	2	8
İNCELEME- ARAŞTIRMA	1	0	0	7	4
TEFTİŞ RAPORU	4	14	13	6	28
ÖN İNCELEME	0	0	1	3	2
ETİK KOMİSYONU BAŞVURU SAYISI	0	0	1	0	0

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI



2021 yılında günlük takibini yaptığımız Resmi Gazeteden Belediyemizi ilgilendiren, yeni yayınlanan veya değişen mevzuat, bilgilendirme amaçlı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Konuya ilişkin yıllar bazında düzenlenen tabloya aşağıda yer verilmiştir.

	2021	2020	2019	2018	2017
KANUN	12	14	13	8	8
YÖNETMELİK	145	105	144	110	105
TEBLİĞ	96	70	103	91	79
GENELGE	8	10	14	23	9
ANAYASA MAH. KARARI	7	6	4	3	2
BKK	-	-	2	2	3
KHK	-	-	1	4	15
CUMHURBAŞKANLIĞI KARARI	10	19	5	-	-
DİĞER	13	11	20	13	7
TOPLAM	291	235	306	245	228



Grafik: 4

25.05.2004 tarih ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkındaki Kanunun 3. ve 7. maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik” gereği kurulan Belediyemiz Etik Komisyonu çalışmaları kapsamında 2021 yılı içerisinde; 24/03/2021, 15/06/2021, 21/09/2021 ve 13/12/2021 tarihlerinde olmak üzere 4 olağan toplantı yapmıştır.

Etik Komisyonu faaliyetlerine ilişkin yıllık raporlar Belediyemiz web sayfasında yer almaktadır.

6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. maddesi gereği Belediyemizde arabuluculuk görüşmelerine katılması amacıyla komisyon oluşturulmuştur. Belediyemiz Arabuluculuk Komisyonu tarafından 2021 yılında 18 adet arabuluculuk görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, bu görüşmelerden 5 tanesi olumlu sonuçlanarak anlaşma tutanağı imzalanmıştır. Arabuluculuk Komisyonu raportörlüğünü yapan müdürlüğümüz ilgili personeline komisyon tarafından görüşmesi yapılan 18 adet başvuruya dair, davet mektupları, ilk, son ve anlaşma tutanakları, mahkeme kararları, hesaplamalar vs. dosyalanmış, her bir başvuru hakkında gerekçeli rapor düzenlenmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi

Müdürlük hizmetleri kapsamında maaşlar, sosyal güvenlik, geçici görev yollukları, kırtasiye alımları, telefon ve internet kullanımı ödemeleri bu başlık altında yapılmıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, 2021 yılı için %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması Müdürlük performans hedefi oranı %80 olarak belirlenmiş ve hedef %81,48 olarak sonuçlanmış 2021 yılı hedefimiz %100 olarak gerçekleştirilmiştir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz çalışmalarında TERADESK, TERACITY ve QPR-Süreç Yönetimi Sistemi ve Bilimp sürekli olarak kullandığımız modüller olup, belediyemizin diğer modülleri teftiş sırasındaki ihtiyaca göre müdürlüğümüzce kontrol amaçlı kullanılmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

Belediye görevlerinin daha verimli ve etkin yapılmasını sağlayacak yaratıcı yenilikçi ve sürdürülebilir politikalar geliştirmek. Bu politikaları ortaya koymak için bilgi / veri toplamak, kaynak ve yatırım planlaması çalışmalarını yönetmek.

Stratejik planı hazırlayarak, performansını takip etmek. Belediyede inovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan “Kurumsal İnovasyon Sistemi”nin yürütülmesini koordine etmek.

Nilüfer Belediyesi adına, ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini sağlamak.

Belediye genelinde kalite yönetim sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri Belediyemiz Yönetim Temsilcisi ile birlikte yürütmek. “Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi” şartlarına göre Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk çalışmalarını koordine etmek.

Belediye tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama yarışmalarına başvuruların yapılmasını koordine etmek. Dünyadaki iyi uygulamalar ile ilgili araştırma yapmak, bu uygulama sahipleri ile kıyaslama faaliyetlerinde bulunmak ve iyi uygulamaların Belediye’de uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yapmak.

“Avrupa Kalite Yönetim Vakfı’nın (EFQM) Kurumsal Mükemmellik Modelinin Belediye genelinde uygulanmasını koordine etmek.

Nilüfer İnovasyon Merkezi, Sosyal Girişimcilik Merkezi ile Kodlama ve Beceri Atölyelerinin çalışmalarının uygulanmasını sağlamak.

Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine ederek, uygulama sonuçlarının izlenmesini ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun düzenlenmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu
- b) Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.1.01	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Devam eden	225.000,00	139.240,00	Yapılan fiyat araştırması sonucunda ihaleye çıkılarak en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiştir.
1.1.2.01	Akıllı Mekansal Yönetim Projesi	Tamamlandı	-	-	
1.1.2.02	Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi İçin Çalışmalar Yapılması	Devam eden	-	-	
1.1.2.03	Strateji Algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması	Devam eden	-	-	
1.1.3.01	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Devam eden	60.000,00	60.180,00	
1.1.3.02	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	-	-	
1.1.4.01	Performans Programının Hazırlanması	Devam eden	-	-	

1.1.4.02	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Devam eden	-	-	
1.1.4.03	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	Devam eden	-	-	
1.1.4.05	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	Devam eden	-	-	
1.1.4.06	Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması	Devam eden	100.000,00	-	Kurum içi özdeğerlendirme çalışması EFQM 2020 modeline göre yapılmış olup, hizmet satın alınmamıştır.
1.1.5.01	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Devam eden	-	-	
1.4.1.01	Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	Devam eden	25.000,00	-	Pandemi şartları nedeniyle etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.
1.4.1.02	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	100.000,00	-	Pandemi şartları nedeniyle etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.
1.4.2.01	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	Devam eden	15.000,00	31,00	Gerçekleştirilmiş olan hibe başvuruları için belirtilen tutarda yönetim gideri gereksinimi olmuştur.
1.4.2.02	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Devam eden	8.000,00	885,00	2021 yılı içerisinde yalnızca bir ödül başvurusunda başvuru ücreti bulunduğu için belirtilen tutarda harcama olmuştur.
3.7.1.01	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	Devam eden	500.000,00	366.189,45	2021 yılı içerisinde açılışı yapılan Fethiye Kodlama ve Beceri Atölyesi 'nin tefrişat, makine-ekipman ve malzeme alımı kapsamında yapılan bütçe kullanımıdır.
5.3.1.01	Sosyal Girişimcilik Merkezi	Tamamlandı	350.000,00	130.176,28	2021 yılı içerisinde açılışı yapılan Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin tefrişat, makine-ekipman ve malzeme alımı kapsamında yapılan bütçe kullanımıdır.
5.3.1.02	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	40.000,00	1.796,75	Pandemi şartları nedeniyle etkinliklerin daha çok çevrimiçi platformlarda yapılması nedeniyle sosyal girişimcilik faaliyetleri kapsamında belirtilen tutarda harcama olmuştur.

5.3.1.03	Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	İptal Edildi	30.000,00	-	İptal edilmiştir.
GY.21.01.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.247.000,00	1.344.848,16	Yıl içinde nakil gelen personel olması sebebiyle
GY.21.03.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	87.000,00	26.407,42	Pandemi nedeniyle planlanan etkinlikler ve ziyaretler yapılamadığından kırtasiye, büro malzemeleri ve görev yollukları planlanandan daha az gerçekleşmiştir.

1. AR-GE VE İNOVASYON BÜROSU

1.1.1.01. Paydaş Beklenti ve Algılamalarının Ölçülmesi ve Analizi

Müdürlüğümüz tarafından 2021 yılı içerisinde paydaş algılamalarının ölçülmesi, kurumsal süreçlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirme fırsatlarının elde edilmesi amacıyla çeşitli anketler uygulanmış, koordine edilmiş ve sonrasında analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Bu kapsamda Nilüfer Belediyesi' nin hizmetlerinden memnuniyetinin ölçülmesi, beklenti ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi amacıyla Nilüfer ilçesinde 64 mahallede rastsal seçim ve yüz yüze görüşme yöntemiyle 4528 vatandaşımıza Vatandaş Memnuniyet Anketi yapılmıştır. Bunun yanında Nilüfer Belediyesi'nin çözüm ortağı olan dış paydaşlara bilgisayar destekli telefon görüşmesi yöntemiyle Dış Paydaş Anketi uygulanmıştır.

Meclis üyelerine, Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Belediye Meclisi hakkındaki algıları ve görüşlerini anlamak amacıyla Meclis Üyeleri Memnuniyet ve Algı Araştırması Anketi çalışması yürütülmüştür. Nilüfer Belediyesi çalışanlarına da belediyenin strateji ve süreç yönetimi çalışmaları konusundaki farkındalıklarını ölçümlemek amacıyla Strateji ve Süreç Algılama Anketi uygulanmıştır. Nilüfer Belediyesi ve Bursa Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı işbirliğiyle Nilüfer Belediyesi çalışanlarının COVID-19 aşısına yönelik tutumlarının ve bu tutumla ilişkili etmenlerin incelenmesi amacıyla "Covid-19 Aşı Tutumu Ve İlişkili Etmenler" anket çalışması yürütülmüştür.

Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet

Anketi ve hizmet birimleri tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden yararlananların memnuniyetlerini, algılamalarını ve beklentilerini ölçen 35 adet Hizmet Memnuniyet Anketinin uygulanması izlenmiş ve koordine edilmiştir. Pandemi koşulları nedeniyle hizmet memnuniyet anketlerinden uygun olanlar çevrimiçi uygulanacak şekilde düzenlenmiştir. Uygun olmayan ve uygulanamayan anketlerin takibi kalite sistemi üzerinden yapılmış ve bunlara ilişkin düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanmıştır. Yıl içerisinde tüm anket uygulamalarından sonra yapılan analiz çalışmaları neticesinde ilgili birimlerle iyileştirme çalışmaları planlanmıştır.

1.1.4.03. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması

Proje kapsamında; Belediyemizin Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının belirlenmesi ve yılda bir kere Kurumsal Sosyal Sorumluluk raporunun hazırlanıp, yayınlanması ve paylaşılması yapılmaktadır.

Küresel İlkeler Sözleşmesi, kolektif hareketin gücünden yararlanarak, kurum ve kuruluşların, küreselleşmenin negatif etkilerini ortadan kaldırmaya destek olmaları için, sorumlu vatandaşlık kavramını yaygınlaştırmaya çalışan bir oluşumdur. Nilüfer Belediyesi, bu doğrultuda kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını sürdürmektedir. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu, Nilüfer Belediyesi'nin 18 Aralık 2006 yılında imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi kapsamında kurumsal sosyal sorumluluk performansını paydaşlarına sunmak amacıyla Ekim ayında hazırlanmış, yayınlanmış ve paydaşları ile paylaşmıştır. Bu raporla Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin ilerleme

Bildirimi ilkelerini içeren yaklaşımlarını ve uygulamalarını benimsemiştir.

Global Compact Ağı ve Nilüfer Belediyesi web sitesinden paydaşlarımıza duyurduğumuz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu; müdürlüklerimizin yıl boyunca yaptığı faaliyet ve iyileştirmeleri İnsan Hakları, Çalışma Standartları, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele ana başlıkları altındaki 10 ilke ile ele alıp duyurmaktadır.

1.1.5.01 Kıyaslama Sürecinin Yürütülmesi

Proje kapsamında; ulusal ve uluslararası düzeyde diğer kurum ve kuruluşlarla kıyaslama, bilgi paylaşımı ve proje çalışmaları yapmak için gerekli ortamların oluşturulması gerçekleştirilmektedir. Rol model uygulamaların deneyim paylaşımının yapılarak kurumsal gelişime katkıda bulunulması amacı ile çalışmalar yürütülmektedir.

Kıyaslama projesinin amaçları; vatandaş ve paydaş beklentilerine daha iyi cevap vermek, mükemmellik modeline katkıda bulunmak, sürekli iyileştirme yaklaşımını geliştirmek, dış çevre unsurlarını inceleyerek daha geniş bir vizyon çerçevesinde hedef belirlemek, verimlilik konusunda doğru ölçüler ve kriterler tanımlamak ve sürekli olarak daha yüksek performanslı yöntemler araştırmak, bulmak ve entegre etmek; tüm bunların yanı sıra kurum ve kuruluşlardan iyi uygulama deneyimleri hakkında bilgi edinmek ve kendi deneyimlerimizi paylaşmak olarak tanımlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda Müdürlüğümüz koordinasyonunda Belediyemiz birimleri ile Nilüfer Belediyesi Kıyaslama Planı oluşturulmuş ve yayımlanmıştır.

Devam eden pandemi sürecinde kıyaslama ziyaretlerinin yüzyüze uygulanmasında aksaklıklar yaşanmış ve bazı ertelemeler gerçekleşmiştir. Bu nedenle kıyaslamalar hem çevrimiçi ortamlarda hem de yüz yüze gerçekleştirilmiştir. 2021 Kıyaslama Planı içerisinde Belediyemiz müdürlükleri tarafından toplam 17 adet ziyaret tamamlanmıştır. Ayrıca belediyemizi ziyaret eden kurum / kuruluşlara da ilgili bölümlerdeki rol model uygulamalarımızdan bilgi paylaşımlarında bulunulmuştur. Süreçlerimizin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak yararlanılan kıyaslama çalışmaları sonucunda kıyaslama raporlarının hazırlanması, iç iletişim sistemine yüklenerek paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının belirlenmesi sağlanmıştır.



1.4.1.01 Belirlenen Yenilikçi Projelerin Hayata Geçirilmesinin Sağlanması

Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu olarak, yenilikçi proje çalışmalarının etkinliğinin, sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması ve artırılması çalışmaları ile birlikte hizmetlerimizin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin devreye alınması için araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni hizmet alanları ile ilgili araştırmalar yapılmış, raporlanmış ve Belediyede uygulanabilirliği konusunda çalışmalar sürdürülmüştür. Ayrıca diğer müdürlüklere de araştırma desteği verilmiştir. İnovasyon Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, twitter, instagram), e-posta adresi aktif olarak güncel tutulmuş, vatandaşın gelen yenilikçi fikir ve öneriler araştırılıp, ilgili müdürlükler ile değerlendirilmesi yapılmıştır.

1.4.1.2 İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi

İnovasyon kapasitesi ve performansının sistematik, sürdürülebilir, katma değer yaratan şekilde yönetilmesi ve bir portföyde yönetilebilmesi amacıyla katılımcılık ve stratejilere odaklı inovasyon modelinin yürütülmesi amacı ile; Nilüfer İnovasyon Merkezinde Nilüfer’de yaşayanların ve tüm paydaşların inovasyon süreçlerine aktif üretici ve kullanıcı olarak katılımlarının artırılması amacıyla bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır.

2021 yılı içerisinde Nilüfer İnovasyon Merkezi, Türkiye’deki yapay zekâ okuryazarlığını en üst seviyeye çıkarılması amacı ile İsviçre merkezli yapay zekâ platformu Global AI Hub işbirliğinde Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi destekleriyle “Yapay Zekâ Eğitim Seferberliği” programı gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 24 adet çevrimiçi etkinlik gerçekleştirilmiş olup, 4074 katılımcı eğitimlerden faydalanmıştır.



Nilüfer İnovasyon Merkezi, Rotary 2440. Bölge Federasyonu ve Heykel Rotary Kulübü işbirliğiyle 21.yy becerilerini ve kişisel gelişim eğitimlerini kapsayan “Gençlerle Yarına Bir Adım!” isimli eğitim-seminer projesi hayata geçirilmiştir. Projenin ilk etabında, 3 ay boyunca toplam 16 saatlik çevrimiçi eğitimi tamamlayan 18-25 yaş arası 23 gence sertifika töreni ile sertifikaları takdim edilmiştir. Projenin ikinci etabında ise 6 çevrimiçi gerçekleştirilmiş olup, kişisel gelişim eğitimlerine 63 kişi katılım göstermiştir.

GENÇLERLE YARINA BİR ADIM

HESAN Öğrenme ve Yenilenme Becerileri
HAYAT Bilgi, Medya ve Teknoloji Becerileri
HAZIRLIK Yaşam ve Meslek Becerileri
Sosyal ve Kültürel Beceriler

Son Başvuru Tarihi
31.03.2021

10-25 yaş gençlere yöneliktir.
Eğitim kontenjanı 25 kişi ile sınırlıdır.
Eğitimleri tamamlayan katılımcılara sertifikalar verilecektir.

NİLÜFER BELEDİYESİ İNOVASYON MERKEZİ
Hayat Rotary Kulübü NİLÜFER BELEDİYESİ



Kurumsal iletişim ve işbirliği geliştirme faaliyetleri kapsamında, İnovasyon Merkezi çalışmaları hakkında çeşitli organizasyonlara katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda Marmara Urban Forum(MARUF) “Şimdi Şehir Eşleştirme Zamanı” oturumunda “Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme programıyla hayata geçirdiğimiz, I.R.D(Innovation for Rural Development) projesi kapsamında elde ettiğimiz bilgi ve tecrübeler paylaşılmıştır. Bunun yanında Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetimler Akademisi tarafından düzenlenen deneyim paylaşım toplantısına katılım sağlayarak Hibe ve Fon süreçleri hakkında tecrübe paylaşımı gerçekleştirilmiştir.

ATÖLYE NİLÜFER

İnovasyonun Temelleri
İnovasyonun Süreçleri
İnovasyonun Etkileri
İnovasyonun Geleceği

NİLÜFER BELEDİYESİ İNOVASYON MERKEZİ

katılımcı kentler programı

BAŞVURU SÜRECİ BAŞLADI

• Birlikte yaşama kültürü, yer ve insan arasındaki ilişki, kent çalışmaları, birlikte yaratım gibi konularla ilgilenen
• Kamusal alanlarda etkileşimi artıracak müdahale tasarımları yapmaya ilgi duyan,
• Aktif yurttaşlık konusunda meraklı,
• Sosyal inovasyon/tasarım odaklı düşünme konularında çalışmak isteyen yaratıcıları programa bekliyoruz!

son başvuru tarihi : 01 Ağustos

NİLÜFER BELEDİYESİ

Ulusal Demokratik Enstitüsü(NDI) ev sahipliğine gerçekleşen “Yeni Nesil Katılımcılık Çalıştayı” na katılım sağlayarak iç paydaşlarla yeni nesil katılımcılık yöntemleri hakkında bilgi paylaşımı sağlanmıştır. Bu çerçevede; Nilüfer Kent Konseyi işbirliğiyle değişen koşullar ve pandemi sonrasında ortaya çıkan deneyimler ışığında, Nilüfer Belediyesi olarak ilçemizdeki tüm paydaşların katılımıyla, Yeni Nesil Katılımcılık modelini geliştirmek için bir yol haritası olan “Yeni Nesil Sivil Katılım Stratejisi” oluşturulmuştur.

Roof Coliving ve Nilüfer İnovasyon Merkezi işbirliğiyle çevrimiçi ortamda gerçekleşen “Katılımcı Kentler Programı” kapsamında,21 genç 5 haftalık yarı yapılandırılmış bir yurttaşlık programı ile, Nilüfer’de bulunan kamusal alanla ilgili müdahale çalışmaları gerçekleştirerek, tasarımlarını oluşturmuşlardır.



İşbirliği faaliyetleri kapsamında Bursa Mühendis Kadınlar Derneği(BUMKAD)’nin “Genç Mimosalar” projesi kapsamında,20 katılımcıya “Sosyal Girişimcilik, Sosyal İnovasyon ve Yenilikçi Fikir Geliştirme” konularında eğitim programı uygulanmıştır. Bunun yanında Paylaşımcı Toplum Derneği ve Nilüfer İnovasyon Merkezi işbirliğiyle gerçekleşen“Genç Katılımcılığın Dijital Hali” projesi ile 15 katılımcıya 3 günlük eğitimin ardından 2 günlük proje yazma hekatonu düzenlenmiştir.

Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle “Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışına katkı sağlamak hedefi kapsamında Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi’nden toplamda 25 katılımcıya “Yeni Nesil Vizyon, Misyon ve Strateji Geliştirme Eğitimi” ile “Sorun Ağacı Yönetimi Eğitimi” verilmiştir.

1.4.2.1 Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi

2021 yılı içerisinde ulusal ve uluslar arası hibe programlarına yönelik proje teklif çağrıları ve proje ortaklık fırsatları düzenli olarak takip edilmiş, kurum içinde ve dışında ilgili birimlere bilgi verilerek başvuruların yapılması sağlanmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve özel sektörden kurumlar ile uygun hibe ve fon programlarında ortaklıklar kurulması adına işbirliği çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca hibe almaya hak kazanmış uygulanmaya devam eden ve tamamlanan projelerin raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2021 yılında BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı), Avrupa Birliği, National Democratic Institute(NDI), Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) ve konsolosluklar gibi kurumların çağrıya çıkmış oldukları hibe programları takip edilmiştir. Yerel yönetim olarak başvuru yapabileceğimiz hibe programlarına ilgili müdürlükler ile birlikte uygun rollerde (yürütücü, ortak, iştirakçi) 12 adet proje başvurusu hazırlanmıştır.

Başvuru yapılan projelerden 3 proje önerisi fon almaya hak kazanmıştır. Bazı projelerin başvurusu halen değerlendirme sürecindedir, bazı başvurularımız ön değerlendirmeyi geçmiş tam başvuru aşamasındadır. Yıl içerisinde dış kaynaklı fonla proje yürüten müdürlüklere/ birimlere proje yürütme desteği verilmiştir. Belediyede ve paydaşlarımızda dış kaynaklı fon programları, proje yazma ve yürütme konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir.

2021 yılında başlayan ve Avrupa Birliği tarafından Horizon 2020 Araştırma ve Yenilik Programı kapsamında finanse edilen, dört yıllık bir proje olan “Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi (FUSILLI)” projesinin uygulayıcı müdürlük olan Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte koordinasyonu sağlanmıştır. Bu kapsamda projede belirtilen faaliyetlerin zaman çizelgesine göre uygun sürdürülmesi ve proje kapsamında belirtilen kaynakların yönetimi sağlanarak mali ve teknik raporlamaları yapılmıştır.

Avrupa Komisyonu tarafından “Erasmus Spor – Küçük İşbirliği Ortaklıkları “ programı kapsamında fonlanan, Kekava Belediyesi (Letonya) koordinatörlüğünde

yürütülen ve Nilüfer Belediyesinin proje ortağı olduğu “CARE – Carpet bowls foR everyonE (Project No: 622461-EPP-1-2020-1-LV-SPO-SSCP)” projesinin ana işleyişin yanı sıra; iç iletişim, bilgi akışının değişimi ve yönetimi, ortak ağı koordinasyonu ve yönetimi, proje uygulaması sırasında oluşacak sonuçların ve belgelerin doğrulanması, kontrolü-izlenmesi-arşivlenmesi faaliyetleri yürütülmüştür.



1.4.2.2 İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi

Belediyemiz tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması ve bilinirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen iyi uygulama yarışma ve ödül başvurularına kurumsal katılım için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Belediyemizi temsilen 2021 yılı içerisinde Belediyemiz birimleri ve Müdürlüğümüz tarafından yapılan başvurular aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Başvuru yapılan iyi uygulama, ödül ve yarışma projelerinden 8 başvurumuz ödül almaya hak kazanmış olup bazı başvurular halen değerlendirme sürecindedir. Yıl içerisinde ödül alan projelerimiz için projeyi yürüten müdürlüklere/birimlere proje yaygınlaştırma ve görünürlük desteği verilmiştir.



YARIŞMA BAŞVURULARI

Başvuru Yapılan Yarışma	Ödül Veren Kurum	Başvuru Yapılan Projeler
Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması	Sağlıklı Kentler Birliği	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
		Benim Kentim, Benim Geleceğim!
		Pandemi ile Mücadelede Nilüfer
Yeşil Şehirler Fikir ve Proje Yarışması	Türkiye Belediyeler Birliği	Budama Atıkları Geri Dönüşümle Değer Kazanıyor: Biyopelet Üretim Tesisi
Sahipsiz Evcil ve Sokak Hayvanlarının Barınma ve Beslenme Şartlarının İyileştirilmesi Fikir ve Proje Yarışması	Türkiye Belediyeler Birliği	Hep Beraber!
Marmara Urban Forum İyi Uygulama Çarşısı (Good Practice Showcase)	Marmara Belediyeler Birliği	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
		Benim Kentim, Benim Geleceğim!
15th “Best Practice in Citizens’ Participation” Award	International Observatory on Participatory Democracy (IOPD)	My City, My Future!

European Public Sector Awards 2021 (EPSA2021)	European Institute of Public Administration (EIPA)	My City, My Future! Nilüfer Social Entrepreneurship Center
Sürdürülebilir İş Ödülleri	Sürdürülebilirlik Akademisi	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
Avrupa Girişimciliği Teşvik Ödülleri	European Commission	Nilüfer Social Entrepreneurship Center
Genç Dostu Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışması	Türkiye Belediyeler Birliği	Gençler ile Sosyal Girişimcilik
4. Edremit Kitap Fuarı Yerel Yönetim Ödülleri	İkinci Yüzyıl Derneği	Engelsiz Nilüfer Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
Gıdanı Korumak Fikir ve Proje Yarışması	Türkiye Belediyeler Birliği	Nilüfer’de Sürdürülebilir Sağlıklı Gıda Ekosistemi Hayata Geçiyor!
Sürdürülebilir Ulaşım Fikir ve Proje Uygulama Yarışması	Türkiye Belediyeler Birliği	Nilesipit Üniversite’de!
Human City Design Awards	Seoul Metropolitan Government	Play Without Barriers
Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması	Tarihi Kentler Birliği	İpekevi
EIFL 15th Public Library Innovation Award	EIFL (Electronic Information for Libraries)	Read Till Your Height!
İlhan Veren Kamu Yönetimi Proje Ödülleri	KalDer Ankara Şubesi	Benim Kentim Benim Geleceğim!

S.H.3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak

3.7.1.1 Atölye Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleri

Nilüfer Belediyesi’nin, gençleri ve çocukları geleceğe hazırlamak, gelişen teknolojiyle dünyada hızla yayılan bir akım olan “Kendin yap” kültürünü kentte yaygınlaştırmak amacıyla hayata geçirdiği Atölye Nilüfer ile, Nilüfer ilçesinde özellikle sosyoekonomik düzeyi düşük olan çocukların ve gençlerin 3 Boyutlu Yazıcı, Kodlama ve Ahşap Modelleme konularında eğitim ve atölyelere erişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında faaliyetlerine başlayan Atölye Nilüfer Karaman’ın yanında Nisan 2021’de “Atölye Nilüfer Fethiye” açılışı yapılmıştır.



Atölye Nilüfer Karaman ve Atölye Nilüfer Fethiye, tüm dünyayı etkileyen Covid-19 pandemisi sebebi ile “Çevrimiçi Kodlama”, “Çevrimiçi 3 Boyutlu Yazıcı ve Modelleme”, “Çevrimiçi Bilgisayar Oyunu Yapma” ve “Çevrimiçi Online Temel Elektronik” konularında çevrimiçi düzenlediği atölye ve eğitimlerini, Ekim ayı itibariyle pandemi kuralları çerçevesinde yeniden yüz yüze yapmaya başlamıştır. “Yeni Nesil Üretim Atölyeleri”, “Adım Adım Kodlama Atölyeleri”, “Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım, Modelleme ve Baskı Atölyeleri” gibi uzun soluklu atölye programları oluşturulmuştur.

“Yeni Nesil Üretim Atölyeleri” Atölye Nilüfer’in Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Kadın Çocuk Akademileriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye Programına Kadın ve Çocuk Akademilerinden 5-6-7-8. sınıf öğrencileri katılım göstererek Kodlama ve Beceri Atölyelerinde ekip çalışmalarıyla kendi projelerini üretmişlerdir.



“Adım Adım Kodlama Atölyeleri” Atölye Nilüfer’in Nilüfer Belediyesi Burak Berk ve Çamlıca Kreşleriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye programıyla 5-6 yaş grubu kreş öğrencileri katılımcılarına algoritma, analitik düşünme ve problem çözme gibi kazanımlarda gelişim göstermelerine yönelik etkileşimli çalışmalar uygulanmıştır.



Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım-Modelleme ve Baskı Atölyesi Atölye Nilüfer’in 18-25 yaş arası hedef kitle ile gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Katılımcılar kendi 3 Boyutlu tasarımlarını oluşturmuş ve 3 Boyutlu Yazıcıları kullanarak belirlenen sosyal fayda içerikli temaya ait tasarımlarını bilgisayar ortamından alıp somut nesneler haline dönüştürmüştür.



Atölye Nilüfer, 2021 yılında çevrimiçi ve yüz yüze gerçekleştirdiği 36 adet atölye ve eğitimlerle 322 çocuk ve gence ulaşmıştır.

S.H. 5.3. Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

5.3.1.1 Sosyal Girişimcilik Merkezi

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi toplumun tüm paydaşlarının etkin iş birliğiyle özellikle dezavantajlı kesimlerin sorun ve ihtiyaçlarına değer, yenilikçi yaklaşım ve çözümler üretebilen ortamlarla sosyal girişimcilik ekosisteminin gelişmesini sağlamak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı 2019 Yılı Girişimcilik Mali Destek Programı desteği, Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi işbirliği ile Şubat 2021 tarihinde fiziki olarak açılışı gerçekleştirilmiştir. Nilpark AVM&Ofis’de 500m2 alana kurulan merkez; eğitim ve etkinlik alanı, 3D modelleme atölyesi, paylaşımlı ofis alanı, sosyalleşme alanı ve idari ofis olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.



Yıl içerisinde Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin yapılanma modeli doğrultusunda etkinlik takvimi oluşturularak Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması sürecinin yürütülmesi ve iletişim çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezine ait sosyal medya hesaplarının (Facebook, Twitter, Instagram) yapılan çalışmalar kapsamında aktif olarak güncellenmesi sağlanmıştır. Aynı zamanda Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı'nın web sitesinde de yapılan çalışmalar paylaşılmış ve Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin faaliyetlerinin daha geniş kitlelere ulaşması sağlanmıştır. Yerel yönetimlerde bir ilk olan Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi yaptığı çalışmalarla 2021 yılında 4 ödüle layık görülmüştür. 2. Yüzyıl Derneği tarafından verilen 4. Edremit Kitap Fuarı Yerel Yönetim Ödülleri, Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin düzenlediği Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması ve Sürdürülebilirlik Akademisi tarafından düzenlenen Sürdürülebilir İş Ödülleri'nde ödül almaya hak kazanmıştır. Bunun yanında Marmara Belediyeler Birliği'nin düzenlediği Marmara Urban Forum 2021'de İyi Uygulama olarak seçilerek ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla deneyim paylaşımı yapılmıştır.

5.3.1.2 Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2021 yılı faaliyetleri çevrim içi ve fiziki olarak gerçekleştirilmiştir. Bursa bölgesinde sosyal girişimcilik algısını geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlikler yandaki tabloda belirtilmiştir.



SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ ETKİNLİK VE FAALİYETLERİ	
ETKİNLİK ADI	KATILIMCI
Patent, Marka, Tasarım Farkındalık Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
İş Modeli Eğitimi - I	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
İş Modeli Eğitimi - II	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
Müşteri Doğrulama Eğitimi	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
Mindfulness Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları ile Süreç Toplantısı	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
Fon Kaynakları Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Gönüllü Mentorlar ile Görüşme	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sosyal Girişimcilik Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

Ekip Liderliği ve Ekip Oluşturma Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Yeni Nesil Katılımcılık Çalıştayı - NDI	Kurum İçi Çalışanlar
Dijital İçerik Üretimi ve Araçları Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sosyal Etki Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi
Belediyeler Arası Sosyal Girişimcilik Destek Ağı Projesi Açılış Çalıştayı	İlgili Belediye Çalışanları (açık çağrı)
Sosyal Girişimcilik Eğitimi	Gönüllü Gençlik Ağı Üyeleri
Marmara Urban Forum	Kamu Kurum/Kuruluş Temsilcileri
"İyi Uygulamalar Çarşısı" Oturumu	
Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	Nilüfer Dernekler Yerleşkesindeki Dernek Temsilcileri (açık çağrı)
Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Accelerate2030 // Kamu Sektörü - Girişim İş Birliği Etkinliği	İlgili Katılımcılar (etkinlik davetlileri)
Kurum İçi Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	Kurum İçi Çalışanlar (açık çağrı)
Moritoys Sosyal Girişimi ile Fikir Geliştirme Çalıştayı	Moritoys ve Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi temsilcileri

2021 yılında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde; tüm paydaşlarla sosyal girişimcilik konusunda bireysel ve kurumsal iş birlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal iş birliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır. Etkinliklere katılım gösteren kişiler iletişim veri tabanına eklenerek güncel duyurulardan haberdar edilmişlerdir.



Bursa'daki sosyal girişimcilik potansiyelini görebilmek, sosyal girişimcilere ve sosyal girişimci adaylarına girişimlerini geliştirme fırsatı sunabilmek ve halkı sosyal ve çevresel sorunların çözümü için düşünmeye yönlendirerek sorumlu vatandaşlık bilinci geliştirmek amacıyla "Yarınları Büyütecek Sosyal Girişimler Aranıyor" sloganıyla ilki 2020 yılında düzenlenen "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması"nın faaliyetleri 2021 yılında da devam etmiştir. Yarışma kazananları 4 aylık süren mentorluk programına dâhil olmuşlar ve merkezin sağladığı eğitim, paylaşımlı ofis gibi diğer desteklerden yararlanmışlardır. 2021 yılında "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması"nın ikincisi düzenlenmiştir. Ekim 2021'den başlayarak 15 Aralık 2021 tarihine kadar devam eden yarışma duyurusuna Bursa yerelinden başvurular alınarak yarışmaya başvuranlar arasından 12 finalist belirlenmiştir. Finalistlere Ocak 2022'de jüriye kendi sosyal girişimlerini doğru tanıtabilmelerine yardımcı olması için, Etkili Sunum (Pitching) Eğitimi verilerek 6 kazananın belirleneceği Jüri Toplantısı planlanmıştır. Yarışmayı kazanacak altı kişi/ekip Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde 6-12 ay arası sağlanacak paylaşımlı ofis desteği, eğitim desteği, 4 seanslık mentorluk desteği, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ULUKOZA Programından yararlanma imkânı, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Eğitim Desteklerini kazanacaklardır.

YARINLARI BÜYÜTÜYÖRÜZÜ

NİLÜFER SOSYAL GİRİŞİMCİLİK YARIŞMASI

SON BAŞVURU 1 ARALIK 2021

Yarışma koşulları ile ilgili detaylı bilgiye aşağıdaki yarışma rehberi linkinden ulaşabilirsiniz.
<https://bit.ly/nsgm2021>

KURUMSAL PROJELERİN İZLENİMLERİNE NİLÜFER BELEDİYESİ KATILMIŞTIR. NİLÜFER BELEDİYESİ KURUMSAL PROJELERİN İZLENİMLERİNE NİLÜFER BELEDİYESİ KATILMIŞTIR. NİLÜFER BELEDİYESİ KURUMSAL PROJELERİN İZLENİMLERİNE NİLÜFER BELEDİYESİ KATILMIŞTIR.

2021 yılında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin fayda üretme alanlarından bir tanesi olan 3D Prototipleme Atölyesi, sosyal fayda üretme odaklı tasarımcıların ürünlerini geliştirebilmeleri adına destek vermek için açık çağrıya çıkmıştır. Daha öncesinde desteklenen sosyal girişimlerin prototipleme ihtiyacını karşılamaya yönelik işlev gören atölye, artık tasarımcıların sosyal fayda üretecek ürün geliştirme ve modelleme ihtiyacını da karşılamaya başlayacaktır. Bunun için 3D Prototipleme Atölyesinde bulunan kaynaklar (3D yazıcılar, 3D tarayıcı, manüel ahşap torna ve freze, CNC ahşap torna ve freze, lazer kesim makinesi) kullanılacaktır.



5.3.1.3. Sürdürülebilir Sosyal İş Modellerinin Geliştirilmesine Katkı Sağlanması

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi olarak sosyal girişimci adayı birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ve ürettikleri inovatif fikirleri sosyal bir iş modeline dönüştürme konusunda kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2021 yılında gerçekleştirilen etkinlik, eğitim ve yarışma faaliyetleri bu hedefe hizmet etmiştir. Gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler, katılımcıların sosyal bir sorun karşısında üretecekleri çözümleri sosyal bir iş modeline nasıl dönüştürecekleri konusunda yol gösterici olmaktadır. Bu eğitim ve etkinlikler aynı zamanda yeni sosyal girişimci adaylarının ortaya çıkmasını ve var olan sosyal girişimci adaylarının kapasitelerinin artırılmasını desteklemektedir.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışmasını kazanan 6 sosyal girişim adayının kapasitelerinin artırılması, iş modellerinin geliştirilmesi için ihtiyaçlarına yönelik olarak iş modeli ve müşteri doğrulama eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Aynı zamanda yarışma sürecinin iyileştirilmesi ve doğru planlanması amacıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir. Yarışma kazananlarına sağlanacak mentorluk desteği öncesinde de açık çağrıyla belirlenen

gönüllü mentorlarla görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Mentor-menti eşleştirilmesi ve mentorluk programı süreci bu görüşmeler sonucunda belirlenerek 4 aylık mentorluk süreci 2021 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin stratejilerine üst bakış açısı vererek faaliyetlerini değerlendirmek amacıyla Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Danışma Kurulunun ilk toplantısı sosyal girişimcilik ekosistemi, üniversite, STK ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 11 üyenin katılımıyla 4 Kasım 2021 tarihinde gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin yereldeki sosyal girişimlerle etkileşiminin artırılması adına 2020 yılında dâhil olunan National Democratic Institute (NDI)'nın "Katılıyoruz" programının faaliyetleri 2021 yılında da devam etmiştir. Program kapsamında sivil gruplar ile yerel yönetim yetkilileri arasında fikir alışverişi, veri toplama ve kullanma, derin demokrasi, katılımcı karar alma süreçleri, müzakere gibi becerilerin geliştirilmesi adına etkinlikler dizisi gerçekleştirmiştir. Program dâhilinde Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Kent Konseyinin birlikte hazırladığı "Sivil Katılım Stratejik Eylem Planı: Yeni Nesil Katılımcılık Modeli" sunulmuştur. "Sivil Katılım Stratejik Eylem Planı: Yeni Nesil Katılımcılık Modeli"nin hazırlanma aşamasında 7 Haziran 2021 tarihinde, çevrim içi olarak, kurum içi çalıştay düzenlenmiş ve vatandaşlara yönelik bir anket çalışması yapılmıştır. Pandemi koşullarıyla değişen toplumsal alan dinamikleri ve katılımcılık biçimleri hakkında katılımı güçlendirmek adına model oluşturulmasının yanı sıra, NDI katılıyoruz programı dâhilinde yerelde ve ulusalda programa katılım gösteren diğer belediyeler, sosyal girişimciler ve sivil toplum kuruluşlarıyla bağlantılar güçlendirilmiştir. Böylelikle

politika yapımında sosyal girişimlerin söz sahibi olmasına ve sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlayacak araçların ve desteklerin ortaya çıkmasına katkı sağlanmıştır.

2021 yılında sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sunulması amacıyla, iş birlikleri geliştirebilmek için çeşitli etkinlik ve ağ oluşturma faaliyetlerine katılım gösterilmiştir: Impact Hub Global'den Kamu - Sosyal Girişim İşbirlikleri Geliştirme Etkinliği, İBB ile Girişimcilik Ekosistemini Harekete Geçir, Sosyal Girişimcilik Dünya Forumu (SEWF) ve Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı (TSGA) Perşembe Buluşmaları: Sosyal Girişimcilik Ekosistem Gelişmeleri gibi.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi güncel olarak Accelerate2030 Türkiye Kamu Sektörü İş Birliği Programı katılımcısıdır. Program kapsamında çeşitli sosyal girişimlerle iş birlikleri üzerine çalışmalar yürütülmektedir. 17 Kasım 2021 tarihinde Accelerate2030 Türkiye Kamu Girişim İşbirliği (Matchmaking) Etkinliğine katılım gösterilerek farklı sosyal girişimlerle görüşmeler sağlanmıştır. Bu kapsamda sürdürülebilir sosyal iş modellerinin desteklenmesi için ağa dahil olan sosyal girişimlerle karşılıklı olarak iş birlikleri kurulmuştur.

2.STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

1.1.2.02 Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi için Çalışmalar Yapılması

Nilüfer Belediyesi Proje Yönetim Sistemi, Stratejik Plan'daki hedeflere ulaşmak için yapılması planlanan yatırım projelerinin uygun araçlar kullanılarak faaliyet adımlarını sistematik bir şekilde planlamak, uygulamak ve kontrol etmek için yapılan çalışmalarını kapsamaktadır. 2021 yılında da planlanan yatırım projelerinin proje ekipleri ile 7 gün süren online toplantılarda planları yapılmış ve Proje Yönetim Modülüne girilmiştir. Yıl içinde proje durumları ile ilgili daha güncel bilgiyi sağlamak için Proje Koordinasyon Ekibi kurulmuş ve aylık olarak toplantılar yapılmaya başlanmıştır.



1.1.2.03 Strateji Algı Düzeyini Artıracak Çalışmalar Yapılması

Stratejik planımızın yayılımını sağlamak ve çalışanların stratejik planımızdaki hangi hedefler doğrultusunda çalıştıklarını daha iyi algılanmasını sağlamak için bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Strateji algı düzeyi her yıl Strateji ve Süreç Algılama Anketi ile ölçülmekte olup, 2021 yılında çıkan sonuçlara göre iyileştirme planı hazırlanmıştır. 2021 yılında pandemi nedeniyle başlatılan stratejik plan revizyonu çalışmaları kapsamında stratejik hedeflerde güncelleme yapıldığından iyileştirmeler 2022 yılında hayata geçirilecektir.

1.1.3.01 Uygulanan Yönetim Sistemlerinin İç ve Dış Denetimlerle Gözden Geçirilmesi

Belediyemizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili mevcut uygunsuzlukların ya da potansiyel uygunsuzlukların nedenlerini ortadan kaldırmak için, gerekli düzeltici/önleyici faaliyetlerin başlatılması, Nilüfer Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının yeterlilik, uygunluk ve etkinlik açısından belirli periyotlarla, tarafsız olarak değerlendirilmesi amacı ile Kalite Yönetim Sistemi iç ve dış denetimleri gerçekleştirilmektedir.

2021 yılında yapılan iç denetimlerin kalitesini ve etkililiğini artırmak için iç denetçilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. İç denetim sonrasında da iç denetçilerin performans değerlendirmesi yapılarak bilgilendirme yapılmış ve çıkan sonuçlar kapsamında iyileştirmeler planlanmıştır.



ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi 2021 Dış denetimi 20-21-22 Aralık 2021 tarihlerinde gerçekleştirilmiş ve major ve minor uygunsuzluk bulunmamıştır.



1.1.3.02 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Yalın Süreç Yönetimi

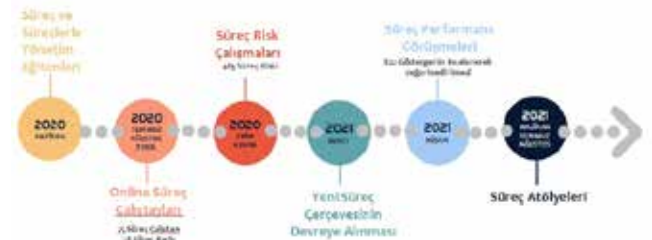
2020 yılında başlatılan Yalın Süreç Yönetimi Projesi ile stratejik hedeflere ulaşmak için yönetilen süreçlerin değer odaklı ve bütünselliği sağlayacak bir yapıya dönüştürülerek etkin ve yalın bir süreç çerçevesinin oluşturulması sağlanmıştır. 2021 yılında oluşturulan bu yalın süreç çerçevesi kapsamında tüm müdürlükler ile birebir süreç performans görüşmeleri yapılmış ve tüm göstergeler etkililik ve verimlilik yönünden değerlendirilmiştir. 17 ana süreç ve 58 alt süreçten oluşan yeni yapıya göre süreç akışlarının güncellenmesi, süreç dokümanlarının yalınlaştırılması ve süreç risklerinin güncellenmesi için ilgili süreç sahipleri ile 30 adet süreç atölyesi düzenlenmiştir.



Yalın Süreç Yönetimi projesi 2021 yılında tamamlanarak birim kalite temsilcilerine sistemde yapılan değişiklikler ve düzenlemeler ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.



Neler Yaptık?



Yönetimin Gözden Geçirmesi

11.11.2021 tarihinde gerçekleştirilen YGG toplantısında Yönetim sistemleri standart şartlarının uygunluğu ve sürekliliği, politika, stratejiler ve süreç performansları gözden geçirilerek değerlendirilmiştir.

1.1.4.01 Performans Programının Hazırlanması ve Paylaşılması

2022 yılı Performans Programı çalışmaları tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak ve Müdürlüklerden alınan teklifler derlenerek tamamlanmış ve Ekim ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.02 Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Paylaşılması

2020 yılı faaliyet raporu tüm Müdürlüklerden alınan birim faaliyet raporları derlenerek hazırlanmış ve Nisan ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.05 İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi

İç kontrol Eylem Planında yer alan eylemlere ilişkin ilgili müdürlükler tarafından yapılan çalışmalar yapılan ara değerlendirme toplantısında İç kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmiş olup değerlendirme raporu hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

1.1.4.06 Kurumsal Özdeğerlendirmenin Yapılması

Belediyemiz faaliyetlerinin ve sonuçlarının Avrupa Kalite Yönetim Vakfı EFQM Mükemmellik Modeli'ne göre gözden geçirilmesi amacıyla gerçekleştirilen Özdeğerlendirme sonucunda hazırlanan geribildirim Raporuna göre Özdeğerlendirme İyileştirme Planı hazırlanmış olup, yıl içinde aksiyonların takip ve izlenmesi sağlanmıştır.

İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları:

Performans Değerlendirme Toplantısı

5-6 Mart 2021 tarihlerinde gerçekleştirilen 2020 Yılı Performans Değerlendirme toplantısında Müdürlüklerin 2020 yılı hedef performansları ve proje/faaliyet gerçekleştirmeleri gözden geçirilmiş olup, 2021 yılı hedefleri ile ilgili görüşmeler sağlanmıştır.



Valilik İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi

Yayınlanan genelge gereği Valilik İl Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü'ne üç aylık periyotlarda yatırım projelerinin gerçekleştirme oranları ve yatırımcı kuruluş dönem raporu hazırlanarak sunulmuş ve il yatırım takip sistemine yatırım bilgilerinin girişleri yapılmıştır.

Komisyon İzleme Değerlendirme ve Meclis Danışma Kurulu Toplantıları

Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleştirmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda yapılan izleme değerlendirme toplantılarının organizasyonları ve raporlaması gerçekleştirilmiştir. 9-20 Ağustos tarihleri arasında 26 müdürlük ile toplantılar gerçekleştirilmiş olup, hazırlanan komisyon raporları 28 Eylül 2021 tarihinde yapılan Meclis Danışma Kurulunda görüşülmüştür.

Üç Aylık Stratejik Plan ve Performans Programı Gerçekleşme Raporu

Stratejik Plan ve Performans Programının yıl içinde gerçekleşmesini izlemek ve hedeflere ulaşmak için alınacak önlemleri ve aksiyonları belirlemek amacıyla üst yöneticilere 3 aylık gerçekleşme raporu hazırlanarak sunulmuş ve bu doğrultuda alınan kararlar ilgili birimlere raporlanmıştır.

2022-2024 Stratejik Plan Revizyonu

2020-2024 stratejik plan döneminin daha ilk yılında tüm dünyayı beklenmedik bir şekilde etkisi altına alan pandemi süreci stratejik planımızdaki hedeflerimizi de etkilemiş ve birçok değişim ve dönüşüm beraberinde getirmiştir.

Bu nedenle yapılan 'Pandeminin Stratejik Hedeflerimiz Üzerindeki Etkisi' anketi sonuçları ve yılın performans değerlendirmesi neticesinde hedeflerimizin pandemi bakış açısıyla gözden geçirilmesi gerektiği sonucuna ulaşılmış ve 2021 yılında Stratejik Plan Revizyon çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda, Mevcut durumun değerlendirildiği ve risklerin belirlendiği SP Revizyon Çalıştayı, hedef kartlarının değerlendirilmesinin yapıldığı odak grup toplantıları, Kent Konseyi bilgilendirme

toplantısı, müdürlük hedef kartlarının güncellenmesi ve oluşturulması için bir çok toplantı gerçekleştirilmiştir. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını da temeline alan bu çalışmalar neticesinde 3 yeni Stratejik Hedef oluşturulmuş ve pandemi etkileri göz önüne alınarak performans göstergeleri ve stratejik riskler güncellenmiştir.



Diğer Çalışmalar:

Marmara Uluslararası Kent Forumu (MARUF):

Marmara Belediyeler Birliği tarafından iki yılda bir uluslararası düzeyde düzenlenmekte olup Marmara Urban Forum / Marmara Uluslararası Kent Forumu (MARUF), 2021 yılında 1-3 Ekim tarihlerinde “Çözüm Üreten Kentler” mottosuyla online olarak düzenlemiş olduğu forumun “Potansiyeli serbest bırakmak: Yerel yönetimlerin gençlik çalışmaları” oturumunda Nilüfer Belediyesinin Stratejik Planlama Sürecinde Gençlik Katılımı sunumu gerçekleştirilmiştir.



Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı Buluşması

Yerel İzleme Araştırma ve Uygulamalar Derneği (Yereliz) tarafından 2019 yılında kurulan Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı'nın, 30 Mart 2021 tarihinde ‘Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını Yerelleştirmek: SKGA Kurucu Belediyelerin 2020-2024 Stratejik Planlarının SKA Analizi’ raporunun lansmanını yaptığı ve pandemi sürecinde yerele özgü geliştirilen sürdürülebilir çözümler üzerine paylaşım ve değerlendirmelerin yapıldığı Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı Buluşması’na katılım sağlanmıştır.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Fen İşleri Müdürlüğünün kuruluşu görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırmacı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; yapılan tesislerin maksimum verim alınacak şekilde planlanmasını, mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek, eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını

yapmak, bu faaliyetlerin kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

ORGANİZASYON YAPISI

- 1) Yapım İşleri Bürosu
- 2) Mekanik Ve Elektrik Tesisat İşleri Bürosu,
 - a. Atölye birimi
- 3) Bina Tesis Bakım Onarım Bürosu
- 4) Kesin Hesap Bürosu
 - a. Evrak Kayıt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.2.2.01	Anadolu Arastası	Devam eden	1.000,00	2.409.019,89	2020 Yılında 8.000.0000,00TL ödeneği olmasına rağmen ihalesi yapılamamış olup, 19.04.2021-01.06.2021 tarihli Başkan Yardımcıları toplantısında alınan karar doğrultusunda ihalesi gerçekleştirilmiştir.
2.2.2.09	Konak Kız Yurdu Projesi	Tamamlandı	-	41.736,81	Önceki yıldan kalan kesin hakediş bedeli ödendi.
2.2.4.01	Gölyazı Meydan Projesi	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
2.2.5.01	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
2.2.5.03	Sosyal Yaşam Merkezleri	Devam eden	2.000.000,00	1.454.507,66	Kırsal mahallelerdeki okul ve lojmanların tadilatlarının yapım işi son hakedişinin 2022 yılına yansması.
2.2.5.05	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Devam eden	1.000.000,00	-	20.10.2021 tarihinde ihale dosyası Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiş olup, yer teslimi süreçler sebebi ile 2022 yılında yapılabilmiştir.
2.2.5.07	Cumhuriyet Mah. Halk Evi	İptal Edildi	500.000,00	-	İptal edildi.
2.2.6.01	Fethiye Pazaryeri	Tamamlandı	1.000.000,00	-	2020 yılında son hakediş ve kesin hesap ödemeleri yapıldığı için 2021 yılına ödeme kalmamıştır.
2.2.7.01	Bakım ve Onarımların Yapılması	Devam eden	10.000.000,00	12.616.199,06	Yapılan işlerde keşif artışına gidilmesine gerekliliği ile harcama artmıştır.

2.2.7.02	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	Devam eden	500.000,00	46.783,85	Azzheimer Hasta Bakım Evi Isıtma Soğutma Sistemi Dış Ünitelerinin yarattığı uğultu üzerine Çevre Sakinlerinin ses ile ilgili şikayetleri üzerine muafaza ve ses yalıtımı yapılmıştır. Diğer Dış Kaynaklı İşlerin imalatları ise (Klima dış ünitelerinin alımı, skorboard alımı vb.) inşaatlar henüz bu seviyeye gelmediği için yapılamamıştır.
2.2.7.03	Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	İptal Edildi	363.000,00	-	2021 yılı bakım onarım ihale dosyası kapsamında ihtiyaçlar giderilmiş olup ödenek kullanılmamıştır.
2.2.7.05	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
2.3.3.02	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Devam eden	100.000,00	-	Valilik ödenekleri ile ilgili başvuru sonuçları beklenmiş, ihale üsreci 2021 yılı içinde yetiştirilememiştir.
2.3.3.05	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	Devam eden	100.000,00	294.343,40	2020 yılı içinde başlamış ve yapılmış işin son kesin hakediş ödemesi 2021 yılına sarmıştır.
2.3.3.06	Müzik Enstrümanlar Müzesi	Tamamlandı	-	274.436,89	Bir önceki yıldan gelen hakediş ödemeleri ve süre uzatımına gidilmesi.
3.1.4.03	Mahalle İletişim Merkezleri yapılması	Devam eden	1.000.000,00	-	Unçukuru Mahalle İletişim Merkezinin Projeleri henüz tamamlanmamış olduğundan ihalesi gerçekleştirilemedi.
3.2.2.02	Çamlıca Huzurevi Projesi	Tamamlandı	400.000,00	1.684.056,84	2020 yılında yapılan işlerin son hakedişlerin 2021 yılına sarması
3.2.2.04	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri	Devam eden	400.000,00	1.709.913,37	İmalat 2020 yılında başlamış olup 2021 yılı içinde tamamlanmıştır.
3.2.2.05	Kadın ve Çocuk Akademileri	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
3.2.2.08	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	Tamamlandı	1.000,00	-	İz bedeli
3.3.2.02	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Devam eden	1.000.000,00	-	Projeleri henüz tamamlanmadığından ihalesi gerçekleştirilememiştir.
3.3.2.03	Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	Devam eden	500.000,00	-	Projede revizyon gerçekleştirilmiş olup ihale süreçleri tamamlanamamıştır.
3.4.2.04	Pancar Deposu Kültürevi	Devam eden	1.000.000,00	-	2021 yılı içinde ilgili müdürlük tarafından Projeleri hazırlanıp Müdürlüğümüze ulaştırılmadığı için ihalesi yapılamamıştır.
3.7.1.02	Gençlik Merkezlerinin yapılması	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
3.7.1.05	Bilim Merkezi	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
4.1.3.01	Atık getirme merkezinin yapılması	Tamamlandı	-	110.796,10	Önceki yıldan sarkan ödeme

4.2.2.01	Doğal Yaşam Merkezi	Devam eden	1.000.000,00	-	Orman Genel Müdürlüğünden Proje Alanının onay ve tahsis sürecinin uzaması sebebi ile Projeleri 2021 yılı içinde Plan Proje Müdürlüğü tarafından hazırlanıp Müdürlüğümüze ulaştırılamadığı için ihalesi yapılamamıştır.
4.2.2.02	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Devam eden	1.000.000,00	-	Dış kaynaklı sponsorlar ve kendi atölye imkanlarımız ile ihtiyaç duyulan bakım onarım faaliyetleri yapılmış, ayrı ihale yapıp bu bütçenin harcanmasına ihtiyaç kalmamış, tasarruf sağlanmıştır.
4.3.1.01	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması	Devam eden	500.000,00	-	GES proje ve izinler ile ilgili süreçler yıl içinde tamamlanamadığı için ihalesi gerçekleşmemiştir.
4.3.1.05	Ekolojik Yaşam Alanları	Devam eden	1.000.000,00	4.036.690,33	Hasanağa Soğuk hava deposu ve proses alanı imalatı ve bostan satış ofisleri imalatı bu kalemden yapılmıştır. Mekanik ve Elektrik kalemlerindeki harcama tahminin üzerindedir.
GY.7.01.01	Fen İşleri Müdürlüğü Personel Gideri	Devam eden	2.899.000,00	2.756.532,74	Personel giderleri.Yıl içindeki Müdürlük personel giderleri tahmini bütçenin altında kalmış, tasarruf sağlanmıştır.
GY.7.03.01	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (HİZMET BİNASI BAKIM ONARIMLARI)	Devam eden	9.000.000,00	11.713.328,60	Keşif artışına gidilmek zorunda kalınmıştır.
GY.7.03.02	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARİ)	Devam eden	834.000,00	154.756,95	Pandemi döneminde kısıtlı kullanılan yapılarımızın ihtiyaçlarında da düşüş yaşanmıştır. Bu süreçte gerekli ihtiyaçlar doğrultusunda Mekanik-elektirik mal ve hizmet alımları yapılmış fakat tahmini bütçeye ulaşamamış, tasarruf sağlanmıştır.
GY.7.04.01	Fen İşleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam eden	2.972.000,00	2.971.064,34	

HİZMET TESİSLERİ

S.H.2.2.6.01 FETHİYE KAPALI PAZAR ALANI VE SOSYAL TESİSLER PROJESİ

Fethiye Mahallesi 1915 Ada 5 Parselde mevcut pazar alanı sınırları dahilinde yapımına başlanan “Fethiye Pazar Alanı ve Spor Tesisleri” 11.430 m² kullanım alanıyla hizmet verecek bir projedir.

Proje kapsamında Kapalı Pazar Alanı (4.518 m²), Sosyal Tesis (350 m²), ve Otopark Alanları (1.200 m²) yer alan tesisimiz 02.04.2021 tarihinde açılışı yapıldı.



2.2.5.03 SOSYAL TESİSLER

• Kayapa Düğün Salonu Yapılması İşi

Kayapa mahallesinde 310 metrekarelik alanda düğün salonu olarak hizmet veren, Tesis içerisinde düğün salonu ile birlikte gelin odası, tuvaletler ve teknik oda bulunmakta olup, 27.09.2021 tarihinde hizmete sunuldu.



• Kırsal Mahallelerdeki Okul ve Lojmanların Tadilatının Yapım İşi

Kırsal mahallelerde atıl durumda olan okul ve lojman binalarının tadilatları yapılarak, kırsal turizmi teşvik etmeyi hedefleyen Mysia Yolları kapsamında konaklama kamp alanı olarak hizmet etmesi hedeflenmiştir. Başköy, İnegazi, Üçpınar mahallelerinde onarımlar tamamlanmış olup çevre düzenlemelerine ait imalat çalışmaları devam etmektedir.



• Maksempınar Köy Kahvesi ve Çevre Düzenlenmesi
Maksempınar Mahallesiinde bulunun eski iki katlı köy kahvesi olarak kullanılan bina yıkılarak yerine yeni bir bina yapıldı. Kahve ile cami arasındaki alanda çevre düzenlemesi devam etmektedir. Yaklaşık 120 m² binada Kafeterya, Kış bahçesi, çay ocağı, tuvaletler bulunmaktadır.



2.2.2.01 ANADOLU ARASTASI (Balat Rekreasyon Alanı ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)

Yapımına 2015 yılında başlanan, Nilüfer Belediyesi'nin en büyük kültür ve turizm projesi olan Anadolu Arastası' (Hemşehri dernekleri Yerleşkesi) projesi, Türkiye'nin 81 ilinin yanı sıra Balkan, Kıbrıs ve Kafkas coğrafyalarına ait 87 adet yöresel evin aynı çatı altında buluşturması hedeflenmektedir. 2021 yılında yapılan ihale dosyası kapsamında, yarım kalan 25 evin kaba işlerinin ve Burdur evinin ince işlerinin tamamlanması planlanmıştır.



2.3.3.06 MÜZİK ENSTRÜMANLARI MÜZESİ YAPIM İŞİ

Odunluk Mahallesi Harmony Towers da bulunan, mülkiyeti belediyemize ait, 60 m² zemin kat, 750 m² bodrum kattan oluşan mevcut salon içerisinde; Dr. Hüseyin Parkan Sanıklol'a ait 258 adet müzik enstrümanının sergileneceği müze yapım işi tamamlanarak, 23.08.2021 tarihinde ziyarete açıldı.



3.2.2.04 SAĞLIKLI YAŞ ALMA MERKEZLERİ

• Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Yapılması İşi

Beşevler de bulunan mevcut yapının 1200 m²'lik alanında yapılan tadilatlarla 55 yaş üstü vatandaşlara hizmet edecek olan tesis içinde; kafeterya, yoga salonu, atölyeler, oyun hobi odası gibi aktivitelerin yer alacağı OLGUN GENÇLİK MERKEZİ yapımı tamamlanarak 28.12.2021 tarihinde vatandaşların kullanımına sunuldu.



4.3.1.05 EKOLOJİK YAŞAM ALANLARI

- Kent Bostanları Satış Üniteleri

İlk satış noktası Nilüfer Belediyesi Halk Evi yanında açılan 'Nilüfer Bostan' satış noktalarını arttırmak amacı ile Ataevler, 23 Nisan, 29 Ekim, Odunluk, Çamlıca, Altınşehir, Yüzüncüyıl ve Ahmet Yesevi Mahallelerinde olmak üzere toplam 8 adet 355 x 700 cm ölçülerinde prefabrik satış ünitesi temin edildi. Çevre düzenleme imalatları devam etmektedir.



- Hasanağa Soğuk Hava Tesisi

Mülkiyeti belediyemize ait olan mevcut düğün salonu binası tadil edilerek; Nilüfer Bostanlarda satılan ürünlerin imalatlarının yapılacağı; profesyonel mutfak, depolar, ofisler vb. içeren 875 m² kapalı alan, 112 m² (560 m³) soğuk hava deposu yapıldı.



3.2.2.02 NİLÜFER BELEDİYESİ İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUREVİ TAMAMLAMA İŞİ

Çamlıca mahallesinde yapımı tamamlanan huzurevimiz A ve B olarak iki bloktan oluşmaktadır. Huzurevi toplam kullanım alanı 7388 m² dir. Tesis içinde 90 adet standart çift kişilik oda, 8 adet özel tek kişilik oda, 5 adet Premium suit oda, spor salonu, müsaade odaları, dinlenme salonları, çalışma atölyeleri, idari ofisler, teras cafe ve yemekhane gibi birçok özel ve sosyal alan bulunmaktadır. Ayrıca iki

neslin bir arada olması düşünülerek projeye dahil edilen personel kreşi de tamamlanarak 26.03.2021 tarihinde açılışı yapıldı.



DIŞ KAYNAKLI YAPIM İŞLERİ

1.BALAT MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ve MAHALLE İLETİŞİM MERKEZİ

Mülkiyeti belediyemize ait olan alanda, 580,35 m² aile sağlık merkezi ve 416 m² mahalle iletişim merkezi yapılmaktadır. Proje kapsamında Aile sağlığı merkezi, 112 acil servis merkezi, muhtarlık, zabıta birimleri bulunmaktadır. Hayırsever Osman Ergin tarafından yaptırılan aile sağlığı merkezi tamamlanıp kullanıma başlanıldı.



2.İHSANİYE MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağışçı Arkat İnşaat tarafından yaptırılan tesis tamamlanıp kullanıma başlanıldı. 580,35 m²



3.KIZILCIKLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağıışçı Ergin Emlak Yatırım Ticaret A.Ş. tarafından yaptırılan tesis tamamlandı. 604 m²



4.BİZİM EV ENGELLİLER SOSYAL YAŞAM DESTEK MERKEZİ

Nilüfer Belediyesi ve Taşyakan İnşaat arasında imzalanan protokol kapsamında 19 Mayıs Mahallesi'nde 05.07.2018 tarihinde temel atıldıktan sonra herhangi bir çalışma yapılmamıştır.



5. SQUASH SALONU

Yap işlet devret modeli ile yapılmakta olup toplam alanı 9904,03 m²'dir. Zemin, 1. ve 2. kat işyerleri, 3. kat 10 adet Squash Salonu olacak şekilde planlanmıştır. 4. ve 5. katlarda ise düğün salonu ve idari ofisler bulunmaktadır.



6. SİİRTLİLER DERNEK BİNASI

726 ada 11 parselde bulunan dernek binasının toplam inşaat alanı 556 m²'dir. İnşaat faaliyetleri bitmek üzere olan tesisin çevre düzenlemesi ve bahçe duvarı yapılacaktır.



7.GÖRÜKLE MAH. 5362/1 PARSEL KUZEYİ GENÇLİK KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ

İşbüken İnşaat tarafından yapılmaktadır. Toplam yapı inşaat alanı 1575 m² olup imalatlar devam etmektedir.



8. ÜÇEVLER PAZAR ALANI

Üçevler Mahallesi'ndeki mevcut pazar alanının revizyonu yapılmaktadır. 2542 m² kapalı Pazar alanı altında 310 m²'lik 2 adet dükkan, Mescit, Enerji Odası ve Tuvalet bulunmamaktadır. Betonarme işleri tamamlanan Pazar alanının üstü çelik çatı ile kapatılmasına ait imalatlar bekleniyor.





9. ODUNLUK MAH. 4730/1 TAZIYE EVİ

Dernek ve Taziye evi olarak tasarlanmış bina 337 m²'dir.



10. ODUNLUK MAH. 4670/2 PARSEL GÜNEYİ KAFETERYA YAPIM İŞİ

236 m² olan kafeterya ile birlikte mutfak ve tuvalet bulunmaktadır.



11. ATAPARK KAFE KABA İŞLER YAPIM İŞİ

300 m²'lik kafeterya inşaatı yapımı devam etmektedir.



2.2.7.01 BAKIM ve ONARIMLARIN YAPILMASI

Bakım Onarım Büromuz ve Atölyelerimiz kanalıyla Belediyemize ait tüm hizmet binalarımızın her türlü yapısal ihtiyaçları ile diğer resmi kurumlar, ibadethaneler ve muhtarlıklardan gelen talepler doğrultusunda bakım onarım işleri yapılmaktadır.

1- Misi Mahallesi Muhtarlığının yer aldığı binanın alt katı, atölye ve sanat kahvehanesi olarak kullanılacak şekilde genel tadilatı yapıldı.



2- Nilüfer Belediyesi - Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konuk Evinin klima üniteleri 120 m²'lik kapalı alan içersine alınarak ses izolasyonu yapıldı.



3-Görükle Mübadele kahvehanesinde WC ve çay ocağının yeri değiştirilerek tadilat ve boya işleri yapıldı.



4- Çalı Mahallesinde mülkiyeti belediyemize ait Çeküderin yer aldığı binanın, ahşap çatısı kaldırılarak, yalıtım ve seramik kaplama yapılarak teras çatıya dönüştürülmüş ve yine aynı binaya hizmet edecek çelik konstrüksiyonlu kapalı çay ocağı alanı yapıldı.



5- Akçalar Mahallesi Aile Sağlığı Merkezinin ısı yalıtımı, sıva ve dış cephe boya imalatları yapıldı.



6- Halkevi Hizmet Binası, Özel Kalem Müdürlüğüne ait bodrum katta bulunan deponun tavanına galvaniz malzeme ile tava imalatı yapıldı.



7- Üçevler Spor Tesisi alanı içerisinde plaj voleybolu sahası yapıldı.



8- Konaklı mahallesinde tarım arazilerinin sulanmasında kullanılan hidrofor ve su deposu korunaklı kapalı alan içerisine alındı.

9- Fadıllı Mahallesi imamevine ahşap oturma yapılarak yağmur olukları ve yağmur inişleri yapıldı.



10- Fadıllı Mahallesi mevcut muhtarlık odası yapının alt katına taşınarak gerekli WC ve mutfak tadilatları yapılmış ve yapının tamamında iç cephe boya imalatları yapıldı.

11- Görükle Kadın Derneği çatı tadilatı ve iç cephe boya yapıldı.



12- İhsaniye Mahallesi Oyun Engel Tanıma Parkı içerisinde bulunan çocuk meclis evi dış cephesine yitong döşenerek sıva ve boya yapıldı.



13- Balat Ormanında yer alan orman evinin dış cephe ahşap kaplamalarına zımpara yapılarak vernikleri yenilenmiş ayrıca iç cephe boya imalatı yapıldı.



14- Üçevler Mahallesinde yer alan Nilsem Kadın ve Çocuk Akademisi PVC olan zemin kaplamaları sökülerek seramik kaplama imalatı yapıldı.



15- Gölyazı mahallesinde Aile Sağlığı Merkezine hizmet edecek WClerin genel tadilatı yapıldı.



16- Belediyemiz Alaattinbey Hizmet alanı içerisinde yer alan arşiv binasının zemin katında idari ofisler oluşturulacak şekilde tadilat yapıldı.



17- Belediyemiz Alaattinbey Hizmet alanı içerisinde yer alan Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait atölye idari binasının iç cephe alçı sıva ve boya imatları yapıldı.

18- Belediyemiz Alaattinbey Hizmet alanı içerisinde yer alan atölye binalarımızın sıva tadilatları yapılarak dış cephe boya imalatı yapıldı.



19- Balkan Mahallesinde Bostan satış ünitelerinin deposu olarak kullanılan gıda deposunun duvar eteklerine 183 m² seramik kaplama yapıldı.

20- Ahıska Caddesi üzerinde Temizlik İşleri Müdürlüğüne ait idari bina ve deposunun iç - dış cephe boya imatları yapıldı.



21- Altınşehir Gençlik Merkezinde; zemin suyuna ve eskiyen tesisatlara bağlı olarak yer kaplamalarında kabarmalar, duvarlarında ayrılmalar olması sebebiyle genel tadilata gidilmiş, Yapının sudan izole edilebilmesi amacıyla yağmur inişleri aktarılmış, iç bahçenin üzeri çelik konstrüksiyon- membran malzeme ile kapatılmış,

drenaj sistemleri yenilenmiştir. Ayrıca yapı içinde dolgu malzemeleri yenilenerek, duvar imalatı, yer ve duvar kaplaması, sıva ve boya imalatları yapıldı.



22- Çatalağlı su deposu imalatları tamamlandı.



23- Halkevi Hizmet Binası ön kapı giriş çevresi yalıtım yapıldı, Eşitlik kapısı yanlarındaki açık alanlar kapatılarak yeni ofisler oluşturuldu, Otopark katındaki boş depo personel kafeterya olarak tasarlandı, L kol geçişinde bulunan köprülerin üzeri kapatıldı, Tonoz çatının silikonları yenilendi.



24- Konak Olimpik – Kapalı ve Açık havuz soyunma odalarında komple tadilat yapıldı. Kapalı havuz havalandırma sistemleri yenilendi ve genel tadilat yapıldı. Çevre korkulukları boyandı.



25- Veterinerlik Hizmet Binası bünyesindeki kedi barınaklarının tadilatı yapıldı.



26- Nikahevinde yalıtım tadilatları yapıldı.



27- Kızılıklı Muhtarlık, Uludağ Üniversitesi, Karacaoba Muhtarlık, Nilüfer İlçe Sağlık Merkezi, Maksempınar meydan, Gölyazı kadın derneğine, Balkan Mahallesi Halit Bin Velit Cami, Beşevler Merkez Cami ve Atlas Mahallesi Camilerine Tente temin edildi. Dosya kapsamında 6 adet tentenin kumaşı değiştirildi.



28- Yolçatı Mahallesi Yeni Cami sıva tadilatları yapılarak dış cephe boya imalatları yapıldı.



29- Yolçatı Mahallesi Eski Caminin kubbe yalıtımları yapılarak kubbe kaplamaları yenilendi.



30- Badırğa Mahallesinde cami yanında yer alan tuvaletlerin çatı kaplaması yenilenerek dış cephe boyası yapıldı.



31- Beşevler Merkez cami kubbe kaplaması yapıldı.



GY.7.03.01 HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMLARI

- 2021 yılında Belediyemize ait bina ve tesislerde bulunan;
 - 1335 adet Klima
 - 71 adet Asansör
 - 60 adet Kompanzasyon
 - 110 adet Topraklama
 - 66 adet Jeneratör
 - 72 adet kazan
 - 5 adet yangın hidroforu pompası
 - 64 adet binanın yangın algılama ve ihbar sistemleri
 - 29 adet Otomatik raylı kapı, kepenk ve bariyerlerin, yıllık periyodik bakım ve gerekli onarımlar yapıldı.

Klima bakımları

Asansör bakımları



Kazan bakımları



MUHTELİF ELEKTRİK İŞLERİ YAPILMASI

1. Alaaddinbey Hizmet Binası bölgesinde yapılan, Akaryakıt istasyonunun temel topraklaması yapıldı. Benzin istasyonu besleme hattı ve otomasyon hatları için yapılan toplantıda belirlenen şekilde kroge borulama yapıldı. Benzinlik saha dağıtım panosu tesis edilerek Hizmet binasından besleme hattı tesis edildi. Topraklamaları yapıldı. Benzinlik önünde bulunan 2 adet UEDAŞ aydınlatma direğinin demontajı yapılarak uygun yere montajı yapıldı.



2. İhsaniye Mahallesi Leylak sokak leylak parkının köşesinde bulunan mevcut 12/9 müşterek beton direk yolu daraltması gerekçesi ile 3 metre kaydırılarak yeni temele montajı yapıldı.

3. İrfaniye Mahallesi girişinde bulunan 12/9 müşterek beton direk araç geçişini engellediği için 5 metre deplase edildi. Demontaj ve montaj yapıldı.

4. Hasanağa, Kızılcıklı, Gölyazı Beşevler Karafatma Meydan Kırçıçeği Parkı, Balkan mahallesi, Yüzüncüyıl mahallesi, Altınşehir Gençlik merkezi ve Muhtarlık yanı, Dörtçelik çocuk hastanesi karşısı tesis edilen Nilesplit için Besleme hattı ve elektrik abonelikleri yapıldı.



5. Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Spor salonunda kurulu bulunan 3 adet sayaç panosunun içindeki çalınmış olan tüm malzemeler temin edildi. Montajı yapıldı ve 3 panoya da kompanzasyon tesis edildi.

6. Hasanağa Soğuk Hava Deposu Belediyece mevcut düğün salonunun soğuk hava deposuna çevrilmesi nedeniyle, arka bahçede bulunan ve sundurma yapımını engelleyen enerjisiz olan UEDAŞ trafoyu eskiden besleyen 12/10 Beton Direk ve hattı demonte edilerek talep yerine getirildi.



7. İhsaniye A.S.M. 'ne Belediye tarafından emin edilen Jeneratörün besleme ve kumanda hatları çekilerek topraklaması yapıldı. Devreye alındı.

8. Üçevler Spor Tesisinin trafo aboneliği ve hattı iptal edilerek Trafo'dan A.G. Panosuna gelen besleme hattı UEDAŞ Box'a kazı yapılarak Alçak Gerilimden beslenmesi sağlandı.

9. Üçevler Pazar alanının Çay ocağı ve tuvaletlerine yapılacak abonelik tesisi için harici tip sayaç panosu ve besleme hattı tesis edildi

10. Ertuğrul halı saha Topraklama ölçümünde değerleri yüksek çıkan topraklamaya ilave yapıldı. Zaman saati montajı yapılarak lambaların gece 12den sonra yanması engellendi.

11. İlhan Parseker Sağlık Ocağı Jeneratör arızası ve bakımı yapıldı. Ayrıca Kompanzasyon panosuna endüktif yük sürücü ve şönt reaktör tesis edildi. Sağlık ocağındaki kapasitif cezayı engellemek için Endüktif şönt reaktör sistemi kuruldu.

12. Altınşehir Gençlik Merkezi Altınşehir gençlik merkezindeki 600A dikili tip A.G dağıtım panosu mevcut yerinden demonte edilerek yeni yerine geçici montajı yapıldı. 2(3x150+70) besleme hattı UEDAŞ'dan enerji

kesilerek demonte ve monte edildi. Klima dış ünite beslemeleri 3x150+70 demonte edilerek yeniden montajı yapıldı. Gençlik merkezinde açık tavan sistemi uygulanacağı için kuvvetli akım ve zayıf akım tesisatları için özel boyalı kablo tavaları tesis edildi. Tüm askı ve taşıyıcı sistemleri dahildir.



13. Gölyazı otopark şarj tali panosu ile sayaç panosu arası bağlantı yapıldı. İstasyon beslendi.

14. Müzik Müzesi Mevcut olan ray tipi aydınlatmanın bir bölümü iptal edilerek, demontaj yapıldı. Yeni bağlantı tesis edildi.



15. Misi'de tesis edilecek sanat cafenin deforme olmuş tesisatı demonte edildi.



16. Balat ormanında bulunan izci evinin anfi tiyatroya dönüştürülmesi nedeniyle çevre ve yol aydınlatması ile sahne aydınlatmasının besleme hatları ve panoları tesis edildi.



17. Görükle, Balkan mahallesinde bulunan Ali Durmaz Stadyumunda üst katta bulunan ana panodan kontrol edilecek aydınlatma kumandaları saha kenarına tesis edilen panoya aktarıldı. Ana panodan revizyonu yapılarak çalışır duruma getirildi.



18. İhsaniye, Mudanya yolu BP istasyonu üstünde bulunan enerjisiz çift devre 16/20 ebatındaki beton direk ve traversleri sökülerek demonte edildi. Kullanılmayan hatlar söküldü.

19. Ürünlü Halı saha aydınlatması için besleme hatları çekildi. Led projektörlerinin montajı yapıldı.



20. Ataparkta tesis edilen led ekran için parkeler sökülerek dar derin 30 cm kazı yapıldı.

21. Jimnastik salonu çatısında bulunan GES için UEDAŞ istekleri doğrultusunda ilave yapıldı.

22. Kaymakamlık binasının arızalı elektrik kablosu kopuk olduğundan dolayı yenisi ile değiştirildi.

23. 100. Yıl Spor merkezindeki aydınlatmaların yanmaması nedeniyle tüm armatürlerin bakımı yapıldı. Klemensleri değiştirildi. Çalışır duruma getirildi

24. Hasanağa su kuyusu besleme hattı UEDAŞ enerji müşadesine göre 4 direk temeli açılarak direkler dikildi. Abonelik projesi hazırlanarak onaylatıldı. Topraklama raporu hazırlanarak abonelik tesis edildi. Besleme hattı çekildi. Sayaç panosu montajı yapıldı.

25. Alaaddinbey hizmet binasında bulunan sistem odasına yeni alınan güç kaynağının beslemesi ve çıkış kolon hatları tesis edildi.



26. Arastada bulunan direk tipi trafoda bakım yapılarak atmış olan yüksek gerilim sigortası değiştirildi.

27. Cumhuriyet mahallesi kadın derneğinin sayaç panosu ve şalt malzemelerinin montajı yapılarak enerji verildi.

28. Üçevler spor salonunda çalışmayan projektörler çalışır duruma getirildi. Deforme olmuş sigortalar demonte edilerek yenilendi. Spor salonu aydınlatması uygun duruma getirildi.

29. İhsaniye agora çarşını çalışmayan 30 adet kamaera ve hatlarının bakımı yapılarak çalışır duruma getirildi. Arızalı olan adaptörleri yenilendi. Belediyece temin edilen 3 adet kameranın montajı yapıldı. Mevcut 70w metal halide projektörlerin yerine 50w led projektör montajı yapıldı.

30. Güngören halı saha aydınlatmalar yapıldı.



31. Konak yüzme havuzu kazan dairesinde Exproof armatür tesisi yapıldı.

32. Arşiv binasının girişinde yeni oluşturulan ofislerin Elektrik Kuvvetli Akım ve Zayıf Akım tesisatları yapıldı. Panosu tesis edildi. Masa grup prizleri montajı yapıldı.



3. Alaattinbey Hizmet binasında bulunan asfalt şantiyesinin 2 katta idari ofis binası ile kantar binasının elektrik tesisatları yapıldı.



34. Misi lpekevi tesisatları mevcut olan yapının altyapı ve abonelik projeleri çizilerek UEDAŞ'a onaylatıldı. Topraklama raporu hazırlanarak abone yapıldı.

35. Misi Koza Evi Tesisatları mevcut olan binanın elektrik altyapı ve abone projeleri UEDAŞ'a onaylatılarak topraklama testi yapıldı. Abonelik işlemleri yapıldı. Uygun olmayan sigorta ve yangın rolesi değiştirildi.

36. Balat ve Kızılıcklı Aile Sağlık Merkezi jeneratör transfer panosu ve transfer şalterinin montajı yapıldı. Belediye tarafından temin edilen Jeneratörün enerji ve kumanda bağlantıları ile topraklaması yapıldı.

37. Üçevler park havuzun arızalı 28 adet havuz led armatürleri demonte edilerek kablo ekleri yapıldı ve yenilendi.

38. İnci Taner Altınmakas Huzurevi setüstü çevre aydınlatma armatürlerinin deforme olan porselen duyları demonte edilerek yenileri takıldı. Tüm setüstü armatürler sökülerek led ampüller takıldı. Huzur evi mutfak davlumbazlarına led projektör mutfak depolarına etanj led armatürler takıldı.



39. Çaylı halı sahanın besleme hattı için belediyece yapılan kazının kumlaması tuğlası ve kablosu tesis edildi. Pano montajı yapılarak altyapı, abonelik projeleri UEDAŞ'a onaylatıldı. Topraklama raporu hazırlanıp abone yapıldı.

40. Görükle led ekran için altyapı ve abone projeleri çizilerek Uedaş'a onaylatıldı. UEDAŞ tarafından istenen 2 adet A tipi demir direk dikildi.



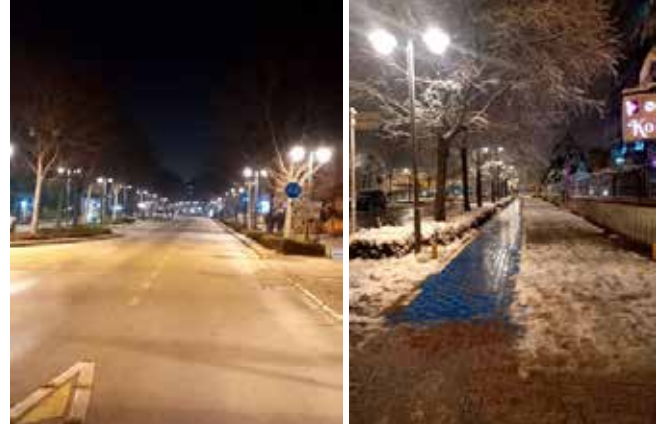
41. Gölyazı led ekran için altyapı ve abonelik projeleri çizildi. Topraklama raporu hazırlanarak abonelik yapıldı. Harici tip sayaç panosu ve yeraltı besleme hattı tesis edildi.

42. Kızılıklı Kahvehane altyapı projesi yapıldı.

43. Balat satranç evine şantiye kullanımı için şantiye aboneliği tesis edildi. UEDAŞ aboneliği kabulü yapıldı.

44. Uludağ Üniversitesinde belediye tarafından yapılan çorba evine Asfalt yol kazısı tarafımızdan, toprak kazısı belediye tarafından yapılarak besleme hattı çekilerek üniversite panosuna Termik Manyetik Şalter yapıldı enerji verildi.

45. İhsaniye Gürlü caddesinde belediyenin sorumluluğunda olan ve ampül ömürleri biten 152 adet led ampül armatürleri sökülerek yerine 20w led ampül montajı yapıldı. 5 direk arası kazı yapılarak zarar görmüş hatların ekleri yapıldı.



46. Nilüfer Kent Konseyi binasındaki mevcut pano revizyonu yapıldı.

• **Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan; Kaynak, Elektrik, Marangoz, İnşaat ve Tesisat Atölyelerimiz tarafından yapılan çalışmalar;**

Boya Atölyesi Yapılan İşler



KAYNAK ATÖLYESİ YAPILAN İŞLER

- Raf İmalat, Dolap konstrüksiyon İmalatı



- Pota İmalatları

- Rampa İmalatı



- Demir Korkuluk ve Panel Çit İmalatları



- Hayvan Besleme Noktaları ve Bayrak Direkleri



MARANGOZ ATÖLYESİ

- Raf , Dolap ve Mutfak Dolaplarının İmalatı



Masa İmalatı



Yıl içinde 422 parça ofis mobilyası (masa, dolap, sehpa, keson vb) imalatı yapıldı.

ELEKTRİK ATÖLYESİ

- Aydınlatma



- Büst Montajları Yapılması
- Duvar ve Sıva İşleri



- Kazı İşleri ve Abonelikler



TESİSAT ATÖLYESİ

- Çeşitli Tesisat İşleri



İNŞAAT ATÖLYESİ YAPILAN İŞLER

- Çatı Tamirleri ve Olukların Temizlenmesi



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün bu günkü kuruluşu, görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlüğün amaç ve görevleri; ilişkileri bakımından, hem planlayıcı hem de uygulayıcı yönleri bulunmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, planlayıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde; imar planlarındaki yeni yolların projelendirilerek açılmasını, yol üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyulan sanat yapıları ve bordür, tretuar, malzeme nakli, serme-sıkıştırma, sıcak asfalt kaplama ve asfalt yama işlerinin yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesini, Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında olan toplu taşıma, sinyalizasyon ve trafik işaretlemeleri gibi ulaşım ile ilgili konularda araştırma yaparak karar alınması yönünde Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması, Nilüfer Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokakların sokak tabelası, kavşak içi yönlendirme tabelaları ve yatay – dikey trafik işaretlerinin yapımının sağlanmasını, talepler doğrultusunda her türlü proje ve yapım ihalesinin gerçekleştirilmesini, yol katılım paylarına ilişkin veri hazırlanmasını, Ekonomik ömrünü tamamlamış atıl durumda bulunan demirbaşların (malze-

me, ekipman ve teçhizatların) tespit edilerek, Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirmek. Belediyeye ait motorlu – motorsuz tüm taşıtların ve iş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1. YOL YAPIM BÜROSU
 - a) Şantiye Hizmetleri Birimi
 - b) Asfalt Hizmetleri Birimi
2. HARİTA HİZMETLERİ BÜROSU
 - c) - Harita Hizm. Birimi
 - d) - Veri Kayıt Hizm. Birimi
3. BORDÜR – TRETUAR BÜROSU
 - e) - Bordür – Tretuar Hizmetleri Birimi
 - f) - Kazı Takip Hizmetleri Birimi
4. TRAFİK BÜROSU
 - g) - Trafik Hizmetleri Birimi
 - h) - Araç İhale Hizmetleri Birimi
 - i) - Nilespit Akıllı Bisiklet Kiralama Birimi
5. ARAÇ MAKİNE BAKIM ONARIM VE MAKİNE MALİYET BÜROSU
6. ARAÇ SEVK VE TAKİP BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.5.1.01	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Devam eden	14.500.000,00	43.970.454,04	Ekbütçe ve yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.
2.5.1.02	Yeni yolların açılması	Devam eden	3.000.000,00	22.302.962,53	Ekbütçe ve yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.
2.5.1.03	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Devam eden	4.000.000,00	2.370.817,65	2020 yılı ihale edilen yıllara sari ihalenin %63 gerçekleşmiş %20 iş artışı ile 2021 yılı tamamlanmıştır. Yeni ihale 2022 ve 2023 olarak çıkmıştır.
2.5.1.04	Bordür/tretuar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Devam eden	9.500.000,00	12.601.466,57	14 km. hedefi aşarak 25 km. imalat yapılmıştır.
2.5.1.05	Bisiklet projesi (Nilespit)	Devam eden	1.500.000,00	1.538.828,80	6 adet ilave istasyon kurulmuş ve mevcut istasyonlara bakımları yapılmıştır. Yedek parça ve bakım giderlerindeki artışlar.
2.5.1.06	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Devam eden	1.500.000,00	1.545.987,29	Mahallelerden gelen taleplerin karşılanması için malzeme alımları ve fiyat artışları(levha, hız kesici, boya vb.)

2.5.2.01	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	Devam eden	6.000.000,00	13.666.370,85	Ekbütçe ve yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.
2.5.2.02	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması	Devam eden	6.000.000,00	5.768.475,04	Akaryakıt fiyatlarındaki dalgalanmalar.
2.5.2.03	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	Devam eden	5.000.000,00	5.119.709,46	Araç ve İşmakinası bakım ve onarımları maliyet artışları.
2.5.2.04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Devam eden	1.000.000,00	9.095.376,77	48 Adet Panelvan,1 adet kazıcı yükleyici, Akaryakıt tankeri, yol çizgi silme makinası ve traktör alımı yapılmıştır. 2020 yılında planlanan alımların ödeneği ile birlikte 2021 yılına sarmıştır.
2.5.2.05	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam eden	1.000.000,00	536.971,47	Şantiye içi ek binası tamamlanmış ve yeni akaryakıt istasyonu inşaatına başlanmıştır.
2.5.2.06	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşlanması	Devam eden	800.000,00	620.050,51	Sigorta Şirketlerinin tarife değişikliği.
2.5.2.07	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Devam eden	100.000,00	649.720,28	İSG yönünden yeni akaryakıt istasyonun imalatına öncelik verilmesi.
GY.24.01.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	10.432.000,00	6.858.612,74	Memur maaş katsayılarında beklenen artış olmaması ,emekli olan personel ile diğer Müdürlüklere dağılımı yapılan şoför personel
GY.24.03.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	658.000,00	748.965,68	Tazminat ödemelerindeki artışlar. (emekli -personel ücret farkları davaları)
2.5.2.04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Devam eden	1.000.000,00	9.095.376,77	48 Adet Panelvan,1 adet kazıcı yükleyici, Akaryakıt tankeri, yol çizgi silme makinası ve traktör alımı yapılmıştır. 2020 yılında planlanan alımların ödeneği ile birlikte 2021 yılına sarmıştır.
2.5.2.05	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam eden	1.000.000,00	536.971,47	Şantiye içi ek binası tamamlanmış ve yeni akaryakıt istasyonu inşaatına başlanmıştır.
2.5.2.06	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşlanması	Devam eden	800.000,00	620.050,51	Sigorta Şirketlerinin tarife değişikliği.
2.5.2.07	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Devam eden	100.000,00	649.720,28	İSG yönünden yeni akaryakıt istasyonun imalatına öncelik verilmesi.
GY.24.01.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	10.432.000,00	6.858.612,74	Memur maaş katsayılarında beklenen artış olmaması ,emekli olan personel ile diğer Müdürlüklere dağılımı yapılan şoför personel
GY.24.03.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	658.000,00	748.965,68	Tazminat ödemelerindeki artışlar. (emekli -personel ücret farkları davaları)
GY.24.04.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam eden	1.810.000,00	1.804.029,88	

SH. 2.5.1.02 YENİ YOLLARIN AÇILMASI

2021 BÜTÇE : 3.000.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 460.021,71 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 18.842.940,82 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE : 22.302.962,53 TL
2021 yılı yol açma hedefimiz 21 km olup; 22,30 km yol açma yapılmıştır.
Şantiye Hizmetleri Birimi tarafından 21.45 km yol açılmıştır.

Müteahhit Firma tarafından 850 m yol açma, 26 km kireçli stabilizasyonlu yol, 15.53 km sathi kaplama yol ayrıca 2.8 km parke yol yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar ve Kadastro Yollarının Yapımı, Onarımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : Kemal EKİNCİ
İHALE BEDELİ : 12.932.100,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 04/11/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/04/2021
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 8.486.487,40-TL

2- Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar ve Kadastro Yollarının Yapımı, Onarımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : Evson İnşaat
İHALE BEDELİ : 9.847.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02/06/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/11/2021
İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 13.816.475,13 TL



SH. 2.5.1.03 YOLLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2021 BÜTÇE : 4.000.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 531.499,00 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE : 2.370.817,65 TL
2021 yılında 55.000 ton temel malzeme temin edilmiştir.
2021 yılında 230.000 ton stabilize malzeme temin edilmiştir.

• Bu bütçe kaleminden 259.374,96 – TL doğrudan temin harcaması yapılmıştır.

1- 2020 - 2021 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Korige Boru Temini İşi:

MÜTEAHHİT : Danış Yapı Madencilik San.Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 2.189.000,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/09/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 11/12/2021
İşin % 120'si tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 2.111.442,69-TL

SH 2.5.1.01 ASFALT KAPLAMA VE YAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2021 BÜTÇE : 14.500.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 29.470.454,04 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE : 43.970.454,04 TL
2021 yılı asfalt kaplama hedefimiz 25 km olup; 23 km asfalt kaplama çalışması, 37.000 ton asfalt ile asfalt yama çalışması ve 30 km sathi kaplama çalışması yapılmıştır.

1- Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş.Tes.Taah.San Ve Tic.A.Ş
İHALE BEDELİ : 26.362.500,00-TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 11/11/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 08/08/2021
İşin % 97,23' ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar : 38.139.344,07- TL

2- Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş.Tes.Taah.San Ve Tic.A.Ş
İHALE BEDELİ : 29.567.000,00-TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 21/09/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 03/02/2023
İşin % 40'ı tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar : 5.831.109,97-TL



SH 2.5.1.04 BORDÜR -TRETUAR VE BİSİKLET YOLU ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2021 BÜTÇE : 9.500.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 3.101.466,57 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE :12.601.466,57 TL

* Bu bütçe kaleminden;
- 2.221.373,60 TL doğrudan temin ile harcama,
-120.000,00-TL Kardeş Belediyelere yardım protokolü kapsamında yardım,
-1.492,57-TL kesin hesap ödemesi yapılmıştır.

2021 yılı bordür-tretuar hedefi 14 km olup, 25.051 km bordür-tretuar yapılmıştır. Ayrıca 7.804 km parke yol imalatı yapılmıştır.(5.004 km bordür-tretuar bütçesinden + 2.8 km yol açma bütçesinden parke yol imalatı yapılmıştır.)
2021 yılı bisiklet yolu hedefimiz 4 km olup, 2.852 km imalat yapılmıştır.



1- Nilüfer İlçesi Muhtelif Mahallelerde Bordür – Tretuar Yapılması ve Alaaddinbey Şantiyesi İçinde Çeşitli Demir İşleri Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : ŞİRİNGİL İnş.Taah.Tur.Tic.San.Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 2.061.000,00 -TL(+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI : 412.200.00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 11/02/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 17/11/2021
İşin % 119,99' u Tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 2.918.246,40-TL

2- 2021 Yılı Nilüfer İlçesi 2.Bölge Mahallelerde Bordür – Tretuar Yapım ve Onarım İşi

MÜTEAHHİT : Yapısal Tekn. Hafr. San. ve Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 2.080.000,00 TL(+ KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/07/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : Devam ediyor.
İşin % 30'u tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödeme yapılmamıştır.

3- Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısı Muhtelif Mahallelerde Bordür-Tretuar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.
İHALE BEDELİ : 1.891.476,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/04/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 24/02/2022
İşin % 66' sı tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.472.854,08 TL

4- Nilüfer İlçesi 3.Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür – Tretuar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.
İHALE BEDELİ : 1.630.800,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/03/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29.12.2021
İşin % 80' i tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.432.493,12-TL

5- Nilüfer İlçesi Muhtelif Mahallelerde Bordür – Tretuar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Ç.Y.T. İnş.
İHALE BEDELİ : 1.316.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 08/10/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 30/12/2021
İşin % 120' si tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.863.166,73-TL

6- Nilüfer İlçesi 1.Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür – Tretuar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Maça İnş.
İHALE BEDELİ : 1.938.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 22/02/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 16/12/2021
İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 2.143.670,18 TL

7- Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısı Muhtelif Mahallelerde Bordür – Tretuar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Ç.Y.T. İnş.
İHALE BEDELİ : 1.136.300,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/03/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 14/01/2021
İşin % 120' si tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 428.169,89-TL

SH 2.5.1.06 YAYA, TRAFİK VE YOL GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

2021 BÜTÇE : 1.500.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 45.987,29 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE : 1.545.987,29 TL
· 114.043,42 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde Ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya, Cam Küreciği Ve Tiner Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Signatekma San.Tic.A.Ş.
İHALE BEDELİ : 374.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 29/07/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/09/2021
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 441.320,00-TL

2- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Stt Sistem Trafik Teknoloji İnş.Mak.Tic.Ltd.Şti
İHALE BEDELİ : 639.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/05/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 10/06/2021
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 754.020,00 TL



3- Nilüfer İlçe Sınırları İçerisinde Muhtelif Alanlarda Taş Duvar Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.
İHALE BEDELİ : 247.482,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/09/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 10/11/2021
İşin % 81'i tamamlanmıştır.
2021 Yılında bu işe ödenen miktar: 236.603,87-TL

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 1

MAHALLELER			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	ÇİZİLEN TOPLAM BİSİKLET YOLU UZUNLUĞU	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
	MAHALLE	METRE	KG	KG	KG	KG	KG	KG
	TOPLAM	125.655	12.075	3.410	730	2.615	3.225	
	1	19 MAYIS MAH.	1.000	100				175
	2	23 NİSAN MAH.	3.000	250				35
	3	29 EKİM MAH.						85
	4	30 AĞUSTOS ZAFER MAH.	2.200	100			250	75
	5	A.YESEVİ MAH.	3.000	250				30
	6	AKÇALAR MAH.	12.750	350	400			10

7	ALAADİNBEY MAH.	1.300	150	50			330
8	ALTINŞEHİR MAH.	8.000	625				10
9	ATAEVLER MAH.	6.500	925		90	460	310
10	BADIRGA MAH.	1.100	100	225			25
11	BALAT MAH.	5.550	575	150		200	125
12	BALKAN MAH.	6.500	500		25	250	100
13	BARIŞ MAH.	5.500	500			125	75
14	BEŞEVLER MAH.	3.200	500				
15	BÜYÜKBALIKLI MAH.			50			
16	CUMHURİYET MAH.	4.000	400		175		200
17	ÇALI MAH.			450			25
18	ÇAMLICA MAH.	5.600	675				75
19	ÇATALAĞIL MAH.	2.000	200	245			45
20	ÇAYLI MAH.	775	75				35
21	DEMİRCİ MAH.	2.500	250				25
22	DUMLUPINAR MAH.				30	175	25
23	ERTUĞRUL MAH.	3.775	400				50
24	ESENTEPE MAH.					175	25
25	FETHİYE MAH.	4.000	400	300			
26	GÖLYAZI MAH.	20.100	2025	100	20		150
27	GÖRÜKLE MAH.			150	300	75	185
28	GÜMÜŞTEPE MAH.						30
29	GÜNGÖREN MAH.						30
30	HASANAĞA MAH.	8.500	850	250			90
31	İHSANİYE MAH.					375	110

32	KARACAOBA MAH.	1.130	100	140			35
33	KARAMAN MAH.						25
34	KAYAPA MAH.			150			100
35	KIZILCIKLI MAH.						40
36	KONAK MAH.	2.075	525		65	155	
37	KONAKLI MAH.						35
38	KURTULUŞ MAH.	6.450	650	150	25		85
39	KÜLTÜR MAH.						25
40	MAKSEMPINAR MAH.						25
41	MİNARELİÇAVUŞ MAH.					150	
42	ODUNLUK MAH.	1.400	150	50			75
43	ÖZLÜCE MAH.	1.250	200			100	
44	TAHTALI MAH.			175			40
45	ÜÇEVLER MAH.	1.500	150	25			130
46	ÜRÜNLÜ MAH.			100			75
47	YAYLACIK MAH.			50			50
48	YÜZÜNCÜYIL MAH.	1.000	100			125	
49	ATATÜRK E.M.L			200			

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 2

	DELİNATÖR 30'luk 45'lik 75'lik	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK SAYISI (OMEGA-SOKAK DİREĞİ)	HIZ KESİCİ (PARÇA ADETİ)	HIZ KESİCİ BAŞLIK (PARÇA ADETİ)	KALDIRIMA PARK ENGELLEYİCİ KOMPOZİT SINIR ELEMENTİ	REFÜJ BAŞI	"SOKAK TABELASI (ONARIM VE YENİ BASKI)"	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET
TOPLAM	3.087	1.082	433	102	581	219	601	973	110	57
19 MAYIS MAH.	58	11	-	-	6	8	15	14	5	1

23 NİSAN MAH.	101	22	-	-	-	6	14	30	2	-
29 EKİM MAH.	35	28	-	-	40	5	10	48	5	1
A.YESEVİ MAH.	35	9	16	4	3	2	2	8	-	-
AKÇALAR MAH.	32	30	29	6	-	6	15	19	8	-
ALAADDİNBEY MAH.	121	23	37	8	43	4	11	22	17	2
ALTINŞEHİR MAH.	85	30	9	2	39	3	24	48	1	2
ATAEVLER MAH.	66	38	-	-	8	4	13	72	3	-
ATLAS MAH.	-	13	-	-	-	-	17	-	-	-
BADIRGA MAH.	-	1	-	-	-	-	4	-	-	-
BALAT MAH.	104	159	10	2	88	10	32	56	1	4
BALKAN MAH.	33	8	19	4	2	3	11	14	2	-
BAŞKÖY MAH.	17	11	-	-	-	-	12	18	-	2
BARIŞ MAH.	101	37	-	-	8	2	14	47	4	-
BEŞEVLER MAH.	97	17	18	4	8	10	4	14	-	2
CUMHURİYET MAH.	100	18	-	-	37	18	13	19	4	-
ÇALI MAH.	139	36	21	6	-	13	50	12	5	-
ÇAMLICA MAH.	108	38	-	-	26	15	11	41	2	3
ÇATALAĞIL MAH.	32	1	13	4	-	-	-	-	-	1
ÇAYLI MAH.	-	25	-	-	-	-	17	-	-	-
DAĞYENİCE MAH.	-	14	-	-	-	-	20	14	-	-
DEMİRCİ MAH.	49	38	28	6	19	7	19	39	4	1
DOĞANKÖY MAH.	12	4	-	-	-	-	-	15	-	1
DUMLUPINAR MAH.	52	34	-	-	18	4	44	33	2	3
ERTUĞRUL MAH.	105	10	44	12	10	2	21	8	-	1
ESENTEPE MAH.	74	6	-	-	15	-	12	11	-	1

FETHİYE MAH.	183	15	8	2	18	4	13	29	-	3
GÖLYAZI MAH.	55	2	-	-	20	-	2	12	-	-
GÖRÜKLE MAH.	74	40	22	6	17	-	23	23	5	2
GÜMÜŞTEPE MAH.	28	2	20	4	-	2	19	2	2	-
GÜNGÖREN MAH.	-	3	-	-	-	-	-	5	-	-
HASANAĞA MAH.	36	21	-	-	3	3	12	11	1	2
IŞIKTEPE MAH.	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
İHSANİYE MAH.	400	29	18	4	36	18	25	28	11	5
İNEGAZİ MAH.	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-
İRFANİYE MAH.	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
KADRİY EMAH.	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
KARACAÖBA MAH.	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1
KARAMAN MAH.	21	9	15	4	44	-	-	12	1	-
KAYAPA MAH.	23	24	-	-	-	-	-	21	4	-
KIZILCIKLI MAH.	-	18	-	-	-	-	-	20	4	-
KONAK MAH.	218	23	21	4	8	12	25	15	-	3
KURTULUŞ MAH.	60	39	-	-	4	3	11	34	5	-
KÜLTÜR MAH.	77	30	8	2	13	7	8	9	3	1
MİNARELİÇAVUŞ MAH.	38	6	-	-	-	5	3	-	3	-
ODUNLUK MAH.	30	23	10	2	3	6	10	13	2	2
ÖZLÜCE MAH.	16	14	-	-	-	-	5	12	-	2
TAHTALI MAH.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ÜÇEVLER MAH.	176	77	22	6	14	28	7	87	-	1
ÜRÜNLÜ MAH.	9	18	7	2	-	-	9	17	-	-
YAYLACIK MAH.	33	13	13	4	-	4	6	9	2	2

YOLÇATI MAH.	8	3	25	4	5	2	-	3	-	1
YÜZÜNCÜYIL MAH.	32	6	-	-	25	3	1	4	2	4
30 AĞUSTOS ZAFER MAH.	14	2	-	-	-	-	-	3	-	

SH 2.5.1.05 BİSİKLET PROJESİ (NİLESPİT)

2021 BÜTÇE : 1.500.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 38.828,80 TL
2021 HARCANAN BÜTÇE : 1.538.828,80 TL

* NİLESPİT PROJESİ FAALİYETLERİ

2016 Yılında faaliyete geçen Nilesplit Projesi kapsamında toplam 29 istasyonda 228 Akıllı Bisikletle faaliyet gösterilmektedir. 2021 yılsonu itibariyle üye sayımız 25760'a ulaşmıştır. 2021 yılı kiralama sayımız 15501 adettir. Kuruluştan bu yana toplam kiralama sayımız 131803'e ulaşmıştır.

* Bu bütçe kodundan 53.647,76 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi sınırları içine 6 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma ve Mevcut İstasyonların 6 Adet Periyodik Bakımının Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : YAPIDROM ŞEHİR DİZAYN İNŞ.
BİLİŞİM TEK.REK.LTD. ŞTİ
İHALE BEDELİ : 1.258.628,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02.02.2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31.12.2021
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2021 yılında bu işe ödenen miktar: 1.485.181,04 -TL



SH 2.5.2.04 ARAÇ VE MAKİNA PARKINDA TEKNOLOJİYE AYAK UYDURMAK İÇİN ARAÇ VE MAKİNALARIN YENİLENMESİ

2021 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL (ARAÇ MAKİNE ALIM)
2020 BÜTÇESİNDEN AKTARILAN : 11.992.500,00 TL
2021 HARCANAN : 9.095.376,77 TL

1- 1 Adet Kazıcı Yükleyici Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 697.297,00 TL (Yatırım Teşvik Belgesi)
TESLİM TARİHİ : 28/07/2021

2- 1 Adet Akaryakıt Tankeri Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 631.471,71 TL
TESLİM TARİHİ : 05/10/2021

3- 2 Adet Yol Çizgi Silme Makinesi Aracı Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 211.275,46 TL
TESLİM TARİHİ : 05/08/2021

4- 1 Adet Traktör Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 258.211,80 TL
TESLİM TARİHİ : 13/10/2021

5- 48 Adet Panelvan Kamyonet Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 7.297.120,80 TL (ödemesi 2021 yılında yapılmıştır.)
TESLİM TARİHİ : 30/12/2020

2021 YILINDA BELEDİYEMİZE ALINAN ARAÇLAR			
Sıra No	Plaka	Marka Model	Alındığı Birim
1	16NFB2138	JCB 4CX	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	16AOG374	NEW HOLLAND TD4	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
3	16ARF877	ISUZU NPR 10 LONG AK. TANK.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4		GRACO GRINDLAZER YOL ÇİZGİ SİLME MAK.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5		GRACO 262004 MOBİL SÜRÜCÜ ATAŞMANI	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



SH 2.5.2.01 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNELERİN KİRALAMA HİZMETİNİN SAĞLANMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 28/01/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2021

2021 BÜTÇE : 6.000.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 7.666.370,85 TL
2021 HARCANAN :13.666.370,85 TL

· Bu bütçe giderinden 717.912,00-TL Doğrudan Temin ve Avans harcaması yapılmıştır.

İşin % 118' i tamamlanmıştır.
2021 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar : 9.381.432,86- TL

1- Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Niteliklerde Araç Kiralanması ve İdareye Ait 7 Aracın İşletilmesi Hizmet Alımı İşi:

MÜTEAHHİT : Ertaçlar Turizm Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 18.440.300,00 -TL(+KDV)
İŞ ARTIŞI : 648.129,60 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/08/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2020
İşin %100' ü tamamlanmıştır.
2021 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 1.467.953,49- TL

2- Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Niteliklerde Araç Kiralanması Hizmet Alımı İşi:

MÜTEAHHİT : 3F Tur Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 6.774.776,12 -TL(+KDV)
İŞ ARTIŞI : 1.007.266,00 -TL(+KDV)

3- Nilüfer Belediyesi Sınırları İçinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2021 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 İş Makinesi ve 5 Kamyon Kiralama İşi:

MÜTEAHHİT : Şefkatlioğlu Nak. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.935.500,00 -TL(+KDV)
İŞ ARTIŞI : 387.100,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 12/04/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2021

İşin % 113' ü tamamlanmıştır.
2021 yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 2.099.072,50 - TL

SH 2.5.2.02 BELEDİYE GENELİNDEKİ AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI

2021 BÜTÇE : 6.000.000,00 TL
2021 HARCANAN : 5.768.475,04 TL
· Bu bütçe kaleminden 36.681,67-TL Doğrudan temin ve avans ile alım yapılmıştır.

1- 2021 Yılında Nilüfer Belediye Başkanlığınca 975.000 Lt. Motorin(Diğer) ve 35.000 Lt. K. Benzin Alınması İşi

MÜTEAHHİT FİRMA	: Fulpet Akaryakıt Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ	: 4.800.475,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 01/01/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 31/12/2021

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.

2021 yılında bu işe ödenen miktar : 5.563.720,07 TL

2- Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Motor Yağı, Şanzıman Yağı, Hidrolik Yağı, Cam Suyu ve Antifriz Alımı İşi

MÜTEAHHİT FİRMA	: EGS Petrol Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ	: 142.435,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 25/03/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 07/04/2021

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.

2021 yılında bu işe ödenen miktar: 168.073,30 TL

SH 2.5.2.06 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN SİGORTA GİDERLERİNİN KARŞILANMASI

2021 BÜTÇE	: 800.000,00 TL
2021 HARCANAN	: 620.050,51 TL

SH 2.5.2.03 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2021 BÜTÇE	: 5.000.000,00 TL
2021 BÜTÇESİNE AKTARILAN	: 119.709,46 TL
2021 HARCANAN	: 5.119.709,46 TL

Araç ve iş makinesi tamirinde kullanılan bakım, onarım, işçilik ve yedek parça alımlarını kapsamaktadır.

SH 2.5.2.07 MAKİNE, TEÇHİZAT TEMİN, BAKIM VE ONARIMI

2021 BÜTÇE	: 100.000,00 TL
2021 BÜTÇESİNE AKTARILAN	: 549.720,28 TL
2021 HARCANAN	: 649.720,28 TL

Atölyede bulunan ekipmanların periyodik bakım giderlerini kapsamaktadır.

SH.2.5.2.05 ŞANTIYE HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ

2021 BÜTÇE	: 1.000.000,00 TL
2021 HARCANAN	: 536.971,47 TL

- Şantiye sahası ve faaliyet giderlerinin sağlanması (koruge boru, beton baks, tuz, halat, solüsyon vb. alımları)
- Karla mücadele çalışmalarımız tüm Nilüfer bölgesinde 2 vardiya 7/24 hizmet vermektedir.



KAZI RUHSATLARI

Aykome yönetmeliğince alınan karar gereği 24.12.2020 tarihinden itibaren kazı izinleri İlçe Belediyeler tarafından verilmekte olup, 02.11.2021 tarihinden itibaren Arudep sistemi üzerinden entegre olmuştur.

2021 yılında 98 adet hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmiştir.

2021 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat / Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi Tablosu	
OCAK	5
ŞUBAT	2
MART	12
NİSAN	7
MAYIS	6

HAZİRAN	3
TEMMUZ	1
AĞUSTOS	12
EYLÜL	10
EKİM	18
KASIM	12
ARALIK	10
TOPLAM	98

ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ

2021 YILINDA ATÖLYELERİMİZDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

YILLAR	AKÜ BAKIMI DEĞİŞİMİ	ARAÇ VE MAKİNA KAYNAK İŞLERİ	ATEŞLEME SİSTEMİ TAMİRİ	DEFRANSİYEL ve AKS TAMİR-BAKIMI	DİREKSİYON SİS. ONARIMI	EKSOZ TAMİRİ	FREN AYARI VE TAMİRİ	HİD. SİS. POMPA, POWER KUTU	KARBÜRATÖR TEMİZLİK VE TAMİRİ	LASTİK DEĞİŞİMİ	LASTİK TAMİRİ	MAKAS VE AMORTİSÖR TAMİRİ	MARŞ MOTORU	MOTOR REVİZYONU	MOTOR TAMİRİ	MUHTELİF TAMİRLER	OTO BOYA İŞLERİ	OTO ELEKTRİK ARIZASI VE TAMİRİ	ÖN TAKIM TAMİRİ	ROT-BALANS	SOĞUTMA SİSTEMİ	ŞAFT, ORTA ASKI, MAFSAL ONARIMI	ŞANZUMAN VE DEBRİYAJ TAMİRİ	ŞARJ DİNAMOSU	ŞASE VE KAPORTA TAMİRİ	TEKER TAMİRİ	VİTES KOLU	YAKIT POMPASİ TAMİRİ	YAĞ İLAVESİ	YIKAMA YAĞLAMA PERİYODİK BAKIMI	GENEL TOPLAM
2021	48	10	2	3	18	34	212	38	1	398	276	16	22	7	61	596	4	570	34	59	71	8	22	11	9	4	4	10	182	345	3075
2020	59	11	2	7	12	28	104	34	1	204	144	28	20	10	17	783	9	295	19	18	75	4	14	16	13	2	3	14	170	267	2383
2019	29	3	2	10	22	15	102	56	1	165	134	34	24	5	24	496	5	274	29	10	62	9	19	10	20	2	3	13	109	258	1945

2021 Yılı İyileştirme Faaliyetlerimiz

2021 yılında imalatına başlanılan son teknolojik donanımlara sahip ve TSE standartlarına uygun Akaryakıt İstasyonumuz Belediyemiz araçlarına hizmet vermek için kurulmuş olup, 2022 yılında faaliyete geçirecektir.



Şantiye Stok alanımızda kamyon ve iş makinelerimizin park alanında düzenleme çalışması yapılmıştır.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer İlçe sınırları içerisinde, onaylı uygulama imar planı kararları doğrultusunda kentsel gelişmenin sağlanması amacı ile yapılaşmaya yönelik gerekli faaliyetleri koordine etmek, takibini sağlamak, mevcut ve yeni yapılacak yapıların ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine uygun olacak şekilde oluşmasını sağlamak, konu ile ilgili proje ve uygulamaları denetlemek. Belediye sınırları içindeki isimsiz cadde ve sokaklara isim vermek, binalara kapı numaralarını ve bina kodlarını vermek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevleri yerine getirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) İmar Bürosu
 - Teknik Birim
 - Kalem Birimi
- b) Otopark Bürosu
- c) Mekanik ve Teknik Büro
- ç) Proje ve Yapı Tetkik Büro
- d) Yapı Ruhsat Bürosu
- e) Yapı Kontrol Bürosu
- f) Numarataj Bürosu
- g) Harita Tetkik Bürosu
- ğ) Zemin Etüt Bürosu

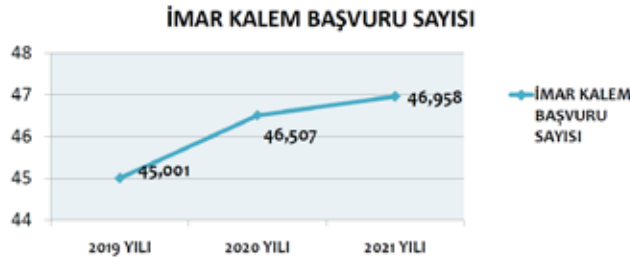
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.1.1.15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.	Devam eden	100.000,00	294.823,00	Jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması işi ile ilgili 158.061,00 tl harcanmış olup, kalan harcanan miktarın 136.762.00 tl si 2022 yılı için planlanan kaçak yapıların yıkım işi projesi kapsamında harcanmıştır. Kaçak yapıların yıkım işi projesi ile ilgili emlak ve istimlak müdürlüğünden 150.000,00 tl ödenek aktarımı yapılmıştır. Bu sebepten dolayı bütçe gerçekleşmesinde harcanan miktar bütçeyi aşmıştır.
2.2.7.04	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	Devam eden	121.000,00	-	2021 yılının sonunda maks (mekansal adres kayıt sistemi) projesine geçiş sağlanmış olup,projede gerekli kontroller tamamlandıktan sonra kapı levha tabela üretimi için ihale çalışmaları başlayacaktır. 2021 yılında maks projesi tamamlanmadığından ihale yapılamamıştır.
GY.10.01.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	4.663.000,00	4.467.899,04	İmar ve şehircilik müdürlüğü 24 memur, 5 işçi, 49 nilbel personeli olmak üzere toplamda 78 personeldir. 2021 yılı içinde 1 personel alımı yapılmıştır. 2021 yılı içinde bütçe-harcanan miktarındaki farklılık çok azdır.

GY.10.03.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	300.000,00	39.646,88	Pandemiden dolayı mal ve hizmet alım giderlerinde değişkenlik göstermiştir.
-------------	--	------------	------------	-----------	---

İMAR KALEMİ BÜROSU

2019 – 2020 - 2021 YILLARI ARASINDA İMAR KALEM BAŞVURU SAYILARI



İMAR BÜROSU

• Belediyemiz sınırları içerisinde yürürlükte olan Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, İslah İmar Planı yapılaşma koşullarına ve yönetmelik ile İmar Kanununun hükümlerine göre parsel veya parseller bazında imar durumları tanzim edilmektedir. Resmi kurumlardan ve şahıslardan gelen imar durumu taleplerini inceleyerek bilgisayar ortamında hazırlanarak onaylanmaktadır.

• 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı, 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planı dahilinde kalan Köy yerleşik alanları ve tarım

Alanlarında bulunan parsellere imar durumu verilmesi aşamasında mevcut durumun yerinde tespiti yapılarak imar durumu verilmesi. Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planında tarımsal yapılaşma yönelik başvuruları aşamasında Tarım ve Orman Bakanlığının TAT PORTAL veri girişi sistemine başvurularını yaparak görüş yazılarının da İl bazında yazışma işlemlerini yürütmek.

• Vatandaşlara şifahi olarak müracaatlarında imar durumu bilgisi verilmektedir.

• Vatandaşların istek öneri şeklinde tarafımıza iletmış oldukları imar durumu ve yapılaşmaya ilişkin talepler cevaplanmaktadır.

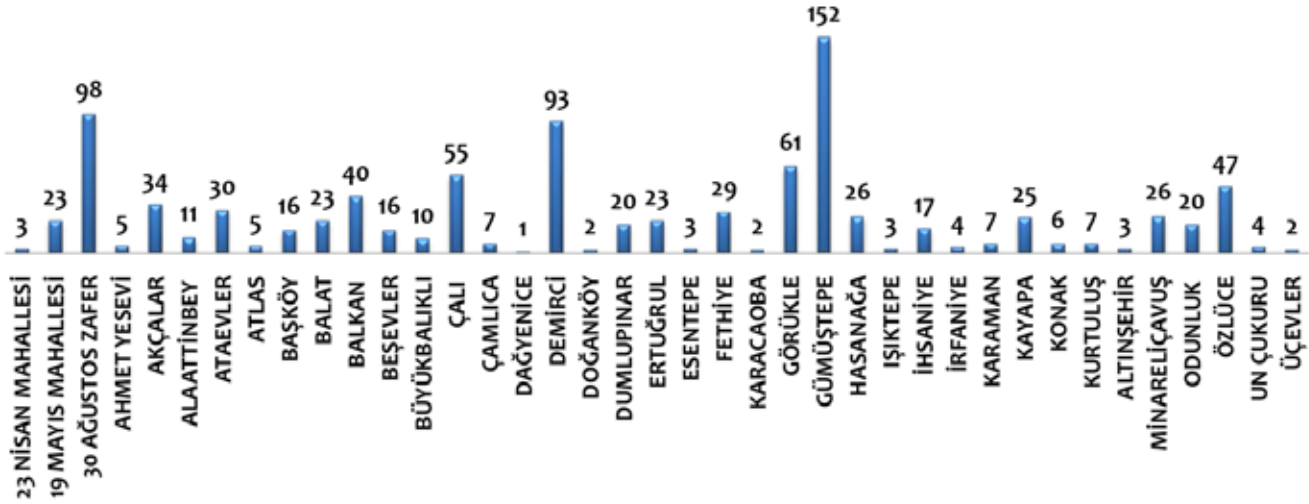
• Aynı zamanda son zamanlarda ilçemizi yakından ilgilendiren kentsel dönüşüm çalışmalarındaki emsal artışlarının hukuki sorunlarından doğan durumlar nedeniyle ilgili parsellerin Yürütmeyi Durdurma Kararları ve İptal Kararları Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır. Plan Değişikliklerine ve 18. madde uygulamalarına gelen yürütmeyi durdurma ve iptal kararları da Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır.

• 2021 yılı içinde İmar bürosunda toplam 3312 adet evrak işlenmiştir.

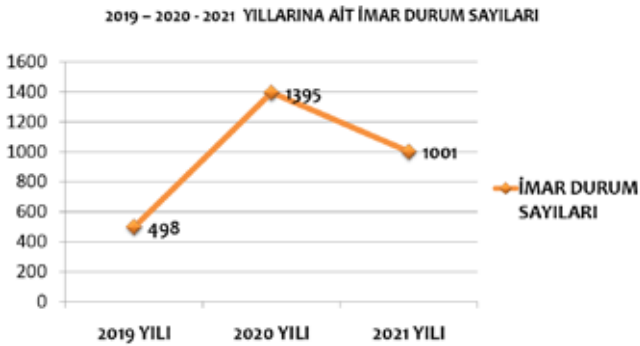
İMAR BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ

İMAR BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI
İmar Durumu Belge talepleri (vatandaşa verilen +müdürlükler)	1001
Resmi kurum + Mahkeme Yazıları	1017
İstek öneri talepleri	1294
TOPLAM	3312

2021 YILI İMAR DURUM MAHALLE GRAFİĞİ



2019 - 2020 - 2021 YILLARINA AİT İMAR DURUM SAYILARI



HARİTA TETKİK BÜROSU

- Projelendirme ve ruhsat aşamasında inşaat yapılacak parsellerde zeminde ölçüm yapılarak, parselin kotlu krokisinin hazırlanması, kontrolü ve onaylanması ile vatandaş tarafından hazırlatılan kotlu krokilerin zeminde kontrol edilerek, onaylanması faaliyetlerini yürütmek.
- Yapı ruhsatına sahip inşaatların ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen aşamalarında toprak, temel, zemin aplikasyon, bodrum, su basman vizelerinin sırasıyla zeminde kontrolü ile vize onaylarının yapılarak verilmesine yönelik faaliyetlerini yürütmek.
- Tapu Planları Tüzüğü kapsamında hazırlanan, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesisine altlık olan Bağımsız Bölüm-Vaziyet Planı-Röperli Kroki Projesini zeminde kontrol ederek onaylamak.

- Belediyemiz diğer müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda, Belediyemiz uhdesinde bulunan kamuya tahsis edilmiş alanlara hazırlanacak projelere altlık olmak üzere plankote ölçümü yaparak katkıda bulunmak.
- Mimari projeye göre hazırlanmış olan yatayda ve düşeyde bina aplikasyonunu kapsayan Yapı Aplikasyon Projelerinin (H.U.S) onaylı mimari projesine göre kontrol edilerek onaylanması faaliyetlerini yürütmek.
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde uygulaması yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması dâhilinde hazırlatılan yol projelerinin zeminde kontrolü ve onaylanması ile mevzi yol projelerini hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılmasını sağlamak.
- Vatandaşların istemi üzerine, inşaat ruhsatı verilecek bir kısım parseller için arazide imar istikamet krokileri hazırlamak.
- Gerekli durumlarda bölgemizdeki halihazır harita çalışmalarının yapılması veya ihale yoluyla yaptırılması ve kontrolü
- Belediyemizce yapılmakta olan tesislerin inşaatlarının harita işlemlerinin yapılması
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Bürosu talepleri

üzerine 36 adet ölçü krokisi, halihazır işi, çap-aplikasyon, kotlu kroki vb. işlemler büromuz tarafından yapılmıştır.

• Talep edilen istek/şikayetler yerinde tespit edilip, ölçülerek en kısa zamanda sonuçlandırıldı.

2021 yılı içinde Harita Tetkik bürosunda toplam 4874 adet evrak yapılmıştır.

ZEMİN ETÜT BÜROSU

Statik projelere veri teşkil eden parsel bazında zemin etüt raporları 17 Ağustos 1999 depreminden sonra Bayındırlık Bakanlığınca yayınlanan yönetmeliklerle zorunlu hale gelmiştir. Kentimizde bu tarihten itibaren 31.05.2013 tarihine kadar Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının onay ve inceleme işlemleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Etütleri Birimi tarafından yürütülmüştür.



Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde Bursa'daki ilçe belediyeleri içerisinde konusunda en kapsamlı büro olarak kurularak 3 Jeoloji Mühendisi, 1 Jeofizik Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi ile çalışmalarını sürdürmektedir. Büromuzca;

• Parsel Bazında Zemin Etüt Çalışmalarının yerinde kontrolü ve rapor incelenmesi,

• Sondaj Çalışmalarının Yerinde Kontrolü ve İncelenmesi,

• Belediye Projelerine ait zemin etüt çalışmalarının Yapılması

• Stratejik Planımız da yer alan uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.

• Nisan 2014 tarihinden itibaren Kanal Kaldırım Harç Hesabı ve Kanal Kaldırım İşlemleri de büromuzca yürütülmektedir. 2021 yılı içinde Zemin etüt bürosunda toplam 4711 adet evrak da yapılmıştır.

Zemin Etüt Bürosu Tarafından Hazırlanan Doğrudan Temin Dosyaları

• Konak Mahallesi 809 ada 1 parsel içinde ki yapıya ait deprem performans analizi raporu hazırlanması işi

• Güngören Mahallesi 101 ada 1131 parsel de yapımı planlanan Güneş Enerji Santrali projesine altlık teşkil edecek Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi

• Konak Mahallesi 809 ada 1 parsel içinde ki yapıya ait deprem performans analizi raporuna altlık teşkil edecek Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi

Saha Çalışmalarımızdan



DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARINIZ			
1	AKÇALAR	12	GÖLYAZI
2	ALAADDİNBEY	13	HASANAĞA
3	ATLAS	14	KARAMAN
4	BADIRGA	15	KAYAPA 1
5	BALAT	16	KAYAPA 2
6	BALKAN	17	KENT ORMANI
7	ÇALI	18	KURUÇEŞME
8	DAĞYENİCE	19	KÖLTÜR
9	FADILLI 1	20	ÖZLÜCE
10	FADILLI 2	21	UNÇUKURU
11	FETHİYE	22	ÜRÖNLÜ



DEPREM İZLEME İSTASYONLARIMIZ

DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME VE TAHMİN İSTASYONLARI İLE DEPREMİN ÖNCEDEN BELİRLENMESİ PROJESİ



Kurumumuz Bursa'daki ana fay hattının Nilüfer ayağına kurulan 22 adet "Deprem Öncü İşaretleri İzleme ve Tahmin İstasyonları" ile izlenebilir hale getirerek depremin yeri ve büyüklüğünü, yer altındaki hareketlenmeleri, elde edilen verilere göre önceden belirlemeyi hedefleyen çalışmalarına devam etmektedir.

Kurulu "DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARI"nın hedefi depremler olmadan önce ölçülebilir parametrelerdeki değişimleri gerekli ekipman kullanılarak değişimleri izlemek ve olası bir depremin ön sinyallerini tespit ederek deprem zararlarının azaltılmasına yardımcı olmaktır.

1955 Yılında 28 Şubat ve 11 Nisan tarihlerinde olmak üzere iki büyük deprem ile Bursa'da büyük ölçüde yıkıma neden olan fay; 2007 yılında İTÜ ile imzalanan protokol kapsamında yakından takibe alınmıştır. Günümüze kadar oluşan 22 istasyon ve buna bağlı teknik alt yapı ve veri ağının daha verimli ve işlevsel kullanılabilmesi için İTÜ Afet Yönetim Enstitüsü ile görüşmeler yapılmış, Nilüferin afete hazırlık konusunda Türkiye'ye örnek teşkil edecek bir proje geliştirilebilmek için yeni adımlar atılması konusunda fikir birliğine varılmıştır.

OTOPARK BÜROSU

• Yürürlükteki İmar Kanunu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği çerçevesinde; kapalı otoparkların alanını konut ve iş yerlerinin brüt ve ortak alanlarının ayrı ayrı hesaplayarak inşaat genel alanını bulmak. Bulunan m² göre parselin otopark sayısını belirlemek, mimari proje üzerinde tefrişlerini yaptırmak.

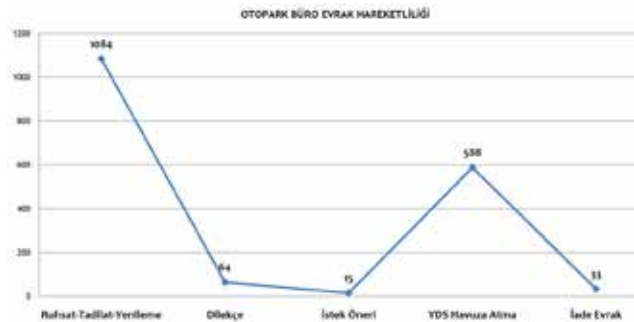
• Yapılan alan hesaplarını dikkate alarak Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre Bina İnşaat Harcı Beyannamesi ve ruhsat bilgi formlarını düzenleyip ilgili bürolara iletmek.

• Projesinde otopark ihtiyacını karşılayamayan parsellerin otopark bedellerini tespit ederek bölge otoparklarını belirlemek.

• Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından açıklanan birim maliyetlere ve yıllık enflasyon oranında otopark ücretlerinin hesaplanması ve Nilüfer Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.

• Ulusal Yapı Denetim Sistemi üzerinde, mimari proje müellifi tarafından oluşturulmuş yeni Yapı Ruhsatı YİBF'lerini güncelleyip, sistem havuzuna göndermek.

2021 yılı içinde Otopark Bürosunda toplam 1084 adet evrak yapılmıştır.



NUMARATAJ BÜROSU

Ülkemiz genelinde yapılan tüm sayım ve araştırmalar ile kamu kurumlarının, yerel yönetimlerin yapacakları hizmetlerde herhangi bir toprak parçasının veya binanın coğrafi konumunun tanımlanması, adres bileşenlerinin standart olarak belirlenmesi amacıyla Ulusal Adres Veri tabanında (UAVT) binaların adres bileşenlerinin düzen-

lenmesi ve güncel tutulmasının sorumluluğu 2007 yılından itibaren belediyelere verilmiştir. Adres bileşenleri standardını sağlayan UAVT sistemindeki mevcut adresler, vatandaşların kurum ve kuruluşlarındaki her türlü işlemleri (eğitim, sağlık , resmi kurumlar , noterler vb) sırasında kullanılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde , sokakların isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması ve bağımsız bölümlerinin eklenmesi ve güncel tutulması, belediye sınırlarımızda mevcut 64 mahalledeki adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler Numarataj Bürosu'nun görev tanımı içerisinde.

Yapı belgesi olan / olmayan binaların coğrafi konumlarına göre adresleri belirlenip Numarataj ve UAVT de kayıt altına alınmış, ayrıca bina fotoğrafları da sisteme yüklenerek bina envanterinin güncel olması sağlanmıştır.

Belediyemizde kullanılan netcad de güncellenen yapılara, arsalara ait sözel veriler. (mahalle, cadde / sokak adı, kapı no , iç kapı no, site, blok adı vb.) web tabanlı Teracity yazılımı vasıtasıyla Taşınmaz Veri tabanına aktararak , ilgili büroların görmesi sağlanarak taşınmazların adresleri düzenlenmiştir.

Yapı ve yapı kullanma ruhsat belgelerini oluşturma sürecinde yeni yapılacak binalar ile kullanım amacı farklı olan tüm yapıların bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri , ruhsat işlemleri sırasında mimari projesindeki konumuna uygun olarak numarataj ve MAKS sistemine işlenmiş , yapılar henüz inşaat aşamasındayken kayıt altına alınmıştır.

Numarataj Bürosu Evrak Hareketliliği

2021 yılı içinde vatandaşımızın talebi doğrultusunda istenen adres güncelleme talebi, abonelik adres tespit yazıları ve ruhsat adres bilgilerine ait tüm iş ve işlemlerin toplamı 5523 adettir.

Numarataj Büro İşlemleri	Toplam
Dilekçe (Adres Kayıt, Ruhsat ve Yapı Kullanma Dosyaları), Resmi Evrak (Dış Kurumdan Gelen Dilekçeler)	5481
İstek Öneri	42
Toplam işlemler	5523

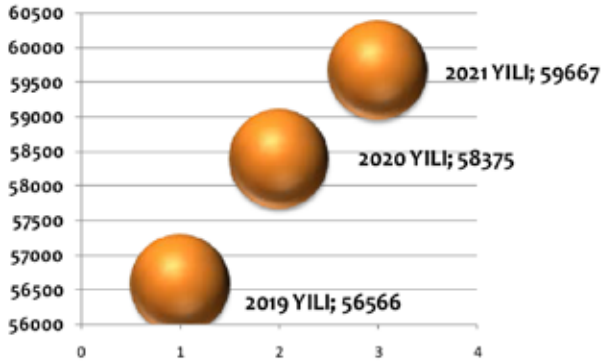
Numarataj Büro İşlemleri	2019 Yılı İtibariyle
Mahalle Sayısı	64
Cadde Sayısı	574
Sokak Sayısı	4667
Meydan Sayısı	11
Bulvar Sayısı	40

2019 - 2020 - 2021 YILLARINA AİT BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



2019 – 2020 - 2021 YILLARINA AİT BİNA SAYILARI

BİNA SAYILARI



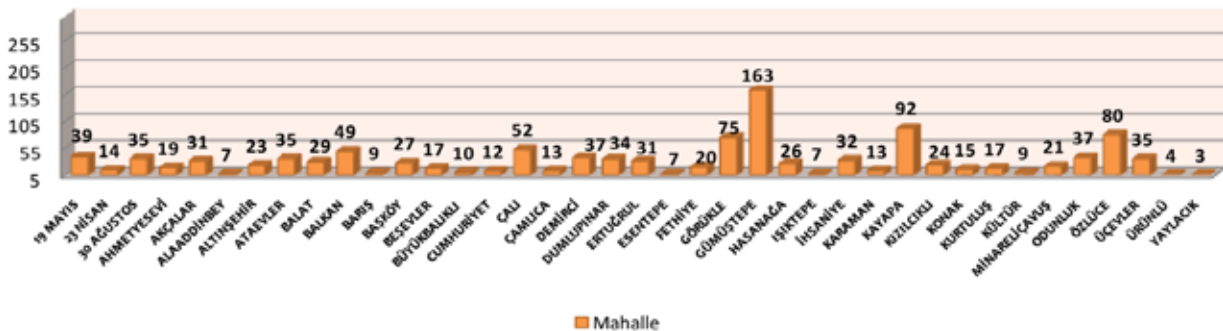
YAPI RUHSAT BÜROSU

- Yürürlükteki İmar Kanunu, diğer kanun ve ilgili yönetmeliklere göre ruhsat için gerekli olan belgelerin ve projelerin başvuru dosyasında olup olmadığını kontrol etmek ve varsa eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.
- Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre alınması gereken harçların hesaplanarak (Toprak, hafriyat, işgaliye, proje tasdik, 23. Madde ve Otopark bürosunca hesaplanan Bina İnşaat Harcı) ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak.
- Yapı kullanma izni aşamasında ise yapılan başvuru için Emanet Paralar Defteri'nden kanal-kaldırım harçları konusunda borcu olup olmadığını ilgili bürodan kontrol edilmesini sağlamak.

- Yapı Kullanma izni aşamasında Cins tahsisi için gerekli harç tahakkuk edilmesini sağlamak.
- Yürürlükteki Yapı Denetim Kanununa istinaden yayınlanan genelgeye istinaden YİBF formlarının güncel bilgilerini kontrol etmek.
- Yapı müteahhitlerinin sınıflandırılması ve kayıtlarının tutulması hakkındaki yönetmelik gereği iş deneyim ve iş bitirme belgesi verilmesi. (Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği ilgili maddelerince istenen belgelerin alınarak EKAP dan belgenin düzenlenmesi.)
- Tüm belgeler tamamlandıktan sonra Yapı Ruhsatı'nı düzenleyerek ilgili kişi/kuruluşa iletilmesini sağlamak. Verilen ruhsatların dijital ortamda diğer kurumlara (SGK) gönderilmesini sağlamak.
- Mal sahibinin talebi doğrultusunda (Mal sahibinin yasal vekili) parsel verilecek olan yapı ruhsatlarında yapılacak değişikliklerin (Fenni mesul, yapı denetim, müteahhit firma, şantiye şefi, proje müellifi vb.) güncellenerek isim değişikliği ruhsatı verilmesi.
- Yapı kullanma izni verilmek üzere ilgilisi tarafından iletilen dosya ile ilgili olarak; Vergi dairesi ve Sosyal Sigortalar Kurumu'na ilişik kesilmesine dair, İmar ve Şehircilik Müdürü ve Başkan Yardımcısı'nın da onayı ile ilgili kurumlara iletilmesini sağlamak.
- Gerekli belgelerin tamamlanmasından (İlişik kesme yazıları dahil) sonra Yapı Kullanma İznini düzenlemek.
- 2021 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 5316 adet dilekçe sonuçlanmıştır.

2021 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 1253 adet ruhsat verilmiştir.

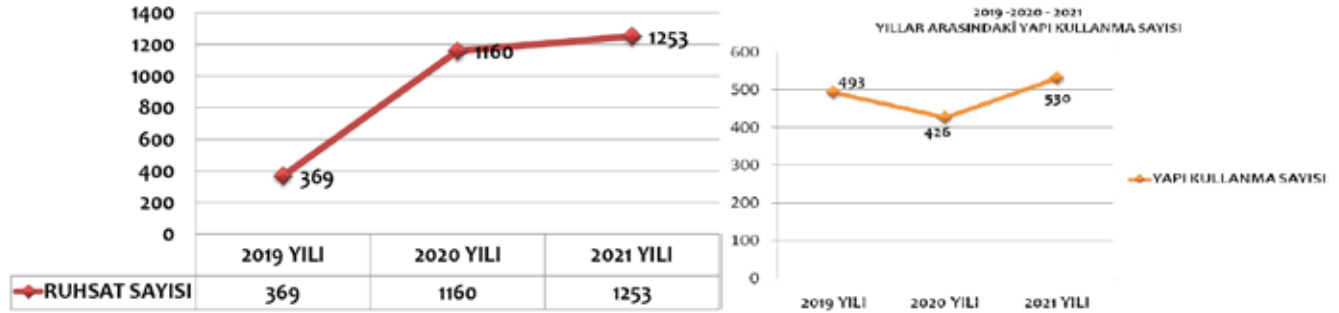
2021 YILI YAPI RUHSAT MAHALLE GRAFİĞİ



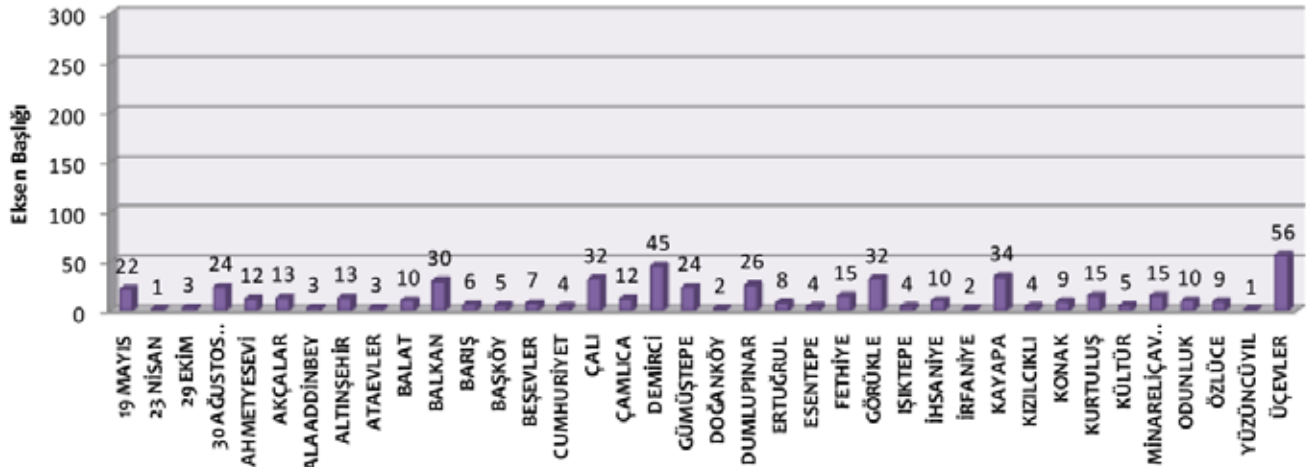
2021 yılı içinde Yeni Ruhsat, Tadilat Ruhsatı ve Yeniden Ruhsat toplam 984 adet verilmiştir. İsim değişikliği ruhsatı 269 adet verilmiştir.

2021 yılı içinde toplam 530 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.

2019,2020,2021 yılları arasındaki yapı kullanma izin sayısı.



2021 YILI YAPI KULLANMA İZNİ MAHALLE GRAFİĞİ



PROJE VE YAPI TETKİK BÜROSU

- Yeni ruhsat alacak binaların statik projelerinin tetkiki, incelenmesi ve yönetmeliklere göre tasdiki.
- Ruhsat alıp proje değişikliği yapılan yapılardaki ruhsat yenileme ve tadilat projelerinin yönetmeliklere göre incelenip tasdik edilmesi.
- İnşaat aşamasındaki teknik uygulama sorumlularının denetiminde yapılan binaların kat ve çatı vizelerinin yerinde tetkik edilerek yapılması.
- Kullanma izni aşamasındaki binaların yerinde incelenerek kullanma izni onayı verilmesi.

- Yapı denetim firmalarıyla ilgili olarak; inşaat aşamasındaki yapı denetim firmalarının denetiminde yapılan binaların yerinde tetkik edilerek seviyelerinin onaylanması.
- Hak edişlerin tetkik edilerek onaylanması ve üst yazıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi.
- Yapı denetim firmalarının personel değişikliklerinin onaylanması.
- Yapı denetim firmalarının iş bitirme tutanaklarının inşaat mahallinde yapılan tetkikler neticesinde onaylanması.
- Yapı Denetimli binaların tümü ile ilgili yılsonu seviye tespit işleminin yapılması

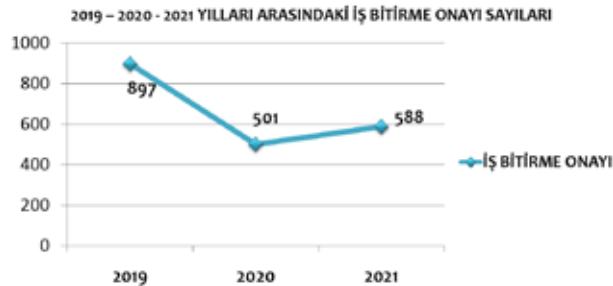
· 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu kapsamında olan yerlerde, arsa malikleri ve müteahhit/yüklenici arasında yapılan Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesine göre, bağımsız bölüm paylaşımları yapılır. Yükleniciye düşen bağımsız bölümlerin yüklenici adına temlik (Tapu Devri) ve satış işlemleri için; 6306 sayılı Kanun maddeleri esas alınarak uygunluk yazıları yazılır. Temlik işlemlerinde sözleşme maddelerini yerine getirip getirmemesi kontrol edilir sözleşmede tapu devri ile ilgili bir bölüm yok ise inşaat seviye oranı kadar bağımsız bölümün devri yapılabilir. Satış işlemlerinde inşaat seviye oranı belirlenir ve belirlenen oranın %10 u altında satış izin yazısı yazılır. Yazılan yazılar Tapu Müdürlüğü'ne gönderilir.

2021 yılı içinde Statik bürosunda toplam 14914 adet evrak başvurusu olmuştur.

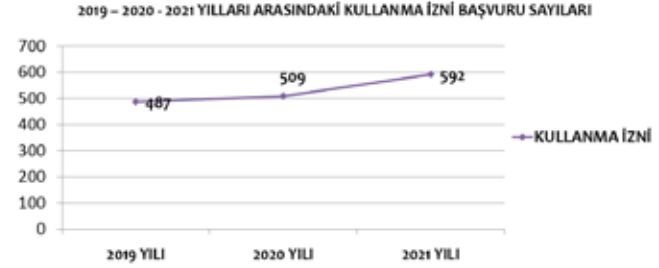
BÜRO TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TEMEL İŞLEMLERİN DAĞILIMI

STATİK BÜRO EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
STATİK BÜRO BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	592
İŞ BİTİRME BELGESİ	588
YAPI DEN.HAKEDİŞLERİ	5010
YDS İŞLEMLERİ	1016
İNŞAAT SEVİYE TESPİT TUTANAĞI	2387
BİLGİ VE ŞİKAYET TALEBİ	272
DİĞER	654
KAÇAK VE AYKIRI YAPI ŞİKAYETLERİ	32
FESİH İŞLEMLERİ	1053
KENTSEL DÖNÜŞÜM-SATIŞ YAZILARI	213
İSTEK-ÖNERİ	1528
İNŞAAT RUHSATI	783
TADİLAT RUHSATI	322
TADİLAT, RUHSAT YENİLEME	10
RUHSAT YENİLEME	53
KAT İRTİFAKI	401
TOPLAM	14914

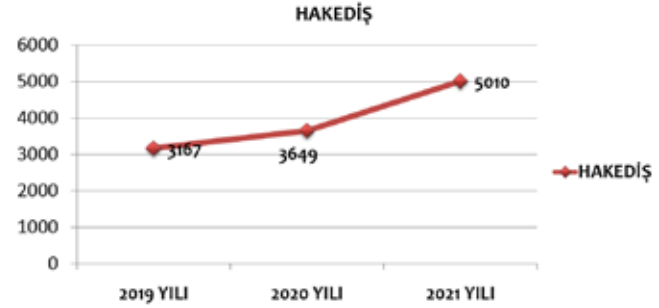
2021 yılı içinde Proje ve Yapı tetkik bürosunda toplam 588 adet inşaatın iş bitirme belgesi onaylanmıştır.



2021 yılı içinde Proje ve Yapı tetkik bürosunda toplam 592 adet Kullanma izni başvurusu yapılmıştır.



2021 Yılında yapı denetim firmalarına ait 5010 adet Hakediş dosyası incelenerek onaylanmıştır.



2021 yılı içinde Proje ve Yapı tetkik bürosunda toplam 2387 adet İnşaat Seviye Tespit Tutanağı onaylanmıştır.



MİMARİ PROJELER

· Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yer alan yapılara ait projeleri ilk tetkik, tadilat ya da yenileme aşamalarında mimari açıdan 3194 Sayılı İmar Kanunu, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği , Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer yönetmeliklere göre kontrol etmek.

· Kontrol sonucunda mimari açıdan uygun bulunan projelerin üzerine yönetmelik ya da yasa gereklerini içeren kaşeleri vurarak imzalamak, yapı denetimli yapı denetimsiz tüm projelerin Proje ve Yapı tetkik büroya iletilmesini sağlamak.

- Mimari açıdan uygun bulunmayan projelerin ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzeltilmesi için gerekli işlemleri başlatmak ve gerçekleştirilmesini takip etmek.

- Projelerde tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

- Ruhsat almış yapılara ait kat irtifakı projelerini kontrol etmek, uygun bulunanları konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak ve projenin tarama işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam (web servisleriyle) üzerinden gönderilmesini sağlamak.

- Lihkap Bürolarından gelen Bağımsız Bölüm Düzeltme Raporlarının onaylarının yapılması ve Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam üzerinden gönderilmesini sağlamak.

- Tadilat, ruhsat yenileme, yeniden ruhsat verme ve ilave İnşaat ruhsatı müracaatlarında; yapıların ruhsat ve eklelerine uygunluğunu yerinde kontrol etmek.

- Vatandaştan ve resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi.

- Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak.

- Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe” göre tetkik ederek onaylamak.

- Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

PEYZAJ PROJELERİ

- Ruhsat sürecinde peyzaj projelerinin incelenerek gerekli revizyonların bildirilmesi ve yaptırılması; uygun hale gelene kadar bu işlemin devam etmesi ve uygun kritere getirilen projelerinin onaylanması; evrak sürecinin tamamlanması işlemleri yapılmaktadır.

- Ruhsat alan projelerin peyzaj uygulamalarının kontrol edilmesi, eksikliklerin raporlanarak bildirilmesi, uygulama ve projenin uygunluğunun sağlanması ve onaylanması işlemleri yapılmaktadır.

- Ruhsat projeleri ile ilgili evrak ve raporların kontrolü, hazırlığı, sistem üzerinde sonuçlandırılması işlemleri yapılmaktadır.

MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU

BİNA RUHSAT AŞAMASINDA PROJE KONTROLÜ

1. Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak.

2. Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe” göre tetkik ederek onaylamak.

3. Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

KULLANMA İZNİ ÖNCESİ KONTROLLER

Binanın Kullanma izni öncesinde; ısı yalıtım, su yalıtım, mekanik tesisat ve elektrik/iletişim tesisat imalatlarının projelerine uygun şekilde yapılıp yapılmadığını yerinde kontrol etmek. Uygunsuzluk var ise, gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. Uygunsuzluk yok ise iş bitirme belgesini onaylamak. Konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak.

ASANSÖR YILLIK DENETİMLERİ VE ASANSÖR İŞLETME RUHSATLARI BİLDİRİMİ

1. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı “Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine” göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşuyla protokol çalışması yaparak asansör yıllık denetimlerinin yapılmasını ve de asansör yıllık denetimlerinin devamlılı-

ğının sağlanmasında kontrol görevi yapmak.

2. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı “Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine” göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayan kullanımdaki Asansörlerin mühürlenmesini (hizmete kapatılmasını) takip etmek.

3. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı “Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine” göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayarak kullanıma kapatılan asansörlerin; yetkili firma tarafından takibi sonucunda gerekli iyileştirmesi tamamlanmış raporuna istinaden, asansörün mührünün kaldırılmasını (hizmete açılması) takip etmek.

ASANSÖR PROJE ONAYLARI VE ASANSÖR TESCİLLERİ

1. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı “Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine” göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan yeni asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

2. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı “Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine” göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan mevcut asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

3. TS EN 81-20 standardında çizilen asansör uygulama veya avan (kamu binaları) projelerinin onaylarını gerçekleştirmek.

DİĞER İŞLER

1. Mekanik büro kapsamında gerekli protokolleri hazırlamak ve koordinasyonu sağlamak.

2. Kişi ve kuruluşlar tarafından şikayet ve bilgi taleplerine; şikayet mahallinde, projesinde ve de yönetmelikler çerçevesinde incelemeler yaparak, cevabın verilmesini sağlamak.

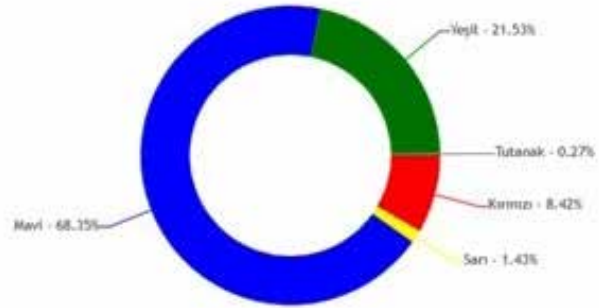
3. Yapı Denetim Firmalarının kapanması sebebiyle, denetimini üstlenmiş olduğu yapıların Mekanik-Elektrik

seviyesini belirlemek.

4. Yapı denetim firmasının değişikliği durumunda yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

5. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün; Yapı Denetim firmalarını denetimlerine ilişkin Belediye den istediği bilgilen-dirme yazılarını gerekli incelemeleri yaparak cevaplamak.

Netas Belgelendirme ve Gözetim A.Ş. İle 21 OCAK – 31 ARALIK 2021 tarihleri arasında asansörlerin yıllık fenni muayeneleri gerçekleştirilmiştir.



Yıllık Fenni Muayene

Toplam 14175 adet asansör ilk muayenesi, gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen muayeneler sonucunda asansörlerin kırmızı, sarı, yeşil etiket olarak renk dağılımı tablodaki gibidir.

NİLÜFER BELEDİYESİ'NDE MEVCUT ASANSÖR ETİKETLENDİRME SAYILARI

Yeşil Etiket	2235
Sarı Etiket	148
Kırmızı Etiket	874
Mavi Etiket	7095

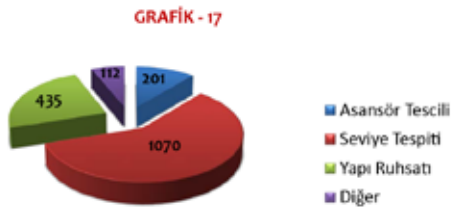
ASANSÖR MÜHÜRLEMELERİNDEN ÖRNEKLER



2021 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 1818 adet evrak başvurusu olmuştur.

MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU 2021

2021 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 1818 adet evrak başvurusu olmuştur.



YAPI KONTROL BÜROSU

- İlçemizin tamamında yapılan inşaatların ruhsatlı veya ruhsatsız olarak yapıldığının düzenli olarak kontrolü ve tespiti,
- İmar Planlarına ve 3194 Sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen kaçak veya ruhsat hilafı inşaatlara Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı düzenlenmesi,
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddesi uyarınca Yapı Tespit Zabıtlarının Encümen'e sunulması,
- Para cezası tahakkuk ettirilmiş olunan dosyalar ile ilgili tebligatları yaparak tahsil işlemleri için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,
- İmar Planına ve ruhsata uygun hale getirilmemiş yapıların ilgilileri hakkında 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunun 184. maddesi uyarınca işlem yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. maddesi uyarınca Encümen

kararları doğrultusunda kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması,

- 3194 Sayılı İmar Kanunun 40. maddesi uyarınca işlem yapılması,
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu gereğince oluşan kaçak yapıların tutanaklarının düzenlenerek, 24 saat içerisinde yıkılması,
- 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince;
 - Yapı Denetim Firmasının Faaliyetinin durdurulması durumunda,
 - Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
 - Yapı denetçilerinin değişikliği durumunda,
 - Yapının Müteahhidinin Sözleşmesinin fesh etmesi durumunda,
 - Yapının Şantiye Şefinin Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
 - Yapının mal sahibinin değişmesi durumunda, Yapı Seviye Tespit tutanaklarının düzenlenmesi,
- İstek-Öneri şeklinde sistemimize kaydedilen vatandaş taleplerinin yerinde kontrol edilmesi, vatandaşa email veya telefon ile geri dönülerek bilgi verilmesi ve gerekenin yapılması,
- Vatandaştan ve Kamu Kuruluşlarından gelen evrakların değerlendirilmesi ve cevaplandırılması.
- Telefonla gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması.

2021 yılında toplam 2956 m2 alan yıkılmıştır.

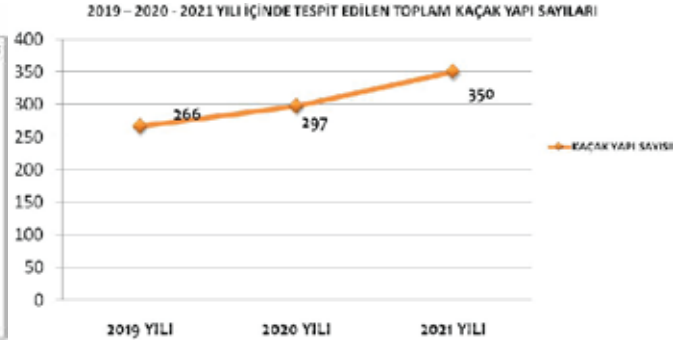
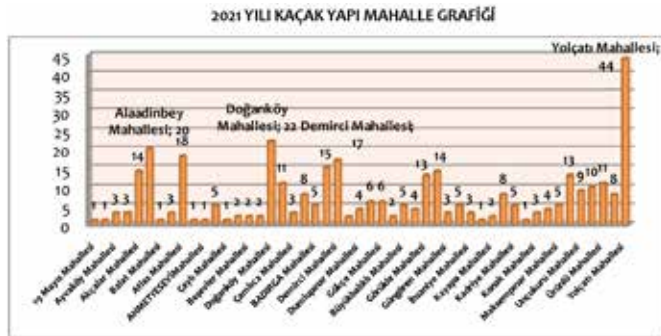
2021 yılı içinde Yapı Kontrol bürosunda toplam 4372 adet evrak başvurusu olmuştur.

	EVRAK SAYISI
DİĞER ŞİKAYETLER	1054
Cumhuriyet Savcılığı	258
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPI ŞİKAYETLERİ	972
AYLIK NÖBET LİSTESİ	12
TEBLİGATLAR	392
İMAR PARA CEZALARI	350
MAHKEMELER	768
ERİNYET	40
ENCÜMEN KARARLARI	392
BİLGİ VE BELGE TALEPLERİ	109
İZİNLERİ	25
TOPLAM	4372

2021 yılı kaçak yapılara kesilen toplam para cezası 16.924.376,93 TL.

MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI	MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
19 MAYIS MAHALLESİ	1	MAKSEMPINAR MAHALLESİ	5
29 EKİM MAHALLESİ	0	GÖLYAZI MAHALLESİ	4
23 NİSAN MAHALLESİ	1	GÖRÜKLE MAHALLESİ	13
AKÇALAR MAHALLESİ	14	GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ	14
ALAADDİNBEY MAHALLESİ	20	GÜNGÖREN MAHALLESİ	3
ALTINŞEHİR MAHALLESİ	0	HASANAĞA MAHALLESİ	5
ATAEVLER	3	İHSANİYE MAHALLESİ	3
ATLAS MAHALLESİ	18	Üçpınar MAHALLESİ	0
FADILLI MAHALLESİ	1	AYYAKÖY MAHALLESİ	3
30 ağustos MAHALLESİ	2	KARACA OBA MAHALLESİ	8
BALKAN MAHALLESİ	5	BALAT MAHALLESİ	1
BARIŞ MAHALLESİ	0	KAYAPA MAHALLESİ	2
BAŞKÖY MAHALLESİ	2	KONAK MAHALLESİ	3
BEŞEVLER MAHALLESİ	2	BÜYÜKBALIKLI MAHALLESİ	5
Ahmet yesevi MAHALLESİ	1	ÇAYLI MAHALLESİ	1
badırga MAHALLESİ	5	KORUBAŞI MAHALLESİ	4
ÇALI MAHALLESİ	11	FETHİYE MAHALLESİ	2
ÇAMLICA MAHALLESİ	3	GÖKÇE MAHALLESİ	6
ÇATALAĞIL MAHALLESİ	8	İRFANİYE MAHALLESİ	1
İNEGAZİ MAHALLESİ	3	TAHTALI MAHALLESİ	13
DAĞYENİCE MAHALLESİ	15	KURUÇEŞME MAHALLESİ	1
DEMİRCİ MAHALLESİ	17	ÜÇEVLER MAHALLESİ	10
DOĞANKÖY MAHALLESİ	22	ÜRÜNLÜ MAHALLESİ	11
DUMLUPINAR MAHALLESİ	4	YAYLACIK MAHALLESİ	8
KONAKLI MAHALLESİ	6	YOLÇATI MAHALLESİ	44
kurtuluş MAHALLESİ	2	KADRIYE MAHALLESİ	5
Unçukuru MAHALLESİ	9	TOPLAM	350

2021 yılı içinde toplam 350 adet kaçak yapı tespit edilmiştir.



2019-2020-2021 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN KAÇAK YAPILAR VE ORANLARI



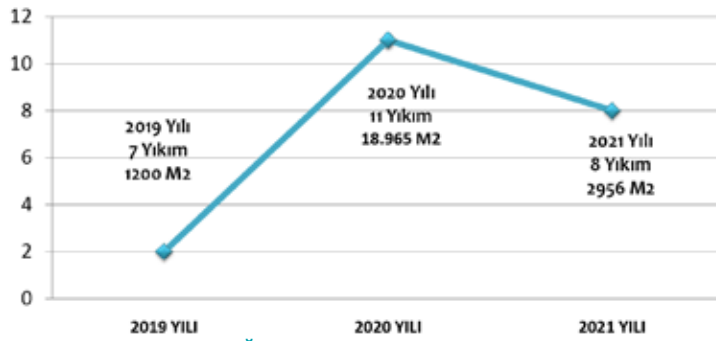
■ 2019 YILI
■ 2020 YILI
■ 2021 YILI

2019-2020-2021 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN RUHSAT HİLAFLARI VE ORANLARI

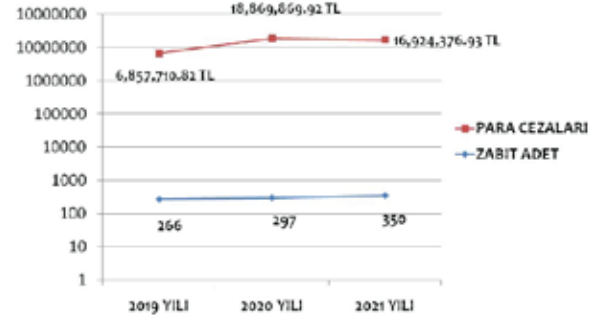


■ 2019 YILI
■ 2020 YILI
■ 2021 YILI

2019 - 2020 - 2021 YILI İÇİNDE YIKIM YAPILAN YAPI SAYISI VE M2 BİLGİSİ



2018 - 2019 - 2020 YILLARI TOPLAM ZABİTLAR VE PARA CEZALARI



2021 YILI YIKIM FOTOĞRAFLARI

TAHTALI MAHALLESİ 750M2



DEMİRCİ MAHALLESİ 150 M2



YAYLACIK MAHALLESİ 1000M2



GÖLYAZI MAHALLESİ 56M2



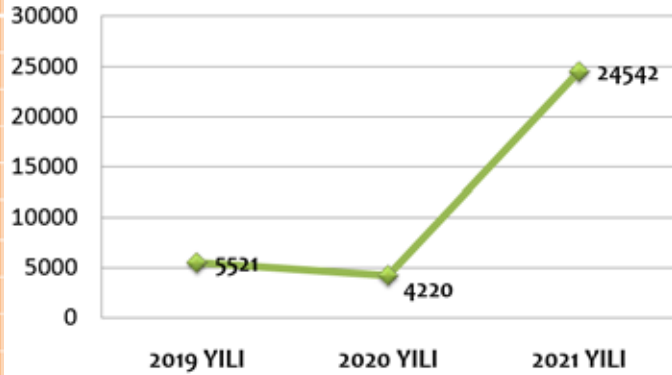
**İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
CEZA VE HARÇ GELİRLERİ TABLOSU**

BÜROLAR	TL
Numarataj Bürosu	268.433,30 TL
Yapı Kontrol Bürosu	16.924.376,93 TL
Harita Tetkik Bürosu	1.731.432,42 TL
Yapı Ruhsat Bürosu	5.704.546,21 TL
Proje ve Yapı Tetkik Bürosu	6.035.192,13 TL
Mekanik ve Teknik Bürosu	1.188.959,18 TL
Zemin Etüt Bürosu	5.438.371,49 TL
Otopark Bürosu	5.693.337,45 TL
İmar Bürosu	983.813,49 TL
TOPLAM	43.968.462,60 TL

2019 - 2020 - 2021 YILLARINA AİT İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HARÇ GELİR TABLOSU

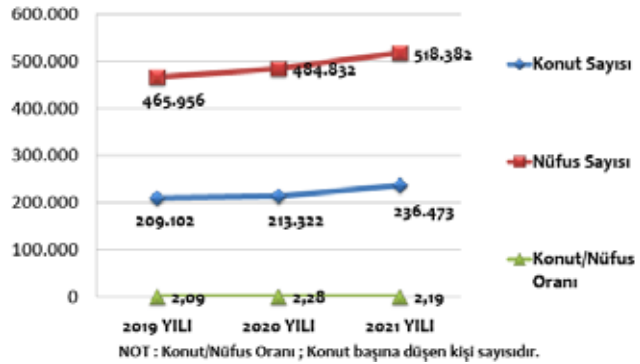


2019 - 2020 - 2021 YILLARINA AİT KONUT ARTIŞ MİKTARI



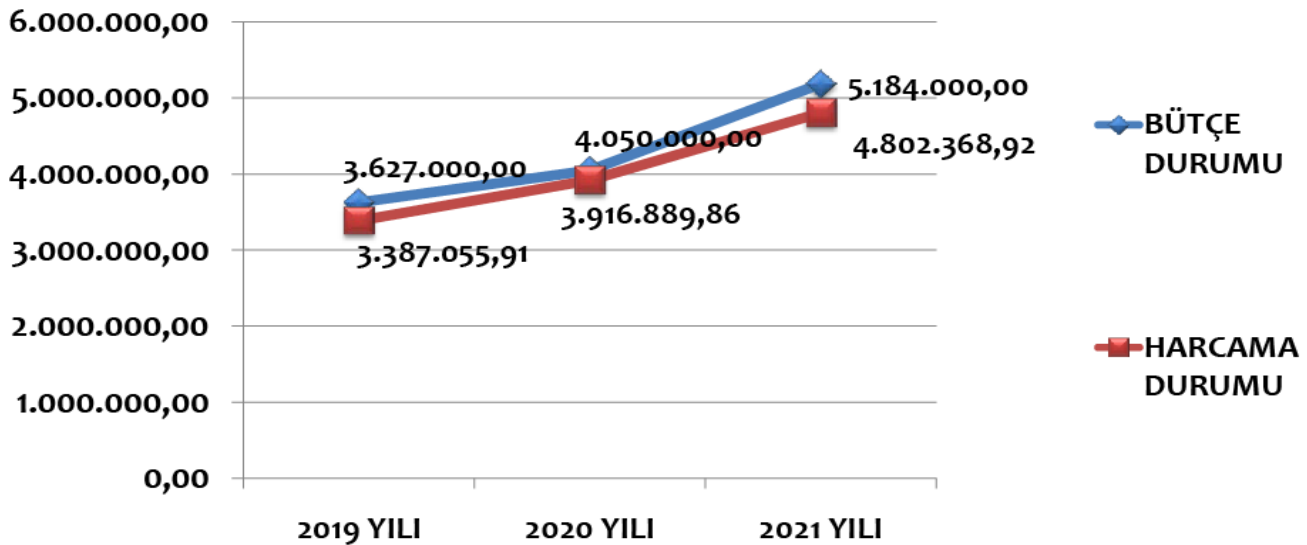
YILLARA GÖRE KONUT ARTIŞ MİKTARI

2019 - 2020 - 2021 YILLARINA AİT KONUT VE NÜFUS SAYILARI



NOT : Konut/Nüfus Oranı ; Konut başına düşen kişi sayısıdır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE VE HARCAMA DURUM TABLOSU



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**GÖREVLERİ**

- Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlamak, ilçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek, arsa ve arazi düzenleme faaliyetlerini yürütmek.
- Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım projelerini yönlendirmek ve sürdürülebilir ekolojik kentleşmeye esas kriterleri belirleyerek, kentsel tasarım rehberi hazırlamak veya hazırlatmak görevlerini yürütmek,

- Sit alanlarında koruma amaçlı imar planı hazırlamak veya hazırlatarak tarihi, doğal ve kültürel değerlerin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.
- Stratejik planda yer alan, yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak ve bu projelerden maksimum verim alınmasını sağlamaktır.

ORGANİZASYON YAPISI

- Planlama Bürosu
- Harita Bürosu
- Etüd Proje Bürosu
- Tarihi Çevre Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.1.1.01	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	Devam eden	10.000,00	-	"İhale süreci devam ettiğinden bütçe kullanılmamıştır."
2.1.1.02	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	Devam eden	220.000,00	-	Plan çalışması devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır.
2.1.1.03	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	-	-	
2.1.1.04	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	-	-	
2.1.1.05	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Devam eden	50.000,00	48.436,26	
2.1.1.06	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	25.000,00	-	"Şuylama çalışması devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır."
2.1.1.07	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	50.000,00	-	"Şuylama çalışması devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır."

2.1.1.08	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	80.000,00	-	"Şuylama çalışması devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır."
2.1.1.09	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	50.000,00	47.907,65	
2.1.1.11	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Tamamlandı	40.000,00	-	Projenin erken tamamlanması nedeni ile bu bütçe 2.1.1.19 kodlu projeye aktarılmıştır
2.1.1.12	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	-	-	
2.1.1.16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Devam eden	10.000,00	-	Pandemi nedeni ile halkın katılımına çalışmalar yapılamadığından bütçe kullanılamamıştır.
2.1.1.17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması	Devam eden	10.000,00	-	Pandemi nedeni ile fiziksel toplantılar yapılamadığından bütçe kullanılamamıştır.
2.1.1.18	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Devam eden	10.000,00	-	Pandemi nedeni ile fiziksel toplantılar yapılamadığından bütçe kullanılamamıştır.
2.1.1.19	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	30.000,00	77.349,00	
2.2.1.01	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	56.000,00	-	"İhale sürecinde süre uzatımı nedeni ile bütçe kullanılmamıştır."
2.2.1.02	Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	25.000,00	-	"Büyükşehir belediyesi meclis karar beklendiğinden çalışmalar başlanılamadığından bütçe kullanılmamış."
2.2.4.02	Örnek köy Projesi	Devam eden	1.000,00	-	İz bedeli
2.3.3.01	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	15.000,00	255.470,00	Bütçe hazırlık aşamasında ihaleye çıkılma kararı alınmış olmasına rağmen yıl sonunda 2 proje için ihale kararı alınarak yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.

GY.18.01.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	3.309.000,00	3.562.175,70	Nakil personel nedeni ile bütçe artmıştır.
GY.18.03.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	257.000,00	253.132,60	

1. PLANLAMA BÜROSU

Planlama Bürosu Çalışmaları

- Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/100.000, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılması ile ilgili çalışmaların yürütülmesini koordine etmek,
- Uygulama ve revizyon imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetlerin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Belediye sınırları içinde kalan alanlarda mahalle kurulmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak,
- Nilüfer Belediye sınırlarını kapsayan alanda kentin tanıtımına yönelik kent rehberi hazırlanmasını sağlamak,
- Vatandaş, resmi kurum vb. taleplere ilişkin yerinde arazi çalışması yapılarak gerekli işlemleri yürütmek.

Kentimizin ana plan kararlarında kentin batı yönü olan Nilüfer İlçesi gelişme bölgesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda da nazım planlar hazırlanarak gelişme alanında yer alacak fonksiyonlar, konut alanları, çalışma alanları, donatı alanları planlanmıştır. Hızla büyüyen Bursa kentinin

gelişme bölgesinde yer alan Belediyemiz de, üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını üreterek planlı gelişimi sağlamaktadır. Bu doğrultuda nazım planlara uygun olarak plan revizyonları ve yeni uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir.

50.756 hektarlık ilçe alanımızın 36.483 hektarlık bölümü nazım imar planı kapsamındadır. Bu alanın 11.525 hektarlık bölümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmaktadır. 1464 hektarlık alan ise, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında planlanacak alan olarak belirlenmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanacaktır. Kalan 23,4 hektarlık alan ise nazım planda tarım, orman ve ağaçlandırılacak alan olarak planlanmış durumdadır.

1/1000 ölçekli imar planlarımız ve bu planların projeksiyon nüfusları şöyledir:

NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI		ALAN (HA)	NÜFUS
1	Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	415	55.479
2	Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	123	-
3	Organize Sanayi Bölgesi uygulama İmar planı	655	-
4	Beşevler Küçük Sanayi Alanı İlave İmar Planı	44	-
5	Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	595	141.056
6	Ataevler Mevzii İmar Planı	142	33.306
7	Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı UİP	37,3	6.980
8	Me-İş Gıda Töptancıları Mevzii İmar Planı	10	-

9	Me-İş Mevzii İmar Planı	75	4.000
10	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	14	-
11	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	219	-
12	Alaaddinbey Mahallesi Islah İmar Planı	19	5.055
13	Alaattinbey 2856 Ada 24 Parsel Uygulama İmar Planı	0,5	-
14	Alaattinbey 2840 Ada 61-89 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	-
15	Balat 2547 ada 8 parsel uygulama imar planı	7	
16	Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu	431	82.505
17	Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı	518	34.450
18	Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı Uygulama İmar Planı	109	25.000
19	Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	87	8.564
20	B.H.R.S. Merkezi ve Yakın Çevresi Uyg. İmar Planı	86	11.664
21	Özlüce Mahallesi Islah İmar Planı	29	6.700
22	Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	160	26.600
23	Işıktepe Islah İmar Planı	17	6.850
24	Odunluk Uygulama İmar Planı	293	7.510
25	Ürünlü İzci Parkı Uygulama İmar Planı	95	-
26	Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uyg. İmar Pl.	383	60.000
27	Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uyg. İmar Planı Rev.	228	25.060
28	Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı	268	10.000
29	Gümüştepe (Misi) Kentsel Sit ve Etk. Geçiş Al.Koruma Amaçlı ÜİP	32	2.336
30	Uludağ Üniversitesi Revizyonu ÜİP	1438	
31	Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı	6	-
32	Nilüfer Eğitim Yerleşkesi Uygulama İmar Planı	22	-
33	Bursa Osmangazi Hipodromu Uygulama İmar Planı	82	-
34	Gümüştepe Uygulama İmar Planı	202	12.300
35	Minareliçavuş 1563 ada 1 parsel Uygulama İmar Planı	5	-
36	Doğanköy 1025 Parsel Uygulama İmar Planı	16	-
37	Akçalar Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	158	25.675
38	Akçalar Islah OSB Uygulama İmar Planı Revizyonu	100	-
39	Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı	10	-
40	Başköy Dökümcüler Sitesi Batısı Uygulama İmar Planı	24	
41	Kütükevler Uygulama İmar Planı	8	-
42	Akçalar Su Deposu Uygulama İmar Planı	0,1	-
43	Başköy Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı	29	-
44	Aktopraklık Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı	20,5	-
45	Çalı Revizyonu Uygulama İmar Planı	254	42.913
46	Çalı Su Deposu Uygulama İmar Planı	1	-
47	Görükle Revizyonu Uygulama İmar Planı	381	79.012
48	Görükle Göçmen Konutları Revizyonu Uygulama İmar Planı	68	10.222
49	Görükle Armutluk Mevkii (Gör-Koop) Revizyonu Uygulama İmar Planı	111	16.402
50	Göçmen Konutları Güneyi Uygulama İmar Planı	100	21.000
51	Büyükbalıklı Uygulama İmar Planı	42	3.345

52	Gökçeköy Uygulama İmar Planı	50	4.340
53	İrfaniye Uygulama İmar Planı	68	5.424
54	Hasanağa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	144	23.424
55	Hasanağa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	177	20.164
56	Hasanağa Toki Revizyonu Uygulama İmar Planı	28	6.336
57	Hasanağa Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	5	-
58	Hasanağa ve Genişleme Sahası (AKHOSAB) OSBölgesi UİP	218	-
59	Hasanağa 14 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	26
60	Hasanağa 2356 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	
61	Kayapa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	126	13.267
62	Kayapa Erikli Bayırı Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	21	1.016
63	Kayapa Sanayi Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı	162	-
64	Kayapa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	474	52.000
65	Bursa Deri Organize Sanayi Bölgesi Mevzii İmar Planı	180	-
66	Badırğa 2826 Parsel Uygulama İmar Planı	0,3	-
67	İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	50	-
71	Karacaoba 1612 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	-
72	Başköy 1906 Parsel Uygulama İmar Planı	0,9	-
73	Uluabat Hidro Elektrik Santrali Uygulama İmar Planı	3	-
74	TOSAB Bursa Tekstil Boyahaneleri İhtisas OSB UİP	210,6	
75	Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
76	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117,4	-
77	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
79	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	22.890
80	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü	57,4	
81	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
82	Yaylacık 122 ada 17 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
83	İnegazi 101 Ada 22-23-25-26 Parsel Uugulama İmar Planı	5	
84	Yolçatı 3288 Parsel Uygulama İmar Planı	24,2	
85	Konaklı 2217 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
86	Yolçatı Uygulama İmar Planı	110	17.829
87	Kayapa 6362 ada 86 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	
88	Görükle İlave Uygulama İmar Planı	20	4.916
89	İrfaniye Karayolları Hizmet Alanı Amaçlı UİP	17	
90	Ürünü Mahallesi 2712 Ada 1Parsel UİP	2,1	
91	Dağyenice 137 Ada 41 Parsel UİP	4,9	
92	Dağyenice 128 Ada 9 Parsel UİP	1,4	
93	Kayapa Sanayi Güneyi Uygulama İmar Planı	26,5	
94	Başköy Ticaret Merkezi UİP Revizyonu	133	
95	Doğanköy 6785 Ada 56 Parsel UİP	17	
96	Badırğa Mahallesi Canlı Hayvan Kesimhane Alanı UİP	31,4	
97	İrfaniye (Balkan) Mahallesi 1518 Parsel UİP	29	4.283
98	Gümüştepe 3944 Ada 51 Parsel UİP	3,8	

99	Yaylacık 108 Ada 24-25-38 Parsel Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı UİP	1,8	
100	Çalı 5859 Ada 5 Parsel Büyükbaş Hayvancılık Tesis Alanı UİP	0,8	
101	Alaattinbey 2840 Ada 8 Parsel Uygulama İmar Planı	1	
102	Balkan Çalışma Alanları UİP	250,5	
103	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
104	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
105	Başköy 1804 Parsel UİP	2,7	
106	Demirci 3244 Ada 26 Parsel UİP	0,7	
107	Balkan Mahallesi 850-851 Parseller UİP	2,8	420
TOPLAM		11.525	948.564

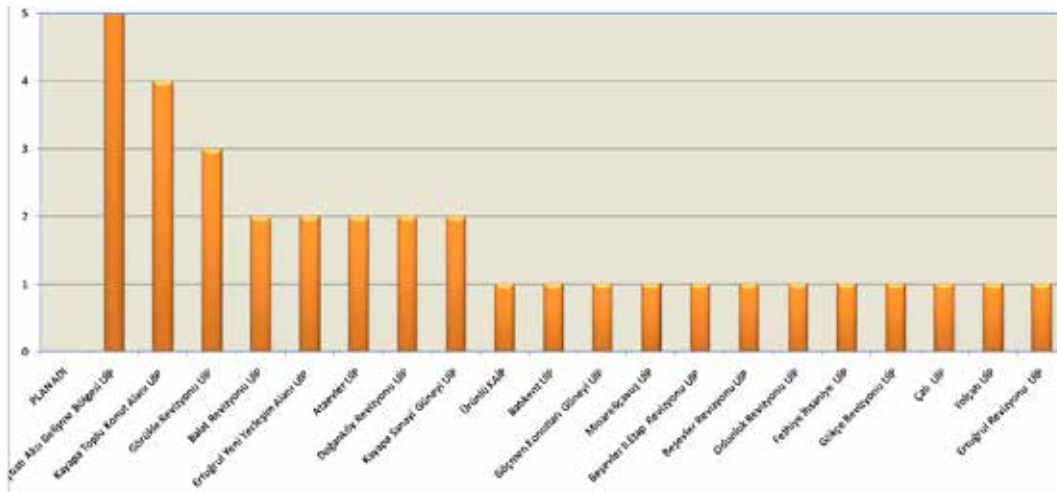
1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri :

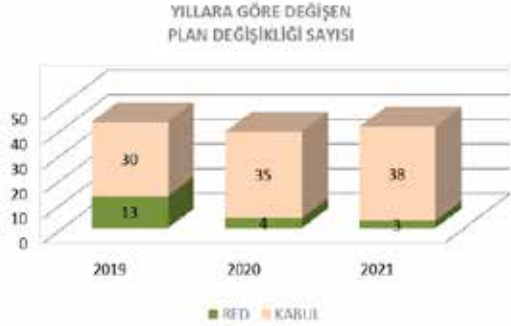
· Vatandaş, resmi kurum, belediye talepleri veya önergeler doğrultusunda gelen:

Planlama büromuza 2021 yılı içerisinde gelen 71 adet plan değişikliği dosyasının 41 adedi sonuçlanmış olup, bunlardan 38 adedi kabul, 3 adedi red dosyasıdır. 71 adet dosyanın geriye kalan 30 adedi ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde Belediye Meclisi'ne iletilmiş olup, ihtisas komisyonlarında incelemesi devam etmektedir. 71 adet dosyadan işlemi biten ve devam eden olmak üzere toplam 30 adet dosya Plan Proje Müdürlüğümüzce önerilen ve hazırlanan plan değişiklikleridir.

2021- PLANLARA GÖRE KABUL EDİLEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ SAYILARI	SAYI
PLAN ADI	
Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi UİP	8
Kayapa Toplu Konut Alanı UİP	4
Görükle Revizyonu UİP	3
Balat Revizyonu UİP	2

Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı UİP	2
Ataevler UİP	2
Doğanköy Revizyonu UİP	2
Kayapa Sanayi Güneyi UİP	2
Ürnlü KAİP	1
Batıkent UİP	1
Göçmen Konutları Güneyi UİP	1
Minareliçavuş UİP	1
Beşevler II.Etap Revizyonu UİP	1
Beşevler Revizyonu UİP	1
Odunluk Revizyonu UİP	1
Fethiye İhsaniye UİP	1
Gökçe Revizyonu UİP	1
Çalı UİP	1
Yolçatı UİP	1
Ertuğrul Revizyonu UİP	1
Beşevler Küçük Sanayi UİP	1
TOPLAM	38





YILLARA GÖRE PLAN DEĞİŞİKLİĞİ KABUL-RED ORANLARI						
	2019		2020		2021	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
RED	13	30	4	10	3	7
KABUL	30	70	35	90	38	93
TOPLAM	43	100	39	100	41	100

	2019	2020	2021
RED	13	4	3
KABUL	30	35	38

Planlama Bürosu'nca hazırlanan plan değişikliği örnekleri:

ONAYLANAN UYGULAMA İMAR PLANLARI



• Doğanlık Uygulama İmar Planı Revizyonu:

2019 yılında hizmet vermeye başlayan Bursa Şehir Hastanesi'nin Doğanlık Mahallesi'nde yer alması nedeniyle, 1/1000 Doğanlık Uygulama İmar Planı kapsamındaki konut alanlarında belli oranda ticaret fonksiyonu ayrılması

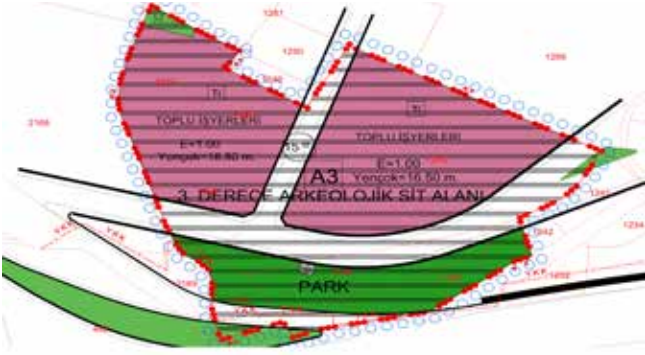
gerekliliği ortaya çıkmıştır. Bu amaçla plan genelindeki ayrıntı nizam konut alanları Ticaret+Konut (TİCK) Alanı olarak düzenlenmiş ve bu alanlarda yer alacak ticari birimlerin, emsalin minimum %10'u oranında yer alması ve istendiği takdirde bu oranın %20'ye çıkabileceği yönünde plan hükmü düzenlenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan 1/1000 Ölçekli Doğanlık Uygulama İmar Planı Revizyonu Nilüfer Belediye Meclisi'nin 08.02.2021/120 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11.03.2021/373 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

• Bu uygulama imar planı revizyonu için aynı zamanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar planı değişiklikleri hazırlanarak Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11.03.2021/383 sayılı kararıyla onaylanmıştır.



• İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları Koruma Amaçlı İmar Planı:

İrfaniye Mahallesi, 1239, 1240, 1243, 1244, 1245, 1247, 1348 sayılı parseller Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 25.12.2015 tarih ve 5247 sayılı kararı ile 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak tescil edilmiştir. Bu parsellere ilişkin olarak 1/1000 Ölçekli İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanarak Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.10.2019/701 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.11.2019/1773 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve 2863 Sayılı Yasa gereği onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Kurul'un 02.06.2021/10424 sayılı kararı ile de uygun bulunarak kesinleşmiştir.



• Çalı Mahallesi Palangalar Bölgesi 3. Derece Arkeolojik Sit Koruma Amaçlı İmar Planı:

Çalı Mahallesi sınırları içerisinde yer alan 5871 ada, 83, 86, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113 sayılı parseller ile 5873 ada 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 parselleri kapsayan alan, Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge 25.12.2015 tarih ve 5247 sayılı kararı ile 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak belirlenmiştir. Yaklaşık 2,5 hektar büyüklüğündeki bu alana ilişkin olarak 1/1000 Ölçekli Çalı Mahallesi Palangalar Bölgesi 3. Derece Arkeolojik Sit Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanarak Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.10.2019/700 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.11.2019/1773 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve 2863 Sayılı Yasa gereği onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Kurul'un 26.11.2021/10936 sayılı kararı ile de uygun bulunarak kesinleşmiştir.



• Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı:

1/1000 ölçekli Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir kent kavramları göz önünde bulundurularak katılımcı bir süreçte hazırlanmıştır. Ancak söz konusu plan 2012 yılından itibaren Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne birçok defa gönderilmiş olup halen onaylanmamıştır.



ÇALIŞMASI DEVAM EDEN UYGULAMA İMAR PLANLARI

• 1/1000 ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı:

Başköy Mahallesi için üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı hazırlanarak Nilüfer Belediye Meclisi'nin 04.08.2021/293 sayılı kararı ile uygun görülerek, onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. Ancak Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.09.2021/1587 sayılı kararıyla, onaylama yetkisinin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nda olması nedeniyle iade edilmiştir. Bu karar doğrultusunda ilgili kurum görüşleri tamamlanma sürecinde olup 1/1000 ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı onaylanmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulacaktır.



• **1/1000 ölçekli Konaklı ve Tahtalı Mahalleleri Uygulama İmar Planları:**

Konaklı ve Tahtalı Mahalleleri için, üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir. Konaklı Uygulama İmar planları tamamlanmış ve incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havale olmuştur. Tahtalı Mahallesi 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı ise onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Ancak arkeolojik sit alanı kapsamında bulunan Tahtalı Mahallesi Kurul'un 30.09.2021/10768 sayılı kararıyla kentsel sit alanı kapsamına alındığından, bu karar doğrultusunda yeniden koruma amaçlı uygulama imar planı çalışmalarına başlanmıştır.



• **1/1000 ölçekli Kayapa Batısı Uygulama İmar Planı:**

Kayapa Mahallesi batısında yer alan ve üst ölçekli nazım imar planlarında düşük yoğunluklu konut gelişme bölgesi olarak belirlenmiş olan 59 hektarlık alan için 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda kurum görüşleri alınmış, arazi tespit ve analiz çalışmaları tamamlanmış, plan tasarım çalışmaları yürütülmektedir.



HARİTA BÜROSU ÇALIŞMALARI

2021 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış işlemlerin harç kalemlerinden 2.597.653,17 TL toplanmış olup harç kalemi detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	TOPLAM
"Diğer Hacamalara katılım payı(Tapu Harcı)"	470,00	140,00	2.080,00	7.666,00	50.397,40	174.154,90	168.548,19 TL	402.846,49 TL
İfraz ve Tevhid Harcı	48.888,16	44.000,00	25.910,00	21.740,00	54.470,00	64.285,00	47.508,30 TL	213.913,30 TL
Parselasyon Harcı	91.750,00	69.310,00	46.230,00	21.285,00	90.240,00	93.495,00	78.515,00 TL	329.765,00 TL
"18 mad. düz. ort. payı bedeli .%40 terk oranı"	1.841.720,01	5.680.971,50	678.500,00	6.507.692,50	6.931.598,84	4.846.291,00	4.275.916,74 TL	23.239.999,08 TL
Özel Hizmet Bedeli	85.600,00	50.521,97	29.730,82	35.932,54	103.288,26	125.977,05	113.008,36 TL	407.937,03 TL
Plan Değişikliği Değer Artış Payı	529.225,00							
TOPLAM	2.597.653,17	5.844.943,47	782.450,82	6.594.316,04	7.229.994,50	5.306.218,95	4.683.496,59 TL	23.814.026,08 TL

2021 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış olan kısmi arsa ve arazi düzenleme çalışmaların da 36 mahallede 5256185,16 m2 alanda imar uygulaması ve 8 mahallede 44314,72 m2 alanda kısmi şuyulama çalışması yapılmış olup mahalle bazlı m2 detayları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	İMAR UYGULAMALARI						KİSMİ ŞUYULAMALAR					
	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	2020 yılı	2021 yılı	TOPLAM	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	2020 yılı	2021 yılı	TOPLAM
Ahmetyesevi	128481,24	0,00	28513,88	16449,63	36896,13	0,00	0	0	16503,93	0	0	16503,93
Akçalar	21271,48	18393,96	2513,45	0,00	15518,34	146488,64	4580,40	29885,00	0	0	0	101465,40
Alaaddinbey	1967,23	776125,00	183,84	13038,31	745,18	804277,42	0	0	0	0	0	4610,00
Ataevler	0,00	22509,71	51606,89	23862,44	4273,55	102252,59	63991,36	21645,33	0	2145,33	0	87782,02
Atlas	0,00	0,00	3020,20	5011,00	4431,02	12462,22	0	0	0	0	0	0,00
Ayvaköy	0,00	0,00	0,00	0,00	6105,89	6105,89	0	0	0	0	0	0,00
Badırğa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5170,00	0	0	0	0	0	0,00
Balat	21461,91	22538,81	2968,39	4186,69	0,00	74806,81	16868,47	39522,25	0	10373,40	0	71928,37
Başköy	13119,51	170924,30	1322,44	1500,00	92791,45	279657,70	46058,62	136124,33	0	0	0	182182,95
Beşevler	28406,77	20437,98	43008,64	16761,68	4763,97	138436,26	13691,25	0	0	0	1615	17481,59
Büyükbalkılı	19613,40	0,00	10733,58	34948,02	19042,62	89178,96	0	0	0	0	0	0,00
Çalı	19704,26	12772,78	22990,86	16607,98	5835,19	110628,73	1329,34	0	0	0	0	1329,34
Çatalağıl	0,00	0,00	0,00	0,00	256,00	11780,66	0	0	0	0	0	0,00
Çaylı	0,00	6750,00	0,00	0,00	0,00	6750,00	0	0	0	0	0	0,00
Dağyenice	0,00	193,32	10012,39	2128,77	9180,58	44274,56	0	0	0	0	0	0,00
Demirci	28773,35	49062,22	0,00	12919,32	34845,55	151149,18	5793,34	0	15334,09	369,60	20201,59	47791,29
Doğanköy	0,00	0,00	371,98	621,16	27208,22	42985,86	0	0	0	0	0	0,00
Ertuğrul	769426,20	2533,64	19126,01	2523,89	8687,19	828579,64	7279,90	8854,83	0	3543,54	12198,28	31876,55
Fadıl	0,00	0,00	0,00	0,00	1278,00	43355,01	0	0	0	0	0	0,00
Fethiye	3956,99	41329,69	1513,32	13662,25	8854,16	80447,67	0	9074,00	0	0	0	9074,00
Gökçeköy	0,00	0,00	16150,00	0,00	0,00	24896,44	0	0	0	0	0	0,00
Gölyazı	117,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Dumlupınar	21696,70	21574,95	7341,93	43219,27	3082,52	129370,61	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Kurtuluş	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Sakarya	15846,67	3301,71	2939,00	6013,05	7408,86	41782,58	0	200006,15	0	0	2741,78	402754,30
Görükle Zafer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Gümüştepe	40854,18	27864,63	16774,13	78567,00	47616,70	228629,61	0	5994,44	0	0	0	1869781,78
güngören	0,00	1549,62	0,00	5604,25	0,00	12606,73	0	0	0	0	0	0,00
Hasanağa	3626,40	13988,62	0,00	12374,11	8342,07	38747,80	46623,94	2000,00	0	0	0	48623,94
İhsaniye	8436,79	37055,53	458858,60	8389,16	7006,34	527749,07	0	1738,09	0	0	6687,29	13042,30
İnegazi	34523,54	3726,48	0,00	0,00	0,00	38250,02	0	0	18993,46	0,00	0,00	18993,46
İrfaniye	3121,61	1516,73	3967,24	15156,42	14378,30	50436,52	0	6113,89	0	0	5650,52	399811,98
Kadriye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Karacaoba	1290,00	1197,00	0,00	19361,42	1286,95	36235,37	0	0	0	0	0	0,00
Karaman	4559,00	1102,67	7635,56	4377,00	3746,22	23059,20	0	0	0	0	0	0,00
Kayapa Çamlık	196776,70	43299,78	8252,20	35646,32	139142,65	423117,65	0	1208,51	0	0	0	1208,51
Kayapa İstiklal	41075,67	3440,79	5731,73	3449,68	18467,49	193157,66	0	220436,00	0	0	0	490912,83
Kayapa Zafer	6038,53	2263,75	2373,49	6247,62	3335,85	76520,75	0	0	0	0	1908	4303,25
Konaklı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Korubaşı	7130,66	0,00	0,00	5611,65	21535,38	34277,69	0	0	0	0	0	0,00
Kuruçeşme	0,00	0,00	7173,41	0,00	0,00	7173,41	0	0	0	0	0	0,00
Maksempınar	0,00	0,00	5700,63	9603,20	2196,13	17499,96	0	0	0	0	0	0,00
Minareliçavuş	5898,20	2476,16	1768,87	3730,71	10269,46	35599,99	0	0	0	0	0	9453,01
Odunluk	14789,48	1803,04	4023,64	0,00	2822,82	59226,11	16582,96	0	0	0	0	26045,97
Özlüce	54413,09	15386,11	9780,83	17936,83	16489,91	163408,02	13798,00	23473,41	26288,96	0	2755,04	66315,41
Tahtalı	0,00	0,00	0,00	3118,73	35806,50	38925,23	0	0	0	0	0	0,00
Unçukuru	0,00	0,00	0,00	5367,75	8452,06	13819,81	0	0	0	0	0	0,00
Üçpınar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Ürnlü	5239,03	2939,43	0,00	1520,30	2704,00	13542,76	0	0	0	0	0	0,00
Yaylacık	0,00	31604,98	311,46	0,00	4223,64	40241,97	0	0	0	0	0	0,00
Yolçatı	0,00	0,00	0,00	0,00	9005,40	9005,40	0	0	0	0	0	0,00
TOPLAM	1521615,59	1359663,39	756668,59	449515,61	648032,29	5256185,16	236597,58	706076	77120,44	16431,87	44314,72	3923272,18

• **SH 2.1.1.02 Metro Kuzeyi İmar Planı Şuyulaması**

Metro Kuzeyi imar planı şuyulama çalışması askı süreci tamamlanmış olup onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir ancak Bursa Erek 2.İdare Mahkemesinin 2021/969 ve 2021/970 sayılı kararı ile plan iptali olmuştur gerekli çalışmalar devam etmektedir.

• **SH 2.1.1.06 Ürnlü İmar Planı Şuyulaması**



Ürnlü imar planı şuyulama çalışmasının askı ilan süreci tamamlanmış olup, talep dilekçelerinin değerlendirilmesi aşamasında Nilüfer Belediye Meclisinin 12.06.2019/433 sayılı ve Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.07.2019.922 sayılı uygun bulunan, Bursa Kültür Varlıklarının koruma kurulunun 27.10.2021.10862 sayılı kararı ile onaylanan plan değişikliği neticesinde çalışmalara tekrar başlanmıştır.



• **SH 2.1.1.07 Çalı Palangalar Bölgesi Şuyulaması**

Çalı Palangalar imar planı şuyulama çalışmasına, düzenleme bölgesinde bulunan sit alanının imar planına işlenmesi için Anıtlar Kurulundaki onay süreci tamamlanmış olup planlama bürosunda plan askı sürecindedir.



• **SH 2.1.1.08 Doğanköy İmar Planı Şuyulaması**

Doğanköy imar planı şuyulama askı süreci tamamlanmış olup onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilerek çalışmalar devam etmektedir.



• **SH 2.1.1.09 Görükle Gökçe İmar Planı Şuyulaması**

Gökçe imar planı şuyulama çalışması tamamlanmış olup parsel maliklerine tapu dağıtımı yapılmıştır.



• **SH 2.1.1.12 İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması**

İrfaniye ve Gökçe Çalışma Alanları İmar Planı dâhilinde yapılmakta olan şuyulandırma çalışmasının ilan süreci tamamlanmış olup talep dilekçelerinin değerlendirilmesinden sonra sonuçlandırılarak onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesine gönderilecektir.



• **SH 2.1.1.18 Hasanağa İmar Planı Şuyulaması**

Hasanağa imar planı şuyulama çalışması tamamlanmış olup parsel maliklerine tapu dağıtımı yapılmıştır.



• **SH 2.1.1.09 Yaylacık İmar Planı Şuyulaması**

Yaylacık imar planı şuyulama çalışması da geri dönüşüm ve yeniden 18 madde uygulaması kontrol işlemleri Kadastro Müdürlüğünden tamamlanarak tapu tescil işlemleri için Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2021 yılında müdürlüğü gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
Genel Toplam	Kapanan Evrak	Açık Evrak	Yıllık Gerçekleşme Süresi
966 Adet	946 Adet	20 Adet	6 gün / 8 saat

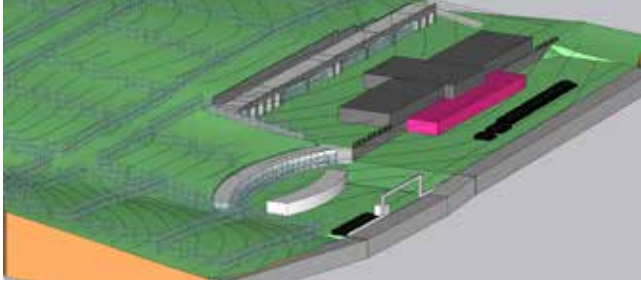
DİLEKÇE			
Genel Toplam	Kapanan Dilekçe	Açık Dilekçe	Yıllık Gerçekleşme Süresi
461 Adet	455 Adet	5 Adet/1 adet Terminli	5 gün / 3saat / 33dk.

İSTEK/ÖNERİ						
Genel Toplam	Kapalı Toplam	Açık Toplam	Memnuniyet Olumlu	Memnuniyet Olumsuz	Yıllık Geri Bildirim	Yıllık Gerçekleşme Ortalama
214 Adet	214 Adet	Yok	211 Adet	3 Adet	3 Saat / 20 Dk.	26 Saat / 29 Dk.

4.1.2 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER / YAPISAL

• Doğal Yaşam Merkezi (Hayvan Barınakları) / Avan Proje

Kuruçeşme Mahallesi'nde Orman Bölge Müdürlüğü'nden tahsis edilmiş 45 dönümlük alan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi, bakım, rehabilitasyon hizmetleri alabilecekleri ve bazı türlerin yaşamlarını devam ettireceği bir amaçla tasarlanmıştır. Alanda; tedavi ve bakım klinikleri, ameliyathaneler, müşahade birimleri, yasaklı ırkların bakım alanları ve açık yaşam alanları, sahiplendirme birimleri ve idari birimler yer almaktadır.



• Çamlıca Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Kent Meydanı / Avan Proje

Çamlıca Mahallesi 3753 adada mevcut pazar yeri olarak kullanılan alanın kapalı pazar alanı olarak kullanılması kararlaştırılmıştır. 2000 m² kapalı alana sahip yapıda ayrıca; Mahalle İletişim Merkezi (Muhtarlık), Zabıta Ofisi ve Islak Hacimler yer alacak, pazar alanının üzeri Mahalle Kent Meydanı olarak hizmet verecektir.



• Kültür Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Kent Meydanı / Avan Proje

Kültür Mahallesi'nde bulunan mevcut pazar alanı üzerinde, yeni haliyle; Kapalı Pazar Alanı Mahalle İletişim Merkezi (Muhtarlık), Zabıta Ofisi ve Islak Hacimler yer alacak, pazar alanının üzeri Mahalle Kent Meydanı olarak hizmet verecektir.



• Beşevler Pancar Deposu Kültür Evi / Avan Proje

Beşevler Mahallesi, Yıldırım Caddesi üzerinde bulunan ve geçmişte Şeker Pancarı Deposu olarak kullanılmış alanın, günümüz şartları ve ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilmesi hedeflenmiştir.



• Konaklı Köyü Ekoçiftlik Projesi / Avan Proje

Konaklı Mahallesi'nde mülkiyeti Belediyemize ait 6.100 m² lik parsel üzerinde, 1.200 m² kapalı alana sahip Tarımsal Destek Tesisi inşa edilecektir. Tesiste, 50 kişi kapasiteli Eğitim Salonu, Bal, Sabun, Salça, Konserve, Turşu ve Meyve Suyu atölyeleri, bu atölyelerde üretilen ürünler için Satış Birimleri, Yönetim Ofisleri, Kafeterya ve Yemekhane yer alacaktır.



• Nilüfer Belediyesi Sosyal Yaşam Destek Hizmet Birimi / Avan Proje

Demirci Mahallesinde bulunan belediye hizmet alanında yapılması planlanan sosyal yaşam destek hizmet birimi yardıma ihtiyacı olan vatandaşlar için düşünülmüş ve tasarlanmıştır. 1890 m² kapalı alana sahip binada 23 adet çift kişilik oda, idari birimler, vatandaşların kendilerini geliştirip sosyalleşebilecekleri mekânlar ile binanın ihtiyacı olan teknik hacimler bulunmaktadır.



• Unçukuru Mahallesi Hizmet Binası / Uygulama Projesi

Unçukuru Mahallesi'nde var olan eski köy kahvesi ve muhtarlık binasının yıkılması sebebi ile, mevcut parselde yaklaşık 480 m² kapalı alana sahip, iki kat yüksekliğinde yeni bir hizmet binası inşa edilecektir. Binanın zemin katında; Köy Kahvesi, Mahalle İletişim Merkezi, Doktor Odası, Berber, Islak Hacimler, üst katında; Misafirhane, Bebek Bakım Odası, Seminer Salonu ve Eğitim Odaları yer alacaktır.



• Agora Alışveriş Merkezi Cephesinin Boyanması ve İlave İmalatların Tasarım İşİ

İhsaniye Mahallesi'nde yer alan Agora Alışveriş Merkezi cephesinin boyanması, iç mekanın yenilenerek işlevsellik, kullanılabilirlik ve görsellik değerlerinin arttırılması hedeflenmiş olup bu doğrultuda proje tasarımı gerçekleştirilmiştir.



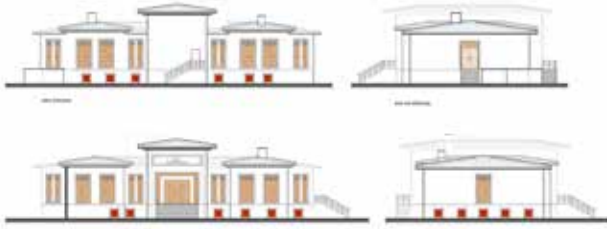
Nilüfer Belediyesi Misi Otel / Uygulama Projesi

Gümüştepe Mahallesi 3647 ada 5 parselde bulunan alan 656 m² alana sahip bitişik nizam bir parselidir. 360 m² inşaat alanına sahip olacak ve otel olarak projelendirilen tesis 3 katlıdır. Yapının arka bahçesi açık oturma alanı ve otopark olarak planlanmıştır. Otelde toplam 10 oda bulunmakta olup, bunların 6'sı suit oda olarak tasarlanmıştır.



• Görükle Polis Karakolu / Uygulama Projesi

Dumlupınar Mahallesi 5587 Ada, 1 Parselde yapılması planlanan karakol binası toplam 865 m² kapalı alanı ile hizmet verecektir.



• **Nilüfer Belediyesi – Ceyhan Irgil Sağlık Müzesi**

İhsaniye Mahallesi'nde yer alan ve daha önce Aile Sağlığı Merkezi olarak kullanılan Hizmet Binası'nın zemin katı Sağlık Müzesi, üst katı da Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nce kullanılacak şekilde projelendirilmiştir.



• **Nilüfer TV Stüdyosu / Uygulama Projeleri**

Nikah Evi içerisinde yer alan TV stüdyosunun daha önce hazırlanan avan projelerinin, akustik projelere göre revize edilmesi ve uygulama projelerinin çizimleri hazırlanmaktadır.



• **Nilüfer Belediyesi Personel Kreşi**

İhsaniye Mahallesi'nde bulunan Milli Emlak Müdürlüğüne ait parselde 3,4,5 ve 6 yaş grubu çocukların kullanımına yönelik kreş tesis edilecektir. 1780 m² kapalı alana sahip

binada çocuk ve öğretmenlerin kullanımına yönelik; eğitim ve uyku odaları, etkinlik alanları, ortak oyun alanları idari ofisler ve wc ler bulunmaktadır.



• **Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesisleri Fitness Salonu / Tadilat Projesi**

Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesislerinin içerisinde yer alan Fitness salonunun yenilenme işidir. Bu proje içerisinde yer alan fitness salonunun soyunma odalarında ve genel mekanlarında eskimekten kaynaklanan deformasyonlarının giderilmesi amacıyla, mekanlar tamamen soyulmuş ve tasarlanan yeni projelere göre revize edilmektedir. Bu kapsamda mimari – mekanik – elektrik projeleri yenilenmiş olup, projelerine göre revizyonlar başlamıştır.



• **Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesisleri / Tadilat Projesi**

Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesislerinin yenilenme işidir. Bu proje içerisinde yer alan yüzme havuzlarının soyunma odalarında, eskimekten kaynaklanan deformasyonlarının giderilmesi amacıyla, mekanlar tamamen soyulmuş ve tasarlanan yeni projelere göre revize edilmektedir. Bu kapsamda mimari – mekanik – elektrik projeleri yenilenmiş olup, projelerine göre revizyonlar başlamıştır.



• **Işıktepe Kadın – Çocuk Merkezi ve Koro Salonu / Uygulama Projesi**

Işıktepe Mahallesi 1511 ada 5 parselde yapımı planlanan tesis 450 m² kullanım alanına sahiptir. Mahalle kadınları ve çocuklarının aktif bir biçimde kullanabileceği atölyelerin yer alacağı tesiste çocuklar için özelleşmiş bir koro salonu da bulunmaktadır.



• **Halk Evi Tasarım Katılım Atölyesi / Avan Projesi**

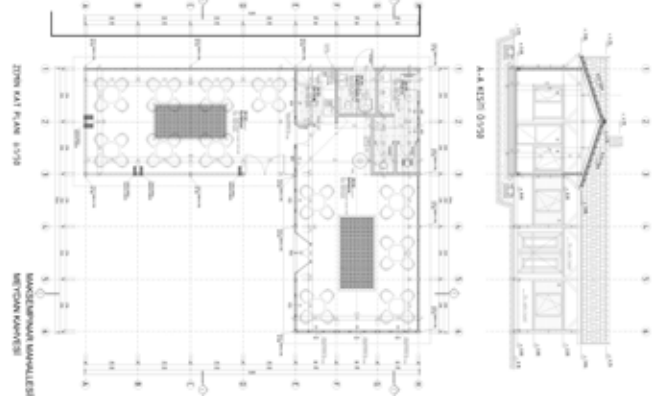
Halkevi içerisinde yapılması planlanan Tasarım Katılım Atölyesi projelendirme çalışmaları yapılmıştır.



• **Maksempınar Köy Kahvesi / Uygulama Projesi**

Maksempınar Mahallesi Meydan Düzenleme Projesi kapsamında; yıkılma tehlikesi bulunan mevcut köy kahvesi

yerine, köyün özgün dokusuna uygun olacak biçimde yeni bir tasarım yapılmıştır. Ahşap taşıyıcı sisteme sahip yapının toplam kapalı alanı 127 m² olacaktır.



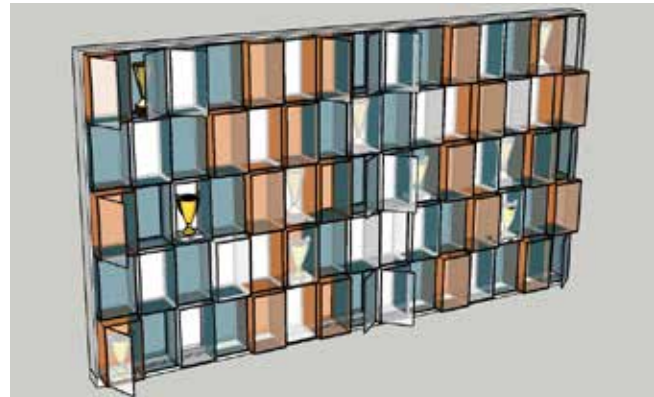
• **Altınşehir Gençlik Merkezi / Cephe Tadilatı**

Altınşehir Mahallesi'nde yer alan Altınşehir Gençlik Merkezi tesisinin yenileme çalışmaları kapsamında; yapının dış cephesi için alternatif renk çalışmaları yapılmıştır.



• **Altınşehir Gençlik Merkezi / Mobilya Tasarımı**

Altınşehir Gençlik Merkezi içerisine bir adet karşılama bankosu ve ödüllerin sergileneceği ödül dolabı tasarlanmıştır.



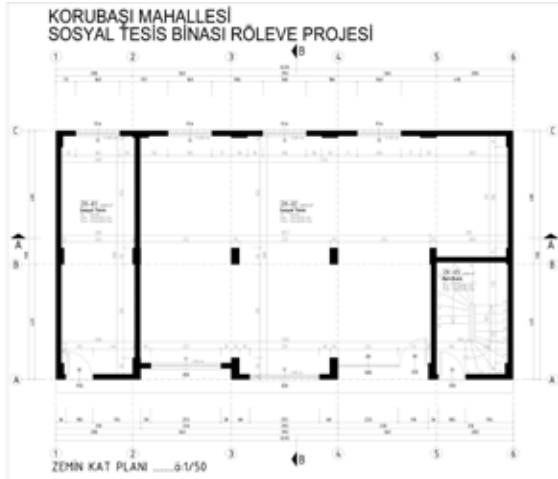
• **Cumhuriyet Mahallesi Olgun Gençlik Merkezi / Avan Projesi**

Olgun Gençlik merkezi olarak kullanılması planlanan ve daha önce bir firmanın satış ofisi olan yapının ihtiyaçlarına yönelik iç mekan tasarımı yapılmıştır.



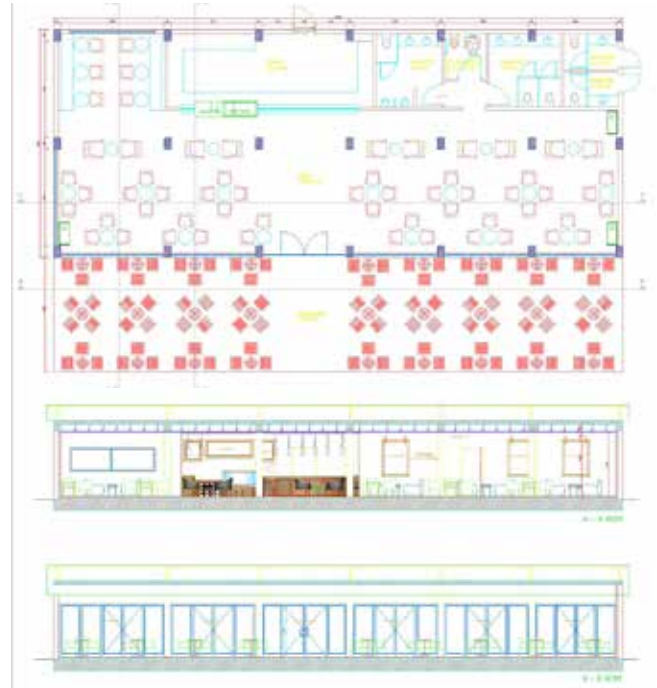
• **Korubaşı Sosyal Tesis Projesi / Uygulama Projesi**

Korubaşı Mahallesi'nde 300 m² kapalı alana sahip, atıl durumda bulunan 2 katlı betonarme karkas binanın tadilat edilerek Mahalle halkına kazandırılması planlanmaktadır.



• **Fadıllı Piknik Alanı Hizmet Binası / Uygulama Projesi**

Fadıllı, Uluabat Gölü kıyısında bulunan piknik alanına cephesi bulunan ve atıl durumdaki yapının, gerek piknik alanına gelen misafirlere, gerekse arkasında bulunan bostan alanına hizmet etmesi planlanmıştır. Yapı içerisinde mutfak, WC'ler ve açık - kapalı yiyecek alanları yer alacaktır.



• **23 Nisan Mahallesi Müzik Atölyesi / Uygulama Projesi**

23 Nisan Mahallesi BTG yapı satış ofisi olarak kullanılan yapı, müzik atölyesi olarak hizmet verecektir. Bu kapsamda projeleri hazırlanmaktadır.



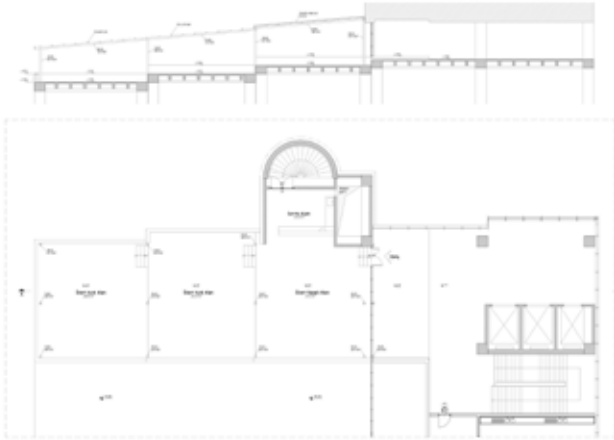
• **Gökçeköy İmam Evi Projesi / Uygulama Projesi**

Gökçeköy Mahallesi, 6976 ada 3 parsel üzerinde, atıl durumda bulunan 2 katlı betonarme karkas binanın yenileme çalışmaları yapılacaktır. Buna göre, alt katta 156 m² büyüklüğünde köy deposu, 173 m² alana sahip üst katta ise bir adet 2+1 ve bir adet 3+1 daire yer alacaktır.



• Personel Lokali / Avan Proje

Nikah Evi açık teras alanının kapatılarak Personel Lokali haline getirilmesi amaçlanmaktadır. Lokal, yaklaşık 300 m² alana sahip olacaktır.



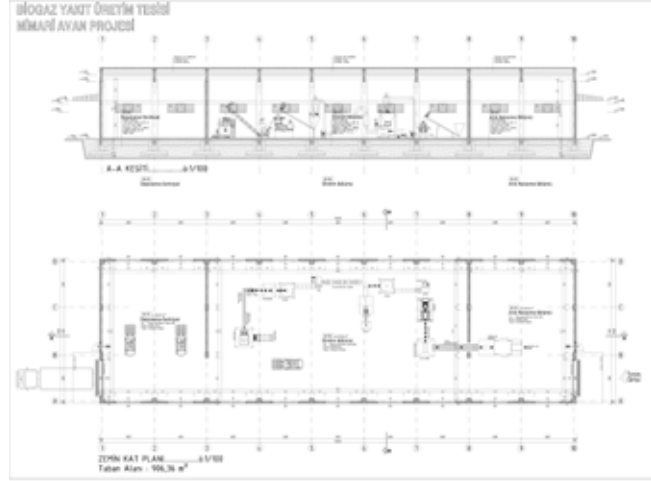
• Balkan Mahallesi S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Ofisi / Avan Proje

Balkan Mahallesi, Kazım Karabekir Caddesi Elmasköy Sitesi 9/B no: 23 adresinde bulunan taşınmaz için, Tarımsal Kalkınma Kooperatifi idari kısmının projelerinin çizimleri yapılmıştır.



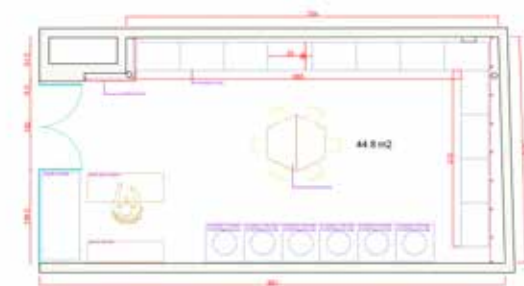
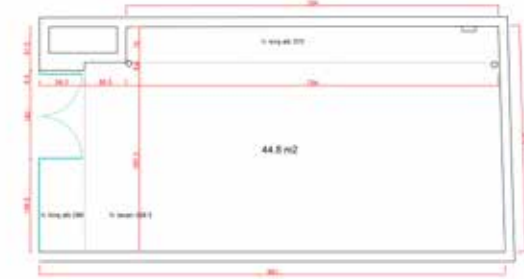
• Biogaz Yakıt Üretim Tesisi Projesi / Uygulama Projesi

Nilüfer ilçe sınırları içinde elde edilen budama atıkları Görükle Şantiye Alanı'nda kurulacak pellet makinasında işlenecektir. 1000 m² alana sahip tesis için prefabrik yapı projesi hazırlanmıştır.



• Nikah Evi Oyuncak Atölyesi / Uygulama Projesi

Nikah Evi içerisinde yer alan ve Nilüfer'de yaşayan çocukların oyuncak ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanan merkezin iç mimari tasarımı yapılmıştır.



• Lösev Akpınar Binası / Tadilat Projesi

LöseV'e ait olan Akpınar Hizmet binasının iç mimari tasarım projeleri hazırlanmıştır.



• Ertuğrul Halı Saha Sosyal Tesisi / Avan Projesi

Ertuğrul Mahallesi'nde bulunan mevcut halı saha yanında yer alacak olan proje 120 m² kapalı alana sahiptir. Halı saha sosyal tesisi olarak hizmet edecek tesis; ofis, soyunma odaları ve kafeterya birimlerinden oluşacak şekilde tasarlanmıştır.



• Çok Amaçlı Tip Saha Projesi

Muhtelif Mahallelerde, Okul Bahçeleri ve Parklarda yapımı planlanan Çok Amaçlı Tip Saha Projeleri ile düşük maliyetli spor alanları yaratmanın yanında, Voleybol, Futbol, Basketbol, Badminton, Ayak Tenisi gibi birçok spor branşının tek saha içerisinde organizasyonu hedeflenmiştir.



• Karaman Pazar Alanı – Filibeliler Derneği

Dış Mekan Çalışması

Karaman Mahallesi Kapalı Pazar Alanı Tuna Caddesi cephesinde yer alan Filibeliler Dernek Ofisi için dış mekan tasarımı yapılmıştır.



• Halk Evi Hizmet Binası Dış Cephe Çalışmaları

Nilüfer Belediyesi Halkevi binasının zemin kat ve çatı katında yapılan eklentilerde, binanın cephe bütünlüğünü koruyacak tasarımlar hazırlanmıştır.



• İbrahim Yazıcı Stadyumu Fitness Salonu Vitamin

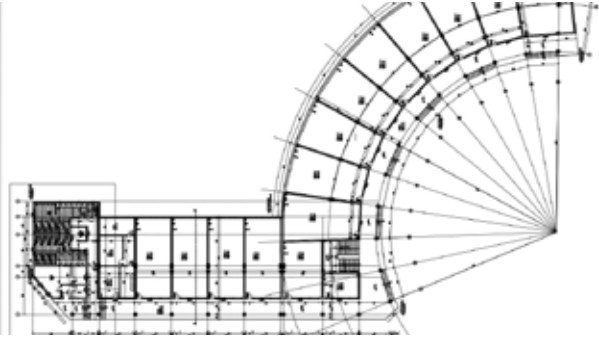
Bar Tasarımı / Uygulama Projesi

Beşevler Mahallesi, İbrahim Yazıcı Stadyum binasının içinde bulunan fitness salonunun faydalanacağı vitamin bar ve kafenin uygulama projeleri hazırlanmıştır.



• Batıkent Pazar Alanı Ticari Alanlar / Tadilat Projesi

Batıkent Pazar alanının yerinde yapılan incelemesinde onaylı projeye aykırı olan imalatlar tespit edilip tadilat projesi çizilmiştir.



• Mobil Tip Büfe / Uygulama Projesi

Muhtelif Mahallelerde, yapımı planlanan mobil tip büfeler, gıda hazırlık ve satışının yapılabileceği üniteler olarak tasarlanmıştır.

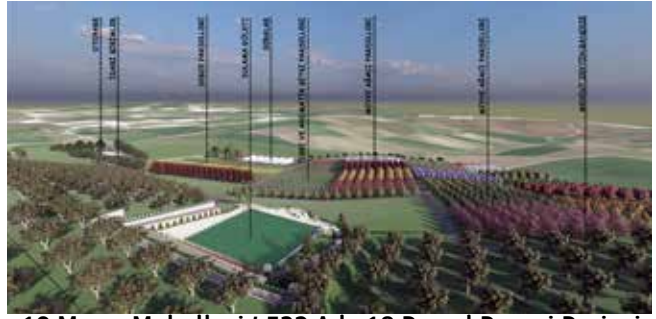
4.2.1 2021 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN



PROJELER/ PEYZAJ

• Konaklı Mahallesi Ekoçiftlik ve Agroekoturizm Parkı Revizyon Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 117.671 m²'lik ekoçiftlik ve agroekoturizm parkı projesi tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meyve bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme alanı, zeytin imalathanesi, depo, teşhir satış birimi, zeytin ve zeytincilik müzesi, arıcılık ve bal üretim alanı, hobi bahçeleri, seralar, agroekoturizm kamp alanı, tahıl-baklagil ve sebze üretim alanı düzenlemelerine yer verilmiştir.



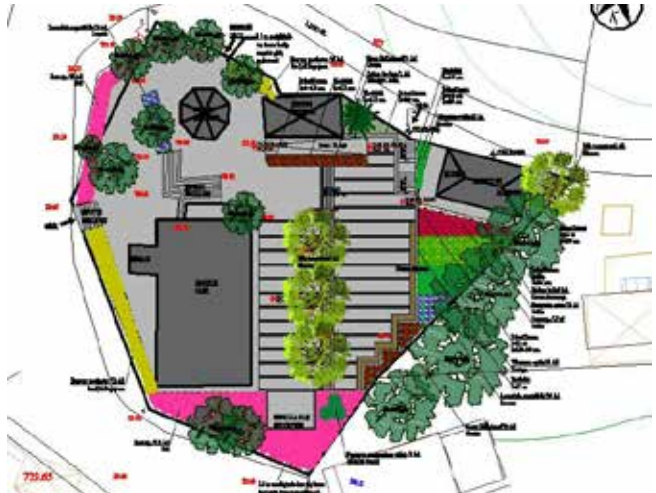
• 19 Mayıs Mahallesi 4532 Ada 18 Parsel Peyzaj Projesi

19 Mayıs Mahallesi 4532 Ada 18 Parselde yapılması planlanan; 3.812 m²'lik peyzaj projesi 2.294 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanına, spor alanına, basketbol sahasına, oturma alanlarına ve dinlenme alanlarına yer verilmiştir.



• Kadriye Cami Bahçesi Revizyon Peyzaj Projesi

Kadriye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 898 m²'lik peyzaj projesi 172 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; sert zemin düzenlemelerine, dinlenme alanlarına ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



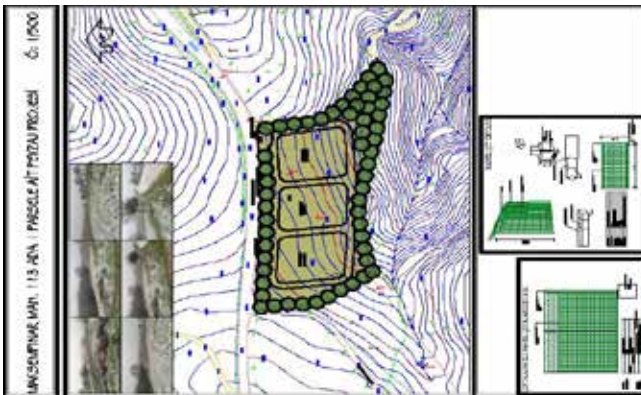
• Gölyazı Çiçek Şenliği Projesi

Gölyazı Mahallesi'nde 09-10/07/2021 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında; toplamda 1.575 m uzunluğundaki yol boyunca; bina cepheleri, duvar yüzeyleri, göl kenarı ve köprü korkulukları, yol kenarı saksı düzenlemeleri ile grafiti çalışmalarına yer verildi.



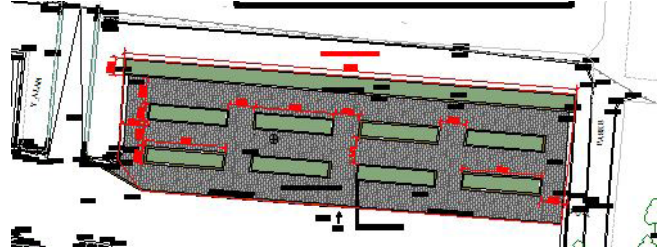
• Maksempınar Mahallesi 113 Ada 1 Parsel Tarım Alanı Projesi

Maksempınar Mahallesi'nde yapılması planlanan; 117.671 m²'lik ekoçiftlik ve agroekoturizm parkı projesi 115.276 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meyve bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme alanı, zeytin imalathanesi, depo, teşhir satış birimi, zeytin ve zeytincilik müzesi, arıcılık ve bal üretim alanı, hobi bahçeleri, seralar, agroekoturizm kamp alanı, tahıl-baklagil ve sebze üretim alanı düzenlemelerine yer verilmiştir.



• İhsaniye Mahallesi Bizim Ev Mini Bostan Projesi

İhsaniye Mahallesi Bizim Ev otopark alanının 198 m²'lik bölümünde yapılması planlanan mini bostan alanı projesi hazırlanmıştır.



• Konak Mahallesi 7252 Ada 1 Parsel Kuzeyi Koşu Yolu Peyzaj Projesi

Konak Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.978 m²'lik peyzaj projesi 207 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; koşu yolu, dış mekan spor aletleri alanları, dinlenme alanlarına ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• Gümüştepe Mahallesi Misi Sanat Kafe Peyzaj Projesi

Gümüştepe Mahallesi'nde yapılması planlanan; 400 m²'lik peyzaj projesi 90 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; amfi, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• **Balat Mahallesi Organize Sanayi Bölgesi Fidanlık Parselleri**

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; 47.204 m²'lik fidanlık alanları için parselasyon çözümü içermektedir.



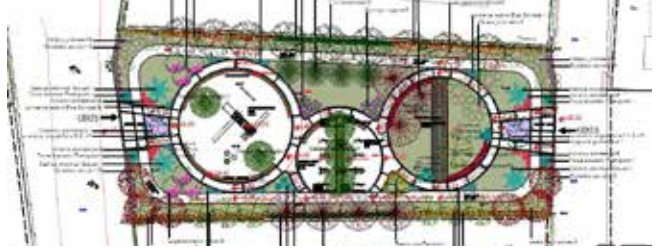
• **Akçalar Mahallesi 147 Ada 5 Parsel Peyzaj Projesi**

Akçalar Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.975 m²'lik peyzaj projesi 1.110 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanlarına, kondisyon alanlarına, koşu yoluna ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• **Akçalar Mahallesi 189 Ada 1 Parsel Peyzaj Projesi**

Akçalar Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.785 m²'lik peyzaj projesi 830 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanlarına, kondisyon alanlarına, koşu yoluna ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• **Üçevler Mahallesi 4272 Ada 1 Parsel Batısı Peyzaj Projesi**

Üçevler Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.300 m²'lik peyzaj projesi 860 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanlarına, kondisyon alanlarına, koşu yoluna ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



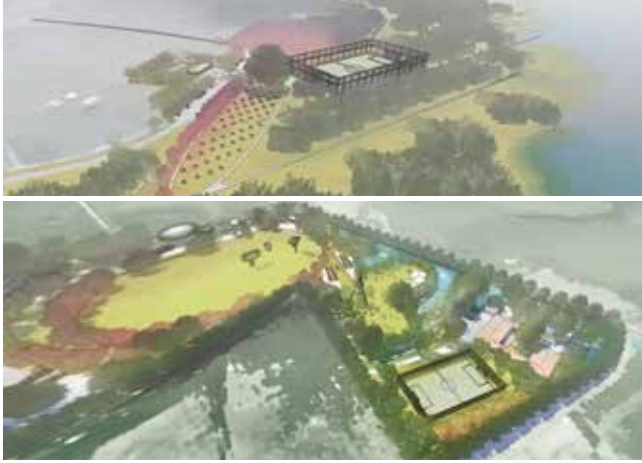
• **Balat Mahallesi 2554 Ada Yanı Peyzaj Projesi**

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.015 m²'lik peyzaj projesi 2.210 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanlarına, basketbol sahasına, kondisyon alanlarına, koşu yoluna ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• **Fadıllı Mahallesi Rekreasyon Alanı Peyzaj Projesi**

Fadıllı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 43.800 m²'lik peyzaj projesi kapsamında; çocuk oyun alanlarına, futbol sahasına, lavanta bahçesine, dinlenme alanlarına, iskele ve göl kenarı yürüyüş alanlarına yer verilmiştir.



• **Fadıllı Mahallesi Havacılık Tesisi Peyzaj Projesi**

Fadıllı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 43.454 m²'lik peyzaj projesi kapsamında; yamaç paraşütü simülasyon merkezi, uçuş eğitim alanı, araç parkı, bisiklet parkı, futbol sahası, voleybol sahası, basketbol sahası, açık kır kafe alanı, kamp alanı, rekreasyon alanı, zipline tepe, survivor alanı, kaykay pisti, gezinti yolu, bisiklet yolu, alçak eğitim uçuş tepesi, yamaç paraşütü iniş alanı, çocuk oyun alanı, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



• **Hasanağa Mahallesi Soğuk Hava Deposu Peyzaj Projesi**

Hasanağa Mahallesi'nde yapılması planlanan; 4.480 m²'lik peyzaj projesinin 1.906 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



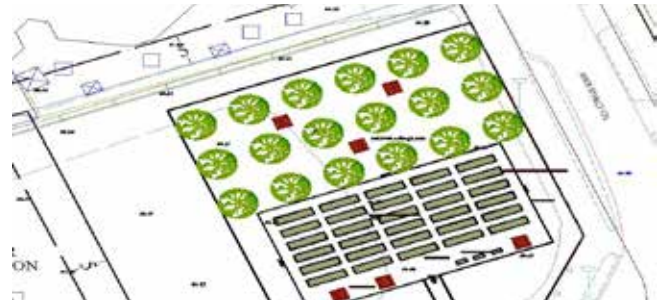
• **Balat Mahallesi Ormandaki Kulübe Peyzaj Projesi**

Balat Mahallesi'nde Balat Ormanı içinde yapımı gerçekleştirilen; 1.150 m²'lik peyzaj projesinin 700 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; tiyatro sahnesi ve amfi düzenlemesi ile birlikte bitkisel tasarıma yer verilmiştir.



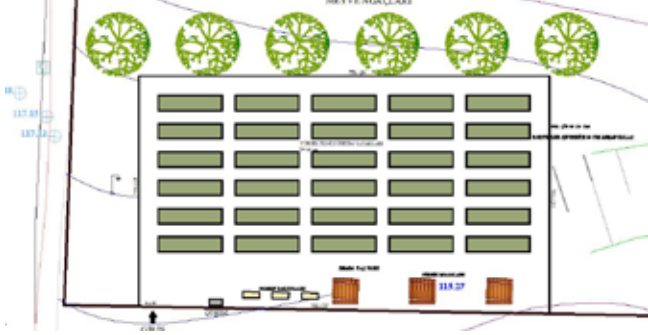
• **Altınşehir Mahallesi 1115 Ada 2 Parsel Mini Bostan Vaziyet Planı**

Altınşehir Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.775 m²'lik peyzaj projesinin 1.395 m²'si kentsel tarım alanı olacak şekilde tasarlanmıştır.



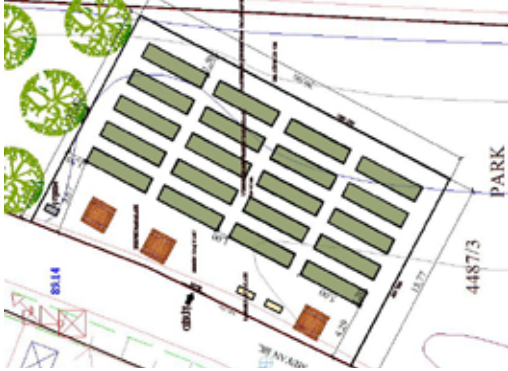
• **Beşevler Mahallesi 771 Ada 2 Parsel Kuzeyi Mini Bostan Vaziyet Planı**

Beşevler Mahallesi'nde yapılması planlanan; 581 m²'lik peyzaj projesinin 413 m²'si kentsel tarım alanı olacak şekilde tasarlanmıştır.



• **19 Mayıs Mahallesi 4487 Ada 3 Parsel Mini Bostan Vaziyet Planı**

19 Mayıs Mahallesi'nde yapılması planlanan; 425 m²'lik peyzaj projesinin 112 m²'si kentsel tarım alanı olacak şekilde tasarlanmıştır.



• **Misi Mezarlık Çeşme**

Gümüştepe Mahallesi'nde Mezarlık Duvarına yapılmak üzere çeşme projesi tasarlanmıştır.



• **İnegazi Cami Bahçesi Peyzaj Projesi**

İnegazi Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.497 m²'lik peyzaj projesinin 560 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



• **Balkan mahallesi Mümin Gençoğlu parkı revizyon projesi**

Balkan Mahallesi'nde yapısal ve bitkisel malzemesi revize edilen 850 m²'lik park projesi tasarlanmıştır. Proje kapsamında; mevcut yer döşeme malzemeleri, elektrik tesisatı değiştirilmiştir. Çocuk oyun alanı oluşturulmuştur. Mevcut oturma bankları yenilenmiştir, pergola ve bank tasarımı yapılmıştır. Kullanılmayan havuz bitkisel alana dönüştürülmüştür. Alanın etrafındaki korkuluklar yeni tasarım yapılarak değiştirilmiştir.

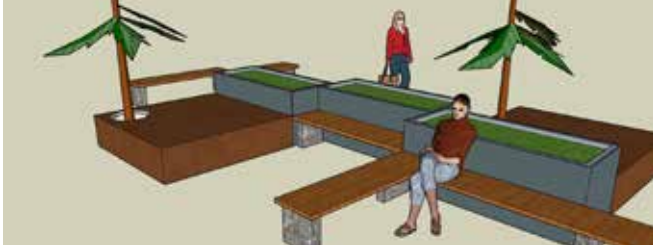
NİLÜFER BELEDİYESİ BALKAN MAHALLESİ MÜMIN GENÇOĞLU PARKI
REVİZYONU BİTKİSEL UYGULAMA PROJESİ

ÖLÇEK: 1/200



• **Beşevler Mahallesi Konak Yüzme Havuzu ve Cimnastik Salonu Peyzaj Revizyon Projesi**

Beşevler Mahallesi'nde bulunan Konak yüzme havuzu ve cimnastik salonu 1318 m² 'lik bir alana sahiptir.Bina yenileme işlemlerinin ardından dış mekanda yer döşeme malzemeleri de revize edilmiştir.Alana özel bank ve saksı tasarımı çalışılmıştır.



• **Beşevler Mahallesi Yumurtatepe Olgun Gençlik Merkezi Revizyon Peyzaj Projesi**

Beşevler Mahallesi 3618 m²'lik toplam alan sahip Beşevler Olgun Gençlik Merkezi olarak planlanan binanın 2098 m² peyzaj alanı bulunmaktadır.Proje kapsamında; dış mekan malzemeleri revize edilmiştir,yeşil alanda bitki parselleri arttırılmıştır.Çatı bahçesi olan binanın üst kısmındaki alanda bitkisel ve yapısal düzenlemeler yapılmıştır.



• **Odunluk Mahallesi Müzik Müzesi Peyzaj Düzenleme Projesi**

Odunluk Mahallesi Müzik Müzesi Peyzajı 190 m² alan üzerinde tasarlanmıştır.Yapısal bir alana tasarlanan mekan girişte sukulent ve saz türü bitkilerle desteklenmiştir.



• **Doğanköy Mahallesi Meydan Düzenleme Projesi**

Doğanköy Mahallesi meydan düzenleme projesi sokaklarıyla beraber çalıştığımız bir alan 527 m² 'lik bir meydandır.



• **Kurtuluş Mahallesi 5748 ada 11 Parsel Park Alanı Peyzaj Projesi**

Kurtuluş Mahallesi'nde bulunan 5038 m² alan üzerinde tasarlanan Park alanı kotlu bir alana sahiptir.Yapısal oturma alanları pergolalar gölgeleme sistemleri düşünülen alanda 3 kademeli çocuk oyun alanı tasarlanmıştır. Tırmanma duvarları ,ipli asma germe sistemli oyun grupları düşünülmüştür.Pergola düşünülen kısımdan yürüyüş yolu düşünülp alt kotla bağlanmıştır.Yürüyüş yolu ve Spor aletleri bulunmaktadır.Halide Edip Adıvar caddesi kısmında bulunan alt kot Ağaçlandırma alanı olarak değerlendirilmiştir.



•Alaaddinbey Mahallesi Cami Meydan ve Sokak Düzenleme Projesi

Alaaddinbey Mahallesi cami meydan ve sokak düzenleme projesi sokaklarıyla beraber çalıştığımız bir alandır.4600 m² lik bir alandır. Sokakların yapısal malzemeleri değiştirilmiştir.



TARİHİ ÇEVRE BÜROSU ÇALIŞMALARI

SH.2.3.3.01- Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak.

•Gölyazı Mahallesi - 1 Pafta - 1125 Parsel - Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Mülkiyeti Belediyemize ait, üzerinde yıkılmış durumda SMÖ yapı bulunan Gölyazı Mah. 1 pafta, 1125 parselin Kazı Rölövesi, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon ve Mühendislik projeleri 2021 yılında tamamlanmıştır.



• **Gölyazı 1 Pafta 897 Parsel Anıtsal Yapı (SİBYAN MEKTEBİ)** Mülkiyeti Belediyemize ait, üzerinde Anıtsal yapı olarak tescilli Sıbyan Mektebi binası bulunan Gölyazı mah. 1 pafta, 897 parselde ait Rekonstrüksiyon Tadilat Projesi 2021 yılında Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'ne iletilmiş olup, değerlendirme aşamasındadır.



• Ahmet Yesevi Mahallesi 6789 Ada 1 Parselde bulunan Anıtsal Yapılar (Koru İstasyonu)

Mülkiyeti Belediyemize ait, Ahmet Yesevi Mahallesi, 6789 ada, 1 parsel üzerindeki Anıtsal yapı olarak tescilli Koru İstasyonu Binası, Lojman Binası, Su deposu ve Su kuyusunun korunarak yaşatılmasına yönelik olarak hazırlanan düzenleme projesi 2021 yılı içinde tamamlanmıştır

KORU İSTASYONU BİNASI



SU DEPOSU



LOJMAN BİNASI



SU KUYUSU



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**GÖREVİ**

Nilüfer`in geleceğe yönelik yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz emlaklarının yönetimi kapsamında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında kamulaştırma, kiralama, satış, takas, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek, Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazlara yöne-

lik doğalgaz, elektrik, su, telefon ve internet abonelikleri- nin yapılarak kontrollerinin sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Emlak ve Kamulaştırma Bürosu
- b) Kiralama Bürosu
- c) Abonelik İşleri Bürosu
- d) Tahakkuk Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.2.01	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Devam eden	-	-	
1.5.3.02	Personel Lokali	Tamamlandı	-	-	
2.1.1.13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Devam eden	2.000.000,00	626.710,00	Stratejik plan doğrultusunda hedefsel gerçekleşecek olan yerlerin taleplerinin olmaması ve mahkeme süreci ile kamulaştırmanın yapılması
2.1.1.14	Kamulaştırmасız el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Devam eden	12.135.000,00	16.983.523,31	Belediyemiz bünyesinde Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen Kamulaştırma bedellerinin düşük olması nedeni ile anlaşma sağlanamaması. Mahkeme sürecindeki yüksek bedellerin ödenmesi.
2.2.3.01	Beşevler Meydan Projesi	Ertelendi	-	-	
2.2.5.02	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	Devam eden	-	-	
2.2.5.06	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	Devam eden	2.000.000,00	2.214.836,53	Kira bütçesinin kısıtlanması ve artış oranlarının yüksek olması nedeni ile
2.2.5.08	Balat Koru İstasyonu Parkı	Devam eden	-	-	
2.2.5.09	Altınşehir Sosyal Yaşam Merkezi	İptal Edildi	-	-	

2.2.6.02	Ataevler Pazaryeri	Devam eden	1.000,00	-	Öz kaynak ile yapılması planlanmış olup yıl içinde dış kaynak ile yapılması kararlaştırılmıştır. 07/06/2021 tarih, 281 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda kat karşılığı ihalesi yapıldı.
2.2.6.03	Üçevler Pazaryeri Üzerinin Kapatılması	Devam eden	-	-	
2.3.3.03	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Devam eden	100.000,00	-	Ürnlü Mahallesi 2721 Ada 13 parsel ile ilgili Mahkeme kanalı ile kamuşatırma yapıldı.
3.2.2.03	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Devam eden	-	-	
3.2.2.06	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Devam eden	-	-	
3.2.2.07	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	Devam eden	-	-	
3.3.2.04	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)	Ertelendi	-	-	
3.3.2.05	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	Ertelendi	-	-	
3.3.2.06	Sporcu Sağlığı Merkezi	Devam eden	-	-	
3.3.2.07	Squash Salonu	Devam eden	-	-	
3.3.2.08	Balat Tenis Kortları (Arasta Tenis Klubü)	Devam eden	-	-	
3.3.2.09	Altınşehir / Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı	Devam eden	-	-	
3.3.2.10	Adrenalin Park	Devam eden	-	-	
3.3.2.11	Niltim Ticaret Merkezi ve Spor Salonu	Tamamlandı	-	-	
3.3.2.12	Balat Binicilik Tesisleri	İptal Edildi	-	-	
3.4.2.03	Cumhuriyet Kültürevi	Ertelendi	-	-	
GY.6.01.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.325.000,00	1.066.485,23	Belirlenmiş giderler doğrultusunda ödemeler yapılmıştır

GY.6.03.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (ELEKTRİK)	Devam eden	13.000.000,00	9.641.828,32	Pandemi nedeni ile bazı birimlerin kullanılmaması
GY.6.03.02	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (SU)	Devam eden	1.100.000,00	1.518.195,50	Tarifelerin öngörülemez artışı nedeni ile
GY.6.03.03	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DOĞALGAZ)	Devam eden	3.000.000,00	1.699.776,62	Pandemi nedeni ile bazı birimlerin kullanılmaması
GY.6.03.04	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (TELEFON)	Devam eden	1.000.000,00	813.534,11	Güncellenen tarifeler nedeni ile
GY.6.03.05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARI)	Devam eden	309.000,00	261.089,64	Belirlenmiş giderler doğrultusunda ödemeler yapılmıştır

1.EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU

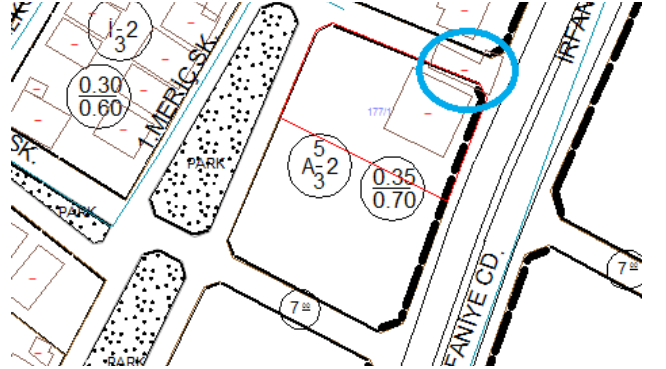
1- Işıktepe Mahallesi Fırtınalı Sokak ile Foça Sokak kesişiminde yolda kalan 3 katlı bina ve ağaçlar kamulaştırılmıştır.



2- Balat Mahallesi 4162 Ada ve 4163 Ada arasında Yetik Sokak üzerinde yolda kalan metruk binanın Mahkeme Kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiş olup kamulaştırma bedeli vatandaşlara ödenmiştir. Tahliye süreci devam etmektedir.



3- İrfaniye Mahallesi 177 Ada ve 178 Ada arasında 1.Tuna Sokak üzerinde yolda kalan binanın kamulaştırılması tamamlanmıştır.



4- Gümüştepe Mahallesi Eski;3952 Ada 27 Parselde Arabacı Sokak ile 763.Sokak kesişiminde yolda kalan binanın kamulaştırılması tamamlanmıştır.



5- 1/1000 Ölçekli Görükle Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Görükle Mahallesi 5248 Ada 16 Parsel nolu (159,75) m2.lik Arsa ve binanın, Görükle Mahallesi 5248 Ada 14 Parsel nolu (28,49) m2.lik Arsa ve üzerinde bulunan 2 katlı binanın kamulaştırması tamamlanmıştır. Görükle Mahallesi 5248 Ada 15 ve 17 Parsellerin kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Görükle Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi üzerinde Eski;4064-4065 Parselde yolda kalan 2 adet binanın kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.



6- Beşevler Mahallesinde 533 Ada 20 Parselde imar planında park alanında kalan Metruk bina Muvafakatname alınarak yıkılmıştır.



Parsel mülkiyetinin büyük kısmı belediyemize ait olan kamu parsellerinde kamulaştırma çalışmaları yapılarak parselin tamamı elde edilmeye çalışılmaktadır.

“Kreş Alanında” kalan Özlüce Mahallesi 4555 Ada 1 Parsel nolu 3183,81 m2 lik taşınmazın 3106,84 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 115,46 m2 lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemlerine başlanmıştır. Hukuki süreç tamamlanma aşamasındadır.



“Kültürel Tesis Alanında” kalan Özlüce/Yüzüncüyıl Mahallesi 2282 Ada 3 sayılı 1.562,25 m2 lik taşınmazın 1176,24 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 386,01 m2 lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Encümene katılmayan veya anlaşılamayan malikler ile Kamulaştırma işlemleri için Hukuki süreç başlatılmıştır.



“Belediye Hizmet Alanında” kalan Beşevler Mahallesi 696 Ada 3 Parsel sayılı 3.211,00 m2 lik taşınmazın 2.924,00 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 287,00 m2 lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.



“Belediye Hizmet Alanında” kalan, Özlüce (Yüzüncüyıl) Mahallesi 4390 Ada 2 Parsel sayılı (937,40)m2.lik taşınmazın 834,38 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 103,02 m2 lik hissenin kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.



2021 yılında belediyemiz tarafından yapılan kamulaştırma işlemlerine toplam 17.712.609,81 TL. bedel ödenmiştir.

Kamulaştırma davalarına ait Bilirkişi Raporları incelenerek yaklaşık 300 adet savunma yapılmıştır.

2021 Yılında Kamulaştırmaz el atma davalarına 16.983.523,31 TL.sı bedel ödenmiştir.

7- Mülkiyeti Belediyemize ait olan Ataevler Mahallesi, 4854 ada, 1 parsel sayılı 5416,50 m² lik 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında "Ticaret Alanında" kalan taşınmazın Belediyemizin hazırladığı avan proje doğrultusunda Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.

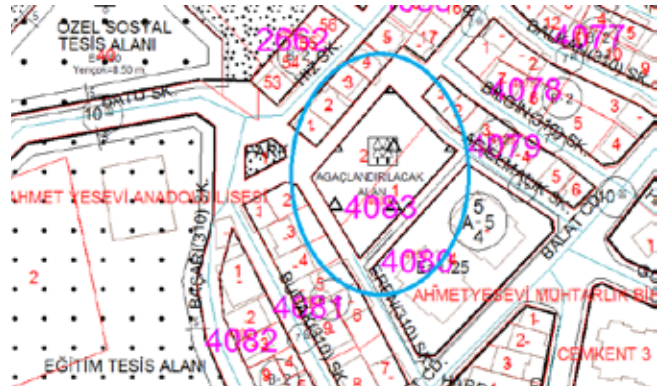


8- 08/02/2021 tarih ve 125 sayılı Meclis Kararı ile İhsaniye Mahallesi 2207 Ada 1 Parsel sayılı taşınmazda Belediyemize ait 2.128,49 m² lik 212849/821449 hisseye karşılık, Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



9- Odunluk Mahallesi, 252 Ada, 57 Parsel sayılı 3.561,79 m² lik arsadaki Belediyemize ait 11,00 m² lik 1100/356179 hissenin 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendine göre Türk Kızılay Derneğine bedelsiz devir edilmiştir.

10- Ahmet Yesevi Mahallesi 4083 ada, 2 parsel sayılı taşınmazın, mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.



11- Görükle/Dumlupınar Mahallesi 5442 Ada 1 Parsel sayılı taşınmazın, mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.



12- Çalı Mahallesi 5887 Ada 1 Parsel sayılı, 5887 Ada 2 Parsel ve 5964 Ada 11 Parsel sayılı taşınmazların, mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.

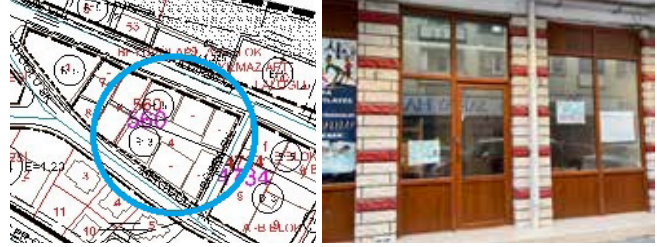


13- 1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde "Sağlık Ocağı Alanında" kalan Demirci/Üçevler Mahallesi, 3387 Ada, 5 Parsel sayılı 2.704,65 m2 lik arsanın 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendine göre 25 yıl süre ile İl Sağlık Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

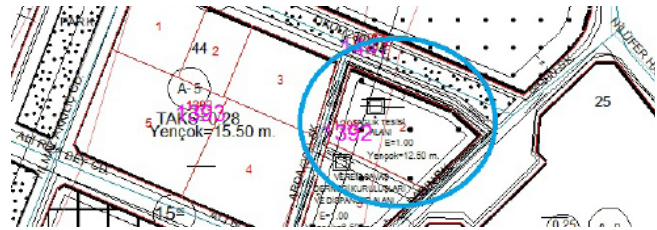


14- Güngören Mahallesi, 101 Ada, 1602 Parsel sayılı 42.330,06 m2 lik "Tarla" vasıflı taşınmazın kroki de koordinatları ile belirtilen su deposu olarak kullanılan 2.198,34 m2 lik kısmının hizmet süresince Bursa Büyükşehir Belediyesi Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.

15- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (d) Bendine göre Beşevler Mahallesi, Yıldırım Caddesi, 231/A numarada bulunan 560 Ada, 4 Parseldeki B-9 numaralı dükkanın Beşevler Muhtarlığı ve Halk Eğitim Merkezinin işbirliğinde vatandaşlara yönelik çeşitli kurs faaliyetlerinde kullanılmak üzere Nilüfer Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.



16- Nilüfer Belediye Meclisinin 01/09/2021 tarih ve 344 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Ataevler Mevzii İmar Planı dahilinde "Sağlık Tesisi Alanında" kalan Ataevler Mahallesi 1392 Ada 2 Parsel sayılı 2.351,35 m2 lik taşınmaza Belediyenin onayladığı projenin yapılması kaydıyla söz konusu taşınmazın 25 yılığına Bursa Verem Savaşı Derneğine tahsis edilmesine karar verilmiş olup 04/10/2021 tarihinde protokol imzalanmıştır.



17- Mülkiyeti Nilüfer Belediyesine ait olan 7 adet taşınmazın NİLBEL Sosyal Tesis Otel Düğün Salonu Kreş Kafeterya ve Otopark İşletmeciliği A.Ş. tarafından aynı sermaye olarak tasarruf edilmesi amacı ile şirkete devri ve gerekli tapu işlemlerinin yapılabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

18- 1/1000 Ölçekli Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde “Park Alanında” kalan Balat Mahallesi 2656 Ada 2 Parsele Belediyemizin onaylayacağı projeye göre “Balat Kütüphane – Gençlik ve Çocuk Kütüphane” projesini yaparak Belediyemize bağışlanmak istendiğinden 5393 Sayılı Yasanın 18.maddesinin (g) bendi uyarınca, protokol yapılmıştır.



19- Ayvaköy Mahallesiinde Ayva Köy Kulika Kahvaltı Evi yapılabilmesi için 03/06/2021 tarihinde Uludağ Rotary Kulübü Derneği ile Belediyemiz arasında Protokol imzalanmıştır.

20- Görükle Mahallesi 5362 ada 1 parsel kuzeyinde yer alan Görükle Spor Parkı içerisinde Görükle Gençlik Kütüphanesi yapılabilmesi için İşbükten Yapı İnşaat ile Belediyemiz arasında Protokol imzalanmıştır.



21- Nilüfer Belediye Meclisinin 12.06.2019 tarih ve 2019/453 sayılı kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Hasanağa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde kalan Hasanağa/Kızılcıklı Mahallesi 154 Ada 6 Parsel nolu arsaya; 5393 sayılı yasanın 18. Maddesinin (g) bendi uyarınca ASM ve Kadın Çocuk Merkezi yapılmak üzere hayırsever ile 25.06.2019 tarihli Protokol imzalanmış olup, ASM ve Kadın Çocuk Merkezi inşaatı tamamlanmıştır.

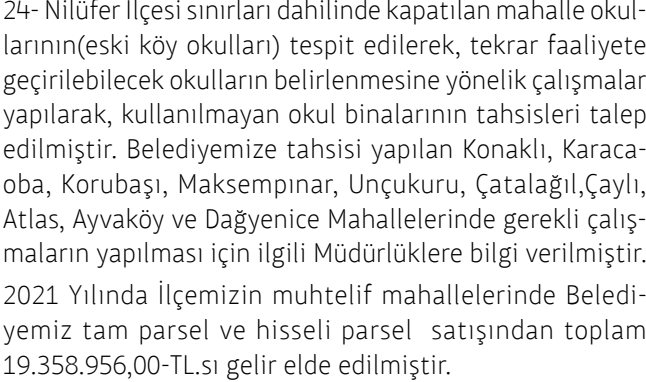


22- Nilüfer Belediye Meclisinin 06/02/2019 tarih ve 2019/149 sayılı kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Balat Uygulama İmar Planı Revizyonunda kalan Balat Mahallesi 4157 Ada 2 parsel sayılı 961,46 m2 lik arsaya ; 5393 sayılı yasanın 18. Maddesinin (g) bendi uyarınca ekli projeye göre ASM ve Hizmet Binası yapılmak üzere hayırsever ile 19.02.2019 tarihli Protokol imzalanmış olup, ASM ve Hizmet Binası inşaatı tamamlanmıştır. Aile Sağlığı Merkezi ve Ek Hizmet Binasının zemin katının 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu konuşlandırılarak faaliyete geçirilmek üzere İl Sağlık Müdürlüğüne tahsisi yapılmıştır.



23- Nilüfer Belediye Meclisinin 09.10.2017 tarih ve 2017/381 sayılı kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde İhsaniye Mahallesi 2167 Ada 7 Parsel sayılı 992,23 m2 lik arsaya ASM yapılmak üzere hayırsever ile 19.10.2017 tarihli Protokol imzalanmış olup, ASM ve Hizmet Binası inşaatı tamamlanmıştır.





2. KİRALAMA BÜROSU

8. Orman İşletme Müdürlüğü'nden Kayapa Mahallesiinde belirlenen yaklaşık 4,5 hektarlık alanla ilgili Sokak Hayvanları Bakım Evi Hattı izni için Orman Bölge Müdürlüğü'nün 18/08/2021 tarih, 1795876 sayılı oluru ile 18/08/2070 yılına kadar kiralama işlemleri yapılmıştır.

192

Stratejik Planda Emlak ve İstimlak Müdürlüğü sorumluluğunda süreci devam eden Yap-İşlet -Devret Projeleri,

• SH 2.2.3.02 Balat Tenis Kortları

Nilüfer ilçesinde yaşayan her yaş gurubundan vatandaşlarımızın düzenli ve programlı bir şekilde uzman eğitimciler eşliğinde, spor yapma alışkanlığı kazanmaları ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlamak, ilçemizde yer alan spor kulüplerimiz ile ortak spor organizasyonları düzenleyerek toplumun her kesimi ile birlikte, özellikle gençleri kötü alışkanlıklardan koruyarak spor yapmaya teşvik etmek amacıyla Nilüfer Belediye Encümeninin 11.01.2012 tarih ve 3 sayılı kararı ile Balat Mahallesi 6080 ada 3-5 parseller üzerinde bulunan 10373,40 m² alanlı arsa üzerine Tenis Kortları, Restoran, Spor Tesisleri ve Diğer Ticari Ünitelerin yapılması kaydıyla 25 yıl süre ile intifa hakkı tesis edilmiştir. Süreç devam etmektedir.



• SH 2.2.3.12 Squash Salonu

Nilüfer ilçesinde yaşayan her yaş gurubundan vatandaşlarımızın düzenli ve programlı bir şekilde uzman eğitimciler eşliğinde, spor yapma alışkanlığı kazanmaları ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlamak, ilçemizde yer alan spor kulüplerimiz ile ortak spor organizasyonları düzenleyerek toplumun her kesimi ile birlikte, özellikle gençleri kötü alışkanlıklardan koruyarak spor yapmaya teşvik etmek



• Beşevler Sosyal Tesis (Dernek Binası)

Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak, kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek amacıyla Mülkiyeti Belediyemize ait olan Beşevler Mahallesi 726 ada 11 parselde bulunan Sosyal Tesis Alanının Belediyemizce hazırlanan projesinin uygulanması kaydı ile 10 yıllığına kiralanmıştır. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.



• Ertuğrul Yurt Binası

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Ertuğrul Mahallesi 1027 ada 16 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesi doğrultusunda yapılacak olan tesisin 25 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır.



• Odunluk Sosyal Tesis

Nilüfer ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, kültürel ve ekonomik olarak faaliyetlerde bulunmasını sağlamak, kültürel alanlarda gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla 1/1000 ölçekli Odunluk uygulama İmar Planı kapsamında Odunluk Mahallesi 4670 ada 2 parselin güneyinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait alanın 5 yıllığına kiralama ihalesi yapılmıştır. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.



• Konak Sosyal Tesis (Dernek Binası)

Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek amacıyla Konak Mahallesi Şenocak Sokak ile Merkez Sokak arasında 801 ada 9 parselde yer alan mülkiyeti Belediyemiz tasarrufunda bulunan alan için hazırlanan avan projenin yapılması kaydıyla söz konusu alanın 5 yıllığına kiralama ihalesi yapılmıştır. Süreç devam etmektedir.



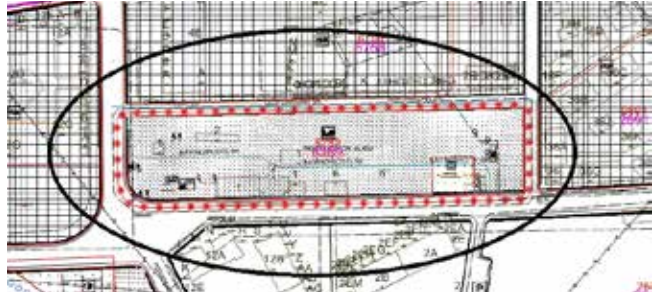
• Gümüştepe Adrenalin Parkı

Gümüştepe Mahallesi Orhaneli Yolu üzeri 5104 ada, 2-3-5 parsel ve 3688 ada 1 parsel üzerinde bulunan ve Belediyemizce hazırlanan avan projeye göre yapılacak olan Nilüfer Gümüştepe Adrenalin Parkının 15 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. Süreç devam etmektedir.



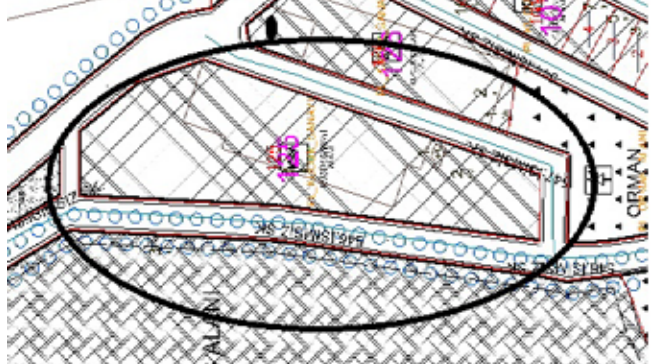
• Balat Kuru İstasyonu Parkı

Nilüfer ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, kültürel ve ekonomik olarak faaliyetlerde bulunmasını sağlamak, kültürel alanlarda gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla, 03.11.2021 tarih ve 426 sayılı Meclis Kararı ile Ahmet Yesevi Mahallesi 6789 ada, 1 parselde mülkiyeti Belediyemize ait olan 21.446,54 m²'lik Rekreasyon Alanına avan projesine göre kafe/restoran, diğer tesislerin yapılması ve tescilli binalar harici bulunan diğer yapıların enkaz bedelleri ile yapım bedellerinin yüklenici tarafından karşılanması, tescilli ağaçların korunması, Bursa Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından gerekli izinlerin alınarak avan projelerinin ve uygulama projelerinin onaylanması kaydıyla 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesine istinaden 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması için ihaleye çıkarılmasına karar verilmiş olup, ihale dosyası hazırlanmıştır.



• Başköy Soğuk Hava Deposu

03.03.2021 tarih ve 153 sayılı Meclis kararı gereği Başköy Mahallesi 125 ada 1 parsel üzerindeki taşınmaza Soğuk Hava Deposu yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı (irtifak) kurulması kararı alınmış olup, Sınırlı Sorumlu Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi uhdesine ihale edilmiştir.



• Başköy Süt Entegre Tesisi

03.03.2021 tarih ve 152 sayılı Meclis kararı gereği 1/1000 Ölçekli Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar planında küçük sanayi alanında kalan Başköy Mahallesi 126 ada, 1 parsel üzerinde süt entegre tesisi yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı (irtifak) kurulması kararı alınmış olup, ilgi (b) Encümen kararı ile Sınırlı Sorumlu Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi uhdesine ihale edilmiştir.



3. ABONELİK İŞLERİ BÜROSU

1. İlgili müdürlüklerce alt yapısı/yapımı tamamlanıp Müdürlüğümüze bildirilen 63 adet elektrik, 39 adet su, 11 adet doğalgaz, 5 adet telefon ve 21 adet internet abonelik işlemleri yapılmıştır.

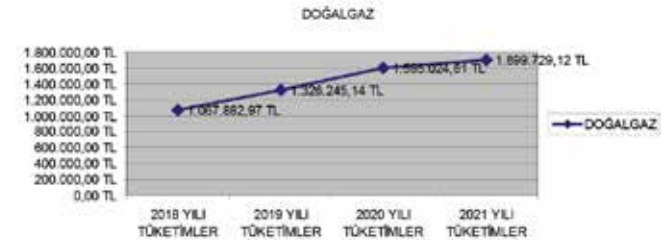
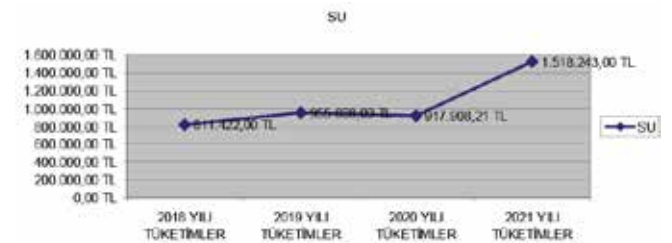
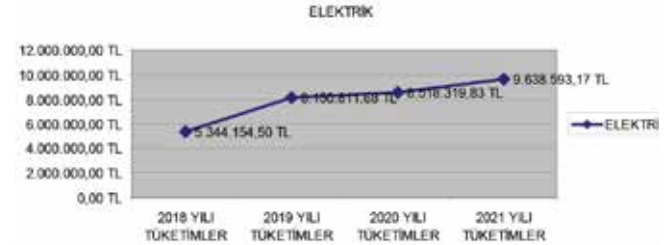
2. Belediyemiz tarafından kullanılan, sonrasında muhtelif sebeplerden kullanımı sona eren 11 adet elektrik aboneliği, 13 adet su aboneliği, 2 adet doğalgaz aboneliği, 2 adet telefon aboneliği ve 16 adet internet aboneliğinin de sonlandırma işlemleri yapılmıştır.

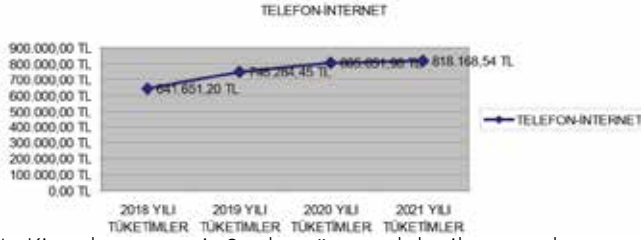
ABONELİK TÜRÜ	2018 YILI ABONE SAYISI	2019 YILI ABONE SAYISI	2020 YILI ABONE SAYISI	2021 YILI ABONE SAYISI
ELEKTRİK	347	356	413	471
SU	486	517	537	571
DOĞALGAZ	103	110	116	125
TELEFON-İTERNET	215	217	218	242



3. Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Belediyemizce hizmet birimi olarak kullanılan 471 adet birimin elektrik tüketim bedelleri, 571 adet birimin su tüketim bedelleri, 125 adet birimin doğalgaz tüketim bedelleri, 129 adet birimin telefon kullanım bedelleri ve 113 adet birimde internet kullanım bedellerinin aylık kontrolü, takibi ve ödemesi yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2018 YILI TÜKETİMLER	2019 YILI TÜKETİMLER	2020 YILI TÜKETİMLER	2021 YILI TÜKETİMLER
ELEKTRİK	5.344.154,50 TL	8.150.811,68 TL	8.518.319,83 TL	9.638.593,17 TL
SU	811.422,00 TL	955.608,00 TL	917.908,21 TL	1.518.243,00 TL
DOĞALGAZ	1.067.882,97 TL	1.326.245,14 TL	1.595.024,61 TL	1.699.729,12 TL
TELEFON-İTERNET	641.651,20 TL	746.284,45 TL	805.051,98 TL	818.168,54 TL





(süzme sayacı olan) elektrik (102 adet), su (50 Adet) ve doğalgaz (55 Adet) tahakkukları yapılmıştır.

• Yapılan tahakkuk tahsilatlarının birimimizce kontrolleri sağlanarak, ödenmeyenler raporuna istinaden yıl içerisinde Ödeme Emri hazırlanıp, yasal süreçlerin başlatılması için gerekli işlemler yapılmaktadır.

4. Kiracılarımıza ait 9 adet süzme elektrik sayacı her ayın son iş günü okunup ilgililerine birim fiyatı üzerinden tüketim bedelleri hesaplanarak sicillerine işletilmesi sağlanmıştır.

5. Belediyemize ait tüm hizmet birimlerinin elektrik, su ve doğalgaz tüketim çizelgeleri hazırlanarak, çalışmalarını kapsamında değerlendirilmek üzere Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ne her ayın ilk iş günü gönderilmiştir.

6. Belediyemiz hizmet birimlerinde oluşan muhtelif sayaç arızaları ilgili kurumlara iletilerek onarım/değişim işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

7. Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Satın Alımı ihalesi yapılarak aboneliklerimize % 14,5 indirimli elektrik tedarik edilmesi sayesinde 900.941,00 TL tasarruf sağlanmıştır.

4. TAHAKKUK BÜROSU

• Belediyemiz mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemize ait mülk satışlarının (81 Adet: 19.358.956,04 TL.) encümen kararına göre tahakkukları yapılmıştır. Yapılan Tahakkuklara istinaden 16.904.320,38 TL. tahsilat yapılmıştır.

• İhale sonucu, Başkanlık Oluru, Encümen Kararı ve Mahkeme Kararına istinaden; Kira Tahakkuk (649 Adet) , Kullanım Bedeli (100 Adet) , Ecrimisil (139 Adet) kayıt ve tahakkukları yapılmış olup, 21.257.049,56 TL. tahsilat gerçekleşmiştir. Sözleşmelerin artış yılına ve ayına göre tahakkuk kontrolleri yapıp, TÜİK'in açıkladığı oranlara göre artışları yapıldıktan sonra yeniden tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

• Kiracılara ait devir ve fesih işlemlerinin, sözleşme kayıtları ve tahakkukları güncellenerek, yeniden teracity programına yüklenmiştir.

• Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait kiracılarla ilgili

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Müdürlükler tarafından istenilen konularda hukuki görüş bildirme; Belediye adına hukuki işlemler yapma; Belediye lehinde ve adli yargı, idari yargı ve diğer yargı yerlerinde açılan davalar ile icra işlerini izleme ve sonuçlandırma, Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirip cevaplandırmak görevlerini yürütür.

Görüş istemi ve görüş bildirme;

Görüş istemi: Belediye birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğünden görüş istenirken, görüş istenilen konunun ve yapılacak işlemin tanımı yapılır. Mütalaa taleplerinde, hukuki problemin ilişkin olduğu olay ve hukuki olarak tereddüde düşülen konular açık bir şekilde izah edilerek, konuya ilişkin evrak mütalaa talep yazısına eklenir ve görüş isteyen Müdürlük kendi görüşünü de açıklar.

Görüş Bildirme: Hukuk İşleri Müdürü, bizzat kendisi görüş verebileceği gibi kendi gözetiminde meseleyi inceleyip görüş hazırlamak üzere bir veya bir kaç avukatı görevlendirilebilir. Avukatlar Hukuk İşleri Müdürü tarafından havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip, sonuçlandırır. Avukatlar görüş istenen konu hakkında tamamlayıcı bilgi verilmesini gerekli gördüğü zaman ilgili birim amiri ile doğrudan iletişime geçerek bilgi ve belgeler isteyebilirler. Bildirilen görüş müdür tarafından olumlu bulunduğu takdirde imzalanarak görüş isteyen birime doğrudan gönderilir. Üçüncü kişiler ve iş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemez; adı geçen kişilere ilgili birimlere verilen görüşler hakkında bilgi verilmez.

Görüşün istenebileceği durumlar: Yasal düzenlemelerde açıkça belirtilen durumlar ile bir kamu görevlisinin liyakatı itibarıyla görevi kapsamında zaten bilmesi gerekli olan veya yapması gereken çalışmayla bilmesi mümkün bulunan hususlar ile mevzuatın açık olduğu durumlarda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak hukuki olarak inceleme talebiyle yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların bulunması yada düzenlemelerdeki kuralların birden çok biçimde anlaşılabilir olması yada kolay

anlaşılmaz, kuşku yaratıcı biçimde olması durumlarında istenilebilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bildirilen görüş bilgilendirici, açıklayıcı, yorumlayıcı nitelikte olup, bağlayıcı değildir. Verilen görüş, görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Dava ve icra işlerinin izlenmesi;

Belediye adına 3.kişilere karşı açılacak dava veya icra takibi Başkanın oluru veya İlgili Müdürlüğün talebi ile yapılır. Dava açılmasına ilişkin başkanlık oluru veya Müdürlük talep yazısında yapılacak hukuki işlem açık olarak belirtilir. Ancak beklenilmesinde sıkıntı doğacak durumlarda veya gerekli görüldüğünde ilgili birimler nezdinde yapılacak yazışmalar neticesi toplanacak bilgi ve belgeler ışığında, ayrıca bir olura gerek olmaksızın Hukuk İşleri Müdürünün kararı ile re'sen dava açılabilir, icra takibi yapılabilir.

Belediye hak ve menfaatlerinin temini bakımından; avukat tarafından gerekli görülen hallerde ilgili birime bilgi verilmek suretiyle, dava konusunun genişletilmesi veya türünün değiştirilmesi mümkündür.

Davalı veya borçlu tarafın adresinin tespit edilemediği hallerde; bunların tebligata elverişli adreslerinin tespit edildiğinde dava açılmak veya icra takibi yapılmak üzere davanın veya icranın takibinin müracaata bırakılmasının uygun olduğu gerekçesi belirtilerek başkanlık oluru ile yapılabilir. Yine açılan dava ve icra takibinin devamının faydasız görülmesi halinde; gerekçesiyle birlikte ilgili birime bildirilerek, yapılacak işleme esas olmak üzere "olur" gönderilmesi istenilir ve gelen "olur" doğrultusunda işlem yapılır.

Belediye aleyhine verilen nihai kararların temyiz edilmesinde hukuki bir fayda yoksa, ilgili avukatın bu husustaki teklifi, Hukuk İşleri Müdürünün uygun görüşünden sonra; Belediye Başkanının verdiği yetkiye dayalı olarak temyiz yoluna müracaattan vazgeçilmesine karar verebilir.

Yargı organlarının Belediye aleyhine verdiği nihai kararlara karşı itiraz ve karar düzeltme yoluna başvurulmasında hukuki bir menfaatin bulunmadığı yönünde düşüncesinin bulunması halinde ilgili Avukat Hukuk İşleri Müdürüne

durumu aktarır. Hukuk işleri Müdürü resen veya ilgili avukatın görüşüne istinaden itiraz ve karar düzeltme yoluna gidilmesine gerek olmadığına karar verme yetkisine sahiptir.

Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak,

Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak.

Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi;

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak.

Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek,

Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi,

TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara

bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak, Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak. Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi; Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak. Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek, Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi, TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Hukuk İşleri Bürosu
- b) Bilgi Edinme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.9.01.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.615.000,00	1.537.683,67	İşçi statüsündeki bir personelin yıl içinde emekliye ayrılmış olması dolayısıyla
GY.9.03.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DAVALARIN YÜRÜTÜLMESİ)	Devam eden	168.000,00	4.230.992,88	Yıl içerisinde yasal mevzuatta yapılan değişiklik dolayısıyla Mahkeme harç ve giderlerinde oluşan artış
GY.9.03.02	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARI)	Devam eden	78.000,00	20.789,82	Pandemi döneminde kısmi çalışma dolayısıyla harcama ihtiyacının oluşmamış olması

Nilüfer Belediyesi Hukuk İşleri Bürosu tarafından 2021 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari davalar ile icra takiplerine ait sayısal durum şu şekildedir.

ADLİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2021 yılında 633 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 2714 dava , yekün olarak 3347 adli dava görülmüştür.
2021 yılında toplam 1955 adet adli dava sonuçlanmış olup, 3311 dava ise halen derdesttir.

İDARİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2021 yılında 109 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 737 dava , yekün olarak 845 idari dava görülmüştür.
2021 yılında toplam 416 adet idari dava sonuçlanmış olup, 800 dava ise halen derdesttir.

İCRA TAKİPLERİ: Belediyemiz hak ve alacaklarını alabilmesi için ilgili kişiler aleyhine 2021 yılı içerisinde 17 adet icra takibi yapılmıştır. Önceki yıllardan 337 adet devir ve yekün olarak 354 adet icra takibi işlem görmüştür.
2021 yılı içerisinde 6 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 348 adet icra takibi devretmiştir.

2020 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2021 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DAVA ADETLERİ VE İCRA TAKİP TAHSİLATLARI			Tarih:25.12.2005 Revizyon No : 0 Revizyon Tarihi: Sayfa:3/2 F.N:F-E01.002.0
	YIL	2021	2020
ADLİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	2714	2823
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	633	459
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOP-LAM DAVA	3347	3282
	SONA EREN	1955	1726
	DERDEST	3311	2678

İDARİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	737	814
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	109	131
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOP-LAM DAVA	846	945
	SONA EREN	416	1033
	DERDEST	800	760
İCRA TAKİPLERİ	ÖNCEKİ YILLARDAN DEVİR	337	310
	İNFAZ	6	10
	FERAGAT	--	--
	İTİRAZ	--	--
	YAPILAN İCRA TAKİBİ TOPLAM	17	37
	Derdest	348	271
	İCRA TAKİPLERİ VE VEKALET ÜCRETİ TAHSİLİ	647.901.53.-	708.705,82.-

2021 yılı içerisinde icra daireleri tahsilat miktarı 658.854,13.- TL'dir.

GELEN VE GİDEN EVRAK TABLOSU

2020 YILI MÜDÜRLÜK EVRAK DAĞILIM VE PERSONEL ADEDİ						Tarih :25.12.2005 Revizyon No:0 Revizyon Tarihi: Sayfa :3/1 F.N:F-E01.001.0	
	EVRAK SAYISI		ÇALIŞAN			DONANIM	
	GELEN	GİDEN	GENEL İDARE HİZM.	TEKNİK HİZM.	SAĞLIK HİZM.	BİLGİSAYAR	PRINTER
2021 YILI TOPLAM	3865	6033	13	--	--	14	2
2020 YILI TOPLAM	3253	4414	14	--	--	14	1

Encümenlerden ve diğer Müdürlüklerden gelen hukuki sorunlar ile Belediye personelinin görevlerini yaptığı sırada karşılaştığı sorunlar sözlü veya yazılı olarak görüş bildirerek çözümlenmesine yardımcı olmak, hukuk işlerinin görevleridir.

Müdürlüğümüzce 2021 yılı içerisinde ilgili müdürlüklere 136 adet görüş bildirilmiştir.

2021 YILI BİLGİ EDİNME RAPORU	
VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplam	18
İstek Öneri toplamı	6
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	21
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağla-nan başvurular	--
Reddedilen başvurular toplam	3
Gizli yada sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere eri-şim sağlanması	--
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	--
Başvurusu Reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	--

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hukuk, Gelir, Muhasebe, Araç – Talep, İcra Modülleri ile Mevzuat ve Doküman Yönetim Sistemi Müdürlüğümüz personeline benimsenerek kullanılmaktadır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde kurumsal kimlik ve iletişim politikası geliştirmek ve bu doğrultuda Belediye'nin tanıtım çalışmalarını yürütmek; vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, medya ve kamuoyu ile ilişkileri sürdürmek; Belediye yatırımlarının açılışı ile tören/özel günlere ait

organizasyonları gerçekleştirmek; hizmet alan gerçek ve tüzel kişilerin memnuniyetinin ölçümüne yönelik çalışmalar düzenlemektir.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Vatandaş İlişkileri Bürosu
- b) Basın Bürosu
- c) Tanıtım Bürosu
- d) Sivil Toplum İlişkileri Bürosu
- e) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.06	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	-	-	
1.1.4.04	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	Devam eden	-	-	
1.7.1.01	Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	Devam eden	7.347.000,00	7.833.755,89	Piyasada hakim olan yüksek enflasyon ve fiyat istikrarsızlığından kaynaklı harcamaların artışına sebep olmuştur.
3.1.1.01	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Devam eden	555.000,00	867.749,80	Piyasada hakim olan yüksek enflasyon ve fiyat istikrarsızlığından kaynaklı harcamaların artışına sebep olmuştur.
3.1.1.02	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	-	-	
3.1.2.01	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Devam eden	22.000,00	-	Pandemi sürecinin devam etmesi sebebiyle gerekli çalışmalar başlatılamamıştır.
3.1.2.02	Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Devam eden	30.000,00	16.850,00	Pandemi sürecinin devam etmesi sebebiyle öngörülen bazı projelerin durdurulması sebebiyle harcama yapılamamıştır.
3.1.2.03	Kadın Dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi	Devam eden	-	-	

3.1.3.01	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	340.000,00	340.000,00	
3.1.3.02	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	-	-	
3.1.4.02	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	-	-	
3.2.2.09	Engelli Dostu Web Projesi	Devam eden	10.000,00	-	Pandemi sürecinin devam etmesi sebebiyle gerekli çalışmalar başlatılamamıştır.
GY.1.01.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.547.000,00	1.560.109,87	Personel giderlerine yapılan zam farkları sebebiyle artış olmuştur.
GY.1.03.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	169.000,00	245.918,77	Öngörülemeyen harcamalar sebebiyle aşılmıştır.

BASIN BÜROSU

2021 yılında belediyemizin yaptığı tüm etkinlikler, çalışmalar, hayata geçirilen projeler haberleştirilerek bu çalışmaların ulusal ve yerel basında yer alması sağlandı. Ancak pandeminin etkisi nedeniyle etkinlikler önceki yıllara göre daha az gerçekleşince veya birçoğu çevrimiçi olarak yapılmış bu durum basında yer alma oranlarına da yansdı. 2021 yılı boyunca Nilüfer Belediyesi'nin proje ve hizmetleriyle ilgili çalışmalar haber yapılarak basınla paylaşıldı. Paylaşılan bu haberlerin yerel ve ulusal gazetelerde 14 bin 635 defa, internet sitelerinde de 74 bin 830 defa yer alması sağlandı. Nilüfer Belediyesi'nin çalışmaları 625 defa da yerel ve ulusal televizyonlarda haber olarak yer aldı. Basın toplantıları pandemi nedeniyle azaltıldı ve sadece 3 basın toplantısı yapıldı. Bu toplantılarda salgın tedbirlerine önem verildi.

Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in gerek basın ziyaretleri gerekse basın mensuplarının Halk Evi'nde Başkan Turgay Erdem'e yaptığı ziyaretlerin toplam sayısı da yıl boyunca 91'e ulaştı.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak 3 ayda bir çıkarmaya başladığımız Nilüfer Haber dergimizi hem Bursa'da hem de Türkiye genelinde halkla buluşturduk. 2021 yılı içinde dergimizden 4 sayı çıktı. Dergimizi hizmet binalarımız ve sosyal yaşam alanlarının yanı sıra Türkiye'deki 1389 belediyeye de ulaştırıyoruz.

NİLÜFER'E GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ



YATIRIMLAR TAMAMLANDI





Burak Berk Kres'i ilk mezunlarını verdi

Nilüfer Belediyesi tarafından 2019 yılında hizmete açılan Burak Berk Kres'i ilk mezunlarını verdi. Düzenlenen Bahar Şenliği'nde miniklere mezuniyet belgelerini Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem takdim etti. Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kres'i ilk kez mezuniyet heyecanı yaşadı. Düzenlenen yıl sonu etkinliğine Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem ve Başkan Yardımcısı Dr. Sibel Özer de katıldı. 4-5-6 yaş gruplarındaki çocuklar sergiledikleri performansla büyük alkış alırken ortaya renkli görüntüler çıktı. Törende konuşan Başkan Turgay Erdem, minik öğrencileri

kutlayarak eğitim hayatlarında başarılar diledi. Başkan Erdem, Burak-Berk Kres'i'nin en kaliteli eğitim kurumlarından biri olduğuna dikkat çekerek, "Bu projemizi yaygınlaştırmak hedefindeyiz. Her yıl bir kres açarak daha fazla alanda eğitim imkanı sağlayacağız. Çağdaş bir eğitim modeliyle çocuklarımızı geleceğe hazırlıyoruz. Bugün ilk mezunları verme heyecanı yaşıyoruz. Çocuklarımızı eğitim hayatları boyunca başarılar diliyorum" dedi. Konuşmaların ardından Başkan Turgay Erdem ve beraberindekiler miniklere mezuniyet belgelerini verdi. (İHA)



Adım adım antik tiyatroya doğru

Gülten Akın'ın antik tiyatroya olan ilgisi, her yıl düzenlenen 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor.



NİLÜFER HER YILDA DÜZENLİYOR
"Adım Adım Antik Tiyatro" etkinliği, her yıl düzenli olarak Nilüfer Belediyesi tarafından düzenlenmektedir. Etkinlik, çocuklar ve yetişkinler için bir araya gelme fırsatı sunar. Etkinlik, çocuklar ve yetişkinler için bir araya gelme fırsatı sunar.



Zeynep Akın'ın antik tiyatroya olan ilgisi, her yıl düzenlenen 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor.



Derya Selvi'nin antik tiyatroya olan ilgisi, her yıl düzenlenen 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor. Akın, 'Adım Adım Antik Tiyatro' etkinliğiyle Nilüfer Belediyesi'ne yansıyor.



GÜLTEN AKIN ETKİNLİKLERİ SEMPOZYUMLA SONA ERDİ

NİLÜFER Belediyesi'nin düzenlediği Yılın Yazarı Gülten Akın Sempozyumu sona erdi. 3 gün süren sempozyumda 5 oturum, iki dil dinletisi ve bir sergi düzenlendi. Nihai Ökmen Kültür Evi'nde gerçekleştirilen sempozyumun ikinci gününde 4 oturum düzenlendi. Gün boyunca düzenlenen oturumlarda yer alan yazar, şair, akademisyen ve araştırmacılar bölümlerini sundu. Katılımların yoğun olduğu ikinci günün ilk oturumu "Bir Sonuç Akın: Gülten Akın'ın Şiiri" başlıklı oturum oldu. Sevilay Çelenk'in başkanlığında yapılan oturumda Olcay Akaylıca, Nazmi Akın, Derya Çelgin ve Nuri Demirci yer alarak Gülten Akın'ı anıttı. "Gülten Akın'ın Yılın Yazarı" isimli ikinci oturum ise Yalçın Arzuhanlı yönetti. Ömer Erdoğan, Deniz Gündoğdu

Birgün ve Nilay Özer de oturumda Gülten Akın'ın yazı üzerine ilişkin görüşlerini paylaştı. Feryal Saygılı'nın başkanlığında yapılan "Gülten Akın'ın Şiirinde Kadın Oluş" başlıklı oturumda da Lal Hıttay ve Petek Sinem Dolun katıldı. "Yatatacağın İzinde" başlıklı dinletici ve son oturum da Gülsiran Altınayrak ile Nalan Karagözü yer aldı.

ŞİİR DİNLETİSİ DÜZENLENDİ
Sempozyumun ikinci gününde de şiir dinletisi vardı. Nilüfer Kent Tiyatrosu katılımcılarıyla hazırlanan "Nilüferli Kadınların Şiir Dinletisi"nde, Şiir Dinleticisi Atol ve Yalçın Arzuhanlı kadrolu. Gülten Akın şiirlerini seslendiren okuyarak, kadın sorunlarına ilişkin cevaplamaları hak eden bazı sorular da dile getirildi. Sempozyumun kapanış konuşmasını dilbilimci, çevirmen ve yazar Necmiye Aypay yaptı. Yılın Yazarı Gülten Akın etkinlikleri kapsamında Nilüfer Belediyesi'nin düzenlediği etkinliklerden biri oldu. Yarınada ödülleri alan mektupların yazarlarına ödülleri sempozyumun kapanış töreninde verildi. 114 yarışmacının 228 mektupla katıldığı ve seçici kurulda Latife Tokin, Neşelihan Cangöz, Nalan Kayaşar, Şafak Babuş Pala ve Taç Yılmaz'ın yer aldığı yarışmada, büyük ödül de Gülten Akın'a verildi.



İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU

2021 Yılı Sosyal Projeler Kurulu Talepleri

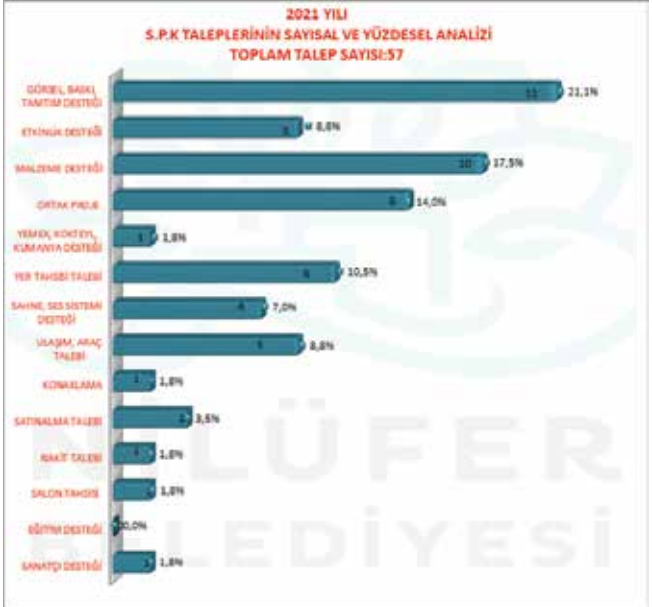
Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu toplantılarında; Nilüfer Belediyesine tüm paydaşlardan sosyal proje önerileri Belediyemizin stratejileri, projenin bütçe büyüklüğü, yapılabilirliği, kente ve kentliye katkısı açısından değerlendirilmektedir. 2021 yılı boyunca S.P.K. Kurulu'na gelen talep sayısı 57'dir.

2021 YILI S.P.K TALEPLERİNİN SAYISAL VE YÜZDESEL ANALİZİ



Başkan Erdem Yolçatı gençlerini dinledi

Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Yolçatı Mahallesi gençleriyle bir araya gelerek talepleri dinledi ve hayata geçirilecek projeleri ele aldı.



Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlamaları kapsamında Nilüfer ilçesinde görev yapan öğretmenlerimize ve emekli öğretmenlerimize her yıl farklı bir yazarın kitabını hediye etmekteyiz. 2021 yılında yılın yazarı Gülten AKIN'ın "Kuş Uçsa Gölge Kalır" kitabı ilçemiz sınırlarında görev yapan tüm öğretmenlerimize hediye edilmiştir. 2021 yılında dağıtılan kitap sayısı 4504 adettir.



Atatürk Posteri ve Türk Bayrağı Dağıtımı

Çağdaş bir hukuk devleti olma yolunda, Atamızın emaneti Cumhuriyetimizin kuruluş yıl dönümünü coşkuyla ve minnetle kutladık ve Nilüfer'de oturan tüm vatandaşlarımızın ev ve iş yerlerini bayraklarla donattık. 2021 yılında 40.000 adet Atatürk Posteri dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün "Benim en büyük eserim" dediği Cumhuriyet'in 98. yılı Nilüfer'de, yaklaşık 200 bin kişinin katıldığı yürüyüş, sahne gösterileri ve Athena konseri ile kutlandı. Nilüfer Belediyesi'nin 2006 yılından bu yana her yıl 29 Ekim Cumhuriyet Bayramlarında düzenlediği yürüyüş bu yıl da büyük coşkuyla, gururla gerçekleşti.



Nilüfer Belediyesi'nin, Cumhuriyet'in 98. yılında, "Cumhuriyet Ateşi Sönmeyecek" sloganıyla düzenlediği etkinlikler Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda Nilüfer Belediyespor sporcularının yaktığı meşale ile başladı.



FSM Bulvarı'nda düzenlenen yürüyüşe yaklaşık 200 bin coşkulu cumhuriyet sevdalısı katıldı. Halkın Cumhuriyet'e sahip çıktığı yürüyüşün ardından da hastane alanında davul gösterisi ve Athena konseri gerçekleştirildi.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında pandemi nedeni ile ilan edilen sokağa çıkma kısıtlaması nedeni ile etkinlikler de bu koşullara uygun olarak düzenlendi. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda çelenk töreni gerçekleştirildi. Çelenk töreninin ardından da Nilüfer Çocuk Korusu mini bir konser verdi. Nilüfer Bando da marşlar ve şarkılar çalarak 23 Nisan Çocuk Bayramı coşkusunu yaşattı. "Fark etmez sokakta ya da evde, 23 Nisan hep kalbimizde" sloganı ile gerçekleştirilen kutlamalar çelenk töreninin ardından çevrimiçi olarak gerçekleştirildi. Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi üyeleri Başkanımız Turgay erdem ile çevrimiçi buluştu.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Yürüyüşü

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkışının 102. yılı Nilüfer'de onurla, gururla, coşkuyla kutlandı. İlk olarak "19 Mayıs'tan Cumhuriyet'e Pedallıyoruz" teması ile 200'ü aşkın bisikletli, Nilüfer Belediyesi Bisikletli Zabıta Ekibi ve çift katlı bayram otobüsleri eşliğinde 19 Mayıs Mahallesi'nden Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'na pedalladı. Büyük coşkunun yaşandığı Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda Çelenk sunma töreni gerçekleştirildi. Daha sonra iki adet çift katlı bayram otobüsü ile Nilüfer'in dört bir köşesinde bayram kutlamaları gerçekleştirildi. Otobüslerde Artı 1 ve Den Den grupları müzikleriyle bayram coşkusunu doruklara taşıdı.



Ramazan Bayramı

Ramazan Bayramı'nı tam kapanma önlemleri nedeniyle evlerinde geçirecek olan Nilüferliler'in ve sosyal medya kullanıcılarının evlerine, bayram coşkusunu taşıdık. Ramazan Bayramı'na özel olarak hazırladığı müzik eğlence programları, üç günlük bayram süresince farklı konukların katılımıyla belediyenin sosyal medya hesaplarından yayımlandı.

Programın çekimleri eşsiz manzaraya sahip olan Uluabat Gölü kıyısı, Balat Atatürk Ormanı ve Nilüfer Belediyesi Mübadele Evi'nde gerçekleştirildi. "Benim Nilüferim Bayram Özel" adıyla yayınlanan programın ilk gün konukları Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem ve Türk Halk Müziği Sanatçısı Nida Ateş oldu. İkinci gün konukları "Arka Sokaklar" dizisinde "Ezgi Komiser" rolünde oynayan Ela Yörüklü, Akkılıç Kütüphanesi Yönetim Kurulu Başkanı Yener Akkılıç ve Roman Orkestrası olurken, üçüncü gün konukları ise Bursa Uludağ Üniversitesi Devlet Konservatuarı Öğretim Görevlisi, Etno Müzikoloji Derneği Başkanı Prof. Dr. Özlem Doğuş Varlı ve Bursa Uludağ Üniversitesi Devlet Konservatuarı Öğretim Görevlisi Doç. Dr. Ersen Varlı ile yerel araştırmacı Nazım Alagöz oldu.



Kurban Bayramı

Benim Nilüfer'im Bayram Özel", Kurban Bayramı'nda da evlere konuk oldu. Nilüfer Belediyesi Roman Orkestrası'nın müzikleri eşliğinde özel konukların, tiyatro ve özlenen eski bayramları konuştuğu program, izleyenlere keyifli bir bayram yaşattı.



Programın konukları, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Nilüfer Kent Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Murat Daltaban ile Yapım Yönetmeni Özlem Daltaban ve Tiyatro Sanatçısı Nedim Saban oldu. Nilüfer Belediyesi Roman Orkestrası'nın da müzikleriyle eşlik ettiği programın çekimleri, Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleşti.

Sandalye Temini

Nilüfer ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza, kurum ve kuruluşlara cemiyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere talepleri doğrultusunda sandalye temini yapılmaktadır. Pandemi neden ile durdurulan masa sandalye temini 2021 yılında Haziran ayı itibari ile yeniden başlatıldı. Haziran-Aralık döneminde yılı boyunca 219 noktaya 34537 adet sandalye, 1147 masa dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Dağıtım Ekibi (Motorize Ekip Çalışmaları)

2021 yılında Belediyemiz tüm etkinlikleri duyuru materyalleri (afiş, broşür, aylık kültürel etkinlik programı vb.) müdürlüğümüze bağlı Motorize Ekip tarafından dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca büyük etkinliklerde motorize ekibinden destek alınmıştır.

2021 YILI ORGANİZASYONLARI

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kurum İçi ve Paydaş Süsleme, Kokteyl ve Malzeme Temini Destek Verilen Festival, Şenlik ve Etkinlikler.

1. Atık Getirme Merkezi Açılışı (18.01.2021)
2. Erdiç Çelikkol Sokağı Açılışı (19.02.2021)
3. Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı (23.02.2021)
4. Gökçe Mahallesi Meydanı ve Hizmet Binası Açılışı (22.02.2021)
5. Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Açılışı (24.02.2021)
6. Sağlıkçılar Parkı Basın Açıklaması (12.03.2021)
7. Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi Açılışı (26.03.2021)
8. İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Kreş Açılışı (26.03.2021)
9. Yıllık Basın Toplantısı (07.04.2021)
10. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23.04.2021)
11. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı (19.05.2021)
12. Gölyazı Çiçek Festivali (08-10.07.2021)
13. Nilbel Sosyal Tesis Açılışı (27.08.2021)
14. Çamlıca Çocuk Sokağı ve Parkı Açılışı (14.09.2021)
15. Görükle Gençlik Evi Açılışı (20.09.2021)
16. Nilüfer Belediyesi Kayapa Çok Amaçlı Salon ve Hamam Açılışı (27.09.2021)
17. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yürüyüşü (29.10.2021)
18. Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Açılışı (28.12.2021)

Bayramlar - Festivaller, Önemli Gün ve Haftalar

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, 2021 yılında Belediyemizin düzenlediği tüm Bayram, Şenlik ve Festivallere etkinlik organizasyonu, ekipman ve personel desteği verilmiştir.

SİVİL TOPLUM İLİŞKİLERİ BÜROSU

Dernekler Yerleşkeleri

Nilüfer Belediyesi tarafından kurulan, sosyal fayda amaçlı çalışan sivil toplum örgütlerini bir çatı altında toplayarak Türkiye'ye örnek olan Nilüfer Belediyesi Dernekler Yer-

leşkeleri, kuruluşundan bu yana geçen 9 yıllık sürede çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkesi kurulduğu günden itibaren (faaliyet başlangıcı Nisan 2012, Resmi açılışı 5 Aralık 2012) 700'ün üzerinde sivil toplum örgütünün çalışmalarına ev sahipliği yaptı.

Dernekler Yerleşkeleri olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve destekleme, artan eğitim ve yazılı ve görsel malzeme ihtiyaçlarına cevap vermenin yanı sıra, insan hakları, cinsiyet eşitliği, katılım, şeffaflık, gönüllülük, çok kültürlülük ve etik gibi konularda STK'ların farkındalığını artırma, STK'lar arası ağların oluşturulması ve ağ çalışmalarının düzenlenmesi, STK'ların etkisinin artırılması üzerine çalışmaktadır.

Dernekler Yerleşkeleri'nde; sekreteryaya hizmeti, adres, ofis ve toplantı salonu desteğini sağlamamız dışında mentorluk ve kapasite geliştirme eğitimleri ile STÖ'lerin güçlendirilmesini hedeflerken, bununla birlikte yaşam kalitemizi artırmayı amaçlayan bir çalışma olarak ele alıyoruz. İşbirlikleri ve dayanışma sinerjisi oluşturuyoruz. Diyaloglarını, gönüllülerini, karar alma süreçlerini, hedeflerini, bilinç artırımları paylaşıyoruz. İletişim ağımız ile paylaşımlarda bulunuyoruz.

Dernekler Yerleşkeleri, kapalı kaldığı salgın sürecinden sonra Haziran ayında normalleşmeye geçilmesiyle birlikte yeniden kapılarını açtı.

9. yıl itibarıyla Dernekler Yerleşkesi'nde 370.596 katılım-cıyla 22.775 etkinlik gerçekleştirildi.

2021 yılı Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri Yıldönümü ve Gönüllüler Günü Etkinlikleri

Gönüllülük esasıyla çalışan sivil toplum örgütlerinin çalışmalarını sürdürebilmesi için amacıyla hizmet veren Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri 9. yaşını Dünya Gönüllüler Günü'nde Nilüfer Kent Konseyi iş birliğinde, sivil toplum örgütlerinin katılımı ile kutladı.

Konuşmaların ardından "Sivil Toplumun Sürdürülebilir Amaçlara Katkısı ve Yerelleştirilmesi" başlıklı bir panel düzenlendi. Nilüfer Kent Konseyi Genel Sekreteri Emre Karagöz'ün moderatörlüğünü yaptığı panelde, Gönüllü Hareket Derneği Başkanı Sertaç Şipka, Ekolojik Yaşam Derneği



Başkanı Arca Atay, Mor Salkım Kadın Dayanışma Derneği Yönetim Kurulu üyesi Burcu Üzümcüler ve E-Gençlik Derneği Başkanı Kemal Uysal derneklerinin çalışmalarını ve sürdürülebilir amaçlara etkisiyle ilgili deneyimlerini paylaştı.



Sivil toplum örgütlerinin büyük bir panoda ulaştıkları amaçları işaretledikleri etkinlik, Müzik İnsanları Derneği'nin Akustik konseri ile etkililiğe katkı sağladı.

Canlı Yayın ile Dernek Tanıtımları ve Söyleşileri

2020 yılı pandemi süreciyle sosyal medya üzerinden başladığımız çalışmamız 2021 yılında da devam etti.

Gelişi Güzel Sanatlar Derneği Başkanı Ali Özhan Sıvacı (07/01/2021)

Psikolojik Eğitim, Gelişim ve Destek Derneği Başkanı Sabri Çakar (14/01/2021)

Çocuk Gelişimcileri ve Eğitimcileri Derneği Başkanı Esra Yıldırım (21/01/2021)

Görsel Kültür Derneği Başkanı Şerif Borand (28/01/2021)

Sınır Tanımayan Dağcılar Spor Kulübü Derneği Başkanı Ethem Kuruçay (04/02/2021)

E-Gençlik Derneği Başkanı Kemal Uysal (11/02/2021)

Bursa Motosikletli Kuryeler Derneği Başkanı Turgut Ay (18/02/2021)

Bursa Yazın ve Sanat Derneği (25/02/2021)

Etnomüzikoloji Derneği Başkanı Özlem Doğu Varlı (11/03/2021)

Yeşil Pedal Bisiklet Derneği Başkanı Yalçın Ataylar (25/03/2021)

Her Eve Bir Pati Derneği Başkanı Emre Demir (22/01/2021)

Sağlık Birimleri ve Gelişim Derneği Başkanı Fatih Alagöz (29/04/2021)

Hayata Değer Katan Kadınlar Derneği Başkanı Pervin Kaçam (27/05/2021)

Yeni Nesil Katılımcılık

2020 yılında yer aldığımız NDI “KATILİYORUZ” programı kapsamında; yerel yönetimler ve yerel karar alma mekanizmalarının çalışma faaliyetleri ile doğru orantılı olarak katkı sunmak ve kalıcı ve sürdürülebilir ilişkiler kurmayı amaçlayarak Nilüfer Kent Konseyi işbirliği ile “Yeni Nesil Katılım” haritamızı oluşturmayı amaçladık.

İlçemizdeki tüm paydaşların katılımıyla, ‘Yeni Nesil Katılımcılık’ yol haritasını planlarken, öncelikle dış paydaşlarımızın nabzını tutarak başlamanın gerekliliği ön plana çıktı. Bu doğrultuda çalışmalarımıza başlamadan önce dış paydaşlarımızın fikrini almak ve görüş ve önerilerini bu sürece katkı sunmasını sağlamak için Yeni Nesil Katılımcılık

ön anketi çalışması gerçekleştirilmiştir. Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Kent Konseyi’nin var olan sivil katılım süreçlerini ölçmek için düzenlenen dijital anket ile sivil toplum örgütlerinden ve vatandaşlarımızdan aldığımız fikir ve öneriler ışığında iç paydaş çalıştayımız planlanmıştır. İç Paydaş çalıştayına Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren 22 hizmet müdürlüğümüzün yanı sıra Bilgi İşlem Müdürlüğümüz ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz davet edilmiştir. Grup çalışmaları sonucunda ortaya çıkan çıktılar, Yeni Nesil Katılımcılık yol haritasında dijital katılımın geliştirilmesi, sürekli gelişime açık alanlar açılması ve izleme/ raporlamanın önemini bize vurgulamıştır.

Yeni Nesil Katılımcılık Modeli’nin oluşturulması çalışmaları Nilüfer Kent Konseyi iş birliği kapsamında; 2022 yılında da devam etmektedir.

KIYASLAMA ZİYARETLERİ

Dernekler Yerleşkeleri

İzmit Belediye Başkanı Fatma Kaplan Hürriyet, berabirindeki heyetle birlikte Nilüfer’in ikinci yerleşkesi olan Karaman Dernekler Yerleşkesi’ni ziyaret ederek, incelemelerde bulundu. Dernekler Yerleşkesi’ne benzer bir çalışmayı İzmit’te hayata geçirmeyi düşündüklerini belirten İzmit Belediye Başkanı Fatma Kaplan Hürriyet, “Biz de benzer bir projeyi İzmit’te yapabilir miyiz, derneklerimize bu konuda alan yaratabilir miyiz düşüncesiyle Dernekler Yerleşkesi’ni incelemek üzere Nilüfer’e geldik. Halka yönelik çalışmalar daim olsun” diye konuştu.



Mahalle Kadın Dernekleri

Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’ne bağlı Sivil Toplum İlişkileri bürosu’nca yürütülen Nilüfer’in mahallelerinde kurulmuş olan Kadın Derneklerine destek çalışmalarımız bu yıl da devam etmektedir.

2020 yılında teslim edilen konteynerler 2021 yılı Haziran ayında derneklerin kısıtlamalarının kalkmasının ardından mahalle kadın derneklerimiz tarafından kullanılmaya başlandı.

Kahvaltı Etkinlikleri

Mahalle Kadın Derneklerinin birbirini tanınması, dayanışmanın artması vb. amaçlarla; kahvaltı etkinlikleri düzenlenmiştir. Belediye olarak masa, sandalye, araç ve ses sistemi vb. destekler sağlanmıştır.

9 Eylül 2021 İrfaniye Kadın Derneği

22 Eylül 2021 Çamlıca ve Konak Kadın Derneği

Diyetisyen Meryem Satılmış; sağlıklı beslenme hakkında bilgi paylaşımında bulundu.

6 Ekim 2021 Nilüfer Altınşehir Mahallesi Kadın Dayanışma Yardımlaşma ve Kültür Derneği

Kişisel Gelişim Uzmanı Ernur Coşkun'un "Kendini Yeniden Keşfet" teması üzerine bilgi paylaşımında bulundu.

21 Ekim 2021 Nilüfer Misi Köyü Kadınları Kültür ve Yardımlaşma Derneği

Belediyemiz Çevre Mühendisi Yeliz Akarsu Keçeciler tarafından geri dönüşüm konusunda bilgi paylaşımında bulunuldu.

9 Kasım 2021 Dağyenice Köyü Kadınları Dayanışma Derneği.

8 Mart ve 25 Kasım Etkinlikleri

8 Mart Dünya Kadınlar ve 25 Kasım Kadına Karşı Şiddetle Mücadele günleri kapsamında; Belediyemiz ve Nilüfer Kent Konseyi'nin düzenlemiş olduğu etkinliğe mahalle kadın derneklerinin ve üyelerinin katılımı için araç tahsis edilerek destek sağlanmıştır.

Açılışlar

Kadınların sosyal ve ekonomik yaşamın içinde aktif rol almasını destekleyen, bu amaçla kadınların dernek çatısı altında örgütlenerek, birlikte üretimde bulunmaları için Belediyemiz tarafından tahsis edilen dernek binalarının açılışı gerçekleştirildi.

Nilüfer Esentepe Kadın Dayanışma ve Kültür Derneği (28/09/2021)

Nilüfer Cumhuriyet Mahallesi Kadın Dayanışma Yardımlaşma ve Kültür Derneği (22/10/2021)

Barış Kadın Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği (11/11/2021)

İrfaniye Kadın Dayanışma ve Kültür Derneği (23/11/2021)

TANITIM BÜROSU

Tanıtım Bürosu; Grafik Ofisi ve Sosyal Medya olarak kendi içinde ikiye ayrılır. Tanıtım tarafında, belediyemiz bağlı müdürlüklerinden gelen talepler ve sivil toplum kuruluşlarının Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu'nda (SPK) onaylanan tanıtım çalışmalarının baskı, baskı sonrası ve dijital tanıtım hizmetleri yerine getirilir. Sosyal medya ayağında ise dijital tanıtımın yanı sıra kurumun yer aldığı sosyal medya mecraları kanallarıyla vatandaşlardan gelen mesajlara anında cevap verilir ve bu istek/öneri ve şikâyetler ilgili müdür- lüklere aktarılır. Tanıtım Bürosu ayrıca, kurumun kimliği ve politikası dahilinde alınan kararların uygulayıcısı olarak reklam planlamasını yapar.

Grafik Tasarım

Belediyenin tüm birimlerinin ve SPK onayından geçerek iletilen sivil toplum kuruluşlarının tüm ihtiyaçları Tanıtım Bürosu tarafından karşılanır. Araç giydirmeden kitap tasarımına, matbu evraklardan afiş ve broşürlere kadar her türlü baskı işinin tasarımı Tanıtım Bürosu bünyesindeki grafiker ekip tarafından gerçekleştirilir. Baskıların önemli bir kısmı da yine Tanıtım Büro bünyesinde kurulmuş baskı merkezinde yapılır.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
AFİŞ	78	94	360	500	124	560	220	380	1293	1233	1286	763
BROŞÜR	0	420	500	0	5000	2300	2000	6100	8850	2000	11300	2770
KİTAPÇIK	1000	250	250	0	0	0	0	0	2900	0	0	3400
TABELA	1	25	9	15	10	7	30	8	8	1	0	7

BİLL- BOARD	432	442	538	441	296	386	456	336	488	452	410	495
RAKET	450	612	604	460	150	325	302	464	210	410	327	262
EL İLANI	0	0	0	0	0	0	1050	0	5500	500	2000	100

Web Ofis

Sosyal medya, web ve mobil uygulamaların güncellendiği, tanıtım ve takibinin yapıldığı birimdir. Sosyal medya ve internet mecralarında belediyenin kurumsal-imaj tanıtımları ile ilgili video içerikleri de bu birim tarafından üretilip gerçekleştirilir. 2021 yılında 211 adet canlı yayın yapıldı ve canlı yayın programları ile 9.221.575 kişiye erişim sağlandı.

Nilüfer Belediyesi Sosyal Medya Hesabı	Takipçi Sayısı
Facebook	102.447
Twitter	168.302
Instagram	58.567
TABELA	1
BİLL- BOARD	432
RAKET	450
EL İLANI	0

VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

Halk Masaları, Mahalle İletişim Merkezleri, Çağrı Merkezi, Bölge İletişim Sorumluları ve Danışma birimlerinden oluşmaktadır. Belediye'ye gelen vatandaş taleplerinin ilgili Müdürlüğe iletilmesini sağlamak, Müdürlükler tarafından verilen cevapların talep sahibine iletilmesini sağlamak, birden fazla Müdürlüğü ilgilendirir nitelikte olan; Dilekçe ve Resmi evrakın koordinasyonu sağlayarak, talep sahibine geri bildirim yapılması/cevap yazılmasını sağlamak, ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimi Sürecinin yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.

Halk Masaları tarafından 2021 yılında 30.791 adet dilekçe ve 25.982 adet resmi evrak kaydı yapılmıştır. Belediyemize ulaşan 76.723 adet İstek Öneri kaydından 49.049 adedi Halk Masaları tarafından 27.674 adedi ise Çağrı Merkezi tarafından kayıt altına alınarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çağrı Merkezinde 8 adet personel görev yapmaktadır. 2021 yılında kişi başı işlem sayısı ortalama 250 adettir

Nüfusu 5000'in üzerinde olan toplam 27 Mahalle İletişim Merkezinde personel görevlendirilmiştir. Mahalle İletişim Merkezleri bağlı bulundukları mahalleler ile Belediye arasında köprü görevi görmektedir. 2021 yılında toplam 12.245 kişi Mahalle İletişim Merkezlerine başvurarak Belediyecilik hizmetleri hakkında bilgi almış ve taleplerinin Belediyeye ulaştırılması sağlanmıştır.

BÖLGE İLETİŞİM SORUMLULARI

Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik tarafımızca tespit edilen veya vatandaşlardan gelen talepler, halk masaları aracılığıyla ilgili müdürlüklere iletilerek, hizmetlerin kısa sürede etkin olarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

HALK MASASI RAPORLARI													
2021 YILI İSTEK ÖNERİ SAYILARI													
BÖLGELER	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Çalı	206	211	298	237	285	412	253	387	244	321	359	258	3471
Kayapa	54	79	78	82	58	75	79	81	94	61	80	93	914
Hasanağa	28	36	31	20	27	47	48	50	56	15	29	37	424
Atlas	4	7	5	2	—	8	4	8	9	6	1	3	57

Kadriye	1	3	4	—	2	—	2	4	1	1	4	1	23
Üçpınar	1	3	7	—	2	1	—	1	—	2	1	2	20
Yaylacık	19	22	31	22	13	32	32	33	35	23	38	23	323
Tahtalı	15	14	16	22	11	28	26	25	20	17	34	15	243
Ürünü	10	33	21	15	13	35	22	24	19	25	25	18	260
Gümüştepe	19	41	36	35	32	48	49	70	55	40	33	41	499
Dağyenice	14	8	10	6	4	9	18	23	14	9	9	8	132
Kuruçeşme	2	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	17
30 Ağustos Zafer	45	71	88	67	82	85	89	137	99	95	111	105	1074
İnegazi	—	2	4	2	—	1	—	—	1	2	—	1	13
Güngören	—	5	7	7	5	7	5	4	4	4	2	—	50
Kurtuluş	35	38	41	41	36	50	45	55	58	55	49	63	566
Balkan	74	39	69	87	67	92	76	74	77	88	97	112	952
Kızılcıklı	38	46	38	44	46	72	45	74	100	61	58	129	751
Karacaoba	3	16	6	10	4	3	1	4	9	2	3	9	70
Çatalağıl	5	2	8	3	1	5	3	2	3	1	3	2	38
Akçalar	51	58	86	84	69	96	85	101	117	83	71	73	974
Başköy	12	12	18	22	8	17	19	19	31	22	26	27	233
Fadıllı	4	18	4	2	3	2	2	9	11	1	2	8	66
Ayvaköy	—	1	1	—	3	1	—	1	—	—	—	1	8
Unçukuru	2	5	8	3	8	2	5	6	8	2	7	11	67
Korubaşı	3	6	5	4	4	6	2	3	4	2	10	4	53
Maksempınar	5	3	3	4	2	9	9	5	2	5	8	8	63
Gölyazı	9	10	12	10	8	23	21	20	20	15	18	17	183
Görükle	148	161	278	222	210	362	259	418	323	284	290	267	3227
Dumlupınar	135	185	268	190	200	349	272	402	414	301	372	259	3347
İrfaniye	8	17	16	14	15	24	15	21	16	16	24	19	205
Konaklı	4	5	2	5	3	10	7	11	9	5	3	7	71
Büyükbalıklı	3	2	5	7	—	8	10	6	9	4	11	4	69
Gökçe	2	2	7	—	—	—	—	6	3	3	2	4	29
Çaylı	—	—	2	—	—	—	1	3	—	3	1	—	10
Badırğa	6	5	13	4	5	6	—	5	2	6	3	1	56
Genel Toplam	965	1167	1527	1274	1227	1930	1505	2093	1868	1581	1785	1631	18558

NİLÜFER KENT KONSEYİ

Kent konseyleri, kentlinin kente, ülkeye ve dünyaya dair sözünü sakınmadan dile getirmesini güvence altına alan, karar mekanizmalarına yurttaşların aktif katılımını teşvik eden, karar alıcılar nezdinde bunu garanti altına almak için çalışan, bu amaçlar doğrultusunda sivil girişimleri örgütleyen bir yapıdır. Kentin ve kentlilerin hakkını korumak ve ihtiyaçlarını en etkin şekilde karşılamak amacıyla kent konseyinin katılım süreçlerini güçlendirmek, çeşitlendirmek ve sürekli gelişimi hedeflemek gerekmektedir.

Nilüfer Kent Konseyi birçok farklı alan ve odak üzerinden gönüllülük esaslı çalışmalarını sürdürmekte olup mahalle ölçeğinde yerel demokrasiyi yaratmak ve güçlendirmek için çalışmalarını büyötmektedir.

Hizmet sektörü seslerini duyurdu

Pandemi döneminde büyük zorluklarla boğuşan işletmeciler ve hizmet sektörü çalışanları, seslerini duyurmak için Nilüfer Kent Konseyi ile toplamda 6 basın açıklaması gerçekleştirdi.



Üç Fidan'ı andık

İdam edilişlerinin 49'uncu yılında, Deniz Gezmiş, Yusuf Aslan ve Hüseyin İnan için Nilüfer Gençlik Parkı, Üç Fidan Anıtı'ndaydık. 'Tam bağımsız Türkiye' inancıyla emperyalizme karşı haklı mücadelelerinden vazgeçmeyerek henüz genç yaşlarında idam edilen #ÜçFidan'ı anıtlarına çiçek bırakarak andık.



Nazım Hikmet'i andık

Nazım Hikmet'i vefatının 58'inci yıl dönümünde, şiirleriyle andık. Nazım Hikmet Çınarlığı'nda gerçekleşen etkinlikte Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyuncularını ve vatandaşlar Nâzım şiirlerini okudu.



Manavgat'a dayanışma elimizi uzattık

Manavgat Yangını Yardım Kampanyasına, Nilüferliler ihtiyaç listesinde yer alan çocuk maması, çocuk bezi, ıslak mendil, dezenfektan, kuru gıda, bebek bisküvisi, pastörize süt ve çocuk kıyafetleri getirerek destekle bulundular. İki kamyon malzeme gece yola çıkıp sabah Manavgat yetkililerine teslim edildi.



Kastamonu için dayanışma kampanyası gerçekleştirdik

Kastamonu'da gerçekleşen sel felaketinin ardından bölge halkıyla dayanışmak için 2 gün sürecek bir kampanya gerçekleştirildi ve toplanan ihtiyaç malzemeleri ihtiyaç sahiplerine ulaştırıldı.



Nilüfer Kent Konseyi 20. Olağan Genel Kurulumuzu gerçekleştirdik

“Dayanıklı ve Dayanımcı Kentler için Yeni Nesil Sivil Katılım” başlığı ile gerçekleşen genel kurulda yeni logo tanıtıldı, Dr. İnan İzci’nin söyleşi yapıldı ve çalışma yönergesindeki değişiklikler görüşülerek kabul edildi.



Tophane-Nilüfer-Mudanya Bisiklet Turu’nun 13.’sü gerçekleşti

Çevre ve Barış teması ile bu sene 13.’sünü düzenlediğimiz Tophane-Nilüfer-Mudanya Bisiklet Turumuz Mudanya Mütareke Meydanı’nda son buldu.



Nilüfer Kent Konseyi, 21. Olağan Seçimli Genel Kurulu Gerçekleşti.

Kentin sivil alanını temsil eden yüzlerce kişinin katıldığı ve demokrasi şölenine dönüşen seçimli genel kurulda Neslihan Binbaş yeniden başkan seçildi ve yürütme kurulu genişleyerek yenilendi.

5 Aralık Dünya Gönüllüler Gün’ünü, Sivil Toplumun Sürdürülebilir Amaçlara Katkısı başlığı ile Karaman Dernekler Yerleşkesi’nde kutlandı.



NİLUFER MAHALLE KOMİTELERİ

Nilüfer Mahalle Komiteleri; halkın yerel yönetim ve karar süreçlerine katılımının sağlanması, mahalle ölçeğinde komşuluk bilincinin geliştirilmesi, mahallenin ekonomik, sosyal, kültürel, bilimsel ve demokratik gelişme olanağının sağlanması, dayanışma ve uzlaşma kültürünün geliştirilmesi amacıyla ve gönüllülük esasına dayalı bir yapı olarak 2009 yılında kurulmuştur.

Nilüfer Mahalle Komiteleri 2021 yılı boyunca da pandemi koşulları el verdiğince rutin toplantılarını gerçekleştirmenin yanı sıra mahallelilik kültürünün geliştirilmesi, dayanışma, katılımcılık ve temiz çevre hakkı için çeşitli faaliyetlerde bulundu.

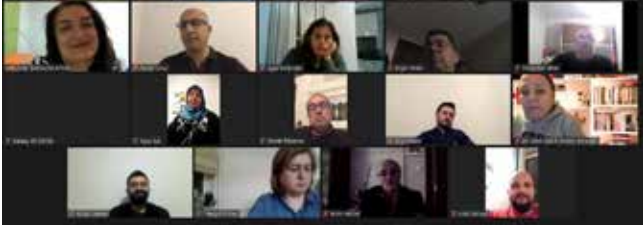
Turgay Başkan’la Mahalle Buluşmaları

Yan yana gelip yüz yüze görüşemediğimiz pandemi koşullarında dahi katılımcılıktan vazgeçmedik. Her ayın ilk perşembesi belediye başkanımızla bir mahallemizi çevrim içi olarak bir araya getirdik. Bu buluşmalar-da katılımcılar, hem merak ettikleri konuları hem de gelecekteki çalışmalar ile ilgili sorularını ilettiler. Başkan Turgay Erdem de soruları cevaplayarak, mahalle sakinlerini bilgilendirdi. Pandemi yasakları boyunca; Yüzüncüyıl, Altınşehir, Cumhuriyet, 19 Mayıs, Çalı ve 23 Nisan Mahallelerinde çevrimiçi buluşmalarımızı gerçekleştirdik.



Ataevler Mahallesi'nde bu bahar yine ağaçlar kazandı!

Ataevler Mahalle Komitesi'nin talebi üzerine; Ulaşım Sitesi doğusunda üzerinde dikili ağaçlar bulunan ancak Ataevler Uygulama İmar Planı'nda Otopark Alanı'nda kalan alanın park alanı olarak düzenlenmesine ilişkin Nilüfer Belediye Meclisince bu doğrultuda alınan karar Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nce de onaylanarak askıya çıktı ve bir aylık askı süresinde itiraz da olmayınca kesinleşti. Ataevler Mahalle Komitesi ve Nilüfer Belediyesi'nin desteğiyle bu bahar yine ağaçlar kazandı.



Barış Mahallesi'nde ağaçlar kitap açtı

Barış Mahalle Komitesi, Barış Anadolu Lisesi ve Nilüfer Kent Konseyi ortaklığında yürüttüğümüz Kitap Atölyesi projesinin son ayağı olarak Barış mahallesinde belirlenen iki bölgedeki ağaçlara yüzlerce kitap asarak ağaçlara kitap açtık.



Zehir Solumak İstemiyoruz! Sağlıklı bir çevrede yaşamak en önemli insan hakkıdır!

Bu nedenle 23 Nisan, Altınşehir, Yüzüncüyıl, 19 Mayıs ve 29 Ekim Mahalle Komitelerimizin çağrısıyla, bölgedeki fabrika bacalarından kaynaklı koku sorununa karşı bir araya geldik ve yıllardır mücadele ettiğimiz sorunun çözümü için yetkili kurumları bir kez daha göreve davet ettik. Halkın "Temiz hava" talebi karşılanana kadar birlikte hareket etmeye devam edeceğimizi ilettik.



NİLÜFER KENT KONSEYİ MECLİSLERİ

KADIN MECLİSİ

Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi kadınların yaşamın her alanında yaşadığı eşitsizlikleri ortadan kaldırmak, kadını hedef alan her türlü şiddetle mücadele etmek, bu mücadelenin en önemli ayağı olarak toplumsal farkındalık yaratmak, ekonomik, siyasal ve sosyal yaşamın her alanında söz sahibi olmalarını sağlamak ve çağdaş yaşamda anne, eş vb gibi alt kimliklerle değil kadın üst kimliğinin ön plana çıkartılarak kadınların sosyal-kültürel ve bilimsel gelişme içinde özgür düşünen, hak ve özgürlüklere saygılı, üretken ve eşit haklara sahip bireyler olması yolunda katkı koymayı ve bu amaç doğrultusunda eğitim, araştırma vb etkinliklerde bulunmayı amaçlar.

Kadın Meclisi 2021 yılında; pandemi sürecinde artan ekonomik kriz ile şiddetin mağduru olan kadınlarla dayanışmak için kadın dayanışma ağı fikriyle ortaya çıkan 'Kız Kardeşlik Köprüsü' Projesi'ni hayata geçirdi.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Haftasında 'Hayatımız, haklarımız, mücadelemiz bizimdir!' diyerek Nilüfer Belediyesi önünde 135 kadınla birlikte mor şemsiyelerimizi açarak femine işareti oluşturdu. Doğası için mücadele eden İnegazi ve Kirazlıyayla kadınları, 8 Mart Dünya Kadınlar

Günü etkinlikleri kapsamında İnegazi’de bulundu.



Kız Kardeşlik Köprüsü kapsamında Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi ile Nilüfer Belediyesi ortaklığında İhsaniye Pazar Alanı’nda 305 kadın üretici ile birlikte Nilüfer El Sanatları Şenlikleri ve İstanbul Sözleşmesi’nin dün, bugün, yarın Söyleşisi ve Kadın Çemberi Atölyesi gerçekleştirildi.



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele ve Dayanışma Günü’nde “İstanbul Sözleşmesi’nden, Haklarımızdan ve Hayatlarımızdan Vazgeçmiyoruz, Mücadele ve Dayanışmaya Devam!” demek için bir araya gelindi.



GENÇLİK MECLİSİ

15 ile 29 yaş arası gençlerden oluşan Gençlik Meclisi, gençliğin doğasına uygun, alternatif, yenilikçi ve özgürlükçü çalışmalar yürüttü. Bilgilendi, bilgilendirdi. Öğrendi, öğretti. Gezdi, gezdirdi. Bu ülkede kolay değildi genç olmak, çok kez de direndi.

Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi 2021 yılında toplam 50 adet toplantı gerçekleştirdi.

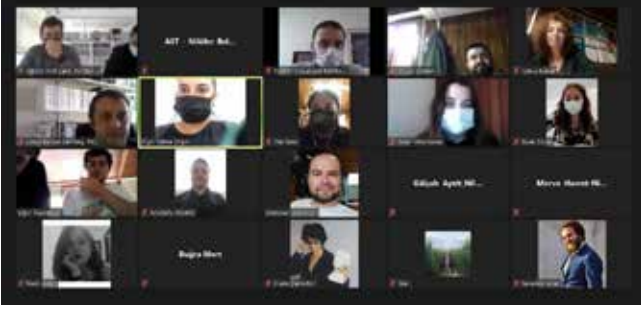
Gençlerin talepleri doğrultusunda toplam 10 adet atölye düzenledi. Bu atölyeler, “Girişimciler için Finansal Okur Yazarlık”, “Temel Fotoğrafçılık”, “Akran Zorbalığı ile Mücadele”, “Hafıza Teknikleri”, “Ayrımcılıkla Mücadele Sosyal Uyum”, “Ruhun İyi Hali”, “Toplumsal Cinsiyet”, “Flört Şiddeti”, “Sosyal Girişimcilğe Giriş” ve “Stratejik Planlama” gönüllü eğitmenler tarafından gençlere verildi.

Change.org ile birlikte “Bursaya Temiz Hava” ve “Geçine-miyoruz” konularında kampanyalar başlattı. Greenpeace ve BBC Türkiye ile birlikte Bursa’nın kirli havasına dikkat çekmek adına belgesel çekimi gerçekleştirdi. Balıkesir Kent Konseyi ev sahipliğinde gerçekleşen 3. Kent Konseyleri Sempozyumunda Gençlik Meclisi’nin başlattığı “Bursaya Temiz Hava” kampanyası sergide yer aldı.

19 Mart ve 24 Eylül tarihlerinde gerçekleştirilen Küresel İklim Grevlerinde basın açıklaması ve çeşitli atölyeler düzenlemiştir. İklim değişikliği farkındalığı yaratmak için hipodrom duvarına, çiçek şenliği kapsamında Gölyazı’ya ve 1 Aralık Dünya HIV Farkındalık günü kapsamında Görükle’ye grafiti çalışmaları gerçekleştirdi.



“Gençlik Meclisleri Ulusal Çalıştayı” ve “Kararı Biz Veriyoruz” çalıştayları gerçekleştiren gençlik meclisimiz yerel yönetim süreçlerine gençlerin katılımının önemli olduğunu göstermeye çalışmıştır.



Kırsal mahallelerde yaşayan gençlerin de katılım süreçlerinde seslerini duyurabilmek için Çalı Çevre ve Kültür Derneği ve Misi Gençlik Derneği ile beraber Gümüştepe, Konaklı, Fadıllı ve Yolçatı mahallelerimizde bulunan gençlerle buluşup meclisin yapısını ve çalışma şekline dair bilgi paylaşımında bulunulup, kırsalda yaşayan gençlerin meclise katılımı sağlanmıştır.



Gofor'un açmış olduğu hibe programına “Yerel Yönetimlerde Gençlik Politikaları Oluşturma” projesi yaparak hibe almaya hak kazanmış olup bu hibe programının ilk etkinliği olan “Gençlik ve Katılım” atölyesini gerçekleştirmiştir.

“Dünyanın Sonuna Doğanlar” isimli 12 bölümlük Gençlik Hakları ve Gençlik Sorunlarını konuştukları podcast yayınları yapmışlardır.

Nilüfer Gençlik Meclisi gönüllüleri ile Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün organizasyonunda Unçukuru - Ayva - Fadıllı mahallelerinden geçen Mysia yolları P-19 parkurunda doğa yürüyüşü gerçekleştirildi. Ayrıca Ayvainsi Mağarası'na tırmanıldı.



Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi'mize ait ve 15-29 yaşlarındaki tüm gençlerin, gençlik örgütlerinin, toplulukların kullanımına açık olan Nilüfer Gençlik Evi'nin açılışını gerçekleştirdi.



ÇOCUK MECLİSİ

7-14 yaş grubundan oluşan Çocuk Meclisi çocukların toplumsal yaşamın her alanında söz sahibi olmaları, kent yaşamına katılma ve kente ait olma duygularının geliştirilmesi, kaliteli ve yaşanabilir bir kent yönetiminde aktif rol almaları ve çağdaş yaşamda kimliğin ön plana çıkartılması, sosyal-kültürel ve bilimsel gelişme içinde özgür düşünen, hak ve özgürlüklere saygılı, üretken bireyler olması yolunda katkı ve eğitimde bulunmayı amaçlar.

2021 yılında Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi ile Yarıyıl Tatili Sanat Ve Doğa Atölyeleri kapsamında Pet Şişede Soğan Tarlası atölyesi, Kabaktan Tohum Alma ve Bakla Ekme Atölyesi, Ses Haritası Atölyesi, Bitkilerle Kolaj Atölyesi, İhsaniye Mini Bostan Ürün Hasadı, Kışık Sebze Ekimi ve Doğanın Sesi Ritim Atölyesi gerçekleştirildi.



23 Nisan'da Nilüferli çocuklar Turgay Başkan'la çevrimiçi buluşarak mutluluklarını, hayallerini ve umutlarını paylaştılar. 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü'nde çeşitli atölyeler ve etkinlikler düzenlendiler.



ÇEVRE MECLİSİ

Nilüfer Kent Konseyi Çevre Meclisi; kentin çevre ve ekoloji sorunlarına sahip çıkan, çevre ve ekoloji mücadelesine odaklı, kentin olduğu kadar kırsal ve doğal yaşamın da savunuculuğunu yapan demokratik bir platformdur.

2021 yılında İnegazi'de yapılmak istenen kalker ocağı, kırma-eleme, yıkama ve hazır beton tesisine karşı 'İnegazi'de taş ocağı istemiyoruz' eylemi yapıldı.



2 Şubat Dünya Sulak Alanlar Günü'nde Gölyazı'da EKODER ve DOĞADER ile ortak basın açıklaması düzenlendi.



Bursa Çevre Platformu ile 22 Mart Dünya Su Günü'nde Badırga'da sanayinin suyumuzu ve yaşam alanlarımızı yok etmesine izin vermemek adına basın açıklaması yapıldı.



Ekoloji Sohbetleri'nde İklim için Kentler, Ekoloji Mücadeləsi ve Kadınlar, Ekolojik Kriz ve Bursa'nın Çevre Sorunları konuşuldu.



5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde "Marmara Denizi Kirliliği ve Musilaj İstilasası" üzerine basın açıklaması yaptılar.

6. Tohum Takas Şenliği yapıldı.



İyi, adil ve temiz gıdayı savunan Slow Food hareketinin başlattığı ve yerel tatların, yerelde üretilenin baş tacı edildiği, gıdanın sağlayıcısı olan üreticinin tüketici ile buluştuğu, toprağın, tohumun bereketinin konuşulduğu Toprak Ana Günü İrfaniye Mahallesi'nde kutlandı.



EMEKLİLER MECLİSİ

Nilüfer ilçesinde yaşayan emeklilerin bir araya geldiği, kent yararına işler yaptığı ve projeler ürettiği Emekliler Meclisimiz 2021 yılında pandemiye rağmen çalışmalarını cesaret ve gönüllülükle sürdürdü. Oluşturdukları kitap atölyesi 2021 yılında 18 farklı şehre, 58 okula, toplam 7524 kitap gönderdiler. Kitap toplama kampanyaları Nilüferli bağışçılar ve Nillüfer Muhtarlıkları ile birlikte tüm yıl devam ediyor. Ayrıca Emekliler Meclisi gönüllülerimiz Bursa ve Nilüfer kırsal mahallerindeki okulları ziyaret ederek kitap ve kırtasiye eksiklerini de belirlemeye ve desteklemeye devam ediyor. Dünya Atık Azaltım Haftası ve Dünya Tüketiciler gününde yaptıkları faaliyetlerle bilinçli tüketim ve atığı azaltma konusunda farkındalık yaratacak çalışmalar yapıyorlar.



NİLÜFER KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI

Hayvan Hakları Çalışma Grubu

Nilüfer Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubu her hafta kırsal alanda besleme yapmakta. Ayrıca 2021 yılı içerisinde Nilüfer Belediyesi ve çeşitli derneklerle ortak

çalışmalar yapıldı. Grubumuz, Ahşap Kedi Evi Atölyesi, sokak hayvanları için farkındalığı artırmak adına trafo boyama çalışması, Yaşam için Yasa basın açıklaması gerçekleştirdi. Hayvan Hakları Çalışma Grubumuz 4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü'nde Nilüfer Belediyesi'nin organize ettiği etkinlikte stant açarak, mama bağışına katkıda bulundu.



Vizör Fotoğrafçılık Grubu

Ayda iki defa Nilüfer Kent Konseyi'nde toplanan grubumuz, pandemi sebebiyle ara verdiği çalışmalarına hız kazandırdı. 1 yıllık aranın ardından 2021 sonunda tekrar toplanan grubumuz, sergi hazırlığı üzerine çalışma yapıyor.



Bisiklet Grubu

Nilüfer Kent Konseyi çatısı altında kurulan Bisiklet Grubu'nun en önemli amaçlarından biri bisikletli yaşama savunmak, adım atmamış veya atacak olan insanlara bisikleti tanıtmak, sevdirmek günümüz giderek kirle-

nen ve yok olma yoluna giren dünyasında bisikletin nasıl önemli bir konuma geldiğini onlara his ettirmektedir. 2021 yılında gönüllülerle toplantılar organize eden Bisiklet Grubumuz 2022 yılında söyleşiler, turlar, bisiklet akademisi gibi projelerle etkinliklerine başlayacak. Ayrıca yerel yönetimlerin kentleşme süreçlerine dahil olarak kenti bisikletli yaşama daha uygun hale getirmek en önemli ilkelerinden biri olacak.



Sevgi ve Kardeşlik Korosu

Koro çalışmalarını her Salı saat 19:00'da Nilüfer Kent Konseyi'nde yapmaktadır. Koronun repertuarında Ru-meli, Balkan, Anadolu Halk Müziği, Sanat Müziği vb. gibi mozaik bir zenginlik vardır. Orkestra sanatçıları ile beraber 45 kişiden oluşmaktadır. Her yıl verdikleri Yılbaşı ve Bahara Merhaba Konserlerinin yanı sıra kurulduğu yıldan beri Bursa ilinde ve yurt dışında konserler vermeye devam etmektedirler.

Engelli Hakları Çalışma Grubu

Engelli Hakları Çalışma Grubumuz 2021 yılında ilk adımlarını attı. Engelli bireyler, engelli aileleri ve engelli alanında faaliyet gösteren kurumlarla bir araya gelerek toplantılar gerçekleştirdi. Engelli Hakları Çalışma Grubumuzun çalışmalarına Nilüfer'deki kurumlarla iletişime geçerek başladı. Önümüzdeki süreçlerde Nilüfer'deki engelli bireyler ve ailelerinin yaşadığı sıkıntılara çözüm yolları arayacak. Yerel yönetimlerle ilişki kurularak ve forumlar düzenleyerek kentteki erişilebilirlik sorunlarına da değinilecek.



Melih Elal Okuma Grubu-Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu -Ahmet Cevizci Felsefe Okumaları Grubu

Melih Elal okuma grubumuz 2021 yılında buluşmalarına devam etti. Her ay bir kitap belirlediler. Okudukları kitaplar hakkında tartışmak, fikir alışverişinde bulunmak üzere her ay toplantı gerçekleştirdiler. Ayrıca Cevdet İrketi Çocuk Okuma grubumuzda her ay farklı seviyelerde kitap belirleyerek çocuklarla kitap okumaları gerçekleştirdi. Bunun yanı sıra Nilüfer Kent Konseyi'ne davet ettikleri yazarlar ile birlikte birçok söyleşi organize ettiler. Ahmet Cevizci Felsefe Okumaları Grubu da ayda bir yaptıkları toplantıda belirledikleri bir kavram üzerine tartıştılar.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak; kültür / sanat faaliyetlerini ve sosyal işleri organize ederek bu faaliyetleri kentin tüm noktalarında halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) İdari İşler Bürosu
- b) Görsel Sanatlar Bürosu
- c) Etkinlik Planlama Ve Koordinasyon Bürosu
- d) Kültürel Miras ve Turizm Bürosu
- e) Eğitim Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.3.1.01	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Metaryallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	Devam eden	40.000,00	48.277,49	Misi Yolları Kitapçığı 2. baskısının tasarlanması hizmeti alınımının yapılmış olması
2.3.1.02	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi	Devam eden	15.000,00	22.420,00	Misi Yolları Projesi kapsamında; etkinliğe katılan katılımcı sayısının planlanandan fazla olması neticesinde etkinlk maliyetinin artması.
2.3.2.01	Müzelerde Kültürel Ve Sosyal İçerikli Etkinlikler	Devam eden	30.000,00	25.126,19	Pandemi önlemleri kapsamında; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yasaklanan öğrenci odaklı etkinliklerin gerçekleştirilememesi.
2.3.2.03	Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	Devam eden	420.000,00	673.634,71	Nilüfer Belediyesi Parkan Sanlkol Müzik Enstrümanları Müzesine kuyruklu piyano alınması ve sergilenmek üzere 7 adet enstrüman satın alınması
3.4.1.01	Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi	Devam eden	1.000.000,00	1.309.461,07	6. Nilüfer Caz Tatili kapsamında; kısıtlamaların ortadan kalmasının etkisi ile gelen yoğun talepler sonrası bir önceki yılın göre planlan konser sayısının 2 katına çıkarılmış olması ve yedek ödenekten aktarılan bütçe sonrası etkinlik kapsam ve içeriklerinin genişletilmesi
3.4.1.02	Kültürevi Etkinlikleri	Devam eden	350.000,00	504.021,66	"Müzik Yaşasın Projesi" kapsamında, pandemiden etkilenen yerel müzisyenleri desteklemek amacıyla planlı olmayan dijital konserlerin gerçekleştirilmiş olması.

3.4.1.03	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Devam eden	720.000,00	921.949,40	Ülkemizde yaşanan yüksek enflasyon, kur artış dolayısıyla yıl başında öngörülen makliyetlerin artması sonucu yılın son çeyreğine denk gelen Cumhuriyet Bayramı etkinliğine yansımış olması ve yedek ödenekten aktarılan bütçe sonrası etkinlik kapsam ve içeriklerinin genişletilmesi
3.4.1.04	Yaz Etkinlikleri	İptal Edildi	340.000,00	276.536,28	Ülkemizde Temmuz-Ağustos aylarında gerçekleşen yangın felaketleri nedeni ile Valilik tarafından etkinliklerin iptal edilerek planlı olan Çalı köy filmeleri festivali ile açık hava film gösterimleri etkinliklerinin gerçekleştirilememiş olması.
3.4.1.05	Sergilerin düzenlenmesi	Devam eden	140.000,00	166.231,05	Öngörülen program dışında "Etüt:Güncel Sanata Doğru İlk Adımlar" ve "Sanat Okumaları" çevrim içi etkinliklerinin gerçekleştirilmiş olması.
3.4.1.07	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Devam eden	200.000,00	5.546,00	Pandemi önlemleri kapsamında; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından eğitim-öğretime ara verilmesi ve kısıtlı olması nedenleri ile öğrenci odaklı etkinliklerin gerçekleştirilememesi
3.4.1.08	Çocuklara,Gençlere Ve Kadınlara Yönelik Kültürel Ve Sosyal Etkinlikler	Devam eden	340.000,00	521.622,90	Planlı olmayan kadınlara ve çocuklara yönelik çevrimiçi yapılan eğitimler, atölyeler, Misi İpek evinin açılması sonrası kadınlara yönelik yapılan atölyeler ile gençlere yönelik "Yaratıcı Öğrenciler Olimpiyatı"nın gerçekleştirilmesi
3.4.1.11	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	Devam eden	170.000,00	36.943,60	Heykel Sempozyumu'nun pandemi nedeniyle gerçekleştirilememesi
3.4.2.01	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	Devam eden	380.000,00	581.041,60	Misi İpek Evi ve Misi Sanat Kahvesi'nin iç tefrişatının yapılmış olması.
3.4.2.05	23 Nisan Müzik Evi	Devam eden	-	-	
5.2.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	Devam eden	40.000,00	6.147,20	Halk Eğitim Müdürlüğü ile düzenli olarak yapılan ortak hizmet projesinin pandemi nedeniyle gerçekleştirilememesi
GY.12.01.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	701.000,00	635.412,96	Bilgisayar işletmeni bir personelin Müdürlükten ayrılması
GY.12.03.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	407.000,00	405.890,72	

İDARİ İŞLER BÜROSU

- Kalite, Çevre, Enerji, Vatandaş İlişkileri, İş Sağlığı ve Güvenliği yönetim sistemleri gereklerine uygun davranılması benimsenmesi, sürekliliğinin sağlanması,
- Tahsis edilen bütçenin, mevzuat gerekleri ve stratejik plan doğrultusunda harcanmasının sağlanması,
- Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyet alanlarına ilişkin; ihale ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Müdürlük faaliyetleri ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması, gelen-giden evrak kayıtlarının tutulması, saklanması, iç ve dış istek öneri sisteminin işletilmesi,
- Müdürlük tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerin alt yapı hazırlıklarının tamamlanması, tüm ihtiyaç kalemlerinin karşılanması,
- Bünyesindeki mevcut kültürevleri, gençlik merkezleri, müzeler ve tüm tesislerin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçların tespitini yapmak, eksiklik ve sorunların giderilmesini sağlamak, takibini yapmak,
- Nilüfer Belediyesi tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerde ses/ışık/sahne/teknik sistem desteğinin sağlanması, görevlerini icra eder.

2021 yılı içerisinde 212 adet resmi evrak, 30 adet dilekçe ve 168 adet istek / öneri şeklinde gelen talepler tarafımızca sonuçlandırılmıştır.

2021 yılı içerisinde tüm Belediye etkinlikleri kapsamında; 61 adet açılış ve tören etkinliği, 66 adet söyleşi/toplantı

etkinliği, 83 adet salon / meydan konser, festival, şenlik etkinliği, 91 gün salon sinema etkinliği için ses/ışık/sahne/teknik sistem desteği sağlanmıştır.

GÖRSEL SANATLAR BÜROSU

Görsel Sanatlar Bürosu; Nilüfer’i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerinde fotoğraf, resim ve heykel gibi çeşitli sanat dallarında sergiler düzenlemek, kentin tasarım ve görsel kültürüne değer katacak sanat yapıtları ve kent mobilyaları konusunda araştırmada bulunmak, bu sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık faaliyet takvimi oluşturmak ve tüm bu faaliyetlerin tanıtım sekinin tasarlanması işini yaparak halkın hizmetine sunmak görevlerini icra etmektedir.

Sergi ve Etkinlik Düzenlemesi

Sanat galerilerinde, farklı sanat dallarında düzenlenen sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık programı oluşturmak ve programda yer alan tüm sergilerin kurulum, tanıtım, açılış, izlenme, sergiye paralel yan etkinlikler ve serginin toplanması faaliyetlerini organize etmek büronun faaliyet alanındadır. Nilüfer Belediyesi sanat galerilerinde ve diğer galerilerde, 2021 yılı itibarıyla toplam 11 etkinlik düzenlenmiş ve 8.917 kişinin katılımı sağlanmıştır. Pandeminin getirdiği kısıtlamalar nedeniyle etkinlik ve katılımcı sayısında azalma yaşanmıştır.

Nâzım Hikmet Kültürevi’nde Açılan Sergiler			
Sergi Adı	Tarih	Mekan	İzleyici Sayısı
Mehmet Gülerüz “Çizgi Hali” Sergisi	17 Eylül - 17 Kasım 2021	Nazım Hikmet Kültürevi	1.813
2021 Yılın Yazarı: Gülten Akın “Kuş Uçsa Gölge Kalır” Sergisi	10 Aralık 2021 - 10 Ocak 2022	Nazım Hikmet Kültürevi	1.180
Gülten Akın Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi	15 Haziran-2021 15 Temmuz 2021	Nazım Hikmet Kültürevi	300
TOPLAM			3293

Mehmet Gülerüz ”Çizgi Hali Sergisi”

Modern sanatın Türkiye’deki en önemli temsilcilerinden olan, eleştirel ve dışavurumcu üslubu ile Türkiye sanat sahnesinde kendisine özel ve ayrıcalıklı bir yer edinen, sanatın birçok alanında çok değerli eserler üreten ve yaşayan ressamlarımızdan Mehmet Gülerüz’e ait ”Çizgi Hali” sergimiz 17 Eylül 2021- 17 Kasım 2021 tarihleri arasında Nâzım Hikmet Kültürevi’nde izlenime açılmış olup sergi 1.813 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.



2021 Yılın Yazarı: Gülten Akın

“Kuş Uçsa Gölge Kalır” Sergisi

Şiirden Bir Ülke Bahçesi Gülten Akın Sempozyumu kapsamında Nâzım Hikmet Kültürevi Sergi Salonu’nda açılan “Kuş Uçsa Gölge Kalır” sergisi, Gülten Akın kavramlarının ve cümle rüzgârlarının dışında gelmiş geçmiş, canlı ve cansız ne varsa her şeyin sınırsız sarıldığı bir dünyayı açmaya devam eden ve ilhamını bu dünyanın yansımalarından alan serginin Küratörlüğünü Ezgi Bakçay üstlenmiştir. 12 kadın sanatçının işlerinin bulunduğu sergimiz 10 Aralık 2021-10 Ocak 2022 Tarihleri arasında izlenime açılmış olup, 1.180 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.



Gülten Akın Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi

Nilüfer Belediyesi’nin Yılın Yazarı Gülten Akın etkinlikleri kapsamında düzenlediği “Liselerarası Kitap Kapağı Tasarım Yarışması” yılın yazarı olan Gülten Akın’ın “Kuş Uçsa Gölge

Kalır” isimli kitabını okuyup kitap için kapak tasarımı yapıldı. Her yıl seçilen bir yazarın gençler tarafından daha iyi tanınmasını sağlamak, yazarın yaşadığı yıllardan bugüne eserleriyle genç zihinlerde yarattığı görsel algıyı belgelemek amacıyla düzenlenen bu sergi 15.06.2021- 15.01.2021 tarihleri arasında Nâzım Hikmet Kültürevi Yer Altı Sanat Galerisinde izlenime açılmış olup sergi 300 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.



Konak Kültür Evi Sanat Galerisi ve Galeri N’de Açılan Sergiler

Konak Kültürevi Sanat Galerisi ve Galeri N’ Nilüfer’de sanatın her kesime yayılması ve özendirilmesi amacıyla hobi kurslarına ve bu kurslardan eğitim alan vatandaşlarımızın resim, fotoğraf, seramik, heykel sanatında profesyonel üretimlerini sergilemeye yönelik hizmet verdiğimiz galerilerimizden biridir. 2011 yılından beri Konak Kültürevi Sanat Galerisi’nde birçok sergi açılmıştır. 2021 yılında ise yıllık açılan sergi sayısı pandemiden dolayı 6 olup, toplam izleyici sayısı ise 1.552 kişidir.



Konak Kültür Evi Sanat Galerisinin ve Galeri N’de Açılan Sergiler

Sergi Adı	Tarih	Mekan	İzleyici Sayısı
Gurbette Fotoğraf sergisi	02 Eylül-30 Eylül 2021	Konak Kültürevi	325
İzdüşümler	01 Ekim-04 Ekim 2021	Galeri’N	83
Leman Dorsay Yansımalar	14 Ekim-28 Ekim 2021	Konak Kültürevi	278
El Emek Kadın	05 Kasım-19 Kasım 2021	Konak Kültürevi	156
Engelsiz misiniz ?	02 Aralık-16 Aralık	Konak Kültürevi	276
Şehrin Tanıkları	23 Aralık -05 Ocak	Konak Kültürevi	434
TOPLAM			1552

Sanat Galeri ve Salonlarımız Dışında Açılan Sergiler
Bahçede Diyalog

6.Nilüfer Caz Tatili kapsamında Balat Atatürk Ormanı’nda açılan interaktif bir sergi olan Bahçede Diyalog Sergisi, sergiyi gezenlere farklı bir deneyim yaşattı. Sergimiz 17 Haziran 2021-23 Haziran 2021 tarihleri arasında izlenime açılmış olup 1220 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.



Nilüfer’in Hikayesi Açık Hava Sergisi

Nilüfer Belediyesi tarafından hayata geçirilen sözlü tarih ve araştırma projesi olan “Nilüfer’in Hikayesi’nin” görüşme kayıtlarının yer aldığı çalışmadan fotoğraf ve hikayeler ile oluşturulan sergi, Nilüfer Belediyesi Halkevi önünde açılmıştır. 25.06.2021- 25.09.2021 tarihleri arasında izlenime açılmış olup 1000 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

Söyleşi

Mehmet Güleriyüz Konuşmaları

Sanatın birçok alanında çok değerli eserler üreten ve yaşayan en önemli ressamlarımızdan Mehmet Güleriyüz’ün sergisine paralel olarak Mehmet Güleriyüz Konuşmaları Nazım Hikmet Kültürevi’nde gerçekleşmiştir. Açıldığı günden bu yana yoğun bir ilgiyle karşılanan sergi, Mehmet Güleriyüz Konuşmaları’nda Uras Kızıl, İbrahim Cansızoglu, Elif Dastarlı ve Ahmet Ergenç biraraya gelerek izleyiciye sanatçıyı ve sanatını daha yakından tanınmasına olanak sağlamıştır. 14 Kasım 2021 tarihinde Nazım Hikmet Kültürevi’nde yapılan söyleşinin, toplam izleyici sayısı 40 kişidir.



Nilüfer Sanat Çalıştayı “Ekoloji”

Nilüfer Belediyesi Güncel Sanat Çalıştayı 5 Temmuz 2021 - 12 Temmuz 2021 tarihleri arasında düzenlenen bir araştırma ve üretim programıdır. Elmas Deniz, Kerem Ozan Bayraktar, Sinem Dişli, Ilgın Seymen ve Burak Kabadayı’nın katılımcı olduğu çalıştay boyunca Bursa’nın ekolojik yapısına dair araştırmalar yapmışlar, ürettiklerini bir sergi ile noktalayacak sanatçıların eser üretiminde ihtiyaç duydukları malzeme ve kaynakları Nilüfer Belediyesi temin edilmiş, karşılığında da sanatçıların ürettikleri eserler Nilüfer Belediyesi Koleksiyonu’nda kalmıştır.



Güncel Sanat Atölyeleri / Sanat Okumaları

Etüt: Güncel Sanat Atölyeleri İlk Adımlar

Nilüfer Belediyesi Güncel Sanat Atölyeleri, her biri ayrı konulardan oluşan oturumlar olarak kurgulandı. Bursa halkını günümüz sanatı ile tanıştırmak, onlara günümüz sanatını değerlendirmek için gereken anahtar kavramları, düşünceleri aktarmak, sanat okuryazarlığı kazandırmak amacı güdülerek hazırlanmış bir eğitim programıdır. Günümüz sanatının imge, beden, teknoloji ve ses gibi temel konularının güncel bir bakışla ele alındığı atölyeler çevrimiçi herkesin katılımına açık ve ücretsiz olarak gerçekleşti.

Güncel Sanat Atölyeleri				
Konuşmacı	Konu	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
Yekhan Pınarlilgil	"Acı, Haz, Ürperti"	10-17-24 Ocak 2021	Zoom - Youtube	110
Derya Yücel	"Yerleştirme Sanatı"	24.Şub.21	Zoom - Youtube	134
Kerem Ozan Bayraktar	"Kavramsal Sanat"	3.Mar.21	Zoom - Youtube	120
Pelin Dilara Çolak	"Pop Art"	24.Mar.21	Zoom - Youtube	131
Nora Tataryan	"Feminist Sanat"	31.Mar.21	Zoom - Youtube	124
Ezgi Bakçay	"Politik Sanat"	7.Nis.21	Zoom - Youtube	100
Orhan Cem Çetin	"Çağdaş Fotoğraf"	14.Nis.21	Zoom - Youtube	70
Sinan Logie	"Mimari ve Sanat"	21.Nis.21	Zoom - Youtube	90
Taner Ceylan ve İlker Cihan Biber	"Resim ve Güncel Sanat"	28.Nis.21	Zoom - Youtube	100
Yekhan Pınarlilgil	"Video Sanatı"	5.May.21	Zoom - Youtube	64
TOPLAM				1043



Sanat Okumaları

Nilüfer Sanat Atölyeleri'nin bu yıl ki programı için geleneksel Osmanlı sanatlarına çağdaş felsefenin ve sosyal bilimlerin araçlarıyla bakan iki akademisyeni konuk edildi. Bu atölyelerin amacı, bu alanlardaki çağdaş bakış açısına sahip entelektüeller ile günümüz sanatını anlamak için bulunduğumuz coğrafyanın geçmişini taze bir bakış atmaktır. Atölyelerin sonucunda bu geleneksel metotların günümüzdeki yeri ve önemi konusunda bir açıklık yaratmaktır.



Sanat Okumaları				
Konuşmacı	Konu	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
Wendy Meryem Kural Shaw	Sanat Tarihinin Ötesinde, İslami Algı Kültürleri"	3-10-17 Kasım 2021	Zoom	74
Tarkan Okçuoğlu	"Minyatürden duvar resimlerine Osmanlı Görsel Kültürü"	1-8-15 Aralık 2021	Zoom	62
Begüm Özden Fırsat	"Saraydan Sergiye ve Sokağa Osmanlı Minyatür Sanatının Güncel Halleri"	13-20-27 Ocak 2022	Zoom	53
TOPLAM				189

ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU

Etkinlik Planlama ve Koordinasyon Bürosu; Nilüfer'de sosyokültürel potansiyeli harekete geçirmek, kentlilerin bir araya gelerek paylaşımlarını artırmak, Nilüfer halkının kentte yaşamaktan duyduğu memnuniyeti artırmak ve bir kültür sanat kenti yaratmak amacıyla; mevcut kültür evleri, yerel ve muhtelif meydanlarda konser, sinema, festival ve atölye şeklinde etkinlikleri koordine ederek düzenlemek, organizasyon planlamasını yapmak, yürütmek ve belirtilen tüm işlerin takibini yapmaktır.

Uluslararası, niteliğe sahip düzeyde festivaller düzenlenmesi**Uluslararası Nilüfer Caz Tatili****(21 Haziran- 5 Temmuz 2021)**

Bu yıl 6. düzenlenen Nilüfer Caz Tatili 21 Haziran – 5 Temmuz tarihleri arasında gerçekleşti. Pandemi nedeniyle konser veremeyen, izleyicilerini özleyen sanatçılar da uzun aradan sonra Nilüfer’de yüz yüze konser verme heyecanını yaşadı. 2021 yılını Gıda yılı ilan eden Nilüfer Belediyesi birçok çalışmasını bu hedefe yönelik olarak gerçekleştirmiştir. Bundan dolayı Caz Tatili’nde tema “Müzik Hasadı” oldu.

Festival kapsamında 11 Ana grup, 5 ön grup toplamda 16 konser, 4 Atölye, 3 Etkinlik, 1 söyleşi, 1 interaktif sergi ile toplamda 9 yan etkinlik gerçekleştirildi. Bursalı müzisyenlerden oluşan 5 müzik grubu Nilüfer’in çeşitli mahalle ve parklarında pop-up konserler verdi. Festival etkinliklerine toplamda 13.245 kişi katılım gösterdi

Genç Caz Müzisyenlerini desteklemek için “Mahsul” albümü hazırlandı. Üyesi olarak bulunduğumuz Türkiye Caz Ağı’nın (TCA) ilk yüz yüze buluşmasına Nilüfer Caz Tatili ev sahipliğinde yapıldı. Konser mekânlarında pandemi şartlarına uyularak yerleşim planları yapıldı.

7. NİLÜFER CAZ TATİLİ

S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	ETKİNLİK YERİ	SEYİRCİ SAYISI
1	Nilüfer Caz Tatili / İnteraktif Sergi / Bahçede Diyalog	21-26.06 2021	Balat Atatürk Ormanı	1200
2	Nilüfer Caz Tatili / Sebze Orkestrası // Sonic Boom	21.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	700
3	Nilüfer Caz Tatili / Atölye-Gelecek Neslin Müzik Akademisi:MANG	22.6.2021	Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	80
4	Nilüfer Caz Tatili / Ceylan Ertem	22.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	1500
5	Nilüfer Caz Tatili / Söyleşi-Bursa müzik Piyasası Üzerine (bir şehrin alt-kültürel anatomisi	23.6.2021	Üç Fidan Parkı	150
6	Nilüfer Caz Tatili / Ses Yürüyüşü - Murat Sezgi	23.6.2021	Nilüfer İhsaniye Mahallesi	20
7	Nilüfer Caz Tatili / Flapper Swing // Alp Ersönmez 'Cereyanlı'	23.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	750
8	Nilüfer Caz Tatili / Çağrı Sertel 'multiverse'	24.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	600
9	Nilüfer Caz Tatili / Etkinlik - Suzin ile Şifalı Sesler	26.6.2021	Balat Atatürk Ormanı İzciyevi önü	10
10	Nilüfer Caz Tatili / Atölye-Sebzelerle enstürman yapıyoruz	26.6.2021	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	10
11	Nilüfer Caz Tatili / Genedos // Can Kazaz	26.6.2021	Akçalar Göl Kıyısı	1500
12	Nilüfer Caz Tatili / Atölye-Gençlerle Ritm Atölyesi	28.6.2021	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	5
13	Nilüfer Caz Tatili / Halil İbrahim Işık Band	28.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	600
14	Nilüfer Caz Tatili / Aydın Esen	29.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	500
15	Nilüfer Caz Tatili / Cazzip Project / Jef Giansily Quintet	30.6.2021	Balat Atatürk Ormanı	650
16	Nilüfer Caz Tatili / Pop-up Etkinlikleri	21- 30.06 2021	Nilüfer'in mahalle ve parklarında	2500

17	Nilüfer Caz Tatili / Atölye-Ableton Live 11	1.7.2021	Konak Kültürevi	20
18	Nilüfer Caz Tatili / Su İdil // Okay Temiz & Oriental Wind	1.7.2021	Balat Atatürk Ormanı	1000
19	Nilüfer Caz Tatili / Barabar	3.7.2021	Balat Atatürk Ormanı	1200
20	Nilüfer Caz Tatili / Cenk Erdoğan Trio	5.7.2021	Atlas Köyü	250
TOPLAM				13.245



Genel Halka Yönelik Konserler Düzenlenmesi.

Nilüfer +1 Güz Konserleri

Nilüfer Belediyesi'nin +1 işbirliğiyle düzenlediği "Nilüfer +1 Güz Konserleri" bir ay boyunca Bursalılar'a müzik ziyafeti sundu. Balat Atatürk Ormanı'nda 4 Eylül'de Kalben konseriyle başlayan Nilüfer +1 Güz Konserleri'nde Göksel, Bülent Ortaçgil, Evdeki Saat, Ceza, Gaye Su Akyol ve Yüzyüzyken Konuşuruz Bursalı hayranlarıyla buluştu. Farklı müzik türlerinden isim ve grupların sahne aldığı konser dizisi, Bulutsuzluk Özlemi konseriyle sona erdi. Nilüfer +1 Güz Konserleri'ne 17.250 kişi katılım gösterdi.



NİLÜFER +1 GÜZ KONSERLERİ			
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Kalben	4.9.2021	1000
2	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Göksel	5.9.2021	2500
3	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Bülent Ortaçgil	15.9.2021	2900
4	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Evdeki Saat	18.9.2021	800
5	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Ceza	19.09.2021	3000
6	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Gaye Su Akyol	22.9.2021	1800
7	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Yüzyüzyken Konuşuruz	25.9.2021	3500
8	Nilüfer + 1 Güz Konserleri Bulutsuzluk Özlemi	26.9.2021	1750
TOPLAM			17250

Dijital Etkinlikler Düzenlenmesi

Müzik Yaşasın Konserleri

Pandemi sürecinden olumsuz etkilenen müzisyenlere destek olmak için "Müzik Yaşasın" etkinliği başlatıldı. Müzik İnsanları Derneği (MİDER) ile organize edilen proje kapsamında Bursalı müzisyenlere açık bir çağrı yapılarak başvurular başlatıldı. Bu dönemde işsiz kalan ve hiçbir geliri olmayan müzisyenlerin başvuru değerlendirmesi sonucunda 115 müzisyen projede yer aldı. Çekimleri tamamlanan müzisyenlerin konser kayıtları Nilüfer Sanat

youtube sayfasından 15 Ocak – 2 Nisan tarihleri arasında her Cuma yayınlanarak izleyiciye sunuldu. Konser serisi 11 bölüm olarak tamamlandı. Müzik Yaşasın Konserleri serisi 15 Ocak – 31 Aralık 2021 tarihleri aralığında izlenme sayısı toplam 12.105'dir.



Müzikolik Programı

Doç. Dr. Cem Önertürk'ün sunumuyla Nilüfer Sanat youtube kanalında yayınlanan "Müzikolik" programında, ülkemizin önde gelen genç kuşak piyanistlerinden Özgür Ünal, halk müziği icracısı ve kabak kemane sanatçısı Uğur Önür, bağlama sanatçısı Erdem Şimşek, klavsen sanatçısı Çağdaş Özkan konuk edildi. Dört bölüm yayınlanan Müzikolik programı 20 Şubat – 31 Aralık 2022 tarihleri arasında izlenme sayısı 6476'dır.



Yerel Şenlikler Düzenlenmesi

Nilüfer Tohum Takas Şenliği (9 Nisan 2021)

2021 yılını da "Gıda Yılı" ilan eden Nilüfer Belediyesi'nin tarımsal üretim ve sağlıklı gıda üretiminin artırılması amacıyla yaptığı etkinliklerden biri olan Tohum Takas Şenliği bu yıl 6. kez gerçekleştirildi. EKODER ve Nilüfer Kent Konseyi işbirliğiyle İhsaniye Kapalı Pazar Alanı'nda düzenlenen etkinliğe Gemlik, Eskişehir Büyükşehir, Selçuk ve Beylikdüzü belediyelerinin yanı sıra tohum platformları ve bireysel üreticiler ile çok sayıda tohum meraklısı katıldı. Şenlikte Defne Koryürek'in moderatörlüğünü yaptığı "Bostana Gel" forumu, Nilüfer Sebze Orkestrası ve Ümit&Ceren konserleri de gerçekleşti. Nilüfer 6. Tohum Takas Şenliğine 485 kişi katılım gösterdi.



Gölyazı Çiçek Şenliği (9- 10 Temmuz 2021)

Nilüfer Belediyesi'nin bu yıl ilk kez düzenlediği Gölyazı Çiçek Şenliği, 9- 10 Temmuz tarihlerinde Gölyazı mahallesinde gerçekleşti. İki gün süren şenlik kapsamında dört bir yanı rengârenk çiçeklerle donatılan Gölyazı'nda şenlik yürüyüşü, atölyeler, söyleşiler, halkdansları gösterisi düzenlendi. Mahalle meydanında gerçekleşen konserlerde Özlem – Ersen Varlı, İpek Ildız ve Denden konserleri gerçekleşti. 9- 10 Temmuz tarihlerinde Gölyazı Çiçek Şenliği'nde konserlere toplam katılım sayısı 1300 kişidir.

YEREL ŞENLİKLER				
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	YER	KATILIMCI SAYISI
1	Gölyazı Çiçek Şenliği 1. Gün Konser Özlem-Ersen Varlı	9.7.2021	Gölyazı Mahallesi	500
2	Gölyazı Çiçek Şenliği 2. Gün Konser İpek İldiz- Denden	10.7.2021	Gölyazı Mahallesi	800
3	Nilüfer 6. Tohum Takas Şenliği	9.4.2021	İhsaniye Pazar Alanı	485
TOPLAM				1785



Önemli Gün ve Etkinlikler

Pandeminin etkilerinin devam ettiği 2021 yılında milli bayramlar ve önemli günler önlemler alınarak kutlandı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda sınırlı sayıda gerçekleşen çelenk sunma törenin ardından Nilüfer Çocuk Korosu'nun verdiği konser ve Bando'nun çaldığı marşlar, törene katılanlara bayram sevinci ve coşkusu yaşattı.

18 Mart Çanakkale Zaferi Anma gününde Nilüfer Oda Orkestrası "Çanakkale Türküsü"nü seslendirdi. Çekilen video klip Nilüfer Belediyesi sosyal medya hesaplarından yayınlandı.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nda Bursalı müzik grupları Denden ve +1 Band otobüsler üzerinden Nilüfer'in farklı mahallelerinde mini konserlerle kentin dört bir yanında bayram sevinci yaşattı.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda, Cumhuriyet'in ilan edilmesinin 98. yıldönümü Nilüfer'de, FSM hastane alanında gerçekleşen kutlamada davul şov ile başlayan coşku Athena konseri ile devam etti.

Türkiye'nin kendi alanındaki en etkileyici müzesi olmaya aday olan Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol

Müzik Enstrümanları Müzesi 21 Ağustos 2021 tarihinde törenle açıldı. Açılışın ardından BA0B Oditoryum'da Mehmet Ali Sanlıkol Trio Konseri gerçekleştirildi.

28 Kasım 2021 'de Nilüfer Çoksesli Oda Orkestrası 15.Yıl kutlama etkinliği gerçekleştirildi.

2021 yılı içinde önemli gün ve etkinliklere katılım sayısı 153.470 kişidir.

ÖNEMLİ GÜN KUTLAMA ETKİNLİKLERİ				
S.NO	ETKİNLİK ADI	ÖNEMLİ GÜN ADI	ETKİNLİK TARİHİ	KATILIMCI SAYISI
1	" Çanakkale Türküsü" Nilüfer Oda Orkestrası / Sosyal Medya platformlarında yayınlanan video klip	18 Mart Çanakkale Zaferi	18.3.2021	2000
2	Nilüfer Çocuk Korosu Çocuk Bayramı konseri	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23.4.2021	270
3	Den Den, +1 Band Müzik grupları ile mahallelerde konserler ve Nilüfer Bando Gösterisi	19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı	19.5.2021	600
4	Mehmet Sanlıkol Trio Konseri	Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi Açılışı	21.8.2021	350
5	Athena Konseri	Cumhuriyet Bayramı	29.10.2021	150.000
6	Nilüfer Çoksesli Koro Konseri	Nilüfer Çoksesli Koro 15.Yıl Kutlama Etkinliği	28.11.2021	250
TOPLAM				153.470



Sinema Etkinliklerinin Düzenlenmesi

“Bize Her Gün Festival” mottosuyla salonlarımızı festival alanına dönüştüren Başka Sinema 8 Ekim 2021 tarihinde Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi’nin açılmasıyla film gösterimleri günde 3 seans olarak başladı ve yıl sonuna

kadar devam etti.

Farklı Sinema etkinlikleriyle zenginleşen programa yıl boyunca 4345 kişi katıldı.

SİNEMA ETKİNLİKLERİ					
S.NO	SİNEMA GÖSTERİM TİPİ	GÖSTERİM YERİ	ETKİNLİK TARİHİ	GÖSTERİM SAYISI	SEYİRCİ SAYISI
1	"Umut Işığım" Psikolojik Film Çözümlemesi / Psikiyatrist - Psikoterapist Dr.Aslı Aktümen	Çevrimiçi Etkinlik	1.4.2021	1	95
2	"Pariste Bir Gece" Psikolojik Film Çözümlemesi / Psikiyatrist - Psikoterapist Dr.Aslı Aktümen	Çevrimiçi Etkinlik	7.5.2021	1	155
3	Salon Sinema Gösterimi (Başka Sinema)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	8 Ekim-30 Aralık 2021	263	2725
4	Fransız Sinema Haftası	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	5- 9.11. 2021	5 uzun metraj/ 5 kısa metraj	725
5	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Bilmemek" Film Gösterimi/ Yönetmen Leyla Yılmaz Söyleşisi	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	20.11.2021	1	145
6	"Gezek Kültürü: Türk Sanat Müziğinin Sönmeyen Feneri" Film Galası	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	4.12.2021	1	150
7	"Tiyatroya Adanmış Bir Yaşam: Genco" Belgesel Film Gösterimi Genco Erkal ve Yönetmen Selçuk Metin ile Söyleşi	Nâzım Hikmet Kültürevi	19.12.2021	1	350
TOPLAM					4345



EĞİTİM BÜROSU

Eğitim Bürosu; kentin her noktasında her yaştan halkın tüm sanat dallarına eğilimini artırarak, bu sanat dallarında beceri kazanmalarını sağlamak ve vatandaşın hizmetine sunmak maksatlarıyla; geleneksel el sanatları eğitimleri, meslek edindirme eğitimleri, sosyal farkındalık eğitimleri, sanat eğitimleri etkinlikleri yapar. Halkımıza bilgi, beceri, meslek kazandırmaya ve ev ekonomilerine katkı sağlamaya yönelik kurslar düzenler, kentlilerin çağımızın bilimsel, teknolojik, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişimine uyum sağlamalarına yardımcı olacak eğitim imkânları hazırlar.

EĞİTİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS SÜRECİ		
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	KATILIMCI SAYISI
1	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	6228
2	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	6977
TOPLAM		13205

Genç Nüfusun Sanat Faaliyetlerine Katılımına Yönelik Faaliyetler

Kentte kültür ve sanatı her kesime ulaştırmak amacıyla kırsal ve merkeze uzak olan mahallelerdeki çocuklara yönelik gerçekleştirilen “Nilüfer’in Çocukları Sanatla Büyüyor” projesini kapsamında yaz ve kış dönemlerinde; Üçevler, Gümüştepe, Fadıllı, Konaklı, Büyükbalklı, Minareliçavuş, Çalı, Akçalar mahallelerimizde ritim, bağlama, gitar, resim, halk dansları branşlarında eğitim düzenlendi. Bu eğitimler dışında belediyemize bağlı Olgun Gençlik Merkezi, Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi, Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi’nde ritim, gitar ve halk dansları eğitimleri verildi. Yıl boyunca toplamda 160 öğrenciye ücretsiz eğitim verildi.



4.1.2. Pandeminin devam etmesi nedeniyle gençler için dijital ortamda atölyeler ve sergi turları Pera Müzesi iş birliğinde düzenlendi. Pera Müzesi Minyatür 2.0:Güncel Sanatta Minyatür, Kesişen Dünyalar: Elçiler ve Ressamlar, Anadolu Ağırlık ve Ölçüleri sergileri çevrimiçi rehber eşliğinde gezildi ve sergi sonrasında düzenlenen atölyelere toplamda 98 genç ve yetişkin katılımcı katıldı.

4.1.3. Nilüfer Belediyesi’nin eğitim alanında çalışan bürolarının çalışmalarını bugünkü durumunu, sorunlarını ve iyileştirme önerilerinin konuşulduğu “Kurum İçi Eğitim Çalıştayı” düzenlendi. İki oturum olarak gerçekleştirilen Eğitim Çalıştayı’nda ortak bir eğitim politikasının belirlenmesi, eğitim alanındaki stratejik planların belirlenmesi ve hangi alanlarda ortak eğitim verilebileceği hangi alanlarda eğitim desteği sağlanabileceği konuları konuşuldu. 8 müdürlükten 42 çalışan katıldı.



Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

4.2.1. Karikatür Atölyesi öğrencileri, 2021 yılı içinde uluslararası karikatür yarışmalarında 4 ödül aldı. Hırvatistan da düzenlenen “Bisiklet Turizmi” konulu, 6. Cakovek 2021 Uluslararası Karikatür Yarışmasına katılan 2 öğrenci ve 10.Sicaco 2021 Daejeon Seul Güney Kore Uluslararası Karikatür Yarışmasında gençler kategorisinde 2 öğrenci özel ödül aldı.



4.2.2. Pandemi nedeniyle dijital ortama taşınan atölyeler ve etkinlikler çevrimiçi olarak düzenlendi. 7-12 yaş arası çocuklar için çevrimiçi resim atölyeleri ve drama atölyesi düzenlendi. “Hayalimdeki Masal Kahramanı”, “Şarkılardan Resim Çıkar Mı?”, “Benim Çizgi Film Karakterim”, “Kitaptan Dramaya Bir Yolculuk”, Modern Sanat Atölyeleri: Gerçeküstücülük – Kübizm – İzlenimcilik – Soyut, 23 Nisan Resim Atölyesi, “İlkbaharda Bir Başkadır Doğa” konularında 10 etkinliğe toplam 358 öğrenci ile katıldı. Pera Müzesi ile çevrimiçi sergi turları ve atölyeler düzenlendi. Baskıyla Parlak Desenler, Gezegenlerin Renklerini Keşfet, Uçucu Manzaralar, İpten Desenler, Kumaş Üzerine Desenler, Çizgilerle Kostüm Tasarımı, Yaratıcılık Günlüğü, Portre Çizimi atölyelerine toplam 261 öğrenci katıldı.



4.2.3. “Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu” projesi Nilüfer’in 16 farklı mahallesinden 974 çocuk ile yapıldı. Yaz okulunda çeşitli atölyelerle buluşan çocukların, bilim atölyeleriyle gözlem, keşif, sorgulama, problem çözme ve model oluşturma becerilerini geliştirilmenin yanı sıra yaz döneminde eğlenceli vakit geçirmeleri hedeflenmektedir. Yaz okulunda Bilim, Drama, Sebzelerle Enstrüman Yapımı, Modern Dans, Oryantiring, Kolaj atölyeleri yapıldı. Nilüfer’in tarihi ve doğal güzelliklerini ve müzelerini Misi gezisi ile

keşfeden çocuklar, Nilüfer Belediyesi Kent Bostanları’nı gezerek toprağı, üretimi, kompost yapımını ve Tohum bankasını incelediler.



4.2.4. “Köyünün Geleceği Misin Fadılı” projesi Fadılı Mahallesinde yaşayan 15 öğrenci ile gerçekleştirildi. Proje ile çocukların, sürdürülebilir projeler üreterek hem kendilerine hem de köylerine bir gelecek oluşturmaları, yaşadıkları yerin tarihi ve kültürel değerlerin farkına varmaları, etkili iletişim teknikleri, takım çalışması ve proje yazma tekniklerini öğrenmeleri hedeflendi. Çocuklar proje kapsamında; sinema, arkeoloji, tarih, harita okuma, yaratıcılık, dans, ritim, proje yazma, fotoğrafçılık, grafik tasarım ve sosyal medya eğitimleri aldı.



4.2.5. Destination İmagination (Yaratıcı Öğrenciler Olimpiyatı) Nilüfer’den seçilen 7 orta okul öğrencisi yaratıcı öğrenciler olimpiyatı Destination Imagination a katıldı. Çocukların ve gençlerin sosyal-duygusal öğrenmelerini geliştirme, yaratıcı problem çözmelerini sağlama eğitimleri ve yaratıcı drama eğitimleri pandemi nedeniyle çevrim içi olarak düzenlendi. Eğitimler sonrası düzenlenen yarışmada Nilüfer Belediyesi’ni temsil eden çocuklar “Güzel Sanatlar” kategorisinde yarıştı ve Türkiye 1. oldular. Amerika’da yapılan Global Finallerde ülkemizi temsil ettiler.



GENÇ VE ÇOCUKLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJELER

SIRA NO	PROJE ADI	PROJE SÜRESİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	Nilüferin Çocukları Sanatla Büyüyor	01.01 - 31.12.2021	160
2	Balat Doğa ve Yaz Bilim Okulu	05.07 - 02.09.2021	974
3	Köyün Geleceği misin Fadıllı	02.08 - 31.08. 2021	15
4	Resim ve Drama Atölyesi Çevrimiçi Atölyeler	01.02 - 30.04 2021	358
5	Pera Müzesi Çevrimiçi Sergi Turu ve Atölyeler	01.01 - 30.11.2021	359
6	Destination İmagination(Yaratıcı çocuklar çevrimiçi drama atölyesi)	07.03 - 31.07.2021	7
TOPLAM			1873

Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Nilüfer Sanat atölyelerinden Kaat'ı Atölyesi ile 11 kadın, Nilüfer Mesleki Eğitim Merkezi kursları ile 30 ayrı branşta 1914 kadın Ekim, Kasım, Aralık aylarında Nilüfer'de yapılan sanat çalışmalarından ve eğitimlerden yararlandı.



4.3.1. Sosyal Medyada Marka Yaratmak ve Satış Eğitimi; kadınların, üretimlerini değerlendirmede klavuz olma amacıyla düzenlendi. Instagramda içerik üretme, hikaye paylaşım dinamikleri, reklam yönetimi ve istatistiği eğitimi verildi. Çevrimiçi olarak düzenlenen eğitime 92 kadın katılımcı katıldı.

4.3.2. Nilsem Çarpana Dokuma kursu katılımcıları ile Keles'in Sorgun Köyüne teknik gezi düzenlendi. Dokuma kültürünü öğrenme, atölyeleri ziyaret etme, unutulmaya yüz tutmuş Çarpana Dokuma tekniklerini öğrenme amacıyla düzenlenen geziye 25 katılımcı katıldı.

4.3.3. Nilüfer Çiçek Festivali'nde kadınlara yeni atölyeleri deneyimle imkânı sunmak amacıyla Taş Boyama, Kırkyamadan Kuş Yapımı, Keçe çiçek Yapımı Atölyeleri düzenlendi. Atölyelere 150 katılımcı katıldı.

4.3.4. Nilüfer El Sanatları Şenliği'nde, kadınlar için Yeni Yıl Süsü Yapımı, Çini Boyama, İpek Kumaşa Ebru Boyama, Tuzlu Batık, One Stroke, İpek Koza Küpe Yapımı Atölyeleri düzenlendi ve 393 katılımcı katıldı.



Kültür Evi ve Gençlik Merkezlerimizdeki Sanat Atölyeleri Faaliyetleri

Kültürevi ve Gençlik Merkezlerimizde yürüttüğümüz sanat atölyeleri Temmuz ayında açıldı ve eğitime yüz yüze olarak devam edildi. Müzik Eğitim Çalışmaları (Piyano, Keman, Gitar, Ritim, Elektrogitar, Viyolonsel, Bateria, Yan Flüt, Bağlama), Dans Atölyeleri (Tango, Sirtaki,) Resim Atölyesi, Drama Atölyesi, Bale Atölyesi, Geleneksel Ebru - Kaat'ı, Seramik Atölyesi, Heykel Atölyesi, Akıl-Zeka Oyunları Atölyesi, Karikatür Atölyesi, Halk Dansları Atölyesi, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Korosu ile 23 farklı branşta toplam 3059 katılımcı eğitim aldı.

KÜLTÜR EVLERİ VE GENÇLİK MERKEZLERİNDE YÜRÜTÜLEN SANAT ATÖLYELERİ

SIRA NO	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	KATILIMCI SAYISI
1	Piyano Atölyesi	Konak Kültürevi, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	584
2	Keman Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	84
3	Gitar Atölyesi	Konak Kültürevi, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	205
4	Elektrogitar Atölyesi	Konak Kültürevi	31
6	Viyolonsel Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	62
7	Davul/Bateri Atölyesi	Konak Kültürevi	48
8	Yan Flüt Atölyesi	Konak Kültürevi	35
9	Bağlama Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	42
11	Ritim Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	22
12	Tango Atölyesi	Konak Kültürevi	133
13	Sirtaki Atölyesi	Konak Kültürevi	37
15	Halk Dansları Atölyesi	Konak Kültürevi, Barakalar	107
16	Resim Atölyesi	Konak Kültürevi, Ataçarşı, Beşevler Gençlik M., Yüzüncüyıl Eğ. San. M.	418
17	Drama Atölyesi	Konak Kültürevi, Görükle Muh.Yüzüncüyıl Eğ. San. M. Nazım Hikmet K.	270
18	Bale Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi, Barış Gençlik M.	206
19	Ebru Atölyesi	Konak Kültürevi	39
20	Kaat'ı Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	34
21	Seramik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	313
24	Heykel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	49
26	Akıl Zeka Oyunları Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	22
27	Karikatür Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi	141
29	TSM Korosu	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	50
30	THM Korosu	Barakalar	124
TOPLAM			3056



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

Nilüfer Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürüttüğümüz NİLSEM Meslek Edindirme birimi eğitimlerimiz Nilüfer ilçesinde “Giyim, İğne Oyası, Çini, Kırkyama, El Örgüsü, Çarpana Dokuma, Ev Mefruşatı, Takı Yapımı, Rölyef, Gümüş Kazaz Örücülüğü, Wayu Çanta, Dekoratif Dokuma, El Nakışı, Hasır Sepet Örücülüğü, Filografi, Ahşap Boyama, Amigurimi Bebek Yapımı, Kaçe, Ev Tekstili, Deri Çanta, Üç Boyutlu Şekillendirme, Su Kabağı İşlemeciliği” kursları 30 farklı branşla yapıldı. Ekim, Kasım, Aralık aylarında devam eden kurslara toplamda 1914 kişi katıldı.



Cumhuriyet dönemlerinde Bursa ipek ve ipekböcekçiliğinin tarihi çerçevesinde oluşturulmuş bir sergi ile NİLSEM tarafından koza- ipek el sanatları atölyeleri ve el dokuma atölyeleri bulunmaktadır. İpek dokuma işliğinin yanı sıra, eğitimlerde üretilen ürünlerin NİLSEM vasıtasıyla ziyaretçilere sunulacağı bir satış ofisinin yer aldığı İpek Evi'nde Misi'nin doğal havasının tümüyle hissedilebileceği bir kafe/çay bahçesi de bulunmaktadır. İpek Evi' bünyesinde yer alan satış ofisinde NİLSEM'de eğitim gören kadınların el emeği ürünlerinin satışı gerçekleştirilmekte olup, 2021 yılı içerisinde İpek Evi'ni 4403 kişi ziyaret etti.



4.5.1. Gümüştepe (Misi) Mahallesi'nde 2021 yılında hizmete açılan Nilüfer Belediyesi İpek Evi, yöresel ve geleneksel sivil mimarinin seçkin örneği olan iki katlı Anadolu evi özenle restore edilmiştir. Geleneksel ipekböcekçiliği zanaatını Nilüfer kültür turizminin bir parçası yapmak ve kaybolmaya yüz tutmuş bir meslek olarak ipekböceği yetiştiriciliğinin sosyal yaşamlarımızdaki izlerini bugüne taşımak amacıyla düzenlenmiştir. İpek Evi'nde; Osmanlı ve

NİLÜFER SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURLARI

"SIRA NO"	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	KATILIMCI SAYISI
1	RÖLYEF	ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	59
2	TAKI YAPIMI - MİYOKİ	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM	49
3	İĞNE OYASI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, HASANAĞA	103
4	GÜMÜŞ KAZAZİYE	ÜÇEVLER NİLSEM	20
5	ÇARPANA DOKUMA	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	20
6	GELENEKSEL EL NAKIŞI	FETHİYE NİLSEM, DEMİRCİ BEL.	73
7	AMİGÜRİMİ BEBEK YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	31
8	FİLOGRAFİ	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	25
9	GİYİM	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, 30 AĞUSTOS, GÖRÜKLE	262
10	ÜÇ BOYUTLU ŞEKLİLENDİRME	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	27
11	KEÇE YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	16
12	EL ÖRGÜSÜ	ÜÇEVLER NİLSEM	42
13	SU KABAĞI İŞLEMELİLİĞİ	ÜÇEVLER NİLSEM	10
14	ÇİNİ	FETHİYE NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	115
15	KIRKYAMA	"YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ"	103

16	EV MEFRUŞATI	"FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, AKÇALAR"	222
17	EV TEKSTİLİ	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	59
18	AHŞAP BOYAMA	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ	60
19	HASIR SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, FETHİYE NİLSEM, KARAMAN DERNEK	126
20	DEKORATİF DOKUMA	FETHİYE NİLSEM	63
21	DERİ ÇANTA YAPIMI	YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ, FETHİYE NİLSEM	36
22	WAYU ÇANTA	"FETHİYE NİLSEM, ÜÇEVLER NİLSEM, YÜZÜNCÜYIL EĞİTİM VE SANAT MERKEZİ"	85
23	OYALAR	DEMİRCİ, KAYAPA	91
24	NALLIHAN İĞNE OYASI	ÇALI	69
25	KADIN GİYSİLERİ	BEŞEVLER	41
26	AHŞAP HEDİYELİK EŞYA	BEŞEVLER	25
27	DİKİŞ	HASANAĞA	18
28	KUMAŞ BOYAMA	KARAMAN	16
29	İŞARET DİLİ	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	29
30	TIĞ ÖRGÜ ŞAPKA	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	19
TOPLAM			1914

KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM BÜROSU

Kültürel Miras ve Turizm Bürosu; ilçenin sahip olduğu tarihi eser ve kültür varlıklarının envanterini oluşturma işi ile birlikte sözlü tarih yönteminin yanı sıra tarih ve turizm ile ilgili kurumlardan, yazılı, sözlü kaynaklardan bilgi ve veri toplamak; Nilüfer Belediyesi'ne bağlı müdürlükler ve Nilüfer Kent Konseyi tarafından bugüne kadar kültür, tarih ve turizm alanlarında yürütülmüş çalışma, rapor, araştırma vs. toplanması ile bir veri bankasının oluşturulmasını sağlamak, Nilüfer ilçesi sınırları içinde yer alan tarihi eser çevrelerinde ve ören yeri, sit alanları çevrelerinde yüzey araştırmaları yapmak ve bu doğrultuda araştırmacılara imkan sağlamak, Bu alanlar, eserler ve kültür varlıkları, tarihi, sosyal değerleri ve coğrafi zenginlikleri ile ilgili tanıtıcı broşür, araştırma kitapları, dergi, yayınlar hazırlamak, çoğaltmak ve dağıtımını sağlamak belirlenecek konu başlıkları ile ilgili sempozyum, çalıştaylar düzenlemek görevlerini icra eder. Çağdaş müzecilik kimliği ile bünyesinde oluşturulan müzelerin işletilmesini, geliştirilmesini sağlar, bu müzelerdeki etkinlik ve sergilere genel halkın katılımı ile farkındalık yaratır.

Gölyazı Kültür Evi'nin ziyaret ve faaliyetleri

Nilüfer Belediyesi tarafından 2009 yılında aslına uygun restore edilen Aziz Panteleimon Kilisesi, 2014 yılında Kültür Evi olarak ziyarete açılmıştır. 9 Temmuz-21 Eylül 2021 tarihleri arasında 16. Orhan Holding Uluslararası Fotoğraf Yarışması kapsamında ödüllü fotoğrafların sergisi Gölyazı Kültür Evi'nde ziyaretçilere sunulmuştur.



**KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM BÜROSU KÜLTÜR EVİ VE MÜZELERİ
2021 YILI ZİYARTEÇİ SAYISI**

S.NO	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK TARİHİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	Gölyazı Kültür Evi Ziyareti	1 Ocak - 31 Aralık 2021	45.592	39.083	84.675
2	Mübadele Evi Ziyareti	1 Ocak - 31 Aralık 2021	411	500	911
3	Mysia Fotoğraf Müzesi Ziyareti	1 Ocak - 31 Aralık 2021	7.797	5.859	13.656
4	Edebiyat Müzesi Ziyareti	1 Ocak - 31 Aralık 2021	4.380	2.924	8.004
5	"Müzik Enstrümanları Müzesi Ziyaretleri"	1 Eylül - 31 Aralık 2021	1.255	1.092	2.347
TOPLAM			59.435	49.458	109.593

Görökle Mübadele Evi'nin ziyaret ve faaliyetleri

Mübadele izlerinin en yoğun göröldüğü mahallede, mübadil költürünü, dönemin yaşamışlıkları, mübadillerin yanlarında getirdiği, evlerinde kullandıkları ev eşyaları, giyimleri, tarlalarında kullandığı kırsal aletler ile Türkiye, Yunanistan arşivlerinden bağışlanan tarihi belge ve fotoğraflar ziyaretçilere sunulmaktadır.

Pandemi kısıtlamaları nedeniyle yüz yüze gerçekleştirilemeyen faaliyetler dijital platformlardan izleyiciyle buluşturulmuştur.

30 Ocak 2021 tarihinde, Mübadele Sözleşmesi'nin 98. yıldönümü dolayısıyla Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği işbirliğinde Prof. Dr. Elçin Macar ile "Türk ve Yunan Nüfus Mübadelesi Uygulama ve Sorunlar" adlı söyleşi düzenlenmiştir.



16 Ocak ve 13 Şubat 2021 tarihlerinde Etnomüzikoloji Derneği'nden Prof. Dr. Özlem Doğuş Varlı ve Doç. Dr. Ersen Varlı tarafından, mübadil hikayeleriyle birlikte ezgiler ve türküler, "Sandık" programı dizisi adıyla, Nilüfer sanat youtube kanalından yayınlanmıştır.



Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi'nin ziyaret ve faaliyetleri

Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi, fotoğrafın tarihsel süreci, Türk fotoğrafını geçmişten günümüze taşıyan usta fotoğrafçıları, Bursa'nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir.

5.3.1. 16 Haziran 2021 tarihinde fotoğraf sanatçısı Ali Kabaş'ın "Gökyüzünden Yeryüzü..." sergisi Engin Özendes'in küratörlüğünde ziyarete açılmıştır. Sergi 7 Ekim 2021 tarihine kadar ziyarete açık kalmıştır. Sergi açılışının ardından Sanatevi'nde Fotoğrafın Hikayesi kapsamında Ali Kabaş ile söyleşi düzenlenmiştir.



5.3.2. Fotoğraf Müzesi'nin 4. kuruluş yıldönümünde 7 Ekim 2021 tarihinde, küratörlüğünü Engin Özendes'in yaptığı Ömer Koç koleksiyonu "Geçmişten Görüntüler" sergisi ziyarete açılmıştır. Sergi açılışının ardından Sanatevi'nde fotoğraf sanatçısı, yazar ve küratör Engin Özendes ile, "Osmanlı İmparatorluğu'nda Fotoğrafçılık 1839-1923" başlıklı söyleşi gerçekleştirilmiştir



5.3.3. 26 Kasım 2021 tarihinde, Nazım Hikmet Kültürevi Balaban Salonu'nda, Fotoğrafın Hikayesi söyleşisi kapsamında, arkeolog ve arkeoloji fotoğrafçısı Aykan Özener ile, "Anadolu Arkeolojisinin Palimpsesti'nin Fotoğraflanması" adlı söyleşi gerçekleştirilmiştir.



5.3.4. 14-15 Ekim, 20-21 Kasım, 18-19 ve 25-26 Aralık 2021 tarihlerinde Karanlık Oda atölyesi gerçekleştirilmiştir. Eğitim kapsamında, bir fotoğrafın nasıl bir süreçten geçtiğini keşfetmek için, siyah beyaz film çekimi, banyosu ve siyah beyaz kart baskı eğitimleri verilmiştir.



Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi'nin ziyaret ve faaliyetleri

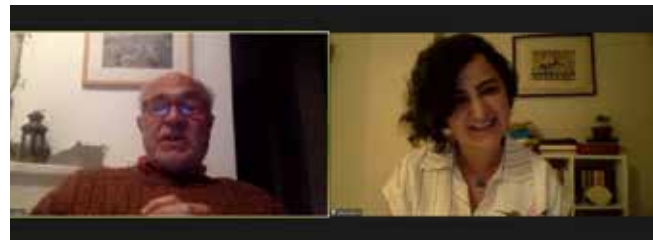
Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi, edebiyat tarihine yön veren yüzlerce ismin yazın değerlerini bünyesinde barındırmaktadır. Giriş kat üç ay ara ile düzenlenen tema sergilere, ayrıca yetişkin ve çocuklara yönelik eğitici atölye, söyleşi, buluşma ve etkinliklere ayrılmıştır. Üst katta toplamda 241 farklı yazar ve şairin mektupları, kitapları, şiirleri, el yazma notları, kitap eskizleri, daktiloları, gözlükleri, kalemleri, hüviyet cüzdanları, mühürleri, kartları, pipoları gibi kişisel eşyaları sergilenmektedir. Nilüfer Edebiyat Müzesi, Türkiye'de alanında ilk ve tek olarak açılan yaşayan müze anlayışında hayata geçirilen bir projedir.

Nadir İşler söyleşileri kapsamında;

5.4.1. 20 Ocak 2021 tarihinde şair, yazar ve yayıncı Enis Batur ile çevrimiçi yayınlanan söyleşide, posta pulları, pul biriktirme ve kişisel tarihimizin en özel belgesi mektubun edebiyatımızdaki yeri ele alınmıştır.



5.4.2. 21 Mayıs 2021 tarihinde, psikolog ve yazar Gündüz Vassaf ile çevrimiçi yayınlanan söyleşide, kitaplar ve dünya hali üzerine bir sohbet gerçekleştirilmiştir.



5.4.3. 24 Eylül 2021 tarihinde tarihçi ve çevirmen Saadet Özen ile pandemi önlemleri çerçevesinde, sınırlı kontenjanla İpek Evi'nde gerçekleştirilen söyleşide; görsel malzemenin anekdotlara, efemeralardan gündelik hayatın sıradan hikâyelerine farklı bir tarih okuması yapılmıştır.



5.4.4. 22 Ekim 2021 tarihinde yazar ve editör Sibel Öz ile, Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi'nde, "Oyuncu-Yeşilçam Yıldız Sisteminde Bir Anti-Yıldız: Adile Naşit" kitabı üzerinden Adile Naşit'in ailesinin ve kendisinin hikâyesini dönemselsel bağlamları da göz önünde tutularak ele alınmıştır.



5.4.5. 25 Kasım 2021 tarihinde, Murat Gülsoy ile çevrimiçi düzenlenen söyleşide; yazmak ve okumak üzerinden deneysel edebiyat ele alınmıştır.



5.4.6. 24 Aralık 2021 tarihinde, tarihçi, korku ve fantastik hikaye yazarı Mehmet Berk Yaltırık ile çevrimiçi düzenlenen söyleşide; Anadolu'dan Balkan coğrafyasına uzanan geniş bir alanda görülen doğaüstü varlık anlatılarının halk kültürü açısından taşıdığı önem ele alınmıştır.



5.4.7. 1 Temmuz-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Yılın Yazarı etkinlikleri kapsamında Gülten Akın "Vaktidir İnce Şeyleri Anlamanın" sergisi Edebiyat Müzesi'nde ziyarete açılmıştır.



Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi' nin ziyaret ve faaliyetleri

Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol'un kişisel yolculuğunda edindiği enstrüman koleksiyonunun Nilüfer Belediyesi'nin kültürel mirası koruma ve gelecek nesillere aktarma çabasıyla kesişmesi bir müze fikrinin ortaya çıkmasına ve bir hayalin gerçekleşmesine neden olmuştur. Modern ve yenilikçi bir sergileme anlayışıyla 21 Ağustos 2021 tarihinde ziyarete açılan Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, 200'ün üzerinde enstrümanı 13 farklı coğrafi bölgede ülke ve milliyetlere göre değil dünya üzerindeki dağılımına göre sınıflandırarak müziğin kültürler arası etkileşimini ve toplumsal gelenekleri ziyaretçiye aktarmaktadır. Açılışın ardından BAÖB'ta Mehmet Ali Sanlıkol Trio konseri

gerçekleştirilmiştir. Mehmet Ali Sanlıkol, George Lernis ve Kağan Yıldız ile son albümü “An Elegant Ritual”dan örneklerini sunmuştur.

Müze açıldığı tarihten bu yana ilk, orta ve lise öğrenci gruplarıyla birlikte, üniversitelere bağlı müzik toplulukları, gibi farklı gruplar ziyarette bulunmuştur. Ağustos ayından itibaren binlerce ziyaretçiye ulaşılarak Nilüfer’in kültürel miras ve müzecilikle birlikte sanat alanına da önemli bir katkı sağlanmaktadır.



5.5.1. Müze rehberli turları : Sınırlı kontenjanla, pandemi önlemleri çerçevesinde Edebiyat ve Fotoğraf Müzesi’nde 23 Şubat, 23 Mart, 25 Mayıs, 21 Eylül, 19 Ekim ve daha sonra Müzik Enstrümanları Müzesi’de eklenerek 16 Kasım, 21 Aralık tarihlerinde “Müze’de Bir Salı Nilüfer’in Müzelerini Rehberimle Geziyorum” rehberli turları düzenlenmiştir.



Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Antik Tiyatro Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Zambak Tepe’nin güney yamacında MÖ 3. yüzyılın sonları, 2. yüzyılın başlarına tarihlenen yaklaşık 4 bin kişi kapasiteli antik tiyatroda, Kültür ve Turizm Bakanlığı’nın izniyle, Bursa Müze Müdürlüğü başkanlığında, Bursa Uludağ Üniversitesi bilimsel danışmanlığında, Nilüfer Belediyesi işbirliğinde yürütülen kazı çalışmaları 16 Ağustos’ta başlamıştır.

Yapılan kazı çalışmaları sonucunda tiyatronun ‘parados’ adı verilen doğu girişi kısmına ait olduğu düşünülen mimari öğeler ve yan yana dizilmiş bloklardan oluşan bir düzlem tespit edilmiştir. Oturma sıralarını (caveayı) çevreleyen analemma duvarının (Seyirci kısmının arkasında yer alan

sınırlayıcı duvar) korunan kısımları açığa çıkarılmıştır. Tiyatronun ana oturma sıralarının olduğu yerde iki küçük sondaj açılmış, ancak burada tahribatin yoğun olduğunu gözlemlenmiştir. Etrafta tiyatronun oturma basamakları ve tiyatro mimarisini oluşturan bloklar görülmektedir. Tiyatroyla çağdaş, Helenistik döneme tarihlenen ‘megara kaseleri’ adı verilen kabartmalı kase parçaları tespit edilmiştir.



Doğa, Kültür ve Rota Çalışmaları (Mysia Yolları)

Mysia Yolları’nda tüm parkurları kapsayan rutin tetkik yürüyüşleri, kontrol iyileştirme, geliştirme ile parkur ve yayın güncelleme çalışmalarına 2021 yılında da devam edilmiştir. Ayrıca bu çalışmalar ekseninde yerel ve ulusal kanallarda, Mysia Yolları’nın kültür ve tabiat varlıkları bakımından zenginliğini, etkinlik ve faaliyet çeşitliliği içeren “Seda ile Geziyoruz” programı çekilmiştir. 4 Temmuz 2021 tarihinde, Unçukuru-Ayva-Fadıllı’yı kapsayan P19 parkurunda Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi üyeleri ile birlikte doğa yürüyüşü düzenlenmiştir.



7 Kasım 2021 tarihinde P2 parkurunda fotoğraf sanatçılarıyla doğa fotoğrafçılığı yürüyüşü gerçekleştirilmiştir.



28 Eylül 2021 tarihinde Kozaevi’nde; Kadın Dernekleri başkanları, yürüyüşçü ve dağcı dernek başkanları ile Ruritage toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıda, nüfusu azalmış, işsizlik oranı yüksek kırsal alanlarda tarihi, kültürel ve doğal mirasın değerlendirilmesi yoluyla, yerel sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen süreçler başlatılması ele alınmıştır.



Kültürel Yayın Tanıtımı

25 Haziran 2021 tarihinde Nilüfer Belediyesi Halk Evi önünde, toplam 44 mahallede yaklaşık 500 sözlü tarih tanığının görüşme kayıtlarının yer aldığı sözlü tarih ve araştırma projesinin ikinci cildi “Nilüfer’in Hikayesi II Sözlü Tarih ve Araştırma Projesi” kitap tanıtımı ve sergi açılışı gerçekleştirilmiştir.



10 Temmuz 2021 tarihinde düzenlenen Gölyazı Çiçek Şenliği kapsamında, Ağlayan Çınar mevkiinde, Bursa Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Derya Şahin ile Kültürel Miras ve Turizm Bürosu’nda görevli arkeolog Nurgül Çetin’in konuşmacı olarak katıldığı “Işığın Kenti Apollonia” söyleşisinde; Gölyazı’nın tarihsel gelişimi, kültürel mirası ile öne çıkan özellikleri, arkeolojik kalıntıları ile günümüzde devam eden kazı çalışmaları ele alınmıştır.



KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer’de kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkân sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek. Nilüferlilere, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak. Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veritabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yürütmek. Nilüferlilerin kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet

noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak. Nilüfer Belediyesi’nin Kurumsal Sosyal Sorumluluk projeleri gerçekleştirme ilkesi doğrultusunda, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu

- a) Demirci Kütüphanesi
- b) Akkılıç Kütüphanesi
- c) Çocuk Kütüphanesi
- d) Gezici Kütüphane

2) Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu

- a) Üçevler Kütüphanesi
- b) Şiir Kütüphanesi
- c) Proje Ofisi
- d) Nilüfer Yazarevleri

3) İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürosu

- a) Teknik Destek Birimi
- b) Kitap Dağıtım Birimi
- c) Kütüphane Kalem

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.5.1.01	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Devam eden	241.000,00	150.062,77	3.5.1.06 kodu içerisinde kullanılmıştır.
3.5.1.02	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Devam eden	739.000,00	909.351,87	Ekonomik şartlardaki olumsuz gelişmeler sebebi ile proje giderlerinde artış yaşanmıştır.
3.5.1.03	Nilüfer Yazievleri Çalışmaları	Devam eden	50.000,00	12.930,00	Pandemi nedeni ile yazıevi konukları konaklamaları iptal edilmiş ve etkinlikleri yapılmamıştır.
3.5.1.04	Atölye Çalışmaları	Devam eden	40.000,00	41.511,20	

3.5.1.05	Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	6.000,00	-	Pandemi nedeni ile IFLA kongresi yapılmamıştır
3.5.1.06	Yeni kütüphanelerin açılması	Devam eden	50.000,00	144.078,07	Yeni kütüphane açılması durumu sebebi ile 3.5.1.01 koduna yazılan yeni kitap alımları bu koddan yapılmıştır.
GY.13.01.01	Kütüphane Müdürlüğü Personel Gideri	Devam eden	1.042.000,00	1.031.031,58	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından bize verilen tutar girilmiştir. Personel değişimleri olmuştur.
GY.13.01.01	Kütüphane Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	733.000,00	890.151,45	Yıl içindeki personel ödeneği artışlardan dolayı.
GY.13.03.01	Kütüphane Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	100.000,00	219.292,47	Pandemi nedeniyle covid-19 önlemleri çerçevesinde maske, dezenfektan ve benzeri satınalmalar nedeniyle.

Kütüphane Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi:

Kütüphane Müdürlüğü, kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlamak amacı ile atölyeler, etkinlikler ve projeler planlamakta ve gerçekleştirmektedir.

Kütüphane Müdürlüğü organizasyonu, Kütüphane Müdürlüğü'ne bağlı Genel Kütüphane

Hizmetleri, Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri ile İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri

Bürolarından oluşur.

Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu altında Akkılıç Kütüphanesi, Şiir Kütüphanesi, Çocuk Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Gezici Kütüphane birimleri; Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu altında Üçevler Kütüphanesi,

Şiir kütüphanesi, Proje Ofisi ve Nilüfer Yazıevleri birimleri, İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri Bürosu altında da Teknik Destek Birimi, Kütüphane Kalemi ve Kitap Dağıtım birimi yer almaktadır.

Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi

AKKILIÇ KÜTÜPHANESİ

Akkılıç Kütüphanesi; Nilüfer Belediyesi, Bursa Gazeteciler Cemiyeti, BGC Sosyal Hizmetler ve Emeklilik Vakfı ve Akkılıç Ailesi'nin ortak kararıyla 2007 yılında açıldı. Nilüfer bölgesinde ilk olma özelliği taşıyan Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık 50.000 kitap varlığına ve 1980 yılından itibaren arşivlenen Cumhuriyet gazetesi ve Bursa gazeteleri arşivlerine sahip.



Akkılıç Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	39.488	32.552	9.808	976	3.853
2014	41.655	73.069	10.005	634	2.167
2015	43.701	96.911	14.111	1.914	2.636
2016	47.082	164.236	13.740	2.134	3.391
2017	49.443	166.126	17.224	2.249	3.140
2018	50.345	179.802	18.939	1.755	902
2019	51.625	191.425	23.607	1.399	1.280
2020	51.798	65.064	11.555	592	993
2021	49.809	47.996	15.142	728	1.310

ŞİİR KÜTÜPHANESİ

Türkiye’de ilk ve tek olan Şiir Kütüphanesi, koleksiyonunda Türkçedeki şiire dair her türlü bilgi, belge ve malzemenin yer alması hedefiyle 2012 yılında açıldı. Nâzım Hikmet Kültürevi içindeki 600 m2’lik alanda kurulu kütüphane, yaklaşık 18.000 kitap varlığına sahip.



Şiir Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	8.869	18.499	622	177	2.412
2014	10.898	30.535	1.572	356	2.030
2015	12.308	56.145	4.427	1.363	1.412
2016	14.683	122.995	8.294	898	2.374
2017	16.371	124.773	9.695	1987	1.734
2018	16.922	162.379	11.347	1761	551
2019	17.098	185.932	11.612	928	176
2020	17.172	62.409	4.395	265	495
2021	17.669	51.532	5.946	393	458

ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ

Nilüfer’in farklı bölgelerinde kütüphane hizmeti sunma prensibi doğrultusunda kurulan Üçevler Kütüphanesi, farklı yaş gruplarına yönelik üç salonun yer aldığı iki katlı bir binada toplam 700 m2’lik kullanım alanına sahip. Üçevler Kütüphanesi’nin koleksiyonunda 25.000’ in üzerinde kitap bulunmaktadır.



Üçevler Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	15.939	34.515	12.983	1.081	2.503
2014	18.717	84.033	12.183	801	2.778
2015	19.885	125.687	17.379	2.437	1.533

2016	23.010	157.657	19.314	1.401	3.010
2017	24.058	159.905	21.727	2.286	1.734
2018	24.671	161.649	21.770	2.890	613
2019	25.226	184.331	24.319	1.825	555
2020	25.300	57.855	10.743	464	1.159
2021	25.674	62.010	15.179	824	2.645

ÇOCUK KÜTÜPHANESİ

Çocuk Kütüphanesi, Gümüştepe Mahallesi'nde (eski Misi Köyü) bulunan eski bir Bursa evinin aslına uygun olarak yeniden yapılandırılmasıyla okurlarını ağırlamaya başladı. 12.000'ine yaklaşan kitap varlığı bulunan kütüphanenin koleksiyonu her geçen gün büyüyor.



Çocuk Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.365	38.588	2.581	478	3.161
2015	6.023	62.254	4.905	489	2.905
2016	9.165	68.597	10.667	911	3.144
2017	10.281	69.301	13.685	948	1.371
2018	10.738	91.916	18.782	1350	457
2019	11.500	77.990	21.732	1214	762
2020	11.571	21.627	11.445	488	824
2021	11.882	19.761	14.625	691	1.056

DEMİRCİ KÜTÜPHANESİ

Nilüfer'in kırsal alanına yönelik çalışmalar yürüten Demirci Kütüphanesi'nin de diğer bütün Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleriyle çevrimiçi bağlantısı bulunuyor, böylelikle kullanıcılar kütüphanelerin tüm koleksiyonundan yararlanıyorlar. Demirci Kütüphanesi koleksiyonunda yaklaşık 6.000 kitap bulunmaktadır.



Demirci Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.436	8.057	688	66	684
2015	4.116	23.220	2.064	198	796
2016	6.006	38.511	2.978	134	1.887
2017	6.081	39.006	4.546	212	519
2018	6.434	33.518	4.971	326	353
2019	6.822	36.036	5.533	416	388
2020	6.900	7.820	1.834	63	161
2021	5.725	5.790	2.464	130	101

GEZİCİ KÜTÜPHANE

Nilüfer Belediyesi'nin, Nilüfer Rotary Kulübü desteğiyle hayata geçirdiği Gezici Kütüphane, 2020 yılında törenle hizmete başladı. Her yaş grubuna yönelik kitap koleksiyonu, dergi, çizgi roman gibi kitap türlerinin yer aldığı Gezici Kütüphane, koleksiyonundaki 5.000'den fazla kitap ile, Nilüfer'in kırsaldaki 34 mahallesini düzenli aralıklarla ziyaret edecek.



Gezici Kütüphane	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2019	976				
2020	4.286		821	169	3310
2021	5.490		3.151	386	1257

NİLÜFER YAZIEVLERİ

Nilüfer Belediyesi, yazın yaşamına katkıda bulunmak amacıyla Göl Yazievi ve Misi Yazievi'ni edebiyat dünyasının hizmetine sundu.

Göl Yazievi, yaklaşık 100 m2'lik bir kullanım alanına, iki odaya, ortak banyo, mutfığa sahip olan ziyarete kapalı bir yazar evi. Misi Yazievi ise yaklaşık 217 m2'lik kapalı alana sahip, 130 metre karelik bir avlu, iki ayrı oda, ortak çalışma ve etkinlik salonları bulunuyor.

Tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkan yazievleri şair, yazar, akademisyen ve çevirmenleri ağırlamaya devam ediyor.



DİJİTAL KÜTÜPHANE

2020 yılında pandemi nedeni ile kütüphanelerin kapalı olduğu dönemde Nilüfer Kütüphanelerinin altyapısı daha da güçlendirdi. Okuyucular Nilüfer Kütüphaneleri'ne internet üzerinden üye olarak Hiperkitap'ın 22.000 kitabı aşan geniş kataloğuna, dijital olarak erişim sağladılar.



Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik, farklı toplum gruplarına yönelik, farklı sanat disiplinlerini içeren faaliyetlerin düzenlenmesi

MEHMET H. DOĞAN ÖDÜLÜ

Türkiye'nin ilk şiir kütüphanesine ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi'nin Türkçede yayımlanmış şiir eleştirilerinin önemine dikkat çekmek ve Türk şiirine katkı sunmak amacıyla bu yıl dördüncüsünü düzenlediği Mehmet H. Doğan Ödülü'nde, Mehmet H. Doğan Ödülü için bu yıl, 10 eser incelemeye alındı. Ödüle katılan eserler, Seçici Kurul Üyeleri Metin Celal, Orhan Alkaya, Gültekin Emre, Haydar Ergülen ve Orhan Tekelioğlu tarafından değerlendirildi. Kurul üyeleri, Türk şiir eleştiri yazınında sıkça karşılaşılan imge vurgusunu, "Bellek" gibi pek kullanılmayan bir yordamla güçlendiren "Şiir ve Bellek" adlı çalışmasıyla Gökhan Tunç'u, 2021 Mehmet H. Doğan Ödülü'ne değer buldu.

2022 yılında Mehmet H. Doğan Ödülü'nün yalnızca kitaplara değil, şiir eleştirisine katkı sunan makalelere de verilmesi kararlaştırıldı. Öte yandan yeni dönemde Asuman Susam ve Nilay Özer'in de, Mehmet H. Doğan Seçici Kurulu'nda görev alması kararlaştırıldı.



DÜNYA ÖYKÜ GÜNÜ

Nilüfer Belediyesi'nin BUYAZ işbirliğiyle düzenlediği Dünya Öykü Günü söyleşisi 14 Şubat Pazar, 17.00'de çevrimiçi gerçekleşti. Nursel Aras'ın öykü günü bildirisini okumasının ardından, BUYAZ Öykü Onur Ödülü Süreyya Akçay tarafından sunulurken Müge İplikçi'ye verildi.



DÜNYA ŞİİR GÜNÜ

Dünya Şiir Günü, Bursa'da Nilüfer Belediyesi ve Bursa Yazın ve Sanat Derneği iş birliğiyle düzenlenen etkinlikte kutlandı. 21 Mart Dünya Şiir Günü'nün bu yılki konğu, BUYAZ şiir onur ödülü sahibi Hüseyin Yurttaş oldu. Şaban Akbaba ve Süreyya Akçay sorularıyla şair Hüseyin Yurttaş çevrimiçi söyleşide şiir sevenlerle buluştu.



GENEL KÜTÜPHANE ETKİNLİKLERİ

Okul Ziyaretleri

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerini tanıtmak amacı ile okul idareleri ziyaret edilerek, kütüphane hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanıyor, öğretmenler ve öğrenciler çocuklara yönelik kütüphane etkinliklerine davet ediliyor. İlgilenen sınıfların gruplar halinde kütüphaneye gelmeleri sağlanıyor. Pandemi nedeni ile 2021 yılında öğrencilerle aynı zamanda dijital ortamda da gerçekleşen kütüphane tanıtımlarında, 69 öğrenci grubundan toplam 1.327 öğrenci kütüphane ile buluştu.

Masal Dinletileri

2021 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde “masal anlatma” üzerine eğitim almış öğretmenler masal okumaları yaptı. 3 oturumda 66 öğrenci ile buluşuldu.

YILIN YAZARI

Kütüphane Müdürlüğü, Fakir Baykurt’un 10.500 adet “Eşekli Kütüphaneci” kitabını, “Öğretmenler Günü” kapsamında, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile birlikte Nilüfer’deki öğretmenlere dağıtmıştır.



YILIN YAZARI GÜLTEN AKIN ETKİNLİKLERİ

Etkinlik Adı	Etkinlik Türü	Oturum	Kişi
Basın Toplantısı	Basın Toplantısı	1	56
Gülten Akın’la Şiirden Köprüler	Söyleşi	1	79
Şiir Atölyesi-Haydar Ergülen	Atölye	2	15
Anılar, Tanıklıklar	Söyleşi	1	80
Gülten Akın Tanışmaları	Tanışma	31	681
Şiir Atölyesi-Cezaevi Buluşmaları	Atölye	2	50
Şiir Atölyesi-Fabrika Buluşmaları	Atölye	2	239
Yılın Yazarı Gülten Akın Drama Atölyesi	Atölye	1	16
Yılın Yazarı Gülten Akın Okuma Atölyesi	Atölye	13	166
Edebiyatımızda İzler Etkiler	Söyleşi	1	35
Yılın Yazarı Gülten Akın Şiir Söyleşisi	Söyleşi	1	35
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması	Yarışma	1	216

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Ödül Töreni	Tören	1	70
Yılın Yazarı Gülten Akın Mektup Yarışması	Yarışma	1	114 kişi/ 228 eser
Tıp Bayramı Kitap Armağanı	Kitap Dağıtımı	1	8.500
Öğretmenler Günü Kitap Armağanı	Kitap Dağıtımı	1	9.200
Şiirden Bir Ülke Bahçesi Gülten Akın Sempozyumu	Sempozyum	8	1978
TOPLAM		69	21.530

Basın Toplantısı

Nilüfer Belediyesi 2021 yılını “Şiirimizin yaşayan en büyük şairi” unvanını okurlarından almış, halkının yaşadığı zorlukların, mücadelenin, sevincin kader ortaklığını onlarla yapmış ve bunları edebiyatına taşımış Gülten Akın’a adadı. Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri’nin 2013 yılında başlattığı Yılın Yazarı Projesi, kendisine Türk ve Dünya edebiyatında özel bir yer edinen değerli bir şairi halkın tüm kesimleriyle buluşturuyor. Nilüfer’de yılın yazarı ilan edilen Gülten Akın, eserleriyle yıl boyunca düzenlenecek sergi, söyleşi ve atölye gibi farklı birçok etkinlikte her yaşta okurla buluşacak. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, 2021 yılının yazarını, 2021 Yılın Yazarı Proje Danışmanı Şair Asuman Susam ve Gülten Akın’ın ailesini temsilen kızı Aksu Bora ile birlikte açıkladı,



Atölyeler

Şiir Atölyesi – Haydar Ergülen



Şiir Atölyesi Cezaevi Buluşmaları – Murat Çelik



Şiir Atölyesi Fabrika Buluşmaları – Çiğdem Sezer



Drama Atölyesi – Serdar Solkun



Okuma Atölyesi – Nalan Karagöz



Yarışmalar ve Ödül Törenleri
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması



Mektup Ödülü



Anılar Tanıklıklar
Cevat Çapan - Saliha Paker - Emine Ayhan



Gülten Akın'la Şiirden Köprüler
Asuman Susam - Şafak Baba Pala



Edebiyatımızda İzler Etkiler
Seyyidhan Kömürcü - Evrim Özkaynak



Sergiler

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi



Gülten Akın Sergisi



Gülten Akın Pulu



Gülten Akın Sempozyumu



Gülten Akın Tanışmaları



Öğretmenler Günü Kitap Armağanı



YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ ve AKKILIÇ YAYINLARI

Yaşamı boyunca bilimsel düşünce ve araştırma kültürünü önemseyip yaygınlaştırmaya çalışan, Bursa'nın kent kültürüne önemli değerler kazandıran gazeteci ve yazar Yılmaz Akkılıç'ın düşünsel mirasına sahip çıkmak amacıyla düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri, düzenlenen törenle sahiplerine verildi.

Bursa'nın kültürel yaşamına, katkıda bulunan Yılmaz Akkılıç'ın onuruna verilen "Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri"nin 2020 yılındaki sahipleri, seçici kurulun titiz değerlendirmesi sonucunda belirlendi.

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Başvuru Sayısı	21	28	23	25	34	40	56	16	18
Katılımcı Sayısı	150	158	163	245	150	120	140	20	37

Prof. Dr. Feza Karaer, Doç. Dr. Tülin Vural Aslan, Doç. Dr. Nilüfer Alkan Günay, Doç. Dr. Alpaslan Türkkan, Şafak Baba Pala, Yener Akkılıç ve Hacı Tonak'ın yer aldığı Akkılıç Bursa Araştırmaları Seçici Kurulu'nun değerlendirmesine göre; doktora dalında Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nden Gül Gün Dayanıklı'nın "Bursa'da Kent Siyasetinde Elit Döngüsü ve Kent Yönetimine Etkisi" başlıklı yapıtı ile ödüle değer görüldü. Yüksek lisans dalında da Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nden Gökhan Okumuş'un "Karmaşık Çok Katmanlı Kültürel Peyzaj Alanlarının Korunması ve Yönetilmesi İçin İlke ve Stratejiler: Gölyazı (Apolyont) Bursa Örneği" başlıklı yapıtı ödüle değer bulundu. Seçici kurul, akademi dışı alanda ödüle değer eser bulamazken, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Fakültesi'nden Ayşegül Çelteklil'in "Popülizmin mimarlığa etkisi bağlamında ikonik stadyum yapıları: Bursa Büyükşehir Belediyesi Stadyumu" başlıklı yüksek lisans tezi, konuyu yansızlık ve bilimsel cesaretle değerlendirdiği için özel ödüle değer buldu.



BOYUN KADAR KİTAP OKU

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin çocuklara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve bu alışkanlığı kalıcı hale getirmek amacıyla Nilüfer Rotary iş birliğiyle gerçekleştirdiği projeye, 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde Nilüfer sınırlarında bulunan devlet okullarında öğrenim gören 712 öğrenci katıldı. Yarışma için 44 farklı okuldan gerçekleşen başvurularda 159 öğretmen de öğrencilerin kitap özetlerini izleyerek projeye katkı sundu. Çevrimiçi olarak gerçekleşen projenin Ödül Töreni'nde yazar Varol Yaşaroğlu katılımcılarla keyifli bir sohbet gerçekleştirdi.



Bu sene “Boyun Kadar Kitap Oku” etkinliğimizde dereceye giren çocuklar, ödül olarak Nilüfer Belediyespor Yaz Spor Okulları’nda çeşitli branşlarda eğitim hakkı kazandılar. Ödül alan çocuklar, gösterdikleri çabanın karşılığını, sevdikleri branşta spor yaparak aldılar.



BİZ BU YAZ KÜTÜPHANEDEYİZ

Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz projesi, Nilüfer’in kırsal bölgelerinde yaşayan çocukları ve annelerini kapsıyor. Proje, çocukların kütüphane yolu ile kitaplarla erken yaşta tanışmasını ve bu tanışıklığı zamanla alışkanlığa çevirmesini amaçlıyor.

Etkinliğin 2021 buluşmalarında Nilüfer’in Üçevler, Demirci, Gümüştepe, Hasanağa, Güngören ve Kayapa Mahallesi’nden 396 çocuk ve ebeveyn katıldı. Nilüfer Belediyesi 6 yaş grubundaki çocuklar ve ebeveynlerine yönelik düzenlenen “Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz” etkinliği kapsamında minikler ve ebeveynleri 2 hafta boyunca kitaplarla buluşup, okumalar gerçekleştirdi. Çocuklar ve ebeveynleri dev kitap okuma, oyun hamuru, yaratıcı drama, duygusal farkındalık, psikolog ve masal atölyesi etkinliklerinde de yer alarak yeni arkadaşlar edindi.

Nilüfer Belediyesi’nin “Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz” etkinliği çevrimiçi düzenlenen Uzman Psikolojik Danışman Gönül Hazneci’nin gerçekleştirdiği söyleşi ile sona erdi.



DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK PROJELER

Görme Engelliler Projesi

Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık 3.000 sesli kitabı görme-yenlerin hizmetine sunuyor. Roman, şiir, deneme, felsefe ve çocuk kitaplarının yanı sıra günlük köşe yazılarının da ulaşılabilir olduğu program, üyelerine ayrıca sesli yayınları taşınabilir cihazlara kayıt etmeyi de olanaklı kılıyor. Görme engelliler için kabartma yazı çıkışı da yine bu bölümün hizmetleri arasında. Ayrıca yeni kitapların seslendirilmesi çalışmaları ise gönüllülerin desteği ile aralıksız sürüyor,



EDEBİ KAZILAR

2007 yılından beri Akkılıç Kütüphanesi tarafından sürdürülen, Türk edebiyatının değerli yazarlarını okurlarıyla buluşturan “Okuma, İmza, Söyleşi” etkinlikleri, 2013 yılından beri “Edebî Kazılar” başlığı altında gerçekleştiriliyor. Edebî Kazılar, 2021 yılında 4 yazarı 485 okurla buluşturdu.

EDEBİ KAZILAR			
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
12.1.2021	Nermin Yıldırım	1	152
16.2.2021	Yalçın Tosun	1	164
16.3.2021	Irmak Zileli	1	58
18.5.2021	Mehmet Erte	1	111
TOPLAM		4	485



ŞAIRİN ŞİİR EVRENİ

Türk edebiyatına yön vermiş şairlerle gerçekleştirilen Şairin Şiir Evreni etkinlikleri, bir şair - okur buluşması olma özelliğinin yanında, ses ve görüntü kayıtlarının arşivlenmesi ile belgesel bir niteliğe de sahip. Şairin Şiir Evreni, 2021 yılında 1 şairi 182 katılımcıyla buluşturdu.

ŞAIRİN ŞİİR EVRENİ

Tarih	Şair	Oturum	Sayı
27.4.2021	Gülsüm Cengiz	1	182
TOPLAM		1	182



ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

İlkokul ve ortaokul öğrencilerini kapsayan Çocuklara Kitap Söyleşileri her ay farklı yaş gruplarına yönelik gerçekleştiriliyor. Belirlenen yazarın kitapları öğrencilere önceden armağan ediliyor, bu sayede söyleşiler, öğrencilerin aktif olarak katıldığı bir diyaloga dönüşüyor. 2021 yılında 3 oturumda, 88 çocukla buluştu.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
23.3.2021	Şiirsel Taş	1	22
20.4.2021	Nazlı Deniz Güler	1	24
18.5.2021	Birsan Ekim Özen	1	42
TOPLAM		3	88



TARİH BULUŞMALARI

2017 yılında Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri ve Tarih Vakfı iş birliğiyle düzenlenen, kent kültürüne büyük katkı sağlayacak olan Tarih Buluşmaları 2021 yılında da devam etti. Yıl içerisinde “100. Yılında 1921 Anayasası Etkinliği”, “Kadın Hareketi ve Toplumsal Mücadeleler” ve “Hasan Ali Yücel ve Köy Enstitüleri Tartışmaları” başlıkları ele alındı. Gerçekleştirilen 3 etkinliği sosyal medya üzerinde toplam 1.408 kişi izledi.



TEMATİK BULUŞMALAR

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri olarak 2021 yılında “Tematik Buluşmalar” başlığı altında yeni bir etkinlik dizisine başladı. İlk etkinlik, Nilüfer Belediyesi’nin 2021 Gıda Yılı kapsamında Bülent Şık ve kendisinin kaleme aldığı “Mutfaktaki Kimyacı” kitabını konuk ederek başladı. Söyleşiye Kayıhan Pala ve Zerin Güleş sorularıyla yön verdi. Tematik Buluşmalar’ın ikincisinin konusu “İsmail Hakkı Tonguç’u Yeniden Anlamak” oldu. Söyleşiyi Prof. Dr. Kemal Kocabaş çevrimiçi olarak gerçekleştirdi.



BURSA’NIN DEĞERLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri olarak ikincisini gerçekleştirdiğimiz “Bursa’nın Değerleri” söyleşisinde Ali Arabacı, Ertuğrul Yalçınbayır ve Yahya Şimşek’i konuk oldu. Bursa Barosu Başkanı Gürkan Altun’un sorularıyla yön verdiği söyleşi Akkılıç Kütüphanesi’nde gerçekleştirildi.



KÜTÜPHANE GÜNLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2018 yılında başlattığı Nilüfer Kütüphane Günleri’ni bu kez “Eşit miyiz?” temasıyla 13-28 Kasım tarihleri arasında düzenlendi. Toplumu yakından ilgilendiren bir kavramı tüm yönleriyle tartışmak amacıyla düzenlenen etkinlikte toplumsal cinsiyet eşitliği üzerine söyleşiler yapıldı.

“Eşit miyiz?” başlıklı Kütüphane Günleri’nin açılışı 13 Kasım Cumartesi günü Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem’in katılımıyla Nâzım Hikmet Kültürevi’nde yapıldı. Kütüphane Günleri’nin açılış konuşmasını İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, Siyaset Bilimi Anabilim Dalı emekli öğretim üyesi olan Prof. Dr. Fatmagül Berktaş gerçekleştirdi.

KÜTÜPHANE GÜNLERİ

Etkinlik Adı	Etkinlik Türü	Oturum	Sayı
Kütüphane Günleri- Eşit miyiz? Açılış Konuşmaları	Açılış	1	85
Kütüphane Günleri - Cinsiyet Eşitliği ve Ayrımcılık	Söyleşi	1	59
Kütüphane Günleri- Başka Patikalar	Söyleşi	1	41
Kütüphane Günleri- Edebiyatta Eşit miyiz?	Söyleşi	1	35
Kütüphane Günleri- Türk Edebiyatında Kadın Karakterler	Söyleşi	1	35
Kütüphane Günleri- Yenisiyle Eskisiyle Medyanın Cinsiyeti	Söyleşi	1	30
Kütüphane Günleri- Eğitimde Eşit miyiz?	Söyleşi	1	26
Kütüphane Günleri - Eğitimde Eşitlik Kapsamında Yerel Deneyimler	Söyleşi	1	31
Kütüphane Günleri - Türkiye’de Kadınların Eşitlik Mücadelesi	Söyleşi	1	25
Kütüphane Günleri - Eşitim-Eşitsin-Eşit	Atölye	1	11
Kütüphane Günleri - Eşitliği Arama	Atölye	2	60
TOPLAM		12	438



Yazın Yaşamına Katkıda Bulunmaya İlişkin Etkinlikler:

MİSİ AKADEMİ

Nilüfer Yazievleri; yazar, şair, çevirmen, akademisyen, editör ve araştırmacıları bir ev ortamında ağırlamak, dingin bir ortamda çalışmalarını tamamlamalarına olanak sağlamak üzere hayata geçirildi. Dünyada sanata, edebiyata, kültüre değer veren pek çok ülkede benzeri bulunan; çalışmak için ferah bir ortam özlemi duyan yazı emekçilerinin konaklayabilecekleri bu evler, Bursa’da tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkan Gölyazı ve Misi’de bulunuyor. Proje kapsamında 2021 yılında 2.037 kişinin katılımıyla 17 farklı başlıkta 40 atölye oturumu gerçekleştirildi.

MİSİ AKADEMİ ATÖLYELERİ

Tarih	Etkinlik	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı
16-17.01.2021	Söz Yazarlığı Atölyesi- Sibel Algan	2	84
30-31.01.2021	Mitoloji Atölyesinde Okumak- Erman Gören	2	255
27-28.02.2021	Yaratıcı Okuma Atölyesi-Nilay Yılmaz	2	150
08-22.02.2021 01-15.03.2021	Senaryo Atölyesi- Özcan Alper	6	132
13.3.2021	Kadın Okumaları Atölyesi- Nalan Karagöz	1	73
28-29.03.2021	Çeviri Atölyesi- Barış Gönülşen	2	160

25.4.2021	Psikanalitik Edebiyat Okuması- Tuğçe İsiyel	1	96
08-09.04.2021	Hayatımıza Yön Veren Söylenceler- İsmail Gezgın	2	166
22-23.05.2021	Türk Edebiyatından İzler- Fuat Sevimay	2	162
14-15.06.2021	Edebiyat Atölyesi- Müge İplikçi	2	110
17-26.06.2021\ 01.07.2021	Düzeltilenlik Atölyesi- Erkan İrmak	5	147
11-12.07.2021	Kamusal Alanda Edebiyatın Kadın Yazarlar İçin Tanımı- Nil Sakman	2	60
05-26.08.2021	Çocuk Yazını- Karın Karakaşlı	4	106
13-14.09.2021	Ekmeğin Öyküsü- İsmail Gezgın	2	118
16-17.10.2021	İngilizce'den Türkçe'ye Kitap Çevirisine Başlangıç- Barış Gönülşen	2	78
23-24.10.2021	Edebiyat ve Sinemada Hikayecinin Yol Haritası- Doğu Yücel	2	95
21.11.2021	Lacancı Bakışla Bir Edebiyat Okuması- Tuğçe İsiyel	1	45
TOPLAM		40	2.037

Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar

ATÖLYELER

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2021 yılında da farklı okuma ilgilerine ve merak alanlarına yönelik atölyeler düzenledi. Yaratıcı Yazarlık başlığı altında yapılan atölyeden 10 oturumda 160 okuyucu yararlandı.

2021 KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYELERİ			
Atölye Adı	Eğitmen	Oturum Sayısı	Yararlanma Sayısı
Yaratıcı Yazarlık	Hakan Akdoğan	10	160
TOPLAM		10	160

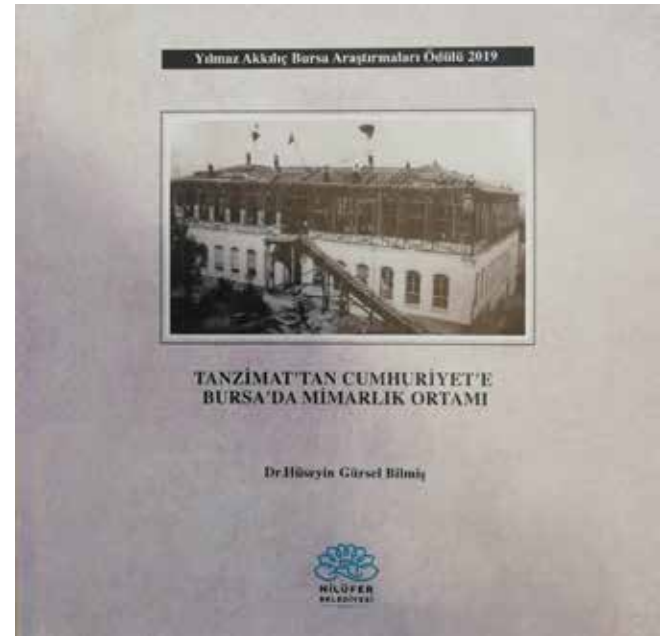
Kütüphane Çalışmalarının Düzenlenmesi, Hizmet Standartının Geliştirilmesi ve Tanıtılması İçin Materyal ve Eğitim Sağlanması, Meslekî İş Birlikleri

2021 YILI KÜTÜPHANE YAYINLARI

“Tanzimat’tan Cumhuriyet’e Bursa’da Mimarlık Ortamı” / Hüseyin Gürsel Bilmiş

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2019

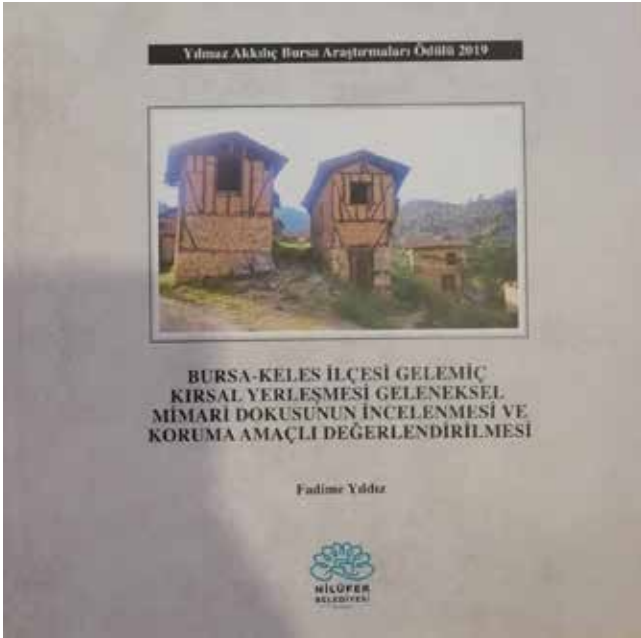
Kategori: Doktora Tezi Akademik Alanda Başarı Ödülü



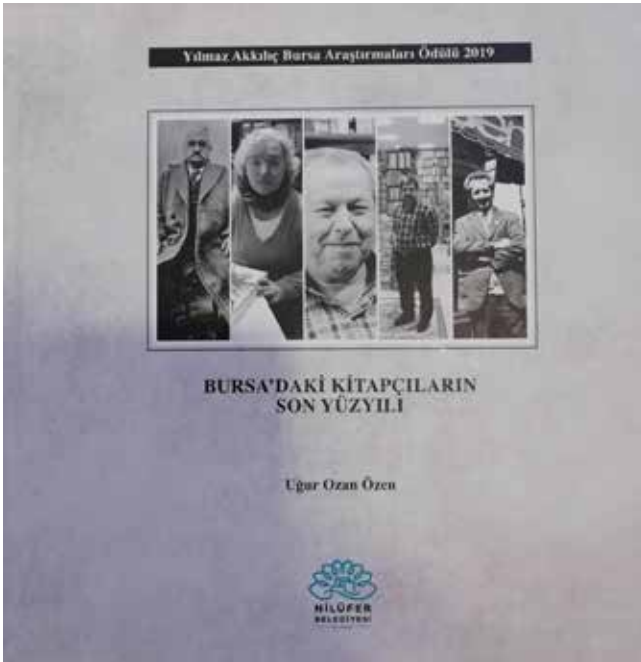
“Bursa-Keles İlçesi Gelecek Kırsal Yerleşmesi Geleneksel Mimari Dokusunun İncelenmesi Ve Koruma Amaçlı Değerlendirilmesi” / Fadime Yıldız

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2019

Kategori: Yüksek Lisans Tezi Akademik Alanda Başarı Ödülü

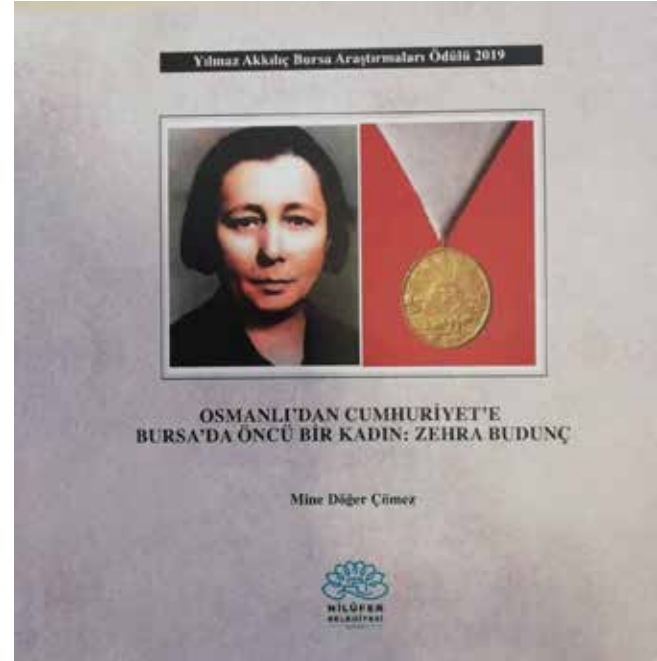


“Bursa’da Kitapçıların Son Yüz Yılı” Uğur Ozan Özen
Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2019
Kategori: Akademik Olmayan Çalışmalar Başarı Ödülü



“Osmanlıdan Cumhuriyete Bursa’da Öncü Bir Kadın: Zehra Budunç” Mine Döğür

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2019
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Jüri Özel Ödülü



2021 Yılın Yazarı “Gülten Akın Sempozyumu”



İLKLERİMİZ

NİLÜFER KİTAP KÜLÜPLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri 2021 yılında bir ilke daha imza attı. Ücretsiz gerçekleştirilen, “klasik ve çağdaş edebiyat”, “bilim kurgu ve fantastik edebiyat” ve “çocuk edebiyatı” olarak ve üç başlık halinde açılan kitap kulüpleri her ay toplanıyor. Belirlenen kitaplar ve yazarlar üzerinden birbirinden keyifli okumalar gerçekleştiriliyor.



2021 ETKİNLİK HİZMETLERİ		
Etkinlik Başlığı	Oturum Sayısı	Katılımcı Sayısı
Edebi Kazılar	4	485
Çocuklara Kitap Söyleşileri	3	88
Şairin Şiir Evreni	1	182
Yılın Yazarı Etkinlikleri	69	21.530
Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz	13	396
Ödül Törenleri (M.H.Doğan Ödülleri, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödül Töreni, Boyun Kadar Kitap Oku, Kitap Kapağı Tasarım Yarışması)	5	592
Mehmet H. Doğan Söyleşi ve Anması	2	342
Önemli Günler	6	267
Kütüphane Günleri	12	438
Tarih Buluşmaları	3	1.408
Masal Dinletisi	3	66
Tematik Buluşmalar	2	783
Misi Akademi Atölyeleri	40	2.037
Atölyeler	10	160
Okul Ziyaretleri	69	1.327
Yazıevi Etkinlikleri / Çocuk Yazar Söyleşisi	1	31
Bursa'nın Değerleri	1	45
Diğer Etkinlikler (Tanışma Vb.)	1	20
Kütüphane Kullanıcısı		184.870
TOPLAM	245	215.067

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Nüfus Bilgisi	358.265 (2013 TUIK Verisi)	375.474 (2014 TUIK Verisi)	397.303 (2015 TUIK Verisi)	415.818 (2016 TUIK Verisi)	424.909 (2017 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)	518.382 (2021 TUIK Verisi)
Kütüphane Kullanım Sayısı	87.402	234.441	364.217	552.028	559.111	629.264	675.714	214.775	184.870
Kütüphane Kullanıcıların Nüfusa Oranı	0,24	0,62	0,91	1,32	1,32	1,43	1,53	0,44	0,36
Kütüphane Kitap Sayısı	67.259	78.075	86.033	100.002	106.290	109.170	112.271	117.027	119.304
Nüfus Başına Kitap Sayısı	0,18	0,2	0,21	0,23	0,25	0,25	0,25	0,24	0,24
Vatandaş Memnuniyet Anketi	68,4	69,67	72,5	83	74	74	79	76	85

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

a) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü, her yıl Ekim ayının ilk çarşamba günü perdelerini açar. Sanat yılının sonunu Sanat Kurulu belirler; ancak, bu tarih, olağanüstü bir neden olmadıkça nisan ayını son cumartesi gününden önceye, 19 Mayıs'tan sonraya tarihlenemez.

b) Genel Sanat Yönetmeni ve Yürütme Kurulu oybirliği ile ya da Belediye Tiyatro Müdürlüğü personelinin salt çoğunluğunun olağanüstü gündeme ilişkin yazılı gerekçesi ile yılda sadece bir kez tüm müdürlük personelinin olağanüstü toplanmasını sağlayabilir. Çağrı tarihinden itibaren on beş (15) gün içerisinde tüm Belediye Tiyatro Müdürlüğü personeli ile toplantı yapılmak zorundadır.

c) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü personel toplantısı her yıl Haziran ayının ilk haftasında yapılır.

ç) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün görevi; Nilüfer Belediyesi'nin kültür ve sanat politikası doğrultusunda; kent halkının kültürel üretimi ve sanat düzeyinin yükseltilmesi, tiyatronun geleceğine yönelik çağdaş, modern ve yaratıcı atılımların gerçekleşmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.

d) Nitelikli yerli ve yabancı eserleri çağdaş normlara uygun şekilde sahnelemek, yerel ve ulusal çapta tiyatro kültürünün gelişimine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesine destek olmak, dünya klasiklerini ve tiyatro sanatındaki yenilikleri tanıtmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak, yabancı sanat insanlarıyla işbirliği yaparak ülkemizle diğer ülkeler arasındaki işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek.

e) Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik halkın kültürel üretiminin, estetik duygularının, sanat düzeyi ve sanat bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, tiyatro sanatını geliştirmek, yaygınlaştırmak.

f) Tiyatronun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlar yapmasına katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerine repertuarda yer vermek ve bu eserleri seyircisine ulaştırmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesini ve eserlerin sergilemesini teşvik etmek.

g) Yürütme Kurulu kararı ile tiyatro eserlerini sahnelemek, sahneletilmesini sağlamak, yerli ve yabancı tiyatrolar, ülke temsilcileri, görsel ve sahne sanatlarıyla iştiğal eden kurum, kuruluş ve sanatçı kişilerle ortak prodüksiyon ve projeler yürütmek,

ğ) Festivaller, ödüllü-ödüksüz etkinlikler ve organizasyonlar gerçekleştirmek, yurt içi ve yurt dışı festival ve organizasyonlara katılmak,

h) Sanatın yaygınlaştırılması ve sanatçının gelişimi için çeşitli kurslar/atölyeler düzenlenmesini ve hizmet içi/hizmet dışı eğitim kursları açılmasını, icra edilmesini sağlamak, amatör ve profesyonel tiyatrolara destek olmak.

ı) Gerektiğinde tiyatroyu yaygınlaştırmak amacıyla Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında hizmet alımları gerçekleştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Tiyatro Müdürü
- b) Kurullar
 - 1. Sanat Kurulu
 - 2. Yürütme Kurulu
 - 3. Disiplin Kurulu
- c) Genel Sanat Yönetmeni
 - 1. Sanat Teknik Bürosu
 - 2. Sahne Yöneticiliği Bürosu
- ç) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu
 - 1. İdari İşler Birimi
 - 2. Satın Alma Birimi
 - 3. Organizasyon Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.6.1.01	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi	Devam eden	1.264.000,00	1.512.703,56	"Covid Salgını sonucu oyunların açık havada oynanması zorunluluğu ve bu duruma özel sahne ve oyunlar yapılması gerekliliği bütçede öngörülemeyen artışa neden olmuştur."
3.6.1.02	Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali	Devam eden	1.000,00	-	"Covid-19 Salgını nedeniyle sahneler kapalı olduğu için yapılamamıştır."
3.6.1.03	Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Devam eden	1.000,00	-	"Covid-19 Salgını nedeniyle sahneler kapalı olduğu için yapılamamıştır."
3.6.1.04	Yerel tiyatrolara destek olmak	İptal Edildi	100.000,00	138.658,00	"Covid-19 Salgını nedeniyle gelen yoğun destek talepleri"
3.6.1.05	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Devam eden	1.000,00	-	"Covid-19 Salgını nedeniyle sahneler kapalı olduğu için yapılamamıştır."
3.6.1.06	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	Devam eden	1.000,00	-	"Covid-19 Salgını nedeniyle sahneler kapalı olduğu için yapılamamıştır."
3.6.1.07	İl ve İlçe genelinde kültürel gelişime katkı sağlamak amacıyla uluslar/uluslar arası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak	İptal Edildi	140.000,00	11.800,00	Belediyemiz 19 Mayıs etkinlikleri kapsamında Schon Anders online olarak gençler ile buluşturulmuştur.
3.6.1.08	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi	Devam eden	1.000,00	-	"Covid-19 Salgını nedeniyle sahneler kapalı olduğu için yapılamamıştır."
3.6.2.01	Uluslar/Uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Devam eden	5.000,00	7.572,00	Ön görülemeyen muhtelif giderler olması nedeniyle
3.6.2.02	Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Devam eden	82.000,00	64.115,00	Sahne eseri yazma yarışması pandemi nedeniyle kısıtlı organizasyon yapılması.
GY.2.01.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.373.000,00	3.163.910,57	Personel giderindeki ön görülemeyen artışlar gerçekleşme oranında sapmalara neden olmuştur.
GY.2.03.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	50.000,00	257.437,75	Covid Salgını sonucu oyunların açık havada oynanması zorunluluğu ve bu duruma özel sahne yapılması gerekliliği bütçede öngörülemeyen artışa neden olmuştur.

MÜDÜRLÜK 2021 YILI FAALİYETLERİ

2020 Yılında dünya genelinde başlayan ve 2021 yılında da devam eden Covid 19 salgını ve mutasyonları nedeniyle sahneler kapanmıştır. Salonların kapanmasının ardından etkinlikler çevrimiçi olarak gerçekleştirildi. Nilüfer Belediyesi 2020 yılın yazarı etkinlikleri için Kütüphane Müdürlüğü ile ortak olarak Fakir Baykurt'un tüm eserlerinden uyarlanan "Orda Bir Köy Vardı. Uzaktı" eseri radyo tiyatrosu olarak seslendirildi. Ardından Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle 2017 yılından beri gerçekleştirilen Sahne Eseri Yazma Yarışması'nda dereceye giren 10 eserinin seslendirmeleri yapıldı. Eserler 01 Ocak 2021 tarihinden itibaren dijital olarak seyirci ile Spotify ve Youtube hesaplarından buluşturuldu.

Pandemi dönemine özel olarak tasarlanan konteyner sahnesiyle her seferinde sadece bir seyirciye oynanabilen Hamlet'in Bütün Ölülere oyununun prömiyeri 15 Şubat 2021 tarihinde yapıldı. Oyun, tam kapanma dönemine kadar Nilüfer Belediyesi Halkevi Cumhuriyet Meydanı'nda seyirciyle buluştu.

Yine bu dönemde, sahnelerin kapatılması nedeniyle zor durumda kalan yerel tiyatrolara destek vermek amacıyla Aylak, Bir Avuç Tohum, Renkli Olsun Yarınlar, Aridu:Galaktik DJ ve Gizli Orman Sakinleri çocuk oyunlarını hayata geçirildi. Oyunlar 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve yarıyıl tatillerinde Tiyatro Müdürlüğü Youtube hesabında gösterime açıldı.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramında, Schon Anders dans tiyatrosunu yine Youtube hesabından yayınlandı.

Yeni sezon hazırlıklarına Balat Atatürk Ormanı'nda başlandı. Ormanda bulunan kulübe diğer müdürlüklerinde desteğiyle 300 kişilik Açık Hava Sahnesine çevirildi. İsmi "Ormanki Kulübe" olan açık hava sahnesinde Ağustos – Ekim 2021 tarihleri arasında yeni sezon oyunları sahnelendi.

Yeni sezonun ilk projesi Britanyalı yazar Mark Ravenhill'in yazdığı ve 5 episod / 15 kısa oyundan oluşan Vur Yağmala Yeniden oldu. Çevirmenliğini Ayberk ErKay'ın yaptığı ve 5 episodun her birini farklı yönetmenlerin yönettiği oyun yaz aylarında Ormandaki Kulübe'de haftanın 3 günü seyircisiyle buluştu.

Salonların yarı kapasiteyle açılması ve soğuk havaların gelmesiyle birlikte oyunlar Nâzım Hikmet Kültürevi'ne taşındı. Vur Yağmala Yeniden oyunuyla birlikte Berkay Ateş'in yazdığı ve oyuncularımızdan İbrahim Ersoylu'nun yönettiği Kuş Öpücüğü adlı oyunu sahnelenmeye başladı.

İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Şehir Tiyatroları'yla imzalanan protokol kapsamında karşılıklı oyun değişimi yapılarak 23 – 28 Kasım 2021 tarihlerinde Vur Yağmala Yeniden oyunu Harbiye Muhsin Ertuğrul sahnesinde yılın ilk turnesini gerçekleştirdi. Sonrasında da İBŞT'nin konuk oyunu olan Murat Mahmutyazıcıoğlu'nun yazıp yönettiği Sen İstanbul'dan Daha Güzelsin oyununu 04 – 07 Aralık 2021 tarihlerinde Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izleyiciyle buluştu.

17 Aralık 2021 tarihinde Stef Smith'in yazdığı, Ayberk ErKay'ın çevirdiği ve Ebru Nihan Celkan'ın yönettiği Henrik Ibsen'in A Baby Dolls House oyunun radikal versiyonu olan yeni sezonun diğer oyunu Nora: Bir Bebek Evi'nin prömiyerini gerçekleştirildi. Aynı gece Nilüfer Kent Tiyatrosu ve Mitos Boyut yayınları işbirliğiyle düzenlenen 5.Sahne Eseri Yazma Yarışması'nın ödül törenini yapıldı.

Oyun Adı	Temsil Sayısı	Katılımcı Sayısı
Vur Yağmala Yeniden	41	2799
Kuş Öpücüğü	11	1239
Nora: Bir Bebek Evi	7	1077
Hamlet'in Bütün Ölülere	313	313
Bir Avuç Tohum	2	250
Aylak	2	250
Renkli Olsun Yarınlar	2	300
Aridu: Galaktik DJ	5	600

Dijital Mecra / Spotify / Youtube / Online Sahne

Spotify Yayınları

Pandemi nedeniyle salonların kapalı olmasından dolayı 01 Ocak 2021 tarihinde Nilüfer Kent Tiyatrosu Spotify ve Youtube hesaplarından yayına başladı.

01 Ocak 2021 tarihinden itibaren Spotify projesi kapsamında Nilüfer Belediyesi 2020 yılın yazarı etkinlikleri için Kütüphane Müdürlüğü ile ortak çalışma olan Fakir Baykurt'un tüm eserlerinden uyarlanan "Orda Bir Köy Vardı. Uzaktı" eseri seslendirildi. Ardından Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle gerçekleştirilen Sahne Eseri Yazma Yarışması'nın 2017 yılından bu yana dereceye giren 10 eserinin seslendirmeleri yapılarak Spotify üzerinden se-yircilerle buluşturuldu.

Youtube Yayınları:

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu YouTube kanalında, Sevgililer Günü için 2016-2017 sezonunda sahnelenen 14 Şubat Romeo ve Juliet oyunu yayınlandı.

Yarıyıl tatilinde çocuklarımız için "Renkli Olsun Yarınlar" ve "Yaşlı Kadın ve Papağan" oyunları youtube kanalında yayınlandı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı haftasında çocuk oyunlarımızı youtube kanalından gösterime açıldı. Yaşlı Kadın ve Papağan, Renkli Olsun Yarınlar, Aylak, Gizli Orman Sakinleri, Bir Avuç Tohum adlı oyunlar çocuklarla buluştu.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Schön Anders / Dans Tiyatrosu oyununu youtube kanalından gençlerle buluşturuldu.

Online Sahne Yayınları (bilet.nilufer.bel.tr/olinesahne)

Pandemi dönemi için hazırlanan oyunların, tam kapanma döneminde izleyiciyle buluşamamasından dolayı, talebimiz üzerine Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından Online Sahne hayata geçirilmiştir. Online sahnede bilet satışı yapılarak, kullanıcıya tek seferlik izleme linki sms olarak iletilmiştir. Tam kapanma döneminde yeni sezon oyunu Hamlet'in Bütün Ölülere online sahnede 11 seans gösterilmiş ve toplam 905 kişiye ulaşmıştır.



AÇIK HAVA

Hamlet'in Bütün Ölülere

Pandemi döneminde seyirciyi tiyatroyla buluşturmak için, salgın koşullarına göre özel olarak düzenlenmiş, hijyen kurallarına uygun, yeni normal sürecine uyumlu olan "Hamlet'in Bütün Ölülere" oyununun prömiyeri 15 Şubat 2021 tarihinde yapıldı. Toplam 313 fiziki seans oynayan oyun 313 kişiyle buluştu.



Oyun Adı:	Hamlet'in Bütün Ölülere
Yazan / Yöneten:	E.Feza Soysal
Mekan ve Işık Tasarım	Cem Yılmaz
Kostüm Tasarımı	Özlem Karabay
Dramaturg / Nöbetçi Yönetmen	Kazım Güçlü
Ophelia'nın Türküsünün Bestesi	Burçak Çöllü
Yönetmen Yardımcısı (Reji)	Gökhan Kum
Yönetmen Yardımcısı (Teknik)	Okan Temizarabacı
Makyaj	Ceren Kayış
Fransızca Çeviri	Ekim Öztürk
İngilizce Çeviri	Berhan Soner
Oynayanlar	Ali Düşenkalkar, Batuhan Pamukçu, Ebru Kara, İbrahim Ersoylu, Ayşe Gülerman, Adem Mülazım, Mert Tiryaki
Konuk Oyuncu	İbrahim Şahin
Video Performans	Selçuk Yöntem

Bir Avuç Tohum

23 Nisan 2021 Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı haftasında, online olarak prömiyeri yapıldı. 17 Temmuz 2021 yılında Akçalar mahallesi ve 18 Temmuz Pazar günü de Badırğa mahallesinde 2 temsil yaparak toplam 250 çocukla buluştu.

Aylak

23 Nisan 2021 Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı haftasında, online olarak prömiyeri yapıldı. 13 Temmuz 2021 yılında Ürünü mahallesinde ve 16 Temmuz 2021'de İrfaniye mahallesinde 2 temsil yaparak toplam 250 çocukla buluştu.

Renkli Olsun Yarınlar

Kafa Sanat İşbirliğiyle hayata geçirilen ve 25 Ocak 2021 tarihinde canlı yayında prömiyer yapan Renkli Olsun Yarınlar oyunu, 10 Temmuz 2021 Konaklı ve 11 Temmuz 2021 tarihlerinde de Unçukuru mahallelerinde toplam 300 çocukla buluştu.

Aridu Galaktik DJ

Cafeturc Music & Arts ve Nilüfer Kent Tiyatrosu ortak yapımı olan oyun Aridu: Galaktik DJ, 05 Eylül 2021 tarihinde Nâzım Hikmet Kültürevi önünde çocuklarla prömiyer yaptı. Sonrasında da 6 Eylül – 08 Eylül 2021 tarihleri arasında 4 seans gösterim yaparak Yüzüncüyıl, Yolçatı, Balkan ve Kızılıklı mahallelerinde toplam 600 çocukla buluştu.



Ormandaki Kulübe

Pandemi nedeniyle salonların kapalı olmasından hareketle oyunları açık havada seyirciyle buluşturmak için Balat Atatürk Ormanı içinde yer alan kulübe müdürlüğümüzün talebi ve belediyemizin desteği sonucunda 300 kişilik bir açık hava sahnesine dönüştürüldü. Bu sayede Bursa'ya yeni bir sahne kazandırıldı. Açık hava yetişkin oyunları Ağustos – Ekim 2021 tarihleri arasında bu sahnede gerçekleştirildi. Nilüfer Kent Tiyatrosu 2022 yılı yaz aylarında da oyunlarını Ormandaki Kulübe'de sahnelemeye devam edecek.





Vur Yağmala Yeniden Episod Serisi ve Vur Yağmala Yeniden MARATON

Sezonun yeni oyunu Britanyalı yazar Mark Ravenhill'in yazdığı, Ayberk Erkay'ın çevirdiği ve her episodu 5 farklı yönetmen tarafından (Gülhan Kadim, Doğu Akal, Ebru Nihan Celkan, Mert Öner, Melisa İclal Yamanarda) ayrı ayrı yönetilen 15 kısa oyundan oluşan "Vur Yağmala Yeniden"; 12 Ağustos 2021 – 09 Ekim 2021 tarihleri arasında açık havada 40 seansta toplam 3579 seyirciyle buluştu. 09 Ekim 2021 tarihinde 15 oyun arka arkaya 8 saat oynandı. 09 Kasım 2021 tarihinde sahnelerin %50 kapasiteyle açılmasının ardından Vur Yağmala Yeniden oyunu Nâzım Hikmet Kültürevi'nde 10 seansta toplam 493 seyirciyle buluştu.



Kuş Öpücüğü

2020 Yılında hazırlanan ve pandemi nedeniyle oynayamayan Kuş Öpücüğü oyunu 22 Ekim 2021 tarihinde %50 kapasiteyle seyircisiyle buluştu. 22 Ekim - 09 Aralık 2021 tarihlerinde 11 seansta toplam 1239 seyirciye ulaştı.

Oyun Adı:	Vur Yağmala Yeniden
Yazan:	Mark Ravenhill
Yöneten:	Mert Öner, Ebru Nihan Celkan, Melisa İclal Yamanarda, Gülhan Kadim, Doğu Yaşar Akal
Çeviren	Ayberk Erkay
Işık Tasarım:	Cem Yılmaz
Realizatör	Burak Etöz
Proje Asistanları	Cihat Temel, Damla Çalışan
Konuk Oyuncular	Beste Bereket, Zeynep Dinsel, Şirin Kılavuz, Berfu Öngören
Oyuncular:	Adem Mülazim, Barış Ayas, Batuhan Pamukçu, Cihat Temel, Damla Çalışan, Gökhan Kum, İbrahim Ersoylu, Melisa İclal Yamanarda, Mert Tiryaki, Mesut Özsoy, Oğuzhan Ayaz, Pınar Hande Ağaoğlu, Zeynep Çelik Küreş
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban





Oyun Adı:	Kuş Öpücüğü
Yazan:	Berkay Ateş
Yöneten:	İbrahim Ersoylu
Dramaturg	Volkan Keleş
Dekor ve Işık Tasarım	Cem Yılmaz
Müzik Tasarım	Deniz Güngören
Kostüm Tasarım	Özlem Karabay
Video Tasarım	Okan Temizarabacı
Gafık Tasarım	Feyza Alfatlı
Yönetmen Yardımcısı	Barış Ayas
Realizatör	Burak Etöz
Reji Asistanı	Ozan Hasret Yeşiltaş
Realizatör	Burak Etöz
Oyuncular	Barış Ayas, Gökhan Kum, Pınar Hande Ağaoğlu
Dijital Konuk Oyuncular	Censu Tekoluk, Ecem İzer, İbrahim Ersoylu, Koray Atak, Mehmet Çandar, Necati Arpacı, Ozan Hasret Yeşiltaş, Sadiye Ağca, Seden Çandar
Seslendirenler	Melisa İclâl Yamanarda, Mesut Özsoy, Meryem Emine Yiyen, Ozan Hasret Yeşiltaş, Zeynep Çelik Küreş
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban

Nora: Bir Bebek Evi

Steff Smith'in yazdığı, Ayberk Erkay'ın çevirdiği ve Ebru Nihan Celkan'ın yönettiği yeni sezon oyunu Nora: Bir Bebek Evi 17 Aralık 2022 tarihinde Nâzım Hikmet Kültürevi'nde düzenlenen prömiyerinin ardından seyirciyle buluştu. 17 Aralık – 31 Aralık 2022 tarihlerinde toplamda 7 seansta 1077 seyirciyle buluştu.



Oyun Adı:	Nora: Bir Bebek Evi
Yazan:	Stef Smith
Yöneten:	Ebru Nihan Celkan
Çeviren	Ayberk Erkay
Koreografi	Tan Temel
Sahne Tasarımı	Burak Etöz
Işık Tasarımı	Cem Yılmaz
Kostüm Tasarımı	Meltem Çakmak
Oyuncular	Adem Mülazım, Barış Ayas, Melisa İclâl Yamanarda, Mesut Özsoy, Pınar Hande Ağaoğlu, Zeynep Çelik Küreş
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban

İŞBİRLİKLERİ

Turne : Vur Yağmala Yeniden

2019 – 2020 yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarıyla başlanan ve pandemi nedeniyle ara verilen Karşılıklı Oyun Değişimi projesine 2021 yılında imzalanan protokolle yeniden başlandı. Vur Yağmala Yeniden oyunu bu kapsamda 23 – 28 Kasım 2021 yılında Harbiye Muhsin Ertuğrul Sahnesi’nde 11 seans 15 oyun oynayarak toplam 1926 seyirciye ulaştı.

Konuk Ekip: Sen İstanbul’dan Daha Güzelsin – İBŞT

Karşılıklı oyun değişimi projesi kapsamında, İBŞT oyunlarından Murat Mahmutyazıcıoğlu’nun yazıp yönettiği Sen İstanbul’dan Daha güzelsin Nâzım Hikmet Kültürevi sahnesinde 04 – 07 Aralık 2021 tarihlerinde 3 seansta toplam 757 seyirciyle buluştu.

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu – Mitos Boyut Yayınları İş Birliğiyle

Sahne Eseri Yazma Yarışması

Nilüfer Kent Tiyatrosu ve Mitos Boyut yayınları işbirliğiyle düzenlenen 5.Sahne Eseri Yazma Yarışması’na bu yıl 95 eser katıldı. Jüri üyeliğini akademisyen Süreyya Karacabey, yönetmen ve oyuncu Ayşe Lebriz Berkem, dramaturg Günay Ertekin, yönetmen ve oyuncu Gürol Tonbul’un yaptığı yarışmada dereceye giren eserler: “Haysiyet Vertigosu” , “Çünkü Pek Hoştu Tadı Şekerlerin” , “Kıyafetlerimin Neden Üzerimde Olmadığının Hikâyesi” ve “Kontes Diyez” oldu. Ödül töreni 17 Aralık 2021 akşamı Nora: Bir Bebek Evi oyunun prömiyeri sonrası Nâzım Hikmet Kültürevi’nde gerçekleştirildi.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye, Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlar gereğince Belediyelerde alınması gereken gelirleri yasalara uygun bir biçimde tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak, tahsil edilen gelirlerin muhasebeleştirilmesini sağlamak; Belediye iş ve işlemleri ile ilgili olarak hak sahiplerine yapılacak ödemeleri incelemek ve yasal uygunluğu saptananları ödemek. Yıllık bütçe, kesin hesap, gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesini sağlamak. Yürürlükteki Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde sayılan görevlerden müdürlüğe verilenleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Muhasebe, Bütçe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi
- Muhasebe Bürosu
 - Evrak Kayıt ve İç Arşiv
 - Bütçe Bürosu
 - Maaş Bürosu
- b) Gelir Tahakkuk ve Takip Alt Birimi
1. Gelir Tahakkuk Bürosu
 2. Emlak Vergi Bürosu
 3. Katılım Payları Bürosu
 4. Ölçü Ayar Memurluğu
 5. İcra Takip Bürosu
- c) İç Kontrol Alt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.1.01	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Devam eden	1.000.000,00	1.407.053,50	Vadesi geçen borçlu sicil sayısının öngörülenden fazla olması ve posta gönderim maliyetlerinin artmasından kaynaklı (ödemeye çağrı mektupları, ödeme emri)
1.2.3.01	Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması	İptal Edildi	-	-	
1.2.3.02	Arsa M ² Birim Değerlerinin Yeniden Tespit Edilmesi	Tamamlandı	-	-	
GY.14.01.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	9.378.000,00	8.537.237,25	Öngörülen yeni personel alımının gerçekleşmemesinden kaynaklı

GY.14.03.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	574.000,00	383.978,81	Öngörülen dava giderlerinin,dava konusu edilmesi,öngörülen vergi oluşmadığından yedek ödenekten aktarıldı.
GY.14.04.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam eden	2.000.000,00	10.796.024,43	Bütçe denkliği için ödenek 2 milyon ayrıldı.Yıl içinde Yedek Ödenekten aktarıldı.
GY.14.05.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Cari Transfer Gideri	Devam eden	6.579.000,00	7.748.960,61	İller Bankası payının öngörülenden daha fazla olması.Sermaye Payının artmasından kaynaklı.
GY.14.07.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Transferleri	Devam eden	1.809.000,00	1.808.999,75	
GY.14.09.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yedek Ödenek Gideri	Devam eden	27.151.000,00	-	Yedek Ödenek tüm müdürlüklere aktarılmıştır.

BÜTÇE BÜROSU

Yeni yıl bütçe çağrısı yazılarını hazırlamak ve çalışmalara esas olmak üzere; Gelecek yıl ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, Kanuni Paylar dahil stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak, stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, takip etmek, Belediye giderlerinin muhasebeleştirilmesi, müdürlükler arası bütçe aktarımlarının yapılması, her ay Sayıştay ile (KBS)Kamu Bilgi Sistemine belediye mizanlarının yüklenmesi, üst yönetim ve diğer müdürlüklerin istemiş olduğu raporlamaların yapılması.

MUHASEBE BÜROSU

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

MAAŞ BÜROSU

Memur, İşçi, Sözleşmeli Personel, Sözleşmeli Sanatçı Personel) tüm belediye personelinin, ücret, ikramiye, fark, yardım, tazminat, ödenek alacaklarını tahakkuk ettirmek, banka hesaplarına aktarılması ile ödemelerin yapılmasını sağlamak, buna bağlı ilgili kurumlara beyanlarını vermek, kesintilere ve bildirimlere ait işlemler düzenli olarak, süresinde yürütmek. Müdürlüklerimizde görevlendirilmiş Stajyer öğrencilerimizin ücret alacaklarını tahakkuk ettirmek ve ödemelerin yapılmasını sağlamak.

Yürütülen faaliyetlerimize ilişkin iş ve işlemler

- 1- Günlük (Resmi Gazete vb. gibi) mevzuat değişiklikleri takibi ile aylık maaş işlemlerine ait güncellemeler yapmak
- 2- Kadrolu işçi personellerimiz için 2021 yılında Müdürlükler adına maaş hesaplanarak 260 adet İcmaile bağlanarak Ödeme Emirleri öncesi hazırlığı yapılmıştır. Aynı şekilde 80 adet 6772 Sayılı Kanuna göre İlave Tediye, 80 adet fark, 14 adet Başkan, 28 Başkan Vekilleri, 24 adet Başkan Yardımcısı maaş ve ödenekleri hesaplanarak Ödeme Emrine bağlama aşamasına getirilmiştir.

3- Memur Personellerimiz için 300 adet maaş icmalleri, 50 adet fark maaş icmalleri, 12 adet GSS icmal ve 5 adet kıst maaş icmalleri kanunlar çerçevesinde hazırlanmıştır.

4- Belediye Tiyatro Müdürlüğünde görevli Sanatçı personellerimiz için 12 adet maaş icmalleri, 2 adet fark maaş icmalleri hazırlanmıştır.

5- Sözleşmeli personelimiz için maaş hesapları yapılarak 246 adet maaş icmalı kanun çerçevesinde hazırlanmıştır.

6- Başkan Yardımcıları ve Memurların GSS hesaplamaları yapılarak 48 adet Emekli Keseneği tahakkuk işlemleri yapılmış, yine aynı şekilde İşçi personellerinin 36 Adet GSS tahakkuku yapılmıştır.

7- 12 adet Encümen Üyeleri Ödenekleri ve vekalet edilen müdürlüklerin 186 adet vekalet ücretleri, 147 stajyer ücretleri hesaplanarak her ay çeşitli ödemeler fişi düzenlenmiş ve ödenmeleri sağlanmıştır.

8- Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işlerinde çalışanların işlerinden ayrılmaları nedeni ile idarece ödenecek Kıdem Tazminatlarının doğru hesaplanmasında talep eden müdürlüklere danışmanlık yapılmıştır.

9- 519 Personelin özlük haklarına ilişkin belgeleri takip edilerek maaş sicil dosyalarında saklanması sağlanmıştır.

10- Birime gelen evrakların elektronik ortamda takibi yapılarak süresi içinde gerekli cevaplar verilmiş, işlemleri yapılmıştır.

11- Her ay Kefalet Kesintisi, İcra, Sendika, Hasar Tespit Kaza Derneği v.b. kesintilerin ile yasal kesintilerin listeleri düzenlenerek ilgili Kurumlara intikal etmeleri sağlanmıştır.

12- Müdürlükler adına 2022 Mali Yılı Bütçe hazırlık çalışmaları yapılarak Personel Giderleri için toplamda 78.667.000,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderleri olarak da 11.994.000,00 TL hesaplanmış ve ilgili müdürlüklerin bütçelerinde yer alması sağlanmıştır.

GELİR TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz bütün veznelerinde, Belediye gelirlerinin elektronik ortamda tahsilatı yapılmaktadır. Bu sistemle mükelleflerimiz ilan reklam, emlak ve çevre temizlik vergileri v.b. Ödemelerin Halk evindeki tahsilat bürosuna gelmeden, mahallelerdeki muhtarlık binalarında hizmet veren Mobil Vezne Hizmet Aracımızla, Mahalle Muhtarlarının isteği doğrultusunda yapılan planlama ile tahsilat hizmeti verilmektedir. Ayrıca Alaaddinbey, Görükle, Çalı, Balkan, Kayapa, Hasanağa, Akçalar ve Gölyazı Ek Hizmet binalarındaki veznelerimizde de tahsilat yapılmaktadır. Türkiye çapındaki tüm Halk Bankası şubelerinde ve ATM'lerinde mükelleflerle ödeme yapılabilir. Vakıflar Bankası ile yapılan protokolle de Mayıs ve Kasım ayı vergi dönemlerinde, Vakıfbank ve Yapı Kredi Word kartlarında, vergilerin taksitlendirilerek ödeme kolaylığı sağlanmıştır.

TAHSİLAT KANALLARIMIZ			
S.NO	ÖDEME SEÇENEKLERİ	MAKBUZ SAYISI	TAHSİLAT TUTARLARI
1	BANKA VİRMAN	16.284	141.936.334,09
2	İNTERNET POS (E-İŞLEM)	131.471	91.166.769,12
3	NAKİT	71.028	60.348.020,41
4	KREDİ KARTI	61.352	59.761.852,87
5	MOBİL VEZNE	7.674	5.921.395,47
6	İNTERNET POS (E-DEVLET)	8.364	3.773.529,73
7	HALKBANK (BANKO ÖNÜ)	9.815	2.868.448,06
8	HALKBANK (KİOKS)	1.456	588.668,43
9	POSTA ÇEKİ	601	495.871,27
GENEL TOPLAM		308.045	366.860.889,45

EMLAK VERGİ BÜROSU

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içindeki mükelleflerimizden alınan yeni beyanlar, kayıtlarımızda Bina, Arsa, Arazi, beyanı olarak genel toplamda aktif olan mükellef sayısı: 237.357'dir. Ayrıca sicil birleştirme işlemleri devam etmektedir.

TÜRÜ	AKTİF BEYAN SAYISI	AKTİF MÜKELLEF SAYISI	2021 YILI TOPLAM TAHAKKUK
Bina	274.968	161.117	177.751.572,21
Arsa	69.335	41.126	53.930.813,22
Arazi	86.753	35.114	454.852,18
TOPLAM	431.056	237.357	232.137.237,61

• Yılın önemli bir bölümü ve günümüzde de devam eden pandemiyle mücadele süreci büromuzda da ilgili talimatlar doğrultusunda hassasiyetle devam etmiş, gerekli düzenleme ve çalışma tarzı oluşturulmuştur.

• Vergi Tahsilat Bürosuna Resmi kurum, Tüzel Kişi ve şahıslar ile Müdürlüklerden gelen evraklara cevap verilmiş, kısa zamanda dönüş yapılmıştır.

• Beyan kayıtlarında değişiklik olan mükelleflere yazı ile tebligat yapmakta işlemin sonucu iletilmektedir.

• Belediyemiz sınırları içindeki cadde, sokak ve sitelerde yapılan kontrollerde Emlak Vergisi Beyannamesi vermediği veya eksik beyanı tespit edilen 10 adet mükellefimize yoklama tutanağı tutularak ilgili mükelleflerin adres değişikliği ve bulundukları yerleri terk etmelerinden dolayı yoklama tutanağına göre terk işlemleri yapılmış olup, yerinde tespitler yapılarak beyan kayıtları güncellenmiştir.

• Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi amacıyla çıkarılan 7033 sayılı yasa kapsamında gerekli muafiyet, denetim ve yazışma süreci tamamlanarak yasa hükmünün gerekleri yerine getirildi. 2021 yılında da devam eden bu sürecin güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

• Emlak beyanları bulunmayan mükelleflerden tespit edilenlerin beyanları İdarece tarh ve tahakkuku yapılarak mükelleflere tebligatla iletilmiştir. Ayrıca vergi ziyai cezaları için, talep halinde uzlaşma yapılmaktadır. Bu kapsamda vergilerin ödenmesini öne çeken ve 1 ay içerisinde ödemeyi

öngören vergi cezalarında uzlaşma yapılarak tahsilatın artırılması sağlanmıştır.

• İdarece tarh ve tahakkuk işlemlerinde, Nilüfer Tapu Müdürlüğüyle paylaşılan veri tabanı sonucunda, elektronik ortamda gelen 1 No'lu formlarda belirtilen tapu satış/devir işlemlerinin emlak beyanları, günlük olarak kayıtlarımıza işlemekte, tahakkuk/tebligat süreci tamamlanmaktadır.

• Eksik beyanları bulunan taşınmazların, ihale edilen şirket tarafından oluşturulan beyan kayıtları kontrol edilerek, emlak kayıt sistemimizde güncellenmekte ve İdarece tahakkukları yapılan taşınmazların tebligatı yapılmaktadır.

• 4 yılda bir düzenlenen, Belediyemiz yetki alanındaki cadde ve sokakların m2 birim değerlerini belirleyen, Takdir Komisyonu'nun, gerekli yazışma ve diğer işlemleri yapılarak, değer tayin ve takdir etme süreci sonuçlandırılmıştır. 2022 yılı itibariyle tahakkuk eden emlak vergilerinden, tahakkuk dışında kalan taşınmazların, emlak beyanları düzenlenmiş ve tahakkukları oluşturulmuştur. Takdir Komisyonunca belirlenen, 2022 yılı arazi değerleri sisteme işlenmiştir.

• 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmü doğrultusunda, emlak vergisi muafiyeti bulunan mükelleflerin, muafiyet durumları incelenerek, muafiyet koşulları ortadan kalkan mükelleflerin, emlak vergileri tahakkuk ettirilerek, mükelleflere bilgilendirme yapılmaktadır.

• Belediyemiz sorumluluk alanında, yeni oluşan mahallelerin, ayrılan cadde/sokak ve diğer beyan kayıt işlemleri ile yeni oluşan cadde/sokak m2 birim değerleri sisteme işlenmektedir.

• Tebligat sürecinin yasal olarak sağlıklı bir şekilde sonuçlanabilmesi için, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile yazışma ve adres temini gerçekleştirilmiş olup, mükelleflerimizin adres/iletişim bilgileri güncellenmiştir.

• Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüz tarafından gönderilen, Belediyemiz Tüzel Kişiliği adına geçen veya Belediyemiz Tüzel kişiliği uhdesinden çıkan taşınmazların beyan işlemleri yapılmaktadır.

• Bursa İlçe Tapu Müdürlüklerinin, Yıldırım İlçesinde Tapu Kadastro 4. Bölge Müdürlüğünde toplanmasından dolayı, ilgili yerde personel görevlendirmesi yapılmış, mükelleflere

hizmet edilmeye devam edilmektedir. Ayrıca 1 personeli-miz geçici görevle Nilüfer Tapu Müdürlüğünde tarama faa-liyetinde görevlendirilmiştir. Bu görevi devam etmektedir.

HARCAMA KATILIM PAYLARI BÜROSU

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce, inşaat faaliyetleri ta-mamlanıp, kabul işlemleri gerçekleştirilerek, halkın istifa-desine sunulan yolların, yatırım harcamalarına ait (Sıcak Asfalt Kaplama, Bordür, tretuar, beton parke vb) maliyet dosyalarının, Müdürlüğümüze gönderilmesi ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86.maddesi gereği, yol har-camalarına katılım payı tarh, tahakkuk ve tebliğ işlemleri gerçekleştirilmektedir.

01.01.2021-31.12.2021 Tarihleri arasında, Büromuzda gerçekleştirilen faaliyetler;

• 32 Mahalle ve 606 sokakta yapımları gerçekleştirilen Sıcak Asfalt kaplama, yol yatırımlarına cephesi bulunan, 51.334 Adet Bağımsız bölüm ve 36.006 Adet Sicile, Yol Harcaması Katılım Payı Tarh/tahakkuk ve tebliğ işlemleri

gerçekleştirmiştir.

• Tebligatların daha hızlı şekilde tebliğ edilmesi için, Ankara Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne gönde-rilerek Toplam 13.114 Adet şehir dışında ikamet eden vatandaşların, ikametgah adresleri güncellenmiştir.

• Tapu kayıtları bulunup, üzerinde TC. Numaraları olmayan 3.000 Adet mükellefe ait, Nilüfer Tapu Müdürlüğünden, TC. Numaraları tespit edilerek, sicil kayıtları güncellenmiştir.

Tebliğ edilemeyen mükellefler taranarak; SMS, e-posta ve telefonla görüşmeler yapılarak, borç tahakkukları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.

• 2021 yılı içinde tebliğ işlemleri gerçekleştirilen mükellef-lere ait; 52 Adet dilekçe ve 31 Adet İstek/Öneri talepleri ol-muştur, 32 adet talep, yatırım dönemine itiraz, 6 Adet öde-me vadeleri konusunda bilgi, 30 Adet yolun bozuk olması ve tahakkuka itiraz ile 9 Adet sehven yapılan tahakkuka ait düzeltme talebi, konularında başvurmuşlardır. Ayrıca 3 Adet mükellef tahakkukla ilgili yargı yoluna gitmiştir.

2021 YILI YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI TAHAKKUK/TAHSİLAT TABLOSU

2020 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK	10.326.955,81
2021 YILI TAHAKKUKU	12.637.750,09
TOPLAM TAHAKKUK	22.964.705,90
2021 YILI TAHSİLATI	10.464.736,02
TAHSİL ORANI %	45,57%
2022 YILINA DEVREDEN TAHAKKUK	12.499.969,88

2021 YILI YOL HARCAMALARI KATILIM PAYI TARH/TAHAKKUK/TEBLİĞİ YAPILAN MAHALLE DAĞILIMI TABLOSU

MAHALLE ADI	"TOPLAM MALİYET (a)"	"CEPHESİ KAMUDA KALAN 1/2 VE TAMAMI DÜŞÜLEN MALİYET (b)"	"HESAPLANAN MALİYET (c)=(a-b)"	"GAYRİMEN-KULÜN YAN/ ARKA CEPHE 1/2 İLE BEY-AN DEĞERİN-İN % 2.SİNİ AŞAN KISIM DÜŞÜLEN MALİYET (d)"	"TAHAKKUK MİKTARI (e)=(c-d)"	"TAHAKKUN/ MALİYETE ORANI (%) (f)=(e/a)"	BAĞIM-SIZ BÖLÜM SAYISI	SİCİL SAYISI	SOKAK SAYISI
1 19 MAYIS MAHALLESİ	4.401.791,80	631.216,02	3.770.575,78	849.966,33	2.920.609,45	66,35%	2.447	2.194	26
2 ÇALI MAHALLESİ	3.020.786,04	244.871,32	2.775.914,72	727.947,82	2.047.966,90	67,80%	4.806	3.227	44

3	BALAT MAHALLESİ	2.152.972,73	468.904,36	1.684.068,37	469.051,63	1.215.016,74	56,43%	6.325	4.045	10
4	DUMLUPINAR MAHALLESİ	2.108.474,34	308.632,02	1.799.842,32	632.254,08	1.167.588,24	55,38%	4.400	3.005	5
5	23 NİSAN MAHALLESİ	1.739.392,73	318.919,40	1.420.473,33	521.025,24	899.448,09	51,71%	7.146	5.161	6
6	GÖRÜKLE MAHALLESİ	1.597.532,28	91.124,25	1.506.408,03	621.584,09	884.823,94	55,39%	4.989	3.247	12
7	DEMİRCİ MAHALLESİ	990.928,99	19.114,91	971.814,08	266.981,66	704.832,42	71,13%	1.316	1.025	11
8	ALAADDİNBEY MAHALLESİ	1.297.060,41	99.346,69	1.197.713,72	591.078,69	606.635,03	46,77%	342	178	29
9	MİNARE-LİÇAVUŞ MAHALLESİ	989.591,90	159.716,92	829.874,98	250.531,96	579.343,02	58,54%	1.108	899	16
10	KAYAPA MAHALLESİ	1.059.971,34	18.898,55	1.041.072,79	532.028,38	509.044,41	48,02%	578	464	13
11	FETHİYE MAHALLESİ	1.024.221,51	329.960,23	694.261,28	192.636,90	501.624,38	48,98%	2.851	1.958	34
12	KURTULUŞ MAHALLESİ	837.348,68	176.092,40	661.256,28	269.647,50	391.608,78	46,77%	896	647	7
13	KARAMAN MAHALLESİ	448.679,78		448.679,78	120.313,61	328.366,17	73,18%	646	556	11
14	ÇAMLICA MAHALLESİ	544.011,93	12.831,28	531.180,65	216.829,52	314.351,13	57,78%	536	345	3
15	İHSANİYE MAHALLESİ	467.472,79	50.999,15	416.473,64	119.936,24	296.537,40	63,43%	2.003	1.338	4
16	ODUNLUK MAHALLESİ	562.010,85	185.319,63	376.691,22	94.568,46	282.122,76	50,20%	764	416	52
17	ÖZLÜCE MAHALLESİ	456.720,74	86.748,46	369.972,28	89.327,75	280.644,53	61,45%	583	433	97
18	ALTINŞEHİR MAHALLESİ	437.299,53	58.085,41	379.214,12	143.325,63	235.888,49	53,94%	2.826	2.041	16
19	GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ	374.348,54	10.680,96	363.667,58	150.624,18	213.043,40	56,91%	331	218	11
20	ÜÇEVLER MAHALLESİ	323.749,33	57.973,58	265.775,75	72.554,10	193.221,65	59,68%	356	225	2
21	BALKAN MAHALLESİ	349.976,19	37.452,43	312.523,76	136.286,18	176.237,58	50,36%	890	856	13
22	ESENTEPE MAHALLESİ	282.492,29	49.450,33	233.041,96	74.211,49	158.830,47	56,22%	853	622	4
23	AKÇALAR MAHALLESİ	156.045,10	13.441,58	142.603,52	11.287,51	131.316,01	84,15%	244	194	3
24	AHMET YESEVİ MAHALLESİ	276.654,52	52.182,74	224.471,78	99.652,91	124.818,87	45,12%	1.632	1.182	1
25	KIZILCIKLI MAHALLESİ	192.042,62	37.193,29	154.849,33	37.622,81	117.226,52	61,04%	557	375	22
26	KONAK MAHALLESİ	112.684,24	12.155,23	100.529,01	18.232,26	82.296,75	73,03%	364	246	6
27	ERTUĞRUL MAHALLESİ	193.515,48	57.134,75	136.380,73	54.988,66	81.392,07	42,06%	747	477	87

28	BEŞEVLER MAHALLESİ	183.334,46	59.817,24	123.517,22	46.156,99	77.360,23	42,20%	396	181	45
29	29 EKİM MAHALLESİ	69.324,47	25.364,35	43.960,12	17.370,48	26.589,64	38,36%	263	183	4
30	YÜZÜNCÜYIL MAHALLESİ	39.920,62		39.920,62	19.676,50	20.244,12	50,71%	138	67	3
31	CUMHURİYET MAHALLESİ	7.222,70	3.611,35	3.611,35	1.805,67	1.805,68	25,00%	1	1	
32	KÜLTÜR MAHALLESİ	28.803,62		DAĞITILMADI		-	0,00%			594
TOPLAM		26.726.382,55	3.677.238,83	23.020.340,10	7.449.505,23	15.570.834,87	17,18	51.334	36.006	1.191

Ölçü Ayar Memurluğu

· 04.01.2021 tarihinden 01.03.2021 tarihine kadar Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve Gruba bağlı Belediyelerde, (Mustafakemalpaşa, Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.

· (Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.

· Yıl içinde Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde ani denetimler yapılmış, çok sayıda işyeri denetlenmiştir.

· 26.07.2021 – 29.09.2021 tarihleri arasında da, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nden tasdikli program gereğince, grup merkezine bağlı belediyelerde muayene ve damga işleri yapılmıştır.

· Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde, yapılan işler hakkında aylık ve görev bitiminde raporlar verilmiştir.

· Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde müracaat döneminde, 435 adet beyanname verilmiş olup, beyannamelerde bildirilen ölçü tartı aletlerinden 716 adetinin muayene-leri yapıp, hata payları dahilinde doğru tarttıklarından damgalanmıştır.

ÖLÇÜ ALETLERİNİN CİNSİ	DAMGALANAN	REDDEDİLEN	TOPLAM
Elektronik Teraziler	677	55	732
İbrelî Teraziler	*	*	*

Masa Terazileri	4	*	4
El Terazileri	*	*	*
Elektronik Basküller	10	2	12
Kantarlar	1	*	1
Mekanik Basküller	*	*	*
Dökme Tartılar	16	*	16
Pirinç Tartılar	8	*	8
Uzunluk Ölçüleri (Metre)	*	*	*
Akıcı Madde Ölçekleri	*	*	*
Kuru Taneli Madde Ölçekleri	*	*	*
TOPLAM	716	57	773

İCRA TAKİP BÜROSU

2021 YILI 1 OCAK – 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU	
42.569 adet	Ödeme emri dökümü hazırlanmış olup; PTT' ye gönderilmiştir.
11.318 adet	Adres değişikliğinden dolayı yeni adreslerine tebliğ için 2.kez PTT' ye gönderilmiştir.
7.343 adet	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü' nden adres güncellemeleri yapıldı.
3659 adet	Adres değişikliklerinden dolayı tebliğ imkansızlığı bulunan ödeme emirleri ilanen tebliğ edilmiştir.
4.318 adet	Görüşme mektubu gönderildi.
693 sicilden	
Toplam 13.167 adet	Banka haciz yazısı yazıldı.
13.022 adet	Web tapu haciz tesis işlemi gerçekleştirildi.

478 ADET	Web tapu haciz terkin işlemi gerçekleştirildi.
138.447 ADET	7326 Sayılı yasa gereği, borçların yeniden yapılandırılmasına ilişkin hatırlatma mesajı gönderilmiştir.
8.985 ADET	7326 Sayılı yasa gereği yapılandırma işlemi yapılmıştır.

İdari Para Cezalarından 1.665.347,00 TL Ocak ayında, 1.953.792,00 TL Şubat ayında, 1.839.308,00 TL Mart ayında, 1.957.512,00 TL Nisan ayında, 1.953.797,00 TL Mayıs ayında, 13.037,00 TL Haziran ayında Başkanlık Oluru ile, terkin edilmiştir. Takipte olan İdari Para Cezaları tutarı; 11.118.075,50 TL'dir.

Takipte olan şirket dosyalarının, Ticaret Sicil Gazetesinden sorgulamaları yapılarak, şirket ortakları ve yetkilileri tespit edilerek, şahıslar adına, Web Tapu üzerinden sorgulaması yapılarak, tapu kaydı bulunanlara, Web Tapu üzerinden tapu haczi yapılmıştır.

AÇIKLAMA	DOSYA ADEDİ	TUTARI
DEVİRDEN GELEN DOSYALAR	13.882	27.092.686,03
2021 YILINDA AÇILAN DOSYALAR	9.086	5.345.183,68
TAHAKKUK TOPLAMI	22.968	32.437.869,71
ÖNCEKİ YILLARA AİT TAHSİL EDİLEN DOSYALAR	2.926	10.676.977,79
2021 YILI DOSYALARINDAN TAHSİL EDİLEN	1.517	6.361.075,77
TAHSİLAT TOPLAMI	4.443	17.038.053,56
2022 YILINA DEVREDEN DOSYA	18.525	15.399.816,15
TAHSİLAT ORANI (%)	%19,34	%52,52

KATI ATIK KATILIM PAYLARI BÜROSU

27.10.2010 tarih ve 27742 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" gereği "Tam Maliyet Esaslı Katı Atık Toplama Tarifesi Hesap Raporu"nun hazırlanması için Temizlik İşleri Müdürlüğüne bilgi vermek ve hazırlanan raporun Belediye Meclisinde onaylatılıp, Büyükşehir Belediyesi Meclisi onayını müteakip, tahsil edilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak, Yıl içerisinde evsel katı atık ücreti kapsamına giren veya bu ücret kapsamından çıkan yada tarife türü değiştiren gerçek ya da tüzel kişilerle ilgili verileri, yerinde tespit ederek, elektronik ortam üzerinden güncellemek. Vatandaşlar tarafından büroya iletilmiş olan her türlü talep ve dilekçeye cevap vermek.

2022 yılında uygulanacak tarife bedelleri için yönetmeliğin tariflediği su abone sayısı verisi ilgili kurum olan Bursa Büyükşehir Belediyesi Buski Genel Müdürlüğü tarafından "tüm uygulamanın ilçe belediyelerinin çalışma ve yöntemleri ile belirleneceği ve KVKK hükümleri" gerekçesiyle kurumumuza verilmemiştir. Bu neden ile abone sayısı verisi olarak ilgili kurum B.B.B Buski Genel Müdürlüğü'nden gelen son abone sayısı verileri güncel kabul edilmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi Eysel Katı Atık Uygulama Esaslarına göre KOBİ Yönetmeliği esas alınarak kategorilendirme yapılmıştır. İşyeri abonelerinin "KÜÇÜK", "ORTA" ve "BÜYÜK" atık sınıfları belirlenirken, işletme ölçekleri, KÜÇÜK VE ORTA BÜYÜKLÜKTEKİ İŞLETMELERİN TANIMI, NİTELİKLERİ VE SINIFLANDIRILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK kapsamında değerlendirilmiştir. Özel Okullar (Kolej ve/veya Eğitim Kuruluşları) da, eğitim alan öğrenci sayıları ve tüm çalışanlar gibi sürekli işyeri sınırları içerisinde olan ve sürekli olarak evsel katı atık üreten "ATIK ÜRETİCİSİ NÜFUS" kapsamındadır. Oteller ve hastanelerde yatak kapasiteleri ve tüm çalışan personelleri toplamı ölçüsünde değerlendirilir. Dolayısı ile işletme içerisinde çalışma süresince tam zamanlı bulunan her birey "ATIK ÜRETİCİSİ"dir ve işletme atık tarife türünün belirlenmesinde sisteme dahildir. 02.12.2020 / 409 tarih ve 2020/213 esas numarası ile alınan meclis kararı ile 2021 yılında uygulanacak evsel katı atık tarife bedelleri için içerisinde bulunduğumuz pandemi sebebiyle ekonomik anlamda pozitif yaklaşımla özel okullar için sadece çalışan personel sayısına göre sınıf değerlendirmesi yapılmıştır.

Yapı kullanma ruhsatı alamamış ancak aynı binadaki yapı kullanma ruhsatlı mesken veya işyeri üzerinden süzme sayaç ile su kullanan konutlar ve işyerleri için; bağlantılı oldukları (BUSKİ içme suyu) hattın aboneliği olan mesken veya işyerinden, yukarıda belirtilen sebepler ile abone olamayan konut ve işyerleri kadar toplam bedel tahakkuk ettirilir.

Konut abonelerinde de akıllı ev sisteminde olup, tek su aboneliği olan fakat kendi içerisindeki yapılanma ile pay ölçer üzerinden su bedellerini tahsil eden yönetimlere, mesken yada işyeri mülkünün aktif kullanılıp kullanılm

madığına bakılmaksızın pay ettikleri bağımsız konut ve işyeri kadar bedel tahakkuk ettirilir. Ancak 2021 yılında konutlara evsel katı atık bedeli tahakkuk ettirilmemiş ve tahsilatı da yapılamamıştır.

Bunun uygulamanın nedeni; Bursa B.B Meclisinin, 27742 sayı ve 27.10.2010 tarihli resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre almış olduğu kararı ile 2016 yılından bu yana tam maliyet esasıyla ilçe belediyelerince hazırlanan tam maliyet esaslı yıllık evsel katı atık tarifesini hesap raporundaki bedel, bir sonraki yılın ilk ayından itibaren ilgili meclis kararına göre Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü su faturaları üzerinden her ay eşit taksitler ile müstakilen tahakkuk ettirilerek tahsilatı yapılmakta iken, Bursa B.B Meclisinin 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı kararı (Esas: 2020/610) ile “ 01.10.2019 tarihinden itibaren evsel katı atık bedellerinin su faturası ile tahsilatından vazgeçilmesine ve ilçe belediyelerinin tahsilatına bırakılmasına “ karar verilmiştir.

Bu deyişle, 2020 yılı içerisinde Eylül ayı dahil her ay Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü su faturaları ile tahakkuk ettirilen ve tahsilatı yapılan tarife bedeli, 2019 yılı içerisinde ilçe belediyelerinin mevzuat hükümlerine göre Eylül ayına kadar verdiği evsel katı atık hizmetinin bedelidir.

2019 maliyet yılına ait tam maliyet esaslı belirlenen tarife bedelinin son üç aylık kısmı, Bursa B.B 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı meclis kararı hükmüne 2019 Ekim, Kasım, Aralık ayları ve 2020 maliyet yılının tamamı (=2021 tahakkuk yılı bedeli) belediyemiz tahakkuku ile tahsil edilmektedir.

Bursa B.B Meclis Kararı (24.09.2020 / 1306) gereği ilçe belediyelerinin tahakkukuna bırakılan ve birim fiyatı (27742 sayılı yönetmelik tam maliyet esaslı uygulaması için 2021 de tahakkuku çıkarılan, (2019 yılı Maliyeti için 69,30 TL/ Ay, 2020 yılı Maliyeti için 56,00 TL./Ay) olan bedelleri Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü'nün su faturalarından evsel katı atık bedellerini çıkartmasıdır. İlçe belediyemizin aylık tahakkuk sistemi olmadığı için 2020 maliyet yılına ait 2021 yılında tahakkuklandırılan evsel katı atık bedellerinde sadece işyerlerine ait ÇTV ve İlan Reklam Bürosu verileri

yönetmelik hükümlerince doğru kabul edildiği için tahakkuklandırılabilmiştir.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından, Nilüfer ilçesinde 2021 Yılında toplanan, yıllık evsel atık miktarı 150.411,88 ton olup, maliyeti 67.721.499,06 TL.dir

Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2021 yılı Maliyetinin, Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 06.12.2021 / 508 tarih ve 2021/256 esas numarası ile meclis kararı alınarak, Bursa Büyükşehir Belediyesi meclis onayına sunulmuştur.

2022 yılında uygulanacak Evsel Katı Atık Tarife Türleri aşağıdaki gibidir.

NİLÜFER BELEDİYE BAŞKANLIĞI EVSEL KATI ATIK TOPLAMA TAŞIMA HİZMETLERİ 2021 YILI KONUT VE İŞYERİ ABONELERİNE GÖRE TARİFE BEDELLERİ	
Tarife Türü (TL/ay.abone)	Aylık Tarife Bedeli (TL/ay)
Konut	27,25
Ticari (Büyük Ölçekli İşletme)	7.500,00
Ticari (Orta Ölçekli İşletme)	1.000,00
Ticari (Küçük Ölçekli İşletme)	124,10

(*)2021 yılı maliyeti için, 2022 yılı tahakkukunda abone sayıları verisi 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı Bursa B.B Meclis Kararı ve KVKK hükümleri gereği verilmemiştir. Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Hizmetleri 2021 Yılı Maliyetinin, 2022 Yılı Tahakkuku ile Konut ve İşyeri Abonelerine Göre Tarife Bedelleri belirlenirken ilgili kurumdan en son gelen 2020 yılı Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü abone sayıları verisi kullanılmıştır.

İç Kontrol Alt Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği kurularak, 22.01.2007 tarihinde fiilen görevine başlamıştır.

Kanunun 55.56.57. ve 58. maddesine istinaden Maliye Bakanlığınca hazırlanan “ İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “ Mali Hizmetler

Biriminin Ön Mali Kontrolüne Tabi Mali Karar ve İşlemler başlıklı 4. bölümünde “İç Kontrol Alt Biriminin Kontrolünü Gerektiren Mali Karar ve İşlemler” sayılmış, süreçleri ve süreleri belirlenmiş, açıklamaları yapılmıştır. Buna göre : Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon TL’ni, yapım işleri için üç milyon TL’ni aşanlar, Ödenek Aktarma İşlemleri, Kadro Dağılım Cetvelleri , Geçici İşçi Pozisyonları, Yan Ödeme Cetvelleri ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri birimin kontrol alanına giren mali karar ve işlemlerdendir.

İç Kontrol Alt Biriminde yapılan ön mali kontroller danışma ve önleyici niteliğe haiz olup, mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir. Yasa ve Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, mali karar ve işlemler mevzuata uygunluğu yönünden kontrol edilerek ve görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmektedir. İç Kontrol Alt Biriminin görüş yazısı ilgili işin işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

2021 yılı içerisinde:

- Tasarruf Kurulunda üye ve raportör olarak görev yapılmıştır.
- Yıl içerisinde mevzuat değişiklikleri takip edilerek güncellemeler yapılmıştır. Harcama Birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ve özellikle Kamu İhale Kanunu, Yönetmelikleri ve Kamu İhale Genel Tebliği ile ilgili araştırmalar yapılarak, birimlerin uygulamalarında karşılaştıkları sorunların çözmelerinde yardımcı olunmuştur.
- 2021 yılı Bütçesi içinde harcama birimlerinin talebi üzerine Yedek Ödenekten Aktarmalar, Personel Giderleri arasındaki aktarma ile Fonksiyonel Kodlar arasındaki aktarma işlemleri, harcama birimleri arası ödenek aktarmaları, yıl içerisinde kullanılmayacak ödeneklerin yetersiz kalan diğer ödeneklere aktarılması, 2022 mali yılına devreden Yatırım Ödenekleri aktarmaları, Asker Aile Yardımı Ödeneginin aktarılması, kullanılmayacak olanların imha edilmesi işlemleri ile ilgili gerekli Ödenek Aktarma İşlemleri Kontrolleri yapılarak 787 adet işlem onaylanmıştır.

- Belediyemiz de çalışan 57 adet Sözleşmeli Personel Sözleşmeleri tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuata ve bütçelerine uygunluk yönünden incelenmiştir.
- 3 Adet Kadro Dağılım Cetvellerinin, “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde kontrolleri yapılmış, gereğinde görüş yazıları yazılmıştır.
- Mal ve Hizmet alımları için bir milyon TL’ni, Yapım işleri için üç milyon TL’ni aşan Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarını içeren 21 işlem dosyası kontrol edilerek görüş yazıları düzenlenmiştir.
- Birime gelen 43 adet evrakın elektronik ortamda takibi yapılarak, süresi içinde gerekli işlemleri yapılmıştır.
- Yıl içinde birimin ve idarenin görevi ve sistemlerin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimlere ve toplantılara katılım sağlanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVI

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak insan kaynakları yönetim sistemini oluşturmak, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Özlük Bürosu
- b) Personel Geliştirme Bürosu
- c) İş ve Meslek Edindirme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.1.01	Belediye genelindeki İşçilik İhtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)	Devam eden	122.000.000,00	150.717.080,12	"Toplu sözleşme ile gelen maliyet artışından dolayı fazla harcama gerçekleşmiştir."
1.5.1.02	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	Devam eden	100.000,00	68.526,00	Tasarruf tedbirleri doğrultusunda alımlar minimum düzeyde tutulmuştur.
1.5.2.01	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	Devam eden	5.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.2.02	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	Devam eden	280.000,00	219.704,00	"Pandemi tedbirleri sebebiyle gerekli sayıda eğitim gerçekleştirilemediği için bütçenin tamamı kullanılmamıştır."
1.5.3.01	Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi	İptal Edildi	300.000,00	78.872,87	"Mayıs 2021 tarihinde Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne devredildiğinden dolayı kalan bütçe kullanılmamıştır. Kullanılan bütçe Yemek İhalesi bedelidir."
1.5.4.01	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	Devam eden	5.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.5.01	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	Devam eden	5.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.5.02	Liderlik Gelişim Programı	Devam eden	10.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.6.01	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	Devam eden	378.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.

1.5.6.02	Takdir ve Ödüllendirme	Devam eden	20.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.01	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	Devam eden	10.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. İç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.02	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	Devam eden	-	3.304,00	Bütçe aktarımıyla vatandaşlara yönelik mesleki eğitim düzenlenmiştir.
GY.11.01.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.869.000,00	2.021.288,02	"Memur ve Kadrolu İşçilerin zam ve SGK prim ödemeleri bütçe planlamasından sonra belirlendiği için bütçe aşılmıştır."
GY.11.03.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DANIŞMANLIK HİZMET ALIM)	Tamamlandı	-	-	
GY.11.03.02	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	477.000,00	12.643,11	"Tasarruf tedbirleri kapsamında mal alımı yapılmamıştır. Harcanan tutar kırtasiye alımları için kullanılmıştır."

Nilüfer Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması, çalışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasına yön verilmesi, personel ihtiyacı doğduğunda yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde sınav açılması ve işlerin yürütülmesini sağlayarak ideal personel kadrosunun oluşturulması, hizmet içi eğitim verilmesi, personel performans sisteminin yapılandırılması, iyileştirme ve devamlılığın takip edilmesi işleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

yılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir.

Belediyemizin 2021 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 347 memur, 98 kadrolu işçi, 77 sözleşmeli personel ve ayrıca 1836 NilBel A.Ş. personeli olmak üzere toplam 2358 personelle yürütülmüştür.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sa-

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir :

	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Nilbel A.Ş.
Yıllık İzin	1629 işlem 6667 gün	594 işlem 3044 gün	260 işlem 746 gün	7994 işlem 32784 gün
Mazeret İzni	05 işlem 12 gün	0 işlem 0 gün	14 işlem 28 Gün	15 işlem 45 gün
İstirahat	393 işlem 3359 gün	96 işlem 786 gün	78 işlem 656 gün	2796 işlem 19836 gün
Ücretsiz İzin	5 işlem 554 gün	01 işlem 36 gün	04 işlem 04 gün	487 işlem 4138 gün

Bu işlemler ilgili personelin izin kartlarına ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır.

2021 yılı içerisinde 73 iş kazası resmi bildirimli (NİLBEL A.Ş personeli) gerçekleşmiştir.

Toplu iş sözleşmesine göre yevmiye ve özlük haklarına ilişkin iş ve işlemler yapılarak, yıl içinde devamlılığı sağlanmıştır.

Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır.

İşçi ve Memur personel (Memur personel giyim yardımı yasal değişiklik nedeniyle nakdi olarak yapılmıştır.) yazlık ve kışlık elbise talepleri yapılmış, hizmet alımı yolu ile çalışan personele koruyucu kıyafet alınması sağlanmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır.

Kadro, pozisyon ve istihdam esasları konulu tablolar üç aylık periyotlar halinde, Nilüfer İlçe Kaymakamlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında kadrolu işçilerimizin 01.03.2021-28.02.2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Nilbel A.Ş. ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında 01.02.2021-31.01.2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Belediyemiz ile TÜM BEL-SEN arasında, 657 SDMK tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 01/01/2022 – 31/12/2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi imzalanmıştır.

Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personel ile büyük projelerde görevli personelin puantaj takipleri yapılmıştır.

Memur, Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personelin görevlendirme, emeklilik işlemleri,özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler , (Yeni işe başlayan, işten ayrılan personel) Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca “ İşgücü çizelgesi” de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu’ na bildirilmiştir.

Nilbel A.Ş. personelinin görevlendirme, görev değişikliği yapılmış, puantaj ve hak edişleri kontrol edilmiştir.

Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

Farklı kurumlarda görev yapmakta olan memurlardan 74 adet naklen atama ve daha önce memuriyette bulunmuş olanlardan 107 adet açıktan atama talebi değerlendirilerek 6 memur naklen, 14 memur açıktan atama ile kurumu muza tayin edilmiş, 8 Memur çalışmamız ise naklen atama ile başka kurumlara tayin edilmiştir.

6 memur, 1 sözleşmeli, 2 kadrolu işçi ve 47 Hizmet Alımı çalışmamızın emeklilik işlemleri yapılmıştır.

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüze iletilen 347 talebe geri bildirim yapılmıştır.

Müdürlüğümüze 2394 adet evrak gelmiş, 2605 adet ise diğer kurum ve kuruluşlara yazışma yapılmıştır.

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi uyarınca yabancı dil tazminatı alan personellerin yıllık takip işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde 3 Engelli Memur, 4 Engelli Kadrolu işçi, 1 Engelli Sözleşmeli Personel, 56 Engelli NİLBEL A.Ş. ve 3 Eski Hükümlü Kadrolu işçi görev yapmaktadır.

Lise, yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi ve kış dönemi olmak üzere toplam 207 staj başvurusu değerlendirilerek, 41 lise öğrencisi, 48 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır.

Eğitim

2021 yılında şehir içi ve şehir dışı toplam 363 adet eğitime personelin katılımı sağlanmış olup, toplam 29.150 saat eğitim alınmıştır.

- Eğitime çalışanlarımızın mükerrer katılımıyla birlikte 4946 Kadın ve 11524 Erkek çalışanlarımız katılım göstermiştir.
- 2021 yılında personelimize ortalama kişi başı 11,84 saat eğitim verilmiştir.
- 2021 yılında 12 defa düzenlenen Kongre, Sempozyum, Çalıştay ve Panele toplam 70 personel katılmıştır.
- Ayrıca yıl içerisinde işe yeni alınan personele 73 defa oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon Eğitiminde; başta Belediye Yönetimi ve Müdürlükler hakkında bilgilendirme olmak üzere Kalite, İSG, Çevre, Engelli, Eşitlik politikaları ile Öneri Sistemi, Bilgi Güvenliği, Stratejik Plan, İç Kontrol ve Etik konularında hakkında bilgi aktarımı yapılmaktadır.

GERÇEKLEŞEN EĞİTİM SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SAATİ	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ
363	29,150	11,84

04-05-12-18 MART 2021 İLK YARDIM EĞİTİMİ

04-05-12-18 Mart 2021 tarihlerinde Kızılay Bursa Şubesi tarafından çeşitli müdürlüklerde görev yapan 79 personelimiz verilen ilk yardım eğitimi ile ilk yardımcı sertifikalarına kavuştu. Teorik ve uygulamalı olarak verilen eğitimle her müdürlükte ilk yardım konusunda bilinçli kişiler olması hedeflenmiştir.



13-14-15 EYLÜL 2021 ISO 14001 – ISO 45001 ÇEVRE ve İSG YÖNETİM SİSTEMLERİ EĞİTİMİ

13-14-15 Eylül 2021 tarihlerinde Kurumumuzda uygulanmakta olan Çevre Yönetim Sistemi ve İsg Yönetim Sistemi konularında iç denetçilik yapacak olan personellerimize işleyiş ve denetim konularında kendilerini geliştirebilmeleri ve iç denetim sürecinde kurumumuzu temsil edebilmeleri amacıyla Karaman Dernekler Yerleşkesinde 24 personelimizin katılımıyla eğitim gerçekleştirilmiştir.



01-30 EYLÜL 2021 ÖNERİ SİSTEMİ ve PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİ BİLGİLENDİRME EĞİTİMİ

01-30 Eylül 2021 tarihleri arasında Kurumumuzda halihazırda etkin olarak kullanılmakta olan Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemlerinin yıl içerisinde yeni iş başı yapan personellere bilgilendirme eğitimleri düzenlendi.



03-05-16-17 MART 2021 OYUN TERAPİSİ ve MASAL TERA- PİSİ EĞİTİMLERİ

03-05-16-17 Mart 2021 tarihlerinde Kurumumuz bünye-
sinde hizmet vermekte olan Burak Berk Kreş’inde bulunan
öğrencilere daha iyi eğitim ve hizmet vermek amacıyla
öğretmen, psikolog ve kreş sorumlusundan oluşan 12
personelimize eğitim verilmiştir.



25-26-27-28 EKİM 2021 BELEDİYE GELİRLERİ KANUNU EĞİTİMİ

25-26-27-28 Ekim 2021 tarihlerinde Prof. Dr. Muhsin Koçak
tarafından verilen eğitimin amacı Belediyenin gelir kay-
naklarının kullanımda verimliliği artırmak, uygulamaya
geçirecek olan çalışanların bilgi, beceri, deneyim ve yet-
kinliği tanımlayarak, geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri
yürütmek amacıyla; Mali Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta

Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ve Emlak ve İstimlak
Müdürlüğü çalışanlarının 2464 Sayılı Belediye Gelirleri
Kanunu, 7201 Sayılı Tebligat Kanunu, 485 Sayılı Vergi Usul
Kanunu konularında 85 personelimize eğitim verilmiştir.



27-28-29-30 ARALIK 2021 EĞİTİCİNİN EĞİTİMİ

27-28-29-30 Aralık 2021 tarihlerinde verilen eğitimin
amacı; Kurumumuzda çeşitli konularda personellerimize
veya vatandaşlarımıza eğitim veren, sunum yapan çalış-
ma arkadaşlarımız için iletişim becerilerini geliştirebilme
ve amaca yönelik kullanma, duyular ile ilgili farkındalık
oluşturma, çatışma yönetimi, motivasyon sağlama, stres
yönetimi, işbirliği içinde çalışma becerisini geliştirme ko-
nularında yararlı olabilmeleri amacıyla 20 personelimize
eğitiminin eğitimi konulu eğitim verilmiştir.



09 ARALIK 2021 KİŞİSEL VE KURUMSAL GELİŞİM EĞİTİMİ

09 Aralık 2021 tarihinde Prof. Dr. Yaşar UYSAL tarafından verilen eğitim ile katılımcılara, değişen ve gelişen iş dünyasının dinamiklerini takip etmek, değişikliklere ayak uydurmak kurumumuzun verimliliğini her geçen gün artırmak ve çalışanlarımızı doğru yönde motive etmek amacıyla çalışanlarımıza analitik düşünme, motivasyon ve iş ahlakı kazanımı konularında 30 personelimize kişisel ve kurumsal gelişim eğitimi verilmiştir.



ÖNERİ SİSTEMİ

Öneri Sistemi ile çalışanlarımızdan gelen bilgiler ve öneriler problemlerin çözümünde ve kurumumuzun gelişim sürecinde olumlu yönde katkı sağlamaktadır.

- 2021 yılında 189 personelimiz 271 Adet öneri vermiş ve Öneri Sistemi Sorumlusu kriterlere uymayan 102 adet öneriyi Kapsam Dışı olarak değerlendirerek kapsam içi bulunan 169 öneriyi ilgili müdürlüklere havale etmiştir. Öneri veren tüm personele geri dönüşler yapılarak önerisi hakkında bilgi verilmiştir.
- 2021 yılında personelimiz önerilerinden 20 tanesi müdürlükler tarafından uygulanabilir bulunmuştur.

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

İş ve Meslek Edindirme Bürosu Nilüfer ya da Nilüfer Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulamaları konusunda hizmet veren merkez bürodur.

2005 yılında bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan ofisimiz kuruluş yılından 2021 yılına kadar toplamda 121.220 İş Başvurusu almıştır. Bu sayı 2021 yılında 4.602 olup, verilere göre yıllık çalışma işgünleri baz alınarak İş ve Meslek Edindirme Bürosuna sürekli ve her gün ortalama 18 adet İş Başvurusu yapılmaktadır.

Yapılan başvurular fotoğraflı kabul ediliyor olup, 2021 yılı içinde tüm kurumumuza gelerek yapılan başvurularda kayıt anında fotoğraf çekimi uygulanmıştır. İnternette yapılan başvurularda fotoğraf zorunlu alan olarak kodlanmıştır. Fotoğrafsız başvuru ve elden gönderilen CV üzerinden kayıtlar kabul edilmemektedir.

2021 yılında 14.604 erkek, 9277 kadın olmak üzere toplamda 23.881 kişi açılan ilanlara yönlendirilmiştir. Sistemde kayıtlı başvuru sahipleri ile telefon ya da e-posta yolu ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış, sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek yönlendirme yapılmıştır. Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara Firma Yönlendirme Formu ile kişilerin iş-verenle buluşması sağlanmaktadır. Formun üzerinde ilan sahibi firma iletişim bilgileri ve görüşülecek kişi bilgileri yer almakta olup, kişi görüşmesini ve iş ile ilgili tüm detayları firma ile şahsen kendisi yapmaktadır. Başvuruları değerlendiren firmalardan geri bildirim alınarak sisteme işlenmekte ilan sahibinin aradığı personeli bulana dek ilan açık kalmakta, aktif/pasif durumu ilan sahibinden alınan geri bildirimler sonucu güncellenmektedir.

2021 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU			
TOPLAM BAŞVURU SAYISI	YÖNLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	İŞE YERLEŞTİRİLEN	İŞE YERLEŞTİRİLEN KİŞİ SAYISI
KİŞİ SAYISI	377	211	43
629	688	68	28
523	1308	12	40
493	1441	62	0
279	812	18	2
180	893	18	25
322	2534	14	24
305	2966	20	16
435	3652	52	27
456	4045	55	34
326	2668	31	33
355	1887	10	19
299	987	26	291
TOPLAM	4.602	23.881	386

2021 yılında 822 adet ilan açılmıştır. İnternet üzerinden ya da telefon ile büromuzla iletişime geçerek ilan açan işverenlerin firma insan kaynakları müdürleri ve işe alım yetkilileri iletişim bilgileri, personel talep detaylarını gösteren Firma Ziyaret Formu ile kayıt altına alınmaktadır.

2021 İSTİHDAM ODAKLI AÇILAN MESLEKİ EĞİTİMLER

2021 yılında İş ve Meslek Edindirme Bürosu vatandaşlardan ve firmalardan gelen taleplere göre kursların belirlenmesi, vatandaşımıza duyurulması, kayıt alınması, kurs yeri belirleme ve faal hale getirme hazırlıkları, kullanılacak malzeme tedarikleri, kurs sonu sertifika törenleri ve talep doğrultusunda işe yönlendirilmeleri sağlanmakta ve böylelikle istihdamlarına olanak sağlanmaktadır.

2021 yılı içerisinde İş ve Meslek Edindirme Bürosu toplamda 1 eğitim açtı, bu eğitimlerden faydalanan kişi sayısı 18'dir. 2021 yılında yapılan Mesleki Eğitimler sırasıyla;

2020 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME İSTİHDAM ODAKLI YAPILAN EĞİTİMLER				
S.NO	EĞİTİMİN TARİHİ	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI	İŞBİRLİKÇİ
1	11.10.2021 14.10.2021	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	18	KONAK DERNEKLER YERLEŞKESİ
TOPLAM			18	

UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ

11/10/2021 – 14.10.2021 tarihleri arasında Konak Dernekler Yerleşkesi'nde gerçekleştirilen eğitime 40 kişi başvurdu. Yapılan başvurular arasından 18 vatandaşımız eğitime katıldı. 4 gün süren eğitim sonunda Katılım Belgesi almaya hak kazanan kursiyerlere belgeleri Belediye Başkanımız tarafından verildi.

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU;

faaliyetlerine engelli vatandaşlarımızın ulaşılabilirliği açısından 2016 yılı Aralık ayından itibaren Nilüfer Halkevi Hizmet Binası zemin katta devam etmektedir. İş Başvurusuna gelen vatandaşlarımızın İş Başvuru Formlarında yer alan fotoğraf zorunluluğu nedeni ile devlet sınav başvurularında olduğu gibi web cam üzerinden fotoğraflarının çekilerek eklenmesi sağlanmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek, ruhsatlandırılan iş yerlerinin denetim ve kontrolünü sağlamak, ruhsata aykırı olarak işletilen iş yerleriyle ilgili olarak Zabıta Müdürlüğü ile müştereken Belediye Zabıta Yönetmeliği ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda işlem tesis etmek, bünyesindeki

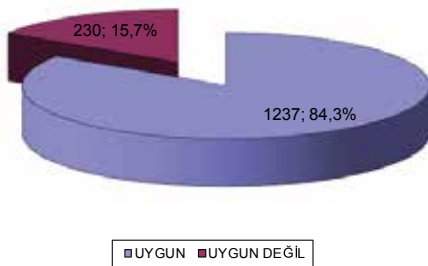
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.19.01.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.408.000,00	1.469.078,88	Bütçe aşımı personel ve sosyal güvenlik prim ödemelerinden kaynaklanmaktadır.
GY.19.03.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	9.000,00	4.962,13	2021 yılında kıyaslama ziyareti yapılmadığı için harcama hedef değerinden düşük kalmıştır.

İşletme Ruhsatları Bürosu Çalışmaları

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Başvuruları: 2021 yılında 1467 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunulmuş olup bu başvuruların 1237 adedi olumlu bulunarak ruhsata dönüşmüştür. Başvuruların sonuçlanma oranı % 84,3 olarak gerçekleşmiştir.

İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Sonuçları Grafiği

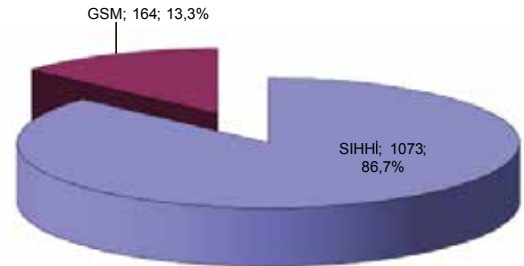


2021 yılında verilen iş yeri açma ve çalışma ruhsatlarının Faaliyet Konularına Göre Dağılım Grafiği

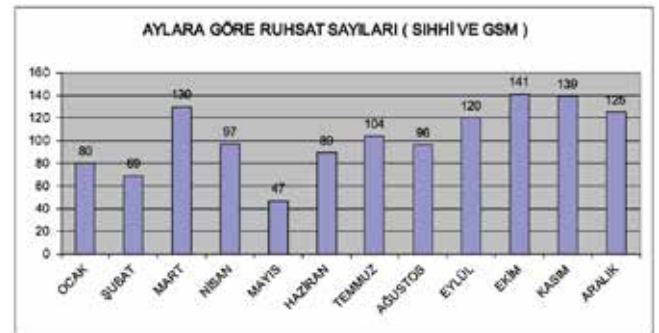
birimlerin idari anlamda işleyiş, denetimini ve kontrolünün sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

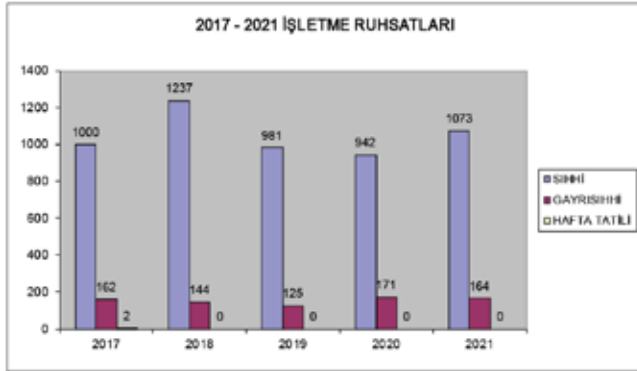
- İşletme Ruhsatları Bürosu
- Denetim Bürosu
- Çevre ve İlan Reklam Bürosu
- Katı Atık Katılım Payları Bürosu



Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Aylara Göre Dağılımı



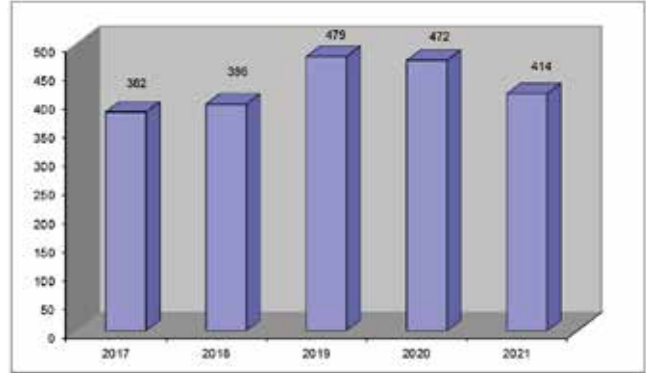
Tanzim Edilen Belgelerin Yıllara Göre Dağılım Grafiği



29/01/2015 Tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun' un 25. maddesine göre kanunun yayımlandığı tarihten itibaren perakende işletmeler hafta tatil ruhsatından muaf tutulmuştur.

Kapanan İşyerleri: 2021 yılı içerisinde 414 adet işyeri kapanma bildiriminde bulunmuştur.

Kapanan İşyerlerinin Yıllara Göre Dağılımı



Gelirler:

2017-2021 Yılları Arasında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Vasıtası İle Elde Edilen Gelirler Tablosu (Tablo 1.2)

ELDE EDİLEN GELİR (TL.)					
	2017	2018	2019	2020	2021
Çevre İlan Reklam Vergisi				3.564.742,00	4.798.842,77
İş Yeri Açma İzin Harcı	346.408,72	368.568,00	333.710,50	294.553,00	384.248,97
Muayene Ruhsat Rapor Harcı	17.390,00	20.380,00	16.276,00	16.581,00	18.390,00
GSM Ruhsat Hizmeti Ücreti	93.207,09	84.152,83	91.500,40	162.851,28	145.194,69
Teftiş Defteri Ücreti	24.707,45	28.449,69	25.623,32	27.889,99	31.075,95
SM Ruhsat Hizmeti Ücreti	254,24	576.227,46	411.964,05	303.702,68	401.527,16
İş yeri Mahallen Tetkik Ücreti	184.637,16	328.235,81	292.797,76	350.904,68	403.661,00
İsteğe Bağlı Ücretler (Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzni, Sundurma)	360.382,86	375.461,06	342.807,10	528.358,73	547.116,33
TOPLAM	1.026.987,52	1.781.474,85	1.514.679,13	5.249.583,36	6.730.056,87

Denetim Bürosu Çalışmaları

Denetimlerini haftada 5 gün ve bir ekip olarak yürüten büroda bir gıda mühendisi, iki tekniker ve bir laborant görev yapmaktadır.

2021 Yılı Denetim Faaliyetleri

2021 yılı içerisinde toplam 1351 adet denetim yapılmış olup bu denetimlerde gıda,diğer sıhhi , gayrisihhi iş yerleri ve berber/kuaför işkolu olmak üzere 1243 işyeri denet-

lenmiştir.1351 denetimin 232 'si berber/kuaför, güzellik salonlarına, 1119' u ise gıda ve diğer sıhhi, gayrisıhhi iş yerlerine yapılmıştır. Yapılan toplam 1351 denetimin 1157 tanesi rutin, 92 tanesi takip, 102 tanesi ise şikayet ve diğer denetimleri oluşturmaktadır.

Denetimlerde eksiklik tespit edilmemişse o denetim uygun, eğer eksiklik tespit edilmişse uygun değil olarak nitelenmektedir. Uygun olmayan denetimlerde işyerlerine eksikliklerini gidermeleri için süre verilmekte süre sonunda ise takip denetimleri yapılmaktadır.

Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.6) Denetim Bürosunun yıl bazında yaptığı denetim sayıları görülmektedir



Gıda, Diğer Sıhhi ve Gayrisıhhi İş Yerleri Denetimleri :

2021 yılı içerisinde toplam 1119 denetim yapılmıştır. Yapılan 1119 denetimin 947 adedi rutin, 82'si takip, 90'ı ise şikayet ve diğer denetimi kapsamaktadır.

Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.3) Nilüfer sınırları içerisinde en fazla denetim yapılan 20 işkolu görülmektedir.

İŞKOLLARINA GÖRE DENETİM SAYILARI TABLOSU	
İŞKOLU	DENETİM SAYISI
APERATİF YIYECEK-HAZIR YEMEK SALONU	82
BÜFE	42
ÇİĞ KÖFTE SATIŞ YERİ	28
DÖNER SALONU	31
EKMEK FIRINI	41
IZGARA SALONU	48
KAFETERYA	76
KAHVEHANE	20
KASAP	35
KEBAP SALONU	23

KURUYEMİŞ SATIŞI	21
LOKANTA-RESTORAN	62
MARKET	106
PİDE SALONU	33
P.ERAKENDE BAKKAL	81
SÜPERMARKET	23
ŞARKÜTERİ	29
TATLI SATIŞ YERİ	34
UNLU MAMÜL SATIŞ YERİ	52
UNLU MAMÜL ÜRETİM YERİ	60

2021 yılında yapılan denetimlerde en fazla görülen uygunsuzlukların çeşit ve dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir. Grafikte (Grafik 1.7) görüldüğü gibi karşılaşılan en fazla uygunsuzluk işyeri hijyeninin yetersiz olması gelmektedir.



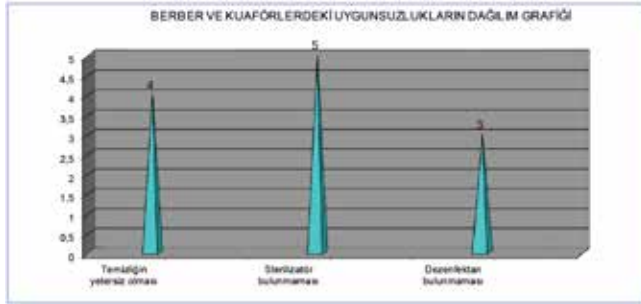
Yukarıdaki grafikte gıda güvenliği başlığının karşısında yer alan 42 rakamı yapılan toplam 1119 denetimden 42'sinde gıda güvenliği ile ilgili uygunsuzlukların bulunduğu anlamını taşımaktadır. Aynı denetimde birkaç başlıkla ilgili uygunsuzluk tespit edilmiş olabilir. Diğer başlıkların karşısındaki rakamlar da aynı şekilde değerlendirilmiştir.

Berber/ Kuaför, Güzellik Salonu V.b. İş Yeri Denetimleri :

Berber ve kuaförlere toplam 232 denetim gerçekleştirilmiş olup bu denetimlerin 210' u rutin denetimler , 10'u takip, 12'si ise şikayet ve diğer denetimlerdir.

Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.4) işkolları bazında berber/güzellik salonlarına yapılan denetim sayıları görülmektedir.

BERBER-GÜZELLİK SALONU V.B.'NE 2021 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİM SAYILARI TABLOSU	
İŞKOLLARI	DENETİM SAYILARI
AĞDA SALONU	4
DÖVMECİLİK	1
GÜZELLİK SALONU	50
KİŞİSEL BAKIM SALONU	1
KUAFÖR	176



Yukarıdaki grafikte (Grafik 1.8) de berber-kuaför ve güzellik salonlarına yapılan 232 denetim içerisinde en çok karşılaşılan eksiklikler gösterilmektedir. Berber ve kuaförlerde en çok görülen eksiklikler işyerinde sterilizatör kullanılmaması gelmektedir.

Örnek İşyeri Projesi: Vatandaşlarımızın gıda satın alırken gıdanın güvenliği konusunda endişeye kapılmamaları için yapılan tüm denetimlerde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinci ile çalışan iş yerlerine “ ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ “ verilmektedir. 2021 yılında 2 adet gıda işyeri belge almaya hak kazanmıştır. Bu iş yerleri Altınşehir Mahallesi’nde bulunan “ NEVALE” ve Ata Mahallesi Ata Caddesinde bulunan “CİĞERGAH ATA BULVARI ŞUBESİ” dir.

31.12.2021 TARİHİ İTİBARIYLA “ ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ “SAHİBİ FİRMALAR

Altınmakas Örnek İşyeri: 2014 yılında uygulamaya başlanan “ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ projesi ile Nilüfer ilçesi”

İŞYERİ ADI		ADRES
BURGER KİNG	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
KENTUCKY FRIED CHICKEN	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
RODOP ALİ	2004	100. Yıl mah. İzmir Yolu cad. No:408
URFA KARDELEN KEBAP	2004	Fethiye Mahallesi Ulu cad. No: 24/3
BUPİLİÇ SATIŞ	2005	Altınşehir mah.Gıda Toptancılar Sitesi D Blok
BEŞYOL KEBAP	2007	İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefikaşa cad.No:1/D
BURGER KİNG	2008	İhsaniye Mahallesi İzmir Yolu cad. No:98/1
KARDELEN KESTANE ŞEKERİ	2008	Yaylacık
MİNTEKS RESTORAN	2011	Başköy İzmir Yolu 30.km
DURAK MUHALLEBİCİSİ	2011	Karaman Mahallesi İzmir Yolu cad. No: 66
SİNEM PASTANESİ	2014	100.Yıl Mahallesi Necip Hablomitoglu cad. Atalay iş Merk.No:1
NİLÜFER EMEKLİ ÖĞRETMENLER DERNEĞİ LOKALİ	2014	Konak mah.Yakut sok.
AKANLAR EKMEK FIRINI ÇATALFIRIN ŞUBESİ	2018	Cumhuriyet mah. Seyhan sok. No:11
KÖFTECİ YUSUF	2018	Ertuğrul mah. İzmir Yolu No:382/A
NUTS'ALL	2019	Ertuğrul mahallesi 115. Sokak No:3
NEVALE	2021	Altınşehir mahallesi Uğur Mumcu bulv No:56
CİĞERGAH(ATA BULVARI ŞUBESİ)	2021	Ataevler mahallesi Ata caddesi No:10C/C

sınırları içerisinde faaliyet gösteren berber/kuaför ve güzellik salonlarının hijyenik açıdan durumlarının yukarıya taşınması hedeflenmektedir.Proje kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu rehberliği ile uygulamalarında tam bir hijyen anlayışı ile hizmet eden işyerleri bir belge ve flama ile ödüllendirilmektedir.İşyerlerinin hijyenik açıdan denetlenmelerinde her müşteriden sonra kullanılan alet ve ekipmanın dezenfeksiyon yada sterilizasyonu titizlikle takip edilmektedir. 2021 yılında bu belgeyi almayı hak eden işyeri bulunmamaktadır.

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ BELGE SAHİBİ FİRMALAR

İŞYERİ ADI	BELGE ALIŞ TARİHİ	ADRESİ
ALTINMAKAS BAYAN KUAFÖRÜ	2014	Cumhuriyet Mahallesi
MELİH ŞEN	2016	Balat Mahallesi

Bitkisel Atık Yağ Üreten İş Yerlerinde Yağların Polar Madde Miktarının İzlenmesi

2021 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu tarafından 85 adet gıda işyerinde kızartmalık yağlarda polar madde ölçümü yapılmış olup tüm ölçümlerde polar madde miktarları sınır değerler içerisinde çıkmıştır.

Çevre ve İlan Reklam Bürosu Çalışmaları

25.03.2020 tarihli meclis kararı ile Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlanan büro 4 personel ile görev yapmaktadır.

01/01/2021 VE 31/12/2021 Tarihleri Arasında Çevre/ İrv Tahsilat Raporu

ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHAKKUK	4.021.159,50
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHSİLAT	2.969.409,77
İLAN REKLAM VERGİSİ TAHAKKUK	2.134.936,75
İLAN REKLAM VERGİSİ TAHSİLAT	1.829.433,00
TOPLAM TAHAKKUK	6.156.096,25
TOPLAM TAHSİLAT	4.798.842,77

01/01/2021 VE 31/12/2021 Tarihleri Arasında Çevre/ İrv Beyan Raporu

	BİLDİRİM SAYISI
ÇEVRE BEYAN BİLDİRİMİ/TAHAKKUKU	1807
İLAN REKLAM BEYAN BİLDİRİMİ/TAHAKKUKU	1824

Saha Denetimi: 2021 yılı içerisinde 1618 adet iş yeri tabela yönünden yerinde denetlenmiştir.

OCAK	60
ŞUBAT	192
MART	164
NİSAN	35
MAYIS	47
HAZİRAN	260
TEMMUZ	68
AĞUSTOS	80
EYLÜL	165
EKİM	111
KASIM	162
ARALIK	174
ŞİKAYET/İSTEK ÖNERİ/DİLEKÇE	100
TOPLAM	1618

Saha Denetimi

Katı Atık Katılım Payları Bürosu Çalışmaları

Buski Genel Müdürlüğü'nce son gelen yazılı bilgide Belediye Başkanlığımıza aktarılan verilere göre, Nilüfer İlçesinde 2021 yılı abone sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

01.01 - 31.12.2021 TARİHLERİ ARASINDA KAPANAN İŞYERLERİ	BİLDİRİM SAYISI
ÇEVRE BEYAN BİLDİRİMİ KAPANAN İŞYERİ SAYISI	754

Evsel Katı Atık Abone Türü ve Sayıları Tablosu

*2022 yılında uygulanacak tarife bedelleri için yönetmeliğin tariflediği su abone sayısı verisi ilgili kurum olan Bursa Büyükşehir Belediyesi Buski Genel Müdürlüğü tarafından "tüm uygulamanın ilçe belediyelerinin çalışma ve yöntemleri ile belirleneceği ve KVKK hükümleri" gerekçesiyle kurumumuza verilmemiştir. Bu neden ile abone sayısı verisi olarak ilgili kurum B.B.B Buski Genel Müdürlüğü'nden gelen son abone sayısı verileri güncel kabul edilmiştir.

Abone Türü	*Abone Sayısı
Konut	147.105
İşyeri (Toplam)	12.539
Büyük	53
Orta	75
Küçük	12.411
Muaf	
GENEL TOPLAM	*159.644

Bursa B.B 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı meclis kararı hükmünce 2019 Ekim, Kasım, Aralık ayları ve 2020 maliyet yılının tamamı (=2021 tahakkuk yılı bedeli) belediyemiz tahakkuku ile tahsil edilmektedir. Bursa B.B Meclis Kararı (24.09.2020 / 1306) gereği ilçe belediyelerinin tahakkukuna bırakılan ve birim fiyatı (27742 sayılı yönetmelik tam maliyet esaslı uygulaması için 2021 de tahakkuku çıkarılan 2020 yılı hizmeti için 56 TL./Ay) olan bedelleri Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü'nün su faturalarından evsel katı atık bedellerini çıkartmasıdır. İlçe belediyemizin aylık tahakkuk sistemi olmadığı için 2020 maliyet yılına ait 2021 yılında tahakkuklandırılan evsel katı atık bedellerinde sadece işyerlerine ait ÇTV ve İlan Reklam Bürosu verileri yönetmelik hükümlerince doğru kabul edildiği için tahakkuklandırılabilmiştir.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Nilüfer ilçesinde 2021'de toplanan yıllık evsel atık miktarı 150.411,88 tondur.

Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2021 yılı Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 06.12.2021 / 508 tarih ve 2021/256 esas numarası ile meclis kararı alınarak, Bursa Büyükşehir Belediyesi meclis onayına sunulmuştur

2022 yılında uygulanacak Evsel Katı Atık Tarife Türleri aşağıdaki gibidir.

NİLÜFER BELEDİYE BAŞKANLIĞI EVSEL KATI ATIK TOPLAMA TAŞIMA HİZMETLERİ 2021 YILI MALİYETİ'nin 2022 YILI TAHAKKUKU İLE KONUT VE İŞYERİ ABONELERİNE GÖRE TARİFE BEDELLERİ (*)	
Tarife Türü	Aylık Tarife Bedeli (TL./ay)
Konut	27,25
Ticari (Büyük Ölçekli İşletme)	7.500,00
Ticari (Orta Ölçekli İşletme)	1.000,00
Ticari (Küçük Ölçekli İşletme)	124,10

(*)2021 yılı maliyeti için 2022 yılı tahakkukunda abone sayıları verisi 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı Bursa B.B Meclis Kararı ve KVKK hükümleri gereği verilmemiştir. Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Hizmetleri 2021 Yılı Maliyetinin 2022 Yılı Tahakkuku ile Konut ve İşyeri Abonelerine Göre Tarife Bedelleri belirlenirken ilgili kurumdan en son gelen 2020 yılı Bursa B.B Buski Genel Müdürlüğü abone sayıları verisi kullanılmıştır.

01.01.2021 ile 31.12.2021 tarihleri arasındaki tahakkuk ve tahsilat durumunu gösteren tablo.

Tahakkuk (TL.)	Tahsilat (TL.)
12.468.388,67	5.017.720,

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye zabıtasının görevleri, 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesine göre; Belediye sınırları içinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık ve huzurunu, yetkili organların bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, bu kapsamda oluşan belediye suçlarını takip etmek ve gerekli kanuni işlemleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Kalem Zabıta Amirliği
- b) Denetim Zabıta Amirliği
- c) 1. Bölge Zabıta Amirliği
- ç) 2. Bölge Zabıta Amirliği
- d) 3. Bölge Zabıta Amirliği
- e) Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği
- f) Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği
- g) Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği
- ğ) Hafriyat Ekibi
- h) Tebligat Ekibi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.27.01.01	Zabıta Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	15.063.000,00	13.297.028,92	7 personel (1 vefat, 6 diğer Müdürlük ve Belediyelere geçiş) Müdürlüğümüzden ayrıldığından, yeni gelen personelin de yılın farklı aylarında Müdürlüğümüze başlamasından dolayı gerçekleşme bütçenin altında kalmıştır.
GY.27.03.01	Zabıta Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	271.000,00	190.363,59	Dolar kurunun artması nedeni ile kamera vb. ürünlerin alımından vazgeçilmiştir.

ZABITA AMİRLİKLERİNE BAĞLI MAHALLELER

1. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ

- 1- İhsaniye Mah.
- 2- Karaman Mah.
- 3- Esentepe Mah.
- 4- Fethiye Mah.
- 5- Ataevler Mah.
- 6- Cumhuriyet Mah.
- 7- Barış Mah.
- 8- 23 Nisan Mah.
- 9- Ertuğrul Mah.
- 10- 29 Ekim Mah.
- 11- Yüzüncüyıl Mah.
- 12- Işıktepe Mah.
- 13- Altınşehir Mah.
- 14- 19 Mayıs Mah.

- 15- Minareliçavuş Mah.
- 16- Balat Mah.
- 17- Ahmet Yesevi Mah.
- 18- Özlüce Mah.
- 19- Doğanköy Mah.
- 20- Yolçatı Mah.

2. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ:

- 1- Beşevler Mah.
- 2- Çamlıca Mah.
- 3- Demirci Mah.
- 4- Gümüştepe Mah.
- 5- Konak Mah.
- 6- Kültür Mah.
- 7- Odunluk Mah.

- 8- Üçevler Mah.
- 9- Ürünlü Mah.
- 10- Alaaddinbey Mah.
- 11- Çalı Mah.
- 12- Atlas Mah.
- 13- İnegazi Mah.
- 14- Dağyenice Mah.
- 15- Üçpınar Mah.
- 16- Kadriye Mah.
- 17- Tahtalı Mah.
- 18- Yaylacık Mah.
- 19- Hasanağa Mah.
- 20- Kayapa Mah.
- 21- Maksempınar Mah.
- 22- Kuruçeşme Mah.

23- Korubaşı Mah.
24- Güngören Mah.

9- Çatalağıl Mah.
10- Karacaoba Mah.
11- Balkan Mah.
12- Başköy Mah.
13- Kurtuluş Mah.
14- Gölyazı Mah.
15- Akçalar Mah.
16- Kızılcıklı Mah.
17- 30 Ağustos Mah.
18- Fadıllı Mah.
19- Ayvaköy Mah.
20- Unçukuru Mah.

3. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ

1- Görükle Mah.
2- Dumlupınar Mah.
3- İrfaniye Mah.
4- Gökçe Mah.
5- Büyükbalklı Mah.
6- Konaklı Mah.
7- Çaylı Mah.
8- Badırğa Mah.

Kadrosu Müdürlüğümüzde olup, diğer müdürlüklerde görevli personel dağılımı;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: 4 kişi (4 Zabıta Memuru)
Özel Kalem Müdürlüğü : 1 kişi (1 Zabıta Memuru)

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz tarafından 2021 yılı içerisinde; Kanunlara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere toplam 2101 adet tutanak düzenlenmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahakkuk eden para cezası 1.587.392,07 TL.'dir. 308 adet dilekçe, 1451 adet evrak, 3649 adet istek ve öneri sonuçlandırılmıştır. 2021 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklerde Zabıta Müdürlüğü olarak görev almış ve diğer birimlere gerekli destek sağlanmıştır. Ayrıca diğer müdürlükler ve kurumlar tarafından gönderilen 1.617 adet tebligat muhataplarına tebliğ edilmiştir.

İzinsiz olarak hafriyat dökme gerçek ve tüzel kişilere Kabahatler Kanunu 41.4 Maddesine istinaden 32 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş, tarafımızca toplam 207.000,00 TL (iki yüz yedi bin) para cezası verilmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığına Müdürlüğümüzce bildirilen 17 adet kaçak hafriyat dökümü bildirimine istinaden B.B.B. tarafından 3.540.000,00 TL cezai işlem uygulanmıştır. Ayrıca Tarım İl Müdürlüğü'ne de 13 adet kaçak hafriyat dökümü bildirimini yapılmıştır. Hafriyat ile ilgili 278 adet şikayet ve 19 adet dilekçe değerlendirilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

KADRO DAĞILIMI

Zabıta Müdürü : 1 kişi
Zabıta Komiseri : 8 kişi
Zabıta Memuru : 101 kişi
Şoför (Nilbel) : 2 kişi
Temizlik Elemanı: 4 kişi
TOPLAM : 116 Personel ile görev yapmaktadır.



Belediyemiz sorumluluk alanlarında bulunan seyyar satıcıların men-i çalışmalarında; 100 adet simit, 1 tekerlekli seyyar araba, 1 balık tezgahı, 4 kasa üzüm, 4 kasa karpuz, 2 kasa incir, 4 adet ses sistemi, 1 adet terazi, 1 adet megafon müsadere edilmiştir.



Belediye sınırları dahilinde dilencilik yaptıkları tespit edilen şahıslara 5326 say.kan.istinaden 4 adet yasal işlem yapılmış, ayrıca üst aramasından ele geçen 90,65 TL' nin mülkiyeti kamuya geçirilmiştir.



Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak cadde ve sokaklara bırakılmış ya da asılmış olan 1.719 adet bez afiş, 51 adet tabela tarafımızdan alınarak gerekli yasal işlemler yapılmış ve görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.



2021 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren 781 işyerine işlem yapılmış, 49 işyerine kapatma işlemi uygulanmıştır. Uygulanan kapatma işleminden sonra, işyeri kapısındaki mühürleri fek ederek faaliyete geçen işyerlerine toplam 54 kez mühür fek tutanağı düzenlenerek Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir. Ayrıca Diğer Kamu Kurumlarının yazılarına istinaden 51 adet işyeri hakkında mühürleme işlemi uygulanmıştır.



Yaya yollarına ve engelli yollarına araç bırakarak işgal eden 496 araç sahibine Kabahatler Kanununa istinaden yasal işlem yapılmıştır.

Belediyemiz sınırları dahilinde Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerince planlı olarak 2021 yılı içerisinde 1647 işyeri denetlenmiştir.

Covid 19 Pandemi sürecinde yayınlanan Genelgeler ve yasaklar doğrultusunda Müdürlüğümüzce 60.854 işyeri denetlenmiştir. (RESİM 10 – 11 Covid-19 İşyeri Denetimi)



İlçe Kaymakamlığı Emrinde Covid 19 Pandemisi nedeni ile görevlendirmesi yapılan Zabıta Personelimizin müşterek denetiminde; 19.793 işyeri denetimi yapılmıştır. Bu bağlamda İlçe Kaymakamlığı Emrinde 6.904 adam/saat Zabıta Personeli görev yapmıştır. Ayrıca 39 okul servisi denetimi yapılmıştır.



Pazaryerleri Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerimizce, Pazar Yerlerinde vatandaşlara Belediyemiz tarafından temin edilen 48.990 maske ve 1.027 litre dezenfektan dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Haksız fiyat artışı ile ilgili 453 işyeri, 2364 ürün denetlenmiştir. 84 adet haksız fiyat artışı denetim tutanağı düzenlenmiş olup, bu kapsamda 168 ürün fiyatı incelemeye gönderilmiştir. Fiyat etiketi yönetmeliği kapsamında 489 işyeri denetlenmiş, 419.398 ürün denetimi yapılmış, uygunsuzluk olduğu tespit edilen 219 adet ürün hakkında Tespit Tutanağı tanzim edilmiş olup, Fiyat Etiket Yönetmeliği uyarınca uygulanacak cezai işlemlere esas teşkil etmek üzere Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.



Alaaddinbey Hizmet Binasındaki Müdürlüklere destek olarak görevlendirilen Zabıta Personelimizce; 1614 istek öneri ve 734 adet telefon, bildirim, şikayet vb. cevaplandırılmış, 875 adet tebligat işlemi yapılmış, 18 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir. Veteriner İşleri Müdürlüğü Hayvanları Koruma Komisyonu ile ilgili 105 adet şikayet değerlendirilmiştir.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü desteğinde görevlendirilen Zabıta Personelince; İlçemiz sınırlarında bulunan 64 mahallede Teknik Personel ile birlikte bölgemiz kontrol edilmiştir. Teknik Personellerin ruhsatsız olduğunu belirttiği 352 inşaat mühürlenmiştir. İmar Kanununa Muhalefetten yasal işlem başlatılan şahısların takibi ile ilgili adli sürecin takibi açısından 643 adet Cumhuriyet Başsavcılığı ve Mahkemeler ile yazışmalar yapılmıştır. İmar Kanununa Muhalefetten yasal işlemleri devam eden şahıslara 539 adet Tebligat yapılmıştır. Bölgemiz sorumluluk alanındaki binalara ait asansörlerin etiket kontrolleri yapılarak muayene tarihleri geçen 641 adet asansör teknik personel ile birlikte mühürlenerek kullanımı durdurulmuştur. Aynı şekilde mühürleme yapıldıktan sonra bakım/revizyon sözleşmesi yapılan 546 adet asansörün mühürlemeleri kaldırılarak bakım yapılan firma sorumluluğunda kalmak üzere kullanıma açılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**GÖREVİ**

Meclis ve Encümen toplantılarını organize etmek, toplantılarda alınan kararları dokümanle ederek dağıtımını gerçekleştirmek, Meclis toplantısında ilgili ihtisas komisyonlarına havale edilmesine karar verilen dosyalar için karar yazılarının hazırlanmasını ve ihtisas komisyonlarına

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.26.01.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.068.000,00	2.121.647,35	Personel giderlerindeki öngörülemez artışlar, gerçekleşme oranında sapmalara neden olmuştur.
GY.26.03.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	116.000,00	58.784,71	03.05.02.01 Ekonomik kodunda ki 55.000,00 TL Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne aktarılmıştır.

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Yazı İşleri Müdürlüğü 13.07.2005 gün ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanununun 48.maddesinde sıralanan Müdürlüklerden olup, Belediyenin karar organları olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin tüm toplantılarının yasalara uygun ve düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak başlıca görevi olup, bunun yanı sıra Başkanlıkça verilen çeşitli araştırma ve inceleme görevlerini de üstlenmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü Belediye'nin karar organı olan Belediye Meclisi ve Encümen'inin tüm toplantılarının yasalara uygun ve düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması, bu toplantılarda alınan kararların ve zabıtların yazımı, imzalanması ve ilgili yerlere ulaştırılmasını sağlamak,

Belediye Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Zabıta Müdürlüğüne düzenlenmiş zabıt varakaları ile ilgili işlemleri yapmak,

Belediyenin Genel Arşiv Bürosunun görevlerini yürütmekle sorumludur.

havale edilen dosya örneklerinin bir kopyalarının hazırlanarak Komisyon Başkanlarına/İlgili Müdürlüklere teslim edilmesini sağlamak, Belediyenin Genel Arşiv Hizmetlerini yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Yazı İşleri Bürosu
- b) Genel Arşiv Bürosu

MÜDÜRLÜK ÇALIŞMALARI**Yazı İşleri Bürosu**

Yazı İşleri Bürosunda 6 Memur, 2 Kadrolu İşçi ve 1 NilBel A.Ş. Personeli ve Müdür ile toplam 10 personel görev yapmaktadır.

Yazı İşleri Bürosu tarafından da çeşitli kurum ve kuruluşlardan ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen evraklar yasa ve yönetmeliklerdeki görevlerine göre meclis veya encümende görüşülerek gerekli işlemler yapılmakta, işlemi biten evrakların ilgililerine gönderilmekte olup, ayrıca dosyalarına kaldırılmaktadır.

2021 yılında Müdürlüğümüze 763 adet resmi evrak, 4047 adet dilekçe gelmiş olup, toplamda 4810 adet talebin işlemi yapılmıştır.

Meclis Çalışmaları

Nilüfer Belediye Meclisi olarak yapılan toplantılarda alınan karar ve zabıtlar günü gününe yazılmış ve ilgili dairelere sevki yapılarak herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmeden alınan tüm kararların yürürlüğe konması sağlanmıştır.

2021 Yılında Belediyemiz Meclisinde;

- 11 Olağan Meclis Toplantısı,
- 1 Ekim Ayı Bütçe Toplantısı,
- 9 İkinci Birleşim Toplantısı,

olmak üzere toplamda 21 Meclis toplantısı yapılmış olup, toplantılarda 511 adet karar alınmıştır. Meclis gündemi ile Meclis Kararları internet sitemizde yayınlanmaktadır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2021/1	60	60
2021/2	67	127
2021/3	43	170
2021/4	36	206
2021/5	42	248
2021/6	40	288
2021/7	-	288
2021/8	51	339
2021/9	29	368
2021/10	48	416
2021/11	45	461
2021/12	50	511

-Yapılan toplantılarda 511 adet karar alınmıştır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Oybirliği ile Kabul Oranı		
2021/1	% 65,00	% 65,00
2021/2	% 43,28	% 54,14
2021/3	% 48,84	% 52,37
2021/4	% 38,89	% 49,00
2021/5	% 45,24	% 48,25
2021/6	% 67,50	% 51,46
2021/7	-	% 51,46
2021/8	% 60,78	% 52,79
2021/9	% 37,93	% 50,93
2021/10	% 43,75	% 50,13
2021/11	% 55,56	% 50,68
2021/12	%46,00	%50,25

- Belediye Meclisince alınan kararların oybirliği ile kabul edilme oranı yıl bazında %50,25 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2021/1	17	17
2021/2	25	42
2021/3	14	56
2021/4	14	70
2021/5	16	86
2021/6	21	107
2021/7	-	107
2021/8	10	117
2021/9	9	126
2021/10	10	136
2021/11	23	159
2021/12	14	173

Belediye Meclisi Komisyonlarınca yıl boyunca görüşülen dosya sayısı toplamı 173 olarak gerçekleşmiş ayrıca 173 dosyanın sonuçlanma oranı da %93,64 olmuştur.

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosyaların Sonuçlanma Oranı		
2021	% 93,64	% 93,64

Belediye Meclis Üyelerinin Meclis Toplantılarına Katılım Oranı		
2021/1	% 90,79	% 90,79
2021/2	% 86,84	% 88,82
2021/3	% 86,84	% 88,16
2021/4	% 86,84	% 87,83
2021/5	% 89,47	% 88,16
2021/6	% 82,89	% 87,28
2021/7	-	% 87,28
2021/8	% 82,89	% 86,65
2021/9	% 82,89	% 86,18
2021/10	% 83,33	% 85,86
2021/11	% 85,53	% 85,53
2021/12	%94,74	%86,64

- Yıl boyunca yapılan 21 Meclis Toplantısına Meclis Üyelerinin katılma oranı yıllık bazda %86,64 olarak gerçekleşmiştir.

- Yıl içinde yapılan Meclis Toplantılarında verilen önerge sayısı 204'tür.

Belediye Meclis Toplantılarına Verilen Önerge Sayısı		
2021/1	26	26
2021/2	32	58
2021/3	18	76
2021/4	11	87
2021/5	13	100
2021/6	12	112
2021/7	-	112
2021/8	18	130
2021/9	11	141
2021/10	22	163
2021/11	12	175
2021/12	29	204

Encümen Çalışmaları

Belediyemiz birimlerinden gelen muhtelif konularla ilgili 49 defa Encümen toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 1045 Adet Encümen Kararı alınmıştır. Bu kararlar düzenli bir şekilde Encümen karar defterine işlendikten sonra gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

Ayrıca, Belediye Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıtasınca tutulan 1245 adet Zabıt Encümen'den geçirilmiş, karar defterine kaydedildikten sonra tanzim olunan karar ilmuhaberi muhataplarına tebliğ edilmiştir.

Toplamda 31.12.2021 tarihine kadar 2290 adet Encümen kararı alınmış ve ilgili dairelerine gönderilmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2021/1	65	65
2021/2	78	143
2021/3	111	254
2021/4	90	344
2021/5	49	393
2021/6	85	478
2021/7	67	545
2021/8	101	646
2021/9	97	743

2021/10	102	845
2021/11	72	917
2021/12	128	1045

- Yıl içinde Encümen Toplantısında ceza zabıtları hariç 1045 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Anlaşma Oranı		
2021	% 59	% 59

- Yıl içinde Encümen toplantılarında görüşülen konularda anlaşmaya varma oranı ise %59 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Sayısı		
2021/1	5	5
2021/2	16	21
2021/3	16	37
2021/4	19	56
2021/5	5	61
2021/6	12	73
2021/7	8	81
2021/8	17	98
2021/9	26	124
2021/10	29	153
2021/11	21	174
2021/12	36	210

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Katılım Oranı		
2021	% 88	% 88

- Yapılan Encümen Toplantılarına 210 vatandaş davet edilerek dosyaları görüşülmüştür. Davet edilen vatandaşların toplantılara katılım oranı ise %88 oranında gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Ceza Zabıtları Sayısı		
2021/1	46	46
2021/2	97	143
2021/3	129	272
2021/4	70	342
2021/5	58	400
2021/6	122	522

2021/7	61	583
2021/8	159	742
2021/9	154	896
2021/10	100	996
2021/11	128	1.124
2021/12	121	1.245

- Encümen Toplantısında 1245 adet ceza zaptı görüşülüp karara bağlanmıştır.

Genel Arşiv Bürosu

Genel Arşiv Bürosunda, 3 memur, 1 kadrolu işçi ve 3 Nil-Bel A.Ş. Personeli olmak üzere toplam 7 kişi görev yapmaktadır. Genel Arşiv Bürosu'nun 2021 yılı yapmış olduğu çalışmalar aşağıda verilmiştir. Büro faaliyetleri iki başlık altında toplanmıştır.

2.1 Kurum içi hizmetler.

2.2 Kurum dışı hizmetler.

KURUM İÇİ HİZMETLER

Nilüfer Belediyesi bünyesinde bulunan ve dosyalarını genel arşiv bürosuna devreden bütün müdürlüklere hizmet verilmektedir. Bazı müdürlüklerle olan çalışmamız, yasa gereği her yılın başında ilgili müdürlükte bekleme süresi dolan evraklar genel arşive teslim edilir. Saklama süresi dolan evraklar imha komisyonu tarafından imha edilir. Ancak bazı müdürlüklerle çok yoğun çalışılır. Bunlar:

2.1.1. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından verilen yapı ruhsatları, Kullanma izni dosyaları, Asansör ruhsatı dosyaları ve yapı denetim dosyaları arşive malzeme verme formu ile teslim edilir. Teslim edilen dosyalar arşiv personeli tarafından kontrol edildikten sonra dosyalama işlemi yapılır. Dosyalama işleminden sonra bilgisayar ortamında kayda alınır. Numaralanmış dolap ranza rafa konur.

a-Dosyalanan ruhsat dosyası sayısı: 845

b-Dosyalanan kullanma izni dosyası sayısı: 541

c-Dosyalanan asansör ruh. Dosya sayısı 580

d-Dosyalanan yapı denetim dosya sayısı: 541

Ayrıca İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne her gün düzenli olarak dosya ve proje çıkarılır.(Mimari. Betonarme, Elektrik, Sıhhi tesisat, Kalorifer, Kat ittifakı, Evrak dosyası ve otopark hesabı vb gibi)

Çıkarılan dosya adet: 1977 adet

2.1.2. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından İşyeri açma izni için arşin'den ilgili bölüme ait proje sureti talep edilmektedir. Her gün talepleri düzenli olarak çıkarılıp teslim edilir. (Dükkan. Ofis ve fabrika gibi)

İşletme ruhsatı için çıkarılan evrak sayısı:1528

2.1.3. Nilüfer Belediyesi bünyesinde 2 Müdürlüğe ait saklamasına lüzum kalmayan evrakların imhası, imha komisyonu tarafından gerçekleştirildi.

İmha edilen klasör sayısı: 50

KURUM DIŞI HİZMETLER

2.2.1 Nilüfer ilçesinde ruhsatı bulunan mal sahipleri proje müelliflerine ve Resmi kurumlara ihtiyaç duymaları halinde arşivden evrak fotokopisi, mimari, statik ve tesisat projelerinin ozaliti çekilerek verilmektedir.

a- Şahıslara verilen proje Suretleri: 859 adet

b- Şahıslara verilen kat plan suretleri: 1528 adet

c- Resmi kurumlara verilen proje sayısı: 130 adet

2.2.2 Özel Gayrimenkul Değerleme Şirketlerinin ve Bankaların Nilüfer'deki yapı ruhsatlı taşınmazlarla ilgili değerlerin belirlenmesi amacıyla teknik personellerine incelemek için çıkartılan dosya sayısı: 3430 adet (Ekspertiz raporları)

2021 yılı içerisinde Hizmet karşılığı alınan ücretler

a- Kesilen işgal fiş miktarı: 12.000,00.- TL

b- Kesilen makbuz miktarı: 99.127,00.-TL

c- Dosya inceleme için alınan harç miktarı: 461.000,00.-TL
Harçların toplamı: 572.127.00.-TL

Bu hizmetlerin dışında kayıt altına alınamayan işlemlerimizde mevcuttur.

Daire, ofis, dükkan ve benzeri gayrimenkul almak isteyen vatandaşlara tapuları ile geldiklerinde bilgi danışmanlık gibi bilgi verilmektedir.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilerek, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; sosyal destek hizmetleri, yaşlılara yönelik hizmetler, engelli bireylere ve yakınlarına yönelik hizmetler, kadın ve çocuklara yönelik hizmetler ve sağlık işleri ile ilgili mevcut durumu saptamak ve iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri düzenleyerek/ organize ederek halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

- 1) Sosyal Hizmetler Bürosu
- 2) Yaşlı Hizmetleri Bürosu
- 3) Dayanışma ve Eşitlik Bürosu
 - a) Engelliler Hizmet Birimi
 - b) Eşitlik Birimi
 - c) Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi
- 4) Sağlık Hizmetleri Bürosu
 - a) Kurum Hekimliği Birimi
 - b) Defin Hizmetleri Birimi
 - c) Hasta Nakil Birimi
 - d) Bağımlılıkla Mücadele Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.2.1.01	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Devam eden	157.000,00	35.553,40	Pandemi nedeni ile yapılan etkinlik sayılarının azaltılmasından harcamanın bir kısmı yapılamamıştır.
3.2.1.02	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	Devam eden	470.000,00	70.800,00	Pandemi nedeniyle "En Çalışkan Kim?" bisiklet dağıtım etkinliği gerçekleştirilemediği için harcama yapılmamıştır.
3.2.1.03	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleyle yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Devam eden	2.000,00	-	İz Bedeli olarak belirlenmiştir.
3.2.1.04	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Devam eden	6.000,00	-	İz Bedeli olarak belirlenmiştir.
3.2.1.05	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	22.000,00	-	"Pandemi nedeniyle genelge kapsamında uygulanan karantina ve kısıtlamalar nedeniyle harcama yapılmamıştır."
3.2.1.06	Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Devam eden	1.847.000,00	2.354.509,72	Salgının yarattığı olumsuz ekonomik etkilerle mücadeleye yönelik harcamaların artması sebebiyle bütçe aşılmıştır.

3.2.1.07	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Devam eden	1.000.000,00	100.031,76	Pandemi nedeniyle razam- an ayında iftar yemeği ve özel dini günlerde ikramlık dağıtımı yapılmamıştır.
3.2.1.08	Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Devam eden	300.000,00	883.229,22	Pandemi nedeniyle sağlık hiz- metlerinin yürütülmesi için maske, eldiven, dezenfektan ve koruyucu ekipman ihti- yacının karşılanması amacıyla fazla harcama yapılmıştır.
3.2.1.09	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması.	Devam eden	1.000,00	-	İz Bedeli olarak belirlenmiştir.
3.2.2.01	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	Devam eden	6.264.000,00	5.951.138,59	İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Lions Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi'nde 2021 yılında pandemi sebebiyle konaklama hizmeti verilmemiştir.
GY.20.01.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	4.587.000,00	4.791.152,52	"Yeni açılan tesilerimize işçi ve memur istihdam edilmesinden dolayı"
GY.20.03.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	133.000,00	203.090,48	İlan giderleri, harcırah ödemeleri, telefon faturaları ve tazminat ödemelerinin artıştan dolayı

İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2021 YILI GELEN EVRAK				2021 YILI GİDEN EVRAK
Resmi Evrak	Dilekçe	İstek Öneri	TOPLAM	497
1106	217	1014	2337	

2. SOSYAL HİZMETLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2.1. Ev ve Kişisel Bakım Hizmetleri

Dezavantajlı bireylerin (yaşlı, hasta, bakıma ihtiyaç duyan, engelli) çeşitli nedenlerle öz bakım faaliyetlerini ve ev temizliğini kendileri yapamayan ya da yetersiz kalan kişilerin durumlarını tespit etmek için ziyaretlerde bulunmaktadır. Sosyal inceleme ekiplerinin yapılan tespit sonrasında hane, 'Kişisel ve Ev Bakım Komisyonu' tarafından

değerlendirmeye alınır. Hizmetlerden yararlanması uygun görülen hanelere ihtiyaçları doğrultusunda bir program dâhilinde ücretsiz olarak ev ve kişisel bakım hizmeti verilmektedir.

Ev Bakım Hizmeti; 165 kişiye, 826 defa ev bakım hizmeti verilmiştir.

Kişisel Bakım Hizmeti; 110 kişiye, 1.656 defa kişisel bakım hizmeti verilmiştir.



2. İkinci El Eşya Toplama Faaliyetleri

Kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) ücretsiz olarak belediye ekipleri tarafından adresten alınarak, ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.

Eşya Alınan Hane Sayısı: 448

Eşya Verilen Hane Sayısı: 176



2.3. Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Giysi Yardımı

Vatandaşların ilettikleri ikinci el giysiler atölyemizde yıkanıp ütülenerek, ihtiyaç sahiplerine belirli periyotlarla ulaştırılmaktadır.

Atölyeden Giysi Verilen Hane Sayısı: 2.186



2.4. Giymiyorsanız Giydirin Kampüs

Üniversite öğrencilerinin faydalanması amacıyla yıkanıp ütülenerek hazırlanan ikinci el giysiler, Giymiyorsanız Giydirin Kampüs atölyesine ulaştırılmaktadır. Öğrenciler, öğrenci kartlarıyla birlikte gelerek her ay kıyafet desteğinden yararlanabilmektedirler.

Kampüs Atölyesinden Giysi Verilen Öğrenci Sayısı: 235



2.5. Nil-Pak Çamaşır Evi

Ailelerinden uzakta yurttan veya kiraladıkları evlerde yaşayarak öğrenim gören üniversiteli gençler için çamaşırhane hizmeti verilmektedir. Öğrenci kimlik kartıyla gelen tüm öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 60

Hizmet Verilme Sayısı: 197



2.6. Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı

Üniversite öğrencilerine sabah ve akşam olmak üzere günde iki kez, üç ayrı noktada çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen tüm öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı Sayısı: 11.200



2.7. Özel Günlerde İkramlık Dağıtımı

Kadir Gecesi ve kandillerde camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı yapılmaktadır.



2.8. İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Aynı Yardım Faaliyetleri

İhtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik hasta bezi, çocuk bezi v.b aynı yardım faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Hizmet Sayısı: 70 hane

2.9. Sıcak Yemek Yardımı

Kendi yemeğini yapamayacak durumda olan ve yanında yapabilecek yakını bulunmayan yaşlı, engelli, kimsesiz, ihtiyaç sahibi vatandaşların başvuruları doğrultusunda

sosyal çalışmacı tarafından ev ziyaretlerinde bulunularak durum tespiti yapılmaktadır. Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulunda uygun görülen vatandaşların ikamet adresine her gün 2 öğün (öğle ve akşam yemeği olmak üzere) sıcak yemek gönderilmektedir. Yemekler, Huzurevi mutfağında aşçılar tarafından yapılmakta olup müdürlük personeline dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 218

Dağıtılan Öğün Sayısı: 157.173



2.10. Kırtasiye Malzemesi Yardım Faaliyetleri

Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla Nilüfer sınırları içerisinde yer alan ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere çanta ve kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 645



2.11. Halk Kart

Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşların evlerine gıda yardımı yapmak amacıyla anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir. Hane ziyaretleri ile sosyal çalışma görevlilerinin puanlama sistemine göre incelenen raporları doğrultusunda Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulu'nda Halk Kart kullanması uygun görülen vatandaşlarımızın kartlarına her ay gıda alışverişi yapabilecekleri bakiye yüklenir.

Hizmetten Yararlanan Hane Sayısı: 787



2.12. Erzak Desteği

Covid-19 pandemisi sebebiyle işsiz kalan, kronik hastalığı bulunan, maddi zorluk yaşayan vb. durumlardaki ihtiyaç sahibi vatandaşların başvurularına oluşturulan ekiplerce erzak desteği sağlanmıştır, toplam 5000 adet erzak dağıtımı yapılmıştır.

YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU FAALİYETLERİ

3.1. İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi

Nilüfer Belediyesi, üst yaş grubu bireylerin yaşamını kolaylaştırmak, hayat kalitesini arttırmak, sosyal hayata devamlılıklarını sağlamak adına 25 Mayıs 2016 tarihinde İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'ni hizmete açmıştır. Huzurevinin kapasitesi 86 kişi olup şu an 75 kişiyi ağırlamaktadır. Huzurevinde 60 tek kişilik oda, 6 bakım odası, 12 tek kişilik süt oda, 3 aile odası ve 1 çift kişilik oda olmak üzere toplam 82 oda bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'nde ikamet eden bireylerin sosyokültürel canlılığını korumak ve moral motivasyon sağlamak adına geziler, kültürel aktiviteler ve sosyal etkinlikler düzenlenmektedir. Huzurevi sakinleri, Fizyoterapist eşliğinde spor yapabilmekte, kış bahçesinde gazete/kitap okuyabilmekte, hobi odalarında tavla, satranç gibi oyunlarla vakit geçirebilmekte, ahşap

boyama, resim kursu, takı tasarım, makrome, yoga gibi çeşitli kurslar ile üretkenliklerini devam ettirebilmekte ve ortak alanlarda anlamlı ve keyifli vakit geçirebilmektedirler.

2022 ETKİNLİK VE FAALİYETLERİ

Lions- Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi Ağaç Dikim



Eskikaraağaç (Avrupa Leylek Köyü) Yürüyüş ve Yemek Etkinliği



Yaza Merhaba Etkinliği (Rotary Kulübü)



A-Plus Otomotiv Koro Etkinliği

Başkanımız Turgay Erdemin sakinlerimize kurban bayramı ziyareti



3.2. Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi

Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet vermekte olan Olgun Gençlik Merkezi, düzenlenen atölye/seminer/söyleşi ve etkinliklerle üyelerinin bilgi, beceri, hobi ve yeteneklerini "olgun genç" oldukları dönemde de sürdürebilecekleri, ilgi alanları benzer olan akranlarıyla tanışıp kaynaşabilecekleri, birbirlerine deneyimlerini aktarabilecekleri bir sosyal yaşam merkezidir. Altınşehir Mahallesi'nde yer alan merkezde üyelerinin kişisel gelişimlerine, ruh ve beden sağlıklarına katkı sağlayan, kişinin sosyal izolasyonunu, hayata ve kendisine yabancılaşmasını önleyerek "aktif yaşama"sını hedefleyen bir sosyal projedir. 21.11.2016'da açılan ve 3300 m2 alanda, 55 yaş ve üstü bireylere hizmet vermekte olan Olgun Gençlik Merkezi'nde,

- Atölye çalışmalarının yapıldığı 4 tane derslik

- Satranç, tavlâ, domino, monopoly gibi oyunların oynanabildiği hobi oyun odası

- Sağlık odası

- Üyelerin tanışıp kaynaşabilecekleri, hoşça vakit geçirebilecekleri, kitaplıkta yer alan kitapları ya da günlük alınan gazeteleri şömine başında çay/kahve eşliğinde okuyabilecekleri, lezzetli yiyecekler yiyip, içebilecekleri, sohbet edebilecekleri kafeteryası,

- Spor aletleri, sağlıklı yaşam ve uzun bir ömür sağlayan refleksoloji yürüyüş yolu, mescidi, kamelyaları ve süs havuzlarıyla, kent içinde kır atmosferi sunan, kocaman, yemyeşil bir bahçesi bulunmaktadır.



Kasım 2016 tarihinde açılan Olgun Gençlik Merkezi açılışından bugüne kadar kayıt olan 1388 üyemiz vardır.

Olgun Gençlik Merkezi Üye Sayısı			
	Kadın	Erkek	Toplam
2016	120	155	275
2017	240	193	433
2018	193	117	310
2019	168	72	240
2020	29	27	56
2021	55	19	74
Toplam	805	583	1.388

Atölye Çalışmaları

Olgun Gençlerin buluşma noktası olan merkezde, üyeleri hayata bağlayan çok sayıda etkinlikler ve kurslar düzenleniyor. 2020-2021 eğitim döneminde 12 farklı branşta açılan kurslardan 254 üyemiz faydalanmıştır.



Olgun Gençlik Merkezi Eğitim Etkinlik Katılım Çizelgesi

El Sanatları Eğitimleri	
Ahşap Boyama	14
Amigurumi Örgü Bebek	16
Çini	29
Giyim	12
Resim Eğitimleri	
Karakalem	20
Yağlı Boya Resim	20
Özgün Yağlı Boya	8
Yabancı Dil Eğitimleri	
İngilizce	28
Düşünce Eğitimleri	
Felsefe Etkinlikleri	32
Müzik Eğitimleri	
Gitar	14
Bağlama	30
Ritm	31
Toplam	254

3.3. LİONS – Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi



Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevimizin gündüz bölümü 60 kişi, gece bölümü 48 kişi kapasiteye sahiptir. Gündüz Bölümü 11.10.2021 tarihinden itibaren Alzheimer hastası kabul etmeye başlamıştır.

Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi, başlangıç ve orta evre Alzheimer hastasında, hastalığın ilerlemesini yavaşlatmak, kaliteli vakit geçirmesini sağlamak ve hasta yakınlarına destek olmak amacı ile kurulmuş bir kurumdur.

Nilüfer Belediyesi Lions&Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi gündüz bölümü çalışma saatleri hafta içi 08.00–17.00 arasındadır. Hafta sonu (Cumartesi-Pazar), ulusal ve dini bayramlar ile resmi tatil günlerinde kapalıdır.

Alzheimer Hasta Konukevi, Kurum Sorumlusu, Nilüfer Belediyesi Kurum Doktorları, Hemşire, Psikolog, Sosyal Çalışmacı, Ergoterapist, Fizyoterapist, Hasta Bakıcı, İdari Personel, Danışma Personeli, Mutfak Personeli ve Temizlik Personelinden oluşan ekiple hizmet sunmaktadır.

Fizyoterapist tarafından günlük olarak sabah ve öğleden sonra olmak üzere günde iki defa bireysel ve grup egzersizi yapılmaktadır.

Ergoterapist eşliğinde hastaların evresine uygun olarak sabah zihinsel aktiviteler (Kavram tanıma, olay sıralama, hafıza kartı, zıt kavramlar vb.) ve öğleden sonra psiko-motor aktiviteler (Kes - yapıştır, yırtma - yapıştırma, kule

yapma, çerçeve süsleme ve halı dokuma vb.) yapılmaktadır.

Grup çalışması olarak takvim okuma çalışması

Müzik aktiviteleri (Ritim çalışması, yöresel şarkılar ve türküler söylenmekte)

Mutfak etkinlikleri (Pasta, poğaça, kek yapımı vb.)

Hava durumuna göre bahçede yürüyüş yaptırılmaktadır.



3.4. Beşevler Olgun Gençlik Merkezi

28.12.2021 tarihinde açılan Olgun Gençlik Merkezimizde resim, müzik, seramik, ahşap boyama gibi çalışmaların yapılacağı 4 adet atölye salonu bulunmaktadır. Satranç ve tavla öğrenimi veya turnuvalarının yapılabileceği jenga, domino, monopoly gibi akıl oyunlarının oynanabileceği 1 adet hobi odası ve 1 adet yoga odası bulunmaktadır.



Üyelerin tanışması, kaynaşması, toplantılar, ikramlı toplantılar, şiir dinletisi, özel günlere uygun kutlama/anma programları, kitap okuma etkinliği, anıların paylaşımı, günlük gazetelerin okunması, alkolsüz içecekler ve yemek yiyebilecekleri ortak alanda 300 m2 kafeteryamız bulunmaktadır.

3.5. İzzet Şadi Sayarel Huzurevi

Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi Sayarel Huzurevi, tek kişilik, çift kişilik ve bakım odaları ile toplamda 131 kişi kapasiteye sahiptir. Huzurevi bünyesinde bulunan spor salonu, mutfak, dinlenme ve televizyon odaları, atölye

odaları, yemekhane, kış bahçesi, revir, doktor odası, mescit huzurevi sakinlerinin isteklerine yanıt verecek şekilde oluşturulmuştur. 26.03.2021 tarihinde açılışı yapılmıştır. Ancak covid 19 pandemisi sebebiyle yaşlılara henüz hizmet verilmemektedir. Bu dönem içerisinde merkezimizde üniversite öğrencilerine yönelik geçici barınma hizmeti sağlanmıştır.



DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU FAALİYETLERİ

4.1. Engelliler Hizmet Birimi

4.1.1. Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi

Bizim Ev Çalışmaları	
Atölye Çalışmaları	694
Online Görme - Zihinsel Engelliler Atölye Çalışması	755
Online Psikolojik Destek Görüşmeleri	99
Psikolojik Destek Görüşmeleri	110
"Beceri Değerlendirmeleri (Tüm bölümlerin atölye ve yapılan değerlendirme-ler)"	24
Psikososyal Değerlendirmeler	15
Engelli Vatandaşlara Verilen Servis Hizmetleri Sayısı	1162
Genel Talepler (İş takip) İlçe İçi	942
Genel Talepler (İş takip) İlçe Dışı	307
Toplam Katılımcı Sayısı:	4108
Genel Talepler (İş takip) İlçe İçi	2947
Toplam Katılımcı Sayısı:	5311

Atölye Çalışmaları Online

Engelli bireyler Covid- 19 salgını sebebiyle evde kaldıkları sürece Ocak ayında başlayıp Ekim ayına kadar her gün online olarak etkinliklere katılmıştır. Pandemi koşullarında bir araya gelmenin mümkün olamaması nedeniyle yapılan atölyeler dijital ortama taşınmıştır. Farklı yaş ve engel gruplarından katılımcılara yönelik gerçekleştirilen çevrimiçi atölyelerde el sanatları çalışmaları, görme engellilere yönelik soru çözümleri atölyesi, Braille alfabe atölyelerinin yanı sıra pandemi döneminde sürekli evde olmanın yarattığı stresin atılabilmesine yönelik eğlenceli oyun ve aktiviteler de gerçekleştirilmiştir.



Atölye Çalışmaları

Engelli bireylerin, engel grubu, yaş gibi özelliklerine göre oluşturulmuş atölyelerde, el sanatları, spor, hobi etkinlikleri gibi çalışmalar düzenlenmektedir. Engelli bireylerin sosyal yaşamda daha bağımsız ve güçlü olmalarına katkı sağlamanın yanında ailelere de bağımsız zamanlar kazandırmak adına düzenli olarak her hafta gerçekleştirilen bu atölyelerde eğitime destek çalışmaları da yürütülmektedir.



Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi (Görme Engelli Çocuklara Yönelik)

3- 6 yaş grubu görme engelli çocukların, günlük hayatta ve eğitim hayatlarında gerekecek olan becerileri kazanmaları için destek çalışmaları yapılmaktadır. Kaynaştırma öğrencisi olan görme engelli çocukların uyum süreçlerinin hızlanması, bu çalışmanın bir diğer amacıdır.

Engelliler Hizmet Birimi Etkinlikleri	
Sanat Atölyeleri	208
Online Sanat Atölyeleri	13
İletişim Araçlarında Erişilebilirlik Çalışması	33
Müzik Çalışmaları	20
Müzik Çalışmaları Değerlendirilmesi	30
Özel Kullanım Malzemesi Verilmesi	13
Görme Engelliler Bilgisayar Çalışması	56
2 Nisan Otizm Farkındalık Semineri (Online)	50
Engellilerin Bağımsız Yaşam Konut Projesi Toplantısı	62
Beden Perküsyonu Atölyesi	70
Erişilebilirlik Semineri	48
Huzurevi Katılımcılarına İletişim Semineri	50
Huzurevi Persolen İletişim Semineri	15
Engelsiz İletişim Semineri	2
Erasmus" Ellerim Kültürün Aynasıdır"Projesi Deneyim Paylaşımı ve Sunumu Etkinliği	36
Nilüfer Belediyesi Zabita Haftası Etkinliği	21
Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıköl Müzik Enstrümanları Müzesi Gezisi	27
Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi	60
Görme Engelliler Okul Öncesi Eğitimi	10
Görme Engelliler Braille Etüt Çalışması	13
Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Dersi	14
"25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslar arası Mücadele Günü Etkinliği"	8
Katılımcılara Yılbaşı Partisi	30
"Bursa Teknik Üniversitesi 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Kapsamında Stant Açma Etkinliği"	100
"3 Aralık Dünya Engelliler Günü ""Engelsiz Eşit ve Erişilebilir Bir Nilüfer"" Etkinliği"	300
Toplam	1289



Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi

Görme engelli bireylerin, bağımsız ve güvenli hareket etmelerini desteklemek ve sosyal hayata uyum sağlamalarını kolaylaştırmak ve beyaz baston kullanımına dair pratik çalışmalar yapılmaktadır. Görme engelli bireylerin bağımsız olarak dışarı çıkabilmelerine destek vermek bu çalışmaların temel amaçlarındandır.



Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimleri ve Kursları

Görme engelli bireylere özel olarak hazırlanmış bilgisayar uygulamalarının görme engellilerce kullanımını desteklemek amaçlanmıştır. Böylece görme engelli bireylerin iş yaşamına katılımı artırılmakta ve günlük yaşam ihtiyaçlarını giderme konusunda destek olunmaktadır.



Braille Etüt Çalışması

Eğitim hayatı devam eden görme engelli öğrencilere okul derslerinde destek olmak amacıyla uygulanan destek çalışmasıdır. Braille alfabe tekrarı ve abaküs çalışmaları bu çalışmanın kapsamı içindedir.



Sanat Atölyesi (Görme Engelli Bireylere Yönelik)

Görme engelli katılımcıların el becerilerini geliştirmek amacıyla yapılan bir çalışmadır. Genel olarak 3 boyutlu çalışmalar tercih edilmektedir.



Görme Engelliler Bölümü İletişim Araçları Erişilebilirlik Çalışması

Görme engelli katılımcıların iletişim araçlarını (cep telefonu, tablet vs.) aktif ve verimli kullanabilmelerini destekleyerek günlük yaşamlarına katkı yapmayı amaçlayan çalışmalarımızdır.



Müzik Çalışmaları

Tüm engel gruplarının katıldığı çalışmada katılımcılara enstrüman (piyano, gitar, ritim) ve şan dersleri verilmektedir.



Zabıta Müdürlüğü Ziyareti

Zabıta Müdürlüğü'ne yapılan ziyarette kaldırımlarda ve ortak kullanım alanlarında bulunan engelli rampaları ve iz taşlarının rahatça kullanımına engel oluşturan durumlar üzerinde bilgi alışverişi yapıldı. Ardından Bizim Ev katılımcıları ve zabıta memurları sokaklarda erişilebilirliğe uygun olmayan durumların tespitini gerçekleştirdi.



Katılımcılarla Yılbaşı Eğlencesi

Pandemi nedeniyle yüz yüze atölyelerde katılımcılarla buluşma imkânı olmayan Bizim Ev eğitmenleri, katılımcılar için hazırladıkları el yapımı hediyeleri katılımcılara ulaştırdı ve yılbaşı kutlandı.



Özel Kullanım Malzemelerinin Engelli Bireylere Verilmesi

Görme engelliler bölümü çalışmalarından yararlanan katılımcılarımıza beyaz baston, Braille kabartma yazı tableti, kabartma yazı kalem, abaküs temini yapılmaktadır.

2 Nisan Otizm Farkındalık Semineri

2 Nisan Otizm Farkındalık günü kapsamında 'Otizmle İlgili Doğru Bilinen Yanlışlar' konulu online seminer gerçekleştirilmiştir.

Erişilebilirlik Semineri

Yıldız Teknik Üniversitesi Mimarlık bölümü öğrencileriyle engelli bireyler için erişilebilirliğin temel hak olması, erişilebilirlik anlamında teknolojik gelişmeler, doğal afet durumlarında erişilebilirliğin önemi engelli bireyler açısından düzenlemeler yapılırken binaların iç ve dış mekânlarının erişilebilir yapılması aşamasında karar mekanizmasına engelli bireylerin dâhil edilmesi gerektiğine değinildi.

Beden Perküsyonu Atölyesi

Beden perküsyonu Gökçe Gürçay tarafından işitme, görme ve zihinsel engel gruplarla beden müziği kompozisyon ve koreografinin bir sentezlemesi yapıldı. Müzik dansın şekillerini ve örüntülerini gerçekleştirirken müzikteki ses ve ritim dansa oluşturuldu. Böylece müzik görünür, dans işitilir bir hale geldi. El çırparak parmak şıklatarak ayaklarını yere vurarak ve ses çıkararak müzik dans fikirlerine hayat verdiler.



Engellilerin Bağımsız Yaşam Konut Projesi Toplantısı

Engelli bireylere yönelik düzenlenecek konutların erişilebilirlik standartlarına ne kadar uygun tasarlandığı yaşlı ve engelli bireylerin kullanımına uygun binaların tasarlanması için iç ve dış mekân düzenlemelerinde erişilebilirlik için yapılabilecek düzenlemeler, engelli bireylerin süreçlere dâhil edilmesi ile ilgili değerlendirme toplantısı yapılmıştır.

Huzurevi Sakinlerine ve Personeline İletişim Semineri

Huzurevi sakinlerine ve personeline verilen bu hizmet bireyin kendini tanıması, çevresel faktörlü iletişimde yapılan hataları fark edebilmesi, ilişkiyi kuvvetlendirmek adına yapılan çeşitli metotları ve uygulaması düzeyinde yapılan doğru iletişim becerisi kazanma semineridir.



Erasmus “Ellerim Kültürün Aynasıdır” Projesi Deneyim Paylaşımı ve Sunumu

Nilüfer Belediyesi Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi yabancı ülkelerden gelen konuklarını ağırladı. Nilüfer Özel Eğitim Meslek Lisesi’nin ‘ Erasmus Plus K 229 İyi Örneklerin Değişimi’ Projesi kapsamında Bursa’ya gelen eğitimciler, Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi’nde bilgi paylaşımında bulundular.



Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müze Gezisi

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi katılımcıları Nilüfer Belediyesi’nin açmış olduğu Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müze’sini ziyaret ederek müzik aletlerini çalmayı deneyimlediler.



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslar Arası Mücadele Günü Etkinliği

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi katılımcıları 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı

Uluslararası Mücadele Günü Etkinliği kapsamında farkındalık yürüyüşüne katıldı.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Kapsamında” Engelsiz, Eşit ve Erişilebilir bir Nilüfer” Etkinliği

Podyumpark ile erişilebilirlik ortaklığına girdiğimiz işletmelerin menülerini görme engelli bireylerin kullanımına uygun hale getirerek, Braille alfabesi ile kabartma menü oluşturup görme engelli katılımcılarımız tarafından işletmelere dağıtımı gerçekleştirildi. Ayrıca Podyumpark ortak alanda kurulan ‘Hataları Bul, Braille Atölyesi’ ile farkındalık çalışması yapılmıştır.



Bursa Teknik Üniversitesi 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Kapsamında Stant Açma Etkinliği

Bursa Teknik Üniversitesi’nin 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği Kapsamında Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi olarak Braille atölyesi kurularak Braille alfabesi tanıtılmıştır. Kitap ayracı yapılarak katılımcılara dağıtılmıştır.



Uludağ Üniversitesi Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Dersi

Uludağ Üniversitesi topluma hizmet dersi kapsamında İngilizce bölümü okuyan öğrenciler tarafından Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi katılımcılarına gönüllü İngilizce dersi verilmiştir.

4.1.2. Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarımı

Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarım Evi Çalışmaları	
Arıza Tespiti Yapılan Akülü/Aküsüz Tekerlekli Sandalye	485
Bakım ve Onarımı Yapılan Akülü/Aküsüz Tekerlekli Sandalye	463
Toplam	948



Tekerlekli Sandalye Tamirevi hizmeti kapsamında Bursa’da yaşayan akülü ve aküsüz tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet vermektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin araçlarının bakım ve onarımları yapılarak teslimi gerçekleştirilmektedir.

4.1.3. Bizim Bahçe

Bizim Bahçe Çalışmaları	
Bizim Bahçe Konaklama Hizmeti	302

Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi

Engelli bireyler ve yakınlarına ücretsiz tatil hizmeti veren Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi, yedi adet ahşap ev, sosyal tesis, spor odası, sağlıklı yürüyüş yolu ve açık alanlarıyla yıl boyunca Bursa'nın tüm ilçelerine hizmet sunmaktadır. Bizim Bahçe engelli bireylere ve yakınlarına sunduğu tatil hizmetinin yanında yıl boyunca çeşitli engel gruplarının dernek faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için de elverişli bir ortam sunmaktadır. Pandemi nedeniyle konaklama hizmetine bir süre ara verilmiştir. Ancak haziran - kasım ayları arasında gerekli hijyen koşulları sağlanarak hizmet sürdürülmüştür.

4.2. Eşitlik Birimi

Türk Aile Sağlığı Planlaması Vakfı tarafından düzenlenen 2020 yılı faaliyetleri değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kadın Sığınma Evi Hizmetleri Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

İş Dünyası Aile İç Şiddete Karşı Projesi (BADV-Business Against Domestic Violence) kapsamında geliştirilmekte olan 'Kadına Yönelik Aile İç Şiddete Karşı İşyeri Politikaları Geliştirme ve Uygulama Rehberi' çalıştayına katılım sağlandı.

İşe başlayan personellere yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi, Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi ve Nilüfer Belediyesi Eşitlik Komisyonu ile CEMR Avrupa Konseyi imza şartı hakkında görüşme gerçekleştirilmiştir.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında, 135 kadın personel ve gönüllüler tarafından kadın sembolü oluşturularak toplumsal farkındalık oluşturulmuştur. Kadın yürüyüşünün ardından Halk Evi binası önünde basın açıklaması gerçekleştirilmiştir. Online ortamda Avukat Hülya Gülbahar ile "İstanbul Sözleşmesi Neden Yaşatır?" adlı söyleşi düzenlenmiştir.

Ayrıca 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında, Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı imza töreni gerçekleştirilmiştir.

EŞİTLİK BİRİMİ 2021	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Psikolojik destek hizmetinden yararlanan kişi sayısı	16	14	28	20	16	31	21	21	26	22	39	21
Dayanışma ve Eşitlik Merkezlerinden hizmet alan kişi sayısı	120	131	167	139	91	150	94	130	118	110	165	116
Dayanışma ve Eşitlik Merkezine başvuruda bulunan kişi sayısı	87	104	136	85	75	111	65	101	101	82	137	110



Yerel İzleme Araştırma ve Uygulamalar Derneği (Yereliz) koordinatörlüğünde COVID-19 Döneminde Toplumsal Eşitlik Birimleri ve Belediyelerin Kapsayıcılığı Raporu taslak değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Özgür Renkler Derneği ve ILGA Europe desteğiyle yürütülen “Bursa’da yaşayan LGBTİ+’ların yaşam deneyimleri ve ruh sağlığı” konulu araştırma projesi tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır.

Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği koordinatörlüğünde düzenlenen Eşitlik Birimleri Deneyim Paylaşımı Toplantısı ve Atölye Çalışmasına katılım sağlanmıştır.

Kırmızı Şemsiye Cinsel Sağlık ve İnsan Hakları Derneği, Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Hakları Programı kapsamında Nilüfer Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi’ne ziyaret gerçekleştirdi.

Kestel Belediyesi tarafından Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi’ne ziyaret gerçekleştirildi.

Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı tarafından düzenlenen “Hak Kayıpları Sürerken Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Çalıştayı”na katılım sağlanmıştır.

Şişli Belediyesi tarafından düzenlenen Kadın Dayanışma Merkezleri Deneyim Paylaşımı Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

National Democratic Institute for International Affairs (NDI) tarafından düzenlenen “Yerelde Sivil Katılım Atölyesi”ne katılım sağlanmıştır.

Türkiye Aile Planlaması Vakfı tarafından online olarak düzenlenen ‘Kadınlar ve Mülteciler İçin HIV Önleme Projesi Eğitimi’ne katılım sağlanmıştır.

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’nın düzenlediği AEP programı kapsamında, “ Yetişkin Eğitiminde İlke ve Yöntemler” seminerine katılım sağlanmıştır.

Sığınmacı ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği Bursa ofisine ziyaret gerçekleştirildi.

Kız kardeşlik Köprüsü Kadın Dayanışma Ağı kapsamında, Nilüfer Kent Konseyi aracılığı ile katılımcı kadınlara yönelik “İstanbul Sözleşmesi’nin Dünü, Bugünü, Yarını” söyleşi gerçekleştirildi.

Sığınmacı ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği Ankara Ofisi tarafından ziyaret gerçekleştirilerek, Türkiye’de Göç ve Mülteci Müdahalesi Alanında Belediyelerin Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi tanıtımı yapıldı.

Engelli Kadın Derneği tarafından düzenlenen “Engelli Genç Kadınların Sivil Katılımı” çalıştayına katılım sağlandı.

TAP Vakfı ve UNFPA ortaklığında gerçekleştirilen ‘Aile Planlaması Danışmanlığı Eğitimi’ ve ‘2021 Yılı Değerlendirme Toplantısı’na katılım sağlandı.

BADV Projesi’nin ‘Belediyeler için Pilot Uygulama Süreci Tanıtım Toplantısı’na katılım sağlandı.

İşe yeni başlayan personele yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi gerçekleştirildi.



‘İYADER’ tarafından düzenlenen ‘Yerel Eşitlik Eylem Planlarını Dijital İzleme Platformu Projesi’nin Açılış Toplantısı’na, ‘Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi’, ‘Gösterge Temelli Eğitimi’, “Yerel Eşitlik Eylem Planı Hazırlama” eğitimine ve paydaş toplantılarına katılım sağlandı.

TMMOB tarafından düzenlenen 7.Kadın Kurultayı'nda 'Ayrımcılıkla Mücadele' ve 'Pandemi Sürecinde Ev İçi Şiddet' eğitimi verilmiştir.



Mor Çatı tarafından düzenlenen 'Erkek Şiddetiyle Mücadelede Sosyal Çalışmaya Feminist Yaklaşımlar/Dünya Deneyimleri' toplantısına katılım sağlandı.

Yerel Eşitlik Eylem Planlarını Dijital İzleme Platformu Projesi kapsamında Nilüfer Belediyesi İzleme oturumuna katılım sağlandı.

LAMBDA LGBTİ+ Derneği tarafından hazırlanan 'LGBTİ+'ların Yerel Gündemi: İhlaller, İmkânlar ve Talepler programında Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi sunumu yapılmıştır.

Mor Çatı Kadın Sığınakları Kurultayına katılım sağlandı.

TKDF Başkanlığında İzmit'te gerçekleşen Aile İçi Şiddet Acil Yardım Protokolü toplantısına katılım sağlandı.



4. Ulusal Eylem Planı kapsamında KYŞM İl Eylem Planı 2022-2025 toplantısına katılım sağlandı.

"25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü" kapsamında yapılan etkinliğe katılım sağlandı.



UNDP tarafından düzenlenen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (2022-2025) Strateji Hazırlığı Danışma Toplantısı'na katılım sağlandı.

Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi gönüllülerine yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi verildi.



4.3. Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi

Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi'ne bağlı Kültür, Çalı, Büyükbalıklı, Hasanağa, Konaklı ve Fethiye olmak üzere toplam 6 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır. Tüm akademilere bugüne kadar toplam 3139 kadın, 1659 çocuk kayıt olmuştur. Kadın ve Çocuk Akademileri'nde; kadınların sosyal yaşamda daha aktif olmalarına destek sağlama, sosyal ve hukuksal haklar konusunda hızlı ve doğru bilgilendirilmelerini sağlama, çocukların bilişsel gelişimlerini, kendini ifade etme güçlerini ve yaratıcılıklarını arttırma hedeflerimiz doğrultusunda tüm yıl boyunca çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar atölyeler, eğitimler, seminerler, psikolojik destek hizmeti ve sosyal etkinliklerden oluşmaktadır. Kadınların atölyelere katılımlarını desteklemek amacıyla atölyeler esnasında 3-6 yaş arası çocuklara yönelik oyun etkinlikleri düzenlenmektedir.



Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı

23 Şubat tarihinde Konaklı Mahallesi'nde beşinci Akademimiz olan Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi hizmete açılmıştır.

Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı

2 Nisan tarihinde Fethiye Mahallesi'nde altıncı Akademimiz olan Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi hizmete açılmıştır.

Çocuklara Yönelik Çalışmalar

Matematik - Fen Bilgisi - Türkçe-Sosyal Bilgiler-İngilizce Ek Ders Çalışmaları, Uzaktan Matematik-Sosyal Bilgiler-Fen Bilgisi-Türkçe Ek Ders Çalışmaları yapılmıştır. Pandemi döneminde yüz yüze çalışmalara ara verilerek 4.-5.-6.-7. sınıf öğrencilerinin derslerine katkı sağlamak amacıyla uzaktan ek ders çalışmaları yapılmıştır.



İngilizce Atölyesi, Fen Bilimleri Atölyeleri, Sosyal Bilimler Atölyeleri, Serbest Çalışma Etkinliği, Oyun Odası Etkinlikleri (3-6 Yaş), Halk Dansları Atölyesi, Ritim Atölyesi, Resim Atölyesi, Seramik Atölyesi, Gitar Atölyesi, Bilgisayar ve Kodlama Eğitimi Atölyesi, Film, Animasyon Film ve Belgesel Gösterimleri, Akıl ve Zekâ Oyunları Etkinlikleri, El Becerisi Atölyeleri, Yaratıcı Drama Atölyesi, Eğitici Oyun Çalışmaları, 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü Etkinlikleri, Değişen Ben Atölyesi, Rotarac Kulübü Regl Konuşalım Atölyesi, Geziler, Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu, Yeni Yıla Merhaba Etkinliği düzenlenmiştir.





Kadınlara Yönelik Çalışmalar

El Sanatları Atölyeleri, Pilates kursu, Yabancı Dil Atölyeleri, Online Yoga Atölyesi, Çocuklarda Güvenli Bağlanma Semineri, “Çocuklarda Cinsel Gelişim”, “Ergenliği Anlamak”, “Sınav Dönemi Destekleyici Ebeveynlik” seminerleri düzenlenmiştir. Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi’nde 8. Sınıflara yönelik “Sınav Kaygısı İle Baş Etme” ve kadınlara yönelik “Kadın Sağlığı Semineri” düzenlenmiştir.

Kadın ve Çocuk Akademileri Çocuk Etkinlikleri

Online Matematik Atölyesi	178
Online Sosyal Bilgiler Atölyesi	30
Online Türkçe Atölyesi	182
Online Fen Bilgisi Atölyesi	224
Türkçe Atölyesi	1770
Sosyal Bilgiler Atölyesi	1721
Fen Bilgisi Atölyesi	1401
Matematik Atölyesi	1466
İngilizce Atölyesi	1380
10 Kasım Atatürk’ü Anma Atölyesi	52
We Comme Marate With Respect Workshop	9
Atatürk ve Geometri Atölyesi	107
Çocuk Hakları Bildirgesi ve Kitap Ayracı Atölyesi	106
Türkçe Kitap Ayracı Atölyesi	87
Child’s Right Workshop Atölyesi	94

Dünya Çocuk Hakları (Karaman Yerleşke)	29
Kodlama ve Beceri Atölyesi	150
Dilek Panosu Atölyesi	23
Yeni Yıla Merhaba Atölyesi	142
Geri Dönüşümden Kumbara Yapım Atölyesi	8
Kendi Tebrik Kartımı Tasarlıyorum Atölyesi	18
Animasyon Film Gösterimi	180
Temiz Çevre Temiz Doğa Atölyesi	7
Filmlerden Kesitlerle Simple Present Tense Dinleme/Anlama Atölyesi	9
Resimli Öykü Atölyesi	5
Oyun ve El Becerisi Atölyesi	42
Kendi Aile Ağcımı Oluşturuyorum Atölyesi	11
3-6 Yaş Atölyeleri	190
Ülkemizi Tanıyalım Atölyesi	15
İngilizce Masal Dinleme Anlama Atölyesi	32
İngilizce Şarkı Sözü Dinleme/ Anlama Atölyesi	18
Akıl ve Zeka Kutu Oyunları Atölyesi	69
Nilüfer Doğa Bilim Yaz Etkinlikleri Atölyeleri	195
Mikroskop İle İnceleme Atölyesi	12
İngilizce Hangman Oyun Atölyesi	28
Çocuk Hakları Tabu ve İstasyon Oyunu Atölyesi	16
Çocuk Hakları Ağacı Atölyesi	11
Çocuk Hakları İngilizce Kısa Film ve Poster Hazırlama Atölyesi	26
8-14 yaş arası Çocuk Hakları İngilizce Film Atölyesi	9
Ritim Atölyesi	81
Gitar Atölyesi	251
Resim Atölyesi	209
Topluma Hizmet Dersi İngilizce Atölyesi	273
Bilgisayar ve Kodlama Eğitimi Atölyesi	254
Serbest Çalışma Etkinliği	360
Etüt Çalışma Atölyesi	406

Güneş Sistemi Atölyesi	20
Yanardağ Deneyi Atölyesi	11
Yenilenebilir enerji ve Rüzgar Gülü Atölyesi	7
Değişen Ben Atölyesi	50
Ergenlik Semineri Barış Anadolu Lisesi 9C Sınıfı Online	30
Oryantiring Çalışması	36
Pilates	37
Yapay Bulut ve Yağmur Oluşumu Atölyesi	36
Geri Dönüşümden Kumbara Yapımı Atölyesi	6
Çimlenme Deney Atölyesi	26
Halk Dansları Atölyesi	81
Çeşitli Oyunlar İle Birlik Beraberliği Öğrenme Etkinliği	8
Merinos Müze Gezisi	26
Online Oyun hamuru ve kukla yapımı atölyesi	11
Peri bacaları yapımı atölyesi	19
Online mono baskı atölyesi	9
Toplumsal cinsiyet Temalı kutu oyunu	6
Online Marakas ve Ritm Atölyesi	27
Oyuncak Yapımı Atölyesi	1
Dünyanın Katmanları Atölyesi	12
Online Bitkiler Nasıl Büyür Atölyesi	4
Online "Zihin Haritamı Yapıyorum , Hikayemi Yazıyorum " Atölyesi	7
Online Kendi yap bozumu yapıyorum Atölyesi	2
Online Hareketli Bir Kitap Atölyesi	28
Peri bacaları yapımı atölyesi	18
Online mono baskı atölyesi	6
Toplumsal cinsiyet Temalı kutu oyunu	6
Online Marakas ve Ritm Atölyesi	12
Oyuncak Yapımı Atölyesi	32
Dünyanın Katmanları Atölyesi	8
Online Bitkiler Nasıl Büyür Atölyesi	6

Online "Zihin Haritamı Yapıyorum , Hikayemi Yazıyorum " Atölyesi	14
Online Kendi yap bozumu yapıyorum Atölyesi	12
Online Hareketli Bir Kitap Atölyesi	21
Toplam:	12521

Kadın ve Çocuk Akademileri Kadın Etkinlikleri	
Seramik Atölyesi (Kiremit Evler)	34
İngilizce Kursu	222
Psikolojik Destek Hizmeti	457
Dekoratif Duvar Tabacı Atölyesi	13
Resim Atölyesi	33
Online İngilizce Atölyesi	338
Fransızca Atölyesi	127
Ahşap yakma atölyesi	331
Online Çiçek Çizimi Atölyesi	62
Dekoratif Tabak Yapımı Atölyesi	31
Resim Atölyesi	32
Yeni Yıla Merhaba Etkinliği	9
Online Yoga Atölyesi	45
Serbest Çalışma Etkinliği (Kadınlara Yönelik)-Ahşap Boyama-	5
Rotary Kulübü İş Birliği İle Kahvaltı Organizasyonu	19
Pilates Atölyesi	105
Kadın Sağlığı Eğitimi	46
İğne Oyası Kursu	500
Dikiş Kursu	332
Çocuklarda Güvenli Bağlanma Semineri Online	20
Çocuklarda Cinsel Gelişim Semineri Online	20
Ergenliği Anlamak Semineri Online	30
Sınav Dönemi Destekleyici Ebeveynlik Semineri Online	8
Aile İçi İletişim Semineri	8
Kütüphane Etkinliği	6
Toplam:	2833



Niloyun Evi

Nilüfer Belediyesi Halk Evi hizmet binasına çocukları ile birlikte işlerini halletmek amacıyla gelen vatandaşlar işlerini hallederken çocuklar Niloyun Evi'nde keyifli zaman geçirebilmektedir.

NİLOYUN EVİ'nde çocukların bilişsel gelişim, motor gelişimi, dil gelişimi destekleyici eğitici etkinlikler yapılmaktadır. Kas gelişimini destekleyici büyük ve küçük Legolar, dil gelişimini destekleyici kuklalar, bilişsel gelişimi destekleyici puzzle gibi eğitici oyuncaklar, yaş grubuna uygun deney, geri dönüşüm ve sanat etkinlikleri de yapılmaktadır. Niloyun Evi'nde 245 çocuk ile 255 eğitici aktivite ve 4 deney gerçekleştirilmiştir.



NİLOYUN EVİ 2021 YILI ETKİNLİKLERİ		
ETKİNLİĞİN ADI	ETKİNLİK SAYISI	ÇOCUK SAYISI
Eğitici Aktivite	255	245
Deney	4	4

4.4. Nilüfer Belediyesi Kreşleri

BURAK BERK KREŞİ

Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi 12 Ekim 2019 tarihinde açılmış olup hizmetine devam etmektedir. Toplam 1225 metrekarelik alan üzerine inşa edilmiş olup 735 metrekare kapalı alanı bulunmaktadır. Burak Berk Kreşi'nde 6 derslik, 1 görsel sanatlar atölyesi, yemekhane, psikolog ve revir odası ile bahçe ve oyun parkı bulunmaktadır. Hizmet, 36-72 ay aralığındaki çocukları kapsamaktadır. Yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. İngilizce ve görsel sanatlar alanlarında branş dersleri mevcuttur.

BURAK BERK KREŞİ	
DÖNEM	KAYITLI KİŞİ SAYISI
OCAK -HAZİRAN 2021	55
TEMMUZ - EYLÜL 2021 (YAZ OKULU)	60
EYLÜL - ARALIK 2021	90



ÇAMLICA KREŞİ

Çamlıca Kreşi 6 Eylül 2021 tarihinde faaliyete geçmiştir. Toplam 737 metrekarelik alan üzerine inşa edilmiş olup 337 metrekare kapalı alanı bulunmaktadır. Çamlıca Kreşi'nde 4 derslik, ortak alan ile bahçe ve oyun alanı bulunmaktadır. Hizmet, 36-72 ay aralığındaki çocukları kapsamaktadır. Yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. İngilizce ve görsel sanatlar alanlarında branş dersleri mevcuttur.

ÇAMLICA KREŞİ	
DÖNEM	KAYITLI KİŞİ SAYISI
EYLÜL - ARALIK 2021	24



Bunların dışında Rehberlik Atölyeleri, Jimnastik Dersleri, Halk Dansları, Müzik Atölyesi, Kodlama Atölyesi, Uludağ Üniversitesi Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Öğretmenliği Bölümünden Öğrencilerle Ek İngilizce Çalışmaları yapılmıştır.



2021 yılında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Bahar Şenliği ve Mezuniyet Töreni, Kütüphane Etkinlikleri, At Binme Etkinliği, Piknik Etkinlikleri, Hayvanları Koruma Günü Etkinliği, Cumhuriyet Bayramı Etkinliği, Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası, Tiyatro Festivali, Tohum Ekimi ve Fide Dikimi, İtfaiye Amirliği Gezisi, Çocuk Hakları Günü, Gökmen Uzay Havacılık Eğitim Merkezi Gezisi, Diyetisyenlerle Buluşma, Yılbaşı Partisi etkinlikleri düzenlenmiştir.



4.5. Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğretim Kız Öğrenci Yurdu

Bursa'da üniversite öğrenimine devam eden kız öğrencilere güvenli, rahat, huzurlu ve ekonomik koşullarda barınma hizmeti verecek olan Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğretim Kız Öğrenci Yurdu 2019-2020 öğretim yılında faaliyete başlamış 25 Ekim 2019 tarihinde açılışı gerçekleştirilmiştir. Nilüfer'in en merkezi bölgelerinden biri olan Konak Mahallesi'nde yapılan yurt binası Bursa'da hizmet veren 2 üniversite ve 1 meslek yüksekokuluna kolay ulaşım imkânı sağlayan bir noktadadır. 89 öğrencinin kalabileceği şekilde planlanan 5 katlı yurt binasında, 19 adet tek kişilik oda, 23 adet 3 kişilik oda, ayrıca 1 adet de engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik düzenlenen oda bulunmaktadır. 43 odası bulunan modern donanımlı, bütün ihtiyaçlara cevap verecek nitelikte hazırlanan yurttaki; çamaşırhane, mescit, yemekhane, etüt odası ve kütüphane de yer almaktadır. 2021 yılında barınma hizmeti verilen Kız Öğrenci Sayısı: 103'tür.



Yüksek Öğrenimlerine devam eden öğrencilere barınma hizmeti vermenin yanında yurttaki kaldıkları sürece kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak da hedeflenmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU 2021 YILI FAALİYET VE ETKİNLİK TABLOSU	
Etkinlik ve Faaliyet Adı	Katılan Kişi Sayısı
Yurt Genel Kurulu ve Tanışma Toplantısı	52
10 Kasım Anıt Kabir Ziyareti ve Ankara Gezisi	31
Yeni Yıl Kutlaması	65



Geçici Barınma Hizmeti

2021-2022 öğretim yılında gerek devlet yurtlarının yetersizliği gerekse ev kira fiyatlarının ve özel yurt fiyatlarının çok yüksek olması sebebiyle Nilüfer Belediyesi; 125 kişi kapasiteli Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi SAYAREL Huzurevinde kız öğrencilere, 48 kişi kapasiteli Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi'nde de erkek öğrencilere, geçici barınma hizmeti vermiştir. İlk yarıyılın sonuna kadar konaklama hizmeti verilecek tesislerde öğrencilerden sembolik bir barınma hizmeti ücreti alınmış, lüks ve konforlu donanımına sahip tesislerde güvenli ve ekonomik koşullarda hizmeti verilen öğrencilere eğitimlerine kesintisiz devam etme imkânı sağlanmıştır.

Geçici Barınma Hizmeti verilen Kız Öğrenci Sayısı: 124'tür.

Geçici Barınma Hizmeti verilen Erkek Öğrenci Sayısı: 42'dir.



Sağlık Çalışanlarına Verilen Konaklama Hizmeti

Dünya genelinde yaşanan Yeni Korona virüs hastalığı (Covid-19) tedbirleri kapsamında üniversitelerin eğitimlerine uzaktan eğitim yöntemi ile devam etmeleri sebebiyle Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdunda Sağlık çalışanlarına konaklama hizmeti verilmiştir. 2021 yılında 38 sağlık çalışanına 111 gün konaklama hizmeti verilmiştir.

SAĞLIK HİZMETLERİ BÜROSU FAALİYETLERİ

5.1. Kurum Hekimliği Birimi

Tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunmaktadır.

Kurum çalışanlarına poliklinik hizmeti sunulmaktadır.

Memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır.

Halk Evi, Alaaddinbey, İnci ve Taner Altın Makas Huzurevi binasında poliklinik hizmeti sunulmaktadır.

Halk Evi ve Alaaddinbey binalarında tam gün hemşirelik hizmeti sunulmaktadır.

Konak Yüzme Havuzu'nda hafta içi mesai saatlerinde hemşirelik hizmeti sunulmaktadır.

Kurum çalışanlarına Laboratuvar hizmetleri sunulmaktadır. Laboratuvarında tam kan sayımı (18parametre), Biyokimya (Glikoz, Total Kolesterol, HDL, TrigliseridAST, ALTALP, Ürik Asit, Tota, Bilurubin, Direkt Bilurubin, Demir, Total Demir Bağlama Kapasitesi, CRP, Üre, Kreatinin), Tam İdrar Tahlili, Sedimentasyon, Strep A ve HbA1C tahlillerine bakılmaktadır.

Ayrıca kurum personellerine yönelik 15 dakika içerisinde sonuç veren Covid 19 hızlı antijen testi yapılmaktadır.

2200 Personelden periyodik muayene için kan alınmıştır.

Vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır.

Bebek dostu kurum olabilmek için çalışmalar devam etmektedir.

Belediye çalışanlarına İSG kapsamında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmektedir.

Kurum çalışanlarına sağlıklı ve dengeli beslenme hizmeti sunulmaktadır.

Kişisel bakım hizmeti başvurusunda bulunan vatandaşların evlerine, hasta tespiti ziyaretleri yapılmaktadır.

Covid-19 pozitif ve temaslı personelin günlük tespitleri ve takipleri yapılarak, karantina sonrası muayeneleri yapılmaktadır.

Kurum hekimliği bünyesindeki denetim ekibi, personelin covid-19 kapsamında alınan önlemlere (maske kullanımı, mesafe, ateş takibi vb.) uyumun takip edilerek, tespit edilen eksiklerin giderilmesini sağlamaktadır.

05.01.2021 - 18.08.2021 tarihleri arasında 42 tesiste toplamda 1065 denetim yapılmıştır.



Labratuvar Hizmet Tablosu	
Kişi Sayısı	3361
Tahlil Sayıları	19051

Aylara Göre Poliklinik Hizmet Tablosu			
Ay	Halkevi	Alaaddinbey	Toplam
Ocak	37	0	37
Şubat	38	0	38
Mart	78	1	79
Nisan	55	0	55
Mayıs	50	0	50
Haziran	40	0	40
Temmuz	30	0	30
Ağustos	27	0	27
Eylül	57	0	57
Ekim	38	0	38
Kasım	44	0	44
Aralık	26	0	26
Toplam	520	1	521

5.2. Defin Hizmetleri Birimi

Hemşirelik Hizmet Tablosu				
Ay	Halkevi		Alaaddinbey	
	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı
Ocak	66	80	31	50
Şubat	35	47	36	44
Mart	85	101	115	271
Nisan	56	86	51	81
Mayıs	33	34	16	19
Haziran	49	60	26	30
Temmuz	51	63	30	40
Ağustos	70	84	46	57
Eylül	54	70	58	86
Ekim	99	137	53	71
Kasım	89	111	32	40
Aralık	72	94	52	58
Toplam	759	967	546	847

Dengeli ve Sağlıklı Beslenme Hizmeti Tablosu

Ay	Seans Tipi			
	Cinsiyet	Kayıt	1.Seans	2.Seans
Kasım	Kadın	4	4	
	Erkek	1	1	
	Toplam	5	5	
Aralık	Kadın	15	15	
	Erkek	1	1	
	Toplam	16	16	

Ölü Muayenesi Yapılması ve Ölüm Belgesi Düzenlenmesi:

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 2021 yılında toplam 595 cenazeye evde ölü muayenesi yapılmıştır. 578 cenazeye ölüm belgesi düzenlenmiştir. 17 cenazenin kesin ölüm nedeni tespit edilemediğinden Cumhuriyet Başsavcılığına sevk edilmiştir.

Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazelerin Yaş Dağılım Tablosu

AYLAR	0 yaş	1-14 yaş arası	15-44 yaş arası	45-64 yaş arası	65+	Toplam
Ocak	-	-	1	4	65	70
Şubat	-	-	-	2	35	37
Mart	-	-	-	4	39	43
Nisan	-	-	-	4	45	49
Mayıs	-	-	-	8	33	41
Haziran	-	-	-	4	35	39
Temmuz	-	-	-	5	49	54
Ağustos	-	-	1	4	42	47
Eylül	-	-	-	2	32	34
Ekim	-	-	1	5	47	53
Kasım	-	-	-	2	54	56
Aralık	-	-	-	11	44	55
Toplam			3	55	520	578

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 1679 cenazeye hizmet verilmiştir. Bu hizmetlerin 1577 tanesi Nilüferde ikamet

eden vatandaşlar, 102 tanesi Nilüferde ikamet etmeyen vatandaşlara verilmiştir. 252 Covid-19 cenazesine hizmet verilmiştir.

"Hizmet Verilen Cenazelerin, Nilüfer'de İkamet Edenler ve Etmeyenlerin Aylara Göre Dağılım Tablosu"

Ay	"Nilüfer'de İkamet eden "	"Nilüfer'de İkamet Etmeyen"	TOPLAM
Ocak	141	5	146
Şubat	98	3	101
Mart	118	3	121
Nisan	159	5	164
Mayıs	119	11	130
Haziran	97	10	107
Temmuz	130	5	135
Ağustos	120	13	133
Eylül	105	12	117
Ekim	163	19	182
Kasım	167	11	178
Aralık	160	5	165
Toplam	1577	102	1679

Cenaze Nakil Aracı Hizmeti

2021 Yılında Defin Hizmetleri Birimi tarafından 5 cenaze nakil aracı ile 1775 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Nilüferde ikamet edenler için 1677, Nilüferde ikamet etmeyenler için 98 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. 252 Covid-19 cenazesine araçla nakil hizmeti verilmiştir.

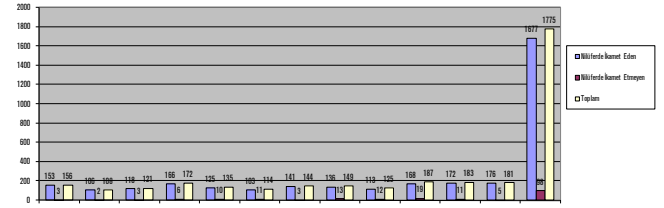


Pandemi döneminde Cenaze Nakil Araçlarımız her gün dezenfekte edilmektedir. Covid-19 cenaze naklinden sonra araçlar dezenfekte edilerek hizmete hazır hale getirilmektedir.

Hizmet Verilen Cenaze Nakil Aracı Dağılım Tablosu			
Ay	"Nilüfer'de İkamet Edenler"	"Nilüfer'de İkamet Etmeyenler"	TOPLAM
Ocak	153	3	156
Şubat	106	2	108
Mart	118	3	121
Nisan	166	6	172
Mayıs	125	10	135
Haziran	103	11	114
Temmuz	141	3	144
Ağustos	136	13	149
Eylül	113	12	125
Ekim	168	19	187
Kasım	172	11	183
Aralık	176	5	181
Toplam	1677	98	1775

2021 YILINDA COVID 19'DAN VEFAT EDENLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIM TABLOSU			
Aylar	Evde	Hastanede	TOPLAM
Ocak	5	21	26
Şubat	-	8	8
Mart	-	20	20
Nisan	2	29	31
Mayıs	2	34	36
Haziran	-	8	8
Temmuz	1	4	5
Ağustos	-	7	7
Eylül	-	11	11
Ekim	4	39	43
Kasım	4	28	32
Aralık	2	23	25
Toplam	20	232	252

Cenaze Nakil Aracı Talep Tablosu			
Aylar	İl İçi Nakil Talebi	İl Dışı Nakil Talebi	İl Dışı Nakil Talebi
Ocak	151	5	156
Şubat	105	3	108
Mart	120	1	121
Nisan	167	5	172
Mayıs	133	2	135
Haziran	107	7	114
Temmuz	141	3	144
Ağustos	145	4	149
Eylül	123	2	125
Ekim	183	4	187
Kasım	179	4	183
Aralık	178	3	181
Toplam	1732	43	1775



İlçe Nüfus Müdürlüğüne Gönderilen Evrak Sayısı

2021 yılında Ölüm Belgesi düzenlenen 578 cenazenin evrakları, İlçe Nüfus Müdürlüğüne zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

5.3. Hasta Nakil Hizmetleri Birimi

Üç hasta nakil ambulansı ile hafta içi 08:00-17:00 saatleri arasında acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır.

Pandemi döneminde hasta nakil ambulanslarımız her gün dezenfekte edilmektedir. Ayrıca her hasta naklinden sonra 1/10 oranında sodyum hipoklorit CAS No: 7681-52-9 içeren çözümü ile temizlik yapılmaktadır.



Hasta Nakil Hizmetleri

Nakil Hizmeti	Nakil Hizmet Sayısı
İlçe İçi Hasta Nakil Hizmeti	2035
İlçe Dışı Hasta Nakil Hizmeti	80
İl Dışı Hasta Nakil Hizmeti	17
Toplam Hasta Nakil Hizmeti	2132

Yıllara Göre Hasta Nakil Ambulans Hizmeti

Nakil Hizmeti	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Talep Edilen Nakil Sayısı	1079	1006	1590	2303	1617	2298
Hizmet Verilen Nakil Sayısı	668	509	1109	1641	1427	2132
Karşılanamayan Nakil Sayısı	411	497	481	662	190	166

Aylara Göre Hasta Nakil Hizmeti Tablosu

Ay	Nakil Hizmet Sayısı
Ocak	106
Şubat	173
Mart	177
Nisan	195
Mayıs	152
Haziran	227
Temmuz	181
Ağustos	164
Eylül	152
Ekim	161
Kasım	219
Aralık	225
Toplam	2132

Nilüfer Belediyesi tarafından düzenlenen spor, kültür ve sanatsal etkinliklerde sağlık hizmeti veya hasta nakil ambulans hizmeti sunulmaktadır.

Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Hizmet Tablosu

Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlik	Hizmet Sayısı
Mesai İçi	29
Mesai Dışı	53
Toplam Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlik	82

Spor ve Kültürel Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansları ve Sağlık Personeli Görevlendirilme Tablosu			
Ay	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Görevlendirilmesi	Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Sadece Sağlık Personeli Görevlendirmesi	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte sadece Ambulans Kiralanması
Ocak	1	-	
Şubat	5	2	
Mart	7	1	
Nisan	15	3	
Mayıs	2	-	
Haziran	12	-	
Temmuz	9	-	
Ağustos	2	-	
Eylül	15	-	
Ekim	13	1	
Kasım	1	1	
Aralık	-	-	
Toplam	82	8	

5.4. Bağımlılıkla Mücadele Birimi

Bilgilendirici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında bağımlı bireylere ve ailelerine bireysel danışmanlık hizmeti verilmektedir. Önleyici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında toplumda farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitimler/seminerler düzenlenmektedir.

41 danışan ve ailesiyle 158 görüşme gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde işe yeni başlayan personellere yönelik oryantasyon eğitimleri kapsamında 23 personele, Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü personeli 93 kişiye, Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde madde kullanmış 14

çocuğun ailelerine, Bursa Merkez Komutanlığı'nda görev yapan 56 personele ve Toplumsal Uyuşturucu İle Mücadele Eğitim Federasyonu ile birlikte 25 kişiye bağımlılıkla ilgili farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitimler düzenlenmiştir.

Bağımlılıkla mücadelede önlemlere dikkat çekildi



Nilüfer Belediyesi'nin, Toplumsal Uyuşturucu İle Mücadele Eğitim Federasyonu ile birlikte düzenlediği Bağımlılıkla Mücadele Seminerinde, uyuşturucu kullaranın ve madde bağımlılığı ile mücadelede alınması gereken önlemler anlatıldı.



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyete duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile, Nilüfer halkına (tüm yaş gruplarına) ve genç kuşaklara yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerde bulunmak, Nilüfer’de sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, yaşam boyu spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalarda bulunmak.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

ORGANİZASYON YAPISI

- a) İdari Büro
- b) Sportif Etkinlikler Bürosu
- c) Spor Tesisleri Bürosu

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.6.03	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Devam eden	70.000,00	-	Pandemi ve esnek çalışma nedeniyle Fuat Sakarya Futbol Turnuvası dışında etkinlik planlanamamıştır.
3.3.1.01	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Devam eden	1.862.000,00	3.304.875,95	Bursaspor taraftar locası kiralandığından dolayı planlanandan fazla harcama gerçekleşmiştir.
3.3.1.02	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	Devam eden	50.000,00	21.920,11	Pandemi sebebiyle etkinliklerin bir çoğu yapılmamıştır.
3.3.1.03	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Devam eden	100.000,00	-	Pandemi sebebiyle yapılamamıştır.
3.3.1.04	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Devam eden	-	-	
3.3.1.05	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Devam eden	1.500.000,00	1.651.140,75	İller Bankası payının %0 12’si olarak hesaplanan yardım tutarı, İller Bankası payının fazla gerçekleşmesi nedeniyle arttırılmıştır.
3.3.1.06	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Devam eden	300.000,00	30.633,84	Pandemi sebebiyle etkinliklerin bir çoğu ertelenmiş veya yapılmamış buna bağlı olarak ödül talepleri azalmıştır.
3.3.2.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	Devam eden	1.065.000,00	436.735,18	Açılması öngörülen tesislerin inşaat süreçlerinin tamamlanamaması nedeniyle bakım-onarım ve tefrişat yapılmamıştır.
GY.8.01.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	951.000,00	1.028.211,06	Planlanandan fazla 1 kişi memur ve 1 kişi sözleşmeli personel istihdam edilmiştir.
GY.8.03.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	610.000,00	102.798,22	Proje ve faaliyetlerle ilişkilendirilmeyen harcamalar gerçekleştirilmemiştir.

2021 YILI FAALİYETLERİ

Dağyenice Ultra Maratonu
Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası
Dünya Kadınlar Günü Squash turnuvası
Kırsal Mahalle Pilates
Kırsal Mahalle Oryantiring
Çevrimiçi Satranç Turnuvası
Türkiye Dans Sporları Federasyonu Salsa Yarışması
Birimlerarası Fuat Sakarya Futbol Turnuvası
Doğa Yürüyüşleri
Uluslararası Furitti Extra Basketbol Kupası
Cumhuriyet Kupası Tenis Turnuvası
Geleneksel 59. Çalı Yağlı Güreşleri
Tabata Etkinliği
Lider Tırmanma Nilüfer Kupası
6. Cengiz Göllü Nilüfer Kupası
Nilüfer Satranç Şenliği
Tophane den Mudanya'ya Geleneksel Bisiklet Turu
Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu
Avrupa Hareketlilik Haftası

2021 YILI YAPILAN SPORİF FAALİYETLER

2021 yılında çeşitli kurum, kuruluş ve federasyonlar tarafından 25 adet sportif etkinlik düzenlenmiş, bu etkinliklere 15.673 kişi katılım sağlamış olup; başlıca etkinlikler aşağıda yer almaktadır.

ÇEVİRİMİÇİ SATRANÇ TURNUVASI (24 OCAK 2021)

12 yaş altı 3 kategoride (8 yaş,10 yaş, 12 yaş) çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Dereceye giren sporculara Kupa, Madalya, satranç saati, badminton raket ve topu, masa

tenisi raketi ve topu, model uçak, futbol ve voleybol topu verilmiştir. Katılımcı sayısı 160 kişidir.

8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ SQUASH TURNUVASI (13 MART 2021)

Nilüfer Belediyespor Kulübü squash sporcularının anneleriyle beraber katıldıkları etkinliktir. 28 kişinin katıldığı ve çocukların aileleriyle birlikte vakit geçirdiği etkinlikte dereceye girenlere Kupa, madalya, çiçek ve şemsiye verilmiştir.

**YAMAÇ PARAŞÜTÜ HEDEF ŞAMPİYONASI (09-10-11 NİSAN 2021)**

Türkiye Hava Sporları Federasyonunun takviminde bulunan Hedef Şampiyonasının 2. Etabını Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisinde gerçekleştirilmiştir. Hava şartlarından dolayı sonuçlanmamıştır. Sporcu sayısı 50 kişidir.

**59. GELENEKSEL ÇALI YAĞLI GÜREŞLERİ (13 HAZİRAN 2021)**

Geleneksel hale gelmiş olan ve Güreş Federasyonu takviminde yer alan güreş müsabakaları 14 Kategoride Çalı Mahallesi Futbol sahasında gerçekleştirilmiştir. Başpehlivan Orhan Okulu kazanmıştır. 3 yıl üst üste kazanan güreşçiye altın kemer hediye edilmektedir. Toplamda 1.000 kişinin katıldığı müsabakalarda dereceye giren sporculara kupa ve madalya verilmiştir.



KIRSAL MAHALLE ORYANTİRİNG

Nilüfer İlçemizde bulunan kırsal mahallerdeki çocuklara oryantiring sporunu tanıtmak ve çocukların mahallelerini tanımalarını sağlamak için yapılan etkinliktir. Etkinliğe katılan çocuklara anı olarak madalya ve tişört hediye edilmektedir. Konaklı ve Misi mahallelerinde gerçekleştirilen etkinliklere toplamda 200 sporcu katılmıştır.



DAĞYENİCE ULTRA MARATONU (19 HAZİRAN 2021)

Türkiye Atletizm Federasyonunun özel yarış programında bulunan ve Ultra Trial Team'ın Nilüfer Belediyesi Sosyal Projeler Kuruluna yapmış olduğu başvuruya ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz 3 Göl manzarasına sahip trial koşusudur. İlçemizde yer alan doğal güzelliklerin de tanıtımına katkı sağlayan maratonda dereceye giren sporculara kupa, madalya ve sponsor ödülleri verilmiştir. Sporcu sayısı 820 kişidir.



NİLÜFER BELEDİYESİ SATRAŇÇ ŞENLİĞİ (3 TEMMUZ 2021)

Bursa Satranç İl Temsilciliğiyle birlikte 8 yaş, 10 yaş, 12 yaş ve açık kategori olmak üzere 4 kategoride Türkiye'nin çeşitli illerinden gelen aileler ve sporcularla birlikte Üçevler Spor tesisinde çim sahada gerçekleştirilmiştir. Şenlik havasında olan etkinlikte; müsabaka aralarında çocuklara eğlenceli vakit geçirmeleri için çeşitli aktiviteler yapılmıştır. Toplamda 350 sporcunun katıldığı etkinlikte dereceye giren sporculara kupa, madalya ve hediyeler verilmiştir.

KIRSAL MAHALLELERDE PİLATES

Nilüfer İlçemizde bulunan kırsal mahallerdeki kadınlara yönelik spor ve hareketli yaşam bilincinin teşvik edilmesi amacıyla 1 ay süreyle Nilüfer Belediyespor kulübü ve gönüllü pilates eğitmenleriyle birlikte yaptığımız etkinliktir. (Konaklı, Çalı, Hasanağa) Toplam katılımcı sayısı 72 kişidir.



TÜRKİYE DANS SPORLARI FEDERASYONU KULÜPLERARASI SALSAL YARIŞMASI (3-4 TEMMUZ 2021)

Türkiye Dans Sporları Federasyonunun yarışma takviminde bulunan ve Fitdans Gençlik ve Spor Kulübünün Nilüfer Belediyesi Sosyal Projeler Kuruluna yapmış olduğu başvuruya birlikte gerçekleştirdiğimiz etkinlik Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezinde 2 gün boyunca devam etmiştir. Toplamda 350 kişinin yarıştığı yarışmada dereceye giren sporculara kupa ve madalya verilmiştir.

TABATA ETKİNLİĞİ (17 AĞUSTOS- 17 EYLÜL 2021)

Pandemi döneminde hareketsiz kalan vatandaşlarımıza, "Sporla Zinde Kal!" sloganıyla eğitmen eşliğinde 1 ay boyunca haftada 2 gün olmak üzere İbrahim Yazıcı Stadyumunda toplamda 313 kişiyle gerçekleştirilen etkinliktir.

**NİLÜFER KUPASI LİDER TIRMANMA NİLÜFER KUPASI****(11-12 EYLÜL 2021)**

Türkiye Dağcılık Federasyonun Özel yarışlar takviminde de bulunan yarışma para ödüllü olarak düzenlenmiştir. Kadın ve Erkek kategorilerinde yaş sınırı olmadan lisanslı sporcuların, Görükle Spor Parkımızda bulunan tırmanma duvarında özel yapılan rotalarda 2 gün süren yarışmalarda 68 kişi yarışmış, dereceye giren ilk 8 sporcuya para ödülü, kupa ve madalya verilmektedir.

**GELENEKSEL BİRİMLERARASI FUAT SAKARYA HALI SAHA TURNUVASI (13 EYLÜL – 4 KASIM 2021)**

Nilüfer Belediyesi'nin, çalışanları arasında dayanışmayı artırmak amacıyla düzenlediği etkinliklerden biri olan Birimlerarası Fuat Sakarya Hali Saha Futbol Turnuvası, 2007 yılında geçirdiği trafik kazası sonucu yaşamını yitiren Nilüfer Belediyesi personeli Fuat Sakarya'nın adının yaşatıldığı turnuvadır. 10 takımda 120 sporcunun katıldığı turnuvayı Temizlik İşleri Müdürlüğü kazanmıştır. Dereceye girenlere kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.

**DOĞA YÜRÜYÜŞLERİ**

Nilüfer ilçemizde Mysia yollarında bu yıl halka açık ve özel günlerde, 4 sefer doğa yürüyüşü gerçekleştirilmiştir. Katılımcılar toplanma noktasından servislerle alınarak yürüyüş başlangıç noktasına getirilerek, burada kumanya ve hediyeler verildikten sonra yürüyüşe rehberimiz ve sağlık personeliyle birlikte belirlenen güzergâhta yürüyüşe başlanmaktadır. Yürüyüş bitiminde de katılımcılar servislerle ilk toplanma noktasına götürülüp, etkinlik tamamlanmış olur. Katılımcı sayısı 340 kişidir.

**ULUSLARARASI FURİTTİ EXTRA BASKETBOL KUPASI****(15- 18 EYLÜL 2021)**

Bursaspor Basketbol Kulübünün işbirliğiyle birlikte, 1 yabancı, 5 Türk takımının katılımıyla Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezinde gerçekleştirilmiştir.

6. CENGİZ GÖLLÜ VOLEYBOL TURNUVASI

(16 – 18 EYLÜL 2021)

Nilüfer Belediyespor işbirliği ve Kuzeyboru, Bolu Belediyespor ve Nilüfer Belediyespor katılımıyla gerçekleşmiştir. Kuzeyboru takımı 1. Olduğu turnuvada katılımcılara kupa, madalya ve plaket verilmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ CUMHURİYET KUPASI TENİS TURNUVASI (02-28 EKİM 2021)

Sosyal Projeler Kurulu kararıyla Podyum Tenis kulübüyle birlikte düzenlemiş olduğumuz turnuvadır. Erkekler, Kadınlar ve Mix olmak üzere 3 kategoride yapılmıştır. 145 sporcunun mücadele ettiği turnuvada; katılımcı sporculara tişört ve dereceye giren sporculara ise kupa, madalya verilmiştir.



TOPHANE'DEN MUDANYA'YA GELENEKSEL BİSİKLET TURU

Sağlıklı ve hareketli yaşamı teşvik amacıyla 2009 yılından bu yana Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi, Mudanya Belediyesi, Tophane Rotary Kulübü ve Türkiye Bisiklet Federasyonu Bursa Temsilciliği ortaklığında düzenlenen "Tophane'den Mudanya'ya Geleneksel Bisiklet Turu" bu yıl 26 Eylül 2021 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ OKULLARARASI CUMHURİYET KOŞUSU (27 EKİM 2021)

Kaymakamlık ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün birlikteliğiyle her yıl Cumhuriyet Bayramı gününe özel Nilüfer ilçesindeki okullardan gelen öğrenciler; minikler, küçükler,

yıldızlar ve gençler kategorisinde Fsm bulvarında başlayıp Halkevi önünde biten güzergâhta 1000 ve 1500 metre mesafede yarışmışlardır. Dereceye giren sporculara kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir. Sporcu sayısı 570 kişidir.



AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI (22 EYLÜL 2021)

Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında hareketli yaşam konusunda farkındalık yaratmak için 100.Yıl mahallesinde yaşayan vatandaşlarımızla birlikte belediyemiz bisikletli zabıta ekibi eşliğinde yürüyüş gerçekleştirilmiş, sonrasında da 100.Yıl Halı Saha tesisinde konusunda uzman eğitmenimiz eşliğinde tabata etkinliği düzenlenmiştir.

NİLÜFER İLÇESİNDE SPORU TEŞVİK AMACIYLA ULUSLARARASI VEYA ÜLKE ÇAPINDA ÜSTÜN BAŞARI GÖSTEREN SPORCULARIN ÖDÜLLENDİRİLMESİ

Müdürlüğümüzce sporun çeşitli dallarında başarı elde eden sporcular ödüllendirilerek çalışmalarına katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Mehmet Murat KAÇAR (Nilüfer Belediyespor Kulübü Veteran Atletizm sporcusu)

19 Şubat - 01 Şubat 2020 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen Türkiye Masterler Salon şampiyonası 70 yaş 60. metre engelli koşusunda 11.58'lik derecesiyle Türkiye 1.'si, 200 metrede 39.92'lik derecesiyle Türkiye 2.'si; 07-08 Mart 2020 tarihleri arasında Sırbistan'da düzenlenen Balkan Masterler Salon Şampiyonası 70 yaş 60. Metre engelli koşusunda 11.33'lik derecesiyle Balkan Şampiyonu olmuştur.

Hakan CİRA (Nilüfer Belediyesi Görme Engelliler Spor Kulübü sporcusu)

2020 Tokyo Paralimpik Olimpiyat Oyunları'nda erkekler 100 metre T13(R) kategorisi finalinde 6. olmuştur.

İnci Ece ÖZTÜRK, Buket ÖZTÜRK ve Antrenörleri Yılmaz GÜZELOCAK

Çeşitli ulusal ve uluslararası şampiyonalarda, son olarak da İtalya'nın Alassio şehrinde gerçekleştirilen Dünya Kadınlar ve Erkekler Bocce (Volo) Şampiyonasında Bocce Volo Altın Nokta disipliniinde altın madalya ve Bocce Volo Basamak disipliniinde gümüş madalya kazanmışlardır.

Oğuzhan SEVİM, Kadir KILIÇ, Muhammed BALCI, Abdulsamet SEVİM ve Yasin Çimciler GÜZELOCAK

Görme Engelliler Spor Federasyonu faaliyet programında yer alan 2021 Ordu Judo Türkiye Şampiyonasında Nilüfer Belediyesi Görme Engelliler Spor Kulübü sporcularından Oğuzhan SEVİM 66 Kg Gençler Kategorisinde 3'üncü, Kadir KILIÇ 60 Kg Büyükler kategorisinde 2'nci, Muhammet BALCI 81 Kg Gençler kategorisinde 3'üncü, Abdulsamet SEVİM 90 Kg Büyükler kategorisinde 3'üncü, Yasin ÇİMCİLER 81 Kg Büyükler kategorisinde 1'inci olmuştur.

TESİSLERDE SUNULAN HİZMETLER

2021 yılında toplamda 12 spor kompleksi, 7 çim saha, 55 halı saha, 56 basketbol sahası, 7 tenis kortu ile halkımıza hizmet sunulmuş olup bu tesislerden toplamda 43.956 kişi yararlanmıştır. Tesislerimiz her sene düzenli olarak 30 branşta 40 binin üzerinde sporcunun katılımı ile gerçekleştirilen Nilüfer Uluslararası Spor Şenliklerine de ev sahipliği yapmaktadır. Başlıca spor kompleksleri ve düzenlenen eğitim ve etkinlikler aşağıda yer almaktadır.

İBRAHİM YAZICI STADYUMU

Beşevler mahallesinde bulunan tesiste futbol sahasının yanında fitness, eskrim, karate, aikido, reformer, pilates salonları da bulunmaktadır. Bununla birlikte çok amaçlı salonda geleneksel okçuluk başta olmak üzere özel günlerde veya kulüplerin ve sporcuların talebi halinde çeşitli etkinlikler de düzenlenmektedir. Futbol sahası 6000 kişilik açık tribün, 1000 kişilik kapalı tribün ile hizmet vermektedir.



FADILLI HAVACILIK VE DOĞA SPORLARI MERKEZİ

Profesyonel uçuş eğitmeni eşliğinde havacılık sporları eğitimleri düzenlenmektedir. Tesiste ayrıca 1 adet halı saha bulunmaktadır.

GÖRÜKLE SPOR PARKI

Görükle mahallesi Üniversite caddesinde yer alan parkta tırmanış, kort tenisi, basketbol, plaj voleybolu, voleybol, futbol, badminton branşlarında etkinlikler düzenlenmektedir. Üniversite öğrencilerinin yoğun olarak yaşadığı bir bölgede yer alan tesisimiz üniversite öğrenciler arası "Ünisorfest" etkinliğine de ev sahipliği yapmaktadır.



BEŞEVLER CİMNASTİK SALONU

Cimnastik, fitness, plates, reformer gibi branşlarda hizmet vermektedir. Cimnastik salonu uluslararası standartları bünyesinde taşımakta olup 300 kişilik koltuk kapasiteli tribüne sahiptir.



BARIŞ GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Basketbol, fitness gibi her kesime yönelik branşların yanında; zumba, plates gibi branşlarda kadınlara yönelik etkinlikler düzenlenerek toplumun her kesimine spor bilincinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Basketbol eğitimleri her yaş grubuna yönelik olarak tüm yıl boyunca devam etmektedir.



100. YIL GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

100. Yıl Mahallesinde bulunan tesis basketbol, voleybol, fitness ve plates branşlarında hizmet vermektedir. Yılın her döneminde çeşitli yaş gruplarına yönelik basketbol ve voleybol eğitimleri de düzenlenmektedir.



KONAK OLİMPİK HAVUZ

Açık hava olimpik havuz ve kapalı yarı olimpik havuzumuzda tüm halkımıza ve lisanlı sporcularımıza yönelik yüzme, modern alet ve ekipmanlarla fitness, kadınlara yönelik plates, spinning gibi branşlarda hizmet veren tesisimiz toplumun her kesimin kendi özellik ve ihtiyaçlarına uygun alanlarda hizmet vermektedir. Tesisimiz daha modern ve kaliteli hizmet sunmak için bakıma alınmıştır.



ÇALI YÜZME HAVUZU

Çalı mahallemizde bulunan tesisimizde kapalı yüzme havuzu ve fitness salonunun yanında Fin hamamı ve sauna da yer almaktadır.



ÜÇEVLER SPOR TESİSİ

Üçevler mahallemizde yer alan tesis futbol, hentbol, voleybol branşlarında lisanslı sporcular yetiştirmek ve Türk sporuna yeni yetenekler kazandıracak şekilde faaliyet göstermektedir. Tesiste ayrıca çok amaçlı ek salon, plaj voleybolu sahası, 1 adet çim futbol sahası ve 1 adet de halı saha yer almaktadır.



ALİ DURMAZ STADYUMU

Görükle Balkan Mahallesinde bulunan stadyum amatör kulüplerin antrenman ve hazırlık maçlarında kullanmalarını sağlayacak şekilde hizmet vermektedir.



ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ

Tesisimizde tenis kortu ve halı sahanın da yanında basketbol ve squash salonları da bulunmakta ve bu branşlarda halkımıza hizmet vermektedir.



NİLÜFER PARK VE SPOR TESİSLERİ

(ALTINŞEHİR TENİS KORTLARI)

Mevcut tesisimizin içerisinde 3 adet açık tenis kort sahası, 1 adet basketbol sahası, 1 adet mini halı saha yer almaktadır. Özellikle öğrenciler tarafından yoğun olarak kullanılan tesisimiz ücretsiz olarak tüm halkımızın kullanımına açıktır.



YAZ SPOR OKULLARI

Yaz tatilinde çocukları ve gençleri spora teşvik etmek, bedensel gelişimlerine katkı bulunmak, spor disiplin ve ahlakını edinmelerini sağlamak amacıyla “Yaz Spor Okulları” düzenlenmektedir. Bu kapsamda Üçevler Spor Tesisinde voleybol, kort tenisi, futbol; Yüzüncüyıl Gençlik ve Spor Merkezinde basketbol ve voleybol; Çalı Kapalı Yüzme Havuzu Tesisinde yüzme branşlarında eğitim ve etkinlikler düzenlenmiştir. Ayrıca yaz dönemi boyunca tam gün yüzme, voleybol, futbol, basketbol, halk oyunları, tiyatro, squash, resim, edebiyat gibi derslerin de konu edinildiği tam gün eğitimler gerçekleştirilmiştir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi'ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım

araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaşdırmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

Bilgi İşlem Bürosu (NILBİM)

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.07	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	250.000,00	289.690,00	27001 Bilgi Güvenliği Kapsamında 2021 Yılında Belge alımı için yapılan harcamaları kapsamaktadır.
1.3.1.01	Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Devam eden	3.500.000,00	5.261.277,14	2021 Yılı Bakım Hizmetleri ile beraber Sistemin devamlılığı ve personel sayısının yükselmesinden dolayı Bilgisayar ve Mönitör Alımı yapılmıştır. Mevcut Sistemin devamlılığını sağlama adına Teknik Malzeme Alımı, Yeni Araçlar İçin Araç Takip sistemleri, Modem Alımları, Hizmet binalarının ihtiyaçları dahilinde Kesintisiz Güç Kaynağı alımları ve Domain süre uzatımı yenileme işlemleri Lisans güncellemeleri için harcamalar bu kalemde gerçekleştirilmiştir.
1.3.1.02	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması	Devam eden	1.000.000,00	737.335,80	Sunucu Yenileme ihalesi Müdürlük Bütçe yetersizliğinden dolayı 2022 yılına ertelenmiştir.
1.3.1.03	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Devam eden	300.000,00	119.237,38	Müdürlük Bütçe Yetersizliğinden dolayı yeni Güvenlik Kamera alım işi ertelenmiştir.
1.3.1.04	Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi	Devam eden	100.000,00	109.740,00	2021 Yılı İnternet Sayfaları Bakım ve Mobil Cihaz ya da Reji Yayın Odası Üzerinden Canlı Yayın Yapılması ile Sunucu Kiralama Hizmetleri için yapılan harcamaları kapsamaktadır.

1.3.2.01	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi	Devam eden	115.000,00	714.251,64	2020 Yılı Pandemi dolayısı ile ertelenen Hizmet Binaları 2021 yılı içerisinde hizmete açılmış olup Bilgi işlem alt yapıları için yapılan harcamaları kapsamaktadır.
1.3.2.02	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Devam eden	150.000,00	410.392,29	Gelir Artırıcı faaliyetler kapsamında Müdürlüğümüzce Yerel Yönetimlerde Emlak vergisi Esas Rayiç Bedelleri İlişkin Adresle Bina cinsleri Yapılaşma alanı ve Beyan vermeyenlerin Belirlenmesi işi ihale kapsamında gerçekleştirilmiştir.
1.3.2.03	Mobese Sistemin Kurulması	Devam eden	50.000,00	-	Entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.
1.3.3.01	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	Devam eden	150.000,00	1.907,40	Bütçe Yetersizliğinden dolayı ert-enmiştir.
1.3.3.02	Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi	Devam eden	10.000,00	-	Personel Takip Sisteminin yenilen-mesi ve Otomasyona entegre edilme-si çalışmaları devam etmektedir.
1.3.3.03	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	Devam eden	25.000,00	-	Mevcut Kullanımda olan Bilimp uy-gulaması aktif olarak kullanılmakta herhangi bir aksaklık oluşmamıştır.
1.3.4.01	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	Devam eden	5.000,00	-	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonun Çalışmaları Devam etmektedir.
1.3.4.02	Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	Devam eden	470.000,00	410.389,13	Yönetim Bilgi Sistemi Kapsamında Ebys yazılım geliştirme ve Bakım anlaşması yapılmış olup ayrıca Kayıtlı Elektronik Belge Güncelleme-leri harcamalarını kapsamaktadır.
1.3.4.03	Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.	Devam eden	100.000,00	-	Mevcut Yapı da Kullanılan Yönetim Bilgi Sistemleri KVKK kapsamında güncellenmiş olup 2021 yılında her-hangi bir aksaklık yaşanmamıştır.
1.3.4.04	Online Eğitim Ve İç İletişimin Ve Etkinliklerin Online Platforma Taşınması	Devam eden	100.000,00	59.000,00	Nilüfer Sınırları içerisinde üniver-siteye hazırlık sürecinde yer alan öğrenciler için hazırlanmış toplumsal başarıyı büyütmeyi hedefleyen bir mobil uygulama olan Eğitime Hazırlık Uygulama Yazılımı Alınmış ve kullanıma açılmıştır.

3.7.1.03	Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz internet hizmetinin verilmesi	Devam eden	200.000,00	766.882,00	Nilüfer Belediyesi Kırsal alan internet sistemi için gerekli olan kablosuz haberleşme sistemi Yolçatı Merkez, Doğanköy Merkez, Yaylacık Merkez, Tahtalı Merkez, Büyükbalıkli Merkez, Güngören Merkez, Gökçe Merkez, Çaylı Merkez, Badırğa Merkez, Fadıllı Merkez, Karacaoba Merkez, Unçukuru Merkez, Dağyenice Merkez, Çatalağıl Merkez, Ayvaköy Merkez, Makşempınarı Merkez ve Halkevi Binası Toplama Noktası Olmak Üzere 17 Lokasyonda aktifleştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.
GY.3.01.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	767.000,00	855.821,04	2021 Yılı içerisinde Müdürlüğümüze 2 Personel ataması yapılmıştır.
GY.3.03.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	566.000,00	800.366,74	Müdürlüğümüz Kapsamında Hizmetlerin Aksaklığa uğramaması Diğer Müdürlüklerimizin Daha hızlı ve kolay hizmet vermeleri amacı ile 2021 yılı içerisinde yazılım ve donanım alım bakım hizmetleri ile Mevcut yazıcıların bakım toner gibi ihtiyaçlarının giderilmesi için yapılan harcamalar ile Vatandaşlarımızın hizmet binalarında ücretsiz internet kullanabilmeleri için mevcut sistemin devamlılığına yapılan harcamadır.

YENİ YAPILAN İŞ VE HİZMETLER

S.H. 3.7.1.03 Kırsal Alanlarda Bulunan Okullarda / Hizmet Noktalarında Kablosuz İnternet Hizmetinin Verilmesi:

1. KIRSAL ALANLAR İÇİN KABLOSUZ İNTERNET ÇALIŞMASI

Özellikle kırsalda yaşayan çocuk ve gençlerin internette ulaşımını kolaylaştırmak için düşünülen proje kapsamında; kurulan internet sistemi ile 150 m yarıçapı içerisinde tüm yerleşim alanlarında kablosuz olarak sınırsız internete erişimi sağlanmıştır. İnternet erişimi için; kullanıcı belediye ağını seçtikten sonra kimlik doğrulaması ile ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Kırsal alan internet kapsamında verilen internet için merkezi sistem üzerinde mikrotik cihazı ile çıkış sağlanmış olup aylık T.C. Kimlik Numarası ile üyelik sistemi sağlanmıştır.

Devreye alınan mahalleler

Karacaoba, Yaylacık, Konaklı, Büyükbalıkli, Güngören, Gökçe, Çaylı, Badırğa, Fadıllı, Unçukuru, Dağyenice, Ayvaköy, Tahtalı, Başköy



S.H. 1.3.3.04 Online Eğitim Ve İç İletişimin Ve Etkinliklerin Online Platforma Taşınması

1. Üniversite Öğrencileri Eğitim Portal Hizmeti

Üniversite öğrencileri için hazırlanan videolu ders anlatımı ve test içerikli eğitim portal uygulaması satın alınarak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. 1000 kullanıcıya kadar destek veren yazılım kullanıcıların sistem üzerinden girişleri ile ders içeriklerine erişimleri sağlanmıştır.



S.H.1.3.2.02 Hizmetlerin, Etkinliklerin Ve E-Belediye Faaliyetlerinin Bilinirliğini Yeni Teknolojik Araçlarla Duyurma Yöntemlerini Geliştirmek

1. 3 BOYUTLU MODELLEME YAZILIMI SKETCHUP PRO ALINMASI

Planlama Müdürlüğü kapsamında yürütülen proje yapımlarına kullanılmak üzere 6 adet sketchup 3 boyutlu uygulama lisans süreleri 1 yıl daha uzatılmıştır.

2. NİLÜFER BELEDİYESİ MÜZİK MÜZESİ YÖNETİM YAZILIMI

Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi kapsamında Enstrümanların resim bilgileri yeni sayfa düzeni ile gruplar halinde düzenlenerek hizmete sunulmuştur.



3. ARSA VE ARAZİ BEYANLARINDA EKSİK BEYANLARIN TESPİT İŞİ

Emlak vergisine esas beyanların tespiti ve toplam değerinin hesaplanması için Nilüfer ilçesi içinde bulunan tapu tescilli taşınmazlar üzerinden ilişki kurularak mevcut sistemde olmayan beyan veya beyan farklarının tespit işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda arsa ve arazilerde;

1. Beyan vermeyen tapu taşınmazlarına bağlı hisselerden yeni beyan oluşturulması
2. Tapu tescilden düşen tüm tapulara bağlı beyanların pasif hale getirilmesi
3. Yeni beyanlardan günümüze kadar toplam tahakkuk etmesi gereken emlak vergisinin hesaplanması
4. Hesaplanan vergi tarihinden tahakkuk oluşturulması işlemleri bu proje kapsamında yapılmıştır.

Proje kapsamında toplam 10.636.371,70 TL ek tahakkuk yapılmıştır.

Proje kapsamında veri entegrasyonu ve veri girişleri için akıllı robot sistemleri kullanılmıştır.



S.H.1.3.4.03 Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na Uygun Hale Getirilmesi

1. KVKK ÇALIŞMALARI

Kişisel verileri koruma kanunu kapsamında; veri envanteri çalışması tüm müdürlüklerde tamamlandı. Verbis girişi tamamlanarak verilerin gönderilmesi sağlandı. Tüm müdürlüklerde yapılan işler kapsamında aydınlatma metinleri ve açık rıza metinleri oluşturuldu.

S.H.1.3.4.01 Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi

1. E-DEVLET ENTEGRASYONU

E devlet sistemi üzerinden ödeme ve gerçekleştirilmesi için Türksat ile gerekli entegrasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Borç ödeme ve servislerin güncelleme işlemleri yıl içerisinde sürekli olarak devam ettirilmektedir.

S.H. 1.3.1.03 Hizmet Birimlerinde Güvenlik Ve Haberleşme Sisteminin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması

1. KAMERA SİSTEMİNDE YENİLEMELER

Dış birimlerde kullanılan kamera sistemleri internet üzerinden kayıtların alınması ve takip edilmesini sağlayacak şekilde sistem değişikliğine gidilmiştir. Kameralar ve kayıt cihazları değiştirilmiş olup lokasyonlarda internet üzerinden verinin merkezde erişimi sağlanmıştır.



S.H. 1.3.1.04 Web Sayfalarının Altyapı / Yazılım Yenilenmesi

1. WEB SİTESİNİN YENİLENMESİ

Web sitemiz arayüz ve yazılım alt yapısı olarak yenilenecek hizmete açılmış oldu. Mevcut veri isteminde portal mantığında revizyonlara giderek tek bir arayüz ile tüm kullanıcılarımızı karşılayan yeni nesil web tasarımına geçilmiş oldu.



S.H. 1.3.2.01 Yeni Yapılacak Hizmet Birimlerinde Bilgi İşlem Alt Yapısının Sağlanması /Yenilenmesi

1. ÇAMLICA HUZUR EVİ ACCESSPOINT SİSTEMİ

Çamlıca Huzurevi için Access point cihazları takılarak güvenlik duvarı üzerinden wifi internet sağlanması için gerekli alt yapı çalışmaları tamamlanarak sistem devreye alınmıştır. Ayrıca ek hemşire çağrı cihazları alınarak sistem üzerinde bağlantıları yapılmıştır.

Çamlıca Huzurevi için gerekli olan santral sistemi alınarak kurum ve montaj işlemleri tamamlandı.Çamlıca Huzurevi için kesintisiz güç kaynağı alımı ve kurulumu yapılmıştır.



2. SPOR MERKEZLERİ İÇİN EK TURNİKE ALINMASI

Spor merkezlerimizdeki turnike sistemlerine ek olarak 1 adet turnike ile kart okuyucular alınarak mevcut sisteme entegre edildi.



3. GENÇLİK MERKEZİ

Görükle Gençlik Merkezi'nde kullanılmak üzere projeksiyon, projeksiyon perdesi ve TV gibi üniteler alınarak montaj ve kurulumları tamamlandı. Görükle Gençlik Merkezi faal hale getirildi.



S.H 1.1.3.07 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

1. ISO 27001 SÜRECİ KAPSAMINDA YAPILANLAR

27001 kapsamında gerekli doküman revizyonları yapıldı. İki müdürlükte hem iç hem de dış denetimler yapılarak belge yenileme süreci tamamlanarak belgenin 1 yıl daha uzatılması sağlandı.

S.H 1.3.1.01 Tüm Sistemin 7/24 Kesintisiz Hizmet İçin Bakım Ve Genel Hizmetlerin Sürdürülmesi

1. MEVCUT PROJELER KAPSAMINDA VERİLEN HİZMETLER

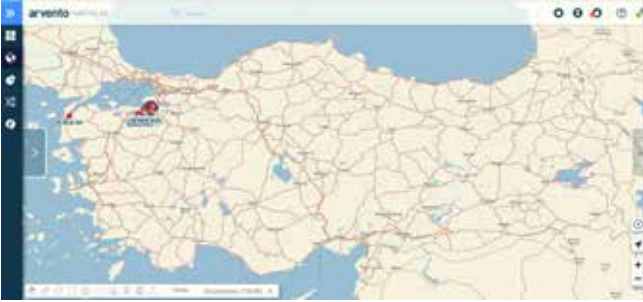
- 13 hizmet Birimde vatandaşlarımız için kablosuz internet hizmetimize devam edildi.
- Birimler arası iletişim için kurulan Telsiz Sistemi OKTH hizmetleri sağlandı.
- 21 Noktada Güvenli alarm sistemlerin sürekliliği sağlandı.
- E-belediye uygulamaları erişim ve yenilemelerine devam edildi.
- CBS yazılımların güncellemeleri ve yeni uygulamalar devreye alındı.
- Web sayfası güncellemeleri ve Bilet Sistemi güncellemeleri ve bakımları devam ettirildi.
- Araç takip sistemlerinin sürekliliği sağlandı.
- Süreç yönetim sistemlerinin sürekliliği sağlandı. Tüm birimlerin veri giriş entegrasyonu için gerekli çalışmalar yapıldı.
- İş sağlığı ve güvenliği ile e-reçete erişim hizmetleri sağlandı.
- Sunucuların 7/24 bakım kapsamında gerekli bakım ve güncellemeleri yapıldı.
- 5 Adet kullanılan Akıllı Vezne Sistemi'nin sürekliliği için gerekli destek ve bakımlar yapıldı.
- Çıktı sistemi için printter kiralama ve bakım hizmetlerine devam edildi.
- Kesintisiz güç kaynakları, sesli anons sistemleri, santral sistemleri, numaratörler, Turnike ve personel takip sistemleri süreklilikleri sağlandı arızalı cihazların değişimi ve bakımları yapıldı.
- Başkanlık makamında kullanılmak üzere mobil cihaz alımları yapıldı.
- 2016 yılında kurulan Elektronik Belge Yönetim Sistemi 10002 Müşteri Memnuniyet Sistemi ile entegre olacak şekilde sistemin devamlılığı sağlanmıştır.
- Mevcut Güvenlik Duvarı güncellemeleri yapılarak gerekli olan ile IPS polices, Dos atakları engellenmeye devam edilmiştir. SMTP karantina servisleri devrede olup. Doma-

in Authentication olmayan hiçbir bilgisayarın internete çıkışına izin verilmemiştir. Web ve Application Filtreleri yenilenmiş ve devreye alınmıştır.

- DMÖ Üzerinden yeni iş başı yapan personeller için bilgisayar ve monitör alınması.
- 2021 yılı mevcut donanımların çalışır durum devamlılığının sağlanması açısından teknik malzeme alımı yapılmıştır.
- Mevcut kesintisiz güç kaynağı sistemine ilave olarak yeni kesintisiz güç kaynağı alımı yapılmıştır.

2. ARAÇ TAKİP SİSTEMLERİ

Yeni alınan 100 adet araç için araç takip sistemleri alınarak mevcut araç takip sistemi ile bir bütün olarak çalışması sağlanmıştır. Her araç için kullanıcı ve müdürlük yetkilendirmeleri yapılmıştır.



3. DIŞ BİRİM SİSTEM ODALARI KABİNET DÜZENLEME İŞİ

Dış birimlerde bulunan sistem odalarında, ihtiyaç dahilinde kabinetler alınarak kabloların kabinet içinde sonlandırma ve düzenleme çalışmaları yapıldı.



S.H 1.3.1.02 Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme Ve Veri Merkezi Sistemlerinin Sürekliliğin Sağlanması

1. FM200 SİSTEMLERİ GAZ DEĞİŞİMİ

Halk Evi Hizmet Binası'nda bulunan sistem odası yangın söndürme sistemleri FM200 gaz değişimi ve sistem bakım hizmetleri yapılarak sistem pano ve akü değişimleri gerçekleştirilmiştir.

COVID 19 KAPSAMINDA DEVAM EDEN İŞLERİMİZ

1. HES KODU İÇİN BİLİMP UYGULAMASI

Tüm personelin HES kodları Bilimp sistemine girilerek servis üzerinde riskli olan ve temaslı olan kişi bilgileri otomatik sorgulanarak ilgili müdürlüğün takibi için e-posta veya SMS ile bilgilendirme gitmesi sağlandı. Birim müdürlerinin de bilgilendirmeleri uygulama üzerinden otomatik olarak yapılmaktadır.

2. UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ

Kurum içerisinde ve kurum dışında yapılacak eğitimler için webkamera ve kulaklık sistemleri alınarak kurum içindeki eğitimlerin kendi web eğitim portalı üzerinden ve Bilimp üzerinden verilmesi sağlandı. Dış eğitimler için de gerekli teknik altyapı desteği sağlanmış oldu.

3. WEBİNER VE KONFERANS SİSTEM ALT YAPILARI

Kurum içerisinde alınan uzak toplantı sistemleri ile hem üst düzey toplantıların hem de diğer kurum ve işletmeler ile web üzerinden toplantı yapılması için gerekli uygulama alt yapısı satın alınarak kullanıcıların erişimine sunuldu. Kütüphane Müdürlüğü'nün webinar üzerinden sempozyum için gerekli altyapı desteği verildi.

4. UZAK ERIŞİM ÇALIŞMALARI

Kurum çalışanlarımızın esnek çalışma sistemi kapsamında VPN ile erişim için gerekli çalışmalar yapılarak kullanıcıların sistemlere erişimleri sağlanmıştır.

SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

WEBTEN TAHSİLATLAR İLE İLETİŞİM NOKTALARINDAN YAPILAN POS TAHSİLAT MİKTARLARI

AVS Kredi Kartı	: 575.070,36 TL
İnternet	: 90.690.657,95TL
Sesli Yanıt Tahsilat	: 0 TL
AVS Nakit	: 177.213,18 TL
Halkbank Online	: 2.844.854,82 TL
E-Devlet Tahsilat	: 3.721.796,02 TL

WEB SİTESİNE YAPILAN ZİYARETÇİ MİKTARLARI

2021 yılı web ziyaretçi Sayısı :1.881.085 Adet

WEB'TEN İMAR DURUMU ALINMASI

2021 yılı imar durumu belgesi alınımlar miktarı: 624.332 Adet

WEB'TEN KENT REHBERİNE GİRİŞ MİKTARLARI

2021 Kent Rehberi Ziyaretçi miktarı: 155.528 Adet

E-İŞLEM UYGULAMASINA GİRİŞ MİKTARI

2021www.e-islem.net Ziyaretçi miktarı: 3.021.932 Adet

EVRAK MİKTARLARI

2021 yılı müdürlüğe gelen evrak miktarı : 381
2021 yılı müdürlüğe istek öneri miktarı : 50
2021 yılı müdürlükten gönderilen evrak miktarı : 506

www.e-işlem.net SİSTEMİ KAYITLI ÜYE SAYISI

Kayıtlı e-işlem kullanıcı sayısı : 51829
Şahıs Üye Sayısı : 50040
Tüzel Üye Sayısı :1789

2021 YILINDA BİRİMLERİMİZE VERİLEN SERVİS MİKTARLARI :4688Adet

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	300
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	78
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	476
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	182
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	118
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	132
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	86
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	76
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	610
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	442
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	152
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	54
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	615
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	116
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	101
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	159
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	91
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	213
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	126
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	31
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	70
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	145
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	100
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	67
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	98

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için mal-hizmet alımlarını, yapım işleri ihalelerini yürürlükteki 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yürütmek. Belediye taşınmazlarının Alım, Satım, Kira işlerinin Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanuna göre yürütmek, Belediyede edinilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıt altına alarak, kayıtların saklanması sağlamak. Afet ve Acil durum hizmetlerini yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli faaliyetleri yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Satın Alma Bürosu
- b) İhale Bürosu
- c) Taşınır Kayıt Kontrol Bürosu
- d) Afet ve Acil Durum Hizmetleri Bürosu
- e) Güvenlik Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.4.1.01	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Devam eden	-	-	
2.4.1.02	Afet Konteynırlarına Malzeme Temini	Devam eden	50.000,00	38.720,70	Tasarruf tedbirleri nedeniyle planlanan malzeme alımının bir kısmından vazgeçilmiştir.
2.4.1.03	NAK Ekibi İle Afet Ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi	Devam eden	20.000,00	9.499,00	Tasarruf tedbirleri nedeniyle Ekip için alınması planlanan malzeme alımlarının bir kısmından vazgeçilmiştir.
GY.5.01.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.636.000,00	1.688.466,13	Öngörülemeyen personel maaş artışlarından kaynaklanmaktadır.
GY.5.03.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	79.000,00	65.406,51	Tasarruf tedbirleri nedeniyle planlanan mal ve hizmet alımlarının bir kısmından vazgeçilmiştir.

SATIN ALMA HİZMETLERİ:

Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Alım, Satım, Kira işlemleri “İ” cetveli parasal limitlerine göre ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Mal Alımı, Yapım, Hizmet İşleri satın alma işlemleri gerçekleştirilir. Parasal limitlerine göre; Kamu İhale Kurumu sitesi aracılığı ile internet üzerinde Kamu İhale Bülteninde, resmi yazı ile gazetelerde, Belediyemiz ilan tahtası ve web sitesi

aracılığıyla (<http://www.nilufer.bel.tr> adresinde E-İşlem menüsü) ilan işlemleri yapıp, ihaleler gerçekleştirilir. İhale sonrası sözleşmeleri yapılır. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre, taşınırın giriş ve çıkışları Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek kayıt altına alınır. Tüm demirbaşların kayıtlarını tutup, takibi yapılır. Dayanıklı taşınır/tüketim malzemelerinin hibe kabul ve kayıt işlemleri gerçekleştirilir.

4734 Sayılı Kanunun 3. İstisna Maddesine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜKLER	ALIM ADETİ	ALIM YAPILAN	İŞİN KONUSU	ALIM BEDELİ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Nilüfer ilçe sınırlarında bulunan müdürlüğümüze bağlı mahalle iletişim merkezimize ve muhtarlıklara çeşitli mobilya alımı işi	19.075,05
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	4	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Hamlet'in Bütün Ölülere oyunun sergilendiği konteynerde kullanılmak üzere Duvar tipi split klima alınması işi.	4.951,87
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan misafirhanede kullanılmak üzere duvar tipi klima alınması işi.	4.062,74
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ		T.C. ADALET BAKANLIĞI BURSA H TİPİ C.İ.K. İŞYURDU MÜD.	Kulis Makyaj masası alımı	3.800,00
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ		NİLBEL SOSYAL TESİS OTEL DÜĞÜN SALONU KREŞ KAFETERYA VE OTOPARK İŞLETMECİLİĞİ A.Ş.	Nilüfer Belediyesi Tiyatro Müdürlüğü tarafından 2021-2022 sezon süresince mevcut olan ve sahnelenecek oyunlarda görevlendirilmek üzere, yer gösterici destek hizmet alımı.	65.543,88
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Nilüfer Belediyesi Birimlerinde Kullanılmak Üzere Bilgisayar Alım işi	439.688,64
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	HASAN YILMAZ	Nilüfer İlçesinde dağıtılmak üzere 100 Ton Patates Alımı	119.600,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlük ofislerinde kullanılmak üzere 8 adet çalışma koltuğu talebi	6.561,73
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		S.S. NİLÜFER TARIMSAL KALKINMA KOOPERATİFİ	Sebze Fidesi Satın Alınması işi	121.500,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	15 ADET ÇALIŞMA KOLTUĞU	12.303,25

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	ALİ OSMAN SÖNMEZ TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ	Covid- 19 salgını nedeniyle kurumumuz persone- linin kullanımı için maske alınması.	129.600,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ATÖLYE BİRİMİNE OFİS MOBİLYASI VE ÇAY OCAĞINA MALZEME ALINMASI	26.863,88
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müd.lüğümüzde kullanılmak üzere çalışma kol- tuğu alınması	11.443,19
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4	SINIRLI SORUMLU SÜS BİTKİL- ERİ ÜRETİMİ TARIMSAL KALK- INMA KOOP.	Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki park alanlarında ve kent estetiğinde kullanılmak üzere ağaç satın alınması işi .	999.540,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		SINIRLI SORUMLU SÜS BİTKİL- ERİ ÜRETİMİ TARIMSAL KALK- INMA KOOP.	Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde kullanılmak üzere çalı satın alınması.	1.397.520,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	TRAKTÖR ALIM İŞİ	651.850,20
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		SINIRLI SORUMLU SÜS BİTKİL- ERİ ÜRETİMİ TARIMSAL KALK- INMA KOOP.	Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde kullanılmak üzere mevsimlik satın alınması.	589.410,00
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüze bağlı açılması planlanan Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisine Konferans Sandalyesi alımı işidir.	6.324,91
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüze bağlı açılması planlanan Çamlıca Huzurevi için tefrişat malzemesi alımı işidir.	679.790,79
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüze bağlı açılması planlanan Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi SAYAREL Huzurevinde bulu- nan odalarda ve ortak alanlarda kullanılmak üzere televizyon alımı işidir.	236.592,95
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüze bağlı Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşinde kullanılmak üzere ankastre set ve buzdolabı alımı işidir.	7.515,42
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı açılması planlanan Yumur- tatepe Olgun Gençlik Merkezi ve Kızılıcklı Kadın ve Çocuk Akademisinde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisinden 28 kalem Tefrişat Malzemesi Alımı işi	289.889,32
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Beşevler Olgun Gençlik Merke- zi, İnci Taner ALTINMAKAS Huzurevi ortak alanları ve Nilüfer Kız Öğrenci Yurdunda kullanılmak üzere Zebra Perde alımı	27.438,49

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	11	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen “2019 Yılı Girişimcilik Mali Destek Programı” kapsamında destek almaya hak kazanan TR41/19/GİR/0013 sözleşme numaralı “Sürdürülebilir Toplumsal Gelişim için Sosyal Fayda Üretim Üssü: Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi” projesi “3.3.2 3D Yazıcı” bütçe kalemi kapsamında yapılacak alım işidir.	37.148,76
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ PERDE ALIMI İŞİ	5.057,67
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	FETHİYE KODLAMA VE BECERİ ATÖLYESİNE PROJEKSİYON CİHAZI ALIMI İŞİ	5.732,09
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ATÖLYE NİLÜFER FETHİYE PERDE ALIMI İŞİ	3.494,35
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Atölyeler için Elektronik Cihaz Alımı İşİ	210.799,03
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Atölyeler için Video Konferans Cihazı Alımı İşİ	40.424,06
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	1100 lt.galvanize çöp konteyneri satın alınması işi.	88.793,23
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	13 Kalem Temizlik Malzemesi Alımı İşİ.	417.584,40
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	400 lt.galvanize çöp konteyneri satın alınması işi.	510.698,10
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	400 lt.galvanize çöp konteyneri satın alınması işi.	640.970,10
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	5 Kalem temizlik malzemesi alımı işi.	197.955,68
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ŞANTİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 1 ADET LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ VE KANAL KAZICILI İŞ MAKİNESİ ALINMASI HAKKINDA	822.810,46
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ISUZU NPR10 LONG PTO'LU ADR'Lİ VE KLİMALI ŞAŞI KAMYON ÜZERİNE İMAL EDİLECEK ÇİFT GÖZLÜ 6000 LİTRE KAPSİTELİ ALUMİNYUM MALZEMEDEN MAMUL ADR'Lİ AKARYAKIT TANKERİ ALINMASI HK.	646.834,70
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYEMİZ ARAÇ VE İŞ MAKİNALARINDA KULLANILMAK ÜZERE LASTİK ALINMASI HK.	375.819,87
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	33349-K1304 Graco Grindlazer 390 Yol Çizgi Silme Makinesi ve 6320-K1304 GRACO 262004 Mobil Sürücü Ataşmanı alınması Hk.	211.275,46
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	TRAKTÖR ALINMASI HK.	345.000,00

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Covid-19 Mücadelesi kapsamında belediyemiz hizmet binalarında kullanılmak üzere el dezenfektanı alınması	40.001,77
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	14 Ad. Tek Kişilik Soyunma Dolabı	10.900,92
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	D.M.O GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yazı İşleri Müdürlüğü Genel Arşiv Bürosu'nun ihtiyacı olan Bağcıklı Klasör alımı işi	29.997,46

4734 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	İHALE TARİHİ	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	KARAR NO	"İHALE BEDELİ TL(+KDV)"
1	04.01.2021	2020/681279 ihale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içine 6 adet akıllı bisiklet istasyonu kurma ve mevcut istasyonların 6 adet periyodik bakımının yapılması işi	Mal	1	1.258.628,00
2	13.01.2021	2020/718443 ihale Kayıt Numaralı Nilüfer ilçesi muhtelif mahallelerde bordür, tretuvar yapılması ve Alaattinbey şantiyesi içinde çeşitli demir işleri yapılması işi	Yapım	2	2.061.000,00
3	14.01.2021	2020/746389 ihale kayıt numaralı Belediyemiz tüm müdürlüklerinde kullanılmak üzere 2021 yılı kırtasiye Malzemesi satın alınması işi.	Mal	3	299.950,00
4	15.01.2021	2020/705615 İKN'li serbest piyasadan elektrik enerjisi satın alınması işi.	Mal	4	6.181.470,80
5	25.01.2021	2020/728304 İhale kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi 1'inci Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi.	Yapım	5	1.938.000,00
6	25.01.2021	2021/19009 İhale kayıt Numaralı teknik Malzeme satın alınması işi.	Mal	8	83.075,00
7	01.02.2021	2021/18809 İhale Kayıt numaralı Nilüfer İlçesi 3'üncü Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi.	Yapım	6	1.630.800,00
8	02.02.2021	2021/10307 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait Binalarda bulunan asansörlerin 2021 yılı periyodik bakımı ve onarımı işi.	Hizmet	7	1.456.799,34
9	15.02.2021	2021/31064 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi etkinliklerinde kullanılmak ve dağıtılmak, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere, okullara spor Malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine aynı yardım yapmak amacıyla spor Malzemesi alımı işi.	Mal	9	796.999,50

10	22.02.2021	2021/72243 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere motor yağı, şanzıman yağı, hidrolik yağı ,cam suyu ve antifriz satın alınması işi.	Mal	12	142.435,00
11	22.02.2021	2021/61726 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü veteriner Hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere kediler ve köpekler için kuru mama alınması işi	Mal	13	285.000,00
12	01.03.2021	2021/73648 İhale kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısındaki Mahallelerde Bordür Tretuvar Yapım ve Onarım İşi.	Yapım	11	1.891.476,00
13	03.03.2021	2021/90946 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü 2021 yılı kütüphanelerde kataloglanmak üzere kitap satın alınması işi.	Mal	18	24.109,46
14	05.03.2021	2021/69793 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde açılacak olan müzik enstrümanları müzesinde kullanılmak üzere kuyruklu piyano satın alımı işi.	Mal	14	205.000,00
15	08.03.2021	2021/72142 İhale Kayıt Numaralı 2021 Yılı Halkkart Alımı işi.	Mal	15	1.246.746,00
16	09.03.2021	2021/112091 İhale Kayıt Numaralı Yerel Yönetimlerde Emlak Vergisine Esas Rayiç Bedelleri İlişkin Adresle, Bina Cinsleri, Yapılaşma Alanı ve Beyan Vermeyenlerin Belirlenmesi İşİ İçin Uygulama Yazılım Geliştirme ve Düzenleme İşİ.	Hizmet	16	300.000,00
17	09.03.2021	2021/76256 İhale Kayıt Numaralı Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında kullanılmak üzere maske, eldiven ve tulum alınması işi.(1. Kısım Maskeler)	Mal	20	241.900,00
18	09.03.2021	2021/76256 İhale Kayıt Numaralı Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında kullanılmak üzere maske, eldiven ve tulum alınması işi.(2.Kısım Eldivenler)	Mal	20/1	303.126,00
19	09.03.2021	2021/76256 İhale Kayıt Numaralı Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında kullanılmak üzere maske, eldiven ve tulum alınması işi. (3.Kısım Tulumlar)	Mal	20/2	59.500,00
20	15.03.2021	2021/103290 İhale Kayıt Numaralı 2021 yılı muhtelif mahallelerde park alanlarının sınır bordür imalatlarının yapılması Yapım işi.	Yapım	19	314.060,00
21	16.03.2021	2021/89101 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırlarında kullanılmak üzere sarf Malzeme satın alınması işi.	Mal	21	719.005,00
22	17.03.2021	2021/104494 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Yapılması İşİ.	Yapım	22	2.242.686,00
23	22.03.2021	2021/120491 İhale Kayıt Numaralı Kırsal Mahallelerdeki okul ve lojmanların tadilatlarının yapılması Yapım işi.	Yapım	25	744.570,73
24	25.03.2021	2021/125460 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde, 2021 yılı içerisinde gösterimi yapılacak olan Salon Sinema Gösterimleri ve Açık Hava Sinema Gösterimleri işi.	Hizmet	24	372.000,00

25	29.03.2021	2021/120680 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi kırsal alan internet için kablolu haberleşme işi.	Mal	26	649.900,00
26	29.03.2021	2021/124941 İhale Kayıt Numaralı Veteriner ilacı alınması işi.	Mal	27	197.218,10
27	30.03.2021	2021/118747 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerdeki 2021 yılı mekanik tesisat ve cihazların bakım onarımları Hizmeti Hizmet alımı işi.	Mal	28	1.211.410,00
28	30.03.2021	2021/119312 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerdeki 2021 yılı klima/havalandırma ve cihazların bakım onarım Hizmeti işi.	Hizmet	29	1.577.355,00
29	30.03.2021	2021/158184 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü 2019 yılı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları kitapları tasarımı ve basımı satın alımı işi.	Mal	34	64.500,00
30	31.03.2021	2021/123414 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Fen İşleri hırdavat, boya,profil ve tesisat Malzemeleri satın alınması işi. (Hırdavat)	Mal	30	58.400,00
31	31.03.2021	2021/123414 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Fen İşleri hırdavat, boya,profil ve tesisat Malzemeleri satın alınması işi. (İnşaat Malzemesi)	Mal	30/1	246.825,00
32	31.03.2021	2021/123414 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Fen İşleri hırdavat, boya,profil ve tesisat Malzemeleri satın alınması işi. (Profil)	Mal	30/2	169.400,00
33	31.03.2021	2021/123414 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Fen İşleri hırdavat, boya,profil ve tesisat Malzemeleri satın alınması işi. (Tesisat)	Mal	30/3	108.400,00
34	05.04.2021	2021/144833 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Resmi Binalarda 2021 Yılı içinde Muhtelif Elektrik İşleri Yapım işi.	Yapım	35	1.189.003,50
35	06.04.2021	2021/143556 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif alanlarda park yapılması Yapım işi.	Yapım	33	2.370.000,00
36	07.04.2021	2021/163066 İhale Kayıt Numaralı 2021 yılı Nilüfer Belediyesi muhtelif mahallelerinde bakım ve onarım yapılması Yapım işi.	Yapım	36	1.716.320,00
37	12.04.2021	2021/149455 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne 2021 yılı süresince kullanılmak üzere 4 iş makinesi ve 5 kamyon kiralama işi.	Hizmet	39	1.935.500,00
38	13.04.2021	2021/193542 İhale Kayıt Numaralı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sarf Malzeme Alınması işi.	Mal	37	119.116,00
39	15.04.2021	2021/167457 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı işi.	Mal	40	639.000,00
40	20.04.2021	2021/215657 İhale Kayıt numaralı Maksempınar Köy Kahvesi ve çevre düzenlemesi Yapım işi.	Yapım	38	394.833,15

41	26.04.2021	2021/203344 İhale Kayıt Numaralı Hasanağa Soğuk Hava Tesisi Yapım İşi.	Yapım	41	3.329.950,82
42	05.05.2021	2021/214158 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları içine 1 Adet Totemli Led Ekran, 1 Adet İç Mekan Dikey Led Ekran Kurma ve Mevcut 56 Adet Totemli Led Ekran Bakımının Yapılması İşi.	Mal	42	564.300,00
43	21.05.2021	2021/270943 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde imar ve kadastro yollarının Yapımı ,onarımı ve sathi kaplama yapılması işi	Yapım	43	9.847.500,00
44	21.05.2021	2021/278321 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi Muhtelif Alanlarda Çevre Düzenlemesi Yapılması işi	Yapım	44	2.684.565,00
45	27.05.2021	2021/261154 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya , Çift Kompenantlı Serme Boya ve Tiner Alımı Mal alımı işi.	Mal	45	374.000,00
46	08.06.2021	2021/280398 İhale kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi 2'inci Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi Yapım işi.	Yapım	46	2.080.000,00
47	10.06.2021	2021/289592 İhale kayıt Numaralı 2021 yılı muhtelif parklarda aydınlatma Yapım ve revize yapılması Yapım işi.	Yapım	47	404.576,50
48	14.06.2021	2021/281504 İhale Kayıt Numaralı 2021 yılı muhtelif parkların bakım ve onarımı yapılması işi	Yapım	48	1.408.131,00
49	16.06.2021	2021/316619 İhale kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarının bakımında kullanılmak üzere havuz kimyasalları satın alımı işi.	Mal	51	68.950,00
50	24.06.2021	2021/340493 İhale Kayıt Numaralı Çeşitli kağıt satın Mal alımı işi.	Mal	54	145.850,00
51	05.07.2021	2021/339073 İhale Kayıt Numaralı Altınşehir Gençlik Merkezi genel tadilatların yapılması Yapım işi	Yapım	55	1.570.002,98
52	12.07.2021	2021/343726 İhale Kayıt Numaralı Konteyner Satış Ünitesi alımı işi.	Mal	56	682.717,00
53	13.07.2021	2021/349577 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi SAYAREL Huzurevi ve Beşevler Olgun Gençlik Merkezinde kullanılmak üzere Sanayi Tipi Mutfak Ekipmanları Mal alımı işi.	Mal	57	616.860,00
54	27.07.2021	2021/392280 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulunan tesislerde kullanılmak üzere tefrişat, Mal ve Malzeme alımı işi.	Mal	58	419.800,00
55	27.07.2021	2021/366780 İhale Kayıt Numaralı Nebati Toprak Temini, Yüklenmesi, İdarenin Belirleyeceği Alanlara Taşınması ve Boşaltılması işi alımı.	Mal	59	1.430.000,00
56	28.07.2021	2021/377226 İhale Kayıt Nolu Anadolu Arastası 2 Etap Kaba İnşaat İşleri ve Bir Örnek Ev Yapılması Yapım işi.	Mal	62	8.870.315,00

57	30.07.2021	2021/383352 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi İbrahim Yazıcı Stadyumu, Üçevler Futbol Sahası, Ali Durmaz Futbol Sahası, Görükle Futbol Sahalarının bakımı için kullanılmak üzere Malzeme alım işi.	Mal	60	1.084.740,00
58	16.08.2021	2021/454261 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından mahalle spor kulüplerine aynı yardım yapmak amacıyla hentbol maç topu ve hentbol vaksı alınması işi.	Mal	64	51.100,00
59	03.09.2021	2021/461434 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi Sınırları dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama yapılması işi.	Yapım	65	29.567.000,00
60	08.09.2021	2021/499213 İhale Kayıt Numaralı 2021-2022 yılı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde karla mücadele için kaya tuzu temini ve teslimi işi.	Mal	66	114.800,00
61	20.09.2021	2021/521409 ihale kayıt numaralı Muhtelif Kereste ve Ahşap Ürünleri Alım işi.	Mal	68	302.600,00
62	27.09.2021	2021/564631 İhale Kayıt Numaralı Bursa Nilüfer Belediyesi 2021 Yılı Vatandaş ve Dış Paydaş Algı Araştırması Analizi Hizmeti işi.	Hizmet	70	118.000,00
63	28.09.2021	2021/565329 İKN'li Nilüfer Belediyesi 2021 yılı mahalle afet istasyonu iç ve kişisel koruyucu donanım Malzemesi satın alınması işi.	Mal	69	41.415,00
64	04.10.2021	2021/536779 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi muhtelif elektrik Malzemeleri alım işi.	Mal	71	501.202,00
65	05.10.2021	2021/540037 İhale Kayıt Numaralı Oyun grubu ve kent mobilyası satın alınması işi.	Mal	72	2.000.000,00
66	19.10.2021	2021/547242 İhale Kayıt numaralı 2022 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne Ait Araçlarda Kullanılmak Üzere 925000 Lt Motorin(Diğer) 34000 Lt Kurşunsuz Benzin(95)Oktan alımı işi	Mal	73	6.274.650,00
67	21.10.2021	2021/638332 İhale Kayıt Numaralı Veteriner Hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere tıbbi sarf Malzeme alınması işi.	Mal	74	108.767,00
68	25.10.2021	2021/627488 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif alanlarda kullanılmak üzere soğutucu dolap ünitesi alım işi.	Mal	75	339.200,00
69	08.11.2021	2021/646964 İhale Kayıt Numaralı Açık Hava ve İç Mekan Tanıtım ve Bilgilendirme Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti işi.	Hizmet	76	2.222.220,00
70	09.11.2021	2021/691531 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait muhtelif araçlarda kullanılmak üzere kışlık lastik alımı işi.	Mal	77	90.950,00
71	22.11.2021	2021/682500 İhale Kayıt Numaralı Görükle Polis Merkezi amirliği inşaatı Yapım işi.	Yapım	78	5.900.000,00
72	29.11.2021	2021/713278 İhale Kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi 2022 yılı Hizmet binaları yangın algılama ve ihbar, acil durum aydınlatma ve yönlendirme sistemlerinin periyodik bakım ve onarımının Hizmeti işi	Hizmet	79	1.189.600,00

73	30.11.2021	2021/713966 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Konak Spor Tesisi Fitness Salonu tadilat ve çevre düzenlemesi yapılması işi.	Yapım	80	4.588.876,00
74	07.12.2021	2021/779791 İhale Kayıt Numaralı Tarayıcı alım işi.	Mal	81	186.500,00
75	13.12.2021	2021/734069 İhale Kayıt Numaralı Belediye Hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralınması Hizmet alımı işi.	Hizmet	82	29.035.040,19
76	14.12.2021	2021/775293 İhale Kayıt Numaralı Toner ve Sarf Malzeme alımı işi.	Mal	83	293.260,00
77	24.12.2021	2021/786619 İhale Kayıt Numaralı Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılım bakım işi.	Hizmet	84	748.000,00
78	30.12.2021	2021/784341 İhale Kayıt Numaralı Yönetim Bilgi Sistemleri Donanım ve Yazılım bakım Hizmeti işi.	Hizmet	86	4.103.000,00

2886 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	TARİHİ	KARAR NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	6.1.2021	1	Başköy Mah. 126 ada, 1 parselde bulunan 3.017,63 m ² alanın Süt ve Süt Ürünleri İşletme Tesisi olarak 10 yıl süre ile kiralınması işi.	350,00 TL. (+KDV) Aylık
2	6.1.2021	2	Balkan Mah. 5676 ada 14 parselde 592,32 m ² A Blok 17 nolu bağımsız bölümün Süt ve Süt Ürünleri İşletme Tesisi olarak 5 yıl süre ile kiralınması işi.	350,00 TL. (+KDV) Aylık
3	27.1.2021	3	Özlüce Mah. 4504 ada, 4 parselde yer alan 1-2-3-4-5 nolu 282,50 m ² dükkanların bir bütün olarak 5 yıllığına kiralınması işi.	6.100,00 TL. (+KDV) Aylık
4	10.3.2021	6	Fadıllı Mah. 2. Sokak No:3/B adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 88,00 m ² kapalı 184,79 m ² 'lik açık alanı olan Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralınması işi.	250,00 TL. (+KDV) Aylık
5	17.3.2021	7	Görükle Mah. Portakal Sokak 5442 ada, 2 parsel adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 509,16 m ² lik dükkanın oto yıkama yeri olarak 3 yıl süre ile kiralınması işi.	4.000,00 TL. (+KDV) Aylık
6	17.3.2021	8	Görükle Mah. Portakal Sokak 5442 ada, 2 parsel adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 58,42 m ² lik dükkanın oto lastik satış ve tamir yeri olarak 3 yıl süre ile kiralınması işi.	2.550,00 TL. (+KDV) Aylık
7	17.3.2021	9	Görükle Mah. Kültür (500) Sokak 5442 ada, 2 parsel adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 41,06 m ² lik dükkanın lokanta olarak 3 yıl süre ile kiralınması işi.	500,00 TL. (+KDV) Aylık
8	24.3.2021	10	Nilüfer Belediye sınırları dahilinde tasarrufları Nilüfer Belediyesine ait ekli listede yer, adet ve yıllık kira bedelleri belirtilen ATM Ünite yerlerinin 5 yıl süre ile kiralınması işi.	450.000,00 TL. (+KDV) Yıllık

9	31.3.2021	11	Konak Mah. 801 ada, 9 parselin kuzeyinde bulunan ve tasarrufu/mülkiyeti Belediyemize ait olan 53,28 m ² büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.700,00 TL. (+KDV) Aylık
10	7.4.2021	12	Başköy Mah. 125 ada 1 parsel üzerinde 6.584,78 m ² Soğuk Hava Deposu yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı kurularak kiralanması işi.	500,00 TL. (+KDV) Aylık
11	7.4.2021	13	Başköy Mah. 126 ada 1 parsel üzerinde 3.017,63 m ² Süt Entegre Tesisi yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı tesisi kurularak kiralanması işi.	500,00 TL. (+KDV) Aylık
12	7.4.2021	14	Üçevler Mah. 3169 ada, 1 parsel üzerinde Üçevler Sosyal Tesis Binasının zemin katında bulunan 103,84 m ² kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.700,00 TL. (+KDV) Aylık
13	14.4.2021	15	1/1000 Ölçekli Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde 'Konut Alanında' kalan Beşevler Mah. H21C04C3B pafta, 529 ada, 11 parsel nolu 197,78 m ² arsanın satılması işi.	496.000,00 TL.
14	5.5.2021	17	Gümüştepe Mah. Orhaneli yolu üzeri 5104 ada, 2-3-5 parsel ve 3688 ada 1 parsel üzerinde bulunan ve Belediyemizce hazırlanan ekli mimari avan projeye göre yapılacak olan 17.400,00 m ² Nilüfer Gümüştepe Adrenalin Parkının 15 yıl süreli üst hakkı tesisinin kurularak kiralanması işi.	26.000,00 TL. (+KDV) Aylık
15	5.5.2021	19	19 Mayıs Mahallesi 4504 ada ile 4509 ada arasında bulunan tasarrufu Belediyemize ait alana 12,00 m ² kurulacak taksi yazıhanesinin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	950,00 TL. (+KDV) Aylık
16	14.7.2021	24	1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde, "Ticaret Alanında" kalan Demirci Mah. H21C04C3D pafta, 4299 Ada, 2 Parsel nolu 369,60 m ² arsanın satılması işi.	3.061.000,00 TL.
17	28.7.2021	25	Çamlıca Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Caddesinde bulunan Tip Taksi Durağı Projesi içindeki 853 mülk nolu 9,89 m ² büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.400,00 TL. (+KDV) Aylık
18	28.7.2021	26	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Caddesinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 28 nolu bağımsız bölümde bulunan 41 mülk nolu 28,00 m ² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.400,00 TL. (+KDV) Aylık
19	28.7.2021	27	Badırğa Mahallesi 3475 parsel üzerinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait 1794 mülk nolu 15.80 m ² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	250,00 TL. (+KDV) Aylık
20	28.7.2021	28	Görükle Mah. Atatürk Cad. 5231 ada, 1 parsel No:1 adresindeki Belediye Pasajında bulunan 1/02 nolu 107,30 m ² dairenin kiraya verilmesi 3 yıl süre ile kiralanması işi.	450,00 TL. (+KDV) Aylık
21	28.7.2021	29	Ataevler Mah. Sedir Sk. No:46/1 adresinde tasarrufu Belediyemize ait park alanı içerisinde bulunan 63,51 m ² büfenin 5 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	1.100,00 TL. (+KDV) Aylık

22	28.7.2021	30	Konak Mahallesi, Şenocak Sokak ile Merkez Sokak arasında 801 ada batısında yer alan Belediye tasarrufunda olan ekli krokide işaretli alan için hazırlanan ekli avan projenin yapılması kaydıyla söz konusu alanın 2886 Sayılı Kanuna göre ihale yöntemiyle 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.150,00 TL. (+KDV) Aylık
23	11.8.2021	31	Minareliçavuş Mahallesi 4974 ada 2 parselde ekli krokide işaretli 3282,43 m ² alanın düzenlenerek tır parkı yapılması amacıyla 5 yıl süreyle kiralanması işi	12.000,00 TL. (+KDV) Aylık
24	11.8.2021	32	1/1000 ölçekli Odunluk uygulama İmar Planı kapsamında Odunluk Mahallesi 4670 ada, 2 parselin güneyinde ekli krokide işaretli alanın (Açık Alan:8.060,91 m ² - Kullanıma verilen Kafeterya:151,44 m ²) düzenlenerek, ekte yer alan projeye göre yapılacak Aile Çay Bahçesi-Kafeteryanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.200,00 TL. (+KDV) Aylık
25	18.8.2021	33/1	Belediyemiz sınırları içerisinde Ambalaj Atıklarının Resmi Gazete'de yayımlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü ve Nilüfer Belediyesi Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak İlçemiz sınırları dahilinde olan 64 mahalleden 3 (üç) yıl kaynağında toplanması işi.	10.500,00 TL. (+KDV) Aylık
26	8.9.2021	36/1	Cumhuriyet Mahallesi Fırat Sokak No:49 adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 59,11 m ² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.510,00 TL. (+KDV) Aylık
27	27.10.2021	39	Ertuğrul Mah. 1027 ada, 16 Parsel (Eski:1027 ada 9 parsel) üzerine Belediyemizce hazırlanan ekli mimari avan projeye göre yapılmak üzere 25 yıl süreli 4.995,86 m ² üst hakkı tesisi kurularak kiralanması işi.	16.000,00 TL. (+KDV) Aylık
28	3.11.2021	40	Konaklı Mahallesi Bursa Caddesi 3307 parsel No:1 adresinde bulunan 24,00 m ² Kapalı Alan, 20,00 m ² lik Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	700,00 TL. (+KDV) Aylık
29	3.11.2021	41	Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi 940 Parseldeki Belediye Hizmet Binası Zemin Katta bulunan 12,60 m ² lik dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 TL. (+KDV) Aylık
30	3.11.2021	42	Başköy Mahallesi 9. (650) Sokak'ta bulunan 1732 parsel üzerindeki 71,44 m ² lik Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralaması işi.	300,00 TL. (+KDV) Aylık
31	24.11.2021	43	1/1000 Ölçekli Ataevler Mevzii İmar Planı dahilinde, "Ticaret Alanında" kalan Ataevler Mahallesi 4854 Ada 1 Parsele (5.416,50 m ²) %45 den az olmamak koşulu ile düzenleme şeklinde gayrimenkul satış vaadi ve kat karşılığı ile inşaat yapılması işi	6.115.000,00 TL.
32	24.11.2021	45	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Caddesinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 20 nolu 54,00 m ² bağımsız bölümde bulunan (34 mülk) dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi	1.500,00 TL. (+KDV) Aylık
33	1.12.2021	46/1	Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi 940 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1059 Mülk Nolu 72,48 m ² Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	3.550,00 TL. (+KDV) Aylık

34	8.12.2021	48	1/1000 Ölçekli Yolçatı Uygulama İmar Planı dahilinde, “Ayrık Nizam 4 kat Konut Alanında” kalan Yolçatı Mah.7678 ada 7 parsel nolu 575,70 m ² lik arsanın satılması işi.	860.000,00 TL.
35	8.12.2021	49	1/1000 ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde “Ticaret Alanında” kalan Özlüce/19 Mayıs Mah.4479 ada 1 parsel nolu 211,00 m ² lik arsanın satılması işi.	1.650.000,00 TL.
36	8.12.2021	50	1/1000 ölçekli Akçalar Uygulama İmar Planı dahilinde “Konut Alanında” kalan Akçalar Mah.198 ada 14 parsel nolu 373,00 m ² lik arsanın satılması işi.	510.000,00 TL.
37	8.12.2021	51	1/1000 ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde ‘Ticaret Alanında’ kalan Özlüce (19 Mayıs) Mah. 4513 ada 2 Parsel nolu 400 m ² lik arsadaki Belediyemize ait 209,59 m ² lik 1257/2399 hissenin satılması işi.	792.000,00 TL.

4734 Sayılı Kanunun 22/a/b/c/d ve 3/a Maddelerine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜK	22/d MAL ALIMLARI		22/d HİZMET ALIM		22/d YAPIM		22/d TEMSİL TÖREN		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
ULAŞIM HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	266	2.308.833,02	449	3.270.996,58	18	2.461.403,30	0	0,00	733	8.041.232,90
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	408.557,30	20	1.746.628,91	27	3.283.888,78	0	0,00	50	5.439.074,99
BASIN YAY. HALK.İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	9	371.651,43	4	116.702,00	0	0,00	81	3.768.104,70	94	4.256.458,13
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6	335.939,26	43	3.155.329,84	0	0,00	0	0,00	49	3.491.269,10
KÜLTÜR VE SO-SYAL İŞLER MD.	4	166.326,93	38	870.827,05	0	0,00	50	1.971.834,93	92	3.008.988,91
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	13	1.079.178,17	7	814.896,20	7	847.014,40	0	0,00	27	2.741.088,77
SOSYAL DESTEK HİZM.MD.LÜĞÜ	18	1.521.215,35	2	16.046,80	0	0,00	0	0,00	20	1.537.262,15
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11	468.863,27	11	645.023,13	0	0,00	0	0,00	22	1.113.886,40
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	41.284,38	0	0,00	0	0,00	15	1.051.593,98	18	1.092.878,36
GENÇLİK VE SPOR HİZM. MD.LÜĞÜ	3	81.751,16	4	210.917,60	3	231.151,52	6	156.608,77	16	680.429,05
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	8	614.949,10	0	0,00	0	0,00	8	614.949,10

İNSAN KAY.VE EĞT.MD.LÜĞÜ	2	68.526,00	10	493.398,46	0	0,00	0	0,00	12	561.924,46
ÇEVRE KORUMA VE KONT. MD.LÜĞÜ	4	207.670,12	6	332.213,66	0	0,00	0	0,00	10	539.883,78
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	3	13.451,02	5	74.394,34	0	0,00	26	423.971,94	34	511.817,30
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	15	383.056,83	2	29.500,00	0	0,00	3	44.674,80	20	457.231,63
VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	10	312.843,86	2	11.959,30	0	0,00	0	0,00	12	324.803,16
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MD.	8	188.519,95	1	60.180,00	0	0,00	0	0,00	9	248.699,95
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	6	210.699,34	1	7.788,00	0	0,00	0	0,00	7	218.487,34
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	3	210.512,00	0	0,00	0	0,00	3	210.512,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3	176.877,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	3	176.877,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	2	43.305,76	0	0,00	0	0,00	2	43.305,76

MÜDÜRLÜK	22/A		22/B		22/C		3/A		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	21.169,20	0	0,00	2	3.724.000,00	0	0,00	3	3.745.169,20
SOSYAL DESTEK HİZM.MD.LÜĞÜ	0	0,00	0	0,00	0	0,00	5	2.014.702,37	5	2.014.702,37
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	7	371.251,26	105	1.076.995,00	0	0,00	1	408.752,00	113	1.856.998,26
ÇEVRE KORUMA VE KONT. MD.LÜĞÜ	0	0,00	0	0,00	5	378.068,12	2	241.100,00	7	619.168,12
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	1	6.398,40	96	593.962,58	0	0,00	0	0,00	97	600.360,98
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	18	234.278,02	0	0,00	0	0,00	18	234.278,02
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	3	134.000,00	0	0,00	0	0,00	3	134.000,00

BASIN YAY. HALK.İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	2	42.869,40	0	0,00	0	0,00	2	42.869,40
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00	1	10.350,00	0	0,00	0	0,00	1	10.350,00

AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

Afet ve acil durumlarla ilgili hizmetleri yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların afet ve/veya acil durumlar karşısında güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli hizmetleri satın alma, faaliyetlerini yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. İhtiyaç hallerinde diğer kamu kurum kuruluşları ve özel sektörle işbirliği yapmak ve yurttaşların ilgili alandaki eğitim taleplerine yanıt vermek.

BİREY VE AİLELER İÇİN AFET FARKINDALIK EĞİTİMLERİ

2021 yılı için 1900 kişi civarında yurttaşımıza eğitim verme hedefi olan büromuz pandemi sebebiyle yüzyüze veremediği eğitimleri; hazırlanan bir eğitim videosu ile Belediyemiz sosyal medya hesaplarından yurttaşlarımıza ulaştırmış, Eylül 2021 itibarı ile 17.490 vatandaşımız videoyu izlemiştir.



İç İşleri Bakanlığınca Afet Durumlarında belediyelerden talep edilen destek elemanları için, yerel düzey destek ekibi eğitimleri (Çadır kurma, Etik Değerler, Birey ve Aileler İçin Afet Farkındalık Eğitimi) 80 personelimize AFAD ile birlikte verilmiştir.



MAHALLE AFET KONTAYNERLERİ/İSTASYONLARI

Nüfusu yoğun olan 28 mahallemizde bulunan Mahalle Afet Konteyner/İstasyonlarımızın bakımları periyodik olarak yapılmaktadır.



2021 YILI İÇERİSİNDE GİDİLEN ARAMA VE KURTARMA OPERASYONLARI

Belediye olarak protokol dahilinde destek verdiğimiz NİLÜFER Arama Kurtarma (NAK) Derneği gönüllüleri 2021 yılı içerisinde muhtelif mahiyette 21 adet olaya belediyemizin de destekleriyle müdahale etmişlerdir.



BİNA VE TESİSLERİMİZDE YAPTIRILAN TATBİKATLAR

“Alaaddinbey Ek Hizmet Binası, Çamlıca Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Alaaddinbey Ek Hizmet Binası/Teknik Atölyeler, Veteriner İşleri Müdürlüğü Binası, Konak Kültür Merkezi, Nazım Hikmet Kültür Evi, Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Park Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi” tesislerimizde “Bina Tahliye” ve “Yangın” tatbikatları yaptırılmıştır.



2021 Yılı Diğer Proje / Faaliyetler		
No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1	Yangın söndürme tüpleri ile ilgili iş ve işlemler	Bina ve tesislerdeki tüm tüplerinin; yönetmelik gereği yılda bir periyodik bakımı, yılda bir genel bakımı, 4 yılda bir yeniden dolumu yapılmaktadır. Aralık ayında tüm bina ve tesislerimizdeki yangın söndürme tüplerinin bakımı yapılmıştır.
2	Valilik tarafından yapılan; Koruyucu Güvenlik Tedbirleri Denetimi	Belediyemizin tüm tesislerinin Valilik tarafından yapılan Koruyucu Güvenlik Tedbirleri kapsamında denetim işlemi büromuz üzerinden tamamlanmıştır.
3	Afet ve Acil Durum Süreçlerinin Takibi	İlimizde gerçekleşen ve afet ve acil durum hazırlık süreçlerinin ve toplantılarının kurum adına takip ve temsili yapılmaktadır.

GÜVENLİK HİZMETLERİ**Görev Tanımı**

Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin, iş ve ziyaret amaçlı bulunan hizmet alıcılarının güvenliğini sağlanması.

Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam (125) Özel güvenlik görevlisi ile başlanan hizmete, yıl içinde (2) emekliye ayrılan ve (2) işten ayrılan ile yıl içerisinde (115) Özel güvenlik görevlisi, (6) Vardiya Amiri olmak üzere toplam (121) özel güvenlik personeliyle (31) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur.

Hukuki Dayanak

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında, Kamu Güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki görevimizi icra etmek üzere Özel Güvenlik Hizmet Alımı yöntemi uygulanmaktadır. (4 Nisan 2018 tarihinden itibaren 696 sayılı KHK ile Nilbel A.Ş. üzerinden Özel Güvenlik hizmeti yöntemi uygulanmaktadır.)

Personel Durumu

Kamu güvenliğinin tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2021 yılı başında; Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Güvenlik Hizmetleri Büro Sorumlusu, (1) Büro personeli, Güvenlik hizmetlerini sunan yüklenici firmayı temsilen (1) Yönetici, (5) Güvenlik Vardiya Amiri, (119) Özel

Güvenlik Görevlilerinin Nöbet Noktalarına Göre Dağılımı

SIRA NO	NÖBET NOKTASI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI
1	HALK EVİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	20
2	ALAATTİNBEY HİZMET BİNASI	9
3	KONAK OLİMPİK HAVUZ	4
4	BALAT ATATÜRK ORMANI	4
5	İLÇE AFET YÖNETİM MERKEZİ	4
6	HÜSEYİN PARKAN SANLIKOL MÜZİK ENSTRÜMANLARI MÜZESİ	1
7	GÖRÜKLE ŞANTIYE	4
8	GÖRÜKLE SPOR PARKI	2
9	BARİŞ SPOR MERKEZİ	2
10	BURAK BERK KREŞİ	1

11	KENT KONSEYİ	2
12	ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ	4
13	KONAK DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
14	NAZIM HİKMET KÜLTÜR EVİ	4
15	NİKAH SARAYI	4
16	YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	4
17	BEŞEVLER GENÇLİK MERKEZİ	1
18	ÜÇEVLER SPOR TESİSLERİ	4
19	BALAT KÜLTÜR MERKEZİ	2
20	FETHİYE SOSYAL YAŞAM ALANI	4
21	KONAK KÜLTÜR EVİ	4
22	ANADOLU ARASTASI	2
23	ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER KONUK EVİ	4
24	BEŞEVLER JİMNASTİK SALONU	2
25	ALTIN MAKAS HUZUR EVİ	4
26	BİZİM BAHÇE	3
27	İBRAHİM YAZICI STADYUMU	4
28	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
29	100. YIL KÜLTÜR EVİ	4
30	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ	2
31	İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUR EVİ & KREŞ	4
	GÜVENLİK AMİRLERİ	6
	TOPLAM	121

Araç Gereç Donanım Durumu

Nöbet bölgelerinin özelliğine göre güvenlik personeli çalıştırılmasına ilaveten; kamera kayıt sistemleri, kapı tipi detektörleri, bariyer kapılar gibi teknik donanımlar ile güvenlik hizmetleri desteklenmektedir. Bazı binalarımızın alarm izleme merkezleri ile bağlantısı sağlanarak 24 saat süreyle kolluk kuvvetleri ile irtibatlı olabilecek şekilde güvenliği sağlanmaya devam edilmektedir.

Güvenlik hizmetlerinin belediyemiz adına koordine edilmesi ve denetimi amacıyla (1) adet otomobil gece-gündüz devriye, kontrol uyarı amaçlı olarak hizmet etmek üzere görev yapmıştır. Büro hizmetlerinin görülmesi için Halkevi binamızda tahsis edilen (1) adet oda ve gerekli büro malzemesi ve donanımız mevcuttur.

2021 Yılı Çalışmaları:

Proje adımları olarak belirlenen; “Nöbet noktalarının ziyaret edilmesine ilişkin rutin denetimler” aksatılmadan gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Tüm nöbet noktaları, rutin periyotlara ek olarak gerektiğinde ayrıca ziyaret edilerek, görev yapan özel güvenlik personeline gerekli hatırlatmalar/uyarılar yapılmıştır. Görülen/tespit edilen aksaklıklar Teracity üzerinden ilgili müdürlüklere talep atılarak iletilmiştir..

2021 yılı içerisinde mevcut güvenlik noktalarımıza, Balat Kültür Merkezi, Fethiye Kapalı Pazar Alanı, Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, . Yine 2021 yılı içerisinde Çalı Yüzme Havuzu, Misi Çocuk Kütüphanesi, 100. Yıl Spor Salonu noktalarından Özel Güvenlik personeli çekilmiştir.



2021 yılı içerisinde pandemi sebebiyle birim içi toplantılara ara verilmiş olsa da gerek güvenlik amirleri aracılığı ile gerekse kurum uygulaması olan Blimp programı üzerinden özel güvenlik personelimize gerekli duyurular iletilmiştir.

2021 yılı içinde Güvenlik adına bir vukuat olmamıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

a) Belediye sınırları içerisindeki evsel katı atıkların toplanmasını, toplanan evsel atıkların transfer istasyonlarına veya kent katı atık sıhhi depolama sahalarına taşınmasını sağlamak

b) Nilüfer İlçe sınırlarında bulunan cadde, sokak, bulvar, meydanların düzenli olarak süpürge makinesi ve mevkici desteği ile süpürülerek temizlenmesinin sağlanması

c) Çöp toplama ve sokak temizliği çalışmalarının aksa-
madan yürütülmesi ve taşıma sırasında çevre kirliliğine
neden olmaması için gerekli tüm tedbirlerin almak, bu
amaca ilişkin plan ve programları belirlemek, takip ve
kontrolünü sağlamak,

ç) Çöp Toplama ve Nakli ile Süpürme ve Temizlik işlerinin
aksamadan yürütülmesi için mevzuatın öngördüğü şekilde
Satın alma sürecine göre ihale dosyalarını hazırlamak, iş
ve işlemlerini takip edilmesini sağlamak, takip ve kontrol
mekanizmasını oluşturmak, söz konusu iş ve işlemlerin
sözleşme ve şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak,

d) Hastaneler, okullar, pazaryerleri gibi kamu alanlarında
çöp toplama çalışmalarının insan ve çevre sağlığını tehlike-
ye atmadan, en etkili biçimde yürütülmesinin sağlanması
için gerekli programları yapmak, denetlemek,

e) Belediye sınırlarında bulunan çöp konteynerleri ile ilgili
tespit çalışmaları yapmak, eksiklikleri gidermek, tamire
gerek duyulan konteynerleri tamir etmek için gerekli ça-
lışmaları yapmak (tekerlek, kapak gövde tamirleri, boya
vb.) ,konteynerlerin yıkanmasını sağlamak,

f) Kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilme-
si için konteyner, sallama el çöpü kovalarının satın alma
yoluyla temini için gerekli iş ve işlemleri takip etmek, ihale
dosyası hazırlamak,

g) Kurulan semt pazaryerlerinin çöplerini toplamak ve aynı
akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile

temizlenmesini sağlamak, yüklenici firmanın çalışmalarını
takip ve kontrol etmek

ğ) Çöp toplama araçlarına alınamayacak büyüklükteki eski
ev eşyalarının (koltuk, kanepeler, buzdolabı gibi) toplama-
sını sağlamak,

h) Moloz ve hafriyat atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ekipleri ile beraber müşterek
çalışmalarla kaldırılmasını sağlamak,

ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve
gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek
ve önerilerin değerlendirilmesi ve talep sahibinin bilgilendirilmesinin sağlanması,

i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar
hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik ça-
lışmalar yapmak, ilgili birimlerle yapılacak ortak çalışmalar
ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin
hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak,

j) Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer
alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri
almak,

k) Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli gün-
cellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak,

l) Müdürlük faaliyetleri ile ilgili istatistiklerin oluşturul-
masını sağlamak,

m) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek
etkinliklerde tören/açılış alanlarının temizlenmesini sağ-
lamak,

n) Müdürlük personelinin gerekli eğitim ihtiyacını belir-
leyerek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletmek
ve planlanan eğitimlere personelin katılımını sağlamak

o) Hizmet kalitesini yükseltmek ve personelin daha etkili çalışmasını sağlayabilmek için Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre çevre kirliliğini azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak. Müdürlük içi toplantı ve eğitim seminerleri düzenlemek,

ö) Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin yapılmasını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak

p) Belediye hizmet binalarının temizliğinde kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemelerin teminini sağlamak,

r) Piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak temizlenmesini sağlamak.

s) İbadethanelerin halılarının temizliğinin yapılmasını sağlamak,

ş) Çağdaş şehircilik anlayışı içinde estetik ve modern bir ilçe görünümü kazandırmak amacı ile hazırlanan evsel atık konteynırlarının ücreti karşılığında talepte bulunan site, apartman ve işyerlerine dağıtımını sağlamak.

t) Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak.

u) Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek / görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Temizlik İşleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
4.4.1.01	Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	35.500.000,00	46.634.426,05	Akaryakıt ve amortisman ile ilgili öngörülme-yen artışlar fiyat farkı olarak yansımış ve %31,36 fazla harcama gerçekleşmiştir.
4.4.1.02	Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	Devam eden	1.500.000,00	1.410.472,13	
4.4.1.03	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	Devam eden	300.000,00	273.511,13	
GY.23.01.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.122.000,00	1.055.007,00	
GY.23.03.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	1.226.000,00	1.017.804,77	



SH 4.4.1.01 Nilüfer`de Eysel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi

Eysel atıkların düzenli toplanması, kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi, mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması, cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi, konteynırların yıkaması, konteynırların tamiri, bakımı ve sevkıyatı 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize kayıt bırakarak konteynır arızasını bildiren vatandaşlarımızın 400 lt galvaniz konteynırlarının, tamiri mümkün olanları kesintisiz 2021 yılı boyunca ücretsiz olarak tamir edilmiştir. Tamiri mümkün olmayan konteynırların istek sahibi kişiye tebligat yapılarak yeni konteynır alması sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi sınırlarında 400 litrelik galvaniz evsel atık konteynırları belirli bir program dahilinde 2021 yılı içerisinde yıkanmıştır. Ayrıca yaz aylarından tüm konteynırlarımız ekip kurularak dezenfekte edilmiştir.

Nilüfer Belediyesi, temizlik çalışmaları kapsamında katı atıkların değerlendirilmesi ve çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesi için yeraltı çöp konteynırları cadde ve sokaklara cephe olacak şekilde kamuya ait ortak kullanım alanlarına yerleştirilmiştir.

Mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması; Tüm semt pazarları pazarın toplanmasının ardından müdürlüğümüzce temizlenmekte ve yıkanmaktadır.



2021 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SÜPÜRÜLEN CADDE VE SOKAK METRAJİ

PLAKA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	
16 P 2718	18,19*	800,73	1.062,36	1.673,23	1.468,15	1.485,86	1.319,44	1.720,00	906,54	31,59	0,05*	0*	10.486,14	km/ ay
1600140423	450,00	600,00	710,00	754,00	700,00	750,00	810,00	980,00	547,00	600,00	730,00	700,00	8.331,00	km/ ay
16 JGA 08	855,00	950,00	1.040,00	1.050,00	1.100,00	1.150,00	1.250,00	645,00	1.490,00	1.200,00	780,00	1.280,00	12.790,00	km/ ay
16 JGM 10	610,00	1.100,00	1.120,00	1.030,00	1.210,00	1.130,00	1.170,00	1.200,00	67,00	1.150,00	1.220,00	1.250,00	12.257,00	km/ ay
16 AFY 604	590,00	700,00	900,00	900,00	910,00	940,00	975,00	713,00	60,00	958,00	1.200,00	1.200,00	10.046,00	km/ ay
16 AHH 870	550,00	450,00	850,00	745,00	695,00	730,00	780,00	253,00	47,00	700,00	200,00	37,00	6.037,00	km/ ay
MINİ	370,00	450,00	430,00	400,00	450,00	510,00	495,00	420,00	400,00	350,00	400,00	400,00	5.075,00	km/ ay
TOPLAM SÜPÜRGE	3.443,19	5.050,73	6.112,36	6.552,23	6.533,15	6.695,86	6.799,44	5.931,00	3.517,54	4.989,59	4.530,05	4.867,00	65.022,14	km/ ay

MEVKİCİ SAYISI	188	188	200	204	208	210	208	210	212	214	218	220	2480	km/ ay
MEVKİCİ GÜNLÜK	470	470	500	510	520	525	520	525	530	535	545	550	6200	km/ gün
MEVKİCİ AYLIK	4.888,00	4.512,00	5.400,00	5.304,00	5.408,00	5.460,00	5.616,00	5.460,00	5.512,00	5.564,00	5.668,00	5.940,00	64.732,00	km/ ay
TOPLAM	8.331,19	9.562,73	11.512,36	11.856,23	11.941,15	12.155,86	12.415,44	11.391,00	9.029,54	10.553,59	10.198,05	10.807,00	129754,14	km/ ay
TOPLAM GÜNLÜK	320	398	426	456	459	468	460	438	347	406	392	400	415	km/ gün

NOT: *ARAÇ TAKİP CİHAZINDAKİ ARIZA SEBEBİYLE VERİ ALINAMAMIŞTIR.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021				
İŞLEM	KONTEYNİR	EVSEL ATIK MİKTARI		
AY	AYLIK TESLİM ADEDİ	"EVSEL ATIK MİKTARI YERÜSTÜ KONTEYNİRİ (KG)"	"EVSEL ATIK MİKTARI YERALTI KONTEYNİRİ (KG)"	"TOPLAM (KG)"
OCAK	59	9.496,670	1.660,630	11.157,300
ŞUBAT	39	8.885,550	1.527,900	10.413,450
MART	48	10.291,950	1.727,660	12.019,610
NİSAN	63	9.866,930	1.775,610	11.642,540
MAYIS	57	10.329,270	1.843,310	12.172,580
HAZİRAN	125	11.960,930	1.894,750	13.855,680
TEMMUZ	133	12.122,440	1.021,000	13.143,440
AĞUSTOS	243	11.454,760	1.778,440	13.233,200
EYLÜL	263	12.056,290	2.114,830	14.171,120
EKİM	147	11.189,480	1.886,600	13.076,080
KASIM	89	11.101,240	1.752,880	12.854,120
ARALIK	27	11.594,012	1.859,910	13.453,922
2021 TOPLAM	1.293	130.349,522	20.843,520	151.193,042
2020 TOPLAM	1.146	124.561,300	20.431,640	144.992,940
2019 TOPLAM	622	120.870,550	19.595,030	140.465,580

64 mahalleden gelen kullanılmayan eşya istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmiştir

64 mahalleden gelen tadilat istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz ,iş yerlerinden ücret karşılığı alınmış ve kent katı atık düzenli depolama alanına veya resmi hafriyat döküm sahalarına nakledilmiştir.



TADİLAT VE KULLANILMAYAN EŞYA TOPLAMA BİLGİLERİ														
2021	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	BİRİM
Tadilat İstek Öneri Sayısı	428	626	777	846	645	1116	943	1021	939	857	844	653	9.695	ADET
Tadilat istek kapanma süresi	1,76	1,43	1,55	1,38	1,66	1,54	1,36	1,72	1,93	1,56	1,62	1,41	1,58	İŞ GÜNÜ
Tadilat tonaj	470,400	677,150	939,510	1.078,160	1.009,050	1.229,680	810,610	826,680	908,600	159,600	833,650	1.273,990	10.217	TON
Kullanılmayan Eşya İstek Öneri Sayısı	495	572	809	767	788	1074	1033	1149	1143	920	812	560	10.122	ADET
Kullanılmayan eşya istek kapanma süresi	0,77	0,93	1,09	0,85	0,87	1,03	0,89	0,99	0,92	0,88	0,71	0,83	0,90	İŞ GÜNÜ
Kullanılmayan eşya tonaj	97,080	71,820	102,870	103,070	122,280	157,300	136,960	114,980	120,120	111,850	85,020	217,010	1.440	TON

SH 4.4.1.02 Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteynir sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynirlerinin temini ve sevkıyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı

Nilüfer Halkı'na çağdaş yaşam standartlarında toplumun sağlıklı bir çevrede yaşamasını güvence altına almayı, çevrenin korunması kirliliğin önlenmesi ve çevre sorunlarının çözümü konusunda toplumsal bilincin artırılmasını sağlamayı hedef görev kabul eden Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü daha düzenli, temiz ve görüntü kirliliği yaratmayan bir atık toplama sistemi kurmak için Nilüfer Halkı ile ortak bir çalışma yürüterek Nilüfer sınırlarında yer alan 400 lt galvaniz konteynirin kullanımına uygun olmayan ev, apartman ve işyerlerinin 80-120 litre hacminde, tekerlekli, gri renkli, plastik evsel atık konteynirlerini açıkta evsel atık kalmayacak adette almaları sağlamıştır.

Yerleştirilen yeraltı konteynirleri sayesinde, atıkların çevre ve insan sağlığına daha az olumsuz tesiri sağlanmaktadır. Bu sayede sokak hayvanları ve sokak toplayıcıları gibi evsel atıkları karıştıran unsurlardan da kaçınılmış olunmaktadır. Evsel atıkların içerisinde bulunan sıvı maddelerin (çöp sızıntı suyu) sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesine yardımcı olacaktır. Bu sistem sayesinde bir adet yer altı konteyniri yaklaşık olarak 9 adet yerüstü konteynirini

yer altında gizlemektedir. Yer kazanımında çok ciddi bir avantaj sağlayarak, yaşam kalitesini ve standartlarını yükseltmek ve daha sağlıklı yaşam alanları sağlamak için tasarlanmıştır.

2021 YILINDA AKTİF KULLANILAN YER ALTI KONTEYNİR SAYISI		
NO	MAHALLE ADI	"YER ALTI KONTEYNİRİ SAYISI "
1	19 MAYIS	17
2	23 NİSAN	111
3	29 EKİM	104
4	30 AĞUSTOS ZAFER	11
5	AHMET YESEVİ	17
6	AKÇALAR	1
7	ALTINŞEHİR	129
8	ATAEVLER	20
9	BALAT	53
10	BALKAN	22
11	BARIŞ	19
12	İHSANİYE	3
13	BEŞEVLER	2
14	ÇALI	1
15	DEMİRCİ	3
16	DUMLUPINAR	54
17	ERTUĞRUL	83
18	GÖRÜKLE	55
19	KIZILCIKLI	32

20	ODUNLUK	3
21	ÜÇEVLER	1
22	YÜZÜNCÜYIL	137
TOPLAM		878

2021 Yılı Performans Programında Yer Almayan Proje / Faaliyetler		
No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1.	Talep açılan tüm konteynırı tamirlerinin yapılması	%100 gerçekleşmiştir
2.	Pazar alanların aynı gün içinde temizlenmesi ve yıkanması	%100 gerçekleşmiştir.

2021 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ SAYISI													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1277	1597	2078	2015	1879	2827	2759	3304	2911	2374	2302	1734	27.057
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	36	41	72	47	57	82	109	169	105	74	108	80	980
ÇÖP KONTEYNIR	192	247	270	239	252	360	446	596	365	305	336	256	3.864
EVSEL ATIK	50	33	77	46	57	80	77	126	101	67	56	48	818
KULLANILMAYAN EŞYA	495	572	809	767	788	1074	1033	1149	1143	920	812	560	10.122
TADİLAT	428	626	777	846	645	1116	943	1021	939	857	844	653	9.695
DİĞER	76	78	73	70	80	115	151	243	258	151	146	137	1.578

2021 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ KAPANMA SÜRELERİ GÜN													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,33	1,51	1,31	1,24	1,47	1,50	1,42	1,64	1,62	1,35	1,47	1,38	1,44
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	2,16	2,31	1,97	1,88	3,13	2,66	2,43	2,48	2,51	2,03	2,50	2,28	2,36
ÇÖP KONTEYNIR	1,10	1,00	0,88	1,43	1,65	1,83	1,96	2,06	1,72	1,40	2,05	1,66	1,56
EVSEL ATIK	2,35	2,28	1,64	2,01	2,91	2,47	2,47	2,62	2,70	2,25	2,50	1,86	2,34
KULLANILMAYAN EŞYA	0,77	0,93	1,09	0,85	0,87	1,03	0,89	0,99	0,92	0,88	0,71	0,83	0,90
TADİLAT	1,76	1,43	1,55	1,38	1,66	1,54	1,36	1,72	1,93	1,56	1,62	1,41	1,58
DİĞER	76	78	73	70	80	115	151	243	258	151	146	137	1.578

2021 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ GERİ BİLDİRİM SÜRELERİ SAAT

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,58	3,91	1,08	1,31	3,07	2,91	1,05	1,26	0,77	1,30	1,23	1,53	1,75
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	1,11	1,46	0,94	1,49	5,07	4,10	1,64	1,30	1,01	0,95	0,80	1,43	1,78
ÇÖP KONTEYNER	0,97	1,08	0,61	1,34	2,08	1,68	1,39	1,37	0,78	0,59	0,96	1,26	1,18
EVSEL ATIK	2,60	1,27	0,77	1,37	2,21	2,16	1,61	1,12	0,96	0,61	0,70	1,42	1,40
KULLANILMAYAN EŞYA	1,57	2,07	1,20	1,44	2,99	4,45	0,79	1,55	0,76	2,36	2,26	2,85	2,02
TADİLAT	1,76	1,21	1,07	1,14	3,22	1,60	0,90	0,75	0,61	0,52	0,37	0,47	1,14



SH 4.4.1.03 İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması

120 adet ibadethanenin halıları yıl içerisinde 2 şer defa yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Tek seferde 66509 metrekare halı yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. Yıl içerisinde toplam 133018 m2 halı yıkanmış ve dezenfekte edilmiştir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

a) Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde Nilüfer İlçe sınırları içinde İmar planları ile ayrılmış açık ve yeşil alanların; park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların düzenlenerek ilçe halkının eğlenme, dinlenme, oyun, spor gibi rekreatif gereksinmelerini karşılamak, aynı zamanda kentin fiziksel yapısına yönelik açık ve yeşil alan düzenleme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

b) Park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların bakım ve onarımlarını düzenli olarak yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak. İlçe sınırları dahilindeki ağaçların budanması için budama mevsimi itibarıyla periyodik budama programları hazırlamak, yasal sorumluluk alanlarımız olan aktif ve pasif yeşil alanlarda programa uygun olarak budama yapmak.

c) İlçe halkının yaşanabilir çevre ve yeşil alanların önemi ile ilgili bilincinin artırılması yönünde Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde çeşitli faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek.

ç) Kamu kurum, kuruluşlardan ve vatandaşlardan gelen talepleri müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dahilinde değerlendirerek sonuçlandırmak.

d) Plan ve Proje Müdürlüğü Etüd Proje Bürosu tarafından hazırlanan peyzaj projelerinin uygulama çalışmalarını yürütmek.

e) Günümüz koşullarında revize edilme ihtiyacı ortaya çıkan mevcut park, koşu yolu ve çocuk parklarının revize edilmesi kapsamında gerekli imalatları yapmak.

f) İlçemiz sınırları içinde sorumluluğunda bulunan mevcut park ve meydanlardaki süs havuzlarını düzenli olarak kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarını yaparak sürdürülebilirliğini sağlamak.

g) Yasal sorumluluğunda olan ve yapısal imalatları tamamlanmış aktif ve pasif yeşil alanları projesine göre bitkilendirmek, oyun, spor aletleri, kent mobilyası (bank, piknik masası, çöp kutusu) ve aydınlatma elemanlarının montajlarını yapmak ve düzenli olarak bakım onarımlarını gerçekleştirmek.

ğ) İlçe sınırları dahilinde periyodik budama programlarına uygun budama yapmaları yönünde vatandaşları bilinçlendirmek amacıyla özel mülkiyet alanlarında vatandaş tarafından yapılan budamalardan çıkan atıkları 01 Kasım – 30 Mart tarihleri arasında mahalle bazlı program dahilinde düzenli olarak toplamak ve sıfır atık hedefi doğrultusunda değerlendirerek uygun atıkları kompost haline getirmek ve peyzaj çalışmalarında kullanmak.

h) Mülkiyeti belediyemize ait pasif yeşil alanlarda gerekli görüldüğü takdirde temizlik ve tesviye çalışmaları yapmak.

ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerileri değerlendirmek ve değerlendirme sonucu ile ilgili talep sahibini bilgilendirmek.

i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle koordineli çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak.

j) Park ve Bahçeler Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, iyileştirilmesi gereken ko-

nularla ilgili gerekli çalışmaları yapmak ve olumsuzlukların ortaya çıkmaması için önlem almak. Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.

k) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenen etkinliklerde sorumluluk alanına giren faaliyetler ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak.

l) Özel ihtisas gerektiren alanlarda yerli ve yabancı, bilim, meslek ve mühendislik kuruluşları ile uzmanların iştirakini

de sağlayacak şekilde araştırma, inceleme, geliştirme, bilimsel ve teknik koordinasyonu sağlama faaliyetlerinde bulunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Bakım ve Kontrol Bürosu
- b) Park Yapım ve Onarım Bürosu
- c) Bitki Sağlığı ve Zirai Mücadele Bürosu
- ç) Araç Sevk ve Kontrol Bürosu
- d) İdari İşler ve Arşiv Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.7.1.04	Çocuk ve Gençlik Sokağı	Tamamlandı	900.000,00	-	4.5.1.01 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması projesi kapsamında proje gerçekleştirilmiştir.
4.5.1.01	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Devam eden	9.400.000,00	13.995.034,01	2020 yılında ihalesi yapılmış fakat hakediye bağlanmamış sarkan ödemeler nedeniyle harcama miktarı fazla gerçekleştirilmiştir.
4.5.1.02	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Devam eden	4.500.000,00	7.754.208,88	2020 yılında ihalesi yapılmış fakat hakediye bağlanmamış sarkan ödemeler, peyzaj çalışmalarında kullanılmak üzere bitki üretilmesi gibi yeni projeler uygulamalarına başlanması ve plan dışı talepler
4.5.1.03	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Devam eden	1.000.000,00	849.760,50	Parklarımızın bakımları için genel malzeme alımı ihalesi kapsamında aydınlatma ekipmanları alınmıştır.
4.5.1.04	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Devam eden	676.000,00	3.211.012,67	Pandeminin sürmesi nedeniyle çevre sağlığı kapsamında yürütülen çalışmalara ağırlık verildiğinden fazla harcama yapılmıştır. (yabani ot temizliği vb.)
4.5.2.01	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	1.000.000,00	999.540,00	
GY.17.01.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.783.000,00	1.706.448,24	Yeni eleman alımı gerçekleşmemiştir.
GY.17.03.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	241.000,00	64.017,00	Mal alımları; ihale kapsamında diğer projelerden tedarik edilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN İSTEK/ÖNERİ, DİLEKÇE, RESMİ EVRAK VERİLERİ :

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüze,
- 10228 adet istek/öneri,

- 183 adet dilekçe,
- 453 adet resmi evrak ile toplam 10864 adet başvuru değerlendirilmiştir.

3.7.1.04 Çocuk ve Gençlik Sokağı Yapılması

Çocuklar tarafından tasarlanan ve bir sokak ve park projesi olan “Çocuk ve Gençlik Sokağı Projesi” hayata geçirilmiştir. 6 yaş grubundaki çocukların hayal gücü sokağa yansıtılarak hazırlanan proje kapsamında; 2700,00 m²'si yeşil alan olan, toplam 5968,00 m²'lik park ve sokak düzenlemesi yapılmıştır.



4.5.1.01 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması

Proje kapsamında 2021 yılı içerisinde 46802,00 m² alana sahip toplam 11 adet park ve koşu yolunun hizmete sunulması planlanmış olup ; proje kapsamında 11 adet park 7 adet koşu yolunun inşaat çalışmaları tamamlanmış 3 adet parkımız revize edilmiştir.

4.5.1.02 Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması

Proje kapsamında 2021 yılı içerisinde hizmete açılması planlanan parklarımızın inşaat aşamalarının tamamlanması akabinde, peyzaj projesi doğrultusunda bitkilendirilmesi, kent mobilyalarının ve donatılarının montajları yapılmıştır.



4.5.1.03 Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı.

2021 yılında tüm park alanlarında ortaya çıkan arızaların giderilmesi ve rutin kontrollerin yapılmasının yanında aydınlatmanın yetersiz yada hiç olmadığı 20 adet park alanında aydınlatma tesisatı imalatları gerçekleştirilmiştir.

2021 YILI REVİZE EDİLEN PARK VE KOŞU YOLLARI			
1	Ş. Jan. Kom. Er Olcay Kaygılı Parkı	TOPLAM ALAN m ²	YEŞİL ALAN m ²
2	Görükle Spor Parkı	7240	3810
3	Şebnem Parkı ve Koşu Yolu	2575	2032

2021 YILI AYDINLATMA YAPILAN YERLER		
No	Parkın İsmi	Mahalle Adı
1	Huzurevi Bahçesi	Çamlıca
2	Uğur İnan Parkı	İhsaniye
3	Buket Parkı	Beşevler
4	Rezene Parkı	Kültür
5	Kültür Parkı	Kültür
6	Zambak Parkı	Kültür
7	Çamlık Parkı	Fethiye
8	Sanabel Konakları Önü	Kültür
9	Begonvil Parkı	Kültür
10	Mine Parkı	Cumhuriyet
11	Ş. Ütgm. L. Tekelioğlu Parkı	Cumhuriyet
12	Yasemin Parkı	Cumhuriyet
13	Dayanışma Parkı	Çamlıca
14	Bayraktar Sokak	Üçevler
15	Yıldız Parkı	Üçevler
16	Konaklı Parkı	Konaklı
17	Yeşil Alan 502. Sk.	29.Eki
18	Dere Parkı	Çalı
19	Gümüşlük Parkı	Çalı
20	Balım Parkı	İhsaniye



4.5.1.04 Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması

Proje kapsamında mevcut tüm mahalle parklarımız, mevcut ağaçlandırma alanları ve bu alanlar dışında kalan sorumluluğumuzdaki tüm pasif yeşil alanların (refüjler, tretuvar düzenlemeleri kapsamında bulunan bitkilendirilmiş alanlar ve diğer yeşil alanlar) bakımları düzenli olarak yapılmıştır.

PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET			YIL	2021
"BİTKİLENDİRME VE PARK ALANLARI"	"AĞAÇLANDIRMA VE PARK ALANLARI"	BİTKİ	ADET	94.700
		FİDAN	ADET	5.216
PARK VE ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI		KOŞU YOLU	ADET	7
		KOŞU YOLU MESAFESİ	m	2430
	TOPLAM PARK ALANI		m²	46.802
	TOPLAM YEŞİL ALAN		m²	24.476
	TOPLAM PARK VE KOŞU YOLU		ADET	11
BAKIM ÇALIŞMALARI	2021 YILI TOPLAM PARK ALANI		m²	1.413.914,61
	2021 YILI BAKIMI YAPILAN PARK YEŞİL ALANLAR		m²	911.454,47
	2021 YILI İTİBARIYLA BAKIMI YAPILAN TOPLAM AĞAÇLANDIRMA ALANI		m²	730.564,00





Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı proje ve faaliyetleri gerçekleştirilmiş olup, pandemi nedeniyle ücretsiz fidan dağıtımı gerçekleştirilemediğinden

4.5.2.01 Fidan Dağıtımı ve Ağaçlandırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi projemizde hedefin altında kalınmıştır.

4.5.2.01 Fidan Dağıtımı ve Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi

2021 yılı ağaçlandırma programımız kapsamında; 23324,00 m² alan ağaçlandırılmış olup, ağaçlandırma alanlarına 1.170 adet, refüj/tretuvar kenarı ve park alanlarına 4.046 adet fidan dikimi gerçekleştirilmiştir. Pandemi nedeni ile ücretsiz fidan dağıtımı faaliyeti gerçekleştirilemediğinden fidan dikim hedefi düşük gerçekleşmiştir.



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak sahihsiz hayvanların bakım, muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek. Sahipli olup sahiplendirilmek için bırakılan ve sahihsiz hayvanların sahiplendirilmesini sağlamak, başta kuduz olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele edilmesi, sahihsiz hayvanların kontrol altına alınması için uygar yöntemler geliştirmek ve uygulamak, Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında; açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesinin yürütülmesini sağlamak, kuduz şüpheli hayvanın müşahedeye alınarak yasal süre içerisinde gerekli gözlem ve kontrollerinin yapılması ve ilgili kişi veya kurumların sonuç hakkında bilgilendirilmesi, sahipli hayvanlarla ilgili şikayetlerin Nilüfer Kaymakamlığınca oluşturulan ko-

misyon tarafından değerlendirilerek gerekli uyarıların ve yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak, kurban hizmetleri komisyon kararları gereğince sağlıklı ve hijyenik koşullarda kurban kesim hizmetlerinin yürütülmesi ve gerekli koordinasyonun sağlanması, gelen talepler doğrultusunda sahihsiz hayvanların yaşam refahını arttırmak üzere kedi evleri, beslenme ve su odakları, mama temini gibi hizmetleri vermek.

ORGANİZASYON YAPISI

- a) Halk Sağlığı Hizmetleri Bürosu
- b) Hayvan Takip Hizmetleri Bürosu
- c) Tedavi Hizmetleri Bürosu
- ç) Dış Hizmetler Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
4.2.1.01	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi	Devam eden	30.000,00	27.376,00	
4.2.1.02	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	Devam eden	10.000,00	-	Pandemi nedeniyle bir kısmı online, bir kısmı yüzyüze olmak üzere sınırlı sayıda eğitim verilmiştir. Yüzyüze eğitimlerde okullara gidildiğinden bütçeden harcama yapılmamıştır.
4.2.1.03	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	İptal Edildi	10.000,00	-	26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmî Gazete'de de yayınlanan Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmelik gereği sahipli hayvan kayıtları Tarım ve Orman Bakanlığı yetkisine geçtiğinden projemiz iptal edilmiştir.

4.2.1.04	Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Devam eden	10.000,00	-	Yapılması planlanan mama ve su noktaları ile kedi evleri sponsorlar aracılığı ile gerçekleştirildiğinden bütçeden harcama yapılmamıştır.
4.2.1.05	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Devam eden	1.008.000,00	910.993,86	Yapılan ihalelerde fiyat indirimine gidildiğinden bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
GY.25.01.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.168.000,00	2.586.092,39	Personel alımı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
GY.25.03.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	274.000,00	380.961,02	Pandemi nedeniyle el dezenfektanı, ortam dezenfektanı, tulum, maske alımı yapıldığından bütçe aşılmıştır.

SH 4.2.1.02 Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi

Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi kapsamında 16 eğitim semineri gerçekleştirilmiştir.



2021 yılı içerisinde tesislerimize gelen 39 Eğitim kurumundan 542 ziyaretçi öğrenciye uygun yaş gruplarına göre bilgilendirme ve eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



2021 yılı içerisinde tesislerimize 2 bin 16 kişi ziyarette bulunmuştur.



Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak kent merkez ve kırsal bölgelerinde soğuk hava şartlarında beslenme ve barınma sorunu yaşayan can dostlarımızın yanındayız. Dış Hizmetler bürosunda görevli ekiplerimiz 64 mahallemizi de baz alarak beslenme odaklarının yanı sıra doğada yaşam mücadelesi veren can dostlarımız için uygun görülen alanlara mama ve su dağıtım çalışmalarını aralıksız sürdürmektedir.



“Kocaman yürekli dostlarımıza, kocaman bahçeler arıyoruz” projesi kapsamında tesislerimizde mevcut bulunan büyük ırk köpeklerin kısırlaştırma ve sağlık kontrollerinin tarafımızca yapılarak uygun aile ve iş yerlerine sahiplenilmesi yönünde teşvik projesi gerçekleştirilmiştir.



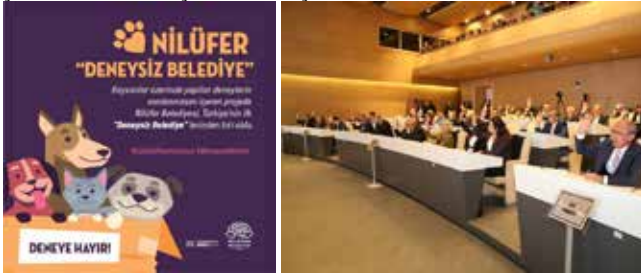
4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü kapsamında sokaklarda yaşayan can dostlarımızın objektiflere yansıyan karelerinin paylaşıldığı sergimizi 5 Nisan tarihinde Sur Yapı Marka AVM’de ziyaret etmeye başladık.



Farkındalık projesi kapsamında Altınşehir Mahallesi Muhtarlığı, Nilüfer Kent Konseyi, Uludağ Elektrik, HerEveBirPati Derneği gönüllüleri iş birliği içerisinde trafo boyama çalışması gerçekleştirilmiştir.



Hayvanların üzerinde yapılan deneylerin sonlandırılmasını içeren projemizde Nilüfer Belediye Meclisi kararıyla Türkiye’nin ilk “Deneksiz Belediye”lerinden biri olduk.



Can dostlarımız için, kentin farklı noktalarına Güneş enerjili beslenme otomatları yerleştirmeye başladık.. Can dostlara mama desteğinde bulunmak isteyen hayvanseverler, otomata 1TL attığında otomattan 30 gram mama hazneye boşalmaktadır. Uzaktan da takip edilen otomatlara, bu sayede mama bittiğinde kısa sürede takviye yapılmaktadır.



2013 yılında hayata geçirdiğimiz “Bir kap su, bir dolu hayat” projesine Eker ve Teplast firmaları da katılarak destek verdi. Firma yetkilileri projenin ilk ayağı için 3 bin adet su kabını Veteriner İşleri Müdürlüğümüze teslim etti.



Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ekipleri, dayanışma içerisinde çalışarak kentimizin sokaklarını paylaştığımız dostlarımıza mama ve su desteği veriyor.



4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü etkinlikleri kapsamında sahipsiz hayvanlar için faaliyet gösteren derneklerinde katılımı ile Üç Fidan Gençlik Parkı’nda “Can Dostlarımızın Şenliği”ni gerçekleştirdik.



4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü etkinlikleri kapsamında Podyum Park Yaşam ve Eğlence Merkezi’nde ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan can dostlarımızın objektiflere yansıyan karelerinin paylaşıldığı fotoğraf sergimizi vatandaşlarımızın ziyaretine açtık.



4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü kapsamında eğitim kurumlarından gelen talepler doğrultusunda sahipsiz hayvanlara yönelik seminerlerimiz gerçekleştirildi.



Can dostlarımız için Kayapa-Kuruçeşme mahalleleri arasındaki 45 dönümlük arazide Doğal Yaşam Alanı oluşturulması için çalışmalarımıza başladık.



Sahipsiz hayvanların sorunlarına çözüm odaklı gerçekleştirmiş olduğumuz “bi’sey yapmalı” temalı etkinliğimiz kapsamında Başkan Yardımcımız, Meclis Üyelerimiz, Veteriner İşleri Müdürlüğü çalışma arkadaşlarımız, sahipsiz hayvanlar yararına faaliyet gösteren dernek ve gönüllülerimizin katılımlarıyla güzel bir çalışma gerçekleştirdik.



Sahiplendirme

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmaktadır. 2021 yılında 566 adet köpek, 145 adet kedi olmak üzere toplam 711 adet hayvan sahiplendirilmiştir.



SH 4.2.1.03 Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu

Beslenme Odakları

Sahipsiz hayvanların refahı amacıyla 2013 yılından itibaren uygun alanlara yerleştirilen 68 adet beslenme odağı ilçemiz sınırları içerisinde hizmet vermekte olup ekiple-
rimiz tarafından düzenli olarak mama ve su tedarikleri gerçekleştirilmektedir.



Kedi Evleri

2020 yılında mevcut olan 37 adet kedi evlerinin revizyonu ve tamirati işlemleri yapılmış olup 10 adet daha yeni kedi evi konularak toplam kedi evi sayısı 47 adete çıkarılmıştır.



Mama/Su Noktası

Kentimizi can dostlarımız için özel olarak tasarladığımız Mama/Su Noktalarıyla donatıyoruz. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda uygun alan çalışması yapılan ürünlerimizin montajları devam etmektedir.



2021 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU					
Aylar	Muayene Sayısı	Cerrahi Tedavi	Dahiliye Tedavi	Kısırlaştırma	
				Dişi	Erkek
Ocak	225	126	99	61	44
Şubat	263	150	113	84	63
Mart	283	148	135	95	84
Nisan	289	148	141	59	79
Mayıs	309	150	159	76	20
Haziran	395	222	173	53	91
Temmuz	388	214	174	48	51
Ağustos	373	220	153	60	67
Eylül	479	263	216	181	44
Ekim	511	224	287	117	114
Kasım	548	230	318	101	78
Aralık	482	199	283	85	124
2021 Yılı Toplamı	4545	2294	2251	1020	859
TOPLAM					1879

HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ

SH 4.2.1.8 Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanlar tesislerimize alınarak gerekli sağlık kontrollerinin tamamlanmasının ardından kısırlaştırılarak mikroçip ile kayıt altına alınmaktadır. Bu hizmet kapsamında 2021 yılında 2265 sokak hayvanına mikroçip uygulaması yapılarak kayıt altına alınmıştır.

2021 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU	
AYLAR	ÇİP TAKILAN KÖPEK SAYISI
Ocak	124
Şubat	158
Mart	240
Nisan	206
Mayıs	138
Haziran	204
Temmuz	97
Ağustos	154
Eylül	200
Ekim	243
Kasım	208
Aralık	293
2021 Yılı Toplam	2265

2021 YILI TOPLANAN BAŞİBOŞ HAYVAN SAYISI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	212	119
Şubat	279	135
Mart	262	138
Nisan	344	143
Mayıs	266	330
Haziran	356	300
Temmuz	222	273
Ağustos	330	247
Eylül	394	331
Ekim	377	395
Kasım	340	411
Aralık	448	339
2021 Yılı Toplamı	3830	3161

2021 YILI ALINDIĞI BÖLGEYE BIRAKILAN HAYVAN SAYISI

AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	65	23
Şubat	135	42
Mart	160	45
Nisan	156	17
Mayıs	108	50
Haziran	98	40
Temmuz	80	95
Ağustos	75	80
Eylül	111	93
Ekim	135	180
Kasım	123	110
Aralık	182	170
2021 Yılı Toplam	1428	945

2021 YILI SAHİPLENDİRME SAYISI

AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	3	0
Şubat	29	6
Mart	65	13
Nisan	55	19
Mayıs	29	8
Haziran	37	12
Temmuz	43	6
Ağustos	63	20
Eylül	38	16
Ekim	85	37
Kasım	56	2
Aralık	63	6
2021 Yılı Toplam	566	145

2021 YILI MERKEZİMİZİ ZİYARET EDEN ZİYARETÇİ SAYISI

AYLAR	
Ocak	0
Şubat	14
Mart	266
Nisan	213
Mayıs	2
Haziran	9
Temmuz	120
Ağustos	252
Eylül	130
Ekim	501
Kasım	232
Aralık	277
2021 Yılı Toplamı	2016

2021 YILI ÇEVRE ZARARLILARI İLE MÜCADELE VE DEZENFEKSİYON UYGULAMA SAYILARI

Aylar	Yürüyen Haşere Talep Sayısı	Kemirgen Mücadelesi Talep Sayısı	Dezenfeksiyon Uygulama Sayısı
Ocak	6	23	3158
Şubat	5	44	2719
Mart	21	141	3437
Nisan	23	71	2297
Mayıs	75	25	2360
Haziran	91	31	6377
Temmuz	118	25	4957
Ağustos	89	39	3035
Eylül	68	34	2673
Ekim	31	38	2638
Kasım	37	60	2959
Aralık	12	27	3568
2021 Yılı Toplamı	576	558	40178

2021 YILI SAHİPLİ HAYVAN ŞİKAYETİ DEĞERLENDİRME SAYISI	
AYLAR	
Ocak	27
Şubat	21
Mart	23
Nisan	26
Mayıs	22
Haziran	30
Temmuz	38
Ağustos	50
Eylül	41
Ekim	38
Kasım	55
Aralık	33
2021 Yılı Toplamı	404

2021 YILI MÜŞAHEDE SAYILARI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	3	0
Şubat	8	3
Mart	10	3
Nisan	2	1
Mayıs	7	3
Haziran	11	4
Temmuz	9	3
Ağustos	7	3
Eylül	5	5
Ekim	6	2
Kasım	8	3
Aralık	4	3
2021 Yılı Toplam	80	33

Halk Sağlığı Hizmetleri

Dezenfeksiyon Hizmetleri

Coronavirüs (Covid-19) salgınına engellemeye yönelik koruyucu tedbirler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından dezenfeksiyon çalışmaları yürütülmektedir. Dezenfeksiyon çalışmaları 13.03.2020 tarihi itibarıyla başlamış olup, 2020 yılı içerisinde 72.661 dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır.

Kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binalarımıza yönelik yapılan dezenfeksiyon uygulamaları program dahilinde periyodik olarak gerçekleştirilmeye devam edilmekte olup 2021 yılında 40.180 dezenfeksiyon uygulaması gerçekleştirilmiştir.



Kurban Kesim Hizmetleri

İlçemizde gerçekleştirilen kurban kesim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın sağlık, hijyenik ve dini kurallara uygun olarak kesim yapmalarını sağlamak amacıyla, büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesim yeri olarak pazaryerleri hazırlanarak kesim hizmeti sunulmuştur. Kesim hizmetlerinden faydalanan vatandaşlarımıza içerisinde eldiven, ıslak mendil, 3 adet et poşeti ve bilgilendirme broşürü bulunan kurban paketleri dağıtılmıştır.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVI

Belediye tarafından yerine getirilmesi gereken çevre koruma ve kontrol hizmetlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek. Doğal varlıkların ve çevre sağlığının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak, uygulamasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak. Çevre kirliliği yaratan unsurları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak. İlçemizin tarım potansiyelini açığa çıkarmak, çiftçiye yeni bir vizyon çizmek ve farkındalık yaratmak amacıyla projeler geliştirmek. Tarımsal ürün çeşitliliğinin ve verimliliğinin arttırılmasını sağlamak. Alternatif enerji kaynaklarını değerlendirerek yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği konusunda farkındalıkları artıracak proje çalışmalarını geliştirmek. Belediye genelinde Çevre / Enerji / İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Yönetim Temsilcileri ile birlikte yürütülmesini sağ-

lamak. DSÖ Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği üyesi olarak birliğe aktif katılımı sağlamaktır. Aynı zamanda Geri Kazanılabılır atıkların toplanması, bertarafı ve sıfır atık projesi kapsamında yürütülen faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak da Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

ORGANİZASYON YAPISI

- 1) Çevre Bürosu
- 2) Kırsal Alan Bürosu
- 3) Enerji Bürosu
- 4) Sağlıklı Kentler Proje Ofisi
- 5) Geri Kazanım Bürosu
- 6) İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje/ Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2021 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.03	Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	18.000,00	124.905,35	Bioperlatör alımı ve atık bertarafı. 2021 yılı başında meydana gelen su sıkıntısı nedeniyle Belediye üst yönetimi vatandaşların evlerinde su tasarrufu yapabilmeleri için bioperlatör dağıtmaya karar verdi.
1.1.3.04	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	70.000,00	-	Danışmanlık hizmeti alınması için bütçe oluşturulmuştu. Ancak ihtiyaç duyulmadı.
1.1.3.05	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	20.000,00	86.376,00	Enerji etüdü raporu hazırlandı. EYS 2018 versiyon geçişi aşamasında en son 2016 yılında yapılan enerji etüdlerinin yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıktı.
4.1.1.01	Su Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	15.000,00	14.024,10	

4.1.1.02	Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi	Devam eden	10.000,00	-	Harcama yapılmamıştır. Vatandaş taleplerinin azalması nedeniyle danışmanlık hizmeti alınmamıştır.
4.1.1.03	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	170.000,00	1.073,16	Gürültü haritası hazırlanması planlanmaktaydı ancak BB bu işi üstlenince ihtiyaç kalmamıştır.
4.1.1.04	Hava Kalitesinin İzlenmesi	Devam eden	225.000,00	311.350,22	İstasyonun taşınması ulusal hava kalitesi izleme ağına entegrasyonu bütçe aşımına neden olmuştur.
4.1.1.05	Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Sağlanması	Devam eden	-	-	
4.1.1.06	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam eden	-	29.932,49	Sıfır Atık Belgesi aldı ve bu kapsamda eczanelerle iş birliği halinde atık ilaç toplanması ve bertarafı çalışmasını başlattık.
4.1.2.01	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	Devam eden	130.000,00	72.000,00	SED yapılacak proje olmadığı için bütçenin danışmanlık dışındaki kısmı harcanmadı.
4.1.3.02	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	150.000,00	1.350,00	Çevre yönetim birimi kurulması için belge alınması dışında atık toplama ekipmanları için bütçe konulmuştu. İhaleyi alan firmadan temin edildi.
4.1.3.03	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Devam eden	1.000,00	-	iz bedel
4.3.1.02	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	610.000,00	600.000,00	Koopertif yıllık aidat tutarı dışında harcamaya ihtiyaç duyulmamıştır.
4.3.1.03	Kompost Üretimin Yapılması	Devam eden	25.000,00	1.900,00	Kompost üretimi için talaş alımı dışında arıza vb. ihtiyaçlar için bütçe oluşturulmuştu. Arıza yaşanmadı
4.3.1.04	Karbon Ayakizi Projesi	Devam eden	30.000,00	167.972,14	Aplikasyon projesi ödemesi ve Danışmanlık hizmeti. Enerji Bürosu çalışmalarının yürütülmesi ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması için danışmanlık hizmeti alınmıştır.
4.3.1.06	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam eden	-	-	

5.1.1.01	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları,Fide-Fidan Dağıtımı,Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)	Devam eden	300.000,00	545.540,00	Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi arazikullanım planı toprak haritalama ve köy bazlı arazi kullanımharitalarının hazırlanması projesi için bütçe oluşturulmuştur. Üreticinin desteklenmesi ve ihtiyaç sahiplerine patates dağıtımı için patates alınmıştır. Ayrıca "Fide Bizden Ürün Sizden" kampanyasında fide dağıtımı beklenenin üzerinde gerçekleştiği için bütçe aşılmıştır.
5.1.1.02	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	10.000,00	-	İz bedel konulmuştu harcama yapılmadı.
5.1.1.03	Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi	Devam eden	15.000,00	85.249,27	Kent Bostanlarında kullanılacak araç ekipman ve gübre temini. İhsaniye mini bostanın kurulumu ve ekim yapılan alanların artması nedeniyle ekipman ihtiyacı beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.
5.1.1.04	Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	Devam eden	-	-	
5.1.1.05	Akçalar Çiftçi Evi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	25.000,00	37.154,01	Çiftçi ve kentli üreticilere eğitim hizmeti alınması bütçenin üzerinde gerçekleşti.
GY.4.01.01	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.667.000,00	1.793.330,53	Yıl içerisinde personel sayısının artışı ile birlikte personel gideri artışı
GY.4.03.01	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	70.000,00	23.464,87	Müdürlüğümüzün dış birimleri için ihtiyaçlar oluşabileceği öngörülerek bütçe konulmuş olup ihtiyaç oluşmamıştır.

ÇEVRE BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında “Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer’de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak” hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

Çevre Bürosu olarak verilen hizmetler;

• Çevre sorunları (gürültü kirliliği, bitkisel atık yağlar, su

kirliliği, hava kirliliği vb.) hakkında halkın bilinçlenmesinin sağlanması,

- Hava kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
- Su kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
- Gürültünün kentte yaşayanlara olumsuz etkisini gidermek, sakin ve huzurlu bir Nilüfer için gürültü kaynaklarının

denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,

• Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesi ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması,

denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,

• Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesi ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması,

• Nilüfer ilçesindeki yüksek gerilim hatlarından kaynaklanan elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi.

4.1.1.01 Su Kirliliğinin İzlenmesi

İçme Suyu Şebekesinde Mikrobiyolojik Kirliliğin Ve Serbest Klor Seviyesinin İzlenmesi:

İçme suyu şebekesinde mikrobiyolojik kirliliğin ve serbest klor seviyesinin izlenmesi çalışmaları, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü personeli tarafından yapılmaktadır. Laboratuvarımızda yapılan içme suyu analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

• 2021 yılı içinde 42 kent mahallesinde toplam 828 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Sonuçlara ait veriler Tablo 1 ve Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: 2021 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ							
	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	6	8,7	58	84,1	5	7,2	69	100
Şubat	5	7,2	63	91,3	1	1,5	69	100
Mart	3	4,3	66	95,7	-	-	69	100
Nisan	32	46,4	37	53,6	-	-	69	100
Mayıs	20	29	49	71	-	-	69	100
Haziran	16	23,2	53	76,8	-	-	69	100
Temmuz	13	18,8	49	71,1	7	10,1	69	100
Ağustos	27	39,1	40	58	2	2,9	69	100
Eylül	42	60,9	24	34,8	3	4,3	69	100
Ekim	8	11,6	53	76,8	8	11,6	69	100
Kasım	2	2,9	65	94,2	2	2,9	69	100
Aralık	-	-	52	75,4	17	24,6	69	100
TOPLAM	174	21	609	73,6	45	5,43	828	100

Tablo 2: 2021 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	SAYI	%
Ocak	6	8,7	58	84,1	5	7,2	69	100
Şubat	5	7,2	63	91,3	1	1,5	69	100
Mart	3	4,3	66	95,7	-	-	69	100
Nisan	32	46,4	37	53,6	-	-	69	100
Mayıs	20	29	49	71	-	-	69	100
Haziran	16	23,2	53	76,8	-	-	69	100
Temmuz	13	18,8	49	71,1	7	10,1	69	100
Ağustos	27	39,1	40	58	2	2,9	69	100
Eylül	42	60,9	24	34,8	3	4,3	69	100
Ekim	8	11,6	53	76,8	8	11,6	69	100
Kasım	2	2,9	65	94,2	2	2,9	69	100
Aralık	-	-	52	75,4	17	24,6	69	100
TOPLAM	174	21	609	73,6	45	5,43	828	100

• 2021 yılı içinde 22 kırsal mahallede, toplam 203 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Sonuçlara ait veriler Tablo 3 ve Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 3: 2021 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ								TOPLAM	
	Klorlama Yok		0-2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm			
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	4	19	3	14,3	11	52,4	3	14,3	21	100
Şubat	2	16,7	3	25	6	50	1	8,3	12	100
Mart	4	19,1	3	14,3	7	33,3	7	33,3	21	100
Nisan	3	23,1	4	30,8	6	46,1	-	-	13	100
Mayıs	4	19,1	8	38,1	7	33,3	2	9,5	21	100
Haziran	2	15,4	4	30,8	7	53,8	-	-	13	100
Temmuz	4	19	5	23,8	10	47,7	2	9,5	21	100
Ağustos	2	14,3	7	50	5	35,7	-	-	14	100
Eylül	2	10,5	10	52,7	5	26,3	2	10,5	19	100
Ekim	2	14,3	7	50	2	14,3	3	21,4	14	100
Kasım	3	15	3	15	10	50	4	20	20	100
Aralık	2	14,2	-	-	6	42,9	6	42,9	14	100
TOPLAM	34	16,7	57	28,1	82	40,4	30	14,8	203	100

2021 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları: Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz,

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	17	81	4	19	21	100
Şubat	10	83,3	2	16,7	12	100
Mart	17	81	4	19	21	100
Nisan	10	76,9	3	23,1	13	100
Mayıs	17	81	4	19	21	100
Haziran	11	84,6	2	15,4	13	100
Temmuz	17	81	4	19	21	100
Ağustos	12	85,7	2	14,3	14	100
Eylül	17	89,5	2	10,5	19	100
Ekim	12	85,7	2	14,3	14	100
Kasım	17	85	3	15	20	100
Aralık	12	85,7	2	14,3	14	100
TOPLAM	169	83,3	34	16,7	203	100

Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,

• ** Şubat, Nisan, Haziran, Ağustos, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırğa mahallelerini kapsamaktadır.

4.1.1.05 Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Sağlanması

19/04/2005 tarih ve 25791 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 21 Şubat 2008 tarihinde Belediyemize yetki paylaşımı yapılmıştır. Aynı yönetmelik 06/06/2015 tarih ve 29378 sayı ile revizyon geçirmiştir.

2021 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bırakılan sitelerdeki her haneye, konu ile ilgili bilgi broşürleri ve afişler dağıtılmıştır. 2021 yılında toplam 1252 sitede Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi yetki ve sorumluluk alanındaki işletmelerin tamamı mutfaklarında çıkan bitkisel atık yağları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı’ndan çevre izni ve lisansı almış toplayıcı firmalara teslim etmektedir.

Tablo 5: 2021 Yılı Toplanan Atık Yağ Miktarları (kg)

Okullar, Site, muhtarlıklar ve belediye binalarından toplanan bitkisel atık yağ miktarı	6.841 kg
Okullardan yarışma kapsamındaki toplanan miktar	Covid-19 nedeni ile yarışma sürdürülememektedir.

2020-2021 Öğretim yılı içerisinde Nilüfer ilçesindeki ilköğretim okulları ve liseleri kapsayan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyesi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Çevre İzin ve Lisansı olan toplayıcı firma KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ür. San. Tic. A.Ş. tarafından düzenlenmiş ancak Covid-19 salgını sebebi ile yapılamamıştır.

4.1.1.03 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi

29.06.2006 tarihi 2006-16 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri alınmıştır. Şikayetlerin niteliğine göre gürültü ölçümleri yapılmış olup gerekli yasal prosedür uygulanmıştır. 2021 yılında Çevre Bürosuna ulaşan gürültü şikâyet ve ölçüm sayıları, konularına göre gürültü şikâyetlerinin dağılımı, uygulanan idari ceza ve türleri Tablo 6 ve Tablo 7’de ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 6: 2021 Yılı Konularına Göre Gürültü Şikâyetlerinin Dağılımı

Konu	Şikâyet Sayısı
EĞLENCE	149
MARKET	43
ATÖLYE	8
FABRİKA	40
İMALATHANE	23
KONUT VB.	1
JENERATÖR	8
OKUL ZİLİ	1
DİĞER	125
TOPLAM	398

Tablo 7: 2021 Yılı Verilen Para Cezaları ve Türleri

CEZA TÜRÜ	İŞLETME SAYISI	CEZA MİKTARI
Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu Kapsamındaki ihlaller	3	12.180 TL
Gürültü Ölçümü Sonucu tespit edilen ÇGDY Yönetmeliği ihlalleri	1	48.275 TL
2872 sayılı Çevre Kanunu Madde:12 kapsamında	2	48.246 TL
TOPLAM	6	108.701 TL

Atık Karakterizasyonu Projesi

Alman Uluslararası İş Birliği Kurumu GIZ ve Belediyemiz iş birliği ile "Atık Karakterizasyonu" projesi gerçekleştirilmiştir. İlçemizde düşük, orta ve yüksek gelirli mahalleler tespit edilmiş ve her gelir düzeyinden 10'ar hane belirlenerek toplam 30 hanede 8 gün boyunca atıklar ayrı olarak toplanarak karakterizasyon (organik, plastik ve ambalaj atığı olarak) çalışması yapılmıştır.

Nilüfer Belediyesi hane halkı kişi başı atık miktarının ortalaması 0,44 kg/kişi.gün olarak belirlenmiştir.

8 günlük hane halkı karakterizasyon sonuçlarına göre kişi başı atık oluşumları aşağıda belirtilmiştir.

- Düşük gelir : 0,32 kg/kişi.gün
- Orta gelir : 0,54 kg/kişi.gün
- Yüksek gelir : 0,52 kg/kişi.gün

Nihai rapor projeyi yürüten GIZ tarafından Belediyemiz ile paylaşılacaktır.

4.1.1.04 Hava Kalitesinin İzlenmesi

Belediyemiz Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla müdürlüğümüz çevre bürosuna gelen duman, koku ve ısı ile ilgili şikâyetlerle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. 2021 yılında toplam 136 adet hava kirliliği şikâyeti çevre bürosuna ulaşmış olup bu şikâyetler olumlu yönde çözüme kavuşturulmuş, yasal mevzuatlarda belirtilen şartların aksine bir durum tespiti halinde yine yasaların öngördüğü işlemler yapılmıştır. 2021 yılında Çevre Bürosuna ulaşan konularına göre hava kirliliği konulu şikâyetler Tablo 8'de verilmektedir.

Tablo 8: 2021 yılı konularına göre hava kirliliği şikâyetlerinin dağılımı

Konu	Şikâyet Sayısı	Yapılan işlemler
ENDÜSTRİYEL TESİSLER	90	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikâyet konu tesislerde inceleme yapılarak, baca filtrelerinin olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Yetkimiz dışındaki konular, ilgili kurumlara bildirildi.
TİCARİ İŞYERLERİ	3	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikâyet konu işyerlerinde inceleme yapılarak, baca seviyelerinin uygun yükseklikte olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Gerekli hallerde yetkili kurumlara bildirimde bulunuldu.
HİPODROM, ATIKSU ARITMA TESİSİ ve DERE KOKU ŞİKÂyetLERİ	17	Taleplere sebep olan kirliletiç kaynaklara yerinde bakılarak inceleme yapıldı. Kokuya sebep olan tesis ve yapının sorumlu olduğı kurum yetkilileri ile görüşüldü ve bilgi alınarak istek sahiplerine iletilti. Gerekli hallerde yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.

Diğer	26	Bölgemizdeki ısınmadan kaynaklı is duman talepleri olmuştur. Yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.
TOPLAM	136	Tüm talepler olumlu olarak sonuçlandırılmıştır.

“Nilüfer Hava Kalitesi İzleme İstasyonu” ile hava kalitesi izleme çalışmaları devam etmektedir. İstasyonumuzun Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı’nın Ulusal Hava Kalitesi İzleme Ağına entegre edilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmüş olup istasyonun yeri değiştirilmiş ve aynı zamanda teknik alt yapısı güçlendirilmiştir.



Nilüfer İlçesi’nde klasik hava kirleticiler SO₂ (Kükürt dioksit), Azot Oksitler [NO (Azot monoksit), NO₂ (Azot dioksit)], CO (Karbon monoksit), O₃ (Ozon) ve PM₁₀ ve PM_{2,5} (Partikül madde 10 mikrometre ve 2,5 mikrometreden küçük boyutta olanlar) Nisan 2015’ten beri düzenli olarak ölçülmektedir. Nisan 2021’den itibaren ise Ata Bulvarı’nda bulunan yeni konumundadır. Elde edilen verilerin Uludağ Üniversitesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı Başkanı ve Belediyemizin Halk Sağlığı Danışmanı Prof. Dr. Kayıhan PALA tarafından belirli periyotlarda akademik olarak raporlanması hedeflenmiştir. Bu raporlar Nilüfer Belediyesi web sayfasında yayınlanarak kamuoyuyla paylaşılacaktır.

Tablo 9: 2021 Yılı Çevre Bürosuna Gelen Şikayet Tür ve Sayıları

İstek-Öneri Türü	Sayı
Su kirliliği	7
Hava kirliliği ve Koku	136
Bitkisel Atık Yağ	293
Gürültü	398
Diğer	
TOPLAM	834
TOPLAM	893

1.1.3.03 Çevre Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında;

- 2021 yılında işe başlayan personeller için ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine yönelik oryantasyon eğitimleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda yapılmıştır.
- Kadın derneklerine geri dönüşüm ve atık yönetimi hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- Yılında Çevre Yönetim Birim Temsilcileri ve Çevre Komitesi ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Çevre amaç ve hedeflerinin hazırlanması ve bu dokümanların öneminin çalışanlar tarafından anlaşılması için eğitimler verilmiştir.
- 2019 yılında 26 müdürlük bazında yapılan Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız 2020 yılında 26 müdürlük ve müdürlüklerimize bağlı 45 ayrı lokasyonda dış birimler ve şantiyelerde devam etmiştir. 2021 yılında Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız Çevre Birim Temsilcileriyle yerinde tespit ve bilgilendirmeler yapılarak hazırlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirme Tablolarında belirlenen çevre boyutları puanlama kriterine göre Önemli Çevre Boyutu olarak tanımlanmıştır.
- Tehlikeli atık sahasında biriktirilen tehlikeli atıkların bertarafı çevre izin ve lisanslı firmalar ile entegre çevre bilgi sistemi (MOTAT) kullanılarak sağlanmıştır.
- Tehlikeli Atık Sahasında biriktirilen tüm atıklar Çevre

Mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmiştir.

- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü atölye çalışanlarına “Atık Yönetimi ve Çevre Bilinci” konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım ve Onarım Bürosunda görev alan çalışanlar ile Atık Yağ Dökülmesi tatbikatı yapılmıştır.
- Çevre Mevzuatı gereği 13 Eylül 2021 tarihinde Tehlikeli Atık Sahası Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılmıştır. Her yıl yaptırılması gereken Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası 13 Eylül 2022’de yenilenecektir.
- 2020 yılı Covid 19 Pandemisi kaynaklı cerrahi maske ve eldiven atıkları için özel atık kutuları oluşturulmuş ve tüm belediye binalarına ve birimlerine kutular yerleştirilmiştir. Covid 19 atıkları Atık Yönetim Planında yeni bir atık olarak tanımlanmıştır. 2021 yılında Covid 19 maske ve eldiven atıkları özel atık kutuları tüm belediye binalarında kullanılmıştır.
- 2021 yılında oluşan Covid 19 atıkları; Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından her gün toplanarak 72 saat bekletilmekte ve daha sonra Evsel Atıklarla birlikte bertarafı sağlanmaktadır. 2021 yılında Y5.06.F19 Covid-19 Atıkları (Maske-Eldiven vb.) Takip Formu oluşturulmuş olup Aladdinbey ve Halk evi hizmet binalarında kullanımı sağlanmıştır.
- Çevre Mevzuatı gereği; 2021 yılına ait Ocak, Şubat, Mart aylarında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı atık beyan sistemine atık beyanları (tıbbi atık, jeneratör, tehlikeli atık beyanı) yapılmış olup beyanlar Bursa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü’ne dosya halinde teslim edilmiştir.



- 21.12.2019 tarih ve 30985 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında motor yağı değişimi faaliyeti yapılmakta olan tesislerin alması gereken Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesiyle ilgili başvuru ve kayıt süreçleri tamamlanmıştır. 01.03.2021-01.03.2026 tarihleri arasında geçerli olmak

üzere Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi Bursa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü’nden alınmıştır. Atölyede bakım yapılan araçlardan çıkan atık yağ ve yeni yağ miktarları her bakım sırasında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı MOTAT-MOYDEN sistemine girilmektedir.

- 02 Mart 2019 sayılı ve 30702 sayılı Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik gereğince belediyemizce satın alınan kimyasalların MSDS’leri, maksimum depolama miktarları toplama çıkarma kuralına göre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden BEKRA bildirimi yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.

ENDÜSTRİYEL ATIK YÖNETİM PLANI

- Çevre Risk Envanteri oluşturulmuş olup fırsatlar riskler ile birlikte değerlendirilmiştir.
- 2021 yılı 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında İç ve Dış Denetimler gerçekleştirilmiştir.
- 2021 yılı Kalite / Müşteri Memnuniyeti / Çevre / İsg / Enerji Yönetim Temsilcilikleri ve ilgili katılımcılar ile Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.
- 2021 yılı İç Denetçi Performans Değerlendirmesi yapılmıştır.

Tehlikeli atıkların ayrımı tehlikeli atık sahasında sağlanmış ve düzenli şekilde biriktirilmektedir. Aşağıda belirtilen tüm tehlikeli ve tehlikesiz atıkların bertarafı çevre izin ve lisanslı firmalar tarafından gerçekleştirilmiştir.

- Kontamine ambalajlar
- Fluoresan
- Kontamine üstübu ve bezler
- Tıbbi Atıklar
- Diğer Çözücü ve Karışımlar
- Atık yağ filtreleri
- Atık piller
- Tank Dibi Çamurları
- Ömrünü Tamamlamış Lastik
- Elektronik Atık, akü vb.
- Atık Hava Filtreleri
- Atık motor yağları

• KONAK ve ÇALI kapalı yüzme havuzlarında kullanılan kimyasallara ait tehlikeli atık sınıfına giren kontamine ambalajların (15 01 10 atık kodlu) biriktirilmesi çalışmamız 2016 yılında başlamış olup halen devam etmektedir. Bertaraf işleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığının öngördüğü şekilde entegre çevre bilgi sistemi Motat kullanılarak çevre izin ve lisans belgesine sahip firma ile mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

• Konak, Fadıllı, Çatalağıl ve Başköy Mahallelerimizde zirai ilaçların kullanımı sonucu oluşan kontamine ambalajların toplanması için belirli noktalara atık konteynerları konulmuş ve atıkların çevre izin ve lisanslı firmalara verilerek bertarafı sağlanmıştır.



• 2021-2022-2023 yıllarını kapsayan Endüstriyel Atık Yönetim Planı hazırlanmış olup 07.09.2021 tarihinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

KIRSAL ALAN BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında “Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak ve küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.” hedefleri tanımlanmıştır. Bu hedefler doğrultusunda; Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı, Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği), Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının

düzenlenmesi, Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi, Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi ve kompost üretilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

5.1.1.04 Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının Düzenlenmesi

• Nilüfer İlçesi Kentli ve Çiftçi Üreticilere Eğitim Hizmeti

Nilüfer İlçesi sınırları içerisinde yapılacak olan tarımsal üretimlerin akademik bilgi ile yoğrularak güçlendirilmesi ve üretime katılmak isteyen bütün vatandaşlarımızın eksik olduklarını hissettikleri veya merak ettikleri alanlarda kendilerini geliştirmeleri amacı ile TMMOB Ziraat Mühendisleri Odası Bursa Şubesi ve Nilüfer Belediyesi arasında işbirliği yapılmıştır. Bu işbirliği kapsamında 24 farklı konuda çevrimiçi ve yüz yüze eğitim programı oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Uygulanan çevrimiçi eğitimler Nilüfer Belediyesi sosyal medya hesaplarından yayınlanırken yüz yüze yapılan eğitimler Çiftçi Evi’nde gerçekleştirilmiştir.

Tablo 10 : Çiftçi ve Kentli Eğitimleri

Çiftçi Eğitimleri	
Eğitimin Adı	Eğitimci
Gübrelemede Yol Gösterici Olarak Toprak ve Bitki Analizleri	Doç. Dr. Barış Bülent AŞIK
Kooperatifçilik ve Tarımda Örgütlenme	Prof. Dr. Hasan VURAL
Zeytin Yetiştiriciliği ve Bakımı	Prof. Dr. Himmet TEZCAN Prof. Dr. Nabi Alper KUMRAL
Bağcılık	Prof. Dr. Cihat TÜRK BEN
Kompost Hazırlama Teknikleri	Doç. Dr. Barış Bülent AŞIK
Arıcılık	Ziraat Mühendisi Hasan CENGİZ
Budama	Dr.Gürler Cihangir KORKMAZ
Sera Yetiştiriciliği	Doç.Dr. Mehmet ÖZGÜR
Ceviz Yetiştiriciliği	İsmet ATEŞ
İncir Yetiştiriciliği, Bakımı ve Pazarın Beklentileri	Dr. Salih ÇALI
Aşılama	Prof.Dr. Cihat TÜRK BEN
Tarımsal Sulama	Prof.Dr.Hayrettin KUŞÇU

Kentli ve Çiftçi Eğitimleri

Eğitimin Adı	Eğitimci
Amatör Bahçıvanlar İçin Balkon, Teras, Küçük Bahçe Tarımı	Doç.Dr. Sevinç BAŞAY
Ekolojik Tarımın İlke ve Özellikleri	Ziraat Yüksek Mühendisi Arca ATAY
Permakültür Nedir, Nasıl Uygulanır?	Doç.Dr. Barış Bülent AŞIK
Nilüfer Kırsalında Bulunan Tıbbi Aromatik Bitkiler ve Kullanım Şekilleri	Doç. Dr. Oya KAÇAR
Pratik Çiçek Yetiştiriciliği	Doç Dr. Mehmet ÖZGÜR
Bitki Hastalık ve Zararlıları İçin Ekolojik Mücadele Yöntemleri	Doç. Dr. Nimet Sema GENÇER
Basit Kompost Hazırlama Teknikleri	Doç.Dr. Barış Bülent AŞIK
Meyve, Sebze Kurutma Teknikleri	Doç. Dr. Onur TAŞKIN
Bitkisel Uçucu Yağların Kullanımı(Krem, Merhem Kozmetik Maddeler Yapımı)	Yüksek Biyomühendis Şeyda GOLGİR
Hijyen ve Sanitasyon Eğitimi	Gıda Mühendisi Pelinsu DEVECİ
Sabun Yapım Atölyesi	Tekstil/Kimya Mühendisi Sami ERGÜZEN
Tohum Alma Atölyesi	Ziraat Yüksek Mühendisi Arca ATAY



• Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon Eğitimi

Nilüfer sınırları içerisinde bulunan ve İşletme Kayıt Numarası'na sahip Kadın Dernekleri Nilüfer Bostan satış noktalarının en önemli üreticilerindendir. Satış noktalarının hedeflerinden biri sağlıklı ve güvenli gıdayı vatandaşlarımız ile buluşturmaktır. Üretim yapan Kadın Derneklerinin yerleri Resmi Denetim Raporu kapsamında incelenmiş ve

bunun sonucunda 40 Kadın Derneği Üyesine gıda güvenliği bilincinin oluşması için 2 kez Hijyen ve Sanitasyon Eğitimi verilmiştir. Eğitimin alt başlıkları Kişisel Hijyen, Gıda Güvenliği ve İş Hijyeni'dir.



5.1.1.01 Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılması (Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı, Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)

• Nilüfer 6.Tohum Takas Şenliği:

6.Tohum Takas Etkinliği 20 Nisan 2021 tarihinde İhsaniye Pazar alanında gerçekleştirildi. Şenlik sırasında yerel ve yerelleşmiş tohumlardan 35 çeşit olmak üzere 16.500 paket tohum dağıtıldı. Şenlik sonrasında Mayıs ayı boyunca toplamda 8.500 paket tohum Nilüfer Kent Bostanlarında dağıtıldı. 6. Tohum Takas Şenliğine Türkiye'nin çeşitli yerlerinden 5 belediye ve 8 dernek/topluluk katılım gösterdi.



• Fide-Fidan Dağıtımı:

"Fide Bizden, Ürün Sizden" etkinliği kapsamında Nilüfer Kent Bostanları'nda ve Nilüfer kırsalında üretilen 400.000 adet fide 17-21 Mayıs 2021 tarihleri arasında vatandaşlara dağıtıldı. Nilüfer kırsalında yerel tohumlardan elde edilen fideler Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından temin edildi. Dağıtım için vatandaşın pandemi süresinde evlerinde, balkon ve teraslarında yetiştirebilecekleri; 4 çeşit domates, 6 çeşit biber ve 2 çeşit patlıcan fidesi tercih edildi. 5 gün boyunca fide sökümü, nakliyesi, ambalajlanması ve dağıtımı Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi

ve Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü tarafından organize edilip gerçekleştirildi.



• Üretici Pazarları:

2021 yılı içerisinde Üretici Pazarları çalışmaları Çiftçi Evi merkezli yürütüldü ve Nilüfer’ de bulunan dört pazar yerinde belge toplama, denetleme ve yer tahsisi faaliyetleri yapıldı. 2021 yılı içerisinde üretici pazarlarında satış yapmak isteyen 206 üreticiden üretimlerine dair belgeler(-Çiftçi Kayıt Sistemi’ne üyelik belgesi) toplandı ve Üretici Pazarları Şartnamesi kurallarına göre imza altına alındı. Söz konusu belgeler ışığında denetimler gerçekleştirildi ve üretim harici satış yapanlar pazardan uzaklaştırıldı. Bu süreç içerisinde; 208 adet Üretici Pazarı Kimlik Kartı ve Tanıtım Levhası, 2000 adet Ürün Fiyat Etiketleri’nin üreticilere dağıtıldı.



• Ürnlü Tatlı Kıl Sivri Biberi Coğrafi İşaretleme Çalışmaları:

Nilüfer İlçesi Ürnlü Mahallesi’nde yaklaşık 50 yıldır yetiştiriciliği yapılan tatlı kıl sivri biber için coğrafi işaret çalışmalarına başlandı. Ürnlü Tatlı Kıl Sivri Biberi için arşiv taramaları ile başlayan süreç, biberin ayırt edici özelliklerinin tespit edilmesi yönünde yapılan çalışmalarla devam ediyor.



• Nilüfer İlçesi Arazilerinin Detaylı Toprak Etüdları, Arazi Kullanım Plan ve Köy Bazlı Güncel Arazi Kullanım Haritalarının Hazırlanması Projesi:

2020 yılı itibari ile başladığımız projenin 5 aşaması tamamlandı ve harita gösterimleri 2022 yılının Şubat ayı içerisinde Lansman toplantısı ile birlikte gerçekleştirilecek. Halkın erişimine açılacak olan sonuçlarda; ada/parsel bazlı arazi bilgilerinin gösterimi Nilüfer Belediyesi Web Sitesinden sağlanacaktır.

5.1.1.02 Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi:

• Nilüfer Kent Bostanları:

Kent Bostanlarında yaklaşık 6 dekar arazi üzerinde 70 üretim parseli, Kompost ünitesi, Tohum Kütüphanesi, 3 adet sera, 8 adet yükseltilmiş yatak, 2 adet malzeme deposu amaçlı konteyner ve 1 adet 30 ton kapasiteli su deposu, 14 adet güneş panelli gece aydınlatma ünitesi ve çatısı güneş paneliyle kaplı İdari ofis bulunmaktadır. Bu binanın salon bölümünde çeşitli eğitim çalışmaları ve atölyeler düzenlenmektedir.

2021 yılı boyunca 70 üretim parselinde 185 farklı tohumun deneme üretimleri gerçekleştirildi. Gerçekleştirilen 185 farklı tohum üretimi denemesi; Türkiye’nin ve dünyanın farklı bölgelerine ait tür ve çeşitlerin veriminin Bursa koşullarında ne düzeyde olduğunu gösterirken Tohum Takas Şenliklerinde dağıtımı yapılacak tohumların elde edilmesini de sağladı.

2021 yılı içerisinde, Kent Bostanları’nda çocuk ve gençlere yönelik; tohum ekimi, fide dikimi, bakım, hasat, tohum

alma gibi etkinlikler toplamda 1029 genç ve çocuk öğrenci ile birlikte gerçekleştirildi.

Aynı zamanda Ürünlü Kent Bostanlarında Kekik (*Tymus vulgaris*), Biberiye (*Rosmarinus officinalis*), Adaçayı (*Salvia officinalis*), Melisa (*Melissa officinalis*), Sarımsak (*Tulbaghia violacea*), Civan Perçemi (*Achillea millefolium*), Ekinezya (*Echinacea purpurea*), Safran (*Crocus sativus*), Lavanta (*Lavandula officinalis*), Nane (*Mentha x piperita*), Pelinotu (*Artemisia absinthium*), Itır (*Pelargonium graveolens*), Ölmezotu (*Helichrysum arenarium*), Gülhatmi (*Alcea rosea*), Aynısefa (*Calendula officinalis*), Tıbbi Papatya (*Matricaria chamomille*), Kızgöz (Coreopsis tinctoria), Cosmos (*Cosmos sulphureus*) üretim çalışmaları yapılmaktadır.



Tablo 11 : 2021 Yılında Çocuk ve Gençlere Yönelik Gıda ve Tarım Faaliyetleri

2021 YILINDA ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK GIDA VE TARIM FAALİYETLERİ			
No	Tarih	"Faaliyet Listesi"	Katılımcı Sayısı
1	27 Ocak 2021 Çarşamba	NKK Sömeistr Sanat ve Doğa Atölyeleri- Pet Şişede Soğan Tarlası	11
2	3 Şubat 2021 Çarşamba	NKK Çocuklarla Mini Bostan'da Ürün Hasadı (Ispanak, Pazı, Turp, Havuç)	16
3	5 Şubat 2021 Cuma	NKK Bitkilerle Kolaj Atölyesi	3
4	8 Şubat 2021 Pazartesi	Çocuklarla Kabaktan Tohum Alma ve Bakla Ekme	7
5	10 Şubat 2021 Çarşamba	NKK Bitkilerle Kolaj Atölyesi	10
6	22 Mart 2021 Pazartesi	NKK Gençlik Meclisi Gönüllüleri ile 2000 paket Tohum Paketleme	6
7	7 Temmuz 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	26
8	9 Temmuz 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	26
9	12 Temmuz 2021 Pazartesi	Nova Okulları'nda Ekolojik Tarım	15
10	14 Temmuz 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	26
11	28 Temmuz 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	9
12	30 Temmuz 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	32
13	4 Ağustos 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	27
14	6 Ağustos 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	18
15	11 Ağustos 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	19
16	13 Ağustos 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	25
17	18 Ağustos 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	26
18	20 Ağustos 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	19
19	25 Ağustos 2021 Çarşamba	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	22
20	27 Ağustos 2021 Cuma	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	24
21	2 Eylül 2021 Perşembe	Bostan'ın Doğa ve Bilim Kampı Ziyaretçileri	23

22	21 Eylül 2021 Salı	Nova Okulları'na Tohum ve Çelikle Dikim (Marul, Brokoli, Lahana, Maydanoz, Ispanak, Pazı, Havuç, 15-16 Yaş Grubu)	60
23	21 Eylül 2021 Salı	Vahide Aktuğ Öğrencileri Mini Bostan'da (Kışlık Sebze, Brokoli, Marul, Fasulye)	30
24	28 Eylül 2021 Salı	Okullara Fide ve Tohum Desteği (3 Mart Azizoğlu Ortaokulu)	20
25	1 Ekim 2021 Cuma	Öğrencilerle Fasulye Tohumu Ayıklama ve Bostan (3 Mart Azizoğlu İlkokulu ve Ortaokulu)	14
26	7 Ekim 2021 Perşembe	Nova Okulları'na Çelikle Dikim (Biberiye, Lavanta, 15-16 Yaş Grubu)	60
27	7 Ekim 2021 Perşembe	Minikler Tarımsal Üretimi Yerinde Gördü(3 Mart Beşevler Anaokulu 5 Sınıf)	95
28	14 Ekim 2021 Perşembe	Minikler Tarımsal Üretimi Yerinde Gördü(3 Mart Beşevler Anaokulu 5 Sınıf)	95
29	19 Ekim 2021 Salı	Uludağ Üni. MKP MYO Organik Tarım Öğrencileri (Ürünli)	4
30	27 Ekim 2021 Çarşamba	Uludağ Üni. Gıda Topluluğu Öğrencileri Tohum ve Fide Desteği	7
31	28 Ekim 2021 Perşembe	Nova Okulları Bostan Ziyareti ve Fide Desteği	2
32	4 Kasım 2021 Perşembe	Final Okulları Bostan'da	63
33	9 Kasım 2021 Salı	Uludağ Üni. Ziraat Topluluğu(Fide Desteği ve Tohum Alma Atölyesi)	27
34	10 Kasım 2021 Çarşamba	Burak Berk Kreşi Tohum, Fide Ekim Dikimi	70
35	11 Kasım 2021 Perşembe	Çamlıca Kreşi Tohum, Fide Ekim Dikimi	16
36	12 Kasım 2021 Cuma	Uludağ Üniversitesi Ziraat Topluluğu Tohum Alma Atölyesi	28
37	8 Aralık 2021 Çarşamba	Oyunbaz Anaokulu, Bostan Gezisi, Kütüphane, Kompost Evi	48
Toplam Katılımcı Sayısı			1029

• Tohum Kütüphanesi:

Nilüfer Kent Bostanları'nda ekolojik tarım felsefesi ile yapılan üretimlerle ve Tohum Takas Şenliği sırasında elde edilen tohumlarla birlikte Tohum Kütüphanesi envanterindeki tohum sayısı 575'e yükseldi.

• Mini Bostan:

2021 yılı içerisinde Mini Bostan ile kentte yaşayan ve tarımdan uzak kalan insanlara özellikle de çocuklara tarımsal faaliyeti öğrenme fırsatı sunuldu. Bu çalışma kapsamında 31 adet yükseltilmiş yatak üzerinde ekim ve dikim işlemleri yapıldı ve çocuklara 2 kez eğitim verildi. Eğitim kapsamın-



da çocuklar ile birlikte tohum ekimi, fide dikimi, hasat ve tohum alma etkinlikleri gerçekleştirildi.



• Konaklı Ekoçiftlik :

Konaklı Ekoçiftlik arazisinin sulanmasında kullanılan 2 numaralı sondajın suyunu biriktirmek için 5 tonluk galvaniz depo Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte yaptırıldı. Meyve bahçelerinin parsellenmesi amacıyla parsel aralarına 4 metre genişliğinde yollar yapıldı.

117 dekarlık arazinin tamamında 2022 yılı ekim dikimi yapılacak şekilde; çizel pulluk, kulaklı pulluk, toprak frezesi ve disc-harrow marifetiyle toprak işlemesi yapıldı. S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan üretimler kapsamında; 20 dekarlık alanda buğday, 3 dekarlık farklı alanlarda kavun, karpuz, mısır ve 6 dekarlık alanda fasulye üretimi gerçekleştirildi. Ayrıca Konaklı Köylüleri ile birlikte 40 dekarlık alanda yağlık ayçiçeği üretimi yapıldı ve ayçiçeklerinden elde edilen yağlar ihtiyacı olan vatandaşlara dağıtıldı.

2021 yılı içerisinde yaklaşık 20 dekarlık alanda fidan dikim çalışmaları tamamlandı. 3 farklı parselde Elma, Armut, Badem ve Nar olmak üzere 4 farklı türden toplamda 1200 fidanlık bir bahçe oluşturuldu.



5.1.1.02 Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi:

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; 28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer belediyesi olarak S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 04.07.2018 tarih ve 747no'lu meclis kararı ile 5000 pay ile ortaklık kararı alınmıştır.

• Tarımsal Üretim:

2019 yılı Eylül ayında S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne devredilen 464 dekar arazinin 110 dekarında 2 çeşit (Ceyhan99 ve Rumeli) buğday, 40 dekarlık arazisinde yağlık ayçiçeği, 30 dekarlık arazide nohut, 25 dekarlık arazide mısır, 6 dekarlık alanda fasulye tamamen ekolojik koşullarda yetiştirildi. Yetiştirilen ürünler Nilüfer Bostan Satış Noktası'nda Nilüferli vatandaşlarla buluştu.

Fadıllı Mahallesinde bulunan 10 dekarlık arazide 6 ton incir üretimi yapıldı incirlerin bir kısmı ihracat için satılırken bir kısmı da Nilüfer Bostan Satış Noktası'nda vatandaşlarla buluştu. 15 dekarlık zeytinlikten elde edilen toplamda 3.3 tonluk zeytin yağlık olarak değerlendirildi ve Nilüfer Bostan Satış Noktası'nda satışa sunulacak.



• Gıda Üretimi:

Kayapa Kadınlar Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür, Yolçatı Üreten Kadın, Ürünlü Kadınları Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür, Atlas Köyü Kadınları Dayanışma, Misi Köyü Kadınları Dayanışma Dernekleri ile birlikte Tarhana, Kuskus, Erişte, Turşu, Reçel, Kahvaltılık Sos üretimleri yapıldı ve Nilüfer Bostan Satış Noktası'nda vatandaşlarla buluştu.

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzde görevli Gıda Mühendisi eşliğinde

Konak Dernekler Yerleşkesi Uygulama Mutfağında Atlas Köyü Kadınları Yardımlaşma Derneği ile ortaklaşarak 6 gün çalışmanın sonucunda, 240 adet 660CC, 270 adet 370CC toplam 510 cam kavanoz çilek reçeli üretimi gerçekleştirdi. Bu sayede Atlas Köyü Kadınları Yardımlaşma Derneği'nin üyesi 8 kadına istihdam sağlandı.



• Hasanağa Gıda Merkezi:

Gıda Merkezinde, gıda üretimi sırasında, üretilen tarımsal ve ambalajlı gıda ürünlerinin depolanması için kuru gıda ve soğuk hava depolarında uygulanacak yönetim sistemleri standartları ile birlikte iyi üretim uygulamaları, iyi hijyen uygulamaları, HACCP esaslarının uygulanışı, yalın üretim tekniklerinin uygulanması için çalışmaları yapıldı. Yeni yıl için üretilecek gıda ürünlerinin planı yapıldı. Yapılan fizibilite çalışması sonrası projeye 1 adet gıda analiz laboratuvarı eklendi.



• Nilüfer Bostan:

Nilüfer Belediyesi ve S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ortaklığında başlatılan proje kapsamında "Nilüfer Bostan" adıyla ilk satış noktası İhsaniye mahallesinde açıldı. 18 kooperatif, 6 dernek, 11 küçük işletmeden (Üniversite ve 2 belediye de dahil olmak üzere) alınan toplam 107 çeşit sağlıklı gıda ürününü S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından işletilen Nilüfer Bostan Satış Noktasında vatandaşlarla buluşturuldu.

Aynı zamanda Nilüfer'de yetişen ve mahallelere özgü ürünler olan; Hasanağa Enginarı, Konaklı Kavun-Karpuzu, Fadıllı İnciri gibi taze ürünler de Nilüfer Bostan Satış Noktasında vatandaşlarla buluştu.

2021 yılı içerisinde 8 yeni Nilüfer Bostan Satış Noktasının kurulum faaliyetleri başladı ve 2022 yılının ilk aylarında açılması planlanmakta. (Odunluk, Çamlıca, Balat, Yüzüncüyıl, 29 Ekim, Altınşehir, 23 Nisan ve Ataevler Mahallelerinde)



Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda; Kompost Üretiminin yapılması faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

4.3.1.03. Kompost Üretimin Yapılması

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından 2018 Yılı Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında Nilüfer'de Kompost Üretimi Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!" projesiyle başlatılan kompost üretimi 2021 yılında 8.5 ton kapasiteye ulaşmıştır. Kompost makinemize 1400 litre/hafta organik atık ile besleme yapılırken, aylık 710 kg kompost gübre alınmaktadır.



Tablo 12 : 2021 Kompost Miktarı

2021 KOMPOST MİKTARI			
Tarihler	Hasat Sayısı	Kompost Miktarı	Gün Farkı
5.01.2021	30. hasat	382	
21.01.2021	31. hasat	390	16
4.02.2021	32. hasat	380	14
19.02.2021	33. hasat	489	15
6.03.2021	34. hasat	562	15
19.03.2021	35. hasat	391	13
10.04.2021	36. hasat	468	22
30.04.2021	37. hasat	320	20
15.05.2021	38. hasat	256	15
31.05.2021	39. hasat	227	16
15.06.2021	40. hasat	314	15
30.06.2021	41. hasat	277	15
15.07.2021	42. hasat	291	15
31.07.2021	43. hasat	274	16
16.08.2021	44. hasat	268	16
1.09.2021	45. hasat	291	16
15.09.2021	46. hasat	368	14
1.10.2021	47. hasat	401	16
15.10.2021	48. hasat	384	14
1.11.2021	49. hasat	483	17
15.11.2021	50. hasat	408	14
1.12.2021	51. hasat	448	16
15.12.2021	52. hasat	441	14
TOPLAM		8514	

• Fusilli Projesi

FUSILLI Projesi, AB tarafından finanse edilen bir gıda ve doğal kaynaklar projesidir. FUSILLI' nin temel amacı, kentsel, kent çevresinde ve yakındaki kırsal alanlarda sürdürülebilir gıda sistemlerine geçişi destekleyen; entegre, sistemli gıda politikalarının geliştirilmesi ve uygulanmasının önündeki engellerin üstesinden gelmektir. Avrupa'nın 12 farklı şehrinde yürütülen projeye Türkiye'den Nilüfer Belediyesi katılmıştır. Proje kapsamında her şehir; üretim ve işleme, dağıtım ve lojistik, tüketim, gıda kaybı ve atık, yönetim alanlarında yenilikçi eylemleri uygulayacaklardır. 4 yıl

sürecek olan projede Nilüfer Belediyesi tarafından uygulanacak 48 farklı eylem bulunmaktadır ve ilk yılı biten proje kapsamında Nilüfer Belediyesi eylemlerin %45'ini tamamlamıştır.

ENERJİ BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında “Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak” hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

4.3.1.04 KARBON AYAK İZİ PROJESİ

Çevre dostu bir kent olarak; 2014 yılında Başkanlar Sözleşmesini imzalayarak karbon emisyonlarımızı 2020 yılına kadar %20 azaltma taahhüdünde bulunduk.

Avrupa Birliği'nin iklim ve enerji hedeflerine ulaşmak için belediye başkanlarının katılması ve desteklenmesi amacıyla 2008 yılında Avrupa Komisyonu tarafından başlatılan İklim ve Enerji için Belediye Başkanları Sözleşmesi – Avrupa (Covenant of Mayors Europe-CoM), iklimi ve enerji hedeflerini uygulamaya gönüllü olarak bağlı olan binlerce şehir ve bölgeyi bir araya getirmektedir. Çok paydaşlı bir hareketin gücüne dayanarak imzacı şehir ve bölgeler; sürdürülebilirlik çerçevesinde, bölgesel veya ulusal düzeyde belirlenen hedefleri gerçekleştirerek bu girişime gönüllü olarak katkı sağlamakta, gözetim sürecine tabi olan sürdürülebilir enerji eylem planları hazırlamaktadırlar.

2020 yılına kadar CO2 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüdü doğrultusunda; 2013 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak Ocak 2016 tarihinde SEEP (Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı), 2015-2017 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak ise Mart 2018 tarihinde SEEP ara raporu hazırlandı.

Başkanlar Sözleşmesinde yeni hedef 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımıdır.

07/10/2020 tarihli, 328 sayılı Meclis Kararı ile 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımı taahhüdünde bulunuldu.

2019 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak 2021 yılı içerisinde SEIEP (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı) hazırlandı.

İlçemiz iklim değişikliği ile mücadele kapsamında yürürlük-

ğe koyacağımız iklim uyum eylemleri, kentin iklim değişikliğine bağlı olarak karşı karşıya kaldığı ve kalacağı riskler ve etkilenebilirlikler katılımcı bir süreç ile belirlenmiştir. Bu kapsamda 10 Mart 2021 tarihinde Nilüfer Belediyesi İklim Uyum Çalıştayı düzenlendi. Çalıştaya ilgili konularda uzmanlar ve kurum ve kuruluşlardan ilgili paydaşlar katıldı.

4.3.1.02 ENERJİ KOOPERATİFİ ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığının sağlanması ve enerji ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için çalışmalar yapılması kapsamında,

- Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' kuruluşuna izin verildi.
- Güncel Kooperatif üye sayısı 363 kişidir.
- 14 Ekim 2021 tarihinde 3. Olağan Genel Kurul yapıldı.
- 5. Uluslararası Yenilenebilir Enerji Kooperatifleri Konferansı 7 Kasım 2021 tarihinde Troya Çevre Derneği ve UEDAŞ iş birliği ile Belediyemiz ev sahipliğinde gerçekleştirildi.



4.3.1.01 YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARININ KULLANIMININ ARTTIRILMASI

Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması projesi kapsamında,

Beşevler Cimnastik Salonu; 32 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 25,43 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 15.258 kg CO2'in salınımı engellenmiştir.

Kent Bostanları; 8 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 6 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 3.600 kg CO2'in salınımı engellenmiştir.



Güngören GES: Güngören Mah. 101 ada 1131 parselde kurulması planlanan 1 MW kapasiteli Güneş Enerjisi Santralinin 25.01.2021 tarihinde Dağıtım Sistemine Bağlantı Anlaşması yapılmıştır. 10.05.2021 tarihinde İller Bankası Genel Müdürlüğü Proje Dairesi Başkanlığı'na kredi talebinde bulunulmuş ve 16.12.2021 tarihinde kredi tahsis edilmiştir. Bu kurulum ile yıllık 1.500.000 kWh üretim beklenmekte olup, 900.000 kg CO2'in salımı engellenecektir.

12 Hizmet Binamızın çatılarına kurulacak Güneş Enerji Santrali projeleri için 05.02.2021 tarihinde İller Bankası Bursa Bölge Müdürlüğü'ne fizibilite raporu hazırlanması talebinde bulunulmuştur. 05.08.2021 tarihinde İller Bankası Anonim Şirketi Proje Dairesi Başkanlığı tarafından Ön Fizibilite Raporu hazırlanmış, fizibilite raporları doğrultusunda UEADAŞ' a yapılan Çağrı Mektubu süreci 16.11.2021 tarihinde tamamlanmış olup Bağlantı Anlaşması süreci devam etmektedir.

1.1.3.05 ENERJİ YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

Belediyemizde 2017 yılı itibari ile Enerji Yönetim Sistemi uygulamalarına başlamış olup, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasını almıştır.

11 Ekim 2021 - 05 Kasım 2021 tarihlerinde İç Denetim gerçekleştirilmiştir.

27-28 Aralık 2021 tarihinde ise ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi 1. Ara Denetimi gerçekleştirilmiştir. Majör ve minör uygunsuzluğun bulunmadığı denetim sonucunda, aylık enerji tüketimlerinin gözden geçirilmesi ile ilgili planlama faaliyetleri, enerji eylem planları ve yasal yükümlülüklerin takip sistemi, belediyemizin güçlü yönleri olarak belirlenmiştir.

5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu gereği Halk Evi ve Alaaddinbey Ek Hizmet binamız için 2021 yılı Şubat ayı

içerisinde yapılan incelemeler sonucunda Enerji Etüdü Raporu hazırlanmıştır. ISO 50001 kapsamındaki diğer binalarımızda ise saha gözlemleri yapılarak Ön Enerji Etüdü Raporu hazırlanmıştır.

Enerji Verimliliği Kanunu ve Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Arttırılmasına Dair Yönetmelik gereği Halk Evi binamızın 2020 yılı Enerji Tüketim bildirimleri Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na 31.03.2021 tarihinde yapılmıştır.

14 - 20 Haziran 2021 tarihinde "Belediyeler ve Üniversiteler İçin Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Teknik Destek Projesi (YEVDES)" kapsamında düzenlenen Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Eğitimine katılım sağlanmıştır. 7 gün süren eğitim programı kapsamında enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji uygulamaları, yasal çerçeveler, sürdürülebilir enerji finansmanı ve enerji projeleri yönetim döngüsü gibi konularda teorik eğitim alınmıştır.

BELEDİYE ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ

Kamu binaları için Cumhurbaşkanlığı'nın 15/08/2019 tarih ve 2019/18 sayılı Genelgesi uyarınca 2023 yılı sonuna kadar asgari %15 enerji tasarrufu sağlanabilmesi için "Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi ve Uygulama Rehberi" yayınlanmıştır. Bu kapsamda, Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi'ne ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığı'na belediyemiz hizmet binalarına ait 2020 yıllık enerji tüketim verileri (elektrik, doğalgaz, su) belirtilen formatta hazırlanarak gönderilmiştir. Bursa Valiliği İl Enerji Yönetim Birimi tarafından BEBKA projesi kapsamında 22.02.2021-07.03.2021 tarihlerinde düzenlenen Enerji Yöneticisi Eğitimine katılım sağlanmış olup Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın 2 Ekim 2021 tarihinde düzenlediği merkezi sınav ile Enerji Yöneticisi Sertifikası almaya hak kazanılmıştır.

Karbonsuz Köy

AB HORIZON 2020 programına yazılan (SSC1 FOLLOWER CITY) proje sonucu İZLEYİCİ olarak takip etmemiz kabul edildi. Replicate Projesi ile "Akıllı Kent Stratejileri ve Sürdürülebilir Kent Planı" konularında Uygulayıcı Şehirlerde yapılan iyi örnekleri inceleyerek Nilüfer İlçesi'ne entegre etme çalışmaları yapılmaktadır. 01/02/2016 yılında başla-

dığımız proje sonuçlanmıştır.

- Uygulayıcı Şehirler: San Sebastian, Floransa, Bristol

- İzleyici Şehirler: Essen, Lozan, Nilüfer

Replicate Projesi final raporunun hazırlanması için veriler toplanarak Demir Enerji Firması ile paylaşılmıştır.

Proje 31 Ocak 2021 tarihinde son bulmuş olup 26 Mart 2021 tarihinde final toplantısı gerçekleştirilmiştir. Final toplantısında;

Bristol, Floransa ve San Sebastian kentlerinin hepsinde enerji verimliliği, bölgesel ısıtma, güneş enerjisi konularında çalışmalar yapıldı. Bunlarla ilgili teknik bilgiler, engeller gibi konularda tecrübeler paylaşıldı.

San Sebastian akıllı sokak aydınlatmaları ile veri toplama konusunda iyi örnekler sundu. (Enerji talep yönetimi ile ilgili izleme cihazları kullanımı, vatandaş farkındalık ve katılımını arttırmaya yönelik atölyeler)

Ulaşım konusunda ise San Sebastian' da elektrikli otobüsler, Bristol' den araç paylaşım sistemi, Floransa'dan elektrikli taksiler ve hızlı şarjlar gibi pek çok uygulama örneği görme şansımız oldu.

Bristol kentinde vatandaşlarla birlikte karar alma, kentin ihtiyaçlarına göre yenilikçi çözümler geliştirilmesine ortam sağlama konuları ön plandaydı. Ulaşım sorunları ile ilgili çözüm üretilmesi üzerine yapılan bir yarışmaya tüm İngiltere'den start-up şirketler katıldı. Belediyemiz İnovasyon Merkezi ile de kentin ihtiyaçları doğrultusunda paydaşlar bir araya getirilecektir.

Essen takipçi şehir olmasına rağmen enerji birlikleri tüm kentler için önemli bir örnek oluşturdu. Nilüfer'in enerji kooperatifi çalışmaları sırasında Essen tecrübelerinden faydalanıldı.

GERİ KAZANIM BÜROSU

4.1.3.02 Geri Dönüşüm Toplanması Çalışmalarının Yürütülmesi

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

Tablo 13: Nilüfer İlçesi 2021 Yılı Geri Kazanım Kutusu Dağıtım Verileri

İŞLEM	GERİ KAZANIM KUTUSU				TOPLANAN GERİ KAZANIM MİKTARI
AY	İSTEK ÖNERİ İLE	TUTANAK İLE DAĞITILAN	OKULLARA VERİLEN	TOPLAM KUTU	(KG)
OCAK	360	126	0	486	672.460
ŞUBAT	311	50	20	381	649.020
MART	478	412	63	953	909.990
NİSAN	305	31	12	348	737.230
MAYIS	292	56	7	355	666.680
HAZİRAN	474	80	24	578	673.280
TEMMUZ	227	153	8	388	697.950
AĞUSTOS	328	55	63	446	696.220
EYLÜL	412	126	173	711	729.780
EKİM	357	7	54	418	712.110
KASIM	255	26	41	322	732.460
ARALIK	301	33	53	387	757.020
2021 TOPLAM	4.100	1.155	518	5.773	8.634.200

Nilüfer Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından tüm mahaller de haftada bir gün olmak üzere 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği’ne uygun geri kazanılabilir atıkları toplanmaktadır.

Geri kazanım bürosu eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini sistemin niteliğini belirleyen ana unsur olarak görmekte ve öncelikli konulardan biri olarak ele almaktadır. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde tüketicilere çevre koruma bilinci verilmesi ana başlığı altında hangi atıkların ambalaj atığı olduğu, ayrı toplanmasının çevreye faydaları, sistemin işleyişi, sisteme nasıl dahil olabilecekleri konuları aktarılmaktadır. Bu kapsamda okullarda, hanelerde, ticari işletmelerde ve kamuda eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

64 Mahalle de hafta bir gün mavi logolu poşetle en yakın yoldan görünecek şekilde dışarıya çıkartılan geri kazanım atıkları alınmış, vatandaşlarımıza dolu poşet kadar boş poşet bırakılarak sistemin sürekliliği sağlanmıştır. Farklı bilgilendirme metotları ile vatandaşlarımıza ulaşılarak yıl boyu geri kazanım atıklarının toplanması hakkında bilgi verilmiştir.

Tablo 14 : Nilüfer İlçesi 2021 Yılı Geri Kazanım Atıkları Hakkında Yapılan Eğitimler

EĞİTİM ETKİNLİĞİ	TARİH	MAHALLE	EĞİTİMİ VEREN	BELGE	KİŞİ SAYISI
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.01.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	486
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	28.02.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	381
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.03.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	953
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.04.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	348
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.05.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	355
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.06.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	578

Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.07.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	388
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.08.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	446
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.09.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	711
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.10.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	418
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.11.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	322
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	387
Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2021	Nilüfer Belediyesi Sınırları (5 Mahalle - 23 Site)	Geri Kazanım Bürosu	İmza	3.818
TOPLAM					9.591

Atık Getirme Merkezi

Belediyemiz 2020 yılında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan Sıfır Atık Belgesi olarak ilgili mevzuat doğrultusunda çalışmalara başlamıştır. İlçe genelinde oluşan ve vatandaş tarafından getirilecek 14 tür atığın, ara depolamasının yapılarak geri dönüşüme veya bertarafa gönderilmesi

amacıyla 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi kurulmuş Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onayı alınmıştır.

2021 yılı içerisinde 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinde 550 kg. Atık Lastik, 325 kg Atık İlaç, 1.180 kg. Elektronik Atık, 2.950 kg. Ambalaj Atığı ve 410 kg Atık Pil toplanarak geri kazanıma veya nihai bertarafa gönderilmiştir.

2021 yılında hizmet binalarımızdan 42.150 kg. geri dönüşebilir atık toplanmıştır.

Pil atıklarının toplanması

2021 yılında atık piller yıl içinde toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir.Covid 19 pandemisi nedeniyle her yıl gerçekleştirdiğimiz Okullar Arası Pil Toplama Yarışması yapılamamış olup okullardan 410 kg atık pil toplanmıştır.

Atık ilaçların toplanması

Sıfır atık projesi kapsamında Bursa Eczacılar Odası ile yapılan işbirliği sonucu Nilüfer İlçesinde hizmet veren 43 eczaneden atık ilaçlar toplanmıştır. Çevre izin ve lisans belgesi olan akredite bir firma ile sözleşme imzalanarak ayda bir defa olmak üzere yıl boyunca atık ilaçlar bu eczanelerden toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir. 2021 yılında toplamda 3.380 kg atık ilaç toplanmıştır.

SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ

4.1.2.01 Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak

• Ocak ayında, Ulusal Sağlıklı Şehirler Ağımız olan Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin (SKB) Koordinatörler Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

Dünya Sağlık Örgütü'nün (DSÖ), "Aşının Kullanıma Sunulması ve Dağıtımı, Davranışsal İçgörüler ve Aşı Tereddütü, Avrupa Aşılama Programı" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

• Şubat ayında, SKB'nin; 2020 Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması'nda Ödül Kazanan Balçova, Çankaya ve Nilüfer belediyelerinin sunumları yer almıştır. Yine SKB'nin "İklim Değişikliğinin Sağlık Etkileri Eğitimi"ne katılım sağlanmıştır.

DSÖ'nün, Vaccine Confidence Project, London School of Hygiene & Tropical Medicine ve Unicef ile birlikte düzenlediği "Sosyal Medya ve Aşı Güveni" konulu toplantısına, ardın-

dan da Joint Action on Health Equity Europe'un (JAHEE) "Utrecht'te Mekan Oluşturma: Herkes için Sağlıklı Kentsel Yaşam" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

DSÖ ve Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu'nun (UNECE-United Nations Economic Commission for Europe), Birleşmiş Milletler Çevre Programı (UN Environment Programme) kapsamında faaliyet gösteren Avrupa Çevre ve Sağlık Görev Gücü'nün (EHTF- The European Environment and Health Task Force) 10. olağan toplantısına katılım sağlanmıştır. Ayrıca, Covid-19 Risk İletişimi ve Toplum Katılımı (RCCE- Risk Communication and Community Engagement) serisinde yer alan "Dezenformasyon, Komplo Teorileri ve Covid-19 Aşıları" konulu toplantısına ve "Yaşlı Dostu Şehirler: Covid-19 Bağlamında Toplum Dirci Oluşturmak" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

• Mart ayında, DSÖ'nün "Olumsuz Çocukluk Deneyimleri" konulu toplantısına ve Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın Koordinatörler Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. NAHhaft'ın düzenlediği Gıda Sistemi Değişimi Kongresi'ne de katılım sağlanmıştır.

SKB'nin çağrısı ile Balıkesir Belediyesi'nin "Balıkesir Yerel İklim Değişikliği Eylem Planı Çalıştayı"na ve Çankaya Belediyesi'nin Sağlıklı Sokaklar Projesi'nin sunumuna ve yine SKB'nin iki gün süren Şehir Sağlık Profili Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır. SKB yayını olan Kentli dergisi için Başkanımız Turgay Erdem ile röportaj gerçekleştirilmiştir.

• Nisan ayında, DSÖ ve Joint Action on Health Equity Europe'un (JAHEE) "Eşitsizlikler" konulu toplantısına, "Sağlık İçin Kentsel Tasarım" konulu sanal sempozyumuna, "Gazeteci Perspektifinden COVID-19 ve İnfodemi" konulu toplantısına, "El Hijyeni ve Uygulamalarına Evrensel Erişim" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

• Mayıs ayında, DSÖ'nün "Isı/Sağlık Eylemi Zamanı: Etkili Korunma için Güncellenmiş Kanıtlar" konulu toplantısına, "İklim Değişikliğinde Sağlık" Çalışma Grubu'nun 9. Toplantısına, "Doğa, Biyoçeşitlilik ve Sağlık" konulu toplantısına, Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Koordinatörler Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. SKB'nin, Sağlıklı Şehirler Tütünsüz Şehirler konulu toplantısına katılım sağlanmıştır. Strength2Food Projesi'nin Kapanış Konferansı'na katılım sağlanmıştır.

• Haziran ayında, DSÖ ve BM Avrupa Ekonomik Komisyonu'nun, Birleşmiş Milletler Çevre Programı kapsamında faaliyet gösteren Avrupa Çevre ve Sağlık Görev Gücü'nün (EHTF); bir önceki 10. Olağan Toplantı'sının devamı niteliğindeki "Çevre ve Sağlık Üzerine Bonn Diyalogları" konulu 7. tematik toplantısına katılım sağlanmıştır. DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın 7. Faz Uygulama Atölye Çalışması'na katılım sağlanmıştır.



SKB'nin "Sağlıklı Gelecek için Sağlıklı Nesiller" sloganıyla yayınlamış olduğu "Ulusal Sağlıklı Şehirler Deklarasyonu" Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem tarafından imzalanmıştır. National Democratic Institute'nin (NDI), Yerel Yönetimler ve Sivil Gruplar arasındaki Sivil Katılımı Geliştirme Programı kapsamında düzenlediği "Katılıyoruz" programının, Nilüfer Belediyesi'ndeki Yeni Nesil Katılımcılık Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır. SKB'nin 7. Faz Başvuruları Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. SKB'nin İklim ve Sağlık Çalıştayı'na 3. Grup'ta katılım sağlanmıştır.

• Temmuz ayında, SKB'nin "Sağlıklı Sokaklardan Sağlıklı Kentlere Doğru" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.



· Eylül ayında, DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Koordinatörler Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

DSÖ Avrupa ve UN Habitat'ın ortak düzenlemiş olduğu Kentsel Hazırlık Çalışma Grubu toplantısına katılım sağlanmıştır. DSÖ'nün çok modüllü "Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar" eğitimine katılım sağlanmıştır. DSÖ'nün yeni iletişim planına katkı sağlamak amacıyla, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü öncesinde Nilüfer Belediyesi'nin engelli bireylere yönelik yapmış olduğu çalışmalar raporlanmıştır.

Ulusal koordinatörlüğü Türkiye Belediyeler Birliği tarafından yürütülen Avrupa Hareketlilik Haftasına (16-22 Eylül) katılım sağlanmıştır.



· Ekim 2021'de, DSÖ'nün "Sağlıkta Eşitlik ve Pandemi: Sürdürülebilir Sağlık için Zoru Başarmak" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır. DSÖ'nün "Çevre ve Sağlık Üzerine Bonn Diyalogu" başlıklı ve "DSÖ Küresel Hava Kalitesi Yönergeleri: Daha İyiyi İnşa Etme Bağlamında, Çevre ve Sağlık Arasındaki Bağ Güçlendirmek" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır. DSÖ'nün DSÖ Sağlık Bölgeleri Yıllık Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. DSÖ'nün Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar (BOH) üzerine "Sert Konuşmalar" temalı ve "COVID-19 şehirlerde BOH kontrolünü nasıl etkiledi?"

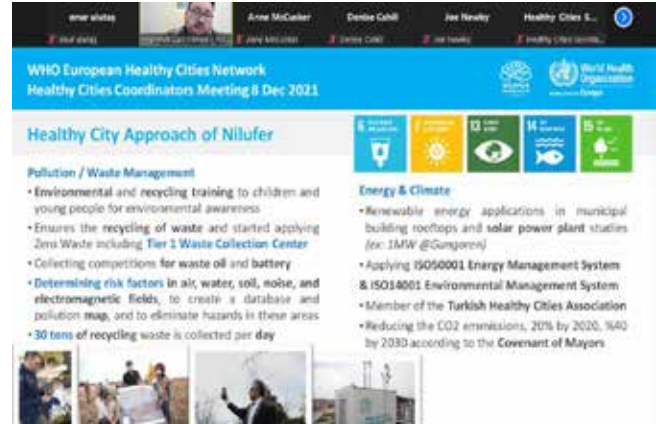
konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

SKB'nin Ankara Ofisi Tanıtım Toplantısı ile DSÖ Sağlıklı Şehirler Ağı 7. Faz'ına üyeliği kabul edilmiş olan belediyelerin 7. Faz Sertifika Töreni'ne, SKB Meclis Üyemiz Rasih Konca ile katılım sağlanmıştır. SKB'nin düzenlediği, Rusya ve Türkiye Sağlıklı Şehirler Ağı Konferansı'na katılım sağlanmıştır.

· Kasım ayında, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün ISO 50001 İç Denetimi gerçekleştirilmiştir. DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Koordinatörler Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

SKB'nin 36. Olağan Meclis Toplantısı'na ve Nilüfer Belediyesi'nin Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi ile ödülle layık görüldüğü En İyi Uygulama Yarışması Ödül Töreni'ne katılım sağlanmıştır.

· Aralık 2021'de, DSÖ Sağlıklı Şehirler Ağı'nın, 2021 Yıllık İş Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Toplantıda Nilüfer Belediyesi'nin pandemi dönemi faaliyetleri hakkında sunum yapılmıştır.



2021 yılında DSÖ'nün düzenlemiş olduğu uluslararası düzeydeki 30'dan fazla toplantı oturumuna, SKB'nin düzenlemiş olduğu ulusal düzeydeki 20'den fazla toplantı oturumuna aktif katılım sağlanmıştır. Kurum içi eğitimlere de katılım gösterilmiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU

1.1.3.04 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikleri ve çalışma prosedürleri ve İSG Politikası kapsamında onaylanan Yıllık Çalışma Planı ve Yıllık Hedefleri doğrultusunda çalışmalar yapılmış ve takipleri sağlanmıştır.

İSG ile ilgili hedef ve programlar belirlenmiş ve programlar düzenli aralıklarla gözden geçirilmiştir.

İSG Kurul Toplantıları

2021 Yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları; İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları hakkında Yönetmeliğine uygun olarak 2 aylık periyotlarda yapılmıştır.

Risk Değerlendirmeleri

2021 yılı içerisinde NİLÜFER BELEDİYESİ Risk Değerlendirme Raporlarında belirlenen aksiyonların takibi yapılmış, gereklilik durumunda risk değerlendirmeleri revize edilmiştir.

Saha Gözlemleri

Belediyemiz hizmet binaları ve hizmetlerini gerçekleştirirken oluşturduğu çalışma alanlarının kontrolü İSG Profesyonelleri tarafından gerçekleştirilmektedir.



Eğitimler

2021 yılı İSG Eğitim Planı kapsamında; Çalışan personele

Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri ile beraber işe başlama, İş Kazası sonrası eğitimler, ihtiyaca göre planlanan eğitimler ve mevzuatın zorunlu kıldığı eğitimlerin dışında iyileştirmeye dönük farkındalık eğitimleri verilmiştir. Çalışma yeri veya iş değişikliği, iş ekipmanının değişmesi, yeni teknoloji uygulanması gibi durumlar nedeniyle ortaya çıkacak risklerle ilgili eğitimler verilmekte ve risk değerlendirme raporları güncellenmektedir.



Tedarikçi Yönetimi

Tedarikçi firma çalışmalarının İSG yönüyle takip ve denetimi ilgili yönetmelik ve talimatlara uygun yapılmaktadır.



Periyodik Bakım ve Kontroller

“İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği” kapsamında periyodik kontroller alanında uzman kişiler ve yetkili kurumlar tarafından yapılmaktadır. Nilüfer Belediyesi Yıllık Çalışma Planı kapsamında, Periyodik kontroller sorumlu müdürlükler tarafından yaptırılmakta, periyodik kontroller, Nilüfer Belediyesinin İBYS’ne (İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) yüklenerek takibi İSG Büro tarafından yapılmaktadır.

ISO 45001 Yönetim Sistemi Faaliyetleri

ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standart maddeleri üzerinden yürütülmekle beraber, kontrolleri kuruluş içi ve dışı denetimler ile sağlanmıştır.

ISO 45001 İSGYS Standardı kapsamında belediyemizde kullanılan ve Yönetim Bilgi Sistemleri üzerinden yayımları sağlanmış olan tüm dokümanlar gözden geçirilerek ihtiyaç duyulanlar revize edilmiştir. Standardın yeni maddeleri gereği yeni prosedür, talimat ve formlar oluşturularak yayımları sağlanmıştır.

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı

2021 Yılı içerisinde 1 kez YGG toplantısı yapılarak tüm İSG çalışmaları yıllık bazda üst yönetime aktarılmıştır.

Denetimler

İç ve dış denetimler gerçekleştirilmiştir.



İSG iç yönetmeliği revize edilerek tüm personele dağıtımı sağlanmıştır. Teknik müdürlükler için müdürlük bazlı İSG TALİMAT/PROSEDÜR kitapçıkları hazırlanarak ilgili personellere dağıtımı sağlanmıştır.

Düzeltilici İyileştirici Faaliyetler(DİF)

DİF'ler; Düzeltilici Faaliyet Modül'ü üzerinden açılmakta ve modül üzerinden takibi yapılmaktadır.

İş Kazaları/Meslek Hastalıkları Kayıtları

İş kazalarının ve meslek hastalıklarının bildirimleri yapılmakta ve kayıtları tutularak istatistikleri yapılmaktadır.

Kurumumuzda yaşanan ramak kala olaylar binalarımızda ve şantiye alanlarında bulunan ramak kala kutuları ve Ramak Kala Olay/ Tehlike Değerlendirme Formu ile gerçekleştirilmektedir.

NİLBEL A.Ş.

GENEL BİLGİ :

Nilbel A.Ş.; 2013 Yılında kurulmuş ve 04.09.2013 tarihli Belediye Meclis kararı ile hibe olarak kabulüne karar verilerek alınmış, Sermayesinin tamamı BURSA/Nilüfer Belediyesine ait bir şirkettir. Şirket Genel Müdürlüğü İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 dir.

Şirketin kuruluş amacı:

Belediye bünyesinde Ticari faaliyet kapsamında vatandaşlara yönelik bazı hizmetlerin Şirket üzerinden yapılabilmesi için kurulmuştur.

Şirketin ana faaliyet konuları:

- Turizm, Otel ve Sosyal Tesis işletmeciliği
- Düğün Salonu, Kreş ve Kafeterya işletmeciliği
- Otopark işletmeciliği
- Eğitim hizmetleri,
- İnsan kaynakları,
- Şehir planlama, İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık hizmetleri
- Gıda, tarım ve hayvancılık hizmetleri
- İnşaat
- Temizlik Hizmetleri
- Park Bahçe Bakım Onarım Hizmetleri
- Araç/Filo Kiralama Hizmetleri
- Reklam tanıtım ve matbaa hizmetleri
- Gıda Tarım ve Hayvancılık
- Bilgi işlem hizmetlerini içermektedir.

A- Vizyon&Misyon

Misyonumuz:

Birçok ilki başarmış, Avrupa'dan ödül getirmiş, insan odaklı vizyona sahip Nilüfer Belediyesinin, bu vizyonuna paralel olarak bünyesinde işleteceği ticari işletmeler ile Kent insanına sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz:

Nilüfer bölgesinde farklı lokasyonlarda; hem kent insanına hem de tüm Belediye çalışanlarına uygun fiyatla kaliteli ürün ve hizmet çeşitliliği sunan Sosyal amaçlı Tesisleri faaliyete geçirmek. Bu itibarla; özel teşebbüs hizmetleri ile rekabet yerine kaliteli, uygun fiyatlı ve de istikrarlı

hizmetlerin verilebilmesine öncülük etmek. Nilüfer Belediyesi hizmetlerini ve ihtiyaçlarını; Nilbel A.Ş. olarak ana faaliyet konular dâhilinde, etkin, verimli, kaliteli, uygun şart ve maliyetlerde karşılama faaliyetini sürdürmektedir.

B-Şirket yetkilileri, Görev ve Sorumluluklar

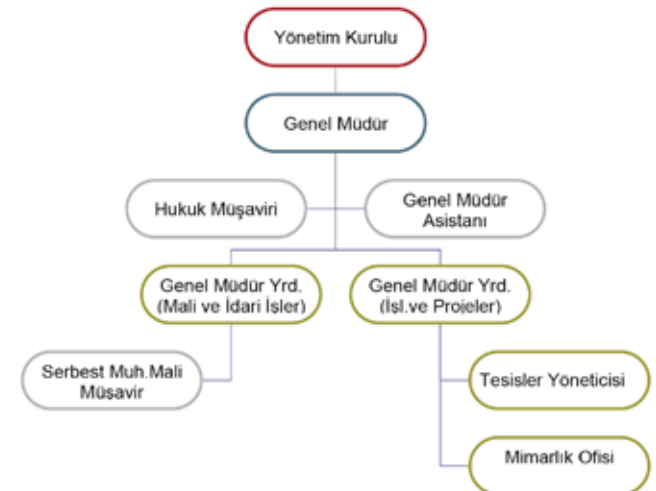
Şirket Yönetim kurulu;

Yönetim kurulu Başkanı, Yönetim kurulu başkan yardımcısı ve Genel Müdürü Genel Müdür Yardımcısı ile 5 üye olmak üzere 9 kişiden müteşekkildir. Şirketin maksat ve mevzuuna giren bilumum işlem ve muamelelerin ifası için Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacağı müşterek imzaları ile Şirket temsil ve ilzam edilmektedir.

Şirket işlerinin yürütülmesi için; İdari ve Mali işler, İnsan kaynakları ve satın alma personeli bulunmaktadır. Tesislerde ise Aşçı, Garson, Kasiyer, Otopark görevlisi Temizlik vb. yürütme personelleri bulunmaktadır. Şirketin muhasebe kayıtları ve mali mevzuata yönelik işleri sözleşmeli Mali müşavirimiz tarafından yapılmaktadır. Hukuk işlerimiz sözleşmeli Avukatımız tarafından yapılmaktadır.

Şirketin mevcut organizasyon şeması aşağıdadır.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



C-İdareye ilişkin bilgiler

I- Şirket merkezi,Tesisler ve Bağlı birimler;

Şirket merkezi, İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 Nilüfer / BURSA adresindedir.

Şirkette, ilk günden itibaren kurumsal kimlik çalışmaları başlatılmış ve yasal olarak yapılması ve de olması gereken tüm bürokratik işleri yapılmıştır.

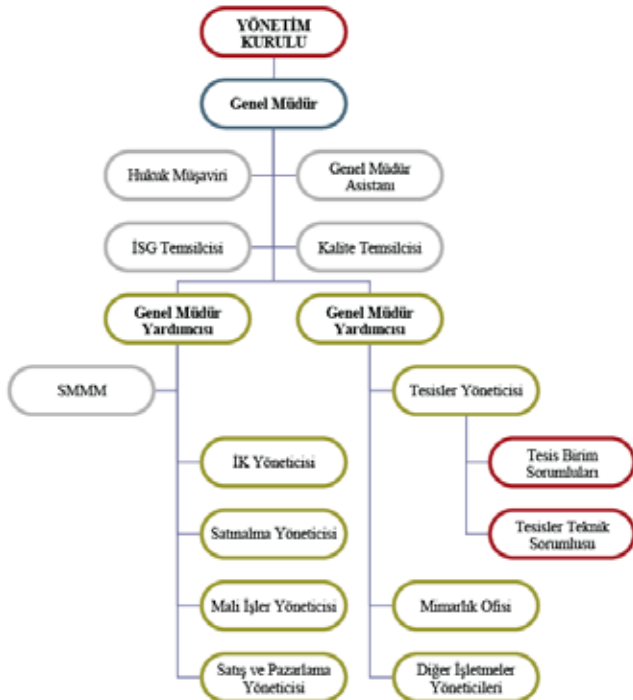
Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

- Olgun Gençlik Merkezi kafeteryası
- Halk evi otoparkı işletmesi
- Nilbel Sosyal tesisinin işletmesi
- Otel, restoran, kafeterya, kamp karavan gibi çeşitli iştigal konularında 62

II-Örgüt yapısı

Şirketin temel kurumsal yapısını oluşturacak orta ve uzun vadeli organizasyon şemasının ise şu şekilde olması değerlendirilmektedir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



III-İnsan kaynakları

Gerek Şirket merkezi gerekse tüm birimler için istihdam edilecek personel seçimi Genel Müdür, Yönetim kurulu üyesi, Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili bölüm Sorumlusundan oluşan bir kurul tarafından yapılmaktadır. Ancak Belediye Başkanımızın talimatı ile bundan sonra tüm iştiraklerde de olmak üzere istihdam edeceğimiz personelin seçimi, Şirketimiz temsilcisinin de içinde bulunacağı Belediyemiz İnsan kaynakları kurulu tarafından yapılmaya devam edilecektir. İstihdam edeceğimiz tüm personel için uygulayacağımız İnsan kaynakları yönetmelikleri, Çalışan taahhütnamesi ve Bilişim teknolojileri kullanıcı taahhütnameleri Belediyemiz uygulamaları doğrultusunda hazırlanarak yürürlüğe sokulmuştur.

Şirketimizin 2021 Yılı Personel dağılımı:

Şirket merkezi (6)

İdari ve Mali İşler Yönt.	: 0
Ön muhasebe/veri giriş per.	: 1
İK/Özlük per.	: 3
Satınalma per.	: 2
Asistan	: 1

Olgun gençlik merkezi (2)

Kasiyer	: 0
Garson	: 1
Aşçı	: 1

Halk evi otoparkında (3)

Otopark görevlisi	: 3
-------------------	-----

Nilbel Sosyal tesisi işletmesi(6)

Aşçı	: 3
Garson	: 3
İşletme görevlisi	: 1

Genel Toplam: 19 kişi

IV-Sunulan hizmetler

Şirketin temel faaliyet konuları yukarıda ana başlıklar şeklinde ifade edilmiş olan konulardır. Şirketin ilk günlerinden itibaren gerek fiziki gerekse organizasyonel yapısı ile ilgili çalışmaları yapılırken eş zamanlı olarak tesislerin faaliyete geçirilebilmesine yönelik çalışmaları da sürdürülmüştür.

2016 yılında Belediyemizin Sosyal projeleri olan Olgun Gençlik merkezi kafeteryası hizmete açılmıştır.

Bu tesislerimizde tüm kent insanına ve kurum çalışanlarına kaliteyi uygun fiyatla ve istikrarla verebilme anlayışı ile hizmetler verilmeye çalışılmaktadır.

Tesislerimiz ve verilen hizmetler:

Olgun gençlik merkezi tesisleri kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.



Plaza 16 Düğün salonları

İhsaniye Mahallemizde Plaza 16 içerisinde bulunan düğün salonları şirketimizce işletilmektedir. Bu salonlarımızda düğün, kokteyl, toplantı gibi birçok hizmet verilmektedir.

Halk evi otopark

İhsaniye Mahallesi Nilüfer belediyesi halk evi binasının yer altında bulunan kapalı otopark şirketimizce işletilmektedir. Bu otopark 400 araca hizmet vermektedir.

Nilbel Sosyal tesis

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz sosyal tesisimiz şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bu tesisimizde alkollü – alkolsüz içecek, ızgara çeşitleri vb. yiyecek hizmetleri verilmektedir.



Kayapa Mahallesi çok amaçlı salon ve hamam

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz çok amaçlı salon ve hamam şirketimizce işletilmektedir. Çok amaçlı salonda kokteyl, toplantı, düğün vb. hizmetler verilmektedir.



696 Sayılı KHK İle Geçiş Yapan Personeller

02.04.2018 tarihi itibarı ile 696 sayılı KHK ile firmamıza geçiş yapan personel ve kapsam dâhilinde alınan personellerin 31.12.2021 tarihi itibarı ile toplam sayısı 1.842 kişiye ulaşmıştır.

III-B.2 PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SA	1. KURUMSAL GELİŞİM						
SH	1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak						
PH	1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarını ölçülmesi						
SP	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	77,50%	82,46%	100,00%	
PH	1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması						
SP	Analizlerden Yararlanarak Yapılan Toplam İyileştirme Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	3	3	100,00%	
SP	Süreç Hedefleri Gerçekleşme Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	88,50%	90,27%	100,00%	
PP	Yıl İçinde Yapılan Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısı Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	4	4	100,00%	
PH	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi						
SP	İstek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	93,00%	92,33%	99,27%	Kapatılan istek/öneriler üzerinden memnuniyet sorgulaması yapılarak sonuca ulaşılmaktadır. Rapor alındığı zaman Müdürlükler üzerinden açık istek/öneri olmasından dolayı hedef tutturulamamıştır.
PP	Sızdırmazlık Testi Sonuçlarının Giderilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	80,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 9001)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı(Iso 50001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	83,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 14001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	100,00%	100,00%	
PP	Uzuv Kayıplı Veya Ölümle Sonuçlananlar İş Kazası Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sayı	0	0	100,00%	
PH	1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması						
PH	1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi						
PP	Kıyaslama Projelerinin Raporlama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi						
PH	1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması						
SP	Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	83,00%	75,38%	90,80%	"1) Vadesi 2022 ve 2023 yılı olan Yol Harcamalarına Katılım Payı (Tahakkuku) (12.442.018,00) 2) Vadesi 2022 ve 2023 yılı olan Diğer Vergi Cezaları (Yapılandırıldı) (14.988.399,22) 3) 2023-2026 yılları idari Para Cezaları (Terkin Edilecek) (12.317.020,00) 4) Konutlardan Tahsili Yapılamayan sadece işyerlerinden Tahsili yapılan Katı Atık Katılım Payı (29.000.000,00) 5) BUSKİ tarafından tahakkuk iptali yapılan Katı Atık Katılım Payı (3.882.533,00) 6) Milli Emlak Müdürlüğü ile gerçekleştirilemeyen Arsa takası ve Arsa satışı (61.733.959,61)"
SP	Finansman Bütçesinde Toplam Borcun Ödenme Payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	20,46%	51,15%	Zorunlu Personel Gideri ile Yatırım ve Hizmet Giderlerine öncelik verilmesi
PH	1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması						
PP	Belediye Mülklerinin Kiralanmasından Elde Edilen Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	15.000.000,00	21.368.128,42	100,00%	
PH	1.2.3. Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileştirme yapılması						
SH	1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak						
PH	1.3.1. Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması						
SP	Sunucu Kesinti Süresi (Saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	80	75	100,00%	
SP	Arıza Müdahale Süresi (Dakika)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dakika	100 dk.	89 dk.	100,00%	
PH	1.3.2. Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması						
SP	Hizmete Alınacak Yeni Birimlerde Bilişim Altyapısını Hizmet Açılışından Önce Devreye Alınma Oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	60,00%	100,00%	
PP	Arıza Gerçekleştirme Süresi (Saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	70	64	100,00%	
PH	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi						
PP	Çalışanların Bilişim Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	68,00%	85,27%	100,00%	
PP	Bilgi İşleme Gelen Taleplerin Olumlu Olarak Gerçekleştirme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	93,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişilebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması						
SP	Birimlerde Verilerin KVKK Uygun Hale Getirilmesi Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	90,00%	100,00%	
PP	Bilgisayar Kullanıcılarının Online Eğitime Geçirilmesi Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	5,00%	5,00%	100,00%	
SH	1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle “Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışına katkı sağlamak						
PH	1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması						
SP	Inovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	64	118	100,00%	
SP	Yenilikçi Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	78,50%	83,62%	100,00%	
PH	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak						
PP	Uygun Bulunan Hibe Ve Fon Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Uygun Bulunan İyi Uygulama Ve Yarışma Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak						
PH	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi						
SP	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	4,50%	4,80%	93,33%	Organizasyonel değişiklikler sebebiyle beklenen hedefe ulaşamamıştır.
SP	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	75,62%	96,94%	Çalışan Memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar planlanmaktadır.
PH	1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi						
SP	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat/Adam	10,50	11,84	100,00%	
PH	1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi						
PP	1.5.3.02. Personel Lokali - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	100,00%	100,00%	
PH	1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması						
SP	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının Toplam Çalışan Sayısına Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	8,00%	8,01%	100,00%	
PH	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi						
PP	Nitelik İndeksine Uyum	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	97,00%	95,00%	97,93%	Yönetici kadrolarında yer alan çalışanlarımızın nitelikleri belirlenen kriterlere uygundur.
PH	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması						
SP	Çalışan Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	82,00%	78,75%	96,03%	Çalışan Memnuniyet Anketi Katılım ve Bağlılık oranını artırmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Sosyal Faaliyet Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	64,60%	80,75%	Pandemi tedbirleri sebebiyle gerekli sayıda sosyal faaliyet düzenlenememiştir.
PP	Takdir ve Ödüllendirme Sistemine Katılan Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	257	471	100,00%	
PP	Motivasyonu Arttırmaya Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	4	5	100,00%	
SH	1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek						
PH	1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi						
SP	İşbirlikleriyle Yıllık Ortak Yapılan Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	12	13	100,00%	
SP	Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	8	9	100,00%	
SP	İşbirliklerinin Verimlilik Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	62,00%	65,90%	100,00%	
PP	Üye Olunan Ulusal Ve Uluslararası Örgütlerin Etkinliklerine Katılım Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	85,00%	100,00%	
PH	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi						
PP	İlçe Yerleşikleri Açısından Önemli Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	8	10	100,00%	
SH	1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak						
PH	1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliğini ve yaygınlığını arttırmak						
SP	Sosyal Medya Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	456.000	328.047	71,94%	Gerçekleşme bilgisi sadece Nilüfer Belediyesi hesabını içerdiğinden dolayı hedef tutturulamamış gözükmemektedir. Belediye tarafından yürütülen tüm hesaplara bakıldığı zaman gerçekleşme sayısı daha fazladır.
SP	Duyuru Amaçlı Üretilen Görsel Materyal Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	500.000	435.906	87,18%	Pandemi dolayısıyla etkinlikler azaldığından dolayı hedef tutturulamamıştır.
SP	Gönderilen Haber Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	640	669	100,00%	
SP	Basın Mensupları İle Yıllık Buluşma Ve Basın Toplantıları Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	60	85	100,00%	
SP	Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	78,28%	100,00%	
SA	2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM						
SH	2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak						
PH	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması						
SP	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama İmar Planlarının Hazırlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	92,00%	93,00%	100,00%	
SP	Planlı Alanlarda 18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	87,00%	92,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Kent Gelişimine Yön Veren Planlama Çalışmalarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	74,70%	-	-	Soru etkili bir şekilde kent planlama memnuniyetini ölçemediğinden VMA sorularından çıkartılmıştır.
PP	Belirlenen Projelere Yönelik Parsel Bazında Talep Edilen Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kırsal Alanlardaki Mevcut Durumun Tespiti Ve Planlama Modeli Geliştirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	30,00%	75,00%	Kırsal alanlardaki mevcut durumlara ait çalışmalar henüz büyükşehir belediye başkanlığınca hazırlanacak olan sınır tespiti ve çalışmaları tamamlanmadığından beklemededir. Çıkan yönetmelik doğrultusunda komisyon oluşturulacaktır.
PP	Kırsal Tasarım Rehberinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	BBB tarafından 1/100000 çevre düzeni planı beklenmekte olduğundan çalışmaya başlanılamamıştır..
SH	2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek						
PH	2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi						
SP	Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
SP	Belirlenen Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirme Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	42,00%	100,00%	
PH	2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi						
SP	Anadolu Arastası Projesi Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	32,00%	64,00%	Alınan kararlar doğrultusunda ihalesi yılın ikinci yarısında gerçekleştirilmiş olup, hedefe ulaşamamıştır.
PH	2.2.3. Kent Meydanları yapılması						
PP	Beşevler Meydan Projesi - Projenin Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	Proje revizyon çalışmaları devam etmekte olduğundan henüz imalata başlanamıştır.
PH	2.2.4. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi						
PP	Örnekköy Projesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	Projenin içerik belirleme süreci devam etmekte olduğundan henüz çalışmalara başlanamamıştır.
PP	Gölyazı Meydan Projesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	10,00%	100,00%	
PH	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması						
PP	Cumhuriyet Mah. Halk Evi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	20.10.2021 tarihinde ihale dosyası Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiş olup, yer teslimi süreçler sebebi ile 2022 yılında başlanmıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Hizmete Açılacak Aile Sağlığı Merkezi Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Sosyal Yaşam Merkezleri - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (Başköy ve Korubaşı)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Başköy tamamlanmış olup Korubaşı için fonksiyon belirlenmesi devam etmektedir.
PP	Balat Kuru İstasyonu Parkı - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Proje Kuruldan onaylatmış ihale dosyası hazırlanmıştır.
PP	Altınşehir Sosyal Yaşam Merkezi - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	10,00%	25,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi - Proje İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Sosyal Yaşam Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Maksempınar)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	100,00%	100,00%	
PH	2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması						
PP	Ataevler Pazaryeri - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması						
SH	2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak						
PH	2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmüne yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak						
PP	Tanıtım Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	4	100,00%	
PP	Doğa Yürüyüşü Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	4	5	100,00%	
PH	2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekânların hafıza belgeliğini oluşturmak						
SP	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	110.000	22.944	20,85%	Pandemi nedeniyle yılın ilk 6 ayı müzeler ziyaretlere kapalı olduğundan hedef tutturulamamıştır.
SP	Yaşayan Müzelerde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	30	61	100,00%	
PH	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi						
SP	Kültürel Miras Alanında Basılı Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
SP	Kırsaldaki Çevre Düzenlemelerinde Tarihi ve Doğal Dokunun Korunmasına ve Uygulanmasına Yönelik Proje Çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PP	Hazırlanan Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapı Uygulama Projesi Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	1	2	100,00%	
PP	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar Ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması Projesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Nekropol Alanı Üzerinin Kapatılması)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	2.3.4. Kırsaldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları						

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak						
PH	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması						
SP	Yapılan Sıcak Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	25,00	23,00	92,00%	İhalenin iptal olması ve yeni ihale dosyası hazırlama süreçlerinin yaşanması asfalt imalatlarını aksamış olup, hedef tutturulamamıştır.
SP	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	21,00	22,30	100,00%	
SP	Yapılan Bordür-Tretuvar Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	14,00	25,05	100,00%	
SP	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	71,75%	77,83%	100,00%	
SP	Toplam Bisiklet Yolu Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	165,00	166,28	100,00%	
PH	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması						
PP	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Bakım ve Onarımlarının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SA	3. TOPLUMSAL GELİŞİM						
SH	3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek						
PH	3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması						
SP	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna Gelen Talep Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	235	58	24,68%	Pandemi dolayısıyla başvuru olmamıştır.
SP	Resmi Tören ve Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	325.000	254.150	78,20%	Pandemi dolayısıyla büyük etkinlikler düzenlenmemiş sadece 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda geniş katılımlı etkinlik düzenlenmiştir.
PH	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması						
SP	Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket Sonuçları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	97,98%	88,65%	90,47%	Pandemi dolayısıyla dernek faaliyetleri yasaklanmış olup, Eylül itibarıyla çalışmalar gerçekleştirilmeye başlanmıştır.
SP	Sivil Toplum Kuruluşları İle Yapılan Etkinlik Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	62	52	83,87%	Pandemi nedeniyle etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
PH	3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması						
SP	Mahalle Komiteleri Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	-	-	Pandemi nedeniyle anket uygulanamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Kent Konseyine Katılan Vatandaşların Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	1,80%	3,11%	100,00%	
PP	Kent Konseyi ile Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	45	37	82,22%	Pandemi nedeniyle etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
PH	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faaliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması						
PP	Düzenlenen Muhtar Toplantı Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	3	4	100,00%	
PP	Bölge Sorumlularının Yaptığı Muhtar Ziyareti Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	450	655	100,00%	
SH	3.2 Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi						
PH	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması						
SP	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	165	292	100,00%	
SP	Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	44	45	100,00%	
PP	İşbirliği Yapılan Kurum/Kuruluş/STK Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	11	15	100,00%	
PH	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi						
PP	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi Ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	10,00%	16,66%	Pandemi ve ekonomik kriz nedeni ile inşaat tamamlanmamıştır.
PP	Çamlıca Huzurevi Projesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Sosyal Yaşam Destek Merkezi- Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	10,00%	33,33%	Ekonomik kriz sebebi ile proje gerçekleştirilememiştir.
PP	Gündüz Çocuk Bakım Evleri - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	İhsaniye Mahallesinde bulunan kreş alanı tahsis işlemleri gerçekleştirilmiş olup 2022 yılında başlanacaktır.
PP	Kadın Çocuk Akademileri - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (Akçalar)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Farklı mahallelere yapılması kararlaştırıldığından proje çalışmasına başlanılamamıştır.
SH	3.3 Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak						
PH	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi						
SP	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	19	25	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	30.000	15.673	52,24%	Pandemi süreci nedeni ile katılımcı sayımız kısıtlanmıştır.
SP	Spor Etkinliklerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	84,39%	100,00%	
PP	Kırsal Mahallelerde Spor Teşvik Amaçlı Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	5	6	100,00%	
PH	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması						
PP	Squash Salonu - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	87,00%	87,00%	İç tefrişat işlemleri devam etmektedir.
PP	Sporcu Sağlığı Merkezi - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	48,00%	60,00%	Kira Sözleşmesi fesh edilmiştir.
PP	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Kulübü)- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Kulübü) - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	0,00%	0,00%	Projeleri henüz tamamlanmadığından ihalesi gerçekleştirilememiştir.
PP	Altınşehir / Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	10,00%	25,00%	Pandemi ve ekonomik kriz nedeni ile inşaata başlanamıştır.
PP	Balat Tenis Kortları (Arasta Tenis Kulübü) - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	10,00%	25,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Spor Sahaları ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (Karaman ve Korubaşı)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	Spor Sahaları ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Korubaşı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	Proje beklemeye alınmıştır.
PP	Spor Sahaları ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Karaman)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	Projede revizyon gerçekleştirilmiş olup ihale süreçleri tamamlanamamıştır.
SH	3.4 Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak						
PH	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi						
SP	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1.100	247	22,45%	Yılın ilk 9 ayı pandemi nedeniyle kapalı alan etkinlikleri gerçekleştirilemediğinden hedef tutturulamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	450.000	205.295	45,62%	Yılın ilk 9 ayı pandemi nedeniyle kapalı alan etkinlikleri gerçekleştirilemediğinden hedef tutturulamamıştır.
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	97,00%	100,00%	
SP	Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	84,50%	100,00%	
PP	Açılan Sergi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	50	8	16,00%	Yılın ilk 9 ayı pandemi nedeniyle kapalı alan etkinlikleri gerçekleştirilemediğinden hedef tutturulamamıştır.
PP	Sanat Atölyelerine Toplam Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	35.000	6.228	17,79%	Yılın ilk 9 ayı pandemi nedeniyle kapalı alan etkinlikleri gerçekleştirilemediğinden hedef tutturulamamıştır.
PH	3.4.2. Kültürevleri yapılması						
PP	Cumhuriyet Kültürevi - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Pandemi sürecinin olması, ekonomik krizin yaşanması sebebi ile yatırımcı henüz bulunamamıştır.
PP	Pancar Deposu Kültürevi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	80,00%	80,00%	Mekanik elektrik ve peyzaj projeleri çalışılmaya devam etmektedir.
PP	Pancar Deposu Kültürevi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	2021 yılı içinde projelendirmesi tamamlanmadığından ihalesi yapılamamıştır.
SH	3.5 Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.						
PH	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak						
SP	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	400.000	184.870	46,21%	Pandemi nedeni ile hijyen ve mesafe kuralları gereği Nilüfer Kütüphanelerinin oturma kapasitesi azaltılmıştır. Dönem dönem kütüphanelerin açık kalma süreleri azalmış, sokağa çıkma yasakları nedeni ile haftasonları kütüphaneler kapanmak zorunda kalmıştır. Bu nedenlerle kütüphanelerden yararlanma sayıları düşmüştür.
SP	Kütüphane Toplam Üye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	51.000	51.278	100,00%	
SP	Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	117.000	119.304	100,00%	
SP	Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	50	174	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	4.000	12.076	100,00%	
PP	Düzenlenen Atölye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	80	52	65,00%	Pandemi nedeni ile yüzyüze atölyeler yapılamamıştır.
PP	Yeni Kütüphanelerin Açılması - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (Görükle spor parkı)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	3.6 Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak						
PH	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak						
SP	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	25.000	8.346	33,38%	Covid-19 Salgını nedeniyle sahnelerin kapalı olması. Oyunlar sadece mobil sahne ile mahallelerde ve yeni yapılan Balat Atatürk Ormanı Ormandaki Kulübede gerçekleştirilebilmiştir.
PP	Düzenlenen Tiyatro Atölyeleri ve Workshop Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	6	0	0,00%	Salgını nedeniyle atölye çalışması yapılamamıştır.
PP	Tiyatro Hizmetlerine Erişimde Zorluk Yaşayan ve Ücretsiz Olarak Tiyatro Sanatı ile Buluşturulan Kişi Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	2.500	3.228	100,00%	
PP	Nilüfer İzleyicisi ile Buluşturulan Ulusal / Uluslararası Oyun ve Proje Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	16	1	6,25%	Covid-19 Salgını nedeniyle sahnelerin kapalı olmas sebebiyle hedef tutturulamamıştır.
PH	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak						
SP	Gerçekleştirilen Toplam Turne Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	20	1	5,00%	Covid-19 Salgını nedeniyle sahnelerin kapalı olmas sebebiyle hedef tutturulamamıştır.
SP	Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yeni Eserler Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	6	6	100,00%	
SP	Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Tercüme ve Uyarlama Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
SH	3.7 Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak						
PH	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak						
SP	Gençlik Memnuniyet Oranı (18-29 Yaş)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	81,00%	84,96%	100,00%	
PP	Kodlama ve Beceri Atölyesi Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PP	Çocuk ve Gençlik Sokağı -Projenin imalatının tamamlanma oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Bilim Merkezi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Proje içeriği değerlendirilmeye devam ettiğinden projelendirme çalışması yapılamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SA	4. EKOLOJİK DENGE						
SH	4.1 Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer’de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak						
PH	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması						
SP	Çevre Kirliliği Önleme Çalışmaları Hakkında Yapılacak Toplam Bilgilendirme Etkinlik Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	8	2	25,00%	Pandemi nedeni ile toplu etkinlikler yapılamamıştır.
SP	Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	43	3	6,97%	Pandemi koşullarından dolayı MEB tarafından okullarda eğitim verilmesi onaylanmamıştır.
PP	Şebeke Suyunun Mahallelerde İzlenmesi Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Gürültü Kaynaklı Vatandaş Şikayetlerinin Çözümleme Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	83,58%	98,32%	Pandemi nedeni ile işletmelerin açık alanda faaliyet göstermesi vatandaş taleplerinin artmasına neden olmuştur.
PH	4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması						
SP	Sağlık Etki Değerlendirmesi Yapılacak Toplam Proje Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	4	2	50,00%	SED çalışması sağlık çalışanları, halk sağlıkçılar, şehir plancıları, ilgili alandan bilim insanları, meslek öğretmenleri, sivil toplum kuruluşları ve karar vericilerin yer aldığı bir ekip çalışması gerektirdiğinden ve SED ekibi bulunmadığından bu hedefin gerisinde kalınmıştır. Sürecin iyileştirilmesi için SKB bünyesinde açılacak eğitim tarihleri takip edilmektedir aynı zamanda 2022 yılının 2. yarısında da eğitim verilebilmesi için çeşitli girişimlerde bulunulmuştur.
PH	4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması						
SP	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (Kg/Kişi)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kg/Kişi	4,10	3,10	75,60%	Sokak toplayıcılarından ve sıfır atık belgesi alan yerlerin belediye toplama sisteminden çıkmasından dolayı tonajda düşüş yaşanmıştır.
SP	Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	20.500	5.773	28,16%	Pandemi koşullarından dolayı MEB tarafından okullarda eğitim verilmesi onaylanmamıştır.
SH	4.2 Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak						
PH	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması						
SP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Yüzde	74,00%	82,00%	100,00%	
SP	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.600	1.879	100,00%	
PP	Çip Uygulanması Yapılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.500	2.265	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Kayıt Altına Alınan Sahipli Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	120	-	-	26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmî Gazete'de de yayınlanan Kedi, Köpek ve Geliciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmelik gereği sahipli hayvan kayıtları Ocak 2021'den itibaren Tarım ve Orman Bakanlığı yetkisine geçtiğinden projemiz ve buna bağlı göstermemiz iptal edilmiştir"
PH	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi						
PP	Doğal Yaşam Merkezinin Yapılması- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Orman bölge müdürlüğünden izinler alınmış olup proje çalışmaları devam etmektedir.
PP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesislerinin Revizyonu- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Doğal Yaşam Merkezi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Orman Genel Müdürlüğünden Proje Alanının onay ve tahsis sürecinin uzaması sebebi ile projelendirme çalışması devam ettiğinden ihalesi yapılamamıştır.
PP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesislerinin Revizyonu - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	20,00%	25,00%	Kedi evi imalatı tamamlandı. Diğer imalatların sponsorlar tarafından yapılmasına karar verilmiş olup sponsorlar tarafından imalat tamamlanamamıştır.
SH	4.3 Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak						
PH	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak						
SP	Nilüfer İlçesi Karbon Emisyonunun Azaltım Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	21,00%	17,00%	80,95%	Başkanlar Sözleşmesi kapsamında 2030 yılına kadar %40 Karbon Emisyonu Azaltım taahhüdü verilmiş olup hedefler bu çerçevede belirlenmiştir. 2021 yılı içerisinde hazırlanan SEİEP' ta emisyon verileri detaylandırılmıştır.
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Belediyemiz İçin Üretilecek Toplam Elektrik Enerjisi Miktarı (Mwh)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Mwh	110,00	102,41	93,10%	Beşevler Cimnastik Salonu ve Bostan GES üretimleri toplamıdır, Beşevler Cimnastik Salonu GES yıl içerisinde yaklaşık 90 gün kadar arızalandığı için üretim olmamıştır. arızalanmıştır.
SP	Yıllık Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Konularında Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	1.100	0	0,00%	Pandemi koşullarından dolayı MEB tarafından okullarda eğitim verilmesi onaylanmamıştır.
SP	Üretilen Kompost Miktarı (Ton)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ton	12,00	13,50	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması- Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (İbrahim Yazıcı GES)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	GES proje ve izinler ile ilgili süreçler yıl içinde tamamlanamadığı için ihalesi gerçekleşmemiştir.
PP	Ekolojik Yaşam Alanları- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (Konaklı)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Tarım İl Müdürlüğünden onay gelmiş olup, ruhsat alımı için süreç başlamıştır.
PP	Ekolojik Yaşam Alanları - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Konaklı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Projeleri henüz tamamlanmadığından hedefe ulaşamamıştır.
SH	4.4 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak						
PH	4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak						
SP	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi İle İlgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	79,50%	83,87%	100,00%	
SP	Evsel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	83,50%	84,70%	100,00%	
SP	Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıkları İle İlgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,50%	84,06%	100,00%	
PP	Yıllık Temizlenen Sokak Metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Metre	65.000,00	65.022,14	100,00%	
SH	4.5 Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak						
PH	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması						
SP	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	76,00%	81,72%	100,00%	
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı (m²/Kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	2,13	2,72%	100,00%	
SP	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m²/Kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	19,00	16,81	88,47%	İlçe nüfus artışına bağlı olarak hedef düşük gerçekleşmiştir.
PP	Yıl İçerisinde İnşaatı Tamamlanan Parkların Hizmete Sunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	100,00%	100,00%	
PP	Planlanmış Olan Park İnşaatlarının Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	100,00%	100,00%	
PH	4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi						
SP	Toplam Dikilen Fidan Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	380.000	369.129	97,13%	Pandemi nedeni ile fidan dağıtım kampanyasının iptal edilmesi sonucu hedefe ulaşamamıştır.
PP	Yıl İçerisinde Ağaçlandırılan Alan Büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²	22.000,00	23.324,00	100,00%	
SA	5. EKONOMİK GELİŞİM						
SH	5.1 Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak						
PH	5.1.1. Nilüfer’de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak						
SP	Nilüfer İlçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	8	36	100,00%	
SP	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	540	575	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	5.2 İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak						
PH	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak						
SP	İş Başvurularından İşe Yerleştirme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	9,00%	2,09%	23,17%	Pandemi nedeniyle işveren tarafında yeteri kadar işçi talebi olmadığından hedefe ulaşamamıştır.
SP	Meslek Edindirme Program Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	4	1	25,00%	Pandemi nedeniyle alınan tedbirler gereği yeterli sayıda eğitim düzenlenmemiştir.
PP	Nilsem Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	20.000	1.891	9,46%	Yılın ilk 9 ayı pandemi nedeniyle Nilsem eğitimleri gerçekleştirilemediğinden hedef tutturulamamıştır.
SH	5.2 İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak						
PH	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak						
SP	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	12	41	100,00%	
PP	Sosyal Girişimcilik Merkezi - Projenin Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmış olan 2021 yılı Performans Programında 64 adet Performans Hedefi altında toplamda 186 adet performans göstergesi ve 312 adet proje/faaliyet yer almaktadır.

5 adet stratejik amaç(SA)

27 adet stratejik hedef(SH)

64 adet performans hedefi(PH)

89u Stratejik Plan göstergesi(SP) olmak üzere 186 adet performans göstergesi(PP) ile Kurumsal Performans Değerlendirmesi yapılmaktadır.

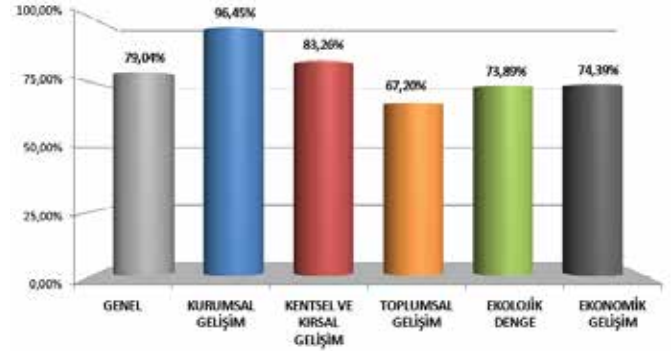
Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir. Bununla beraber proje/faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir.

Performans Hedeflerinin altında yer alan SP ve PP göstergelerinin gerçekleşmesi o Performans Hedefinin başarısını gösterirken, Performans Hedeflerinin gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

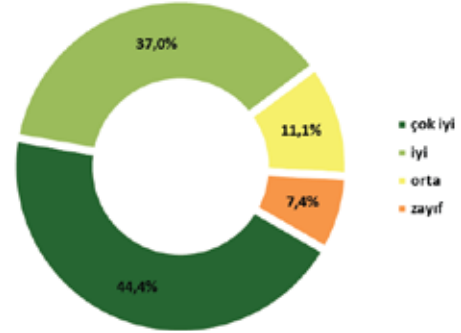
2021 yılı Performans Programına Uyum hedefi Stratejik Planımızda %90 olarak belirlendiğinden başarı seviyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Gerçekleşme Oranı	Seviye
90% ve üstü	Çok iyi
60% - 90%	İyi
40% - 59%	Orta
0% - 39%	Zayıf

Kurumumuzun 2021 yılı performans programı gerçekleşmesi %79.04 olup, stratejik amaçlar bazında gerçekleştirmeler aşağıdaki grafikte verilmiştir.

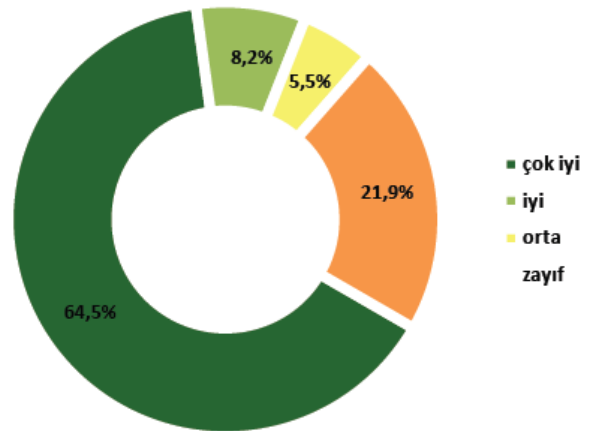


Stratejik Hedeflerin gerçekleşme oranlarına göre başarı seviyeleri aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda 27 stratejik hedeflerin 22'si çok iyi ve iyi seviyesinde gerçekleşmiştir.



Gerçekleşme oranı orta seviyede olan stratejik hedefler incelendiğinde pandemi dolayısıyla gerçekleştirilemeyen etkinlik ve faaliyetlerden dolayı gerçekleştirmelerde sapmalar olduğu görülmüştür.

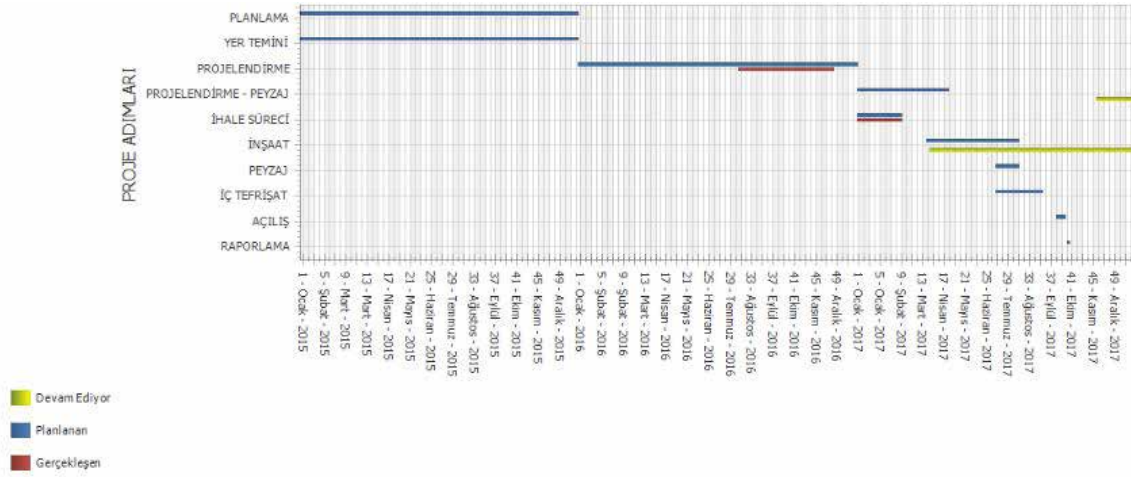
Performans göstergelerinin ise %64,5'i çok iyi seviyede gerçekleşme oranına sahipken toplam göstergelerin %58'inde de hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.



III.B.3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi Performans Bilgi Sistemi 5 yıllık süreci kapsayan Stratejik Plan, Stratejik Planının yıllık uygulama dilimlerini kapsayan Performans Programı ve yıllık sonuçların değerlendirildiği Faaliyet Raporuna gerekli tüm verileri sağlayacak şekilde kurulmuştur. Stratejik Planın gerçekleşmesinin ve başarısının izlenip değerlendirildiği 2 temel bileşen olan hedefler ve proje/faaliyetler iki ayrı sistem üzerinden takip edilmektedir.

Müdürlüklerimizin yürütmüş olduğu proje/faaliyetlerin fiziksel ve mali gerçekleştirmeleri yıl içerisinde “Stratejik Plan Modülü” üzerinden Proje koordinatörleri ve sorumluları tarafından takip edilmekte ve Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısında görüşülmek üzere Üst Yönetime raporlanmaktadır. Proje ve Faaliyetlerin mali gerçekleştirmelerinin daha sağlıklı izlenebilmesi için Muhasebe Modülü ile entegrasyonu sağlanmıştır.

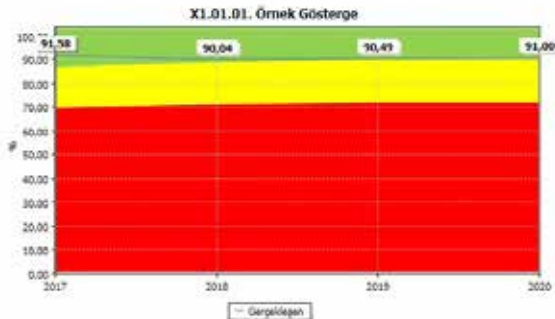


Performans göstergelerinin gerçekleştirmeleri ise kurum içerisinde tüm müdürlüklere kullanım yetkisi verilen bir yazılım üzerinden takip edilmektedir. Göstergeler türlerine göre aylık, çeyreklik, yarıyillık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte ve yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantılarında üst yönetim tarafından, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ise tüm yönetim ekibi tarafından izlenmektedir.

Yılı sonu Performans Değerlendirme Sunumlarında ise tüm sonuçlar, bahsedilen yazılımlar üzerinden rapor alınarak tüm yönetim ekibiyle paylaşılmakta ve Performans yönetim sistemi kurum kültürü de dikkate alınarak analiz edilmekte, değerlendirilmekte, sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gereken iyileştirmeler tespit edilmektedir.



X1.01.01. Örnek Gösterge
(Gerçekleşen, 2020)



■ KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER KURUMSAL GELİŞİM

- Ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek çalışmalar
- Yenilikçi bakış açısı ve uygulamalar ve üst yönetim desteği
- Güçlü liderlik ve katılımcı yönetim anlayışının var olması
- Birçok alanda öncü olacak projeler geliştirme kabiliyeti
- Yönetim sistemlerinin uygulanması ve EFQM mükemmellik modelinin benimsenmesi
- Yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları
- Belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik yapılan çalışmalar
- Ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü işbirliklerimizin olması
- Dış kaynaklı hibe ve fon yönetimi
- Katılımcı stratejik plan çalışmaları
- Vatandaş odaklı bir yönetim sisteminin olması
- Kurum kültürünün var olması ve aynı yönetim anlayışının uzun yıllardır devam etmesi

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

- Planlı gelişme yaklaşımı
- Planlardaki kişi başına düşen yeşil alanın yeterli olması
- Üye olunan birlikler, organizasyonlar vb. nedeniyle kentsel ve kırsal gelişim alanında geniş bir vizyona sahip olunması
- Bisiklet ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri
- Kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik uygulamalar
- Katılımcı planlama süreçlerinin varlığı
- Yapılan yatırımların birden fazla fonksiyon içerecek şekilde planlanması ve çok amaçlı olarak değerlendirilmesi
- Belediye arazilerinin koop tarafından işlenmesi
- Kırsalda hizmetlere erişimin sağlanması amacıyla geliştirilen projeler

TOPLUMSAL GELİŞİM

- Toplum ihtiyacına yönelik sosyal projelerin üretilmesi
- Herkes tarafından erişilebilir kent sınırlarını aşan öncü kültürel ve sanatsal etkinlikler
- Sivil toplumu destekleyen uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
- Katılımcılık kültürü ve öncü ve örnek katılımcı uygulamalar
- Uzun yıllardır sürdürülen spora teşvik edici çeşitli sportif etkinlikler ve organizasyonlar
- Yüksek kalitede spor tesislerinin varlığı
- Dezavantajlı gruplara yönelik sunulan sosyal destek hizmetleri
- Eşitlik ilkesini ön plana alarak hak temelli belediyecilik çalışmalarının yürütülmesi
- Kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasına yönelik uygulamalar
- Sosyal yaşamın zenginleşmesindeki belediye katkısı

EKOLOJİK DENGİ

- Çevresel kirleticilerin ölçümlenerek izlenmesi ve çevre farkındalık çalışmaları
- Sokak hayvanlarının korunması ve beslenmesine yönelik uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
- Yeşil alanları artırmaya yönelik çalışmalar ve kişi başına düşen yeşil alan miktarının yüksek olması
- Aralıksız ve hızlı çalışan katı atık toplama ağının kurulmuş olması
- Atık Yönetimi
- Başkanlar sözleşmesi ve Enerji Eylem Planı
- Belediye olarak yapılan işlerde çevre ve insan sağlığı önceliklendirilerek kararlar alınması
- Ata tohumlarının kullanımlarının yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamalar

EKONOMİK GELİŞİM

- Kırsal ve tarımsal kalkınmanın desteklenmesi
- Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler
- Sosyal girişimcilik konusundaki öncü uygulamalar ve farkındalık çalışmaları
- Üretici kooperatif ve derneklerini destekleyen uygulamalar
- Kadın derneklerinin kurulmasına ve faaliyetlerine sağlanan destek
- *İstihdama katkı sağlayan "İş Ofisi"nin varlığı
- Meslek edindirme programları

**B- ZAYIFLIKLAR
KURUMSAL GELİŞİM**

- Farklı statülerde çalışanların olmasından kaynaklı çalışma şartlarındaki ve personel özlük haklarındaki farklılıklar
- Birimler arası iletişimsizlik ve koordinasyon eksikliği
- Tanıtım stratejilerinin etkin olmaması
- Alınan kararların sıklıkla değişmesi ve karar süreçlerinin uzaması
- Yeterli beceri ve donanıma sahip personel eksikliği
- Teknolojik altyapı ve dijital dönüşüm yetersizliği

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

- Doğal afetlere ve salgınlara yönelik afet yönetimi stratejisi ve uygulamalarının eksikliği
- Binalarda depreme yönelik analizlerin yapılmamış olması
- Kırsal alan planlamasına yönelik stratejilerin tanımlanmamış olması
- Tamamlanamayan önemli vizyon projeler
- Büyük ölçekli kentsel açık alanların eksikliği
- Akıllı şehir yaklaşımlarının benimsenmemiş olması
- Kentsel tasarım uygulamalarının yetersizliği

TOPLUMSAL GELİŞİM

- Katılım süreçlerinde aynı kişilerin yer almasından dolayı kapsam ve çeşitliliğinin az olması
- Spor etkinliklerinin pandemi sürecine uygun şekilde sürdürülememesi
- Çocuk katılımına yönelik uygulamaların kısıtlı olması
- Gençlerin ve çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanların yeterli olmaması
- Sosyalleşme alanlarının eksikliği
- Bazı hizmet binalarımızın engellilerin kullanımına uygun olmayışı
- Kadın sığınma evinin olmaması

EKOLOJİK DENGİ

- Yenilenebilir enerji çalışmalarının uygulamaya geçirilememesi
- Sokak hayvanlarına ilişkin doğal yaşam alanının yokluğu
- Park bakım onarımları konusunda vatandaş beklentisinin karşılanamaması
- Bilinçlendirme çalışmalarının pandemi sürecine uygun şekilde sürdürülememesi

EKONOMİK GELİŞİM

- İş ofisi faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması
- Kent ekonomisine katkı sağlamaya yönelik yürütülen faaliyet konularının kısıtlı olması
- Kırsal turizme yönelik stratejilerin belirlenmemiş olması
- Yerel ürünlerin tüketici ile buluşması sağlamaya yönelik yapılan uygulamaların kent geneline yaygınlaşmamış olması

C. DEĞERLENDİRME:

2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Dış çevre analizi yapılırken farklı konu başlıkları altında ekipler oluşturulmuş (Politika, Ekonomi, Sosyal, Teknoloji, Çevre, Yasal) ve bu ekiplerde farklı müdürlüklerden farklı uzmanlık alanlarından kişiler yer almıştır. Türkiye, Marmara Bölgesi, Bursa ve Nilüfer ölçeğinde tespit edilen fırsat ve tehditlerin yanı sıra farklı konularda dünya standartları araştırılmış, bu çerçevede Belediyemizin mevcut durumu analiz edilmiş ve dünya standartları ile karşılaştırılmıştır.

İç çevre analizi yapılırken ise Belediyemizin temel performans göstergeleri olan Stratejik Hedef Gerçekleşme Oranı, Süreç Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Oranı, Paydaş Anket sonuçları ve anketlerin kırılımları incelenmiş ana tema bazında kuvvetli yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Bunların yanı sıra Belediyemize ait ekonomik veriler, insan kaynakları bilgileri incelenmiştir.

Yapılan kapsamlı dış çevre ve iç çevre analizlerinden elde edilen bulgular detaylıca analiz edilerek fırsatlardan yararlanmamızı ve tehditleri bertaraf etmemizi sağlayacak güçlü yönler, fırsatları kaçırmamıza ve tehditlerle karşı karşıya kalmamıza neden olabilecek zayıf yönler belirlenerek, bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir. Bu kapsamda, belirlenen stratejilere yönelik geliştirilen proje ve faaliyetler sürdürülmektedir.

Stratejik Plan kapsamında katılımcılıkla belirlenen güçlü ve zayıf yönler 2021 yılında yapılan stratejik plan revizyonu çalışması kapsamında tüm müdürlüklerin katılımıyla ve pandemi perspektifiyle tekrar değerlendirilmiş ve güncellenmiştir. Tespit edilen güçlü ve zayıf yönler Stratejik Plan Revizyon Çalıştayında tüm yönetim ekibinin katılımıyla stratejik amaçlar bazında oluşturulan ekipler tarafından tartışılmış ve güncellenmiş stratejik planda bu değerlendirmelere göre yeni hedefler belirlenerek güncellemeler yapılmıştır.

■ ÖNERİ VE TEDBİRLER

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Planımızdaki hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin düzenli takibi yapılmakta olup özellikle yatırım projelerin takibi ve daha sağlıklı yürütülmesi için proje yönetimi mantığı ile yeni sistematik bir yaklaşım geliştirilmiştir. Bu yaklaşıma göre, yapımı tamamlandıktan sonra tesisi kullanacak olan müdürlükler Proje Koordinatörü Müdürlük olarak belirlenmiş olup; bu Müdürlüklerin, koordinatörü oldukları tesislerin inşaatından açılışına kadar olan süreci bir bütün olarak planlaması, sahiplenmesi ve takip etmesi sağlanmıştır. Koordinatör müdürlükler planlanan toplantılarda, ilgili diğer müdürlükler ile yatırım projelerinin proje planlarını yapmakta ve yapılan bu proje planları yıl içinde Stratejiyi Gözden Geçirme toplantılarında üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Ayrıca Belediyemizde Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem sayesinde tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir. Kurumumuzun temel başarısını gösteren Stratejik Plan göstergeleri ve yıllık Performans Programlarında belirlenen performans göstergeleri 2021 yılında da üç aylık periyotlarla takip edilmiş ve üst yönetime raporlanmıştır.

Katılımcı yönetim anlayışı gereği, yıl içinde Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda izleme değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Yılsonunda ise tüm yönetim ekibinin katılımıyla düzenlenen Performans Değerlendirme Toplantısında yıllık performans değerlendirilmekte ve gerekli öneri ve tedbirler alınmaktadır.

Stratejik planının daha ilk yılında tüm dünyayı beklenmedik bir şekilde etkisi altına alan pandemi süreci hayatımızın

birçok alanında farklılaşmalara yol açtığı gibi stratejik planımızdaki amaçlarımızı ve hedeflerimizi de etkilemiştir. Bu nedenle 2020-2024 Stratejik Planımızdaki hedeflerimizin yaşanan bu süreçten nasıl etkilendiğini ölçmek ve Pandemi perspektifiyle tehdit ve fırsatları belirlemek için kurum genelinde anket uygulanmış olup gelecek yılların planı yapılırken göz önünde bulundurulması gereken hususlar kurum içi katılımıla belirlenmiştir. Yapılan anketi sonuçları ve yılın performans değerlendirmesi neticesinde hedeflerimizin pandemi bakış açısıyla gözden geçirilmesi gerektiği sonucuna ulaşılmış ve 2021 yılında stratejik plan güncellenme çalışmaları başlatılmıştır. Kurumsal üstünlük ve zayıflıklar, pandemi bakış açısıyla stratejik hedeflerimizi etkileyebilecek riskler yapılan çalıştayda tüm yönetim ekibi tarafında katılımcılıkla belirlenmiş ve önceliklendirilmiştir.

Belediyemiz tarafından sunulan tüm hizmetler kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerimizde de takip edilmektedir. Süreç Yönetim Sistemini oluşturan tüm süreçlerin riskleri süreç sahipleri tarafından her yıl değerlendirilmektedir. 2020 yılında da tüm süreç riskleri yeniden ele alınarak pandemi perspektifiyle güncellenmiş ve belirlenen risklere yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır. 2021 yılında bu risklere yönelik planlanan iyileştirme faaliyetlerinin sistem üzerinden takip edilmesi planlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi olarak eğitim ve bilim, kültür ve sanat ve spor kenti olma yolunda “önce insan” ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Nilüfer Belediyesi bütçesinin;

kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır. [3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 03.01.2022



TURGAY ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi [1] olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Nilüfer Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 03/01/2022



Hatice Igi
Mali Hizmetler Müd. V.

